

Naše zn. 1910/2021-SŽ-GŘ-O8
Listů/příloh 176/161

Vyřizuje Mgr. Veronika Zajíčková
Telefon x
Mobil x
E-mail x

Datum 15. 2. 2021

Věc: Výzva k podání nabídky

Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, generální ředitelství, Vás při splnění podmínek uvedených v ustanovení § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“),

vyzývá

k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky s názvem

„ISKD – Informační systém kvalifikace dodavatelů“

Správa železnic, státní organizace, zadává tuto veřejnou zakázku jako podlimitní sektorovou veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem relevantní činnosti dle §151 odst. 1 zákona a v souladu s § 158 odst. 1 zákona nepostupuje při zadávání této veřejné zakázky podle uvedeného zákona.

Pokud zadavatel (nebo komise) v textu této výzvy k podání nabídek, její příloze, či jakémkoli jiném dokumentu vyhotoveném v souvislosti s touto veřejnou zakázkou (např. vysvětlení výzvy k podání nabídek, rozhodnutí zadavatele) uvádí pojem „zadávací řízení“, není tím myšleno zadávací řízení dle zákona, nýbrž řízení na zadání této veřejné zakázky dle interních předpisů zadavatele.

Výše uvedená veřejná zakázka je dále v textu označována jen jako „veřejná zakázka“.

Pro tuto zakázku jsou stanoveny následující podmínky:

1 Identifikační údaje zadavatele

Název: Správa železnic, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ70994234
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384
Zastoupen: Ing. Alešem Krejčím, náměstkem GŘ pro ekonomiku

2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- 2.1 Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 zákona. Jazyk pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem je výhradně český jazyk, není-li dále stanoveno jinak. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.
- 2.2 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů, zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/sdeleni-o-zpracovani-osobnich-udaju-pro-verejnost>.

3 Předmět veřejné zakázky

- 3.1 Informace o předmětu veřejné zakázky:
- Předpokládaná hodnota: 3.500.000,- Kč bez DPH
- Druh veřejné zakázky: služby
- Charakteristika veřejné zakázky: podlimitní sektorová
- 3.2 **Předmětem plnění je** vývoj software nástroje ISKD, který je informačním systémem pro správu systému kvalifikace dodavatelů v prostředí Správy železnic, státní organizace (dále jen „SZ“), a který obsahuje funkcionality nezbytné pro chod systému, a poimplementační podpora ISKD po dobu 12 měsíců.

Vývoj ISKD bude realizován v následujících etapách:

- I. Iniclace projektu
- II. Předimplementační analýza
- III. Návrh řešení
- IV. Implementace - otestování zadavatelem
- V. Funkční akceptační testy
- VI. Uživatelské akceptační testy
- VII. Nasazení do provozu
- VIII. Ukončení a vyhodnocení projektu

Popis jednotlivých etap projektu je uveden v Příloze č. 2 této Výzvy. Každá z výše uvedených etap bude podléhat akceptačnímu řízení za podmínek uvedených v Příloze č. 2 Výzvy. Po ukončení poslední etapy bude poskytována poimplentační podpora ISKD po dobu 12 měsíců.

- 3.3 Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je přílohou č. 2 této Výzvy.

4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 4.1 Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky stanovena zadavatelem **činí 3.500.000, - Kč bez DPH.**

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 5.1 Termín zahájení plnění: od účinnosti smlouvy o dílo na vytvoření software
- 5.2 Termín ukončení plnění:
 - Vývoj ISKD do 365 dní od účinnosti smlouvy o dílo na vytvoření software
 - Poimplentační podpora ISKD po dobu 12 měsíců od ukončení poslední etapy projektu na vývoj ISKD
- 5.3 Místo plnění: Generální ředitelství Správy železnic, státní organizace: Dlážďená 1003/7, 110 00 Praha 1

