

Č.j. 22113/2018-SŽDC-OŘ HKR-ST HKR

Zadávací dokumentace

k nadlimitní sektorové veřejné zakázce na služby v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**Zákon**“) s názvem

„Zimní údržba a odstraňování sněhu u ST Hradec Králové 2018 - 2019“

(dále jen „Zadávací dokumentace“)

1. Zadavatel

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 70994234
DIČ: CZ70994234

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddílu A, vložce 48384

Zastoupen: Ing. Luborem Hruběšem,
ředitelem Oblastního ředitelství Hradec Králové

1.2. Kontaktní osoby zadavatele, adresa pro doručování písemností

Ve věcech této veřejné zakázky pro organizaci zadávacího řízení:

Ing. Jan Jirowetz, Oblastní ředitelství Hradec Králové, tel.: +420 972 341 425,
e-mail: ORHKRzvz@szdc.cz

Ve věcech technických této veřejné zakázky:

Ing. Miroslav Vojtěch, přednosta ST HK, tel.: 972 341 312, Vojtech@szdc.cz,
Ing. Jaroslav Zajíček, zástupce přednosty ST HK, tel.: 972 341 327,
ZajicekJ@szdc.cz,
Ing. Tomáš Sklenář, vedoucí oddělení SMT, tel.: 602 185 206, Sklenar@szdc.cz,
Ing. Kateřina Obermajerová, přednostka SBBH, tel: 972 341 004,
Obermajerova@szdc.cz,
p. Vojtěch Bajer, vedoucí oddělení SBBH, tel.: 972 341 197, BajerV@szdc.cz.

Adresa pro doručování písemností:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace,
Oblastní ředitelství Hradec Králové,
U Fotochemy 259, pošt. schránka 26,
PSČ 501 01 Hradec Králové.
(dále jen „Zadavatel“)

- 1.3. Tato Zadávací dokumentace v souladu se Zákonem vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Součástí Zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy uvedené v posledním článku této Zadávací dokumentace.
- 1.4. Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 1.5. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
- 1.6. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 98 Zákona a touto Zadávací dokumentací.
- 1.7. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.
- 1.8. *Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem své relevantní činnosti ve smyslu § 153 odst. 1 písm. c) a f) Zákona, a proto postupuje v souladu s § 151 Zákona dle ustanovení platných pro zadávání sektorových veřejných zakázek.*

2. Předmět veřejné zakázky

- 2.1. Předmětem této veřejné zakázky na služby s názvem „**Zimní údržba a odstraňování sněhu u ST Hradec Králové 2018 - 2019**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) jsou práce, které zadavatel bude objednávat prostřednictvím svých odborných správ, jimiž budou Správa tratí Hradec Králové (dále jen „ST HK“),

Správa mostů a tunelů (dále jen „SMT“) a Správa budov a bytového hospodářství (dále jen „SBBH“).

Předmětem objednávek uskutečněných prostřednictvím ST HK bude především odstraňování sněhu či ledu z výhybek a kolejí ve vlastnictví SŽDC, s.o., operativní drobná údržba a výřez vegetace.

Předmětem objednávek uskutečněných prostřednictvím SMT bude především odstranění ledu z tunelů a ostatních objektů ve správě SMT (mosty, propustky, zdi) s cílem zajistit volný průjezdný průřez a bezpečný železniční provoz. Předpokládanými místy plnění u těchto objednávek budou:

A. Tunely uvedené v níže uvedené tabulce:

Název tunelu	TUDU	Od km	Do km	Místní správce
Rybenský	1321 Doudleby n.O. – Rokytnice v Orl. h.	7,154	7,229	Karel Doležal
Pěčinský	1321 Doudleby n.O. – Rokytnice v Orl. h.	14,395	14,496	Karel Doležal
Teplický	1471 Trutnov střed – Teplice nad Metují	31,221	31,451	Ing. Jiří Vašátko
Petrovický	1561 Týniště nad Orlicí - Meziměstí	73,421	73,711	Ing. Jiří Vašátko
Novopacký	1401 Chlumeck nad Cidlinou - Trutnov	68,353	68,706	Viktor Petera, Bc.

B. Ostatní objekty ve správě SMT (mosty, propustky, zdi)

Předmětem objednávek uskutečněných prostřednictvím SBBH bude především odstraňování sněhu či ledu z nástupišť, přístupových cest a komunikací, čištění podlah a chodníků a ošetření ploch posypem.

Veřejná zakázka bude probíhat v rozsahu, formě a dalších podmínkách vymezených v závazném vzoru smlouvy, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace po celou dobu trvání předmětu plnění.

- 2.2.** Dílo bude provedeno dle zadávací dokumentace v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů s vyhláškou č. 177/95 Sb., ve znění změn a doplňků a s Technickými kvalitativními podmínkami staveb státních drah, v platném a účinném znění.

Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (TKP) – je veřejná listina, kterou je možno si objednat a koupit v tištěné i digitální podobě, rovněž tak distribuci typizovaného Stavebního deníku za úplaty zajišťuje:

SŽDC – Technická ústředna dopravní cesty

ÚATT – oddělení typové dokumentace,



Správa železniční dopravní cesty

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Oblastní ředitelství Hradec Králové

U Fotochemy 259

501 01 Hradec Králové

Nerudova 1, 772 58 Olomouc
Tel. +420 972 742 241; +420 972 741 769
e-mail: typdok@tudc.cz
www: <http://typdok.tudc.cz>

Po provedení prací je zadavatelem požadováno provést řádné zdokumentování skutečného stavu, a to v souladu se zákony a předpisy ČR a EU, technickými normami dle TKP a předpisy Správy železniční dopravní cesty, státní organizace (SZDC) pro údržbu železničního spodku a svršku včetně typizovaného Stavebního deníku (údržba a opravy staveb státních drah) s platností od 1. 4. 2012.

2.3. Rámcová dohoda na základě tohoto zadávacího řízení (dále též jen „rámcová dohoda“) bude uzavřena s jedním dodavatelem.

2.4. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky: kód: 90620000

3. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí 10 000 000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota předmětu Veřejné zakázky stanovená Zadavatelem je nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu Veřejné zakázky. Podání nabídky s nabídkovou cenou bez DPH za předmět této Veřejné zakázky vyšší než je maximální předpokládaná hodnota předmětu této Veřejné zakázky dle tohoto bodu bude Zadavatelem posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a bude mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

4. Požadavky Zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny

4.1. Nabídková cena musí být uvedena v české měně (koruna česká) jako cena bez DPH a bude zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Dodavatel ocení všechny položky v cenové nabídce, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace. V případě, že dodavatel některou z položek uvedených v soupisu prací neocení vůbec nebo ji ocení nulovou hodnotou, tak hodnověrně a dostatečně ve své nabídce vysvětlí, z jakého důvodu nebyla položka ohodnocena, případně proč a jakým způsobem je daná položka již zahrnuta/oceněna v jiných položkách cenové nabídky. V případě, že nabídka takové vysvětlení nebude obsahovat, zadavatel bude takovou skutečnost považovat za nejasnost a pro takový případ si vyhrazuje právo požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky.

4.2. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním Veřejné zakázky včetně nákladů na provedení předmětu veřejné zakázky, montáže i materiály, které jsou obsaženy v zadávací dokumentaci, i pokud tyto činnosti

nejsou vyjádřeny samostatnou položkou v cenové nabídce.

- 4.3. Vyskytne-li se situace, že při plnění z rámcové dohody bude nutné použít položku, která není součástí rámcové dohody (součástí oceněného soupisu prací), bude u této položky použita jednotková cena dle Sborníku ÚOŽI nebo jiné cenové soustavy použité pro ocenění soupisu prací, obojí v platném a účinném znění.
- 4.4. V případě uvedení rozdílných nabídkových cen platí cena uvedená v oceněném položkovém soupisu prací.

5. Doba a místo plnění Veřejné zakázky

- 5.1. Zahájení plnění: dnem účinnosti rámcové dohody
- 5.2. Předpokládaný termín výluk: bez výluk, popř. jednotlivé výluky dle ročního plánu
- 5.3. Ukončení plnění: 30. 4. 2019
- 5.4. Místem plnění předmětu Veřejné zakázky je Obvod ST Hradec Králové

6. Požadavky Zadavatele na prokázání splnění základní a profesní způsobilosti, ekonomické a technické kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal v nabídce splnění:

6.1. Základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 Zákona.

(1) Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

(3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže v souladu s § 75 Zákona splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

6.1.1. Účastník zadávacího řízení může prokázat obnovení základní způsobilosti dle § 76 Zákona.

6.2. Profesní způsobilost dle § 77 Zákona

6.2.1. Zadavatel požaduje předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to scan autoritativně potvrzeného výpisu z obchodního rejstříku (pozn.: nestačí pouhý výpis z internetu), případně z jiné evidence, ve které je účastník zapsán, ne staršího než 90 dnů k poslednímu dni lhůty, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

6.2.2. Dodavatel doloží, že má k dispozici oprávnění k podnikání pro následující činnosti:

- **provádění staveb, jejich změn a odstraňování, a to scan výpisu ze živnostenského rejstříku. Zadavatel vyžaduje, aby uvedené oprávnění vlastnil uchazeč sám, případně jej může prokázat jako jeden z členů společnosti.**

6.2.3. Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení účastníka, že má se zadavatelem uzavřenou platnou smlouvu o provozování drážní dopravy dle § 24a odst. 1 písm. d) zák. č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů.

