

Váš dopis zn.: -

Ze dne: -

Naše zn.: 15990/2017-SZDC-SSZ-VZ

Vyřizuje: Ing. Jana Šedová

Telefon: +420 972 244 773

Mobil: +420 727 966 017

E-mail: sedova@szdc.cz

Datum: 13.07.2017

Výzva k podání nabídky

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9, Vás

vyzývá k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku

na zajištění funkce a činnosti geotechnického dozoru

ve fázi realizace stavby

„Revitalizace trati K. Vary dolní nádraží - Johanngeorgenstadt“

ISPROFIN : 541 373 0001

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon“). V souladu s ustanovením § 151 odst. 1 „zákon“ je tato zakázka sektorovou veřejnou zakázkou a zadavatel tuto podlimitní veřejnou zakázku, v souladu s ustanovením § 158 odst. 1, nezadává v zadávacím řízení podle „zákon“.

Zadavatel v tomto výběrovém řízení postupuje podle Pravidel pro Žadatele a příjemce, která byla zpracována Ministerstvem dopravy ČR jako Řídicím orgánem Operačního programu Doprava 2014-2020. Zadavatel je rovněž povinen postupovat dle Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programované období 2014-2020, zpracovaného Ministerstvem pro místní rozvoj, které plní roli Národního orgánu pro koordinaci a řízení Dohody o partnerství.

Druh zakázky: služby

1. Identifikační údaje zadavatele

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace,

Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00

IČ: 70 99 42 34, DIČ: CZ70994234

Zápis v OR : MS v Praze, oddíl A, vložka 48384

zastoupená Ing. Luborem Hruběšem, ředitelem Stavební správy západ

Kontaktní adresa pro zasílání korespondence

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Stavební správa západ

Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9

Kontaktní zaměstnanec zadavatele pro zadávacího řízení:

ve věcech organizačních:

Ing. Jana Šedová

tel.: 972 244 773

e-mail: Sedova@szdc.cz

ve věcech technických:

Ing. Jana Kasová

tel.: 727 927 687

e-mail: Kasova@szdc.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Doprava

Ministerstvo dopravy
Státní fond dopravní
infrastruktury



2. Předmět zadávacího řízení:

2.1. Název veřejné zakázky:

Zajištění funkce a činnosti geotechnického dozoru ve fázi realizace stavby „**Revitalizace trati K. Vary dolní nádraží - Johanngeorgenstadt**“

2.2. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je zajištění funkce a činnosti geotechnického dozoru ve fázi realizace stavby „**Revitalizace trati K. Vary dolní nádraží – Johanngeorgenstadt**“, a to zejména následujících činností:

Vybraný účastník jako specializovaná součást stavebního dozoru objednatele stavby zajišťuje posuzování a kontrolu přípravy a realizace sanačních prací a opatření a jeho činnost je zaměřena na dodržování kvalitativních a kvantitativních parametrů dodávky a technologických postupů předepsaných v předmětu díla pro zhotovitele stavebních prací, případně na spolupráci při operativním posuzování odchylek od projektovaného řešení. Cílem a náplní činnosti geotechnického dozoru je zajistit konečnou kvalitu stavby po celou dobu její realizace včetně záruční doby, minimalizovat její finanční náklady.

Do předmětu zakázky patří zejména:

- 1) podrobná znalost projektové dokumentace včetně realizační dokumentace zhotovitele stavby a IG průzkumu,
- 2) porovnání projekčních předpokladů z IG průzkumu a projektové dokumentace a realizační dokumentace zhotovitele stavby se skutečným stavem při realizaci stavby a aktuálními geotechnickými podmínkami, terénní rekognoskace příp. archivní šetření,
- 3) odborné posouzení a kontrola správnosti a úplnosti realizační dokumentace zhotovitele stavby včetně technologických postupů (v návaznosti na pracovní a technologické postupy výrobců použitých materiálů, prvků, technologií či zařízení), průběžný dozor při provádění realizace díla se zaměřením na dodržování kvality a kvantity prací specifikovaných v předmětu plnění zhotovitele stavby, posuzování a schvalování případných odchylek, dodatečných požadavků, nezbytnosti a účelnosti případných víceprací (méněprací) a námitek v průběhu realizace stavby,
- 4) neprodleně, v předstihu a prokazatelně (včetně zápisu do geotechnického deníku) upozornit objednatele stavby na skutečnosti, které mohou vést k dodatečným věcným či finančním nárokům a v případě, že realizované dílo je prováděno odchýleně od schválené projektové dokumentace, případně v rozporu s drážními a obecně platnými předpisy, normami, nařízeními nebo standardy (závažné nedostatky, neodstranitelné vady, závady a porušování právních předpisů nebo technických norem, které by mohlo vést k ohrožení na životě nebo zdraví lidí, poškození životního prostředí nebo značným škodám na majetku, atp.),
- 5) objektivní technické a cenové posouzení alternativních návrhů zhotovitele, případně objednatele stavby a projektanta v případě odlišné skutečnosti od předpokladů projektové dokumentace, účastnit se změnového řízení a autorizovat případné Změnové listy (Směrnice generálního ředitele SŽDC, s.o. č. 13/2006 v aktuálním znění včetně všech změn, pokynů a dodatků)
- 6) zajištění a provádění předepsaných, popř. objektivně nezbytných ověřovacích, kontrolních, průkazných či rozhodčích geotechnických zkoušek objednatele v rozsahu a četnosti dle příslušných norem, nařízení a předpisů a bezodkladné předání veškerých výsledků objednateli stavby,
- 7) dozor při provádění ověřovacích, kontrolních či průkazných zkoušek zhotovitelem stavby, posuzování správnosti jejich provádění, interpretace a vyhodnocení výsledků s ohledem na předmět a cíle díla,
- 8) účinná spolupráce a přítomnost na vyžádání při kontrole a přijetí konečného stanoviska objednatele pro přejímku prací (včetně aktu uvádění do prozatímního užívání stavby či jejích částí ke zkušebnímu provozu resp. předčasného užívání a závěrečné kontrolní prohlídce - kolaudace stavby) realizovaných zhotovitelem díla včetně přejímání dokumentace skutečného provedení stavby,
- 9) vybraný účastník je garantem dosažení příslušných kvantitativních a kvalitativních parametrů stavby nejen během její vlastní realizace, ale i po celou dobu její záruční lhůty a zavazuje se provést „Dílo“ s odbornou péčí, bez vad, vlastním jménem, na vlastní náklady a odpovědnost a je povinen vyvíjet činnost v zájmu a ke spokojenosti zadavatele (objednatel stavby),
- 10) vedení deníku geotechnického dozoru, který slouží pro styk mezi objednatelem stavby a geotechnickým dozorem a jsou do něj zapisovány veškeré připomínky, doporučení a pokyny. Tento deník je trvale uložený na předem určeném místě tak, aby obě strany k němu měly trvalý přístup a ani jedna strana nebyla závislá na přítomnosti druhé strany. Geotechnický dozor je oprávněn i k zápisům do typizovaného stavebního deníku „SD – SŽDC – smluvní vzor objednatel“,

- 11) objednatel stavby je oprávněn požadovat i další blíže nespecifikované práce a činnosti v rámci kompetencí a odbornosti geotechnického dozoru v návaznosti na stavební a technologické postupy, harmonogram prací a výluk - v případě nutnosti i v mimopracovní dny,
- 12) účast na kontrolních dnech stavby (příp. na vyžádání výrobních poradách, poradách vedení Stavby,...) svolaných objednatelem stavby za účasti zhotovitelů, podzhotovitelů a ostatních účastníků výstavby a informovat o výsledcích své činnosti,
- 13) vypracování závěrečné zprávy geotechnického dozoru o sledované stavbě.

2.3. Předpokládaná hodnota zakázky:

Zadavatelem stanovená předpokládaná hodnota zakázky činí **1 800 000,- Kč (bez DPH)**.

3. Doba a místo plnění:

3.1. Doba plnění:

Zadavatel stanovuje následující termíny plnění předmětu veřejné zakázky:

zahájení plnění:	po podpisu smlouvy o dílo
ukončení stavby:	dle termínu základní SOD na realizaci stavby (předpoklad 07/2018)

3.2. Místo plnění:

Staveniště a bezprostřední okolí stavby.

4. Prokazování kvalifikace

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídek a případně následného uzavření smlouvy je prokázání splnění kvalifikace ze strany účastníka zadávacího řízení (dále **jen „účastník“**) v rozsahu níže uvedených požadavků. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení.

Splněním kvalifikace se rozumí, že účastník ve své nabídce doloží následující doklady, jimiž svou kvalifikaci prokáže:

Základní způsobilost:

Účastník doloží základní způsobilost a) - e) *originálem čestného prohlášení, ze kterého musí být zřejmé, že:*

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Profesní způsobilost:

- a) Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, která musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

- b) Dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Účastník doloží kopii výpisu z veřejné části Živnostenského rejstříku odpovídající předmětu veřejné zakázky.

- **Geologické práce**
- **Projektová činnost ve výstavbě**
- **Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**
- **Testování, měření, analýzy a kontroly**

- c) Dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Účastník přiloží kopii dokladu o splnění zák. č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě:

- **kopii oprávnění dle § 13 odst. 3 písm. i) zákona č.360/1992 Sb., v platném znění**
- **kopii osvědčení o odborné způsobilosti dle § 3 odst. 3 zák. č. 62/1988 Sb. provádět a vyhodnocovat geologické práce v oboru inženýrská geologie, hydrogeologie a geologické práce – sanace**
- **kopii osvědčení o odborné způsobilosti – odborná zkouška K-05/1**

Technické kvalifikace:

Účastník předloží seznam minimálně 3 zakázek geotechnického dozoru a konzultanta na železničních stavbách v celkovém objemu minimálně 1 800 000 Kč, z toho alespoň jedna zakázka bude větší než 900 000 Kč. Účastník doloží, že minimálně 1 zakázka byla realizována na železniční stavbě o celkových investičních nákladech větších než 200 mil. Kč.

