

Váš dopis zn.  
Ze dne  
Naše zn. 10345/2022-SŽ-SSZ-OVZ

Vyřizuje Ing. Jana Klomfarová  
Mobil +420 725 558 384  
E-mail klomfarova@spravazeleznic.cz

## **Výzva k podání nabídky na veřejnou podlimitní zakázku**

Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Stavební správa západ, Budova Diamond Point, Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8 – Karlín, Vás

### **vyzývá**

*k účasti ve výběrovém řízení a k podání nabídky na veřejnou zakázku*

## ***„Servisní služby pro služební vozidla Správy železnic, Stavební správa západ – oblast Ústí nad Labem“***

ISPROFIN/ISPROFOND: 0000000000  
Evidenční číslo zakázky: 61822072

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon“). V souladu s ustanovením § 151 odst. 1 „zákon“ je tato zakázka sektorovou veřejnou zakázkou a zadavatel tuto veřejnou zakázku, v souladu s ustanovením § 158 odst. 1 nezadává v zadávacím řízení podle „zákon“. Veřejná zakázka byla zadávána podle požadavků a podmínek stanovených Směrnicí „SŽ SM053 Zadávání veřejných zakázek“, která upravuje postupy při aplikaci zákona v podmínkách Správy železnic, státní organizace.

**Druh zakázky:** služby

### **1. Identifikační údaje zadavatele:**

Správa železnic, státní organizace,  
Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00  
IČ: 70 99 42 34, DIČ: CZ70994234  
Zápis v OR: MS v Praze, spisová značka A 48384  
zastoupená Ing. Petrem Hofhanzlem, ředitelem Stavební správy západ  
Identifikátor datové schránky: uccchjm

Korespondenční adresa:  
Správa železnic, státní organizace  
Stavební správa západ  
Budova Diamond Point  
Ke Štvanici 656/3  
186 00 Praha 8 – Karlín

Kontaktní osobou pro výběrové řízení je:

Ing. Jana Klomfarová mobil: +420 725 558 384

e-mail: [klomfarova@spravazeleznic.cz](mailto:klomfarova@spravazeleznic.cz)

## **2. Úvodní ustanovení**

Od účastníků se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat požadavky zadavatele obsažené v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení této veřejné zakázky.

Účastníci podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části.

Účastníci nesou veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek výběrového řízení.

## **3. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky**

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky ve výběrovém řízení musí probíhat pouze elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a účastníky ve výběrovém řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který je profilem zadavatele a splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany účastníka učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

## **4. Předmět zakázky:**

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování servisních služeb pro motorová vozidla, spočívajících zejména v zajištění předepsaných servisních úkonů, zajištění záručních a pozáručních oprav (mechanické, elektrikářské, diagnostické, klempířské a lakýrnické práce), mytí a čištění vozidel po servisní prohlídce, zajištění uskladnění sad kol (4 ks letních či zimních kompletů pro každé vozidlo, tedy pneumatik včetně disků) a také zajištění výměny pneumatik (zimní/letní) a přípravy vozidel na pravidelné prohlídky STK včetně emisních kontrol a jejich provedení, odtah nepojízdných vozidel a poskytnutí náhradního vozu, u vozidel Stavební správy západ, organizační jednotky Správy železnic, státní organizace v oblasti Ústí nad Labem.

Součástí zajištění servisních úkonů a záručních a pozáručních oprav služebních vozidel je i dodání nezbytných náhradních dílů.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena v dalších částech zadávací dokumentace.

## **5. Předpokládaná hodnota zakázky:**

Předmět díla bude zhotovitel provádět na základě uzavřené Rámcové dohody, dle aktuálních potřeb objednatele.

Zadavatelem stanovená předpokládaná hodnota zakázky činí **600 000,- Kč** (bez DPH).

Objednatel není oprávněn učinit objednávky (v součtu všech objednávek) přesahující částku **1 200 000,- Kč** bez DPH.

## **6. Zadávací dokumentaci tvoří:**

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

Součástí zadávací dokumentace je:

- Výzva k podání nabídky vč. příloh
- Návrh Rámcové dohody vč. příloh

Zadavatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <https://www.spravazeleznic.cz/> (v sekci „O nás“ -> „Vnitřní předpisy“ odkaz „Dokumenty a předpisy“).