6.2.4. Výše uvedené doklady podle bodu 6.2.1. a 6.2.2 dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.3. Technická kvalifikace podle § 79 a § 167 Zákona

6.3.1. Zadavatel stanovuje požadavek na prokázání technické kvalifikace následovně: Dodavatel splňuje kritéria technické kvalifikace v případě, že v posledních 4 letech před zahájením zadávacího řízení řádně poskytl 3 významné veřejné zakázky. Za významnou veřejnou zakázkou se pro účely tohoto zadávacího řízení považuje veřejná zakázka s obdobným předmětem plnění, tj. zajištění provozuschopnosti celostátní nebo regionální dráhy v zimním období, v minimální hodnotě 500.000,- Kč bez DPH. Dodavatel ve své nabídce, v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona, předloží splnění technické kvalifikace prostřednictvím seznamu 3 významných zakázek poskytnutých dodavatelem za poslední 4 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace daného objednatele. Součástí seznamu bude i čestné prohlášení dodavatele, že uvedené informace jsou pravdivé. Objednatel se rozhodl stanovit, že budou zohledněny veřejné zakázky za dobu delší než 3 roky, z důvodu zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže, a to především s ohledem na sezonní charakter některých prací, které jsou součástí předmětu veřejné zakázky.

6.3.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval následujícími technickými prostředky, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění. Dodavatel prokáže splnění tohoto požadavku předložením uvedených dokladů.

- **dvoucestné rypadlo (bagr) – min. 3 ks s proškolenou posádkou.**

U výše uvedených strojů zadavatel požaduje doložit:

- **scan průkazu způsobilosti drážního vozidla vystavený Drážním úřadem.**

6.3.3. Scan vysvědčení o odborné zkoušce vedoucího prací a ostatních zaměstnanců, u kterých je vyžadována odborná způsobilost a znalost osob, dle Předpisu SZDC Zam1 – o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní

dopravy, a to:

- a) **pro pracovníka na pozici vedoucího prací** prokázání odborné způsobilosti scan **Osvědčení o odborné způsobilosti**, jež dokládá úspěšné složení odborné **zkoušky K05/2** nebo vyšší a doložení **čestného prohlášení** o tom, že vedoucí prací splňuje **podmínku alespoň 5ti leté praxe** na dopravních stavbách, viz Formulář Čestné prohlášení – ostatní, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- b) **pro dalších minimálně 5 pracovníků** scan **Osvědčení o odborné způsobilosti**, jež dokládají úspěšné složení odborné **zkoušky K05/2** nebo vyšší.

Dodavatel rovněž uvede informace o tom, zda jsou tyto pracovníci zaměstnanci dodavatele nebo jsou osobami v jiném vztahu k dodavateli. Pokud tyto pracovníci nejsou zaměstnanci dodavatele, dodavatel doloží dokumenty prokazující jejich závazek podílet se na veřejné zakázce.

- 6.3.4. Zadavatel požaduje předložit jmenovitý seznam 50 vedoucích pracovníků a dělníků, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky. Tento seznam bude obsahovat: 1. jméno a příjmení, 2. pracovní poměr k uchazeči, 3. odbornou způsobilost. Vybraný dodavatel má do zahájení prací povinnost předložit tento seznam doplněný o čísla průkazů ke vstupu do provozované železniční dopravní cesty.
- 6.3.5. Uchazeč bude muset být schopen v jednom okamžiku nasadit 10 pracovních čet o počtu min. 5 zaměstnanců v jedné četě a tři dvoucestné bagry. Uchazeč doloží splnění tohoto požadavku Čestným prohlášením – ostatní, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- 6.3.6. Zadavatel požaduje předložení **prohlášení o existenci hlavního pracovního nebo obdobného poměru na pozici: Vedoucí prací**, resp. osoby, která zabezpečuje odborné vedení provádění prací. Splnění tohoto požadavku zadavatele doloží účastník předložením Čestného prohlášení o existenci hlavního pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, viz Formulář Čestné prohlášení – ostatní, který je přílohou této zadávací dokumentace.

Dodavatel rovněž uvede informace o tom, zda je tento pracovník zaměstnancem dodavatele nebo je osobou v jiném vztahu k dodavateli. Pokud tento pracovník není zaměstnancem dodavatele, dodavatel doloží dokumenty prokazující závazek tohoto pracovníka podílet se na veřejné zakázce.

- 6.3.7. Zadavatel požaduje předložit **prohlášení účastníka, že v případě výběru jeho nabídky jako nejvhodnější nabídky uzavře se zadavatelem rámcovou dohodu** a pokud tak neučiní bez závažného důvodu (tj. důvodu, který mu nebyl nebo nemohl být znám v okamžiku podání nabídky), zavazuje se účastník zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 5 % z nabídkové ceny, viz Formulář Čestné prohlášení -

ostatní, který je přílohou této zadávací dokumentace.

- 6.3.8. Zadavatel požaduje předložit prohlášení účastníka, že do 30 dní od podpisu rámcové dohody nebo nejpozději v den zahájení prací (v případě, že od podpisu rámcové dohody do zahájení prací bude méně než 30 dní) budou mít všichni jeho zaměstnanci a zaměstnanci poddodavatelů podílejících se na veřejné zakázce (kteří se budou pohybovat v obvodu dráhy na místech veřejnosti nepřístupných) vydáno oprávnění ke vstupu do provozované železniční dopravní cesty nebo oprávnění ke vstupu do míst veřejnosti nepřístupných, viz Formulář Čestné prohlášení - ostatní, který je přílohou této zadávací dokumentace.

