

Příloha č. 2 c)

Zvláštní technické podmínky

Zhotovení stavby

**Údržba, opravy a odstraňování závad u ST
v obvodu OŘ Plzeň 2021/2022**

Datum vydání: 4. 1. 2021

OBSAH

1.	SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....	3
1.1	Účel a rozsah předmětu Díla	3
1.2	Umístění stavby	3
2.	PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ	3
2.1	Projektová dokumentace	3
2.2	Související dokumentace	3
3.	KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI	3
4.	ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA	4
4.1	Všeobecně.....	4
4.2	Zeměměřická činnost zhotovitele	7
4.3	Doklady překládané zhotovitelem	7
4.4	Dokumentace skutečného provedení stavby	8
4.5	Železniční svršek	8
4.6	Železniční spodek.....	9
4.7	Nástupiště	9
4.8	Železniční přejezdy	9
4.9	Vyzískaný materiál	9
4.10	Životní prostředí a nakládání s odpady	9
4.11	Dispečinkový systém pro příjem a evidenci požadavků.....	9
5.	ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY.....	10
6.	SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	10
7.	PŘÍLOHY.....	10

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

- 1.1.1 Předmětem díla je zhotovení stavby „**Údržba, opravy a odstraňování závad u ST v obvodu OŘ Plzeň 2021/2022**“ jejímž cílem je zajištění oprav a údržby na tratích ve správě ST Plzeň a České Budějovice specifikovaných v dílčích smlouvách.
- 1.1.2 Rozsah Díla „**Údržba, opravy a odstraňování závad u ST v obvodu OŘ Plzeň 2021/2022**“ je blíže uveden v Orientačním soupisu prací
- 1.1.3 SO1 - půjde zejména o údržbu, opravy a odstraňování závad v obvodu ST Plzeň (dle zadání v dílčích smlouvách), včetně zajištění zimní údržby 2021/2022 v celém obvodu ST (výhybky, přejezdy a ostatní komunikace, podrobný soupis dostane zhotovitel na podzim 2021), sečení trávy a porostů, odstraňování nežádoucí vegetace a stromů ve stanicích, zastávkách, u přejezdů a ostatních pozemcích, které udržuje ST. Zařízení uzavírek komunikací při opravách přejezdů (počítá se s procentním vyjádřením (max 4%) u jednotlivých SO v dílčích smlouvách bez materiálu).
- 1.1.4 SO2 – půjde zejména o údržbu, opravy a odstraňování závad v obvodu ST České Budějovice (dle zadání v dílčích smlouvách), včetně zajištění zimní údržby 2021/2021 v celém obvodu ST (výhybky, přejezdy a ostatní komunikace, podrobný soupis dostane zhotovitel na podzim 2021), sečení trávy a porostů, odstraňování nežádoucí vegetace a stromů ve stanicích, zastávkách, u přejezdů a ostatních pozemcích, které udržuje ST (soupis dostane zhotovitel, přibližný objem je v rozpočtu).

1.2 Umístění stavby

- 1.2.1 Stavba bude probíhat na všech tratích v obvodu ST Plzeň a ST České Budějovice v krajích plzeňském a jihočeském

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Projektová dokumentace

- 2.1.1 Projektová dokumentace není.

2.2 Související dokumentace

- 2.2.1 Stavební povolení není, jedná se o údržbu tratí.

3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
- 3.1.2 Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
Bude vždy projednáno se zhotovitelem na každou jednotlivou opravu s ohledem na již probíhající investiční akce, opravné práce a neodkladné práce traťových okrsků.

4. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA

4.1 Všeobecně

4.1.1 Čl. 1.10. VTP se ruší.

4.1.2 Čl. 3.1.1. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje vést Stavební deník o stavbě v souladu s ustanoveními zákona č. 183/2006 Sb. [1] a § 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28]. Identifikační údaje ve Stavebním deníku (údržba a opravy staveb státních drah) se vyplní v rozsahu dle Příl. 9 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28] a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do Předčasného užívání Díla nebo části Díla ke Zkušebnímu provozu, popřípadě do dne odstranění poslední vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. Zhotovitel je povinen vést Stavební deník v českém jazyce.

4.1.3 Čl. 3.1.2. VTP se mění takto:

Zhotovitel je povinen používat typizovaný stavební deník SŽDC: Stavební deník (údržba a opravy staveb státních drah).