## **7. Doba a místo plnění zakázky:**

### **7.1. Doba plnění:**

Termín zahájení plnění:

**neprodleně po nabytí účinnosti Rámcové dohody**

Termín ukončení plnění:

**do 36 měsíců od zahájení, nebo do vyčerpání finančního objemu dle toho, která z uvedených událostí nastane dříve.**

### **7.2. Místo plnění:**

Místem plnění je: provozovna / sídlo účastníka

## **8. Prokazování kvalifikace:**

Předpokladem posouzení splnění podmínek účasti je prokázání splnění kvalifikace ze strany účastníka výběrového řízení (dále **jen „účastník“**) v rozsahu níže uvedených požadavků. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu, může být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení.

Splněním kvalifikace se rozumí, že účastník doloží následující doklady, jimiž svou kvalifikaci prokáže:

### **8.1. Základní způsobilost:**

Účastník výběrového řízení doloží „základní způsobilost“ a) - e) čestným prohlášením, ze kterého musí být zřejmé, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

## 8.2. Profesní způsobilost:

- a) dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

**Účastník výběrového řízení doloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, který musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.**

- b) dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

**Účastník výběrového řízení doloží doklad, na základě kterého je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky:**

**- opravy silničních vozidel.**

## 8.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - jiné osoby,  
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,  
c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou – čestné prohlášení,  
d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určitého k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele.

## 8.4. Obecně k prokazování splnění kvalifikace:

Dodavatel je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Chybějící doklady lze doplnit pouze na výzvu zadavatele. Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace, nebo její části i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Požadavky zadavatele na splnění kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsány, je povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace nebo její části i předložením platného certifikátu, vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předložením certifikátu dodavatel prokáže splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem neprokázanou část kvalifikace dodavatel splní předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

Dodavatel není oprávněn nahradit předložením požadovaných dokladů čestným prohlášením, s výjimkou případů stanovených touto výzvou a v případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává. Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý ze společníků v plném rozsahu samostatně. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni společníci společně.

V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána. Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v překladu, je rozhodující znění v českém jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu si zadavatel může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

## **9. Poddodavatelské omezení:**

Zadavatel si vyhrazuje požadavek, že níže uvedené významné činnosti při plnění veřejné zakázky musí být plněny přímo vybraným dodavatelem, tj. bez využití poddodavatelů:

- mechanické práce,
- elektrikářské práce,
- diagnostické práce,
- klempířské práce.

## **10. Obchodní a platební podmínky:**

### **10.1. Obchodní podmínky:**

Obchodní podmínky jsou upraveny v návrhu Rámcové dohody, která tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

### **10.2. Platební podmínky:**

Platební podmínky jsou upraveny v návrhu Rámcové dohody, která tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

### **10.3. Způsob financování:**

Předpokládá se, že zakázka bude financována z provozních prostředků Správy železnic, státní organizace.

## **11. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny:**

### **11.1. Způsob zpracování nabídky:**

Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku (samostatně nebo společně s dalšími účastníky) a nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce s výjimkami uvedenými v bodě 8.4 této Výzvy. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK. Nabídku účastník doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Všechny dokumenty nabídky, které zadavatel požaduje předložit a u kterých tato Výzva předpokládá podpis, budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat za dodavatele a budou předloženy ve formě skenu předmětného dokumentu s viditelným označením dodavatele (např. razítkem), podpisem a datem podpisu, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem. Oprávnění k podpisu je třeba doložit plnou mocí, pověřením apod., pokud toto nevyplývá z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Účastník výběrového řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny.

Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány ani škrtnuty.

Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh Rámcové dohody na plnění této zakázky. Dodavatel není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění návrhu Rámcové dohody, vyjma

údajů, u nichž vyplývá z obsahu povinnost jejich doplnění. Návrh Rámcové dohody nemusí být dodavatelem v nabídce podepsán.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Informace o účastníkovi, jeho identifikační údaje (příloha č. 1 Výzvy),
- b) v případě podání společné nabídky Údaje o společnosti (sdružení) účastníků podávajících nabídku společně (příloha č. 2 Výzvy),
- c) Plná moc nebo pověření, je-li tohoto dokumentu potřeba,
- d) Smlouva o společnosti (sdružení) resp. jiná obdobná listina,
- e) Doklady k prokázání základní způsobilosti,
- f) Doklady k prokázání profesní způsobilosti,
- g) Seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace a doklady vztahující se k těmto jiným osobám (příloha č. 3 Výzvy),
- h) Seznam poddodavatelů (příloha č. 4 Výzvy),
- i) Návrh Rámcové dohody **včetně příloh**.

