Technická specifikace

Zvláštní technické podmínky

Zh**otov**ení stavby

Elektrizace trati vč. PEÚ Brno – Zastávka u Brna, 2. etapa

Datum vydání: 4. 6. 2021

Obsah

[SEZNAM ZKRATEK 2](#_Toc70678866)

[1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA 3](#_Toc70678867)

[1.1 Účel a rozsah předmětu Díla 3](#_Toc70678868)

[1.2 Umístění stavby 3](#_Toc70678869)

[2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ 3](#_Toc70678870)

[2.1 Projektová dokumentace 3](#_Toc70678871)

[2.2 Související dokumentace 3](#_Toc70678872)

[3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI 4](#_Toc70678873)

[4. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA 4](#_Toc70678874)

[4.1 Všeobecně 4](#_Toc70678875)

[4.2 Majetkové vypořádání během zhotovení stavby a po jejím dokončení 5](#_Toc70678876)

[4.3 Doklady překládané zhotovitelem 6](#_Toc70678877)

[4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu 7](#_Toc70678878)

[4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby 7](#_Toc70678879)

[4.6 Životní prostředí a nakládání s odpady 8](#_Toc70678880)

[4.7 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií 8](#_Toc70678881)

[4.8 Publicita stavby 9](#_Toc70678882)

[5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY 10](#_Toc70678883)

[6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY 11](#_Toc70678884)

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

|  |  |
| --- | --- |
| SŽDC | Správa železniční dopravní cesty, státní organizace |
| ESD | Elektronický stavební deník |
| RFID | Radio Frequency Identification - identifikace na rádiové frekvenci |
| PUPFL | Pozemek určení k plnění funkce lesa |
| UMVŽST | Úprava majetkových vztahů v železnicích stanicích |
| ZPF | Zemědělský půdní fond |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA
   1. Účel a rozsah předmětu Díla
      1. Předmětem díla je zhotovení stavby „Elektrizace trati vč. PEÚ Brno – Zastávka u Brna, 2. etapa“ jejímž cílem je zkapacitnění a elektrizace traťového úseku Střelice (mimo) – Zastávka u Brna (včetně) s maximální traťovou rychlostí 120 km/h, snížení negativních vlivů z železniční dopravy na životní prostředí a obyvatelstvo, zvýšení bezpečnosti železničního provozu, zajištění bezbariérového přístupu pro osoby se sníženou schopností pohybu a orientace.
      2. Součástí díla je i zajištění publicity stavby spolufinancované Evropskou unií v rámci Operačního programu Doprava, viz 4.7 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unii. Rozsah tohoto plnění si zadavatel vyhrazuje jako změnu závazku ze smlouvy v souladu s ustanovením §100 odst. 1 ZZVZ. Plnění bude Zhotovitel realizovat na základě pokynu Správce stavby.
      3. Rozsah Díla „Elektrizace trati vč. PEÚ Brno – Zastávka u Brna, 2. etapa“ je určený dokumentací pro stavební povolení (DSP). Součástí zhotovení je:

* zhotovení stavby dle zadávací dokumentace,
* zpracování Realizační dokumentace stavby,
* vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby.
  1. Umístění stavby
     1. Stavba bude probíhat na trati:

Dle knižního jízdního řádu: č. 240 Brno - Jihlava

Dle tabulek traťových poměrů: 322C

Dle zatřídění TÚDC: TÚ 1241 Střelice - Okříšky

TÚ 1271 Hrušovany nad Jevišovkou - Brno-Horní Heršpice-Státní silnice

* + 1. Kraj jihomoravský.
    2. Katastrální území celé stavby: Horní Heršpice, Bohunice, Starý Lískovec, Ostopovice, Bosonohy, Troubsko, Střelice, Omice, Tetčice, Rosice u Brna, Zastávka, Babice u Rosic, Zakřany, Příbram na Moravě, Vysoké Popovice.

1. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ
   1. Projektová dokumentace
      1. Projektová dokumentace „Elektrizace trati vč. PEÚ Brno – Zastávka u Brna, 2. etapa“, zpracovatel SUDOP BRNO, spol. s.r.o., Kounicova 26, 611 36 Brno, datum 10/2020.

Zhotovitel po uzavření SOD obdrží elektronickou podobu Projektové dokumentace v otevřené formě.

* 1. Související dokumentace
     1. Posuzovací protokol projektu SŽ čj: …………. ze dne …………..
     2. Schvalovací protokol projektu SŽ čj: …………. ze dne …………..
     3. Stavební povolení č.j.: …………………….. ze dne …………………………

Č.j. a datum stavebního povolení bude doplněno před zadáním veřejné zakázky. Stavební povolení bude předáno bez zbytečného odkladu před podpisem Smlouvy vítěznému uchazeči.

1. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI
   * 1. Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
     2. Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
2. Elektrizace trati vč. PEÚ Brno - Zastávka u Brna, 1. etapa investor Správa železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“).
3. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA
   1. Všeobecně
      1. Postupné provádění stavby vyplývá ze složitosti celé stavby. Postupné provádění stavby je zdokumentováno v části B.8 - Zásady organizace výstavby. Stejně tak postupné uvádění do provozu souvisí s ukončováním prací ve výlukách jednotlivých staničních a traťových úseků – viz stavební postupy a harmonogram stavby.
      2. Zhotovitel v rámci zařízení staveniště zajistí pro supervizi stavebních prací pracovníky SFDI uzamykatelnou místnost o minimální ploše 13 m2, která se bude nacházet na staveništi nebo v jeho blízkosti a bude vyhrazena pouze pro tento účel. Místnost bude vybavena kancelářským nábytkem o minimálním rozsahu: 2× stůl, 3× židle, 3× skříň na dokumenty, 1× šatní skříň. Součástí zajištění místnosti bude také připojení k elektrické síti, zajištění přístupu k sociálnímu zařízení a zajištění úklidu 1× týdně, případně dle možností i připojení k internetu a klimatizace. Náklady na zřízení, provozování a likvidaci tohoto zázemí jsou součástí ceny za Dílo.
      3. Zhotovitel je povinen vést elektronický stavební deník (dále jen "ESD") a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do uvedení do provozu / Zkušebního provozu, popřípadě do dne odstranění poslední zjištěné vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. ESD je veden v aplikaci „Buildary.online - elektronický stavební deník“ (<https://www.buildary.online/cs/moduly/elektronicky-stavebni-denik>). ESD se vede v českém jazyce. Objednatel poskytne zdarma Zhotoviteli před Datem zahájení prací maximálně 10 licenčních jednotek pro aplikaci Buildary.online pro vedení ESD a to na celou dobu povinnosti vést stavební deník dle § 157 zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon, v platném znění. Ustanovení odstavců 3.1.2 a 3.1.3 VTP/R-F/12/20 se nepoužije, ustanovení bodu 3.3 VTP/R-F/12/20 se použije v přiměřené míře s ohledem na vedení ESD.
      4. Pro přesnou identifikaci podzemních sítí, metalických a optických kabelů, kanalizace, vody a plynu budou použity RFID markery. Mohou se používat pouze markery, u kterých není nutné při ukládání dbát na jejich orientaci. V rámci jednotného značení v sítích SŽ je nutné zachovat standardní barevné značení, které doporučují výrobci.