6.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.4.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí § 81 Zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

6.4.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů § 82 Zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně a způsobem uvedeným v bodě 6.1. a v bodě 6.2. této Zadávací dokumentace.

6.4.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob § 83 Zákona

- (1) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou způsobem uvedeným v bodě 6. 2. této Zadávací dokumentace,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou způsobem uvedeným v bodě 6. 1. této Zadávací dokumentace a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- (2) Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění Veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6.4.4. Podání nabídky více dodavateli

- (1) V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně a způsobem uvedeným v bodě 6.1. a v bodě 6.2. této Zadávací dokumentace
- (2) Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu této zadávací dokumentace pro dodavatele je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „společnost“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „společník“), zadavatel požaduje, aby společnost dodavatelů stanovila rozsah participace jednotlivých společníků ve smyslu předpokládaného procentního podílu na předmětu plnění veřejné zakázky.
- (3) Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v nabídce, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, **zavázání společně a nerozdílně. Účastník zadávacího řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy o společnosti** či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat.
- (4) Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník. Komunikace mezi zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená resp. odeslaná okamžikem doručení resp. odeslání vedoucímu společníkovi. **Vedoucí společník musí být oprávněn ve věcech Smlouvy zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně a je oprávněn rovněž za ně přijímat pokyny a platby od zadavatele.** Vystavovat daňové doklady - faktury je povinen pouze vedoucí společník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí společník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. **Zmocnění vedoucího společníka musí být ve smlouvě či jiném dokumentu obsaženo.** Vedoucí společník musí být určen po celou dobu trvání účasti společnosti dodavatelů v zadávacím řízení, resp. při plnění Smlouvy. Případná změna vedoucího společníka musí být písemně oznámena zadavateli spolu se sdělením souhlasu ostatních společníků. Účinnost změny vedoucího společníka vůči zadavateli nastává uplynutím třetího pracovního dne po doručení oznámení o této změně.

6.4.5. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele § 85 Zákona

- (1) Zadavatel požaduje, aby účastník předložil seznam svých poddodavatelů a doklady prokazující způsobilost svých poddodavatelů:
 - základní způsobilost podle § 74 ZZVZ způsobem uvedeným v § 75 odst. 1 ZZVZ či v § 81 ZZVZ a
 - profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ způsobem uvedeným v § 77 odst. 1 ZZVZ či v § 77 odst. 3 ZZVZ či v § 81 ZZVZ.
- (2) Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti dle požadavků shora v tomto článku nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- (3) Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle odstavce 2 a zadávací řízení není do té doby ukončeno, Zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

6.4.6. Doklady o kvalifikaci § 86 Zákona

- (1) Účastník není oprávněn nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením, s výjimkou postupu dle § 45 odst. 3 ZZVZ v případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- (2) Před uzavřením smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů v originálu nebo v konverzi s ověřovací doložkou, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- (3) Účastník není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.
- (4) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.5. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky § 87 Zákona

- 6.5.1. Účastník není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení. V takovém případě

dodavatel zadavateli současně sdělí název či jinou identifikaci tohoto předchozího zadávacího řízení.

6.5.2. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti.

6.6. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 Zákona

(1) Předloží-li dodavatel Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

a) profesní způsobilost podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost podle § 74 Zákona.

(2) Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 Zákona.

(3) Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.7. Prokazování certifikátem dle § 234 Zákona

6.7.1. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

6.7.2. Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) Zákona.

6.7.3. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.8. Pravost a stáří dokladů

Pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno jinak, doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení podle § 88 Zákona

7.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7.2. Dozví-li se Zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v odstavci 1, Zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

8. Předložení dokladů

8.1. Pokud tento Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel scan dokladu, nestanoví-li tento Zákon jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo konverze s ověřovací doložkou.

8.2. Pokud Zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

8.3. Pokud tento Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, **může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka.** Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu

dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

- 8.4. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

9. Objasnění nebo doplnění údajů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

10. Hodnotící kritérium pro výběr nejvhodnější nabídky

Hodnotícím kritériem pro výběr nejvýhodnější nabídky v rámci ekonomické výhodnosti nabídek v souladu s § 114 odst. 2 Zákona je **nejnižší nabídková cena**.

11. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12. Poddodavatelé

- 12.1. Dodavatel je oprávněn plnit část předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, vyjma částí vyhrazených v tomto článku dle § 105 odst. 2 Zákona. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil seznam svých poddodavatelů.
- 12.2. Vybraný dodavatel může k plnění předmětu veřejné zakázky využít pouze poddodavatelů, které uvedl v nabídce nebo poddodavatelů dodatečně schválených zadavatelem.
- 12.3. Pro poddodavatele se uplatní požadavky dle odst. 6.4.3. této Zadávací dokumentace. V případě, že bude prostřednictvím poddodavatelů prokazována kvalifikace, uplatní se podmínky stanovené v odst. 6.4.5. této Zadávací dokumentace.
- 12.4. Zadavatel je oprávněn si vyhradit ve smyslu § 105 odst. 2 Zákona části zakázky, které nemohou být plněny prostřednictvím poddodavatele. Požadavky zadavatele

na kvalifikaci odpovídající vymezeným částem zakázky uvedené v zadávací dokumentaci musí v nabídce doložit dodavatel a nelze je prokazovat prostřednictvím poddodavatele. Tyto vymezené části zakázky musí dodavatel také realizovat vlastními kapacitami, nikoliv pomocí poddodavatele. **Uchazeč není oprávněn prokazovat prostřednictvím poddodavatele ty části kvalifikačních požadavků, které zadavatel v textu této zadávací dokumentace označil červeně.**

13. Požadavky na zpracování nabídky, její součásti

- 13.1.** Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/manual.html>

Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

- 13.2.** Nabídka musí být zpracována v českém jazyce (vyjma dokladu dle článku 8 bodu 3 této Zadávací dokumentace). Veškeré údaje uvedené v textu nabídky nesmí být škrtnuty ani přepisovány. **Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.** Veškeré dokumenty musí být kvalitně skenovány, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl. Předložené dokumenty musí být ve formátu pdf. Položkový soupis prací a návrh smlouvy musí být také v otevřené formě (Excel, resp. Word). Podaná nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované Zákonem a Zadavatelem, včetně požadovaných dokladů a informací.
- 13.3.** Nabídka musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci nebo jiného písemného pověřovacího dokumentu, musí být v nabídce přiložená plná moc nebo jiný pověřovací dokument, a to v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 13.4.** Součástí nabídky musí být:
- a) identifikační údaje dodavatele dle § 28 odst. 1 písm. g) Zákona,
 - b) obsah nabídky,
 - c) nabídková cena dle bodu 4 této Zadávací dokumentace
 - d) Formulář Nabídka na zhotovení zakázky,

- e) Doklady o prokázání splnění základní způsobilosti,
 - f) Formulář Čestné prohlášení – ostatní,
 - g) doklady o prokázání splnění profesní způsobilosti,
 - h) doklady o prokázání technické kvalifikace,
 - i) Formulář Čestné prohlášení – registr smluv,
 - j) závazný návrh rámcové dohody, zpracovaný v souladu se závazným vzorem rámcové dohody, který je přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Dodavatel není oprávněn do rámcové dohody vkládat jiné sankce vůči Zadavateli a závazky Zadavatele než jsou uvedeny v závazném návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace
 - k) Položkový soupis prací s výkazem výměr – ceník prací.
- 13.5.** Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství.
- 13.6.** Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS, doporučuje Zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude Zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS a Zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.
- 13.7.** Zadavatel nevrací podané návrhy. Zadavatel může v souladu s § 99 ZZVZ doplnit zadávací podmínky a zadávací dokumentaci.
- 13.8.** Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla odmítnuta z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 13.9.** Uchazeči nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložil na účast v řízení.
- 13.10.** Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník. Výčet dokumentů obsažený v tomto bodě 13 a jeho podbodech slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky, pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích

podmínek nebo ze Zákona, nemůže se účastník zbavit zodpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

14. Ostatní požadavky zadavatele

- 14.1.** V případě, že účastník bude vybrán jako zhotovitel zakázky, zavazuje se před podpisem rámcové dohody na vyžádání zadavatele předložit uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění jeho odpovědnosti za škodu způsobenou při provádění předmětu veřejné zakázky objednateli nebo jakékoliv třetí osobě na majetku, životu či zdraví. Minimální pojistná částka činí 10 000 000,- Kč. V dalším platí čl. 12 Obchodních podmínek na opravné práce u OŘ Hradec Králové.
- 14.2.** V případě, že účastník bude vybrán jako zhotovitel zakázky, zavazuje se zajistit, aby všechny fyzické osoby, které se budou při provádění předmětu této veřejné zakázky pohybovat na dráze nebo v obvodu dráhy na místech veřejnosti nepřístupných, měly v souladu s obecně závaznými předpisy a interními předpisy objednatele povolení pro vstup do těchto prostor a aby tyto osoby splňovaly podmínky zdravotní a smyslové způsobilosti ve vyhrazeném prostoru drah a byly odborně způsobilé k vykonávaným činnostem. Účastník doloží splnění požadavku čestným prohlášením, viz Formulář Čestné prohlášení – ostatní.
- 14.3.** Zadavatel požaduje, aby účastník zajistil realizaci prací tak, aby probíhaly minimálně 12 hodin denně včetně sobot a nedělí v případě nepřetržitých výluk trvajících více než 36 hodin. Účastník doloží splnění požadavku čestným prohlášením, viz Formulář Čestné prohlášení – ostatní, který je součástí zadávací dokumentace.
- 14.4.** Při provádění prací na odklizení sněhu z železniční dopravní cesty, kdy se nezasahuje do konstrukce stavby dráhy (vymetání sněhu a odstraňování ledu ze staničních kolejí, úklid sněhu z nástupišť, apod.), se pro zaměstnance zhotovitele nevyžaduje ověření odborné způsobilosti zkouškou typu K.
- 14.5.** V případě, že účastník bude vybrán jako zhotovitel zakázky, zavazuje se dodržovat ustanovení Opatření ředitele OŘ HK ke směrnici SZDC č. 98 (Opatření pro postup v případě anonymního oznámení o uložení nebo nálezů podezřelého předmětu, u kterého lze rozpoznat, nebo předpokládat, že se jedná o nástražný výbušný systém nebo munici nebo nebezpečnou látku pro cizí právní subjekt.), který je součástí zadávací dokumentace.
- 14.6.** Celková nabídková cena (bez DPH) účastníka, stanovená oceněním Položkového soupisu prací s výkazem výměr, bude stanovena jako částka pro vyhodnocení nabídky. Jednotkové ceny uvedené v Položkovém soupisu prací s výkazem výměr musí obsahovat veškeré náklady na provedení v položce uvedené práce, jsou pro účastníka závazné a jsou po celou dobu trvání rámcové dohody neměnné. Splatnost faktur (včetně DPH) je 30 dnů od data doručení faktury.
- 14.7.** Práce budou zadavatelem objednávány na základě telefonické objednávky, kterou zadavatel uskuteční nejpozději 12 hodin před plánovaným zahájením objednaných

