

Váš dopis zn.  
Ze dne  
Naše zn. 72822/2022-SŽ-GŘ-O8  
Listů/příloh 6/1

Vyřizuje Miriam Hemzová  
Mobil  
E-mail Hemzova@spravazeleznic.cz

Datum 20. října 2022

## **Pozvánka k předběžné tržní konzultaci ve věci přípravy zadávacích podmínek na veřejnou zakázku s názvem „Organizační, procesní a datová příprava implementace systému IDM v prostředí SŽ“**

Vážená paní, vážený pane,

Správa železnic, státní organizace (dále jen „Zadavatel“) Vás touto cestou informuje o tom, že připravuje zadávací řízení na veřejnou zakázku „Organizační, procesní a datová příprava implementace systému IDM v prostředí SŽ“. Vyhlášení této veřejné zakázky bude předcházet předběžná tržní konzultace (dále jen „PTK“), jejímž cílem bude získat relevantní informace pro správné nastavení předmětu plnění, zadávacích podmínek, volby druhu zadávacího řízení a způsobu hodnocení předložených nabídek. Zadavatel usiluje o získání kvalitního plnění, které bude splňovat jeho potřeby, a to za odpovídající cenu.

Cílem veřejné zakázky je uzavření smlouvy, jejímž předmětem bude zajištění přípravy implementace systému pro řízení identit, jejich životního cyklu a řízení přístupů k ICT systémům a službám Zadavatele [tj. příprava implementace systému Identity and Access Management (dále jen „IDM“)].

Předmětem PTK bude zejména diskuze o níže uvedených tématech. Výčet témat je pouze demonstrativní a může být Zadavatelem rozšířen nebo zúžen kdykoliv před konáním PTK nebo i v průběhu PTK samotné, vyplyne-li tato potřeba z průběhu PTK. Zájmem Zadavatele je získat, co nejkomplexnější a nejucelenější soubor informací, které jsou pro vyhlášení předmětné veřejné zakázky nezbytné a žádoucí.

Okruh témat a dotazů:

- 1. Specifikace předmětu plnění a nastavení jeho rozsahu, nastavení parametrů poptávaných služeb, vhodnost rozdělení plnění na organizačně-přípravnou a implementační část**
- 2. Doba potřebná k realizaci předmětu plnění**
- 3. Předpokládána hodnota veřejné zakázky, dostatečnost podkladů nezbytných pro stanovení nabídkové ceny (resp. nacenění)**

PTK je podle Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ze dne 26. 2. 2014 o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES a podle § 33 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) možností zadavatele předtím, než vyhlásí veřejnou zakázku, přičemž zadavatel má možnost v rámci PTK komunikovat s dodavateli (případně dalšími relevantními osobami) s cílem připravit zadání veřejné zakázky a informovat hospodářské subjekty (resp. dodavatele) o svých plánech a

požadavcích při zadávání veřejných zakázek – zadavatel přitom může v rámci PTK i zjišťovat možnosti dodavatelů a případně i jejich návrhy řešení.

V rámci PTK bude představen nejprve záměr Zadavatele, včetně některých navrhovaných detailů, které se týkají, jak předmětu veřejné zakázky, tak zadávacího řízení. Dodavatelé pak budou mít možnost se k navrhovaným parametrům veřejné zakázky vyjádřit. Tímto postupem dojde ke zvýšení transparentnosti zadávacího řízení a k získání relevantních a objektivních informací o možnostech trhu, tak aby mohl Zadavatel optimálně nastavit zadávací podmínky veřejné zakázky, resp. celkové řešení zadávacího řízení.

