

Váš dopis _

zn.:

Ze dne: -

dle rozdělovníku

Naše zn.: 22572/2017-SZDC-SSZ-
OVZ

Vyřizuje: Bc. Martin Baudis

Telefon: +420 972 244 848

Mobil: +420 601 570 898

E-mail: BaudisM@szdc.cz

Datum: 30.11.2017



Spolufinancováno Evropskou unií

Nástroj pro propojení Evropy

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, Praha 9, PSČ 190 00, vás na základě zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu se směrnicí SZDC č. 53 o zadávání veřejných zakázek státní organizace Správa železniční dopravní cesty v platném znění

vyzývá

*k účasti ve výběrovém řízení a k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu
s názvem*

Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

ve fázi realizace stavby

„Uzel Plzeň, 3. stavba – přesmyk domažlické trati“

ISPROFIN / ISPROFOND: 532 352 0014

Evidenční číslo VZ: 61817198

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27, písm. a zákona (tzn., že předpokládaná hodnota zakázky nedosáhne částky 2 mil. Kč bez DPH). Zadání této veřejné zakázky s ohledem na její hodnotu nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., v platném znění.

1. Identifikační údaje o sdružení zadavatelů

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace,

Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00

IČO: 70 99 42 34, DIČ: CZ70994234

Zápis v OR : MS v Praze, oddíl A, vložka 48384

zastoupená **Ing. Luborem Hruběšem**, ředitelem Stavební správy západ

(samostatně dále jako „zadavatel stavby č. 1“) lídr sdružení

a

statutární město Plzeň

se sídlem náměstí Republiky 1/1, Plzeň, PSČ 306 32

IČO: 000 75 370; DIČ: CZ00075370

zastoupené **Ing. Pavlem Grisníkem**, vedoucím Odboru investic MMP Škroupova 5, Plzeň, PSČ 306 32

(samostatně dále jako „zadavatel stavby č. 2“)

V souladu s uzavřenou Smlouvou o spolupráci ze dne 04.08.2015 je k provedení všech úkonů souvisejících se zadáním zakázky pověřen zadavatel stavby č. 1.

Kontaktní adresa pro zasílání korespondence

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9

Kontaktní zaměstnanci zadavatele pro zadávací řízení stavby č. 1:

ve věcech organizačních:

Bc. Martin Baudis

tel.: +420 972 244 848, mob.: +420 601 570 898, e-mail: BaudisM@szdc.cz

ve věcech technických:

Ing. Vladimír Kasa

mob.: +420 720 983 234, e-mail: KasaV@szdc.cz

ve věcech BOZP:

Ing. Martin Šesták

tel.: +420 972 522 708, mob.: +420 602 708 920, e-mail: SestakM@szdc.cz

Kontaktní zaměstnanci zadavatele pro zadávací řízení stavby č. 2:

ve věcech smluvních:

Mgr. Helena Draslarová, tel.: +420 378 035 203, e-mail: draslarova@plzen.eu;

ve věcech technických:

Ing. David Malán, tel.: +420 378 035 241, e-mail: malan@plzen.eu,

stavební dozor:

Jaroslav Polák, tel.: +420 378 035 244, e-mail: polakj@plzen.eu.

2. Předmět zadávacího řízení

2.1. Název veřejné zakázky:

Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi realizace stavby: „Uzel Plzeň, 3. stavba – přesmyk domažlické trati“.

Druh veřejné zakázky:

Jedná se o veřejnou zakázku na službu.

2.2. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále též „koordinátor BOZP“) při realizaci stavby: „Uzel Plzeň, 3. stavba – přesmyk domažlické trati“.

Výkon činnosti koordinátora BOZP bude prováděn v souladu s podmínkami zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a předpisy souvisejícími, tj. zejména nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi, při splnění nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti. Činnost koordinátora BOZP je podrobně popsána v návrhu Smlouvy o výkonu činnosti koordinátora BOZP ve fázi realizace (dále též „Smlouva“), která je nedílnou součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu této výzvy.



Spolufinancováno Evropskou unií
Nástroj pro propojení Evropy

Součástí činnosti koordinátora BOZP je včasné podání oznámení o zahájení prací na stavbě, dopracování – aktualizace „Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi“, včetně jeho části určené pro údržbu stavby podle skutečného provedení stavby na dokončené stavební dílo.

