

DÍL 1
POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ
NABÍDKY

Část 2
POKYNY PRO DODAVATELE

Oprava traťového úseku Lysá n. L. (mimo) -
Kostomlaty

Zhotovení stavby



Správa železniční dopravní cesty

SPRÁVA ŽELEZNIČNÍ DOPRAVNÍ CESTY, STÁTNÍ ORGANIZACE

OBSAH:

OBSAH:	2
1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
3 KONTAKTNÍ ÚDAJE	4
4 ÚČEL A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5 ZDROJE FINANCOVÁNÍ	8
6 OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
7 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNY A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
8 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	10
9 DALŠÍ INFORMACE/DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ DODAVATELEM	19
10 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ (STAVENIŠTĚ)	23
11 JAZYK NABÍDEK	23
12 OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK.....	23
13 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	25
14 VARIANTY NABÍDKY	26
15 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	26
16 POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI.....	26
17 HODNOCENÍ NABÍDEK	27
18 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	27
19 UZAVŘENÍ SMLOUVY	27
20 OCHRANA INFORMACÍ	29
21 PŘÍLOHY TĚCHTO POKYNŮ	30

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Zadávací řízení této veřejné zakázky a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“) a dalšími právními předpisy. Podáním své nabídky účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této veřejné zakázky.
- 1.2 **Zadavatel je veřejným zadavatelem, který zadává tuto veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) ZZVZ. V souladu s § 151 odst. 1 ZZVZ se tato zakázka považuje za sektorovou veřejnou zakázku.**
- 1.3 Veřejná zakázka na stavební práce je zadávána v otevřeném řízení dle § 56 a násl. ZZVZ.
- 1.4 Od dodavatelů se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky. Nedostatků v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat zadávací podmínky obsažené v oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby a dále specifikované v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení této veřejné zakázky.
- 1.5 Článek 11 těchto Pokynů pro dodavatele (dále jen „**Pokyny**“) stanoví jazyk podávaných nabídek. Soubor dokumentů tvořících zadávací podmínky je psán v českém jazyce.
- 1.6 Dodavatelé podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nabídky na realizaci pouze části předmětu plnění této veřejné zakázky nebudou splňovat zadávací podmínky této veřejné zakázky. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ.
- 1.7 Dodavatelé nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě odpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení. Zadavatel nebude odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavateli vzniknout v souvislosti s návštěvami a průzkumem staveniště nebo v souvislosti s jakýmkoliv dalšími aspekty zadávacího řízení.
- 1.8 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky či nedovolené změny smlouvy anebo jejích součástí mohou být považovány za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení. Vybraný dodavatel bude pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení vyloučen vždy.
- 1.9 Není-li v těchto Pokynech výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci, mají pojmy s velkými začátečními písmeny použité v Pokynech stejný význam jako shodné pojmy uvedené v dokumentech, které podle článku 6.1 těchto Pokynů tvoří Smlouvu.

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

sídlo: Dlážděná 1003/7, Praha 1, Nové Město, PSČ 110 00

zapsaná v obchodní rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka A 48384

IČO: 70994234

DIČ: CZ70994234

zastoupená: **Bc. Jiřím Svobodou, MBA**, zástupcem generálního ředitele a náměstkem generálního ředitele pro provozuschopnost dráhy

Ing. Mojmírem Nejezchlebem, náměstkem generálního ředitele pro modernizaci dráhy

3 KONTAKTNÍ ÚDAJE

Dodavatel je povinen podávat veškeré své písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace osobně, poštou, e-mailem, faxem nebo dalšími vhodnými prostředky komunikace na následující kontaktní adresu:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Oblastní ředitelství Praha
Partyzánská 24, 170 00 Praha 7

Kontaktní osoba ve věcech technických: Milan Píša, telefon: 972 224 810,
e-mail: PisaM@szdc.cz

Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení: Ing. Pavel Stejskal, telefon: 972 224 809,
e-mail: StejskalPa@szdc.cz

4 ÚČEL A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Účel veřejné zakázky

Zajištění plynulosti a bezpečnosti železniční dopravy a udržení kvality stavu jízdní dráhy je třeba provést opravné práce a práce s těmito činnostmi související v úseku Kostomlaty nad Labem – Lysá nad Labem]

4.2 Předmět plnění veřejné zakázky

SO 01 - Oprava železničního svršku

1. traťová kolej Kostomlaty nad Labem – Lysá nad Labem v km 329,479 – 332,478 a 332,938 – 336,697

- souvislé strojní čištění kolejového lože
- ojedinělé čištění kolejového lože včetně lavičky s demontáží a montáží kolejového roštu
- výměna pražců za užitě vystrojené tv. SB8
- výměna dřevěných příčných pražců za nové dřevěné včetně nových vrtulí, kroužků a polyetylenových podložek
- demontáž a montáž nových nástupištních desek zastávka Stratov a Ostrá
- výměna kolejnic za nové tv. 60 E2 třídy R350HT délky 120m
- výměna LISŮ tv. UIC60 délky 3,6 m z kolejnic vyšší jakosti

- výměna kompletů za nové SKL 24 a pryžové podložky
- svařování odtavovací stykové
- svařování termitové
- dělení kolejnic
- úprava GPK směrového a výškového uspořádání koleje
- hutnění kolejového lože
- snížení kolejového lože pod patou kolejnice
- doplnění kolejového lože kamenivem
- oprava stezky – úprava banketu
- nátěr traťových značek
- čištění příkopu
- terénní práce
- demontáž a montáž ukolejnění
- demontáž a montáž informační bodu MIB 6
- demontáž a montáž počítačícího bodu

2. 2.traťová kolej Kostomlaty nad Labem – Lysá nad Labem v km 329,566 – 332,478 a 332,938 – 336,654

- souvislé strojní čištění kolejového lože
- ojedinělé čištění kolejového lože včetně lavičky s demontáží a montáží kolejového roštu
- výměna pražců za užitě vystrojené tv. SB8
- výměna dřevěných příčných pražců za nové dřevěné včetně nových kompletů vrtulí, kroužků a polyetylenových podložek
- demontáž a montáž nových nástupištních desek zastávka Stratov
- demontáž a montáž nástupištních desek zastávka Ostrá
- výměna kolejnic za nové tv. 60 E2 třídy R350HT délky 120m
- výměna LISŮ tv. UIC60 délky 3,6 m z kolejnic vyšší jakosti
- výměnu kompletů za nové SKL 24 a pryžové podložky
- svařování odtavovací stykové
- svařování termitové
- dělení kolejnic
- úprava GPK směrového a výškového uspořádání koleje
- úprava GPK směrového a výškového uspořádání koleje
- hutnění kolejového lože
- snížení kolejového lože pod patou kolejnice
- doplnění kolejového lože kamenivem
- oprava stezky – úprava banketu
- vrtání kolejnic
- nátěr traťových značek
- zřízení krytých odvodňovacích zařízení svodného potrubí
- terénní práce
- demontáž a montáž ukolejnění
- demontáž a montáž informační bodu MIB 6
- demontáž a montáž počítačícího bodu
- demontáž dřevěných pražců do součástí
- třídění betonových pražců

3. Přejezd P3602 v km 329,285

- řezání a odstranění AB komunikace hloubky do 20 cm
- demontáž a montáž přejezdové konstrukce
- zřízení konstrukce vozovky asfaltobetonové

4. Přejezd P3603 v km 330,420

- řezání a odstranění AB komunikace hloubky do 20 cm
- demontáž a montáž přejezdové konstrukce
- zřízení konstrukce vozovky asfaltobetonové

5. Přejezd P3604 v km 331,017

- demontáž přejezdové konstrukce
- montáž betonové přejezdové konstrukce část vnější a vnitřní
- doplnění povrchu cesty asfaltovou recyklovanou drtí

6. Přejezd P3605 v km 332,162

- demontáž přejezdové konstrukce
- montáž betonové přejezdové konstrukce část vnější
- montáž betonové přejezdové konstrukce část vnitřní (užité panely)
- doplnění povrchu cesty asfaltovou recyklovanou drtí

7. Přejezd P3607 v km 333,790

- řezání AB komunikace hloubky do 20 cm
- demontáž přejezdové konstrukce
- montáž betonové přejezdové konstrukce část vnější a vnitřní

8. Přejezd P3608 v km 334,843

- demontáž přejezdové konstrukce
- montáž betonové přejezdové konstrukce část vnější
- montáž betonové přejezdové konstrukce část vnitřní (užité panely)
- doplnění povrchu cesty asfaltovou recyklovanou drtí

9. Přejezd P3609 v km 336,233

- demontáž přejezdové konstrukce
- montáž betonové přejezdové konstrukce část vnější a vnitřní
- doplnění povrchu cesty asfaltovou recyklovanou drtí

SO 02 – Výhybky v žst. Kostomlaty nad Labem

1. Žst. Kostomlaty nad Labem od v.č. 17 a 18

- oprava stezky – úprava banketu

2. Žst. Kostomlaty nad Labem v.č. 18

Žst. Kostomlaty nad Labem v.č. 17

Žst. Kostomlaty nad Labem v.č. 16

Žst. Kostomlaty nad Labem v.č. 15

- vyjmutí výhybky
- výměnu kolejového lože 0,45m a vložení geotextílie
- demontáž jednoduché výhybky na úložišti
- vložení nové výhybky, pražce dřevěné, včetně nových lanových propojení
- montáž nových válečkových stoliček
- výměnu LISů za nové
- svařování odtavovací stykové
- svařování termitové
- dělení kolejnic
- výměna dřevěných výhybkových pražců včetně nových kompletů ŽS 4, vrtulí, kroužků, pryžových a polyetylenových podložek
- úpravu směrového a výškového uspořádání výhybky
- hutnění kolejového lože
- snížení kolejového lože pod patou kolejnice
- úpravu kolejového lože do profilu
- doplnění kolejového lože kamenivem
- vrtání kolejnic otvor
- demontáž a montáž nového ukolejnění

3. Žst. Kostomlaty nad Labem v.č. 14

Žst. Kostomlaty nad Labem v.č. 13

Žst. Kostomlaty nad Labem v.č. 12

Žst. Kostomlaty nad Labem v.č. 11

- vyjmutí výhybky
- výměnu kolejového lože 0,45m a vložení geotextílie
- demontáž jednoduché výhybky na úložišti
- vložení nové výhybky, pražce dřevěné, včetně nových lanových propojení
- montáž nových válečkových stoliček
- výměnu dřevěných výhybkových pražců za nové dřevěné včetně nových kompletů ŽS 4, vrtulí, kroužků, pryžových a polyetylenových podložek
- výměnu kolejnic za nové tv. R65 třídy R260 (2x25m) včetně nových upevňovadel
- výměnu LISů za nové
- svařování odtavovací stykové
- svařování termitové
- dělení kolejnic
- úpravu směrového a výškového uspořádání výhybky
- hutnění kolejového lože
- snížení kolejového lože pod patou kolejnice
- úpravu kolejového lože do profilu
- doplnění kolejového lože kamenivem
- vrtání kolejnic otvor
- demontáž a montáž nového ukolejnění

