

**Příloha č. 2 c)**

## **Zvláštní technické podmínky**

**Zhotovení stavby**

**Údržba, opravy a odstraňování závad u  
SMT 2021/2022**

Datum vydání: 18. 2. 2021

## OBSAH

<b>SEZNAM ZKRATEK.....</b>	<b>2</b>
<b>1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA .....</b>	<b>3</b>
1.1 Účel a rozsah předmětu Díla.....	3
1.2 Umístění stavby.....	3
<b>2. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA .....</b>	<b>3</b>
3.1 Všeobecně .....	3
3.2 Zeměměřická činnost zhotovitele .....	7
3.3 Doklady překládané zhotovitelem .....	7
3.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu.....	7
3.5 Mosty, propustky, lávky, krakorce, váhy, tunely .....	8
3.6 Materiál .....	8
3.7 Vyzískaný materiál.....	8
3.8 Životní prostředí a nakládání s odpady.....	8
<b>4. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY .....</b>	<b>8</b>
<b>5. DISPEČINKOVÝ SYSTÉM PRO PŘÍJEM A EVIDENCI POŽADAVKŮ.....</b>	<b>9</b>
<b>6. BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANA ZDRAVÍ .....</b>	<b>9</b>
<b>7. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY .....</b>	<b>10</b>
<b>8. PŘÍLOHY.....</b>	<b>10</b>

## SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve Všeobecných technických podmínkách.

## 1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

### 1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

- 1.1.1 Předmětem díla je zhotovení stavby „Údržba, opravy a odstraňování závad u SMT 2021/2022“ jejímž cílem je realizace údržbových a opravných prací na mostních objektech.
- 1.1.2 Rozsah Díla „Údržba, opravy a odstraňování závad u SMT 2021/2022“ je provedení stavebních prací, včetně realizační dokumentace specifikovaných v dílčích smlouvách.

### 1.2 Umístění stavby

- 1.2.1 Stavba bude probíhat na mostních objektech v obvodu Oblastního ředitelství Plzeň – SMT.

Tratě:

**Oblast Plzeň:** 202 Praha (Zbiroh) – Plzeň hl.n., 203 Plzeň hl.n. – Cheb (M.Lázně), 261 Pňovany – Bezručice, 271 Chrást u Plzně – Stupno, 272 Stupno – Radnice, 301 Plzeň jižní př. – Česká Kubice (st.hr.), 311 Nýřany – Heřmanova Huť, 321 odb. Vránov – Poběžovice, 331 Havlovice – Tachov, 332 odb. Karlín – Tachov, 341 Svojšín – Bor u Tachova, 351 Janovice n. Úhlavou – Domažlice, 361 Železná Ruda (st.hr.) – Plzeň, 371 Horažďovice př. – Klatovy, 401 České Velenice (Horažďovice) – Plzeň hl.n., 411 Rokycany – Nezvěstice, 501 Plzeň hl.n. – Mladotice, 502 Mladotice – Žatec (Blatno), 511 Rakovník (Kralovice) – Mladotice,

Oblast České Budějovice: 281 Protivín – Březnice, 381 Strakonice – Volary, 401 České Velenice st. hr. – Plzeň hl.n. (Horažďovice předm.), 421 Blatná – Nepomuk, 431 Březnice – Nepomuk, 441 Rožmitál pod Třemšínem – Březnice, 451 Putim – Ražice, 461 Čičenice – Nové Údolí, 471 Čičenice – Týn nad Vltavou, 481 Dívčice – Netolice, 491 České Budějovice – Černý Kříž, 1691 Horní Dvořiště st. hr. – České Budějovice, 1701 České Velenice st. hr. – Veselí nad Lužnicí – Sudoměřice, 1781 České Budějovice – Veselí nad Lužnicí, 1791 Rybník – Lipno nad Vltavou, 1801 Veselí nad Lužnicí – Počátky, 1811 Tábor – Písek, 18221 Tábor – Bechyně, 1851 Obrataň – Tábor.