2.3. Předpokládaná hodnota zakázky:

Zadavatelem stanovená předpokládaná hodnota zakázky činí maximálně **1.243.000,- Kč** (bez DPH).

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: ihned po účinnosti smlouvy - (předpoklad 12/2017)

Termín ukončení plnění: dnem řádného předání a převzetí stavby vlastníkem
nebo uživatelem stavby - (předpoklad 09/2019)

Místo plnění:

Staveniště stavby „Uzel Plzeň, 3. stavba – přesmyk domažlické trati“ a jeho bezprostřední okolí.

4. Prokazování kvalifikace

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídek a případně následného uzavření smlouvy je prokázání splnění kvalifikace ze strany dodavatele v rozsahu níže uvedených požadavků. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení.

Splněním kvalifikace se rozumí, že dodavatel ve své nabídce doloží následující doklady, jimiž svou kvalifikaci prokáže:

4.1. Základní kvalifikace:

Dodavatel doloží základní kvalifikační předpoklady a) - e) originálem čestného prohlášení, ze kterého musí být zřejmé, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.



Spolufinancováno Evropskou unií
Nástroj pro propojení Evropy

4.2. Profesní kvalifikace

- a) dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

Účastník zadávacího řízení doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, která musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění;

Účastník přiloží kopie příslušných živnostenských oprávnění dle zákona č. 455/1991 Sb. nebo kopii výpisu z živnostenského rejstříku.

- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Účastník přiloží tyto doklady:

- 1) kopii osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle § 14 zákona č.309/2006 Sb., a Nařízení vlády č.592/2006 Sb., v platném znění, vydané firmou akreditovanou MPSV;
- 2) kopii dokladu o zdravotní způsobilosti dle vyhlášky č.101/1995 Sb. § 2 písm. b) bod 1, řád pro zdravotní a odbornou způsobilost osob při provozování dráhy a drážní dopravy, v platném znění;

Požadavky uvedené pod body č. 1) a 2) jsou platné pro každou fyzickou osobu koordinátora BOZP v podobě OSVČ, či zaměstnance právnické osoby.

4.3. Technické kvalifikace:

- a) Účastník přiloží **seznam staveb** - nejméně dvou železničních staveb v investiční hodnotě nejméně **500.000 000,- Kč bez DPH** na každou stavbu, při kterých zajišťoval či zajišťuje činnosti koordinátora BOZP nebo relevantní činnosti. Přílohou tohoto seznamu musí být čestné prohlášení odpovědné osoby nebo písemná reference zadavatele s uvedením rozsahu investičních nákladů a období, kdy byla či je funkce koordinátora BOZP na dané stavbě vykonávána;
- b) Seznam zaměstnanců s praxí na železničních stavbách, kteří se budou podílet na výkonu činnosti koordinátora BOZP pro tuto zakázku, včetně těch, kteří budou určení pro zástup nebo náhradu. U všech těchto zaměstnanců je nutno doložit dokumenty podle části „Profesní kvalifikace“ body 1) a 2).

4.4. Prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace, nebo její části i předložením kopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídky, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Požadavky zadavatele na splnění kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsány, je tento povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace nebo její části i předložením kopie platného certifikátu, vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předložením certifikátu dodavatel prokáže splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem neprokázanou část kvalifikace dodavatel splní předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

Dodavatelé, kteří budou podávat nabídku společně, prokáží splnění základní kvalifikace a předloží výpis z obchodního rejstříku, případně výpis z jiné obdobné evidence, ve které je dodavatel zapsán, v plném rozsahu každý za sebe, zbývající kvalifikace prokazují tito dodavatelé (osoby) společně.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu,



Spolufinancováno Evropskou unií
Nástroj pro propojení Evropy

požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak (není třeba překládat doklady ve slovenském jazyce); to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Pokud není dodavatel schopen prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat ji prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady o splnění základní způsobilosti obdobně, jako podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence - jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; písemný závazek musí obsahovat konkrétní specifikaci plnění, které jiná osoba dodavateli k plnění veřejné zakázky poskytne, nebo konkrétní specifikaci věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky. Závazek musí být využitelný při vlastní realizaci veřejné zakázky, a to v rozsahu, v jakém byla chybějící část kvalifikace dodavatele jinou osobou nahrazena. Poskytnutí věcí nebo práv jinou osobou odpovídá rozsahu, v jakém tato osoba prokázala kvalifikaci, pokud z jejího závazku vyplývá společná a nerozdílná odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam významných služeb včetně osvědčení objednatel o řádném poskytnutí a dokončení služeb nebo osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci personálu dodavatele, musí písemný závazek jiné osoby prokazující část kvalifikace zavazovat tuto osobu, že bude skutečně vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění základní způsobilosti a výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné.