4. Žst. Kostomlaty nad Labem mezi v.č. 15 – 18

Žst. Kostomlaty nad Labem mezi v.č. 16 – 17

Žst. Kostomlaty nad Labem mezi v.č. 14 – 16

Žst. Kostomlaty nad Labem mezi v.č. 13 – 15

Žst. Kostomlaty nad Labem spojka v.č. 17 – 18

Žst. Kostomlaty nad Labem spojka v.č. 15 – 16

Žst. Kostomlaty nad Labem spojka v.č. 12 – 14

Žst. Kostomlaty nad Labem spojka v.č. 11 – 12

- vyjmutí a vložení kolejového roštu
- výměnu kolejového lože
- výměnu kolejnic za nové tv. R65 včetně nových upevňovadel ŽS4 a pryžových podložek
- výměnu LISů za nový
- výměnu pražců dřevěných za užití betonové
- výměnu dřevěných pražců za nové dřevěné včetně nových kompletů ŽS 4
- svařování odtavovací stykové
- úpravu směrového a výškového uspořádání koleje
- hutnění kolejového lože
- snížení kolejového lože pod patou kolejnice
- úpravu kolejového lože do profilu
- doplnění kolejového lože kamenivem

SO 03 – Přeprava strojů

SO 04 – Vedlejší rozpočtové náklady

SO 05 – Dokumentace skutečného provedení stavby

ST Nymburk dodá zhotoviteli bezplatně:

Kolejnicové pásy R350HT tv. 60 E2 120m – 242 ks

Pražec betonový příčný vystrojený užitý tv. SB 8 P – 1862 ks

Panel železobetonový užitý přejezdový ŽPP1 – 8 ks

Panel železobetonový užitý přejezdový ŽPP2 – 16 ks

Výhybka jednoduchá užitá 1:9-300 pravá – 1 ks

Kolejnice užitě tv. R65 – 50 m

Kolejnice přechodové užitě tv. R65/S49 – 10m

Lepený izolovaný styk užitý tv. R65 – 7,2m

Kolejnice dodávané objednatelem budou k odebrání v následujících termínech a lokalitách:

1. přeprava – 2 x 36 kolejnic a'120 m: 17. 06. 2018, žst. Lysá n. L., 11. SK
2. přeprava – 2 x 24 kolejnic a'120 m: 21. 06. 2018, žst. Lysá n. L., 11. SK
3. přeprava – 2 x 36 kolejnic a'120 m: 25. 08. 2018, žst. Lysá n. L., 11. SK
4. přeprava – 2 x 25 kolejnic a'120 m: 28. 08. 2018, žst. Lysá n. L., 11. SK

Zhotovitel zajistí jejich bezodkladné odebrání, aby nevznikl poplatek za stojné.

Pražce betonové užitě budou k odebrání v žst. Kolín a žst. Čelákovice.

Výhybka užitá, kolejnice užitě a LIS budou k odebrání v žst. Kostomlaty.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena v dalších částech zadávací dokumentace.

4.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód 45234100-7-Výstavba železnic

4.4 Doba plnění veřejné zakázky je uvedena v Příloze k nabídce, jež tvoří díl 2 část 3 zadávací dokumentace.

5 ZDROJE FINANCOVÁNÍ

- 5.1 Financování (pod-článek 15.5) této veřejné zakázky se předpokládá z prostředků České republiky - Státního fondu dopravní infrastruktury
- 5.2 Konečným příjemcem prostředků ze zdrojů uvedených v článku 5.1 těchto Pokynů je Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00 (zadavatel).
- 5.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **153 733 306,52 Kč** (bez DPH).
- 5.4 Fakturace bude prováděna v souladu s odsouhlaseným a prověřeným soupisem dodávek potřebného materiálu a prací, které musí být ověřeny pověřeným zaměstnancem Oblastního ředitelství Praha. Splatnost faktur je 30 dnů. Další smluvní a kvalitativní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

6 OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 6.1 Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty obsahující zadávací podmínky, zpřístupňované dodavatelům ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby:

DÍL 1 POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Část 1 Oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby

Část 2 Pokyny pro dodavatele

DÍL 2 SMLOUVA A JEJÍ SOUČÁSTI

Část 1	Smlouva o dílo (včetně příloh)
Část 2	Dopis nabídky
Část 3	Příloha k nabídce
Část 4	Smluvní podmínky pro výstavbu pozemních a inženýrských staveb projektovaných objednatelem (FIDIC 1999) – Obecné podmínky („Obecné podmínky“)
Část 5	Smluvní podmínky pro výstavbu pozemních a inženýrských staveb projektovaných objednatelem – Zvláštní podmínky pro stavby Správy železniční dopravní cesty, státní organizace („Zvláštní podmínky“) Obecné podmínky a Zvláštní podmínky společně jako „Smluvní podmínky“
Část 6	Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (TKP) viz. bod 6.3 Pokynů
Část 7	Všeobecné technické podmínky
Část 8	Zvláštní technické podmínky
Část 9	Zadávací dokumentace – technická zpráva
Část 10	Projektová dokumentace

DÍL 3 SOUPIS PRACÍ S VÝKAZEM VÝMĚR

Část 1	Rekapitulace ceny dle stavebních objektů (SO)
Část 2	Soupis prací členěný dle stavebních objektů (SO)

- 6.2 Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele <https://zakazky.szdc.cz/>, s výjimkou oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby, které je dostupné na stránkách Věstníku veřejných zakázek dostupných z: www.vestnikverejnychzakazek.cz.
- 6.3 Zadavatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <http://www.tudc.cz/> nebo <http://typdok.tudc.cz> nebo <http://www.szdc.cz/dalsi-informace/dokumenty-a-predpisy.html>
- 6.4 Dodavatelé jsou zcela odpovědní za dostatečně pečlivé prostudování zadávací dokumentace této veřejné zakázky včetně projektové dokumentace stavby, která je její součástí, jakýchkoliv vysvětlení zadávací dokumentace nebo jejích změn a doplnění vydaných během lhůty pro podání nabídek, a za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky nebo provedení stavby.
- 6.5 Zadavatel sděluje, že následující části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to:
- Obecné podmínky a smluvní podmínky – Mezinárodní federace konzultačních inženýrů (FIDIC), se sídlem World Trade Center II, 29 route de Prés-Bois, CH-1215 Ženeva 15, Švýcarsko, překlad – Česká asociace konzultačních inženýrů (CACE), se sídlem Havlíčkovo nábřeží 38, 702 00 Ostrava.
 - Projektová dokumentace - N+N – Konstrukce a dopravní stavby Litoměřice, s.r.o., Nerudova 2215, 412 01 Litoměřice.
- 6.6 Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že ohledně této veřejné zakázky nevedl předběžné tržní konzultace.

7 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNY A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 7.1 Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ, podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel o vysvětlení písemně požádá nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele nejpozději do 3 pracovních dnů od

doručení příslušné žádosti. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i na základě pozdě podané žádosti, v takovém případě však není vázán lhůtami stanovenými v § 98 odst. 1 ZZVZ.

- 7.1.1 Dotazy budou podány e-mailem na kontaktního zaměstnance zadavatele a zaměstnance ve věcech technických.
- 7.1.2 Budou-li informace získané jiným způsobem než od výše uvedených zaměstnanců, použity při zpracování nabídky, bude tato z dalšího posuzování vyřazena.
- 7.2 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez obdržené žádosti. Vysvětlení, včetně případně souvisejících dokumentů, uveřejní zadavatel na svém profilu nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud se vysvětlení týká částí zadávací dokumentace neuveřejněných na profilu, zadavatel jej odešle nebo předá všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace.
- 7.3 Zadavatel je v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ oprávněn dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci této veřejné zakázky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Každé doplnění či změna zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

8 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

- 8.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace v souladu s ustanoveními § 167 odst. 1 a § 73 a násl. ZZVZ, a to za podmínek stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby a těchto Pokynech.
- 8.2 **Prokázání splnění základní způsobilosti:**
- Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, a to způsobem dle § 75 ZZVZ či § 81 ZZVZ.
 - Způsobilým není dodavatel, který
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- Způsob prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti tvoří Přílohu č. 7 těchto Pokynů. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Zahraniční dodavatelé prokazují základní způsobilost doklady, které se vydávají v zemi jejich sídla v těch případech, kdy je stanovena povinnost prokázat některou z podmínek základní způsobilosti ve vztahu k zemi sídla. V ostatních případech, kdy dodavatelé se sídlem v zahraničí mají povinnost prokázat některou z podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice, předkládají doklady uvedené v předchozí odrážce (tj. třetí odrážce tohoto odst. 8.2 s názvem Způsob prokázání základní způsobilosti).

8.3 Prokázání splnění profesní způsobilosti:

- Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Zadavatel požaduje předložení dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. Dodavatel v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, prokazuje živnostenské oprávnění výpisem ze živnostenského rejstříku, případně do vydání výpisu ohlášením s prokázaným doručením živnostenskému úřadu (v případě ohlašovacích živností). Ve smyslu přechodných ustanovení k zák. č. 130/2008 Sb., kterým se mění zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, lze živnostenské oprávnění prokázat i živnostenským listem, a to až do doby vydání prvního výpisu ze živnostenského rejstříku dodavatelí.

Dodavatel doloží, že má k dispozici oprávnění k podnikání pro následující činnosti:

- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- Výkon zeměměřických činností.

- K prokázání odborné způsobilosti zadavatel požaduje předložit následující doklady, nebo čestné prohlášení:
 - Zadavatel požaduje předložení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu dle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů.

- Smlouvu o provozování drážní dopravy se zadavatelem dle § 24 odst. 6 písm. b) a násl. zák. č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů
- Licence k provozování drážní dopravy dle § 24 a násl. zák. č. 266/1994Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů
- Osvědčení dopravce – část A i část B, ve kterém je uveden druh dopravy a rozsah služeb, na něž se vztahuje, vydané Drážním úřadem v souladu se směrnicí 2004/49ES a použitelnými vnitrostátními předpisy
- Licence strojvedoucího a doplňkové osvědčení strojvedoucího k řízení drážního vozidla dle zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 16/2012, pro pracovníky, kteří se budou podílet na předmětné veřejné zakázce po celou dobu její realizace

Je-li dodavatel fyzickou osobou, musí odbornou způsobilost splňovat buď sám, nebo prostřednictvím jiné fyzické osoby (zaměstnanec nebo jiná s dodavatelem spolupracující osoba). Je-li dodavatel právnickou osobou, musí odbornou způsobilost splnit prostřednictvím jiné fyzické osoby (statutární orgán, zaměstnanec nebo jiná s dodavatelem spolupracující osoba). Doklady osvědčující odbornou způsobilost lze doložit prostřednictvím jednotlivých osob odborného personálu dodavatele dle čl. 8.6 těchto Pokynů, jejichž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje.

