ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

# „Manažerský nástroj řízení provozuschopnosti železniční infastruktury“

nadlimitní sektorová veřejná zakázka zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním podle § 60 a § 161 ZZVZ

Č.j.: 78271/2020-SŽ-GŘ-O8

Verze určená k uveřejnění na profilu Zadavatele platná ke dni zahájení zadávacího řízení

Zkratky a pojmy uvedené s velkým počátečním písmenem v této Zadávací dokumentaci a jejích jednotlivých přílohách mají význam definovaný v Příloze č. 16 této Zadávací dokumentace – *Seznam použitých zkratek a definic*, není-li v těle této Zadávací dokumentace nebo její konkrétní příloze výslovně uvedeno jinak.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

**Správa železnic, státní organizace**

Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00

IČO: 709 94 234

DIČ: CZ70994234

Identifikátor DS: uccchjm

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddílu A, vložce 48384

Zastoupen: **Bc. Jiřím Svobodou, MBA**, generálním ředitelem

1. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem
   1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 ZZVZ vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v § 211 odst. 3 ZZVZ.
   2. Doručování písemností a komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení bude ze strany Zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: https://zakazky.spravazeleznic.cz/), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy Zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.
2. Informace o předmětu veřejné zakázky
   1. **Hlavní předmět plnění Veřejné zakázky[[1]](#footnote-2)**

Předmětem této Veřejné zakázky je provedení Díla (spočívajícího především ve vytvoření, dodání a Implementaci technologického komplexního analyticko-prezentačního nástroje a diagnostické integrační platformy pro expertní plánování a hospodaření správce železniční infrastruktury – ESMI a informačního systému centrální evidence prací – CEP) a poskytnutí dalších Plnění, které jsou výslovně uvedeny v Technické specifikaci (Příloha č. 1 Zadávací dokumentace).

Zadavatel požaduje mimo provedení Díla (tedy především Implementace Systému), i služby následné podpory, provozu, údržby a rozvoje Systému, zejména Paušální služby, Služby rozvoje a související služby. Detailní specifikace Služeb podpory, tj. především provozu, údržby a rozvoje Systému včetně Součinnosti při ukončení je uvedena v Technické specifikaci a v Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace – Smlouva o údržbě, provozu a rámcovém rozvoji Software.

Dodavatel provede pro Zadavatele Dílo dle Technické specifikace a Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace – Smlouva o dílo na vytvoření Software. Dodavatel je povinen poskytnout Zadavateli oprávnění k užívání veškerého duševního vlastnictví, které bude součástí Systému, v souladu s článkem 6 Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace – Zvláštní obchodní podmínky (zejména Licenci a Licenci k Standardnímu Software). Dodavatel je taktéž povinen dodat Zadavateli Zdrojové kódy k Systému (vyjma Standardního Software) v souladu s článkem 7 Zvláštních obchodních podmínek, včetně veškeré Dokumentace.

Bližší specifikace předmětu Veřejné zakázky je upravena v dalších částech Zadávací dokumentace, zejména v Příloze č. 1 – Technická specifikace a v závazné Smluvní dokumentaci – Přílohy č. 2 až 4 této Zadávací dokumentace.

* 1. **Klasifikace předmětu Veřejné zakázky** dle číselníku Common procurement Vocabulary:

48810000-9 - Informační systémy

48600000-4 - Balík databázových a operačních programů

48100000-9 - Balík programů určený pro specifické odvětví

48460000-0 - Balík programů pro analýzu, vědu, matematiku a prognózy

48900000-7 - Různé balíky programů a počítačové systémy

72222200-9 - Informační systémy nebo technologické plánování

72212100-0 - Vývoj specifického programového vybavení pro jednotlivá odvětví

72212460-1 - Vývoj programového vybavení pro analýzu, vědu, matematiku a prognózy

* 1. **Doba plnění Veřejné zakázky**

Podrobný harmonogram pro část předmětu Veřejné zakázky spočívající v provedení Díla, tj. především dodání a implementaci Systému je uveden v článku 3.3 Technické specifikace.

Harmonogram pro část předmětu Veřejné zakázky spočívající v poskytování Služeb podpory, tj. především provozu a údržby Systému, rozvoje Systému a služeb souvisejících včetně Součinnosti při ukončení je uveden v Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace – Smlouva o údržbě, provozu a rámcovém rozvoji Software a v článku 3.3 Technické specifikace.

* 1. **Místo plnění Veřejné zakázky**

Místo plnění Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele a jeho dislokovaná pracoviště.

Dodavatel je povinen navrhnout a vytvořit Systém na svých Hardwarových prostředcích a ve svém IT prostředí. Na Hardwarových prostředcích a v IT prostředí Zadavatele je Dodavatel oprávněn Systém nasadit a uvést do provozu a provádět jeho Implementaci s využitím dálkového přístupu, k čemuž Zadavatel poskytne na základě žádosti Dodavatele nezbytně nutnou součinnost. Pokud to povaha Plnění umožňuje a není to v rozporu požadavky Zadavatele, může Dodavatel poskytovat Plnění také tzv. na místě (on-site).

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
   1. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky po dobu životního cyklu Systému včetně hodnoty opčního plnění činí 462.500.000,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota opčního plnění činí 55.500.000,- Kč bez DPH, zatímco předpokládaná hodnota Veřejné zakázky bez opčního plnění činí 407.000.000,- Kč bez DPH.
   2. Předpokládá se spolufinancování této Veřejné zakázky z prostředků ze Státního fondu dopravní infrastruktury. Konečným příjemcem prostředků ze Státního fondu dopravní infrastruktury je Zadavatel.
2. Minimální technické podmínky a JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH
   1. Zadavatel v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace – Technická specifikace vymezil požadavky na předmět plnění, jež představují minimální technické podmínky ve smyslu § 61 odst. 4 ZZVZ, které nemohou být předmětem jednání o nabídkách. Ustanovení, jež Zadavatel označil za minimální technické podmínky, jsou v příslušných Přílohách této Zadávací dokumentace označena zeleným zvýrazněním.
   2. Ostatní zadávací podmínky nad rámec minimálních technických podmínek dle bodu 5.1 této Zadávací dokumentace je Zadavatel oprávněn měnit nebo doplnit i v rámci jednání o předběžných nabídkách postupem dle § 61 odst. 10 ZZVZ, přičemž zadavatel předpokládá, že předmětem jednání mohou být zejména požadavky na předmět plnění Veřejné zakázky (technické podmínky), obchodní a smluvní podmínky plnění Veřejné zakázky. Předmět jednání o předběžných nabídkách Zadavatel oznámí účastníkům nejpozději v pozvánce na 1. jednání o předběžných nabídkách.
   3. Na místech, kde Zadávací dokumentace odkazuje na „nabídku“, je pod pojmem „nabídka“ myšlena předběžná nabídka ve smyslu § 28 odst. 1 písm. e) ZZVZ a konečná nabídka ve smyslu § 61 odst. 11 ZZVZ, pokud není výslovně uvedeno jinak.
3. Informace k průběhu jednacího řízení s uveřejněním
   1. Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve dvou fázích – fázi kvalifikační a fázi nabídkové.
   2. První, kvalifikační fáze jednacího řízení s uveřejněním, spočívá v prokázání kvalifikace dodavateli v žádosti o účast v zadávacím řízení a posouzení kvalifikace dodavatelů, kteří podali žádost o účast. Po obdržení žádostí o účast Zadavatel posoudí kvalifikaci v souladu se ZZVZ a touto Zadávací dokumentací všech účastníků zadávacího řízení, kteří podali žádost o účast.
   3. Zadavatel po posouzení kvalifikace provede snížení počtu účastníků dle § 111 ZZVZ a pravidel uvedených v bodě 9.7 Zadávací dokumentace a tyto účastníky vyzve k podání předběžné nabídky na Veřejnou zakázku. Nabídku může podat pouze ten dodavatel, který byl Zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky na Veřejnou zakázku. Výzva k podání předběžných nabídek bude účastníkům zaslána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
   4. Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 61 odst. 6 ZZVZ účastníci, kteří byli vyzváni k podání (předběžných) nabídek, nemohou podat společnou (předběžnou) nabídku.
   5. Zadavatel po obdržení předběžných nabídek odešle účastníkům, kteří podali předběžnou nabídku, pozvánku k jednání o předběžných nabídkách. Na základě obdržených předběžných nabídek bude Zadavatel jednat s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch Zadavatele.
   6. V rámci jednání o předběžných nabídkách nebude snižován počet účastníků podle § 112 ZZVZ. Zadavatel předpokládá, že jednání o předběžných nabídkách se uskuteční v jedné fázi případně však ve více kolech. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky odděleně či společně, osobně či distančně. Předmět, způsob a podrobná pravidla jednání o předběžných nabídkách, včetně způsobu jeho ukončení, Zadavatel popíše v pozvánce na jednání o předběžných nabídkách.
   7. Po ukončení jednání o předběžných nabídkách Zadavatel vyzve účastníky zadávacího řízení k podání konečných nabídek ve smyslu § 61 odst. 11 ZZVZ.
4. VYMEZENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ POSKYTOVÁNÍ
   1. Zadávací dokumentace je přístupná na profilu Zadavatele: [https://zakazky.spravazeleznic.cz/](https://zakazky.szdc.cz/).
   2. Tato Zadávací dokumentace ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ upravuje podmínky účasti v zadávacím řízení na uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky, zejména podmínky kvalifikace, pravidla pro hodnocení konečných nabídek, technické podmínky vymezující předmět Veřejné zakázky a obchodní a jiné smluvní podmínky plnění Veřejné zakázky.
   3. Zadavatel při zahájení zadávacího řízení poskytuje zadávací dokumentaci v podrobnostech dostatečných pro zvážení účasti dodavatele v zadávacím řízení a podání žádosti o účast. V případě, že Zadavatel v průběhu zadávacího řízení získá další relevantní podklady týkající se předmětu Veřejné zakázky, zváží jejich doplnění do zadávacích podmínek a tyto případně poskytne dodavatelům nejpozději s odesláním Výzvy k podání předběžných nabídek.
   4. Zadavatel upozorňuje, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele, nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci a dalších dokumentech obsahujících zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem (tj. zejména zákonem).
   5. Dodavatelé jsou zcela odpovědni za dostatečně pečlivé prostudování Zadávací dokumentace této Veřejné zakázky, jakýchkoliv vysvětlení Zadávací dokumentace nebo jejích změn a doplnění vydaných během lhůty pro podání nabídek, a za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky.
   6. Označení osoby, která vypracovala část Zadávací dokumentace:

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části Zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od Zadavatele, a to konkrétně:

|  |  |
| --- | --- |
| **Část Zadávací dokumentace** | **Označení osoby** |
| Zpracování konceptu původních zadávacích podmínek, zejména pak Přílohy č. 1 – Technická specifikace vztahující se k části CEP a zadávací dokumentace v užším smyslu.  Zadávací podmínky byly následně kompletně přepracovány do stávající podoby. | VIAGNOSTICS s.r.o.  Biskupský dvůr 2095/8, Nové Město, 110 00 Praha 1  IČO 05205824. |