Bude-li podávat společnou nabídku více dodavatelů, je každý z nich povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a předložit výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je dodavatel zapsán, v plném rozsahu. Ostatní kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dodavatelé jsou v takovém případě povinni ve své nabídce předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů i smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Dále musí tato smlouva srozumitelně vymezovat, kdo zastupuje společnost/sdružení vůči zadavateli a kdo je takto oprávněn jednat v ústním a písemném styku.

5. Obchodní a platební podmínky

5.1. Obchodní podmínky



Spolufinancováno Evropskou unií
Nástroj pro propojení Evropy

Náležitosti, týkající se zajištění závazků (smluvní pokuty a úrok z prodlení) a odstoupení od smlouvy, jsou upraveny v návrhu Smlouvy o výkonu činnosti koordinátora BOZP

Návrh Smlouvy tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

5.2. Platební podmínky

Způsob úhrady díla (platební podmínky) jsou uvedeny v návrhu Smlouvy, jedná se o čtvrtletní fakturaci za skutečně vykonané činnosti s tím, že způsob zpracování faktur bude podléhat režimu pro stavby spolufinancované z prostředků Evropské unie – fondu soudržnosti. Bližší informace, včetně vzorů faktur budou součástí úvodního jednání, svolaného zadavatelem po podpisu Smlouvy na realizaci stavby s vybraným zhotovitelem. Přílohou daňového dokladu, bude vždy podrobný soupis provedených činností.

Splatnost faktury – daňového dokladu je vzhledem k povaze závazku administrativní náročnosti způsobu financování dopravní infrastruktury šedesát (60) dnů od doručení řádného daňového dokladu objednateli.

Faktura-daňový doklad bude obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladu vyžadované obecně závaznými právními předpisy. V případě, že faktura nebude obsahovat všechny uvedené náležitosti, bude dodavateli vrácena k úpravě a přepracování.

Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené faktury zadavateli.

5.3. Způsob financování

Předpokládá se spolufinancování této veřejné zakázky jak z prostředků České republiky - Státního fondu dopravní infrastruktury, tak i z prostředků Evropské unie - Nástroje pro propojení Evropy (CEF) a Statutárního města Plzeň.

6. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny

6.1. Způsob zpracování nabídky

Dodavatel předloží nabídku v jednom vyhotovení, v písemné formě. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídka musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Toto oprávnění je třeba doložit plnou mocí, pověřením apod., pokud nevyplývá z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Pokud dodavatel některé údaje uvedené v nabídce považuje za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, je nezbytné takové údaje označit.

Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány ani škrtnuty.

Jednotlivé součásti nabídky nesmí být oddělitelné a musí tvořit pevně spojený celek.

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) formy nabídky a dokladů, prokazujících, že je dodavatel kvalifikovaný pro plnění veřejné zakázky:

Nabídka - bude obsahovat následující doklady k prokázání kvalifikace:

- a) všeobecné informace o dodavateli (účastník použije vzor ze zadávací dokumentace)
- b) obsah svazku
- c) smlouva o společnosti resp. Jiná obdobná listina (bude-li potřeba)
- d) doklady ke splnění základní kvalifikace
- e) doklady ke splnění profesní kvalifikace
- f) doklady ke splnění technických kvalifikací
- g) návrh Smlouvy
- h) rozpis nabídkové ceny
- i) seznam subdodavatelů a jejich podíl na plnění zakázky (bude-li potřeba)
- j) prohlášení o počtu listů

6.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za služby musí být stanovena za celý rozsah předmětu plnění.