8.4 Ekonomická kvalifikace:

Splnění kritérií ekonomické kvalifikace prokáže dodavatel předložením údajů o celkovém ročním obratu dodavatele, zjištěném podle zvláštních právních předpisů¹, za poslední tři uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, doloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku;

- celkový roční obrat dodavatele, zjištěný podle zvláštních právních předpisů, nesmí činit v žádném z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období méně než **250 000 000 Kč** bez DPH;
- zadavatel pro vyloučení pochybností výslovně v souladu s § 84 ZZVZ uvádí, že požadovaného obratu musí dosáhnout dodavatel sám, případně jej může prokázat jako celek samostatně jeden z členů společnosti, nebo jiná osoba; sčítání obrátů několika dodavatelů/jiných osob za účelem dosažení požadované minimální hodnoty není připouštěno;
- dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením čestného prohlášení o výši obratu s uvedením požadovaných údajů, jehož přílohou budou příslušné výkazy zisku a ztrát dodavatele nebo obdobné doklady podle právního řádu země sídla dodavatele. Z těchto dokladů musí být ověřitelné, že dodavatel v každém z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období (popř. za účetní období od svého vzniku) dosáhl alespoň minimální požadované výše celkového ročního obratu. Skutečností rozhodnou pro určení posledních tří uzavřených účetních období je zahájení zadávacího řízení. Vzor čestného prohlášení o výši obratu tvoří Přílohu č. 10 těchto Pokynů. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele;
- účetním obdobím se ve smyslu § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů („ZoÚ“) rozumí nepřetržitě po sobě jdoucích 12 měsíců, přičemž toto období může být za určitých podmínek delší či kratší. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě, kdy některé z tří posledních uzavřených účetních období dodavatele bude delší či kratší než standardních 12 měsíců, bude pro účely posouzení kvalifikace dodavatele dosažený obrat přepočítán na tzv. roční úhrn čistého obratu dle § 1d odst. 2 ZoÚ. V takovém případě bude za příslušné účetní období v čestném prohlášení o výši obratu uvedena hodnota ročního úhrnu čistého obratu ve smyslu § 1d odst. 2 ZoÚ.

¹ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

8.5 Technická kvalifikace – seznam stavebních prací:

Zadavatel požaduje předložení seznamu stavebních prací poskytnutých dodavatelem na stavbách železničních drah v oblasti prací (na železničním svršku a spodku, tak je vymezeno v předmětu plnění veřejné zakázky), jak jsou vymezeny v § 5 odst. 1 a v § 3 odst. 1 zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů, za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (dále jako „**stavební práce**“). Předloženým seznamem stavebních prací přitom musí dodavatel prokázat, že objem stavebních prací jím poskytnutých na uvedených stavbách drah za posledních 5 let činí v souhrnu, včetně případných poddodávek, nejméně **153 000 000 Kč** bez DPH.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel informacemi uvedenými v předloženém seznamu stavebních prací a v příložených osvědčeních objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších stavebních prací prokázal, že dodavatel v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení řádně poskytl a dokončil nejvýznamnější stavební práce v součtu alespoň ve výši **76 000 000 Kč** bez DPH. Za **nejvýznamnější stavební práce** zadavatel považuje:

- stavební práce s hodnotou jednotlivé realizované zakázky alespoň ve výši **30 000 000 Kč** bez DPH, přičemž předmětem nejméně jedné zakázky musí být výstavba nebo rekonstrukce na železničním svršku nebo spodku hrazené činnosti.

Zakázky představující nejvýznamnější stavební práce je třeba doložit v takovém počtu, aby byla dosažena požadovaná hodnota nejvýznamnějších stavebních prací v součtu za posledních 5 let. Pro odstranění pochybností zadavatel uvádí, že požadavek kritéria technické kvalifikace na doložení stavebních, resp. nejvýznamnějších stavebních prací v součtu za posledních 5 let lze splnit předložením seznamu a osvědčení o řádném poskytnutí a dokončení i pouze jediné stavební, resp. nejvýznamnější stavební práce, jejíž hodnota představuje současně alespoň požadovanou hodnotu stavebních, resp. nejvýznamnějších stavebních prací v součtu za posledních 5 let a splňuje i další požadavky zadavatele na předmět plnění.

Seznam stavebních prací bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 4 těchto Pokynů. V předloženém seznamu musí být uvedeny všechny požadované údaje, zejména název stavební práce, předmět plnění, cena, doba realizace stavebních prací a identifikace objednatele. Přílohou seznamu budou osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších stavebních prací, a to v rozsahu, jak je uvedeno výše. Tato osvědčení musí zahrnovat popis předmětu plnění, cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně. V předloženém osvědčení musí být vždy uvedeny identifikační údaje dodavatele, jemuž bylo osvědčení vydáno, resp. dodavatele, který stavební práce provedl. Seznam i osvědčení musí být předloženy i v případě, že byla objednatelem Správa železniční dopravní cesty, státní organizace. Doba 5 let se považuje za splněnou, pokud byly stavební práce v průběhu této doby dokončeny, a pro prokázání kvalifikace postačuje, aby byl požadovaný finanční objem stavebních prací dosažen za celou dobu realizace stavebních prací, nikoliv pouze v průběhu posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit doklad požadovaný k prokázání tohoto kritéria, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Rovnocenným dokladem je zejména smlouva s objednatelem a současně doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů o realizaci stavebních prací uvedených v seznamu a osvědčení.

Nejvýznamnější stavební prací se rozumí jeden dokončený obchodní případ (tj. stavební práce poskytnuté v rámci jednoho smluvního vztahu s jedním objednatelem). Pokud bylo v rámci jednoho uceleného obchodního případu poskytnuto více dílčích plnění samostatně naplňujících definici nejvýznamnější stavební práce, bude pro účely prokázání splnění kvalifikace takový obchodní případ započítán jako více nejvýznamnějších stavebních prací pouze v případě, že se jedná o samostatné nebo věcně a časově navzájem oddělitelné části stavby. Je přípustné, aby dodavatel prokázal splnění vícero nejvýznamnějších stavebních prací prostřednictvím stejného

obchodního případu/referenční akce, splní-li tento požadavky na nejvýznamnější stavební práce výše.

Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu referenčních zakázek i takové stavební práce, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Je-li osvědčení objednatele o řádném plnění uvedené stavební práce vydáno pro společnost/sdružení či jiné seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem této společnosti/sdružení či seskupení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení, smlouvou o vzniku společnosti nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že v rámci společnosti/sdružení či seskupení dodavatelů provedl požadovaný objem nejvýznamnějších stavebních prací, pokud takové informace z osvědčení nevyplývají. Byl-li dodavatel členem společnosti/sdružení či seskupení dodavatelů, avšak osvědčení objednatele o řádném plnění uvedené stavební práce je vydáno pouze pro tohoto dodavatele, jako člena společnosti/sdružení či seskupení dodavatelů, včetně uvedení ceny pouze jím provedených stavebních prací, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě. Pokud společnost/sdružení či seskupení dodavatelů, které získalo osvědčení o řádném plnění uvedené stavební práce, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího. Toto ustanovení se použije obdobně i v případě, kdy dodavatel použil k prokázání kvalifikace referenční zakázky, které poskytl jako poddodavatel.

Pokud se jiná osoba, prostřednictvím které účastník prokazuje část kvalifikace dle § 83 ZZVZ, v rámci prokazování realizace stavebních prací prokáže stejnou referenční akci (obchodním případem) jako účastník (tj. na realizaci prokazované referenční akce se dříve společně podíleli), bude tato akce uznána pouze jednou. To platí obdobně i v případě, kdy by se stejnou referenční akci (obchodním případem s věcně a rozsahem stejným předmětem plnění) prokazovalo zároveň více dodavatelů, kteří se na referenční akci podíleli jako dodavatelé společně (společnost) a kteří se tohoto zadávacího řízení opět účastní společně (společnost); výše uvedeným není dotčeno ustanovení § 79 odst. 4 písm. a) ZZVZ. Výše uvedené neplatí v případě, kdy účastník a jiná osoba, prostřednictvím které prokazuje účastník část kvalifikace, nebo dodavatelé tvořící konsorcium, v rámci stejného obchodního případu realizovali rozdílné části plnění obchodního případu samostatně naplňující definici stavební práce.

8.6 Technická kvalifikace – seznam odborného personálu:

Zadavatel požaduje předložení seznamu níže uvedených členů odborného personálu dodavatele (resp. Personálu zhotovitele). Pro každou osobu odborného personálu v níže uvedené funkci, s výjimkou úředně oprávněného zeměměřického inženýra, může být za účelem splnění kvalifikace doložena pouze jedna fyzická osoba. Jednotlivé požadavky na kvalifikační kritéria u každé jednotlivé funkce tedy, s výjimkou úředně oprávněného zeměměřického inženýra, nelze jakkoliv rozdělit mezi více fyzických osob, takže u téže funkce člena personálu nemůže být prokázáno splnění např. požadovaného vzdělání jednou osobou a pomocí jiné osoby odborná způsobilost. Dodavatel je oprávněn svěřit jedné fyzické osobě výkon více funkcí člena odborného personálu dodavatele za předpokladu, že tato osoba splňuje všechna kvalifikační kritéria požadovaná na výkon těchto funkcí. Funkci stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího však nelze takto sloučit, tyto funkce musí zastávat vždy odlišné fyzické osoby.