6 Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace

- 6.1 Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezené a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 6.2 Zadavatel aplikuje v zadávacím řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání:
 - 6.2.1 Zadavatel v rámci zásady sociálně odpovědného zadávání za účelem usnadnění přístupu k plnění veřejné zakázky, případně její části malým a středním podnikům minimalizuje administrativní náročnost při podání nabídky možností využití vzorových formulářů a čestných prohlášení, které jsou součástí zadávací dokumentace k této veřejné zakázce.
- 6.3 Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, není vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné z těchto důvodů:
 - 6.3.1 V oblasti environmentálního odpovědného zadávání zadavatel neshledal potřebu použití dílčích aspektů odpovědného zadávání v důsledku marginálních dopadů činností, které jsou předmětem této veřejné zakázky, na životní prostředí.
 - 6.3.2 V oblasti sociálně odpovědného zadávání zadavatel dále neshledal potřebu použití dalších dílčích aspektů odpovědného zadávání s ohledem na dobu poskytovaných činností v rámci předmětu této veřejné zakázky a s ohledem na specifčnost těchto služeb a potřebu vyšší kvalifikace osob pro jejich plnění s vysokou cenou práce bez typických rizikových činností spojených s porušováním pracovněprávních předpisů a mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech.
 - 6.3.3 V oblasti inovací zadavatel nestanovil dílčí kritéria odpovědného zadávání s ohledem na použití tržně dostupných řešení pro předem definované technologie používané zadavatelem v jeho IT infrastruktuře.

7 Požadavky na prokázání splnění podmínek způsobilosti a kvalifikace dodavatele

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění základní a profesní způsobilosti a požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě. K prokázání základní a profesní způsobilosti stačí předložení dokladu ve formě prosté kopie. V případě cizojazyčných dokumentů zadavatel požaduje kopie předkládaných dokumentů s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit

odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel prokáže splnění základní a profesní způsobilosti tak, že ke své nabídce přiloží níže uvedené doklady, jimiž doloží:

7.1 **Základní způsobilost** dodavatel v nabídce prokáže ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 1 Kapitoulou 2 přílohy této Výzvy:

(1) Způsobilý není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

(3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

7.1.1 Účastník zadávacího řízení může prokázat obnovení základní způsobilosti analogicky dle § 76 zákona.

7.2 **Splnění profesní způsobilosti** prokáže dodavatel ve vztahu k České republice:

7.2.1 předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady podle čl. 7.2 dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.3 Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost dle čl. 7.2.1 Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

7.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

7.5 Technická kvalifikace

7.5.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, z něhož bude vyplývat, že v uvedeném období realizoval alespoň 2 významné služby v oblasti vývoje informačních systémů s využitím technologií:

- a) db Oracle 12c 1.2. a vyšší, nebo
- b) Windows Server 2012 a vyšší, nebo
- c) Internet Information Services (IIS) 8.0 a vyšší, a
- d) některého programovacího jazyka: SQL, C#, .NET, HTML5, JavaScript,

v minimálním finančním objemu 1.750.000,-Kč bez DPH za jednu takovou službu. Splnění této části kvalifikace dodavatel prokáže formou čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 1 Kapitoly 4 přílohy této Výzvy.

7.5.2 Každá z významných služeb uvedených v seznamu služeb musí využít alespoň jednu z technologií stanovených v písmenech a) až c), doložené významné služby však musí využít všechny technologie stanovené v písmenech a) až c) ve svém souhrnu, bez ohledu na to kolik významných služeb je doloženo. Použití technologií stanovených v písmenech a) až c) tedy lze prokázat jak dvěma významnými službami, tak třemi významnými službami.

7.5.3 Dále zadavatel požaduje předložení jmenného seznamu osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob odpovědných za poskytování plnění („realizační tým“).

Zadavatel stanoví, že členové realizačního týmu mohou být zaměstnanci dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, tj. např. zaměstnanci jeho poddodavatelů nebo poddodavatelé.

Dodavatel v nabídce předloží profesní životopisy každého člena realizačního týmu a doklady o požadovaném vzdělání členů realizačního týmu. Pro plnění této Veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici expertní realizační tým, který splňuje níže uvedené podmínky (což musí vyplývat z dodavatelem předkládaných dokumentů).

Jedna fyzická osoba může současně zastávat maximálně 1 pozici v rámci realizačního týmu.

