

Č. j.: 12922/2020-SŽDC-GŘ-O8

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zadávacího řízení s názvem

„Betonové pražce - 2020“

1. Identifikační údaje zadavatele:

1.1 Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: Správa železnic, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČ: 70994234
DIČ: CZ70994234
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddílu A, vložce 48384
Zastoupen: Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem

1.2 Profil zadavatele:

Profil zadavatele se nachází na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>

1.3 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 Zákona. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

1.4 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem uzavření rámcové dohody a zadání dílčích zakázek na základě rámcové dohody, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <https://www.szdc.cz/o-nas/sdeleni-o-zpracovani-osobnich-udaju-pro-verejnost>.

2. Úvod:

- 2.1 Zadavatel je veřejným zadavatelem dle § 4 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění aktuálním k zahájení tohoto zadávacího řízení (dále jen „zákon“). Zadavatel uzavírá rámcovou dohodu a veřejné zakázky na základě této dohody zadané v souvislosti s výkonem své relevantní činnosti ve smyslu § 153 odst. 1 písm. f) zákona, a proto postupuje v souladu s § 151 zákona dle ustanovení platných pro zadávání sektorových veřejných zakázek. Toto zadávací řízení na uzavření rámcové dohody odpovídá dle § 131 odst. 2 zákona zadávacímu řízení na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku na dodávky, zadávané formou jednacího řízení s uveřejněním podle § 60 a násl. zákona a dle výjimky § 161 zákona.
- 2.2 Podáním žádosti o účast, předběžné nabídky/nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním žádosti o účast, předběžné nabídky/nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
- 2.3 Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky/nabídky prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 98 zákona a touto zadávací dokumentací.
- 2.4 Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho žádosti o účast, předběžné nabídce/nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.
- 2.5 Tato zadávací dokumentace v souladu se Zákonem vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy uvedené v posledním článku této zadávací dokumentace.
- 2.6 Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

3. Informace k průběhu jednacího řízení s uveřejněním

- 3.1 Dodavatelé podávají nejprve žádosti o účast způsobem dle čl. 18 této zadávací dokumentace.
- 3.2 Po obdržení žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci v souladu se zákonem a touto zadávací dokumentací všech účastníků zadávacího řízení, kteří podali žádost o účast.
- 3.3 Předběžná nabídka může být podána pouze v českém jazyce. V českém jazyce bude rovněž vedeno jednání Zadavatele s účastníky a veškerá korespondence mezi účastníky a Zadavatelem týkající se této veřejné zakázky.
- 3.4 Po posouzení kvalifikace jsou k podání předběžné nabídky vyzváni pouze účastníci zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace. Účastníci, kteří jsou vyzváni k podání předběžné nabídky, ji nesmí podat společně. Nevyložené účastníky zadavatel vyzve k podání předběžných nabídek (výzva dle přílohy č. 6 zákona).

Výzva k podání předběžných nabídek bude účastníkům zaslána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