Přílohou seznamu budou profesní životopisy každého člena odborného personálu, doklady o požadovaném vzdělání členů odborného personálu a doklady k prokázání odborné způsobilosti. Pro plnění této veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici odborný personál (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli), který splňuje následující podmínky (což musí vyplývat z dodavatelem předkládaných dokumentů):

- a) **stavbyvedoucí (vedoucí prací)**
- minimálně středoškolské vzdělání;
 - nejméně 5 let praxe v řízení (z pozice zhotovitele) provádění staveb železničních drah;
 - zkušenost s řízením realizace (z pozice zhotovitele) alespoň jedné zakázky - stavby železničních drah o minimálním finančním objemu **30 000 000 Kč** bez DPH, jejímž předmětem byla mj. výstavba nebo rekonstrukce železničního svršku nebo spodku;
- b) **zástupce stavbyvedoucího (vedoucí prací)**
- minimálně středoškolské vzdělání;
 - nejméně 5 let praxe v řízení (z pozice zhotovitele) provádění staveb železničních drah;
 - zkušenost s řízením realizace (z pozice zhotovitele) alespoň jedné zakázky - stavby železničních drah o minimálním finančním objemu **30 000 000 Kč** bez DPH, jejímž předmětem byla mj. výstavba nebo rekonstrukce svršku nebo spodku;
- c) **specialista (vedoucí prací) na železniční svršek a spodek**
- minimálně středoškolské vzdělání;
 - nejméně 5 let praxe v oboru své specializace při provádění staveb;
 - zkušenost s řízením realizace (z pozice zhotovitele) alespoň jedné zakázky - stavby železničních drah o minimálním finančním objemu **30 000 000 Kč** bez DPH, jejímž předmětem byla mj. výstavba nebo rekonstrukce svršku nebo spodku;
- d) **osoba odpovědná za kontrolu kvality**
- minimálně středoškolské vzdělání;
 - nejméně 5 let praxe v oboru kontroly kvality, se znalostí ověřování kvality stavebních materiálů;
- e) **osoba odpovědná za bezpečnost a ochranu zdraví při práci**
- minimálně středoškolské vzdělání;
 - nejméně 5 let praxe v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- f) **osoba odpovědná za ochranu životního prostředí**
- minimálně středoškolské vzdělání;
 - nejméně 5 let praxe v oboru ochrany životního prostředí;
- g) **osoba odpovědná za odpadové hospodářství**
- minimálně středoškolské vzdělání;
 - nejméně 5 let praxe v oboru odpadového hospodářství;
- h) **úředně oprávněný zeměměřický inženýr**
- oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu dle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů;
 - zkušenost s realizací alespoň jedné zakázky - dopravní stavby o minimálním finančním objemu **12 298 688,52 Kč** bez DPH, jejímž předmětem bylo mj. ověřování zeměměřických činností při výstavbě nebo rekonstrukci dopravní stavby;

Zkušeností s realizací stavby se u příslušných členů odborného personálu, u kterých je tato zkušenost požadována, rozumí činnost spočívající v provádění stavby v pozici zhotovitele nebo výkon technického dozoru nebo výkon autorského dozoru projektanta při provádění stavby. Zkušeností s řízením realizace stavby (v pozici zhotovitele) nebo praxí v řízení (z pozice zhotovitele) provádění staveb se u příslušných členů odborného personálu, u kterých je tato zkušenost nebo praxe požadována, rozumí pouze činnost spočívající v řízení provádění stavby v pozici zhotovitele ve funkci stavbyvedoucího, zástupce stavbyvedoucího nebo v obdobné (případně jinak nazvané) funkci při realizaci staveb v zahraničním prostředí. Zadavatel nestanoví lhůtu, ve které musely být realizovány uvedené referenční stavby, které vykazují příslušní členové odborného personálu jako svoji zkušenost s řízením, realizací nebo projektováním stavby, musí se však jednat o zakázku (stavbu) dokončenou.

V případě, že je v seznamu členů odborného personálu dodavatele ve funkci úředně oprávněného zeměměřického inženýra dodavatelem uvedeno za účelem prokázání kvalifikace více osob, zadavatel požaduje, aby každá z těchto osob plně prokázala požadovanou zkušenost s realizací stavby samostatně a požadovaný rozsah oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností byl prokázán těmito osobami v plném rozsahu společně, přičemž však postačuje, pokud každá osoba prokáže splnění požadovaného rozsahu alespoň zčásti (tj. postačuje prokázání např. jednou osobou v rozsahu písm. a) a druhou osobou v rozsahu písm. c) § 13 odst. 1 zák. č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů).

Seznam odborného personálu dodavatele bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 5 těchto Pokynů a profesní životopis každého člena odborného personálu dodavatele bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 6 těchto Pokynů. Praxi v požadovaném oboru a zkušenosti s řízením, realizací nebo projektováním u členů odborného personálu, u kterých jsou takové zkušenosti a praxe požadovány, dodavatel prokáže uvedením v příslušném sloupci v Příloze č. 5 těchto Pokynů a v profesním životopisu. V dokumentech předložených dodavatelem k prokázání technické kvalifikace dle čl. 8.6 těchto Pokynů musí být uvedeny veškeré informace nezbytné k posouzení splnění kvalifikace, a to v rozsahu údajů stanovených v Příloze č. 5 a 6 těchto Pokynů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech členů odborného personálu, zejména, zda se členové odborného personálu na realizaci konkrétní referenční stavby či zakázce skutečně podíleli. Za tímto účelem požaduje zadavatel v profesním životopisu příslušného člena odborného personálu uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatel, pro něhož byla zakázka realizována.

S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je současně zaměstnancem zadavatele. Informace o této skutečnosti bude uvedena v profesním životopisu ve formě obsažené v Příloze č. 6 pod písm. m). Nesplnění této podmínky může být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že byla kvalifikace členů odborného personálu získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Zadavatel požaduje, aby plnění veřejné zakázky bylo v příslušných funkcích jednotlivých členů odborného personálu poskytováno osobami, které dodavatel uvedl k prokázání technické kvalifikace. Pokud se po podání nabídky nebo v průběhu plnění veřejné zakázky některá z osob odborného personálu změní, musí být za podmínek stanovených ZZVZ či Smlouvou nahrazena osobou, která rovněž splňuje zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikační kritéria, tj. zejména minimálně požadované vzdělání, praxi, zkušenosti, odbornou způsobilost a požadavky na prevenci střetu zájmů.

8.7 Další technická kvalifikace

- Přehled nástrojů, pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel k dispozici (nikoli ve vlastnictví) při plnění veřejné zakázky

8.8 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby dodavatel u všech poddodavatelů, kteří jsou dodavateli při podání nabídky známi a u kterých dodavatel současně předpokládá plnění veřejné zakázky (v Příloze č. 2 těchto Pokynů), předložil doklady prokazující:

- základní způsobilost podle § 74 ZZVZ způsobem uvedeným v § 75 ZZVZ či v § 81 ZZVZ a
- profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ způsobem uvedeným v § 77 odst. 1 ZZVZ či v § 77 odst. 3 ZZVZ či v § 81 ZZVZ.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti dle požadavků shora v tomto článku nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

8.9 Obecně k prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Chybějící doklady lze doplnit pouze na výzvu zadavatele postupem dle § 46 ZZVZ. Takové doplnění není považováno za změnu nabídky. Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není oprávněn nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením, s výjimkou postupu dle § 45 odst. 3 ZZVZ v případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává.

Dodavatelé v nabídkách předkládají prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si zadavatel může vyžádat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení. V takovém případě dodavatel zadavateli současně sdělí název či jinou identifikaci tohoto předchozího zadávacího řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Splnění kvalifikace může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 226 a násl. ZZVZ nebo předložením platného certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 233 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Zadavatel výslovně uvádí, že pokud dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, není dodavatel povinen ve své nabídce předkládat doklady prokazující splnění kvalifikace v tom

rozsahu, v němž výpis ze seznamu nebo certifikát pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

Doložení podmínek účasti zahraničními osobami podle zvláštních právních předpisů:

Od zahraničních osob bude požadováno předložení dokladu o odborné způsobilosti v příslušném oboru vydávaného v zemi, kde tyto osoby odbornou způsobilost vykonávají. Pokud se v této zemi žádný doklad o odborné způsobilosti nevydává, zahraniční osoby vyhotoví o tomto čestné prohlášení, jehož součástí bude rovněž i prohlášení, že jsou dle právního řádu této země oprávněné k výkonu v zadávací dokumentaci požadovaných odborných způsobilostí. Za všechny tyto osoby bude vybraný dodavatel povinen předložit doklad o jejich odborné způsobilosti k výkonu předmětných regulovaných činností na území České republiky jako podmínku pro uzavření smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.

- Informace k doložení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu dle § 13 odst. 1 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, zahraničními osobami (§ 12 až 16 zák. č. 200/1994 Sb.): přeshraniční poskytování služeb v České republice zahraniční fyzickou osobou ohledně ověřování výsledků zeměměřických činností je možné pouze na základě úředního oprávnění, které vydává Český úřad zeměměřický a katastrální. Úřední oprávnění udělí příslušný úřad fyzické osobě, které uzná odbornou kvalifikaci a bezúhonnost podle zákona o uznávání odborné kvalifikace (zák. č. 18/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Doklady o splnění výše uvedených povinností dokládá vybraný dodavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý ze společníků v plném rozsahu samostatně. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni společníci společně.

Pokud není dodavatel schopen prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat ji prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; písemný závazek musí obsahovat konkrétní specifikaci plnění, které jiná osoba dodavateli k plnění veřejné zakázky poskytne, nebo konkrétní specifikaci věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky. Závazek musí být využitelný při vlastní realizaci veřejné zakázky, a to v rozsahu, v jakém byla chybějící část kvalifikace dodavatele jinou osobou nahrazena. Poskytnutí věcí nebo práv jinou osobou odpovídá rozsahu, v jakém tato osoba prokázala kvalifikaci, pokud z jejího závazku vyplývá společná a nerozdílná odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam stavebních prací včetně osvědčení objednatel o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších stavebních prací nebo doklady o vzdělání a odborné kvalifikaci členů odborného personálu

dodavatele vztahující se k této jiné osobě, musí písemný závazek jiné osoby prokazující část kvalifikace zavazovat tuto osobu, že bude skutečně vykonávat stavební práce, resp. příslušné části plnění, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel případně prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle čl. 8.4 těchto Pokynů, tj. požadovanou výši obratu, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Jiná osoba prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 obdobnými doklady, jež je povinen předložit dodavatel.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění základní kvalifikace a výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

Dodavatel není oprávněn prokazovat splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele u těch částí veřejné zakázky, u kterých si zadavatel vyhradil ve smyslu § 105 odst. 2 ZZVZ, že musí být plněny přímo vybraným dodavatelem vlastními prostředky. Tyto části jsou podrobně specifikovány v odst. 9.3 těchto Pokynů.