Ve vztahu k níže uvedeným částem Zadávací dokumentace provedla revizi osoba odlišná od Zadavatele, a to konkrétně:

|  |  |
| --- | --- |
| **Část Zadávací dokumentace** | **Označení osoby** |
| Příloha č. 1 – Technická specifikace | Deloitte Advisory s.r.o.  Italská 2581/67, Vinohrady, 120 00 Praha 2  IČO: 27582167 |

* 1. Za účelem přípravy zadávacích podmínek k této Veřejné zakázce vedl Zadavatel předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ. Předběžná tržní konzultace („**Konzultace**“) k Veřejné zakázce proběhla v říjnu 2019. Konzultace se účastnili celkem 4 účastníci, jejichž seznam je součástí shrnutí o průběhu Konzultace. Shrnutí o průběhu Konzultace je spolu s dalšími informacemi o předmětu a průběhu Konzultace obsaženo v Příloze č. 14 této Zadávací dokumentace.
  2. Konzultace byla vedena za účelem seznámení potenciálních dodavatelů se záměrem vyhlášení Veřejné zakázky a současně za účelem získání všech informací potřebných pro správné a objektivní nastavení zadávacích podmínek Veřejné zakázky. Cílem Konzultace bylo zejména:
* ověření aktuálního stavu existujících fungujících technických řešení na trhu, zejména u ostatních železničních správ;
* identifikace možných alternativních způsobů splnění potřeb Zadavatele;
* rozšíření informativnosti Zadavatele o předmětu Veřejné zakázky a o aktuálních možnostech trhu či případných specifických podmínkách plnění z pohledu dodavatelů.
  1. **Poskytování důvěrných informací – Prohlídka místa plnění**

1. Vzhledem k tomu, že části Zadávací dokumentace v rozsahu detailních informací o stávajících informačních systémech a disponibilních datech Zadavatele obsahují důvěrné a citlivé informace, které podléhají ochraně ze strany Zadavatele, Zadavatel poskytne tyto části zadávacích podmínek až po uzavření dohody o mlčenlivosti mezi Zadavatelem a kvalifikovaným účastníkem, který byl vyzván k podání předběžné nabídky na Veřejnou zakázku („**Dohoda o mlčenlivosti**“) způsobem dle bodu 7.9.4 této Zadávací dokumentace.
2. Vzor Dohody o mlčenlivosti tvoří Přílohu č. 13 této Zadávací dokumentace. Dohoda o mlčenlivosti předkládaná dodavatelem musí plně korespondovat s textem Dohody o mlčenlivosti dle Přílohy č. 13 této Zadávací dokumentace a musí být podepsána osobou/osobami oprávněnými zastupovat dodavatele. Pokud Dohoda o mlčenlivosti bude na základě předchozího zmocnění podepsána jinou osobou než osobou/osobami oprávněnými zastupovat dodavatele, musí být takové zmocnění předloženo společně s Dohodou o mlčenlivosti.
3. Dohoda o mlčenlivosti podepsaná k tomu oprávněnou osobou za dodavatele bude Zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Dodavatelé jsou povinni doručit Zadavateli Dohodu o mlčenlivosti nejpozději v den předcházející dni začátku konání prohlídky místa plnění. Dohoda o mlčenlivosti podepsaná též ze strany Zadavatele bude dodavateli vrácena prostřednictvím nástroje E-ZAK.
4. Zadavatel zpřístupní části Zadávací dokumentace obsahující důvěrné a citlivé informace a náhled do relevantních stávajících informačních systému Zadavatele dodavatelům v rámci prohlídky místa plnění. Základní přehled o informačních systémech Zadavatele je obsažen v kapitolách 4.3 a 4.5 Technické specifikace, tvořící Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace, v Příloze č. 15 této Zadávací dokumentace, v níž je uveden přehled interní dokumentace Zadavatele (včetně odkazu na web, kde jsou jednotlivé dokumenty ke stažení) a v Příloze č. 17 Zadávací dokumentace - Platforma Správy železnic.
5. Podrobné informace týkající se průběhu prohlídky místa plnění, konkrétního termínu prohlídky místa plnění a detailní podmínky zpřístupňování informací v rámci prohlídky místa plnění Zadavatel poskytne účastníkům ve Výzvě k podání předběžné nabídky. V rámci prohlídky místa plnění Veřejné zakázky Zadavatel účastníkům umožní klást dotazy, které budou protokolárně zodpovězeny na místě. V případě, že některé dotazy účastníků nebude možné zodpovědět v rámci prohlídky místa plnění, Zadavatel na takové dotazy odpoví v režimu § 98 ZZVZ.
6. Prohlídka místa plnění se uskuteční nejpozději 10 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání předběžných nabídek. Konkrétní termín konání prohlídky místa plnění bude Zadavatelem upřesněn ve Výzvě k podání předběžných nabídek.
7. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna či její doplnění
   1. Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat v souladu s § 98 ZZVZ vysvětlení Zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.spravazeleznic.cz/, případně jinou formou písemné elektronické komunikace. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky dodavatel v žádosti uvede kontaktní osobu Zadavatele pro zadávací řízení. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.spravazeleznic.cz/. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve lhůtě stanovené v § 98 ZZVZ. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: [https://zakazky.spravazeleznic.cz/](https://zakazky.szdc.cz/).
   2. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez obdržené žádosti. Zadavatel je v souladu s § 99 ZZVZ oprávněn dodatečně změnit či doplnit Zadávací dokumentaci této Veřejné zakázky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Každé doplnění či změna Zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
8. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatelé jsou povinni v žádosti o účast prokázat splnění kvalifikace v souladu s ustanoveními § 167 odst. 1 a § 73 a násl. ZZVZ, a to za podmínek stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby a v této Zadávací dokumentaci.

* 1. Základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ
     1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, a to způsobem dle § 75 ZZVZ či § 81 ZZVZ:

(1) Způsobilým není dodavatel, který

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

(3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

* + 1. Dodavatel prokáže v souladu s § 75 ZZVZ splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k [§ 74 odst. 1 písm. a)](aspi://module='ASPI'&link='134/2016%20Sb.%252374'&ucin-k-dni='30.12.9999') ZZVZ,

b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k [§ 74 odst. 1 písm. b)](aspi://module='ASPI'&link='134/2016%20Sb.%252374'&ucin-k-dni='30.12.9999') ZZVZ,

c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k [§ 74 odst. 1 písm. b)](aspi://module='ASPI'&link='134/2016%20Sb.%252374'&ucin-k-dni='30.12.9999') ZZVZ,

d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k [§ 74 odst. 1 písm. c)](aspi://module='ASPI'&link='134/2016%20Sb.%252374'&ucin-k-dni='30.12.9999') ZZVZ,

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k [§ 74 odst. 1 písm. d)](aspi://module='ASPI'&link='134/2016%20Sb.%252374'&ucin-k-dni='30.12.9999') ZZVZ,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k [§ 74 odst. 1 písm. e)](aspi://module='ASPI'&link='134/2016%20Sb.%252374'&ucin-k-dni='30.12.9999') ZZVZ.

* + 1. Dodavatel je oprávněn nahradit doklady k prokázání základní způsobilosti v žádosti o účast čestným prohlášením dle § 86 ZZVZ. Vzor čestného prohlášení o splnění základní (a profesní) způsobilosti tvoří Přílohu č. 12 této Zadávací dokumentace.
  1. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ
     1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
     2. Dodavatel je oprávněn nahradit doklady k prokázání základní způsobilosti v žádosti o účast čestným prohlášením dle § 86 ZZVZ. Vzor čestného prohlášení o splnění základní (a profesní) způsobilosti tvoří Přílohu č. 12 této Zadávací dokumentace.
     3. Výše uvedené doklady podle bodu 9.2.1 této Zadávací dokumentace dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.
  2. Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ
     1. Dodavatel prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením údajů o celkovém ročním obratu dodavatele, zjištěném podle zvláštních právních předpisů, za poslední 2 (dvě) uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, doloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.
     2. Celkový roční obrat dodavatele zjištěný podle zvláštních právních předpisů, nesmí činit v žádném z bezprostředně předcházejících 2 uzavřených účetních období méně než 80 milionů Kč bez DPH za každé ze dvou předcházejících účetních období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.
     3. Dodavatel prokáže splnění dotčeného kvalifikačního kritéria dle bodu 9.3.2 této Zadávací dokumentace výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.
     4. Účetním obdobím se ve smyslu § 3 odst. (2) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů („**ZoÚ**“) rozumí nepřetržitě po sobě jdoucích 12 měsíců, přičemž toto období může být za určitých podmínek delší či kratší. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě, kdy některé z tří posledních uzavřených účetních období dodavatele bude delší či kratší než standardních 12 měsíců, bude pro účely posouzení kvalifikace dodavatele dosažený čistý obrat za účetní období přepočítán na tzv. roční úhrn čistého obratu dle § 1d odst. (2) ZoÚ. V takovém případě bude za příslušné účetní období v čestném prohlášení o výši čistého obratu uvedena hodnota ročního úhrnu čistého obratu ve smyslu§ 1d odst. (2) ZoÚ.
     5. Pro přepočet z cizí měny na CZK se použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejnění ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.
  3. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 ZZVZ – Seznam významných zakázek

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ **seznam významných zakázek** realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, včetně identifikace objednatele.

Z předloženého seznamu musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň následující významné zakázky (jednou referenční zakázkou je možné prokázat realizaci více níže uvedených kategorií významných zakázek, pokud daná významná zakázka splňuje minimální parametry stanovené Zadavatelem a finanční objem plnění poskytnutých v rámci realizace významné zakázky odpovídá v součtu finančnímu objemu níže uvedených kategorií významných zakázek ad a) až c); v případě prokazování realizace významných zakázek ad a) a b) níže jedinou referenční zakázkou postačí uvedení souhrnného finančního objemu referenční zakázky odpovídajícího součtu finančního objemu požadovaného u významné zakázky ad a) níže a významné zakázky ad b) níže – jinými slovy, není potřebné určit a uvést finanční objem samostatně pro část referenční zakázky naplňující požadavky na významnou zakázku ad a) níže a pro část referenční zakázky naplňující požadavky na významnou zakázku ad b) níže:

Dodavatel musí informacemi v seznamu významných zakázek prokázat, že v posledních 5 letech realizoval[[2]](#footnote-3):

1. minimálně tři významné zakázky, jejichž předmětem bylo **dodání a úspěšná implementace informačního systému zajištujícího evidenci závad a poruch infrastruktury zjištěných z dohledové činnosti a diagnostických zařízení a prostředků, a následné plánování a vyhodnocování servisních zásahů nebo investic**.

V případě alespoň jedné z uvedených významných zakázek se musí jednat o informační systém aplikovaný na železniční infrastrukturu (stavby železničních drah a s nimi související zařízení), přičemž finanční objem významné zakázky ve vztahu k železniční infrastruktuře musel být min. 70.000.000,- Kč bez DPH. Železniční dráhou se pro účely této Zadávací dokumentace rozumí železniční dráha ve smyslu zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů, či obdobného právního předpisu v zahraničí.

