

Váš dopis zn.
Ze dne
Naše zn. 12074/2021-SŽ-SSZ-OVZ

Vyřizuje Ing. Jana Klomfarová
Mobil +420 725 558 384
E-mail klomfarova@spravazeleznic.cz

Datum 4. května 2021

Výzva k podání nabídky na veřejnou podlimitní zakázku

Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Stavební správa západ, Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9, Vás

vyzývá

k účasti v zadávacím řízení a k podání nabídky na veřejnou zakázku

„Externí certifikace výdajů projektů CEF 2014 - 2020“

ISPROFIN/ISPROFOND: 0000000000
Evidenční číslo zakázky: 61821132

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon“). V souladu s ustanovením § 151 odst. 1 „zákon“ je tato zakázka sektorovou veřejnou zakázkou a zadavatel tuto veřejnou zakázku, v souladu s ustanovením § 158 odst. 1 nezadává v zadávacím řízení podle „zákon“.



**Spolufinancováno Nástrojem Evropské
unie pro propojení Evropy**

Druh zakázky: služby

1. Identifikační údaje zadavatele:

Správa železnic, státní organizace,
Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČ: 70 99 42 34, DIČ: CZ70994234
Zápis v OR: MS v Praze, spisová značka A 48384
zastoupená Ing. Petrem Hofhanzlem, ředitelem Stavební správy západ
Identifikátor datové schránky: uccchjm

Korespondenční adresa:
Správa železnic, státní organizace
Stavební správa západ
Sokolovská 1955/278
190 00 Praha 9

Kontaktní osobou pro zadávací řízení je

Ing. Jana Klomfarová mobil: +420 725 558 384 e-mail: klomfarova@spravazeleznic.cz
Kontaktní osoba zadavatele v rámci plnění Rámcové dohody a Dílčích smluv:
Mgr. Radka Šnajdrová tel.: +420 972 235 268 e-mail: snajdrova@spravazeleznic.cz
Ing. Jakub Dufek tel.: +420 972 224 945 e-mail: DufekJ@spravazeleznic.cz

2. Úvodní ustanovení

Od účastníků se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat požadavky zadavatele obsažené v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Účastníci podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části.

Účastníci nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení. Zadavatel nebude odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv dalšími aspekty zadávacího řízení.

3. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení musí probíhat pouze elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který je profilem zadavatele a splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany účastníka učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

4. Předmět zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení certifikace, tj. ověření výdajů projektů spolufinancovaných z rozpočtu CEF 2014-2020 a zahrnutých do Žádostí o platbu. Jedná se o provedení nezávislého a objektivního přezkoumání a vyhodnocení vybraných operací a systému finanční kontroly podle metodiky stanoveného agenturou CINEA. Zakázka se týká ověření výdajů pro průběžné i závěrečné Žádosti o platbu.

Výstupem ověření bude ke každé Žádosti o platbu Nezávislá zpráva auditora „Independent Report of Factual Findings on costs declared under the Connecting Europe Facility (CEF)“ v anglickém jazyce o věcné správnosti finančních výkazů, jejíž vzor tvoří Přílohu č. 2 Rámcové dohody, zpracovaná a potvrzená s ohledem na stanovená pravidla poskytovatele finančních prostředků CINEA. Aktuálně platné znění Přílohy č. 2 rámcové dohody je dostupné na webových stránkách agentury CINEA <https://cinea.ec.europa.eu/>

Dále bude výstupem ověření „Zpráva o postupu“. Tato Zpráva o postupu bude v českém jazyce a bude obsahovat:

- Popis metodiky, dle které proběhlo ověření výdajů
- Stručný výčet kontrolovaných položek: zakázek, dodatků, změnových listů, faktur a dalších
- U veřejných zakázek jejich bližší popis včetně zatřídění dle ZZVZ
- Harmonogram proběhlé kontroly, uskutečněná jednání apod.

- Informaci o výdajích, jež byly vyjmuty ze spolufinancování, a zdůvodnění vyjmutí
- Seznam auditorů, kteří provedli certifikaci,
- Závěry certifikace výdajů.

Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody. Rámcovou dohodou uzavře zadavatel s jedním dodavatelem. Na základě uzavřené rámcové dohody bude zadavatel prostřednictvím zaslané písemné výzvy k poskytnutí plnění zadávat dodavateli dílčí veřejné zakázky (dále jen „dílčí zakázky“) a uzavírat smlouvy na plnění dílčí veřejné zakázky. Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány bez obnovení soutěže. Dodavatel na základě akceptace výzvy k poskytnutí plnění dílčí zakázky zašle zadavateli vyplněnou a podepsanou Terms of Reference for an Independent Report of Factual Findings on costs declared under a Grant Agreement financed under the Connecting Europe Facility (CEF)“ (dále TOR), která bude zpracována v anglickém jazyce pro danou Nezávislou zprávu auditora a potvrzená auditorem. Vzor TOR tvoří přílohu č. 1 Rámcové dohody. Aktuálně platné znění Přílohy č. 1 rámcové dohody je dostupné na webových stránkách agentury CINEA <https://cinea.ec.europa.eu/>.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena v dalších částech zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná hodnota zakázky:

Zadavatelem stanovená předpokládaná hodnota zakázky činí **10 082 000,- Kč** (bez DPH).

6. Zadávací dokumentaci tvoří:

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

Součástí zadávací dokumentace je:

- Výzva k podání nabídky
- Přílohy výzvy č. 1, 2, 3, 4 a 5
- Návrh Rámcové dohody včetně příloh

Zadavatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <http://www.tudc.cz/> nebo <https://www.spravazeleznic.cz/> (v sekci „O nás“ -> „Vnitřní předpisy“ odkaz „Dokumenty a předpisy“).

7. Doba a místo plnění zakázky:

7.1. Doba plnění:

Termín zahájení plnění: **neprodleně po nabytí účinnosti Rámcové dohody – předpoklad 1. 6. 2021**

Termín ukončení plnění: **31. 08. 2026**

Rámcová dohoda bude uzavřena na období od nabytí účinnosti rámcové dohody zveřejněním v registru smluv.

Plnění bude realizováno na základě dílčích objednávek, s předpokládaným zahájením k **1. 6. 2021**. Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podpisem Rámcové dohody s vybraným dodavatelem. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit původní termín zahájení a ukončení plnění. Začátek plnění je však vždy stanoven bezprostředně od nabytí účinnosti Rámcové dohody.

Ukončení plnění veřejné zakázky: **31. 08. 2026**.

7.2. Místo plnění:

Místem plnění je sídlo zadavatele Správy železnic, státní organizace a organizační jednotky zadavatele:

Správa železnic, státní organizace, Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1
Správa železnic, státní organizace, Stavební správa východ, Nerudova 773/1,
779 00 Olomouc
Správa železnic, státní organizace, Stavební správa západ, Sokolovská 1955/278,
190 00 Praha 9

8. Prokazování kvalifikace:

Předpokladem posouzení splnění podmínek účasti je prokázání splnění kvalifikace ze strany účastníka zadávacího řízení (dále **jen „účastník“**) v rozsahu níže uvedených požadavků. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu, může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Vybraný dodavatel bude pro nesplnění kvalifikace vyloučen vždy. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení.

Splněním kvalifikace se rozumí, že účastník doloží následující doklady, jimiž svou kvalifikaci prokáže:

8.1. Základní způsobilost:

Účastník zadávacího řízení doloží „základní způsobilost“ a) - e) *čestným prohlášením, ze kterého musí být zřejmé, že:*

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.2 Profesní způsobilost:

- dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starším 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.
 - a) *Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele, tj. auditorské oprávnění vydané Komorou auditorů České republiky v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., zákon o auditorech, ve znění pozdějších předpisů; zároveň nesmí mít pozastavenou činnost ani nesmí mít zákaz výkonu auditorské činnosti nebo mu nezaniklo oprávnění k výkonu auditorské činnosti;*
 - b) *Doklad osvědčující odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. auditorské oprávnění vydané Komorou auditorů České republiky v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., zákon o auditorech, ve znění pozdějších předpisů; zároveň nesmí mít pozastavenou činnost ani nesmí mít zákaz výkonu auditorské činnosti nebo jí nezaniklo oprávnění k výkonu auditorské činnosti;*

Další doklady:

- c) *předložení čestného prohlášení, že účastník poskytuje své služby v souladu s:*
 - mezinárodním standardem pro související služby („ISRS“) 4400 povinnosti k provádění dohodnutých postupů týkajících se finančních informací (*Engagements to perform Agreed-upon Procedures regarding Financial Information*) vydaný Radou pro mezinárodní auditorské a ověřovací standardy (*International Auditing and Assurance Standards Board – IAASB*), a
 - Etickým kodexem profesionálních účetních (*Code of Ethics for Professional Accountants*) vydaný Radou pro mezinárodní etické standardy pro účetní (*IESBA*),. Ačkoliv ISRS 4400 uvádí, že nezávislost není požadavkem pro povinnost k provádění dohodnutých postupů, Objednatel vyžaduje, aby zhotovitel dodržoval i požadavky Etického kodexu na nezávislost;nebo
 - mezinárodními standardy nejvyšších kontrolních institucí (*International Standards of Supreme Audit Institutions – ISSAI*) a etickým kodexem, vydanými INTOSAI
- d) *předložení čestného prohlášení, že je nezávislý na zadavateli, není zapojen do přípravy finančního výkazu (výkazů) zadavatele nebo neposkytuje poradenské poradenství týkající se souvisejících operací a souvisejících transakcí,*
- e) *předložení čestného prohlášení dodavatele, že není ve střetu zájmu ve vztahu k zadavateli.*

8.3. Technická kvalifikace:

a) Technická kvalifikace - Seznam významných služeb

Technickou kvalifikaci splní účastník, který doloží Seznam významných ukončených služeb obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem v posledních **5 letech** před zahájením zadávacího řízení. Za významnou službu obdobného charakteru se považuje služba, jejímž předmětem bylo provedení auditu programů Evropské unie, audit/certifikace výdajů příjemce dotace EU dle pravidel poskytovatele dotace za účelem proplacení dotace.

Celkový součet cen významných služeb obdobného charakteru za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, které dodavatel poskytl, musí dosahovat **v souhrnu** nejméně **9 000 000,- Kč bez DPH**, přičemž alespoň **tři významné služby obdobného charakteru**,

uvedené v Seznamu významných služeb, musel dodavatel **realizovat v posledních třech letech** před zahájením zadávacího řízení a to **v minimální hodnotě 500 000,- Kč bez DPH u každé jednotlivé služby.**

Seznam významných služeb obdobného charakteru bude minimálně obsahovat tyto údaje:

- a) název zakázky (poskytnuté služby),
- b) název a sídlo objednatele,
- c) období, kdy byla služba realizována,
- d) stručný popis služby,
- e) celkový finanční objem služby – uvedením částky v Kč bez DPH,
- f) kontaktní osobu objednatele (telefonní číslo, e-mail osoby, u níž si může zadavatel ověřit pravdivost informací).

Seznam významných služeb obdobného charakteru musí být předložen i v případě, že byla objednatelem Správa železnic, státní organizace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu.

Seznam významných služeb obdobného charakteru bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 3 této Výzvy.

Doba 5, resp. 3 let, let se považuje za splněnou, pokud byly služby v průběhu této doby dokončeny.

Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu významných služeb i takové služby, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

b) Technická kvalifikace - Seznam odborného personálu

Zadavatel požaduje předložení seznamu odborného personálu dodavatele, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky po celou dobu její realizace. **Seznam odborného personálu bude obsahovat minimálně 3 členy – certifikované auditory.** Seznam členů odborného personálu bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 4 této Výzvy a zároveň v příloze č. 4 Rámcové dohody.

