

Naše zn. 37307/2022-SŽ-GŘ-08
Vyřizuje Dagmar Strnadová
Datum 02. 08. 2022

Věc: Výzva k podání nabídky

Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, generální ředitelství, Vás při splnění podmínek uvedených v ustanovení § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),

vyzývá

k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky s názvem

„Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – kontrola kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat, poradenské práce“

Správa železnic, státní organizace, zadává tuto veřejnou zakázku jako podlimitní sektorovou veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem relevantní činnosti dle § 151 odst. 1 ZZVZ a v souladu s § 158 odst. 1 ZZVZ nepostupuje při zadávání této veřejné zakázky podle uvedeného zákona. Řízení na zadání této veřejné zakázky se dále v textu označuje jako „**výběrové řízení**“.

Výše uvedená veřejná zakázka je dále v textu označována jen jako „**veřejná zakázka**“. Výzva k podání nabídky je v textu označována též jako „**Výzva**“.

Pro tuto zakázku jsou stanoveny následující podmínky:

1 Identifikační údaje zadavatele

Název: Správa železnic, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ70994234
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384
Zastoupen: Ing. Liborem Vavrečkou, ředitelem organizační jednotky Správa železniční geodézie, na základě pověření č. 3201

2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- 2.1 Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve výběrovém řízení musí být vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ. Jazyk pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem je výhradně český jazyk, není-li dále stanoveno jinak. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve výběrovém řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.
- 2.2 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů, zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/sdeleni-o-zpracovani-osobnich-udaju-pro-verejnost>.

3 Předmět veřejné zakázky

- 3.1 Informace o předmětu veřejné zakázky:
- | | |
|----------------------------------|--|
| Předpokládaná hodnota: | 11.000.000,- Kč bez DPH (maximální, nepřekročitelná) |
| Druh veřejné zakázky: | služby |
| Charakteristika veřejné zakázky: | podlimitní sektorová |
- 3.2 Předmětem plnění je poskytnutí služeb kontroly kvality dat pořízených metodami hromadného sběru dat v rámci samostatné veřejné zakázky na pořízení dat pro projekt Digitální technické mapy železnice, kontroly kvality harmonizace a konsolidace dat v rámci další samostatné veřejné zakázky na tyto činnosti a dále poskytnutí poradenských služeb Zadavateli především v oblasti koordinace obou výše zmíněných veřejných zakázek, zajištění jejich návaznosti na legislativu a metodiky spojené s oblastí digitálních technických map, zajištění v souladu s technickými předpisy Zadavatele a v oblasti návrhu a implementace informačního systému Digitální technické mapy železnice.
- 3.3 Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je obsahem této Výzvy jako příloha č. 4 této Výzvy - Technická specifikace.
- 3.4 Předmět veřejné zakázky bude spolufinancován z dotačních prostředků EU v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020 v rámci „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ)“, registrační číslo projektu CZ.01.4.03/0.0/0.0/19_317/0025535. Zadavatel upozorňuje dodavatele na podmínky dotačního titulu, které jsou volně dostupné na stránkách MPO, konkrétně na: <https://1url.cz/@MPOVYZVA>. Dotační podmínky a konkrétní pravidla bude Zadavatel reflektovat jak v průběhu zadávacího řízení, tak po celou dobu plnění předmětu Veřejné zakázky.

4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná maximální hodnota předmětu veřejné zakázky stanovená zadavatelem činí 11.000.000,- Kč bez DPH, je nepřekročitelná.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 5.1 Doba plnění:
- 5.1.1 Pro služby definované Technickou specifikací, kterými jsou (i) Kontrola pořízených dat získaných v rámci realizace veřejné zakázky s názvem Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – pořízení dat, ev. č. ve VVZ Z2022-005024, (ii)

Kontrola konsolidace a harmonizace dat získaných v rámci realizace veřejné zakázky s názvem Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace, ev. č. ve VVZ: Z2022-005075, (iii) Kontrola datové sady DTM je počátkem doby plnění úplné předání podkladů za podmínek uvedených v čl. 4.3 závazného vzoru smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce v souladu s Harmonogramem předmětu plnění, který je přílohou č. 2 závazného vzoru smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce. Výše uvedené služby budou poskytovány do řádného a úplného předání a převzetí veškerých výstupů poskytovaných služeb v souladu s přílohou č. 2 závazného vzoru smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce.

- 5.1.2 Služby definované Technickou specifikací, Poradenské práce, budou poskytovány na základě písemných požadavků Zadavatele a v termínech v těchto písemných požadavcích uvedených, a to po dobu 24 měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce.

- 5.2 Místo plnění: sídlo Zadavatele a jeho dislokovaná pracoviště na území České republiky.

6 Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace

- 6.1 Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 6.2 Zadavatel aplikuje ve výběrovém řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, není vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné z těchto důvodů:
- 6.2.1 Předmětem veřejné zakázky jsou služby spojené s kontrolou a kvalitou získaných dat, poradenské služby, další služby blíže specifikované ve Výzvě a jejích přílohách, které mohou provádět pouze dodavatelé mající k dispozici erudované odborníky. S ohledem na náročnost a odbornost předmětu plnění musí mít dodavatelé k dispozici takové odborníky, kteří mají požadovaná osvědčení, vzdělání, odbornou praxi, znalost příslušných norem a předpisů (viz požadavky na realizační tým uvedené v čl. 7.5.2. této Výzvy). Veřejná zakázka svým charakterem kontrolních a poradenských služeb nezatěžuje životní prostředí nad rámec běžného života.
- 6.2.2 Zadavatel v zadávacím řízení aplikuje následující prvek odpovědného zadávání:

6.2.2.1 Rovnocenné platební podmínky v rámci dodavatelského řetězce

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil rovnocenné platební podmínky, jako má sjednány dodavatel se Zadavatelem. Prvek odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s ním spojené zadavatel definoval v ustanoveních čl. 3.3 a jeho podbodů závazného návrhu smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce, který je uveden jako Příloha č. 3 této Výzvy. Zadavatel pro snížení administrativní náročnosti při podání nabídky rovněž dodavatelům umožňuje pro zpracování a předložení seznamu poddodavatelů využití čestného prohlášení, které je uvedeno jako Příloha č. 4 závazného návrhu smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce, který je přílohou č. 3 této Výzvy.

6.2.2.2 Inovace, resp. implementace řešení pro zlepšení služby související s předmětem veřejné zakázky

Zadavatel v bližší specifikaci předmětu veřejné zakázky, která je uvedena jako Příloha č. 1 této Výzvy, požaduje takové řešení, které následně přispívá k digitalizaci v oblasti prostorových dat a bude uplatněno při budování Digitální technické mapy železnic, potažmo krajů.

6.2.2.3 Snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídky

Zadavatel pro snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídek pro dodavatele umožňuje využití vzorových čestných prohlášení, které jsou přílohami této Výzvy.

7 Požadavky na prokázání splnění podmínek způsobilosti a kvalifikace dodavatele

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění základní a profesní způsobilosti a požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě. K prokázání základní a profesní způsobilosti postačí předložení dokladu ve formě prosté kopie. V případě cizojazyčných dokumentů zadavatel požaduje kopie předkládaných dokumentů s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel prokáže splnění základní a profesní způsobilosti tak, že ke své nabídce přiloží níže uvedené doklady, jimiž doloží:

7.1 **Základní způsobilost** dodavatel v nabídce prokáže ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 1 Kapitoulou 2 přílohy této Výzvy:

(1) Způsobilý není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

(3) Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

7.1.1 Účastník výběrového řízení může prokázat obnovení základní způsobilosti analogicky dle § 76 ZZVZ.

7.2 **Splnění profesní způsobilosti** prokáže dodavatel ve vztahu k České republice:

7.2.1 předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.2 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dále předložením platného oprávnění k podnikání v oboru:

(i) výkon zeměměřických činností

Dodavatel v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, prokazuje živnostenské oprávnění výpisem ze živnostenského rejstříku, případně do vydání výpisu ohlášením s prokázaným doručením živnostenskému úřadu (v případě ohlašovacích živností). Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).

Doklady podle čl. 7.2 dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.3 Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost dle čl. 7.2.1 Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení**. Den zahájení výběrového řízení je den odeslání této Výzvy prostřednictvím elektronického nástroje.

7.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

7.5 Technická kvalifikace

7.5.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení, z něhož bude vyplývat, že v uvedeném období realizoval alespoň 5 významných služeb, z toho:

- (a) minimálně 2 významné zakázky, přičemž jejich předmětem bylo zaměření nebo kontrola zaměření liniové dopravní infrastruktury s využitím technologií hromadného sběru dat (fotogrammetrie nebo mobilní mapování) v rozsahu minimálně 200 km délky osy liniové dopravní infrastruktury u každé takové významné zakázky a ve finančním objemu prací minimálně v hodnotě 600.000 Kč bez DPH za každou takovou významnou zakázku;

- (b) minimálně 1 významnou zakázku, přičemž jejím předmětem bylo zaměření železniční dopravní infrastruktury (železniční dráha celostátní nebo železniční dráha regionální ve smyslu § 3 odst.1 písm. a) a b) zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů, či obdobného právního předpisu v zahraničí, a s nimi související zařízení) s využitím technologie mobilního mapování v rozsahu minimálně 100 km délky tratí u každé takové významné zakázky a ve finančním objemu prací minimálně v hodnotě 300.000 Kč bez DPH za každou takovou významnou zakázku;
- (c) minimálně 1 významnou zakázku, přičemž jejím předmětem bylo poskytnutí poradenských nebo konzultačních služeb v oblasti analýzy nebo návrhu informačního systému v oblasti správy dat liniové dopravní infrastruktury zajišťujícího interpretaci prostorových dat, ve finančním objemu prací minimálně v hodnotě 500.000 Kč bez DPH za každou takovou významnou zakázku;
- (d) minimálně 1 významnou zakázku, přičemž jejím předmětem bylo poskytnutí poradenských nebo konzultačních služeb v oblasti implementace digitálních technických map (dále jen „DTM“) dle vyhlášky č. 393/2020 Sb. (Vyhláška o digitální technické mapě kraje) do prostředí liniové dopravní infrastruktury ve finančním objemu prací minimálně v hodnotě 150.000 Kč bez DPH za každou takovou významnou zakázku.

Doba „za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení“ se pro účely tohoto výběrového řízení považuje za splněnou, pokud významná zakázka byla v průběhu této doby dokončena alespoň v rozsahu odpovídajícímu požadavkům Zadavatele uvedeným výše. Významná zakázka může být uznána výhradně tehdy, pokud subjekt dokládající poskytnutí příslušné referenční zakázky v jejím rámci realizoval činnosti relevantní z hlediska požadavků uplatněných Zadavatelem, přičemž tyto relevantní činnosti nebyly realizovány (ukončeny) dříve, než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení veřejné zakázky. Doba „za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení“ se považuje za splněnou i v případě, že se jedná o významné zakázky, které probíhaly i po zahájení výběrového řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky Zadavatele na významné zakázky). Z předložených údajů a dokladů vztahujících se k příslušné významné zakázce musí být zcela jednoznačně zřejmé, jaké činnosti, v jakém rozsahu a v jakém časovém období příslušný subjekt při plnění příslušné zakázky realizoval.

Splnění této části kvalifikace dodavatel prokáže formou čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 1 Kapitoly 5 přílohy této Výzvy.

- 7.5.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil seznam osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli (dále též „**realizační tým**“). Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění této části kvalifikace prostřednictvím níže uvedených osob s níže uvedenými požadavky. Splnění této části kvalifikace dodavatel prokáže formou čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 1 Kapitoly 6 této Výzvy, jehož přílohou budou životopisy jednotlivých členů realizačního týmu a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob. Vzor životopisu je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

Jedna osoba může zastávat maximálně 2 níže uvedené pozice v rámci realizačního týmu, a to s výjimkou osoby na pozici: Vedoucí kontrolních prací – hlavní geodet, která nemůže současně zastávat žádnou jinou pozici v realizačním týmu.

7.5.2.1 Vedoucí kontrolních prací – hlavní geodet

- a) Nejméně 10 let relevantní profesní praxe v oboru geodetických činností v oblasti liniové dopravní infrastruktury.

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (být třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude

vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s geodetickým zaměřováním liniové dopravní infrastruktury, a to minimálně na pozici odpovědný projektový manažer (koordinátor) nebo obdobně.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- b) Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu § 13 odst. 1) písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., Zákon o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o zeměměřictví“), nebo obdobné oprávnění vydané v jiném státě než v ČR, které v této jiné zemi opravňuje jeho držitele k ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu odpovídajícím § 13 odst. 1) písm. c) Zákona o zeměměřictví.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením kopie dokladu o získání uvedeného oprávnění.

- c) Zkušenost s vedením projektu (tj. vedoucí týmu nebo jeho zástupce) spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně jedné nebo více významných zakázkách, souvisejících s geodetickým zaměřením liniové dopravní infrastruktury v celkovém finančním objemu geodetických prací minimálně v hodnotě 8.500.000 Kč bez DPH (významné zakázky nemusí být realizovány v posledních 5 letech).

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

7.5.2.2 Expert fotogrammetrie

- a) Ukončené vzdělání dle mezinárodní standardní klasifikace ISCED 2011 ve stupni 7 nebo vyšším v oboru geodézie a kartografie, geoinformatiky nebo geografie a kartografie.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením kopií dokladů o dosaženém vzdělání člena realizačního týmu.

- b) Nejméně 5 let relevantní profesní praxe v oblasti fotogrammetrie a zpracování LiDAR dat.

Uvedená zkušenost musí vyplývat z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s fotogrammetrií nebo zpracováním leteckých LiDAR dat, a to minimálně na pozici odpovědný projektový manažer (koordinátor) nebo obdobně.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- c) Zkušenost s odbornou problematikou fotogrammetrie spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně jedné nebo více významných zakázkách, souvisejících s vyhodnocením fotogrammetrických dat liniové dopravní nebo technické infrastruktury v celkovém finančním objemu fotogrammetrických prací minimálně v hodnotě 8.500.000 Kč bez DPH (významné zakázky nemusí být realizovány v posledních 5 letech).

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- d) Zkušenost s odbornou problematikou zpracování leteckých LiDAR dat spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně jedné nebo více významných zakázkách, souvisejících s vyhodnocením LiDAR dat liniové dopravní nebo technické infrastruktury v celkovém finančním objemu fotogrammetrických prací minimálně v hodnotě 8.500.000 Kč bez

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

7.5.2.3 Expert pro pozemní laserové skenování a mobilní mapování

- a) Nejméně 5 let relevantní profesní praxe v oblasti pořizování a zpracování dat liniové dopravní infrastruktury technologií pozemního laserového skenování a mobilního mapování.

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s pořizováním a zpracováním dat liniové dopravní infrastruktury technologií pozemního laserového skenování a mobilního mapování na pozici zpracovatel LiDAR dat nebo obdobně.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- b) Zkušenost s odbornou problematikou zpracování pozemních LiDAR dat spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně jedné nebo více významných zakázkách, souvisejících s pořizováním a zpracováním dat liniové dopravní infrastruktury technologií pozemního laserového skenování nebo mobilního mapování v celkovém finančním objemu prací minimálně v hodnotě 8.500.000 Kč bez DPH (významné zakázky nemusí být realizovány v posledních 5 letech).

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

7.5.2.4 Konzultant DTM

- a) Ukončené vzdělání dle mezinárodní standardní klasifikace ISCED 2011 ve stupni 7 nebo vyšším v oboru geodézie a kartografie, geoinformatiky nebo geografie a kartografie.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením kopií dokladů o dosaženém vzdělání člena realizačního týmu.

- b) Nejméně 10 let relevantní profesní praxe v oboru vedení projektů v oblasti geoinformatiky pro správu liniové dopravní nebo technické infrastruktury zahrnujících jak pořizování dat, tak implementaci informačních systémů.

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s pořizováním geoprostorových dat liniové dopravní nebo technické infrastruktury nebo na projektu implementace informačního systému liniové dopravní nebo technické infrastruktury, a to minimálně na pozici odpovědný projektový manažer (koordinátor) nebo obdobně.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- c) Nejméně 5 let relevantní profesní praxe v oblasti poradenství a konzultačních prací v oboru geoinformatiky.

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s poradenskými a konzultačními pracemi v oblasti geoinformatiky, a to minimálně na pozici odpovědný projektový manažer (koordinátor), konzultant nebo obdobně.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- d) Nejméně 1 rok relevantní profesní praxe v oblasti poradenství a konzultačních prací v oblasti digitálních map liniové dopravní nebo technické infrastruktury v souvislosti s implementací vyhlášky č. 393/2020 Sb. (Vyhláška o digitální technické mapě kraje).

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost

(byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s poradenskými a konzultačními pracemi v oblasti digitálních technických map liniové dopravní nebo technické infrastruktury v souvislosti s implementací nové vyhlášky o DTM, a to minimálně na pozici odpovědný projektový manažer (koordinátor), konzultant nebo obdobně.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

7.5.2.5 Konzultant analytik IT

- a) Nejméně 10 let relevantní profesní praxe v oblasti poskytování konzultačních a analytických služeb při implementaci informačních technologií.

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na vývoji a implementaci informačního systému nebo na vývoji SW minimálně na pozici odpovědný projektový manažer (koordinátor), architekt, analytik nebo obdobně.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- b) Zkušenost s vedením projektu (tj. vedoucí týmu nebo jeho zástupce) spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně jedné nebo více významných zakázkách, souvisejících s implementací informačního systému zahrnujícího implementaci GIS nebo jeho integraci v celkovém finančním objemu minimálně v hodnotě 10.000.000 Kč bez DPH (významné zakázky nemusí být realizovány v posledních 5 letech).

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

7.5.2.6 Ověřovatel zeměměřičských činností

- a) Nejméně 5 let relevantní profesní praxe v oboru ověřování geodetických podkladů.

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s ověřováním geodetických podkladů.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- b) Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností v rozsahu § 13 odst. 1) písm. c) Zákona o zeměměřičství, nebo obdobné oprávnění vydané v jiném státě než v ČR, které v této jiné zemi opravňuje jeho držitele k ověřování výsledků zeměměřičských činností v rozsahu odpovídajícím § 13 odst. 1) písm. c) Zákona o zeměměřičství.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením kopie dokladu o získání uvedeného oprávnění.

- c) Zkušenost s realizací alespoň 2 významných zakázek v železniční dopravní infrastruktuře (železniční dráha celostátní nebo železniční dráha regionální ve smyslu § 3 odst.1 písm. a) a b) zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů, či obdobného právního předpisu v zahraničí, a s nimi související zařízení), spočívající v úředním ověření výsledků zeměměřičských činností, vyžadující osvědčení o odborné způsobilosti pro zkoušku G-02 (zkoušku G-02 lze nahradit kombinací zkoušek G-01 a G-03) dle předpisu SŽ Zam1 (významné zakázky nemusí být realizovány v posledních 5 letech).

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením kopie dokladu o získání uvedeného oprávnění.

7.5.2.7 2 osoby na pozici – Kontrolor datových prací

- a) Nejméně 5 let relevantní profesní praxe v oboru kontroly a ověřování geodetických podkladů.

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s ověřováním geodetických podkladů.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- b) Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu § 13 odst. 1) písm. c) Zákona o zeměměřictví, nebo obdobné oprávnění vydané v jiném státě než v ČR, které v této jiné zemi opravňuje jeho držitele k ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu odpovídajícím § 13 odst. 1) písm. c) Zákona o zeměměřictví.

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením kopie dokladu o získání uvedeného oprávnění.

- c) zkušenost s vedením projektu (tj. vedoucí týmu nebo jeho zástupce) spočívající v osobní účasti po dobu min. 5 měsíců na minimálně jedné nebo na více významných zakázkách, souvisejících s kontrolou a ověřováním geodetických podkladů v celkovém finančním objemu geodetických prací minimálně v hodnotě 1.000.000 Kč bez DPH (významné zakázky nemusí být realizovány v posledních 5 letech).

Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením profesního životopisu, který je uveden jako příloha č. 5 této Výzvy.

- 7.5.2.8 Pokud je v rámci jedné pozice v realizačním týmu vyžadováno více zkušeností, každá jednotlivá zkušenost může odpovídat samostatnému projektu/zakázce, jeden projekt/zakázka však může zahrnovat i více výše samostatně požadovaných zkušeností v rámci konkrétní pozice v realizačním týmu.
- 7.5.2.9 V případě cizojazyčných dokumentů zadavatel požaduje kopie předkládaných dokumentů s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 7.5.2.10 V dokumentech předložených dodavatelem k prokázání technické kvalifikace musí být uvedeny veškeré informace nezbytné k posouzení splnění kvalifikace, a to v rozsahu údajů stanovených v příslušných přílohách této Výzvy.
- 7.5.2.11 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech členů realizačního týmu, zejména, zda se na plnění konkrétních zakázek skutečně podíleli. Za tímto účelem požaduje Zadavatel v profesním životopisu těchto členů realizačního týmu uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, pro něhož byla zakázka realizována.
- 7.5.2.12 S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění Veřejné zakázky Zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je současně zaměstnancem Zadavatele.
- 7.5.2.13 V případě, že byla kvalifikace členů realizačního týmu získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.
- 7.5.2.14 Všechny požadované certifikace a oprávnění členů týmu musí být platné k datu podání nabídky a dodavatel se zavazuje je udržovat v platnosti po celou dobu trvání této veřejné zakázky.
- 7.5.2.15 Zadavatel vyžaduje, aby členové realizačního týmu byli schopni komunikovat v českém nebo slovenském jazyce.
- 7.5.2.16 Zadavatel požaduje, aby plnění veřejné zakázky bylo v příslušných pozicích v realizačním týmu dodavatele poskytováno osobami, které dodavatel uvedl

k prokázání technické kvalifikace. Pokud se po podání nabídky nebo v průběhu plnění Veřejné zakázky některá z osob odborného personálu, prostřednictvím které má být prokazována technická kvalifikace, změní, musí být analogicky za podmínek stanovených ZZVZ a touto Výzvou (vč. příloh) nahrazena osobou, která rovněž splňuje Zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikační kritéria.

7.6 Jiný způsob prokázání základní a profesní způsobilosti

Předložením **Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který je vydáván Ministerstvem pro místní rozvoj, prokáže dodavatel splnění základní způsobilosti dle čl. 7.1 této Výzvy a profesní způsobilosti dle čl. 7.2 této Výzvy v rozsahu, v jakém doklady pokrývají požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky. V případě, že účastník bude prokazovat základní a profesní způsobilost prostřednictvím Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, zadavatel uvádí, že je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni (viz čl. 12), ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

(1) Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle čl. 7.2.1 této Výzvy požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 7.2 této Výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklad o splnění základní způsobilosti podle čl. 7.1 této Výzvy jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

(2) Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 7.4 a 7.5 této Výzvy vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

(3) Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle čl. 7.4 této Výzvy, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.8 Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

7.9 Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat analogicky k ustanovení § 48 odst. 5 ZZVZ.

8 Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

8.1 Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele:

<https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>.

8.2 Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou

součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

8.3 Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

8.4 Nabídka musí obsahovat:

- identifikační údaje účastníka analogicky dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ, kontaktní osobu účastníka pro účely této veřejné zakázky, včetně jejich kontaktních údajů (telefon, e-mail),
- návrh smlouvy. Závazný vzor smlouvy je uveden jako příloha č. 3 této Výzvy, přičemž účastník není oprávněn vkládat do návrhu smlouvy a jeho obchodních podmínek jiné sankce a závazky vůči zadavateli než ty, které obsahuje příloha č. 3 této Výzvy závazný vzor smlouvy a jeho obchodní podmínky. Nebude-li nabídka obsahovat přílohy smlouvy, do kterých nebyl účastník oprávněn zasahovat, má se za to, že se zněním takových příloh souhlasí, ledaže sdělil opak.
- čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám - účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti s výběrovým řízením na předmětnou veřejnou zakázku neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 1 Kapitole 4 této Výzvy.
- Čestné prohlášení o nestrannosti účastníka a jeho poddodavatelů při plnění veřejné zakázky, zpracované a předložené formou formuláře obsaženého v příloze č. 1 Kapitole 8. této Výzvy.

8.5 Analogicky dle ustanovení § 28 odst. 2 ZZVZ platí, že nebyla-li nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této Výzvě, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

8.6 Zadavatel doporučuje a preferuje, aby nabídka byla podána za využití krycího listu uvedeného v příloze č. 1 této Výzvy. Zadavatel dále konstatuje, že v případě, že nabídka bude obsahovat na více různých místech rozporné údaje (zejména údaje o nabídkové ceně), pak platí, že správným údajem, je údaj uvedený v krycím listu dle přílohy č. 1 Výzvy.

9 **Registr smluv**

9.1 Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).

9.2 Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

9.3 Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 9.2 této Výzvy, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení. Vzor tohoto prohlášení je zpracován jako příloha č. 2 této Výzvy. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplňovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost.

9.4 Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 9.3 této Výzvy účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu čl. 9.2 této Výzvy.

- 9.5 Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 9.6 Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

10 Poddodavatel

- 10.1 Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce:
- určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a
 - předložil seznam poddodavatelů, včetně jejich identifikačních údajů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

11 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 11.1 Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl cenu za celkové plnění předmětu této veřejné zakázky, v české měně (Koruna česká) **bez daně z přidané hodnoty (DPH)**.
- 11.2 Za účelem výpočtu celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH bude účastníkem vyplněna příloha č. 6 této Výzvy (žlutě označená pole). Za správnost provedení výpočtu celkové nabídkové ceny odpovídá účastník.
- 11.3 Nabídková cena musí být v nabídce účastníkem garantována jako cena maximální a nepřekročitelná, konečná, zahrnující veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu této veřejné zakázky.
- 11.4 Podání nabídky s nabídkovou cenou bez DPH za předmět této veřejné zakázky vyšší, než je maximální předpokládaná hodnota předmětu této veřejné zakázky dle čl. 3 této Výzvy bude zadavatelem posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a bude mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.
- 11.5 Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny účastníka pouze v případě, pokud v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty (případně zvýšení sazby DPH po sjednané době plnění není důvodem pro zvýšení ceny za plnění předmětu veřejné zakázky).
- 11.6 Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

12 Lhůta a místo pro podání nabídky

- 12.1 Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo analogicky k ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ. **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- 12.2 Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.
- 12.3 Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
- 12.4 Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce stanovené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>.

- 12.5 Lhůta pro podání nabídek je uvedena v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 12.6 Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

13 Vysvětlení Výzvy

- 13.1 Zadavatel může Výzvu vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní stejným způsobem, jako uveřejnil tuto Výzvu a zároveň ji písemně oznámí všem v té době známým účastníkům, anebo pokud je zašle všem dodavatelům, kterým zaslal Výzvu nebo kteří si ji vyzvedli, v případě, že Výzva nebyla uveřejněna. Zadavatel může poskytnout vysvětlení Výzvy i bez toho, aby mu byla zaslána žádost o vysvětlení Výzvy.
- 13.2 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení Výzvy. Žádost o vysvětlení Výzvy doručí dodavatel ve stanovené lhůtě písemnou formou, a to elektronicky. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení Výzvy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Pokud o vysvětlení Výzvy písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle bodu 12.5 této Výzvy. Zadavatel se může rozhodnout vysvětlení poskytnout i na opožděnou žádost o vysvětlení.
- 13.3 Pokud je žádost o vysvětlení Výzvy doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení Výzvy do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.
- 13.4 Pokud by spolu s vysvětlením Výzvy zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle následujícího článku této Výzvy.

14 Změna Výzvy

- 14.1 Zadávací podmínky obsažené ve Výzvě může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění Výzvy musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna a zároveň ji písemně oznámí všem v té době známým účastníkům.
- 14.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny Výzvy vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Výzvy, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění Výzvy činila nejméně celou svou původní délku.

15 Kritérium hodnocení nabídek

- 15.1 Hodnotícím kritériem pro výběr nejvýhodnější nabídky v rámci ekonomické výhodnosti nabídek je nejnižší Celková nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky uvedený v čl. 3 této Výzvy stanovená způsobem dle bodu 11.2. této Výzvy. Za nejvhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem, tj. údaj „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ uvedený v příloze č. 6 této Výzvy – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny.
- 15.2 V případě, že je více nabídek se shodným celkovým parametrem hodnotícího kritéria, rozhodne o pořadí nabídky čas podání těchto nabídek dle článku 12 této Výzvy, přičemž platí, že lépe se umístila ta nabídka, která byla podána dříve.

16 Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

- 16.1 Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o střetu zájmů“), se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

- 16.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je uvedeno v příloze č. 1 Kapitole 3 této Výzvy, ve své nabídce.
- 16.3 Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, jimiž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b Zákona o střetu zájmů a tohoto článku. V případě vybraného dodavatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace, je-li zahraniční právnickou osobou, je vybraný dodavatel povinen předložit zejména doklady analogicky ve smyslu § 122 odst. 5 ZZVZ, a to i ve vztahu k příslušnému poddodavateli, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace.
- 16.4 V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 16 Výzvy bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

17 Další zadávací podmínky v návaznosti na sankce proti Rusku a Bělorusku v souvislosti se situací na Ukrajině

- 17.1 Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů¹ (dále jen „**Nařízení č. 833/2014**“) se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:
- a. jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - b. právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c. fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
- 17.2 včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.
- 17.3 Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** osobami dle odst. 1 tohoto článku a Nařízení č. 833/2014.
- 17.4 Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014 (**tzv. sankční seznamy**)², nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi

¹ Zejm. Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

² Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch (dále jen „**Osoby vedené na sankčních seznamech**“).

- 17.5 Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** Osobami vedenými na sankčních seznamech.
- 17.6 Splnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je uvedeno v příloze č. 1 Kapitole 8 této Výzvy, ve své nabídce.
- 17.7 Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplyne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku Výzvy.
- 17.8 V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 17 Výzvy bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

18 Vyhrazená změna závazku

- 18.1. Zadavatel si analogicky dle ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ **vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy** na veřejnou zakázku spočívající v **možnosti snížení rozsahu prací** oproti hodnotám uvedeným v příloze č. 4 této Výzvy (Bližší specifikace předmětu plnění – Technická specifikace), ukáže-li se v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, že v důsledku objektivních okolností není konkrétní činnost nutné provést v rozsahu stanoveném v příloze č. 4 této Výzvy (Bližší specifikace předmětu plnění – Technická specifikace), ale v rozsahu menším. Podrobnosti jsou stanoveny v příloze č. 3 této Výzvy (Závazný vzor smlouvy).
- 18.2. Zadavatel si analogicky dle ustanovení § 100 odst. 2 ZZVZ **vyhrazuje možnost změny dodavatele v průběhu plnění závazku ze smlouvy** na plnění předmětu veřejné zakázky, a to v případě, že dojde k odstoupení některé ze smluvních stran od smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky, a to výhradně z důvodů vymezených v příloze č. 3 této Výzvy (Závazný vzor smlouvy). Podrobnosti jsou stanoveny v příloze č. 3 této Výzvy (Závazný vzor smlouvy).

Zadavatel je v takovém případě oprávněn uzavřít smlouvu s novým dodavatelem, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí („**Nový dodavatel**“). Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Zadavatel provede rovněž posouzení splnění podmínek účasti Nového dodavatele, pokud tak neučinil v zadávacím řízení, a posoudí, zda nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení Nového dodavatele.

Změna dodavatele bude provedena uzavřením smlouvy mezi Zadavatelem a Novým dodavatelem. Obsah smluvního vztahu s Novým dodavatelem musí odpovídat původní nabídce Nového dodavatele předložené v zadávacím řízení.

Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, odmítne poskytovat plnění namísto původně vybraného dodavatele nebo bude jeho nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky, je Zadavatel oprávněn obrátit se za týchž podmínek na účastníka zadávacího řízení, který se umístil jako třetí v pořadí, a tak dále na dalšího v pořadí.

19 Pojištění

- 19.1 Dodavatel je povinen na vlastní náklady udržovat v platnosti pojištění dodavatele pro případ způsobení újmy třetí osobě (příčemž za třetí osobu se pro účely tohoto ustanovení považuje i Zadavatel) v souvislosti s výkonem geodetických činností, které jsou předmětem této veřejné zakázky, s limitem pojistného plnění za jednu pojistnou událost nejméně ve výši 5.000.000 Kč (slovy: pět milionů korun českých), a to nejméně po dobu trvání Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce.

20 Zrušení výběrového řízení

- 20.1 Zadavatel zruší výběrové řízení bez zbytečného odkladu, nejpozději však do uzavření smlouvy, pokud
- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
 - b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni účastníci, nebo
 - c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení nebo zadávací dokumentaci.
- 20.2 Zadavatel může výběrové řízení zrušit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do uzavření smlouvy, pokud
- a) v průběhu výběrového řízení odpadly důvody pro pokračování v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení výběrového řízení, a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil, nebo
 - b) vybraný účastník odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost

21 Další požadavky zadavatele

- 21.1 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit tuto Výzvu k podání nabídky až do skončení lhůty pro podání nabídky. Zadavatel je oprávněn prodloužit lhůtu pro podání nabídek i bez změny zadávacích podmínek.
- 21.2 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení postupovat analogicky dle § 46 a § 113 ZZVZ.
- 21.3 Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka řízení analogicky dle ustanovení § 48 odst. 2, 3, 5 a 8 ZZVZ.
- 21.4 Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že došlo k zakázané spolupráci (Bid rigging) ve výběrovém řízení²⁶. Za takovou spolupráci se považuje zejména:
- a) zadavatel, nebo osoba zastupující zadavatele, která se podílela na přípravě či realizaci výběrového řízení, pomáhali smluveným účastníkům k vítězství ve výběrovém řízení;
 - b) výběrového řízení se zúčastnily pouze tajně smluvené společnosti;
 - c) dohoda mezi účastníky bez pomoci zadavatele, která vedla k úspěchu při výběru dodavatele.
- 21.5 Další podmínky zadavatele pro uzavření smlouvy analogicky dle § 104 ZZVZ:
- 21.5.1 Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ předložit:
- a) doklady a informace dle čl. 16.3 a čl. 17.6 této Výzvy;
 - b) kopie dokladu o pojištění odpovědnosti za škodu sjednané v rozsahu podrobně stanoveném v čl. 19 této Výzvy a v čl. 6 závazného vzoru smlouvy, který je přílohou č. 3 této Výzvy;
 - c) doklad o způsobilost k řízení a provádění prací při geodetické činnosti dle předpisu SŽ Zam1 u člena realizačního týmu na pozici Ověřovatel zeměměřičských činností, tj. má osvědčení o odborné způsobilosti pro zkoušku G-02 (zkoušku G-02 lze nahradit kombinací zkoušek G-01 a G-03).
- Splnění tohoto požadavku prokáže dodavatel předložením kopií osvědčení o odborné způsobilosti pro uvedené zkoušky.*
- 21.5.2 Neposkytnutí součinnosti vybraným dodavatelem dle tohoto odstavce je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.
- 21.6 Zadavatel a vybraný dodavatel jsou povinni bez zbytečného odkladu po oznámení rozhodnutí o výběru uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost dle

tohoto odstavce, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat analogicky dle § 125 odst. 1 a 2 věta první ZZVZ.

- 21.7 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 21.8 Zadavatel upozorňuje, že preferuje uzavírání smluv v elektronické podobě prostřednictvím kvalifikovaných elektronických podpisů. V případě, že dodavatel není schopen k takovému postupu zajistit zadavateli součinnost, sdělí tuto skutečnost ve své nabídce, a to prostřednictvím krycího listu, který je přílohou č. 1 této Výzvy.

22 Přílohy tvořící nedílnou součást této Výzvy

- č. 1. Krycí list nabídky
- č. 2. Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv
- č. 3. Závazný vzor smlouvy
- č. 4. Bližší specifikace předmětu plnění – Technická specifikace
- č. 5. Vzor životopisu člena realizačního týmu
- č. 6. Tabulka pro zpracování nabídkové ceny

.....

Ing. Libor Vavrečka

ředitel organizační jednotky
Správa železniční geodézie

Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky

Krycí list nabídky k veřejné zakázce s názvem „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – kontrola kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat, poradenské práce“ vedené pod č.j. 37307/2022-SŽ-GŘ-08

Obsah

Kapitola 1. Základní údaje k nabídce	2
Kapitola 2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti	3
Kapitola 3. Čestné prohlášení účastníka o střetu zájmů.....	4
Kapitola 4. Čestné prohlášení účastníka k neuzavření zakázaných dohod	5
Kapitola 5. Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace	6
Kapitola 6. Seznam osob.....	7
Kapitola 7. Čestné prohlášení účastníka o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajíně 8	
Kapitola 8. – Čestné prohlášení účastníka a jeho poddodavatelů o nestrannosti při plnění veřejné zakázky	9

Kapitola 1. Základní údaje k nabídce

Zadavatel: **Správa železnic, státní organizace**
Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO 70994234, DIČ CZ70994234

Účastník: **jméno osoby/název firmy**
Sídlo:
IČO, **DIČ**
Zastoupená **údaje o statutárním orgánu nebo jiné oprávněné osobě**
Kontaktní osoba ve věci podání nabídky: **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**
Email kontaktní osoby: **xxxxxxxxxxxxxxxxxx**

Účastník prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v tomto krycím listu, který je přílohou č. 1 Výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku zadávanou jako podlimitní sektorovou veřejnou zakázku, jsou pravdivé, úplné a odpovídají skutečnosti. Účastník si je vědom důsledků záměrného uvedení nepravdivých údajů, které v rovině tohoto výběrového řízení mohou vést až k vyloučení Účastníka z výběrového řízení.

ÚDAJE PRO POTŘEBY HODNOCENÍ:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH:

ÚDAJE O MOŽNOSTI ELEKTRONICKÉHO UZAVŘENÍ SMLOUVY:

Účastník disponuje platným zaručeným elektronickým podpisem ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce¹? Zvolte položku: **2**

(pokud na výše uvedenou otázku odpověděl dodavatel kladně) Zvolte položku: **3**

Účastník je ochoten použít platný zaručený elektronický podpis pro uzavření smlouvy se zadavatelem v elektronické formě?

¹ Takový certifikát v českém prostředí vydávají následující poskytovatelé: a) **Česká pošta, s. p.**, b) **elidentity a.s.**, c) **První certifikační autorita, a.s.**

² Účastník vybere jednu z možností.

³ Účastník vybere jednu z možností.

Kapitola 2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že není účastníkem, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v [příloze č. 3](#) k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Výše uvedené podmínky splňuje jak Účastník (coby právnická osoba), tak každý člen jeho statutárního orgánu.

Kapitola 3. Čestné prohlášení účastníka o střetu zájmů

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že:

- a. **není** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a
- b. žádní poddodavatelé, jimiž prokazuje kvalifikaci ve výběrovém řízení, **nejsou** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Účastník dále čestně prohlašuje, že dostane-li se Účastník nebo poddodavatel, jímž prokazoval kvalifikaci ve výběrovém řízení, do střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení výběrového řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu zadavateli veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

Kapitola 4. Čestné prohlášení účastníka k neuzavření zakázaných dohod

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

Kapitola 5. Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení poskytoval alespoň 5 významných služeb definovaných v čl. 7.5.1 Výzvy k podání nabídky, z toho:

Objednatel služby, IČO, sídlo, místo podnikání, , kontakt k ověření realizované služby	Předmět plnění významné služby	Celkový finanční objem služby	Doba realizace (datum od-do, v rámci 5 kalendářních let nazpět před zahájením zadávacího řízení)

Kapitola 6. Seznam osob

Účastník, který podává tuto nabídku, prohlašuje, že v případě, že se stane vybraným dodavatelem, bude plnit veřejnou zakázku v požadovaném rozsahu následujícím realizačním týmem, ledaže dojde k jeho změně v souladu se zadávacími podmínkami či uzavřenou smlouvou.