Spolufinancováno Evropskou unií
Nástroj pro propojení Evropy

Nabídkovou cenu dodavatel zpracuje v korunách českých a uvede cenu celkem bez DPH, DPH a cenu včetně DPH **zaokrouhlenou na celé koruny**, za celé časové období fáze realizace stavby.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti požadované v rámci předmětu veřejné zakázky a bude zohledňovat všechny náklady dodavatel, spojené s plněním zakázky. Jedná se pro fázi realizace o případnou aktualizaci „Plánu BOZP“ dle konkrétní stavební technologie, o vyhotovení „Oznámení o zahájení prací“, o úpravu „Plánu BOZP - části určené pro údržbu stavby“ dle aktuálního stavu při dokončení stavby a pro každého stavebníka samostatně, „Opravná oznámení“, účast na poradách a kontrolních dnech stavby, na kontrolních prohlídkách stavby, vedení Deníku koordinátora BOZP s rozdělením činnosti pro jednotlivé stavebníky samostatně a následné oddělené fakturace, dohled nad pracovními podmínkami v souladu s platnou legislativou, spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností, atd.

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že v období prosinec – únor bude účast koordinátorů BOZP na stavbě minimální v porovnání s ostatními měsíci, neboť, vzhledem ke klimatickým podmínkám, bude realizace stavby v útlumu. Je nutné, aby dodavatel při zpracování nabídky s touto skutečností kalkuloval.

Nabídková cena musí být zpracována v souladu s cenovými předpisy, zejména zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění. Zadavatel požaduje, aby jednotlivé činnosti uvedené v rozpisu nabídkové ceny, byly ohodnoceny hodinovou sazbou. Ve Smlouvě bude nabídková cena stanovena jako cena nejvýše přípustná.

7. Způsob hodnocení nabídek

Předložené nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě kritéria: „**nejnižší nabídková cena**“.

8. Lhůta k podání nabídky

Nabídku lze podat v termínu nejpozději do **18.12.2017 do 09:00 hod.**

9. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je 90 kalendářních dnů.

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Obálky s nabídkou, označené „**Výkon činnosti koordinátora BOZP ve fázi realizace stavby – Uzel Plzeň, 3. stavba – přesmyk domažlické trati - NEOTVÍRAT**“ se podávají na adrese Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9. Osobně podané nabídky se přijímají tamtéž v místnosti č. 414 (podatelna), v pracovních dnech v době od 7:30 do 11:30 hodin. Rozhodující je doručení nabídky na místo samé, včasné doručení nabídky poštou je rizikem účastníka.

11. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **18.12.2017 od 09:15 hodin**, na Správě železniční dopravní cesty, státní organizace, Stavební správě západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9, v kanceláři č. 632 v 6. patře.

Zadavatel stanovuje, že posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek bude provádět hodnotící komise. Hodnotící komise bude plnit rovněž funkci komise pro otevírání obálek.

Otevírání obálek a kontroly úplnosti může být přítomen jeden zástupce účastníka, který podal nabídku ve stanovené lhůtě pro podání nabídek. Zástupce účastníka zadávacího řízení je povinen potvrdit svoji účast zápisem do prezenční listiny.

Jednání bude vedeno v českém jazyce.

Účastníci budou o rozhodnutí výsledku výběrového řízení informováni na profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/>.