## 2. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 2.1.1 Bude vždy upřesněno před každou z dílčích smluv.

## 3. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA

### 3.1 Všeobecně

- 3.1.1 Čl. 1.1.10. VTP se ruší.
- 3.1.2 Čl. 3.1.1. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje vést Stavební deník o stavbě v souladu s ustanoveními zákona č. 183/2006 Sb. [1] a § 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28]. Identifikační údaje ve Stavebním deníku (údržba a opravy staveb státních drah) se vyplní v rozsahu dle Příl. 9 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28] a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do Předčasného užívání Díla nebo části Díla ke Zkušebnímu provozu, popřípadě do dne odstranění poslední vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. Zhotovitel je povinen vést Stavební deník v českém jazyce.

3.1.3 Čl. 3.1.2. VTP se mění takto:

Zhotovitel je povinen používat typizovaný stavební deník Správy železnic: Stavební deník (údržba a opravy staveb státních drah).

3.1.4 Čl. 3.1.3. VTP se mění takto:

Typizovaný stavební deník a informace ke správnému vedení jsou uvedeny ve vzoru tohoto stavebního deníku. Kontakt, kde je možné vzor SD stáhnout, samotné SD zakoupit, či stáhnout (včetně pravidel číslování), jsou uvedené v závěrečné kapitole těchto VTP „12. Právní předpisy“.

3.1.5 Čl. 3.2.1. VTP se mění takto:

Denní záznamy do Stavebního deníku budou obsahovat náležitosti, které vyplývají z Příl. 9 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28], TKP [64]. Budou do něj zejména zapisovány všechny záznamy související se stavební činností, kontrolou a všechny skutečnosti důležité pro věcné, časové a finanční plnění SOD, včetně množství provedených prací a montáží. U nasazení mechanizačních prostředků bude uveden druh mechanizace (kolejové, zemní či speciální) s uvedením pracovní doby, ne však náradí.

3.1.6 Čl. 3.2.2. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje, že Stavební deník bude obsahovat mimo jiné i následující náležitosti, které se týkají příslušného Díla, Část Díla nad rámec vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28]:

- a) zahájení a ukončení výluk,
- b) vyjádření ÚOZI Zhotovitele o provedení zaměření podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury před zakrytím a souhlas TDS se zakrýváním prací,
- c) zdůvodnění rozdílů provedených prací od Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena) nebo těchto ZTP včetně jejich příloh, případně stavebního povolení, odůvodnění změn materiálů a změn technického řešení a odchylek od Projektové dokumentace, včetně způsobu projednání,
- d) údaje potřebné k posouzení prací správními úřady a orgány státního dozoru,
- e) výsledky činnosti autorizovaného inspektora (pokud je určen),
- f) výsledky činnosti Koordinátora BOZP (pokud je určen),
- g) výsledky činnosti odborně způsobilé osoby pro ekologický dozor (pokud je určen).

3.1.7 Čl. 3.3.1. VTP se mění takto:

Stavební deník (viz 3.1.2.1) bude uložen na pracovišti člena osoby Zhotovitele zmocněné vedením stavby dle SOD.

3.1.8 Čl. 3.3.5. VTP se ruší.

3.1.9 Čl. 3.3.6. VTP se mění takto:

Objednatel provádí potvrzování (potvrzení podpisem přečtení záznamů) Stavebního deníku až po jejich předchozím potvrzení Zhotovitelem.

3.1.10 Čl. 3.3.7. VTP se mění takto:

Potřebné stanovisko další oprávněné osoby včetně Objednatele k záznamům ve Stavebním deníku musí být zaznamenáno do Stavebního deníku do 5 pracovních dnů po jejich předložení příslušné oprávněné osobě a Objednateli, podle toho, komu bude záznam předložen později. Nevyjádří-li se Objednatel ve lhůtě 5 pracovních dní ode dne, kdy mu byl předložen záznam, má se za to, že Objednatel s obsahem záznamu souhlasí.

3.1.11 Čl. 3.3.8. VTP se mění takto:

Jestliže oprávněný zaměstnanec Zhotovitele, popř. jeho zmocněný zástupce, nesouhlasí se záznamem Objednatele, nebo jiné oprávněné osoby, provedeným ve Stavebním deníku, je povinen připojit k uvedenému záznamu do 2 pracovních dnů po jeho zapsání své vyjádření a předat je v tomto termínu na předem určeném a dohodnutém místě pro přístup ke Stavebnímu deníku. Nevyjádří-li Zhotovitel svůj nesouhlas ve lhůtě 2 pracovních dnů ode dne, kdy mu bylo předloženo předmětné vyjádření, má se za to, že Zhotovitel s obsahem záznamu souhlasí.