- 3.5 Po otevření předběžných nabídek účastníků, kteří doručili svoji předběžnou nabídku zadavateli ve lhůtě pro podání předběžných nabídek, posoudí splnění podmínek účasti komise jmenovaná zadavatelem. Poté oznámí Zadavatel všem účastníkům, kteří nebyli vyloučeni ze zadávacího řízení, předběžný výsledek hodnocení předběžných nabídek a pozve účastníky k první fázi jednání o předběžných nabídkách. Účastníci budou k jednání o předběžných nabídkách pozváni písemnou pozvánkou odeslanou min. 7 kalendářních dnů před termínem jednání. Pozvánka k jednání bude účastníkům zaslána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 3.6 Zadavatel předpokládá, že proběhne 1 fáze jednání o předběžných nabídkách, která se bude sestávat ze dvou kol jednání. Zadavatel může před zahájením jakéhokoliv kola jednání o nabídkách oznámit účastníkům, že jde o poslední kolo jednání o předběžných nabídkách. Počet účastníků zadávacího řízení nebude zadavatel v jednotlivých kolech omezovat. Jednání se mohou za účastníka účastnit maximálně dvě osoby k tomu oprávněné nebo pověřené na základě plné moci.
- 3.7 Předmětem jednání mohou být všechny podmínky plnění obsažené v předběžných nabídkách účastníků, zejména podmínky, které jsou předmětem hodnocení. Zadavatel předpokládá, že v rámci 1. fáze 1. kola jednání bude s účastníky jednat zejména o technických podmínkách plnění předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody a v 2. kole 1. fáze jednání bude s účastníky jednat pouze o předběžné nabídkové ceně dle bodu 8 této zadávací dokumentace. Zadavatel může postupovat dle § 61 odst. 10 zákona.
- 3.8 Na každém jednání s účastníky bude vyhotoven protokol. Protokol o jednání bude obsahovat veškeré skutečnosti, které by mohly mít za následek změnu předběžné nabídky či návrhu rámcové dohody na plnění veřejné zakázky. Každý protokol o jednání musí být podepsán Zadavatelem (jím pověřenou osobou/osobami) a účastníkem, který se jednání o předběžných nabídkách účastní. Podpisem protokolu o jednání se obsah tohoto protokolu stává pro účastníky závazný.
- 3.9 Osoba, která se bude za účastníka účastnit jednání a následně pak bude též podepisovat za účastníka, je povinna předložit speciální plnou moc osvědčující její zmocnění k jednání o nabídkách v rámci jednacího řízení s uveřejněním. Bude-li podepisovat protokol o jednání osoba jednající za účastníka, speciální plná moc se nevyžaduje (osoba oprávněná zastupovat účastníka v souladu se způsobem jednání uvedeném v obchodním rejstříku účastníka).
- 3.10 Účastník má právo nahlížet do protokolu z jednání, kterého se účastnil, a pořizovat z něj opisy a výpisy.
- 3.11 Zadavatel bude jednat v 1. fázi 1. kola jednání s každým účastníkem odděleně. Zadavatel bude jednat s účastníky v pořadí podle data doručení jejich předběžných nabídek.
- 3.12 Zadavatel bude jednat v 1. fázi 2. kola jednání se všemi účastníky společně, přičemž si vyhrazuje právo jednání přerušit a následně v něm pokračovat, a to i opakovaně. Jednání se bude týkat předběžné nabídkové ceny, bez ohledu na skutečnost zda jednání bylo přerušeno či nikoliv. Předběžnou nabídkovou cenu v původní či snížené výši, zpracovanou v souladu se Zadávací dokumentací k předmětné veřejné zakázce, účastník zapíše znovu do přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace. Tento formulář účastník vloží do obálky nadepsané identifikačními údaji účastníka a Zadavatele a názvem zadávacího řízení. Obálku s formulářem účastník předá komisi na počátku 2. kola 1. fáze jednání.

- 3.13 Po ukončení 2. fáze 2. kola jednání o předběžných nabídkách vyhotoví Zadavatel protokol o předběžném výsledku hodnocení, ve kterém na základě předložených nabídkových cen stanoví pořadí účastníků v souladu s bodem 7 této zadávací dokumentace - Pravidla pro výběr dodavatele, s uvedením nabídkových cen účastníků. Protokol podepíše Zadavatel a účastníci, kteří se jednání účastnili.
- 3.14 Zadavatel následně písemně vyzve účastníky zadávacího řízení k podání nabídek. Výzva k podání nabídek bude účastníkům zaslána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Po obdržení nabídek od vyzvaných účastníků dojde k hodnocení nabídek a výběru dodavatele dle zákona.
- 3.15 Zadavatel si zároveň vyhrazuje právo, že nemusí o předběžných nabídkách jednat a může zadat veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky dle § 61 odst. 8 zákona.

4. Informace o předmětu zadávacího řízení:

- 4.1 Druh zadávacího řízení dle předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody: dodávky.
- 4.2 Charakteristika zadávacího řízení: zadávací řízení odpovídající zadávání nadlimitní sektorové veřejné zakázce dle § 131 odst. 2 zákona.
- 4.3 Klasifikace předmětu dílčích veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

Klasifikace Common Procurement Vocabulary: 34947100-8 Pražce

- 4.4 Předpokládaná hodnota zakázek zadávaných na základě rámcové dohody:
600.000.000,- Kč bez DPH.

- 4.5 Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody. Rámcovou dohodu uzavře zadavatel s jedním dodavatelem. Předmětem veřejných zakázek zadávaných na základě uzavřené rámcové dohody (dále jen „dílčí zakázky“) jsou dodávky níže uvedených předem předpjatých příčných betonových pržců (dále jen „materiál“) na zabezpečení provozuschopnosti železniční dopravní cesty, pro opravu a údržbu tratí, dle požadavku Zadavatele.