Funkce	Jméno a příjmení
Vedoucí kontrolních prací – hlavní geodet	
Expert fotogrammetrie	
Expert pro pozemní laserové skenování a mobilní mapování	
Konzultant DTM	
Konzultant analytik IT	
Ověřovatel zeměměřičských činností	
Kontrolor datových prací	
Kontrolor datových prací	

Pozn. V případě, že dodavatel uvede více členů realizačního týmu, upraví dodavatel tabulku dle potřeby.

Přílohy:

Životopisy členů realizačního týmu

Doklady a osvědčení o odborné způsobilosti

Jiné

Kapitola 7. Čestné prohlášení účastníka o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že:

- a. on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC⁴
- b. on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 2⁵ nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 (**tzv. sankční seznamy**)⁶.

Účastník dále čestně prohlašuje, že přestane-li on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čestné prohlášení vztahuje, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení výběrového řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však **do 3 pracovních dnů** ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čestné prohlášení vztahuje, zadavateli veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

⁴ Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:

a. jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
b. právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
c. fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

⁵ Dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch.

⁶ Zejm, Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

Kapitola 8. – Čestné prohlášení účastníka a jeho poddodavatelů o nestrannosti při plnění veřejné zakázky

Účastník, který podává tuto nabídku čestně prohlašuje, že

- se společnost Účastníka neúčastní zadávacích řízení na veřejné zakázky s názvem Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – pořízení dat (ev. č. ve VVZ Z2022-005024) a Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace (ev. č. ve VVZ: Z2022-005075), a to:
 - jako účastník,
 - jako člen sdružení,
 - jako poddodavatel, jehož prostřednictvím je prokazována kvalifikace v zadávacím řízení,
 - jako poddodavatel, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky.
- Poddodavatel (poddodavatelé) Účastníka se neúčastní zadávacích řízení na veřejné zakázky s názvem Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – pořízení dat (ev. č. ve VVZ Z2022-005024) a Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace (ev. č. ve VVZ: Z2022-005075), a to:
 - jako účastník,
 - jako člen sdružení,
 - jako poddodavatel, jehož prostřednictvím je prokazována kvalifikace v zadávacím řízení,
 - jako poddodavatel, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky.

Účastník dále prohlašuje, že se nebude v budoucnu podílet na plnění výše uvedených veřejných zakázek, a stejně tak jeho poddodavatel (poddodavatelé).

Účastník rovněž čestně prohlašuje, že v případě, že bude realizovat veřejnou zakázku nepřizve v průběhu plnění veřejné zakázky poddodavatele, který se v jakékoliv formě bude účast realizace výše uvedených veřejných zakázek.

V dne

Jméno a Příjmení

funkce osoby

Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky – **Účastník předloží pouze v případě postupu dle čl. 9.2. a 9.3 Výzvy.**

Čestné prohlášení

v souvislosti s ustanovením 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZRS“)

Účastník:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....
.....
.....
.....

který podává nabídku na podlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – kontrola kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat, poradenské práce**“, č. j. 37307/2022-SŽ-GR-08, tímto čestně prohlašuje, že dále uvedené údaje a další skutečnosti uvedené či jinak řádně označené ve smlouvě na plnění předmětu veřejné zakázky, jež je součástí jeho nabídky (dále jen „**smlouva**“), považuje účastník za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“ a „**občanský zákoník**“), nebo se jedná o jiné informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS:

Obchodní tajemství či jiné informace dle § 3 odst. 1 ZRS	Umístění ve smlouvě či jejích přílohách
Zvolte položku.	Klikněte sem a zadejte text, např. „ Čl. 6 odst. 6.1 smlouvy. “
	Klikněte sem a zadejte text.
	Klikněte sem a zadejte text.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, označené jako obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, tj. obchodní tajemství tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že část obsahu smlouvy, která se týká obchodního tajemství účastníka a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že neprodleně písemně sdělí zadavateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, jsou údaji nebo skutečnostmi (s výjimkou obchodního tajemství, uvedeného výše), které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že část obsahu smlouvy, která obsahuje informace označené účastníkem jako informace ve smyslu § 3 odst. 1 ZRS a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

V dne

Příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky č. j. 37307/2022-SŽ-GŘ-O8

Smlouva o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce

Číslo smlouvy Objednatele

Číslo smlouvy Poskyvatele

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

(dále jen „Smlouva“)

Objednatel: Správa železnic, státní organizace

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384
Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO 70994234, DIČ CZ70994234
zastoupená Ing. Liborem Vavrečkou, ředitelem organizační jednotky Správa železniční geodézie, na základě pověření č. 3201

(dále jen „Objednatel“)

Poskyvatel: jméno osoby/název firmy
údaje o zápisu v evidenci

Sídlo:

IČO, DIČ

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

údaje o statutárním orgánu nebo jiné oprávněné osobě

(dále jen „Poskyvatel“)

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem **„Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – kontrola kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat, poradenské práce“**, č. j. veřejné zakázky: 3707/2022-SŽ-GŘ-O8 (dále jen **„Veřejná zakázka“**). Jednotlivá ustanovení této smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky.

1 Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je poskytnutí služeb kontroly kvality dat pořízených metodami hromadného sběru dat v rámci samostatné veřejné zakázky na pořízení dat pro projekt Digitální technické mapy železnice, kontroly kvality harmonizace a konsolidace dat v rámci další samostatné veřejné zakázky na tyto činnosti a dále poskytnutí poradenských služeb Objednateli především v oblasti koordinace obou výše zmíněných veřejných zakázek, zajištění jejich návaznosti na legislativu a metodiky spojené s oblastí digitálních technických map, zajištění v souladu s technickými předpisy Objednatele a v oblasti návrhu a implementace informačního systému Digitální technické mapy železnice (**dále souhrnně jako „Služby“**).
- 1.2 Předmět Služeb poskytovaných na základě této Smlouvy je blíže specifikován v příloze č. 1 této Smlouvy – Technická specifikace.
- 1.3 V rámci Služeb bude Poskyvatel zajišťovat následující činnosti:

- 1.3.1 Kontrola pořízených dat získaných v rámci realizace veřejné zakázky s názvem Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – pořízení dat, ev. č. ve VVZ Z2022-005024 (**dále jen „VZ1“**) sestávající se z:
 - a) Kontroly referenčních dat.
 - b) Kontroly dat nového mapování pořízené s využitím technologií hromadného sběru dat.Výše uvedené činnosti jsou blíže specifikovány v kapitole 2.2 přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 1.3.2 Kontrola konsolidace a harmonizace dat získaných v rámci realizace veřejné zakázky s názvem Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace, ev. č. ve VVZ: Z2022-005075 (**dále jen „VZ2“**), blíže specifikovaná v kapitole 2.3 přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 1.3.3 Kontrola datové sady DTM, blíže specifikovaná v kapitole č. 2.4 přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 1.3.4 Poradenské práce, blíže specifikované v kapitole 3 přílohy č. 1 této Smlouvy, za podmínek uvedených v této Smlouvě.
- 1.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Služby, jež zahrnují činnosti předmětu Služeb, poskytnutí všech souvisejících plnění a předání všech výstupů v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy.

2 Způsob realizace poradenských prací

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli poradenské práce, jejichž činnosti jsou rámcově vymezeny v kapitole č. 3 přílohy č. 1 této Smlouvy v celkovém maximálním rozsahu 400 člověkodnů (1 člověkodenní = 8 člověkohodin; 1 člověkohodina = 60 minut).
- 2.2 Poradenské práce budou poskytovány dle konkrétních potřeb Objednatele. Jednotlivé činnosti budou Objednatelem konkretizovány v písemném požadavku, ve kterém bude kromě přesné specifikace požadovaného plnění uveden způsob předání výstupů, termín zahájení a ukončení plnění, a další nezbytné informace. Poskytovatel je povinen nejpozději do 3 pracovních dní písemně akceptovat písemný požadavek Objednatele. Poskytovatel je oprávněn písemný požadavek odmítnout pouze v případě, že Objednatelem stanovená lhůta pro vypořádání požadavku nebyla objektivně dostatečná. Za těchto okolností navrhne Poskytovatel neprodleně novou lhůtu. V případě sporu, zda stanovená lhůta byla dostatečná, nese důkazní břemeno Poskytovatel.

3 Cena Služeb a platební podmínky

- 3.1. Celková cena Služeb vč. podrobného rozpisu ceny dle jednotlivých Služeb jsou uvedeny v příloze č. 3 této Smlouvy.
- 3.2. Platební podmínky a fakturace
 - 3.2.1. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli cenu Služeb po částech, a to po provedení jednotlivých etap a podetap stanovených Harmonogramem, který je přílohou č. 2 této Smlouvy, ve výši a za podmínek uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy. Cena Služeb bude stanovena na základě příslušné sazby ve výši dle přílohy č. 3 této Smlouvy za příslušnou měrnou jednotku, o níž v příslušné etapě či podetapě bylo provedeno plnění dle Technické specifikace nebo dle této Smlouvy.
 - 3.2.2. Právo na zaplacení příslušné ceny za provedené služby dle čl. 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 této Smlouvy vzniká Poskytovateli (tedy okamžik, ke kterému je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu) řádným provedením příslušné etapy (resp. příslušné podetapy), a to při vyznačení v akceptačním protokolu „Akceptováno bez výhrad“ u posledního výstupu příslušné etapy či podetapy. Pokud je v akceptačním protokolu vyznačeno „Akceptováno s výhradou“, vzniká Poskytovateli právo na zaplacení příslušné části ceny za provedené Služby až po odstranění vytčených vad a podpisem nového akceptačního protokolu ze strany Objednatele, v němž je uvedena skutečnost, že došlo k odstranění vytčených vad.
 - 3.2.3. Právo na zaplacení příslušné ceny za provedené služby dle čl. 1.3.4 této Smlouvy vzniká Poskytovateli (tedy okamžik, ke kterému je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu) řádným provedením písemného požadavku, a to při vyznačení v akceptačním protokolu „Akceptováno bez výhrad“ u posledního výstupu příslušné etapy či podetapy. Pokud je v akceptačním protokolu vyznačeno „Akceptováno s výhradou“, vzniká Poskytovateli právo na zaplacení příslušné části ceny za provedené Služby až po odstranění vytčených vad a

podpisem nového akceptačního protokolu ze strany Objednatele, v němž je uvedena skutečnost, že došlo k odstranění vytčených vad.

- 3.2.4. Doba splatnosti veškerých faktur se sjednává v délce šedesáti (60) dnů ode dne doručení příslušné faktury Objednateli.
- 3.3. Rovnocenné podmínky v rámci poddodavatelského řetězce
- 3.3.1. Poskytovatel se zavazuje ujednat si s dalšími osobami, které se na jeho straně podílejí na plnění Služeb, a jsou podnikateli (dále jen „smluvní partneři Poskytovatele“), stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této Smlouvě. Poskytovatel se zavazuje na písemnou výzvu předložit Objednateli do tří pracovních dnů od doručení výzvy smluvní dokumentaci (včetně jejich případných změn) se smluvními partnery Poskytovatele uvedenými ve výzvě Objednatele, ze kterých bude vyplývat splnění povinnosti Poskytovatele dle předchozí věty. Předkládaná smluvní dokumentace bude anonymizována tak, aby neobsahovala osobní údaje či obchodní tajemství dodavatele či smluvních partnerů Poskytovatele; musí z ní však vždy být zřejmé splnění povinnosti Poskytovatele dle tohoto odstavce Smlouvy.
- 3.3.2. Poskytovatel se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý, byť i započatý den prodlení se splněním povinnosti předložit smluvní dokumentaci dle předchozího odstavce Smlouvy. Poskytovatel se dále zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý, byť i započatý den, po který porušil svou povinnost mít se smluvními partnery Poskytovatele stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této Smlouvě. Smluvní sankce dle tohoto odstavce Smlouvy lze v případě postupného porušení obou povinností Poskytovatele počítat.

4 Místo a doba plnění

- 4.1 Místem plnění je sídlo Objednatele a jeho dislokovaná pracoviště na území České republiky.
- 4.2 Poskytovatel je povinen provádět Služby v souladu s harmonogramem, který je přílohou č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Harmonogram**“). Pro poskytování Poradenských služeb platí rovněž pravidla uvedená v čl. 2 této Smlouvy.
- 4.3 Počátkem doby plnění každé jednotlivé etapy či podetapy služeb dle čl. 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 této Smlouvy je úplné předání podkladů. Pokud podklady budou předávány po částech, je Poskytovatel povinen provést plnění i v předané neúplné části, nejpozději ve lhůtě uvedené v Harmonogramu pro danou etapu či podetapu. Je-li z povahy věci nezbytné, aby Poskytovatel měl úplné podklady pro zahájení své činnosti v dané etapě či podetapě, počne lhůta běžet okamžikem úplného předání podkladů.
- 4.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle čl. 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 této Smlouvy do řádného a úplného předání a převzetí veškerých výstupů poskytovaných služeb v souladu s touto Smlouvou. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle čl. 1.3.4 této Smlouvy v termínech uvedených v každém jednotlivém písemném požadavku po dobu 24 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy. Dílčí termíny pro plnění jednotlivých etap a podetap jsou výslovně stanoveny v Příloze č. 2 Smlouvy, přičemž platí i pro části plnění etap a podetap v souladu s čl. 4.3 této Smlouvy.
- 4.5 Objednatel není oprávněn na základě této Smlouvy poptat činnosti ve finanční hodnotě přesahující v součtu 11.000.000,- Kč bez DPH. V případě, že by realizace Objednatel poptávaných činností měla vést k přesažení výše uvedené částky, Poskytovatel uvedené činnosti neprovede a Objednatele na takovou skutečnost neprodleně upozorní.
- 4.6 Předání a převzetí jednotlivých výstupů poskytovaných Služeb
- 4.6.1 Povinnost Poskytovatele poskytovat Služby podle této Smlouvy je splněna jejich řádným a včasným dokončením dle přílohy č. 1 této Smlouvy – Technické specifikace a předáním veškerých dokladů a dokumentů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy, a v případě poradenských služeb vyplývajících z akceptovaného písemného požadavku.
- 4.6.2 Objednatel výstupy poskytovaných Služeb převezme za předpokladu, že jsou dokončené, odpovídají této Smlouvě a jejím přílohám, je prosté vad a nedodělků s výjimkou ojedinělých drobných vad a nedodělků, jež nebrání řádnému užívání výstupů poskytovaných Služeb, tj. v případě, kdy Objednatel v rámci akceptačního řízení akceptuje jednotlivé výstupy s výrokem „Akceptováno bez výhrad“ či „Akceptováno s výhradou“ uvedeným v akceptačním protokolu.
- 4.7 Akceptační procedura
- 4.7.1 Plnění předmětu Služeb v rámci jednotlivých etap či podetap dle této Smlouvy a jejich příloh, které z povahy věci mají být předmětem akceptace, budou

akceptovány Objednatelem na základě akceptační procedury dle tohoto odstavce Smlouvy. Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Poskytovatelem poskytnuté dílčí plnění vedlo k výsledku, ke kterému se Poskytovatel zavázal ve smyslu příslušných ustanovení této Smlouvy, a to porovnáním skutečného rozsahu poskytnutého plnění Poskytovatele v rámci jednotlivých etap s jejich závaznou specifikací a v termínu dle Harmonogramu.

4.7.2 Průběh akceptační procedury:

- 4.7.2.1 Poskytovatel se zavazuje předat výstupy jednotlivých etap či podetap Objednateli k akceptaci tak, aby byla dodržena lhůta stanovená Harmonogramem pro každou jednotlivou etapu či podetapu.
- 4.7.2.2 Objednatel se zavazuje uvést veškeré své výhrady nebo připomínky k výstupu jednotlivých etap či podetap stanovených Harmonogramem a v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy.
- 4.7.2.3 Vznese-li Objednatel výhrady nebo připomínky k výstupům jednotlivých etap či podetap, zavazuje se Poskytovatel bez zbytečného odkladu (ve lhůtě přiměřené povaze výhrady, nejpozději však do 5 pracovních dnů, nebude-li stranami písemně dohodnuto jinak) provést veškeré potřebné úpravy výstupu dle veškerých výhrad a připomínek Objednatele. Opravený výstup předá Poskytovatel Objednateli k opětovné akceptaci. Postup dle tohoto odstavce se opakuje do úplného odstranění vad.
- 4.7.2.4 Nevznese-li Objednatel k předloženému výstupu žádné (další) výhrady ani připomínky, sdělí Poskytovateli, že výstup akceptuje, čímž Smluvní strany považují výstup za Poskytovatelem řádně provedený a předaný a Objednatelem převzatý.
- 4.7.2.5 O akceptaci výstupů jednotlivých etap či podetap dle Harmonogramu bude vždy vystaven akceptační protokol. Text akceptačního protokolu připraví Poskytovatel, nestanoví-li Objednatel jinak. Vyhotovení příslušných protokolů musí být ukončeno nejpozději do 2 (slovy: dvou) pracovních dnů od skončení akceptační procedury.

5 Poddodavatelé a realizační tým

- 5.1 Na provedení předmětu Služeb se budou podílet poddodavatelé uvedení v příloze č. 4 této Smlouvy.
 - 5.1.1 Poskytovatel může v průběhu plnění Služeb nahradit stávajícího poddodavatele nebo přizvat k plnění Služeb nového poddodavatele, a to pouze po předchozím souhlasu písemném souhlasu Objednatele, na základě písemné žádosti Poskytovatele. V případě, že Poskytovatel požádá o změnu poddodavatele, musí tento poddodavatel splňovat veškeré požadavky Objednatele na Služby, minimálně ve stejném rozsahu jako nahrazovaný poddodavatel. Pokud je nahrazován poddodavatel, kterým byla v zadávacím řízení prokazována kvalifikace, musí tento nový poddodavatel splňovat kvalifikaci ve stejném rozsahu jako nahrazovaný poddodavatel. Poskytovatel je povinen k žádosti o změnu poddodavatele povinen předložit veškeré doklady a dokumenty požadované výzvou k podání nabídky ve vztahu k poddodavateli. Stejně postupuje Poskytovatel v případě přizvání nového poddodavatele k plnění Služeb, v rozsahu stanoveném výzvou k podání nabídky. Změna osoby poddodavatele a přizvání nové osoby poddodavatele nepodléhá povinnosti uzavřít dodatek ke Smlouvě a proběhne pouze na základě písemného souhlasu Objednatele s touto změnou. Objednatel je oprávněn souhlas neudělit. Poskytovatel rovněž k písemné žádosti připojí prohlášení o tom, že nový poddodavatel se nepodílí na plnění VZ1 a VZ2.
- 5.2 Na provedení Služeb se budou podílet členové realizačního týmu uvedení v příloze č. 5 této Smlouvy.
 - 5.2.1 Poskytovatel může v průběhu plnění Služeb nahradit některou osobu/některé osoby z osob, uvedených v seznamu realizačního týmu dle přílohy č. 5 této Smlouvy, a to pouze po předchozím souhlasu Objednatele, na základě písemné žádosti Poskytovatele. V případě, že Poskytovatel požádá o změnu některých členů/některého člena realizačního týmu uvedeného v příloze č. 5 této Smlouvy, musí tato osoba/tyto osoby splňovat kvalifikaci požadovanou ve výběrovém řízení. Poskytovatel je povinen k žádosti o změnu osoby/osob předložit veškeré doklady a dokumenty vztahující se k takové osobě/osobám dle požadavků zadávací dokumentace v zadávacím řízení. Změna osoby/osob nepodléhá povinnosti uzavřít

dodatek ke Smlouvě a proběhne pouze na základě písemného souhlasu Objednatele s touto změnou. Objednatel je oprávněn souhlas neudělit.

6 Pojištění

- 6.1 Poskytovatel je povinen na vlastní náklady udržovat v platnosti pojištění Poskytovatele pro případ způsobení újmy třetí osobě (příčemž za třetí osobu se pro účely tohoto ustanovení považuje i Objednatel) v souvislosti s výkonem geodetických činností, které jsou předmětem této Smlouvy, s limitem pojistného plnění za jednu pojistnou událost nejméně ve výši 5.000.000 Kč (slovy: pět milionů korun českých), a to nejméně po dobu trvání Smlouvy a následně ještě tři (3) měsíce po zániku Smlouvy. Poskytovatel je povinen o takovém pojištění předložit Objednateli doklady a na jeho žádost prokazovat, že jej udržuje v platnosti. Ve vztahu k pojištění dle tohoto článku se Poskytovatel zavazuje zajistit, že v případě vzniku pojistné události bude pojistné plnění placeno přímo Objednateli, a to až v plné výši pojistné částky dle tohoto článku Smlouvy.
- 6.2 Poskytovatel je povinen za každý den, po který není pojištěn, zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč. V případě, že doba, po kterou nebyl Objednatel pojištěn, překročila po dobu trvání Smlouvy více jak 30 kalendářních dnů, je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy.
- 6.3 Ustanovení části 18 Obchodních podmínek se neujmou.

7 Vyhrazená změna závazku

- 7.1 Smluvní strany se dohodly, že v průběhu trvání Smlouvy dojde ke snížení rozsahu prací oproti hodnotám uvedeným v článku 4 Technické specifikace, ukáže-li se v průběhu realizace Smlouvy, že v důsledku objektivních okolností (např. (i.) v důsledku změny rozsahu plnění VZ1 a VZ2 (změna rozsahu se může týkat všech relevantních položek); (ii.) v důsledku neprovedení části/částí plnění VZ1, příp. VZ2; (iii.) v rámci VZ1 nebude provedeno zaměření hromadným sběrem dat, ale použitím jiné geodetické metody, čímž může být redukován nebo zcela nenaplněn bod 1.2 Kontrola dat ZPS/DI/TI pořízených v rámci nového mapování technologiemi hromadného sběru dat; (iv.) na stavbách SŽ bude vytvořeno do poloviny roku 2023 méně než 400 km DSPS (bod 2.4 Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI – aktualizace DSPS)) není konkrétní činnost nutné provést v rozsahu stanoveném v Technické specifikaci ale v rozsahu menším. O takové objektivní okolnosti a rozsahu snížení konkrétní činnosti bude Objednatel písemně informovat Poskytovatele. Pro vyloučení pochybností Poskytovateli nevznikne právo na zaplacení části Ceny připadající na tu část Plnění, která nebyla poskytnuta v důsledku snížení rozsahu prací dle tohoto odstavce.
- 7.2 Smluvní strany se dohodly, že v průběhu trvání Smlouvy dojde ke snížení rozsahu prací oproti hodnotám uvedeným v článku 4 Technické specifikace také v případě předchozího postupu Objednatele ve smyslu 10.2 této Smlouvy (změna Poskytovatele Služeb). Pro vyloučení všech pochybností se sjednává, že rozsah prací uvedený v článku 4 Technické specifikace bude snížen o ty části Plnění, které již byly Objednateli poskytnuty před uplatněním postupu ve smyslu čl. 10.2. této Smlouvy (tj. splněny předchozím poskytovatelem, ve vztahu, k němuž došlo k odstoupení od Smlouvy, nebo který odstoupil od Smlouvy). O konkrétním rozsahu snížení bude Objednatel písemně informovat Poskytovatele. Pro vyloučení pochybností se dále sjednává, že Poskytovateli nevznikne právo na zaplacení části Ceny připadající na tu část Plnění, která nebyla poskytnuta v důsledku snížení rozsahu prací dle tohoto odstavce.

8 Práva duševního vlastnictví

- 8.1 Úprava práv z duševního vlastnictví je uvedena v části 19 Obchodních podmínek.

9 Smluvní pokuty

- 9.1 Poruší-li Poskytovatel svoji povinnost řádně a včas provést Služby či jakoukoliv část plnění Služeb, je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušné poskytované služby dle přílohy č. 3 této Smlouvy za každý započatý den prodlení až do řádného splnění této povinnosti. Pro vyloučení všech pochybností, strany prohlašují, že za část plnění Služeb se pro tento článek rozumí jakákoli etapa či podetapa a rovněž i část etapy a podetapy, vzešla-li povinnost provedení této části Služeb v souladu s čl. 4.3 této Smlouvy a měla být tak provedena po částech ve lhůtě stanovené v příloze č. 2 této Smlouvy. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany konstatují, že v rámci výše

uvedené smluvní pokuty jsou počítány i Služby dle čl. 1.3.4 této Smlouvy, přičemž smluvní strany berou na vědomí, že dílčí lhůty plnění pro Služby dle čl. 1.3.4 této Smlouvy jsou stanovovány až v průběhu realizace Služeb.

- 9.2 Pokud Poskytovatel poruší povinnost dle čl. 11.2 této Smlouvy (věta druhá) nebo v případě, že se prohlášení Poskytovatele (věta první) ukáže jako nepravdivé, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 9.3 Ustanovení části 20 Obchodních podmínek tímto článkem Smlouvy nedotčená se užití v rozsahu, v jakém nejsou s tímto článkem Smlouvy v rozporu.

10 Skončení smluvního vztahu

- 10.1 Smluvní vztah založený Smlouvou zaniká:
- 10.1.1 uplynutím sjednané doby trvání Smlouvy;
 - 10.1.2 písemnou dohodou Smluvních stran; nebo
 - 10.1.3 odstoupením od Smlouvy v písemné podobě v případech a za podmínek uvedených ve Smlouvě nebo v části 22 Obchodních podmínek.
- 10.2 Pokud Objednatel nebo Poskytovatel odstoupí od této Smlouvy, bude Objednatel oprávněn oslovit s nabídkou poskytovat Služby ostatní účastníky, kteří podali nabídku na Veřejnou zakázku, a to v pořadí, v jakém se tito účastníci umístili v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku. Poskytovatel v takovém případě výslovně souhlasí s tím, že účastník vybraný Objednatelům podle tohoto článku Smlouvy namísto Poskytovatele bude oprávněn využít veškerá plnění a jejich výstupy, které byly na základě této Smlouvy Poskytovatelem dodány Objednateli ke dni ukončení této Smlouvy v rozsahu dle této Smlouvy.
- 10.3 V případě skončení smluvního vztahu dle čl. 10.1.2 a 10.1.3 této Smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli veškeré doklady a dokumenty vztahující se k předmětu Služeb, které má Poskytovatel k dispozici, a to nejpozději do deseti pracovních dní od skončení trvání Smlouvy.
- 10.4 V případě, že smluvní vztah založený touto Smlouvou zanikne v důsledku odstoupení Poskytovatele, má Poskytovatel nárok na úhradu účelně vynaložených nákladů, které jsou prokazatelné a zároveň evidované a které Poskytovateli vznikly do účinnosti ukončení této Smlouvy a v souvislosti s jejím ukončením při provádění těch Etap (resp. Pod etap) či dílčích částí Služeb, ohledně kterých do té doby neproběhla akceptace. Ve vztahu k částem Služeb, ohledně kterých do účinnosti ukončení této Smlouvy došlo k akceptaci, má Poskytovatel právo na zaplacení dílčích částí ceny za provedení příslušných částí Služeb ve výši pro ně sjednané v příloze č. 3 této Smlouvy.

11 Další ujednání

- 11.1 Poskytovatel prohlašuje, že je způsobilý k řádnému a včasnému poskytnutí Služeb a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému poskytování Služeb.
- 11.2 Poskytovatel prohlašuje, že se nepodílí na realizaci předmětu plnění VZ1 a VZ2, stejně tak jeho poddodavatelé. V případě, že se některý z poddodavatelů bude v průběhu poskytování Služeb dle této Smlouvy, jakkoliv podílet na předmětu plnění VZ1 a VZ2, je Poskytovatel povinen bezodkladně o této skutečnosti vyrozumět písemně Objednatele a je rovněž povinen takového poddodavatele nahradit v souladu s čl. 5.1.1 této Smlouvy.
- 11.3 Kontaktními osobami smluvních stran jsou
- 11.3.1 za Objednatele p., tel., email
 - 11.3.2 za Poskytovatele p., tel., email
- 11.4 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci smluvních stran, předmětu smlouvy, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření této smlouvy.
- 11.5 Zaslání smlouvy správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje Objednatel. Nebude-li tato smlouva zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze smluvních stran oprávněna požadovat po druhé smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.
- 11.6 Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této Smlouvě, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této Smlouvy,

- nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku (dále jen „obchodní tajemství“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 11.7 Jestliže smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu Smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato smluvní strana odpovědnost, pokud by Smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze stran Smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi Smlouvy, které druhá smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této Smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé smluvní strany Objednateli obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.
- 11.8 Osoby uzavírající tuto Smlouvu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Smlouvě, spolu se Smlouvou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.
- 11.9 V případě poskytnutí osobních údajů v rámci plnění smluvního vztahu se Poskytovatel zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, které se na něj jako na Poskytovatele vztahují a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Objednateli.
- 11.10 Strany berou na vědomí, že předmět Služeb je spolufinancován z dotačních prostředků Evropské unie v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020, v rámci „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ)“, registrační číslo projektu CZ.01.4.03/0.0/0.0/19_317/0025535. Poskytovatel se zavazuje dodržovat podmínky dotačního titulu po celou dobu plnění předmětu Služeb.

12 **Střet zájmů, povinnosti Poskytovatele v souvislosti s konfliktem na Ukrajině**

- 12.1 Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a že žádní poddodavatelé, jimiž prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky, nejsou obchodní společnostmi, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 12.2 Poskytovatel prohlašuje, že on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami:
- dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimiž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC,
 - dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 (dále jen „**Sankční seznamy**“).
- 12.3 Je-li Poskytovatelem sdružení více osob, platí podmínky dle odstavce 12.1 a 12.2 této Smlouvy také jednotlivě pro všechny osoby v rámci Poskytovatele sdružené, a to bez ohledu na právní formu tohoto sdružení.

- 12.4 Přestane-li Poskytovatel nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat podmínky dle tohoto článku Smlouvy, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, Objednateli.
- 12.5 Poskytovatel se dále zavazuje postupovat při plnění této Smlouvy v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014.
- 12.6 Poskytovatel se dále ve smyslu článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje, že finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží od Objednatele na základě této Smlouvy a jejích případných dodatků, nezpřístupní přímo ani nepřímo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v Sankčních seznamech, nebo v jejich prospěch.
- 12.7 Ukáží-li se prohlášení Poskytovatele dle odstavce 12.1 a 12.2 této Smlouvy jako nepravdivá nebo poruší-li Poskytovatel svou oznamovací povinnost dle odstavce 12.4. nebo povinnosti dle odstavců 12.5 nebo 12.6 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn vypovědět tuto Smlouvu bez výpovědní doby. Poskytovatel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení povinností dle předchozí věty smluvní pokutu ve výši 5 % procent Ceny Služeb (Cena celkem bez DPH) sjednané dle této Smlouvy. Ustanovení § 2004 odst. 2 Občanského zákoníku a § 2050 Občanského zákoníku se nepoužijí.

13 Závěrečná ujednání

- 13.1 Tato Smlouva se řídí Obchodními podmínkami ke Smlouvě (dále jen „Obchodní podmínky“). Odchylná ujednání ve Smlouvě mají před zněním Obchodních podmínek přednost.
- 13.2 Poskytovatel prohlašuje, že
- 13.2.1 se zněním Obchodních podmínek se před podpisem této Smlouvy seznámil,
 - 13.2.2 v dostatečném rozsahu se seznámil s veškerými požadavky Objednatele dle této Smlouvy, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s touto Smlouvou.
- 13.3 Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve třech vyhotoveních, přičemž jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel a dvě vyhotovení Objednatel.
- 13.4 Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající ze Smlouvy a Obchodních podmínek se řídí českým právním řádem.
- 13.5 Smluvní vztahy neupravené Smlouvou a Obchodními podmínkami se řídí Občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy.
- 13.6 Všechny spory vznikající ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou dle vůle Smluvních stran rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
- 13.7 Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.
- 13.8 Poté, co Poskytovatel poprvé obdrží spolu se Smlouvou i Obchodní podmínky v písemné formě, postačí pro veškeré další případy Smluv mezi Smluvními stranami pro to, aby se Smlouva řídila Obchodními podmínkami, pokud Smlouva na Obchodní podmínky pouze odkáže, aniž by bylo třeba Obchodní podmínky činit fyzickou součástí vyhotovení Smlouvy, neboť Poskytovateli již bude obsah Obchodních podmínek známý.
- 13.9 Pokud některá ustanovení Obchodních podmínek nebo jejich část nelze vzhledem k povaze Služeb objektivně a zcela zřejmě použít, pak z takových ustanovení nebo jejich částí práva ani povinnosti Smluvním stranám nevznikají.
- 13.10 Zvláštní podmínky, na které odkazuje Smlouva, mají přednost před zněním Obchodních podmínek, Obchodní podmínky se užití v rozsahu, v jakém nejsou v rozporu s takovými zvláštními podmínkami.
- 13.11 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední ze Smluvních stran. Je-li Smlouva uveřejňována v registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, jinak je účinná od okamžiku uzavření.

Přílohy

1. Technická specifikace
2. Harmonogram (příloha č. 1r Technické specifikace)
3. Cena plnění - vyplní Poskytovatel
4. Seznam poddodavatelů - doplní Poskytovatel
5. Seznam realizačního týmu - doplní Poskytovatel
6. Ochrana osobních údajů
7. Obchodní podmínky
8. Seznam použitých zkratk
9. Plná moc (pouze v případě zastoupení Poskytovatele osobou na základě plné moci)

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....
Ing. Libor Vavrečka

ředitel organizační jednotky
Správa železniční geodézie

.....
[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce

Technická specifikace

Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – kontrola kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat, poradenské práce

Verze 0.3 – 24.02.2022

Datum	Autor	Změny v kapitole číslo
17.1.2022	HP	Předložení v 0.2
24.2.2022	HP	Posunutí fází projektu s ohledem na přepracované verze VZ1 a VZ2, odstranění kontrolních měření v terénu, předložení v 0.3
16.3.2022	DH	Zpracování revizí SŽG

Obsah

Seznam příloh	3
1. Úvod	3
1.1 Představení Objednatele.....	4
1.1.1 Organizační členění, řídicí vztahy, působnosti a povinnosti organizačních útvarů SŽ	4
1.1.2 Vymezené území	5
1.2 Cíle projektu	5
1.3 Účel dokumentu	6
1.4 Popis plnění podle této technické specifikace.....	7
1.5 Rozdělení projektu do fází	8
1.6 Vazba mezi pořízením dat, konsolidací a implementací SW	8
1.7 Legislativa a související dokumenty	10
2. Kontrolní činnosti	12
2.1 Základní požadavky na kontrolní činnosti.....	12
2.1.1 Plán kontrolních prací.....	13
2.1.2 Opakované kontroly	14
2.2 Kontrola pořízených dat v rámci VZ1.....	14
2.2.1 Předaná data	14
2.2.2 Předmět kontroly	15
2.2.3 Dokumentace kontroly	16
2.2.4 Rozsah kontrolovaných dat	16
2.3 Kontrola konsolidace a harmonizace dat v rámci VZ2	17
2.3.1 Předaná data	18
2.3.2 Předmět kontroly	19
2.3.3 Dokumentace kontroly	20
2.3.4 Rozsah kontrolovaných dat	20
2.4 Kontrola datové sady DTM	20
2.4.1 Dokumentace kontroly	20
3. Poradenské práce.....	21
4. Celkový rozsah prací.....	22
5. Harmonogram	23
6. Projektové řízení	25

Seznam příloh

Číslo	Název přílohy	Název souboru
1a	Vyhláška o DTM a její přílohy	Vyhláška o DTM a její přílohy
1b	Příloha č. 7 – Výzva OP PIK pro VPS	Příloha č. 7 - Výzva OP PIK pro VPS
1c	Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů	Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů
1d	SŽ Předpis M20/MP004	SZ Předpis M20/MP004
1d	SŽ Předpis M20/MP005	SZ Předpis M20/MP005
1d	SŽ Předpis M20/MP006	SZ Předpis M20/MP006
1d	SŽDC Předpis M20/MP007	SZDC Předpis M20/MP007
1d	SŽ Předpis M20/MP010	SZ Předpis M20/MP010
1e	Technická specifikace VZ1	Technická specifikace VZ1
1f	Technická specifikace VZ2	Technická specifikace VZ2
1g	SŽ R1 - Organizační řád Správy železnic, státní organizace	SŽ R1 - Organizační řád
1h	SŽ R1/1 - Organizační řád Generálního ředitelství	SŽ R1/1 - Organizační řád
1i	SŽ R1/5 -Organizační řád Centrum telematiky a diagnostiky	SŽ R1/5 - Organizační řád
1j	SŽ R1/8 - Organizační řád Správa železniční geodézie	SŽ R1/8 - Organizační řád
1k	SŽ R1/10 - Organizační řád Oblastní ředitelství Brno	SŽ R1/10 - Organizační řád
1l	SŽ R1/11 - Organizační řád Oblastní ředitelství Hradec Králové	SŽ R1/11 - Organizační řád
1m	zrušeno z důvodů sloučení OŘ Ostrava a Olomouc	Není
1n	SŽ R1/13 - Organizační řád Oblastní ředitelství Ostrava	SŽ R1/13 - Organizační řád
1o	SŽ R1/14 - Organizační řád Oblastní ředitelství Plzeň	SŽ R1/14 - Organizační řád
1p	SŽ R1/15 - Organizační řád Oblastní ředitelství Praha	SŽ R1/15 - Organizační řád
1q	SŽ R1/16 - Organizační řád Oblastní ředitelství Ústí nad Labem	SŽ R1/16- Organizační řád
1r	Harmonogram v grafické podobě	je uveden jako příloha č. 2 Smlouvy
1s	Hranice vymezeného území ve formátu SHP	Hranice vymezeného území ve formátu SHP
1t	Procesní návaznost datových prací, toků dat a IS DTMŽ	Procesní návaznost datových prací, toků dat a IS DTMŽ

Pokud je v rámci tohoto dokumentu uvedeno „Dílo“, jedná se o poskytování „Služeb“ v souladu se Smlouvou o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce a Technickou specifikací. Za „Zhotovitele“ je považován „Poskytovatel“ ve smyslu Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce.

Úvod

1.1 Představení Objednatele

Správa železnic, státní organizace (dále jen SŽ), na základě platné právní úpravy plní funkci provozovatele a vlastníka dráhy. SŽ je tedy významným správcem dopravní a související technické infrastruktury.

Aktuální celospolečenský vývoj směřuje k rozvoji digitálních služeb s vazbou na prostorovou lokalizaci, proto vedle vlastních potřeb SŽ na železnici, je aktuálním souvisejícím tématem digitalizace státní správy, stavebních řízení, budování digitální technické mapy, uplatňování metody BIM, příprava „Národní infrastruktury prostorových informací (NIPI)“ a obecně sdílení informací. Železnice je důležitou součástí vystavěného území, má a bude mít povinnost zajišťovat a poskytovat pro účely digitálních služeb i své „digitální dvojče“.

Realizace projektu „Vznik a rozvoj digitálních technických map (DTM) a mapování technické infrastruktury“ schváleného Centrální komisí Ministerstva dopravy ČR dne 20.10.2020, jehož součástí je i tato veřejná zakázka, je plánována především s ohledem na plnění legislativních cílů nové vyhlášky o Digitální technické mapě, kde SŽ vystupuje jednak v roli editora ZPS ve vymezeném území daném obvodem dráhy, tak v roli správce DI a TI.