4.1.4 Čl. 3.1.3. VTP se mění takto:

Typizovaný stavební deník a informace ke správnému vedení jsou uvedeny ve vzoru tohoto stavebního deníku. Kontakt, kde je možné vzor SD stáhnout, samotné SD zakoupit, či stáhnout (včetně pravidel číslování), jsou uvedené v závěrečné kapitole těchto VTP „12. Právní předpisy“.

4.1.5 Čl. 3.2.1. VTP se mění takto:

Denní záznamy do Stavebního deníku budou obsahovat náležitosti, které vyplývají z Příl. 9 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28], TKP [64]. Budou do něj zejména zapisovány všechny záznamy související se stavební činností, kontrolou a všechny skutečnosti důležité pro věcné, časové a finanční plnění SOD, včetně množství provedených prací a montáží. U nasazení mechanizačních prostředků bude uveden druh mechanizace (kolejové, zemní či speciální) s uvedením pracovní doby, ne však náradí.

4.1.6 Čl. 3.2.2. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje, že Stavební deník bude obsahovat mimo jiné i následující náležitosti, které se týkají příslušného Díla, Část Díla nad rámec vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28]:

- a) zahájení a ukončení výluk,
- b) vyjádření ÚOZI Zhotovitele o provedení zaměření podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury před zakrytím a souhlas TDS se zakrýváním prací,
- c) zdůvodnění rozdílů provedených prací od Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena) nebo těchto ZTP včetně jejich příloh, případně stavebního povolení, odůvodnění změn materiálů a změn technického řešení a odchylek od Projektové dokumentace, včetně způsobu projednání,
- d) údaje potřebné k posouzení prací správními úřady a orgány státního dozoru,
- e) výsledky činnosti autorizovaného inspektora (pokud je určen),
- f) výsledky činnosti Koordinátora BOZP (pokud je určen),
- g) výsledky činnosti odborně způsobilé osoby pro ekologický dozor (pokud je určen).

4.1.7 Čl. 3.3.1. VTP se mění takto:

Stavební deník (viz 3.1.2.1) bude uložen na pracovišti člena osoby Zhotovitele zmocněné vedením stavby dle SOD.

4.1.8 Čl. 3.3.5. VTP se ruší.

4.1.9 Čl. 3.3.6. VTP se mění takto:

Objednatel provádí potvrzování (potvrzení podpisem přečtení záznamů) Stavebního deníku až po jejich předchozím potvrzení Zhotovitelem.

4.1.10 Čl. 3.3.7. VTP se mění takto:

Potřebné stanovisko další oprávněné osoby včetně Objednatele k záznamům ve Stavebním deníku musí být zaznamenáno do Stavebního deníku do 5 pracovních dnů po jejich předložení příslušné oprávněné osobě a Objednateli, podle toho, komu bude záznam předložen později. Nevyjádří-li se Objednatel ve lhůtě 5 pracovních dní ode dne, kdy mu byl předložen záznam, má se za to, že Objednatel s obsahem záznamu souhlasí.

4.1.11 Čl. 3.3.8. VTP se mění takto:

Jestliže oprávněný zaměstnanec Zhotovitele, popř. jeho zmocněný zástupce, nesouhlasí se záznamem Objednatele, nebo jiné oprávněné osoby, provedeným ve Stavebním deníku, je povinen připojit k uvedenému záznamu do 2 pracovních dnů po jeho zapsání své vyjádření a předat je v tomto termínu na předem určeném a dohodnutém místě pro přístup ke Stavebnímu deníku. Nevyjádří-li Zhotovitel svůj nesouhlas ve lhůtě 2 pracovních dní ode dne, kdy mu bylo předloženo předmětné vyjádření, má se za to, že Zhotovitel s obsahem záznamu souhlasí.

4.1.12 V čl. 4.1.2. VTP se ruší text „... a finančního plnění“.

4.1.13 V čl. 4.1.4. VTP se ruší text „...části – Geodetická dokumentace“.

4.1.14 Čl. 4.1.7. VTP se ruší.

4.1.15 Čl. 4.1.8. VTP se ruší.

4.1.16 V čl. 4.2.1. VTP se ruší druhá a třetí věta textu.

4.1.17 Čl. 4.2.2. VTP se ruší.