3.1.12 V čl. 4.1.2. VTP se ruší text „... a finančního plnění“.

3.1.13 V čl. 4.1.4. VTP se ruší text „...části – Geodetická dokumentace“.

3.1.14 Čl. 4.1.7. VTP se ruší.

3.1.15 Čl. 4.1.8. VTP se ruší.

3.1.16 V čl. 4.2.1. VTP se ruší druhá a třetí věta textu.

3.1.17 Čl. 4.2.2. VTP se ruší.

3.1.18 V čl. 4.2.9. VTP se mění lhůta z 21 dnů na 7 dnů.

3.1.19 Čl. 4.2.18. VTP se mění takto:

Přístupové cesty ke staveništi a objekty na nich jsou navrženy v ZOV zpravidla po stávajících komunikacích. U pozemních komunikací, kde je to požadováno, uzavře Zhotovitel nájemní smlouvu na jejich využívání. Zhotovitel během stavby zajistí u komunikací používaných stavbou čištění, kropení proti prašnosti a průběžnou údržbu. Po ukončení stavby Zhotovitel po dohodě s vlastníkem (správcem komunikace) odstraní případné vzniklé závady. Zhotovitel je rovněž povinen uhradit náklady spojené s odstraněním závad ve sjízdnosti přístupových cest, s jejich poškozením a jejich znečištěním v souladu s § 27 a § 28 zákona č. 13/1997 Sb. [17]. Zhotovitel odpovídá za vzniklé škody způsobené nedodržením těchto povinností. Náklady a poplatky za jejich užívání a náklady na odstranění závad jsou součástí Ceny Díla.

3.1.20 Čl. 4.3.2. VTP se ruší.

3.1.21 Čl. 4.3.3. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zpracovat havarijný plán pro případný únik ropných látek ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb. [10].

3.1.22 Čl. 5.1.4. VTP se ruší.

3.1.23 V čl. 5.1.10. VTP se text „5 pracovních dnů“ nahrazuje textem „2 pracovní dny“.

3.1.24 V čl. 5.2.4. VTP se mění lhůta ze čtyř týdnů na dva týdny. Ruší se text „... a písemně přizvat dotčené orgány veřejné správy (odbor životního prostředí příslušného úřadu)“.

3.1.25 Čl. 6.3.1. VTP se ruší.

3.1.26 V čl. 6.3.2. VTP se text „TDS“ nahrazuje textem „Objednateli“.

3.1.27 Čl. 7.1.7. VTP se mění takto:

Pokud je podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury ve správě místně příslušné OJ Správy železnic, Zhotovitel se zavazuje zažádat písemnou objednávkou o jejich vytyčení minimálně 5 pracovních dnů před zahájením výkopových prací. Tyto činnosti jsou součástí Ceny Díla.

3.1.28 V čl. 7.1.11. VTP se text „po rekonstrukci“ nahrazuje textem „po opravě a údržbě“, a text rekonstrukce se nahrazuje textem „oprava a údržba“.

3.1.29 Čl. 7.2.1. VTP se mění takto:

Objednatel se zavazuje zajistit a projednat žádosti o vyhotovení výlukových rozkazů v souladu s Interními předpisy Objednatele – Správy železnic D7/2 [72].

3.1.30 V čl. 8.1.1. VTP se ruší text „posuzovací a schvalovací protokol“.

3.1.31 V čl. 8.1.4. VTP, odstavec a) se ruší text „...je vedena jako samostatná položka Soupisu prací“.

3.1.32 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec c) se mění takto:

Zhotovitel předá 15 dní před zahájením prací dle PDPS jedno pracovní vyhotovení PDPS zhotoviteli Projektové dokumentace k posouzení souladu PDPS s DSP/DOS a 1 pracovní vyhotovení Objednateli k posouzení a ke schválení, vč. případného rozdílového Soupisu prací.