Druhou neméně významnou ambicí výše uvedeného projektu je masivní digitalizace agend správy DI a TI na SŽ, kde IS DTMŽ bude centrálním místem pro správu geoprostorových dat pro agendu správy a zajišťování provozuschopnosti dráhy. Tato agenda zahrnuje především správcovskou činnost odborných správ jednotlivých oblastních ředitelství, která z úrovně svých provozních středisek provádějí diagnostiku technického stavu provozované dráhy. Ta je zastřešována speciálními kolejovými vozidly provozovanými Centrem telematiky a diagnostiky (CTD). Na základě analýzy výstupů diagnostiky jsou sestavovány plány oprav a údržby s cílem zajistit všechny povinnosti provozovatele dráhy. Správa železnic zabezpečuje opravy a údržbu celostátních, regionálních a místních drah, a to v odvětvích železničních tratí (svršku a spodku), staveb železničního spodku, mostů a tunelů, budov a pozemních staveb, zařízení elektrotechniky a energetiky a zařízení sdělovací a zabezpečovací techniky ve své správě. Dále zajišťuje opravy a údržbu nemovitostí v železničních stanicích včetně úklidu a ostrahy v těchto objektech.

Klíčovou roli v celém projektu má Správa železniční geodézie (SŽG), která má na starosti správu železničního bodového pole, správu prostorové polohy koleje, správu železničního katastru a správu všech geoprostorových dat v rámci SŽ. Projekt DTMŽ významnou mírou posune úroveň digitalizace těchto agend.

1.1.1 Organizační členění, řídicí vztahy, působnosti a povinnosti organizačních útvarů SŽ

Organizační členění, řídicí vztahy, působnosti a povinnosti jednotlivých organizačních útvarů SŽ jsou předmětem samostatných příloh 1g – 1q (příloha 1m zrušena z důvodů sloučení OŘ Ostrava a Olomouc):

- Příloha 1g: SŽ R1 – Organizační řád Správy železnic, státní organizace
- Příloha 1h: SŽ R1/1 – Organizační řád Generálního ředitelství
- Příloha 1i: SŽ R1/5 – Organizační řád Centrum telematiky a diagnostiky
- Příloha 1j: SŽ R1/8 – Organizační řád Správa železniční geodézie

- Příloha 1k: SŽ R1/10 – Organizační řád Oblastní ředitelství Brno
- Příloha 1l: SŽ R1/11 – Organizační řád Oblastní ředitelství Hradec Králové
- Příloha 1n: SŽ R1/13 – Organizační řád Oblastní ředitelství Ostrava
- Příloha 1o: SŽ R1/14 – Organizační řád Oblastní ředitelství Plzeň
- Příloha 1p: SŽ R1/15 – Organizační řád Oblastní ředitelství Praha
- Příloha 1q: SŽ R1/16 – Organizační řád Oblastní ředitelství Ústí nad Labem

1.1.2 Vymezené území

Kontrolní činnost datových prací v rámci tohoto projektu budou probíhat v rozsahu území definovaného přílohou 1s – tzv. **Vymezené území**. Vymezené území odpovídá koridoru Správy železnic ohraničeným obvodem dráhy. Toto území bylo vydefinováno v rámci přípravy smlouvy o zajištění činnosti editora údajů mezi Objednatel a jednotlivými kraji. Hranice Vymezeného území mohou být na návrh Objednatele upraveny, změnu Vymezeného území na návrh Objednatele provede příslušný kraj. Případnou změnu hranic Vymezeného území sdělí Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 10 dnů od této změny.

1.2 Cíle projektu

Pro pořízení nových podkladů, doměření, mapování, vyhodnocení, digitalizaci a interpretaci dat ZPS, DI a TI bude využito kombinace klasických geodetických metod s moderními mapovacími technologiemi umožňujícími hromadný a efektivní sběr dat v poměrně krátké době a požadované přesnosti. Na konci projektu bude vybudována datová základna s daty zapracovanými a konsolidovanými (existující a nově pořízená data) v datovém skladu DTMŽ, naplňovaná postupně v průběhu projektu, která bude tvořit základ pro naplnění DTM krajů podle platné legislativy. Důraz bude kladen především na data technické infrastruktury, především optické a metalické přenosové soustavy za účelem podpory jejich budoucího rozvoje, správy a rozšíření kapacit, snížení nákladů na zavádění vysokorychlostních sítí elektronických komunikací, sdílení existující fyzické infrastruktury a lepší koordinaci stavebních prací při budování nové NGA infrastruktury.

Data pořízená v rámci tohoto projektu budou dále využitelná pro ostatní informační systémy organizace, které podporují především správu a provoz majetku, resp. DI a TI, a dále využitelná pro širokou škálu agend organizace včetně podkladů pro investiční výstavbu. Vedle vlastního pořízení dat je počítáno i s využitím existujících polohopisných dat organizace a jejich plným převodem do digitální podoby.

Současně vzniknou prostřednictvím nezávislých poradenských služeb také potřebné předpisy, studie, metodiky a strategie popisující využití prostorových dat v organizaci v kontextu DTM, ale také v souladu s požadavky nadřazených strategií a dokumentů na úrovních České republiky a Evropské unie (dále Poradenské služby). Počítáno je také s aktualizací dat a podpůrnými činnostmi k zajištění a organizaci veřejných zakázek a publicity projektu. V rámci této investiční akce nebude probíhat výstavba ani zásahy do stavebních objektů. Po dokončení projektu bude Správa železnic, státní organizace, jako veřejnoprávní subjekt a správce dopravní a technické infrastruktury, disponovat nástroji pro správu svěřené části DTM (ZPS) a dostatečnými nástroji pro správu DI a TI minimálně v rozsahu požadovaném DTM ČR a nástroji pro správu dat specifických pro SŽ.

Celý projekt DTMŽ se skládá z mnoha aktivit, které se doplňují, některé na sebe navazují a některé se překrývají. Pro pochopení celého rámce projektu je nezbytné, aby se Zhotovitel seznámil s dokumenty technických specifikací VZ1 a VZ2, které jsou v přílohách č. 1e a 1f. Mezi nejdůležitější aktivity projektu DTMŽ patří:

- Poradenské služby, ze kterých vzejdou především metodiky pro pořizování a správu dat DTMŽ
- Smluvní vztah s kraji, definující správu dat ZPS ve Vymezeném území
- Revize a doplnění železničního bodového pole (VZ1)
- Zaměření doplněného bodového pole (VZ1)
- Nové mapování geodetickými metodami (s možností využití technologií hromadného sběru dat – fotogrammetrie a mobilního mapování) dle předpisové řady M20/MPxxx (VZ1)

- Konsolidace dat z nového mapování (VZ2)
- Vyhledávání a zaměření průběhů inženýrských sítí TI klasickými geodetickými metodami (VZ1)
- Konsolidace existujících ÚŽM zpracovaných dle předpisové řady M20/MPxxx (VZ2)
- Převzetí dat existujících DSPS inženýrských sítí TI, zpracovaných dle předpisové řady M20/MPxxx (VZ2)
- Digitalizace stávajících analogových dokumentací sítí TI (VZ2)
- Konsolidace dat přebíraných geodetických DSPS (VZ2)
- Harmonizace a konsolidace dat (předmět VZ2)
- Implementace informačního systému IS DTMŽ (VZ2)
- Prvotní naplnění IS DTMŽ daty z konsolidace (VZ2)
- Aktualizace dat ZPS/DI/TI, které byly převzaty konsolidací z ÚŽM na úroveň kvality dle předpisové řady M20/MPxxx ve druhé fázi projektu (VZ1)
- Kontrola kvality referenčních dat a dat pořízených metodami hromadného sběru dat (předmět této VZ3)
- Kontrola konsolidace a harmonizace dat v rámci VZ2 (předmět této VZ3)
- Poradenské práce související s metodikou DTM a DTMŽ a koordinací VZ1 a VZ2 (předmět této VZ3)

Je důležité chápat, že ne všechna rozhraní, datové modely a metodiky jsou dnes známy a je rovněž nezbytné vnímat, že se budou vyvíjet a měnit po celou dobu trvání první fáze projektu. Zejména poradenské služby zde budou hrát významnou roli, výstupem těchto aktivit bude mj. návrh logického datového modelu budoucí DTMŽ, metodiky sběru dat, metodiky správy a aktualizace dat, nový výměnný formát (ŽXML) a další metodické a integrační předpisy.

Projekt DTMŽ je rozdělen na několik veřejných zakázek, jejich přímé souvislosti s touto veřejnou zakázkou VZ3 jsou uvedeny v kapitole 1.3.

Zhotovitel této veřejné zakázky bude pracovat s výstupy projektů:

1. Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – pořízení dat“ (VZ1)
2. Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace“ (VZ2)
3. Veřejná zakázka „Strategie uplatnění, pořizování a správy prostorových dat“

Případné zpoždění dodávek, resp. změna jejich rozsahu v rámci VZ1 a VZ2 oproti harmonogramu budou mít přímý dopad na posun harmonogramu, resp. změnu měrných jednotek této zakázky.

1.3 Účel dokumentu

Tento dokument je určen k popisu a definici rozsahu díla, dodávek a služeb, které Správa železnic (dále jen „Objednatel“) poptává jako předmět plnění ve veřejné zakázce s názvem „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – kontrola kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat, poradenské práce“ (dále také jako „VZ3“).

Předmětem této dokumentace je popis a stanovení požadavků na:

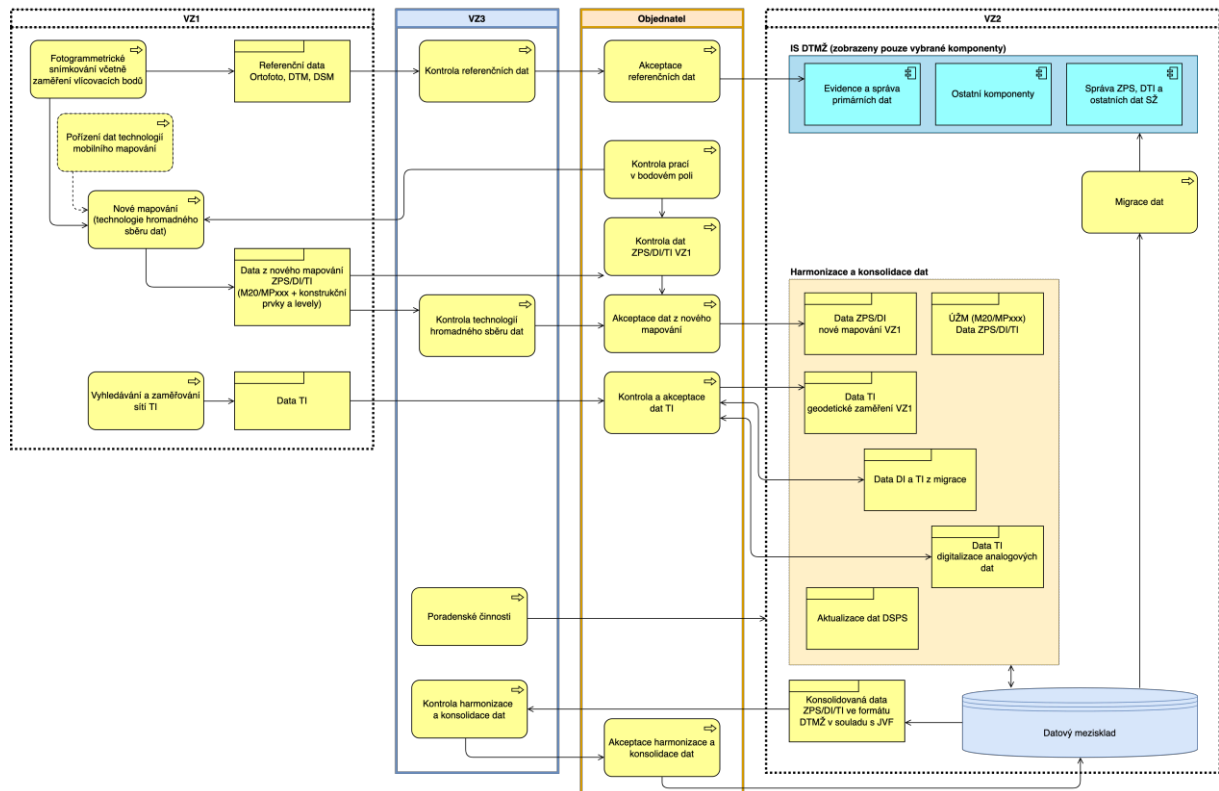
1. Kontrolu pořízení referenčních dat a dat ZPS/DI/TI pořízených technologiemi hromadného sběru poskytovatelem VZ1 ve vymezeném území (viz kap. 2.2)
2. Kontrolu konsolidace a harmonizace veškerých dat, která budou předmětem prvotního naplnění systému IS DTMŽ poskytovatelem VZ2 (viz kap. 2.3)
3. Kontrolu naplnění datové sady pro DTM krajů (odvozené z datové sady DTMŽ) (viz kap. 2.4)
4. Poskytnutí poradenských služeb Objednateli (viz kap. 3)

S touto veřejnou zakázkou souvisí následující veřejné zakázky:

1. Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – pořízení dat“ (dále jen VZ1). Data pořízená v rámci VZ1 budou předmětem harmonizace a konsolidace dat ve VZ2. Data pořízená technologiemi hromadného sběru dat v rámci VZ1 jsou předmětem kontroly v rámci této VZ3.
2. Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace“ (dále jen VZ2). Konsolidace a harmonizace dat prováděná v rámci této veřejné zakázky (VZ2) je předmětem kontroly v rámci této VZ3.

Provázanost veřejných zakázek zobrazuje následující schéma, které je přílohou 1t:

Procesní návaznost datových prací, toků dat a IS DTMŽ - DTMŽ VZ3



Obrázek 1 Návaznost veřejných zakázek (v detailu v příloze 1t)

1.4 Popis plnění podle této technické specifikace

Předmětem plnění je poskytnutí služeb kontroly kvality dat pořízených metodami hromadného sběru dat v rámci VZ1, kontroly kvality harmonizace a konsolidace dat v rámci VZ2 a dále poskytnutí poradenských služeb Objednateli především v oblasti koordinace VZ1 a VZ2 a jejich návaznosti na metodiku DTM v souladu s technickými předpisy Objednatele a v oblasti návrhu a implementace IS DTMŽ.

Předmětem plnění Zhotovitele je:

1. Kontrola pořízených dat v rámci VZ1 (viz kap. 2.2)
 - a. Kontrola referenčních dat
 - b. Kontrola dat nového mapování pořízená s využitím technologií hromadného sběru dat
2. Kontrola konsolidace a harmonizace dat v rámci VZ2 (viz kap. 2.3)
3. Kontrola datové sady DTM (viz kap. 2.4)
4. Poradenské práce (viz kap.3)

Přesný popis plnění je popsán v kap. 2 a kap. 3 této technické specifikace. Objednatel požaduje po Zhotoviteli aktivní účast na koordinaci celého projektu DTMŽ včetně vzájemných návazností mezi VZ1, VZ2 a kontrolními činnostmi v této VZ3 prostřednictvím poskytovaných poradenských služeb.

Objednatel požaduje po Zhotoviteli, aby se před zahájením prací na projektu prokazatelně:

- a) seznámil s rozsahem projektu DTMŽ, tj. s jeho požadovanými výstupy, formou řešení, předpokládaným harmonogramem, rozpočtem atd., a to na základě stávající dokumentace;
- b) rámcově seznámil s dotačním titulem OP PIK – Vysokorychlostní internet III. výzva – Vznik a rozvoj digitálních technických map veřejnoprávních subjektů operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020, ze kterého je projekt DTM spolufinancován;
- c) seznámil se smluvními podmínkami jednotlivých poskytovatelů předmětu plnění projektu DTMŽ (na sebe navazujících jednotlivých veřejných zakázek VZ1 a VZ2);

Seznámení se s těmito podklady je nezbytnou podmínkou pro realizaci zakázky, ale není součástí plnění této zakázky, nespadá do rozsahu poradenských služeb a je čistě v režii Zhotovitele.

1.5 Rozdělení projektu do fází

Celý projekt DTMŽ je z pohledu pořizování dat rozdělen do dvou fází:

1. Prvotní naplnění dat v rozsahu co do kvality a úplnosti minimálně dle specifikace JVF DTM verze 1.4. v souladu s požadavky stávajících předpisů M20/MPxxx (včetně části vyhledání a zaměření sítí TI) do 31.12.2023. Tato fáze zahrnuje pořízení dat novým mapováním včetně kontroly stávajícího ŽBP a jeho případné doplnění a dále vyhledání a zaměření sítí TI.
2. Nové mapování, kontrola ŽBP, aktualizace, doměření a zpřesnění zbývajících dat (reambulace), která budou převzata v rámci první fáze z existujících dat ÚŽM (konsolidací v rámci VZ2) geodetickým mapováním, v souladu s požadavky aktualizované předpisové řady M20/MPxxx a jejich naplnění do IS DTMŽ (v období od 1.1.2024 do 31.12.2030 je součástí dodávky zhotovitele VZ1 také dodání změnových dat ve formátu ŽXML do systému IS DTMŽ a následné nahrání dat ve formátu JVF do IS DMVS). Dovyhledání a dozaměření sítí TI v období 1.1.2024 - 31.12.2030.

V rámci obou fází pak budou postupně pořizována referenční data (DMR, DMT a ortofotomapa).

Předmětem plnění této VZ3 jsou kontrolní činnosti vztahující se k datům pořízeným technologiemi hromadného sběru dat, kontrola referenčních dat (DMR, DMT a ortofotomapa) a dále kontrola dat z harmonizace a konsolidace.

Rozsahy kontrolních prací jsou specifikovány v kap. 4. Jedná se o rozsahy maximální.

Je na poskytovateli VZ1, v jakém rozsahu bude mapování pořizovat s využitím technologií hromadného sběru dat a která tedy budou předmětem kontroly v rámci této VZ3. Objednatel dále upozorňuje, že uvedené rozsahy pro VZ1 nejsou definitivní a mohou se změnit v závislosti na provozních potřebách dráhy (opravné a investiční akce). Rozsahy budou vždy upřesňovány pro dané plánované kvartální období na základě postupu prací v rámci VZ1.

Předmětem kontroly konsolidace a harmonizace dat, které budou prováděny v rámci VZ2, jsou pouze data pořízená v rámci první fáze projektu, tedy data, která budou do IS DTMŽ nahrána před jeho spuštěním 31.12.2023. Následná kontrola pak již bude prováděna editory DTMŽ na straně Objednatele.

Očekává se, že poradenské práce budou realizovány především v první fázi projektu, resp. do doby akceptace IS DTMŽ dodávaného v rámci VZ2.

1.6 Vazba mezi pořízením dat, konsolidací a implementací SW

Pro úspěšné zvládnutí celého projektu je třeba správně vnímat souběh aktivit mezi pořízením dat, konsolidací a spuštěním informačního systému DTMŽ v období do spuštění IS DMVS a následně dokončení celého IS DTMŽ.

Vlastní pořízení dat bude probíhat jednak prostřednictvím samostatné veřejné zakázky VZ1, současně prostřednictvím konsolidace existujících dat ÚŽM a digitalizací dat TI v rámci samostatné veřejné zakázky VZ2.

Veškeré výstupy (do doby spuštění IS DTMŽ) z aktivit spojených s VZ1 projdou současným Systémem Kvality Řízení (SKŘ) na SŽG, revizí Objednatele a budou následně Objednatelem uloženy do komponenty IS DTMŽ – Evidence a správa primárních dat (součást dodávky IS DTMŽ v rámci VZ2). Po uvedení do provozu komponenty Systém řízení kvality v IS DTMŽ bude kontrola Objednatele prováděna v tomto systému.

Zdrojová data ÚŽM a výstupy digitalizací spojených s aktivitami v rámci VZ2 budou uložena do komponenty Evidence a správa primárních dat přímo poskytovatelem VZ2.

Komponenta „Evidence a správa primárních dat“ je jednou z prvních dodávek v rámci 1. etapy implementace IS DTMŽ (dodávka IS DTMŽ v rámci VZ2). Ihned po implementaci bude tato komponenta dostupná jak pro Objednatele, tak i Zhotovitele této VZ3. Do doby implementace této komponenty bude zpracovávat poskytovatel VZ2 data TI ve formátu CAD/GIS dat a Objednateli je předávána na kontrolu ve formě DGN souborů, a navíc ve formě georeferencovaných PDF souborů. Struktura DGN souborů a PDF souborů bude odsouhlasena mezi Objednatelem a poskytovatelem VZ2 v rámci dokumentu „Definice projektu“. Struktura DGN souboru bude vycházet z definice dle předpisu M20/MP005 a M20/MP006. V této podobě bude soubory ke kontrole harmonizace a konsolidace dostávat i Zhotovitel této VZ3, který se bude také účastnit jednání o struktuře DGN/PDF souborů (viz výše).

Poskytovatel VZ2 bude provádět konsolidaci (ověření aktuálnosti dle přílohy 1c, převod do datového modelu DTMŽ, v případě ÚŽM sloučení a sjednocení dat ze všech DGN souborů) všech dat získaných z nového mapování VZ1 a dále dat stávajících ÚŽM. Procesy konsolidace budou předmětem kontroly Zhotovitele VZ3 v počátcích prací. Poskytovatel VZ2 bude následně provádět harmonizaci veškerých dat získaných z VZ1 prostřednictvím Objednatele (zde bude Objednatel využívat současný systém SKŘ), stávajících prostorových dat ÚŽM a dat z převodu a digitalizace sítí TI do jednotné struktury a obsahu v souladu s datovým modelem DTMŽ. Tato harmonizace bude realizována průběžně po jednotlivých topologických úsecích v souladu s harmonogramem projektu (viz kapitola 5) a bude předmětem kontroly Zhotovitele VZ3.

Harmonizaci každého TUDU je třeba vnímat jako ucelený celek, kdy na konci procesu harmonizace dané etapy musí být naplněn datový fond v souladu s datovým modelem DTMŽ. Tento datový fond musí být poskytovatelem VZ2 zkontrolován dle pravidel DTMŽ, následně obohacen o odvozené objekty a zkontrolován dle pravidel DTM.

Do doby spuštění komponenty IS DTMŽ „Správa a aktualizace ZPS, DTI a ostatních dat SŽ“ zůstávají harmonizovaná data na straně poskytovatele VZ2 a Objednateli a Zhotoviteli této VZ3 bude umožněn vzdálený přístup pro kontroly obsahu a postupu (viz kap. 2.4).

Součástí implementace komponenty IS DTMŽ „Správa a aktualizace ZPS, DTI a ostatních dat SŽ“ je i migrace všech dat aktuálně uzavřených (harmonizovaných) TUDU poskytovatelem VZ2. Objednatel má od tohoto okamžiku již plnohodnotné prostředí pro kontrolu dat. Každý další uzavřený (harmonizovaný) TUDU je poskytovatelem VZ2 opětovně migrován do komponenty „Správa a aktualizace ZPS, DTI a ostatních dat SŽ“. Průběžné plnění dat se bude opakovat až do okamžiku spuštění služeb IS DMVS. Od tohoto okamžiku již tento proces nebude možný a další import dat z procesu harmonizace bude muset respektovat standardní postup přes nově definovaný výměnný formát ŽXML. Od spuštění kompletní 1. etapy IS DTMŽ (předpoklad 31.12. 2023) kontrolu dat předávaných do IS DTMŽ plně přebírá Objednatel a tyto kontroly nadále nejsou předmětem této VZ3, s výjimkou kontrol referenčních dat (DMR, DTM, ortofotomapa).

Návaznosti jsou zřejmé z přílohy 1t.

1.7 Legislativa a související dokumenty

Tato technická specifikace vychází z požadavků dané legislativním rámcem, datovou architekturou DTM a požadavky na kvalitu datové báze, a dále ostatními požadavky definovanými přílohou 1b „Příloha č.7 – Výzva OP PIK pro VPS“ Výzvy MPO a dále čerpá informace z Metodického návodu pro pořizování dat DTM kraje vzniklého v rámci řešení programu BETA2 projektu č.TITSMV705 a veškeré tyto zdroje dává do souvislosti a upřesňuje a doplňuje je na základě dosavadních zkušeností z přípravy projektů DTM u ostatních subjektů a jednání koordinační rady krajů.

Níže je obsažený obecný přehled legislativy, kterou je potřeba dodržet v souladu s realizací předmětu plnění této technické specifikace. Tento výčet má za cíl upozornit Zhotovitele na rozsah problematiky, kterou se v návaznosti na prováděné práce zavazuje dodržet, a u níž se tedy zavazuje Objednateli zajistit soulad s platnou legislativou. Dílčí legislativní požadavky a odkazy na právní akty jsou obsaženy i v dalších dílčích částech této dokumentace a jejích přílohách.

Legislativní rámec je dán především těmito předpisy:

- a) Zákon č. 47/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů
- b) Zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů
- c) Nařízení vlády č. 430/2006 Sb., o stanovení geodetických referenčních systémů a státních mapových děl závazných na území státu a zásadách jejich používání, ve znění pozdějších předpisů.
- d) Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů
- e) Zákon č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů
- f) Vyhláška MD č. 177/1995 Sb., kterou se vydává stavební a technický řád drah, v aktuálním znění
- g) Vyhláška č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů
- h) Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů
- i) Vyhláška č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů
- j) Vyhláška č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření
- k) Vyhláška č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů
- l) Vyhláška č. 583/2020 Sb., kterou se stanoví podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury
- m) Vyhláška č. 393/2020 Sb. o digitálně technické mapě kraje
- n) Zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů
- o) Vyhláška č. 82/2018 Sb., Vyhláška o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti) ve znění pozdějších předpisů
- p) Vyhláška Národního bezpečnostního úřadu a Ministerstva vnitra č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích, ve znění pozdějších předpisů
- q) Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů
- r) Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- s) Zákon č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci, ve znění pozdějších předpisů
- t) Zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění

- u) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)¹
- v) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES²
- w) Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/2/ES ze dne 14. března 2007 o zřízení Infrastruktury pro prostorové informace v Evropském společenství (INSPIRE)
- x) Strategie rozvoje infrastruktury pro prostorové informace v České republice do roku 2020 (GeoInfoStrategie) včetně příslušného Akčního plánu
- y) Výzva III programu podpory vysokorychlostní internet – aktivity: Vznik a rozvoj digitálních technických map veřejnoprávních subjektů (DTM VPS)
- z) Metodický návod pro pořizování dat DTM kraje v rámci řešení programu BETA2 projektu č. TITSMV705 s názvem „Jednotný výměnný formát Digitální technické mapy (JVF DTM)“ s finanční podporou TA ČR.
 - aa) Jednotný výměnný formát Digitální technické mapy (JVF DTM)
 - bb) ČSN 01 3410 – Mapy velkých měřítek – Základní a účelové mapy
 - cc) ČSN 01 3411 – Mapy velkých měřítek – Kreslení a značky
 - dd) ČSN 73 0415 – Geodetické body
 - ee) Předpis SŽ M12 Popis umístění objektů železniční infrastruktury v informačním systému SŽ, pracovní verze uplatňovaná v projektu TPI/LInO
 - ff) Předpis SŽDC M20 Předpis pro zeměměřičství a jeho řídicí technické akty řady M20/MPxxx
 - gg) Předpis SŽDC M21 Topologie sítě a staničení tratí železničních drah
 - hh) Směrnice SŽDC č. 117 o předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC
 - ii) Pokyn GR č.4/2016 - Předávání digitální dokumentace dat mezi SŽDC a externími subjekty
 - jj) Směrnice GR SŽDC č.11/2006 Dokumentace pro přípravu staveb na železničních drahách celostátních a regionálních, v platném znění
 - kk) SŽ Zam 1 Předpis o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy, v platném znění
 - ll) Předpis SŽ Bp1 Pokyny provozovatele dráhy k zajištění bezpečnosti a k ochraně zdraví osob při činnostech a pohybu v jeho prostorách a v prostorách železniční dráhy provozované Správou železnic, státní organizací
 - mm) Zprávy projektu TAČR TL02000312 Lokalizace a implementace metodiky RailTopoModel a značkovacího jazyka railML v. 3 do podmínek prostorového popisu železničních drah v ČR s přihlédnutím k aplikaci metodiky BIM

Veškeré datové práce, které jsou předmětem kontroly v rámci této zakázky, musí splňovat požadavky definované legislativou týkající se DTM, požadavky dané dokumentem „Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů“, který stanovuje priority při pořizování dat a stanovuje metodické požadavky a dále respektovat interní požadavky SŽ pro provádění geodetických prací dle metodických pokynů předpisové řady M20/MPxxx. Pořizování dat v rámci projektu musí být prováděno v souladu se zeměměřičským zákonem, Vyhláškou o DTM a dalšími legislativními požadavky (viz dále). Jedná se především o činnosti pořizování dat obsahu a rozsahu o:

- a) druhů, umístění, průběhu a vlastnostech objektů a zařízení dopravní a technické infrastruktury včetně údajů o jejich ochranných a bezpečnostních pásmech a údajů o záměrech na provedení změn dopravní a technické infrastruktury v území,
- b) umístění, průběhu a vlastnostech vybraných stavebních a technických objektů a zařízení a vybraných přírodních objektů na zemském povrchu, pod ním nebo nad ním, které charakterizují základní prostorové uspořádání území

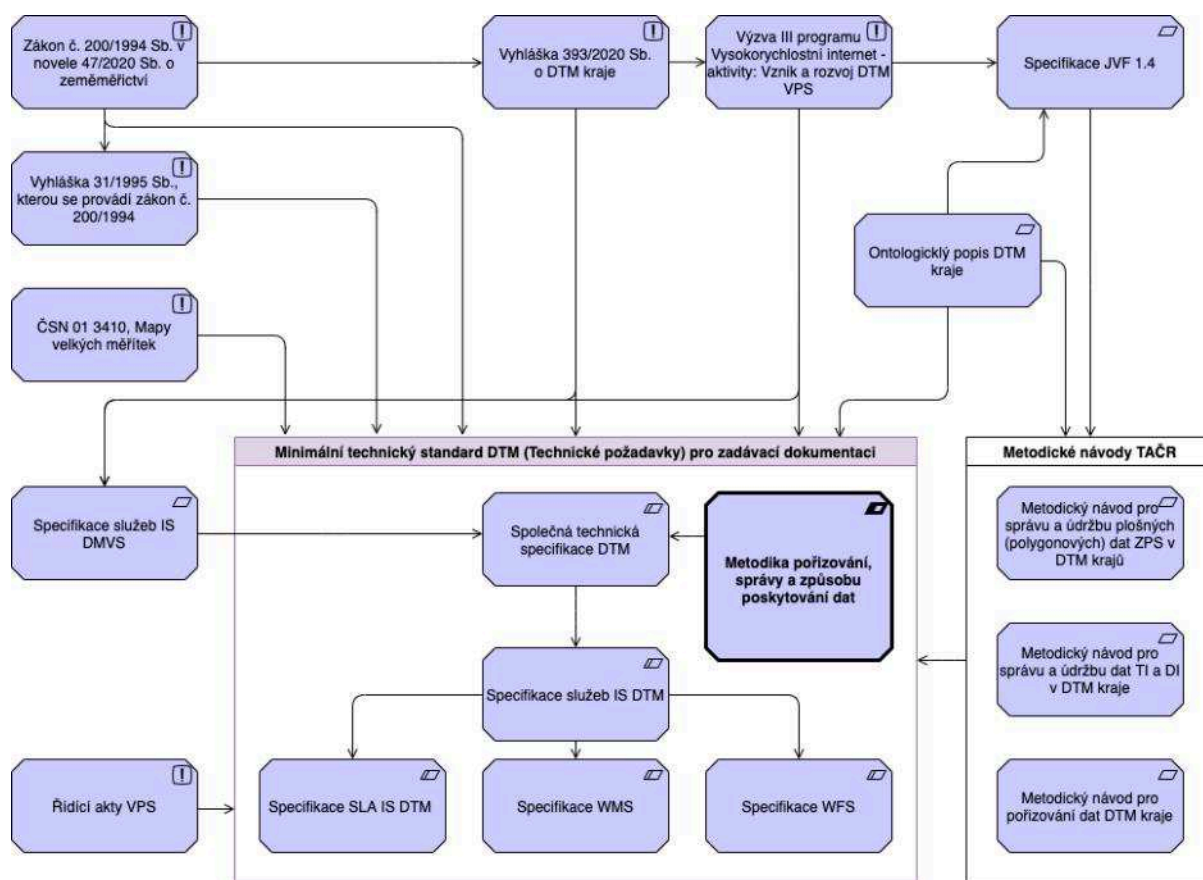
¹ Nařízení může být jinde v této dokumentaci a jejích přílohách označované jako Nařízení GDPR.

² Nařízení může být jinde v této dokumentaci a jejích přílohách označované jako Nařízení eIDAS.

V souladu s těmito požadavky budou prováděny veškeré datové práce v rámci VZ1 a VZ2 zahrnující:

- přebírání existující digitální dokumentace ZPS/DI/TI
- digitalizaci dokumentace TI z analogových podkladů včetně vektorizace, georeferencování a naplnění základních atributů dle požadavků JVF
- konsolidaci a obohacování již existujících dat ZPS/TI/DI s využitím dostupných souborů prostorových dat (např. existujících ortofotomap v prostředí SŽ, ortofotomapy ČÚZK, digitálního modelu reliéfu DMR5) a dále dat získaných během nového mapování, především technologiemi hromadného sběru dat (ortofotomapa, digitální model terénu, 3D mračno bodů)
- nové mapování ZPS/TI/DI

Souvislosti uvedených předpisů týkajících se přímo DTM s technickými specifikacemi jednotlivých zakázek projektu DTMŽ vyjadřuje následující schéma:



Obrázek 2 Související legislativa, dokumenty a předpisy

2. Kontrolní činnosti

2.1 Základní požadavky na kontrolní činnosti

Kontrola veškerých datových výstupů z VZ1 i VZ2 musí být prováděna v souladu s prioritami a požadavky stanovenými v dokumentu „Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů“, který je přílohou 1c této Zadávací dokumentace.

Veškeré práce při pořizování dat musí být prováděny tak, aby výsledná data splňovala minimální technické požadavky definované Vyhláškou DTM a byla v souladu s přílohami č. 1b, 1c a 1d této

Zadávací dokumentace. V případě rozporů mezi výše uvedenými dokumenty vzájemně a s požadavky této Technické specifikace platí:

- Pokud není v Technické specifikaci výslovně stanoveno jinak, musí být splněny požadavky předpisové řady M20/MPxxx (viz příloha 1d) v oblasti přesnosti, obsahu a podrobnosti předávaných výsledných dat.
- Předpisová řada M20/MPxxx je v současnosti koncipována na pořizování dat především klasickými geodetickými postupy. V případě, že Zhotovitel použije k pořízení dat technologie hromadného sběru dat (fotogrammetrie, mobilní mapování, pozemní laserové skenování, bezpilotní snímkování), mohou být některá ustanovení předpisů M20/MPxxx irelevantní. Vždy však musí být splněny požadavky na přesnost, obsah a podrobnost předávaných dat a použití těchto metod musí být v souladu s požadavky definovanými v technické specifikaci pro VZ1 (viz příloha 1e)
- Data v 1. fázi projektu musí být pořizována tak, aby bylo možné v rámci VZ2 provést jejich konsolidaci a splnit požadavky definované Vyhláškou DTM a přílohami 1b a 1c) a požadavky datového modelu (příloha 1d). V případě, že kontrola zjistí systematický rozpor, musí o tom Zhotovitel neprodleně informovat Objednatele a předložit návrh řešení či postupu.
- Objednatel do doby zahájení 2. fáze projektu (po spuštění IS DTMŽ) připravuje revizi předpisové řady M20/MPxxx tak, aby byla v souladu s přílohami 1a, 1b a 1c.
- Pokud v průběhu realizace projektu dojde k aktualizaci některého z výše uvedených dokumentů (přílohy 1a, 1b, 1c, 1d), je Zhotovitel povinen řídit se jejich platným zněním.

V rámci kontrolní činnosti u pořizování dat pro prvotní naplnění IS DTMŽ je obecně přípustné využít jakýkoli postup nebo metodu, která zajistí kontrolu požadovaného obsahu, rozsahu a parametrů kvality datového výstupu dle upřesnění v této Zadávací dokumentaci. Při kontrolní činnosti u pořizování dat musí Zhotovitel splnit požadavky na zajištění bezpečnosti práce při měření na provozované dopravní infrastruktuře a splnit požadavky na odbornou způsobilost Zhotovitele – viz kapitola 2.1.1. Toto se týká především geodetických prací.

Poskytovatelé VZ1 a VZ2 mají v technických specifikacích k oběma zakázkám (viz přílohy 1e a 1f) přesně popsané kontrolní postupy, které musí provést v rámci svých prací. Geodetické práce včetně prací v bodovém poli v rámci VZ1 jsou předmětem kontroly odbornými pracovníky Objednatele (SŽG), stejně jako formální kontrola obsahu a struktury odevzdávaných dat. U dodaných dat TI v rámci VZ2 proběhne kontrola obsahu a náležitostí taktéž odbornými pracovníky Objednatele (OŘ + CTD).

Zhotovitel této zakázky v součinnosti s Objednatelem (SŽG) zajistí kontrolu konsolidace dat ZPS a DI z existujících digitálních podkladů (LIŇO, ÚŽM) a dále kontrolu konsolidace dat TI převzatých z existujících digitálních zdrojů a digitalizace analogových podkladů v rámci VZ2.

Předmětem kontroly Zhotovitele této zakázky je kontrola dodržení technologických postupů a dodržení metodických požadavků stanovených pro technologie hromadného sběru dat v rámci VZ1, kontrola dodržení postupů konsolidace a harmonizace dat, aby výsledná data byla v souladu s požadavky datového modelu DTMŽ a kontrola datové sady pro DTM krajů. Vedle formálních kontrol bude provádět Zhotovitel taktéž namátkovou kontrolu dat v rozsahu do 5 % kontrolovaných dat. Území kontrol budou rovnoměrně rozmístěná. Rozsah a rozmístění budou stanoveny na základě dohody Objednatele a Zhotovitele. Součástí předmětu plnění Zhotovitele nejsou geodetická měření v terénu, tyto činnosti bude zajišťovat Objednatel prostřednictvím SŽG vlastními silami.

2.1.1 Plán kontrolních prací

Pro provádění kontrol zpracuje Zhotovitel této zakázky a předá Objednateli ke schválení v úvodní fázi projektu (do 1 měsíce od podpisu smlouvy) dokument „Plán kontrolních prací“, který jasně popíše organizaci a metodiku kontrol na základě požadavků této technické specifikace a aktuálního stavu vývoje zakázek VZ1 a VZ2. Po schválení dokumentu Objednatelem bude tento představovat závazný postup kontrol.

2.1.2 Opakované kontroly

V případě, že některá kontrolovaná data budou označena Zhotovitelem za nevyhovující, tzn. budou obsahovat závažné vady bránící akceptaci těchto dat na straně Objednatele, budou data vrácena poskytovateli příslušné zakázky na přepracování. Po jejich opětovném dodání provede Zhotovitel opakovanou kontrolu. Pokud i tato bude nevyhovující, budou další případné kontroly daných dat považovány za vícepráce nad rámec této zakázky.

2.2 Kontrola pořízených dat v rámci VZ1

Poskytovatel VZ1 bude pořizovat data dle technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e). Předmětem kontroly Zhotovitele VZ3 jsou:

1. Referenční data
 - a. digitální model povrchu – DMR,
 - b. digitální model terénu – DMT,
 - c. ortofotomapa – OFM.
2. Data nového mapování pořízená s využitím technologií hromadného sběru dat (letecká fotogrammetrie, bezpilotní snímkování, mobilní mapování, pozemní laserové skenování)

Objednatel zajistí, že poskytovatel VZ1 bude předávat v rámci jednotlivých podetap harmonogramu VZ1 primární a referenční data Zhotoviteli na vhodném paměťovém médiu (pevný disk, USB disk atp.), případně prostřednictvím sdíleného úložiště dat resp. ve 2. fázi projektu prostřednictvím komponenty IS DTMŽ "Evidence a správa primárních dat".

