



Váš dopis zn.
Ze dne
Naše zn. 2770/2019-SŽDC-SSZ-OVZ

Dle rozdělovníku

Vyřizuje Bc. Martin Baudis
Telefon +420 972 244 848
Mobil +420 601 570 898
E-mail baudism@szdc.cz

Datum 26. února 2019

Výzva k podání nabídky

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9, Vás

vyzývá

k účasti ve výběrovém řízení a k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

„Dodávka kancelářského a sedacího nábytku do vybraných objektů SŽDC, Stavební správa západ“

Evidenční číslo VZ: 61819023

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27, písm. a zákona (tzn., že předpokládaná hodnota zakázky nedosáhne částky 2 mil. Kč bez DPH). Zadání této veřejné zakázky s ohledem na její hodnotu nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., v platném znění.

1. Identifikační údaje zadavatele

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace,
se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
zastoupená Ing. Petrem Hofhanzlem, ředitelem Stavební správy západ
Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9
IČO: 70994234 DIČ: CZ70994234

Zápis v obchodním rejstříku je veden Městským soudem v Praze, spisová značka A 48384

Kontaktní osobou pro zadávací řízení je:

Bc. Martin Baudis, Stavební správa západ, tel.: 972 244 848, 601 570 898 e-mail:
BaudisM@szdc.cz

2. Úvodní ustanovení

Od účastníků se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky obsažené v zadávací dokumentaci této podlimitní veřejné zakázky. Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Nedodržení podmínek požadovaných v zadávací dokumentaci či nedovolené změny smlouvy anebo jejích součástí nebo předložení nabídky, která nebude plně odpovídat podmínkám zadávacího řízení, jsou rizikem účastníka zadávacího řízení a budou důvodem k vyřazení nabídky. Vybraný dodavatel bude pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení vyloučen vždy.

Účastníci podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části.

Účastníci nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení. Zadavatel nebude odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s návštěvami a průzkumem staveniště nebo v souvislosti s jakýmkoliv dalšími aspekty zadávacího řízení.

3. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení musí být vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>), který je profilem zadavatele a splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany účastníka učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

4. Předmět zakázky

Předmětem je dodávka nábytku do vybraných objektů Správy železniční dopravní cesty (dále jen „SŽDC“), Stavební správy západ (dále jen „SSZ“) – nábytkové vybavení do nově vybudovaných prostor v objektu Sušická 25, Plzeň, vybavení nově přidělených kanceláří v objektu K1 na adrese Pod Plynojemem 1603, Praha 8, vybavení kanceláří pro nové zaměstnance na adrese Pod Rafandou 882, Veselí nad Lužnicí, zařízení nově vybudovaných kanceláří na adrese Sokolovská 1955/278, Praha 9 a náhrada za nevyhovující kusy ve vybraných objektech SSZ.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena v dalších částech zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná hodnota zakázky

Zadavatelem stanovená předpokládaná hodnota zakázky nepřekročí v souhrnu **550 000,-Kč (bez DPH)**.

6. Zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je účastníkům poskytnuta prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Součástí zadávací dokumentace je:

- Výzva k podání nabídky včetně příloh č. 1 - 3
- Příloha Výzvy k podání nabídky - Rozpis parametrů nábytku
- Příloha Výzvy k podání nabídky - Specifikace položek nábytku
- Návrh Kupní smlouvy, včetně Přílohy č. 1 – položkový rozpočet

Zadavatel umožňuje účastníkům přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <http://www.tudc.cz/> nebo <http://www.szdc.cz/dalsi-informace/dokumenty-a-predpisy.html>.

7. Doba a místo plnění

7.1. Doba plnění

Termín zahájení plnění: **neprodleně po nabytí účinnosti Kupní smlouvy**

Termín ukončení plnění: **do 31. 12. 2019**

7.2. Místo plnění

Místem plnění budou kanceláře zadavatele SŽDC - SSZ na níže uvedených adresách:

- 1) Sušická 25/1105, 326 00 Plzeň

- 2) Pod Plynojemem 19/1604, 180 00 Praha 8
- 3) Pod Rafandou 882, 391 81 Veselí nad Lužnicí
- 4) Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9

8. Požadavky kvalifikace

Předpokladem posouzení splnění podmínek účasti je prokázání splnění kvalifikace ze strany účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník“) v rozsahu níže uvedených požadavků. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu, může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení.