4.1.18 V čl. 4.2.9. VTP se mění lhůta z 21 dnů na 7 dnů.

4.1.19 Čl. 4.2.18. VTP se mění takto:

Přístupové cesty ke staveništi a objekty na nich jsou navrženy v ZOV zpravidla po stávajících komunikacích. U pozemních komunikací, kde je to požadováno, uzavře Zhotovitel nájemní smlouvu na jejich využívání. Zhotovitel během stavby zajistí u komunikací používaných stavbou čištění, kropení proti prašnosti a průběžnou údržbu. Po ukončení stavby Zhotovitel po dohodě s vlastníkem (správcem komunikace) odstraní případné vzniklé závady. Zhotovitel je rovněž povinen uhradit náklady spojené s odstraněním závad ve sjízdnosti přístupových cest, s jejich poškozením a jejich znečištěním v souladu s § 27 a § 28 zákona č. 13/1997 Sb. [17]. Zhotovitel odpovídá za vzniklé škody způsobené nedodržením těchto povinností. Náklady a poplatky za jejich užívání a náklady na odstranění závad jsou součástí Ceny Díla.

4.1.20 Čl. 4.3.2. VTP se ruší.

4.1.21 Čl. 4.3.3. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zpracovat havarijní plán pro případný únik ropných látek ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb. [10].

- 4.1.22 Čl. 5.1.4. VTP se ruší.
- 4.1.23 V čl. 5.1.10. VTP se text „5 pracovních dnů“ nahrazuje textem „2 pracovní dny“.
- 4.1.24 V čl. 5.2.4. VTP se mění lhůta ze čtyř týdnů na dva týdny. Ruší se text „... a písemně přizvat dotčené orgány veřejné správy (odbor životního prostředí příslušného úřadu)“.
- 4.1.25 Čl. 6.3.1. VTP se ruší.
- 4.1.26 V čl. 6.3.2. VTP se text „TDS“ nahrazuje textem „Objednateli“.
- 4.1.27 Čl. 7.1.7. VTP se mění takto:

Pokud je podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury ve správě místně příslušné OJ SŽDC, Zhotovitel se zavazuje zažádat písemnou objednávkou o jejich vytyčení minimálně 5 pracovních dnů před zahájením výkopových prací. Tyto činnosti jsou součástí Ceny Díla.
- 4.1.28 V čl. 7.1.11. VTP se text „po rekonstrukci“ nahrazuje textem „po opravě a údržbě“, a text rekonstrukce se nahrazuje textem „oprava a údržba“.
- 4.1.29 Čl. 7.2.1. VTP se mění takto:

Objednatel se zavazuje zajistit a projednat žádosti o vyhotovení výlukových rozkazů v souladu s Interními předpisy Objednatele - SŽDC D7/2 [72].
- 4.1.30 V čl. 8.1.1. VTP se ruší text „posuzovací a schvalovací protokol“.
- 4.1.31 V čl. 8.1.4. VTP, odstavec a) se ruší text „...je vedena jako samostatná položka Soupisu prací“.
- 4.1.32 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec c) se mění takto:

Zhotovitel předá 15 dní před zahájením prací dle PDPS jedno pracovní vyhotovení PDPS zhotoviteli Projektové dokumentace k posouzení souladu PDPS s DSP/DOS a 1 pracovní vyhotovení Objednateli k posouzení a ke schválení, vč. případného rozdílového Soupisu prací.
- 4.1.33 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec e) se mění takto:

Po odsouhlasení zpracovatelem Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena), zapracování případných připomínek a schválení Objednatel předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci PDPS SO a PS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.
- 4.1.34 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec f) se mění takto:

Po schválení závěrových tabulek předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci PDPS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.
- 4.1.35 V čl. 8.1.5. VTP se mění lhůta z 90 dnů na 30 dnů.
- 4.1.36 V čl. 8.1.6. VTP se mění lhůta ze 45 dnů na 15 dnů.
- 4.1.37 V čl. 8.2.2. VTP se ruší text „... a Směrnice SŽDC č. 117 [79]“
- 4.1.38 Čl. 8.2.3. VTP se ruší.
- 4.1.39 V čl. 8.2.8. VTP se ruší text „.....v rozsahu požadavků přílohy „H“ – Dokladová část dle Směrnice GR č. 11 [66]“. Ruší se odstavec b).
- 4.1.40 Čl. 8.3.3. VTP se mění takto:

Předání Dokumentace skutečného provedení stavby týkající se Díla Zhotovitelem Objednateli proběhne v listinné podobě ve 3 vyhotoveních pro technickou část do 2 měsíců, pro geodetickou část do 2 měsíců a kompletní dokumentace v elektronické podobě v rozsahu dle odstavce

8.3.5 těchto VTP do 3 měsíců ode dne, kdy bylo vydán Zápis o předání a převzetí Díla, nejpozději však do termínu ukončení smluvního vztahu.