Předmětem kontroly referenčních dat jsou veškerá primární data využitá k jejich vytvoření a dále finální datové produkty (DMR, DMT a OFM).

Předmětem kontroly dat ZPS/DI/TI z nového mapování budou data zpracovaná technologiemi hromadného sběru dat (fotogrammetrie, pozemní laserové skenování, bezpilotní snímkování nebo mobilní mapování), pokud budou poskytovatelem VZ1 k mapování vybraných TÚ tyto technologie využity. Objednatel obecně stanovil požadavek na pořízení těchto dat dle předpisů SŽ M20/MP006 (Opatření k zaměřování objektů železniční dopravní cesty) a SŽ M20/MP005 (Metodický pokyn pro tvorbu prostorových dat pro mapy velkého měřítka), Pokynu GŘ č.4/2016 (Předávání digitální dokumentace dat mezi SŽDC a externími subjekty) a předpisu SŽ M20/MP010 (Účelová železniční mapa velkého měřítka), kde je uvedena rovněž forma a obsah předávané dokumentace. Tyto předpisy ovšem nepočítají s použitím technologií hromadného sběru dat.

V případě, že poskytovatel VZ1 využije pro potřeby nového mapování některou z technologií hromadného sběru dat, jejichž použití není upraveno ve výše uvedených předpisech, musí být data zpracována v souladu s požadavky technické specifikace VZ1 a co do obsahu, přesnosti a podrobnosti odpovídat požadavkům výše uvedených předpisů. Odevzdávaná data musí také vyhovovat požadavkům legislativy DTM. Soulad obsahu, přesnosti a podrobnosti je předmětem kontroly Zhotovitele VZ3.

2.2.1 Předaná data

Předmětem předání a následné kontroly Zhotovitele budou tato data:

1. Primární data

Objednatel předá Zhotoviteli veškerá primární data použítá poskytovatelem VZ1 pro zpracování referenčních dat v případě využití jednotlivých technologií:

- a) Letecká fotogrammetrie a LIDAR
 - a. Svislé snímky (RGB + NIR) a šikmé snímky (RGB) ve formátu TIFF a souřadnice Y,X,Z jejich projekčních středů v S-JTSK včetně úhlů externích orientací všech snímků (svislých i šikmých) ve formátu ASCII (TXT nebo CSV),

- b. Laserová mračna bodů v souřadnicích Y,X,Z v S-JTSK a BpV a s intenzitou odrazu a klasifikací tzv. „ground“ bodů, ve formátu LAZ.
 - b) Pozemní laserové skenování / mobilní mapování
 - a. Laserová mračna bodů v souřadnicích Y,X,Z v S-JTSK a BpV a s intenzitou odrazu nebo RGB, ve formátu LAZ,
 - b. Panoramatické snímky ve formátu JPG a souřadnice Y,X,Z jejich středů v S-JTSK včetně úhlů externích orientací ve formátu ASCII (TXT nebo CSV).
 - c) Bezpilotní snímkování
 - a. Snímky (RGB) ve formátu TIFF a souřadnice Y,X,Z jejich projekčních středů v S-JTSK včetně úhlů externích orientací všech snímků ve formátu ASCII (TXT nebo CSV).
2. **Technické zprávy**
Současně budou předány veškeré související technické zprávy zpracované poskytovatelem VZ1 ve struktuře dle požadavků technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e).
3. **Referenční data**
Objednatel předá Zhotoviteli výsledná referenční data dodaná poskytovatelem VZ1:
 - a) Digitální model terénu v pravidelné čtvercové síti 0,2m x 0,2m (GRID) ve formě souřadnic Y,X,Z ve formátu TXT, kdy X,Y jsou souřadnice v S-JTSK a Z je výška v BpV s úplnou střední chybou výšky 12 cm eventuálně ve formě souřadnic bodů Y,X,Z ve formátu LAZ nebo jiných běžných formátů po domluvě se Objednatelem.
 - b) Digitální model povrchu – ve stejném formátu jako Digitální model terénu.
 - c) Rozbor přesnosti DMR a DMT
Dosažené odchylky ve výšce na kontrolních bodech a slovní vyhodnocení dosažené přesnosti.
 - d) Bezešvou ortofotomapu s velikostí pixelu 2 cm ve formátu TIFF RGB s vnitřní bezztrátovou kompresí.
 - e) Rozbor přesnosti ortofotomapy
Dosažené odchylky v poloze na kontrolních bodech a slovní vyhodnocení dosažené přesnosti.
4. **Data ZPS/DI/TI z nového mapování**
Objednatel předá Zhotoviteli data vybraných TÚ, kde byla tato pořízena s využitím technologií hromadného sběru dat. Data budou předána v adresářové struktuře specifikované v technické specifikaci VZ1 (viz příloha 1e).

V případě postupu dle čl. 10.2 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce je nový Poskytovatel před zahájením plnění povinen provést audit předaných podkladů zpracovaných předchozím Poskytovatelem, a to nejpozději do 30 dní od předání těchto podkladů ze strany Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Nový Poskytovatel je současně povinen ve lhůtě dle předchozí věty upozornit Objednatele na případné vady těchto podkladů.

2.2.2 Předmět kontroly

Zhotovitel provede následující kontroly předávaných dat:

- a) úplnost předaných dat a dokumentace v souladu s požadavky technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e)
- b) dodržení technologických postupů pro jednotlivé technologie hromadného sběru dat dle požadavků definovaných technickou specifikací VZ1 (viz příloha 1e)
- c) dodržení technických parametrů odevzdávaných produktů dle technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e)
- d) dodržení požadavků přesnosti u všech produktů (zde je předpokládána součinnost s odpovědnými pracovníky SŽG, kteří budou provádět kontrolu prací poskytovatele VZ1 na bodovém poli)
- e) úplnost dat vůči požadovanému rozsahu (Vymezenému území obvodu dráhy s přesahem minimálně 10 m, případně dle odsouhlaseného plánu)
- f) dodržení požadované hustoty DMT a DMR

- g) bežešvost a barevnostní vyrovnání OFM
- h) dodržení kladu listů OFM
- i) dodržení obsahu, přesnosti a podrobnosti nově mapovaných dat ZPS/DI/TI s využitím technologií hromadného sběru dat na základě požadavků technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e)

V rámci bodů b), c) a d) bude Zhotovitel především kontrolovat:

- zda použité kamery a senzory odpovídají požadavkům TS a mají platné kalibrační listy
- dodržení požadovaných parametrů a plánu leteckého snímkování vůči pořízeným snímkům (překryty, GSD atp.)
- dodržení požadovaných parametrů a plánu nájezdu mobilního mapování
- namátkovou kontrolu kvality předaných LMS, mračen bodů a LiDAR dat
- kontrolu výsledků AAT a dodržení požadovaných parametrů přesnosti dle TS VZ1
- kontrolu výsledků výpočtu trajektorie a dodržení požadovaných parametrů přesnosti dle TS VZ1

Zhotovitel bude po dohodě a ve spolupráci se Objednatelem provádět i namátkovou kontrolu přesnosti na základě ověřovacích měření v terénu v rámci kontroly hromadného sběru dat. Vlastní geodetická měření v terénu budou provádět pracovníci SŽG a tyto práce nejsou předmětem plnění Zhotovitele.

Kontrola referenčních dat bude prováděna v blocích předávaných dat odevzdaných poskytovatelem VZ1 v rámci jednotlivých podetap s ohledem na bezvegetační období. Harmonogram bude průběžně aktualizován dle postupu prací ve VZ1. Kontrolní činnost Zhotovitele bude probíhat v rámci akceptačního řízení VZ1.

Kontrola dat ZPS/DI/TI z nového mapování pořízených s využitím technologií hromadného sběru dat bude prováděna po jednotlivých TÚ odevzdávaných poskytovatelem VZ1 v rámci jednotlivých podetap.

Předmětem kontroly Zhotovitele není kontrola prací na bodovém poli, kterou budou provádět odborní pracovníci SŽG a o jejich případných negativních výsledcích budou informovat Zhotovitele.

2.2.3 Dokumentace kontroly

O provedené kontrole každého TÚ nebo bloku referenčních dat bude Zhotovitelem vyhotovena zpráva sestavená ve vhodné struktuře. Struktura kontrolní zprávy bude navržena Zhotovitelem a odsouhlasena Objednatelem.

V případě úspěšné kontroly bude tato zpráva podkladem pro akceptaci dané podetapy VZ1 Objednatelem.

V případě, že při kontrole narazí Zhotovitel na vadu, která zjevně zabraňuje akceptaci a dalšímu průběhu kontroly, vyrozumí o tom neprodleně odpovědné osoby Objednatele a poskytovatele VZ1 a kontrolu pozastaví až do odstranění vady.

V případě drobnějších vad (např. absence části požadované dokumentace, formální nesprávnost atp.) budou tyto zapsány do zprávy a Objednatel provede ve VZ1 akceptaci s výhradou.

2.2.4 Rozsah kontrolovaných dat

2.2.4.1 Referenční data

Pořizování referenčních dat proběhne v rozsahu celé sítě tratí ve správě Objednatele s výjimkou hustě zalesněných úseků (cca 15% délky tratí). Dodávka referenčních dat je součástí položky 2.1. dle technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e). V rámci 1. fáze bude dodáno celkem 2 350 km a

v rámci druhé fáze 5 474 km délky tratí. Předmětem dodávky zhotovitele VZ1 je provedení kombinovaného leteckého snímkování s rozlišením GSD 2 cm, pořízení LiDAR dat, zaměření vlíčovacích bodů, provedení aerotriangulace a následné zpracování digitálního modelu reliéfu a terénu a trueortofota v souladu s požadavky výše zmíněné technické specifikace.

Pořizování referenčních dat v rámci VZ1 bude probíhat v navržených podetapách. Podetapy kontrolované Zhotovitelem této zakázky proběhnou s předpokládanými termíny předání dat ke kontrole uvedené v harmonogramu (kap.5).

Data ke kontrole budou poskytovatelem VZ1 dodávána průběžně, tzn. dojde k souběhu prací mezi dodávkou dat a kontrolou. Kontrolní činnost musí být ukončena nejpozději 1 měsíc po odevzdání posledních dat.

Podetapy jsou plánovány s ohledem na požadavek leteckého snímkování mimo vegetační období a s předem stanoveným objemem zpracovaných dat Objednatelem. Přesné rozvržení jednotlivých TÚ připraví poskytovatel VZ1 v rámci plánu prací, který bude zpracován na základě priorit a aktuálního stavu provozních záležitostí na jednotlivých TÚ, které mu sdělí Objednatel. Plán prací bude schvalován Objednatelem na základě předloženého harmonogramu (10 dní před zahájením prací na podetapě v rámci VZ1). Plán prací pro první podetapu bude připraven poskytovatelem VZ1 do 10 ti dnů od podpisu smlouvy k VZ1.

2.2.4.2 Nové mapování

Rozsah kontrolovaných dat ZPS/DI/TI z nového mapování závisí na volbě technologického postupu poskytovatele VZ1 a také na objemu dat, které se poskytovatel zaváže dodat nad rámec minimálního požadovaného objemu dat v 1. fázi projektu. Objednatel předpokládá, že maximální objem dat ke kontrole (tzn. data pořízená s využitím technologií hromadného sběru dat) bude činit max. 50% pořízených dat. Objednatel dále předpokládá, že upřesnění celkového objemu bude k dispozici ještě před podpisem smlouvy se Zhotovitelem. Data nového mapování v 1. fázi jsou součástí položky 3.1. dle technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e). V rámci 1. fáze očekává Objednatel dodání minimálně 1 400 km délky tratí s možností opce dalších 300 km, což představuje maximální objem dat pro kontrolu v rozsahu 700–850 km.

Pořizování dat ZPS/DI/TI v rámci VZ1 bude probíhat v navržených podetapách. Podetapy kontrolované Zhotovitelem této zakázky proběhnou s předpokládanými termíny předání dat ke kontrole uvedené v harmonogramu (kap.5).

V případě, že poskytovatel VZ1 nabídne zpracování většího množství dat v rámci 1. fáze, budou objemy příslušně upraveny po dohodě s Objednatelem. Uvedené objemy zahrnují veškerá data bez ohledu na využití technologií hromadného sběru dat. Předpokládaný objem pro kontrolu bude nižší, viz výše.

Podetapy budou plánovány s ohledem na návaznost prací v rámci jednotlivých TÚ, připravenost bodového pole a předem stanovený objem dat Objednatelem. Přesné rozvržení jednotlivých TÚ připraví poskytovatel VZ1 v rámci plánu prací, který bude zpracován na základě priorit a aktuálního stavu provozních záležitostí na jednotlivých TÚ, které mu sdělí Objednatel. Plán prací bude schvalován Objednatelem na základě předloženého harmonogramu (10 dní před zahájením prací na podetapě v rámci VZ1). Plán prací pro první podetapu bude připraven poskytovatelem VZ1 do 10 ti dnů od podpisu smlouvy k VZ1.

2.3 Kontrola konsolidace a harmonizace dat v rámci VZ2

Poskytovatel VZ2 v rámci své dodávky zajistí konsolidaci a harmonizaci všech vstupních dat pro prvotní naplnění (migraci) IS DTMŽ daty v rámci 1. fáze projektu. Předmětem konsolidace, realizované poskytovatelem VZ2 budou tyto činnosti:

1. Převod a konsolidace geometrických a atributových dat DI (osy kolejí) ze systému LInO do IS DTMŽ v rozsahu 9 190 km
2. Konsolidace stávající geodetické dokumentace ZPS a DI (Účelové železniční mapy) ve formátu DGN zpracovaného dle předpisové řady M20/MPxxx v rozsahu délky 6 660 km.
3. Konsolidace digitálních dat DI a ZPS získaných novým mapováním, které zajistí splnění požadavků jak DTM, tak předpisů M20/MPxxx. Tato data budou dodávána na základě výsledků VZ1 v rozsahu délky do 1 700 km.
4. Pořízení dat TI konsolidací ze stávajících digitálních zdrojů, dat z procesu digitalizace, nově vyhledaných a zaměřených TI z VZ1, existujících ÚŽM a dat TI z nového mapování z VZ1 v celkové délce 40 000 km.

Předmětem závěrečné harmonizace budou tato data:

1. Data z nového mapování ZPS/DI/TI v rámci VZ1 – data ve formátu DGN dle M20/MPxxx (doplněná o rozdělení dat do levelů) zkontrolovaná SŽG (ověřené ÚOZI)
2. Konsolidovaná data ZPS/DI/TI Účelové železniční mapy – data ve formátu DTMŽ (XML) zkontrolovaná externím poskytovatelem VZ3
3. Data TI z geodetického zaměření po vypískání z VZ1 – data ve formátu DGN, zkontrolovaná SŽG (ověřené ÚOZI)
4. Data TI zmigrovaná z GIS/DB (geometrie) + zdigitalizovaná z CAD – data ve formátu DTMŽ (XML), zkontrolovaná OŘ/CTD
5. Data TI zdigitalizovaná z analogových podkladů – data ve formátu DGN, zkontrolovaná OŘ/CTD, případně dle předaných PDF souborů
6. Změnová data ZPS z IS DTM krajů vzniklých v období mezifáze (mezi spuštěním IS DMVS a kompletní 1. etapy SW IS DTMŽ)

Detailní obsah, rozsah a forma jednotlivých vstupních dat pro konsolidaci i harmonizaci jsou zřejmé z technické specifikace pro VZ2 (viz příloha 1f).

2.3.1 Předaná data

Předmětem předání a následné kontroly Zhotovitele budou následující data dodaná poskytovatelem VZ2.

1. Data DI a ZPS

- a. Seznam souřadnic bodů konsolidovaných dat (body vzniklé v rámci konsolidace), s atributem „určeno konsolidací“ (pro potřeby DTM)
- b. Kresba ve formátu DGN odpovídající náplní předpisu M20/MP010 a struktura odpovídající požadavkům DTM (levely) - struktura a obsah souborů DGN není předmětem kontroly Zhotovitele - tu provádí SŽG, tato data slouží pouze jako podklad ke kontrole konsolidace a harmonizace
- c. Data DI, která byla pro konsolidaci převzata z existujících digitálních dat (TPI/LInO, IS MES-EST) ve vhodném formátu, na kterém se dohodne Zhotovitel s poskytovatelem VZ2
- d. Změnová data ZPS z IS DTM krajů vzniklá v období mezifáze (mezi spuštěním IS DMVS a kompletní 1. etapy SW IS DTMŽ) ve formátu JVF
- e. Finální datová sada konečných konsolidovaných dat ve výměnném datovém formátu odpovídajícím požadavkům datového modelu DTMŽ a jejich nahrání do IS DTMŽ resp. části **CORE DTM**, která zajistí jejich předání do **IS DMVS** k okamžiku jeho spuštění

2. Data TI

- a. Finální datové sady konečných dat TI ve výměnném datovém formátu odpovídajícím požadavkům datového modelu DTMŽ a jejich nahrání do IS DTMŽ resp. části **CORE DTM**, která zajistí jejich předání do **IS DMVS** k okamžiku jeho spuštění
- b. Kresba ve formátu DGN odpovídající náplní předpisu M20/MP010 (struktura a obsah souborů DGN není předmětem kontroly Zhotovitele - tu provádí SŽG, tato data slouží pouze jako podklad ke kontrole konsolidace a harmonizace)
- c. DGN soubory a georeferencovaná PDF po digitalizaci analogové dokumentace

- d. Data TI, která byla pro konsolidaci převzata z existujících digitálních dat (data CAD/GIS) ve vhodném formátu, na kterém se dohodne Zhotovitel s poskytovatelem VZ2
- e. Finální datová sada konečných konsolidovaných dat ve výměnném datovém formátu odpovídajícím požadavkům datového modelu DTMŽ a jejich nahrání do IS DTMŽ resp. části **CORE DTM**, která zajistí jejich předání do **IS DMVS** k okamžiku jeho spuštění

3. Ostatní data

- a. Georeferencované rastrové podklady pro digitalizaci TI
- b. Podkladová data pro konsolidaci

4. Dokumentace k datům předaným ke kontrole

Pro všechna předávaná data bude formou atributu či metadat (dle navrženého datového modelu) uvedena informace o datu jejich původního pořízení (tzn. ke kterému datu jsou data aktuální).

V rámci prováděné kontroly kvality pořizovaných dat DTMŽ bude Poskytovatelem VZ2 průběžně zpracovávána průvodní dokumentace kontrolních prací pro jednotlivé předávané etapy, a to vždy s přihlédnutím k pořizovaným datům a k metodě jejich pořizování. Všechny technické zprávy budou ověřeny odborně způsobilým (dle SŽ Zam1) ÚOZI Poskytovatele VZ2 pro zeměměřické práce na železnici s příslušným oprávněním podle §13, odst. 1), zákona 200/1994 Sb. o zeměměřictví, v platném znění.

Pro potřeby kontroly bude Zhotovitel dále využívat veškerá dostupná referenční data zpracovaná v rámci VZ1, která bude mít v době kontroly k dispozici a dále referenční data dodaná Objednatelem.

V případě postupu dle čl. 10.2 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce je nový Poskytovatel před zahájením plnění povinen provést audit předaných podkladů zpracovaných předchozím Poskytovatelem, a to nejpozději do 30 dní od předání těchto podkladů ze strany Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Nový Poskytovatel je současně povinen ve lhůtě dle předchozí věty upozornit Objednatele na případné vady těchto podkladů.

2.3.2 Předmět kontroly

Zhotovitel provede kontrolu procesů nastavených poskytovatelem VZ2 pro konsolidaci a harmonizaci po dodání nastavených procesů poskytovatelem VZ2 ještě před zahájením konsolidace a harmonizace dat a následných migračních prací v rámci VZ2 (viz příloha 1f). Zhotovitel bude provádět kontrolu finálních konsolidovaných a harmonizovaných dat dodaných poskytovatelem VZ2 před jejich migrací do IS DTMŽ (a to jak datové sady DTM pro spuštění CORE DTM, tak datové sady pro IS DTMŽ).

Pro zajištění kontrol procesů konsolidace a harmonizace poskytovatel VZ2 vytvoří a odborným pracovníkům zpřístupní SW aplikaci (s využitím rozpracovaných komponent IS DTMŽ), která bude umožňovat provedení:

1. Datové kontroly (testuje se, zda data odpovídají datovému modelu DTMŽ v souladu s požadavky předpisů M20/MPxxx a metodikou DTM, co se týče struktury, naplněnosti atributů a topologie).
2. Vizuální kontroly (zobrazení vektorových dat ZPS/DI/TI) nad referenčním podkladem ortofotomapy.

Poskytovatel VZ2 dále poskytne nezbytnou součinnost Zhotoviteli, spočívající především v předání nezbytných dat a informací vztahujících se k návrhu datového modelu, poskytnutí přístupu k výše popsané SW aplikaci a součinnost při vývoji případných dalších kontrolních nástrojů. Dále zajistí pro Zhotovitele nezbytné přístupy do IS DTMŽ v rozsahu schváleném Objednatelem pro potřeby kontrolních činností v oblasti dodávky referenčních dat v rámci VZ1 (ortofotomapa, digitální model povrchu a terénu) a pořízení dat technologiemi hromadného sběru dat.

Součástí činnosti Zhotovitele jsou také namátkové kontroly dat, jejichž předmětem jsou kontroly přesnosti dat a kontrola úplnosti obsahu nebo zařídění objektů dle datového modelu DTMŽ v souladu s JVF DTM a požadavky technické specifikace VZ2 (viz příloha 1f). Kontroly proběhnou na namátkově vybraných územích po dohodě s Objednatel a jejich součástí bude nezávislé geodetické měření. Toto bude v rozsahu odsouhlaseném Objednatel realizováno pracovníky Objednatele (SŽG).

Zhotovitel zkontroluje, že výsledná harmonizovaná data odpovídají požadavkům DTMŽ dle technických specifikací VZ1 a VZ2 (viz přílohy 1e a 1f) a požadavkům definovanými dokumentem „Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů“.

2.3.3 Dokumentace kontroly

O provedené kontrole bude Zhotovitelem vyhotovena zpráva sestavená ve vhodné struktuře. Struktura kontrolní zprávy bude navržena Zhotovitelem a odsouhlasena Objednatel.

2.3.4 Rozsah kontrolovaných dat

Harmonizace dat proběhne v rozsahu celé sítě tratí ve správě Objednatele v délce 9 190 km a to ve dvou datových sadách (pro DTM krajů a DTMŽ). Předávání dat je součástí položek 2.6.1, 2.6.2. a 2.6.3 dle technické specifikace VZ2 (viz příloha 1f). Celkem bude v rámci 1. fáze projektu kontrolováno 9 190 km dat ZPS a DI (vyjádřeno v délce tratí) a 40 000 km dat TI. Definice délky TI je uvedena v TS VZ1 a TS VZ2. Dále budou předmětem kontroly data vzniklá z aktualizací DSPS – součást položek 2.7.1., 2.7.2. a 2.7.3. dle technické specifikace VZ2 (viz příloha 1f) v rozsahu 100 km dat ZPS a DI (vyjádřeno v délce tratí) a 400 km dat TI. Uvedené rozsahy vycházejí ze stávajícího stavu evidence dostupných dat na SŽG a mohou být v průběhu projektu upřesňována.

Předávání dat z VZ2 bude probíhat kvartálně po jednotlivých TUDU počínaje termínem 4 měsíce od podpisu smlouvy s Poskytovatelem VZ2. Na dokončení kontroly každého kvartálního objemu dat bude mít Zhotovitel termín 1 měsíc po odevzdání posledních dat poskytovatelem VZ2 v daném kvartálu.

2.4 Kontrola datové sady DTM

Poskytovatel VZ2 vytvoří datovou sadu pro prvotní naplnění IS DMVS. Tato datová sada vznikne jednorázově k datu spuštění IS DMVS do provozu, následně bude aktualizována standardními editačními procesy při správě dat v rámci IS DMVS. Tato datová sada pro DTM bude obsahovat pouze část objektů a atributů z celého rozsahu datového modelu DTMŽ (viz technická specifikace VZ2 – příloha 1f). V rámci VZ3 Zhotovitel zkontroluje správnost této datové sady a ověří fungování algoritmů a procesů, vytvořených poskytovatelem VZ2 a použitých pro tento export / konverzi dat tak, aby tyto podpůrné nástroje mohly být využívány i v budoucnu v rámci komunikace IS DTMŽ (po jeho uvedení do provozu) a IS DMVS.

V případě postupu dle čl. 10.2 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce je nový Poskytovatel před zahájením plnění povinen provést audit předaných podkladů zpracovaných předchozím Poskytovatelem, a to nejpozději do 30 dní od předání těchto podkladů ze strany Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Nový Poskytovatel je současně povinen ve lhůtě dle předchozí věty upozornit Objednatele na případné vady těchto podkladů.

2.4.1 Dokumentace kontroly

O provedené kontrole bude Zhotovitelem vyhotovena zpráva sestavená ve vhodné struktuře. Struktura kontrolní zprávy bude navržena Zhotovitelem a odsouhlasena Objednatel.

3. Poradenské práce

Vzhledem k omezené kapacitě Objednatele a jeho kompetencí v problematice DTM požaduje Objednatel po Zhotoviteli zajištění analytických, poradenských a konzultačních prací s následujícím obsahem:

Obecná problematika DTM a DTMŽ

- dohled nad návazností datových prací (VZ1, VZ2), IT projektu (VZ2) a touto zakázkou (VZ3)
- dohled nad souladem celého projektu DTMŽ s legislativou a metodikou DTM
- spolupráce na přípravě a aktualizaci hlavních řídicích dokumentů projektu a související podpora Objednatele při dozoru a řízení projektu DTMŽ a jeho dílčích oblastí v rámci pověření Objednatele včetně poradenství při nastavování dílčích etap, fází, milníků, parametrů, akceptačních řízení a aktualizací harmonogramu
- spolupráce s Objednatelem při nastavování modelu řízení kvality
- spolupráce s Objednatelem při dohledu nad dodržováním postupu prací a termínů – monitoringu realizace projektu DTMŽ;
- zpracování dílčích oponentur vůči Poskytovatelům VZ1 a VZ2 a předkládání doporučení ke schválení/neschválení dílčích výstupů Objednatelem – typicky se jedná o cílové koncepty nebo implementační analýzy, směrnice, manuály, příručky, atp.
- na vyžádání Objednatele dílčí účast na kontrolních dnech
- příprava podkladů na jednání s koordinační radou DTM
- spolupráce na definování datových formátů vč. aplikace souvislostí + komunikace s Poskytovateli VZ1 a VZ2
- spolupráce na zajištění výměny dat napříč dalšími veřejnoprávními subjekty v rámci systému DTM (kraje, ČÚZK, ŘSD, ...)
- aktivní účast na jednáních Objednatele o změně interních směrnic a předpisů
- spolupráce při dozoru Objednatele v oblasti zpracování, aktualizace a předání projektové dokumentace pro jednotlivé části projektu DTMŽ (dozor nad souladem dodávané dokumentace s požadavky zadávacích podmínek, legislativy a předpisů Objednatele)
- vyjadřování se ke změnám na projektu DTMŽ – zpracování analýz dopadů a rizik
- průběžný monitoring a identifikace rizik projektu DTMŽ, eskalace identifikovaných nových rizik nebo změn pravděpodobnosti vzniku nebo míry dopadu stávajících rizik na vedoucího projektu. Posouzení (projektovým týmem navrhovaného) řešení eliminace rizika
- asistence Objednateli na konzultačních a pracovních schůzkách s poskytovateli jednotlivých částí projektu DTMŽ, poskytování konzultací a doporučení k řešení problematice na těchto jednáních

Byznys / IT analýza IS DTMŽ

- podpora interního týmu Objednatele (zejména SŽG) při definicích byznys požadavků na IS DTMŽ
- na vyžádání Objednatele dílčí účast na kontrolních dnech IS DTMŽ
- zajišťování analytických podkladů pro zpracování cílových konceptů na straně SŽ
- analýza ostatních IS, které jsou předmětem integrace s IS DTMŽ, oponentura návrhu integračních rozhraní, dohled nad souladem návrhu IS DTMŽ s požadavky Objednatele na enterprise architekturu
- poradenství v oblasti integrace IS DTMŽ na IS DTM krajů a IS DMVS
- spolupráce na přípravě cílových konceptů a jejich oponentuře
- podíl na akceptačních řízeních SW části projektu
- příprava a schvalování testovacích a migračních scénářů

Datová problematika DTM a DTMŽ

- spolupráce na přípravě a aktualizaci reportů pro sledování postupu datových prací
- dohled nad souladem datové části projektu s předpisy M20

- spolupráce při návrhu datového modelu IS DTMŽ s ohledem na požadavky interních předpisů a metodiky DTM
- na vyžádání Objednatele dílčí účast na kontrolních dnech VZ1 a datové části VZ2
- zajištění návaznosti datových prací na vývoj IS DTMŽ a přípravu migrací
- spolupráce na návrhu organizace interních kontrol a jejich koordinace s kontrolními činnostmi v rámci této VZ3
- spolupráce na řešení problematiky datových formátů a výměny dat
- aktivní účast na jednáních o změně interních směrnic a předpisů

Zhotovitel musí zajistit pro provádění těchto činností pracovníky s odpovídající kvalifikací a zkušenostmi dle požadavků Zadávací dokumentace. Předpokládaný objem prací je 400 ČlověkoDnů. Poradenské činnosti bude Zhotovitel provádět na základě konkrétní specifikace zástupce Objednatele (Hlavní manažer DTMŽ).

V případě postupu dle čl. 10.2 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce je nový Poskytovatel před zahájením plnění povinen provést audit předaných podkladů zpracovaných předchozím Poskytovatelem, a to nejpozději do 30 dní od předání těchto podkladů ze strany Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Nový Poskytovatel je současně povinen ve lhůtě dle předchozí věty upozornit Objednatele na případné vady těchto podkladů.

4. Celkový rozsah prací

Předmětem zakázky budou následující práce, které byly popsány výše a jsou předmětem ocenění Zhotovitelem v rámci nabídky:

Položka		Jednotka	Počet jednotek
1.1.	Kontrola referenčních dat	km	3 525
1.2.	Kontrola dat ZPS/DI/TI pořizovaných v rámci nového mapování technologiemi hromadného sběru dat	km	850
2.1.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI	km	9 190
2.2.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI	km	40 000
2.3.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI – aktualizace DSPS	km	100
2.4.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI – aktualizace DSPS	km	400
3.	Kontrola datové sady DTM	celek	1
4.	Poradenské práce	ČD	400

Uvedené rozsahy vycházejí ze stávajícího stavu evidence dostupných dat na SŽG a mohou být v průběhu projektu upřesňována i s ohledem na postup prací v rámci VZ1 a VZ2. Může tak dojít k přesunu prací mezi jednotlivými položkami. Zhotovitel bude datové práce provádět na základě pokynů Objednatele a práce budou akceptovány a fakturovány na základě skutečně provedených měrných jednotek v rámci jednotlivých kategorií v této tabulce.

5. Harmonogram

Zhotovitel bude realizovat předmět plnění veřejné zakázky podle níže uvedeného časového harmonogramu, který představuje minimální požadavky Objednatele na rozdělení do etap a na stanovení milníků. Harmonogram je sestaven tak, aby jednotlivé práce na sebe logicky navazovaly a zároveň byl v souladu s požadavky výzvy OP PIK, ze které má být předmět plnění spolufinancován (s ohledem na termín dokončení předmětu plnění).

S ohledem na možnost kontroly realizace díla z pohledu času (tj. dílčí vyhodnocování dodržování harmonogramu realizace) je harmonogram doplněn návaznostmi jednotlivých etap a podetap. Započetí každé činnosti je možné pouze za předpokladu, že bude provedena akceptace všech činností, které jsou podmínkou k jejich zahájení, pokud po vzájemné dohodě Zhotovitele a Objednatele nebude stanoveno jinak.

Do 1 měsíce od účinnosti smlouvy předloží Zhotovitel Objednateli ke schválení plán kontrolních prací (etapa 0).

S ohledem na postup datových prací v tomto i paralelních projektech a současně termíny dané legislativou je plnění rozděleno na čtyři souběžně běžící funkční bloky (etapy):

1. Kontrola pořízených dat v rámci VZ1
 - 1.1. Kontrola referenčních dat (tři podetapy 1.1.1. - 1.1.3)
 - 1.2. Kontrola dat nového mapování pořízených s využitím technologií hromadného sběru dat (čtyři podetapy 1.2.1. - 1.2.4)
2. Kontrola harmonizace a konsolidace dat v rámci VZ2 – kontrola procesů na začátku prací Poskytovatele VZ2, kontrola kvality výsledných dat
3. Kontrola datové sady DTM
4. Poradenské práce

Harmonogram je blíže uveden v příloze č.2 Smlouvy. V harmonogramu je současně zaznamenána návaznost na výstupy z dalších VZ projektu DTMŽ a nutná součinnost SŽ. Pro každou podetapu je uvedena předpokládaná doba trvání a koncový termín.

6. Projektové řízení

S ohledem na rozsah projektu a dopad implementace IS DTMŽ na výkon činnosti Objednatele, je v rámci realizace předmětu plnění Objednatelem požadováno aplikování základních principů projektového řízení ze strany Zhotovitele.

Jedná se zejména o:

- Řízení projektových prací v souladu s uzavřenou smlouvou s ohledem na věcné plnění dané smlouvou Objednatele:
 - rozsah, posloupnost a hloubku projektových prací,
 - řízení postupu prací s ohledem na závazný harmonogram projektu,
 - sezvání a řízení případných nutných schůzek s Objednatelem
 - dodržování termínů a milníků harmonogramu, podchycení případných kolizí a zpoždění nebo vznikajících rizik a jejich reportování směrem k Objednateli, aktivní řešení výše uvedených nestandardních situací.
- Zpracování pravdivých, úplných a věcně jasných a vypovídajících zápisů z konzultačních schůzek a pracovních jednání (s cílem zaznamenání klíčových rozhodnutí, ujednání, navržených nebo dohodnutých termínů a způsobů řešení dílčích částí projektu atd.)
- Prezenční účast odpovědné osoby Zhotovitele na kontrolních dnech v pravidelných min. měsíčních intervalech v sídle Objednatele, případně se souhlasem obou smluvních stran formou videokonference nebo telekonference. Termíny kontrolních dnů budou součástí Plánu kontrolních prací.
- Reporting projektu na úrovni pravidelných měsíčních písemných zpráv směrem k odpovědné osobě Objednatele (seznam prací, které byly poskytovatelem vykonány pro danou část projektu, stav těchto prací (ukončeno, odloženo, v realizaci); popis vzniklých problémů a způsob jejich řešení). Objednatel si vyhrazuje právo vyžádat reporting projektu i mimo měsíční interval, na takovou žádost bude Zhotovitel povinen reagovat vždy písemnou zprávou nejpozději do 5 pracovních dnů.

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce

Harmonogram

VZ	Činnost	Etapa	Závazná doba pro provedení etapy či podetapy*	Předpokládaný termín předání díla ke kontrole od zhotovitele VZ1 nebo VZ2	Poznámka
VZ1	Nabytí účinnosti Smlouvy o dílo VZ1		--	T	
VZ2	Nabíí účinnosti Smlouvy VZ2		--	T1	
VZ3	Plán kontrolních prací	0	1 měsíc		
VZ1	Referenční data (fotogrammetrie + LIDAR) - 1. podetapa			T + 8 M	Předpokládaný objem min. 1175 km
VZ3	Kontrola referenčních dat - podetapa 1.1.1.	1.1.1.	2 měsíce		Bude probíhat průběžně dle odevzdávání dat v překryvu s předchozí činností a musí být ukončena nejpozději 1 měsíc po odevzdání posledních dat.
VZ1	Referenční data (fotogrammetrie + LIDAR) - 2. podetapa			T + 13 M	Předpokládaný objem min. 1175 km
VZ3	Kontrola referenčních dat - podetapa 1.1.2.	1.1.2.	2 měsíce		Bude probíhat průběžně dle odevzdávání dat v překryvu s předchozí činností a musí být ukončena nejpozději 1 měsíc po odevzdání posledních dat.
VZ1	Referenční data (fotogrammetrie + LIDAR) - 3. podetapa			T + 18 M	Předpokládaný objem min. 1175 km
VZ3	Kontrola referenčních dat - podetapa 1.1.3.	1.1.3.	2 měsíce		Bude probíhat průběžně dle odevzdávání dat v překryvu s předchozí činností a musí být ukončena nejpozději 1 měsíc po odevzdání posledních dat.
VZ1	Nové mapování - 1. podetapa			T + 5 M	Předpokládaný objem min. 500 km (všechny technologie)
VZ3	Kontrola dat nového mapování s využitím technologií hromadného sběru dat - podetapa 1.2.1.	1.2.1.	3 měsíce		Pouze v případě, že Zhotovitel využije pro nové mapování technologie hromadného sběru dat.
VZ1	Nové mapování - 2. podetapa			T + 8 M	Předpokládaný objem min. 300 km (všechny technologie)
VZ3	Kontrola dat nového mapování s využitím technologií hromadného sběru dat - podetapa 1.2.2.	1.2.2.	3 měsíce		Pouze v případě, že Zhotovitel využije pro nové mapování technologie hromadného sběru dat.
VZ1	Nové mapování - 3. podetapa			T + 11 M	Předpokládaný objem min. 300 km (všechny technologie)
VZ3	Kontrola dat nového mapování s využitím technologií hromadného sběru dat - podetapa 1.2.3.	1.2.3.	3 měsíce		Pouze v případě, že Zhotovitel využije pro nové mapování technologie hromadného sběru dat.
VZ1	Nové mapování - 4. podetapa			T + 14 M	Předpokládaný objem min. 300 km (všechny technologie)
VZ3	Kontrola dat nového mapování s využitím technologií hromadného sběru dat - podetapa 1.2.3.	1.2.4.	3 měsíce		Pouze v případě, že Zhotovitel využije pro nové mapování technologie hromadného sběru dat.
VZ2	Závěrečná harmonizace a konsolidace			T1 + 11-17 M	Předpokládaný minimální objem prací v rámci jednoho kvartálu je 3 063 km dat ZPS a příslušných dat DI a TI.
VZ2	Aktualizace DSPS, dokonsolidace TI			T1 + 18 M	
VZ3	Kontrola harmonizace a konsolidace a aktualizace DSPS, dokonsolidace TI - etapa 2.	2.	průběžně dle pokynů a lhůt Zadavatele. Nedohodnou-li se strany jinak je závazná lhůta pro dílčí úkoly stanovena v délce 1 M		Předpokládaný minimální objem prací v rámci jednoho kvartálu je 3 063 km dat ZPS a příslušných dat DI a TI.
VZ2	Návrh, vývoj a implementace IS DTMŽ (1. etapa)			T1 + 18 M	
VZ2	Migrace dat do IS DTMŽ			T1 + 18 M	
VZ3	Kontrola datové sady DTM	3.	3 měsíce		
VZ3	Poradenské práce	4.	Průběžně dle pokynů a lhůt Objednatele v souvislosti s		

Počátkem doby plnění každé jednotlivé etapy či podetapy služeb dle čl. 1.3.1., 1.3.2., 1.3.3. Smlouvy je úplné předání podkladů. Pokud podklady budou předávány po částech, je Poskytovatel povinen provést plnění i v předané neúplné části, nejpozději ve lhůtě uvedené v Harmonogramu pro danou etapu či podetapu. Je-li z povahy věci nezbytné, aby Poskytovatel měl úplné podklady pro zahájení své činnosti v dané etapě či podetapě, počne lhůta běžet okamžikem úplného předání podkladů.