9 DALŠÍ INFORMACE/DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ DODAVATELEM

9.1 V rámci splnění dalších požadavků zadavatele na sestavení a podání nabídek musí všichni dodavatelé ve svých nabídkách předložit následující informace, dokumenty a doklady:

- Dokument obsahující informace o dodavateli a jeho identifikační údaje. Tento dokument bude předložen ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 1 těchto Pokynů.
- Seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, s uvedením těch částí veřejné zakázky, které bude každý z poddodavatelů plnit. Tyto informace budou předloženy ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 2 těchto Pokynů. Součástí Seznamu poddodavatelů budou poddodavatelé, jejichž prostřednictvím prokazoval účastník splnění části kvalifikace postupem dle § 83 ZZVZ, a všichni ostatní poddodavatelé, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. V případě, že do doby zadání veřejné zakázky dojde ke změně poddodavatelů, upraví se odpovídajícím způsobem i Seznam poddodavatelů. V Seznamu budou uvedeni i poddodavatelé – fyzické osoby, které jsou členy odborného personálu dodavatele. Za poddodavatele povinně uváděné v seznamu poddodavatelů zadavatel nepovažuje osoby tvořící s dodavatelem koncern.
- Harmonogram postupu prací a technologický postup výlukových prací (dále jen TPVP) uvádějící grafické znázornění, pořadí a načasování hlavních činností, kterými dodavatel zamýšlí realizovat předmět plnění této veřejné zakázky, včetně uvedení souhrnné částky předpokládaného finančního objemu za každý měsíc plnění.
Zadavatel pro plnění této veřejné zakázky poskytne dodavateli část materiálu, který dodavatel zabuduje do díla. V zadávací dokumentaci je určen typ a množství tohoto poskytovaného materiálu. Dodavatel zapracuje do Harmonogramu postupu prací rovněž přehled termínů dodávek a požadovaného množství materiálu potřebného dle zadávací dokumentace.
Při zpracování Harmonogramu postupu prací a TPVP dodavatel vezme v úvahu převažující klimatické podmínky, nároky na zpracování dokumentace, požadované metody a postupy výstavby i stanovené výlukové časy. Není-li v zadávací dokumentaci upřesněno jinak, je povinností dodavatele dodržet stavební postupy stanovené v Zásadách organizace výstavby (ZOV) projektu stavby, a to v rozsahu dodržení stanoveného pořadí, návaznosti, délky stavebních postupů jako maximálně možných, výluk kolejové dopravy a jiné veřejné dopravy, omezení činností trakčního vedení a zabezpečovacího zařízení. Zhotovitel je povinen předložit Harmonogram postupu prací a TPVP respektující předpokládaný termín zahájení a ukončení stavby stanovený v zadávacích podmínkách.

- Čestné prohlášení:
 - Prohlášení o existenci pracovního nebo obdobného poměru u osob odborně způsobilých dle předpisu SZDC Zam1, v platném a účinném znění, dle požadavků zadavatele;
 - Prohlášení, ve kterém potvrzuje, že má odbornou způsobilost a technickou kvalifikaci svoji i svých zaměstnanců včetně případných subdodavatelů k provedení zadávaných prací a je držitelem veškerých uvedených dokladů, které mohou být vyžádány zadavatelem v Originálu nebo ověřené kopii k předložení před případným podpisem smlouvy
 - Prohlášení, zda se na uchazeče vztahuje výjimka ze zveřejnění dle § 3 odst. 2 zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv: že je akciová společnost, jejíž cenné papíry byly přijaty k obchodování na regulovaném trhu nebo evropském regulovaném trhu, jde-li o akciovou společnost, v níž má stát nebo územní samosprávný celek sám nebo s jinými územními samosprávnými celky většinou majetkovou účast, a to i prostřednictvím jiné právnické osoby
 - že uchazeč zajistí realizaci prací tak, aby probíhaly minimálně 16 hodin denně včetně sobot a nedělí v případě nepřetržitých výluk trvajících více než 36 hodin;
 - že všichni zaměstnanci, kteří vstoupí do vyhrazeného prostoru (včetně zaměstnanců případných subdodavatelů), splňují nebo budou splňovat podmínky SZDC pro vstup do vyhrazeného prostoru - mají nebo budou mít vystaven Průkaz ke vstupu do objektů a provozované železniční dopravní cesty SZDC v souladu s předpisem Ob1 díl II;
 - že splňují podmínky zdravotní a smyslové způsobilosti pro práci ve vyhrazeném prostoru SZDC;
 - že budou splňovat ustanovení předpisu SZDC Bp1 Předpis o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci;
 - že mají nebo budou mít platnou elektrotechnickou kvalifikaci podle přílohy č. 4 vyhlášky 100/1995 Sb. v platném znění;
 - že při provádění prací bude použito schválených měřících přístrojů;
 - že budou dodržovat Opatření ředitele OŘ Praha č. 33/2012: Analýza rizik – OŘ Praha;
 - že budou dodržovat směrnici SZDC č. 56 o požární bezpečnosti při svařování ve státní organizaci Správa železniční dopravní cesty;
 - že společnost má zpracovanou „Bezpečnostní směrnici (opatření) společnosti o sváření (řezání) plamenem“
 - že vlastní souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady původce (např. stavební a demoliční odpad skupiny 17) vydaný věcně příslušným orgánem veřejné správy v oblasti odpadového hospodářství. V případě, že zhotovitel takový souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady nevládní, předloží čestné prohlášení, že nebezpečné odpady budou zhotovitelem pouze shromažďovány a po naplnění shromažďovacího prostředku nebo shromáždění předpokládaného množství budou tyto nebezpečné odpady předány oprávněné osobě;
- Dodavatel je povinen přiložit ke své nabídce informaci o tom, zda budou na staveništi působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele ve smyslu § 14 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je dále povinen ve své nabídce přiložit informaci o tom, zda podle předpokládaného plánu provádění díla bude naplněna některá z podmínek uvedených pod písm. a) nebo b) § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Tyto informace budou předloženy ve formě čestného prohlášení, jehož vzor tvoří Přílohu č. 8 těchto Pokynů. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- Dokladu o certifikaci systému řízení jakosti dle ČSN EN ISO 9001 pokrývající činnosti dodavatele (kopie)
- Dokladu o certifikaci řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle ČSN EN ISO 14001 pokrývající činnosti dodavatele (kopie)

- Dokladu o certifikaci ochrany zdraví a bezpečnosti práce dle ČSN OHSAS 18001 pokrývající činnosti dodavatele (kopie)

9.2 Podání nabídky společně několika dodavateli:

- Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu těchto Pokynů pro dodavatele je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „společnost“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „společník“), musí předložit informace o takové společnosti. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 3 těchto Pokynů. Zadavatel požaduje, aby společnost dodavatelů stanovila rozsah participace jednotlivých společníků ve smyslu předpokládaného procentního podílu na předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje předmětnou informaci v nabídce uvést v Příloze č. 3 těchto Pokynů.
- Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v nabídce, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně. Účastník zadávacího řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat, který přiloží k Příloze č. 3 těchto Pokynů.
- Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník (Vedoucí zhotovitel ve smyslu Smlouvy o dílo). Komunikace mezi zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená resp. odeslaná okamžikem doručení resp. odeslání vedoucímu společníkovi. Vedoucí společník musí být oprávněn ve věcech Smlouvy zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně a je oprávněn rovněž za ně přijímat pokyny a platby od zadavatele (Objednatele ve smyslu Smlouvy o dílo). Vystavovat daňové doklady - faktury je povinen pouze vedoucí společník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí společník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zmocnění vedoucího společníka musí být ve smlouvě či jiném dokumentu obsaženo. Vedoucí společník musí být určen po celou dobu trvání účasti společnosti dodavatelů v zadávacím řízení, resp. při plnění Smlouvy o dílo. Případná změna vedoucího společníka musí být oznámena zadavateli spolu se sdělením souhlasu ostatních společníků. Účinnost změny vedoucího společníka vůči zadavateli nastává uplynutím třetího pracovního dne po doručení oznámení o této změně.

9.3 Poddodavatelské omezení:

- Zadavatel nevymezuje žádné činnosti při plnění veřejné zakázky, které musí být plněny přímo vybraným dodavatelem.

9.4 Dopis nabídky a návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky:

- Závazné požadavky zadavatele na obsah smlouvy jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy, který je obsažen v Dílu 2 zadávací dokumentace. Dodavatel v nabídce předkládá vyplněný a podepsaný Dopis nabídky a vyplněnou Přílohu k nabídce. Zadavatel požaduje předložit do nabídky návrh Smlouvy o dílo. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele v těchto dokumentech, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění (údaje určené k doplnění ze strany dodavatele jsou vyznačeny zvýrazněním žlutou barvou), nebo není-li v těchto Pokynech uvedeno jinak. Do Dopisu nabídky dodavatel doplní celkovou

nabídkovou cenu bez DPH zpracovanou dle požadavků stanovených v článku 13 těchto Pokynů a další požadované údaje.

- Podává-li nabídku více osob společně, je dodavatel oprávněn v Dopise nabídky učinit dále takové změny, které je nezbytné provést v důsledku skutečnosti, že se více osob seskupilo za účelem podání společné nabídky. Dodavatel je oprávněn takto upravit zejména podpisovou doložku, v žádném případě není oprávněn měnit rozsah práv a povinností z Dopisu nabídky či jiných součástí Smlouvy vyplývajících.
- Dopis nabídky musí být podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění v nabídce. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (zejména jako společnost dodavatelů), Dopis nabídky musí být podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny dodavatele, kteří tvoří společnost, nebo statutárním orgánem či osobou oprávněnou jednat za dodavatele, který byl ostatními členy takové společnosti k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

- 9.5 Zadavatel požaduje po vítězném uchazeči předložení uchazečem podepsané smlouvy o dílo neprodleně po obdržení rozhodnutí o výběru dodavatele a oznámení o výběru dodavatele, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od odeslání rozhodnutí o výběru dodavatele a oznámení o výběru dodavatele. V případě, že smlouva o dílo nebude uchazečem předložena v požadovaném termínu, zadavatel vítězného uchazeče analogicky v souladu s § 124 a § 125 zákona vyloučí a vyzve k uzavření smlouvy uchazeče, jehož nabídka se umístila jako druhá v pořadí.
- 9.6 Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy včetně veškerých jejich příloh v registru smluv na základě ustanovení zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uchazeč podpisem návrhu smlouvy souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci smluvních stran, předmětu smlouvy, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření této smlouvy. Zadavatel **doporučuje, aby účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, barevně označil (podbarvil či jinak zvýraznil) skutečnosti, které jsou předmětem obchodního tajemství. Tyto skutečnosti musí být v návrhu smlouvy předloženém v nabídce čitelné.** Jestliže uchazeč označí za své obchodní tajemství část obsahu smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, uchazeč nese odpovědnost, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím zákonu o registru smluv. S částmi smlouvy, kterou uchazeč neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této smlouvy, nebude zadavatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu, či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí **doručení písemného oznámení zadavateli** obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí smlouvy **včetně odůvodnění**, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Uchazeč je povinen výslovně uvést, **že informace, které označil jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku.** Tyto skutečnosti nebudou v Registru smluv uveřejněny.
- 9.7 Žádný z úkonů, učiněných podle těchto pokynů pro dodavatele nebo v souvislosti s nimi, nezakládá právo uchazeče k uzavření smlouvy o dílo.
- 9.8 Vnitropodnikové předpisy vzniklé z činnosti organizačních předchůdců (SDC Praha, SDC Střední Čechy, popř. RCP Praha) jsou nadále platné v rámci činností zajišťovaných Oblastním ředitelstvím Praha.

10 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ (STAVENIŠTĚ)

- 10.1 Místní šetření proběhne dne 13. 4. 2018 ve velké zasedací místnosti v přízemí na ST Nymburk v 9:00. Adresa místního šetření: Palackého 1768/53, 288 02 Nymburk.

