SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

**Číslo smlouvy objednatele: [DOPLNÍ OBJEDNATEL před podpisem Smlouvy]**

**Číslo smlouvy poskytovatele: [DOPLNÍ DODAVATEL]**

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

**Objednatel: Správa železnic, státní organizace**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00

IČO: 70994234, DIČ: CZ70994234

zastoupená Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem

**Poskytovatel:** [jméno osoby/název/obchodní firmu DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL] pod sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL], DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Bankovní spojení: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Číslo účtu: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená: [jméno osoby a funkci/zmocnění DOPLNÍ DODAVATEL]

Tato smlouva o poskytování služeb úklidu prostor železničních stanic a zastávek, provozních a administrativních budov v majetku státu s právem hospodaření pro Objednatele (dále jen „**Smlouva**“) se uzavírá na základě a v souladu s výsledkem otevřeného zadávacího řízení provedeného dle ust. § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“), na veřejnou zakázku s názvem *„Úklid prostor železničních stanic a zastávek, provozních a administrativních budov Správy železnic, státní organizace*“ (dále jen „**OŘ**“)*.*

# Preambule

Objednatel má zájem na základě této Smlouvy zajistit pravidelný úklid ve svých prostorech, a to v prostorech veřejnosti přístupných, veřejnosti nepřístupných, v budovách i exteriérech (dále též „**Služby**“). S ohledem na provozní potřeby Objednatele se přepokládá, že v průběhu plnění této Smlouvy může docházet ke změnám požadavků na zajištění Služeb, a to především, nikoliv však výlučně, z hlediska přidávání nových uklízených prostor, odebírání uklízených prostor, změn plošného rozsahu uklízených prostor a změn četnosti a způsobu provádění úklidu. Typickým příkladem navýšení rozsahu Služeb je např. změna nevyužívaných prostor v administrativní budově na kanceláře nebo ukončení smlouvy se stávajícím poskytovatelem úklidových služeb. Snížení rozsahu Služeb lze demonstrovat na příkladu opravy nebo rekonstrukce, kdy dojde k omezení plošného rozsahu uklízených prostor. Změna četnosti nebo způsobu provádění úklidu může být vyvolána např. změnou vnějších podmínek, jako je zvýšení prašnosti v důsledku zahájení stavby v blízkosti místa plnění. Výše uvedené příklady jsou zde uvedeny pouze pro představu, z jakých důvodů může ke změnám požadavků na úklid docházet – podrobnosti stanoví tato Smlouva. Nicméně základním účelem této Smlouvy je zajistit ze strany Objednatele určitý komfort a důstojné prostředí pro své zaměstnance a zároveň i pro cestující, kteří se v prostorech železničních stanic zdržují. Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že jsou si vědomy tohoto způsobu vedení Smlouvy a jsou na výše uvedené připraveni tak, aby mohlo docházet k řádnému a kvalitnímu poskytování předmětných Služeb.

# Účel této Smlouvy

## **Vysoká kvalita**

## Základním cílem Objednatele je dosažení vysoké kvality poskytovaných Služeb. S ohledem na to, že součástí předmětu Služeb jsou i veřejně přístupné prostory, je pro Objednatele kvalita poskytovaných Služeb rovněž reprezentativním prvkem, čehož si je Poskytovatel vědom.

## **Flexibilita**

## Cílem Objednatele je rovněž dosažení dostatečné míry flexibility rozsahu poskytovaných Služeb v souladu s čl. 1 této Smlouvy.

## **Funkční systém kontroly a komunikace**

## Objednatel považuje za důležitou součást poskytování Služeb nastavení efektivního systému kontroly a komunikace. Od Poskytovatele očekává, že bude schopen takový systém nastavit a udržovat ho po celou dobu plnění.

## **Ekologický úklid**

## Objednatel rovněž považuje za podstatné, aby byly dodržovány přijatelné standardy ekologicky šetrného způsobu úklidu, a důsledně vyžaduje dodržování čl. 14 této Smlouvy – Ochrany životního prostředí.

## **Stabilita personálního obsazení**

## S ohledem na udržení vysoké kvality poskytování Služeb považuje Objednatel za žádoucí vytvoření co možná nejstabilnějšího personálního obsazení, jak Pracovníků, tak Manažerů kvality. Jedním z dílčích cílů je, aby práce kvalitně fungujícího personálu vedla ke spokojenosti všech zúčastněných, včetně Pracovníků Poskytovatele.

# Definice pojmů

## **Časová skupina** – je jedním z parametrů, prostřednictvím kterých je stanoven způsob úklidu Míst plnění. Časová skupina určuje požadovanou frekvenci provádění úklidu daného Místa plnění. Místa plnění je nutné uklízet ve frekvencích uvedených v části C3 přílohy č. 4 této Smlouvy. Časová skupina pro konkrétní Místo plnění je uvedena v příslušném Plánu úklidu.

## **den** – znamená kalendářní den, pokud není výslovně stanoveno jinak.

## **Dispečink** – elektronický systém Poskytovatele umožňující on-line kontrolu přítomnosti Pracovníka/-ků v Objektu v reálném čase a další funkcionality umožňující vykonávat kontrolu kvality poskytovaných Služeb.

## **HelpDesk** – elektronický systém Poskytovatele umožňující zadávání požadavků ze strany Objednatele na nepravidelné výkony (mimořádné úklidy, závady).

## **Checklist** –dokument, který používá Manažer kvality při uskutečňování kontroly kvality provádění úklidu. Závazný vzor Checklistu je přílohou č. 8 této Smlouvy.

## **Identifikátor** – je součástí Dispečinku a slouží pro zaznamenání přítomnosti Pracovníka na pracovišti. Pomocí Identifikátoru bude v Dispečinku zaznamenán příchod a odchod Pracovníka. Jako identifikátor může být využit např. čip, QR kód, čárový kód apod.

## **KPI** – *key performance indicators*, způsob hodnocení kvality pomocí klíčových ukazatelů výkonnosti, užívaný pro případné snížení fakturovaných částek za neprovedený či částečně provedený úklid.

## **Lokalita** – znamená soubor Objektů v dané oblasti, Lokalitou může být např. konkrétní železniční stanice.

## **Manažer kvality** – zástupce Poskytovatele pověřený kontrolou kvality poskytovaných Služeb a koordinací poskytování těchto Služeb. Seznam Manažerů kvality je přílohou č. 9 této Smlouvy.

## **manday** – znamená čas odpovídající práci jedné osoby po dobu jednoho pracovního dne.

## **Místo plnění** – je nejnižší položkou v seznamu míst určených k provádění úklidu (nadřazenými pojmy jsou Objekt a následně Lokalita). Místa plnění, která byla Objednateli známa ke dni zahájení zadávacího řízení, jsou obsažena v příloze č. 2 této Smlouvy. Místa úklidu, ve kterých je Poskytovatel povinen provádět úklid jsou uvedena v Plánu úklidu, a to společně se stanoveným způsobem úklidu. Místy úklidu jsou např. veřejné WC, čekárna, chodba, schodiště apod.

## **Objekt** –znamená soubor Míst plnění. Objekty se mohou lišit typem využití – VPP, VNP, administrativní, provozní, a to i v rámci jedné budovy. Ze souboru Objektů se dále generuje „Lokalita“.

## **Otevírací doba Objektu** – otevírací dobou daného Objektu, která je veřejně přístupnou informací. V případě nejasností ohledně Otevírací doby Objektu je Objednatel povinen Otevírací dobu Objektu na dotaz Poskytovatele sdělit. Dotaz bude Poskytovatel směřovat na některou z kontaktních osob Objednatele pro plnění úklidových služeb uvedenou v příloze č. 12 této Smlouvy.

## **Plán úklidu** – je písemným dokumentem sloužícím pro předání Objektu, ve kterém mají být prováděny Služby. Plán úklidu obsahuje jednotlivá Místa plnění, a k těm to Místům plnění zejména jejich specifikaci (zejména rozměry uklízeného prostoru, Typ prostoru) a způsob provádění úklidu (zejména Časová skupina). Poskytovatel na základě Plánu úklidu vykonává požadované Službu v souladu se Smlouvou. Závazný vzor Plánu úklidu je přílohou č. 3 této Smlouvy.

## **Počáteční rozsah Míst k plnění** – je souhrn všech Míst plnění, u kterých byla v době uzavření této Smlouvy v příloze č. 2 této Smlouvy ve sloupci s názvem „předáno k úklidu“ uvedena hodnota „1“.

## **Pracovníci** – pracovníci, prostřednictvím kterých Poskytovatel poskytuje Služby.

## **Průkaz pro CPS** – znamená Průkaz pro cizí právní subjekt.

## **Předávací protokol** – je písemným dokumentem, kterým Poskytovatel předává souhrn skutečně provedených Služeb, ať již spočívajících v pravidelných nebo mimořádných úklidech za předchozí období, a služby odemykání a zamykání Objektů ve vybraných Lokalitách. Pro mimořádné úklidy bude ze strany Poskytovatele vyhotoven samostatný Předávací protokol. Oboustranně verifikovaný Předávací protokol bude součástí podkladů pro následnou fakturaci.