Příloha č. 3 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce

1. Cena Plnění

Položka	Specifikace	Počet jednotek	MJ	Jednotková cena bez DPH	Cena celkem bez DPH
1.	Kontrola pořízených dat v rámci VZ1				Kč -
1.1.	Kontrola referenčních dat	3 525	km		- Kč
1.2.	Kontrola data ZPS/DI/TI pořízených v rámci nového mapování technologiemi hromadného sběru dat	850	km		- Kč
2.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat v rámci VZ2				Kč -
2.1.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI	9 190	km		- Kč
2.2.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI	40 000	km		- Kč
2.3.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI – aktualizace DSPTS	100	km		- Kč
2.4.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI – aktualizace DSPTS	400	km		- Kč
3.	Kontrola datové sady DTM				Kč -
3.1.	Kontrola datové sady DTM	1	celek		- Kč
4.	Poradenské práce				Kč -
4.1.	Poradenské práce	400	ČD		- Kč

Shrnutí nabídkových cen

Část	Cena celkem bez DPH
1. Kontrola pořízených dat v rámci VZ1	- Kč
2. Kontrola harmonizace a konsolidace dat v rámci VZ2	- Kč
3. Kontrola datové sady DTM	- Kč
4. Poradenské práce	- Kč
Celková nabídková cena	Kč -

*zeleně označená pole vyplní Poskytovatel v souladu s přílohou č. 6 Výzvy k podání nabídky

Fakturace Ceny Plnění bude probíhat dle následujícího rozpisu:

Specifikace	Okamžik fakturace
Podetapa 1.1.1. Kontrola referenčních dat	Po provedení a akceptaci dané Podetapy. Celková fakturace části Ceny připadající na tuto část služeb bude odpovídat rozsahu prací, které je v rámci této Podetapy Poskytovatel povinen provést dle Technické specifikace a Harmonogramu, tj. očekává se, že bude zpracováno pro 1175 km Infrastruktury.
Podetapa 1.1.2. Kontrola referenčních dat	Po provedení a akceptaci dané Podetapy. Celková fakturace části Ceny připadající na tuto část služeb bude odpovídat rozsahu prací, které je v rámci této Podetapy Poskytovatel povinen provést dle Technické specifikace a Harmonogramu, tj. očekává se, že bude zpracováno pro 1175 km Infrastruktury.
Podetapa 1.1.3. Kontrola referenčních dat	Po provedení a akceptaci dané Podetapy. Celková fakturace části Ceny připadající na tuto část služeb bude odpovídat rozsahu prací, které je v rámci této Podetapy Poskytovatel povinen provést dle Technické specifikace a Harmonogramu, tj. očekává se, že bude zpracováno pro 1175 km Infrastruktury.
Podetapa 1.2.1. Kontrola dat nového mapování s využitím technologií hromadného sběru dat	Po provedení a akceptaci dané Podetapy. Celková fakturace části Ceny připadající na tuto část služeb bude odpovídat rozsahu prací, které je v rámci této Podetapy Poskytovatel povinen provést dle Technické specifikace a Harmonogramu v objemu stanoveném Objednatelem na základě plánu prací ve VZ1.
Podetapa 1.2.2. Kontrola dat nového mapování s využitím technologií hromadného sběru dat	Po provedení a akceptaci dané Podetapy. Celková fakturace části Ceny připadající na tuto část služeb bude odpovídat rozsahu prací, které je v rámci této Podetapy Poskytovatel povinen provést dle Technické specifikace a Harmonogramu v objemu stanoveném Objednatelem na základě plánu prací ve VZ1.
Podetapa 1.2.3. Kontrola dat nového mapování s využitím technologií hromadného sběru dat	Po provedení a akceptaci dané Podetapy. Celková fakturace části Ceny připadající na tuto část služeb bude odpovídat rozsahu prací, které je v rámci této Podetapy Poskytovatel povinen provést dle Technické specifikace a Harmonogramu v objemu stanoveném Objednatelem na základě plánu prací ve VZ1.
Podetapa 1.2.4. Kontrola dat nového mapování s využitím technologií hromadného sběru dat	Po provedení a akceptaci dané Podetapy. Celková fakturace části Ceny připadající na tuto část služeb bude odpovídat rozsahu prací, které je v rámci této Podetapy Poskytovatel povinen provést dle Technické specifikace a Harmonogramu v objemu stanoveném Objednatelem na základě plánu prací ve VZ1.
Etapa 2. Kontrola harmonizace a konsolidace dat	Po provedení a akceptaci dané části Etapy. Celková fakturace části Ceny připadající na tuto část Služeb bude odpovídat rozsahu prací, které je Poskytovatel povinen provést dle Technické specifikace a Harmonogramu v objemu stanoveném Objednatelem na základě plánu prací ve VZ2.
Etapa 3. Kontrola datové sady DTM	Po provedení a akceptaci dané Etapy. Celková fakturace části Ceny připadající na tuto část služeb bude odpovídat rozsahu prací, které je v rámci této Podetapy Poskytovatel povinen provést dle Technické specifikace a Harmonogramu.
Etapa 4. Poradenské práce	Fakturace je uvedena v čl. 3.2.3 Smlouvy.

—

2. Sazby za pořízení dat

Pro účely fakturace ceny poskytování Služeb dle rozpisu stanoveného výše se uplatní následující sazby:

Položka / činnost	Měrná jednotka (MJ)	Sazba za MJ (v Kč bez DPH)
Kontrola referenčních dat	jeden (1) kilometr Infrastruktury	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Kontrola data ZPS/DI/TI pořízených v rámci nového mapování technologiemi hromadného sběru dat	jeden (1) kilometr Infrastruktury	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI	jeden (1) kilometr Infrastruktury	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI	jeden (1) kilometr technické infrastruktury	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI – aktualizace DSPS	jeden (1) kilometr Infrastruktury	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI – aktualizace DSPS	jeden (1) kilometr technické infrastruktury	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Kontrola datové sady DTM	jeden (1) celek	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Poradenské práce	jeden (1) ČlověkoDen	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Příloha č. 4 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce

Seznam poddodavatelů

Poddodavatelé

UPRAVÍ POSKYTOVATEL

Poskytovatel poskytne plnění sám bez účasti Poddodavatelů.

/

Poskytovatel poskytne plnění prostřednictvím následujících Poddodavatelů:

[OBCHODNÍ FIRMA PODDODAVATELE – NÁZEV, IČO, SÍDLO – DOPLNÍ PRODÁVAJÍCÍ]	
Část předmětu plnění veřejné zakázky bude prováděna prostřednictvím Poddodavatele ve finančním procentuálním vyjádření (odhad) k celkové ceně	- [DOPLNÍ DODAVATEL] %
Stručný a věcný popis činností, které jsou prováděny Poddodavatelem.	- [DOPLNÍ DODAVATEL]

[Pokud Poskytovatel provádí předmět veřejné zakázky či jeho část prostřednictvím Poddodavatelů, uvede tabulku tolikrát, kolika Poddodavateli bude předmět plnění provádět. Dodavatel musí uvést všechny Poddodavatele, kteří se budou podílet na poskytování Plnění dle Smlouvy.]

Příloha č. 5 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce

SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU POSKYTOVATELE

„Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – kontrola kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat, poradenské práce“

Poskytovatel bude plnit veřejnou zakázku v požadovaném rozsahu následujícím realizačním týmem, ledaže dojde k jeho změně v souladu se zadávacími podmínkami či uzavřenou smlouvou.

Pozice v realizačním týmu	Jméno a příjmení
Vedoucí kontrolních prací – hlavní geodet	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Expert fotogrammetrie	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Expert pozemní laserové skenování a mobilní mapování	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Konzultant DTM	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Konzultant a analytik IT	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Ověřovatel zeměměřických činností	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Kontrolor datových prací (1. osoba)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Kontrolor datových prací (2. osoba)	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Pozn. V případě, že dodavatel uvede více členů realizačního týmu, upraví dodavatel tabulku dle potřeby.

Příloha č. 6 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce

Ochrana osobních údajů

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Správce a Zpracovatel uzavřeli Smlouvu na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce („**Hlavní smlouva**“) ohledně poskytnutí služeb kontroly kvality dat pořízených metodami hromadného sběru dat v rámci samostatné veřejné zakázky na pořízení dat pro projekt Digitální technické mapy železnice, kontroly kvality harmonizace a konsolidace dat v rámci další samostatné veřejné zakázky na tyto činnosti a dále poskytnutí poradenských služeb Objednateli především v oblasti koordinace obou výše zmíněných veřejných zakázek, zajištění jejich návaznosti na legislativu a metodiky spojené s oblastí digitálních technických map, zajištění v souladu s technickými předpisy Objednatele a v oblasti návrhu a implementace informačního systému Digitální technické mapy železnice, definované v Hlavní smlouvě („**Služby**“).

1.2 Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje pro Správce výhradně za účelem poskytování Služeb v rozsahu ujednaném podle Hlavní smlouvy („**Účel**“).

1.3 Smluvní strany se tímto dále dohodly, že Zpracovatel bude pro Správce zpracovávat osobní údaje výhradně za uvedeným Účelem, způsobem a na základě doložených pokynů a podmínek Správce a v souladu s nimi tak, jak vyplývají z této Smlouvy a Hlavní smlouvy. V případě jakéhokoliv rozporu mezi ustanoveními této Smlouvy a ustanoveními Hlavní smlouvy, má přednost tato Smlouva.

2. ROZSAH ZPRACOVÁVANÝCH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

2.1 Zpracovatel bude na základě Hlavní smlouvy zpracovávat pro Správce následující kategorie subjektů osobních údajů:

- a) zaměstnanců Objednatele,
 - b) dalších pracovníků včetně externích dodavatelů Objednatele,
- (dále společně jen jako „**Subjekty údajů**“).

2.2 Zpracovatel bude na základě Hlavní smlouvy u jednotlivých kategorií Subjektů údajů zpracovávat pro Správce následující typy osobních údajů: identifikační a kontaktní údaje (jméno a příjmení, datum narození, telefonní číslo, zaměstnanecké číslo, e-mailová adresa, trvalý pobyt – kontaktní adresa, titul); údaje spojené s pracovním zařazením zaměstnance (pracovní zařazení, oddělení, vzdělání, praxe a certifikáty), polohové údaje.
(dále společně jen jako „**Osobní údaje**“).

2.3 Osobní údaje budou Zpracovatelem zpracovávány a ukládány na serverech umístěných v sídle Zpracovatele.

2.4 Pokud Zpracovatel zpracovává na základě výslovného pokynu Správce osobní údaje, které tato Smlouva v bodě 2.2 výslovně neuvádí, budou tyto nové osobní údaje zpracovávány za stejných podmínek.

3. DOBA ZPRACOVÁNÍ

3.1 Tato Smlouva je účinná ode dne účinnosti Hlavní smlouvy, a to po dobu účinnosti Hlavní smlouvy a splnění všech povinností v souvislosti s ukončením zpracování dle této Smlouvy.

4. POVINNOSTI ZPRACOVATELE

4.1 Zpracovatel se zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („**GDPR**“), které se na něj jako na Zpracovatele vztahují a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Správci.

4.2 Zpracovatel neprodleně informuje Správce, pokud jsou podle jeho názoru určité pokyny Správce v rozporu s účinnými právními předpisy.

4.3 Zpracovatel může předávat Osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci ve smyslu GDPR pouze na základě zvláštního pokynu Správce. Je-li takovéto předání založeno na povinnosti vyplývající z práva Unie nebo členského státu, které se na Správce vztahuje, informuje Zpracovatel Správce o tomto právním požadavku před předáním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.

4.4 Zpracovatel je povinen zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem Osobním údajům, které zpracovává na základě Smlouvy a Hlavní smlouvy, a rovněž tak o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.

4.5 Zpracovatel je povinen přijmout všechna opatření dle čl. 32 GDPR tak, aby byla zajištěna odpovídající bezpečnost Osobních údajů.

4.6 Zpracovatel může do zpracování zapojit poddodavatele pouze na základě předchozího písemného souhlasu Správce.

4.6.1 Zpracovatel se zavazuje s těmito poddodavateli uzavřít smlouvu zajišťující dodržování práv a povinností stanovených touto Smlouvou a Hlavní smlouvou, zvláště pak povinnosti mlčenlivosti a zajištění bezpečnosti Osobních údajů a poskytnutí dostatečných záruk pro zavedení stejných technických a organizačních opatření poddodavatelem.

4.7 Zpracovatel je dále povinen zohlednit povahu zpracování, být správcem nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádost o výkon práv subjektu údajů dle GDPR.

4.8 Zpracovatel je povinen být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článku 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování informací, jež má Zpracovatel k dispozici. V případech, kdy povaha věci vyžaduje informování Správce ze strany Zpracovatele, informuje Zpracovatel Správce bez zbytečného odkladu.

4.9 Zpracovatel je povinen umožnit Správci a jím pověřené osobě, během běžné pracovní doby Zpracovatele, provést v sídle Zpracovatele kontrolu dodržování povinností týkajících se zpracování Osobních údajů vyplývajících z této Smlouvy, a to i po ukončení stanovené doby zpracování, tj. po ukončení této Smlouvy, a to do 3 měsíců od jejího ukončení.

4.10 Po ukončení zpracování Osobních údajů podle této Smlouvy je Zpracovatel povinen poskytnout Správci všechna zařízení obsahující Osobní údaje, pokud je to možné, a vymazat všechny zpracovávané Osobní údaje ze všech svých systémů nebo databází, včetně vymazání všech záložních kopií, s výjimkou kdy uchovávání vyžadují právní předpisy, nebo k tomu dal písemný souhlas Správce.

5. ODPOVĚDNOST ZPRACOVATELE A SMLUVNÍ POKUTA

5.1 V případě, že zpracovatel zpracuje osobní údaje nad rámec vymezený Smlouvou/doloženými pokyny Správce, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce. Pokud tímto zpracováním nad rámec vymezený Smlouvou/doloženými pokyny Správce vznikne Správci škoda, je Zpracovatel povinen škodu uhradit.

5.2 Pokud Zpracovatel poruší jakoukoli povinnost uvedenou v čl. 4 této Smlouvy, je Zpracovatel povinen uhradit smluvní pokutu Správci ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení žádosti o platbu zaslané Správcem na základě tohoto ustanovení.

5.3 Zaplacením smluvní pokuty, jak je popsána v odstavci výše, není dotčeno právo Správce požadovat náhradu újmy způsobenou porušením ustanovení této Smlouvy nebo právo požadovat smluvní pokutu podle Hlavní smlouvy.

Příloha č. 7 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce

Obchodní podmínky ke Smlouvě o poskytování služeb

OBSAH OBCHODNÍCH PODMÍNEK	1
ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ	2
ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB	3
ČÁST 3 - SLUŽBY	3
ČÁST 4 - CENA SLUŽEB	4
ČÁST 5 - ZMĚNA CENY SLUŽEB	4
ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ	6
ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ	6
ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ SLUŽEB	6
ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ	9
ČÁST 11 - PŘEPRAVA SLUŽEB	9
ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ	10
ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ SLUŽEB	10
ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY	11
ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA	12
ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ	13
ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD	13
ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ	14
ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ	14
ČÁST 20 - SANKCE	15
ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE	15
ČÁST 22 - Odstoupení od smlouvy o poskytování služeb	16
ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ	17

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Pro účely těchto Obchodních podmínek mají následující slova význam u nich uvedený:
 - 1.1. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.2. **ZoDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.3. **ZoÚ** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.4. **SZ** – zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.5. **ZZVZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.6. **Objednatel** – Správa železnic, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384.
 - 1.7. **Poskytovatel** – osoba uvedená ve Smlouvě o poskytování služeb jako Poskytovatel; též všechny osoby, které jsou ve Smlouvě o poskytování služeb uvedené na straně Poskytovatele, je-li na straně Poskytovatele více než jedna osoba.
 - 1.8. **Smluvní strany** – Objednatel a Poskytovatel.
 - 1.9. **Smluvní strana** – Objednatel nebo Poskytovatel dle smyslu ujednání.
 - 1.10. **Nabídka** – souhrn dokumentů, které Poskytovatel podal jako návrh do zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena Smlouva o poskytování služeb.
 - 1.11. **Smlouva o poskytování služeb** – smlouva uzavřená mezi Smluvními stranami, která odkazuje na Obchodní podmínky.
 - 1.12. **Obchodní podmínky** – tento text obchodních podmínek.
 - 1.13. **Předmět služeb** – věc, která má být zhotovena, nebo činnost s jiným výsledkem, specifikovaná ve Smlouvě o poskytování služeb.
 - 1.14. **Související plnění** – další plnění (práce, dodávky, služby, činnosti a výkony), která je Poskytovatel povinen dle Smlouvy o poskytování služeb poskytnout vedle samotného provedení Předmětu služeb.
 - 1.15. **Rozhodnutí Objednatele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které pro účely Služeb nebo v souvislosti s ním získal nebo do doby dokončení Služeb získá Objednatel a jež Objednatel Poskytovateli předal nebo s nimiž se Poskytovatel jinak seznámil.
 - 1.16. **Rozhodnutí Poskytovatele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které je Poskytovatel povinen dle Smlouvy o poskytování služeb získat. Jakékoliv Rozhodnutí Poskytovatele, které není v českém jazyku, musí být do českého jazyka přeloženo a překlad musí být úředně ověřen.
 - 1.17. **Veřejnoprávní podklady** – souhrn Rozhodnutí Objednatele a Rozhodnutí Poskytovatele.
 - 1.18. **Doklady** – veškeré listiny, které se vztahují k Předmětu služeb nebo Souvisejícímu plnění a které jsou třeba k jejich převzetí a užívání; veškerá Rozhodnutí Poskytovatele; veškeré další listiny, vyjma Výzvy k úhradě, které je Poskytovatel dle Smlouvy o poskytování služeb povinen předat Objednateli. Všechny Doklady musejí být v českém jazyku, nebo v původním jazyku s překladem do českého jazyka, není-li uvedeno jinak.
 - 1.19. **Služby** – souhrn veškerých plnění, která je Poskytovatel povinen provést za účelem splnění Smlouvy o poskytování služeb; zahrnuje zejm. provedení Předmětu služeb, poskytnutí či provedení Souvisejícího plnění a dodání Dokladů.
 - 1.20. **Cena služeb** – cena za Služby sjednaná ve Smlouvě o poskytování služeb (částka bez DPH).

- 1.21. **Výzva k úhradě** – daňový doklad, je-li Poskytovatel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části DPH, nebo faktura, pokud Poskytovatel v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části není dle ZoDHP povinen uhradit DPH.
- 1.22. **Vícepráce** – práce, dodávky nebo služby nad rámec Smlouvy o poskytování služeb, na jejichž provedení se Smluvní strany dohodnou po uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
- 1.23. **Měněpráce** – práce, dodávky nebo služby v rámci Smlouvy o poskytování služeb, na jejichž vypuštění se Smluvní strany dohodnou po uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
- 1.24. **Obalový materiál** – palety, dřevěné desky či jiné věci, které slouží pro potřeby přepravy nebo ochrany Předmětu služeb. Dle kontextu Smlouvy o poskytování služeb se rozumí Obalovým materiálem též jednotlivý kus palety, dřevěné desky nebo jiné věci.
- 1.25. **Přejímací řízení** – proces, při kterém Poskytovatel předává a Objednatel kontroluje a přebírá Služby, nebo je odmítá.
- 1.26. **Předávací protokol** – listina osvědčující předání a převzetí Služeb nebo jeho části, jejíž minimální náležitosti jsou uvedeny v části Předání a převzetí Služeb.
- 1.27. **Záruční doba** – doba, do jejíhož uplynutí je Objednatel oprávněn uplatňovat práva z vad plnění poskytnutého Poskytovatelem na základě Smlouvy o poskytování služeb; Záruční doba činí 24 měsíců.
- 1.28. **CTD** – Centrum telematiky a diagnostiky, organizační jednotka Objednatele.

ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

2. Odpověď Smluvní strany na návrh na uzavření Smlouvy o poskytování služeb učiněný druhou Smluvní stranou, která vymezuje obsah návrhu jinými slovy nebo která obsahuje jakékoliv, byť nepodstatné, dodatky, odchylky, výhrady nebo omezení není přijetím návrhu.
3. I pozdní přijetí návrhu na uzavření Smlouvy o poskytování služeb má účinky včasného přijetí, pokud navrhuje Smluvní strana bez zbytečného odkladu alespoň ústně vyrozumí druhou Smluvní stranu, že přijetí považuje za včasné, nebo pokud se začne chovat ve shodě s návrhem.
4. Plyne-li z písemnosti, která vyjadřuje přijetí návrhu na uzavření Smlouvy o poskytování služeb, že byla odeslána za takových okolností, že by došla navrhuje Smluvní straně včas, kdyby její přeprava probíhala obvyklým způsobem, má pozdní přijetí účinky včasného přijetí, ledaže navrhuje Smluvní strana bez odkladu vyrozumí alespoň ústně druhou Smluvní stranu, že považuje návrh za zaniklý.
5. Bez ohledu na jakékoliv okolnosti nelze přijmout návrh na uzavření Smlouvy o poskytování služeb tak, že se Smluvní strana, již je návrh určen, podle návrhu zachová.
6. **Odkáží-li Smluvní strany v návrhu na uzavření Smlouvy o poskytování služeb i v přijetí návrhu na obchodní podmínky, které si odporují, je Smlouva o poskytování služeb přesto uzavřena s obsahem určeným v tom rozsahu, v jakém obchodní podmínky nejsou v rozporu; to platí i v případě, že to obchodní podmínky vylučují. Vyloučí-li to některá ze Smluvních stran nejpozději bez zbytečného odkladu po výměně projevů vůle, Smlouva o poskytování služeb uzavřena není.**
7. Smlouva o poskytování služeb může být uzavřena pouze v písemné podobě.

ČÁST 3 - SLUŽBY

8. Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Služby a Objednatel se zavazuje Služby převzít a zaplatit Poskytovateli Cenu služeb a příslušnou DPH, bude-li Poskytovatel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části DPH.

9. Poskytovatel je povinen provést Služby v jakosti, provedení a způsobem uvedeným ve Smlouvě o poskytování služeb a zároveň
 - 9.1. v jakosti, provedení a způsobem, jenž odpovídá vlastnostem a způsobu, které Poskytovatel popsal nebo které Objednatel očekával s ohledem na povahu Služeb, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným ve Smlouvě o poskytování služeb,
 - 9.2. v jakosti, provedení a způsobem, jenž se hodí k účelu vyplývajícimu ze Smlouvy o poskytování služeb a není-li v ní vyjádřen pak k účelu, ke kterému se Služby obvykle používá, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným ve Smlouvě o poskytování služeb,
 - 9.3. v souladu s Veřejnoprávními podklady,
 - 9.4. v souladu s požadavky právních předpisů a příslušných ČSN.
10. Je-li jakost či provedení Předmětu služeb zároveň určeno vzorkem nebo předlohou, musí Předmět služeb odpovídat jakostí nebo provedením vzorku nebo předloze. Liší-li se jakost nebo provedení určené ve Smlouvě o poskytování služeb a vzorek nebo předloha, rozhoduje Smlouva o poskytování služeb. Určuje-li Smlouva o poskytování služeb a vzorek nebo předloha jakost nebo provedení rozdílně, nikoliv však rozporně, musí Předmět služeb odpovídat Smlouvě o poskytování služeb i vzorku nebo předloze.
11. Opatřuje-li Poskytovatel věc za účelem jejího zpracování při provádění Služeb, je povinen opatřit věc novou, nepoužitou a neopotřebovanou.
12. Je-li součástí Služeb povinnost Poskytovatele zajistit jakékoliv Rozhodnutí Poskytovatele, je Poskytovatel povinen provést veškeré činnosti, kterých je k získání příslušného Rozhodnutí Poskytovatele třeba.

ČÁST 4 - CENA SLUŽEB

13. Cena služeb zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené se splněním jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek a zisk Poskytovatele.
14. Objednatel není povinen hradit v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb žádné jiné finanční částky, než Cenu služeb a případně příslušnou DPH, není-li uvedeno jinak (tím není dotčeno právo Poskytovatele na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení, či jiných sankcí, a právo na náhradu škody způsobené Objednatelem).
15. Cena služeb obsahuje předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, a to až do dokončení Služeb.
16. Je-li Poskytovatel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části DPH, je Objednatel povinen Poskytovateli takovou DPH uhradit vedle Ceny služeb.
17. Cenu služeb lze měnit pouze za podmínek uvedených v části Změna ceny Služeb (viz ČÁST 5 - Obchodních podmínek).
18. Konečné finanční částky na fakturách/daňových dokladech nesmí být zaokrouhlovány na celé Kč. Objednatel nebude akceptovat zaokrouhlení a haléřové vyrovnání v případě uvedení na faktuře/daňovém dokladu nebude hradit.

ČÁST 5 - ZMĚNA CENY SLUŽEB

19. Změna ceny služeb je možná pouze v případě
 - 19.1. víceprací nebo méněprací,
 - 19.2. zjistí-li Poskytovatel při kontrole projektové dokumentace předané mu Objednatelem vady nebo její nevhodnost či neúplnost, které mají vliv na náklady Poskytovatele,
 - 19.3. v jiných případech jen pokud se na tom Smluvní strany dohodnou.

20. V případě víceprací i méněprací Poskytovatel provede ocenění jejich soupisu jednotkovými cenami položkového rozpočtu, je-li ve Smlouvě o poskytování služeb zahrnut.
21. Pokud práce, dodávky nebo služby nebudou v položkovém rozpočtu obsaženy nebo položkový rozpočet není ve Smlouvě o poskytování služeb zahrnut, užije se pro jejich ocenění cena obvyklá.
22. V případě vad, nevhodnosti nebo neúplnosti projektové dokumentace, kterou předal Objednatel Poskytovateli, je-li taková projektová dokumentace součástí Smlouvy o poskytování služeb, mají-li takové vady, nevhodnosti nebo neúplnosti vliv na náklady Poskytovatele, postupují smluvní strany obdobně jako při oceňování víceprací nebo méněprací.
23. Změnu Ceny služeb lze provést jen uzavřením dodatku ke Smlouvě o poskytování služeb.

ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY

24. Objednatel neposkytuje zálohy.
25. Poskytovatel vyúčtuje Objednateli Cenu služeb a případnou DPH Výzvou k úhradě.
26. Cenu služeb a případnou DPH je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli do 30 dnů ode dne převzetí Služeb; má-li být dle Smlouvy o poskytování služeb proveden též zkušební provoz, pak do 30 dnů ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, nastane-li den skončení zkušebního provozu později než převzetí Služeb Objednatel.
27. Cena služeb a případná DPH je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Objednatele.
28. Je-li Výzva k úhradě fakturou, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle §11 ZoÚ a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
29. Je-li Výzva k úhradě daňovým dokladem, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle §28 ZoDPH a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
30. Výzva k úhradě musí vždy obsahovat číslo Smlouvy o poskytování služeb, včetně uvedení uzavřených dodatků, její přílohou musí být vždy jedno vyhotovení Protokolu o převzetí potvrzeného Objednatel. Ve výzvě k úhradě musí být vždy uvedeny jako identifikace Objednatele nejméně následující údaje:
Správa železnic, státní organizace
Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO: 709 94 234
Obchodní rejstřík u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 48384
31. Výzvu k úhradě je Poskytovatel povinen doručit Objednateli **ve dvou vyhotoveních** nejpozději 15 dnů před uplynutím doby uvedené v odstavci 25 Obchodních podmínek.
32. Splatnost Výzvy k úhradě musí být stanovena tak, aby nastala dříve, než uplyne doba stanovená v odstavci 25 Obchodních podmínek.
33. Stanoví-li Výzva k úhradě splatnost delší, než je jako minimální stanovena v předchozím odstavci, je Objednatel oprávněn uhradit Cenu služeb a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Výzvě k úhradě.
34. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad Poskytovatele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně Poskytovatele.
35. Je-li ve Smlouvě o poskytování služeb výslovně stanoveno, že Poskytovatel bude předávat Objednateli Služby po částech, je Poskytovatel oprávněn vystavit Výzvu k úhradě předávané části Služeb poté, co Objednatel převezme příslušnou část Služeb. Ustanovení odstavců 26 - 33 Obchodních podmínek se užijí obdobně.
36. Ustanovení §2611, §2620–2622 a §2624 Občanského zákoníku se neuzijí.

ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ

37. Poskytovatel je povinen předat Objednateli Služby v místě, jež vyplývá ze Smlouvy o poskytování služeb. Nelze-li takto místo předání Služeb zjistit, vyzve Poskytovatel Objednatele, aby sdělil, ve kterém místě má Poskytovatel Objednateli Služby předat. Nesdělí-li Objednatel místo plnění do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Poskytovatele, je Poskytovatel povinen Služby předat Objednateli v sídle Objednatele.

ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ

38. Poskytovatel je povinen zahájit provádění Služeb bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
39. Je-li součástí povinností Poskytovatele doprava Služeb po jeho zhotovení do místa plnění dle Smlouvy o poskytování služeb, je Poskytovatel povinen dopravit Služby do místa plnění v pracovní den v době od 8 do 15 hodin. Dodá-li Poskytovatel Služby Objednateli v jiné než uvedené době, je Objednatel oprávněn odmítnout Služby převzít a není zároveň v prodlení s převzetím Služeb. Případně-li konec sjednané doby plnění na sobotu, neděli nebo svátek, není Poskytovatel v prodlení, dodá-li Služby nejbližší následující pracovní den v časovém rozmezí dle tohoto odstavce.
40. Není-li stanoveno jinak, je Poskytovatel povinen začít s plněním svých povinností vždy bez zbytečného odkladu.
41. Zjistí-li Poskytovatel jakékoliv skutečnosti, které by mohly mít vliv na dobu plnění, je Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu Objednatele o takových skutečnostech informovat.

ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ SLUŽEB

42. Poskytovatel provede Služby s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení Služeb potřeba.
43. Při provádění Služeb postupuje Poskytovatel samostatně, je však vázán příkazy Objednatele ohledně způsobu provádění Služeb.
44. Poskytovatel se zavazuje brát v úvahu veškeré upozornění Objednatele, týkající se realizace Služeb a upozorňující na možné porušování smluvních i právními předpisy stanovených povinností Poskytovatele.
45. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo příkazů daných mu Objednatelem k provedení Služeb, jestliže Poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
46. Překáží-li nevhodná věc nebo příkaz v řádném provádění Služeb, Poskytovatel je v nezbytném rozsahu přerušit až do výměny věci nebo změny příkazu; trvá-li Objednatel na provádění Služeb s použitím předané věci nebo podle daného příkazu, má Poskytovatel právo požadovat, aby tak Objednatel učinil v písemné formě.
47. Doba stanovená pro dokončení Služeb se prodlužuje o dobu vyvolanou přerušením dle předchozího odstavce.
48. Trvá-li Objednatel na provádění Služeb s použitím předané věci nebo podle daného příkazu a zachová-li se Poskytovatel podle toho, nemá Objednatel práva z vady Služeb vzniklé pro nevhodnost věci nebo příkazu.

Harmonogram

49. Je-li dle Smlouvy o poskytování služeb vyžadován Harmonogram provádění Služeb, je Poskytovatel povinen jej předložit Objednateli bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o poskytování služeb, nejpozději však do 10 dnů ode dne uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
50. Poskytovatel je povinen udržovat harmonogram v aktuálním stavu a v případě změny vždy předat Objednateli bezodkladně aktualizovaný harmonogram.

Kontrola provádění prací

51. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění Služeb. Zjistí-li objednatel, že Poskytovatel provádí Služby v rozporu s povinnostmi vyplývajícími ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a Služby prováděl řádným způsobem. Jestliže tak Poskytovatel neučiní v přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Smlouvy o poskytování služeb.
52. Poskytovatel je povinen písemně vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací, které v dalším postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Poskytovatel je povinen vyzvat Objednatele nejméně 3 pracovní dny před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty nebo zneprístupněny.
53. Před zakrytím nebo zneprístupněním prací je Poskytovatel povinen pořídit podrobnou fotodokumentaci prací a předat ji Objednateli v digitální podobě na CD nebo DVD nosiči bez zbytečného odkladu po pořízení fotodokumentace.
54. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Poskytovatel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li se v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Poskytovatel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Poskytovatel.
55. Obdobně bude-li Objednatel požadovat vykonání zvláštních zkoušek nebo ověření jakékoliv části Služeb z důvodu podezření, že tato část Služeb neodpovídá Smlouvě o poskytování služeb, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům nebo příslušným ČSN, a bude-li zjištěno, že podezření bylo správné, nese náklady spojené s vykonáním zkoušek nebo ověřením Poskytovatel.
56. Poskytovatel je povinen umožnit výkon technického a autorského dozoru.

Kontrolní dny

57. Pro účely kontroly průběhu provádění Služeb může Objednatel nebo jím pověřená osoba provést kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly.
58. Kontrolních dnů se zúčastní zástupci Objednatele případně osob vykonávajících funkci technického dozoru a autorského dozoru.
59. Zástupci Poskytovatele jsou povinni se kontrolních dnů zúčastňovat. Poskytovatel má právo přizvat na kontrolní den své poddodavatele podílející se v souladu se Smlouvou o poskytování služeb a Obchodními podmínkami na provádění Služeb.
60. Kontrolní dny vede Objednatel nebo jím pověřená osoba.
61. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva Poskytovatele o postupu prací, kontrola postupu prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci technického a autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
62. Objednatel nebo jím pověřená osoba pořizuje z kontrolního dne zápis, který předá všem zúčastněným.

Dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek

63. Objednatel je oprávněn provádět u všech osob, které Poskytovatel používá při provádění služeb, kontrolu, zda tyto osoby nejsou pod vlivem alkoholu nebo návykové látky. Osoby Objednatele oprávněné k provádění této kontroly určí ředitel organizační jednotky Správy železnic, státní organizace opatřením. V podmínkách Ředitelství Správy železnic, státní organizace vydá toto opatření ředitel odboru personálního.
64. Poskytovatel seznámí své zaměstnance a osoby, které používá při provádění služeb s povinnostmi podrobit se kontrole prováděné Objednatelem.
65. Kontrola bude prováděna orientační dechovou zkouškou na přítomnost alkoholu a slinným testem na přítomnost návykových látek.
66. Kontrola bude prováděna dle části třetí body 3.2–3.5 a části čtvrté body 4.2–4.5 Pokynu generálního ředitele č. 3/2011 „Dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek“ č.j.: 12 373/10-PERS účinného od 1. 8. 2011.
67. Pozitivní výsledek ověření bude neprodleně oznámen Poskytovateli (telefonicky, emailem).

68. Náklady na vyšetření v případě pozitivního výsledku uhradí Poskytovatel.
69. V případě pozitivního výsledku kontroly nesmí dotčená osoba Poskytovatele pokračovat ve vykonávané činnosti a bude jí odebrán „Průkaz ke vstupu do objektů a provozované železniční dopravní cesty Správy železnic, státní organizace“.
70. V případě, že osoba, kterou Poskytovatel používá při provádění služeb, se odmítne podrobit zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo návykové látky, nebo je-li u této osoby dosaženo pozitivního výsledku kontroly, je Objednatel oprávněn na základě posouzení souvisejících okolností, uplatnit vůči Poskytovateli sankci až do výše 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ.

Dodržování podmínek stanovisek příslušných orgánů a organizací

71. Poskytovatel se zavazuje dodržet při provádění Služeb veškeré podmínky vyplývající z Veřejnoprávních podkladů.
72. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, je Poskytovatel povinen nahradit škodu v plném rozsahu, ledaže prokáže, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

Použití materiály a výrobky

73. Poskytovatel se zavazuje a odpovídá za to, že při realizaci Služeb nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Poskytovatel učiní, je povinen na vyzvání Objednatele provést nápravu, přičemž veškeré náklady s tím spojené nese Poskytovatel.
74. Poskytovatel se zavazuje, že k realizaci Služeb nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci či předepsaný průvodní doklad, je-li to pro jejich použití nezbytné podle Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN. Certifikace a průvodní doklady Poskytovatele použitých materiálů jsou součástí Dokladů.

Částečné plnění

75. Nabízí-li Poskytovatel Objednateli částečné plnění Předmětu služeb, aniž by částečné plnění bylo výslovně sjednáno ve Smlouvě o poskytování služeb, není Objednatel povinen částečné plnění přijmout. Přijme-li Objednatel částečné plnění, je Poskytovatel povinen nahradit Objednateli zvýšené náklady způsobené mu částečným plněním.

Ostatní ujednání

76. Vícepráce lze provést a méněpráce neprovést až poté, co budou vícepráce nebo méněpráce dohodnuty včetně změn Ceny služeb dodatkem ke Smlouvě o poskytování služeb. Provede-li Poskytovatel vícepráce v rozporu s tímto odstavcem, ponese náklady na ně ze svého.
77. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění Služeb nebo při činnostech souvisejících s prováděním Služeb je Poskytovatel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost.
78. Žádný z podkladů, které Poskytovatel převzal od Objednatele v souvislosti s Dílem ani žádný Doklad není Poskytovatel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Služeb, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.
79. Poskytovatel je povinen při provádění Služeb postupovat v součinnosti s případnými jinými dodavateli Objednatele, a to dle pokynů udělených Objednatelem a nebudou-li pokyny uděleny, postupovat tak, aby umožnil ostatním dodavatelům v co největší míře plnit jejich závazky.
80. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli součinnost při provádění Služeb v rozsahu a způsobem, ve kterém lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat. Bude-li Poskytovatelem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je Poskytovatel povinen Objednatele k jejímu poskytnutí s dostatečným předstihem vyzvat a ve výzvě ji dostatečně specifikovat.
81. Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu §1765 Občanského zákoníku.
82. Ustanovení §1912, §2595 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ

83. Ustavení této části se užití v případě, že ze Smlouvy o poskytování služeb nebo z povahy Předmětu služeb vyplývá, že má být proveden zkušební provoz.
84. Zkušebním provozem se prověřuje, zda Předmět služeb je za předpokládaných provozních a výrobních podmínek schopen dosahovat výkonů (parametrů) v kvalitě a množství stanovených Smlouvou o poskytování služeb, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
85. Zkušební provoz je Poskytovatel povinen provést před předáním Služeb Objednateli, do doby úspěšného provedení zkušebního provozu není Služba dokončena.
86. Zkušební provoz musí trvat minimálně 48 hodin, nestanoví-li Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN jinak.
87. Poskytovatel se zavazuje v průběhu zkušebního provozu neprodleně odstraňovat veškeré vady, které bude Předmět služeb vykazovat.
88. Zkušební provoz bude úspěšně proveden, nebude-li Předmět služeb k poslednímu dni doby stanovené pro zkušební provoz vykazovat vady bránící jeho užívání.
89. Bude-li k poslednímu dni doby zkušebního provozu Předmět služeb vykazovat vady bránící užívání, prodlužuje se délka trvání zkušebního provozu o dobu dle dohody Smluvních stran, jinak o 24 hodin.
90. Úspěšné provedení zkušebního provozu je podmínkou převzetí služeb Objednatelem.