4.1.41 Čl. 8.3.4. VTP se ruší.

4.1.42 Čl. 8.3.5. VTP se mění takto:

Odevzdání dokumentace bude v elektronické podobě provedeno dle pravidel pro vzájemnou výměnu digitálních dat mezi drážními a mimodrážními organizacemi [78] následovně:

2 × CD (DVD) – kompletní dokumentace stavby v otevřené formě

2 × CD (DVD) – kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě

4.1.43 Čl. 10.2.5. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců a zaměstnanců Poddodavatelů prokazatelné seznámení s plánem BOZP Díla [19] a doložit splnění této povinnosti písemně před předáním Staveniště Zhotoviteli.

4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele

4.2.1 Kontakt pro zjištění informací o bodech ŽBP je Ing. Roman Poustka; 724 986 116; poustka@spravazeleznic.cz a Ing. Pavel Štěrba; 724 154 954; sterba@spravazeleznic.cz

4.2.2 Před zahájením stavebních prací má zhotovitel povinnost zjistit u objednatele lokalizační informace o bodech ŽBP v dotčených oblastech jeho pracovní činnosti včetně přístupových cest, manipulačních a skladových ploch. Zhotovitel má povinnost zajistit ochranu dotčených bodů ŽBD před jejich poškozením nebo narušením bez ohledu na vlastnictví pozemku, na němž je bod ŽBP umístěn.

4.2.3 Poškozením a narušením bodu ŽBP se rozumí jeho fyzické zničení, porušení jeho stabilizace, změna polohy, výšky nebo znemožnění geodetického využití bodu ŽBP (zasypání, zakrytí apod).

4.2.4 Každé narušení nebo poškození bodu ŽBP je zhotovitel povinen neprodleně ohlásit TDS a správci ŽBP kontakt viz bod 4.2.1 ZTP. Náhrada zničeného nebo poškozeného bodu ŽBP je provedena na náklady zhotovitele.

4.2.5 Nahrazením narušeného nebo zničeného bodu ŽBP se rozumí oprava stávající stabilizace nebo zřízení nové stabilizace, jeho geodetické zaměření a vypracování geodetické dokumentace. Geodetickou dokumentaci bodu ŽBP předá zhotovitel správci ŽBP.

4.2.6 V případě, že je nutno v rámci stavebních prací provést neplánované přeložení bodu ŽBP, které je vyvoláno nepředvídatelnými okolnostmi, které nebyly Objednateli ani Zhotoviteli známy v době podpisu SOD, je Zhotovitel tuto skutečnost povinen Objednateli prokazatelně nahlásit min 7 dní předem. Náklady na náhradu nebo přeložení jsou v tomto případě hrazeny Objednatелеm.

4.3 Doklady předkládané zhotovitelem

4.3.1 Zhotovitel doloží mimo jiné před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy SŽ Zam1, v platném znění:

- KO5/2 Vedoucí prací pro práce na železničním svršku a spodku;
- KO6 Vedoucí prací pro řízení stavby
- Z-06c Řízení prací při stavbách na neprovozovaném zabezpečovacím zařízení, MST a VST
- E-07 Řízení a zajišťování, oprav, rekonstrukcí, popř. modernizace železniční tratí zařízení správy elektrotechniky a energetiky
- D04 – vedoucí posunu, pracovník pro řízení sledu

- 4.3.2 Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.