11 JAZYK NABÍDEK

- 11.1 Nabídka, doklady a dokumenty předkládané v nabídce nebo se k nabídce vztahující, veškerá korespondence a komunikace se zadavatelem, včetně žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění, pokud by byla organizována, musí být předloženy a budou prováděny v českém jazyce, případně ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání lze předložit v latinském jazyce.
- 11.2 Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v překladu, je rozhodující znění v českém jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu si zadavatel může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

12 OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 12.1 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Nabídky se podávají písemně v listinné podobě a v tištěné formě. Všechny nabídky musí být podány 1x v originále + 1x v kopii pouze v českém jazyce s výjimkami uvedenými v článku 11 těchto Pokynů v termínu nejpozději do **2. 5. 2018 do 8:45** hodin a doručeny na adresu:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, Oblastní ředitelství Praha, adresa: Partyzánská 24, 170 00 Praha 7, sekretariát ředitele Oblastního ředitelství Praha č. dveří 251, v pracovních dnech v době od 8:00 do 14:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídky pak pouze do stanovené hodiny.

Zadávací lhůta činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě zastoupení musí být součástí nabídky stejnopis nebo úředně ověřená kopie plné moci.

- 12.2 Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být opatřena názvem veřejné zakázky a nápisem „Neotvírat“. Originál nabídky musí být označen „Originál“ a kopie nabídky označena „Kopie“. Dodavatel předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na datovém nosiči (např. CD/DVD/USB FlashDisk); tato povinnost se týká pouze Dopisu nabídky a Přílohy k nabídce, dále Příloh č. 2, 4 a 5 těchto Pokynů, oceněného Soupisu prací a Rekapitulace ceny SO. Informace na CD/DVD/USB FlashDisk mají pouze informativní povahu, případné nepředložení CD/DVD/USB FlashDisk není důvodem k vyloučení dodavatele. Každý dodavatel je povinen předložit požadovanou část nabídky v elektronické podobě ve formátu Word (.doc/.docx), případně jiném otevřeném formátu, ve kterém je daný dokument zpracován, s výjimkou dokumentů, které jsou zadavatelem poskytovány a dodavatelem předkládány ve formátu Excel (.xls/.xlsx). Datový nosič musí být označen obchodní firmou/názvem dodavatele, předmětem (čeho se data týkají), datem vytvoření nosiče a číslem nosiče (pokud se předává více datových nosičů). Označení nosiče se uvede v identifikačním štítku v souboru index.txt, který musí být chráněn proti náhodné editaci a

smazání atributem „Jen pro čtení“. Soubory, které se nacházejí na více nosičích, musí být pořadově číslovány. Jednotlivé nosiče se číslovají v rozsahu 1 – n. Vlastní nosič se označí jen číslem 1 – n podle skutečného čísla nosiče. V případě USB nosiče stačí pouze soubor Index.txt v kořenovém adresáři.

12.3 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- Obsah nabídky s uvedením čísel stran nabídky, včetně seznamu příloh.
- Dopis nabídky a Příloha k nabídce, zpracované dle instrukcí obsažených v čl. 9.4 těchto Pokynů.
- Informace o dodavateli (identifikační a další údaje) ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 1 těchto Pokynů.
- Plná moc, dohoda o plné moci nebo pověření, je-li tohoto dokumentu třeba.
- Informace o společnosti dodavatelů ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 3 těchto Pokynů včetně smlouvy, či jiného dokumentu dle čl. 9.2 těchto Pokynů (pokud podává nabídku více dodavatelů společně).
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti; čestné prohlášení může být poskytnuto ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 7 těchto Pokynů.
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti.
- Doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace dle článku 8.4 těchto Pokynů, tj. čestné prohlášení o výši obrátu s uvedením požadovaných údajů, jehož přílohou budou výkazy zisku a ztrát dodavatele nebo obdobné doklady podle právního řádu země sídla dodavatele, ze kterých je ověřitelné, že dodavatel v každém z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období (popř. za účetní období od svého vzniku) dosáhl alespoň minimální požadované výše celkového ročního obrátu.
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace, tj. seznam stavebních prací ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 4 těchto Pokynů včetně osvědčení objednatelů, seznam odborného personálu dodavatele ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 5 těchto Pokynů a profesní životopisy jednotlivých členů odborného personálu dodavatele ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 6 těchto Pokynů, včetně požadovaných příloh.
- Seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace, ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 9 těchto Pokynů, a doklady vztahující se k těmto jiným osobám.
- Údaje o poddodavatelích ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 2 těchto Pokynů.
- Informace o tom, zda budou na staveništi působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 8 těchto Pokynů.
- Harmonogram prací a technologický postup výlukových prací zpracovaný podle požadavků zadavatele stanovených v článku 9.1 těchto Pokynů.
- Pojistná smlouva v rozsahu dle čl. 18 Smluvních podmínek s pojistným plněním ve výši stanovené v Příloze k nabídce.
- Další dokumenty, dle uvážení dodavatele, na které nebyl prostor v předcházejících částech nabídky.
- Oceněný Soupis prací včetně Rekapitulace ceny dle PS a SO, které jsou obsaženy v Dílu 4 zadávací dokumentace.
- Prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.
- Elektronická forma nabídky na CD/DVD/ USB FlashDisk (toto se týká pouze Dopisu nabídky a Přílohy k nabídce, dále Příloh č. 2, 4 a 5 těchto Pokynů, oceněného Soupisu prací a Rekapitulace ceny dle PS a SO – viz čl. 12.2 těchto Pokynů).

- 12.4 Všechny listy nabídky budou řádně očíslovány, a to vzestupnou kontinuální řadou. Listy nabídky budou spojeny takovým způsobem, aby s nimi nemohlo být manipulováno, musí být znemožněna jakákoliv jejich následná výměna (např. propojení zapečetěným provázkem apod.), ale současně bylo umožněno volné listování. Všechny jednotlivé dokumenty v nabídce budou přehledně řazeny, označeny a očíslovány dle obsahu uvedeného v článku 12 těchto Pokynů. Uvedené jednotlivé součásti nabídky dodavatel ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy. Požadavky na členění nabídky uvedené v tomto odstavci Pokynů mají doporučující charakter.
- 12.5 Nabídky musí obsahovat veškeré dokumenty uvedené v článku 12 těchto Pokynů, stejně tak jako veškeré ostatní dokumenty požadované zadavatelem a uvedené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky. V případě rozdílů mezi originálem nabídky podávané v listinné podobě a její kopií je rozhodující originál.
- 12.6 Všechny dokumenty nabídky, u kterých tyto Pokyny předpokládají podpis, budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Je-li podepisující osoba oprávněna jednat za dodavatele na základě písemné plné moci, dohody o plné moci či pověření, musí takové oprávnění splňovat všechny náležitosti vyžadované právními předpisy České republiky. Plná moc, dohoda o plné moci nebo pověření bude k nabídce připojeno.
- 12.7 Nabídka nesmí obsahovat žádné škrty, přepisy či opravy s výjimkou nezbytných oprav provedených dodavatelem u jím provedených chyb před podáním nabídky. V takovémto případě budou provedené škrty, přepisy či opravy parafovány osobou nebo osobami podepisujícími příslušný dokument.
- 12.8 Doklady prokazující splnění zadávacích podmínek předkládají účastníci zadávacího řízení v nabídce v kopii. Zadavatel však může požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladů postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ.
- 12.9 Je-li v zadávacích podmínkách požadován doklad podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka, s výjimkou dokladu ve slovenském jazyce a dokladu o vzdělání v latinském jazyce, které se předloží bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 12.10 Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

13 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 13.1 Nabídková cena bude pokrývat provedení všech prací nezbytných k řádnému provedení předmětu plnění této veřejné zakázky podle Smlouvy, těchto Pokynů a zadávacích podmínek této veřejné zakázky jako celku.
- 13.2 Dodavatelé ocení všechny položky Soupisu prací poskytnutého v Dílu 4 s názvem Soupis prací s výkazem výměr s přihlédnutím k technickým specifikacím jednotlivých položek. **V případě, že dodavatel některou z položek uvedených v soupisu prací neocení vůbec nebo ji ocení nulovou hodnotou, tak hodnověrně a dostatečně ve své nabídce vysvětlí, z jakého důvodu nebyla položka oceněna, případně proč a jakým způsobem je daná položka již zahrnuta/oceněna v jiných položkách Soupisu prací.** V případě, že nabídka takové vysvětlení nebude obsahovat,

zadavatel bude takovou skutečnost považovat za nejasnost a pro takový případ si vyhrazuje právo požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky. Zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí, pokud neshledá vysvětlení dodavatele za dostatečné a objektivně akceptovatelné (např. dodavatel hodnověrně a dostatečně nevysvětlí, proč a jakým způsobem je daná položka již zahrnuta/oceněna v jiných položkách soupisu prací apod.). Členění nabídkové ceny na jednotlivé provozní soubory (PS) a stavební objekty (SO) bude v nabídce zpracováno jak tiskem, tak i digitálně. Jednotkové ceny se uvedou bez DPH. Množství jednotek se uvádí se zaokrouhlením na 3 desetinná místa a jednotlivé oceněné položky Soupisu prací se uvádějí v Kč se zaokrouhlením na 2 desetinná místa. Další případné požadavky na vyplnění Soupisu prací stanoví Komentář k soupisu prací (Díl 4 část 1 zadávací dokumentace). Takto oceněný Soupis prací bude vložen do nabídky dodavatele na místo k tomu určené dle odst. 12.3 těchto Pokynů.

- 13.3 Nabídková cena bude v Dopise nabídky uvedena v Kč bez DPH. Nabídková cena bude v nabídce zaokrouhlená na dvě desetinná místa. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v Dopise nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v Rekapitulaci ceny bude mít přednost nabídková cena uvedená v Dopise nabídky (tato cena bude čtena i při otevírání obálek).

14 VARIANTY NABÍDKY

- 14.1 Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

15 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 15.1 Otevírání nabídek v listinné podobě upravuje § 110 ZZVZ. Příslušný termín a místo je uvedeno v oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby, které je veřejně dostupné ve Věstníku veřejných zakázek, a které zároveň tvoří Část 1 Dílu 1 s názvem Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky. Při otevírání nabídek budou přítomným osobám sděleny identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje o nabídkových cenách uvedené v Dopise nabídky.
- 15.2 Otevírání nabídek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci zadávacího řízení v počtu max. 1 zástupce za každého účastníka a dále další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel požaduje, aby zástupce účastníka přítomný na otevírání nabídek doložil svou totožnost a oprávnění jednat za účastníka při otevírání nabídek a aby svou účast stvrdil podpisem v listině přítomných účastníků.