ČÁST 11 - PŘEPRAVA SLUŽEB

91. Ustavení této části se užití v případě, je-li Služby po svém zhotovení za účelem předání Objednateli přepravováno.
92. Je-li dle Smlouvy o poskytování služeb nebo zvyklostí třeba Předmět služeb zabalit, Poskytovatel Předmět služeb zabalí dle Smlouvy o poskytování služeb; není-li ujednání o balení Předmětu služeb ve Smlouvě o poskytování služeb, pak dle zvyklostí, a není-li jich, pak způsobem potřebným pro uchování Předmětu služeb a jeho ochranu.
93. Jestliže Poskytovatel označí Obalový materiál nejpozději do doby převzetí Předmětu služeb Objednatelem jako vratný, a to přímo na Obalovém materiálu, v Dokladech nebo jiným zřejmým způsobem, ze kterého bude zřejmé, který Obalový materiál je vratný, je Objednatel oprávněn předat Poskytovateli při předávacím řízení (viz ČÁST 13 - Obchodních podmínek) stejné množství Obalového materiálu téhož druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. V rozsahu předání Obalového materiálu Objednatelem Poskytovateli dle předchozí věty zaniká právo Poskytovatele na vrácení Obalového materiálu.
94. V rozsahu, v němž Objednatel nevrátí vratný Obalový materiál Poskytovateli dle předchozího odstavce, je Poskytovatel oprávněn Objednateli vyúčtovat zálohu na vratný Obalový materiál. Výše zálohy nesmí přesáhnout dvojnásobek pořizovací ceny Obalového materiálu.
95. Doposud nevrácený vratný Obalový materiál je Objednatel povinen na vlastní náklady dopravit do sídla Poskytovatele, a to nejpozději do jednoho roku od převzetí Předmětu služeb Objednatelem. Objednatel je oprávněn nahradit nevrácený vratný Obalový materiál Obalovým materiálem stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. Bez zbytečného odkladu po převzetí vráceného Obalového materiálu nebo jeho náhrady Poskytovatelem, je Poskytovatel povinen vrátit Objednateli zaplacenou zálohu na vratný Obalový materiál. Nevrátí-li Objednatel dosud nevrácený vratný Obalový materiál nebo Obalový materiál stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení ani do dvou let od převzetí Předmětu služeb Objednatelem, stává se nevrácený vratný Obalový materiál vlastnictvím Objednatele a složená záloha se stává vlastnictvím Poskytovatele.
96. Pokud Poskytovatel Předmět služeb Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, umožní Poskytovatel Objednateli uplatnit práva z přepravní smlouvy vůči dopravci, pokud o to Objednatel Poskytovatele požádá.

97. Pokud Poskytovatel Předmět služeb Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, je Poskytovatel povinen zajistit dopravu u dopravce tak, aby Předmět služeb byl dodán Objednateli v době uvedené v odstavci 39 Obchodních podmínek.
98. Je-li třeba provést vyložení Předmětu služeb z dopravního prostředku, je vyložení povinen provést Poskytovatel na své náklady.
99. Je-li Objednatel v prodlení s převzetím Předmětu služeb, uchová jej Poskytovatel, může-li s ním nakládat, pro Objednatele způsobem přiměřeným okolnostem. Převzal-li Objednatel Předmět služeb, který zamýšlí odmítnout, uchová jej způsobem přiměřeným okolnostem. Smluvní strana, která uchovává Předmět služeb pro druhou Smluvní stranu, má právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uchováním Předmětu služeb, nemůže jej však za účelem zajištění svého práva na úhradu nákladů zdržet.

ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ

100. Poskytovatel je oprávněn pověřit provedením části Služeb třetí osobu – poddodavatele. Poskytovatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by činnost prováděl sám.
101. Poskytovatel je oprávněn pověřit provedením části Služeb poddodavatele pouze, pokud je poddodavatel uveden v příloze Smlouvy o poskytování služeb.
102. Poskytovatel se zavazuje, že poddodavatelé splní všechny povinnosti vyplývající Poskytovateli ze Smlouvy o poskytování služeb, a to přiměřeně k povaze a rozsahu poddodávky.
103. Poskytovatel se zavazuje, že poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení, se budou podílet na provedení příslušné věcně vymezené části Služeb v rozsahu dle Nabídky Poskytovatele.
104. Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Poskytovatele. Objednatel souhlas se změnou nevydá, pokud
 - 104.1. prostřednictvím původního poddodavatele Poskytovatel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci a nový poddodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný poddodavatel nebo
 - 104.2. po Objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ SLUŽEB

105. Závazek Poskytovatele provést Služby je splněn jeho dokončením a převzetím Služeb Objednatelem, včetně převzetí veškerých Dokladů.
106. Součástí Dokladů je dle povahy a charakteru Služeb též
 - 106.1. dodavatelská výrobní a dílenská dokumentace,
 - 106.2. atesty, záruční listy, prohlášení o shodě všech věcí, jež byly použity při provádění Služeb,
 - 106.3. zápisy a osvědčení o všech předepsaných zkouškách, měřeních,
 - 106.4. dokumenty osvědčující průběh zkušebního provozu,
 - 106.5. servisní plán, návod k obsluze a návod k použití částí Služeb,
 - 106.6. doklady o zabezpečení likvidace odpadů v souladu s právními předpisy,
 - 106.7. fotodokumentace z průběhu provádění Služeb, zejména fotodokumentace prací a konstrukcí, které byly dalším postupem prací zakryté nebo jinak zneprístupněné,
107. V případě, že Smlouva o poskytování služeb, Obchodní podmínky, Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN předepisují provedení zkoušek, revizí, atestů a měření či zajištění prohlášení o shodě týkajících se Služeb, je Poskytovatel povinen zajistit jejich úspěšné provedení před předáním Služeb Objednateli.
108. Objednatel Služby převezme za předpokladu, že provedení Služeb odpovídá Smlouvě o poskytování služeb, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům a příslušným ČSN, je dokončeno (plně funkční), a je prosté vad s výjimkou

- ojedinělých drobných vad, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání Služeb funkčně nebo esteticky, ani jeho užívání podstatným způsobem neomezují.
109. Splnění podmínek pro předání Služeb bude ověřeno v rámci přejímacího řízení. Poskytovatel je povinen písemně vyzvat Objednatele k převzetí Služeb (zahájení přejímacího řízení). Přejímací řízení bude Objednatelem zahájeno do 5 pracovních dnů po obdržení písemné výzvy Poskytovatele.
 110. Objednatel je oprávněn přizvat k účasti v přejímacím řízení i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.
 111. O průběhu přejímacího řízení bude Poskytovatelem pořízen zápis s identifikací vad Služeb, pokud budou v průběhu přejímacího řízení zjištěny. Zápis bude použit jako podklad pro zpracování Předávacího protokolu. Zpracování návrhu Předávacího protokolu zajistí Poskytovatel.
 112. Předávací protokol obsahuje
 - 112.1. výslovný souhlas Objednatele s převzetím Služeb
 - 112.2. datum převzetí Služeb,
 - 112.3. prohlášení Objednatele, zda přebírá Služby bez výhrad, nebo s výhradami,
 - 112.4. soupis zjištěných vad nebránících řádnému užívání Služeb,
 - 112.5. dohodnuté lhůty k odstranění zjištěných vad nebo jiná opatření (byla-li dohodnuta),
 - 112.6. soupis Dokladů předaných Poskytovatelem Objednateli.
 113. Objednatel převezme Služby bez výhrad, je-li v předávacím řízení zjištěno, že Služby je prosté vad.
 114. Převezme-li Objednatel Služby s výhradami, postupují Smluvní strany dále obdobně dle ustanovení odstavců 143 - 157 Obchodních podmínek, přičemž pro odstranění vad platí doba sjednaná v Předávacím protokolu, jinak doba 15 dní od oboustranného podpisu Předávacího protokolu a za reklamaci se považuje identifikace vad uvedená v Předávacím protokolu podepsaném Objednatelem.
 115. V případě, že Objednatel Služby nepřevzme, bude mezi Smluvními stranami sepsán záznam s uvedením důvodu nepřevzetí Služeb a s uvedením stanovisek Smluvních stran. Zpracování záznamu zajistí Poskytovatel.
 116. V případě nepřevzetí Služeb Smluvní strany sjednají lhůtu pro odstranění zjištěných vad. Nebude-li vada odstraněna ve lhůtě sjednané, jinak do 15 dní, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou osobou na náklady Poskytovatele. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstraněním vady způsobem dle předchozí věty je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit. Poskytovatel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady i v případě, kdy podle jeho názoru za vady neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do vyjasnění nebo do vyřešení rozporu Poskytovatel. Po odstranění vad vyzve Poskytovatel Objednatele k zahájení náhradního přejímacího řízení, které Objednatel zahájí bezodkladně, nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení výzvy Poskytovatele.
 117. Podpisem Předávacího protokolu nebo záznamu o nepřevzetí Služeb je přejímací řízení ukončeno.
 118. Pro průběh náhradního přejímacího řízení se užití ustanovení odstavců 108 - 117 Obchodních podmínek obdobně.
 119. Připouští-li to povaha Předmětu služeb, a není-li sjednán zkušební provoz, má Objednatel právo, aby byl Předmět služeb před ním přezkontrolován nebo aby byly předvedeny jeho funkce.
 120. Ustanovení §1921, §2112, §2605 odst. 2, §2606, §2609, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neuplatní.

ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY

121. Vlastnické právo k Dílu náleží od počátku Objednateli.
122. Vlastnické právo k dodávkám materiálu a jiných hmotných movitých věcí nabývá Objednatel okamžikem jejich zpracování do Služeb, učiněním součástí Služeb nebo jakýmkoliv funkčním, estetickým či jiným spojením s Dílem.

123. Vlastnické právo k jakékoli dokumentaci vztahující se k Dílu, která není autorským dílem, nabývá Objednatel okamžikem jejího vyhotovení.
124. Je-li vlastníkem Služeb nebo jeho části v souladu s §1083 a §1084 Občanského zákoníku vlastník pozemku, užijí se ustanovení odstavců 121 a 122 přiměřeně.
125. Nebezpečí škody na Díle nese Poskytovatel, na Objednatele přechází okamžikem oboustranného podpisu Předávacího protokolu. Pokud nebyly s Předmětem služeb předány zároveň též všechny Doklady, nese Poskytovatel nebezpečí škody na dosud nepředaných Dokladech až do jejich převzetí Objednatelem.
126. Náklady nutné k odstranění škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Poskytovatele, hradí Poskytovatel v plném rozsahu a tyto náklady nemají vliv na Cenu služeb.
127. Škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Poskytovatele, je povinen Poskytovatel odstranit v součinnosti s Objednatelem jako vlastníkem poškozené věci a dle jeho pokynů.
128. Ustanovení §2599 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA

129. Poskytovatel se zavazuje, že Služby bude v okamžiku jeho převzetí Objednatelem vyhovovat všem požadavkům na Služby stanoveným Smlouvou o poskytování služeb, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
130. Poskytovatel se zavazuje, že Služby bude vyhovovat též plnění nabídnutému Poskytovatelem v Nabídce.
131. Služby musí být prosté všech faktických a právních vad. Plnění má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.
132. Poskytovatel se zavazuje (poskytuje Objednateli záruku), že Služby a veškeré jeho části si po celou dobu od okamžiku jeho převzetí Objednatelem, až do uplynutí Záruční doby zachová vlastnosti stanovené v odstavcích 129 - 131 Obchodních podmínek.
133. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí Služeb Objednatelem, nebo jeho poslední části, je-li Služby dodáváno po částech, nebo ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, je-li dle Smlouvy o poskytování služeb vyžadován a nastane-li okamžik úspěšného ukončení zkušebního provozu později než okamžik převzetí Služeb, resp. jeho poslední části.
134. Služby má vady (Poskytovatel plnil vadně), jestliže při převzetí Objednatelem nebo kdykoliv od převzetí Objednatelem do konce Záruční doby nebude mít vlastnosti stanovené v odstavcích 129 - 131 Obchodních podmínek.
135. Objednatel má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
136. Objednatel nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Objednatele vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Poskytovatel nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb.
137. Poskytovatel neodpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu služeb, které je obvyklé u věcí stejného nebo obdobného druhu jako Předmět služeb.
138. Poskytovatel odpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu služeb, ke kterému do konce Záruční doby vzhledem k požadavkům Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN na jakost a provedení Předmětu služeb nemělo dojít.
139. Poskytovatel nenes odpovědnost za vady způsobené Objednatelem nebo třetími osobami, ledaže Objednatel nebo takové osoby postupovaly v souladu s Doklady nebo pokyny, které obdrželi od Poskytovatele.

ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ

140. Odpovídá-li Poskytovatel za vady Služeb, má Objednatel práva z vadného plnění.
141. Objednatel je oprávněn vady reklamovat u Poskytovatele jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Poskytovatel je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Objednatel uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
142. Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Poskytovateli nejpozději v poslední den Záruční doby. Případně-li konec Záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Poskytovateli nejbližší následující pracovní den.
143. Má-li Předmět služeb vady, za které Poskytovatel odpovídá, má Objednatel právo
 - 143.1. na odstranění vady dodáním nového Předmětu služeb nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části Předmětu služeb,
 - 143.2. na odstranění vady opravou Předmětu služeb nebo jeho části,
 - 143.3. na přiměřenou slevu z Ceny služeb, nebo
 - 143.4. odstoupit od Smlouvy o poskytování služeb.
144. Objednatel je oprávněn požadovat odstranění vad dodáním nového Předmětu služeb nebo jeho části bez vady, vyskytla-li se stejná vada po její opravě opětovně, nebo nemůže-li Objednatel řádně užívat Předmět služeb nebo jeho část pro větší počet vad.
145. Objednatel je oprávněn nároky dle odstavce 143 kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné. Objednatel není oprávněn kombinovat nároky, které si navzájem odporují (např. dodání nové části Předmětu služeb a zároveň slevy z Ceny služeb na tutéž část Předmětu služeb).
146. Objednatel sdělí Poskytovateli volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Objednatel změnit bez souhlasu Poskytovatele; to neplatí, žádal-li Objednatel opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
147. Nesdělí-li Objednatel Poskytovateli, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Poskytovatel vyzval, může Poskytovatel odstranit vady podle své volby opravou nebo dodáním nového Předmětu služeb nebo jeho části; volba nesmí Objednateli způsobit nepřiměřené náklady.
148. Objednatel má nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Poskytovateli.

ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD

149. Pokud Objednatel požaduje v reklamaci odstranění vady, je Poskytovatel povinen neprodleně po obdržení reklamace zahájit činnosti vedoucí k odstranění reklamované vady. Pokud Objednatel v reklamaci uvede, že se jedná o havárii, je Poskytovatel povinen zahájit odstraňování vady nejpozději do 48 hodin po obdržení reklamace.
150. Poskytovatel je povinen odstranit Objednatel reklamovanou vadu nejpozději do 30 dnů ode dne oznámení vady Poskytovateli. Jde-li o vadu označenou Objednatel v reklamaci jako havarijní, je Poskytovatel povinen odstranit vadu nejpozději do 5 dnů.
151. Nezahájí-li Poskytovatel činnosti vedoucí k odstranění vady do 10 dnů od oznámení vady Poskytovateli, nebo nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, je Objednatel oprávněn
 - 151.1. zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou právnickou nebo fyzickou osobou na účet Poskytovatele,
 - 151.2. požadovat slevu z Ceny služeb, nebo
 - 151.3. od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit.
152. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstranění vady způsobem dle předchozího odstavce je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit.
153. Poskytovatel je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Objednatel

nebylo oprávněné, tj. že Poskytovatel za vadu neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.

154. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli součinnost nezbytnou k odstranění vady.
155. Do odstranění vady nemusí Objednatel platit dosud nezaplacenou část Ceny služeb a případnou příslušnou DPH odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
156. Při dodání nového Předmětu služeb nebo jeho části vrátí Objednatel Poskytovateli na náklady Poskytovatele Předmět služeb nebo jeho část původně dodanou.
157. Týká-li se vada Dokladů nebo jiného plnění poskytnutého Poskytovatelem dle Smlouvy o poskytování služeb než Předmětu služeb, užití se ustanovení odstavců 140 – 156 obdobně.
158. Ustanovení §1917–1924, §2099–2101, §2103 – 2117, §2165 – 2172, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neujímají.

ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ

159. Ustanovení této části se užití v případě, že ze Smlouvy o poskytování služeb vyplývá, že Poskytovatel je povinen být pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činnosti.
160. Poskytovatel je povinen mít ode dne zahájení provádění Služeb, nejpozději však do 15 dnů od uzavření Smlouvy o poskytování služeb, až do uplynutí Záruční doby uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost ve výši odpovídající Ceně služeb.
161. Poskytovatel je povinen předložit Objednateli uzavřenou pojistnou smlouvu dle této části nebo odpovídající pojistku nejpozději do 15 dnů ode dne uzavření Smlouvy o poskytování služeb a dále kdykoli v průběhu provádění Služeb nebo trvání Záruční doby do 10 dnů ode dne, kdy k tomu byl Objednatel vyzván. V případě změn v pojištění je Poskytovatel povinen bezodkladně tyto změny oznámit Objednateli a předložit dokumenty dokládající tyto změny.
162. Poskytovatel se zavazuje, že všichni poddodavatelé, kteří se budou podílet na provedení Služeb, budou nejméně po dobu provádění poddodávky pojištěni pro případ škody způsobené poddodavatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost minimálně ve výši odpovídající ceně poddodávky.
163. Porušení jakékoli povinnosti Poskytovatele dle této části je podstatným porušením Smlouvy o poskytování služeb.
164. Náklady na pojištění nese Poskytovatel, jsou zahrnuty v Ceně služeb.

ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

165. Poskytovatel je povinen při provádění Služeb postupovat tak, aby při provádění Služeb ani následným užíváním Služeb Objednatel nedošlo k porušení práv duševního vlastnictví. Bude-li v souvislosti s Dílem, jakkoliv dotčeno právo k duševnímu vlastnictví, je Poskytovatel povinen upravit veškeré právní vztahy s osobami, kterým taková práva náležejí nebo jež jsou oprávněny je vykonávat, tak, aby zamezil vznášení jakýchkoli oprávněných nároků těchto osob ve vztahu k Objednateli.
166. Poskytovatel tímto poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (licenci nebo podlicenci) ke všem plněním poskytnutým Objednateli při provádění Služeb, které jsou nebo budou předmětem duševního vlastnictví a ke kterým je oprávněn takové oprávnění poskytnout. Oprávnění Poskytovatel poskytuje
 - 166.1. bezúplatně,
 - 166.2. jako nevýhradní,
 - 166.3. z hlediska časového a územního v rozsahu neomezeném,
 - 166.4. z hlediska věcného rozsahu (způsobu užití) tak, že opravňuje Objednatele ke všem známým způsobům užití,

- 166.5. bez množstevního omezení.
167. Objednatel není povinen oprávnění využít.
168. Objednatel je oprávněn oprávnění tvořící součást licence nebo podlicence poskytnout nebo též postoupit třetí osobě zcela nebo zčásti.
169. Poskytovatel se zavazuje, že na žádost Objednatele autor nebo autoři autorského služeb, jež je součástí nebo příslušenstvím Služeb, udělí Objednateli bez zbytečného odkladu bezúplatně právo
- 169.1. upravit či jinak změnit označení autora,
- 169.2. autorské Služby nebo jeho název upravit či jinak měnit,
- 169.3. autorské Služby s jakýmkoliv jiným autorským dílem spojit či zařadit do služeb souborného.
170. Žádný výsledek činnosti provedené na základě Smlouvy o poskytování služeb nebo v souvislosti s ní, který je předmětem duševního vlastnictví, není Poskytovatel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Služeb, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.

ČÁST 20 - SANKCE

171. Poruší-li Poskytovatel povinnost provést Služby ve sjednané době, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny služeb za každý den prodlení.
172. Poruší-li Objednatel povinnost zaplatit Cenu služeb ve sjednané době, je povinen uhradit Poskytovateli zákonný úrok z prodlení ve výši dle právních předpisů.
173. Poruší-li Poskytovatel povinnost odstranit vadu Služeb ve sjednané době, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny služeb za každý den prodlení až do odstranění vady. Jde-li o vadu, kterou Objednatel označil v reklamaci jako havárii, je Poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve dvojnásobné výši.
174. Poruší-li Poskytovatel povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb a/nebo poruší zákaz zřídit zástavní právo k pohledávce, byť by takové postoupení a/nebo zřízení zástavního práva bylo neplatné či neúčinné, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z nominální hodnoty postoupené a/nebo zastavené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi.
175. Poruší-li Poskytovatel jakékoliv jiné povinnosti vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek nebo Veřejnoprávních podkladů než povinnosti, na které se vztahuje smluvní pokuta dle této části, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5% z Ceny služeb za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
176. Zaplacení smluvní pokuty nezbučuje Poskytovatele povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
177. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE

178. Poskytovatel je povinen po dobu plnění povinností ze Smlouvy o poskytování služeb chránit majetek Objednatele i třetích osob před jeho poškozením, znehodnocením, zničením a ztrátou a postupovat tak, aby neomezoval práva osob nad míru nezbytnou k provádění Služeb.
179. Způsobí-li Poskytovatel v souvislosti s Dílem nebo porušením svých povinností vyplývajících ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN jakoukoli újmu Objednateli nebo třetím osobám, je povinen nahradit Objednateli škodu a nemajetkovou újmu, včetně případných sankcí udělených Objednateli orgány státní správy, jejichž příčinou bylo porušení smluvních povinností Poskytovatele, a jde-li o újmu způsobenou třetím osobám, je povinen způsobenou újmu na vlastní náklady bezodkladně odčinit.

180. Újmou se pro účely Obchodních podmínek rozumí zejm. jakékoliv poškození, znehodnocení, či znečištění věcí nebo prostor nebo jejich jiná nežádoucí změna a jakékoliv neoprávněné omezení práv Objednatele nebo třetích osob.
181. Poskytovatel odpovídá za jakékoli porušení svých povinností stanovených Smlouvou o poskytování služeb, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními předpisy, právními předpisy a příslušnými ČSN a je povinen uhradit veškeré pokuty udělené mu příslušnými orgány státní správy v souvislosti s prováděním Služeb ze svého, ledaže mu byla pokuta udělena v souvislosti s respektováním příkazu Objednatele, proti kterému uplatnil písemnou výhradu a na jehož splnění Objednatel trval anebo v souvislosti s užitím Objednatelem opatřené věci, na jejíž nevhodnost Objednatele písemně upozornil a Objednatel na jejím užití trval.
182. Povinnosti k náhradě újmy způsobené porušením svých povinností ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních předpisů, právních předpisů a příslušných ČSN se Poskytovatel vůči Objednateli zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Poskytovatele nebo vzniklá až v době, kdy byl Poskytovatel s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Poskytovatel povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.

ČÁST 22 - ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

183. Poruší-li Smluvní strana Smlouvu o poskytování služeb podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit.
184. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Smlouvu o poskytování služeb již při uzavření Smlouvy o poskytování služeb věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Smlouvu o poskytování služeb neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa, nebo je-li porušení povinnosti ve Smlouvě o poskytování služeb nebo v Obchodních podmínkách jako podstatné označeno; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
185. Podstatným porušením Smlouvy o poskytování služeb je též prodlení Poskytovatele a Objednatele s plněním povinností vyplývajících Poskytovateli a Objednateli ze Smlouvy o poskytování služeb o více než 30 dní.
186. Objednatel je oprávněn od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit též
 - 186.1. z důvodů uvedených v části Předání a převzetí Služeb (viz ČÁST 13 - Obchodních podmínek),
 - 186.2. nabylo-li právní moci rozhodnutí o nařízení exekuce vůči Poskytovateli jako povinnému,
 - 186.3. ocitne-li se Poskytovatel ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku,
 - 186.4. jestliže Poskytovatel nebo jeho poddodavatel, nebo z jejich pokynu jakákoliv osoba, nabídne nebo poskytne jakékoliv osobě úplatek nebo jiný majetkový či jiný prospěch za účelem získání neoprávněného prospěchu nebo výhody v souvislosti s Dílem nebo jeho prováděním,
 - 186.5. uvedl-li Poskytovatel v Nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení,
 - 186.6. stanoví-li tak Smlouvy o poskytování služeb.
187. Smluvní strana může od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplývá, že poruší Smlouvu o poskytování služeb podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
188. Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Smlouvy o poskytování služeb oznámí druhé Smluvní straně, že od Smlouvy o poskytování služeb odstupuje, nebo že na Smlouvě o poskytování služeb setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
189. Zakládá-li prodlení Smluvní strany nepodstatné porušení její povinnosti ze Smlouvy o poskytování služeb, může druhá Smluvní strana od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit poté, co prodlévající Smluvní strana svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky.

190. Oznámi-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty od Smlouvy o poskytování služeb odstoupila.
191. Poskytla-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající nepřiměřeně krátkou dodatečnou lhůtu k plnění a odstoupí-li od Smlouvy o poskytování služeb po jejím uplynutí, nastávají účinky odstoupení teprve po marném uplynutí doby, která měla být prodlévající Smluvní straně poskytnuta jako přiměřená. To platí i tehdy, odstoupila-li Smluvní strana od Smlouvy o poskytování služeb, aniž by prodlévající Smluvní straně dodatečnou lhůtu k plnění poskytla.
192. Plnil-li Poskytovatel zčásti, může Smluvní strana od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může Objednatel od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit ohledně celého plnění. Odstoupil-li od nesplněného zbytku plnění Poskytovatel, je Objednatel oprávněn odstoupit od splněné části Smlouvy o poskytování služeb, nemá-li částečné plnění pro Objednatele význam.
193. Zavazuje-li Smlouva o poskytování služeb Poskytovatele k opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění, může Objednatel od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit jen s účinky do budoucna. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Objednatele význam.
194. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li k odstoupení od Smlouvy o poskytování služeb jen ohledně nesplněného zbytku plnění, užití se na splněnou část plnění obdobně všechna ustanovení Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek týkající se předání a převzetí Služeb, přičemž přejímací řízení Smluvní strany zahájí nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne odstoupení od Smlouvy o poskytování služeb, a dále všechna ustanovení Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek o právech a povinnostech Smluvních stran, které jsou Smluvní strany povinny plnit v době ode dne převzetí Služeb Objednatelem, tedy zejm. ustanovení o vadách Služeb.
195. Ustanovení §1977, §2002–2003 Občanského zákoníku se neuzijí.

ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Částečné plnění

196. Ustanovení Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek platí obdobně též pro části Služeb, provádí-li Poskytovatel Služby v souladu se Smlouvou o poskytování služeb po částech, není-li uvedeno jinak.

Postoupení, započtení

197. Poskytovatel není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklou v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb.
198. K pohledávce za Objednatelem vyplývající se Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb nesmí být zřízeno zástavní právo.
199. Poskytovatel není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb na jakoukoliv pohledávku Objednatele za Poskytovatelem.
200. Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Poskytovatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb (zejm. smluvní pokutu) na jakoukoliv splatnou či nesplatnou pohledávku Poskytovatele za Objednatelem.

Mlčenlivost

201. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené ve Smlouvě o poskytování služeb a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb nebo jejím plněním, jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Poskytovatel seznámil, prokazatelně veřejně přístupné, nebo těch, které se bez zavinění Poskytovatele veřejně přístupnými

stanou. Poskytovatel nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Objednatele. Povinnosti dle tohoto odstavce je Poskytovatel povinen zachovávat i po zániku závazku ze Smlouvy o poskytování služeb, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Poskytovatele. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Poskytovatel povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

Poskytování informací

202. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Smlouvy o poskytování služeb včetně Obchodních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

Kontrola

203. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se finanční kontrolu strpět.
204. Je-li Služby z jakékoliv části financováno z prostředků Evropské unie, je Poskytovatel povinen
- 204.1. strpět veškeré kontroly vyplývající z režimu financování Služeb z prostředků Evropské unie,
 - 204.2. poskytnout při takových kontrolách veškerou nezbytnou součinnost,
 - 204.3. archivovat veškerou dokumentaci týkající se Smlouvy o poskytování služeb po dobu stanovenou pravidly, jimiž se řídí financování Služeb z prostředků Evropské unie.

Jazyk

205. Ve všech záležitostech souvisejících se Smlouvou o poskytování služeb budou zástupci Smluvních stran komunikovat v českém jazyce. Všichni zástupci musí plynně český jazyk ovládat. Jestliže český jazyk plynně neovládají, jsou povinni na náklady své Smluvní strany zajistit, aby byl po celou dobu vzájemné osobní komunikace k dispozici kvalifikovaný tlumočnick.

Forma, označení času

206. Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany nebo email podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany.
207. Je-li ve Smlouvě o poskytování služeb nebo Obchodních podmínkách uvedena lhůta nebo doba počítané podle dnů, měsíců nebo let, rozumí se tím vždy kalendářní den, měsíc nebo rok, není-li uvedeno jinak.

Reference

208. Poskytovatel je oprávněn uvádět Služby a jméno Objednatele jako referenci na svou činnost pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.

Salvatorní klauzule

209. Je-li nebo stane-li se některé oddělitelné ustanovení Smlouvy o poskytování služeb nebo Obchodních podmínek neplatné, neúčinné či nevymahatelné, nedotýká se tato skutečnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení jiným ustanovením, které svým obsahem a smyslem bude nejvíce odpovídat obsahu a smyslu ustanovení nahrazovaného.

Příloha č. 8 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce

Seznam použitých zkratek

1. Seznam použitých zkratek

Zkratka	Definice
AAT	Analytická aerotriangulace
BIM	Building Information Modelling
BpV	Výškový systém baltský – po vyrovnání
CAD	Computer aided design
CTD	Centrum telematiky a diagnostiky
ČD	ČlověkoDen (8 h práce konzultanta)
ČÚZK	Český úřad zeměměřický a katastrální
DGN	Datový formát vektorových dat CAD Microstation
dGPS	Diferenciální GPS
DI	Dopravní infrastruktura
DMR	Digitální model reliéfu
DMT	Digitální model terénu
DSPS	Dokumentace skutečného provedení stavby
DTI	Dopravní a technická infrastruktura
DTM	Digitální technická mapa
DTMŽ	Digitální technická mapa železnice
GIS	Geografický informační systém
GNSS	Globální navigační družicový systém (Global Navigation Satellite System)
GPS	Global Positioning System
GSD	Ground Sample Distance (rozlišení leteckých měřických snímků)
IMU	Inerciální měřící jednotka (inertial measurement unit)
IS DMVS	Informační systém Digitální mapy veřejné správy
IS DTMŽ	Informační systém Digitální technické mapy železnice
IS DTM	Informační systém digitální technické mapy kraje
JPG	Formát pro přenášení a ukládání fotografií a rastrových dat
JVF	Jednotný výměnný formát
KB	Kontrolní bod
KML	Keyhole Markup Language – datový formát
KMZ	Keyhole Markup language Zipped – datový formát

LAZ	Souborový formát pro uložení souborů LIDAR v komprimovaném tvaru. Je otevřeným zdrojovým kódem.
LIDAR	Zařízení nebo technologie k detekci objektů a k měření vzdálenosti použitím laserového paprsku
M20/MPxxx	Metodické pokyny pro zeměměřické činnosti v rámci předpisové řady M20, týkajících se geodetických činností na železnici
MD	Ministerstvo dopravy
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu
NIR	Blízké infračervené pásmo
OP PIK	Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
OŘ	Oblastní ředitelství
PDF	Souborový formát pro ukládání dokumentů obsahující text i obrázky.
RGB	Barevný model červená-zelená-modrá
ŘSD ČR	Ředitelství silnic a dálnic ČR
SHP	Souborový formát pro ukládání vektorových prostorových dat pro geografické informační systémy
S-JTSK	Souřadnicový systém Jednotné trigonometrické sítě katastrální
SŽ	Správa železnic, státní organizace
SŽDC	Správa železniční dopravní cesty, státní organizace (nyní SŽ)
SŽG	Správa železniční geodézie
SŽ Zam1	Předpis o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy
TI	Technická infrastruktura
TIFF	Souborový formát pro ukládání rastrové počítačové grafiky
TS	Technická specifikace
TUDU	Definiční úsek – kompletní kód z číselníku, vyjadřující konkrétní definiční úsek v rámci příslušného topologického úseku, též označení číselníku definičních úseků
TXT	Souborový formát pro výměnu prostých textů
ÚOZI	Úředně oprávněný zeměměřický inženýr
UTC	Koordinovaný světový čas
ÚŽM	Účelová železniční mapa
VB	Vlícovací bod
VPS	Veřejnoprávní subjekt
VZ1	Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – pořízení dat“
VZ2	Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnice (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace“
VZ3	Tato veřejná zakázka
XML	Rozšiřitelný značkovací jazyk
ZPS	Základní prostorová situace – geodata vybraných prvků na zemském povrchu, pod ním nebo nad ním, reprezentující základní prostorové uspořádání situace v území formou liniových, bodových a plošných (polygonových) prvků
ŽBP	Železniční bodové pole

ŽXML

Výměnný formát IS DTMŽ

Příloha č. 4 Výzvy k podání nabídky č. j. 37307/2022-SŽ-GŘ-O8

Technická specifikace

Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – kontrola kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat, poradenské práce

Verze 0.3 – 24.02.2022

Datum	Autor	Změny v kapitole číslo
17.1.2022	HP	Předložení v 0.2
24.2.2022	HP	Posunutí fází projektu s ohledem na přepracované verze VZ1 a VZ2, odstranění kontrolních měření v terénu, předložení v 0.3
16.3.2022	DH	Zpracování revizí SŽG

Obsah

Seznam příloh	3
1. Úvod	3
1.1 Představení Objednatele.....	4
1.1.1 Organizační členění, řídicí vztahy, působnosti a povinnosti organizačních útvarů SŽ	4
1.1.2 Vymezené území	5
1.2 Cíle projektu	5
1.3 Účel dokumentu	6
1.4 Popis plnění podle této technické specifikace.....	7
1.5 Rozdělení projektu do fází	8
1.6 Vazba mezi pořízením dat, konsolidací a implementací SW	8
1.7 Legislativa a související dokumenty	10
2. Kontrolní činnosti	12
2.1 Základní požadavky na kontrolní činnosti.....	12
2.1.1 Plán kontrolních prací.....	13
2.1.2 Opakované kontroly	14
2.2 Kontrola pořízených dat v rámci VZ1.....	14
2.2.1 Předaná data	14
2.2.2 Předmět kontroly	15
2.2.3 Dokumentace kontroly	16
2.2.4 Rozsah kontrolovaných dat	16
2.3 Kontrola konsolidace a harmonizace dat v rámci VZ2	17
2.3.1 Předaná data	18
2.3.2 Předmět kontroly	19
2.3.3 Dokumentace kontroly	20
2.3.4 Rozsah kontrolovaných dat	20
2.4 Kontrola datové sady DTM	20
2.4.1 Dokumentace kontroly	20
3. Poradenské práce.....	21
4. Celkový rozsah prací.....	22
5. Harmonogram	23
6. Projektové řízení	25

Seznam příloh

Číslo	Název přílohy	Název souboru
1a	Vyhláška o DTM a její přílohy	Vyhláška o DTM a její přílohy
1b	Příloha č. 7 – Výzva OP PIK pro VPS	Příloha č. 7 - Výzva OP PIK pro VPS
1c	Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů	Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů
1d	SŽ Předpis M20/MP004	SZ Předpis M20/MP004
1d	SŽ Předpis M20/MP005	SZ Předpis M20/MP005
1d	SŽ Předpis M20/MP006	SZ Předpis M20/MP006
1d	SŽDC Předpis M20/MP007	SZDC Předpis M20/MP007
1d	SŽ Předpis M20/MP010	SZ Předpis M20/MP010
1e	Technická specifikace VZ1	Technická specifikace VZ1
1f	Technická specifikace VZ2	Technická specifikace VZ2
1g	SŽ R1 - Organizační řád Správy železnic, státní organizace	SŽ R1 - Organizační řád
1h	SŽ R1/1 - Organizační řád Generálního ředitelství	SŽ R1/1 - Organizační řád
1i	SŽ R1/5 -Organizační řád Centrum telematiky a diagnostiky	SŽ R1/5 - Organizační řád
1j	SŽ R1/8 - Organizační řád Správa železniční geodézie	SŽ R1/8 - Organizační řád
1k	SŽ R1/10 - Organizační řád Oblastní ředitelství Brno	SŽ R1/10 - Organizační řád
1l	SŽ R1/11 - Organizační řád Oblastní ředitelství Hradec Králové	SŽ R1/11 - Organizační řád
1m	zrušeno z důvodů sloučení OŘ Ostrava a Olomouc	Není
1n	SŽ R1/13 - Organizační řád Oblastní ředitelství Ostrava	SŽ R1/13 - Organizační řád
1o	SŽ R1/14 - Organizační řád Oblastní ředitelství Plzeň	SŽ R1/14 - Organizační řád
1p	SŽ R1/15 - Organizační řád Oblastní ředitelství Praha	SŽ R1/15 - Organizační řád
1q	SŽ R1/16 - Organizační řád Oblastní ředitelství Ústí nad Labem	SŽ R1/16- Organizační řád
1r	Harmonogram v grafické podobě	je uveden jako příloha č. 2 Smlouvy
1s	Hranice vymezeného území ve formátu SHP	Hranice vymezeného území ve formátu SHP
1t	Procesní návaznost datových prací, toků dat a IS DTMŽ	Procesní návaznost datových prací, toků dat a IS DTMŽ

Pokud je v rámci tohoto dokumentu uvedeno „Dílo“, jedná se o poskytování „Služeb“ v souladu se Smlouvou o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce a Technickou specifikací. Za „Zhotovitele“ je považován „Poskytovatel“ ve smyslu Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce.

Úvod

1.1 Představení Objednatele

Správa železnic, státní organizace (dále jen SŽ), na základě platné právní úpravy plní funkci provozovatele a vlastníka dráhy. SŽ je tedy významným správcem dopravní a související technické infrastruktury.

Aktuální celospolečenský vývoj směřuje k rozvoji digitálních služeb s vazbou na prostorovou lokalizaci, proto vedle vlastních potřeb SŽ na železnici, je aktuálním souvisejícím tématem digitalizace státní správy, stavebních řízení, budování digitální technické mapy, uplatňování metody BIM, příprava „Národní infrastruktury prostorových informací (NIPI)“ a obecně sdílení informací. Železnice je důležitou součástí vystavěného území, má a bude mít povinnost zajišťovat a poskytovat pro účely digitálních služeb i své „digitální dvojče“.

Realizace projektu „Vznik a rozvoj digitálních technických map (DTM) a mapování technické infrastruktury“ schváleného Centrální komisí Ministerstva dopravy ČR dne 20.10.2020, jehož součástí je i tato veřejná zakázka, je plánována především s ohledem na plnění legislativních cílů nové vyhlášky o Digitální technické mapě, kde SŽ vystupuje jednak v roli editora ZPS ve vymezeném území daném obvodem dráhy, tak v roli správce DI a TI.

Druhou neméně významnou ambicí výše uvedeného projektu je masivní digitalizace agend správy DI a TI na SŽ, kde IS DTMŽ bude centrálním místem pro správu geoprostorových dat pro agendu správy a zajišťování provozuschopnosti dráhy. Tato agenda zahrnuje především správcovskou činnost odborných správ jednotlivých oblastních ředitelství, která z úrovně svých provozních středisek provádějí diagnostiku technického stavu provozované dráhy. Ta je zastřešována speciálními kolejovými vozidly provozovanými Centrem telematiky a diagnostiky (CTD). Na základě analýzy výstupů diagnostiky jsou sestavovány plány oprav a údržby s cílem zajistit všechny povinnosti provozovatele dráhy. Správa železnic zabezpečuje opravy a údržbu celostátních, regionálních a místních drah, a to v odvětvích železničních tratí (svršku a spodku), staveb železničního spodku, mostů a tunelů, budov a pozemních staveb, zařízení elektrotechniky a energetiky a zařízení sdělovací a zabezpečovací techniky ve své správě. Dále zajišťuje opravy a údržbu nemovitostí v železničních stanicích včetně úklidu a ostrahy v těchto objektech.