### 11.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena za služby musí být stanovena za celý rozsah předmětu plnění.

Nabídkovou cenu účastník zpracuje v korunách českých a uvede cenu celkem bez DPH, DPH a cenu včetně DPH, vše **zaokrouhlené na dvě desetinná místa**. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s cenovými předpisy, zejména zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré požadované činnosti související s předmětem díla.

Nabídková cena bude uvedena v příloze č. 3 Rámcové dohody – Ceník servisních úkonů.

Jednotková cena nabídnutá účastníkem pro každou položku přílohy č. 3 Rámcové dohody - Ceník servisních úkonů, bude zahrnovat veškeré nezbytné práce spojené s kvalitní a včasnou realizací předmětu zakázky. Účastník ve výběrovém řízení musí ve své nabídkové ceně zhodnotit veškerá rizika, a to včetně inflačního vývoje pro období trvání rámcové dohody.

Účastník musí ocenit všechny položky uvedené v příloze č. 3 – Rámcové dohody – Ceník servisních úkonů. V případě, že účastník některou z položek uvedených v příloze **neocení** vůbec nebo ji **ocení nulovou hodnotou**, musí ve své nabídce **vysvětlit**, z jakého důvodu nebyla položka oceněna.

Zadavatel nepřipouští v dílčích zakázkách zadávaných na základě Rámcové dohody překročení jednotkových cen položek uvedených v příloze č. 3 – Rámcové dohody - Ceník servisních úkonů.

Změna jednotkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková jednotková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

### 12. Způsob podání nabídek:

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro účastníky, která je k dispozici na elektronické adrese <https://zakazky.spravazeleznice.cz/manual.html>. Nabídka nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručováním souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory.



Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

Příloha č. 3 Rámcové dohody – Ceník servisních úkonů, bude účastníkem v nabídce předložena jak ve formátu PDF, tak zároveň ve formátu XLSX.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než výše uvedeným způsobem, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

### **13. Lhůta k podání nabídky:**

Nabídku lze podat v termínu uvedeném na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>.

Rozhodující je čas doručení nabídky, včasné doručení nabídky je rizikem účastníka výběrového řízení.

### **14. Otevírání nabídek:**

Zadavatel stanovuje, že otevírání nabídek v elektronické podobě provede komise a je **neveřejné**.

Účastníci budou o výsledku výběrového řízení, případně o oznámení o vyřazení nabídky či vyloučení účastníka informováni na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům se považuje okamžik uveřejnění.

### **15. Způsob hodnocení nabídek:**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle níže uvedených kritérií hodnocení. Jednotlivá kritéria hodnocení stanovuje zadavatel takto:

Pořadové číslo kritéria	Kritérium hodnocení	Váha (v %)
1	Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celek „Servisní úkony“ (uvedeno v příloze č. 3 Rámcové dohody, list 1. Servisní úkony)	80%
2	Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celek „Ceník pneu“ (uvedeno v příloze č. 3 Rámcové dohody, list 2. Ceník pneu)	20%

### **Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celek „Servisní úkony“**

Hodnotu kritéria hodnocení č. 1 doplní dodavatel do Rámcové dohody přílohy č. 3 – Ceník servisních úkonů, list 1.

Nabídková cena kritéria bude stanovena v korunách českých bez DPH, jako součet celkových cen pro účely hodnocení vzešlý ze součinu nabídkových cen za hodinu jednotlivých servisních prací, počtu vozidel jednotlivých kategorií vozidel a odhadovanému procentuálnímu zastoupení daných servisních prací. Zadavatel stanovil procentuální zastoupení daných servisních prací následovně: 80 % mechanické práce, 5 % elektrikářské práce, 5 % diagnostické práce, 5 % klempířské práce a 5 % lakýrnické práce.

Kritérium „Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celek „Servisní úkony“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Nejnižší celková nabídková cena ze všech nabídek v Kč bez DPH x 100

Hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH

Takto získaný počet bodů bude vynásoben vahou daného kritéria, (tj. vahou dílčího hodnotícího kritéria č. 1) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

#### **Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celek „Ceník pneu“**

Hodnotu kritéria hodnocení č. 2 doplní dodavatel do rámcové dohody přílohy č. 3 – Ceník pneu, list 2.

