

**Příloha č. 2 c)**

# **Zvláštní technické podmínky**

**Zhotovení stavby**

**Rekonstrukce výpravní budovy ŽST Praha-  
Radotín**

Datum vydání: 5. 1. 2022

## OBSAH

<b>SEZNAM ZKRATEK.....</b>	<b>2</b>
<b>1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....</b>	<b>3</b>
1.1 Účel a rozsah předmětu Díla .....	3
1.2 Umístění stavby .....	3
<b>2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ .....</b>	<b>3</b>
2.1 Projektová dokumentace .....	3
2.2 Související dokumentace .....	4
<b>3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI .....</b>	<b>4</b>
<b>4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ PROVEDENÍ DÍLA .....</b>	<b>4</b>
4.1 Všeobecně.....	4
4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele .....	5
4.3 Doklady překládané zhotovitelem.....	5
4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu .....	5
4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby .....	6
4.6 Pozemní stavební objekty .....	6
4.7 Životní prostředí a nakládání s odpady.....	8
4.8 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií .....	10
4.9 Publicita stavby.....	11
4.10 Centrální nákup materiálu - mobiliář.....	13
<b>5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY.....</b>	<b>13</b>
<b>6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY .....</b>	<b>14</b>
<b>7. PŘÍLOHY.....</b>	<b>14</b>

## SEZNAM ZKRATEK

**Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP.** V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

## 1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

### 1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

- 1.1.1 Předmětem díla je zhotovení stavby „**Rekonstrukce výpravní budovy ŽST Praha-Radotín**“ – novostavba výpravní budovy a úprava okolí nové výpravní budovy. Cílem díla je osobní nádraží v technickém, provozním i estetickém stavu, který je v souladu se zájmy Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“), odpovídá nárokům moderní dopravy a naplňuje vize z dokumentu Koncepce při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží. Stavba bude připravena v souladu se zájmy města Praha, úřadem městské části Praha 16 a jeho územním plánem.
- 1.1.2 Součástí díla je zajištění publicity (viz 4.8 a 4.9 těchto ZTP).
- 1.1.3 U publicity stavby spolufinancované Evropskou unií (viz 4.8 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií) si rozsah tohoto plnění Objednatel vyhrazuje jako změnu závazku ze smlouvy v souladu s ustanovením §100 odst. 1 ZZVZ. Plnění bude Zhotovitel realizovat na základě pokynu Objednatele.
- 1.1.4 Rozsah Díla „**Rekonstrukce výpravní budovy ŽST Praha-Radotín**“ je:
- zhotovení stavby dle zadávací dokumentace,
  - zpracování Realizační dokumentace stavby,
  - vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby včetně geodetické části.

### 1.2 Umístění stavby

- 1.2.1 Výpravní budova ŽST Praha-Radotín, Praha 16 – Radotín.

Dotčené pozemky: parc.č. 2652 (vlastník Česká republika, právo hospodařit s majetkem státu Správa železnic), parc.č. 2647/29 (vlastník České dráhy, a.s.) a parc.č. 2502 (vlastník Hlavní město Praha)

Katastrální území: Radotín č. 738620

Kraj: Praha

TUDU: 0202B1 ŽST. Praha-Radotín

Číslo ŽST. dle SR70		532564
Kategorie stanice dle UIC CODE 180		C
Součást sítě TEN-T		ANO
Číslo trati podle jízdního řádu		170, 171
Správce objektu		OŘ Praha
Inventární číslo budovy (IC)		IC6000386224

## 2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

### 2.1 Projektová dokumentace

- 2.1.1 Projektová dokumentace „**Rekonstrukce výpravní budovy ŽST Praha-Radotín**“, zpracovatel SAGASTA s.r.o., datum únor 2022

Zhotovitel po uzavření SOD obdrží elektronickou podobu Projektové dokumentace v otevřené formě.

## **2.2 Související dokumentace**

- 2.2.1 Společné povolení – bude předáno bez zbytečného odkladu před podpisem Smlouvy vítěznému uchazeči.

## **3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI**

- 3.1.1 Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
- 3.1.2 Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
- a) Optimalizace trati Praha Smíchov (mimo)-Praha Černošice (mimo) - investor Správa železnic, státní organizace, projektant SUDOP Praha, a.s.

## **4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ PROVEDENÍ DÍLA**

### **4.1 Všeobecně**

- 4.1.1 Odstavec 4.3.1 ve VTP/R/15/21 se ruší a nahrazuje se následujícím odstavcem:

„4.3.1 V objektech zařízení staveniště je Zhotovitel povinen na vlastní náklady zřídit a zajišťovat provoz prostorů pro výkon Stavebního dozoru a pracovního týmu Objednatele. Poskytnuté prostory Objednateli budou přiměřené velikosti stavby, uzamykatelné, vybaveny kancelářským nábytkem (min. 2× stůl, 4× židle) spolu s obvyklými službami (elektrická energie, připojení k internetu, úklid min. 1× týdně, přístup k sociálnímu zařízení, dle možnosti vytápění/klimatizace apod.) a dále prostory pro konání pravidelných kontrolních dnů Objednatele a Ředitelských kontrolních dnů Objednatele s kapacitou úměrnou rozsahu díla, včetně parkovacích míst. Vyhrazené objekty (stavební buňky) pro potřeby Objednatele budou označeny pouze logem SŽ. Označení, tj. instalace polepu, včetně vytvoření přesného grafického návrhu dle zadání Objednatele, zajistí Zhotovitel. Náklady na výše uvedenou součinnost jsou zahrnuty v nabídce Zhotovitele a jsou tak součástí nákladů na zařízení staveniště.“

- 4.1.2 V kapitole 11. POŽÁRNÍ OCHRANA ve VTP/R/15/21 se vkládá nový odst. 11.2:

11.2 „Zhotovitel u provozované činnosti se zvýšeným/vysokým požárním nebezpečím (§ 4 zákona č. 133/1985 Sb. [20]), u které nejsou běžné podmínky pro zásah (absence tlačítek TS/CS/hlavního vypínače, návrh FVE, tunel nad 350 m délky apod.) zajistí vypracování a schválení příslušné dokumentace požární ochrany (zejména „Dokumentace zdolávání požárů“), tak aby součástí DSPS bylo i dodání Dokumentace zdolávání požárů a to již před uvedením do provozu / zkušebního provozu.“

- 4.1.3 Zhotovitel se zavazuje, že v průběhu provádění Díla mimo jiné:

- Bude používat nástroje, které jsou pro danou práci určeny.
- Nebude používat nepatřičné pracovní prostředky poškozující materiál nebo výrobek.
- Nebude pokračovat na práci, která bude vykazovat vady.

- 4.1.4 Stavební a technologické konstrukce musí být provedeny v kvalitě odpovídající účelu a expozičním podmínkám, jimiž jsou tyto konstrukce vystaveny. Odborné práce budou řemeslně řádně a pečlivě provedeny. Přesnost a stupeň zpracování povrchů, provedení napojení, zakončení konstrukcí, osazení prvků apod. musí technicky a vzhledově odpovídat své funkci a umístění. Dílo jako celek musí být i v jednotlivostech provedeno tak, aby splňovalo svůj účel a účel daný touto smlouvou. Při realizaci budou dodržovány technologické postupy a technické podmínky výrobců použitých materiálů. Použití

konkrétních výrobků (povrchové úpravy, obklady, dlažby, zařizovací předměty, osvětlovací prvky aj.) bude dle předložených vzorníků odsouhlasováno Objednatelem.

- 4.1.5 Zhotovitel bude průběžně udržovat staveniště / pracoviště vně i uvnitř uklizené a čisté. Nejméně jednou denně uklidí na vyhrazené místo, popřípadě do kontejneru odpad, suť apod. vzniklé v průběhu provozní doby uplynulého dne.
- 4.1.6 Při výrobě a dodání orientačního systému nutno dodržet normu TNŽ 73639 a směrnici SM118.
- 4.1.7 Zhotovitel pro podmínky odběru elektrické energie musí konzultovat se zástupcem SŽE, kontakt: p. Bozděk Petr, tel.: 972 226 465, p. Habada Jindřich - tel.: 972 224 046
- 4.1.8 Po celou dobu trvání rekonstrukce musí být zachován bezpečný přístup na nástupiště – viz Projektová dokumentace.

## **4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele**

- 4.2.1 Zhotovitel požádá jmenovaného ÚOZI Objednatele o zajištění aktuálních podkladů a postupu vyplývajících z požadavků uvedených v příslušných VTP a těchto ZTP pro provedení díla nejpozději do termínu předání Staveniště.
- 4.2.2 Zhotovitel zahájí vyhotovení podkladů pro majetkoprávní vypořádání stavby na základě zaměření skutečného provedení jednotlivých PS/SO bezodkladně po jejich dokončení, nejpozději do 3 měsíců od jejich dokončení.

## **4.3 Doklady předkládané zhotovitelem**

- 4.3.1 Před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, Zhotovitel předloží doklad o tom, že má zajištěnou spolupráci právnické osoby podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
- 4.3.2 Zhotovitel doloží před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy SŽ Zam1, v platném znění.
- 4.3.3 Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.

## **4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu**

- 4.4.1 Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské), která v případě potřeby rozpracovává podrobně zadávací dokumentaci (PDPS) dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění, příslušných TKP Staveb státních drah a Směrnice GŘ č. 11/2006
- 4.4.2 Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu se Směrnicí GŘ č. 11/2006, Příloha č. 4.
- 4.4.3 Zpracování technologických postupů (TP) provádění prací včetně kontrolního a zkušebního plánu v jednotlivých etapách stavby (především v plánované výluce) jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu nutném pro realizaci stavby

- 4.4.4 Zhotovitel stavby zajistí k předložení Objednateli dílenskou a výrobní dokumentaci jednotlivých prvků. Dokumentace bude vždy odsouhlasena Autorským dozorem a Objednatelům před zahájením prací.
- 4.4.5 Konečné povrchové úpravy a barevnost bude odsouhlasena Objednatelům na provedeném vzorku. Náklady spojené s výše uvedenými úkony jsou součástí ceny za Dílo.

