

**Příloha č. 3 c)**

## **Zvláštní technické podmínky**

**Záměr projektu**

**„Implementace managementu  
mimořádných událostí“**

Datum vydání: 31. 01. 2020

## OBSAH

<b>SEZNAM ZKRATEK.....</b>	<b>2</b>
<b>1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....</b>	<b>3</b>
1.1 Předmět zadání.....	3
1.2 Hlavní cíle stavby.....	3
1.3 Umístění stavby.....	3
1.4 Základní charakteristika trati (nebo charakteristika objektu, zařízení).....	3
<b>2. PODKLADY PRO ZPRACOVÁNÍ.....</b>	<b>4</b>
2.1 Závazné podklady pro zpracování.....	4
<b>3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI A DOKUMENTY.....</b>	<b>4</b>
<b>4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ.....</b>	<b>4</b>
4.1 Všeobecně.....	4
4.2 Sdělovací zařízení .....	4
4.3 Silnoproudá technologie .....	5
4.4 Ostatní technologická zařízení .....	5
4.5 Pozemní stavební objekty .....	5
4.6 Životní prostředí .....	6
<b>5. SPECIFICKÉ POŽADAVKY.....</b>	<b>6</b>
<b>6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY .....</b>	<b>8</b>

## SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve Všeobecných technických podmínkách.

## 1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

### 1.1 Předmět zadání

- 1.1.1 Předmětem zadání je zpracování záměru projektu a doprovodné dokumentace stavby „Implementace managementu mimořádných událostí“ včetně koncepčního materiálu „Management mimořádných událostí“ v souladu se zadávací dokumentací.
- 1.1.2 Záměr projektu bude zpracován dle Směrnice Ministerstva dopravy ČR č. V-2/2012 „Směrnice upravující postupy Ministerstva dopravy, investorských organizací a Státního fondu dopravní infrastruktury v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu“, v platném znění, včetně příloh. Dokumentace bude obsahovat všechny touto směrnicí dané přílohy, které budou zpracovány v odpovídajícím rozsahu a přesnosti.
- 1.1.3 Zhotovitel poskytne Objednateli veškerou součinnost při projednání Záměru projektu na Centrální komisi Ministerstva dopravy (CK MD).
- 1.1.4 Doprovodná dokumentace bude zpracována v rozsahu dokumentace ve stádiu 2 včetně souhrnného rozpočtu, oceněného soupisu prací s výkazem výměr a všeobecného objektu a definuje požadavky na výkon nebo funkci pro účely zadávacího řízení na výběr zhotovitele.
- 1.1.5 Předmětem zakázky je dále projednání záměru projektu, doprovodné dokumentace a koncepčního materiálu se složkami Správy železnic, státní organizace (odborné GR, SSZ, OR, TUDC) a podle potřeby dalšími osobami stanovenými Objednatelem.
- 1.1.6 Zhotovitel zajistí závěrečné projednání připomínek a Objednatelem přijaté připomínky zapracuje do záměru projektu a doprovodné dokumentace. Bez souhlasu Objednatele není oprávněn měnit obsah a rozsah záměru projektu a doprovodné dokumentace. Při projednání zpracovávané dokumentace stavby bude postupovat v součinnosti s Objednatelem a dbát jeho pokynů.
- 1.1.7 Předmětem zakázky je zajištění certifikátu o shodě vydaného notifikovanou osobou v případě, že bude vyžadován a návrh zvláštních technických podmínek (ZTP) pro výběr zhotovitele stavby.