3.1.33 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec e) se mění takto:

Po odsouhlasení zpracovatelem Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena), zapracování případných připomínek a schválení Objednatel předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci PDPS SO a PS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.

3.1.34 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec f) se mění takto:

Po schválení závěrových tabulek předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci PDPS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.

3.1.35 V čl. 8.1.5. VTP se mění lhůta z 90 dnů na 30 dnů.

3.1.36 V čl. 8.1.6. VTP se mění lhůta ze 45 dnů na 15 dnů.

3.1.37 V čl. 8.2.2. VTP se ruší text“... a Směrnice Správy železnic č. 117 [79]“

3.1.38 Čl. 8.2.3. VTP se ruší.

3.1.39 V čl. 8.2.8. VTP se ruší text „.....v rozsahu požadavků přílohy „H“ – Dokladová část dle Směrnice GR č. 11 [66]“. Ruší se odstavec b).

3.1.40 Čl. 8.3.3. VTP se mění takto:

Předání Dokumentace skutečného provedení stavby týkající se Díla Zhotovitelem Objednateli proběhne v listinné podobě ve 3 vyhotoveních pro technickou část do 2 měsíců, pro geodetickou část do 2 měsíců a kompletní dokumentace v elektronické podobě v rozsahu dle odstavce 8.3.5 těchto VTP do 3 měsíců ode dne, kdy bylo vydán Zápis o předání a převzetí Díla, nejpozději však do termínu ukončení smluvního vztahu.

3.1.41 Čl. 8.3.4. VTP se ruší.

3.1.42 Čl. 8.3.5. VTP se mění takto:

Odevzdání dokumentace bude v elektronické podobě provedeno dle pravidel pro vzájemnou výměnu digitálních dat mezi drážními a mimodrážními organizacemi [78] následovně:

2 × CD (DVD) – kompletní dokumentace stavby v otevřené formě

2 × CD (DVD) – kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě

3.1.43 Čl. 10.2.5. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců a zaměstnanců Poddodavatelů prokazatelné seznámení s plánem BOZP Díla [19] a doložit splnění této povinnosti písemně před předáním Staveniště Zhotoviteli.

### 3.2 Zeměměřická činnost zhotovitele

#### 3.2.1 Kontakt pro zjištění informací o bodech ŽBP je:

pro oblast Plzeň: Ing. Ondřej Kugler mob. + 420 607 037 215,  
[KuglerO@spravazeleznic.cz](mailto:KuglerO@spravazeleznic.cz),

pro oblast České Budějovice: Ing. Křížek Petr, mob. +420 601 015 463,  
[KrizekP@spravazeleznic.cz](mailto:KrizekP@spravazeleznic.cz).

- 3.2.2 Před zahájením stavebních prací má zhotovitel povinnost zjistit u objednatele lokalizační informace o bodech ŽBP v dotčených oblastech jeho pracovní činnosti včetně přístupových cest, manipulačních a skladových ploch. Zhotovitel má povinnost zajistit ochranu dotčených bodů ŽBD před jejich poškozením nebo narušením bez ohledu na vlastnictví pozemku, na němž je bod ŽBP umístěn.
- 3.2.3 Poškozením a narušením bodu ŽBP se rozumí jeho fyzické zničení, porušení jeho stabilizace, změna polohy, výšky nebo znemožnění geodetického využití bodu ŽBP (zasypání, zakrytí apod).
- 3.2.4 Každé narušení nebo poškození bodu ŽBP je zhotovitel povinen neprodleně ohlásit TDS a správci ŽBP kontakt viz bod 4.2.1 ZTP. Náhrada zničeného nebo poškozeného bodu ŽBP je provedena na náklady zhotovitele.
- 3.2.5 Nahrazením narušeného nebo zničeného bodu ŽBP se rozumí oprava stávající stabilizace nebo zřízení nové stabilizace, jeho geodetické zaměření a vypracování geodetické dokumentace. Geodetickou dokumentaci bodu ŽBP předá zhotovitel správci ŽBP.
- 3.2.6 V případě, že je nutno v rámci stavebních prací provést neplánované přeložení bodu ŽBP, které je vyvoláno nepředvídatelnými okolnostmi, které nebyly Objednateli ani Zhotoviteli známy v době podpisu SOD, je Zhotovitel tuto skutečnost povinen Objednateli prokazatelně nahlásit min 7 dní předem. Náklady na náhradu nebo přeložení jsou v tomto případě hrazeny Objednatелеm.