16 POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

- 16.1 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení může být provedeno až po hodnocení nabídek.
- 16.2 Zadavatel je oprávněn ověřovat věrohodnost v nabídce poskytnutých údajů a dokladů a rovněž si je i sám opatřovat. Pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení je zadavatel oprávněn požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo další či chybějící údaje doplnil. Po podání nabídek může být nabídka doplněna na základě žádosti zadavatele pouze o údaje či doklady, které nebudou předmětem hodnocení nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud nebude dotčena celková nabídková cena. Provedení změny položkového rozpočtu (včetně ocenění dosud neoceněných položek nebo změny ocenění položek, které již oceněny byly) je možno provést pouze na základě výzvy zadavatele. Skutečnosti rozhodné pro účely prokázání splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

- 16.3 Předmětem posouzení bude i posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Bude-li to nezbytné a potřebné vzhledem k vyšším nabídkových cen, zadavatel si ve smyslu ustanovení § 113 ZZVZ vyhotoví detailní rozpad nabídkových cen všech účastníků zadávacího řízení a bude se zabývat každou relevantní položkou nabídkové ceny, a to za účelem identifikace, zda některá část nabídkové ceny neobsahuje ve vztahu k předmětu zadávané veřejné zakázky mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Jestliže nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si zadavatel od účastníka zadávacího řízení písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

17 HODNOCENÍ NABÍDEK

- 17.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 17.1.1 V případě uvedení rozdílných nabídkových cen, platí cena uvedená v tištěném a oceněném položkovém soupisu prací.
- 17.2 V rámci hodnotícího kritéria bude hodnocena výše nabídkové ceny v Kč bez DPH ve smyslu odst. 13.3 těchto Pokynů uvedená v Dopise nabídky. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v Dopise nabídky ze všech hodnocených nabídek. Ostatní nabídky budou seřazeny v pořadí dle výše jejich nabídkových cen v Kč bez DPH uvedených v Dopise nabídky od nabídky s druhou nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

18 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 18.1 Důvody pro zrušení zadávacího řízení této veřejné zakázky upravuje § 127 ZZVZ.
- 18.2 V souladu s § 170 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení této veřejné zakázky i bez naplnění důvodů podle § 127 ZZVZ kdykoliv před uzavřením smlouvy na plnění této veřejné zakázky.
- 18.3 Zadavatel si mimo jiné vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v případě, že k hodnocení případnou pouze nabídky s nabídkovou cenou převyšující předpokládanou hodnotu plnění vybraného dodavatele uvedenou v čl. 5.3 těchto Pokynů (tj. předpokládanou hodnotu zakázky, od které je odečtena hodnota zadavatelem případně poskytovaného materiálu).

19 UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 19.1 Uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem upravuje § 124 ZZVZ. Smlouva bude uzavřena písemně v souladu s nabídkou vybraného dodavatele a v podobě uvedené v dílu 2 této zadávací dokumentace s názvem Smlouva a její součástí. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem. Měření množství každé původní měřitelné položky s jednotkovou cenou ve Výkazu výměr podle článku 12 Smluvních podmínek je vyhrazenou změnou závazku. Množství prací v takto vyhrazené změně se nezapočítává do limitů pro změny podle § 222 odst. 4 až 6 a 9 ZZVZ.
- 19.2 Vybraný dodavatel je před uzavřením smlouvy povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost, především pak před podpisem smlouvy ze strany objednatele předložit dokumenty uvedené v článku 19.3 a případně i v článku 19.4, 19.5, 19.6 či 19.7 těchto Pokynů. V případě

neposkytnutí této řádné součinnosti (nepředložení některého z požadovaných dokumentů vůbec nebo v náležité podobě) zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení a zadavatel může v souladu s § 125 odst. 1 ZZVZ uzavřít smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako další v pořadí.

19.3 Vybraný dodavatel je povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření smlouvy poskytnout zadavateli řádnou součinnost, která spočívá zejména v předložení následujících dokumentů:

- originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již vybraným dodavatelem nebyly v zadávacím řízení předloženy nebo pokud je nemá zadavatel jinak k dispozici;
- originálu bankovní záruky k zajištění plnění Smlouvy (Záruky za provedení díla) ve výši stanovené v Příloze k nabídce a splňující požadavky stanovené v pod-článku 4.2 Zvláštních podmínek;
- vybraným dodavatelem vyplněné Přílohy č. 2 Smlouvy o dílo s názvem Oprávněné osoby, a to i v elektronické podobě; všechny kontaktní údaje oprávněných osob jsou údaji pracovními, na nichž budou oprávněné osoby k zastížení v souvislosti s plněním pracovních povinností ve věcech spojených s realizací předmětu plnění veřejné zakázky;
- vybraným dodavatelem vyplněné Přílohy č. 3 Smlouvy o dílo s názvem Seznam poddodavatelů, a to i v elektronické podobě;
- originálu nebo ověřené kopie smlouvy (či jiného dokumentu), v případě, že podalo nabídku více osob společně, ze které bude vyplývat, že všichni společníci jsou zavázáni společně a nerozdílně a jeden ze společníků bude určen jako vedoucí společník (Vedoucí zhotovitel ve smyslu Smlouvy o dílo). Vedoucí společník musí být oprávněn ve věcech Smlouvy o dílo zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně, a být oprávněn rovněž za ně přijímat pokyny a platby od zadavatele (Objednatele ve smyslu Smlouvy o dílo). Vystavovat daňové doklady - faktury je povinen pouze vedoucí společník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí společník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zmocnění vedoucího společníka musí být ve smlouvě či jiném dokumentu obsaženo;
- originálů nebo ověřených kopií smluv uzavřených mezi dodavatelem a poddodavateli uvedenými v Příloze č. 3 Smlouvy o dílo s názvem Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tzn. i těmi poddodavateli, prostřednictvím kterých vybraný dodavatel neprokazuje splnění části kvalifikace. Z předložených smluv musí být patrné, že poddodavatelé uvedení v Příloze č. 3 Smlouvy o dílo souhlasí se svým budoucím zapojením do plnění předmětu veřejné zakázky a jsou připraveni své konkrétně specifikované plnění poskytnout.

19.4 Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je dále povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit zadavateli:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě výše uvedených dokladů, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ.

S účinností od 1. 1. 2018 zadavatel zjistí u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z

trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli tímto postupem, je vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit zadavateli:

- aa) výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, nebo
- bb) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a
- cc) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene bb) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovky.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě výše uvedených dokladů, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ.

- 19.5 Vybraný dodavatel, který k prokázání odborné způsobilosti, jež je v České republice regulovanou činností, předložil zahraniční doklad vydaný podle právního řádu země, ve které byla tato kvalifikace v zahraničí získána, nebo doklad k prokázání odborné způsobilosti nepředložil, protože právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, anebo doklad byl v takovém případě nahrazen čestným prohlášením, je povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit zadavateli doklad opravňující příslušnou fyzickou osobu, tj. vybraného dodavatele nebo osobu, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, k výkonu odborné způsobilosti v České republice.
- 19.6 Zadavatel je oprávněn požadovat po vybraném dodavateli jako podmínku pro uzavření smlouvy předložení aktualizovaného harmonogramu postupu (bude současně přílohou smlouvy o dílo) prací respektujícího aktuálně předpokládaný termín uzavření Smlouvy o dílo. Aktualizace harmonogramu postupu prací, který odpovídá požadavkům zadavatele stanoveným v zadávací dokumentaci, není považována za změnu nabídky.
- 19.7 Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 ZZVZ. Vybraný dodavatel se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, je povinen na základě písemné výzvy předložit písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

20 OCHRANA INFORMACÍ

- 20.1 Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny, a souhrnný seznam těchto údajů a sdělení také uvést v Dopisu nabídky. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích, sděleních a dokladech označených účastníkem zadávacího řízení za důvěrné nebo za obchodní tajemství, pokud není v těchto Pokynech uvedeno nebo účinnými právními předpisy vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán.

- 20.2 Účastník zadávacího řízení není oprávněn dovolávat se následně ochrany těch informací, které jako důvěrné či jako obchodní tajemství ve své nabídce neoznačil.

21 PŘÍLOHY TĚCHTO POKYNŮ

Příloha č. 1	Všeobecné informace o dodavateli
Příloha č. 2	Seznam poddodavatelů
Příloha č. 3	Údaje o společnosti dodavatelů podávajících nabídku společně
Příloha č. 4	Seznam stavebních prací
Příloha č. 5	Seznam odborného personálu dodavatele
Příloha č. 6	Vzor profesního životopisu
Příloha č. 7	Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
Příloha č. 8	Informace o tom, zda budou na staveništi působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele
Příloha č. 9	Seznam jiných osob k prokázání kvalifikace
Příloha č. 10	Vzor čestného prohlášení o výši obrátu

V Praze dne 16. 3. 2018

.....
Ing. Mojmír Nejezchleb
náměstek generálního ředitele pro modernizaci dráhy
Správa železniční dopravní cesty,
státní organizace

Správa železniční dopravní cesty,
státní organizace
Oblastní ředitelství Praha
Partyzánská 24, 170 00 Praha 7
IČ: 70994234, DIČ: CZ70994234
(011)

.....
Bc. Jiří Svoboda, MBA
zástupce generálního ředitele a náměstek generálního ředitele pro provozuschopnost dráhy
Správa železniční dopravní cesty,
státní organizace

Správa železniční dopravní cesty,
státní organizace
Oblastní ředitelství Praha
Partyzánská 24, 170 00 Praha 7
IČ: 70994234, DIČ: CZ70994234
(011)

Příloha č. 1

Všeobecné informace o dodavateli

- Obchodní firma [DOPLNÍ DODAVATEL]
- Sídlo [DOPLNÍ DODAVATEL]
- Adresa pro doručování dokumentů v listinné podobě v průběhu zadávacího řízení (je-li odlišná od sídla) [DOPLNÍ DODAVATEL]
- Email pro elektronickou komunikaci v průběhu zadávacího řízení [DOPLNÍ DODAVATEL]
- ID datové schránky (pro případné doručování v elektronické podobě) [DOPLNÍ DODAVATEL]
- IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL] DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- Telefon [DOPLNÍ DODAVATEL] Fax [DOPLNÍ DODAVATEL] E-mail [DOPLNÍ DODAVATEL]
- Právní forma [DOPLNÍ DODAVATEL]
- Státní příslušnost (země registrace) dodavatele [DOPLNÍ DODAVATEL]
- Podrobnosti registrace [DOPLNÍ DODAVATEL]
- Počet let působení jako dodavatel:
 - ve vlastní zemi [DOPLNÍ DODAVATEL]
 - v zahraničí [DOPLNÍ DODAVATEL]
- Dodavatel níže uvede informaci, zda je malým nebo středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise 2003/361/ES ze dne 6. května 2003. Malým podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat, případně celková roční bilanční suma, nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 10 milionů EUR. Středním podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 250 zaměstnanců a jehož roční obrat nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 50 milionů EUR nebo případně celková roční bilanční suma nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 43 milionů EUR.