## **předpis** **SŽDC Bp1** – znamená předpis objednatele s názvem „*Předpis o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci*“. Aktuální znění předpisu je k dispozici na internetových stránkách Objednatele.

## **shromažďovací prostředek** – popelnice, kontejnery na směsný i tříděný odpad, zasmluvněné se svozovou firmou. Smlouva uzavřená s oprávněnou osobou definuje frekvenci a četnost svozu.

## **Směrnice SŽDC č. 120 –** znamená Směrnici SŽDC č. 120 o Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek. Směrnice SŽDC č. 120 je přílohou č. 11 této Smlouvy.

## **Typ prostoru –** je parametr, prostřednictvím kterého jsou kategorizována Místa plnění. Typy prostorů jsou podrobně vymezeny v části C4 přílohy č. 4 této Smlouvy. Typ prostoru pro konkrétní Místo plnění je uveden v příslušném Plánu úklidu.

## **Úklidová kniha** – je dokumentem v elektronické on-line podobě, kde budou v časové posloupnosti zaznamenány všechny provedené pravidelné úklidy. Úklidová kniha musí být nedílnou součástí Dispečinku.

## **VNP** –jsou veřejnosti nepřístupné prostory.

## **VPP** – jsou veřejnosti přístupné prostory.

## **Zákon č. 266/1994 Sb.** - znamená zákon č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů.

## **Zákon č. 77/2002 Sb.** - znamená zákon č. 77/2002 Sb., Zákon o akciové společnosti České dráhy, státní organizaci Správa železniční dopravní cesty a o změně zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů.

## **Zákon o PO** – znamená zákon ČNR č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

## **Zákon o zadávání veřejných zakázek** – znamená zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## **Zákon o odpadech** –znamená zákon č. 185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## **Zam1** –znamená předpis Objednatele s názvem „*Předpis o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní*“.Aktuální znění předpisu je k dispozici na internetových stránkách Objednatele.

## **ZDD** – Základní dopravní dokumentaci.

## **ŽDC** – železniční dopravní cesty.

# Předmět Smlouvy

## Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajišťovat pro Objednatele (v rámci místní působnosti dané OŘ) Služby v Objednatelem stanovených Místech plnění umístěných v železničních stanicích a zastávkách, v prostorách provozních a administrativních budov Objednatele, a to tak, aby byl zajištěn minimální standard Služeb uvedený v přílohách č. 4 a č. 5 této Smlouvy. Součástí poskytovaných Služeb bude rovněž zajištění hygienických a dalších prostředků k tomu potřebných. Součástí poskytovaných Služeb je provozování Dispečinku a HelpDesku a v souvislosti s tím rovněž závazek Poskytovatele provést v rozsahu až 10 manday ročně dle požadavků Objednatele úpravu prostředí či funkcionality Dispečinku a HelpDesku. Součástí poskytovaných Služeb je služba stálého dohledu na WC uvedených v příloze č. 2a Smlouvy. Služba stálého dohledu na WC bude v souladu s odst. 12.7 Smlouvy zahrnovat rovněž zajištění vybírání poplatků od zákazníků a s tím související činnosti. Součástí poskytovaných Služeb je služba odemykání a zamykání Objektů ve vybraných Lokalitách uvedených v příloze č. 2b Smlouvy. Služba odemykání a zamykání Objektů je realizována v takových lokalitách, u nichž to vyžaduje Objednatel a ve kterých je současně Poskytovatel schopen a ochoten uvedenou službu provést.

## Objednatel se zavazuje za provedené Služby hradit cenu v souladu se Smlouvou.

# Rozsah plnění Smlouvy

## Rozsah poskytovaných Služeb na základě Smlouvy je vymezen obsahem účinných Plánů úklidu. Předávání Plánů úklidu ze strany Objednatele a nabývání účinnosti Plánů úklidu je upraveno v čl. 8 této Smlouvy.

## Příloha č. 2 této Smlouvy obsahuje veškerá Místa plnění, ve kterých může Objednatel požadovat poskytování Služeb, a to včetně rozsahu uklízených ploch a předpokládaného způsobu úklidu těchto Míst plnění.

## Místa plnění, u nichž je uvedena v příloze č. 2 této Smlouvy ve sloupci s názvem „předáno k úklidu“ hodnota „0“, jsou Místy plnění, která nejsou předána k úklidu při zahájení plnění Smlouvy a ve vztahu ke kterým tedy Poskytovatel není při zahájení plnění Smlouvy povinen poskytovat Služby. Účinný Plán úklidu k příslušnému Objektu Místa plnění s hodnotou „0“ neobsahuje.

## Objednatel je oprávněn u vybraných Míst plnění jednostranně změnit hodnotu ve sloupci s názvem „předáno k úklidu“ přílohy č. 2 této Smlouvy na hodnotu „1“, čímž se daná Místa plnění považují za předaná k úklidu Poskytovateli. Objednatel je obdobně oprávněn změnit hodnotu ve sloupci s názvem „předáno k úklidu“ v příloze č. 2 této Smlouvy z „1“na hodnotu „0“, čímž se příslušné Místo plnění považuje za nepředané k úklidu.

## Objednatel je oprávněn jednostranně změnit v příloze č.  2 této Smlouvy parametry „plocha/počet“, „Typ prostoru,“ „Časová skupina“ a „požadováno strojové čistění“ vztahující se k určitému Místu plnění. Parametr „požadováno strojové čistění“ je Objednatel oprávněn změnit pouze za předpokladu, že v souladu s Plánem úklidu je plocha příslušného Místa plnění větší než 100 m2 a že je v příslušném Objektu Poskytovateliposkytnuta úklidová místnost, zdroj vody a zdroj elektřiny. Se svolením Poskytovatele lze změnit parametr „požadováno strojové čistění“, i když nejsou splněny podmínky dle předchozí věty tohoto odstavce Smlouvy.

## Objednatel je oprávněn jednostranně odebírat z přílohy č. 2a této Smlouvy WC, u nichž již není vyžadována služba stálého dohledu. Již odebraná WC lze do přílohy č. 2a této Smlouvy opětovně přidat, čímž se obnovuje povinnost Poskytovatele zajišťovat na příslušném WC službu stálého dohledu za podmínek dle této Smlouvy.

## Objednatel je oprávněn přidávat do přílohy č. 2b této Smlouvy Lokality, u nichž je (nově) vyžadována služba odemykání a zamykání, to však jen po předchozím souhlasu Poskytovatele. Objednatel je oprávněn na žádost Poskytovatele či z vlastní iniciativy jednostranně odebírat z přílohy č. 2b této Smlouvy Lokality, u nichž již není vyžadována služba odemykání a zamykání. Přidávat či odebírat je Objednatel oprávněn pouze ve vztahu k Lokalitám, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy.

## Změny dle odst. 5.4 až 5.7 Smlouvy budou Objednatelem provedeny na základě provozních důvodů na straně Objednatele, přičemž se bude jednat o provozní důvody, ze kterých vyplývá potřeba (pravidelného) úklidu určitých Míst plnění, nebo naopak další nepotřebnost (pravidelného) úklidu určitých Míst plnění, nebo které mají vliv na odpovídající způsob úklidu určitého Místa plnění nebo na odpovídající frekvenci úklidu určitého Místa plnění tak, aby byl naplněn účel této Smlouvy (viz čl. 2 této Smlouvy). Mezi tyto provozní důvody patří zejména, nikoli však výlučně:

## změna způsobu využívání určitého Místa plnění či Objektu;

## změna dosud nevyužívaných prostor v Objektu na prostory využívané (např. změna nevyužívaných prosto na kanceláře, příp. naopak);

## ukončení Smlouvy se stávajícím poskytovatelem úklidových služeb;

## opravy nebo rekonstrukce, v důsledku kterých, dojde k omezení, nebo naopak rozšíření plošného rozsahu uklízených prostor;

## změna vnějších podmínek mající vliv na odpovídající způsob úklidu jako je např. zvýšení prašnosti v důsledku zahájení stavby v blízkosti Místa plnění;

## pozbytí Místa plnění či práva ho užívat, ať už z důvodu pozbytí vlastnictví či pronajmutí daného Místa plnění třetí osobě apod.;

## zvýšení průchodnosti daného Místa plnění;

## snížení průchodnosti daného Místa plnění.

## Změny dle odst. 5.4 až 5.7 této Smlouvy nabývají účinnosti současně s nabytím účinnosti nového Plánu úklidu v souladu s čl. 8 této Smlouvy.

## V důsledku změn provedených dle odst. 5.4 až 5.7 této Smlouvy nemůže součet rozměrů ploch v m2 jednotlivých Míst plnění, která jsou předána k úklidu klesnout pod 70 % součtu rozměrů ploch v m2 jednotlivých Míst plnění z Počátečního rozsahu Míst plnění.

