



Správa železniční dopravní cesty

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Stavební správa západ

Sokolovská 278/1955

190 00 PRAHA 9

Váš dopis zn.: -
Ze dne: -
Naše zn.: 18574/2018-SZDC-SSZ-OVZ
Vyřizuje: Ing. Jana Klomfarová
Telefon: +420 972 244 807
Mobil: +420 725 558 384
E-mail: klomfarova@szdc.cz
Datum: 11. 06. 2018

Výzva k podání nabídky

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9, Vás

vyzývá k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku

na zajištění podpory technického dozoru stavebníka

ve fázi realizace stavby

„Zvýšení kapacity trati Nymburk – Mladá Boleslav, 2. stavba“

ISPROFIN / ISPROFOND: 521 372 0006

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon“). V souladu s ustanovením § 151 odst. 1 zákona je tato zakázka sektorovou veřejnou zakázkou a zadavatel tuto podlimitní veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 158 odst. 1 nezadává v zadávacím řízení podle „zákona“.

1. Identifikační údaje zadavatele

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace,
se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
zastoupená Ing. Petrem Hofhanzlem, ředitelem Stavební správy západ
Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9
IČO: 70994234 DIČ: CZ70994234

Zápis v obchodním rejstříku je veden Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384

Kontaktní zaměstnanec zadavatele pro organizaci zadávacího řízení:

Ing. Jana Klomfarová tel. 972 244 807

e-mail: klomfarova@szdc.cz

Kontaktní zaměstnanec zadavatele ve věcech technických:

Bc. Petr Fink tel.: 724 765 559

e-mail: fink@szdc.cz

2. Předmět zadávacího řízení

2.1. Název veřejné zakázky:

Zajištění technického dozoru stavebníka ve fázi realizace stavby „Zvýšení kapacity trati Nymburk – Mladá Boleslav, 2. stavba“.

Druh veřejné zakázky:

Jedná se o zakázku na službu.

2.2. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je výkon činnosti a zajištění funkce podpory technického dozoru stavebníka (dále též „TDS“) při realizaci stavby: „**Zvýšení kapacity trati Nymburk – Mladá Boleslav, 2. stavba**“, jejímž výsledkem bude bezproblémové čerpání finančních prostředků z fondů Evropské unie. Základní předpoklad činnosti podpory: všeobecná spolupráce a podpora TDS dle jeho požadavku, aktualizace údajů z projektové žádosti OPD2, kontrola oprávněnosti a správnosti faktur, určení způsobilosti popř. nezpůsobilosti jednotlivých položek, součinnost při projednávání změn, měsíční monitoring průběhu realizace (vč. finančního plnění), aktualizace SR a další činnosti nutné k splnění podmínek programu OPD2.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky viz. návrh SoD.

2.3. Předpokládaná hodnota zakázky

Zadavatelem stanovená předpokládaná hodnota zakázky činí **1 259 699,- Kč** (bez DPH).

3. Doba a místo plnění

3.1. Doba plnění

Zadavatel stanovuje následující termíny plnění předmětu veřejné zakázky:

zahájení plnění:	ihned po nabytí účinnosti Smlouvy
ukončení stavby:	dnem řádného předání a převzetí stavby vlastníkem nebo uživatelem stavby - (předpoklad 12.12.2019)

Předmět plnění ve formě hmotně zachyceného výsledku, bude předáván objednateli na adresu místa plnění ve dvou výtiscích v termínech dohodnutých se zadavatelem.

3.2. Místo plnění: staveniště a bezprostřední okolí stavby

4. Prokazování kvalifikace

Předpokladem posouzení splnění podmínek účasti je prokázání splnění kvalifikace ze strany účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník“) v rozsahu níže uvedených požadavků. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci předložením dokladů v níže uvedeném rozsahu, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení.

Splněním kvalifikace se rozumí, že účastník zadávacího řízení ve své nabídce doloží následující doklady, jimiž svou kvalifikaci prokáže:

Základní způsobilost

Účastník zadávacího řízení doloží základní způsobilost a) - e) *originálem čestného prohlášení, ze kterého musí být zřejmé, že:*

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele:

Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Profesní způsobilost

- dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
Účastník zadávacího řízení doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, která musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
Účastník zadávacího řízení doloží kopii dokladu, je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky:
 - **poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**

Technická kvalifikace – seznam významných služeb:

Účastník zadávacího řízení předloží seznam poskytnutých služeb za posledních **5 let** před zahájením zadávacího řízení.

Tuto kvalifikaci splní účastník, který doloží realizaci alespoň **3 ukončených zakázek** obdobného charakteru provedených v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení.