### 1.2 Hlavní cíle stavby

- 1.2.1 Cílem projektu je vytvoření specializovaného dispečerského pracoviště pro potřeby vzájemné komunikace s dispečinkou Správy železnic, státní organizace (systém Dispečer železniční infrastruktury, Informační systém pro podporu operačního řízení při řešení mimořádných událostí), krizových štábů a vrcholového managementu Správy železnic, které pro svoji potřebu bude využívat nový systém „Sběru provozních informací“. Cílem systému „Sběru provozních informací“ je zajistit rychlé a pohodlné pořízení informací o provozních dějích, které jsou pořízeny nad rámec základních informací (např. pohybové informace vlaků, skutečnosti ohledně výluk) a zajišťovat výměnu vybraných informací s cílem zajistit rychlé ohlašování MU a mimořádností v provozu, popřípadě upozorňovat na možné problémy.

### 1.3 Umístění stavby

<b>Kraj:</b>	Hlavní město Praha, Olomoucký
<b>Okres:</b>	Hlavní město Praha, Přerov
<b>Katastrální území:</b>	Karlín, Libeň, Přerov

### 1.4 Základní charakteristika trati (nebo charakteristika objektu, zařízení)

- 1.4.1 Objekt Správy železnic, státní organizace, Křižíkova 552/2, Praha 8  
CDP Praha

## **2. PODKLADY PRO ZPRACOVÁNÍ**

### **2.1 Závazné podklady pro zpracování**

- 2.1.1 Podklady pro ZP „Dispečerské pracoviště pro účely managementu MU a mimořádností při provozování drážní dopravy“ verze 200128-01/NŘP
- 2.1.2 Studie „Sdělovací síť provozovatele dráhy SŽDC s.o.“ schválená SŽDC Odborem strategie dne 29. 9. 2017. Zhotovitel: sdružení společností SUDOP PRAHA a.s., iXprojekta s.r.o., Sudop Brno spol. s r.o., 05/2017

## **3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI A DOKUMENTY**

- 3.1.1 Doplnění zařízení a aplikací pro řízení dopravy, investor Správa železnic, státní organizace, rozpracovaný ZP, relevantní podklady dle postupu zpracování budou poskytnuty při podpisu SoD
- 3.1.2 Segmentace provozu v technologické datové síti, investor Správa železnic, státní organizace, rozpracovaný ZP, relevantní podklady dle postupu zpracování budou poskytnuty při podpisu SoD
- 3.1.3 Koncepce pracovišť dispečerů železniční infrastruktury – Džin – schváleno na CK MD 5.11.2019
- 3.1.4 Koncepce elektrodispečinků SŽDC – schváleno na CK MD 5.11.2019

## **4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ**

### **4.1 Všeobecně**

- 4.1.1 Doprovodná dokumentace bude obsahovat odpovídající technické řešení stavby a stanoví celkové investiční náklady stavby.
- 4.1.2 Náklady stavby budou zpracovány podle platného znění „Směrnice SŽDC č. 20 pro stanovení a členění investičních nákladů staveb státní organizace Správa železniční dopravní cesty“ ze dne 14. 7. 2017 č.j.: 28169/2017-SŽDC-GR-NM s účinností od 1. 8. 2017 (Závazný způsob členění nákladů stavby a závazné vzory jednotlivých formulářů pro zpracování položkových a souhrnných rozpočtů).
- 4.1.3 Souhrnný rozpočet bude respektovat vývoj inflace podle pokynů Objednatele v době dokončování dokumentace.

### **4.2 Sdělovací zařízení**

- 4.2.1 Požadavky na nový stav
  - 4.2.1.1 Technické řešení bude navrženo dle požadavků popsaných v dokumentu „Dispečerské pracoviště pro účely managementu MU a mimořádností při provozování drážní dopravy“ – viz. čl. 2.1.1.
  - 4.2.1.2 V průběhu prací bude prověřeno umístění technologie přenosového zařízení a datových prvků do stávající sdělovací místnosti v objektu Správy železnic, státní organizace, Křižíkova 552/2, Praha 8. V případě, že stávající sdělovací místnost bude nevyhovující, určí se pro technologii nové prostory.
  - 4.2.1.3 Z důvodu zajištění zálohového řešení bude navrženo umístění HW dispečinku mimořádných událostí do dvou lokalit a to do technologických prostor (sdělovacích místností) CDP Praha a CDP Přerov.
  - 4.2.1.4 Pro zajištění datové konektivity pro potřeby managementu MU bude v technologické místnosti objektu Správy železnic, státní organizace, Křižíkova 552/2, Praha 8 navržen plnohodnotný uzlový bod IP/MPLS.