U zbylých dvou významných zakázek se musí jednat o informační systém aplikovaný na liniovou infrastrukturu (dopravní, energetická, zásobovací infrastruktura nebo infrastruktura obdobného charakteru, u které převládá délka nad šířkou a výškou), přičemž finanční objem významných zakázek ve vztahu k liniové infrastruktuře musel být min. 50.000.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel požaduje, aby součástí řešení u významných zakázek dle tohoto písm. a) byla evidence dat o stavu a parametrech infrastruktury získaných z diagnostické a dohledové činnosti a následné zpracování, analýza a vyhodnocení těchto dat pro potřeby správy majetku, včetně plánování servisních zásahů nebo investic.

1. minimálně jednu významnou zakázku ve finančním objemu min. 10.000.000,- Kč bez DPH, jejímž předmětem bylo **dodání a úspěšná implementace informačního systému zajišťujícího sledování stavu sítě železniční infrastruktury, sledování historického vývoje a predikce vývoje stavu sítě železniční infrastruktury**.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že v rámci této významné zakázky získal praktické zkušenosti s dodáním informačního systému pro sledování aktuálního stavu sítě železniční infrastruktury, sledování historického vývoje a predikce vývoje stavu sítě železniční infrastruktury v čase a z toho plynoucí strategické plánování údržby, oprav nebo investic, včetně vyhodnocení dopadu na kvalitu infrastruktury a finanční nároky jednotlivých strategií údržby, oprav nebo investic.

1. minimálně jednu významnou zakázku, jejímž předmětem bylo **poskytování servisní podpory informačního systému v oblasti administrace informačních systémů a datové profylaxe informačních systémů pro správu liniové infrastruktury po dobu min. 24 měsíců.** Finanční objem této významné zakázky musel činit min. 8.000.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci této významné zakázky prokázal, že má praktické zkušenosti v oblastech preventivní a profylaktické údržby a správy informačních systémů.

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů uvedených v bodu 9.4 této Zadávací dokumentace předložením seznamu významných zakázek, z něhož bude patrné splnění všech požadavků Zadavatele na významné zakázky stanovených v tomto bodě 9.4 Zadávací dokumentace.

V seznamu významných zakázek předloženém dodavatelem v žádosti o účast musí být u každé významné zakázky uvedeny alespoň následující údaje:

a) obchodní firma/název objednatele,

b) popis předmětu významné zakázky,

c) doba realizace významné zakázky (měsíc/rok),

d) finanční objem významné zakázky,

e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit.

Doporučený vzor seznamu významných zakázek je obsažen v Příloze č. 9 této Zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů o realizaci zakázek uvedených v seznamu významných zakázek. Z tohoto důvodu Zadavatel požaduje uvést v seznamu významných zakázek kontaktní osobu objednatele s telefonickým a emailovým spojením. Seznam významných zakázek musí být předložen i v případě, že byla objednatelem Správa železnic, státní organizace.

Významnou zakázkou se rozumí jeden obchodní případ (tj. splnění poskytnuté v rámci jednoho smluvního vztahu s jedním objednatelem).

Doba realizace významných služeb v posledních 5 letech se považuje za splněnou, pokud byly činnosti naplňující definici významné zakázky dle písm. a) a dle písm. b) výše v průběhu této doby dokončeny. Bude-li se jednat o dosud neukončenou významnou zakázku, je dodavatel povinen prokázat, že v rámci významné zakázky již bylo provedeno a objednatelem akceptováno plnění v Zadavatelem požadované minimální hodnotě. Ve vztahu k významné zakázce dle písm. c) výše musí být realizováno plnění v požadovaném limitu a po minimálně požadovanou dobu.

V případě, že byla významná zakázka, resp. činnost součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele, postačí, pokud bylo dokončeno alespoň plnění naplňující definici významné zakázky i přesto, že zakázka jako celek dokončena není. Zároveň však platí, že nestačí, pokud je v posledních 5 letech dokončena zakázka rozsáhlejšího plnění jako celek, avšak plnění naplňující definici významné zakázky bylo dokončeno dříve než před 5 lety.

Zadavatel upozorňuje, že z předloženého seznamu významných zakázek musí pro potřeby posouzení kvalifikace konkrétně vyplývat, jaká byla cena té části plnění, která obsahově odpovídá Zadavatelem stanovené definici významné zakázky. Tedy v případě, že činnosti naplňující definici významné zakázky byly realizovány v rámci rozsáhlejšího projektu, bude pro posouzení splnění kvalifikace relevantní pouze cena plnění naplňující definici významné zakázky, nikoliv celková cena projektu. Tím není dotčeno výše uvedené právo dodavatele při prokazování významné zakázky ad a) a b) výše jedinou referenční zakázkou uvádět souhrnný finanční objem bez potřeby tento oddělovat pro plnění ad a) a pro plnění ad b).

Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu významných zakázek i takové zakázky, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky sám podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel. V takovém případě dodavatel navíc uvede údaj o finančním objemu významné zakázky odpovídajícím rozsahu, v jakém se na plnění zakázky sám podílel. V případě významných zakázek plněných v zahraničí nebo v cizí měně dodavatel uvede ekvivalent ceny v Kč. Pro přepočet z cizí měny na CZK použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejnění ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

* 1. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 ZZVZ – Seznam členů realizačního týmu

1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ jmenný **seznam osob, jež se budou podílet na plnění Veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob odpovědných za poskytování plnění („realizační tým“).**
2. Zadavatel stanoví, že členové realizačního týmu mohou být zaměstnanci dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, tj. např. zaměstnanci jeho poddodavatelů nebo poddodavatelé.
3. Dodavatel v nabídce předloží **profesní životopisy** každého člena realizačního týmu a **doklady o požadovaném vzdělání členů realizačního týmu**. Profesní životopis bude obsahovat prohlášení o správnosti a pravdivosti uvedených údajů a bude podepsán příslušným členem realizačního týmu. Pro plnění této Veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici **expertní realizační tým**, který splňuje níže uvedené podmínky (což musí vyplývat z dodavatelem předkládaných dokumentů).
4. Jedna fyzická osoba může současně zastávat maximálně 2 klíčové pozice v rámci realizačního týmu, a to s výjimkou osob na pozicích Projektový manažer, Zástupce projektového manažera a Expert na diagnostiku, analýzu dat z oblasti diagnostiky železniční infrastruktury, zpracování diagnostických dat v oblasti železniční dráhy a predikci a plánování údržby železniční infrastruktury, resp. železniční dráhy, které nemůžou současně zastávat žádnou jinou pozici v realizačním týmu.
5. Realizační tým se musí skládat z osob, které splňují následující požadavky:
6. **Projektový manažer**

* ukončené vzdělání některého stupně 7 nebo 8 dle klasifikace ISCED 2011;
* nejméně 5 let praxe v řízení projektů v oblasti informačních technologií a informačních systémů – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího dále požadavky dle bodu 9.4 a) výše (postačí však finanční objem minimálně 30 mil. Kč bez DPH, přičemž není nutné, aby se jednalo o projekt vztahující se k železniční či jiné liniové infrastruktuře) nebo požadavky dle bodu 9.4 b) výše (není však nutné, aby se jednalo o nástroj ve vztahu k železniční infrastruktuře, postačí jakákoli liniová infrastruktura), na pozici projektový manažer (nebo věcně srovnatelné) nebo jeho zástupce;
* disponuje jazykovou znalostí anglického, českého anebo slovenského jazyka na úrovni pracovní komunikace.

1. **Zástupce projektového manažera**

* ukončené vzdělání některého stupně 7 nebo 8 dle klasifikace ISCED 2011;
* nejméně 3 roky praxe v řízení projektů v oblasti informačních technologií a informačních systémů – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího dále požadavky dle bodu 9.4 a) výše (postačí však finanční objem minimálně 15 mil. Kč bez DPH, přičemž není nutné, aby se jednalo o projekt vztahující se k železniční či jiné liniové infrastruktuře) nebo požadavky dle bodu 9.4 b) výše (není však nutné, aby se jednalo o nástroj ve vztahu k železniční infrastruktuře, postačí jakákoli liniová infrastruktura), na pozici projektový manažer (nebo věcně srovnatelné) nebo jeho zástupce;
* disponuje jazykovou znalostí českého anebo slovenského jazyka na úrovni pracovní komunikace.

1. **SW architekt**

* ukončené vzdělání některého stupně 6, 7 nebo 8 dle klasifikace ISCED 2011;
* minimálně 10 let praxe jako SW architekt v oblasti informačních technologií a IS (informačních systémů) – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího dále požadavky dle bodu 9.4 a) výše (postačí však finanční objem minimálně 30 mil. Kč bez DPH, přičemž není nutné, aby se jednalo o projekt vztahující se k železniční či jiné liniové infrastruktuře) nebo požadavky dle bodu 9.4 b) výše (není však nutné, aby se jednalo o nástroj ve vztahu k železniční infrastruktuře, postačí jakákoli liniová infrastruktura), na pozici SW architekt.

1. **SW analytik (softwarové a informační systémy) ESMI**

* ukončené vzdělání některého stupně 3 až 8 dle klasifikace ISCED 2011, ukončené maturitní zkouškou;
* minimálně 5 let praxe jako softwarový analytik v oblasti SW (softwaru) a IS (informačních systémů) – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího dále požadavky dle bodu 9.4 b) výše (není však nutné, aby se jednalo o nástroj ve vztahu k železniční infrastruktuře, postačí jakákoli liniová infrastruktura), na pozici SW analytik.

1. **SW analytik (softwarové a informační systémy) CEP**

* ukončené vzdělání některého stupně 3 až 8 dle klasifikace ISCED 2011, ukončené maturitní zkouškou;
* minimálně 5 let praxe jako softwarový analytik v oblasti SW (softwaru) a IS (informačních systémů) – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího dále požadavky dle bodu 9.4 a) výše (postačí však finanční objem minimálně 30 mil. Kč bez DPH, přičemž není nutné, aby se jednalo o projekt vztahující se k železniční či jiné liniové infrastruktuře), na pozici SW analytik.

1. **2 (dva) Experti na diagnostiku, analýzu dat z oblasti diagnostiky železniční infrastruktury, zpracování diagnostických dat v oblasti železniční dráhy a predikci a plánování údržby železniční infrastruktury, resp. železniční dráhy**, kde každý musí splňovat následující požadavky

* ukončené vzdělání některého stupně 3 až 8 dle klasifikace ISCED 2011, ukončené maturitní zkouškou;
* minimální praxe 5 let v oblasti zpracování dat železniční dráhy a v oblasti analýzy dat z oblasti diagnostiky železniční infrastruktury a predikci a plánování údržby železniční infrastruktury – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího dále požadavky dle bodu 9.4 a) výše (postačí však finanční objem minimálně 30 mil. Kč bez DPH, přičemž není nutné, aby se jednalo o projekt vztahující se k železniční či jiné liniové infrastruktuře) nebo požadavky dle bodu 9.4 b) výše (není však nutné, aby se jednalo o nástroj ve vztahu k železniční infrastruktuře, postačí jakákoli liniová infrastruktura), na pozici zajišťující analýzu dat v oblasti diagnostiky železniční infrastruktury a plánování údržby železniční infastruktury nebo predikci vývoje stavu železniční infrastruktury.