Minimální požadavky na použití markerů jsou následující:

1. Silová zařízení a kabely (včetně kabelů určených k napájení zabezpečovacích zařízení) – **červený marker** [169,8 kHz] - trasy kabelů (v případě požadavku umístění po cca 50 m); přípojky; zakopané spojky; křížení kabelů; servisní smyčky; paty instalačních trubek; ohyby, změny hloubky; poklopy; rozvodové smyčky.
2. Rozvody vody a jejich zařízení - **modrý marker** [145,7 kHz] - trasy potrubí; paty servisních sloupců; potrubí z PVC; všechny typy ventilů; křížení, rozdvojky; čistící výstupy; konce obalů.
3. Rozvody plynu a jejich zařízení – **žlutý marker** [383,0 kHz] trasy potrubí; paty rozvodných sloupů; paty servisních sloupů; křížení, všechny typy ventilů; měřicí skříně; ukončovací armatury; hloubkové změny; překladové armatury; stlačená místa; armatury na regulaci tlaku; elektrotavné spojky; všechny typy armatur a spojů.
4. Sdělovací zařízení a kabely – **oranžový marker** [101,4 kHz] - trasy kabelů sdělovacích optických a HDPE (v případě požadavku umístění po cca 50 m a na lomové body); uložení kabelových metalických spojek; anomálie na kabelové trase – v případě požadavku správce; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů; odbočné body z páteřních tras optických kabelů a HDPE; uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).
5. Zabezpečovací zařízení – **fialový marker** [66,35 kHz] - trasy kabelů zabezpečovacích, včetně kabelů optických a HDPE – doporučené umístění markeru po cca 50 m a na lomové body; uložení kabelových metalických spojek (markery v zapisovatelném provedení); anomálie na kabelové trase (např. změny hloubky, odbočné body) – v případě požadavku správce markery v zapisovatelném provedení; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení); uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).
6. Odpadní voda – **zelený marker** [121,6 kHz] - ventily; všechny typy armatur; čistící výstupy; paty servisních sloupců; vedlejší vedení; značení tras nekovových objektů.
   * + 1. Označníky je nutno k uloženým kabelům, potrubím a podzemním zařízením pevně upevňovat (např. plastovou vázací páskou).
       2. U sdělovacích a zabezpečovacích kabelů OŘ se bude informace o markerech zadávat do pasportu do volitelné položky 2 pod označením „RFID“.
       3. U složek, které nemají žádnou elektronickou databázi, se bude tato informace zadávat ve stejném znění do dokumentace.
       4. Informace o použití markerů bude zaznamenaná do DSPS.
       5. Do digitální dokumentace se budou zaznamenávat markery ve tvaru kolečka s velkým písmenem M uprostřed ve všech 6-ti vrstvách odpovídajících kategoriím podzemních vedení. Značka bude tvarově stejná pro všech 6 vrstev, rozlišení kategorie bude pouze barvou, která bude odpovídat barvě markeru.
   1. Majetkové vypořádání během zhotovení stavby a po jejím dokončení
      1. Majetkové vypořádání je vedeno v majetkoprávní aplikaci, kterou zajišťuje, provozuje a spravuje Objednatel. Zhotovitel po podpisu SOD obdrží přístupová práva k této aplikaci, kde jsou evidovány všechny uzavřené smlouvy dle záborového elaborátu z Projektové dokumentace, které jsou nebo budou v průběhu předávání Staveniště uzavřeny.