**Forma PTK:** písemná, případně ústní

**Způsob konání PTK:**

- 1. Fáze:** V první fázi Zadavatel obeznámí potenciální dodavatele se svým záměrem a potřebami. Za tímto účelem Zadavatel předkládá, jakožto přílohu této pozvánky, aktuální bližší specifikaci připravované veřejné zakázky. Dodavatelé působící na relevantním trhu, kteří po prostudování poskytnuté specifikace budou mít zájem o další účast na PTK, potvrdí Zadavateli svou účast, a to na email a v termínu uvedeném níže v této pozvánce. Zadavatel má zájem o co nejširší účast na PTK, a proto v případě, že dodavatel projeví svůj zájem opožděně, Zadavatel takového dodavatele zahrne do procesu PTK, ledaže to již nebude technicky možné či vzhledem k pokročilosti PTK nevhodné.
- 2. Fáze:** Dodavatelům, kteří na základě pozvánky zveřejněné Zadavatelem potvrdí ve stanovené lhůtě svůj zájem o účast na PTK, budou ze strany Zadavatele zaslány konkrétní dotazy (vč. informací o dalším postupu), a to prostřednictvím e-mailu, na emailovou adresu kontaktní osoby dodavatele. Tuto osobu určí dodavatel a v rámci potvrzení své účasti sdělí její kontaktní údaje Zadavateli. Dotazy budou zaslány nejpozději do 7 dnů od ukončení registrace.
- 3. Fáze:** Odpovědi, které obdrží Zadavatel od dodavatelů ve lhůtě, která bude dodavatelům sdělena společně s konkrétními dotazy, budou Zadavatelem pečlivě analyzovány a vyhodnoceny. S ohledem na účel PTK Zadavatel přihlédne i k opožděným odpovědím, bude-li to možné a vhodné pro účel PTK. Zadavatel však žádá účastníky, aby stanovené termíny dodrželi. Dojde-li Zadavatel k závěru, že některá témata zůstávají nadále nejasná, sporná či vyvstane potřeba objasnění dalších doplňujících dotazů, přistoupí Zadavatel ke konání dalšího kola PTK, které bude uskutečněno opět písemnou formou prostřednictvím e-mailu, případně si Zadavatel vyhrazuje možnost požádat zástupce dodavatelů o realizaci prezenčního jednání. Tento postup bude Zadavatelem opakován, dokud nebudou obdrženy veškeré informace potřebné ke správnému nastavení parametrů veřejné zakázky s názvem „Organizační, procesní a datová příprava implementace systému IDM v prostředí SŽ“. Zadavatel o dalším průběhu PTK osloví vždy minimálně ty dodavatele, kteří projevili zájem o PTK v předcházejícím kole.

Pro bližší informace ohledně PTK se lze obrátit na tuto kontaktní osobu:

**Jméno osoby:** Miriam Hemzová  
**e-mail:** Hemzova@spravazeleznic.cz

Zadavatel sděluje, že připravovaná veřejná zakázka je plánována k zadání jako nadlimitní sektorová veřejná zakázka.

Předpokládaný počátek plnění předmětu veřejné zakázky je 3. kvartál roku 2023. Předpokládaná délka trvání veřejné zakázky je 12 měsíců, přičemž tato délka může být na základě realizované PTK upravena.

V případě Vašeho zájmu o účast na této PTK potvrďte, prosím, Vaši účast na emailovou adresu: **Hemzova@spravazeleznic.cz, a to nejpozději do 29. 10. 2022 do 8:30 hod.**

**Dodavatel by ve výše uvedeném potvrzení měl uvést minimálně:**

- **název dodavatele a sídlo dodavatele;**
- **IČO dodavatele;**
- **jméno a funkce kontaktních osob, včetně kontaktních údajů (minimálně e-mail)**

PTK nesmí vést k porušení základních zásad Zákona. Průběh i výsledek PTK proto bude zaznamenán ve zprávě vytvořené Zadavatelem. Informace z PTK užití v zadávacích podmínkách veřejné zakázky budou v souladu s § 36 odst. 4 Zákona v zadávací dokumentaci výslovně označeny, a to včetně osob, které se na PTK podílely. Zadavatel současně uvede v zadávacích podmínkách i všechny podstatné informace, které byly obsahem PTK a ovlivnily nastavení zadávacích podmínek.

Děkuji za spolupráci.