- 4.2.1.5 V ZP bude prověřeno a případně doplněno vybudování záložní optické trasy pro připojení objektu Správy železnic, státní organizace, Křižíkova 552/2, Praha 8.
- 4.2.1.6 V rekonstruovaných prostorách budovy Správy železnic, státní organizace, Křižíkova 552/2, Praha 8 budou navrženy sdělovací rozvody ve formě strukturované kabeláže. Počet zásuvek v jednotlivých místnostech bude upřesněn budoucím uživatelem v průběhu zpracování dokumentace.
- 4.2.1.7 V ZP bude posouzena možnost nahrazení písemné vedení dokumentace ohledně stavu sdělovacího a zabezpečovacího zařízení, jejich závad/poruch, údržby, odepisování závad/poruch, aktivace zařízení a podobně modulem EZP (elektronický záznamník poruch) s ohledem na platnou legislativu.
- 4.2.1.8 V dokumentaci bude navržena jednoznačná identifikace oprávněného uživatele pro zadávání do EZP včetně případné notifikace pro oprávněný přístup. Dále bude navržen návrh zabezpečené komunikace mezi serverem a modulem EZP.
- 4.2.1.9 Pro potřeby vzájemné komunikace mezi SPI (sběr provozních informací) a provozními aplikacemi bude navrženo komunikační rozhraní.
- 4.2.1.10 Přizpůsobení stávajících provozních aplikací, které budou zdrojem, nebo příjemcem informací SPI, nebude součástí projektu a bude zajištěno úpravou těchto aplikací v rámci vlastního rozvoje.

### **4.3 Silnoproudá technologie**

#### **4.3.1 Požadavky na nový stav**

- 4.3.1.1 Bude zpracována celková energetická bilance navrhované technologie managementu MU v objektu Správy železnic, státní organizace, Křižíkova 552/2, Praha 8. Na základě takto zpracované celkové energetické bilance bude navržen dostatečně dimenzovaný stabilní zálohovaný zdroj elektrické energie s dálkovou diagnostikou napájecí části.
- 4.3.1.2 V rekonstruovaných prostorách budovy Správy železnic, státní organizace, Křižíkova 552/2, Praha 8 bude proveden návrh nových silnoproudých rozvodů a navržena kompletní rekonstrukce vnitřní elektroinstalace a umělého osvětlení dle platných předpisů a norem.
- 4.3.1.3 Z důvodu umístění HW dispečinku mimořádných událostí do technologických prostor (sdělovacích místností) CDP Praha a CDP Přerov budou v těchto lokalitách rovněž navrženy nezbytné úpravy silnoproudé technologie.

### **4.4 Ostatní technologická zařízení**

#### **4.4.1 Požadavky na nový stav**

- 4.4.1.1 Součástí dokumentace bude informace o dimenzování vzduchotechniky a chlazení na odvedení ztrátového tepla v technologických místnostech. Její případné doplnění nebo úprava bude součástí stavby.
- 4.4.1.2 V rekonstruovaných prostorách pro potřeby dispečerského sálu, zasedací a centrální místnosti včetně zázemí v budově Správy železnic, státní organizace, Křižíkova 552/2, Praha 8 bude navržena klimatizace.

### **4.5 Pozemní stavební objekty**

#### **4.5.1 Popis stávajícího stavu**

4.5.1.1 Stávající prostory ve 4. patře budovy Správy železnic, státní organizace, Křižíkova 552/2 Praha 8. Jedná se o zasedací místnost č. 407 a místnosti č. 408,409,410.