1. **Expert matematiky a statistiky a jejich využití při analýze velkých objemů dat**

* ukončené vzdělání některého stupně 3 až 8 dle klasifikace ISCED 2011, ukončené maturitní zkouškou;
* minimální praxe 5 let v oblasti matematiky a statistiky a jejich využití při analýze dat – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti na minimálně 1 projektu realizovaném, tj. dokončeném v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, v oblasti zpracování a analýzy dat ve finančním objemu min. 2.000.000,- Kč bez DPH, na pozici analytika nebo obdobné pozici.

1. **Finanční analytik**

* ukončené vzdělání některého stupně 7 nebo 8 dle klasifikace ISCED 2011;
* minimálně 5 let praxe v oblasti finančního plánování nebo finančního řízení železničních staveb – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti na minimálně 2 projektech realizovaných, tj. dokončených v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, v oblasti finančního plánování nebo finančního řízení železničních staveb ve finančním objemu železničních staveb min. 300.000.000,- Kč bez DPH, na pozici finanční analytik nebo obdobné.

1. **IT programátor**

* ukončené vzdělání některého stupně 3 až 8 dle klasifikace ISCED 2011, ukončené maturitní zkouškou;
* minimálně 5 let praxe jako programátor – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti na minimálně 2 projektech, kde se podílel na programování SW.

1. **Specialista servisní podpory**

* ukončené vzdělání některého stupně 3 až 8 dle klasifikace ISCED 2011, ukončené maturitní zkouškou;
* minimálně 5 let praxe v oblasti servisní podpory SW – musí vyplynout z profesního životopisu, tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let;
* zkušenost spočívající v osobní účasti na minimálně 2 projektech, kde zajišťoval servisní podporu SW, a to v rozsahu alespoň 500 uživatelů.

Pokud je v rámci jedné pozice v realizačním týmu vyžadováno více zkušeností, každá jednotlivá zkušenost může odpovídat samostatnému projektu/zakázce, jeden projekt/zakázka však může zahrnovat i více výše samostatně požadovaných zkušeností v rámci konkrétní pozice v realizačním týmu.

Seznam členů realizačního týmu dodavatele Zadavatel doporučuje předložit ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace a profesní životopis každého člena odborného personálu dodavatele ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace. Praxi v požadovaném oboru a zkušenosti členů realizačního týmu za účelem prokázání kvalifikace dodavatel uvede v příslušném sloupci v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace a rovněž v profesním životopisu. V dokumentech předložených dodavatelem k prokázání technické kvalifikace dle bodu 9.5 této Zadávací dokumentace musí být uvedeny veškeré informace nezbytné k posouzení splnění kvalifikace, a to v rozsahu údajů stanovených v Příloze č. 10 a 11 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech členů realizačního týmu, zejména, zda se na plnění konkrétních zakázek skutečně podíleli. Za tímto účelem požaduje Zadavatel v profesním životopisu těchto členů realizačního týmu uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, pro něhož byla zakázka realizována.

S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění Veřejné zakázky Zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je současně zaměstnancem Zadavatele. Informace o této skutečnosti bude uvedena v profesním životopisu ve formě obsažené v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace. Nesplnění této podmínky může být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že byla kvalifikace členů realizačního týmu získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Doba realizace zkušeností členů realizačního týmu v posledních 10 letech se považuje za splněnou, pokud byly činnosti naplňující definici výše v průběhu této doby dokončeny.

Zadavatel požaduje, aby plnění Veřejné zakázky bylo v příslušných pozicích v realizačním týmu dodavatele poskytováno osobami, které dodavatel uvedl k prokázání technické kvalifikace. Pokud se po podání nabídky nebo v průběhu plnění Veřejné zakázky některá z osob odborného personálu, prostřednictvím které má být prokazována technická kvalifikace, změní, musí být za podmínek stanovených ZZVZ či Smluvní dokumentací nahrazena osobou, která rovněž splňuje Zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikační kritéria.

* 1. Společná ustanovení ke kvalifikaci
     1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 ZZVZ

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

* + 1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

* + 1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace dle bodu 9.4 této Zadávací dokumentace a ekonomickou kvalifikaci dle bodu 9.3 této Zadávací dokumentace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou způsobem uvedeným v bodě 9.2 této Zadávací dokumentace,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou způsobem uvedeným v bodě 9.1 této Zadávací dokumentace a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) a § 83 odst. 2 ZZVZ.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Veřejné zakázky.

* + 1. Forma dokladů o kvalifikaci

Dodavatel je oprávněn v žádosti o účast předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích a nahradit předložení dokladů k prokázání základní způsobilosti dle bodů 9.1 a profesní způsobilosti dle bodu 9.2 této Zadávací dokumentace souhrnným čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení o splnění základní (a profesní) způsobilosti tvoří Přílohu č. 12 této Zadávací dokumentace. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. To se týká i kvalifikačních dokladů jiných osob.

Před uzavřením smluv na plnění Veřejné zakázky si Zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o své způsobilosti a kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ. Pokud originální doklady existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

* + 1. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ a certifikátem dle § 234 ZZVZ

Splnění kvalifikace může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 226 a násl. ZZVZ nebo předložením platného certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 233 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Zadavatel výslovně uvádí, že pokud dodavatel předloží Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, není dodavatel povinen ve své nabídce předkládat doklady prokazující splnění kvalifikace v tom rozsahu, v němž výpis ze seznamu nebo certifikát pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

* 1. Snížení počtu účastníků řízení

Zadavatel v souladu s § 111 ZZVZ stanovil jako **maximální počet** účastníků zadávacího řízení, kteří budou vyzváni k podání předběžné nabídky, **3 účastníky zadávacího řízení**. Jedná se o účastníky, kteří splnili kvalifikaci a zároveň nejlépe splní níže uvedená kritéria pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

* + 1. Kritérium A – Významné zakázky dle bodu 9.4 písm. a) Zadávací dokumentace

1. Pokud dodavatel u významné zakázky dle bodu 9.4 písm. a) Zadávací dokumentace, u níž se jednalo o informační systém aplikovaný na železniční infrastrukturu, přičemž finanční objem významné zakázky ve vztahu k železniční infrastruktuře musel být min. 70.000.000,- Kč bez DPH, uvede v seznamu významných zakázek více než jednu významnou zakázku, za každou další významnou zakázku obdrží 1 bod. Doporučený vzor seznamu významných zakázek je obsažen v Příloze č. 9 této Zadávací dokumentace.
2. Pokud dodavatel v seznamu významných zakázek uvede významnou zakázku dle bodu 9.4 písm. a) Zadávací dokumentace, u níž se jednalo o informační systém aplikovaný na železniční infrastrukturu, přičemž finanční objem významné zakázky ve vztahu k železniční infrastruktuře činil min. 150.000.000,- Kč bez DPH, obdrží za každou takovou významnou zakázku 1 bod. Významná zakázka dle tohoto písm. b) bodu 9.7.1 bude pro účely omezování počtu uznána i v případě, že byla předložena v rámci minimálního počtu významných zakázek za účelem prokázání kvalifikace dle bodu 9.4 písm. a) Zadávací dokumentace.

Maximální bodový zisk v tomto Kritériu A činí maximálně 5 bodů. V případě, že dodavatel uvede v seznamu významných zakázek významnou zakázku, která bude splňovat kritérium dle písm. b) tohoto bodu 9.7.1 Zadávací dokumentace, a současně se bude jednat o významnou zakázku uvedenou nad rámec minimálního počtu významných zakázek požadovaných pro prokázání kvalifikace, tedy o významnou zakázku dle písm. a) tohoto bodu 9.7.1 Zadávací dokumentace, obdrží dodavatel za takovou významnou zakázku celkem 2 body.

* + 1. Kritérium B – Významné zakázky dle bodu 9.4 písm. b) Zadávací dokumentace

1. Pokud dodavatel u významné zakázky dle bodu 9.4 písm. b) Zadávací dokumentace uvede v seznamu významných zakázek více než jednu významnou zakázku, za každou další významnou zakázku obdrží 1 bod.
2. Pokud dodavatel v seznamu významných zakázek uvede významnou zakázku dle bodu 9.4 písm. b) Zadávací dokumentace, jejíž finanční objem činil min. 30.000.000,- Kč bez DPH, obdrží za každou takovou významnou zakázku 1 bod. Významná zakázka dle tohoto písm. b) bodu 9.7.2 bude pro účely omezování počtu uznána i v případě, že byla předložena v rámci minimálního počtu významných zakázek za účelem prokázání kvalifikace dle bodu 9.4 písm. b) Zadávací dokumentace.

Maximální bodový zisk v tomto Kritériu B činí maximálně 5 bodů. V případě, že dodavatel uvede v seznamu významných zakázek významnou zakázku, která bude splňovat kritérium dle písm. b) tohoto bodu 9.7.2 Zadávací dokumentace, a současně se bude jednat o významnou zakázku uvedenou nad rámec minimálního počtu významných zakázek požadovaných pro prokázání kvalifikace, tedy o významnou zakázku dle písm. a) tohoto bodu 9.7.2 Zadávací dokumentace, obdrží dodavatel za takovou významnou zakázku celkem 2 body.

* + 1. Kritérium C – Významné zakázky dle bodu 9.4 písm. c) Zadávací dokumentace

1. Pokud dodavatel u významné zakázky dle bodu 9.4 písm. c) Zadávací dokumentace uvede v seznamu významných zakázek více než jednu významnou zakázku, za každou další významnou zakázku obdrží 1 bod.
2. Pokud dodavatel v seznamu významných zakázek uvede významnou zakázku dle bodu 9.4 písm. c) Zadávací dokumentace, jejíž finanční objem činil min. 20.000.000,- Kč bez DPH, obdrží za každou takovou významnou zakázku 1 bod. Významná zakázka dle tohoto písm. b) bodu 9.7.3 bude pro účely omezování počtu uznána i v případě, že byla předložena v rámci minimálního počtu významných zakázek za účelem prokázání kvalifikace dle bodu 9.4 písm. c) Zadávací dokumentace.

Maximální bodový zisk v tomto Kritériu C činí maximálně 3 body. V případě, že dodavatel uvede v seznamu významných zakázek významnou zakázku, která bude splňovat kritérium dle písm. b) tohoto bodu 9.7.3 Zadávací dokumentace, a současně se bude jednat o významnou zakázku uvedenou nad rámec minimálního počtu významných zakázek požadovaných pro prokázání kvalifikace, tedy o významnou zakázku dle písm. a) tohoto bodu 9.7.3 Zadávací dokumentace, obdrží dodavatel za takovou významnou zakázku celkem 2 body.

* + 1. Pravidla pro snížení účastníků řízení

V rámci všech výše uvedených kritérií dodavatel obdrží 0 až 13 bodů.

Jako nejvhodnější bude z hlediska těchto kritérií hodnocen seznam významných zakázek realizovaných dodavatelem s nejvyšším celkovým počtem bodů (tj. součtem bodů za všechna výše uvedená kritéria).