# Dispečink a HelpDesk

## Poskytovatel má zaveden Dispečink a HelpDesk, který je povinen provozovat na své náklady.

## Funkcionality Dispečinku i HelpDesku musí odpovídat jejich popisu v Poskytovatelem podané nabídce v rámci zadávacího řízení, DEMO verzi daného elektronického systému zpřístupněné Objednateli v zadávacím řízení a musí umožnovat plnění této Smlouvy dle v této Smlouvě sjednaných podmínek. Poskytovatel má v této souvislosti zejména povinnost:

## jako součást služby Dispečinku zajistit osazení jednotlivých Objektů Identifikátory pro kontrolu příchodu a odchodu Pracovníků v reálném čase. Je přitom třeba osadit jednotlivé Objekty, a nikoliv jen celé Lokality, jednotlivé Objekty v rámci jedné Lokality se totiž budou zpravidla lišit co do četnosti jejich úklidu;

## poskytnout neomezený bezplatný dálkový přístup do Dispečinku i HelpDesku pro minimálně 10 zaměstnanců Objednatele (formou individuálních přístupových údajů). Tyto přístupy budou sloužit jako podpora pro kontrolní činnost ze strany Objednatele.

## Nedodržení povinností stanovených v tomto odstavci je podstatným porušením Smlouvy.

## Za účelem zvýšení uživatelského komfortu Dispečinku a HelpDesku se Poskytovatel dále zavazuje realizovat úpravy Dispečinku a HelpDesku dle zadání Objednatele, a to v rozsahu až 10 manday ročně. Účelem požadované úpravy bude zejména zvýšení uživatelského komfortu Objednatele při používání Dispečinku a HelpDesku. Plnění dle tohoto odstavce Smlouvy je součástí Služeb a není zvlášť Objednateli účtováno.

## Poskytovatel prohlašuje, že Dispečink a Helpdesk jsou provozovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů.

# Doba plnění

## Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu druhou smluvní stranou a účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

## Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou v trvání 2 roky ode dne zahájení plnění Smlouvy dle odst. 7.3.

## Dnem zahájení plnění Smlouvy je den, kdy nabyde účinnosti první Plán úklidu v souladu s čl. 8 Smlouvy. Do dne zahájení plnění Smlouvy není účinné omezení rozsahu plnění Smlouvy dle čl. 5 odst. 5.9 Smlouvy.

# Harmonogram zahájení poskytování Služeb

## Podkladem pro zahájení poskytování Služeb ve vztahu k určitému Objektu je příslušný Plán úklidu, který nabyl účinnosti.

## Plán úklidu nabývá účinnosti 14 dní ode dne, kdy byl předán Objednatelem Poskytovateli. Objednatel je oprávněn určit pozdější datum nabytí účinnosti Plánu úklidu. Pokud je Plán úklidu založen na změnách přílohy č. 2, přílohy č. 2a nebo přílohy č. 2b této Smlouvy provedených v souladu s čl. 5 této Smlouvy, je Objednatel povinen Poskytovateli současně s Plánem úklidu předat rovněž novou verzi přílohy č. 2, přílohy č. 2a nebo přílohy č. 2b této Smlouvy.

## Poskytovatel je povinen do 3 dnů od předání Plánu úklidu oznámit Objednateli, že vzal obsah Plánu úklidu na vědomí. Poskytovatel je povinen jím podepsaný Plán úklidu předat Objednateli nejpozději v den nabytí účinnosti příslušného Plánu úklidu. Nesplnění povinností Poskytovatele dle tohoto odstavce Smlouvy nemá vliv na okamžik nabytí účinnosti Plánu úklidu.

## Poskytovatel je povinen plnit na základě nového Plánu úklidu, jakmile nabude účinnosti.

# Mimořádný úklid

## Mimořádný úklid je u Poskytovatele poptáván nad rámec pravidelných úklidů samostatnou objednávkou provedenou prostřednictvím HelpDesku. Poskytovatel je povinen přijetí objednávky potvrdit odesláním potvrzení prostřednictvím HelpDesku a v případě doplňujících dotazů či nejasností ohledně požadovaného plnění předložit Objednateli bez zbytečného odkladu žádost o doplnění objednávky.

## Objednatel v objednávce uvede alespoň následující informace:

## specifikace uklízených prostor, včetně rozměru těchto prostor;

## stručný popis stávajícího a zamýšleného stavu uklízených prostor;

## požadované položky mimořádného úklidu dle přílohy č. 1b této Smlouvy;

## požadovaný termín zahájení plnění mimořádného úklidu.

## Poskytovatel je povinen do 10 dní od odeslání objednávky odeslat Objednateli prostřednictvím HelpDesku rozpočet za plnění předmětu objednávky, přičemž nabízená cena musí být stanovena na základě jednotkových cen uvedených v příloze č. 1b této Smlouvy.

## Poskytovatel je po odsouhlasení rozpočtu dle předchozího odstavce Smlouvy ze strany Objednatele tímto rozpočtem vázán, a to zejména uvedenou dobou poskytování jednotlivých služeb mimořádného úklidu dle přílohy č. 1b této Smlouvy. Poskytovatel není vázán objemem naložení a odvozu odpadu po mimořádném úklidu uvedeným v rozpočtu. Objem skutečně naloženého a odvozeného odpadu Poskytovatel prokáže Objednateli zejména prostřednictvím vážních lístků. Neuvede-li Objednatel jinak je Poskytovatel povinen naložit a odvézt veškerý odpad po mimořádném úklidu, který se nachází v příslušném Místě plnění k poslednímu dni plnění mimořádného úklidu uvedeného v objednávce.

## Po dokončení mimořádného úklidu bude smluvními stranami vyhotoven Předávací protokol, ve kterém bude uveden skutečný rozsah provedeného mimořádného úklidu.

## Veškerá komunikace mezi Objednatelem a Poskytovatelem předpokládaná tímto článkem Smlouvy bude probíhat primárně prostřednictvím HelpDesku.

# Manažer kvality

## Manažeři kvality jsou povinni pravidelně se vyskytovat v Objektech, a to zejména za účelem kontroly kvality poskytovaných Služeb a koordinace poskytování Služeb.

## Manažeři kvality jsou uvedeni v Seznam manažerů kvality v příloze č. 9 této Smlouvy.

## Poskytovatel je povinen zajistit, aby Manažer kvality v rámci svých kompetencí pravidelně pracoval s elektronickými systémy Dispečinku a HelpDesku. Manažer kvality je povinen pravidelně sledovat výstupy z Dispečinku a HelpDesku a reagovat na ně, případně navrhovat postupy ke zlepšení plnění Služeb.

## Poskytovatel může změnit osobu Manažera kvality pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele na základě písemné žádosti, a to za splnění následujících předpokladů:

## nový Manažer kvality jakož i celý tým Manažerů kvality dle této Smlouvy bude splňovat kvalifikaci uvedenou v zadávacím řízení a zkušenosti prokázané Poskytovatelem v zadávacím řízení;

## změna Manažera kvality neohrozí kvalitu poskytovaných Služeb.

## V případě vyslovení souhlasu se změnou Manažera kvality je Poskytovatel povinen do následujícího dne zaslat Objednateli přílohu č. 9 Smlouvy s aktualizovanými údaji.

# KPI – kontrola kvality provedených Služeb

## Manažer kvality je povinen provádět KPI (kontroly kvality provedených Služeb) v jednotlivých Objektech, a to za podmínek a způsobem stanoveným v tomto článku Smlouvy.

## Manažer kvality minimálně 5 dní před začátkem kalendářního měsíce zašle některé z kontaktních osob Objednatele pro plnění úklidových služeb uvedené v příloze č. 12 této Smlouvy harmonogram plánovaných kontrol rozvržený po dnech na celý další kalendářní měsíc (dále jen „**Harmonogram**“). Případné změny v Harmonogramu musí být Objednateli ohlášeny minimálně 24 hodin před uskutečněním fyzické kontroly.

## V den kontroly příslušného Objektu se Manažer kvality dostaví do kontrolovaného Objektu a osobně projde všechna Místa plnění, která byla v souladu s Plánem úklidu předána Poskytovateli k úklidu a zhodnotí v nich kvalitu provedeného úklidu. Hodnocení provede s ohledem na výchozí stav předaných prostor, jejich opotřebení a na předepsaný způsob a četnost úklidu, a to vyplněním Checklistu obsaženého v příloze č. 8 této Smlouvy. Manažer kvality v Checklistu vyplní na základě zjištěných skutečností parametr „počet kontrolovaných ploch“ a „počet správně uklizených ploch,“ na základě čehož získá výsledek hodnocení kvality úklidu v daném Objektu.

## V průběhu každého kalendářního měsíce musí být zkontrolováno minimálně 40 % předaných Objektů s označením VPP, v průběhu každého kalendářního čtvrtletí musí být zkontrolovány alespoň jednou všechny předané Objekty s označením VPP. Manažer kvality zasílá Objednateli výsledky kontrol nejpozději následující pracovní den po jejich provedení, v případě možnosti vkládání do HelpDesku tak činí neprodleně po provedení kontroly, je-li to možné on-line ještě z Místa plnění.