Spolufinancováno Evropskou unií
Nástroj pro propojení Evropy

12. Další podmínky

- a) Zadavatel předpokládá, že minimální personální obsazení pro činnost koordinátora BOZP je zřejmé z plánu organizace výstavby (dále jen „POV“). Posílení týmu dalšími spolupracovníky koordinátora BOZP bude závislé na průběhu a intenzitě konkrétních stavebních prací a vylukové činnosti.
- b) Zadavatel požaduje, **do deseti pracovních dní od uzavření smlouvy (dále jen Smlouva)**, předložit kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění dodavatele za škody způsobené na majetku zadavatele a za škody způsobené třetí osobě na majetku, životu či zdraví. **Účastníkem předložená kopie pojistné smlouvy, bude na výši pojistného krytí alespoň 5 milionů Kč,**
- c) **Zadavatel požaduje, před předáním staveniště,** od koordinátora BOZP předložení dokladu:
- o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy podle Předpisu SŽDC Zam1 a doklad o vstupním školení (číslo školení VŠ – 01)
 - o školení a odborné přípravě v oblasti požární ochrany dle Směrnice SŽDC č. 49
 - o odborné způsobilosti podle § 10 zákona č. 309/2006 Sb.
 - fotokopie průkazu ke vstupu do míst SŽDC - Průkazu pro CPS (Průkaz pro cizí subjekt) „VSTUP DO PROVOZOVANÉ ŽDC“ nebo „VSTUP DO PROVOZOVANÉ ŽDC S OMEZENÍM“.
 - od 01.01.2018, doložit u každé fyzické osoby doklad o absolvování odborné zkoušky KMB-10/1, toto může být nahrazeno doložením platného osvědčení o odborné způsobilosti zkoušky K-06, K-07, K-07/1, K-09, M-02, M-02/1, B-02, B-02/1, T-06, T-05a, Z-06, Z-06a, Z-07, E-03a, E-03b, E-04a, E-04b, E-05a, E-05b, E-05, D-04, D07, D-08 nebo D-09. (Doklad dodavatel předloží zadavateli nejpozději do 10.01.2018.)
- d) V případě, že dodavatel bude vybrán pro výkon koordinátora BOZP na stavbě, zavazuje se zajistit, aby všechny fyzické osoby, které se budou při provádění díla pohybovat na dráze nebo v obvodu dráhy na místech veřejnosti nepřístupných, měly v souladu s obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy zadavatele (předpis Ob1) povolení pro vstup do těchto prostor a aby tyto osoby splňovaly podmínky zdravotní a smyslové způsobilosti ve vyhrazeném prostoru drah a aby měli elektrotechnickou kvalifikaci dle vyhl. 100/1995 Sb. na minimální stupeň osoba poučená. Toto bude dokladovat po podpisu smlouvy předložením kopii dokladu o zdravotní způsobilosti, kopii průkazu pro vstup do provozované dopravní cesty a kopii zápisu o proškolení a ověření znalostí pro získání elektrotechnické kvalifikace podle přílohy č. 4 vyhlášky č. 100/1995 Sb. v platném znění (předpis Zam 1, přílohy č. 3).
- e) Zadavatel zruší výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:
- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
 - nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byly všechny nabídky vyřazeny, nebo
 - byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci, nebo
 - odmítl uzavřít smlouvu i dodavatel třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít.
- f) Zadavatel může zrušit výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:
- v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, nebo
 - vybraný dodavatel, popřípadě dodavatel druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo na další služby spojené s úpravou nebo rozšířením předmětu díla.
- h) Koordinátor BOZP je povinen ve smyslu zák. č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním zakázky.
- i) Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník pro



Spolufinancováno Evropskou unií
Nástroj pro propojení Evropy

účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství.

- j) ZRS, doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

13. Dodatečné informace

Účastník je oprávněn požádat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Případná žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

Dodatečné informace budou účastníkům poskytnuty zadavatelem elektronicky nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatele může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, uveřejní zadavatel na profilu zadavatele <https://zakazky.szdc.cz/>.

Dodatečné informace jsou považovány za doručené okamžikem uveřejnění.

Dodavatel je povinen podávat veškeré své písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám poštou nebo e-mailem na následující kontaktní adresu:

Správa železniční dopravní cesty, s.o.

Stavební správa západ

Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9

Kontaktní osoba: Bc. Martin Baudis, tel.: +420 972 244 848, e-mail: BaudisM@szdc.cz

14. Zadávací dokumentace

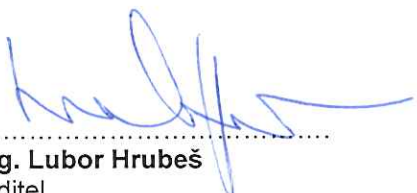
- Projekt stavby
- Vzor Smlouvy o výkonu činnosti koordinátora BOZP ve fázi realizace
- Plná moc
- Oznámení OIP, formulář SŽDC
- Plán BOZP zpracovaný ve fázi přípravy
- Všeobecné informace o dodavateli
- Smlouva o spolupráci mezi SŽDC a statutárním městem Plzeň vč. pozdějších dodatků (ze dne 4.8.2017)
- Dokumentace integrovaného systému řízení - Dokument SSZ č. 4/2017/Po – Pokyn ředitele SSZ k Registru rizik BOZP

Kompletní zadávací dokumentace je účastníkům dostupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/>

Zadavatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem na: <http://www.tudc.cz/index.php/cs/dokumenty/tsk>

Příloha: Zadávací dokumentace v rozsahu bodu 14

Za zadavatele stavby č. 1:



Ing. Lubor Hruběš
ředitel
Stavební správy západ

Za zadavatele stavby č. 2:



Ing. Pavel Grisník
vedoucí Odboru investic
Magistrátu města Plzeň



Spolufinancováno Evropskou unií
Nástroj pro propojení Evropy