Dodavatel předloží profesní životopisy každého člena odborného personálu, doklady o požadovaném vzdělání členů odborného personálu a doklady k prokázání odborné způsobilosti.

Odborný personál (každý člen personálu), který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, **musí splňovat:**

- odborná praxe v provádění auditorské činnosti musí být **v délce minimálně 5 let;**
- musí předložit **auditorské oprávnění** vydané Komorou auditorů České republiky v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., zákon o auditorech, ve znění pozdějších předpisů; *zároveň nesmí mít pozastavenou činnost ani nesmí mít zákaz výkonu auditorské činnosti nebo mu nezaniklo oprávnění k výkonu auditorské činnosti;*
- musí předložit certifikát o znalosti **českého jazyka C1** (dle certifikované zkoušky z češtiny pro cizince (CCE), v případě absolvování vzdělání v českém nebo slovenském jazyce je dostačující maturitní vysvědčení, prokazující vykonání maturitní zkoušky z českého nebo slovenského jazyka nebo diplom, dodatek k diplomu nebo jiný obdobný doklad, prokazujícím absolvování bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu)
- musí předložit certifikát o znalosti **anglického jazyka C1** (dle Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních

úřadech ze dne 3. září 2019 Č.j. MSMT- 24156/2019, v případě absolvování vzdělání v anglickém jazyce je dostačující doklad prokazující absolvování střední školy nebo diplom, dodatek k diplomu nebo jiný obdobný doklad, prokazujícím absolvování bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu)

- musí mít zkušenost s vedením **realizačního týmu v délce nejméně 1 rok**;
- nesmí být ve střetu zájmů ve vztahu k zadavateli.

Dodavatel pro splnění technické kvalifikace předloží profesní životopis (Příloha č. 5 Výzvy) všech členů odborného personálu, ze kterého bude vyplývat splnění všech uvedených požadavků zadavatele spolu s kopií auditorského oprávnění a kopií certifikátu o znalosti českého a anglického jazyka. Profesní životopisy budou minimálně obsahovat následující údaje:

- jméno, příjmení a akademické a profesní tituly,
- funkci při plnění zakázky, pomocí které prokazuje kvalifikaci,
- dosažené vzdělání,
- jazykové znalosti,
- odbornou praxi ve zpětném členění, a to včetně uvedení její délky,
- čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů ve vztahu k zadavateli.

Každý z předložených profesních životopisů bude obsahovat takové údaje, aby z nich bylo možné bez dalšího ověřit, zda příslušné osoby splňují požadavky zadavatele. V profesním životopise bude též uvedeno čestné prohlášení, že člen odborného personálu není ve střetu zájmu ve vztahu k zadavateli a toto bude podepsáno.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat výměnu člena odborného personálu, výměna musí být uskutečněna v co nejkratším termínu od vznesení požadavku.

Dodavatel může v průběhu plnění veřejné zakázky měnit osoby uvedené v seznamu členů odborného personálu, pouze se souhlasem zadavatele. Dodavatel za účelem změny člena odborného personálu skutečnost písemně oznámí zadavateli před zahájením spolupráce s novým členem a současně zadavateli předloží doklady o splnění technické kvalifikace tímto novým členem odborného personálu. Změnou osoby na seznamu členů odborného personálu dodavatele nesmí dojít ke změně skutečností, které představují splnění technické kvalifikace požadované zadavatelem.

Osoby ze seznamu odborného personálu budou zplnomocněnými odpovědnými zástupci dodavatele, kteří budou za dodavatele podepisovat dokumenty jako Terms of Reference for an Independent Report a Nezávislé zprávy auditora. Tyto osoby budou odpovědnými zejména za řádné plnění veřejné zakázky a za komunikaci se zadavatelem. Tyto osoby jsou povinny plnit povinnosti této zadávací dokumentace, smluvní podmínky a zachovávat mlčenlivost.

Seznam odborné personálu bude také uveden v příloze č. 4 Rámcové dohody.

