

Naše zn. 2143/2023-SŽ-GŘ-08

Vyřizuje Mgr. Veronika Zajíčková
Telefon
Mobil
E-mail

Věc: Vysvětlení zadávací dokumentace č. 1

Sektorová nadlimitní veřejná zakázka dle § 56 zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) na služby s názvem:

„Úklid prostor železničních stanic a zastávek, provozních a administrativních budov Správy železnic“

Správa železnic, státní organizace (dále jen „Zadavatel“) obdržela dne 9. 1. 2023 v 16:03 hodin žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel formou Vysvětlení zadávací dokumentace odpovídá na tuto žádost doručenou k veřejné zakázce následovně:

Dotaz č. 1:

Má být do řádku 4 vyplňována celková nabídková cena za příslušnou část VZ? Pokud ano, do kterého pole má být vepsána?

Odpověď č. 1:

Do řádku č. 4 Přílohy č. 16 Zadávací dokumentace účastníci nabídkovou cenu nevyplňují. V souladu se zadávací dokumentací a pro účely hodnocení je zcela postačující a správné, pokud bude v rámci nabídkové ceny vyplněna příloha č. 1a, 1b, a 2a zadávací dokumentace v souladu s pokyny zadávací dokumentace. Kritérium „celková nabídková cena“ je v příloze č. 16 Zadávací dokumentace pouze pro ucelený přehled hodnotícího modelu. O vyplnění nabídkové ceny přesně hovoří čl. 14 Zadávací dokumentace zejména:

Čl 14.3. - Zadavatel požaduje, aby Účastník stanovil jednotkové ceny v Kč bez DPH za 1 m² za dobu 1 měsíce poskytování pravidelného úklidu jednotlivých typů prostorů uvedených v části B3 Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace (dále jen „Typ prostoru“) v rámci jednotlivých časových skupin dle kap. B4 Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace (dále jen „Časová skupina“), a to kompletním **vyplněním tabulky obsažené v příloze č. 1a této Zadávací dokumentace pro příslušnou část Veřejné zakázky**. Prostory typu 3, které jsou zařazeny v časové skupině „I“, tj. je u nich vyžadován stálý dohled, budou naceněny pro každou lokalitu samostatně **vyplněním hodinové sazby v příslušném sloupci v příloze č. 2a této Zadávací dokumentace**.

Čl 14.5. - Účastník stanoví jednotkové ceny pro jednotlivé položky mimořádného úklidu **v tabulce obsažené v příloze č. 1b** této Zadávací dokumentace pro příslušnou část Veřejné zakázky...

Dotaz č. 2:

Popisy systému Dispečinku, HelpDesku, Způsobu zajištění a organizace úklidových služeb nebo případně odkazy na jinou část nabídky, ve které je informace k příslušnému bodu formuláře

uvedena (s ohledem na malý prostor v dokumentu xlsx), má účastník uvádět do buněk ve sloupci J? Předpokládáme, že do ostatních polí Formuláře nemá účastník zasahovat.

Odpověď č. 2:

Ano, popisy Účastník uvede do sloupce „J“. Buňku je možné velikostně přizpůsobit textu. Účastník musí postupovat tak, aby jím vyplněná nabídka byla čitelná a srozumitelná. Doporučujeme tak postupovat při vyplňování s náležitou pečlivostí. Zvláště zvýšenou pečlivost by pak účastník měl věnovat údajům sloužícím k hodnocení. Formát *.xlsx umožňuje vložení více než 32 500 znaků, což je cca 18 normostran A4. Jinak platí ustanovení odst. 18.7. Zadávací dokumentace:

„18.7. Účastník je povinen veškeré slovní popisy systému Dispečinku, HelpDesku a Způsobu zajištění a organizace úklidových služeb dle odst. 18.3, 18.4 a 18.5 vyplnit ve Formuláři pro vyplnění nabídek, jehož vzor je Příloha č. 16 této Zadávací dokumentace. V případě, že Účastník uvede informace k daným podkritériím **mimo Přílohu č. 16, nebude k takovým informacím Zadavatel v rámci hodnocení přihlížet, ledaže na ně Účastník v rámci těchto příloh výslovně odkáže**. Zadavatel žádá Účastníky, aby při vyplňování údajů k hodnocení byli obezřetní. Případné nejasnosti či rozpornosti budou v rámci hodnocení přičteny k tíži účastníkovi.“

Dotaz č. 3:

Zároveň žádáme o upřesnění, v jakém formátu má být Příloha č. 16 ZD v rámci nabídky předložena. Tato informace není uvedena v odst. 18.7. ani 22.4. Osnova pro zpracování nabídky.

Odpověď č. 3:

Zadavatel upřednostňuje formát Microsoft – Excel. Zadavatel striktně neurčuje formát, v kterém má být uvedené předloženo, ale opět platí, že účastník je zodpovědný za to, aby svou nabídku předal v přehledné, čitelné a nijak nepoškozené formě.

Závěr

Zadavatel setrval na zadávacích podmínkách. Jeho vysvětlení zcela odpovídá původnímu znění zadávací dokumentace. Neprovedl tak žádnou změnu zadávací dokumentace. Lhůta pro podání nabídek se tak nemění a je stanovena na den 30. 1. 2023 do 10:00 hodin.

.....
Ing. Stanislav Bytnar
ředitel odboru pozemních staveb