S pozdravem

---

**Ing. David Miklas**

ředitel organizační jednotky

Správa železničních informačních technologií

**Přílohy:**

Příloha 1 – Specifikace předmětu plnění

## **Předběžná tržní konzultace k systému IDM**

### **Příloha 1 - Specifikace předmětu plnění**

Správa železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“) plánuje implementaci systému pro správu identit, řízení přístupových oprávnění (IDM) v systémech a ICT prostředí SŽ (projekt implementace IDM). Cílem této předběžné tržní konzultace je získání relevantních informací o možných nebo vhodných řešeních pro případné zadání jedné nebo více budoucích veřejných zakázek dostatečně přesným, technologicky neutrálním a nediskriminujícím způsobem a současně postupem, který bude vyhovovat požadavkům a prostředí SŽ.

#### **Záměr SŽ v oblasti systému pro správu identit a přístupů**

Implementace systému IDM a jeho napojení na aktiva organizace je v souladu s dlouhodobou koncepcí řízení identit, přístupových oprávnění, jejich kontroly a zvýšení zabezpečení přístupů k aktivům organizace. S ohledem na velikost organizace a velké množství aktiv, neplánuje SŽ implementaci IDM pro všechna aktiva v jednom projektu, ale plánuje jejich postupné připojování podle technických a organizačních možností. IDM tedy není plánováno pouze pro řízení identit a přístupových oprávnění k informačním systémům spadajícím do kritické infrastruktury, ale v optimálním případě ke všem aktivům, u kterých je třeba řídit přístupová oprávnění<sup>1</sup>.

#### **Cíl projektu Implementace systému správy identit a přístupů v prostředí SŽ**

Cílem projektu implementace IDM a s tím spojených veřejných zakázek je organizační, procesní a datová příprava organizace a jejích informačních systémů pro implementaci systému řízení životního cyklu identit a přístupových oprávnění a následný výběr a implementace IDM systému pro všechna aktiva, kde je nutné řídit přístupová oprávnění.

Hlavní cíle projektu IDM:

- implementace systému pro systematickou správu celého životního cyklu identit, řízení a kontroly přístupů k jednotlivým aktivům, rekonciliace a reportování
- systematická správa a kontrola přístupových oprávnění k cílovým systémům (aktivům) včetně automatizace (založené na rolích a attributech)
- podpora automatizace souvisejících procesů (zejména navázané na HR procesy)
- podpora automatizace schvalovacích procesů, jednoznačná odpovědnost za konkrétní přístupová oprávnění
- zvýšení bezpečnosti a plnění legislativních požadavků, eliminace části bezpečnostních hrozeb
- systematická a automatizovaná správa technických, servisních a správcovských účtů
- datové oddělené procesní správy životního cyklu identit od cílových systémů (včetně autorizačních a autentizačních systémů)
- snížení nákladů na správu uživatelských účtů a HR procesů.

<sup>1</sup> *Tato aktiva tak obsahují především informační systémy kritické infrastruktury, ostatní informační systémy, systémy pro kontrolu přístupů do zabezpečených lokalit a ostatních prostor organizace.*

## Záměr projektu: předběžné požadavky na řešení, předpokládaný postup

### Požadavky na řešení

#### Zdrojové systémy pro IDM

Primárním autoritativním zdrojem dat pro systematickou správu životního cyklu identit a business rolí bude systém SAP HR spravující data o zaměstnancích, externistech, pracovně-právních vztazích a systemizaci organizace.

#### Zdrojové a koncové (cílové systémy)

V cílovém stavu SŽ předpokládá, že IDM bude zajišťovat řízení životního cyklu identit a přístupových oprávnění a následný výběr a implementaci IDM systému pro všechna aktiva, kde je nutné řídit přístupová oprávnění. V cílovém stavu SŽ předpokládá napojení cca 300 systémů.

Pro úvodní implementaci SŽ předpokládá, že cílovými (koncevými) systémy budou zejména:

- systémy Active Directory
- vybrané systémy kritické informační infrastruktury (vybraná primární aktiva)
- vybrané systémy mimo kritickou informační infrastrukturu (vybraná podpůrná aktiva)
- systémy typu Privileged Access Management (PAM) pro správu technických, servisních a správcovských účtů
- systémy interních certifikačních autorit.

Pro úvodní implementaci SŽ předpokládá rozsah přibližně 30 cílových systémů.