## Výsledky jednotlivých kontrol od všech Manažerů kvality za příslušný kalendářní měsíc budou zprůměrovány a vytvoří tak „Celkové skóre kontroly za měsíc“.

## Pokud Objednatel na základě vlastní kontroly shodného Objektu dospěl k jiným výsledkům alespoň ve třech případech během jednoho kalendářního měsíce, než k jakým dospěl Manažer kvality, je oprávněn upravit výsledné procentuální hodnoty v příslušné tabulce „Celkové skóre kontroly za měsíc“, a to tak, že rozdíl zjištěný v namátkových kontrolách bude považován za průměrný rozdíl ve všech kontrolách provedených příslušným Manažerem kvality. Objednatel je zároveň povinen o tom Poskytovatele bez zbytečného odkladu informovat. Manažer kvality a zástupce Objednatele uskuteční o této okolnosti jednání, jehož cílem bude vyjasnění a odstranění rozporů kontroly. Objednatel na základě tohoto jednání může výsledek své kontroly přehodnotit.

## Za předpokladu že „Celkové skóre kontroly za měsíc“ dosáhne v průběhu Smlouvy ve 2 měsících v kalendářním roce procentní hodnoty 69 % a menší, jedná se o podstatné porušení smlouvy.

# Povinnosti Poskytovatele

## Poskytovatel odpovídá za kontinuální zásobování svých Pracovníků veškerým spotřebním úklidovým materiálem (čisticími a dezinfekčními prostředky, spotřebními pomůckami a ochrannými prostředky) v jakosti uvedené v příloze č. 7 této Smlouvy, a to v množství potřebném pro řádné poskytování Služeb.

## Poskytovatel bude všem Pracovníkům zajišťovat a hradit pracovní oděvy, obuv a nezbytné pracovní a ochranné pomůcky. Tito Pracovníci musí být označeni logem Poskytovatele. Pracovníci zajištující Služby v Objektech označených jako VPP budou mít oděv v jednotném designu.

## Poskytovatel je povinen předložit na výzvu správce Objektu Bezpečnostní listy používaných čistících a dezinfekčních prostředků. U staveb nebo jejich částí, lze ve stavebně oddělených prostorech ukládat nejvýše 250 litrů hořlavých kapalin, z toho nejvýše 50 litrů hořlavých kapalin I. třídy nebezpečnosti. Přepravní obaly, které jsou křehké, lze používat pouze do objemu obsahu 5 litrů a musí být uloženy v uzavíratelných nehořlavých skříních.

## Poskytovatel je povinen poskytovat Služby s Pracovníky, kteří budou mít základní znalosti českého jazyka.

## Poskytovatel se zavazuje dodržovat standardy úklidu, včetně mimořádného úklidu, uvedené v příloze č. 5 Smlouvy a dále dodržovat řádně příslušné Plány úklidu.

## Poskytovatel se zavazuje dodržovat tzv. „barevný program“ uvedený v příloze č. 4 Smlouvy.

## *Služba stálého dohledu na vybraných WC*

## Poskytovatel se zavazuje zajistit na vybraných WC uvedených v příloze č. 2a této Smlouvy po celou dobu Otevírací doby Objektu stálý personální dohled. V rámci objektu Praha hl. n je stálý personální dohled stanoven dle otevíracích dob jednotlivých WC uvedených v příloze č. 2a této Smlouvy. Stálý personální dohled bude mít za povinnost poskytnout asistenci návštěvníkům a zajistit pořádek a čistotu toalet včetně přilehlých prostor. Pokud příslušné WC nebude vybaveno zařízením pro kontrolu vstupu a výběr poplatků, nebo bude toto zařízení mimo provoz, bude Pracovník Poskytovatele v souvislosti s použitím WC zákazníky přijímat od těchto zákazníků stanovené poplatky, vydávat zákazníkům příjmový pokladní doklad a současně povede záznamovou knihu o vybírání poplatků. Vybrané finanční prostředky jsou příjmem Objednatele a budou mu pravidelně Poskytovatelem předávány, a to vždy bezprostředně po ukončení kalendářního měsíce včetně vyčíslení přijatých částek a kopie záznamové knihy o vybírání poplatků. Nedodržení povinností stanovených v tomto odstavci je podstatným porušením Smlouvy.

## Poskytovatel je v souvislosti se stálým dohledem na vybraných WC uvedených v příloze č. 2a této Smlouvy povinen zajistit proškolení příslušných Pracovníků pro případ, kdy navštíví veřejnou toaletu handicapovaná osoba, a to především zrakově postižená. Pracovníci Poskytovatele jsou povinni dodržovat zásady přístupu obsluhy veřejných WC k slabozrakým spoluobčanům obsažené v příloze č. 13 této Smlouvy.

## *Služba odemykání a zamykání Objektů ve vybraných Lokalitách*

## Poskytovatel se zavazuje zajistit na vybraných Lokalitách uvedených v příloze č. 2b této Smlouvy, aby Pracovník Poskytovatele minimálně 10 minut před začátkem Otevírací doby Objektů umístěných v Lokalitě tyto Objekty odemkl pro veřejnost a aby minimálně 10 minut po konci Otevírací doby Objektů tyto Objekty pro veřejnost uzamkl. Povinnost odemknout Objekt v sobě zahrnuje rovněž povinnost v daném Objektu rozsvítit veškeré osvětlení vnitřních veřejně přístupných prostor daného Objektu, vyjma osvětlení ovládaného pohybovými čidly dle konkrétních pokynů Objednatele stanovených v Plánu úklidu. Povinnost zamknout Objekt v sobě zahrnuje rovněž povinnost v daném Objektu zhasnout veškeré osvětlení vnitřních veřejně přístupných prostor daného Objektu, vyjma osvětlení ovládaného pohybovými čidly. Dále před uzavřením Objektu provést kontrolu veřejně přístupných prostor např. toalet, zda jsou tyto prostory v pořádku a prosty osob, jež zde nekonají službu ani dozor. V případě, že se budou v Objektu nacházet nežádoucí osoby zajistí, aby tyto osoby opustily Objekt, ať již svépomocí či za pomocí bezpečnostních složek k tomu určených. Výše uvedené povinnosti Poskytovatele mohou být konkretizovány v příslušném Plánu úklidu.

## Poskytovatel je povinen proškolit Pracovníky podílející se na poskytování Služeb o jejich povinnostech vyplývajících z předpisu SŽDC Bp1 a obecně závazných právních předpisů k zajištění BOZP a PO (bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany) a o hygienických požadavcích na úklid a čištění. Dále je povinen Pracovníky prokazatelně seznámit se Směrnicí SŽDC č. 120 a s provozními řády příslušných Objektů či Lokalit.

## Poskytovatel bude provozovat čistící stroje v souladu s návodem k obsluze a plně zodpovídat za zajištění požární bezpečnosti při provozování příslušného zařízení.

## Poskytovatel je povinen jako součást Dispečinku vést Úklidovou knihu v elektronické on-line podobě. V Úklidové knize budou v časové posloupnosti zaznamenány všechny provedené pravidelné úklidy. Úklidová kniha bude rozdělena po jednotlivých dnech a bude archivována po celou dobu trvání Smlouvy. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli nepřetržitý vzdálený přístup k Úklidové knize. Obsah Úklidové knihy musí být exportovatelný ve formátu csv, případně jiných srovnatelných formátech (xml, json apod.).

## Poskytovatel je povinen vést Úklidovou knihu řádně a uvádět v ní pravdivé údaje. V případě, že dojde k prokázání zaznamenání nepravdivých údajů do Úklidové knihy, bude tato skutečnost považována za podstatné porušení Smlouvy.

## Poskytovatel je povinen oznamovat neprodleně ústně a pak i písemně Objednateli závady a poškození zjištěné v uklízených prostorách při provádění Služeb, stejně jako škodu, která byla způsobena Pracovníky v uklízených prostorách, tak i překážky bránící řádnému plnění předmětu Smlouvy.

## Pracovníci Poskytovatele budou pravidelně kontrolovat chod turniketů a zařízení pro kontrolu vstupu a výběr poplatků včetně funkčnosti platebních terminálů. V případě, že dojde k poruše či poškození těchto zařízení vše neprodleně ohlásí odpovědné osobě Objednatele.

## Poskytovatel je povinen se zdržet jakékoli manipulace s věcmi Objednatele a jeho zaměstnanců, která není nezbytná za účelem poskytování Služeb v souladu s touto Smlouvou. Poskytovatel odpovídá za to, že Pracovníci nebudou s těmito věcmi nijak nakládat.

## Pracovník Poskytovatele má povinnost před zahájením úklidu v příslušném Objektu za pomocí Identifikátoru (např. čipu, QR kódu, čárového kódu apod.) oznámit zahájení provedení úklidu. Po provedení úklidu bude opět pomocí Identifikátoru zaznamenáno ukončení úklidu a odchod Pracovníka z příslušného Objektu. Nezaeviduje-li Pracovník zahájení a ukončení úklidu, má se za to, že úklid nebyl proveden, neprokáže-li Poskytovatel opak.