Klíčovou roli v celém projektu má Správa železniční geodézie (SŽG), která má na starosti správu železničního bodového pole, správu prostorové polohy koleje, správu železničního katastru a správu všech geoprostorových dat v rámci SŽ. Projekt DTMŽ významnou mírou posune úroveň digitalizace těchto agend.

1.1.1 Organizační členění, řídicí vztahy, působnosti a povinnosti organizačních útvarů SŽ

Organizační členění, řídicí vztahy, působnosti a povinnosti jednotlivých organizačních útvarů SŽ jsou předmětem samostatných příloh 1g – 1q (příloha 1m zrušena z důvodů sloučení OŘ Ostrava a Olomouc):

- Příloha 1g: SŽ R1 – Organizační řád Správy železnic, státní organizace
- Příloha 1h: SŽ R1/1 – Organizační řád Generálního ředitelství
- Příloha 1i: SŽ R1/5 – Organizační řád Centrum telematiky a diagnostiky
- Příloha 1j: SŽ R1/8 – Organizační řád Správa železniční geodézie

- Příloha 1k: SŽ R1/10 – Organizační řád Oblastní ředitelství Brno
- Příloha 1l: SŽ R1/11 – Organizační řád Oblastní ředitelství Hradec Králové
- Příloha 1n: SŽ R1/13 – Organizační řád Oblastní ředitelství Ostrava
- Příloha 1o: SŽ R1/14 – Organizační řád Oblastní ředitelství Plzeň
- Příloha 1p: SŽ R1/15 – Organizační řád Oblastní ředitelství Praha
- Příloha 1q: SŽ R1/16 – Organizační řád Oblastní ředitelství Ústí nad Labem

1.1.2 Vymezené území

Kontrolní činnost datových prací v rámci tohoto projektu budou probíhat v rozsahu území definovaného přílohou 1s – tzv. **Vymezené území**. Vymezené území odpovídá koridoru Správy železnic ohraničeným obvodem dráhy. Toto území bylo vydefinováno v rámci přípravy smlouvy o zajištění činnosti editora údajů mezi Objednatel a jednotlivými kraji. Hranice Vymezeného území mohou být na návrh Objednatele upraveny, změnu Vymezeného území na návrh Objednatele provede příslušný kraj. Případnou změnu hranic Vymezeného území sdělí Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 10 dnů od této změny.

1.2 Cíle projektu

Pro pořízení nových podkladů, doměření, mapování, vyhodnocení, digitalizaci a interpretaci dat ZPS, DI a TI bude využito kombinace klasických geodetických metod s moderními mapovacími technologiemi umožňujícími hromadný a efektivní sběr dat v poměrně krátké době a požadované přesnosti. Na konci projektu bude vybudována datová základna s daty zapracovanými a konsolidovanými (existující a nově pořízená data) v datovém skladu DTMŽ, naplňovaná postupně v průběhu projektu, která bude tvořit základ pro naplnění DTM krajů podle platné legislativy. Důraz bude kladen především na data technické infrastruktury, především optické a metalické přenosové soustavy za účelem podpory jejich budoucího rozvoje, správy a rozšíření kapacit, snížení nákladů na zavádění vysokorychlostních sítí elektronických komunikací, sdílení existující fyzické infrastruktury a lepší koordinaci stavebních prací při budování nové NGA infrastruktury.

Data pořízená v rámci tohoto projektu budou dále využitelná pro ostatní informační systémy organizace, které podporují především správu a provoz majetku, resp. DI a TI, a dále využitelná pro širokou škálu agend organizace včetně podkladů pro investiční výstavbu. Vedle vlastního pořízení dat je počítáno i s využitím existujících polohopisných dat organizace a jejich plným převodem do digitální podoby.

Současně vzniknou prostřednictvím nezávislých poradenských služeb také potřebné předpisy, studie, metodiky a strategie popisující využití prostorových dat v organizaci v kontextu DTM, ale také v souladu s požadavky nadřazených strategií a dokumentů na úrovních České republiky a Evropské unie (dále Poradenské služby). Počítáno je také s aktualizací dat a podpůrnými činnostmi k zajištění a organizaci veřejných zakázek a publicity projektu. V rámci této investiční akce nebude probíhat výstavba ani zásahy do stavebních objektů. Po dokončení projektu bude Správa železnic, státní organizace, jako veřejnoprávní subjekt a správce dopravní a technické infrastruktury, disponovat nástroji pro správu svěřené části DTM (ZPS) a dostatečnými nástroji pro správu DI a TI minimálně v rozsahu požadovaném DTM ČR a nástroji pro správu dat specifických pro SŽ.

Celý projekt DTMŽ se skládá z mnoha aktivit, které se doplňují, některé na sebe navazují a některé se překrývají. Pro pochopení celého rámce projektu je nezbytné, aby se Zhotovitel seznámil s dokumenty technických specifikací VZ1 a VZ2, které jsou v přílohách č. 1e a 1f. Mezi nejdůležitější aktivity projektu DTMŽ patří:

- Poradenské služby, ze kterých vzejdou především metodiky pro pořizování a správu dat DTMŽ
- Smluvní vztah s kraji, definující správu dat ZPS ve Vymezeném území
- Revize a doplnění železničního bodového pole (VZ1)
- Zaměření doplněného bodového pole (VZ1)
- Nové mapování geodetickými metodami (s možností využití technologií hromadného sběru dat – fotogrammetrie a mobilního mapování) dle předpisové řady M20/MPxxx (VZ1)

- Konsolidace dat z nového mapování (VZ2)
- Vyhledávání a zaměření průběhů inženýrských sítí TI klasickými geodetickými metodami (VZ1)
- Konsolidace existujících ÚŽM zpracovaných dle předpisové řady M20/MPxxx (VZ2)
- Převzetí dat existujících DSPS inženýrských sítí TI, zpracovaných dle předpisové řady M20/MPxxx (VZ2)
- Digitalizace stávajících analogových dokumentací sítí TI (VZ2)
- Konsolidace dat přebíraných geodetických DSPS (VZ2)
- Harmonizace a konsolidace dat (předmět VZ2)
- Implementace informačního systému IS DTMŽ (VZ2)
- Prvotní naplnění IS DTMŽ daty z konsolidace (VZ2)
- Aktualizace dat ZPS/DI/TI, které byly převzaty konsolidací z ÚŽM na úroveň kvality dle předpisové řady M20/MPxxx ve druhé fázi projektu (VZ1)
- Kontrola kvality referenčních dat a dat pořízených metodami hromadného sběru dat (předmět této VZ3)
- Kontrola konsolidace a harmonizace dat v rámci VZ2 (předmět této VZ3)
- Poradenské práce související s metodikou DTM a DTMŽ a koordinací VZ1 a VZ2 (předmět této VZ3)

Je důležité chápat, že ne všechna rozhraní, datové modely a metodiky jsou dnes známy a je rovněž nezbytné vnímat, že se budou vyvíjet a měnit po celou dobu trvání první fáze projektu. Zejména poradenské služby zde budou hrát významnou roli, výstupem těchto aktivit bude mj. návrh logického datového modelu budoucí DTMŽ, metodiky sběru dat, metodiky správy a aktualizace dat, nový výměnný formát (ŽXML) a další metodické a integrační předpisy.

Projekt DTMŽ je rozdělen na několik veřejných zakázek, jejich přímé souvislosti s touto veřejnou zakázkou VZ3 jsou uvedeny v kapitole 1.3.

Zhotovitel této veřejné zakázky bude pracovat s výstupy projektů:

1. Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – pořízení dat“ (VZ1)
2. Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace“ (VZ2)
3. Veřejná zakázka „Strategie uplatnění, pořizování a správy prostorových dat“

Případné zpoždění dodávek, resp. změna jejich rozsahu v rámci VZ1 a VZ2 oproti harmonogramu budou mít přímý dopad na posun harmonogramu, resp. změnu měrných jednotek této zakázky.

1.3 Účel dokumentu

Tento dokument je určen k popisu a definici rozsahu díla, dodávek a služeb, které Správa železnic (dále jen „Objednatel“) poptává jako předmět plnění ve veřejné zakázce s názvem „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – kontrola kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat, poradenské práce “ (dále také jako „VZ3“).

Předmětem této dokumentace je popis a stanovení požadavků na:

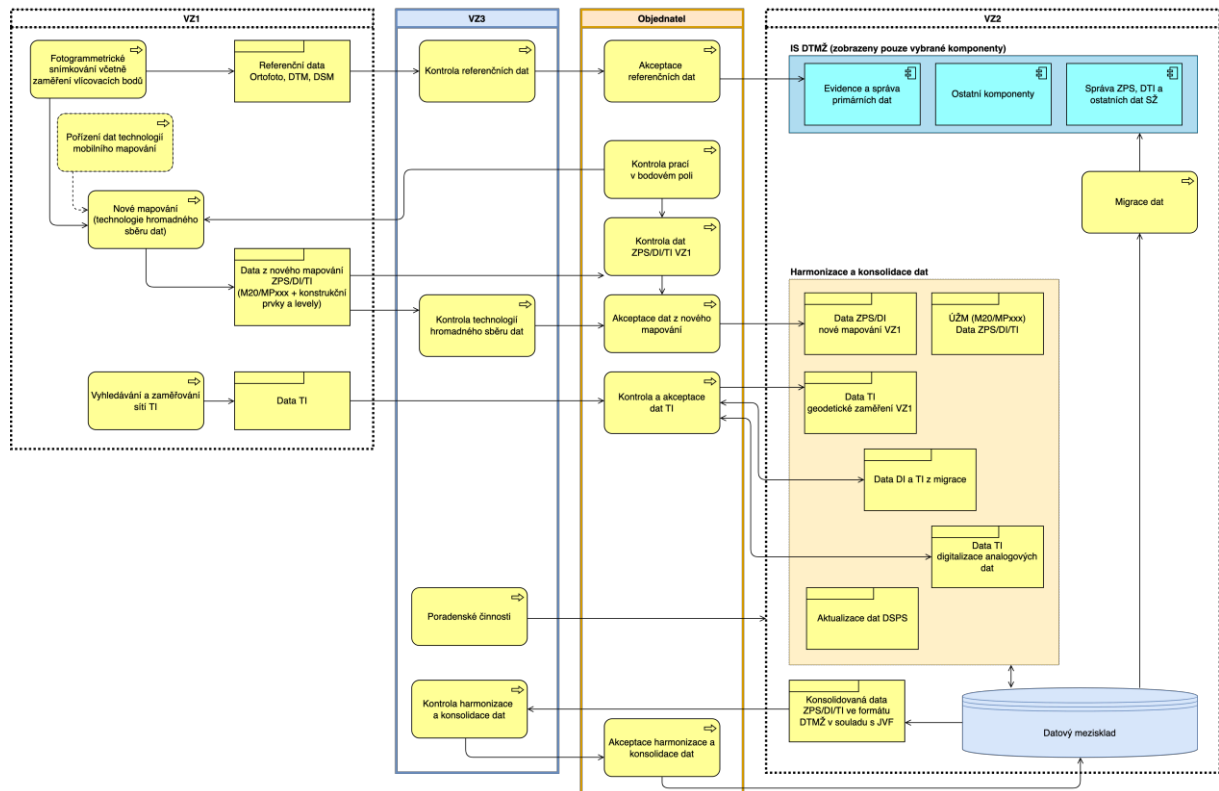
1. Kontrolu pořízení referenčních dat a dat ZPS/DI/TI pořízených technologiemi hromadného sběru poskytovatelem VZ1 ve Vymezeném území (viz kap. 2.2)
2. Kontrolu konsolidace a harmonizace veškerých dat, která budou předmětem prvotního naplnění systému IS DTMŽ poskytovatelem VZ2 (viz kap. 2.3)
3. Kontrolu naplnění datové sady pro DTM krajů (odvozené z datové sady DTMŽ) (viz kap. 2.4)
4. Poskytnutí poradenských služeb Objednateli (viz kap. 3)

S touto veřejnou zakázkou souvisí následující veřejné zakázky:

1. Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – pořízení dat“ (dále jen VZ1). Data pořízená v rámci VZ1 budou předmětem harmonizace a konsolidace dat ve VZ2. Data pořízená technologiemi hromadného sběru dat v rámci VZ1 jsou předmětem kontroly v rámci této VZ3.
2. Veřejná zakázka „Vznik a rozvoj digitálních technických map železnic (DTMŽ) – dodávka SW řešení a celková datová konsolidace“ (dále jen VZ2). Konsolidace a harmonizace dat prováděná v rámci této veřejné zakázky (VZ2) je předmětem kontroly v rámci této VZ3.

Provázanost veřejných zakázek zobrazuje následující schéma, které je přílohou 1t:

Procesní návaznost datových prací, toků dat a IS DTMŽ - DTMŽ VZ3



Obrázek 1 Návaznost veřejných zakázek (v detailu v příloze 1t)

1.4 Popis plnění podle této technické specifikace

Předmětem plnění je poskytnutí služeb kontroly kvality dat pořízených metodami hromadného sběru dat v rámci VZ1, kontroly kvality harmonizace a konsolidace dat v rámci VZ2 a dále poskytnutí poradenských služeb Objednateli především v oblasti koordinace VZ1 a VZ2 a jejich návaznosti na metodiku DTM v souladu s technickými předpisy Objednatele a v oblasti návrhu a implementace IS DTMŽ.

Předmětem plnění Zhotovitele je:

1. Kontrola pořízených dat v rámci VZ1 (viz kap. 2.2)
 - a. Kontrola referenčních dat
 - b. Kontrola dat nového mapování pořízená s využitím technologií hromadného sběru dat
2. Kontrola konsolidace a harmonizace dat v rámci VZ2 (viz kap. 2.3)
3. Kontrola datové sady DTM (viz kap. 2.4)
4. Poradenské práce (viz kap.3)

Přesný popis plnění je popsán v kap. 2 a kap. 3 této technické specifikace. Objednatel požaduje po Zhotoviteli aktivní účast na koordinaci celého projektu DTMŽ včetně vzájemných návazností mezi VZ1, VZ2 a kontrolními činnostmi v této VZ3 prostřednictvím poskytovaných poradenských služeb.

Objednatel požaduje po Zhotoviteli, aby se před zahájením prací na projektu prokazatelně:

- a) seznámil s rozsahem projektu DTMŽ, tj. s jeho požadovanými výstupy, formou řešení, předpokládaným harmonogramem, rozpočtem atd., a to na základě stávající dokumentace;
- b) rámcově seznámil s dotačním titulem OP PIK – Vysokorychlostní internet III. výzva – Vznik a rozvoj digitálních technických map veřejnoprávních subjektů operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020, ze kterého je projekt DTM spolufinancován;
- c) seznámil se smluvními podmínkami jednotlivých poskytovatelů předmětu plnění projektu DTMŽ (na sebe navazujících jednotlivých veřejných zakázek VZ1 a VZ2);

Seznámení se s těmito podklady je nezbytnou podmínkou pro realizaci zakázky, ale není součástí plnění této zakázky, nespadá do rozsahu poradenských služeb a je čistě v režii Zhotovitele.

1.5 Rozdělení projektu do fází

Celý projekt DTMŽ je z pohledu pořizování dat rozdělen do dvou fází:

1. Prvotní naplnění dat v rozsahu co do kvality a úplnosti minimálně dle specifikace JVF DTM verze 1.4. v souladu s požadavky stávajících předpisů M20/MPxxx (včetně části vyhledání a zaměření sítí TI) do 31.12.2023. Tato fáze zahrnuje pořízení dat novým mapováním včetně kontroly stávajícího ŽBP a jeho případné doplnění a dále vyhledání a zaměření sítí TI.
2. Nové mapování, kontrola ŽBP, aktualizace, doměření a zpřesnění zbývajících dat (reambulace), která budou převzata v rámci první fáze z existujících dat ÚŽM (konsolidací v rámci VZ2) geodetickým mapováním, v souladu s požadavky aktualizované předpisové řady M20/MPxxx a jejich naplnění do IS DTMŽ (v období od 1.1.2024 do 31.12.2030 je součástí dodávky zhotovitele VZ1 také dodání změnových dat ve formátu ŽXML do systému IS DTMŽ a následné nahrání dat ve formátu JVF do IS DMVS). Dovyhledání a dozaměření sítí TI v období 1.1.2024 - 31.12.2030.

V rámci obou fází pak budou postupně pořizována referenční data (DMR, DMT a ortofotomapa).

Předmětem plnění této VZ3 jsou kontrolní činnosti vztahující se k datům pořízeným technologiemi hromadného sběru dat, kontrola referenčních dat (DMR, DMT a ortofotomapa) a dále kontrola dat z harmonizace a konsolidace.

Rozsahy kontrolních prací jsou specifikovány v kap. 4. Jedná se o rozsahy maximální.

Je na poskytovateli VZ1, v jakém rozsahu bude mapování pořizovat s využitím technologií hromadného sběru dat a která tedy budou předmětem kontroly v rámci této VZ3. Objednatel dále upozorňuje, že uvedené rozsahy pro VZ1 nejsou definitivní a mohou se změnit v závislosti na provozních potřebách dráhy (opravné a investiční akce). Rozsahy budou vždy upřesňovány pro dané plánované kvartální období na základě postupu prací v rámci VZ1.

Předmětem kontroly konsolidace a harmonizace dat, které budou prováděny v rámci VZ2, jsou pouze data pořízená v rámci první fáze projektu, tedy data, která budou do IS DTMŽ nahrána před jeho spuštěním 31.12.2023. Následná kontrola pak již bude prováděna editory DTMŽ na straně Objednatele.

Očekává se, že poradenské práce budou realizovány především v první fázi projektu, resp. do doby akceptace IS DTMŽ dodávaného v rámci VZ2.

1.6 Vazba mezi pořízením dat, konsolidací a implementací SW

Pro úspěšné zvládnutí celého projektu je třeba správně vnímat souběh aktivit mezi pořízením dat, konsolidací a spuštěním informačního systému DTMŽ v období do spuštění IS DMVS a následně dokončení celého IS DTMŽ.

Vlastní pořízení dat bude probíhat jednak prostřednictvím samostatné veřejné zakázky VZ1, současně prostřednictvím konsolidace existujících dat ÚŽM a digitalizací dat TI v rámci samostatné veřejné zakázky VZ2.

Veškeré výstupy (do doby spuštění IS DTMŽ) z aktivit spojených s VZ1 projdou současným Systémem Kvality Řízení (SKŘ) na SŽG, revizí Objednatele a budou následně Objednatelem uloženy do komponenty IS DTMŽ – Evidence a správa primárních dat (součást dodávky IS DTMŽ v rámci VZ2). Po uvedení do provozu komponenty Systém řízení kvality v IS DTMŽ bude kontrola Objednatele prováděna v tomto systému.

Zdrojová data ÚŽM a výstupy digitalizací spojených s aktivitami v rámci VZ2 budou uložena do komponenty Evidence a správa primárních dat přímo poskytovatelem VZ2.

Komponenta „Evidence a správa primárních dat“ je jednou z prvních dodávek v rámci 1. etapy implementace IS DTMŽ (dodávka IS DTMŽ v rámci VZ2). Ihned po implementaci bude tato komponenta dostupná jak pro Objednatele, tak i Zhotovitele této VZ3. Do doby implementace této komponenty bude zpracovávat poskytovatel VZ2 data TI ve formátu CAD/GIS dat a Objednateli je předávána na kontrolu ve formě DGN souborů, a navíc ve formě georeferencovaných PDF souborů. Struktura DGN souborů a PDF souborů bude odsouhlasena mezi Objednatelem a poskytovatelem VZ2 v rámci dokumentu „Definice projektu“. Struktura DGN souboru bude vycházet z definice dle předpisu M20/MP005 a M20/MP006. V této podobě bude soubory ke kontrole harmonizace a konsolidace dostávat i Zhotovitel této VZ3, který se bude také účastnit jednání o struktuře DGN/PDF souborů (viz výše).

Poskytovatel VZ2 bude provádět konsolidaci (ověření aktuálnosti dle přílohy 1c, převod do datového modelu DTMŽ, v případě ÚŽM sloučení a sjednocení dat ze všech DGN souborů) všech dat získaných z nového mapování VZ1 a dále dat stávajících ÚŽM. Procesy konsolidace budou předmětem kontroly Zhotovitele VZ3 v počátcích prací. Poskytovatel VZ2 bude následně provádět harmonizaci veškerých dat získaných z VZ1 prostřednictvím Objednatele (zde bude Objednatel využívat současný systém SKŘ), stávajících prostorových dat ÚŽM a dat z převodu a digitalizace sítí TI do jednotné struktury a obsahu v souladu s datovým modelem DTMŽ. Tato harmonizace bude realizována průběžně po jednotlivých topologických úsecích v souladu s harmonogramem projektu (viz kapitola 5) a bude předmětem kontroly Zhotovitele VZ3.

Harmonizaci každého TUDU je třeba vnímat jako ucelený celek, kdy na konci procesu harmonizace dané etapy musí být naplněn datový fond v souladu s datovým modelem DTMŽ. Tento datový fond musí být poskytovatelem VZ2 zkontrolován dle pravidel DTMŽ, následně obohacen o odvozené objekty a zkontrolován dle pravidel DTM.

Do doby spuštění komponenty IS DTMŽ „Správa a aktualizace ZPS, DTI a ostatních dat SŽ“ zůstávají harmonizovaná data na straně poskytovatele VZ2 a Objednateli a Zhotoviteli této VZ3 bude umožněn vzdálený přístup pro kontroly obsahu a postupu (viz kap. 2.4).

Součástí implementace komponenty IS DTMŽ „Správa a aktualizace ZPS, DTI a ostatních dat SŽ“ je i migrace všech dat aktuálně uzavřených (harmonizovaných) TUDU poskytovatelem VZ2. Objednatel má od tohoto okamžiku již plnohodnotné prostředí pro kontrolu dat. Každý další uzavřený (harmonizovaný) TUDU je poskytovatelem VZ2 opětovně migrován do komponenty „Správa a aktualizace ZPS, DTI a ostatních dat SŽ“. Průběžné plnění dat se bude opakovat až do okamžiku spuštění služeb IS DMVS. Od tohoto okamžiku již tento proces nebude možný a další import dat z procesu harmonizace bude muset respektovat standardní postup přes nově definovaný výměnný formát ŽXML. Od spuštění kompletní 1. etapy IS DTMŽ (předpoklad 31.12. 2023) kontrolu dat předávaných do IS DTMŽ plně přebírá Objednatel a tyto kontroly nadále nejsou předmětem této VZ3, s výjimkou kontrol referenčních dat (DMR, DTM, ortofotomapa).

Návaznosti jsou zřejmé z přílohy 1t.

1.7 Legislativa a související dokumenty

Tato technická specifikace vychází z požadavků dané legislativním rámcem, datovou architekturou DTM a požadavky na kvalitu datové báze, a dále ostatními požadavky definovanými přílohou 1b „Příloha č.7 – Výzva OP PIK pro VPS“ Výzvy MPO a dále čerpá informace z Metodického návodu pro pořizování dat DTM kraje vzniklého v rámci řešení programu BETA2 projektu č.TITSMV705 a veškeré tyto zdroje dává do souvislosti a upřesňuje a doplňuje je na základě dosavadních zkušeností z přípravy projektů DTM u ostatních subjektů a jednání koordinační rady krajů.

Níže je obsažený obecný přehled legislativy, kterou je potřeba dodržet v souladu s realizací předmětu plnění této technické specifikace. Tento výčet má za cíl upozornit Zhotovitele na rozsah problematiky, kterou se v návaznosti na prováděné práce zavazuje dodržet, a u níž se tedy zavazuje Objednateli zajistit soulad s platnou legislativou. Dílčí legislativní požadavky a odkazy na právní akty jsou obsaženy i v dalších dílčích částech této dokumentace a jejích přílohách.

Legislativní rámec je dán především těmito předpisy:

- a) Zákon č. 47/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů
- b) Zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů
- c) Nařízení vlády č. 430/2006 Sb., o stanovení geodetických referenčních systémů a státních mapových děl závazných na území státu a zásadách jejich používání, ve znění pozdějších předpisů.
- d) Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů
- e) Zákon č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů
- f) Vyhláška MD č. 177/1995 Sb., kterou se vydává stavební a technický řád drah, v aktuálním znění
- g) Vyhláška č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů
- h) Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů
- i) Vyhláška č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů
- j) Vyhláška č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření
- k) Vyhláška č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů
- l) Vyhláška č. 583/2020 Sb., kterou se stanoví podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury
- m) Vyhláška č. 393/2020 Sb. o digitálně technické mapě kraje
- n) Zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů
- o) Vyhláška č. 82/2018 Sb., Vyhláška o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti) ve znění pozdějších předpisů
- p) Vyhláška Národního bezpečnostního úřadu a Ministerstva vnitra č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích, ve znění pozdějších předpisů
- q) Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů
- r) Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- s) Zákon č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci, ve znění pozdějších předpisů
- t) Zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění

- u) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)¹
- v) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES²
- w) Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/2/ES ze dne 14. března 2007 o zřízení Infrastruktury pro prostorové informace v Evropském společenství (INSPIRE)
- x) Strategie rozvoje infrastruktury pro prostorové informace v České republice do roku 2020 (GeoInfoStrategie) včetně příslušného Akčního plánu
- y) Výzva III programu podpory vysokorychlostní internet – aktivity: Vznik a rozvoj digitálních technických map veřejnoprávních subjektů (DTM VPS)
- z) Metodický návod pro pořizování dat DTM kraje v rámci řešení programu BETA2 projektu č. TITSMV705 s názvem „Jednotný výměnný formát Digitální technické mapy (JVF DTM)“ s finanční podporou TA ČR.
 - aa) Jednotný výměnný formát Digitální technické mapy (JVF DTM)
 - bb) ČSN 01 3410 – Mapy velkých měřítek – Základní a účelové mapy
 - cc) ČSN 01 3411 – Mapy velkých měřítek – Kreslení a značky
 - dd) ČSN 73 0415 – Geodetické body
 - ee) Předpis SŽ M12 Popis umístění objektů železniční infrastruktury v informačním systému SŽ, pracovní verze uplatňovaná v projektu TPI/LInO
 - ff) Předpis SŽDC M20 Předpis pro zeměměřičství a jeho řídicí technické akty řady M20/MPxxx
 - gg) Předpis SŽDC M21 Topologie sítě a staničení tratí železničních drah
 - hh) Směrnice SŽDC č. 117 o předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC
 - ii) Pokyn GR č.4/2016 - Předávání digitální dokumentace dat mezi SŽDC a externími subjekty
 - jj) Směrnice GR SŽDC č.11/2006 Dokumentace pro přípravu staveb na železničních drahách celostátních a regionálních, v platném znění
 - kk) SŽ Zam 1 Předpis o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy, v platném znění
 - ll) Předpis SŽ Bp1 Pokyny provozovatele dráhy k zajištění bezpečnosti a k ochraně zdraví osob při činnostech a pohybu v jeho prostorách a v prostorách železniční dráhy provozované Správou železnic, státní organizací
 - mm) Zprávy projektu TAČR TL02000312 Lokalizace a implementace metodiky RailTopoModel a značkovacího jazyka railML v. 3 do podmínek prostorového popisu železničních drah v ČR s přihlédnutím k aplikaci metodiky BIM

Veškeré datové práce, které jsou předmětem kontroly v rámci této zakázky, musí splňovat požadavky definované legislativou týkající se DTM, požadavky dané dokumentem „Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů“, který stanovuje priority při pořizování dat a stanovuje metodické požadavky a dále respektovat interní požadavky SŽ pro provádění geodetických prací dle metodických pokynů předpisové řady M20/MPxxx. Pořizování dat v rámci projektu musí být prováděno v souladu se zeměměřičským zákonem, Vyhláškou o DTM a dalšími legislativními požadavky (viz dále). Jedná se především o činnosti pořizování dat obsahu a rozsahu o:

- a) druhů, umístění, průběhu a vlastnostech objektů a zařízení dopravní a technické infrastruktury včetně údajů o jejich ochranných a bezpečnostních pásmech a údajů o záměrech na provedení změn dopravní a technické infrastruktury v území,
- b) umístění, průběhu a vlastnostech vybraných stavebních a technických objektů a zařízení a vybraných přírodních objektů na zemském povrchu, pod ním nebo nad ním, které charakterizují základní prostorové uspořádání území

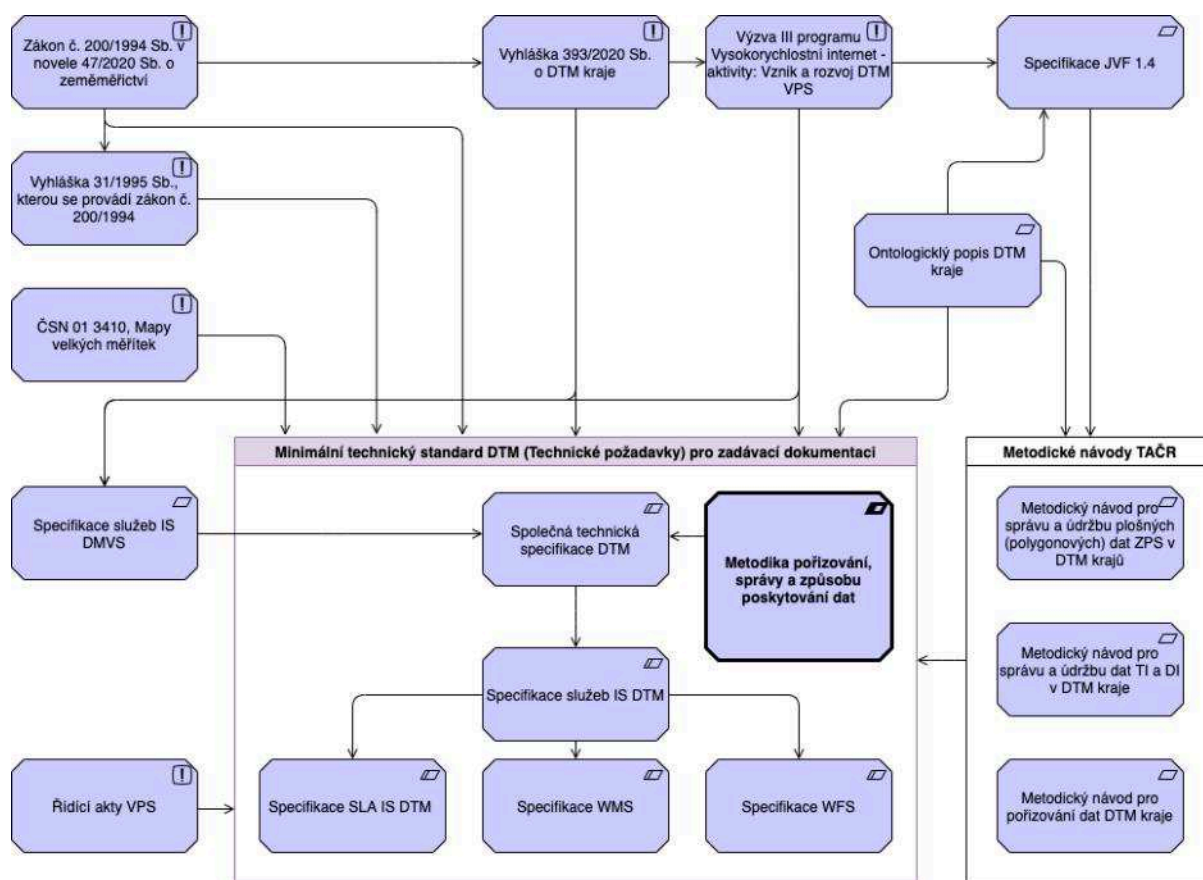
¹ Nařízení může být jinde v této dokumentaci a jejích přílohách označované jako Nařízení GDPR.

² Nařízení může být jinde v této dokumentaci a jejích přílohách označované jako Nařízení eIDAS.

V souladu s těmito požadavky budou prováděny veškeré datové práce v rámci VZ1 a VZ2 zahrnující:

- přebírání existující digitální dokumentace ZPS/DI/TI
- digitalizaci dokumentace TI z analogových podkladů včetně vektorizace, georeferencování a naplnění základních atributů dle požadavků JVF
- konsolidaci a obohacování již existujících dat ZPS/TI/DI s využitím dostupných souborů prostorových dat (např. existujících ortofotomap v prostředí SŽ, ortofotomapy ČÚZK, digitálního modelu reliéfu DMR5) a dále dat získaných během nového mapování, především technologiemi hromadného sběru dat (ortofotomapa, digitální model terénu, 3D mračno bodů)
- nové mapování ZPS/TI/DI

Souvislosti uvedených předpisů týkajících se přímo DTM s technickými specifikacemi jednotlivých zakázek projektu DTMŽ vyjadřuje následující schéma:



Obrázek 2 Související legislativa, dokumenty a předpisy

2. Kontrolní činnosti

2.1 Základní požadavky na kontrolní činnosti

Kontrola veškerých datových výstupů z VZ1 i VZ2 musí být prováděna v souladu s prioritami a požadavky stanovenými v dokumentu „Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů“, který je přílohou 1c této Zadávací dokumentace.

Veškeré práce při pořizování dat musí být prováděny tak, aby výsledná data splňovala minimální technické požadavky definované Vyhláškou DTM a byla v souladu s přílohami č. 1b, 1c a 1d této

Zadávací dokumentace. V případě rozporů mezi výše uvedenými dokumenty vzájemně a s požadavky této Technické specifikace platí:

- Pokud není v Technické specifikaci výslovně stanoveno jinak, musí být splněny požadavky předpisové řady M20/MPxxx (viz příloha 1d) v oblasti přesnosti, obsahu a podrobnosti předávaných výsledných dat.
- Předpisová řada M20/MPxxx je v současnosti koncipována na pořizování dat především klasickými geodetickými postupy. V případě, že Zhotovitel použije k pořízení dat technologie hromadného sběru dat (fotogrammetrie, mobilní mapování, pozemní laserové skenování, bezpilotní snímkování), mohou být některá ustanovení předpisů M20/MPxxx irelevantní. Vždy však musí být splněny požadavky na přesnost, obsah a podrobnost předávaných dat a použití těchto metod musí být v souladu s požadavky definovanými v technické specifikaci pro VZ1 (viz příloha 1e)
- Data v 1. fázi projektu musí být pořizována tak, aby bylo možné v rámci VZ2 provést jejich konsolidaci a splnit požadavky definované Vyhláškou DTM a přílohami 1b a 1c) a požadavky datového modelu (příloha 1d). V případě, že kontrola zjistí systematický rozpor, musí o tom Zhotovitel neprodleně informovat Objednatele a předložit návrh řešení či postupu.
- Objednatel do doby zahájení 2. fáze projektu (po spuštění IS DTMŽ) připravuje revizi předpisové řady M20/MPxxx tak, aby byla v souladu s přílohami 1a, 1b a 1c.
- Pokud v průběhu realizace projektu dojde k aktualizaci některého z výše uvedených dokumentů (přílohy 1a, 1b, 1c, 1d), je Zhotovitel povinen řídit se jejich platným zněním.

V rámci kontrolní činnosti u pořizování dat pro prvotní naplnění IS DTMŽ je obecně přípustné využít jakýkoli postup nebo metodu, která zajistí kontrolu požadovaného obsahu, rozsahu a parametrů kvality datového výstupu dle upřesnění v této Zadávací dokumentaci. Při kontrolní činnosti u pořizování dat musí Zhotovitel splnit požadavky na zajištění bezpečnosti práce při měření na provozované dopravní infrastruktuře a splnit požadavky na odbornou způsobilost Zhotovitele – viz kapitola 2.1.1. Toto se týká především geodetických prací.

Poskytovatelé VZ1 a VZ2 mají v technických specifikacích k oběma zakázkám (viz přílohy 1e a 1f) přesně popsané kontrolní postupy, které musí provést v rámci svých prací. Geodetické práce včetně prací v bodovém poli v rámci VZ1 jsou předmětem kontroly odbornými pracovníky Objednatele (SŽG), stejně jako formální kontrola obsahu a struktury odevzdávaných dat. U dodaných dat TI v rámci VZ2 proběhne kontrola obsahu a náležitostí taktéž odbornými pracovníky Objednatele (OŘ + CTD).

Zhotovitel této zakázky v součinnosti s Objednatelem (SŽG) zajistí kontrolu konsolidace dat ZPS a DI z existujících digitálních podkladů (LI_{NO}, ÚŽM) a dále kontrolu konsolidace dat TI převzatých z existujících digitálních zdrojů a digitalizace analogových podkladů v rámci VZ2.

Předmětem kontroly Zhotovitele této zakázky je kontrola dodržení technologických postupů a dodržení metodických požadavků stanovených pro technologie hromadného sběru dat v rámci VZ1, kontrola dodržení postupů konsolidace a harmonizace dat, aby výsledná data byla v souladu s požadavky datového modelu DTMŽ a kontrola datové sady pro DTM krajů. Vedle formálních kontrol bude provádět Zhotovitel taktéž namátkovou kontrolu dat v rozsahu do 5 % kontrolovaných dat. Území kontrol budou rovnoměrně rozmístěná. Rozsah a rozmístění budou stanoveny na základě dohody Objednatele a Zhotovitele. Součástí předmětu plnění Zhotovitele nejsou geodetická měření v terénu, tyto činnosti bude zajišťovat Objednatel prostřednictvím SŽG vlastními silami.

2.1.1 Plán kontrolních prací

Pro provádění kontrol zpracuje Zhotovitel této zakázky a předá Objednateli ke schválení v úvodní fázi projektu (do 1 měsíce od podpisu smlouvy) dokument „Plán kontrolních prací“, který jasně popíše organizaci a metodiku kontrol na základě požadavků této technické specifikace a aktuálního stavu vývoje zakázek VZ1 a VZ2. Po schválení dokumentu Objednatelem bude tento představovat závazný postup kontrol.

2.1.2 Opakované kontroly

V případě, že některá kontrolovaná data budou označena Zhotovitelem za nevyhovující, tzn. budou obsahovat závažné vady bránící akceptaci těchto dat na straně Objednatele, budou data vrácena poskytovateli příslušné zakázky na přepracování. Po jejich opětovném dodání provede Zhotovitel opakovanou kontrolu. Pokud i tato bude nevyhovující, budou další případné kontroly daných dat považovány za vícepráce nad rámec této zakázky.

2.2 Kontrola pořízených dat v rámci VZ1

Poskytovatel VZ1 bude pořizovat data dle technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e). Předmětem kontroly Zhotovitele VZ3 jsou:

1. Referenční data
 - a. digitální model povrchu – DMR,
 - b. digitální model terénu – DMT,
 - c. ortofotomapa – OFM.
2. Data nového mapování pořízená s využitím technologií hromadného sběru dat (letecká fotogrammetrie, bezpilotní snímkování, mobilní mapování, pozemní laserové skenování)

Objednatel zajistí, že poskytovatel VZ1 bude předávat v rámci jednotlivých podetap harmonogramu VZ1 primární a referenční data Zhotoviteli na vhodném paměťovém médiu (pevný disk, USB disk atp.), případně prostřednictvím sdíleného úložiště dat resp. ve 2. fázi projektu prostřednictvím komponenty IS DTMŽ "Evidence a správa primárních dat".

Předmětem kontroly referenčních dat jsou veškerá primární data využitá k jejich vytvoření a dále finální datové produkty (DMR, DMT a OFM).