Realizační tým se musí skládat z osob, které splňují následující požadavky:

a) Projektový manažer

- nejméně 5 let praxe v řízení projektů v oblasti informačních technologií a informačních systémů
- zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 6 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 5

letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího požadavky na doložení významné služby dle bodu 7.5.1 této Výzvy

b) SW architekt

- nejméně 5 let praxe ve vývoji softwaru a informačních systémů
- zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 6 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího požadavky na doložení významné služby dle bodu 7.5.1 této Výzvy

c) SW analytik

- nejméně 5 let praxe v oblasti informačních technologiích a informačních systémů
- zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 6 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího požadavky na doložení významné služby dle bodu 7.5.1 této Výzvy

d) Senior programátor

- nejméně 5 let praxe v nejméně 5 let praxe ve vývoji softwaru a informačních systémů
- zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 6 měsíců na minimálně 1 projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího požadavky na doložení významné služby dle bodu 7.5.1 této Výzvy

Seznam členů realizačního týmu dodavatele zadavatel doporučuje předložit ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 5 této Výzvy a profesní životopis každého člena odborného personálu dodavatele ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 6 této Výzvy. Praxi v požadovaném oboru a zkušenosti členů realizačního týmu za účelem prokázání kvalifikace dodavatel uvede v příslušném sloupci v Příloze č. 5 této Výzvy a rovněž v profesním životopisu. V dokumentech předložených dodavatelem k prokázání technické kvalifikace dle bodu 7.5.3 této Výzvy musí být uvedeny veškeré informace nezbytné k posouzení splnění kvalifikace, a to v rozsahu údajů stanovených v Příloze č. 5 a 6 této Výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech členů realizačního týmu, zejména, zda se na plnění konkrétních zakázek skutečně podíleli. Za tímto účelem požaduje Zadavatel v profesním životopisu těchto členů realizačního týmu uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, pro něhož byla zakázka realizována.

S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění veřejné zakázky Zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je současně zaměstnancem Zadavatele. Informace o této skutečnosti bude uvedena v profesním životopisu ve formě obsažené v Příloze č. 6 této Zadávací dokumentace. Nesplnění této podmínky může být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že byla kvalifikace členů realizačního týmu získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Doba realizace zkušeností členů realizačního týmu v posledních 5 letech se považuje za splněnou, pokud byly činnosti naplňující definici výše v průběhu této doby

dokončeny.

Zadavatel požaduje, aby plnění Veřejné zakázky bylo v příslušných pozicích v realizačním týmu dodavatele poskytováno osobami, které dodavatel uvedl k prokázání technické kvalifikace. Pokud se po podání nabídky nebo v průběhu plnění Veřejné zakázky některá z osob odborného personálu, prostřednictvím které má být prokazována technická kvalifikace, změní, musí být za podmínek stanovených v Příloze č. 4 této Výzvy nahrazena osobou, která rovněž splňuje zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikační kritéria.

7.6 Jiný způsob prokázání základní a profesní způsobilosti

Předložením **Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který je vydáván Ministerstvem pro místní rozvoj, prokáže dodavatel splnění základní způsobilosti dle čl. 7.1 této výzvy a profesní způsobilosti dle čl. 7.2 této Výzvy v rozsahu, v jakém doklady pokrývají požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky. V případě, že účastník bude prokazovat základní a profesní způsobilost prostřednictvím Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, zadavatel uvádí, že je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni (viz čl. 12), ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

(1) Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle čl. 7.2 této Výzvy požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 7.2 této Výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklad o splnění základní způsobilosti podle čl. 7.1 této Výzvy jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

(2) Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 7.4 a 7.5 této Výzvy vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

(3) Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle čl. 7.4 této Výzvy, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

- 7.8 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 7.9 Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat analogicky k ustanovení § 48 odst. 5 zákona.