### 3.3 Doklady předkládané zhotovitelem

- 3.3.1 Výčet dokladů předkládaných zhotovitelem je definován ve výzvě k podání nabídek, případně dalších částech zadávací dokumentace.

### 3.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu

- 3.4.1 Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské, dokumentace dodavatele mostních objektů), která v případě potřeby rozpracovává podrobně zadávací dokumentaci (PDPS) dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění, příslušných TKP Staveb státních drah a Směrnice GŘ č. 11/2006 Dokumentace pro přípravu staveb na železničních drahách celostátních a regionálních, v platném znění (dále „Směrnice GŘ č. 11/2006“), zejména pro:
- a) nové zámečnické konstrukce (např. zábradlí a pod.)
  - b) opravy mostnic
- 3.4.2 Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu se Směrnicí GŘ č. 11/2006, Příloha č. 4.
- 3.4.3 Součástí realizace stavebních prací jednotlivých dílčích zakázek je rovněž vedení stavebních deníků. Stavební deníky budou vedeny samostatně pro každého místního správce v rámci obvodu Oblastního ředitelství Plzeň/SMT dle dílčích zakázek.

- 3.4.4 V případě že bude součástí stavebních prací pouze svařování, budou tyto práce zaznamenány v následujících dokumentech:
- a) Deník svařování kolejnic v kolejích a výhybkách.

### 3.5 Mosty, propustky, lávky, krakorce, váhy, tunely

#### 3.5.1 Specifikace prací

- **údržbové a opravné práce na železničních mostech, propustcích, lávkách, krakorcích, vahách a tunelech, tárování vah** dle požadavků zadavatele (OŘ Plzeň, SMT)
- **zajištění odstranění mimořádných událostí a havarijních stavů objektů**  
Po ohlášení mimořádné události (havarijního stavu objektu) budou do 2 hodin zahájeny práce na odstranění následků mimořádné události. Tuto skutečnost doloží uchazeč čestným prohlášením.
- **práce v zimním období**  
Odstranění sněhu a ledu ze železničních mostů, tunelů a kolejiště dle pokynů zadavatele.  
Práce na výřezu křovin a náletových dřevin ze železničních mostů, tunelů a kolejiště dle požadavků zadavatele.
- **příprava a údržba mostních provizorií ( MP ) včetně úložiště**  
Kompletace MP dle požadavků zadavatele.  
MP a plocha uložení budou udržovány v provozuschopném stavu, umožňující jejich okamžité nasazení.

### 3.6 Materiál

- 3.6.1 Případná dodávka materiálu objednatelem bude řešena v rámci zadání jednotlivých dílčích zakázek.

### 3.7 Vyzískaný materiál

- 3.7.1 Součástí dílčích zápisů o předání staveniště předá zadavatel zhotoviteli soupis (předpoklad) vyzískaného materiálu (ocelové součásti, mostnice a pod) s uvedením zda je určen k likvidaci nebo dalšímu použití. V případě dalšího použití určí zadavatel místo uložení vyzískaného materiálu. V případě ocelového materiálu neurčeného k dalšímu využití předá zadavatel kontakt na centrálně zadavatelem smluvně zajištěného odběratele.

### 3.8 Životní prostředí a nakládání s odpady

- 3.8.1 Likvidaci odpadů vzniklých při provádění stavby provede zhotovitel v souladu s platnou legislativou.

## 4. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY

- 4.1.1 Organizace výstavby bude řešena v okamžiku konkrétního zadání dílčí zakázky s ohledem na povahu a rozsah dílčí zakázky.
- 4.1.2 Jednotlivé traťové výluky nebo výluky technologických zařízení (např. výluky zabezpečovacího a sdělovacího zařízení, napěťové výluky trakčního vedení, a další) pro



stavební práce budou probíhat dle plánu výluk nebo bez výluk s ohledem na konkrétní situaci v rámci zadání dílčí zakázky.