Předmětem kontroly dat ZPS/DI/TI z nového mapování budou data zpracovaná technologiemi hromadného sběru dat (fotogrammetrie, pozemní laserové skenování, bezpilotní snímkování nebo mobilní mapování), pokud budou poskytovatelem VZ1 k mapování vybraných TÚ tyto technologie využity. Objednatel obecně stanovil požadavek na pořízení těchto dat dle předpisů SŽ M20/MP006 (Opatření k zaměřování objektů železniční dopravní cesty) a SŽ M20/MP005 (Metodický pokyn pro tvorbu prostorových dat pro mapy velkého měřítka), Pokynu GŘ č.4/2016 (Předávání digitální dokumentace dat mezi SŽDC a externími subjekty) a předpisu SŽ M20/MP010 (Účelová železniční mapa velkého měřítka), kde je uvedena rovněž forma a obsah předávané dokumentace. Tyto předpisy ovšem nepočítají s použitím technologií hromadného sběru dat.

V případě, že poskytovatel VZ1 využije pro potřeby nového mapování některou z technologií hromadného sběru dat, jejichž použití není upraveno ve výše uvedených předpisech, musí být data zpracována v souladu s požadavky technické specifikace VZ1 a co do obsahu, přesnosti a podrobnosti odpovídat požadavkům výše uvedených předpisů. Odevzdávaná data musí také vyhovovat požadavkům legislativy DTM. Soulad obsahu, přesnosti a podrobnosti je předmětem kontroly Zhotovitele VZ3.

2.2.1 Předaná data

Předmětem předání a následné kontroly Zhotovitele budou tato data:

1. Primární data

Objednatel předá Zhotoviteli veškerá primární data použitá poskytovatelem VZ1 pro zpracování referenčních dat v případě využití jednotlivých technologií:

- a) Letecká fotogrammetrie a LIDAR
 - a. Svislé snímky (RGB + NIR) a šikmé snímky (RGB) ve formátu TIFF a souřadnice Y,X,Z jejich projekčních středů v S-JTSK včetně úhlů externích orientací všech snímků (svislých i šikmých) ve formátu ASCII (TXT nebo CSV),

- b. Laserová mračna bodů v souřadnicích Y,X,Z v S-JTSK a Bpv a s intenzitou odrazu a klasifikací tzv. „ground“ bodů, ve formátu LAZ.
 - b) Pozemní laserové skenování / mobilní mapování
 - a. Laserová mračna bodů v souřadnicích Y,X,Z v S-JTSK a Bpv a s intenzitou odrazu nebo RGB, ve formátu LAZ,
 - b. Panoramatické snímky ve formátu JPG a souřadnice Y,X,Z jejich středů v S-JTSK včetně úhlů externích orientací ve formátu ASCII (TXT nebo CSV).
 - c) Bezpilotní snímkování
 - a. Snímky (RGB) ve formátu TIFF a souřadnice Y,X,Z jejich projekčních středů v S-JTSK včetně úhlů externích orientací všech snímků ve formátu ASCII (TXT nebo CSV).
2. **Technické zprávy**
Současně budou předány veškeré související technické zprávy zpracované poskytovatelem VZ1 ve struktuře dle požadavků technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e).
3. **Referenční data**
Objednatel předá Zhotoviteli výsledná referenční data dodaná poskytovatelem VZ1:
- a) Digitální model terénu v pravidelné čtvercové síti 0,2m x 0,2m (GRID) ve formě souřadnic Y,X,Z ve formátu TXT, kdy X,Y jsou souřadnice v S-JTSK a Z je výška v BpV s úplnou střední chybou výšky 12 cm eventuálně ve formě souřadnic bodů Y,X,Z ve formátu LAZ nebo jiných běžných formátů po domluvě se Objednatelem.
 - b) Digitální model povrchu – ve stejném formátu jako Digitální model terénu.
 - c) Rozbor přesnosti DMR a DMT
Dosažené odchylky ve výšce na kontrolních bodech a slovní vyhodnocení dosažené přesnosti.
 - d) Bezešvou ortofotomapu s velikostí pixelu 2 cm ve formátu TIFF RGB s vnitřní bezztrátovou kompresí.
 - e) Rozbor přesnosti ortofotomapy
Dosažené odchylky v poloze na kontrolních bodech a slovní vyhodnocení dosažené přesnosti.
4. **Data ZPS/DI/TI z nového mapování**
Objednatel předá Zhotoviteli data vybraných TÚ, kde byla tato pořízena s využitím technologií hromadného sběru dat. Data budou předána v adresářové struktuře specifikované v technické specifikaci VZ1 (viz příloha 1e).

V případě postupu dle čl. 10.2 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce je nový Poskytovatel před zahájením plnění povinen provést audit předaných podkladů zpracovaných předchozím Poskytovatelem, a to nejpozději do 30 dní od předání těchto podkladů ze strany Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Nový Poskytovatel je současně povinen ve lhůtě dle předchozí věty upozornit Objednatele na případné vady těchto podkladů.

2.2.2 Předmět kontroly

Zhotovitel provede následující kontroly předávaných dat:

- a) úplnost předaných dat a dokumentace v souladu s požadavky technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e)
- b) dodržení technologických postupů pro jednotlivé technologie hromadného sběru dat dle požadavků definovaných technickou specifikací VZ1 (viz příloha 1e)
- c) dodržení technických parametrů odevzdávaných produktů dle technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e)
- d) dodržení požadavků přesnosti u všech produktů (zde je předpokládána součinnost s odpovědnými pracovníky SŽG, kteří budou provádět kontrolu prací poskytovatele VZ1 na bodovém poli)
- e) úplnost dat vůči požadovanému rozsahu (Vymezenému území obvodu dráhy s přesahem minimálně 10 m, případně dle odsouhlaseného plánu)
- f) dodržení požadované hustoty DMT a DMR

- g) bezešvost a barevnostní vyrovnání OFM
- h) dodržení kladu listů OFM
- i) dodržení obsahu, přesnosti a podrobnosti nově mapovaných dat ZPS/DI/TI s využitím technologií hromadného sběru dat na základě požadavků technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e)

V rámci bodů b), c) a d) bude Zhotovitel především kontrolovat:

- zda použité kamery a senzory odpovídají požadavkům TS a mají platné kalibrační listy
- dodržení požadovaných parametrů a plánu leteckého snímkování vůči pořízeným snímkům (překryty, GSD atp.)
- dodržení požadovaných parametrů a plánu nájezdu mobilního mapování
- namátkovou kontrolu kvality předaných LMS, mračen bodů a LiDAR dat
- kontrolu výsledků AAT a dodržení požadovaných parametrů přesnosti dle TS VZ1
- kontrolu výsledků výpočtu trajektorie a dodržení požadovaných parametrů přesnosti dle TS VZ1

Zhotovitel bude po dohodě a ve spolupráci se Objednatelem provádět i namátkovou kontrolu přesnosti na základě ověřovacích měření v terénu v rámci kontroly hromadného sběru dat. Vlastní geodetická měření v terénu budou provádět pracovníci SŽG a tyto práce nejsou předmětem plnění Zhotovitele.

Kontrola referenčních dat bude prováděna v blocích předávaných dat odevzdaných poskytovatelem VZ1 v rámci jednotlivých podetap s ohledem na bezvegetační období. Harmonogram bude průběžně aktualizován dle postupu prací ve VZ1. Kontrolní činnost Zhotovitele bude probíhat v rámci akceptačního řízení VZ1.

Kontrola dat ZPS/DI/TI z nového mapování pořízených s využitím technologií hromadného sběru dat bude prováděna po jednotlivých TÚ odevzdávaných poskytovatelem VZ1 v rámci jednotlivých podetap.

Předmětem kontroly Zhotovitele není kontrola prací na bodovém poli, kterou budou provádět odborní pracovníci SŽG a o jejich případných negativních výsledcích budou informovat Zhotovitele.

2.2.3 Dokumentace kontroly

O provedené kontrole každého TÚ nebo bloku referenčních dat bude Zhotovitelem vyhotovena zpráva sestavená ve vhodné struktuře. Struktura kontrolní zprávy bude navržena Zhotovitelem a odsouhlasena Objednatelem.

V případě úspěšné kontroly bude tato zpráva podkladem pro akceptaci dané podetapy VZ1 Objednatelem.

V případě, že při kontrole narazí Zhotovitel na vadu, která zjevně zabraňuje akceptaci a dalšímu průběhu kontroly, vyrozumí o tom neprodleně odpovědné osoby Objednatele a poskytovatele VZ1 a kontrolu pozastaví až do odstranění vady.

V případě drobnějších vad (např. absence části požadované dokumentace, formální nesprávnost atp.) budou tyto zapsány do zprávy a Objednatel provede ve VZ1 akceptaci s výhradou.

2.2.4 Rozsah kontrolovaných dat

2.2.4.1 Referenční data

Pořizování referenčních dat proběhne v rozsahu celé sítě tratí ve správě Objednatele s výjimkou hustě zalesněných úseků (cca 15% délky tratí). Dodávka referenčních dat je součástí položky 2.1. dle technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e). V rámci 1. fáze bude dodáno celkem 2 350 km a

v rámci druhé fáze 5 474 km délky tratí. Předmětem dodávky zhotovitele VZ1 je provedení kombinovaného leteckého snímkování s rozlišením GSD 2 cm, pořízení LiDAR dat, zaměření vlíčovacích bodů, provedení aerotriangulace a následné zpracování digitálního modelu reliéfu a terénu a trueortofota v souladu s požadavky výše zmíněné technické specifikace.

Pořizování referenčních dat v rámci VZ1 bude probíhat v navržených podetapách. Podetapy kontrolované Zhotovitelem této zakázky proběhnou s předpokládanými termíny předání dat ke kontrole uvedené v harmonogramu (kap.5).

Data ke kontrole budou poskytovatelem VZ1 dodávána průběžně, tzn. dojde k souběhu prací mezi dodávkou dat a kontrolou. Kontrolní činnost musí být ukončena nejpozději 1 měsíc po odevzdání posledních dat.

Podetapy jsou plánovány s ohledem na požadavek leteckého snímkování mimo vegetační období a s předem stanoveným objemem zpracovaných dat Objednatelem. Přesné rozvržení jednotlivých TÚ připraví poskytovatel VZ1 v rámci plánu prací, který bude zpracován na základě priorit a aktuálního stavu provozních záležitostí na jednotlivých TÚ, které mu sdělí Objednatel. Plán prací bude schvalován Objednatelem na základě předloženého harmonogramu (10 dní před zahájením prací na podetapě v rámci VZ1). Plán prací pro první podetapu bude připraven poskytovatelem VZ1 do 10 ti dnů od podpisu smlouvy k VZ1.

2.2.4.2 Nové mapování

Rozsah kontrolovaných dat ZPS/DI/TI z nového mapování závisí na volbě technologického postupu poskytovatele VZ1 a také na objemu dat, které se poskytovatel zaváže dodat nad rámec minimálního požadovaného objemu dat v 1. fázi projektu. Objednatel předpokládá, že maximální objem dat ke kontrole (tzn. data pořízená s využitím technologií hromadného sběru dat) bude činit max. 50% pořízených dat. Objednatel dále předpokládá, že upřesnění celkového objemu bude k dispozici ještě před podpisem smlouvy se Zhotovitelem. Data nového mapování v 1. fázi jsou součástí položky 3.1. dle technické specifikace VZ1 (viz příloha 1e). V rámci 1. fáze očekává Objednatel dodání minimálně 1 400 km délky tratí s možností opce dalších 300 km, což představuje maximální objem dat pro kontrolu v rozsahu 700–850 km.

Pořizování dat ZPS/DI/TI v rámci VZ1 bude probíhat v navržených podetapách. Podetapy kontrolované Zhotovitelem této zakázky proběhnou s předpokládanými termíny předání dat ke kontrole uvedené v harmonogramu (kap.5).

V případě, že poskytovatel VZ1 nabídne zpracování většího množství dat v rámci 1. fáze, budou objemy příslušně upraveny po dohodě s Objednatelem. Uvedené objemy zahrnují veškerá data bez ohledu na využití technologií hromadného sběru dat. Předpokládaný objem pro kontrolu bude nižší, viz výše.

Podetapy budou plánovány s ohledem na návaznost prací v rámci jednotlivých TÚ, připravenost bodového pole a předem stanovený objem dat Objednatelem. Přesné rozvržení jednotlivých TÚ připraví poskytovatel VZ1 v rámci plánu prací, který bude zpracován na základě priorit a aktuálního stavu provozních záležitostí na jednotlivých TÚ, které mu sdělí Objednatel. Plán prací bude schvalován Objednatelem na základě předloženého harmonogramu (10 dní před zahájením prací na podetapě v rámci VZ1). Plán prací pro první podetapu bude připraven poskytovatelem VZ1 do 10 ti dnů od podpisu smlouvy k VZ1.

2.3 Kontrola konsolidace a harmonizace dat v rámci VZ2

Poskytovatel VZ2 v rámci své dodávky zajistí konsolidaci a harmonizaci všech vstupních dat pro prvotní naplnění (migraci) IS DTMŽ daty v rámci 1. fáze projektu. Předmětem konsolidace, realizované poskytovatelem VZ2 budou tyto činnosti:

1. Převod a konsolidace geometrických a atributových dat DI (osy kolejí) ze systému LInO do IS DTMŽ v rozsahu 9 190 km
2. Konsolidace stávající geodetické dokumentace ZPS a DI (Účelové železniční mapy) ve formátu DGN zpracovaného dle předpisové řady M20/MPxxx v rozsahu délky 6 660 km.
3. Konsolidace digitálních dat DI a ZPS získaných novým mapováním, které zajistí splnění požadavků jak DTM, tak předpisů M20/MPxxx. Tato data budou dodávána na základě výsledků VZ1 v rozsahu délky do 1 700 km.
4. Pořízení dat TI konsolidací ze stávajících digitálních zdrojů, dat z procesu digitalizace, nově vyhledaných a zaměřených TI z VZ1, existujících ÚŽM a dat TI z nového mapování z VZ1 v celkové délce 40 000 km.

Předmětem závěrečné harmonizace budou tato data:

1. Data z nového mapování ZPS/DI/TI v rámci VZ1 – data ve formátu DGN dle M20/MPxxx (doplněná o rozdělení dat do levelů) zkontrolovaná SŽG (ověřené ÚOZI)
2. Konsolidovaná data ZPS/DI/TI Účelové železniční mapy – data ve formátu DTMŽ (XML) zkontrolovaná externím poskytovatelem VZ3
3. Data TI z geodetického zaměření po vypískání z VZ1 – data ve formátu DGN, zkontrolovaná SŽG (ověřené ÚOZI)
4. Data TI zmigrovaná z GIS/DB (geometrie) + zdigitalizovaná z CAD – data ve formátu DTMŽ (XML), zkontrolovaná OŘ/CTD
5. Data TI zdigitalizovaná z analogových podkladů – data ve formátu DGN, zkontrolovaná OŘ/CTD, případně dle předaných PDF souborů
6. Změnová data ZPS z IS DTM krajů vzniklých v období mezifáze (mezi spuštěním IS DMVS a kompletní 1. etapy SW IS DTMŽ)

Detailní obsah, rozsah a forma jednotlivých vstupních dat pro konsolidaci i harmonizaci jsou zřejmé z technické specifikace pro VZ2 (viz příloha 1f).

2.3.1 Předaná data

Předmětem předání a následné kontroly Zhotovitele budou následující data dodaná poskytovatelem VZ2.

1. Data DI a ZPS

- a. Seznam souřadnic bodů konsolidovaných dat (body vzniklé v rámci konsolidace), s atributem „určeno konsolidací“ (pro potřeby DTM)
- b. Kresba ve formátu DGN odpovídající náplní předpisu M20/MP010 a struktura odpovídající požadavkům DTM (levely) - struktura a obsah souborů DGN není předmětem kontroly Zhotovitele - tu provádí SŽG, tato data slouží pouze jako podklad ke kontrole konsolidace a harmonizace
- c. Data DI, která byla pro konsolidaci převzata z existujících digitálních dat (TPI/LInO, IS MES-EST) ve vhodném formátu, na kterém se dohodne Zhotovitel s poskytovatelem VZ2
- d. Změnová data ZPS z IS DTM krajů vzniklá v období mezifáze (mezi spuštěním IS DMVS a kompletní 1. etapy SW IS DTMŽ) ve formátu JVF
- e. Finální datová sada konečných konsolidovaných dat ve výměnném datovém formátu odpovídajícím požadavkům datového modelu DTMŽ a jejich nahrání do IS DTMŽ resp. části **CORE DTM**, která zajistí jejich předání do **IS DMVS** k okamžiku jeho spuštění

2. Data TI

- a. Finální datové sady konečných dat TI ve výměnném datovém formátu odpovídajícím požadavkům datového modelu DTMŽ a jejich nahrání do IS DTMŽ resp. části **CORE DTM**, která zajistí jejich předání do **IS DMVS** k okamžiku jeho spuštění
- b. Kresba ve formátu DGN odpovídající náplní předpisu M20/MP010 (struktura a obsah souborů DGN není předmětem kontroly Zhotovitele - tu provádí SŽG, tato data slouží pouze jako podklad ke kontrole konsolidace a harmonizace)
- c. DGN soubory a georeferencovaná PDF po digitalizaci analogové dokumentace

- d. Data TI, která byla pro konsolidaci převzata z existujících digitálních dat (data CAD/GIS) ve vhodném formátu, na kterém se dohodne Zhotovitel s poskytovatelem VZ2
- e. Finální datová sada konečných konsolidovaných dat ve výměnném datovém formátu odpovídajícím požadavkům datového modelu DTMŽ a jejich nahrání do IS DTMŽ resp. části **CORE DTM**, která zajistí jejich předání do **IS DMVS** k okamžiku jeho spuštění

3. Ostatní data

- a. Georeferencované rastrové podklady pro digitalizaci TI
- b. Podkladová data pro konsolidaci

4. Dokumentace k datům předaným ke kontrole

Pro všechna předávaná data bude formou atributu či metadat (dle navrženého datového modelu) uvedena informace o datu jejich původního pořízení (tzn. ke kterému datu jsou data aktuální).

V rámci prováděné kontroly kvality pořizovaných dat DTMŽ bude Poskytovatelem VZ2 průběžně zpracovávána průvodní dokumentace kontrolních prací pro jednotlivé předávané etapy, a to vždy s přihlédnutím k pořizovaným datům a k metodě jejich pořizování. Všechny technické zprávy budou ověřeny odborně způsobilým (dle SŽ Zam1) ÚOZI Poskytovatele VZ2 pro zeměměřické práce na železnici s příslušným oprávněním podle §13, odst. 1), zákona 200/1994 Sb. o zeměměřictví, v platném znění.

Pro potřeby kontroly bude Zhotovitel dále využívat veškerá dostupná referenční data zpracovaná v rámci VZ1, která bude mít v době kontroly k dispozici a dále referenční data dodaná Objednatelem.

V případě postupu dle čl. 10.2 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce je nový Poskytovatel před zahájením plnění povinen provést audit předaných podkladů zpracovaných předchozím Poskytovatelem, a to nejpozději do 30 dní od předání těchto podkladů ze strany Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Nový Poskytovatel je současně povinen ve lhůtě dle předchozí věty upozornit Objednatele na případné vady těchto podkladů.

2.3.2 Předmět kontroly

Zhotovitel provede kontrolu procesů nastavených poskytovatelem VZ2 pro konsolidaci a harmonizaci po dodání nastavených procesů poskytovatelem VZ2 ještě před zahájením konsolidace a harmonizace dat a následných migračních prací v rámci VZ2 (viz příloha 1f). Zhotovitel bude provádět kontrolu finálních konsolidovaných a harmonizovaných dat dodaných poskytovatelem VZ2 před jejich migrací do IS DTMŽ (a to jak datové sady DTM pro spuštění CORE DTM, tak datové sady pro IS DTMŽ).

Pro zajištění kontrol procesů konsolidace a harmonizace poskytovatel VZ2 vytvoří a odborným pracovníkům zpřístupní SW aplikaci (s využitím rozpracovaných komponent IS DTMŽ), která bude umožňovat provedení:

1. Datové kontroly (testuje se, zda data odpovídají datovému modelu DTMŽ v souladu s požadavky předpisů M20/MPxxx a metodikou DTM, co se týče struktury, naplněnosti atributů a topologie).
2. Vizuální kontroly (zobrazení vektorových dat ZPS/DI/TI) nad referenčním podkladem ortofotomapy.

Poskytovatel VZ2 dále poskytne nezbytnou součinnost Zhotoviteli, spočívající především v předání nezbytných dat a informací vztahujících se k návrhu datového modelu, poskytnutí přístupu k výše popsané SW aplikaci a součinnost při vývoji případných dalších kontrolních nástrojů. Dále zajistí pro Zhotovitele nezbytné přístupy do IS DTMŽ v rozsahu schváleném Objednatelem pro potřeby kontrolních činností v oblasti dodávky referenčních dat v rámci VZ1 (ortofotomapa, digitální model povrchu a terénu) a pořízení dat technologiemi hromadného sběru dat.

Součástí činnosti Zhotovitele jsou také namátkové kontroly dat, jejichž předmětem jsou kontroly přesnosti dat a kontrola úplnosti obsahu nebo zařídění objektů dle datového modelu DTMŽ v souladu s JVF DTM a požadavky technické specifikace VZ2 (viz příloha 1f). Kontroly proběhnou na namátkově vybraných územích po dohodě s Objednatel a jejich součástí bude nezávislé geodetické měření. Toto bude v rozsahu odsouhlaseném Objednatel realizováno pracovníky Objednatele (SŽG).

Zhotovitel zkontroluje, že výsledná harmonizovaná data odpovídají požadavkům DTMŽ dle technických specifikací VZ1 a VZ2 (viz přílohy 1e a 1f) a požadavkům definovanými dokumentem „Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy veřejnoprávních subjektů“.

2.3.3 Dokumentace kontroly

O provedené kontrole bude Zhotovitelem vyhotovena zpráva sestavená ve vhodné struktuře. Struktura kontrolní zprávy bude navržena Zhotovitelem a odsouhlasena Objednatel.

2.3.4 Rozsah kontrolovaných dat

Harmonizace dat proběhne v rozsahu celé sítě tratí ve správě Objednatele v délce 9 190 km a to ve dvou datových sadách (pro DTM krajů a DTMŽ). Předávání dat je součástí položek 2.6.1, 2.6.2. a 2.6.3 dle technické specifikace VZ2 (viz příloha 1f). Celkem bude v rámci 1. fáze projektu kontrolováno 9 190 km dat ZPS a DI (vyjádřeno v délce tratí) a 40 000 km dat TI. Definice délky TI je uvedena v TS VZ1 a TS VZ2. Dále budou předmětem kontroly data vzniklá z aktualizací DSPS – součást položek 2.7.1., 2.7.2. a 2.7.3. dle technické specifikace VZ2 (viz příloha 1f) v rozsahu 100 km dat ZPS a DI (vyjádřeno v délce tratí) a 400 km dat TI. Uvedené rozsahy vycházejí ze stávajícího stavu evidence dostupných dat na SŽG a mohou být v průběhu projektu upřesňována.

Předávání dat z VZ2 bude probíhat kvartálně po jednotlivých TUDU počínaje termínem 4 měsíce od podpisu smlouvy s Poskytovatelem VZ2. Na dokončení kontroly každého kvartálního objemu dat bude mít Zhotovitel termín 1 měsíc po odevzdání posledních dat poskytovatelem VZ2 v daném kvartálu.

2.4 Kontrola datové sady DTM

Poskytovatel VZ2 vytvoří datovou sadu pro prvotní naplnění IS DMVS. Tato datová sada vznikne jednorázově k datu spuštění IS DMVS do provozu, následně bude aktualizována standardními editačními procesy při správě dat v rámci IS DMVS. Tato datová sada pro DTM bude obsahovat pouze část objektů a atributů z celého rozsahu datového modelu DTMŽ (viz technická specifikace VZ2 – příloha 1f). V rámci VZ3 Zhotovitel zkontroluje správnost této datové sady a ověří fungování algoritmů a procesů, vytvořených poskytovatelem VZ2 a použitých pro tento export / konverzi dat tak, aby tyto podpůrné nástroje mohly být využívány i v budoucnu v rámci komunikace IS DTMŽ (po jeho uvedení do provozu) a IS DMVS.

V případě postupu dle čl. 10.2 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce je nový Poskytovatel před zahájením plnění povinen provést audit předaných podkladů zpracovaných předchozím Poskytovatelem, a to nejpozději do 30 dní od předání těchto podkladů ze strany Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Nový Poskytovatel je současně povinen ve lhůtě dle předchozí věty upozornit Objednatele na případné vady těchto podkladů.

2.4.1 Dokumentace kontroly

O provedené kontrole bude Zhotovitelem vyhotovena zpráva sestavená ve vhodné struktuře. Struktura kontrolní zprávy bude navržena Zhotovitelem a odsouhlasena Objednatel.

3. Poradenské práce

Vzhledem k omezené kapacitě Objednatele a jeho kompetencí v problematice DTM požaduje Objednatel po Zhotoviteli zajištění analytických, poradenských a konzultačních prací s následujícím obsahem:

Obecná problematika DTM a DTMŽ

- dohled nad návazností datových prací (VZ1, VZ2), IT projektu (VZ2) a touto zakázkou (VZ3)
- dohled nad souladem celého projektu DTMŽ s legislativou a metodikou DTM
- spolupráce na přípravě a aktualizaci hlavních řídicích dokumentů projektu a související podpora Objednatele při dozoru a řízení projektu DTMŽ a jeho dílčích oblastí v rámci pověření Objednatele včetně poradenství při nastavování dílčích etap, fází, milníků, parametrů, akceptačních řízení a aktualizací harmonogramu
- spolupráce s Objednatelem při nastavování modelu řízení kvality
- spolupráce s Objednatelem při dohledu nad dodržováním postupu prací a termínů – monitoringu realizace projektu DTMŽ;
- zpracování dílčích oponentur vůči Poskytovatelům VZ1 a VZ2 a předkládání doporučení ke schválení/neschválení dílčích výstupů Objednatelem – typicky se jedná o cílové koncepty nebo implementační analýzy, směrnice, manuály, příručky, atp.
- na vyžádání Objednatele dílčí účast na kontrolních dnech
- příprava podkladů na jednání s koordinační radou DTM
- spolupráce na definování datových formátů vč. aplikace souvislostí + komunikace s Poskytovateli VZ1 a VZ2
- spolupráce na zajištění výměny dat napříč dalšími veřejnoprávními subjekty v rámci systému DTM (kraje, ČÚZK, ŘSD, ...)
- aktivní účast na jednáních Objednatele o změně interních směrnic a předpisů
- spolupráce při dozoru Objednatele v oblasti zpracování, aktualizace a předání projektové dokumentace pro jednotlivé části projektu DTMŽ (dozor nad souladem dodávané dokumentace s požadavky zadávacích podmínek, legislativy a předpisů Objednatele)
- vyjadřování se ke změnám na projektu DTMŽ – zpracování analýz dopadů a rizik
- průběžný monitoring a identifikace rizik projektu DTMŽ, eskalace identifikovaných nových rizik nebo změn pravděpodobnosti vzniku nebo míry dopadu stávajících rizik na vedoucího projektu. Posouzení (projektovým týmem navrhovaného) řešení eliminace rizika
- asistence Objednateli na konzultačních a pracovních schůzkách s poskytovateli jednotlivých částí projektu DTMŽ, poskytování konzultací a doporučení k řešení problematice na těchto jednáních

Byznys / IT analýza IS DTMŽ

- podpora interního týmu Objednatele (zejména SŽG) při definicích byznys požadavků na IS DTMŽ
- na vyžádání Objednatele dílčí účast na kontrolních dnech IS DTMŽ
- zajišťování analytických podkladů pro zpracování cílových konceptů na straně SŽ
- analýza ostatních IS, které jsou předmětem integrace s IS DTMŽ, oponentura návrhu integračních rozhraní, dohled nad souladem návrhu IS DTMŽ s požadavky Objednatele na enterprise architekturu
- poradenství v oblasti integrace IS DTMŽ na IS DTM krajů a IS DMVS
- spolupráce na přípravě cílových konceptů a jejich oponentuře
- podíl na akceptačních řízeních SW části projektu
- příprava a schvalování testovacích a migračních scénářů

Datová problematika DTM a DTMŽ

- spolupráce na přípravě a aktualizaci reportů pro sledování postupu datových prací
- dohled nad souladem datové části projektu s předpisy M20

- spolupráce při návrhu datového modelu IS DTMŽ s ohledem na požadavky interních předpisů a metodiky DTM
- na vyžádání Objednatele dílčí účast na kontrolních dnech VZ1 a datové části VZ2
- zajištění návaznosti datových prací na vývoj IS DTMŽ a přípravu migrací
- spolupráce na návrhu organizace interních kontrol a jejich koordinace s kontrolními činnostmi v rámci této VZ3
- spolupráce na řešení problematiky datových formátů a výměny dat
- aktivní účast na jednáních o změně interních směrnic a předpisů

Zhotovitel musí zajistit pro provádění těchto činností pracovníky s odpovídající kvalifikací a zkušenostmi dle požadavků Zadávací dokumentace. Předpokládaný objem prací je 400 ČlověkoDnů. Poradenské činnosti bude Zhotovitel provádět na základě konkrétní specifikace zástupce Objednatele (Hlavní manažer DTMŽ).

V případě postupu dle čl. 10.2 Smlouvy o poskytování služeb na kontrolu kvality hromadného sběru dat, konsolidace a harmonizace dat a poradenské práce je nový Poskytovatel před zahájením plnění povinen provést audit předaných podkladů zpracovaných předchozím Poskytovatelem, a to nejpozději do 30 dní od předání těchto podkladů ze strany Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Nový Poskytovatel je současně povinen ve lhůtě dle předchozí věty upozornit Objednatele na případné vady těchto podkladů.

4. Celkový rozsah prací

Předmětem zakázky budou následující práce, které byly popsány výše a jsou předmětem ocenění Zhotovitelem v rámci nabídky:

Položka		Jednotka	Počet jednotek
1.1.	Kontrola referenčních dat	km	3 525
1.2.	Kontrola dat ZPS/DI/TI pořizovaných v rámci nového mapování technologiemi hromadného sběru dat	km	850
2.1.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI	km	9 190
2.2.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI	km	40 000
2.3.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI – aktualizace DSPS	km	100
2.4.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI – aktualizace DSPS	km	400
3.	Kontrola datové sady DTM	celek	1
4.	Poradenské práce	ČD	400

Uvedené rozsahy vycházejí ze stávajícího stavu evidence dostupných dat na SŽG a mohou být v průběhu projektu upřesňována i s ohledem na postup prací v rámci VZ1 a VZ2. Může tak dojít k přesunu prací mezi jednotlivými položkami. Zhotovitel bude datové práce provádět na základě pokynů Objednatele a práce budou akceptovány a fakturovány na základě skutečně provedených měrných jednotek v rámci jednotlivých kategorií v této tabulce.

5. Harmonogram

Zhotovitel bude realizovat předmět plnění veřejné zakázky podle níže uvedeného časového harmonogramu, který představuje minimální požadavky Objednatele na rozdělení do etap a na stanovení milníků. Harmonogram je sestaven tak, aby jednotlivé práce na sebe logicky navazovaly a zároveň byl v souladu s požadavky výzvy OP PIK, ze které má být předmět plnění spolufinancován (s ohledem na termín dokončení předmětu plnění).

S ohledem na možnost kontroly realizace díla z pohledu času (tj. dílčí vyhodnocování dodržování harmonogramu realizace) je harmonogram doplněn návaznostmi jednotlivých etap a podetap. Započetí každé činnosti je možné pouze za předpokladu, že bude provedena akceptace všech činností, které jsou podmínkou k jejich zahájení, pokud po vzájemné dohodě Zhotovitele a Objednatele nebude stanoveno jinak.

Do 1 měsíce od účinnosti smlouvy předloží Zhotovitel Objednateli ke schválení plán kontrolních prací (etapa 0).

S ohledem na postup datových prací v tomto i paralelních projektech a současně termíny dané legislativou je plnění rozděleno na čtyři souběžně běžící funkční bloky (etapy):

1. Kontrola pořízených dat v rámci VZ1
 - 1.1. Kontrola referenčních dat (tři podetapy 1.1.1. - 1.1.3)
 - 1.2. Kontrola dat nového mapování pořízených s využitím technologií hromadného sběru dat (čtyři podetapy 1.2.1. - 1.2.4)
2. Kontrola harmonizace a konsolidace dat v rámci VZ2 – kontrola procesů na začátku prací Poskytovatele VZ2, kontrola kvality výsledných dat
3. Kontrola datové sady DTM
4. Poradenské práce

Harmonogram je blíže uveden v příloze č.2 Smlouvy. V harmonogramu je současně zaznamenána návaznost na výstupy z dalších VZ projektu DTMŽ a nutná součinnost SŽ. Pro každou podetapu je uvedena předpokládaná doba trvání a koncový termín.

6. Projektové řízení

S ohledem na rozsah projektu a dopad implementace IS DTMŽ na výkon činnosti Objednatele, je v rámci realizace předmětu plnění Objednatelem požadováno aplikování základních principů projektového řízení ze strany Zhotovitele.

Jedná se zejména o:

- Řízení projektových prací v souladu s uzavřenou smlouvou s ohledem na věcné plnění dané smlouvou Objednatele:
 - rozsah, posloupnost a hloubku projektových prací,
 - řízení postupu prací s ohledem na závazný harmonogram projektu,
 - sezvání a řízení případných nutných schůzek s Objednatelem
 - dodržování termínů a milníků harmonogramu, podchyzení případných kolizí a zpoždění nebo vznikajících rizik a jejich reportování směrem k Objednateli, aktivní řešení výše uvedených nestandardních situací.
- Zpracování pravdivých, úplných a věcně jasných a vypovídajících zápisů z konzultačních schůzek a pracovních jednání (s cílem zaznamenání klíčových rozhodnutí, ujednání, navržených nebo dohodnutých termínů a způsobů řešení dílčích částí projektu atd.)
- Prezenční účast odpovědné osoby Zhotovitele na kontrolních dnech v pravidelných min. měsíčních intervalech v sídle Objednatele, případně se souhlasem obou smluvních stran formou videokonference nebo telekonference. Termíny kontrolních dnů budou součástí Plánu kontrolních prací.
- Reporting projektu na úrovni pravidelných měsíčních písemných zpráv směrem k odpovědné osobě Objednatele (seznam prací, které byly poskytovatelem vykonány pro danou část projektu, stav těchto prací (ukončeno, odloženo, v realizaci); popis vzniklých problémů a způsob jejich řešení). Objednatel si vyhrazuje právo vyžádat reporting projektu i mimo měsíční interval, na takovou žádost bude Zhotovitel povinen reagovat vždy písemnou zprávou nejpozději do 5 pracovních dnů.

Příloha č. 5 Výzvy k podání nabídky č. j. 37307/2022-SŽ-GŘ-O8

Vzor profesního životopisu

Předpokládaná **funkce/pozice** ze seznamu realizačního týmu dodavatele dle bodu 7.5.2 Výzvy k podání nabídky Zadávací dokumentace: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

- a. Příjmení: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- b. Jméno: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- c. Kontaktní pracovní adresa (včetně pracovní tel./e-mail): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- d. Dosažené Nejvyšší dosažené vzdělání, resp. postačuje uvést vzdělání požadované k prokázání kvalifikace:

Instituce:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Délka: Od (měsíc/rok) - do (měsíc/rok)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Stupeň:	[DOPLNÍ DODAVATEL]

- e. Jiné znalosti/certifikáty (např. certifikace projektového řízení dle požadavků zadávací dokumentace): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- f. Současná funkce/pracovní pozice včetně zaměstnavatele a vztahu k zaměstnavateli, příp. uvést OSVČ či jinak dle skutečného stavu: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Pozn. Zadavatele: Dodavatel uvede některou z následujících alternativ: pracovní poměr na plný úvazek, pracovní poměr na částečný úvazek, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, člen statutárního orgánu, OSVČ, příp. další možnost.

- g. Hlavní kvalifikace: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

h. **Praxe** pro účely prokázání kvalifikace¹:

Roky odborné praxe celkem	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Označení/název projektu ²	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis pracovních činností/náplň praxe v rámci realizace projektu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Délka praxe – doba zapojení na projektu od (měsíc/rok) - do (měsíc/rok) včetně	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Místo výkonu praxe	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Zaměstnavatel (obch. firma/název a sídlo) / OSVČ	[DOPLNÍ DODAVATEL]

- i. Osoba **je / není** [DOPLNÍ DODAVATEL] současně zaměstnancem zadavatele.
- j. **Zkušenosti** (popis věcného rozsahu služby – v detailu potřebném pro ověření splnění požadavků)³:

Název zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis předmětu plnění zakázky - v detailu potřebném pro ověření splnění požadavků	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Objednatel zakázky (obch. firma/název a sídlo a kontaktní osoba objednatele - jméno, tel., email)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Termín dokončení zakázky, resp. té části plnění zakázky, které obsahově odpovídá zadavatelem stanovené minimální úrovni požadované kvalifikace v případě zakázky na více činností	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis pracovních činností vykonávaných členem odb. personálu - v detailu potřebném pro ověření splnění požadavků	[DOPLNÍ DODAVATEL]

¹ V případě další praxe použijte dodavatel tabulku opakovaně dle potřeby.

² Dodavatel zopakuje řádky č. 2 až 6 této tabulky tolikrát, aby minimální délka projektů/zkušeností uváděných pro účely praxe požadované pro prokázání kvalifikace činila v součtu minimální délku praxe pro účely prokazování kvalifikace.

³ V případě dalších zkušeností použijte dodavatel tabulku opakovaně dle potřeby.

k) Jiné informace (dle uvážení dodavatele): [DOPLNÍ DODAVATEL]

Přílohy:

- o doklady o požadovaném vzdělání/certifikaci, je-li pro daného člena realizačního týmu relevantní.

Prohlášení člena realizačního týmu:

Čestně prohlašuji, že veškeré údaje a informace uvedené v tomto profesním životopise jsou správné a pravdivé,

Podpis:

Jméno a příjmení:

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha č. 6 Výzvy č. j. 37307/2022-SŽ-GŘ-O8 – Tabulka pro zpracování NABÍDKOVÉ CENY (ceny jsou uvedeny bez DPH)

Účastník vyplní žlutě podbarvená pole

Položka	Specifikace	Počet jednotek	MJ	Jednotková cena bez DPH	Cena celkem bez DPH
1.	Kontrola pořízených dat v rámci VZ1				- Kč
1.1.	Kontrola referenčních dat	3 525	km		- Kč
1.2.	Kontrola data ZPS/DI/TI pořízených v rámci nového mapování technologiemi hromadného sběru dat	850	km		- Kč
2.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat v rámci VZ2				- Kč
2.1.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI	9 190	km		- Kč
2.2.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI	40 000	km		- Kč
2.3.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat ZPS a DI – aktualizace DSPTS	100	km		- Kč
2.4.	Kontrola harmonizace a konsolidace dat TI – aktualizace DSPTS	400	km		- Kč
3.	Kontrola datové sady DTM				- Kč
3.1.	Kontrola datové sady DTM	1	celek		- Kč
4.	Poradenské práce				- Kč
4.1.	Poradenské práce	400	ČD		- Kč

Shrnutí nabídkových cen

Část	Cena celkem bez DPH
1. Kontrola pořízených dat v rámci VZ1	- Kč
2. Kontrola harmonizace a konsolidace dat v rámci VZ2	- Kč
3. Kontrola datové sady DTM	- Kč
4. Poradenské práce	- Kč
Celková nabídková cena	- Kč

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 2886583

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: e3f86a47-7065-4b6b-aa7c-1c901d233c8d

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu Dagmar STRNADOVÁ)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 02.08.2022 20:49:12



e817d03b-4136-4652-bb98-40cc87aeeabf