**Příloha č. 11 Zadávací dokumentace č.j. 7947/2022-SŽ-GŘ-O8**

**Vzor Dohody o mlčenlivosti**

**DOHODA O MLČENLIVOSTI**

Smluvní strany:

**Správa železnic, státní organizace**

se sídlem: Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1,

IČO: 709 94 234,

Zastoupená: Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem

(„**Zadavatel**“)

a

**[OBCHODNÍ FIRMA – DOPLNÍ DODAVATEL]**

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL], DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL] soudem v [DOPLNÍ DODAVATEL]

oddíl [DOPLNÍ DODAVATEL], vložka [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená: [DOPLNÍ DODAVATEL]

(„**Dodavatel**“)

(společně také jako „**Strany**“)

uzavřely tuto dohodu v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů („**Občanský zákoník**“)

(„**Dohoda**“).

Strany, vědomy si svých závazků v této Dohodě obsažených a s úmyslem být touto Dohodou vázány, dohodly se na následujícím znění Dohody:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
   1. Zadavatel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Dohodě stanovené a je oprávněn tuto Dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
   2. Dodavatel prohlašuje, že:
      1. je právnickou osobou řádně založenou a existující podle [DOPLNÍ DODAVATEL] právního řádu, a
      2. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Dohodě stanovené a je oprávněn tuto Dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
2. ÚČEL DOHODY
   1. Zadavatel zahájil odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění zadávací řízení formou jednacího řízení s uveřejněním podle § 60 a § 161 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**ZZVZ**“) na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace**“ („**Veřejná zakázka**“). Dodavatel s úmyslem účastnit se Veřejné zakázky požaduje vydání těch částí zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, které obsahují informace, jež Zadavatel považuje za důvěrné a vyžaduje jejich ochranu („**Důvěrné** **informace**“). Z tohoto důvodu uzavírají Strany tuto Dohodu, která upravuje pravidla pro nakládání s Důvěrnými informacemi převzatými Dodavatelem.
3. PŘEDMĚT DOHODY
   1. Předmětem této Dohody je závazek Dodavatele, že Důvěrné informace dle této Dohody použije pouze způsobem a k účelu v této Dohodě stanoveným.
   2. Nedohodnou-li se Strany jinak, Dodavatel není oprávněn nakládat s Důvěrnými informacemi, pokud tato Dohoda není účinná alespoň v části specifikované v čl. 9.1 Dohody.
4. DŮVĚRNÉ INFORMACE
   1. Nedohodnou-li se Dodavatel a Zadavatel jinak, jsou za Důvěrné informace, jejichž použití podléhá této Dohodě, považovány veškeré dokumenty, data a informace, které Zadavatel v rámci Veřejné zakázky s ohledem na čl. 7.3 zadávací dokumentace poskytl adresně Dodavateli po uzavření této Dohody prostřednictvím interní komunikace v rámci elektronického nástroje, případně jiným vhodným způsobem zaručujícím autenticitu elektronické komunikace (např. prostřednictvím datové schránky).
5. UŽITÍ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ
   1. Veškeré Důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím Zadavatele a Dodavatel je oprávněn je užít jen pro účely své účasti v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky a v případě, že bude nabídka Dodavatele Zadavatelem vybrána jako nejvýhodnější, rovněž pro účely plnění smlouvy na realizaci Veřejné zakázky.
   2. Dodavatel se zavazuje zachovat důvěrnost Důvěrných informací a nezpřístupnit je žádné třetí osobě.
   3. Svým zaměstnancům a orgánům je Dodavatel oprávněn Důvěrné informace zpřístupnit jen v rozsahu, v jakém je pro příslušnou osobu nezbytně nutné, aby se s Důvěrnými informacemi seznámila pro účely účasti Dodavatele v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky, případně pro účely realizace smlouvy na plnění Veřejné zakázky. Tyto osoby musí být poučeny o důvěrném charakteru předávaných informací a zavázány k mlčenlivosti.
   4. Dodavatel je oprávněn zpřístupnit Důvěrné informace jiným třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem Zadavatele anebo při splnění podmínek uvedených v článku 6. Dohody.