V případě rovnosti celkového počtu bodů bude rozhodovat nejvyšší počet bodů získaných v Kritériu A dle bodu 9.7.1 této Zadávací dokumentace. V případě shodného počtu bodů získaných v Kritériu A dle bodu 9.7.1 této Zadávací dokumentace bude rozhodovat vyšší počet bodů získaný v kritériu B dle bodu 9.7.2 této Zadávací dokumentace. V případě shodného počtu bodů v Kritériu A dle bodu 9.7.1 i v Kritériu B dle bodu 9.7.2 této Zadávací dokumentace bude rozhodovat počet bodů získaný za významné zakázky dle písm. b) v Kritériu A dle bodu 9.7.1 této Zadávací dokumentace. V případě shodného počtu bodů v Kritériu A dle bodu 9.7.1, Kritériu B dle bodu 9.7.2 i shodného počtu bodů za významné zakázky dle písm. b) v Kritériu A dle bodu 9.7.1 této Zadávací dokumentace bude rozhodovat počet bodů získaný za významné zakázky dle písm. a) v Kritériu A dle bodu 9.7.1 této Zadávací dokumentace. V případě rovnosti bodů ve všech v předchozí větě uvedených kritérií, Zadavatel vyzve k podání předběžné nabídky všechny účastníky, kteří získali shodný počet bodů jako účastník na třetím (resp. druhém či prvním) místě v pořadí. V takovém případě, může být počet účastníků, kteří budou Zadavatelem vyzvání k podání předběžné nabídky vyšší než počet 3 účastníků.

Pokud by počet účastníků zadávacího řízení byl nižší nebo roven 3 účastníkům, snížení počtu účastníků se neprovede a Zadavatel bez tohoto snížení počtu účastníků může pokračovat v zadávacím řízení.

Zadavatel pro vyloučení pochybnosti uvádí, že v případě, že dodavatel pro účely omezování počtu dle tohoto bodu 9.7 Zadávací dokumentace využije zkušeností s realizací významných zakázek, jež byly realizovány jinou osobou ve smyslu § 83 ZZVZ, je povinen v žádosti o účast doložit ve vztahu ke každé takové jiné osobě doklady dle § 83 ZZVZ a bodu 9.6.3 této Zadávací dokumentace.

1. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY
   1. Obchodní a platební podmínky jsou Zadavatelem vymezeny v závazném návrhu smluvní dokumentace Veřejné zakázky, která je tvořena Přílohou č. 2 Zadávací dokumentace – Smlouva o dílo na vytvoření Software, Přílohou č. 3 Zadávací dokumentace – Smlouva o údržbě, provozu a rámcovém rozvoji Software a Přílohou č. 4 Zadávací dokumentace – Zvláštní obchodní podmínky (společně Přílohy č. 2 až 4 Zadávací dokumentace jako **Smluvní dokumentace**).
   2. Účastník zadávacího řízení v konečné nabídce předloží čestné prohlášení ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 5 této Zadávací dokumentace – Všeobecné informace o dodavateli, ve kterém uvede, že souhlasí bez výhrady s obchodními a platebními podmínkami vymezenými Zadavatelem, resp. s obsahem Smluvní dokumentace.
   3. Návrh Smluvní dokumentace předloží až vybraný dodavatel před podpisem Smluvní dokumentace. Ten není oprávněn činit změny či doplnění ve Smluvní dokumentaci, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná nebo jinak označená místa k doplnění či úpravě). Doplněny budou údaje tak, jak byly uvedeny v konečné nabídce dotyčného dodavatele. Změna údajů a hodnot (např. změna nabídkové ceny apod.) není v žádném případě přípustná.
   4. Vybraný dodavatel je oprávněn upravit závazný vzor Smluvní dokumentace v části identifikující smluvní strany na straně Dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení Dodavatele dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu Dodavatele (tj. nahrazení zkratky „Zhotovitel“, „Poskytovatel“ či „Dodavatel“ zkratkou „Zhotovitelé“, „Poskytovatelé“ či „Dodavatelé“), a tomu odpovídající slovní tvary ve Smluvní dokumentaci a počet stejnopisů Smluvní dokumentace.
2. Požadavky Zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny
   1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel zpracoval nabídkovou cenu dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace – **Tabulka pro zpracování nabídkové ceny** a kompletně vyplnil jednotkové ceny (jen žlutě označená pole) v tabulkách obsažených v této Příloze č. 6 Zadávací dokumentace.
   2. Nabídková cena musí být vypracována v Kč bez DPH. Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese dodavatel. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.
   3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním Veřejné zakázky.
   4. Celková nabídková cena a jednotkové ceny budou stanoveny jako nejvýše přípustné za řádné plnění předmětu Veřejné zakázky. Celkovou nabídkovou cenu, resp. jednotkové ceny je možno překročit pouze v případě, že během realizace Veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty nebo výše zákonných poplatků, která se uplatňuje na předmět Veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, nebo v případech vyhrazených v této Zadávací dokumentaci v souladu se ZZVZ (zejm. opční plnění) a v případě naplnění podmínek dle ZZVZ.
   5. Do Smluvní dokumentace Veřejné zakázky bude nabídková cena a její jednotlivé položky doplněny až vybraným dodavatelem před podpisem Smluvní dokumentace Veřejné zakázky vybraným dodavatelem. Tabulka pro zpracování nabídkové ceny předložená v nabídce vybraného dodavatele bude reflektována v přílohách Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy.
   6. Zadavatel zároveň stanovuje, že jednotková nabídková cena účastníka zadávacího řízení za část předmětu Veřejné zakázky „Dílo“ (Cena za Dílo dle článku 6.2 Smlouvy o dílo na vytvoření Software) nesmí přesáhnout částku odpovídající 50 % z celkové nabídkové ceny. V případě uvedení nabídkové ceny, která bude vyšší než uvedená částka, v konečné nabídce účastníka, bude překročení v tomto bodě 11.6 Zadávací dokumentace uvedené částky považováno Zadavatelem za nesplnění zadávacích podmínek.
   7. Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.
   8. Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.
3. Hodnocení konečných nabídek
   1. Hodnocení konečných nabídek bude prováděno ve smyslu § 114 a 115 ZZVZ.
   2. Konečné nabídky do zadávacího řízení ve smyslu § 61 odst. 11 ZZVZ budou hodnoceny dle jejich **ekonomické výhodnosti** na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**, a to na základě následujících kritérií a vah, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kritérium hodnocení** | **Váha kritéria v celkovém hodnocení** |
| Nabídková cena | 70 % |
| Kvalita realizačního týmu | 30 % |

Hodnocení konečných nabídek bude provedeno s využitím bodovací metody dle níže uvedených kritérií. Pro hodnocení nabídek použije Zadavatel bodovou stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé konečné nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné konečné nabídky v rámci dílčího kritéria hodnocení.

Údaje, které jsou předmětem hodnocení, nelze s ohledem na § 46 odst. 2 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání konečných nabídek měnit či doplňovat.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení konečné nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení konečných nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění Veřejné zakázky.

* 1. **Nabídková cena**

V rámci kritéria hodnocení **Nabídková cena** bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená způsobem dle bodu 12.3 této Zadávací dokumentace, tj. údaj „**Celková cena v Kč bez DPH**“ uvedený v Příloze č. 6 této Zadávací dokumentace – **Tabulka pro zpracování nabídkové ceny**.

Výpočet hodnocení kritéria Nabídková cena:

Konečná nabídka s nejnižší nabídkovou cenou obdrží maximální počet bodů, tj. 100 bodů. Ostatním hodnoceným nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru celkové nabídkové ceny předložené v nejvýhodnější nabídce (tj. konečné nabídce s nejnižší nabídkovou cenou) k celkové nabídkové ceně hodnocené nabídky.

Body budou přiděleny podle následujícího vzorce:

Počet bodů bude aritmeticky zaokrouhlen na 2 desetinná místa. Bodové hodnoty jednotlivých konečných nabídek budou následně vynásobeny **0,7,** tj. váhou tohoto dílčího kritéria hodnocení.

* 1. **Kvalita realizačního týmu**

Předmětem hodnocení konečných nabídek v rámci dílčího kritéria hodnocení **Kvalita realizačního týmu** bude míra naplnění parametrů praxe a zkušeností relevantních pro plnění Veřejné zakázky u členů realizačního týmu dodavatele na vybraných klíčových pozicích uvedených v tabulce níže.

Pro účely hodnocení budou brány v potaz pouze praxe a zkušenosti fyzických osob, které současně splňují požadavky na kvalifikaci příslušné pozice v realizačním týmu dle bodu 9.5 Zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že **údaje, které mají být předmětem hodnocení nabídek, nelze po uplynutí lhůty pro podání konečných nabídek měnit či doplňovat**.

Hodnocení v rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení bude provedeno na základě informací uvedených v **profesních životopisech jednotlivých členů hodnoceného realizačního týmu** předložených v konečné nabídce. Zadavatel za tímto účelem doporučuje využít vzor profesního životopisu v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace. Zadavatel bude hodnotit výhradně ty parametry, které budou v profesních životopisech uvedeny jako údaje uvedené za účelem hodnocení nad rámec požadované kvalifikace.