8 Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

- 8.1 Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele:
<https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>
- 8.2 Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- 8.3 Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- 8.4 Nabídka musí obsahovat:
- identifikační údaje účastníka analogicky dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. g) zákona, kontaktní osobu účastníka pro účely této veřejné zakázky, včetně jejich kontaktních údajů (telefon, e-mail),
 - návrh smlouvy zpracovaný v souladu s přílohou č. 4 této Výzvy – závazným vzorem smlouvy o dílo na vytvoření software a jeho obchodními podmínkami a zvláštními obchodními podmínkami, přičemž účastník není oprávněn vkládat do návrhu smlouvy a jeho obchodních podmínek jiné sankce a závazky vůči zadavateli než ty, které jsou v příloze č. 4 této Výzvy závazným vzorem smlouvy o dílo na vytvoření software a obchodních podmínkách uvedeny.
 - čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám - účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se zadávacím řízením na předmětnou veřejnou zakázku neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 1 Kapitole 3 přílohy této Výzvy.
 - Harmonogram plnění veřejné zakázky zpracovaný v souladu s přílohou č. 1 této Výzvy (část 6 časový harmonogram) uvádějící grafické znázornění, pořadí a načasování klíčových činností jednotlivých projektových etap. Harmonogram nebude obsahovat konkrétní data u jednotlivých milníků, jednotlivé milníky etap budou zpracovány formou lhůt od předpokládaného zahájení projektové etapy.
- 8.5 Zadavatel doporučuje a preferuje, aby nabídka byla podána za využití krycího listu uvedeného v příloze č. 1 této Výzvy. Zadavatel dále konstatuje, že v případě, že nabídka bude obsahovat na více různých místech rozporné údaje (zejména údaje o nabídkové ceně), pak platí, že správným údajem, je údaj uvedený v krycím listu dle přílohy č. 1 Výzvy.

9 Registr smluv

- 9.1 Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
- 9.2 Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

- 9.3 Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 9.2 této Výzvy, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení, zpracované v souladu s Přílohou č. 3 této Výzvy. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplněly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost.
- 9.4 Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 9.3 této Výzvy účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu čl. 9.2 této Výzvy.
- 9.5 Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 9.6 Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

10 Poddodavatel

- 10.1 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:
- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a
 - b) předložil seznam poddodavatelů, včetně jejich identifikačních údajů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

11 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 11.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel zpracoval nabídkovou cenu dle Přílohy č. 7 této Výzvy – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny a kompletně vyplnil jednotkové ceny (jen žlutě označená pole) v tabulkách obsažených v této Příloze č. 7 této Výzvy.
- 11.2 Nabídková cena musí být vypracována v Kč bez DPH. Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese dodavatel. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.
- 11.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním Veřejné zakázky.
- 11.4 Celková nabídková cena a jednotkové ceny budou stanoveny jako nejvýše přípustné za řádné plnění předmětu Veřejné zakázky. Celkovou nabídkovou cenu, resp. jednotkové ceny je možno překročit pouze v případě, že během realizace Veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty nebo výše zákonných poplatků, která se uplatňuje na předmět Veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění
- 11.5 Zadavatel zároveň stanovuje, že jednotková nabídková cena účastníka zadávacího řízení za první tři etapy projektu uvedené v článku 3.2. této Výzvy (Iniciace projektu, Předimplementační analýza, Návrh řešení) nesmí přesáhnout částku odpovídající 20 % z celkové nabídkové ceny. V případě uvedení nabídkové ceny účastníkem, která bude vyšší než uvedená částka, bude překročení zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek.
- 11.6 Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

11.7 Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.

12 Lhůta a místo pro podání nabídky

- 12.1 Nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo analogicky k ustanovení § 45 odst. 3 zákona. **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- 12.2 Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.
- 12.3 Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
- 12.4 Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce stanovené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>
- 12.5 Lhůta pro podání nabídek je uvedena v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 12.6 Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

13 Vysvětlení Výzvy

- 13.1 Zadavatel může výzvu vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní stejným způsobem, jako uveřejnil tuto Výzvu, anebo pokud je zašle všem dodavatelům, kterým zaslal Výzvu nebo kteří si ji vyzvedli, v případě, že Výzva nebyla uveřejněna, a to nejméně 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.2 Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení Výzvy. Žádost o vysvětlení Výzvy doručí dodavatel ve stanovené lhůtě písemnou formou, a to elektronicky. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení Výzvy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Pokud o vysvětlení Výzvy písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůt podle bodu 13.1 této Výzvy. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle bodu 13.1 této Výzvy.
- 13.3 Pokud je žádost o vysvětlení Výzvy doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení Výzvy do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.
- 13.4 Pokud by spolu s vysvětlením Výzvy zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle následujícího článku této Výzvy.

