

**NADLIMITNÍ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA SLUŽBY ZADÁVANÁ V ŘÍZENÍ SE  
SOUTĚŽNÍM DIALOGEM:**

**„Nový Hlavák“**

**INFORMACE K PREZENTACI FINÁLNÍCH NÁVRHŮ ŘEŠENÍ**

## INFORMACE K PREZENTACI FINÁLNÍCH NÁVRHŮ ŘEŠENÍ

<b>ZADAVATEL:</b>	hlavní město Praha zastoupené Odborem hospodaření s majetkem hlavního města Prahy Dopravní podnik hlavního města Prahy, akciová společnost Správa železnic, státní organizace
<b>NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:</b>	<b>NOVÝ HLAVÁK</b>

*Jsou-li v tomto dokumentu užitá slova s velkým počátečním písmenem bez další definice, pak mají význam tak, jak je tento uveden v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. Dokument je vyhotoven v české a anglické jazykové mutaci; v případě rozporu jazykových verzí se uplatní česká verze dokumentu.*

**DEN KONÁNÍ PREZENTACE:** 10.10.2023

**MÍSTO KONÁNÍ PREZENTACE:** CAMP, Centrum architektury a městského plánování, Vyšehradská 2075, 128 00 Nové Město, Bílý sál

### ROZPIS KONÁNÍ PREZENTACÍ:

Henning Larsen Architects A/S	od 10:00 do 11:30 CET
Miralles Tagliabue EMBT S.L.P. + OCA architects Prague, s.r.o.	od 12:00 do 13:30 CET
re:architects+baukuh+YellowOffice	od 14:30 do 16:00 CET

Každý účastník se dostaví k prezentaci nejméně 15 minut před oficiálním zahájením prezentace do kavárny v budově CAMP a vyčká vyzvání ke vstupu do sálu.

**Žádáme účastníky, aby nejpozději do 9.10.2023 do 15:00 hodin CET nahlásili jména a příjmení osob, které se za účastníka prezentace Finálního návrhu řešení zúčastní.**

### DETAILNÍ PROGRAM:

Program každého účastníka se bude skládat ze 2 částí:

Vlastní prezentace Finálního návrhu řešení	maximálně 45 minut
Diskuze s hodnotící komisí	cca 45 minut

### Vlastní prezentace Finálního návrhu řešení:

Účastník bude prezentovat Finální návrh řešení, který odevzdal Zadavateli. Předpokládá se, že pro účely prezentace může být Finální návrh řešení dále doplněn doprovodným vysvětlením, schémata, apod. Účastník však nesmí prezentovat zcela odlišný Finální návrh řešení, než jaký Zadavateli odevzdal.

**Délka prezentace Finálního návrhu řešení nesmí být delší než 45 minut. Tento časový úsek nemusí využít účastník celý, přičemž nevyčerpaný čas může být využit k diskuzi s hodnotící komisí.**

Formát prezentace: 16:9, nejlépe .PDF dokument.

Rozlišení: Full HD (1920x1080)

**Žádáme účastníky, aby svoji prezentaci zaslali na email [kamila.kulhankova@havelpartners.cz](mailto:kamila.kulhankova@havelpartners.cz) a [hendrych@ipr.praha.eu](mailto:hendrych@ipr.praha.eu) (např. prostřednictvím úschovny) nejpozději do 9.10.2023 do 15:00 hodin CET. Zadavatel připraví každému účastníkovi jeho prezentaci k prezentování na počítači Zadavatele.**

Pokud bude mít účastník vícero dokumentů, které budou prezentovány, prosíme, aby byly tyto dokumenty označeny pořadím, v jakém mají být prezentovány.

Doporučuje se, aby se účastník v rámci prezentace zaměřil mj. i na písemné doporučení, které obdržel od hodnotící komise a přizvaných odborníků k jeho Návrhu řešení a vysvětlil, jakým způsobem tato doporučení reflektoval ve svém Finálním návrhu řešení, popř. objasnil proč tak neučinil.

#### **Diskuze s hodnotící komisí:**

Po prezentacích bude následovat diskuze účastníků s hodnotící komisí v délce trvání 45 minut (případně delší, pokud účastník nevyužije veškerý čas alokovaný na prezentaci; prezentace a diskuze však dohromady nesmí být delší než 90 minut).

V rámci diskuze bude účastník dotazován na dílčí témata jeho Finálního návrhu řešení ze strany hodnotící komise/ přizvaných odborníků.