## Školení – Odborná a zdravotní způsobilost

### Poskytovatel je povinen na vlastní náklady zajistit, aby každý Pracovník do okamžiku prvního výkonu Služeb podle Smlouvy absolvoval školení v rozsahu **VŠ-00** dle předpisu Objednatele Zam1 v aktuálním znění. Pracovník zajišťující výlučně službu odemykání a zamykání Objektů ve vybraných Lokalitách nemusí absolvovat školení dle předchozí věty.

### Poskytovatel je povinen na vlastní náklady zajistit, aby každý z Pracovníků, který bude Služby poskytovat v prostoru provozované ŽDC, aby absolvoval do okamžiku zahájení prvního výkonu takových úklidových prací školení v rozsahu **VŠ-01** dle předpisu Objednatele Zam1 v aktuálním znění.

### Všichni Manažeři kvality musí být držiteli osvědčení o odborné způsobilosti vztahující se k odborné zkoušce KMB-10 nebo jiné, která opravňuje ke **konání činností umožněných na základě zkoušky** KMB-10 dle předpisu Zam1 v aktuálním znění.

### Alespoň jeden z Manažerů kvality musí mít kvalifikaci úklidový pracovník administrativních ploch **69-008-E**, případně obdobný certifikát odpovídající uvedené kvalifikaci.

### Bez absolvování veškerých školení Pracovník nesmí poskytovat Služby podle Smlouvy.

### Poskytovatel se zavazuje, že Pracovníci budou mít při plnění Služeb vždy u sebe Průkaz pro CPS dokládající veškerou odbornou způsobilost ve smyslu výše uvedených odstavců této Smlouvy a zdravotní způsobilost ve smyslu ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče a vyhlášky č. 101/1995 Sb., kterou se vydává Řád pro zdravotní způsobilost osob při provozování dráhy a drážní dopravy.

## Úklid provozované ŽDC

### Při poskytování Služby na provozovaných (nevyloučených) ŽDC nebo při pohybu Pracovníků v průjezdném průřezu a volném, schůdném a manipulačním prostoru v provozované (nevyloučené) ŽDC musí Poskytovatel některé z kontaktních osob Objednatele pro plnění úklidových služeb uvedené v příloze č. 12 Smlouvy oznámit, nebude-li se jednat o pravidelné práce na zařízení prováděné CPS zapracované v ZDD dle čl. 188 předpisu SŽDC Bp1, alespoň dva pracovní dny před plánovanou činností:

* termíny konání těchto prací;
* jméno odpovědného zástupce Poskytovatele – vedoucího prací, nebo pokud vystupuje jako samostatný Pracovník;
* časové rozmezí, ve kterém se vedoucí prací, nebo samostatný Pracovník ohlásí dopravnímu zaměstnanci za účelem sjednání podmínek bezpečnosti práce v souladu s předpisem SŽDC Bp 1. Vedoucí práce, nebo samostatný Pracovník je povinen se před zahájením prací ohlásit příslušnému dopravnímu zaměstnanci za účelem sjednání podmínek bezpečnosti práce v provozované dopravní cestě v souladu s předpisem SŽDC Bp 1 a sdělit mu další potřebné údaje, na jejichž základě je oprávněn činnost v provozované (nevyloučené) ŽDC vykonávat.

## Poskytovatel je povinen dodržovat bezpečnostní, zdravotní, hygienické a ekologické předpisy na pracovišti (Místě plnění) Objednatele.

## Věci nalezené Poskytovatelem nebo jeho poddodavateli či jejich Pracovníky ve společných prostorách Objektu, musí být neprodleně předány osobě pověřené v daném Objektu (dle provozního řádu daného Objektu či Lokality).

## V případě kontaktu Pracovníka s osobními údaji zpracovávanými Objednatelem se Poskytovatel zavazuje v rámci činností vykonávaných dle této Smlouvy zajistit ze strany své i svých Pracovníků dodržování Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a dále je povinen o případném kontaktu neprodleně vyrozumět kontaktní osobu Objednatele pro plnění úklidových služeb.

# Povinnosti Objednatele

## Objednatel v případě zájmu ze strany Poskytovatele, prověří možnost v jednotlivých Lokalitách zřídit uklízecí místnost sloužící k uložení úklidových prostředků, mycího stroje apod. Tento prostor bude Poskytovateli v případě jeho zájmu poskytnut zdarma na základě předávacího protokolu. Objednatel zdůrazňuje, že tato možnost bude Poskytovateli v jednotlivých Lokalitách nabídnuta pouze v případě, že je možné takový prostor v místě zřídit bez omezení jiných zájmů Objednatele.

## Objednatel není povinen Poskytovateli zajistit přístup ke zdroji vody, elektrické energie a tepelné energie k vytápění a ohřevu teplé vody. Tam, kde to místní poměry dovolí, však Objednatel zdroj vody, elektrické energie a tepelné energie k vytápění a ohřevu teplé vody Poskytovateli zpřístupní (tím však Poskytovateli na zpřístupnění těchto zdrojů nevzniká nárok). Objednatel uvede v jednotlivých Plánech úklidu, zda je v daném Objektu přístup ke zdrojům energie. Cena za odběr energií bude hrazena Objednatelem. Ve zbylých Objektech nebo v případě nefunkčnosti zdrojů energií zpřístupněných Objednatelem má Poskytovatel povinnost si zajistit na své náklady vlastní zdroj energie, v rozsahu nezbytném k řádnému plnění předmětu Smlouvy.

# Ochrana životního prostředí

## Poskytovatel je povinen v rámci poskytování Služeb jednat v souladu s obecně závaznými právními předpisy v oblasti ochrany životního prostředí, zejména v podoblasti nakládání s odpady.

## Povinnost třídit odpad

## Objednatel má zpravidla ve svých prostorách zaveden systém nakládání s odpadem a provádí jeho třídění. Pracovníci podílející se na straně Poskytovatele na plnění této Smlouvy, jsou povinni v Lokalitách Objednatele, kde je zaveden systém nakládání s odpadem a provádí se jeho třídění, třídit odpad alespoň v rozsahu uvedeném v tomto odstavci. Pracovníci jsou povinni třídit papír, plasty, sklo, směsný odpad, případně kov, pokud je odpadová nádoba pro třídění této komodity uzpůsobena.

* + 1. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu dodržování povinnosti třídění odpadu podle předchozího odstavce.
    2. Poskytovatel se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý prokázaný případ nesplnění povinnosti třídit v Lokalitách Objednatele odpad v souladu s odst. 14.2.1 této Smlouvy. Jednotlivým případem se rozumí každé jednání uskutečněné v jedné Lokalitě ve stejný den bez ohledu na množství roztříděného odpadu.
    3. V případě dlouhodobého a závažného porušování povinností Poskytovatele při třízení odpadu je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Dlouhodobým a závažným porušováním této Smlouvy při třízení odpadu se rozumí porušení povinnosti Poskytovatele třídit odpad v požadovaném rozsahu dle odst. 14.2.1 této Smlouvy v alespoň pěti prokázaných případech. Odstoupení od Smlouvy z jiných důvodů a nárok na zaplacení smluvní pokuty tím nejsou nijak dotčeny.
    4. Náklady na odstranění a odvoz odpadů vzniklých v souvislosti s Poskytováním Služeb v Lokalitách Objednatele zahrnující shromažďovací prostředky na tříděný, případně směsný odpad nese Objednatel. Poskytovatel je oprávněn tyto prostředky pro svou činnost použít, a to po dohodě s kontaktní osobou Objednatele pro plnění úklidových služeb. Seznam Lokalit, kde je možné tyto prostředky využít, je uveden v příloze č. 2 (sloupce Q, R) Smlouvy.
    5. V Lokalitách Objednatele nezahrnujících shromažďovací prostředky na tříděný a směsný odpad zajistí Poskytovatel třídění a odstranění odpadů na své náklady bez součinnosti Objednatele, a to alespoň v rozsahu uvedeném v odstavci 14.2.1 této Smlouvy. Možnost umístění shromažďovacích prostředků Poskytovatele v dané Lokalitě je nutné vždy konzultovat s odpovědným zástupcem OŘ.
    6. V případě, že Poskytovatel využívá pro odstranění odpadu z Míst plnění daných touto Smlouvou shromažďovací prostředky, pro které má svým jménem uzavřenou smlouvu s oprávněnou osobou v souladu se zákonem o odpadech (se svozovou společností), má za povinnost vést evidenci o množství a druhu předaného odpadu a tyto informace předávat měsíčně Objednateli. Poskytovatel má povinnost 1x ročně, nejdéle k 15. 1. předložit Objednateli sumarizaci odpadů a jejich množství za celý kalendářní rok. Tato sumarizace musí odpovídat údajům o množství a druhu odpadu předávaným oprávněnými osobami (svozovými firmami) do Integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností (ISPOP).