Nabídková cena kritéria bude stanovena v korunách českých bez DPH, jako celková cena vzešlá ze součtu cen za uskladnění pneu a součtu cen výměny pneu. Cena za uskladnění pneu bude počítána jako součin ceny za uskladnění 1 sady pneu na 1 rok a počtu vozidel jednotlivých kategorií vozidel. Cena za výměnu pneu bude počítána jako součin ceny za 2x výměnu 1 sady pneu a počtu vozidel jednotlivých kategorií vozidel.

Kritérium „Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celek „Ceník pneu“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Nejnižší celková nabídková cena ze všech nabídek v Kč bez DPH x 100

Hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH

Takto získaný počet bodů bude vynásoben vahou daného kritéria, (tj. vahou dílčího hodnotícího kritéria č. 2) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

#### **Celkové hodnocení**

Celkový počet získaných bodů je dán součtem počtu bodů (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) získaných v rámci dílčích hodnotících kritérií. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu, tzn. pořadí stanovené dle kritéria č. 1.

#### **16. Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace (dodatečné informace)**

Účastník je oprávněn podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>, případně jinou formou písemné elektronické komunikace. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky účastník v žádosti uvede kontaktní osobu zadavatele pro výběrové řízení. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti** podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.



Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek, tedy na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Vysvětlení je považováno za doručené okamžikem uveřejnění.

Zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

#### **17. Další podmínky:**

- a) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- b) Zrušení výběrového řízení:
  - Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení této veřejné zakázky kdykoliv před uzavřením Rámcové dohody na plnění této veřejné zakázky, a to bez uvedení důvodu.
  - Zadavatel si mimo jiné vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že k hodnocení případnou pouze nabídky s nabídkovou cenou převyšující předpokládanou hodnotu zakázky.
- c) Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné.
- d) Vybraný účastník je povinen nejpozději do 15 dnů po obdržení Rozhodnutí a oznámení zadavatele o výběru dodavatele uzavřít Rámcovou dohodu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost podle předchozí věty, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo na další služby spojené s úpravou nebo rozšířením předmětu díla.
- f) Dodavatel je povinen ve smyslu zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním zakázky.
- g) Vybraný účastník výběrového řízení je povinen mít nejpozději ke dni zahájení prací uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění účastníka výběrového řízení ve výši předpokládané hodnoty díla. Originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy, popř. prohlášení finančního ústavu o uzavření pojistné smlouvy je povinen vybraný účastník výběrového řízení předložit zadavateli kdykoli na jeho výzvu.
- h) Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel předložení smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých z důvodu prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Jeden ze společných účastníků bude ve smlouvě určen jako vedoucí účastník. „Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen vůči Zadavateli pouze Vedoucí účastník, tj. na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby (v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).“ Vedoucí účastník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí. Všichni tito společní účastníci budou vázáni výše uvedenou smlouvou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s uzavřenou Rámcovou dohodou.
- i) Během účinnosti této Rámcové dohody se počet a typová řada vozidel může měnit dle aktuálních potřeb Objednatele (např. s ohledem na nákup nových vozidel či organizační změny u Objednatele a s tím spojené přesuny vozidel) a to v souladu s § 100 odst. 1 dle zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek.
- j) Účastník výběrového řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích, sděleních a dokladech označených účastníkem výběrového řízení za důvěrné nebo za obchodní tajemství, pokud není v této Výzvě uvedeno nebo účinnými právními předpisy vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními

předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán. Účastník výběrového řízení není oprávněn dovolávat se následně ochrany těch informací, které jako důvěrné či jako obchodní tajemství ve své nabídce neoznačil.

- k) Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství.
- l) Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS, doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.
- m) Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

Přílohy: dle bodu 6 této výzvy

**Ing. Petr Hofhanzl**

ředitel Stavební správy západ  
(podepsáno elektronicky)

**Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.**

**Doložka číslo:** 2719502

**Původní datový formát:** application/pdf

**UUID původní komponenty:** 807e5073-fc5e-4f83-95a1-74ee1fe09414

**Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:**

System ERMS (zpracovatel dokumentu Jana KLOMFAROVÁ)

**Subjekt, který změnu formátu provedl:** Správa železnic, státní organizace

**Datum vyhotovení ověřovací doložky:** 20.05.2022 08:54:02



dab3c779-9ca7-44f2-aa5f-392c54c9780e