Tímto seznamem musí prokázat, že v posledních **5 letech** před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň 3 zakázky a to:

- a) **jednu** významnou službu, jejímž předmětem byla činnost technického dozoru stavebníka, technického dozoru zhotovitele, nebo konzultační činnost obdobného rozsahu nebo charakteru odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky na **stavbách železniční infrastruktury u dokončené stavební akce (stavby)**, přičemž **celkové investiční náklady uvedené dokončené stavební akce musí, včetně případných poddodávek, činit minimálně 400 mil. Kč bez DPH.**

a zároveň

- b) **dvě** významné služby, jejichž předmětem byla činnost technického dozoru stavebníka, technického dozoru zhotovitele, nebo konzultační činnost obdobného rozsahu nebo charakteru odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky na **stavbách železniční infrastruktury u dokončených stavebních akcí (staveb)**, přičemž **celkové investiční náklady jednotlivé uvedené dokončené stavební akce musí, včetně případných poddodávek, činit minimálně 200 mil. Kč bez DPH.**

V předloženém seznamu musí být zejména uvedeno: **název služby, předmět plnění, cena - celkové investiční náklady, doba poskytnutí služby a identifikace objednatele.** Seznam musí být předložen i v případě, že byla objednatelem Správa železniční dopravní cesty, státní organizace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu.

Doba **5 let** se považuje za splněnou, pokud byly služby v průběhu této doby **dokončeny.**

Pojmem **stavba železniční infrastruktury** zadavatel rozumí **stavbu na železniční dráze celostátní nebo regionální** tak, jak jsou tyto dráhy definovány v ustanoveních § 3, odst. 1, písm. a) a b) zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, v platném znění (dále jen zákon o drahách).

Pro odstranění pochybností zadavatel sděluje, že z důvodu významně odlišné koncepce výstavby železniční infrastruktury, čímž se rozumí zejména koncepce samotného řízení a provozování železniční infrastruktury, rozdílné normativy a technologické postupy při zřizování samotné železniční infrastruktury a konečně rozdílná skladba a náplň jednotlivých provozních a stavebních celků, nebude jako významné služby uznávat stavby prováděné na stavbách drah speciálních (viz. § 3, odst. 1, písm. f) zákona o drahách - tzn. metro).

Prokazování splnění způsobilosti na kvalifikace

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace, nebo její části i předložením kopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti a kvalifikace, tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídky, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Požadavky zadavatele na splnění způsobilosti a kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsány, je tento povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace nebo její části i předložením kopie platného certifikátu, vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předložením certifikátu dodavatel prokáže splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem neprokázanou část způsobilosti a kvalifikace dodavatel splní předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

Byla-li kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Dodavatelé, kteří budou podávat nabídku společně, prokáží splnění základní způsobilosti a předloží výpis z obchodního rejstříku, případně výpis z jiné obdobné evidence, ve které je dodavatel zapsán, v plném rozsahu každý za sebe, zbývající způsobilosti a kvalifikace prokazují tito dodavatelé (osoby) společně.

Ostatní kvalifikaci mohou prokázat dodavatelé/účastníci zadávacího řízení společně.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění způsobilosti a kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu, požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi, ve které byla kvalifikace získána, určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části způsobilosti a kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinností, jejíž splnění má být v rámci způsobilosti a kvalifikace prokázáno, v zemi ve které byla kvalifikace získána zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak (není třeba překládat doklady ve slovenském jazyce); to platí i v případě, prokazuje-li splnění způsobilosti a kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Bude-li podávat společnou nabídku více dodavatelů, je každý z nich povinen prokázat splnění základní způsobilosti a předložit výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je dodavatel zapsán, v plném rozsahu. Ostatní způsobilost a kvalifikaci musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dodavatelé jsou v takovém případě povinni ve své nabídce předložit současně s doklady prokazujícími splnění způsobilosti a kvalifikace i smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Dále musí tato smlouva srozumitelně vymezovat, kdo zastupuje společnost/sdružení vůči zadavateli a kdo je takto oprávněn jednat v ústním a písemném styku.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) a technickou způsobilost prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou – čestné prohlášení
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určitého k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle výše uvedeného bodu „Technická kvalifikace“ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného písm. d) - (písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určitého k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5. Obchodní a platební podmínky

5.1. Obchodní podmínky

Náležitosti, týkající se odpovědnosti za škody, odpovědnosti za vady, zajištění závazků (smluvní pokuty a úrok z prodlení) a odstoupení od smlouvy, jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

5.2. Platební podmínky

Fakturace ceny za vykonávané činnosti bude prováděna na základě daňových dokladů vystavených zadavateli vždy 1x za měsíc s datem zdanitelného plnění poslední pracovní den v daném měsíci. Daňové doklady budou předány zadavateli nejpozději do 15 dnů po skončení daného období. To se však netýká daňového dokladu za měsíc listopad - ten musí být předán nejpozději do 5. prosince daného roku.