#### **4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby**

- 4.5.1 Zhotovitel předá v souladu se směrnicí SŽDC č. 117 Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC, článek 3.1.3.2 při odevzdání DSPS Panoramatiké fotografie. Panoramatiké fotografie budou splňovat podmínky uvedené ve směrnici SŽDC č. 117 článku č. 3.1.4.3.9 Předání prostorových dat. Panoramatiké fotografie budou pořízeny v rozsahu odpovídající trajektorií kolejí, ve kterých investiční akce proběhla a budou předána na vhodném přenosném zařízení podle objemu dat (např. externí HD).
- 4.5.2 Předání DSPS dle odst. 8.3.5 VTP/R/15/21 proběhne na médiu DVD / USB flash disku.
- 4.5.3 Součástí dokumentace skutečného provedení stavby kromě jiného budou:
- Protokoly ze všech provedených zkoušek s vyhodnocením,
  - Prohlášení o vlastnostech, certifikáty, atesty a technické listy na hlavní použité materiály,
  - Návodů na obsluhu, provoz, opravy a údržbu zařízení v originále a jejich překlad do českého jazyka, seznam náhradních dílů dodávaných výrobcem, záruční listy
  - Revize a průkazy způsobilosti.

#### **4.6 Pozemní stavební objekty**

##### **4.6.1 Požadavky pro zámečnické práce**

- 4.6.1.1 Zámečnické práce musí být provedeny v souladu s ČSN EN 1090. Pokud nebude vzájemně dohodnuto či v zadávací dokumentaci určeno jinak, platí třída provedení konstrukce EXC2.
- 4.6.1.2 Hrany výrobků musí být sraženy, opracovány, obroušeny a musí mít odstraněné otřepy. To se týká také hran vrtaných otvorů.
- 4.6.1.3 Pracovní a jiné otvory do uzavřených profilů musí být orientovány tak, aby po zabudování výrobku do konstrukce, nezatékalo těmito otvory do výrobku.
- 4.6.1.4 Kovové povrchy, u nichž je předepsán nátěr, musí být před nátěrem prokazatelně zbavené konzervačních tuků.
- 4.6.1.5 Dveřní, okenní a jiné kování musí být osazené tak, aby viditelné hrany, popř. osy kování a hrany okenních rámců byly rovnoběžné.
- 4.6.1.6 Kliky, kličky, páky, olivy a jiné podobné pohyblivé prvky se musí pohybovat volně, avšak bez viklání.
- 4.6.1.7 Každý výrobek musí být bezpečný, tzn. bez ostrých hran řezů, svarů apod.

##### **4.6.2 Požadavky pro klempířské práce**

- 4.6.2.1 Klempířské prvky do rozvinuté šířky 1000mm a max. délky 2000 mm je možné lepit celoplošně k podkladu.
- 4.6.2.2 Klempířská úprava koutu parapetu u otvoru a ostěním okna musí být vodotěsná. Ze spodní strany parapetu musí být spára zatmelena trvale pružným PUR tmelem.
- 4.6.2.3 Zhotovitel je povinen dodržovat dilatační vzdálenosti klempířských prvků dle ČSN 733610.

- 4.6.2.4 Klempířské prvky musí být ukotveny tak, aby v omítce a jiných navazujících konstrukcích nevznikaly pohybem prvků žádné trhliny.

#### **4.6.3 Požadavky pro truhlářské práce**

- 4.6.3.1 Viditelné i zakryté truhlářské prvky musí být zbavené odštěpků, třísek a povrch musí být náležitě opracován.
- 4.6.3.2 Hrany dřeva musí být začištěné, sražené, obroušené skelným papírem, a to i hrany prvků, které budou opatřeny nátěry nebo budou zakryty jinými konstrukcemi – to se týká hran podél i napříč vláken.
- 4.6.3.3 Plochy dřeva nesmějí nést viditelné stopy po broušení brusnými kotouči, po frézování, hoblování apod.
- 4.6.3.4 Nesmí být použito a zabudováno dřevo se smolnými výpotky, dřevo točivé, dřevo nakažené některou chorobou (modř apod.), dřevo neodkorněné, dřevo poškozené vrypy, výlupy apod.
- 4.6.3.5 Při montáži s vruty s drážkami musí být drážky v hlavách srovnány podle povahy umístění. Vrutky nesmí být poškozeny, zavrtány šikmo apod. Vrutky musí mít tvar hlavy přiměřený jejich umístění, nesmějí se zatloukat. To vše se týká i vrutů, které nebudou při užívání stavby viditelné nebo budou vůbec trvale zakryty.
- 4.6.3.6 Při zabudovávání truhlářských prvků musí být pamatováno na jejich dilataci, kontrakci nebo jinou deformaci účinkem změn teploty a změn vlhkosti materiálu a prostředí.