4.4 Dokumentace skutečného provedení stavby

- 4.4.1 Součástí dokumentace dle skutečného stavu provedení kromě jiného budou:

- Listinný a digitální výstup dokumentace skutečného provedení stavby u vybraných SO dílčích smluv

4.5 Železniční svršek

- 4.5.1 Práce na železničním svršku budou specifikovány v dílčích smlouvách včetně dodávek materiálu objednatele i zhotovitele

4.5.2 Centrální nákup materiálu

- 4.5.2.1 Nové vystrojené betonové pražce, nové dřevěné pražce kolejové i výhybkové a kolejnice dodávané zhotovitelem, (dále „Materiál“), budou součástí dílčích smluv dle technické specifikace položky v Soupisu prací jednotlivých položek, nejsou součástí dodávky na zhotovení stavby. Nákup vystrojených betonových pražců a kolejnic provede centrálně Objednatel a to včetně nákladů na Zhotovitelem přistavené dopravní prostředky v předem určených místech předání (dále „Místa předání“).
- 4.5.2.2 Součástí činnosti Zhotovitele je u položek v Soupisu prací, u nichž je dodavatelem Materiálu Objednatel, veškerá manipulace a přeprava Materiálu z Místa předání až do místa na stavbě určeného zadáním v dílčích smlouvách včetně jeho zabudování a včetně nákladů na tyto činnosti.
- 4.5.2.3 Centrálně dodávaný Materiál je v Místě předání předáván Zhotoviteli včetně nákladů na dopravní prostředky, které si Zhotovitel zajistí sám nebo prostřednictvím dodavatele Materiálu na základě jednotlivých objednávek. Zhotovitel si u dodavatele Materiálu ověří možnosti nákladů na vlastní dopravní prostředky. Doprava z Místa předání je na náklady Zhotovitele.
- 4.5.2.4 Pro přepravu z Místa předání až do místa stavby určeného rozpočtem v dílčí smlouvě jsou v soupisu prací jednotlivých SO uvedeny položky pro dopravu z předpokládaných Míst předání. Místo předání může být Objednatel v průběhu zhotovení stavby změněno. Položky dopravy budou čerpány dle skutečných Míst předání.
- 4.5.2.5 **Plánování čerpání odběru Materiálu:** součástí Harmonogramu postupu prací, předloženého v dílčí nabídce, bude také Zhotovitelem plánovaný přehled termínů dodávek, typu a požadovaného množství vystrojených betonových pražců a kolejnic. Předložený plán odběru Materiálu s množstvím pro celou stavbu bude rozčleněn minimálně po jednotlivých kalendářních měsících každého roku, ve kterém má probíhat výstavba.
- 4.5.2.6 **Upřesnění plánu odběru Materiálu:** při předložení aktualizovaného harmonogramu Zhotovitelem musí být vždy součástí tohoto aktualizovaného harmonogramu i aktualizovaný přehled termínů dodávek požadovaného typu a množství vystrojených betonových pražců a kolejnic a to ve stejném rozčlenění jaké je požadováno v předchozím odstavci při plánování čerpání odběru Materiálu.

V případě, že dojde v aktualizovaném přehledu termínů dodávek požadovaného Materiálu ke změně termínů, typu nebo množství dodávaného materiálu, Objednatel bez dohody se Zhotovitelem garantuje pouze dodávky Materiálu v množství a typu, které Zhotovitel avizoval v předchozím Harmonogramu postupu prací nebo aktualizovaném harmonogramu pro probíhající a následující čtvrtletí.

- 4.5.2.7 **Jednotlivé objednávky dodávek Materiálu:** Zhotovitel stavby je povinen určit Objednateli minimálně 40 dní před požadovaným termínem dodání přesnou specifikaci typu a požadované množství vystrojených betonových prahů a kolejnic s ohledem na postup výstavby dle Harmonogramu pro dodávku. Zhotovitel je povinen minimálně 10 dní před plánovaným odběrem materiálu kontaktovat dodavatele materiálu (kontakty na dodavatele budou předány Zhotoviteli po uzavření Smlouvy Objednatelem) a upřesnit mu dispoziční dopravu.
- 4.5.2.8 Součástí každé dodávky Materiálu budou doklady o kvalitě dodávky dle příslušných TPD. Při předávání dodávky vystrojených betonových prahů a kolejnic poskytne Objednatel veškerou dokumentaci Zhotoviteli ke kontrole. Fyzické předání betonových prahů a kolejnic včetně kontroly kompletnosti a kvality dodávky Zhotoviteli bude provedeno v Místě předání.

4.6 Železniční spodek

- 4.6.1 Práce na železničním spodku budou specifikovány v dílčích smlouvách.