6. PODDODAVATELÉ
   1. Pokud Dodavatel zvažuje spolupracovat při přípravě nabídky na realizaci Veřejně zakázky a/nebo při eventuálním plnění Veřejné zakázky Dodavatelem se třetími osobami, zavazuje se sdílet s těmito osobami („**Poddodavatelé**“) Důvěrné informace jen v souladu s tímto článkem 6.
   2. Za Poddodavatele se považuje jakákoliv třetí osoba spolupracující s Dodavatelem dle čl. 6.1 Dohody bez ohledu na to, zda:
      1. spolupráce probíhá v rámci konsorcia Dodavatele a takovéto třetí osoby, jehož členové odpovídají Zadavateli společně a nerozdílně, nebo
      2. spolupráce je založena na poddodavatelském vztahu takovéto třetí osoby vůči Dodavateli, nebo
      3. spolupráce je založena na poddodavatelském vztahu Dodavatele vůči takovéto třetí osobě, nebo
      4. Dodavatel a třetí osoba zvolili eventuální jinou formu spolupráce.
   3. Sdílení Důvěrných informací je možné jen za předpokladu, že:
      1. Poddodavatel uzavřel se Zadavatelem vlastním jménem a na vlastní účet dohodu s v podstatě stejným obsahem, jako je obsah této Dohody; tento předpoklad se považuje za splněný, pokud budou Zadavateli doručeny dvě vyhotovení takovéto dohody o ochraně Důvěrných informací podepsaná osobou oprávněnou zavazovat Poddodavatele; **nebo**
      2. Dodavatel uzavřel s poddodavatelem dohodu o ochraně informací, na základě které budou Důvěrné informace poskytnuté Dodavateli a sdílené s Poddodavatelem podléhat ochraně i ze strany Poddodavatele za stejných podmínek, jako jsou stanoveny touto Dohodou; tento předpoklad se považuje za splněný, pokud bude Zadavateli doručeno jedno vyhotovení takovéto dohody o ochraně informací podepsané osobami zastupujícími Poddodavatele a Dodavatele.
7. SPLNĚNÍ ÚČELU DOHODY
   1. Dodavatel se zavazuje, že po splnění účelu této Dohody dle článku 2 anebo na písemnou výzvu Zadavatele vrátí všechny přijaté Důvěrné informace Zadavateli, a jakékoliv kopie, které v souvislosti s plněním předmětu a účelu této Dohody pořídil, bezodkladně zničí.
8. PORUŠENÍ POVINNOSTÍ
   1. Dodavatel odpovídá za porušení povinností pro nakládání s Důvěrnými informacemi dle článku 5. této Dohody, které způsobil jeho Poddodavatel, jako by toto porušení způsobil sám Dodavatel. V případě, že i Poddodavatel uzavřel se Zadavatelem dohodu dle čl. 6.3.1, odpovídají za porušení Dohody Dodavatel i Poddodavatel společně a nerozdílně.
   2. Poruší-li Dodavatel jakoukoliv povinnost dle článku 5. této Dohody, vznikne Zadavateli právo požadovat zaplacení smluvní pokuty Dodavatelem ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé porušení takové povinnosti.
   3. Povinnost Dodavatele zaplatit smluvní pokutu dle této Dohody se nedotýká nároku Zadavatele na náhradu škody způsobené porušením povinností, která ke vzniku nároku na smluvní pokutu vedla, a to v plné výši.
9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
   1. Povinnost chránit Důvěrné informace zavazuje Dodavatele bez ohledu na případný zánik účinnosti této Dohody po dobu osmi (8) let od uzavření této Dohody. Ustanovení o odpovědnosti a smluvních pokutách budou považována za účinná i pro případy porušení povinnosti dle předchozí věty.
   2. Tuto Dohodu je možné měnit pouze písemnou dohodou Stran ve formě číslovaných dodatků této Dohody, podepsaných za každou Stranu osobou nebo osobami oprávněnými zastupovat tuto Stranu.
   3. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Dohody přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevylučuje, na právní nástupce Stran.
   4. Tato Dohoda je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Dohoda z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude tato Dohoda uzavřena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každá Strana obdrží po jednom (1) vyhotovení.

Strany prohlašují, že si tuto Dohodu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadavatel** | **Dodavatel** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Bc. Jiří Svoboda, MBA [DOPLNÍ DODAVATEL]

Generální ředitel