- pro pružné bezpodkladnicové upevnění, hmotnost \approx 300 kg, délka 2,6 m, vystrojený, upevnění W 14, soustava UIC 60/S 49, úklon kolejnice 1:40
- pro pružné bezpodkladnicové upevnění, hmotnost \approx 250 kg*, délka 2,4 m, vystrojený, upevnění W 14, soustava S 49, úklon kolejnice 1:40

s nominálním rozchodem 1435 mm a případným rozšířením rozchodu koleje Δu až +15 mm v konstrukci upevnění, u typu *) pak alternativně s nominálním rozchodem koleje 1445 mm.

- pro pružné bezpodkladnicové upevnění, hmotnost \approx 300 kg, délka 2,6 m, vystrojený, upevnění FC I, soustava UIC 60, úklon kolejnice 1:40, s nominálním rozchodem 1435 mm
- pro podkladnicové upevnění, hmotnost \approx 270 kg, délka 2,4 m, vystrojený, upevnění KS/K/Ke, soustava UIC 60/S 49, úklon úložné plochy 1:20, s nominálním rozchodem koleje 1435 mm (alternativně nevystrojený)

všechny výše uvedené typy rovněž alternativně v provedení s antikorozií úpravou součástí upevnění.

- 4.6 Dílčí zakázky budou zadávány bez obnovení soutěže.
- 4.7 Jednotlivé položky předmětu této veřejné zakázky včetně jejich bližší specifikace jsou uvedeny v příloze č. 1a této zadávací dokumentace. Zadavatel považuje všechny položky za nedílnou součást předmětu veřejné zakázky.
- 4.8 Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil čestné prohlášení o tom, že má se zadavatelem uzavřené Technické podmínky dodací (dále jen „TPD“) na dodávky předmětu této veřejné zakázky, s uvedením čísla těchto TPD, nebo mu byl udělen souhlas k dodávkám příslušné části (položky) předmětu této veřejné zakázky od Odboru traťového hospodářství Zadavatele účinný do doby uzavření TPD. V případě, že účastník nemá se zadavatelem uzavřeny TPD, předloží v nabídce prostou kopii smlouvy s třetí stranou, ze které bude vyplývat závazek, že v případě, že nabídka účastníka bude vybrána jako nejvhodnější, bude účastník od této třetí strany odebírat předmětný materiál, na které má tato třetí strana uzavřeny se zadavatelem TPD. Dále musí být doloženo čestné prohlášení této třetí strany, že má se zadavatelem uzavřeny Technické podmínky dodací na dodávky předmětu této veřejné zakázky, s uvedením čísla těchto TPD. Při nesplnění těchto technických požadavků a podmínek bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- 4.9 Záruční doba za kvalitu předmětu veřejné zakázky se řídí platnými TPD, které mají přednost před zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.10 Ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je podmínkou dodávek předložení Prohlášení o shodě podle nařízení vlády č.163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky, ve znění všech provedených změn. V případě, že byl výrobek uveden na trh v některém členském státě Evropské unie nebo v Turecku, nebo v některém ze států Evropského sdružení volného obchodu, které jsou současně smluvní stranou Evropského hospodářského prostoru, doloží dodavatel uvedení na trh podle § 13b zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, případně Prohlášení o vlastnostech podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 305/2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje směrnice Rady 89/106/EHS.
- 4.11 Účastník v nabídce dále předloží čestné prohlášení, že předmět veřejné zakázky bude odpovídat požadavkům nařízení vlády č.133/2005 Sb., o technických požadavcích na provozní a technickou propojenost evropského železničního systému, v platném znění, a bude dodáván vždy v souladu s technickými požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a TPD.
- 4.12 Zadavateli bude umožněno ověření kvality materiálu zaměstnanci Technické ústředny dopravní cesty (dále jen „TÚDC“) dle příslušných TPD. Výstupem ověření kvality předmětu této veřejné zakázky budou doklady kvality podle ustanovení příslušných TPD.