4.7 Nástupiště

- 4.7.1 Práce na nástupištích budou specifikovány v dílčích smlouvách včetně dodávek materiálu

4.8 Železniční přejezdy

- 4.8.1 Práce na přejezdech budou specifikovány v dílčích smlouvách včetně dodávek materiálu

4.9 Vyzískaný materiál

- 4.9.1 Hospodaření s vyzískaným materiálem (kovový šrot – mimo odpad) bude prováděno v souladu se Směrnicí SŽDC č. 42.
- 4.9.2 Vyzískaný materiál - bude určeno v dílčích smlouvách, kdo zodpovídá za likvidaci a kde a komu bude předáván kovový šrot

4.10 Životní prostředí a nakládání s odpady

- 4.10.1 Demontovaný materiál, popř. stavební a montážní odpad vzniklý při realizaci oprav, bude zlikvidován v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech, ve znění pozdějších předpisů. Doklad o této likvidaci bude předán objednateli. Veškeré činnosti spojené s výše uvedeným výzkisem, demontovaným materiálem, případně odpadem, provede zhotovitel do termínu ukončení plnění, uvedeném v RD.

4.11 Dispečinkový systém pro příjem a evidenci požadavků

- 4.11.1 Zadavatel požaduje pro plnění zakázky existenci centrálního dispečinku uchazeče. Tento dispečink musí být schopen v pracovní i mimopracovní době v režimu 24/7 (hodin/dní v týdnu) přijímat požadavky objednatele, potvrzovat jejich přijetí a hlásit status a dokončení realizace požadavku.
- 4.11.2 Další předpokládanou funkcí dispečinku uchazeče je příjem požadavků objednatele na havarijný zásah mimo pracovní dobu, a to formou telefonního hovoru a následného elektronického podání.
- 4.11.3 Dispečink uchazeče bude schopen komunikovat s objednatelům všemi obvyklými komunikačními nástroji a technikami – elektronicky na bázi výměny dat (informací), e-mailem, telefonicky, ústně apod.
- 4.11.4 V rámci příjmu a evidence požadavků na opravné a údržbové práce Zadavatel požaduje, aby dispečinkový systém byl provozován pouze elektronicky a splňoval mimo jiné následující požadavky a funkcionality:

- komunikace výhradně prostřednictvím zabezpečeného https spojení,
 - autorizace uživatelů pomocí uživatelských rolí – minimálně možnost nastavení různých oprávnění z pohledu editace a prohlížení evidovaných požadavků,
 - příjem a potvrzení požadavku, sledování stavu požadavku a jeho vyřízení,
 - přehled požadavků s možností filtrace, výstupní sestavy, možnost exportu dat požadavků,
 - možnost odsouhlasení a uzavření dílčí smlouvy na základě požadavku objednatele, nabídky zhotovitele a následného odsouhlasení nabídky objednatelem (funkční workflow),
 - generování xlsx souboru s položkovým soupisem jednotlivých položek nabídky a odsouhlasené dílčí smlouvy,
 - umožnění elektronického podepisování dílčí smlouvy (viz § 5 a § 6 Zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce),
 - generování podkladů k uveřejnění (tj. především bezpoložkového rozpočtu),
 - generování pdf souborů předávacích protokolů s možností elektronického podepisování,
 - pravidelné zálohování dat systému dispečinku tak, aby v případě provozní poruchy či nepředpokládaného stavu bylo možné data obnovit ze zálohy.
- 4.11.5 Zadavatel požaduje zajištění výše definované funkčnosti nejpozději do 3 měsíců od účinnosti smlouvy. Uchazeč je povinen poskytnout potřebnou součinnost Zadavateli pro umožnění ověření funkčnosti dispečinkového systému.

5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY

- 5.1.1 Provedení jednotlivých SO uvedených v dílčích smlouvách bude vždy včas projednáno se zhotovitelem, zda se jedná o práce ve výluce (termín, délka výluk) nebo za provozu.

6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s interními předpisy a dokumenty Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 6.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým interním předpisům a dokumentům následujícím způsobem:

Správa železnic, státní organizace
Centrum telematiky a diagnostiky
Oddělení dokumentace a distribuce tiskových materiálů
 Jeremenkova 103/23
 779 00 Olomouc

kontaktní osoba: p. Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782
 e-mail: typdok@spravazeleznic.cz
 www: www.tudc.cz nebo www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy Správy železnic / Dokumenty a předpisy“

7. PŘÍLOHY

- 7.1. Přehled rizik – Registr rizik SŽ pro CPS – včetně ŽDC