## **5. DISPEČINKOVÝ SYSTÉM PRO PŘÍJEM A EVIDENCI POŽADAVKŮ**

- 5.1.1 Zadavatel požaduje pro plnění zakázky existenci centrálního dispečinku uchazeče. Tento dispečink musí být schopen v pracovní i mimopracovní době v režimu 24/7 (hodin/dní v týdnu) přijímat požadavky objednatele, potvrzovat jejich přijetí a hlásit status a dokončení realizace požadavku.
- 5.1.2 Další předpokládanou funkcí dispečinku uchazeče je příjem požadavků objednatele na havarijní zásah mimo pracovní dobu, a to formou telefonního hovoru a následného elektronického podání.
- 5.1.3 Dispečink uchazeče bude schopen komunikovat s objednatelem všemi obvyklými komunikačními nástroji a technikami – elektronicky na bázi výměny dat (informací), e-mailem, telefonicky, ústně apod.
- 5.1.4 V rámci příjmu a evidence požadavků na opravné a údržbové práce Zadavatel požaduje, aby dispečinkový systém byl provozován pouze elektronicky a splňoval mimo jiné následující požadavky a funkcionality:
- komunikace výhradně prostřednictvím zabezpečeného https spojení,
  - autorizace uživatelů pomocí uživatelských rolí – minimálně možnost nastavení různých oprávnění z pohledu editace a prohlížení evidovaných požadavků,
  - příjem a potvrzení požadavku, sledování stavu požadavku a jeho vyřízení,
  - přehled požadavků s možností filtrace, výstupní sestavy, možnost exportu dat požadavků,
  - možnost odsouhlasení a uzavření dílčí smlouvy na základě požadavku objednatele, nabídky zhotovitele a následného odsouhlasení nabídky objednatelem (funkční workflow),
  - generování xlsx souboru s položkovým soupisem jednotlivých položek nabídky,
  - umožnění elektronického podepisování dílčí smlouvy (viz § 5 a § 6 Zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce),
  - generování xlsx souboru s položkovým soupisem jednotlivých položek odsouhlasené dílčí smlouvy,
  - generování podkladů k uveřejnění (tj. především bezpoložkového rozpočtu),
  - generování pdf souborů předávacích protokolů s možností elektronického podepisování,
  - pravidelné zálohování dat systému dispečinku tak, aby v případě provozní poruchy či nepředpokládaného stavu bylo možné data obnovit ze zálohy.
- 5.1.5 Zadavatel požaduje zajištění výše definované funkčnosti nejpozději do 3 měsíců od účinnosti smlouvy. Uchazeč je povinen poskytnout potřebnou součinnost Zadavateli pro umožnění ověření funkčnosti dispečinkového systému.

## **6. BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANA ZDRAVÍ**

- 6.1.1 V návaznosti na předpis SŽ Bp1 Pokyny provozovatele dráhy k zajištění bezpečnosti a k ochraně zdraví osob při činnostech a pohybu v jeho prostorách a v prostorách železniční dráhy zpracoval zadavatel v příloze č. 2 těchto ZTP přehled rizik možného ohrožení zdraví a života osob a přijatých opatření ze strany Správy železnic.

## **7. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY**

- 7.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s interními předpisy a dokumenty Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 7.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým interním předpisům a dokumentům následujícím způsobem:

**Správa železnic, státní organizace**

**Centrum telematiky a diagnostiky**

**Oddělení dokumentace a distribuce tiskových materiálů**

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

kontaktní osoba: p. Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

e-mail: [typdok@spravazeleznic.cz](mailto:typdok@spravazeleznic.cz)

www: [tudc.cz](http://tudc.cz) nebo [spravazeleznic.cz](http://spravazeleznic.cz) v sekci „O nás / Vnitřní předpisy Správy železnic / odkaz Dokumenty a předpisy“

## **8. PŘÍLOHY**

Příloha č. 1 Vymezení místa plnění a obvody MS SMT OŘ Plzeň

Příloha č. 2 Registr rizik SŽ pro CPS (včetně ŽDC)