Nedílnou součástí faktury-daňového dokladu bude přehled skutečného nasazení zaměstnanců dodavatele, objednatelům podepsaná specifikace výkonů a stručný popis činností za dané fakturační období, případně zápisy o předání a převzetí hmotně zachyceného výsledku díla či jeho části za předemné období.

Splatnost faktur-daňových dokladů za provedené práce je vzhledem k povaze závazku a administrativní náročnosti způsobu financování dopravní infrastruktury 60 dnů od doručení řádného daňového dokladu zadavateli. Den úhrady je vždy dnem odepsání předmětné částky z účtu zadavatele.

Stane-li se účastník nespolehlivým plátcem, ve smyslu ustanovení § 106a, zákona o DPH, nebo daňový doklad účastníka bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je zadavatel oprávněn z finančního plnění uhradit DPH přímo místně a věcně příslušnému správci daně účastníka.

Faktura-daňový doklad bude obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladu vyžadované obecně závaznými právními předpisy. V případě, že faktura nebude obsahovat všechny výše uvedené náležitosti, bude dodavateli vrácena k úpravě a přepracování. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené faktury zadavateli.

5.3. Způsob financování

Předpokládá se, že zakázka bude financována z prostředků České republiky- Státního fondu dopravní infrastruktury.

6. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny

6.1. Způsob zpracování nabídky

Účastník předloží nabídku 1x v originále v písemné formě. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídka musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka. Toto oprávnění je třeba doložit plnou mocí, pověřením apod., pokud nevyplývá z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Pokud účastník některé údaje uvedené v nabídce považuje za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, je nezbytné takové údaje označit.

Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány ani škrtnuty.

Jednotlivé součásti nabídky nesmí být oddělitelné a musí tvořit pevně spojený celek.

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) formy nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace účastníka:

- a) všeobecné informace o dodavateli - o účastníkovi zadávacího řízení (příloha č. 1 Výzvy)
- b) obsah svazku
- c) smlouva o společnosti (sdružení) resp. jiná obdobná listina
- d) údaje o společnosti (sdružení) účastníků podávajících nabídku společně (příloha č. 2 Výzvy)
- e) doklady k prokázání základní způsobilosti
- f) doklady k prokázání profesní způsobilosti
- g) seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace a doklady vztahující se k těmto jiným osobám (příloha č. 3 Výzvy)

- h) doklady prokazující splnění technické kvalifikace (příloha č. 4)
- ch) návrh Smlouvy včetně příloh
 - i) rozpis nabídkové ceny
 - j) prohlášení o počtu listů.

6.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za služby musí být stanovena za celý rozsah předmětu plnění. Součástí nabídky bude ocenění všech činností, které jsou součástí této výzvy a rozbor ceny a prací v hodinách. V nabídce bude stanovena pevná sazba za 1 hodinu výkonu (bez DPH) a předpokládaný počet hodin, odpracovaných při této činnosti. Ceny budou uvedeny bez DPH.

Rozpis nabídkové ceny vypracovaný účastníkem bude přílohou ke Smlouvě.

Nabídkovou cenu účastník zpracuje v korunách českých a uvede cenu celkem bez DPH, DPH a cenu včetně DPH **zaokrouhlenou na celé koruny**. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s cenovými předpisy, zejména zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré požadované služby uvedené v předmětu veřejné zakázky a bude zohledňovat veškeré náklady účastníka s plněním zakázky, včetně nákladů za dopravu na místo stavby, komunikaci, administrativu, SW, reprografické služby apod.

Ve Smlouvě bude nabídková cena stanovena jako cena nejvýše přípustná.

7. Způsob hodnocení nabídek

Předložené nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě kritéria: „**nejnižší nabídková cena**“.

8. Lhůta k podání nabídky

Nabídku lze podat v termínu nejpozději do **26. 06. 2018 do 10:00 hodin**.

9. Způsob a místo pro podání nabídek

Obálky s nabídkou musí být doručeny v písemné formě v řádně uzavřených obálkách opatřených na uzavření razítkem příp. podpisem účastníka.

Obálka s nabídkou musí být označena **NABÍDKA „Zvýšení kapacity trati Nymburk – Mladá Boleslav, 2. stavba“** a „**NEOTVÍRAT**“.

Osobně podávané nabídky se přijímají v pracovních dnech v době od 7:30 do 11:30 hodin v kanceláři č. 414 (podatelna), 4. patro na adrese:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Stavební správa západ

Sokolovská 278/1955

190 00 Praha 9

Rozhodující je doručení nabídky na místo samé, včasné doručení nabídky poštou je rizikem účastníka.