5. Doba trvání rámcové dohody a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody:

- 5.1 Rámcová dohoda bude uzavřena na období 24 měsíců od nabytí účinnosti rámcové dohody. Rámcová dohoda uzavřená na základě tohoto zadávacího řízení nabude

účinnosti nejdříve okamžikem skončení platnosti a účinnosti rámcové dohody č. 11877/2019-SŽDC-GR-O8. Rámcová dohoda však nenabude účinnosti přede dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Zadavatel je oprávněn odebrat předmět veřejné zakázky v menší hodnotě než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

5.2 Místa plnění jsou:

- 5.2.1 Pro dodávku předmětu veřejné zakázky prováděné s dopravou: železniční stanice s odpovídajícím výpravním oprávněním Zadavatele na celém území České republiky, upřesněné v dílčí smlouvě.
- 5.2.2 Pro dodávku předmětu veřejné zakázky prováděné bez dopravy: místa převzetí Prodávajícího na území ČR, dostupného jak silniční, tak železniční dopravou (sklad či závod dodavatele) – jednotlivá místa převzetí doplní dodavatel do závazného vzoru Rámcové dohody do místa k tomu vyznačenému, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Přesná místa plnění budou blíže specifikována při zadávání veřejných zakázek na základě rámcové dohody, a to včetně uvedení požadavku, zda Zadavatel požaduje dodání předmětu dodávky s dopravou na místo určení nebo bez dopravy (Zadavatel převezme dodávku v místě převzetí).

6. Podmínky účasti v zadávacím řízení:

Zadavatel stanoví podmínky účasti v zadávacím řízení jako:

- podmínky kvalifikace,
- technické podmínky vymezující předmět zadávacího řízení, resp. předmět dílčích zakázek, a
- obchodní podmínky vztahující se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek.

6.1 Podmínky kvalifikace

V případě, že je předmětem zadávacího řízení uzavření rámcové dohody, a nikoli zadání veřejné zakázky, jsou pro účely tohoto bodu zadávací dokumentace a jeho podbodů analogicky požívány pojmy „veřejná zakázka“ a „zadání veřejné zakázky“, přičemž pokud jsou tyto pojmy použity ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, rozumí se tímto předmět veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.

6.1.1 Požadavky zadavatele na prokázání základní způsobilosti dodavatele

6.1.1.1 Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.1.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li

členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1.1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.1.1.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 6.1.1.2 a vedoucí pobočky závodu.

6.1.1.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 6.1.1.1 písm. a) této zadávací dokumentace
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 6.1.1.1 písm. b) této zadávací dokumentace
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 6.1.1.1 písm. b) této zadávací dokumentace
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 6.1.1.1 písm. c) této zadávací dokumentace
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 6.1.1.1 písm. d) této zadávací dokumentace
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 6.1.1.1 písm. e) této zadávací dokumentace

K sestavení písemného čestného prohlášení může dodavatel použít formulář, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

6.1.1.5 Účastník zadávacího řízení může prokázat obnovení základní způsobilosti dle § 76 zákona.

6.1.1.6 Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.1.2 Požadavky zadavatele na prokázání profesní způsobilosti dodavatele

6.1.2.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.1.2.2 Doklady podle předchozích bodů tohoto článku zadávací dokumentace dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.1.2.3 Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.1.3 Ekonomická kvalifikace

6.1.3.1 Zadavatel nepožaduje prokázání kritéria ekonomické kvalifikace.

6.1.4 Technická kvalifikace

6.1.4.1 Zadavatel nepožaduje prokázání kritéria technické kvalifikace.

6.1.5 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

6.1.5.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.1.6 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

6.1.6.1 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle článku 6.1.1 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle bodu 6.1.2.1 této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.

6.1.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

6.1.7.1 Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 6.1.2.1 této zadávací dokumentace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 6.1.2.1 této zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti dle článku 6.1.1 této zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6.1.7.2 Má se za to, že požadavek podle bodu 6.1.7.1 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle bodu 6.1.7.1 písm. d) této zadávací dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.1.7.3 Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle článku 6.1.3 této zadávací dokumentace (pokud ji zadavatel požaduje), nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění zakázky.

6.1.8 Společné prokazování kvalifikace

6.1.8.1 Zadavatel nestanoví bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti vyjma 6.1.2.1 této zadávací dokumentace, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace, pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob. Dodavatelé a jiné osoby tedy prokazují tuto kvalifikaci společně.