8.4. Poddodavatelské omezení

Zadavatel si vyhrazuje, že činnost uvedená v čl. I odst. 2 Rámcové dohody musí být plněna přímo dodavatelem, tj. bez využití poddodavatelů.

8.5. Obecně k prokazování splnění kvalifikace:

Dodavatel je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Chybějící doklady lze doplnit pouze na výzvu zadavatele. Dodavatelé v nabídkách předkládají prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace, nebo její části i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno

splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Požadavky zadavatele na splnění kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsány, je povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace nebo její části i předložením platného certifikátu, vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předložením certifikátu dodavatel prokáže splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem neprokázanou část kvalifikace dodavatel splní předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

Dodavatel není oprávněn nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením, s výjimkou případů stanovených touto výzvou a v případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává. Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý ze společníků v plném rozsahu samostatně. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni společníci společně.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána. Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v překladu, je rozhodující znění v českém jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu si zadavatel může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

9. Obchodní a platební podmínky:

9.1. Obchodní podmínky:

Obchodní podmínky jsou upraveny v návrhu Rámcové dohody o poskytování služeb, který tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této Výzvy.

9.2. Platební podmínky:

Platební podmínky jsou upraveny v návrhu Rámcové dohody o poskytování služeb, který tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

9.3. Způsob financování:

Předpokládá se, že zakázka bude **spolufinancována z EU programu CEF a z projektu Technické pomoci CEF č. MOVE/B4/SUB/2014-705/CEF/PSA2/SI2.714466**

10. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny:

10.1. Způsob zpracování nabídky:

Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku (samostatně nebo společně s dalšími účastníky) a nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce s výjimkami uvedenými v bodě 8.5 této Výzvy. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK. Nabídku účastník

doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Všechny dokumenty nabídky, které zadavatel požaduje předložit a u kterých tato Výzva předpokládá podpis, budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat za dodavatele a budou předloženy ve formě skenu předmětného dokumentu s viditelným označením dodavatele (např. razítkem), podpisem a datem podpisu, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem. Oprávnění k podpisu je třeba doložit plnou mocí, pověřením apod., pokud toto nevyplývá z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny.

Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány ani škrtnuty.

Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh Rámcové dohody na plnění této zakázky. Dodavatel není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění návrhu Rámcové dohody, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu povinnost jejich doplnění. Návrh Rámcové dohody nemusí být dodavatelem v nabídce podepsán.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Informace o účastníkovi, jeho identifikační údaje (příloha č. 1 Výzvy),
- b) v případě podání společné nabídky Údaje o společnosti (sdružení) účastníků podávajících nabídku společně (příloha č. 2 Výzvy),
- c) Plná moc nebo pověření, je-li tohoto dokumentu potřeba,
- d) Smlouva o společnosti (sdružení) resp. jiná obdobná listina,
- e) Doklady k prokázání základní způsobilosti,
- f) Doklady k prokázání profesní způsobilosti,
- g) Doklady k prokázání technické kvalifikace (příloha č. 3 Výzvy),
- h) Seznam odborného personálu dodavatele – realizační tým (příloha č. 4 Výzvy),
- i) Profesní životopisy členů odborného personálu dodavatele (včetně požadovaných dokladů, příloha č. 5 Výzvy)
- j) Návrh Rámcové dohody včetně příloh

10.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude stanovena v korunách českých bez DPH, jako celková cena vzešlá ze součinu nabídkové ceny za hodinu auditních služeb a předpokládaného počtu hodin pro provedení certifikace výdajů v rozsahu položek stanovených zadavatelem v Příloze č. 3 Rámcové dohody. Uchazeč do této přílohy doplní výhradně jednotkovou cenu za 1 hodinu poskytovaných auditních služeb bez DPH (zaokrouhlenou na dvě desetinná místa) a počet hodin (nejmenší jednotkou je 0,5 hodiny) pro jednotlivé auditované skupiny položek.