#### **4.6.4 Požadavky na nátěry a povrchové úpravy**

- 4.6.4.1 Nátěry musí být provedeny v souladu s ČSN EN ISO 12944 a předpisem SŽDC S5/4 Protikorozi ochrana ocelových konstrukcí.
- 4.6.4.2 Zhotovitel prověří tloušťku nátěrů měřením v přiměřeném rozsahu v souladu s ČSN EN ISO 2808.
- 4.6.4.3 Na styku ploch s různými povrchy nesmí být přetahy nátěrů na navazující plochy, nátěry nesmějí mít znatelné tahy štětcem, nesmějí nést známky stékání, nesmějí mít pomerančový povrch, nesmějí být poškrábány apod. Při šikmém osvětlení svítilnou nesmí být na povrchu viditelný zatřený prach a jiné nečistoty.
- 4.6.4.4 Dojde-li k poškození nebo nedokonalosti nátěru či povrchové úpravy, musí se opravit nebo vyměnit celá příslušná plocha, lokální opravy povrchových úprav nejsou přípustné.
- 4.6.4.5 Nátěry musí být prováděny buď přímo z originálních obalů, nebo z pracovních nádob, do kterých budou přelévány až na stavbě, aby jejich druh mohl být kontrolovatelný. Pokud tato podmínka bude porušena, bude materiál v neoznačeném obalu odmítnut, práce budou zastaveny a Zhotovitel bude povinen na svůj náklad a bez nároku na prodloužení lhůt neprodleně materiál odstranit z prostoru staveniště.
- 4.6.4.6 Před započatím natěračských prací musí být podklad očištěn od mastnoty, prachu a zbytků materiálu různého druhu, a to především odsátím.
- 4.6.4.7 Základní nátěr bude proveden jiným odstínem, než kterým budou provedeny navazující krycí vrstvy nátěrů.

#### **4.6.5 Požadavky na omítky a malby**

- 4.6.5.1 Omítky musí být rovinné a musí splňovat parametry dané Zadávací dokumentací.

- 4.6.5.2 Pokud není dohodnuto, či v Zadávací dokumentaci uvedeno jinak, platí, že omítky budou splňovat požadavky min. dle 4. třídy ČSN EN 13 914.
- 4.6.5.3 Omítky musí být stejnoměrné, nesmí vykazovat při pohledu zepředu nebo ze strany žádné „kocoury“, tahy pravítkem nebo štětkami, vrypy apod.
- 4.6.5.4 Při práci na omítkách a malbách se musí dbát na styky materiálů (dřeva a omítky, dřeva a malby apod.), dřevo / kov nesmí být znečištěno stěrkovými materiály nebo malbou.
- 4.6.5.5 Na malby musí být použity nástroje v řádném technickém stavu, které nesmí pouštět chlupy a ani jinak negativně ovlivňovat vzhled finální vrstvy.
- 4.6.5.6 Spára mezi okenním (případně dveřním) rámem a omítkou (ostěním, nadpražím apod.) v interiéru musí být ošetřena začišťovací lištou. Pokud nebude uvedeno jinak, bude použita min. 2D plastová začišťovací lišta bez pěnové pásky a s pružnou krycí lamelou.

#### 4.6.6 Požadavky na obklady a dlažby

- 4.6.6.1 Typ použité dlažby bude určen pro zátěžový provoz a v průběhu realizace bude konzultován a odsouhlasen s Objednatelem.
- 4.6.6.2 Obklady musí být opatřeny lemovanými lištami, rohovými zátkami a dalšími příslušnými systémovými profily. Lišty nesmějí být jakkoli poškozené nebo zkroucené.
- 4.6.6.3 Dilatační profily v dlažbě musí být ve stejné rovině s okolním povrchem, nesmí být zkroucené a poškozené.
- 4.6.6.4 Prvky nesmějí mít poškozené hrany a nesmějí být deformovány, povrchy nesmějí být poškozeny vrypy, poškrábáním apod. a nesmějí na nich být neodstranitelné skvrny.
- 4.6.6.5 Všechny prvky na souvislých, případně sousedících plochách musí být ze stejné dávky (šarže) a nesmí se lišit strukturou a barvou.
- 4.6.6.6 Malty, spárovačky a tmely nesmí vnikat do prvků obkladů a dlažby a nesmějí způsobovat změnu zbarvení materiálu podél spár.
- 4.6.6.7 Obklady a dlažby s dutým poklepem musí být vyměněny v celém rozsahu, kde je poklep dutý.
- 4.6.6.8 Spáry obkladů se musí pečlivě vyplnit, spárovací malta musí mít stejný odstín v celém rozsahu obkladu a hloubka spárování musí být rovnoměrná.
- 4.6.6.9 Vodovodní vývody, odpady, vypínače, zásuvky, drobné zařizovací předměty a obdobné součásti se musí osadit podle spárořezu, je-li předepsán.
- 4.6.6.10 V místech předpokládaných dilatací, převážně na styku různých materiálu či v místě spojení vodorovné a svislé plochy a ve vnitřních koutech, bude použit příslušný tmel.