prací. Každá telefonická objednávka bude zadavatelem následně bez zbytečného odkladu potvrzena e-mailem. Zadavatel v objednávce specifikuje místo plnění, předpokládaný rozsah práce a požadovaný počet pracovníků. Stejně podmínky platí i pro nasazení mechanizace (např. dvoucestného bagru). Doba nasazení mechanizace je podmíněna sjízdností pozemních komunikací. Zhotovitel je povinen každou objednávku v souladu s uzavřenou smlouvou ihned telefonicky a poté bez zbytečného odkladu (nejpozději do 12 hodin od obdržení objednávky e-mailem) e-mailem potvrdit. Vzhledem k charakteru prací a způsobu uzavírání objednávek bude objednatel zasílat zhotoviteli jednou za 14 dní souhrn objednávek, který zhotovitel potvrdí a zašle ho objednateli zpět. Tento souhrn bude následně uveřejněn v registru smluv.

- 14.8.** Bude-li to objednatelem výslovně požadováno, zašle zhotovitel následně do 3 pracovních dní od potvrzení objednávky objednateli vypracovaný technologický postup výlukových prací (dále jen „TPVP“). Typ požadovaného TPVP a požadavek na využití noční doby pro konání výluk objednatel specifikuje v objednávce. Případné změny v TPVP musí být prokazatelně odsouhlaseny zadavatelem. V případě nedodržení termínu ukončení jednotlivých technologických etap uvedených v TPVP prací nebo termínů přejímek zařízení uvedených ve stavebním deníku, je zadavatel oprávněn požadovat po účastníkovi smluvní pokutu dle Obchodních podmínek na opravné práce u OŘ Hradec Králové, které jsou součástí Zadávací dokumentace. Případné sankce a náhrady škod účtované dopravcem zadavateli na základě nedodržení TPVP, resp. rozsahu výluk, uhradí zhotovitel objednateli v plné výši.
- 14.9.** V případě vyhlášení pohotovosti nasazení kapacit je možno práce objednávat nejpozději 6 hodin před plánovaným zahájením prací. Pohotovost nasazení kapacit je zadavatelem vyhlašována telefonicky s následným potvrzením emailem. Pohotovost nasazení kapacit lze vyhlásit v předstihu minimálně 12 hodin.
- 14.10.** V období od 22. 12. 2018 do 2. 1. 2019 je možné nasazení pracovníků zhotovitele jen v případě vyhlášení pohotovosti nasazení kapacit specifikované v Položkovém soupisu prací s výkazem výměr. V tomto období bude zadavatel požadovat nasazení maximálně 30 pracovníků zhotovitele a 1 dvoucestného bagru zhotovitele. Tuto pohotovost nasazení kapacit musí zadavatel vyhlásit nejpozději dne 19. 12. 2018 do 12:00 hod.
- 14.11.** Zhotovitel provede předmět veřejné zakázky dle zadávací dokumentace, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), s vyhláškou č. 177/1995 Sb., s Technickými kvalitativními podmínkami staveb státních drah, s technickými normami, TNŽ, bezpečnostními předpisy o ochraně zdraví při práci, požární ochrany, ekologie, předpisy SZDC, s.o., předpisem SZDC Bp1 a dalšími relevantními předpisy, vše ve znění pozdějších předpisů. Uvedené podklady lze objednat podle instrukcí a ceníku uvedených na adrese: <http://www.szdc.cz/dalsi-informace/dokumenty-a-predpisy.html>.