## Povinnosti používat certifikované čistící prostředky

* + 1. Poskytovatel je povinen při plnění této Smlouvy užívat pouze hygienické a čisticí prostředky na mytí podlah, oken/skel, na utírání prachu a na dezinfekci hygienických zařízení, a dále toaletní papír, skládané papírové ručníky a mýdlo splňující kritéria pro získání „Ekoznačky EU“. Za prostředky splňující tato kritéria se považují i výrobky certifikované certifikátem „Ekologicky šetrný výrobek“, „Modrý anděl“, „Severská labuť“ nebo jiným rovnocenným certifikátem. Objednatel si vyhrazuje právo používání těchto prostředků kdykoliv u Poskytovatele ověřit. K tomu Poskytovatel poskytne potřebnou součinnost.
    2. Poskytovatel se zavazuje v rámci poskytování Služeb umožnit Objednateli provedení kontroly označení čisticích prostředků, které používají Pracovníci v Lokalitách Objednatele při poskytování Služeb, a to v původním obalu tohoto zboží. Objednatel se při kontrole zaměří především na soulad označení používaného čistícího prostředku s požadovanou certifikací čisticích prostředků. Nebude-li toto vizuálně zřejmé přímo z obalu čisticích prostředků, je Poskytovatel povinen prokázat certifikaci čisticích prostředků jinak, např. předložením kopie příslušného certifikátu.
    3. Nebudou-li čisticí prostředky používané Pracovníky při poskytování Služeb splňovat požadovanou certifikaci čisticích prostředků, Objednatel nebude považovat Služby za řádně provedené. Bez zbytečného odkladu po zjištění této skutečnosti vyzve Poskytovatele, aby na vlastní náklady čisticí prostředky nesplňující certifikaci čisticích prostředků z Lokalit Objednatele neprodleně odstranil a dodal svým Pracovníkům čisticí prostředky splňující certifikaci čisticích prostředků. V případě, že tak Poskytovatel neučiní, může Objednatel Pracovníkům dodat tyto čistící prostředky na náklady Poskytovatele.
    4. Vzbudí-li kontrola Poskytovatelem používaných čisticích prostředků dle odst. 14.3.1 této Smlouvy oprávněné pochybnosti Objednatele o tom, že čisticí prostředky nesplňují certifikaci čisticích prostředků, je Objednatel oprávněn nechat provést posouzení splnění certifikace čisticích prostředků na základě jejich chemického rozboru. Za tím účelem se může obrátit zejména na soudního znalce z oboru chemie zapsaného v seznamu Ministerstva spravedlnosti, výzkumný ústav či veřejnou vysokou školu provádějící výuku v chemických oborech.
    5. Prokáže-li se na základě provedeného posouzení dle předchozího odstavce, že čisticí prostředek používaný k poskytování Služeb požadovanou certifikaci čisticích prostředků nesplňuje, uhradí Poskytovatel náklady provedeného chemického rozboru. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel má právo započíst pohledávku na úhradu nákladů dle předchozí věty proti pohledávkám Poskytovatele vzniklých na základě této Smlouvy, i v případě, že tyto pohledávky nejsou ještě splatné.
    6. Prokáže-li se na základě provedeného posouzení dle odst. 14.3.4 této Smlouvy, že Poskytovatelem používané čisticí prostředky požadovanou certifikaci čisticích prostředků splňují, nese náklady provedeného chemického rozboru Objednatel. Současně platí, že v takovém případě Poskytovatel poskytl Službu řádně. V případě, že certifikace čisticích prostředků nebyla deklarovaná „Ekoznačkou EU“ či certifikací „Ekologicky šetrný výrobek“, Modrý anděl“, „Severská labuť“ přímo na obalu čisticího prostředku či certifikátu, hradí náklady takového posouzení Poskytovatel.
    7. V případě, že Poskytovatel používal k poskytování Služeb v Lokalitách Objednatele čisticí prostředky, které neodpovídaly certifikaci čisticích prostředků dle odst. 14.3.1 této Smlouvy, zavazuje se Poskytovatel uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý prokázaný případ, kdy byly takové čisticí prostředky při úklidu používány. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel má právo započíst pohledávku na úhradu smluvní pokuty dle předchozí věty proti pohledávkám Poskytovatele vzniklých na základě této Smlouvy, i v případě, že tyto pohledávky nejsou ještě splatné.
    8. V případě dlouhodobého a závažného porušování povinností Poskytovatele při používání čistících prostředků dle odst. 14.3.1 této Smlouvy je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Dlouhodobým a závažným porušováním této Smlouvy při používání čistících prostředků se rozumí poskytování Služeb za pomocí čisticích prostředků, které neodpovídají požadované technické specifikaci, alespoň ve třech případech po dobu jejího trvání. Odstoupení od Smlouvy z jiných důvodů a nárok na zaplacení smluvní pokuty tím nejsou nijak dotčeny.

## Povinnost minimalizace používaných obalů a používání koncentrovaných výrobků

## Poskytovatel se v rámci poskytování Služeb zavazuje za účelem snížení množství obalů používat pouze koncentrované výrobky, a to minimálně v rozsahu uvedeném v tomto odstavci. Pokud jde o čisticí prostředky, vztahuje se tato povinnost na saponáty či obdobné emulze k mytí podlah, oken/skel, utírání prachu a dezinfekci sociálního zařízení. Pokud jde o spotřební materiály, vztahuje se tato povinnost na toaletní papír a skládané papírové ručníky. Koncentrovaným výrobkem se rozumí čisticí prostředek, který splňuje prodávajícím stanovený minimální objem či množství dodaného výrobku v jednom balení.

* + 1. Poskytovatel se zavazuje umožnit Objednateli provedení kontroly, zda čisticí prostředky používané při poskytování Služeb splňují požadavky na koncentrované výrobky. Objednatel se při kontrole zaměří především na soulad označení objemu či množství čisticího prostředku v jednom balení s požadavky Objednatele.
    2. Poskytovatel je povinen evidovat množství spotřeby hygienických a čisticích prostředků a tyto informace předávat Objednateli vždy dvakrát ročně, a to k 30. 6. za dobu předchozích 6 měsíců a k 31. 12. za dobu předchozích 12 měsíců.

## Poskytovatel je odpovědný za případné nároky, náhrady a výdaje ve věci ochrany životního prostředí vzniklé a způsobené porušením jeho povinností při poskytování Služeb.

## V případě, že by vůči Objednateli byly příslušným orgánem státní správy uplatněny jakékoliv sankce z titulu porušení povinností na úseku ochrany životního prostředí v důsledku poskytování Služeb, zavazuje se Poskytovatel uhradit veškeré sankce, které budou Objednateli uloženy, vzniklé z důvodů zanedbání či porušení povinností Poskytovatelem. Poskytovatel je rovněž povinen v případě porušení jeho povinností učinit veškerá opatření, odstranit závadný stav atd. uvedený v rozhodnutích příslušných orgánů, i když budou uloženy Objednateli. Současně se Poskytovatel zavazuje, že pro případné správní řízení v této věci poskytne Objednateli veškeré potřebné doklady, údaje, informace a další nezbytnou součinnost.

# Smluvní cena, splatnost smluvní ceny a její placení

## Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli po dobu trvání této Smlouvy cenu za poskytování Služeb podle jednotlivých Míst plnění a jednotkových cen uvedených v přílohách č. 1, 1a a 1b této Smlouvy a podle cen za službu stálého dohledu na WC uvedených v příloze č. 2a této Smlouvy, není-li dále stanoveno jinak. Cena za službu odemykání a zamykání Objektů ve vybraných Lokalitách je stanovena pevně a činí 2.500,- Kč bez DPH za jednu Lokalitu a kalendářní měsíc.

## Poskytovatel vždy po konci kalendářního měsíce, předá Objednateli souhrn skutečně provedených Služeb za příslušný kalendářní měsíc, včetně dílčích výsledků KPI a "Celkového skóre kontroly za měsíc" dle přílohy č. 8 Smlouvy a včetně celkové ceny provedených Služeb vyčíslené v souladu s touto Smlouvou (Předávací protokol). Součástí předávacího protokolu bude i souhrn skutečně provedených služeb odemykání a zamykání Objektů ve vybraných Lokalitách za příslušný kalendářní měsíc.