### 4.7 Životní prostředí a nakládání s odpady

#### 4.7.1 Nakládání s odpady

- 4.7.1.1 Prováděcí vyhlášky nového zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném znění budou vycházet postupně a je nutné, aby Zhotovitel na vydaná přechodná ustanovení adekvátně reagoval a v předstihu informoval TDS a Specialistu ŽP Objednatele.
- 4.7.1.2 **Nad rámec Projektové dokumentace bude Zhotovitel stavební a demoliční odpad (skupina katalogu odpadů č. 17) v co největší možné míře recyklovat.** Do procesu recyklace nespadá vytěžená zemina. V rámci Odpadového hospodářství je v Projektové dokumentaci pro daný

odpad většinou navržen způsob likvidace odvoz na skládku. **Zhotovitel stavební a demoliční odpad** (s katalogovými čísly odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin; 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrka ze železničního svršku neuvedený pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádky neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03) **bude nakládat jako s odpadem vhodným k dalšímu zpracování, resp. k recyklaci.** Tento stavební a demoliční odpad, považovaný za vhodný k recyklaci **nebude odvážen na skládky odpadu**, nýbrž v případě kdy nedojde k jeho přípravě k opětovnému použití a jeho následného využití Zhotovitelem, bude předáván k dalšímu zpracování na nejbližší k tomu určená recyklační místa/centra. Přehled recyklačních center v rámci České republiky je uveden např. na webových stránkách <https://www.betonservice.cz/skladky-suti-recyklace/recyklacni-centra>. Zhotovitel ocení položky odpadů v SO 90-90 s výše uvedenými katalogovými čísly odpadů k recyklaci na jím navržená recyklační místa/centra. Do Závěrečné zprávy o nakládání s odpady je Zhotovitel povinen nad rámec Projektové dokumentace doplnit přehlednou tabulku nejen likvidovaných odpadů, ale i odpadů předaných k recyklaci, popřípadě k přípravě pro opětovné použití.

- 4.7.1.3 Demolice budou realizovány v souladu s Metodickým návodem odboru odpadů MŽP při řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi (srpen 2018). Zhotovitel zpracuje tzv. Demoliční plán, který předá ke kontrole TDS a Specialistovi ŽP Objednateli. Součástí Demoličního plánu bude vymezení částí stavby s nebezpečným odpadem, bude identifikovat materiály k opětovnému použití nebo recyklaci, identifikovat odpady a postupy rozebrání a demolice, zjištění kvality a množství materiálů, které se dají umístit v rámci stavby. Při demolici se budou postupně odstraňovat příměsi komplikující recyklaci stavební suti a nakládat s nimi samostatně. Dále je nutné rozebírat selektivně a shromažďovat demoliční odpad odděleně, aby byla zajištěna potřebná kvalita vytríděného materiálu určeného k recyklaci nebo opětovnému použití. Zhotovitel před ukončením díla předá TDS a Specialistovi ŽP Objednateli přehled s uvedeným množstvím, se způsobem nakládání vzniklého stavebního a demoličního odpadu a mírou recyklace pro předmětné SO.
- 4.7.1.4 Zhotovitel předloží TDS a Specialistovi ŽP Objednateli návrh Plánu vzorkování těženého železničního svršku a spodku a výkopových zemin v ostatních konstrukčních vrstvách. Plán vzorkování bude zpracován dle postupu stavebních prací (dle ZOV). Následné vzorkování proběhne za účasti Specialisty ŽP Objednateli a Správce trati.
- 4.7.1.5 Zhotovitel na základě závěrů ze vzorkování předá Specialistovi ŽP Objednateli plán nakládání s vytěženým materiálem, respektive odpadem, který bude specifikovat změny oproti Projektové dokumentaci. Důraz bude kladen na maximální míru recyklace a dalšího využití materiálu, respektive odpadu.
- 4.7.1.6 **Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center sám, a to dle celkového množství a kategorie odpadů a tuto cenu si včetně rizika zohlední v nabídkové ceně položky.**
- 4.7.1.7 **Polohy a vzdálenosti skládek, resp. recyklačních míst/center pro likvidaci, resp. recyklaci odpadů uvedené v Projektové**

**dokumentaci jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek, resp. recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby, má tedy pouze informativní charakter.**