Účastník dále předloží seznam fyzických osob (OSVČ, zaměstnanců), kteří budou funkci geotechnického dozoru vykonávat (minimálně 3 osoby), podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka. Minimálně u 1 zaměstnance vykonávajícího geotechnický dozor bude doložena kopie Osvědčení o autorizaci dle zákona ČNR č. 360/1992 Sb., v platném znění, v oboru geotechnika nebo Osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce v oboru inženýrská geologie, hydrogeologie, geologické práce-sanace dle zákona ČNR č. 62/1988 Sb. a vyhlášky MŽP č. 206/2001 Sb.

Prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace, nebo její části i předložením kopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti a kvalifikace, tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídky, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Požadavky zadavatele na splnění způsobilosti a kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsány, je tento povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace nebo její části i předložením kopie platného certifikátu, vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předložením certifikátu dodavatel prokáže splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem neprokázanou část způsobilosti a kvalifikace dodavatel splní předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

Dodavatelé, kteří budou podávat nabídku společně, prokáží splnění základní způsobilosti a předloží výpis z obchodního rejstříku, případně výpis z jiné obdobné evidence, ve které je dodavatel zapsán, v plném rozsahu každý za sebe, zbývající způsobilosti a kvalifikace prokazují tito dodavatelé (osoby) společně.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění způsobilosti a kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu, požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části způsobilosti a kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění

má být v rámci způsobilosti a kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak (není třeba překládat doklady ve slovenském jazyce); to platí i v případě, prokazuje-li splnění způsobilosti a kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) a technickou způsobilost prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou – čestné prohlášení
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určitého k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle výše uvedeného bodu „Technická kvalifikace“ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného písm. d) - (písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určitého k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5. Obchodní a platební podmínky:

5.1. Obchodní podmínky:

Náležitosti, týkající se odpovědnosti za škody, odpovědnosti za vady, zajištění závazků (smluvní pokuty a úrok z prodlení) a odstoupení od smlouvy, jsou upraveny v návrhu Smlouvy o dílo.

Návrh Smlouvy tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

5.2. Platební podmínky:

Fakturace prací (rozsahu činností) bude provedena za každý kalendářní měsíc. Přílohou daňového dokladu, bude podrobný soupis provedených prací.

Splatnost faktury-daňového dokladu je vzhledem k povaze závazku 60 dnů po doručení a převzetí zadavatelem. Den úhrady je vždy dnem odepsání předmětné částky z účtu zadavatele.

Faktura-daňový doklad bude obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladu vyžadované obecně závaznými právními předpisy. V případě, že faktura nebude obsahovat všechny výše uvedené náležitosti, bude dodavateli vrácena k úpravě a přepracování. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené faktury zadavateli.

5.3. Způsob financování:

Předpokládá se, že zakázka bude financována z prostředků **Operačního programu Doprava** a z prostředků **Státního fondu dopravní infrastruktury**.

6. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny:

6.1. Způsob zpracování nabídky:

Účastník předloží nabídku v jednom vyhotovení, v písemné formě. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídka musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka. Toto oprávnění je třeba doložit plnou mocí, pověřením apod., pokud nevyplyvá z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

Pokud účastník některé údaje uvedené v nabídce považuje za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, je nezbytné takové údaje označit.

Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány ani škrtnuty.

Jednotlivé součásti nabídky nesmí být oddělitelné a musí tvořit pevně spojený celek.

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) formy nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace účastníka:

Nabídka - bude obsahovat následující doklady k prokázání kvalifikace:

- a) Identifikační údaje o účastníkovi (dle přílohy této výzvy),
- b) obsah svazku,
- c) smlouva o sdružení resp. jiná obdobná listina,
- d) doklady ke splnění základní způsobilosti,
- e) doklady ke splnění profesní způsobilosti,
- f) doklady ke splnění technické kvalifikace,
- g) návrh Smlouvy,
- h) seznam subdodavatelů,
- i) rozpis nabídkové ceny (zpracovaný účastníkem),
- j) prohlášení o počtu listů.

6.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena za služby musí být stanovena za celý rozsah předmětu plnění.