## Celkovou cenu provedených Služeb za příslušný kalendářní měsíc Poskytovatel stanoví na základě skutečně provedených pravidelných úklidů v jednotlivých Místech plnění dle přílohy č. 2 této Smlouvy a ceny za službu stálého dohledu na WC dle přílohy č. 2a této Smlouvy se zohledněním dosaženého průměrného KPI v jednotlivých Místech plnění dle výsledku učiněných kontrol za kalendářní měsíc na základě následujících pravidel:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Celkové skóre kontroly za měsíc | menší než 70 % | větší nebo rovno 70 % a menší než 80 % | větší nebo rovno 80 % a menší než 90 % | větší nebo rovno 90 % |
| % snížení celkové ceny | 20 % | 15 % | 10 % | 0 % |

## V případě, že Místo plnění či WC se stálým dohledem dle přílohy č. 2a této Smlouvy bylo předmětem Služeb pouze část kalendářního měsíce, celková cena dle tohoto odstavce Smlouvy se sníží poměrně o částku odpovídající času, po který nebyla uvedená Služba v příslušném Místě plnění či WC se stálým dohledem a v příslušném kalendářním měsíci poskytována (tedy původní plná částka za kalendářní měsíc krát počet skutečných úklidů děleno počet předepsaných úklidů za kalendářní měsíc). Za Místa plnění či WC se stálým dohledem, v kterých Poskytovatel neposkytl Službu, nenáleží Poskytovateli odměna.

## Cenu za službu odemykání a zamykání Objektů ve vybraných Lokalitách za příslušný kalendářní měsíc Poskytovatel stanoví jako součin počtu Lokalit, ve vztahu ke kterým tuto službu v daném kalendářním měsíci poskytoval, a sazby 2.500,- Kč bez DPH. Tato cena se podle dosaženého průměrného KPI v jednotlivých Místech plnění dle výsledku učiněných kontrol za kalendářní měsíc neupravuje. V případě, že určitá Lokalita byla předmětem služby odemykání a zamykání pouze část kalendářního měsíce, cena za tuto službu ve vztahu k dané Lokalitě se sníží poměrně o částku odpovídající počtu dnů, po který nebyla tato služba v příslušném kalendářním měsíci poskytována (tedy původní celá částka za kalendářní měsíc krát počet dnů, ve kterých byla služba poskytnuta, děleno počet dnů, po které měla být tato služba v daném kalendářním měsíci poskytována, pokud by byla poskytována celý kalendářní měsíc).

## Objednatel provede schválení Předávacího protokolu, případně vrátí Předávací protokol s výhradami, které písemně vyhotoví. V případě, že Poskytovatel s výhradami nesouhlasí, bude do 5 pracovních dnů provedeno dohadovací řízení mezi Objednatelem a Poskytovatelem za účelem odstranění rozporů v předloženém souhrnu.

## Fakturaci provede Poskytovatel na základě schváleného Předávacího protokolu.

## Fakturaci mimořádného úklidu provede Poskytovatel, a to vždy po provedení mimořádného úklidu na základě skutečného rozsahu provedeného mimořádného úklidu, a to v souladu s Předávacím protokolem zhotoveným v souladu s čl. 9 této Smlouvy. Počet vystavených faktur na mimořádné úklidy bude odpovídat počtu vystavených objednávek.

## Fakturační a kontaktní údaje pro zasílání faktur Objednateli: [DOPLNÍ OBJEDNATEL před podpisem Smlouvy]

## Fakturační údaje Poskytovatele jsou uvedeny na úvodní straně této Smlouvy.

## Daňové doklady (faktury), vč. všech příloh, budou zasílány pouze elektronicky na e-mailovou adresu pro doručování písemností uvedenou v odst. 15.6 této Smlouvy. V případě technických problémů s vyhotovením elektronické podoby daňového dokladu či jeho příloh (např. nečitelnost skenu) bude Objednatel akceptovat daňový doklad doručený v listinné podobě. Faktura je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne jejího doručení. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a Občanského zákoníku. Kromě náležitostí daňového dokladu musí faktura obsahovat číslo objednávky a číslo této Smlouvy.

## Nebude-li faktura splňovat náležitosti daňového dokladu, nebude-li obsahovat údaje výše uvedené nebo nebude-li obsahovat správné cenové údaje, je Objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit zpět Poskytovateli k přepracování či doplnění; lhůta splatnosti v takovém případě začíná plynout až doručením nové, opravené faktury.

## Poskytovatel se zavazuje nepostoupit a nedat do zástavy své pohledávky a závazky plynoucí z této Smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. V případě, že Poskytovatel poruší toto smluvní ujednání, je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20 % z hodnoty postoupené či zastavené pohledávky, minimálně však ve výši 5 000,- Kč, a to bez ohledu na důvody takového jednání.

## Pokud Objednateli vznikne, podle § 109 zákona o DPH, ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Poskytovatele, má Objednatel právo bez souhlasu Poskytovatele uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně podle §109a zákona o DPH. Při uplatnění zvláštního způsobu zajištění daně uhradí Objednatel částku DPH podle daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem na účet správce daně Poskytovatele a Poskytovatele o tomto kroku vhodným způsobem vyrozumí. Zaplacením částky DPH na účet správce daně Poskytovatele a vyrozuměním Poskytovatele o tomto kroku se závazek Objednatele uhradit částku odpovídající výši takto zaplacené DPH vyplývající z této Smlouvy považuje za splněný.

# Náhrada škody

## Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou realizací Služeb, a to v rozsahu poskytování Služeb všemi Pracovníky, Manažery kvality, jakožto i dalšími osobami, které se za Poskytovatele na tomto poskytování Služeb podílí, a to bez ohledu na to v jakém vztahu jsou s Poskytovatelem a bez ohledu na to, zda se tyto osoby na poskytování Služeb podílejí v souladu s touto Smlouvou.

## Neposkytne-li Poskytovatel Službu, ke které se touto Smlouvou zavázal, může její poskytnutí Objednatel zajistit na své náklady; takto vynaložené náklady představují splatnou pohledávku Objednatele za Poskytovatelem.

## Objednatel je oprávněn výši způsobené škody započíst v rámci plateb za poskytování Služeb.

## Objednatel je rovněž oprávněn po Poskytovateli požadovat náhradu škody způsobenou třetí osobě vlivem porušení této Smlouvy ze strany Poskytovatele, přičemž porušením této Smlouvy se rozumí také nedodržení Standardu úklidu dle příloh č. 4 a č. 5 Smlouvy.

# Některé smluvní pokuty a sankce

## V případě, že Poskytovatel poruší povinnosti dle této Smlouvy následujícím způsobem:

* nepředá Objednateli měsíční evidenci o množství a druhu předaného odpadu dle odst. 14. 2. 7 Smlouvy;
* nedodrží povinnost 1x ročně předložit Objednateli sumarizaci odpadů a jejich množství za celý kalendářní rok dle odst. 14. 2. 7 Smlouvy;
* nepředá Objednateli evidenci o množství spotřeby hygienických a čisticích prostředků dle 14. 4. 3 Smlouvy;

je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ porušení, není-li dále stanoveno jinak.

## V případě, že Poskytovatel poruší povinnosti dle této Smlouvy následujícím způsobem:

* nezajistí včasné doplnění hygienických a dezinfekčních prostředků dle přílohy č. 4 Smlouvy;
* neposkytne Službu v rozsahu daném standardy úklidu dle příloh č. 4 a č. 5 Smlouvy;
* Poskytovatel neposkytne Službu v některém Místě plnění uvedeném v účinném Plánu úklidu;
* v Úklidové knize uvede nepravdivý údaj;
* nedodrží reakční dobu dle přílohy č. 6 této Smlouvy;
* nedodrží povinnosti zajistit stálý dohled na WC v souladu s odst. 12.7 této Smlouvy, a to zejména, nikoliv však výlučně, tím že Pracovník provádějící stálý dohled vybraného WC (1) nebude ve stanovené době přítomen u tohoto WC, (2) nepřijme od zákazníka stanovený poplatek, (3) nevydá zákazníkovi příjmový pokladní doklad či vstupenku ze vstupenkového bloku, (4) vydá zákazníkovi vstupenku, která již byla oddělena ze vstupenkového bloku pro předchozího zákazníka, (5) ztratí příjmový doklad o vstupu (vstupenka), (6) ztratí záznamovou knihu, (7) neuvede do záznamové knihy o vybírání poplatků přijatý poplatek, (8) nezajistí kontinuální čistotu a pořádek na příslušném WC, (9) neposkytne potřebnou asistenci zákazníkovi nebo (10) se bude chovat nezdvořile či urážlivě k zákazníkovi;
* nedodrží povinnost stanovenou v odst. 12.8 této Smlouvy dodržovat zásady přístupu obsluhy veřejných WC k slabozrakým spoluobčanům obsažené v příloze č. 13 této Smlouvy, a to zejména, nikoliv však výlučně, tím že Pracovník provádějící stálý dohled vybraného WC (1) nebude komunikovat jako první, (2) neposkytne handicapovanému požadovanou nebo zřejmě potřebnou pomoc, (3) nesdělí handicapovanému požadované informace minimálně v rozsahu dle v přílohy č. 13 této Smlouvy (4) dotkne se nevidomého bez předchozího svolení nebo (5) použije pro nevidomého neurčité výrazy ve smyslu přílohy č. 13 této Smlouvy;

je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ porušení, není-li dále stanoveno jinak.

## Poskytovatel je povinen udržovat v neustálém provozu Dispečink a HelpDesk, nebude-li v provozu, či nebude v provozu v rozsahu ujednaném v čl. 6 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen sjednat nápravu do 48 hodin od vzniku závady. V případě, že tak neučiní, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den nefunkčnosti Dispečinku nebo HelpDesku.

