**OZNÁMENÍ OIP V  …………….**

**O ZAHÁJENÍ STAVEBNÍCH PRACÍ**

**Dle zákona č. 309/2006 Sb.**

**1. Datum odeslání oznámení XX.XX.20XX**

**2. Zadavatel stavby – název**

**Správa železnic, státní organizace**,

se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00,

**IČ: 709 94 234**

zapsaná v obchodní rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384

zastoupená **Ing.** **Petrem HOFHANZLEM**, ředitelem Stavební správy západ OJ Správy železnic, státní organizace.

**Kontaktní zaměstnanci:**

a) ve věcech smluvních: **Mgr. Štěpán HOŠNA**, vedoucí právního oddělení, tel.:972 244 874 (mimo podpisu této smlouvy o dílo a jejích případných dodatků)

b) ve věcech technických: ………… , tel.: …….., e-mail: ………@szdc.cz

c) hlavní inženýr stavby, stavební dozor objednatele: ………… ,tel.: …….., e-mail: ………@szdc.cz

d) hlavní koordinátor BOZP: Externí ………… , tel.: …….., e-mail: ………@szdc.cz

**Kontaktní adresa/adresa pro doručování písemností:**

Správa železnic, státní organizace

Stavební správa západ, Praha 9, Sokolovská 278/1955, PSČ 190 00

**3.** **Přesná adresa, popřípadě popis umístění staveniště …………………**

**„………\**přesný název stavby*\*………….“**

**4. Druh stavby, její stručný popis včetně uvedení prací a činností podle přílohy č. 5 tohoto nařízení, pokud mají být na stavbě prováděny.**

……………………………….

**Práce a činnosti prováděné na stavbě, dle přílohy č.5, NV č. 591/2006 Sb.:**

..............................................

**5. Zhotovitel – název**

……………………………….\**Název společnosti, sídlo*\*,

**IČ: ……………………**

Kontaktní zaměstnanci:

……………………………….

**Kontaktní adresa/adresa pro doručování písemností:**

……………………………….

**6. Koordinátor BOZP při přípravě stavby**

\**Název společnosti, sídlo*\*,

**IČ: …………………**

……………………… *zaměstnanec* ……………………… , tel.: …….., e-mail: ………@szdc.cz

Číslo osvědčení: **YYYY/0XXX/KOO/20XX**

**Kontaktní adresa/adresa pro doručování písemností:**

……………………………….

**7. Koordinátor BOZP při realizaci stavby**

\**Název společnosti, sídlo*\*,

**IČ: …………………**

Hlavní koordinátor………………….., *zaměstnanec* ……………… tel.: …….., e-mail: ………@szdc.cz

Číslo osvědčení: **YYYY/0XXX/KOO/20XX**

…………………….., *zaměstnanec č.2*……………… tel.: …….., e-mail: ………@szdc.cz

Číslo osvědčení: **YYYY/0XXX/KOO/20XX**

**Kontaktní adresa/adresa pro doručování písemností:**

……………………………….

**8. Datum předání staveniště – předpoklad**

…………………., datum plánovaného ukončení prací ……………………………

**9. Odhadovaný maximální počet osob na staveništi**

Do …………….fyzických osob

**10. Plánovaný počet zhotovitelů na staveništi**

…………………………………………..

**11. Identifikační údaje zhotovitelích na staveništi**

……………………………….\**Název společnosti, sídlo*\*, IČ: ………………………………..

**Kontaktní adresa/adresa pro doručování písemností:**

……………………………….

**12. Jméno (název) zadavatel stavby**

**Správa železnic, státní organizace**,

se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00,

**IČ: 709 94 234**

zapsaná v obchodní rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384

zastoupená **Ing. Petrem HOFHANZLEM**, ředitelem Stavební správy západ OJ Správy železnic, státní organizace.

Správnost uvedených údajů za Stavební správu západ – Správy železnic, státní organizace překontroloval:

…………………………….