      2. Zhotovitel se zavazuje veškerá dotčení pozemků nad rámec trvalých záborů předpokládaných v Projektové dokumentaci, a to i v případě dotčení pozemků věcným břemenem mimo uzavřené smlouvy o smlouvě o zřízení věcného břemene, řádně zdůvodnit a projednat se zástupcem Objednatele. Po odsouhlasení rozsahu dotčení Objednatelem se Zhotovitel zavazuje co nejdříve kontaktovat vlastníka dotčeného pozemku a projednat s ním způsob majetkového vypořádání takového dotčení. Veškeré informace o těchto jednáních budou zaznamenány do majetkoprávní aplikace.
      3. Zhotovitel se zavazuje zajistit majetkoprávní vypořádání realizované stavby dle DSPS a vyhotovených geometrických plánů a vést a aktualizovat údaje o stavu majetkového vypořádání dle jednotlivých katastrálních území, kde budou uvedena čísla dotčených pozemků, list vlastnictví, umístěné PS, SO, geometrický plán, v případě věcných břemen délka a plocha dotčení daného pozemku a v případě výkupu výměra nově vzniklého pozemku v podobě dle pokynů Objednatele.
      4. Geometrické plány budou zpracovány, pro potřeby uzavření smluv o zřízení věcného břemene, kupních smluv, darovacích smluv a smluv o převzetí vyvolané investice. Geometrické plány pro dělení pozemků budou zpracovány dále s ohledem na druh a účel budoucího využití.
      5. Ke zpracovanému geometrickému plánu pro rozdělení pozemku se Zhotovitel zavazuje projednat a zajistit souhlas příslušného stavebního úřadu s dělením pozemku.
      6. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli vzory smluv a součinnost při majetkoprávním vypořádání. Objednatel předá Zhotoviteli uzavřené smlouvy o smlouvách budoucích prostřednictvím majetkoprávní aplikace.
      7. Při majetkoprávním vypořádání se Zhotovitel zavazuje postupovat s péčí řádného hospodáře, při přípravě smluv používat aktuální údaje uvedené ve výpisech z katastru nemovitostí.
      8. Zhotovitel se při zpracovávání návrhů konkrétních smluv zavazuje poslat návrh elektronicky Objednateli prostřednictvím majetkoprávní aplikace a po odsouhlasení Objednatelem zajistit vyhotovení čistopisu k podpisu smlouvy pověřeným zástupcem Objednatele a podepsaný návrh smlouvy odeslat vlastníkovi, pokud nebude Objednatelem v konkrétním případě navržen opačný postup. Uzavřené smlouvy, vč. geometrických plánů, se zavazuje předat Objednateli v listinné i elektronické podobě (sken), který bude nahrán do majetkoprávní aplikace, a dále v souladu s ustanovením § 5, odst. 1, zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v elektronickém obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu.
      9. Znalecké posudky se zavazuje zadávat v souladu s platnými oceňovacími přepisy a dle pokynů Objednatele.
      10. U majetkoprávního vypořádání s ČD se zavazuje respektovat aktuální stav a postupy vypořádání v rámci UMVŽST.
      11. Pokud bude stavbou dotčen pozemek spadající do kategorie ZPF či PUPFL a předpokládá se jeho převod na Objednatele, zavazuje se zajistit příslušné rozhodnutí o odnětí.
      12. Zhotovitel zajistí a předá Objednateli po ukončení dočasného užívání pozemků, pro které bylo zřízeno věcné břemeno dočasného užívání dle sdělení Objednatele, podklady pro výmaz těchto věcných břemen na katastru nemovitostí.
   2. Doklady překládané zhotovitelem
      1. Před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, Zhotovitel předložení doklad o tom, že má zajištěnou spolupráci právnické osoby podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
      2. Zhotovitel doloží mimo jiné před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy SŽ Zam1, v platném znění:

* T-05 c) nebo platná F-08 Vedoucí prací pro montáž sdělovacích zařízení;
* Z-06 c) nebo platná F-06 Vedoucí prací pro montáž zabezpečovacích zařízení;
* Osvědčení o způsobilosti zhotovitele pro provádění prací ASP přesnou metodou pomocí dat naměřených měřícím zařízením PPK;
* Oprávnění na provádění odtavovacího-stykového svařování kolejnic metodou   
  OS-M;
  + 1. Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.
  1. Dokumentace zhotovitele pro stavbu
     1. Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské, dokumentace dodavatele mostních objektů), která v případě potřeby rozpracovává podrobně zadávací dokumentaci (PDPS) dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění, příslušných TKP Staveb státních drah a Směrnice GŘ č. 11/2006 Dokumentace pro přípravu staveb na železničních drahách celostátních a regionálních, v platném znění (dále „Směrnice GŘ č. 11/2006“), zejména pro:

1. provozní soubory staničního a traťového zabezpečovacího zařízení včetně návaznosti v profesích sdělovacího zařízení, včetně zapracování provizorních stavů sdělovacího a zabezpečovacího zařízení v souladu s ZOV,
2. provozních souborů sdělovacího zařízení, včetně zapracování provizorních stavů sdělovacího a zabezpečovacího zařízení, v souladu ZOV,
3. provozních souborů sdělovacího zařízení, včetně zapracování přechodových stavů,
4. ocelové mostní objekty.
   * 1. Zhotovitel RDS dodá schválenou výkresovou dokumentaci pro provizorní zabezpečovací zařízení, řešící pouze cílový stav a rozhodující stavební postupy, odsouhlasené v připomínkovém řízení.
     2. Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu se Směrnicí GŘ č. 11/2006, Příloha č. 4.
     3. Zpracování technologických postupů (TP) provádění prací včetně kontrolního a zkušebního plánu v jednotlivých etapách stavby (především v plánované výluce) jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu nutném pro realizaci stavby.
     4. V případě, že Zhotovitel stavby změní nebo upraví stavební postupy realizace stavby a vznikne mu tím potřeba dopracovat další závěrové tabulky anebo již schválené závěrové tabulky přepracovat, musí Zhotovitel stavby zajistit veškerou činnost související se závěrovými tabulkami (vytvoření ZT, přezkoušení v DLZT, schválení O14 a RCP). Veškeré náklady plynoucí ze zajištění, přezkoušení a schválení závěrových tabulek je povinen uhradit Zhotovitel stavby.
   1. Dokumentace skutečného provedení stavby
      1. Zhotovitel předá v souladu se směrnicí SŽDC č. 117 Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC, článek 3.1.3.2 při odevzdání DSPS Panoramatické fotografie. Panoramatické fotografie budou splňovat podmínky uvedené ve směrnici SŽDC č. 117 článku č. 3.1.4.3.9 Předání prostorových dat. Panoramatické fotografie budou pořízeny v rozsahu odpovídající trajektorií kolejí, ve kterých investiční akce proběhla a budou předána na vhodném přenosném zařízení podle objemu dat (např. externí HD).
      2. **ES prohlášení o ověření subsystému:**
         1. **V případě, že stavba ovlivňuje již certifikovaný systém ERTMS** (tj. ETCS a/nebo GSM-R), **musí Zhotovitel v souladu s TSI CCS zajistit buď vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému nebo zajištění vydání Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou** jako doplňku stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému.
         2. V každém případě musí Zhotovitel vydat nové ES prohlášení o ověření subsystému, které se bude odkazovat na aktualizovaný nebo nově vydaný ES certifikát o ověření subsystému nebo na stávající ES certifikát o ověření subsystému doplněný o Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou.
         3. Vydání nebo aktualizace ES certifikátu o ověření subsystému je nutné vždy v případech, kdy se zásadně mění některá součást subsystému nebo jeho geografické ohraničení (například začlení dalšího tratového úseku do stávajícího RBC). Mezi takové zásadní změny patří například změna typu některého prvku interoperability za jiný nebo změna ve funkci subsystému (například změna systémové verze SW).
         4. Postup s vydáním Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou lze použít při dílčích změnách subsystému bez změny jeho funkce (např. úpravy v topologii kolejiště, zřízení nového vstupu do oblasti ETCS, rekonfigurace BTS a pod). Přitom Zhotovitel nebo Objednatel může upřednostnit vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému před vydáním Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou.
         5. Ve sporných případech, kdy není možno určit, zda lze použít postup s vydáním Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou, musí Zhotovitel postupovat podle stanoviska notifikované osoby.
         6. Zhotovitel musí rovněž zajistit aktualizaci nebo vydání nového průkazu způsobilosti UTZ.
   2. Životní prostředí a nakládání s odpady
      1. Nakládání s odpady
         1. Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek sám, a to dle celkového množství a kategorie odpadů a tuto cenu si včetně rizika zohlední v nabídkové ceně položky.
         2. Polohy a vzdálenosti skládek pro likvidaci odpadů uvedené v Projektové dokumentaci jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby, má tedy pouze informativní charakter.
         3. Za vícepráci pro položku „Likvidace odpadů včetně dopravy“ se počítá navýšení množství odpadu v dané kategorii nad rámec celkového množství v kategorii v součtu všech SO a PS uvedené v SO 90-90.
         4. Ceny Zhotovitele pro „Likvidaci odpadu včetně dopravy“ lze využít do množství odpadu v dané kategorii navýšené o 20%. V případě, kdy množství odpadu v daném druhu odpadu překročí 20%, má Objednatel možnost požadovat po Zhotoviteli individuální kalkulaci, příp. si zajistit likvidaci odpadu sám.
         5. Správce stavby v průběhu zhotovení stavby oznámí Zhotoviteli, zda si vícepráce nad 20%, každé jedné kategorii odpadu - položce SO 90-90, vztahující se k „Likvidaci odpadů včetně dopravy“ zajistí sám.
         6. Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek a možnost ukládání odpadů sám, a to v návaznosti na v projektové dokumentaci předpokládaný celkový předpokládaný rozsah odpadů v rámci jednotlivých kategorií. Zhotovitel bude při zajišťování kapacit skládek zároveň počítat s tím, že množství odpadů může být v rámci každé kategorie až o 20% vyšší.
         7. Zhotovitel oceňuje položky odpadů (Varianta 901 až 999) pouze SO 90‑90, v jednotlivých SO/PS je neoceňuje.
   3. Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií
      1. Součástí Díla je zajištění publicity stavby spolufinancované Evropskou unií podle platných pravidel pro publicitu OPD 3. Základními povinnými prvky jsou: 2 ks velkoplošný dočasný billboard, 2 ks stálá pamětní deska.