4.5.1.2 Stávající prostory sdělovacích místností na CDP Praha a CDP Přerov.

#### 4.5.2 Požadavky na nový stav

4.5.2.1 Stavební požadavky na dispečerské pracoviště a krizový sál jsou popsány v dokumentu „Dispečerské pracoviště pro účely managementu MU a mimořádností při provozování drážní dopravy“ – viz. čl. 2.1.1.

4.5.2.2 Navržené stavební úpravy budou v rozsahu nových omítek, podlah, úpravy dveřních otvorů, úpravy oken, úpravy rozvodů vody a vytápění. Součástí návrhu stavebních úprav bude vybavení dispečerského pracoviště, krizové místnosti, zasedací místnosti a jeho zázemí nábytkem, rozsah a provedení bude upřesněno budoucím uživatelem v průběhu zpracování dokumentace.

4.5.2.3 HW dispečinku mimořádných událostí bude umístěn do stávajících technologických prostor (sdělovacích místností) CDP Praha a CDP Přerov.

### 4.6 Životní prostředí

4.6.1 Část dokumentace „Vliv stavby na životní prostředí“ bude zpracována v obecné rovině a členěna následovně:

Technická zpráva vlivu stavby na ŽP – popis jednotlivých složek životního prostředí, důraz bude dále kladen na kapitoly:

- Hluk ze stavební činnosti - kapitola bude zpracována v souladu s Nařízením vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací, ve znění pozdějších předpisů. Bude minimalizován vliv hluku a vibrací na okolní chráněné prostory dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů. Budou stanoveny případná kompenzační opatření a omezení pro fázi realizace.

- Bude vyřešena likvidace a skladování odpadů, tak aby se nestaly potenciálním zdrojem nečistot v zastavěném území. Veškerá činnost na tomto úseku bude probíhat v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech v platné znění a jeho prováděcími předpisy.

V případě odstraňování částí staveb bude v rámci stavebně technického průzkumu provedena prohlídka zaměřená na části stavby, které se po vyjmutí ze stavby stanou nebezpečnými odpady (např. azbest, PCB, místa znečištěná ropnými látkami).

## 5. SPECIFICKÉ POŽADAVKY

5.1 Doprovodná technická dokumentace bude zpracována v rozsahu dokumentace ve stádiu 2 v souladu se Směrnicí GR č. 11/2006 ze dne 30.06.2006 ve znění změny č. 1 přílohy č. 1, společně s výnosem č. 1 ke Směrnici GR č. 11/2006 ze dne 01.11.2017.

5.2 V koncepčním materiálu „Management mimořádných událostí“ bude popsána koncepce uspořádání dispečerského pracoviště a krizového sálu, základní činnosti dispečerského pracoviště, vstupní technologie a vazby na další dispečerská pracoviště a systémy zřízené u Správy železnic, státní organizace.

5.3 Přílohová část ZP – Náklady budou stanoveny dle Prováděcích pokynů ke Sborníku pro oceňování železničních staveb ve stupni SP a ZP. Tabulka propočtů bude součástí přílohy B.

5.4 Ekonomické hodnocení bude provedeno v souladu s „Prováděcími pokyny pro hodnocení efektivnosti projektů dopravní infrastruktury“ ze dne 15. 11. 2017.