- 4.7.1.8 Za vícepráci pro položku „Likvidace odpadů včetně dopravy“ se počítá navýšení množství odpadu v dané kategorii nad rámec celkového množství v kategorii v součtu všech SO a PS uvedené v SO 90-90.
- 4.7.1.9 Ceny Zhotovitele pro „Likvidaci odpadu včetně dopravy“ lze využít do množství odpadu v dané kategorii navýšené o 20%. V případě, kdy množství odpadu v daném druhu odpadu překročí 20%, má Objednatel možnost požadovat po Zhotoviteli individuální kalkulaci, příp. si zajistit likvidaci odpadu sám.
- 4.7.1.10 Objednatel v průběhu zhotovení stavby oznámí Zhotoviteli, zda si vícepráce nad 20%, každé jedné kategorii odpadu - položce SO 90-90, vztahující se k „Likvidaci odpadů včetně dopravy“ zajistí sám.
- 4.7.1.11 Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center a možnost ukládání odpadů sám, a to v návaznosti na v projektové dokumentaci předpokládaný celkový předpokládaný rozsah odpadů v rámci jednotlivých kategorií. Zhotovitel bude při zajišťování kapacit skládek zároveň počítat s tím, že množství odpadů může být v rámci každé kategorie až o 20% vyšší.
- 4.7.1.12 Zhotovitel oceňuje položky odpadů (Varianta 901 až 999) pouze SO 90-90, v jednotlivých SO/PS je neoceňuje.
- 4.7.1.13 Zhotovitel do Závěrečné zprávy o nakládání s odpady vypracuje následující dokumenty mimo požadavky VTP, které budou předloženy Objednateli ke kontrole:
- (a) Přehlednou tabulku vyzískaného materiálu a jeho následného využití, respektive nakládání. Tabulka bude obsahovat i porovnání množství a nakládání s Projektovou dokumentací.
  - (b) Přehlednou tabulku recyklovaného materiálu, respektive odpadu, která bude obsahovat skutečné množství v realizaci, odhadované množství v rámci Projektové dokumentace a způsob nakládání s ním.

#### **4.8 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií**

- 4.8.1 Součástí Díla je zajištění publicity stavby spolufinancované Evropskou unií dle platných Pravidel pro žadatele a příjemce toho dotačního programu, v rámci kterého bude projektu vydán schvalovací protokol o přidělení dotace. **Základními povinnými prvky můžou být: 1 ks velkoplošný dočasný billboard a 1 ks stálá pamětní deska nebo 1 ks plakát.**

Před realizací stavby bude upřesněno, v rámci kterého dotačního programu bude akce spolufinancována a poté budou upřesněny požadavky na zajištění publicity dle Pravidel pro žadatele a příjemce tohoto programu. Následující údaje jsou volitelné dle příslušného programu:

- Dočasný billboard
  - Velikost billboardu - bude upřesněna dle Pravidel pro žadatele a příjemce.
  - Billboard musí být vystaven po dobu fyzické realizace (v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce) a při jeho případném poškození (povětrnostní a jiné vlivy) je Zhotovitel povinen zajistit jeho opravu.
- Stálá pamětní deska
  - Bude instalována po ukončení fyzické realizace, a to nejpozději do termínu ukončení plnění předmětu dle SOD.

- Rozměr pamětní desky bude upřesněn dle Pravidel pro žadatele a příjemce.
  - Pamětní deska musí být vyrobena z trvanlivého materiálu – např. trvanlivý plast
  - Plakát
    - Velikost plakátu - bude upřesněna dle Pravidel pro žadatele a příjemce
    - Plakát musí být vystaven po dobu fyzické realizace (v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce) a při jeho případném poškození je Zhotovitel povinen zajistit jeho opravu nebo výměnu.
- 4.8.2 Zhotovitel s Objednatelem provede vytipování vhodného místa pro umístění billboardu a pamětní desky nebo plakátu. Zhotovitel dále provede zpracování návrhu (v souladu s pravidly pro publicitu projektů spolufinancovaných z EU, v daných případech s logem SŽ dle platného grafického manuálu jednotného vizuálního stylu a to včetně použitého řezu písma, viz <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual>), zpracování připomínek, výběr materiálu a výrobu, zajistí údržbu, stavební práce v souvislosti s instalací, bezpečnost práce a bezpečnost stavby, instalaci a produkční práce.
- 4.8.3 Při umístění billboardu Zhotovitel zajistí i projednání s vlastníkem předmětného pozemku včetně projednání a zasluznění případného pronájmu, v případě nutnosti zajistí souhlasná stanoviska příslušných orgánů státní správy a samosprávy včetně dotčených organizací.
- 4.8.4 Součástí díla je po realizaci stavby rovněž odstranění billboardu a nahrazení pamětní deskou (u projektu by neměl být umístěn billboard a pamětní deska současně). Všechny prvky publicity budou před výrobou/instalací odsouhlaseny Objednatelem.
- 4.8.5 Při instalaci, přelepu a odstranění dočasného billboardu, instalaci pamětní desky nebo výlepu plakátu bude Zhotovitelem pořízena fotodokumentace (základní situační foto), které slouží pro potřeby předávacího protokolu.
- 4.8.6 Se zajištěním publicity Zhotovitel začne nejdříve po písemném pokynu Objednatele.
- 4.8.7 Rozsah tohoto plnění si Objednatel vyhrazuje jako změnu závazku ze Smlouvy v souladu s ustanovením §100 odst. 1 ZZZ. Předpokládaný rozsah plnění, který je vyhrazenou změnou závazku, je uveden v SO 98-98 Všeobecný objekt, v položce Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií. Zhotoviteli bude uhrazen jen skutečně provedený rozsah tohoto plnění.
- 4.8.8 V případě, že Objednatel nevydá písemný pokyn k zajištění publicity, neproběhne fakturace za položku Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií v SO 98-98 Všeobecný objekt.