6.1.9 Doklady o kvalifikaci

- 6.1.9.1 Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
- 6.1.9.2 Dodavatel nemůže v žádosti o účast, předběžné nabídce nebo nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 6.1.9.3 Před uzavřením smlouvy, resp. rámcové dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 6.1.9.4 Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.
- 6.1.9.5 Doklady prokazující základní způsobilost podle článku 6.1.1 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle bodu 6.1.2.1 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 6.1.10 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky
- 6.1.10.1 Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely této zadávací dokumentace rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 6.1.10.2 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.
- 6.1.11 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení
- 6.1.11.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
 - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 6.1.11.2 Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v bodu 6.1.11.1 této zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.
- 6.1.12 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
- 6.1.12.1 Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle článku 6.1.2 této zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle článku 6.1.1 této zadávací dokumentace.

6.1.12.2 Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

6.1.12.3 Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.1.13 Prokazování certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů

6.1.13.1 Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

6.1.13.2 Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy může zadavatel po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle bodu 6.1.1.1 této zadávací dokumentace písm. b) až d).

6.1.13.3 Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.2 **Technické podmínky vymezuující předmět zadávacího řízení, resp. předmět dílčích zakázek:**

6.2.1 Technické podmínky vymezuující předmět zadávacího řízení, resp. předmět dílčích zakázek stanoví zadavatel prostřednictvím parametrů vyjadřujících požadavky na výkon nebo funkci, popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny.

6.2.2 Zadavatel stanovuje technické podmínky vymezuující předmět zadávacího řízení, resp. předmět dílčích zakázek dle bodu 4.5 a násl. této zadávací dokumentace.

6.3 **Obchodní podmínky vztahující se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek**

6.3.1 Obchodní podmínky vztahující se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek jsou vymezeny prostřednictvím závazného znění rámcové dohody, které je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

6.3.2 Od obchodních podmínek stanovených výše uvedenými dokumenty se účastník nemůže odchýlit. Účastník není rovněž oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit splnění zadavatelem požadované obchodní podmínky obsažené v příloze č. 1b této zadávací dokumentace. Odchylení se od, podmínění nebo vyloučení jakékoliv obchodní podmínky uvedené v příloze č. 1b této zadávací dokumentace je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel

postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

- 6.3.3 Účastník prokáže splnění obchodních podmínek vztahujících se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek předložením rámcové dohody ve znění dle přílohy č. 1 a č. 1b této zadávací dokumentace (doplněnou o údaje požadované zadavatelem) ve své nabídce.

6.4 **Registr smluv**

- 6.4.1 Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
- 6.4.2 Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění rámcové dohody v registru smluv v rámcové dohodě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 6.4.3 Pokud účastník v rámcové dohodě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle bodu 6.4. 2 zadávací dokumentace, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení, zpracované v souladu s Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplněly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná rámcová dohoda by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost. Toto čestné prohlášení nemusí účastník dokládat v případě, že neoznačí v rámcové dohodě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu bodu 6.4.2 této zadávací dokumentace.
- 6.4.4 Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 6.4.5 Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

7. Pravidla pro výběr dodavatele, se kterým bude uzavřena rámcová dohoda:

- 7.1 Zadavatel je povinen vybrat k uzavření rámcové dohody účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.
- 7.2 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší celkové nabídkové ceny v korunách českých zpracované dle článku 8 této zadávací dokumentace.

- 7.3 Hodnocení nabídek proběhne tak, že komise jmenovaná zadavatelem seřadí nabídky účastníků dle výše jejich nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší s tím, že jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

8. Požadavky zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1 Nabídkovou cenu účastník v zadávacím řízení zpracuje v korunách českých a uvede cenu bez DPH.
- 8.2 Nabídková cena bude zpracovaná formou vyplnění přílohy č. 2 této zadávací dokumentace, včetně součtu jednotkových cen, dle pokynů uvedených v tomto dokumentu a v zadávací dokumentaci. V případě, že účastník nedodrží tyto pokyny, považuje se to za nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel může v takovém případě postupovat dle § 46 zákona, případně dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona.
- 8.3 Jednotková cena za 1 kus bez dopravy, včetně dopravy a příplatku za alternativní vystrojení pražce pro rozšíření rozchodu koleje nebo/a v provedení s antikorozní úpravou součástí upevnění nabídnutá v příloze č. 2 zadávací dokumentace musí být účastníkem vyplněna v tabulce, v příslušném řádku ve vztahu ke konkrétnímu zboží (konkrétní položce materiálu), a to pro všechny položky materiálu. Do výše uvedených jednotkových cen budou účastníkem zahrnuty veškeré náklady, které budou mimo jiné spočívat v provedení všech prací nezbytných k řádnému dodání zboží v specifikovaného v dílčích zakázkách za podmínek stanovených rámcovou dohodou, která je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace, a to včetně nákladů na dopravu do místa plnění, třídění, balení a nakládku. Účastník v zadávacím řízení musí ve své nabídkové ceně zhodnotit veškerá rizika, a to včetně inflačního vývoje pro období trvání rámcové dohody.
- 8.4 Celková nabídková cena vznikne součtem všech jednotkových cen bez dopravy, včetně dopravy a příplatku za alternativní vystrojení pražce pro rozšíření rozchodu koleje nebo/a v provedení s antikorozní úpravou součástí upevnění všech položek materiálu v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.
- 8.5 Zadavatel nepřipouští překročení jednotkových cen v dílčích zakázkách zadávaných na základě rámcové dohody.