Zadavatel přidělí každé konečné nabídce počet bodů v závislosti na praxi a prokázaných zkušenostech členů hodnoceného realizačního týmu dodavatele na klíčových pozicích. Praxe a zkušenosti osob zastávajících klíčové pozice budou v rámci tohoto hodnotícího kritéria hodnoceny následovně:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pozice v realizačním týmu** | **Bodovaná kritéria** | **Počet bodů** | **Maximální bodový zisk** |
| Projektový manažer | Praxe v řízení projektů v oblasti informačních technologií a informačních systémů v délce nejvýše 5 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 9.5.5 písm. a) Zadávací dokumentace; | 1 bod / rok praxe nad rámec kvalifikace | 5 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. a) Zadávací dokumentace (požadavky na významnou zakázku na železniční infrastruktuře, vč. finančního objemu min. 70 mil. Kč bez DPH), realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici projektový manažer (nebo věcně srovnatelné) nebo jeho zástupce; | 2 body / zkušenost | 8 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. a) Zadávací dokumentace (požadavky na významnou službu na liniové infrastruktuře, vč. finančního objemu min. 50 mil. Kč bez DPH), realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici projektový manažer (nebo věcně srovnatelné) nebo jeho zástupce; | 1 bod / zkušenost | 3 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. b) Zadávací dokumentace, vč. požadavku na finanční objem, realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici projektový manažer (nebo věcně srovnatelné) nebo jeho zástupce; | 2 body / zkušenost | 8 |
| Zkušenost naplňující požadavky na osobní účast na projektu dle 9.5.5 písm. a) Zadávací dokumentace, avšak na železniční infrastruktuře. | 1 bod / zkušenost | 3 |
| **Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici Projektový manažer činí 26 bodů.** | | |
| SW architekt | Praxe jako SW architekt v oblasti informačních technologií a IS (informačních systémů) v délce nejvýše 5 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 9.5.5 písm. c) Zadávací dokumentace; | 1 bod / rok praxe nad rámec kvalifikace | 5 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. a) Zadávací dokumentace (požadavky na významnou službu na železniční infrastruktuře, vč. finančního objemu min. 70 mil. Kč bez DPH), realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici SW architekt; | 2 body / zkušenost | 6 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. a) Zadávací dokumentace (požadavky na významnou službu na liniové infrastruktuře, vč. finančního objemu min. 50 mil. Kč bez DPH), realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici SW architekt; | 1 bod / zkušenost | 3 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. b) Zadávací dokumentace, vč. požadavku na finanční objem, realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici SW architekt; | 2 body / zkušenost | 6 |
| Zkušenost naplňující požadavky na osobní účast na projektu dle 9.5.5 písm. c) Zadávací dokumentace, avšak na železniční infrastruktuře. | 1 bod / zkušenost | 3 |
| **Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici SW architekt činí 20 bodů.** | | |
| SW analytik (softwarové a informační systémy) ESMI | Praxe jako softwarový analytik v oblasti SW (softwaru) a IS (informačních systémů) v délce nejvýše 5 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 9.5.5 písm. d) Zadávací dokumentace; | 1 bod / rok praxe nad rámec kvalifikace | 5 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. b) Zadávací dokumentace, vč. požadavku na finanční objem, realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici SW analytik; | 3 body / zkušenost | 12 |
| Zkušenost naplňující požadavky na osobní účast na projektu dle 9.5.5 písm. d) Zadávací dokumentace. | 2 body / zkušenost | 6 |
| **Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici SW analytik (softwarové a informační systémy) ESMI činí 20 bodů.** | | |
| SW analytik (softwarové a informační systémy) CEP | Praxe jako softwarový analytik v oblasti SW (softwaru) a IS (informačních systémů) v délce nejvýše 5 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 9.5.5 písm. e) Zadávací dokumentace; | 1 bod / rok praxe nad rámec kvalifikace | 5 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. a) Zadávací dokumentace (požadavky na významnou službu na železniční infrastruktuře, vč. finančního objemu min. 70 mil. Kč bez DPH), realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici SW analytik; | 3 body / zkušenost | 9 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. a) Zadávací dokumentace (požadavky na významnou službu na liniové infrastruktuře, vč. finančního objemu min. 50 mil. Kč bez DPH), realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici SW analytik; | 2 body / zkušenost | 6 |
| Zkušenost naplňující požadavky na osobní účast na projektu dle 9.5.5 písm. e) Zadávací dokumentace. | 1 bod / zkušenost | 3 |
| **Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici SW analytik (softwarové a informační systémy) CEP činí 20 bodů.** | | |
| Expert na diagnostiku, analýzu dat z oblasti diagnostiky železniční infrastruktury, zpracování diagnostických dat v oblasti železniční dráhy a predikci a plánování údržby železniční infrastruktury, resp. železniční dráhy | Praxe v oblasti zpracování dat železniční infrastruktury v délce nejvýše 10 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 9.5.5 písm. f) Zadávací dokumentace; | 1 bod / rok praxe nad rámec kvalifikace | 10 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. a) Zadávací dokumentace (požadavky na významnou službu na železniční infrastruktuře, vč. finančního objemu min. 70 mil. Kč bez DPH), realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici zajišťující analýzu dat v oblasti diagnostiky železniční infrastruktury a plánování údržby železniční infastruktury nebo predikci vývoje stavu železniční infrastruktury; | 2 body / zkušenost | 8 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. a) Zadávací dokumentace (požadavky na významnou službu na liniové infrastruktuře, vč. finančního objemu min. 50 mil. Kč bez DPH), realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici zajišťující analýzu dat v oblasti diagnostiky železniční infrastruktury a plánování údržby železniční infastruktury nebo predikci vývoje stavu železniční infrastruktury; | 1 body / zkušenost | 3 |
| Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na akci splňující požadavky na významnou zakázku dle bodu 9.4. písm. b) Zadávací dokumentace, vč. požadavku na finanční objem, realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, na pozici zajišťující analýzu dat v oblasti diagnostiky železniční infrastruktury a plánování údržby železniční infastruktury nebo predikci vývoje stavu železniční infrastruktury; | 2 body / zkušenost | 8 |
| Zkušenost naplňující požadavky na osobní účast na projektu dle 9.5.5 písm. f) Zadávací dokumentace. | 1 bod / zkušenost | 3 |
| **Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici Expert na diagnostiku, analýzu dat z oblasti diagnostiky železniční infrastruktury, zpracování diagnostických dat v oblasti železniční dráhy a predikci a plánování údržby železniční infrastruktury, resp. železniční dráhy činí 26 bodů.** | | |
| Expert matematiky a statistiky a jejich využití při analýze velkých objemů dat | Praxe v oblasti matematiky a statistiky a jejich využití při analýze dat v délce nejvýše 10 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 9.5 písm. g) Zadávací dokumentace; | 1 bod / rok praxe nad rámec kvalifikace | 10 |
| Zkušenost naplňující požadavky na osobní účast na projektu dle 9.5.5 písm. g) Zadávací dokumentace. | 4 body / zkušenost | 20 |
| **Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici Expert matematiky a statistiky a jejich využití při analýze velkých objemů dat činí 26 bodů.** | | |
| Finanční analytik | Praxe v oblasti finančního plánování nebo finančního řízení železničních staveb v délce nejvýše 10 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 9.5.5 písm. h) Zadávací dokumentace; | 1 bod / rok praxe nad rámec kvalifikace | 10 |
| Zkušenost naplňující požadavky na osobní účast na projektu dle 9.5.5 písm. h) Zadávací dokumentace. | 4 body / zkušenost | 20 |
| **Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici Finanční analytik činí 26 bodů.** | | |
| IT programátor | Praxe jako programátor v délce nejvýše 5 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 9.5 písm. i) Zadávací dokumentace; | 1 bod / rok praxe nad rámec kvalifikace | 5 |
| Zkušenost naplňující požadavky na osobní účast na projektu dle 9.5.5 písm. i) Zadávací dokumentace. | 2 body / zkušenost | 18 |
| **Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici IT programátor činí 20 bodů.** | | |

Celkový bodový zisk činí **max. 184 bodů**. Praxe a zkušenosti členů hodnoceného realizačního týmu nad rámec maximálního bodového ohodnocení v rámci bodovaných kritérií již nebudou v rámci hodnocení konečné nabídky zohledněny.

Pokud by dodavatel nominoval na určitou klíčovou pozici v realizačním týmu více než jednu osobu, budou pro hodnocení relevantní pouze praxe a zkušenosti té osoby splňující technickou kvalifikaci dle bodu 9.5 této Zadávací dokumentace, která dosáhne nejvíce bodů v rámci hodnocení. Tato podmínka se uplatní i ve vztahu k hodnocení praxe a zkušeností osoby na pozici „Expert na diagnostiku, analýzu dat z oblasti diagnostiky železniční infrastruktury, zpracování diagnostických dat v oblasti železniční dráhy a predikci a plánování údržby železniční infrastruktury, resp. železniční dráhy“. Pokud dodavatel nominoval jednu fyzickou osobu na více pozic v realizačním týmu, jejíž zkušenosti jsou předmětem hodnocení na obou pozicích v realizačním týmu (dle tabulky viz výše), bude dodavatel takovou fyzickou osobu hodnotit na obou pozicích, které v realizačním týmu zastává.

Zadavatel požaduje, aby plnění Veřejné zakázky v části zhotovení Díla bylo na příslušných klíčových pozicích členů realizačního týmu poskytováno osobami, které byly hodnoceny. Pravidla pro změny osob na klíčových pozicích v průběhu plnění Veřejné zakázky upravuje Smluvní dokumentace, především článek 14 Zvláštních obchodních podmínek.

Pokud v průběhu plnění části Veřejné zakázky spočívající v provedení Díla dojde ke změně některého člena realizačního týmu, musí být v souladu se Smluvní dokumentací nahrazen pouze takovou osobou, která splňuje minimálně takové parametry kvality (tj. dosáhne stejné celkové bodové hodnocení za praxi a zkušenosti), kterými disponovala ta osoba, která byla hodnocena a následně nahrazena. V případě, že nový člen realizačního týmu nedosáhne shodných parametrů kvality (tj. stejného celkového bodového hodnocení za praxi a zkušenosti) jako původní člen hodnoceného realizačního týmu, náleží zadavateli sleva z Ceny. Podrobné požadavky jsou uvedeny ve Smluvní dokumentaci.

V rámci hodnocení praxe a zkušeností členů realizačního týmu budou jako relevantní hodnoceny zkušenosti s plněním zakázek, které jsou uvedeny **nad rámec minimálního počtu stanoveného Zadavatelem pro prokázání kvalifikace**. Pro odstranění pochybností Zadavatel upřesňuje, že v těch případech, kdy je u člena realizačního týmu na klíčové pozici jako kritérium kvalifikace požadována zkušenost s plněním zakázky, bude tato shodná zkušenost zároveň i hodnocena, a to **v aspektech vymezených nad rámec úrovně požadované pro prokázání kvalifikace a relevantních pro naplnění definice hodnocené zkušenosti**. Odborná praxe členů realizačního týmu bude hodnocena v aspektech nad rámec požadavků pro prokázání kvalifikace.

Zadavatel potvrzuje, že definice požadavků na zkušenosti či praxi osob na klíčových pozicích v realizačním týmu relevantní pro hodnocení mají stejný význam, jako definice stanovené v rámci technické kvalifikace v bodech 9.4 a 9.5 této Zadávací dokumentace, pokud není výslovně uvedeno jinak.

Zkušeností člena realizačního týmu dodavatele na klíčové pozici posuzovanou v rámci hodnocení se rozumí jeden dokončený obchodní případ, tj. služby poskytnuté v rámci jednoho smluvního vztahu s jedním objednatelem. Pokud bylo v rámci jednoho obchodního případu poskytnuto více dílčích plnění samostatně naplňujících definici zkušenosti člena realizačního týmu na klíčové pozici, bude pro účely hodnocení takový obchodní případ započítán jako více zkušeností.

V případě, že byla zkušenost člena hodnoceného realizačního týmu na klíčové pozici součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele služby, postačí, pokud bylo dokončeno alespoň plnění naplňující definici hodnocené zkušenosti člena realizačního týmu dodavatele na klíčové pozici i přesto, že obchodní případ jako celek dokončen není.

Zároveň však platí, že pro hodnocení bude uznána pouze zkušenost člena realizačního týmu na klíčové pozici, v rámci níž bylo plnění věcně naplňující definici hodnocené zkušenosti člena realizačního týmu na klíčové pozici dokončeno jako celek, přičemž nepostačí, aby byla dokončena pouze část plnění osobně zpracovávaná členem realizačního týmu na klíčové pozici. Okamžikem, ke kterému musí být zkušenosti členů realizačního týmu na klíčových pozicích dokončeny, je den zahájení zadávacího řízení na Veřejnou zakázku.