## 4.9 Publicita stavby

- 4.9.1 Zhotovitel zajistí ihned po předání staveniště výrobu a instalaci informačních materiálů, jejichž obsahem bude informace pro cestující veřejnost o realizované stavbě, na místě dočasného zařízení staveniště (např. lešení, oplocení apod.) dle možností umístění. Veškeré grafické zpracování bude provedeno dle pokynů Objednatele. Grafické návrhy, použitý materiál, umístění musí odsouhlasit vždy Objednatel (Ing. Martina Herkusová, M: 722 957 082, E: [herkusova@spravazeleznic.cz](mailto:herkusova@spravazeleznic.cz)).
- 4.9.2 Veškerá zpracování prezenčních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ, který je k dispozici na webových stránkách organizace ([www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual](https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual)).
- 4.9.2.1 Typy informačních materiálů:
- informační bannery ve velikosti šíře 3 m × výška 2 m s oky po 50 cm, v počtu 5 ks, dle možnosti umístění;

- informační plachty, přebaly a Dibond desky na oplocení ve velikosti šíře až 3 m x výška až 3 m v počtu 10 ks, dle možnosti umístění.;
  - Typ oplocení stavby: Městské plné oplocení s žárově pozinkovaným rámem s profilovanou výplní z tvarovaného pozinkovaného plechu. Vzpěry upevněné zemní kotvou nebo pomocí trojúhelníkové vzpěry s protizávažím. Přebaly na oplocení – Bannery s grafikou a vizuály dle logomanuálu. Rozměr pole: 2,2 x 2,0 m;
  - Dočasný Stožár výšky 8 m s vlajkou SŽ (dle logomanuálu) včetně provizorních základů v počtu 1 ks.
- 4.9.2.2 Informační materiály budou instalovány ihned po předání staveniště a po celou dobu realizace stavby budou Zhotovitelem udržovány v bezvadném stavu. V případě jejich poškození, nebo výrazném znečištění, budou nahrazeny novými identickými materiály.
- 4.9.2.1 Stavební buňky Objednatele dle 4.1.1 těchto ZTP budou nést logo SŽ a budou označeny dle logomanuálu (celoplošný polep).
- 4.9.2.2 Umístění materiálů s logem Zhotovitele bude možné pouze po konzultaci a po odsouhlasení Objednatelem.
- 4.9.2.3 Zhotovitel v rámci Díla bude pořizovat časosběrné video + fotodokumentaci a pro tento účel umístí po dohodě s Objednatelem (po předání staveniště) časosběrné kamery v počtu 3. Veškerá takto pořízená videa a fotografie se stanou majetkem SŽ a takto s nimi bude Zhotovitel nakládat.
- 4.9.2.4 Zhotovitel zajistí 1x za 2 měsíce pořízení videodokumentace stavby prostřednictvím dronu a časosběrných kamer, která bude následnou, odbornou postprodukcí zpracována do dvou propagačních videí. První verze v délce 2 – 5 minut pro kanál na Youtube a druhá verze pro sociální sítě, zkrácená verze do 40 sekund. Tato videa budou opatřena logem SŽ, případně doplněna mluveným komentářem, dle dohody s Objednatelem, vše dle logomanuálu pro výrobu videí. Video z dronu a časosběrných kamer bude pořízeno a odevzdáno v rozlišení 4K a také ve FULL HD. Objednatel požaduje natočení stávajícího stavu, natáčení v průběhu realizace a po jejím dokončení. Do 15-ti pracovních dnů od ukončení každé dílčí části natáčení Zhotovitel předá zpracovanou videodokumentaci Objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo schválení finální podoby předmětného propagačního videa. Výsledný produkt je majetkem Objednatele.
- 4.9.2.5 Pro potřeby Ředitelského kontrolního dne Zhotovitel zajistí prostřednictvím dronu krátké video cca 2 – 5 minut dokumentující aktuální průběh realizačních prací a připraví krátkou grafickou prezentaci do vzoru předaného Objednatelem. Zhotovitel je povinen si veškerá povolení k výrobě i k umístění informačních materiálů zajistit s dotčenými orgány, včetně povolení k natáčení dronem a to v rámci SŽ, případně Úřadu pro civilní letectví (dále jen „ÚCL“).
- 4.9.2.6 Zhotovitel stavby je povinen v dostatečném časovém předstihu žádat SŽ o potřebné souhlasy (viz dále) nutné pro provádění videodokumentace formou leteckých prací na konkrétní stavbě a konkrétním pozemku. Pokud pozemek není v majetku SŽ, je nutné zažádat majitele, či správce daného pozemku, aby následně mohl získat povolení od ÚCL, je-li to nezbytné pro pořízení video dokumentace.
- 4.9.2.7 Žadatel, nebo Zhotovitel stavby jakožto cizí právní subjekt (CPS), který má povinnost provádět letecké práce na základě videodokumentace, která je definována v odstavci 4.9.2.5 a tudíž bude vstupovat do prostor SŽ a ochranného pásma dráhy, které nejsou přístupné veřejnosti s doprovodem zaměstnance znalého místních poměrů, požádá písemně (volnou formou), o souhlas příslušnou organizační jednotku SŽ. Videodokumentaci musí

provádět osoba či společnost k tomu způsobilá, která je evidovaná u ÚCL a má povolení provádět letecké práce. Dále je společnost či osoba povinná jednat v souladu s „Předpisem L 2 - Pravidla létání, Doplněk X – Bezpilotní systémy“, v případě létání v zakázaných, omezených a v dalších jinak zatížených letových prostorech a zajistit si potřebná povolení pro let z důvodu videodokumentaci u Úřadu civilního letectví.