14 Změna Výzvy

- 14.1 Zadávací podmínky obsažené ve Výzvě může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění Výzvy musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

- 14.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny výzvy vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Výzvy, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění Výzvy činila nejméně celou svou původní délku.

15 Kritérium hodnocení nabídek

- 15.1 Hodnotícím kritériem pro výběr nejvýhodnější nabídky v rámci ekonomické výhodnosti nabídek je nejvýhodnější poměr ceny a kvality, a to na základě následujících kritérií a vah, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nabídková cena	70 %
Kvalita realizačního týmu	30 %

Hodnocení nabídek bude provedeno s využitím bodovací metody dle níže uvedených kritérií. Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovou stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria hodnocení.

Údaje, které jsou předmětem hodnocení, nelze po uplynutí lhůty pro podání nabídek měnit či doplňovat.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění Veřejné zakázky.

15.2 Nabídková cena

V rámci kritéria hodnocení **Nabídková cena** bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená způsobem dle čl. 11 této Výzvy, tj. údaj „**Celková cena v Kč bez DPH**“ uvedený v Příloze č. 7 této Výzvy – **Tabulka pro zpracování nabídkové ceny**.

Výpočet hodnocení kritéria Nabídková cena:

Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou obdrží maximální počet bodů, tj. 100 bodů. Ostatním hodnoceným nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru celkové nabídkové ceny předložené v nejvýhodnější nabídce (tj. nabídce s nejnižší nabídkovou cenou) k celkové nabídkové ceně hodnocené nabídky.

Body budou přiděleny podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny}}{\text{výše nabídkové ceny hodnocené nabídky}} \times 100$$

Počet bodů bude aritmeticky zaokrouhlen na 2 desetinná místa. Bodové hodnoty jednotlivých nabídek budou následně vynásobeny **0,7**, tj. vahou tohoto dílčího kritéria hodnocení.

15.3 Kvalita realizačního týmu

Předmětem hodnocení nabídek v rámci dílčího kritéria hodnocení **Kvalita realizačního týmu** bude míra naplnění parametrů praxe a zkušeností relevantních pro plnění veřejné

zakázky u členů realizačního týmu dodavatele na vybraných klíčových pozicích uvedených v tabulce níže.

Pro účely hodnocení budou brány v potaz pouze praxe a zkušenosti fyzických osob, které současně splňují požadavky na kvalifikaci příslušné pozice v realizačním týmu dle bodu 7.5.3 této Výzvy.

Zadavatel upozorňuje, že **údaje, které mají být předmětem hodnocení nabídek, nelze po uplynutí lhůty pro podání nabídek měnit či doplňovat.**

Hodnocení v rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení bude provedeno na základě informací uvedených v **profesních životopisech jednotlivých členů hodnoceného realizačního týmu** předložených v nabídce. Zadavatel za tímto účelem doporučuje využít vzor profesního životopisu v Příloze č. 6 této Výzvy. Zadavatel bude hodnotit výhradně ty parametry, které budou v profesních životopisech uvedeny jako údaje uvedené za účelem hodnocení nad rámec požadované kvalifikace.

Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na praxi a prokázaných zkušenostech členů hodnoceného realizačního týmu dodavatele na klíčových pozicích. Praxe a zkušenosti osob zastávajících klíčové pozice budou v rámci tohoto hodnotícího kritéria hodnoceny následovně:

Pozice v realizačním týmu	Bodovaná kritéria	Počet bodů	Maximální bodový zisk
Projektový manažer	Praxe v řízení projektů v oblasti informačních technologií a informačních systémů v délce nejvýše 5 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 7.5.3 písm. a) Výzvy	2 body / rok praxe nad rámec kvalifikace	10
	Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 6 měsíců na projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího požadavky na doložení významné služby dle bodu 7.5.1 této Výzvy	5 body / zkušenost	20
	Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici Projektový manažer činí 25 bodů.		
SW architekt	Praxe ve vývoji softwaru a informačních systémů v délce nejvýše 5 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 7.5.3 písm. b) Výzvy	2 body / rok praxe nad rámec kvalifikace	10
	Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 6 měsíců na projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího požadavky na doložení významné služby dle bodu 7.5.1 této Výzvy	5 body / zkušenost	20
	Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici SW architekt činí 25 bodů.		
SW analytik	Praxe v oblasti informačních technologií a informačních systémů v délce nejvýše 5 let nad rámec	2 body / rok praxe nad rámec	10

	minimální kvalifikační praxe dle bodu 7.5.3 písm. c) Výzvy	kvalifikace	
	Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 6 měsíců na projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího požadavky na doložení významné služby dle bodu 7.5.1 této Výzvy	5 body / zkušenost	20
Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici SW analytik činí 25 bodů.			
Senior programátor	Praxe ve vývoji softwaru a informačních systémů v délce nejvýše 5 let nad rámec minimální kvalifikační praxe dle bodu 7.5.3 písm. d) Výzvy	2 body / rok praxe nad rámec kvalifikace	10
	Zkušenost spočívající v osobní účasti po dobu min. 6 měsíců na projektu realizovaném (tj. dokončeném) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení splňujícího požadavky na doložení významné služby dle bodu 7.5.1 této Výzvy	5 body / zkušenost	20
	Maximálně zohledňovaný bodový zisk na pozici Senior programátor činí 25 bodů.		

Celkový bodový zisk činí **max. 100 bodů**. Praxe a zkušenosti členů hodnoceného realizačního týmu nad rámec maximálního bodového ohodnocení v rámci bodovaných kritérií již nebudou v rámci hodnocení nabídky zohledněny.

Pokud by dodavatel nominoval na určitou klíčovou pozici v realizačním týmu více než jednu osobu, budou pro hodnocení relevantní pouze praxe a zkušenosti té osoby splňující technickou kvalifikaci dle článku 7.5.3 této Výzvy, která dosáhne nejvíce bodů v rámci hodnocení.

Zadavatel požaduje, aby plnění Veřejné zakázky v části zhotovení Díla bylo na příslušných klíčových pozicích členů realizačního týmu poskytováno osobami, které byly hodnoceny. Pravidla pro změny osob na klíčových pozicích v průběhu plnění Veřejné zakázky upravuje příloha č. 4 této Výzvy.

Pokud v průběhu plnění části Veřejné zakázky spočívající v provedení Díla dojde ke změně některého člena realizačního týmu, musí být v souladu s přílohou č. 4 této Výzvy nahrazen pouze takovou osobou, která splňuje minimálně takové parametry kvality (tj. dosáhne stejné celkové bodové hodnocení za praxi a zkušenosti), kterými disponovala ta osoba, která byla hodnocena a následně nahrazena.

V rámci hodnocení praxe a zkušeností členů realizačního týmu budou jako relevantní hodnoceny zkušenosti s plněním zakázek, které jsou uvedeny **nad rámec minimálního počtu stanoveného Zadavatelem pro prokázání kvalifikace**. Odborná praxe členů realizačního týmu bude hodnocena v aspektech nad rámec požadavků pro prokázání kvalifikace.

Zkušeností člena realizačního týmu dodavatele na klíčové pozici posuzovanou v rámci hodnocení se rozumí jeden dokončený obchodní případ, tj. služby poskytnuté v rámci jednoho smluvního vztahu s jedním objednatelem. Pokud bylo v rámci jednoho obchodního případu poskytnuto více dílčích plnění samostatně naplňujících definici zkušenosti člena realizačního týmu na klíčové pozici, bude pro účely hodnocení takový obchodní případ započítán jako více zkušeností.