Zadavatel si vyhrazuje v celém procesu hodnocení nabídek právo provádět taková ověřování věrohodnosti informací předložených v nabídce, která může Zadavatel považovat za potřebná, včetně ověřování u třetích stran. Zadavatel si zejména vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech osob na klíčových pozicích v realizačním týmu dodavatele, zejména, zda se osoby na klíčových pozicích na realizaci konkrétního projektu (zkušenosti) skutečně podílely. Za tímto účelem požaduje Zadavatel v profesním životopise člena realizačního týmu – Příloha č. 11 této Zadávací dokumentace uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, popř. jiného subjektu (např. zaměstnavatele), pro nějž člen realizačního týmu projekt realizoval. V případě, že se v rámci ověřování zkušeností osob na klíčových pozicích v realizačním týmu dodavatele pro účely hodnocení Zadavatelem ukáží být tyto, s ohledem na ověření referované zakázky u jejího objednatele a/nebo zaměstnavatele (resp. jiného subjektu) a následné vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 odst. 1 ZZVZ, jako nepravdivé, neúplné nebo bezpečně nenaplňující definici zakázky relevantní pro hodnocení, vyhrazuje si Zadavatel právo takové zkušenosti pro účely hodnocení nezohlednit.

Výpočet hodnocení kritéria Kvalita realizačního týmu:

Přidělování bodů v rámci dílčího kritéria hodnocení Kvalita realizačního týmu bude probíhat tak, že Zadavatel jednotlivým praxím a zkušenostem klíčových osob přidělí body dle výše uvedené tabulky, přičemž celkový bodový zisk činí maximálně 184 bodů.

Součet takto dosažených bodů se přepočte tak, že nejlepší nabídka, tj. konečná nabídka dodavatele s nejvyšším bodovým ziskem, obdrží 100 bodů, a každé další konečné nabídce se přiřadí počet bodů, který odpovídá násobku čísla 100 a poměru počtu bodového zisku hodnocené nabídky k bodovému zisku nejlepší nabídky (tj. konečné nabídky s nejvyšším bodovým ziskem). Bodovým ziskem se pro účely tohoto výpočtu rozumí celkový součet bodů, který získal příslušný účastník dle pravidel uvedených výše v tomto bodě 12.4 Zadávací dokumentace. Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem **0,3,** tj. váhou kritéria hodnocení Kvalita realizačního týmu a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

* 1. **Způsob celkového hodnocení konečných nabídek**

Výsledné pořadí konečných nabídek bude stanoveno na základě celkového bodového ohodnocení.

Zadavatel pro účely hodnocení stanovil výše uvedená kritéria hodnocení, na jejichž základě budou konečným nabídkám přiděleny body postupem a způsobem popsaným výše.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých konečných nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodů (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) získaných v rámci kritérií hodnocení.

Konečná nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní konečné nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více konečných nabídek rozhoduje o celkovém pořadí konečných nabídek pořadí v kritériu *Nabídková cena a* poté pořadí v kritériu *Kvalita realizačního týmu.*

1. Další požadavky Zadavatele
   1. **Společná účast několika dodavatelů:**
2. Účastní-li se zadávacího řízení několik dodavatelů společně, tj. podávají společnou žádost o účast a následně nabídku, zejména jako společnost ve smyslu § 2716 a násl. Občanského zákoníku, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu této Zadávací dokumentace je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „**Společnost**“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „**společník**“), musí předložit informace o takové Společnosti. Tyto budou předloženy v žádosti o účast ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 8 této Zadávací dokumentace – Údaje o Společnosti dodavatelů. Zadavatel požaduje, aby Společnost dodavatelů stanovila rozsah participace jednotlivých společníků ve smyslu předpokládaného procentního podílu na předmětu plnění Veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje předmětnou informaci v nabídce uvést v Příloze č. 8 této Zadávací dokumentace.
3. Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v nejpozději v nabídce, že všichni tito dodavatelé (společníci) budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou, plněním předmětu Veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu Veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Účastník zadávacího řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu.
4. Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník. Vedoucí společník musí být oprávněn ve věcech Veřejné zakázky zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně a je oprávněn rovněž za ně přijímat pokyny a platby od Zadavatele. Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen pouze vedoucí společník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí společník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zmocnění vedoucího společníka musí být ve smlouvě či jiném dokumentu obsaženo. Vedoucí společník musí být určen po celou dobu trvání účasti Společnosti dodavatelů v zadávacím řízení, resp. při plnění Veřejné zakázky na základě Smluvní dokumentace. Případná změna vedoucího společníka musí být oznámena Zadavateli spolu se sdělením souhlasu ostatních společníků. Účinnost změny vedoucího společníka vůči Zadavateli nastává uplynutím třetího pracovního dne po doručení oznámení o této změně.
5. **Zadavatel doporučuje, aby za vedoucího společníka byl označen dodavatel, pod jehož registrací bude nabídka v elektronickém nástroji E-ZAK podávána.** Bez ohledu na to si však Zadavatel vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení komunikovat pouze s dodavatelem, pod jehož registrací byla nabídka podána. Komunikace mezi Zadavatelem a společníky, kteří se zadávacího řízení účastní společně, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná okamžikem doručení, resp. odeslání tomuto společníkovi.
   1. **Poddodavatelé**

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

a) určil části Veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo

b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Tyto informace budou předloženy ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů.

Vybraný dodavatel je povinen předložit Zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění Veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění Veřejné zakázky poddodavatelem.

* 1. **Pojištění**

Dodavatel je povinen na vlastní náklady udržovat v platnosti **pojištění dodavatele pro případ způsobení újmy třetí osobě** (přičemž za třetí osobu se pro účely tohoto ustanovení považuje i Zadavatel) **v souvislosti s výkonem činností, které jsou předmětem Smluvní dokumentace, s limitem pojistného plnění za jednu pojistnou událost nejméně ve výši 50.000.000 Kč (slovy: padesát milionů korun českých)**, a to nejméně po dobu trvání smluv, jež tvoří Smluvní dokumentaci, a následně ještě šest (6) měsíců po zániku Servisní smlouvy. Spoluúčast dodavatele z jedné pojistné události nesmí být vyšší než 5 % z pojistného plnění a podmínky pojištění nesmí být horší než obvyklé podmínky tohoto druhu pojištění poskytované osobám poskytujícím předmětné činnosti v Evropské unii. Bližší požadavky na pojištění dodavatele jsou uvedeny v článku 23 Zvláštních obchodních podmínek. Doklad prokazující toto pojištění předloží vybraný dodavatel Zadavateli dle § 104 písm. a) ZZVZ jako další podmínku pro uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku.

1. JAZYK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ
2. Nabídka, doklady a dokumenty předkládané v žádosti o účast a nabídce nebo se k těmto vztahující, veškerá korespondence a komunikace se Zadavatelem, včetně žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, musí být předloženy a budou prováděny **v jazyce českém, případně v jazyce slovenském**.
3. Je-li v zadávacích podmínkách požadován doklad podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento **doklad se předkládá s překladem do českého jazyka**, s výjimkou dokladu ve slovenském jazyce a dokladu o vzdělání v latinském jazyce, které se předloží bez překladu. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
4. Podmínky a požadavky na ZPŮSOB podání ŽÁDOSTI O ÚČAST A nabídky
   1. Účastník předloží úplnou elektronickou verzi žádosti o účast a nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání žádosti o účast a předběžné nabídky v elektronické podobě na Veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu Zadavatele: [https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html](https://zakazky.szdc.cz/manual.html).
   2. Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním žádosti o účast a nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
   3. Žádost o účast a nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem Zadavatele. **Zadavatel nepřipouští podání žádosti o účast a nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
   4. Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi žádosti o účast a nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání žádosti o účast a nabídky v elektronické podobě na Veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na elektronické adrese [https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html](https://zakazky.szdc.cz/manual.html).
   5. Žádost o účast ani nabídka nemusí být opatřeny elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním žádosti o účast dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
   6. Zadavatel si dovoluje dodavatelům, resp. účastníkům doporučit, aby v případě, že mají k dispozici elektronické originály dokumentů, je do žádosti o účast a/nebo do nabídky nevkládali jako kopie (typicky jejich tiskem, oskenováním a vložením do nabídky).
   7. Všechny dokumenty žádosti o účast a nabídky, které Zadavatel požaduje předložit v kopii a u kterých tato Zadávací dokumentace předpokládá podpis, Zadavatel doporučuje podepsat na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat za dodavatele a předložit ve formě skenu předmětného dokumentu s viditelným označením dodavatele (např. razítkem), podpisem a datem podpisu, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem. V souladu s obecnou úpravou v § 562 odst. 1 Občanského zákoníku však platí, že písemná forma je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednající osoby. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (zejména jako Společnost dodavatelů), Zadavatel doporučuje dokumenty podepsat statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny dodavatele, kteří tvoří Společnost, nebo statutárním orgánem či osobou oprávněnou jednat za dodavatele, který byl ostatními členy takové Společnosti k tomuto úkonu výslovně zmocněn. Je-li podepisující osoba oprávněna jednat za dodavatele na základě písemné plné moci, dohody o plné moci či pověření, musí takové oprávnění splňovat všechny náležitosti vyžadované právními předpisy České republiky. Plná moc, dohoda o plné moci nebo pověření bude k nabídce připojeno.
5. Požadavky na obsah a Způsob podání žádosti o účast, lhůta pro podání žádosti o účast
   1. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu žádost o účast. Dodavatel, který podal žádost o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž **prostřednictvím** jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Společná žádost o účast, kterou podalo více dodavatelů společně, se považuje za žádost o účast jednoho účastníka.
   2. V žádosti o účast musí být uvedena **identifikace dodavatele** jeho obchodní firmou nebo názvem, sídlem, IČO, DIČ a informace o kontaktní osobě dodavatele, včetně telefonického a emailového spojení na tuto osobu, jež bude odpovídat za veškerou komunikaci se Zadavatelem.
   3. **Žádost o účast musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem Zadavatele, a to v českém jazyce nebo v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ.** Zadavatel nepřipouští podání žádosti o účast v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.
   4. Žádosti o účast podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání žádostí o účast, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu [https://zakazky.spravazeleznic.cz/](https://zakazky.szdc.cz/).
   5. **Lhůta pro podání žádostí o účast je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby uveřejněném ve vztahu k Veřejné zakázce ve Věstníku veřejných zakázek.**
   6. Žádost o účast bude předložena v následující struktuře:
6. identifikační údaje dodavatele podávajícího žádost o účast dle § 28 odst. (1) písm. g) ZZVZ a údaje o kontaktní osobě dodavatele dle bodu 16.2 této Zadávací dokumentace,
7. obsah žádosti o účast,
8. doklady o prokázání splnění základní způsobilosti dle bodu 9.1 této Zadávací dokumentace;
9. doklady o prokázání splnění profesní způsobilosti dle bodu 9.2 této Zadávací dokumentace;
10. doklady o prokázání ekonomické kvalifikace dle bodu 9.3 této Zadávací dokumentace;
11. doklady o prokázání technické kvalifikace dle bodů 9.4 a 9.5 této Zadávací dokumentace;
12. případné další doklady k prokázání kvalifikace (zejména doklady k prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle bodu 9.6.3 této Zadávací dokumentace);
13. Další doklady požadované touto Zadávací dokumentací k předložení v žádosti o účast (např. doklady v případě společné účasti dodavatelů dle bodu 13.1 této Zadávací dokumentace).