- 14.12.** Povinností zhotovitele bude zajistit, aby činnosti na dráhách byly prováděny pod přímým vedením odborně a zdravotně způsobilé osoby – vedoucího prací, tj. zaměstnance zhotovitele, který má odpovídající odbornou a zdravotní způsobilost.
- 14.13.** Technický dozor objednatele budou provádět odborní pracovníci OŘ Hradec Králové (dále jen OŘ HK), vyjmenovaní v rámcové dohodě, kteří zároveň budou provádět předání pracoviště zápisem podepsaným oběma stranami. Dnem převzetí pracoviště přebírá zhotovitel odpovědnost za zajištění bezpečnosti železničního provozu na objektech do doby předání a převzetí provedených prací dle dílčí smlouvy o dílo. Zhotovitel zajistí řádné vedení stavebního deníku v souladu s typizovanou formou „Stavební deník (údržba a opravy staveb státních drah) – smluvní vzor objednatele“. Tento typ stavebního deníku je zveřejněn na internetových stránkách <http://typdok.tudc.cz> pod odkazem stavební deníky. Distribuci typizovaného stavebního deníku a další informace k jeho vedení zpracovává a podává:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Technická ústředna dopravní cesty
ÚATT – oddělení typové dokumentace
Nerudova 1, PSČ 772 58 Olomouc
tel.: +420 972 742 241, +420 972 741 769
e-mail: typdok@tudc.cz
www: <http://typdok.tudc.cz>

- 14.14.** Zadavatel požaduje, aby zhotovitel poskytl na provedené práce záruku za jakost předmětu veřejné zakázky minimálně v délkách stanovených Technickými kvalitativními podmínkami staveb státních drah.
- U komponentů samostatně dodávaných od jiných výrobců (jako např. baterie, relé, počítače apod.) zadavatel požaduje, aby zhotovitel poskytl záruku za jakost těchto komponentů v délkách záruk poskytovaných jejich výrobcí, minimálně však vždy v délce 24 měsíců ode dne předání a převzetí předmětu veřejné zakázky sjednaného dílčí smlouvou o dílo, jehož je tento komponent součástí.
- 14.15.** Případný požadavek na zavedení pomalé jízdy po dobu prací je nutno objednateli ohlásit minimálně 3 pracovní dny před požadovaným zavedením pomalé jízdy.
- 14.16.** Zhotovitel musí umožnit alespoň 2 hodiny před ukončením výluk práci odborných správ OŘ HK.
- 14.17.** Práce spojené s vytyčením inženýrských sítí, mimo sítě ve správě OŘ Hradec Králové, je zhotovitel povinen si objednat u správců těchto sítí na své náklady.
- 14.18.** Veškerý demontovaný materiál bude soustředěn na určeném místě (úložišti). Odpovědný zástupce ve věcech technických určí, které díly budou určeny k dalšímu použití - výzisk. Takový materiál bude odvezen a uložen na místě k tomu určeném tímto pracovníkem. Ostatní demontovaný materiál, popř. stavební a montážní odpad

vzniklý při realizaci prací, bude zlikvidován v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech, ve znění pozdějších předpisů. Doklad o této likvidaci bude předán objednateli. Dopravu a likvidaci veškerého materiálu zajišťuje zhotovitel na své náklady. Veškeré činnosti spojené s výše uvedeným výziskem, demontovaným materiálem, případně odpadem, provede zhotovitel vždy do termínu ukončení plnění uvedeného v potvrzené objednávce (dílčí smlouvě o dílo).

- 14.19.** Zhotovitel nesmí zbrojit naftou hnací kolejová vozidla z autocisteren na pozemcích ve správě SŽDC, s.o., a ČD, a.s., včetně všech tratí celostátní dráhy, regionálních drah a drah – vleček, které SŽDC provozuje.
- 14.20.** Vybraný dodavatel bude povinen si před zahájením prací s objednatelem prokazatelně vyměnit písemné informace o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením.
- 14.21.** Zhotovitel je povinen zajistit výkon činnosti při realizaci této veřejné zakázky jen pomocí speciálních vozidel, která mají v souladu s Pokynem generálního ředitele č. 10/2013 vydané Osvědčení přípustnosti typu speciálního vozidla pro technologické využití na železničních dráhách v majetku ČR, se kterými má právo hospodařit SŽDC. Pořadové číslo osvědčení či evidenční číslo bude zaznamenáno ve stavebním deníku.
- 14.22.** Zhotovitel bude povinen umožnit zadavateli provádět u všech osob, které zhotovitel používá při plnění předmětu této veřejné zakázky kontrolu, zda tyto osoby nejsou pod vlivem alkoholu nebo návykové látky.
- 14.23.** Zhotovitel bude povinen zajistit, aby všichni jeho zaměstnanci, jakož i zaměstnanci jeho poddodavatelů, byli po celou dobu realizace předmětu této veřejné zakázky v prostoru pracoviště (v obvodu dráhy) viditelně označeni na svrchním výstražném či pracovním oděvu, případně na ochranné přilbě, pokud je její používání nařízeno, a to názvem či logem svého zaměstnavatele.

15. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

16. Vysvětlení Zadávací dokumentace, změna či její doplnění

- 16.1.** Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat v souladu s § 98 Zákona vysvětlení Zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě písemnou formou, a to elektronicky. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>

- 16.2.** Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.
- 16.3.** Vysvětlení, změna nebo doplnění Zadávací dokumentace se řídí příslušnými Zákonnými ustanoveními.