* Dočasný billboard
  + Velikost billboardu 5100×2400 mm
  + Billboard musí být vystaven po dobu fyzické realizace (v souladu s pokyny pro publicitu) a při jeho případném poškození (povětrnostní a jiné vlivy) je Zhotovitel povinen zajistit jeho opravu
* Stálá pamětní deska
  + Bude instalována po ukončení fyzické realizace a to nejpozději do termínu ukončení plnění předmětu dle SOD
  + Rozměr pamětní desky je 300×400 mm
  + Pamětní deska musí být vyrobena z trvanlivého materiálu – např. trvanlivý plast
    1. Zhotovitel se Správcem stavby provede vytipování vhodného místa pro umístění billboardu a pamětní desky. Zhotovitel dále provede zpracování návrhu (v souladu s pravidly pro publicitu projektů spolufinancovaných z EU, v daných případech s logem SŽ dle platného grafického manuálu jednotného vizuálního stylu a to včetně použitého řezu písma, viz https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual), zapracování připomínek, výběr materiálu a výrobu, zajistí údržbu, stavební práce v souvislosti s instalací, bezpečnost práce a bezpečnost stavby, instalaci a produkční práce.
    2. Při umístění billboardu Zhotovitel zajistí i projednání s vlastníkem předmětného pozemku včetně projednání a zasmluvnění případného pronájmu, v případě nutnosti zajistí souhlasná stanoviska příslušných orgánů státní správy a samosprávy včetně dotčených organizací.
    3. Součástí díla je po realizaci stavby rovněž odstranění billboardu a nahrazení pamětní deskou (u projektu by neměl být umístěn billboard a pamětní deska současně). Všechny prvky publicity budou před výrobou/instalací odsouhlaseny Objednatelem.
    4. Při instalaci, přelepu a odstranění dočasného billboardu, instalaci pamětní desky bude Zhotovitelem pořízena fotodokumentace (základní situační foto), které slouží pro potřeby předávacího protokolu.
    5. Se zajištěním publicity Zhotovitel začne nejdříve po písemném pokynu Správce stavby.
    6. Rozsah tohoto plnění si Objednatel vyhrazuje jako změnu závazku ze Smlouvy v souladu s ustanovením §100 odst. 1 ZZZ. Předpokládaný rozsah plnění, který je vyhrazenou změnou závazku, je uveden v SO 98-98 Všeobecný objekt, v položce č. … Publicita stavby spolufinancované Evropskou unii. Zhotoviteli bude uhrazen jen skutečně provedený rozsah tohoto plnění.
    7. V případě, že Správce stavby nevydá písemný pokyn k zajištění publicity, neproběhne fakturace za položku č. … Publicita stavby spolufinancované Evropskou unii v SO 98-98 Všeobecný objekt.
  1. Publicita stavby
     1. Zhotovitel zajistí ihned po předání staveniště výrobu a instalaci informačních materiálů, jejichž obsahem bude informace pro cestující veřejnost o realizované stavbě, na místě dočasného zařízení staveniště (např. lešení, oplocení apod.) dle možností umístění. Veškeré grafické zpracování bude provedeno dle pokynů Objednatele. Grafické návrhy, použitý materiál, umístění musí odsouhlasit vždy Objednatel (Simona Vernerová, Bc., M 702 048 909, E vernerova@spravazeleznic.cz).
     2. Veškerá zpracování prezenčních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ, který je k dispozici na webových stránkách organizace (https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual).