..... [DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha č. 2

Seznam poddodavatelů

Jestliže dodavatel uvažuje zadat poddodavateli plnění části veřejné zakázky, uvede následující údaje:

Obchodní firma/název/ jméno a příjmení, sídlo poddodavatele, IČO	Věcný popis části plnění uvažovaného zadat poddodavateli (označené dle čísel a názvů jednotlivých SO a PS, případně jiným vhodným způsobem, nelze-li označit dle SO a PS)	% hodnoty poddodávky z nabídkové ceny
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
CELKEM %		[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha č. 3

Údaje o společnosti dodavatelů podávajících nabídku společně

Jméno nebo název společnosti/sdružení/seskupení: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Identifikační údaje vedoucího společníka:

Obchodní firma [DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo [DOPLNÍ DODAVATEL]

Právní forma [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO [DOPLNÍ DODAVATEL]

Telefon [DOPLNÍ DODAVATEL]

Fax [DOPLNÍ DODAVATEL] E-mail [DOPLNÍ DODAVATEL]

Identifikační údaje (obchodní firma, sídlo, právní forma, IČO) **ostatních společníků** (členů společnosti/sdružení/seskupení):

- i. [DOPLNÍ DODAVATEL]
- ii. [DOPLNÍ DODAVATEL]
- iii. [DOPLNÍ DODAVATEL]
- iv. atd.

Podíl jednotlivých společníků na zakázce:

Obchodní firma společníka	Podíl na zakázce v % z celkového objemu (celkové nabídkové ceny) veřejné zakázky
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Informace o rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky: [DOPLNÍ DODAVATEL]

(pozn.: zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně)

Příloha: Smlouva o vzniku společnosti/sdružení/seskupení, příp. jiný dokument

Příloha č. 4

Seznam stavebních prací

Název zakázky/ stavební práce	Objednatel (obchodní firma/název a sídlo a kontaktní osoba objednatele (jméno, tel., email)	Předmět plnění (popis stavebních prací v detailu potřebném pro ověření splnění požadavků a místo jejich plnění)	Termín plnění dle smlouvy a doba dokončení stavebních prací	Dodavatel*	Cena stavebních prací, které dodavatel poskytl** za posledních 5 let v Kč***bez DPH
A) v ČR					
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
B) v zahraničí					
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

*V příslušném sloupci dodavatel k jednotlivým zakázkám doplní:

D - pokud předmět zakázky realizoval jako dodavatel samostatně, nebo

SPOL - pokud předmět zakázky realizoval jako společník společnosti nebo účastník sdružení či seskupení více dodavatelů, nebo

P - pokud byl poddodavatelem jiného dodavatele.

**Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu referenčních zakázek i takové stavební práce, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

***V případě zakázek plněných v zahraničí nebo v cizí měně dodavatel uvede ekvivalent ceny v Kč. Pro přepočítání z cizí měny na CZK použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

Přílohy: osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších stavebních prací uvedených v tomto seznamu

Příloha č. 5

Seznam odborného personálu dodavatele

Funkce/jméno	Vzdělání	Léta praxe v požadovaném oboru	Zkušenost s řízením, realizací nebo projektováním* (název stavby a cena bez DPH, další podrobnosti uvést v životopisu)	Uveďte, v jakém vztahu k dodavateli osoba je
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

*V příslušném sloupci dodavatel doplní údaj o zkušenosti s řízením, realizací nebo projektováním u těch členů odborného personálu, u kterých je taková zkušenost požadována dle čl. 8.6 těchto Pokynů. U ostatních osob tento sloupec proškrtne, nevyplní nebo jinak označí, že se netýká.

Přílohy:

- profesní životopisy každého člena odborného personálu dodavatele (viz Příloha č. 6 Pokynů)
- doklady o požadovaném vzdělání členů odborného personálu dodavatele, u kterých je takový doklad požadován
- doklady o odborné způsobilosti členů odborného personálu, u kterých je způsobilost požadována

Příloha č. 6

Vzor profesního životopisu

Předpokládaná **funkce** ze seznamu odborného personálu dodavatele: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

- a. Příjmení: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- b. Jméno: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- c. Datum narození: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- d. Státní příslušnost: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- e. Adresa (včetně pracovní tel/fax/e-mail): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- f. Nejvyšší dosažené **vzdělání**, resp. postačuje uvést požadované vzdělání k prokázání kvalifikace:

Instituce:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Délka: Od (měsíc/rok) Do (měsíc/rok)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Stupeň:	[DOPLNÍ DODAVATEL]

- g. Členství v profesních organizacích: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- h. Jiné znalosti (např. práce na PC apod.): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- i. Současná funkce/pracovní pozice včetně zaměstnavatele a vztahu k zaměstnavateli, příp. uvést OSVČ či jinak dle skutečného stavu: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Pozn.: Dodavatel uvede některou z následujících alternativ: pracovní poměr na plný úvazek, pracovní poměr na částečný úvazek, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, člen statutárního orgánu, OSVČ, příp. další možnost. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pokud je dokládána osoba OSVČ a zároveň není vůči dodavateli v pracovním či obdobném poměru, bude považována za jinou osobu ve smyslu § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se všemi důsledky z toho vyplývajícími, nikoliv za zaměstnance či za osobu v obdobném postavení.

- j. Hlavní kvalifikace: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- k. Odborná **praxe** včetně současné²:

Roky odborné praxe celkem	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Délka od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Místo výkonu práce	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Zaměstnavatel (obch. firma/název a sílo) / OSVČ	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Funkce/pracovní pozice	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis pracovních činností/náplň praxe	[DOPLNÍ DODAVATEL]

² V případě další praxe dodavatel doplní další řádky.

- l. Jazykové znalosti (včetně úrovně): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- m. Osoba je / není **[DOPLNÍ DODAVATEL]** současně zaměstnancem zadavatele.
- n. Publikace a školení: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- o. **Zkušenosti** s řízením, realizací nebo projektováním zakázek u těch členů odborného personálu, u kterých je taková zkušenost požadována (u ostatních osob se tabulka proškrtne nebo nevyplní):

Název zakázky-stavby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena zakázky bez DPH	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis předmětu plnění zakázky – v detailu potřebném pro ověření skutečností	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Termín dokončení zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Objednatel zakázky (obch. firma/název a sílo a kontaktní osoba objednatele - jméno, tel., email)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis vykonávaných pracovních činností	[DOPLNÍ DODAVATEL]

- p. **Odborná způsobilost** podle zvláštních právních předpisů: oprávnění k výkonu vybraných činností ve výstavbě / zeměměřické oprávnění či jiná odborná způsobilost: **[informace DOPLNÍ DODAVATEL u těch osob, u kterých je odborná způsobilost požadována]**
(vlastní doklady budou tvořit přílohu Seznamu odborného personálu zhotovitele, tj. Přílohy č. 5 těchto Pokynů)
- q. Jiné informace (dle uvážení dodavatele): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Příloha č. 7

Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení³ [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

spisová značka [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená [DOPLNÍ DODAVATEL]

čestně prohlašuje, že:

- nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani,
- nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Pozn. zadavatele: v případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je třeba, aby toto prohlášení doplnil o další bod dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

V [DOPLNÍ DODAVATEL]

Dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:

Jméno	
Podpis	

³ Identifikační údaje doplní dodavatel dle skutečnosti, zda se jedná o fyzickou či právnickou osobu.

Příloha č. 8

Informace o tom, zda budou na staveništi působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele

Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení⁴ [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

spisová značka [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená [DOPLNÍ DODAVATEL]

čestně prohlašuje, že:

- na staveništi [DOPLNÍ DODAVATEL – BUDOU/NEBUDOU] působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele stavby ve smyslu ustanovení § 14 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Za zhotovitele stavby se přitom považuje jakákoliv právnická nebo fyzická osoba podílející se na realizaci stavby, tedy i případní poddodavatelé;
- podle předpokládaného plánu realizace stavby [DOPLNÍ DODAVATEL – BUDE/NEBUDE] celková předpokládaná doba trvání prací a činností delší než 30 pracovních dnů, ve kterých budou vykonávány práce a činnosti a [DOPLNÍ DODAVATEL – BUDE/NEBUDE] na nich pracovat současně více než 20 fyzických osob po dobu delší než 1 pracovní den;
- celková předpokládaná doba trvání prací a činností bude činit [DOPLNÍ DODAVATEL] pracovních dnů, ve kterých budou vykonávány práce a činnosti;
- při výkonu prací a činností bude na nich pracovat současně maximálně [DOPLNÍ DODAVATEL] fyzických osob po dobu delší než 1 pracovní den;
- podle předpokládaného plánu realizace stavby [DOPLNÍ DODAVATEL – PŘESÁHNE/NEPŘESÁHNE] celkový plánovaný objem prací a činností během realizace díla 500 pracovních dnů v přepočtu na jednu fyzickou osobu;
- celkový plánovaný objem prací a činností se během realizace díla předpokládá v délce [DOPLNÍ DODAVATEL] pracovních dnů v přepočtu na jednu fyzickou osobu.

V [DOPLNÍ DODAVATEL]

Dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:

Jméno	
Podpis	

⁴ Identifikační údaje doplní dodavatel dle skutečnosti, zda se jedná o fyzickou či právnickou osobu.

Příloha č. 9

Seznam jiných osob k prokázání kvalifikace

V souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dodavatel uvede seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace, a u nichž dokládá písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obchodní firma/název/jméno a příjmení, sídlo, IČO	Prokazovaná část kvalifikace
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha č. 10

Vzor čestného prohlášení o výši obrátu

Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení⁵ [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

spisová značka [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená [DOPLNÍ DODAVATEL]

čestně prohlašuje, že:

v posledních 3 uzavřených účetních obdobích dosáhl následujícího ročního obrátu ve smyslu § 78 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Roční obrat“):

Roční obrat	Účetní období	Účetní období	Účetní období
	[od - do]	[od - do]	[od - do]
	1.	2.	3.
Roční obrat (v Kč)			
Roční obrat (v EUR)*			
Použitý směnný kurz na EUR*			

Roční obrat odpovídá [DODAVATEL UPRAVÍ DLE POTŘEBY]

- v případě všech výše uvedených účetních období / účetního období označeného pořadovým číslem (1., 2., a/nebo 3.): obrátu dosaženému za účetní období dle § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, neboť účetním obdobím bylo 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců;
- v případě všech výše uvedených účetních období / účetního období označeného pořadovým číslem (1., 2., a/nebo 3.) úhrnu čistého obrátu ve smyslu § 1d odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, neboť účetní období bylo kratší nebo delší než 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců.

Výše uvedené hodnoty Ročního obrátu jsou doloženy výkazy zisků a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele v příloze k tomuto prohlášení.

Přílohy: výkazy zisků a ztrát nebo obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele

V [DOPLNÍ DODAVATEL]

Dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:

Jméno	
Podpis	

⁵ Identifikační údaje doplní dodavatel dle skutečnosti, zda se jedná o fyzickou či právnickou osobu.

*Dodavatel vyplní pouze v případě, že uvádí obrat v EUR. Dodavatel použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.