Splněním kvalifikace se rozumí, že účastník doloží následující doklady, jimiž svou kvalifikaci prokáže:

8.1. Základní způsobilost

Účastník zadávacího řízení doloží „základní způsobilost“ a) - e) čestným prohlášením, ze kterého musí být zřejmé, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.2. Profesní způsobilost

- a) dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

Účastník zadávacího řízení doloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, která musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- b) dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Účastník zadávacího řízení doloží doklad, kterým je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

8.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - jiné osoby,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou - čestné prohlášení,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určitého k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

8.4. Obecně k prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace, nebo její části i předložením kopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti a kvalifikace, tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídky, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Požadavky zadavatele na splnění způsobilosti a kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsány, je povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace nebo její části i předložením kopie platného certifikátu, vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předložením certifikátu dodavatel prokáže splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem neprokázanou část způsobilosti a kvalifikace dodavatel splní předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

Dodavatelé, kteří budou podávat nabídku společně, prokáží splnění základní způsobilosti a předloží výpis z obchodního rejstříku, případně výpis z jiné obdobné evidence, ve které je dodavatel zapsán, v plném rozsahu každý za sebe, zbývající způsobilosti a kvalifikace prokazují tito dodavatelé (osoby) společně.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění způsobilosti a kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu, požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části způsobilosti a kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci způsobilosti a kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak (není třeba překládat doklady ve slovenském jazyce); to platí i v případě, prokazuje-li splnění způsobilosti a kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

9. Obchodní a platební podmínky

9.1. Obchodní podmínky

Náležitosti, týkající se odpovědnosti za škody, odpovědnosti za vady, zajištění závazků (smluvní pokuty a úrok z prodlení) a odstoupení od smlouvy, jsou upraveny v návrhu Kupní smlouvy.

Návrh Kupní smlouvy tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

9.2. Platební podmínky

Úhrada díla bude provedena po provedení služby a jejím převzetí na základě Zakázkového listu potvrzeného kontaktními osobami smluvních stran.

Úhrada díla bude provedena na základě daňového dokladu.

Splatnost faktury – daňového dokladu je vzhledem k povaze závazku - 30 dnů po doručení a převzetí faktury objednatelem. Den úhrady je vždy dnem odepsání předmětné částky z účtu objednatele.

Faktura – daňový doklad bude obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladu vyžadované obecně závaznými právními předpisy. V případě, že faktura nebude obsahovat všechny výše uvedené náležitosti, bude dodavateli vrácena k úpravě a přepracování. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené faktury zadavateli.

10. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny

10.1. Způsob zpracování nabídky

Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku (samostatně nebo společně s dalšími účastníky) a nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce s výjimkami uvedenými v bodě 8.4 této Výzvy. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK. Nabídku účastník doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na elektronickou adresu <https://zakazky.szdc.cz/>. Všechny dokumenty nabídky, které zadavatel požaduje předložit a u kterých tato Výzva předpokládá podpis, budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat za dodavatele a budou předloženy ve formě skenu předmětného dokumentu s viditelným označením dodavatele (např. razítkem), podpisem a datem podpisu, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem. Oprávnění k podpisu je třeba doložit plnou mocí, pověřením apod., pokud toto nevyplývá z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny.

Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány ani škrtnuty.

Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této zakázky. Dodavatel není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu povinnost jejich doplnění. Návrh smlouvy nemusí být dodavatelem v nabídce podepsán.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Informace o účastníkovi, jeho identifikační údaje (příloha č. 1 Výzvy),
- b) V případě podání společné nabídky Údaje o společnosti (sdružení) účastníků podávajících nabídku společně (příloha č. 2 Výzvy), je-li tohoto dokumentu potřeba,
- c) Plná moc nebo pověření, je-li tohoto dokumentu potřeba,
- d) Smlouva o společnosti (sdružení) resp. jiná obdobná listina, je-li tohoto dokumentu potřeba,
- e) Doklady k prokázání základní způsobilosti,
- f) Doklady k prokázání profesní způsobilosti,
- g) Seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace a doklady vztahující se k těmto jiným osobám (příloha č. 3 Výzvy), je-li tohoto dokumentu potřeba,
- h) Návrh Kupní smlouvy.

10.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za služby musí být stanovena za celý rozsah předmětu plnění. Je součtem dílčích položek uvedených v Příloze č. 3 – Cenová nabídka.

Nabídkovou cenu účastník zpracuje v korunách českých a uvede cenu celkem bez DPH, DPH a cenu včetně DPH, vše **zaokrouhlené na dvě desetinná místa**. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s cenovými předpisy, zejména zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré požadované činnosti související se zhotovením díla.

11. Způsob podání nabídek:

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro účastníky, která je k dispozici na elektronické adrese <https://zakazky.szdc.cz/manual.html>. Nabídka nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než výše uvedeným způsobem, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

12. Lhůta k podání nabídky

Nabídku lze podat v termínu nejpozději do **14. 03. 2019 do 09:00 hod.** Rozhodující je čas doručení nabídky, včasné doručení nabídky je rizikem účastníka zadávacího řízení.

13. Otevírání nabídek

Zadavatel stanovuje, že otevírání nabídek v elektronické podobě provede hodnotící komise a je **neveřejné**.

Účastníci budou o výsledku zadávacího řízení, případně o oznámení o vyřazení nabídky či vyloučení účastníka informováni na profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/>. Za doručení všem dotčeným zájemcům a účastníkům se považuje okamžik uveřejnění.

14. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny**. V případě, že ve lhůtě pro podání nabídek bude podána pouze jedna nabídka, hodnocení se neprovede.

V rámci hodnotícího kritéria bude hodnocena výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedená v návrhu Kupní smlouvy. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v návrhu Kupní smlouvy ze všech hodnocených nabídek. Ostatní nabídky budou seřazeny v pořadí dle výše jejich nabídkových cen v Kč bez DPH uvedených v návrhu Kupní Smlouvy od nabídky s druhou nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

15. Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Účastník je oprávněn podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>, případně jinou formou

písemné elektronické komunikace. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky účastník v žádosti uvede kontaktní osobu zadavatele pro zadávací řízení. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 6 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti** podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel současně všem účastníkům, kterým odeslal výzvu k podání nabídky.

Zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

16. Další podmínky

- a) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení zadávacího řízení bez udání důvodu do podpisu Kupní smlouvy.
- c) Dodavatel je povinen ve smyslu zák. č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním zakázky.
- d) Vybraný účastník zadávacího řízení je povinen mít nejpozději ke dni zahájení prací uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění účastníka zadávacího řízení ve výši předpokládané hodnoty díla. Originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy, popř. prohlášení finančního ústavu o uzavření pojistné smlouvy je povinen vybraný účastník zadávacího řízení předložit zadavateli kdykoli na jeho výzvu.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo na další služby spojené s úpravou nebo rozšířením předmětu díla.
- f) Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel předložení smlouvy z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých z důvodu prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Jeden ze společných účastníků bude ve smlouvě určen jako vedoucí účastník. „Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen vůči Zadavateli pouze Vedoucí účastník, tj. na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby (v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).“ Vedoucí účastník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí. Všichni tito společní účastníci budou vázáni výše uvedenou smlouvou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s uzavřenou Rámcovou smlouvou.
- g) Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích, sděleních a dokladech označených účastníkem zadávacího řízení za důvěrné nebo za obchodní tajemství, pokud není v této Výzvě uvedeno nebo účinnými právními předpisy vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán. Účastník zadávacího řízení není oprávněn dovolávat se následně ochrany těch informací, které jako důvěrné či jako obchodní tajemství ve své nabídce neoznačil.
- h) Vybraný účastník je povinen nejpozději do 15 dnů po obdržení Rozhodnutí a oznámení zadavatele o výběru dodavatele uzavřít Rámcovou smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost podle předchozí věty, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- i) Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv,

uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství.

- j) Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS, doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.
- k) Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.



.....
Ing. Petr Hofhanzl
ředitel Stavební správy západ

Příloha:

Zadávací dokumentace v rozsahu bodu 6



Příloha č. 1

Všeobecné informace o dodavateli

- Obchodní firma **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- Sídlo **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- IČO: **[DOPLNÍ DODAVATEL]** DIČ: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- Právní forma **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- Státní příslušnost (země registrace) dodavatele **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- Podrobnosti registrace **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- Počet let působení jako dodavatel:
 - ve vlastní zemi **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
 - v zahraničí **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- Dodavatel je malým / středním / jiným¹ podnikem **[ZVOLÍ DODAVATEL]**

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na „Dodávka kancelářského a sedacího nábytku do vybraných objektů SŽDC, Stavební správy západ“ a podáním této nabídky akceptujeme vzorovou Kupní smlouvu vč. jejích příloh a nabízíme provedení a dokončení předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu v souladu se zadávací dokumentací a touto nabídkou.

V: **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**

Dne: **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:

Jméno	
Podpis	

¹ Dle Doporučení Komise 2003/361/ES ze dne 6. května 2003, malým podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat, případně celková roční bilanční suma, nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 10 milionů EUR. Středním podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 250 zaměstnanců a jehož roční obrat nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 50 milionů EUR nebo případně celková roční bilanční suma nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 43 milionů EUR.

Příloha č. 2

**Údaje o společnosti dodavatelů
podávajících nabídku společně**

Jméno nebo název společnosti/sdružení/seskupení: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Identifikační údaje vedoucího společníka:

Obchodní firma **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Sídlo **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Právní forma **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

IČO **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Identifikační údaje (obchodní firma, sídlo, právní forma, IČO) **ostatních společníků** (členů společnosti/sdružení/seskupení):

- i. **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- ii. **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- iii. **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- iv. atd.

Podíl jednotlivých společníků na zakázce:

Obchodní firma společníka	Podíl na zakázce v % z celkového objemu (celkové nabídkové ceny) veřejné zakázky
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Informace o rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

(pozn.: zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně)

Příloha: Smlouva o vzniku společnosti/sdružení/seskupení, příp. jiný dokument



Příloha č. 3

Seznam jiných osob k prokázání kvalifikace

Dodavatel uvede seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace, a u nichž dokládá písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obchodní firma/název/jméno a příjmení, sídlo, IČO	Prokazovaná část kvalifikace
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]