- 5.5 Zpracování vstupů pro hodnocení ekonomické efektivnosti projektu bude zhotovitel řešit od začátku zpracování ZP a bude průběžně konzultováno s příslušnými složkami Správy železnic, státní organizace.
- 5.6 V případě, že v průběhu prací na dokumentaci vydá Správa železnic, státní organizace nové směrnice či opravné dodatky ke stávající Směrnici SŽDC č. 20 pro stanovení a členění investičních nákladů staveb státní organizace Správa železniční dopravní cesty, bude zhotovitel dít tyto změny respektovat.
- 5.7 V ZP bude v kapitole „Požadavky na technické řešení“ podkapitola s názvem „Požadavky na inteligentní dopravní systémy (ITS)“ která bude obsahovat:
- základní technické řešení obsahující stručný výčet prvků ITS stručně popisující použitou technologii, místo realizace a zahrnující definovaná komunikační rozhraní;
  - vazba projektu na nadřazené systémy ITS;
  - stručný popis zajištění provozu včetně organizačních vazeb;
  - zhodnocení, zda se jedná o novou výstavbu nebo o doplnění prvků ITS;
  - využití infrastruktury nebo sdílení některých aplikací ITS;
  - požadavky na přenosovou síť včetně uvedení základní specifikace její kapacity.
- 5.8 Pokyny pro zpracování doprovodné dokumentace:
- Doprovodná dokumentace včetně nezbytných příloh k projednání  
*Počet vyhotovení:*
    - 2x v listinné podobě, soupravy 1 – 2 s označením K PŘIPOMÍNKÁM
    - 4x v digitální podobě ve formě uzavřené obecně přístupné („pdf“)
    - včetně geodetické dokumentace v otevřené formě („dgn“)
    -
  - Čistopis doprovodné dokumentace včetně nezbytných příloh – čistopis  
*Počet vyhotovení:*
    - 4x v listinné podobě, soupravy č. 1 – 4
    - 5x CD (1x otevřená forma, 2x TreeINFO a 2x formát PDF)
  - Dokumentace pro výběr zhotovitele stavby včetně neoceněného formuláře požadavků na výkon a funkci včetně všeobecného objektu.  
*Počet vyhotovení:*
    - 5x CD (1x otevřená forma a 4 x formát PDF, požadavky na výkon a funkci včetně všeobecného objektu otevřená forma)
  - Kompletní vyhotovení formuláře požadavků na výkon nebo funkci a propočtů PS a SO včetně všeobecného objektu bude součástí G. náklady soupravy č. 1-3
  - Podepsaný souhrnný rozpočet stavby bude součástí G. náklady soupravy č. 1-3
  - Majetkoprávní část soupravy č. 1-4
  - Řazení dokladů bude přehledné se seznamem s pořadovými čísly, uvedení adres, č.j. a platností dokumentů, popř. kontaktů. Ke všem dokladům z projednání je nutný komentář projektanta, jak jsou řešeny připomínky obsažené ve vyjádřeních, resp. zda jsou vyjádření kladná. Vyjádření mající formu rozhodnutí musí být opatřena potvrzením o nabytí právní moci.
- 5.9 Dokumentace bude obsahovat dokladovou část, ve které budou soustředěna kladná vyjádření všech dotčených správců (zejména SBBH, SEE aj.) a vlastníků sítí a ostatních organizací (HZS Správy železnic aj.) v rozsahu nutném pro schvalovací řízení stavby

v rámci Správy železnic. Součástí dokladové části budou kromě jiného stanoviska dotčených složek Správy železnic (GŘ, SSZ, OŘ, TÚDC, CDP).

- 5.10 Digitální odevzdání bude obsahovat řazení o délce cesty max. 225 znaků vč. názvu a přípony cílového souboru. Názvy mohou obsahovat zkratky. Digitální odevzdání bude obsahovat mapu složek a souborů s výpisem nezkrácených názvů složek a souborů.

## 6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s interními předpisy a dokumenty objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 6.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým interním předpisům a dokumentům následujícím způsobem:

**Správa železnic, státní organizace**  
**Technická ústředna dopravní cesty,**  
**Oddělení distribuce dokumentace**

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

kontaktní osoba: p. Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

e-mail: typdok@tudc.cz

www: www.tudc.cz nebo www.szdc.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“

Vypracoval: kolektiv Správy železnic, státní organizace, SSZ a O6

Dne: 31. 01. 2020

Dne:

Schválil:



Ing. Jakub Bazgier

náměstek ředitele OJ pro techniku – oblast Praha