V případě, že byla zkušenost člena hodnoceného realizačního týmu na klíčové pozici součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele služby, postačí, pokud bylo dokončeno alespoň plnění naplňující definici hodnocené zkušenosti člena realizačního týmu dodavatele na klíčové pozici i přesto, že obchodní případ jako celek dokončen není.

Zároveň však platí, že pro hodnocení bude uznána pouze zkušenost člena realizačního týmu na klíčové pozici, v rámci níž bylo plnění věcně naplňující definici hodnocené zkušenosti člena realizačního týmu na klíčové pozici dokončeno jako celek, přičemž nepostačí, aby byla dokončena pouze část plnění osobně zpracovávaná členem realizačního týmu na klíčové pozici. Okamžikem, ke kterému musí být zkušenosti členů realizačního týmu na klíčových pozicích dokončeny, je den zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku.

Zadavatel si vyhrazuje v celém procesu hodnocení nabídek právo provádět taková ověřování věrohodnosti informací předložených v nabídce, která může Zadavatel považovat za potřebná, včetně ověřování u třetích stran. Zadavatel si zejména vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech osob na klíčových pozicích v realizačním týmu dodavatele, zejména, zda se osoby na klíčových pozicích na realizaci konkrétního projektu (zkušenosti) skutečně podílely. Za tímto účelem požaduje Zadavatel v profesním životopise člena realizačního týmu – Příloha č. 6 této Výzvy uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, popř. jiného subjektu (např. zaměstnavatele), pro nějž člen realizačního týmu projekt realizoval. V případě, že se v rámci ověřování zkušeností osob na klíčových pozicích v realizačním týmu dodavatele pro účely hodnocení Zadavatelem ukáží být tyto, s ohledem na ověření referované zakázky u jejího objednatele a/nebo zaměstnavatele (resp. jiného subjektu) a následné případné vysvětlení nabídky, jako nepravdivé, neúplné nebo bezpečně nenaplňující definici zakázky relevantní pro hodnocení, vyhrazuje si Zadavatel právo takové zkušenosti pro účely hodnocení nezohlednit.

Výpočet hodnocení kritéria Kvalita realizačního týmu:

Přidělování bodů v rámci dílčího kritéria hodnocení Kvalita realizačního týmu bude probíhat tak, že Zadavatel jednotlivým praxím a zkušenostem klíčových osob přidělí body dle výše uvedené tabulky, přičemž celkový bodový zisk činí maximálně 100 bodů.

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem **0,3**, tj. váhou kritéria hodnocení Kvalita realizačního týmu a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

15.4 Způsob celkového hodnocení nabídek

Výsledné pořadí nabídek bude stanoveno na základě celkového bodového ohodnocení.

Zadavatel pro účely hodnocení stanovil výše uvedená kritéria hodnocení, na jejichž základě budou nabídkám přiděleny body postupem a způsobem popsáním výše.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodů (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) získaných v rámci kritérií hodnocení.

Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu *Nabídková cena* a poté pořadí v kritériu *Kvalita realizačního týmu*.

16 Další požadavky zadavatele

- 16.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení až do okamžiku uzavření smlouvy kdykoliv zrušit bez uvedení důvodu.
- 16.2 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit tuto Výzvu k podání nabídky až do skončení lhůty pro podání nabídky.
- 16.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 16.4 Zadavatel upozorňuje, že preferuje uzavírání smluv v elektronické podobě prostřednictvím kvalifikovaných elektronických podpisů. V případě, že dodavatel není schopen k takovému postupu zajistit Zadavateli součinnost, sdělí tuto skutečnost ve své nabídce, a to prostřednictvím krycího listu, který je přílohou č. 1 této Výzvy.

17 Přílohy tvořící nedílnou součást této Výzvy

Příloha č. 1. Krycí list nabídky

Příloha č. 2. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky

Příloha č. 3. Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv

Příloha č. 4. Závazný vzor smlouvy o dílo na vytvoření software

Příloha č. 5. Seznam členů realizačního týmu dodavatele

Příloha č. 6. Vzor Profesního životopisu

Příloha č. 7. Tabulka pro zpracování nabídkové ceny

elektronicky podepsal

.....

Ing. Aleš Krejčí

náměstek GŘ pro ekonomiku