- 4.9.2.8 Součástí díla bude Slavnostní zahájení a ukončení stavby (pro počet 2x100 lidí). Toto bude realizováno na základě požadavku Správy železnic. Součástí zahájení a ukončení je výroba pozvánky, bannerů na zadní část podia (2 ks), stuhy-pásky (2 ks) a vlastní zajištění akce (2 ks mikrofon a catering pro 2x10 lidí). Stavební správa západ koordinuje slavnostní akt s Odborem komunikace GR a informuje oddělení externího financování v kopii (Odd. externího financování navrhuje a odsouhlasuje jednotlivé prvky publicity).

#### 4.10 Centrální nákup materiálu - mobiliář

- 4.10.1 V rámci této stavby bude dodán Objednatelem mobiliář (sedací nábytek do interiéru/exteriéru, nádoby na odpad do interiéru/exteriéru, nádoby na tříděný odpad, stojany na kola, vývěsky a informační panely – dále jen „Mobiliář“) a Zařízení pro vstup a výběr poplatku (automaty dveřních zámků - dále jen „ADZ“).
- 4.10.2 Mobiliář a ADZ není součástí dodávky na zhotovení stavby a není součástí nákladů stavby.
- 4.10.3 **Plánování čerpání odběru Mobiliáře a ADZ:** součástí Harmonogramu postupu prací, předloženého v nabídce, bude také Zhotovitelem plánovaný přehled termínů dodávek, typu a požadovaného množství Mobiliáře a ADZ – Tabulka CNM-MB. Předložená Tabulka CNM-MB odběru Mobiliáře/ADZ s množstvím pro celou stavbu bude rozčleněn dle předpokládaných odběrů.
- 4.10.4 **Upřesnění plánu odběru Mobiliáře a ADZ:** při předložení aktualizovaného harmonogramu Zhotovitelem dle OP musí být vždy součástí tohoto aktualizovaného harmonogramu i aktualizovaná Tabulka CNM-MB s přehledem termínů dodávek požadovaného typu a množství Mobiliáře/ADZ a to ve stejném rozčlenění jaké je požadováno v předchozím odstavci při plánování čerpání odběru Mobiliáře/ADZ.
- 4.10.5 V případě, že dojde v aktualizovaném přehledu termínů dodávek požadovaného Mobiliáře/ADZ ke změně termínů, typu nebo množství dodávaného Mobiliáře/ADZ, Objednatel bez dohody se Zhotovitelem garantuje pouze dodávky Mobiliáře/ADZ v množství a typu, které Zhotovitel avizoval v předchozím Harmonogramu postupu prací nebo aktualizovaném harmonogramu pro probíhající a následující čtvrtletí.
- 4.10.6 **Jednotlivé objednávky dodávek Mobiliáře a ADZ:** Zhotovitel stavby je povinen určit Objednateli **minimálně 70 dní před požadovaným termínem dodání** přesnou specifikaci typu a požadované množství Mobiliáře a ADZ s ohledem na postup výstavby dle Harmonogramu pro dodávku a místo určení dodávky (včetně dopravních a logistických instrukcí). Požadavek zašle na „Požadavkovém listu CNM-MB“, který je přílohou 7.1.1 těchto ZTP.
- 4.10.7 Součástí každé dodávky Mobiliáře a ADZ budou doklady o jakosti dodávky.

### 5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY

- 5.1.1 Při zpracování harmonogramu je nutné vycházet z jednotlivých stavebních postupů uvedených v ZOV.
- 5.1.2 V harmonogramu postupu prací je nutno dle ZOV v Projektové dokumentaci respektovat zejména následující požadavky a termíny:
- termín zahájení a ukončení stavby
  - možné termíny uvádění provozuschopných celků do provozu
  - výlukovou činnost s maximálním využitím výlukových časů

- uzavírky pozemních komunikací
- přechodové stavy, provozní zkoušky (kontrolní a zkušební plán)
- koordinace se souběžně probíhajícími stavbami

## 6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 6.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

**www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“** (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy>) a **https://typdok.tudc.cz/ v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

**Správa železnic, státní organizace**  
**Centrum telematiky a diagnostiky**  
**Oddělení dokumentace a distribuce tiskových materiálů**

Jeremenkova 103/23  
 779 00 Olomouc

nebo e-mail: **typdok@tudc.cz**

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782  
 Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>

## 7. PŘÍLOHY

- 7.1.1 Požadavkový list CNM-MB