#### Požadavky na funkční vlastnosti IDM

Předběžné požadavky na funkční a nefunkční vlastnosti IDM jsou jednou z oblastí předběžné tržní konzultace a budou zaslány registrovaným účastníkům předběžné tržní konzultace jako soubor otázek k získání relevantních informací o vhodných řešeních pro splnění cílů projektu.

### Předpokládaný postup projektu

S ohledem na rozsah projektu a nutnosti úvodní přípravy prostředí, zejména po stránce organizace a odpovědností, datových zdrojů a jejich kvality a oblasti procesů, předpokládá SŽ rozdělení projektu na dvě na sebe navazující etapy:

- **Etapa 1** - organizační, procesní a datová příprava implementace systému IDM
- **Etapa 2** - výběr technologie a implementace systému IDM, napojení úvodní sady vybraných cílových systémů

#### Předběžné vymezení, rozsah a výstupy Etapy 1

V rámci Etapy 1 SŽ předpokládá provedení následujících činností:

- Identifikace systémů zdrojových dat pro správu životního cyklu identit, business rolí a údajů o struktuře organizace (systemizace - systemizovaná místa, jejich struktura a popis), analýza struktury a kvality dat
- analýza definované skupiny cílových systémů z hlediska struktury řízení uživatelů skupin, rolí a přístupových oprávnění, způsobů autentizace a možností automatizace procesů správy uvedených objektů
- definování systému business rolí a business rolí s ohledem na zdrojové a cílové systémy a požadavky na automatizaci, definice základního modelu zastupitelnosti (delegování)
- návrh procesů správy životního cyklu identit a souvisejících obslužných procesů
- identifikace konfliktních rolí (matice konfliktních rolí)

- zpracování konzistentního datového modelu procesu správy identit, business a aplikačních rolí a naplnění tohoto modelu (business role, aplikační role)
- návrh harmonogramu průběhu Etapy 2 a způsobu napojení cílových systémů
- identifikace požadavků na součinnost a nezbytné vyčlenění kapacit SŽ při realizaci Etapy 2.

SŽ předpokládá, že definované role (business i aplikační) a další objekty budou součástí datového modelu, včetně mechanismů kontroly konzistence a identifikace konfliktních objektů (rolí apod.). Datový model musí být zpracován jako obecný bez ohledu na konkrétní systémy IDM. Součástí datového modelu musí být i jeho zpřístupnění pro budoucí napojení na IDM formou technologicky neutrálního rozhraní (webová služba, API ...), popř. formou uživatelsky definovaného exportního rozhraní.

### **Předběžné vymezení, rozsah a výstupy Etapy 2**

Etapa 2 bude navazovat na předchozí etapu projektu a využije výsledky Etapy 1. V Etapě 2 SŽ předpokládá zejména:

- výběr technologie (systému) IDM s ohledem na funkční i nefunkční požadavky, ICT prostředí SŽ a výstupy Etapy 1
- implementaci vybraného systému IDM
- nastavení podpory procesů, včetně automatizace procesů a podpory schvalovacích procesů, uživatelské samoobsluhy apod.
- postupné napojení definované skupiny cílových systémů podle priorit SŽ
- zajištění technické podpory a rozvoje systému IDM.

## **Konkrétní oblasti a otázky, které jsou předmětem předběžné tržní konzultace**

Konkrétní oblasti a otázky, stejně tak i předběžné požadavky na funkční a nefunkční vlastnosti IDM pro předběžnou tržní konzultaci budou zaslány pouze registrovaným účastníkům předběžné tržní konzultace, a to jako soubor informací a otázek k získání relevantních informací o vhodných řešeních pro splnění cílů projektu. Současně SŽ od předběžné tržní konzultace očekává, že získá od účastníků informace o odhadovaných časových i finančních parametrech Etapy 1 projektu.

SŽ poskytne registrovaným dodavatelům dokument s dotazy v následujících oblastech:

- Oblast návrhu průběhu projektu
- Předběžné vymezení a rozsah Etapy 1
- Předběžné vymezení, rozsah a výstupy Etapy 2 včetně funkčních a nefunkčních požadavků na technologii pro IDM.