Nabídkovou cenu účastník zpracuje v korunách českých a uvede cenu celkem bez DPH, DPH a cenu včetně DPH **zaokrouhlenou na celé koruny**. Nabídková cena bude zpracovaná ve formě a v členění dle přiložené smlouvy o dílo.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré požadované práce uvedené v předmětu veřejné zakázky a bude zohledňovat veškeré náklady účastníka s plněním zakázky, tedy i náklady spojené se zpracováním připomínek zadavatele, případně dalších stran.

Nabídková cena musí být zpracována v souladu s cenovými předpisy, zejména zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění. Ve Smlouvě bude nabídková cena stanovena jako cena nejvýše přípustná.

7. Způsob hodnocení nabídek

Předložené nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě kritéria: „**nejnižší nabídková cena**“

8. Lhůta k podání nabídky:

Nabídku lze podat v termínu nejpozději do **31.07.2017 do 9.00 hodin**.

9. Způsob a místo pro podání nabídek:

Obálku s nabídkou, označenou „**Funkce a činnost geotechnického dozoru ve fázi realizace stavby „Revitalizace trati K. Vary dolní nádraží - Johanngeorgenstadt“- NEOTVÍRAT**“, předložte na adresu: Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9. Osobně podané nabídky se přijímají tamtéž v kanceláři č. 414 (podatelna) 4. patro, v pracovních dnech v době od 7:30 do 11:30 hodin. Rozhodující je doručení nabídky na místo samé, včasné doručení nabídky poštou je rizikem účastníka.

10. Posouzení a hodnocení nabídek:

Otevírání obálky se uskuteční dne **31.07.2017 od 9.15 hodin** na Správě železniční dopravní cesty, státní organizace, Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9, v místnosti ve 4. patře, č. dv. 427. Jednání bude vedeno v českém jazyce.

Zadavatel stanovuje, že posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek bude provádět hodnotící komise. Hodnotící komise bude plnit rovněž funkci komise pro otevírání obálek.

Otevírání obálek se má právo zúčastnit vždy jeden zástupce účastníka zadávacího řízení, který předložil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupce účastníka zadávacího řízení je povinen potvrdit svoji účast zápisem do prezenční listiny.

Účastníci budou o rozhodnutí výsledku výběrového řízení informováni na profilu zadavatele:
<https://zakazky.szdc.cz/>.

11. Další podmínky:

- a) Podává-li nabídku více účastníků společně, požaduje zadavatel předložení smlouvy - v originále nebo úředně ověřené kopii - z níž vyplývá, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých z důvodu prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Jeden ze společných účastníků zadávacího řízení bude ve smlouvě určen jako vedoucí účastník. Vedoucí účastník bude oprávněn přijímat závazky a pokyny pro a za všechny společné účastníky a bude oprávněn přijímat platby od objednatele. Vedoucí účastník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí. Všichni tito společní účastníci budou vázáni výše uvedenou smlouvou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo. Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen pouze vedoucí účastník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí účastník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- b) Zadavatel požaduje, **před podpisem smlouvy o dílo (SoD)**, předložit kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění účastníka za škody způsobené na majetku zadavatele a za škody způsobené třetí osobě na majetku, životu či zdraví. **Účastníkem předložená kopie pojistné smlouvy, bude na výši pojistného krytí alespoň 5 milionu Kč.**
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení zadávacího řízení do podpisu smlouvy bez udání důvodu.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo na další služby spojené s úpravou nebo rozšířením předmětu díla.
- e) Dodavatel je povinen ve smyslu zák.č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním zakázky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo na doplnění zadávacích podmínek a zadávací dokumentace.

12. Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Účastník je oprávněn požádat po zadavateli dodečné informace k zadávací dokumentaci. Případná žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

Dodatečné informace budou účastníkům poskytnuty zadavatelem elektronicky nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel může poskytnout dodečné informace i bez předchozí žádosti.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, uveřejní zadavatel na profilu zadavatele <https://zakazky.szdc.cz>. Dodatečné informace jsou považovány za doručené okamžikem uveřejnění.

Dodavatel je povinen podávat veškeré své písemné žádosti o dodečné informace k zadávacím podmínkám poštou nebo e-mailem na následující kontaktní adresu:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Stavební správa západ

Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9

Kontaktní osoba: Ing. Jana Šedová, tel. +420 972 244 773, e-mail: sedova@szdc.cz.

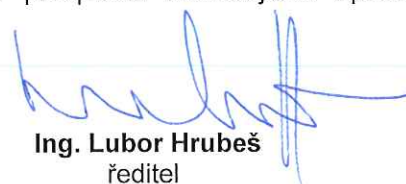
13. Zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je účastníkům dostupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz>

Součástí zadávací dokumentace je

- Výzva + příloha výzvy Informace o dodavateli
- Návrh smlouvy o dílo
- Projekt stavby

Zadavatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: na <http://www.tudc.cz/index.php/cs/dokumenty/tsk>



Ing. Lubor Hrubeš
ředitel