9. Lhůta pro podání žádostí o účast:

- 9.1 Konec lhůty pro podání žádostí o účast je uveden v oznámení o zahájení zadávacího řízení.
- 9.2 Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než uvedeným způsobem, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo že jeho nabídka byla podána jiným, než uvedeným způsobem.

10. Zadávací lhůta

- 10.1 Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu.

11. Zadávací dokumentace a její dostupnost:

- 11.1 Zadávací dokumentaci tvoří tato zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a další veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu. Tato

zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele na adrese:
<https://zakazky.szdc.cz>.

- 11.2 Zadávací dokumentaci, ani její část, nevypracovala osoba odlišná od zadavatele, která současně není advokátem nebo daňovým poradcem. Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace.

12. Prohlídka místa plnění:

- 12.1 Zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace:

- 13.1 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.2 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle bodu 13.1 této zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle bodu 13.1 této zadávací dokumentace.
- 13.3 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 13.4 Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle následujícího článku této zadávací dokumentace.

14. Změna zadávací dokumentace:

- 14.1 Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 14.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

15. Vyhrazené změny závazku:

- 15.1 Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku z rámcové dohody.

16. Rozdělení zadávacího řízení na části:

- 16.1 Zadávací řízení není rozděleno na části.

17. Varianty:

17.1 Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje předložení variant nabídky.

18. Požadavky zadavatele na obsah a formu předběžných nabídek/nabídek a žádostí o účast:

18.1 Způsob podání předběžných nabídek/nabídek a žádostí o účast a forma předložených dokumentů:

- Předběžná nabídka/nabídka nebo žádost o účast musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 zákona. Zadavatel nepřipouští podání předběžné nabídky nebo žádosti o účast v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.
- Žádost o účast podávanou v elektronické podobě dodavatel doručí do konce lhůty pro podání žádostí o účast, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.szdc.cz>.

18.2 Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání předběžných nabídek/nabídek a žádostí o účast:

- Účastník předloží úplnou elektronickou verzi předběžné nabídky/nabídky /žádosti o účast včetně všech příloh, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání předběžné nabídky/nabídky /žádosti o účast v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/manual.html>.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci účastníků a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním předběžné nabídky/nabídky/žádosti o účast účastník se stanovou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve formátech analogicky k §18 odst. (2) a odst. (3) vyhlášky č. 168/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.
- Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

18.3 Součástí žádosti o účast účastníka musí být tyto dokumenty, přičemž zadavatel doporučuje toto pořadí dokumentů:

- Identifikační údaje účastníka dle § 28 odst. 1 písm. g) Zákona.
- Obsah žádosti o účast.
- Doklady o prokázání kvalifikace v rozsahu požadovaném zadávací dokumentací.

18.4 Po posouzení kvalifikace jsou k podání předběžné nabídky vyzváni pouze účastníci zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace dle této Zadávací dokumentace. Účastníci budou vyzváni k podání předběžných nabídek elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem Zadavatele, formou Výzvy dle přílohy č. 6 k zákonu. Součástí předběžné nabídky účastníka musí být tyto dokumenty, přičemž zadavatel doporučuje toto pořadí dokumentů:

- Identifikační údaje účastníka dle § 28 odst. 1 písm. g) Zákona
- Obsah předběžné nabídky
- Rámcovou dohodu ve znění dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. V rámci nabídky účastníka je třeba doložit tyto přílohy návrhu rámcové dohody:
 - Příloha 1a rámcové dohody – Seznam položek materiálu včetně technické specifikace a cen - účastník doloží vyplněnou přílohu č. 1a této zadávací dokumentace.
 - Příloha 1b rámcové dohody – Obchodní podmínky - účastník doloží přílohu č. 1b této zadávací dokumentace.
 - Příloha 1c rámcové dohody – Čestné prohlášení o poddodavatelích - účastník předloží seznam poddodavatelů dle bodu 20 této zadávací dokumentace - účastník doloží vyplněnou přílohu č. 1c této zadávací dokumentace.
- Cenová nabídka - účastník doloží vyplněnou přílohu č. 2 zadávací dokumentace s doplněnými jednotkovými cenami.
- Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv - účastník doloží vyplněnou přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
- Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám - účastník je povinen přiložit ke své předběžné nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se zadávacím řízením na uzavření rámcové dohody a dílčími zakázkami na základě této rámcové dohody zadávanými neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 5 této Výzvy.
- Technická dokumentace k dodávanému materiálu - účastník doloží veškeré doklady, dokumenty a specifikace, týkající se předmětu dílčích veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody, včetně dokumentů dle bodu 4.8, 4.10, 4.11 této zadávací dokumentace.
- Ostatní dokumenty. Součástí předběžné nabídky mohou být další informace či dokumenty vyplývající z požadavků zadavatele nebo z vlastní vůle účastníka.

18.5 Součástí nabídky musí být tyto dokumenty, přičemž zadavatel doporučuje toto pořadí dokumentů:

- Rámcovou dohodu ve znění dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. V rámci nabídky účastníka je třeba doložit tyto přílohy návrhu rámcové dohody:
 - Příloha 1a rámcové dohody – Seznam položek materiálu včetně technické specifikace a cen - účastník doloží vyplněnou přílohu č. 1a této zadávací dokumentace.

- Příloha 1b rámcové dohody – Obchodní podmínky - účastník doloží přílohu č. 1b této zadávací dokumentace.
- Příloha 1c rámcové dohody – Čestné prohlášení o poddodavatelích – účastník předloží seznam poddodavatelů dle bodu 20 této zadávací dokumentace - účastník doloží vyplněnou přílohu č. 1c této zadávací dokumentace.
- Cenová nabídka - účastník doloží vyplněnou přílohu č. 2 zadávací dokumentace s doplněnými jednotkovými cenami.

18.6 Pokud bude účastník uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v rámcové dohodě či její příloze.

19. Další podmínky pro uzavření rámcové dohody:

19.1 Zadavatel nepožaduje po vybraném dodavateli další podmínky pro uzavření rámcové dohody.

20. Využití poddodavatele:

20.1 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- určil části dílčích zakázek, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů,
- předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část dílčích zakázek bude každý z poddodavatelů plnit.

20.2 Části dílčí zakázky se pro účely tohoto bodu zadávací dokumentace rozumí dodávka jednoho typu zboží dle specifikace uvedené v příloze č. 1a této zadávací dokumentace.

20.3 Ke splnění tohoto požadavku může účastník použít formulář, který je přílohou č. 1c této zadávací dokumentace.

21. Platby poddodavatelům

21.1 Zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví podmínky, při jejichž splnění budou na žádost poddodavatele převedeny splatné částky úhrady dílčí zakázky přímo poddodavatelům.

22. Informace pro dodavatele

22.1 U vybraného dodavatele bude rovněž zadavatel postupovat v souladu podle § 122 odst. 4 a 5 a souvisejících zákona.

23. Zrušení zadávacího řízení

23.1 Důvody pro zrušení zadávacího řízení upravuje § 127 zákona.

23.2 V souladu s § 170 zákona si zadavatel vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení i bez naplnění důvodů podle § 127 zákona kdykoliv před uzavřením rámcové dohody.

24. Přílohy zadávací dokumentace

24.1 Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy, které tvoří ve spojení se zadávací dokumentací kompletní zadávací podmínky zadávacího řízení:

1. Rámcová dohoda včetně příloh
 - 1a - Seznam položek materiálu včetně specifikace jednotkových cen
 - 1b - Obchodní podmínky k Rámcové dohodě
 - 1c - Čestné prohlášení o poddodavatelích
2. Tabulka pro účely hodnocení
3. Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv
4. Čestné prohlášení k prokázání základní kvalifikace
5. Čestné prohlášení zakázané dohody

Bc. Jiří Svoboda, MBA, v. r.
generální ředitel