Nabídky, které zadavatel obdrží po stanoveném termínu, budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

10. Otevírání obálek a výsledek zadávacího řízení:

Otevírání obálek s nabídkami provede hodnotící komise a **je neveřejné.**

Zadavatel si vyhrazuje právo účastníky zadávacího řízení informovat o výsledku zadávacího řízení na profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/>.

Za doručení všem dotčeným zájemcům a účastníkům zadávacího řízení se považuje okamžik uveřejnění.

11. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty obsahující zadávací podmínky, zpřístupňované účastníkům na profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/>

- Výzva vč. příloh
- Vzor Smlouvy o dílo
- Projekt stavby
- Směrnice SŽDC č. 43

Zadavatel umožňuje účastníkovi přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: na <http://www.tudc.cz/index.php/cs/dokumenty/tsk>.

12. Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel o vysvětlení písemně požádá nejpozději 6 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele <https://zakazky.szdc.cz/> včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení příslušné žádosti.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i na základě pozdě podané žádosti, v takovém případě však není vázán výše uvedenou lhůtou.

Zadavatel je oprávněn dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci této veřejné zakázky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Každé doplnění či změna zadávací dokumentace bude uveřejněna

nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Vysvětlení je považováno za doručené okamžikem uveřejnění.

Dodavatel je povinen podávat veškeré své písemné žádosti o vysvětlení k zadávacím podmínkám poštou nebo e-mailem na následující kontaktní adresu:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace,
Stavební správa západ
Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9

Kontaktní osoba:


Ing. Jana Klomfarová, tel. +420 972 244 807, e-mail: klomfarova@szdc.cz

13. Další podmínky

- a) V případě, že účastník bude vybrán jako zhotovitel zakázky, zavazuje se zajistit, aby všechny fyzické osoby, které se budou při provádění díla pohybovat na dráze nebo v obvodu dráhy na místech veřejnosti nepřístupných, měly v souladu s obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy objednatele povolení pro vstup do těchto prostor a aby tyto osoby splňovaly podmínky zdravotní a smyslové způsobilosti ve vyhrazeném prostoru drah. Zhotovitel se zavazuje, že všechny tyto doklady budou platné po celou dobu realizace zakázky.
- b) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo na doplnění zadávacích podmínek a zadávací dokumentace.
- d) Zadavatel bude provádět posouzení splnění podmínek účasti u vybraného účastníka. Nedodržení podmínek účasti požadovaných v zadávací dokumentaci nebo předložení nabídky, která nebude plně odpovídat podmínkám zadávacího řízení, jsou rizikem účastníka a budou důvodem k vyloučení vybraného účastníka.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení zadávacího řízení bez udání důvodu do podpisu smlouvy o dílo.
- f) Účastník je povinen ve smyslu zák. č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním zakázky.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo na další práce spojené s úpravou nebo rozšířením předmětu díla.
- h) Účastníkovi o zakázku nenáleží žádná úhrada za náklady, které vynaložil na účast v řízení.
- i) Účastník může podat jen jednu nabídku.
- j) Zadávací dokumentace včetně všech příloh je účastníkům k dispozici na profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/>.
- k) Zadavatel si vyhrazuje právo účastníky informovat o výsledku výběrového řízení, případně o oznámení o vyřazení nabídky či vyloučení účastníka na profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/>. Za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům se považuje okamžik uveřejnění.
- l) Smlouva bude uzavřena písemně v souladu s nabídkou vybraného účastníka a vzorem Smlouvy o dílo obsažené v zadávací dokumentaci.
- m) Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství. Obdobně zadavatel doporučuje, aby účastník označil ty údaje nebo sdělení, které poskytl zadavateli v zadávacím řízení a považuje je za důvěrné.
- n) Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS, doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník

neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

- o) Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen pouze vedoucí účastník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí účastník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- p) Podává-li nabídku více účastníků společně, požaduje zadavatel předložení smlouvy - v originále nebo úředně ověřené kopii - z níž vyplývá, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých z důvodu prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Jeden ze společných účastníků zadávacího řízení bude ve smlouvě určen jako vedoucí účastník. Vedoucí účastník bude oprávněn přijímat závazky a pokyny pro a za všechny společné účastníky a bude oprávněn přijímat platby od objednatele. Vedoucí účastník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí. Všichni tito společní účastníci budou vázáni výše uvedenou smlouvou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo. Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen pouze vedoucí účastník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí účastník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- q) Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.



.....
Ing. Petr Hofhanzl
ředitel