17. Uveřejnění Zadávací dokumentace

Zadavatel umožní dodavatelům neomezený a přímý dálkový přístup k Zadávací dokumentaci v plném rozsahu již ode dne uveřejnění oznámení o zahájení předmětného zadávacího řízení a to na profilu Zadavatele <https://zakazky.szdc.cz/>. V případě, že během lhůty pro podání žádosti o účast dojde k úpravě nebo doplnění Zadávací dokumentace, bude tato změna zveřejněna stejným způsobem, jako byla zveřejněna Zadávací dokumentace.

18. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 Zákona. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

19. Způsob podání nabídek, lhůta pro podání nabídek

- 19.1.** Nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo analogicky k ustanovení § 45 odst. 3 zákona. **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.szdc.cz/>.

Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve výše uvedených formátech) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

19.2. Lhůta pro podání nabídek:

Datum: **17. 9. 2018**

Hodina: 10:00

Otevírání, hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti doručených nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než uvedeným způsobem, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

20. Informace pro dodavatele

- 20.1.** Zadavatel si v souladu s § 170 Zákona vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to až do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 20.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 20.3.** Zadavatel nehradí účastníkům žádné náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení. Jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním Veřejné zakázky, která je předmětem zadávacího řízení, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku účastníků. Účastníci tedy nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Zadavatel ani nebude v souvislosti se zadávacím řízením poskytovat žádné soutěžní ceny ani jiné platby účastníkům spojené s jejich účastí v zadávacím řízení. Nabídky účastníků se stávají součástí dokumentace o Veřejné zakázce a Zadavatel je účastníkům nevrací.
- 20.4.** Zadávací podmínky nesmí být považovány za investiční doporučení učiněné Zadavatelem pro jakéhokoli dodavatele či jinou osobu, která se zamýšlí podílet na Veřejné zakázce. Každý dodavatel či jiná osoba, jíž byla Zadávací dokumentace zpřístupněna, si musí provést své vlastní nezávislé zhodnocení Veřejné zakázky.

- 20.5.** U vybraného dodavatele bude rovněž zadavatel postupovat v souladu podle § 122 odst. 4 a 5 a souvisejících ustanovení Zákona.
- 20.6.** V souladu s § 122 odst. 3 písm. a) Zákona je dále vybraný dodavatel povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů, jimiž prokazoval kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v nabídce.
- 20.7.** Zadavatel podmiňuje uzavření rámcové dohody s vítězným účastníkem právem kontroly ze strany Státního fondu dopravní infrastruktury (efektivní využívání prostředků Fondu) po celou dobu realizace předmětu této veřejné zakázky. Pokud podmínka nebude účastníkem akceptována, nebude jeho nabídka přijata.
- 20.8.** Stavební práce, které budou součástí předmětu veřejné zakázky, budou prováděny na základě § 79 odst. 5 a § 103 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 20.9.** Práce na železničních zařízeních budou probíhat výlučně na pozemcích Správy železniční dopravní cesty, státní organizace (dále jen SZDC), popřípadě na pozemcích Českých drah, a.s. (dále jen ČD). Případné využívání cizích pozemků a přístupových cest, mimo pozemky SZDC musí být projednáno s příslušnými vlastníky - zajistí zhotovitel na své náklady. Zařízení pracoviště bude vybudováno na pozemcích ve správě SZDC, případně ČD, specifikovaných při předání pracoviště. Případný dočasný zábor dalších pozemků projedná a zajistí s jejich majiteli nebo nájemci zhotovitel ještě před započatím prací. Zhotovitel je povinen zcela vyklidit pracoviště, tento prostor řádně upravit a pozemky vrátit protokolárně jejich vlastníkům do termínu ukončení plnění uvedeného v potvrzené objednávce (dílčí smlouvě o dílo).
- 20.10.** Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

21. Přílohy Zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace je:

Příloha č. 1 Formulář Nabídka na zhotovení zakázky

Příloha č. 2 Formulář Čestné prohlášení – ostatní

Příloha č. 3 Formulář Čestné prohlášení – registr smluv



Správa železniční dopravní cesty

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Oblastní ředitelství Hradec Králové

U Fotochemy 259

501 01 Hradec Králové

Příloha č. 4 Závazný návrh rámcové dohody

Příloha č. 5 Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace

Příloha č. 6 Položkový soupis prací s výkazem výměr – ceník prací

Příloha č. 7 Směrnice SŽDC č. 120

Příloha č. 8 Opatření ředitele OŘ HK ke směrnici SŽDC č. 98

Příloha č. 9 Obchodní podmínky na opravné práce u OŘ Hradec Králové

Příloha č. 10 Technické podmínky na opravné práce u OŘ Hradec Králové

Příloha č. 11 Mapa obvodu ST HK

Ing. Lubor Hruběš v. r.
ředitel Oblastního ředitelství Hradec Králové