        1. Typy informačních materiálů:
        + informační mesh banner (dle možnosti Objednatel preferuje uchycení na lešení) ve velikosti šíře 3,5 m × výška 2,2 m v počtu 2 ks, dle rozsahu stavby;
        + informační bannery ve velikosti šíře 3 m × výška 2 m s oky po 50 cm, v počtu 5 ks, dle možnosti umístění;
        + informační plachty, přebaly a Dibond desky na oplocení ve velikosti šíře   
          1 m × výška 1 m v počtu 4 ks, dle možnosti umístění.
        1. Informační materiály budou instalovány ihned po předání staveniště a po celou dobu realizace stavby budou Zhotovitelem udržovány v bezvadném stavu. V případě jejich poškození, nebo výrazném znečistění, budou nahrazeny novými identickými materiály.
        2. Umístění materiálů s logem Zhotovitele bude možné pouze po konzultaci a po odsouhlasení Objednatelem.
        3. Zhotovitel v rámci Díla instaluje na veřejně přístupném místě multimediální panel, kde Zhotovitel zpracuje a bude průběžně aktualizovat informační materiály se základními informacemi o průběhu stavby.
        4. Zhotovitel zajistí 1x za 4 měsíce pořízení videodokumentace stavby prostřednictvím dronu (je možné doplnit záběry dronu pomocí jiného záznamového zařízení), která bude následnou, odbornou postprodukcí zpracována do dvou propagačních videí. První verze v délce 2 – 5 minut pro kanál na Youtube a druhá verze pro sociální sítě, zkrácená verze do 60 sekund. Tato videa budou opatřena logem SŽ, případně doplněn mluveným komentářem, dle dohody s Objednatelem. Video bude pořízeno a odevzdáno v rozlišení 4K a také ve FULL HD. Objednatel požaduje natočení stávajícího stavu, natáčení v průběhu realizace a po jejím dokončení. Do 15‑ti pracovních dnů od ukončení každé dílčí části natáčení Zhotovitel předá zpracovanou videodokumentaci Objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo schválení finální podoby předmětného propagačního videa. Výsledný produkt je majetkem Objednatele.
        5. Zhotovitel stavby je povinen v dostatečném časovém předstihu žádat SŽ o potřebné souhlasy (viz dále) nutné pro provádění videodokumentace formou leteckých prací na konkrétní stavbě a konkrétním pozemku. Pokud pozemek není v majetku SŽ, je nutné zažádat majitele, či správce daného pozemku, aby následně mohl získat povolení od ÚCL, je-li to nezbytné pro pořízení video dokumentace.
        6. Žadatel, nebo Zhotovitel stavby jakožto cizí právní subjekt (CPS), který má povinnost provádět letecké práce na základě videodokumentace, která je definována v odstavci 4.8.2.5 a tudíž bude vstupovat do prostor SŽ a ochranného pásma dráhy, které nejsou přístupné veřejnosti s doprovodem zaměstnance znalého místních poměrů, požádá písemně (volnou formou), o souhlas příslušnou organizační jednotku SŽ. Videodokumentaci musí provádět osoba či společnost k tomu způsobilá, která je evidovaná u ÚCL a má povolení provádět letecké práce. Dále je společnost či osoba povinná jednat v souladu s „Předpisem L 2 - Pravidla létání, Doplněk X – Bezpilotní systémy“, v případě létání v zakázaných, omezených a v dalších jinak zatížených letových prostorech a zajistit si potřebná povolení pro let z důvodu videodokumentaci u Úřadu civilního letectví.

1. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY
   * 1. Rozhodující milníky doporučeného časového harmonogramu: Při zpracování harmonogramu je nutné vycházet z jednotlivých stavebních postupů uvedených v ZOV a dodržet množství a délku předjednaných výluk
     2. V harmonogramu postupu prací je nutno dle ZOV v Projektové dokumentaci respektovat zejména následující požadavky a termíny:

* termín zahájení a ukončení stavby
* možné termíny uvádění provozuschopných celků do provozu
* výlukovou činnost s maximálním využitím výlukových časů
* uzavírky pozemních komunikací
* přechodové stavy, provozní zkoušky (kontrolní a zkušební plán)
* koordinace se souběžně probíhajícími stavbami
  + 1. Zhotovitel se zavazuje v souladu s Projektovou dokumentací, část dopravní technologie, považovat zde uvedené množství a délku výluk za maximální. Objednatel si vyhrazuje právo pozměnit zhotoviteli navržené časové horizonty rozhodujících výluk s cílem dosáhnout jejich maximálního využití a sladění s výlukami sousedních staveb.
    2. Závazným pro zhotovitele jsou termíny a rozsah výluk, které jsou uvedeny v následující tabulce:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Postup** | **Činnosti** | **Typ výluky** | **Doba trvání** |
| **Sekce 0** | Přípravné práce |  | do **3 měsíců** od zahájení prací (předpokládané zahájení **04/2022**) |
| **Sekce 1**  **stavební** | zahrnující všechny SO a PS a SO 98-98 Všeobecný objekt zahrnující položky č. 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 vyjma směrové a výškové úpravy koleje | Denní a nepřetržité, viz ZOV - harmonogram prací | **21 měsíců** od data zahájení prací |
| **Sekce 2** | Zahrnující následnou směrovou a výškovou úpravu kolejí | Denní výluky, viz ZOV – harmonogram prací | do **6 měsíců** ode dne vydání Potvrzení o převzetí Sekce 1 stavební |
| **Sekce 3** | Zahrnující SO 98-98 Všeobecný objekt, pol. č. 1, 2, 4 | Bez výluk | do **6 měsíců** ode dne vydání Potvrzení o převzetí Sekce 1 stavební |
|  | Dokončení díla |  | **27 měsíců** od Data zahájení prací |

1. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY
   * 1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
     2. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“ (https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitrni-predpisy-spravy-zeleznic/  
dokumenty-a-predpisy) a **https://typdok.tudc.cz/ v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace

Centrum telematiky a diagnostiky

**Oddělení dokumentace a distribuce tiskových materiálů**

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: typdok@tudc.cz

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: https://typdok.tudc.cz/