Zadavatel stanovuje maximální jednotkovou cenu tak, že částka za 1 hodinu poskytovaných auditních služeb je stanovena na maximální výši 2 000 Kč/hod bez DPH. Tato částka nesmí být překročena, a to pod sankcí vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena bude zpracovaná formou vyplnění Přílohy č. 3 Rámcové dohody, dle pokynů v tomto dokumentu uvedených. V případě, že účastník nedodrží pokyny v tomto dokumentu uvedené, považuje se to za nesplnění zadávacích podmínek. Za nesplnění zadávacích podmínek se považuje také nenacenení všech položek Přílohy č. 3 Rámcové dohody účastníkem. Zadavatel může v takovém případě postupovat analogicky dle § 46 Zákona, případně analogicky dle § 48 odst. 2 písm. a) Zákona.

Skutečný rozsah provedených prací však bude záležet na potřebách zadavatele, a bude se od objemu uvedeného v příloze č. 3 Rámcové dohody lišit. Objem prací stanovených v příloze č. 3 Rámcové dohody odpovídá počtu položek odhadovanému procentuálnímu zastoupení daných položek a bude sloužit pro stanovení nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v příloze č. 3 Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny a stanovení jednotkové ceny.

Jednotková cena nabídnutá účastníkem pro každou položku přílohy č. 3 Rámcové dohody bude pokrývat provedení všech prací nezbytných k řádnému provedení práce, obsažené a popsané v dané položce přílohy této Zadávací dokumentace v dílčích zakázkách dle všech podmínek rámcové dohody ve znění dle přílohy této Zadávací dokumentace, včetně všech souvisejících nákladů, které nejsou zvlášť obsaženy v ostatních položkách přílohy této Zadávací dokumentace. Účastník v zadávacím řízení musí ve své nabídkové ceně zhodnotit veškerá rizika, a to včetně inflačního vývoje pro období trvání rámcové dohody.

Zadavatel nepřipouští v dílčích zakázkách zadávaných na základě rámcové dohody překročení jednotkových cen a počtu hodin pro jednotlivé auditované skupiny položek.

11. Způsob podání nabídek:

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro účastníky, která je k dispozici na elektronické adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>. Nabídka nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručováním souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než výše uvedeným způsobem, nebudou otevřeny, takové nabídky se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

12. Lhůta k podání nabídky:

Nabídku lze podat v termínu uvedeném na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>.

Rozhodující je čas doručení nabídky, včasné doručení nabídky je rizikem účastníka zadávacího řízení.

13. Otevírání nabídek:

Zadavatel stanovuje, že otevírání nabídek v elektronické podobě provede komise a je **neveřejné**.

Účastníci budou o výsledku zadávacího řízení, případně o oznámení o vyřazení nabídky či vyloučení účastníka informováni prostřednictvím profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>.

14. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny**. V případě, že ve lhůtě pro podání nabídek bude podána pouze jedna nabídka, hodnocení se neprovede.

V rámci hodnotícího kritéria bude hodnocena výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedená v příloze č. 3 Rámcové dohody – kalkulace nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v příloze č. 3 Rámcové dohody – kalkulace nabídkové ceny ze všech hodnocených nabídek. Ostatní nabídky budou seřazeny v

pořadí dle výše jejich nabídkových cen v Kč bez DPH uvedených v příloze č. 3 Rámcové dohody od nabídky s druhou nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

15. Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Účastník je oprávněn podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>, případně jinou formou písemné elektronické komunikace. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky účastník v žádosti uvede kontaktní osobu zadavatele pro zadávací řízení. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti** podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek, tedy na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Vysvětlení je považováno za doručené okamžikem uveřejnění.

Zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

16. Další podmínky:

- a) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení zadávacího řízení bez udání důvodu do podpisu Rámcové dohody.
- c) Dodavatel je povinen ve smyslu zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním zakázky.
- d) Vybraný účastník zadávacího řízení je povinen mít nejpozději ke dni zahájení prací uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti účastníka zadávacího řízení ve výši předpokládané hodnoty díla. Originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy, popř. prohlášení finančního ústavu o uzavření pojistné smlouvy je povinen vybraný účastník zadávacího řízení předložit zadavateli kdykoli na jeho výzvu.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo na další služby spojené s úpravou nebo rozšířením předmětu díla.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat výměnu těch členů odborného personálu, u kterých i v průběhu zakázky vznikne důvodné podezření na střet zájmů, přičemž vybraný dodavatel má povinnost příslušného člena nahradit ekvivalentním odborníkem. Toto oprávnění zadavatele, resp. Povinnost dodavatele, platí i pro případné další osoby, jež dodavatel využije, popř. hodlá využít pro plnění této veřejné zakázky.
- g) Dodavatel je odpovědný za to, že jiné osoby dodavatele, které budou specifikovány v dílčích Terms of Reference, nejsou ve střetu zájmů ve vztahu k zadavateli.
- h) Dodavatel, odborný personál a ani jiné osoby dodavatele nesmí být v závislém vztahu, který by mohl ovlivnit jeho nezávislost, s dodavatelem služeb/prací/zboží, za které byly vynaloženy zadavatelem kontrolované výdaje. V případě, že dodavatel zjistí, že je v závislém vztahu s dodavatelem služeb/prací/zboží, za které byly vynaloženy zadavatelem kontrolované výdaje, je povinen to neprodleně oznámit objednateli.
- i) Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel předložení smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z

jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých z důvodu prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním veřejné zakázky závázání společně a nerozdílně. Jeden ze společných účastníků bude ve smlouvě určen jako vedoucí účastník. „Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen vůči Zadavateli pouze Vedoucí účastník, tj. na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby (v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).“ Vedoucí účastník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí. Všichni tito společní účastníci budou vázáni výše uvedenou smlouvou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s uzavřenou Rámcovou dohodou.

Zadavatel doporučuje, aby za vedoucího účastníka byl označen dodavatel, pod jehož registrací bude nabídka v elektronickém nástroji E-ZAK podávána. Bez ohledu na to si však zadavatel vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení komunikovat pouze s dodavatelem, pod jehož registrací byla nabídka podána. Komunikace mezi zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená resp. odeslaná okamžikem doručení, resp. odeslání tomuto společníkovi.

- j) Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích, sděleních a dokladech označených účastníkem zadávacího řízení za důvěrné nebo za obchodní tajemství, pokud není v této Výzvě uvedeno nebo účinnými právními předpisy vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán. Účastník zadávacího řízení není oprávněn dovolávat se následně ochrany těch informací, které jako důvěrné či jako obchodní tajemství ve své nabídce neoznačil.
- k) Vybraný účastník je povinen nejpozději do 15 dnů po obdržení Rozhodnutí a oznámení zadavatele o výběru dodavatele uzavřít Rámcovou dohodu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost podle předchozí věty, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- l) Zadavatel vyzve vybraného dodavatele k poskytnutí součinnosti po oznámení Rozhodnutí a oznámení zadavatele o výběru dodavatele, ještě před uzavřením Rámcové dohody.

Vybraný dodavatel je povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření Rámcové dohody poskytnout zadavateli řádnou součinnost, která spočívá zejména v předložení následujících dokumentů:

- kopií dokladů o kvalifikaci ve smyslu čl. 8 této Výzvy, pokud bylo v nabídce předložení požadovaných dokladů nahrazeno jednotným evropským osvědčením;

Zadavatel upřesňuje, že pokud bude některý doklad doložen již v nabídce nebo v průběhu výběrového řízení, zadavatel k jeho předkládání nebude vybraného dodavatele vyzývat.

- m) Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství.
- n) Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS, doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.
- o) Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o

zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

- p) Zadavatel je povinen při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, zadávacího řízení, ve kterém byla uzavřena Rámcová dohoda dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

Přílohy: dle bodu 6 této výzvy

Ing. Petr Hofhanzl

ředitel Stavební správy západ
(podepsáno elektronicky)