Požadavky na členění žádosti o účast uvedené v tomto bodě 16.6 Zadávací dokumentace mají doporučující charakter. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění žádosti o účast nebude Zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

1. Požadavky na obsah a Způsob podání nabídky
   1. **Součástí nabídky musí být dokument obsahující informace o dodavateli**. Tento dokument bude předložen ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 5 této Zadávací dokumentace. Součástí konečné nabídky bude rovněž i prohlášení dodavatele o akceptaci závazné Smluvní dokumentace.
   2. Nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem Zadavatele, a to v českém jazyce nebo v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ. **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
   3. Požadavky na formu, způsob zpracování, obsah a lhůtu pro podání předběžné a konečné nabídky budou ve vztahu k předběžné nabídce blíže specifikovány ve Výzvě k podání předběžných nabídek, a ve vztahu ke konečné nabídce ve Výzvě k podání konečných nabídek.
   4. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
2. identifikační údaje účastníka podávajícího nabídku dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ ve formě Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace;
3. obsah nabídky;
4. nabídková cena v členění dle bodu 12.3 této Zadávací dokumentace ve formě Přílohy č. 6 – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny;
5. profesní životopisy členů realizačního týmu dodavatele pro účely hodnocení ve smyslu bodu 12.4 této Zadávací dokumentace (vzor viz Příloha č. 11 této Zadávací dokumentace);
6. identifikace známých poddodavatelů účastníka ve formě dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů;
7. další doklady požadované touto Zadávací dokumentací (např. smlouva o sdružení ve Společnosti dle bodu 13.1.1 této Zadávací dokumentace; např. plné moci osob oprávněných jednat za dodavatele);
8. další dokumenty, dle uvážení dodavatele, na které nebyl prostor v předcházejících částech nabídky (např. označení údajů nebo sdělení, které dodavatel považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů).

Požadavky na členění nabídky uvedené v tomto bodě 17.4 Zadávací dokumentace mají doporučující charakter. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude Zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Tyto požadavky budou upřesněny ve „Výzvě k podání předběžné nabídky“ pro předběžnou nabídku a ve „Výzvě k podání konečné nabídky“ pro nabídku.

1. OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A NABÍDEK
   1. Otevírání žádostí o účast v elektronické podobě bude probíhat v souladu s § 109 ZZVZ bez účasti veřejnosti.
   2. Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se ZZVZ bez účasti veřejnosti.
2. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU
   1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ **vyhrazuje možnost změny dodavatele v průběhu plnění závazku ze smlouvy** na plnění předmětu Veřejné zakázky, a to v případě, že dojde k odstoupení ze strany Zadavatele do uplynutí prvních dvanácti (12) měsíců doby trvání Smlouvy o dílo na vytvoření Software – Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace.
   2. Zadavatel je v takovém případě oprávněn uzavřít smlouvu s novým dodavatelem, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí („**Nový dodavatel**“). Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Zadavatel provede rovněž posouzení splnění podmínek účasti Nového dodavatele, pokud tak s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ neučinil v zadávacím řízení, a posoudí, zda nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení Nového dodavatele dle § 48 ZZVZ
   3. Změna dodavatele bude provedena za splnění podmínek stanovených v § 222 ZZVZ uzavřením smlouvy mezi Zadavatelem a Novým dodavatelem. Obsah smluvního vztahu s Novým dodavatelem musí odpovídat původní nabídce Nového dodavatele předložené v zadávacím řízení.
   4. Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, odmítne poskytovat plnění namísto původně vybraného dodavatele nebo bude jeho nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky, je Zadavatel oprávněn obrátit se za týchž podmínek na účastníka zadávacího řízení, který se umístil jako třetí v pořadí.
   5. Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 3 ZZVZ **vyhrazuje využití opčního práva** na poskytnutí dalších služeb ze strany vybraného dodavatele v rozsahu nových Služeb podpory, a to zejména v případě rozšíření funkcionalit Systému v návaznosti na provedení jeho rozvoje, Služeb rozvoje v průběhu plnění Smlouvy o dílo a dále nových Služeb rozvoje po vyčerpání maximálního rozsahu Služeb rozvoje sjednaného ve Smluvní dokumentaci.
   6. Opčního práva dle tohoto bodu 19 Zadávací dokumentace bude Zadavatel oprávněn využít za podmínek upravených v § 100 odst. 3 a § 66 ZZVZ pouze ve vztahu k dodavateli vybranému na základě tohoto zadávacího řízení, a to pouze v době platnosti účinnosti Smluv na plnění předmětu Veřejné zakázky. Zadavatel využije opčního práva v jednacím řízení bez uveřejnění podle § 66 ZZVZ. Opční právo může být využito i opakovaně, a to nejvýše do jeho finanční hodnoty určené v této Zadávací dokumentaci.
   7. Finanční hodnota těchto případných nových služeb poskytnutých na základě opčního práva nepřevýší částku 55.500.000,- Kč bez DPH a současně nepřesáhne 30 % celkové ceny za sjednané na plnění Veřejné zakázky.
3. Postup před uzavřením smlouvy
   1. Vybraný dodavatel je před uzavřením smlouvy povinen poskytnout Zadavateli nezbytnou součinnost, především pak před podpisem smlouvy ze strany objednatele předložit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: [https://zakazky.spravazeleznic.cz/](https://zakazky.szdc.cz/), případně jinou formou písemné elektronické komunikace (Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK) dokumenty uvedené v bodě 20 této Zadávací dokumentace, dopadají-li na vybraného dodavatele. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele k poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy ještě před oznámením rozhodnutí o výběru (Zadavatel za vybraného dodavatele považuje dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, a to bez ohledu na to, zda byl výběr formálně oznámen či nikoli). Zadavatel po poskytnutí výše uvedené součinnosti oznámí výběr nejvhodnější nabídky. V případě neposkytnutí této řádné součinnosti (nepředložení některého z požadovaných dokumentů vůbec nebo v náležité podobě) Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení a Zadavatel může v souladu s § 125 odst. 1 ZZVZ uzavřít smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako další v pořadí.
   2. **Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ. Originál nebo úředně ověřená kopie dokladu tedy musí být předložena elektronicky s elektronickým podpisem nebo musí být z listinné podoby zkonvertována do elektronické podoby. Pokud originální doklady existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.**
   3. Vybraný dodavatel je povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření smlouvy poskytnout Zadavateli řádnou součinnost, která spočívá zejména v předložení následujících dokumentů:
4. originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující kvalifikaci dle bodu 9 Zadávací dokumentace, pokud je již Zadavatel nemá k dispozici;
5. originálu nebo úředně ověřené kopie pojistné smlouvy prokazující pojištění dodavatele dle bodu 13.3 této Zadávací dokumentace.
   1. Zadavatel upozorňuje, že nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, bude požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:
6. identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a
7. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) tohoto bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

* výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
* seznam akcionářů,
* rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
* společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy.
  1. Nesplnění povinnosti vybraným dodavatelem dle tohoto bodu 20 Zadávací dokumentace se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ.

1. Registr smluv a ochranA informací
   1. Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv („**ZRS**“).
   2. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů (obchodní tajemství) a které jsou vyjmuty z uveřejňovací povinnosti dle ZRS.
   3. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích, sděleních a dokladech označených účastníkem zadávacího řízení za důvěrné nebo za obchodní tajemství, pokud není v této Zadávací dokumentaci uvedeno nebo účinnými právními předpisy vyžadováno jinak. Povinnost Zadavatele zachovávat mlčenlivost dle tohoto bodu 22.3 se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po Zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude Zadavatel vázán.
   4. Účastník zadávacího řízení není oprávněn dovolávat se následně ochrany těch informací, které jako důvěrné či jako obchodní tajemství ve své nabídce neoznačil.
   5. Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně je subjektem uvedeným v § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje Zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude Zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně jiná výjimka dle § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a Zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.
   6. **Zpracování osobních údajů (včetně případných zvláštních kategorií osobních údajů)** případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je Zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné Veřejné zakázky, přičemž Zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy Zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.
2. VÝHRADY ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE
   1. Zadavatel si v souladu s § 170 ZZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení i bez naplnění důvodů dle § 127 ZZVZ, a to až do uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky. Účastník nese veškeré náklady související s přípravou a vypracováním své žádosti o účast, nabídky (předběžné i „konečné“), přičemž je povinen opatřit si všechny potřebné informace tak, aby mohl předložit kvalifikovanou nabídku a nabídkovou cenu. Účastník nemůže v žádném případě na Zadavateli požadovat úhradu jakékoliv částky na náklady zpracování a předložení žádosti o účast či nabídky. Zadavatel upozorňuje, že samotné podání žádosti o účast, resp. nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku s vybraným dodavatelem, ať již z jakéhokoliv důvodu včetně zrušení zadávacího řízení, nebude mít tento vůči Zadavateli nárok na jakoukoli platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoli důvodu.
   2. Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ. Zadavatel nepožaduje jistotu podle § 41 ZZVZ.
   3. Zadavatel si vyhrazuje právo na ověření údajů a informací předložených účastníky v žádostech o účast a v nabídkách.
   4. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě potřeby provádět doplnění nebo změny Zadávací dokumentace a jejích příloh, zejména opravit chyby nebo opomenutí. Veškeré případné změny zadávací dokumentace budou provedeny a zveřejněny v souladu se ZZVZ.
3. Přílohy Zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace je:

1. Příloha č. 1 – Technická specifikace
2. Příloha č. 2 – Smlouva o dílo na vytvoření Software
3. Příloha č. 3 – Smlouva o údržbě, provozu a rámcovém rozvoji Software
4. Příloha č. 4 – Zvláštní obchodní podmínky
5. Příloha č. 5 – Všeobecné informace o dodavateli
6. Příloha č. 6 – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny
7. Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů
8. Příloha č. 8 – Údaje o Společnosti dodavatelů podávajících nabídku společně
9. Příloha č. 9 – Seznam významných zakázek
10. Příloha č. 10 – Seznam členů realizačního týmu dodavatele
11. Příloha č. 11 – Vzor profesního životopisu
12. Příloha č. 12 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti
13. Příloha č. 13 – Vzor Dohody o mlčenlivosti
14. Příloha č. 14 – Zápisy z předběžné tržní konzultace
15. Příloha č. 15 – Přehled dokumentů a vnitřních předpisů
16. Příloha č. 16 – Seznam použitých zkratek a definic
17. Příloha č. 17 – Platforma Správy železnic

Elektronicky podepsal

**..................................................**

**Bc. Jiří Svoboda, MBA**

generální ředitel

1. Předmět Veřejné zakázky byl předmětem předběžné tržní konzultace, v jejímž rámci Zadavatel mimo jiné zjišťoval možné způsoby realizace Díla včetně povahy a dostupnosti Software tvořících Dílo. Bližší informace o předběžné tržní konzultaci jsou uvedeny v Příloze č. 14 této Zadávací dokumentace. [↑](#footnote-ref-2)
2. Nastavení požadavků na předmět a hodnotu bylo předmětem předběžní tržní konzultace. Bližší informace o předmětu a průběhu předběžní tržní konzultace jsou uvedeny v Příloze č. 14 Zadávací dokumentace. [↑](#footnote-ref-3)