## V případě, že Poskytovatel prostřednictvím osob realizující poskytování Služeb poruší Směrnici SŽDC č. 120 je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. V případě, že bude porušen zákaz užívání alkoholických nápojů, omamných, psychotropních anebo látek s psychoaktivními účinky ve smyslu Směrnice SŽDC č. 120, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ.

## V případě, že Poskytovatel poruší dle této Smlouvy následujícím způsobem:

* nedoručí podepsaný Plán úklidu Objednateli nejpozději v den zahájení úklidu;
* nedodrží „Barevný program“ dle přílohy č. 4, část F této Smlouvy;
* nezajistí u Pracovníků pracovní oděv v jednotném designu a označený logem Poskytovatele;
* nedoloží potvrzení o proškolení Pracovníků z odborné a zdravotní způsobilosti;
* Pracovník nebude mít ani základní znalost českého jazyka;
* neodemkne nebo nezamkne Objekt v souladu odst. 12.9 Smlouvy;
* nerozsvítí nebo nezhasne v Objektu v souladu odst. 12.9 Smlouvy.

## je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý případ, není-li dále stanoveno jinak.

## Zaplacení smluvní pokuty se nedotýká nároku na náhradu škody v plné výši.

## Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje povinnou stranu splnění povinnosti, jejíž porušení je smluvní pokutou sankcionováno.

## Objednatel je oprávněn, zejména v případě, kdy Poskytovatel v přiměřené lhůtě neuhradí smluvní pokutu, provést jednostranné započtení takových pohledávek vůči pohledávkám Poskytovatele na zaplacení ceny za řádně provedený úklid i v případě, že tyto pohledávky nejsou ještě splatné.

# Pojištění

## Poskytovatel je povinen k datu podpisu Smlouvy prokázat Objednateli, že má uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou Objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s poskytováním Služeb minimálně do výše 50 000 000,- Kč za jednu pojistnou událost s výší spoluúčasti uchazeče maximálně 5 % z částky pojistného plnění. Poskytovatel je dále povinen oznámit bez zbytečného odkladu Objednateli veškeré změny, které by v průběhu pojistného období nastaly v obsahu pojistné smlouvy a smluvních ujednání. Poskytovatel je povinen výše uvedené pojištění zachovat po celou dobu trvání této Smlouvy.

## Na výzvu Objednatele je Poskytovatel povinen předložit aktuální pojistnou smlouvou dle předchozího odstavce, případně certifikát vystavený pojišťovnou o existenci takového pojištění potvrzující.

## V případě, že Poskytovatel nebude mít platnou pojistnou smlouvu v jakékoli době trvání této Smlouvy je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den, po který nebyl pojištěn.

# Ukončení smlouvy

## Tuto Smlouvu lze ukončit pouze způsoby v ní stanovenými.

## Objednatel má právo na základě písemného doručení oznámení Poskytovateli předčasně ukončit tuto Smlouvu odstoupením s okamžitou účinností od okamžiku doručení tohoto odstoupení Poskytovateli na základě následujících důvodů:

* 1. Poskytovatel se dopustí podstatného porušení Smlouvy;
  2. Je zjištěn úpadek Poskytovatele nebo Poskytovatel vstoupí do likvidace;
  3. Poskytovatel nezapočne s poskytováním Služeb a/nebo jejich části dle zahájení poskytování služeb, a to ani v rámci dodatečné lhůty 14 ti dnů poskytnuté ze strany Objednatele;
  4. Poskytovatel nemá platnou pojistnou smlouvu po dobu více jak 1 měsíc v průběhu trvání této Smlouvy;
  5. Poskytovatel uvedl nepravdivé údaje v Úklidové knize nebo Úklidová kniha není Objednateli zpřístupněna, a to ani do 3 pracovních dnů od upozornění;
  6. Poskytovatel neudržuje Dispečink a HelpDesk v provozu, či v provozu v rozsahu ujednaném v této Smlouvě po dobu 14 za sebou jdoucích dnů či v rozsahu 60 dnů za období 12 měsíců.

## Odstoupení Objednatele dle odst. 19.2 této Smlouvy se považuje za odstoupení z důvodů na straně Poskytovatele.

## Poskytovatel má právo předčasně ukončit tuto Smlouvou odstoupením s okamžitou účinností, pokud Objednatel je v prodlení se svými nespornými závazky vůči Poskytovateli, a to z důvodu na straně Objednatele po více než 3 měsíce.

## Neuplatněním práva na odstoupení od této Smlouvy právo odstoupit nezaniká.

# Komunikace mezi Objednatelem a Poskytovatelem

## Při plnění této Smlouvy bude Objednatel zastoupen osobami uvedenými v příloze č. 12 této Smlouvy, nebo jinými osobami písemně oznámenými Objednatelem.

## Poskytovatel bude při plnění této Smlouvy zastoupen Manažery kvality uvedenými v Seznam manažerů kvality. V případě změny Manažerů kvality v souladu s odst. 10. 4 Smlouvy bude Poskytovatel zastoupen Manažery kvality uvedenými v Seznam manažerů kvality ve verzi zaslané Poskytovateli po provedené změně.

## Manažer kvality je povinen být s Objednatelem v pravidelné komunikaci na e-mailu a telefonním čísle, které jsou uvedeny v Seznam manažerů kvality. Manažer kvality je povinen reagovat obratem, přiměřeně okolnostem situace tak, aby neznemožnil řádné vykonávání Služeb její kontroly či jiných oprávněných zájmů Objednatele.

## Objednatel je oprávněn se telefonicky či prostřednictvím e-mailu obrátit na kteréhokoli Manažera kvality oprávněného zastupovat Poskytovatele podle odst. 20. 2 Smlouvy.

# Ostatní ujednání

## Jakékoliv vzdání se práva, prominutí dluhu nebo uznání závazku je platné pouze za předpokladu, že bude učiněno dohodou Smluvních stran uzavřenou v listinné podobě oprávněnými zástupci Smluvních stran.

## Jakékoliv písemnosti předvídané Smlouvou musí být učiněny, není-li ve Smlouvě výslovně stanoven opak, písemně v listinné podobě a musí být s vyloučením ustanovení § 566 Občanského zákoníku řádně podepsané oprávněnými osobami. Jakékoliv jiné písemnosti, včetně e-mailové korespondence, jsou bez právního významu, není-li ve Smlouvě výslovně stanoveno jinak.

## Smluvní strany nemají právo na náhradu škody a nejsou povinny hradit škody vzniklé druhé Smluvní straně tím, že oprávněně započetly svou pohledávku vůči pohledávce druhé Smluvní strany, tj. Smluvní strany vylučují ustanovení § 1990 Občanského zákoníku.

## Smluvní strany nejsou oprávněny převést svá práva a povinnosti ze Smlouvy nebo její části na třetí osobu bez předchozího výslovného písemného souhlasu druhé Smluvní strany.

## Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZRS**“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci Smluvních stran, předmětu Smlouvy, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření této Smlouvy.

## Zaslání Smlouvy správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje Objednatel. Nebude-li tato Smlouva zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze Smluvních stran oprávněna požadovat po druhé smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.

## Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této Smlouvě, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této Smlouvy, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku (dále jen „**obchodní tajemství**“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

## Jestliže Smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu Smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění Smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato smluvní strana odpovědnost, pokud by Smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze stran Smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi Smlouvy, které druhá smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této Smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé smluvní strany Objednatele obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí Smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.

## Osoby uzavírající tuto Smlouvu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Smlouvě, spolu se Smlouvou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.

## V případě poskytnutí osobních údajů v rámci plnění smluvního vztahu se Poskytovatel zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, které se na něj jako na poskytovatele vztahují a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Objednateli.

## Zadavatel není oprávněn a neprovede změnu závazku ze Smlouvy spočívající v navýšení ceny předmětu plnění Veřejné zakázky z důvodu inflace či zvýšení minimální mzdy.

# Závěrečná ustanovení

## Vztahy Smlouvou výslovně neupravené se řídí Občanským zákoníkem. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení Občanského zákoníku o smlouvách uzavíraných adhezním způsobem se na právní vztah založený Smlouvou nepoužijí.

## Smluvní strany se dohodly pro případ, že pozbude platnosti právní předpis nebo jeho ustanovení, na nějž Smlouva odkazuje, že se bude postupovat podle právního předpisu (ustanovení), který zrušený právní předpis (ustanovení) nahradil, nebude-li jej, pak podle právního předpisu (ustanovení), jenž nejlépe odpovídá smyslu a účelu ustanovení Smlouvy, v rámci kterého, byl takový odkaz učiněn.

## Předpokladem uzavření Smlouvy či jakékoli dohody o změně Smlouvy je dosažení shody o všech jejích bodech. S ohledem na uzavření Smlouvy v návaznosti na postup dle Zákona o zadávání veřejných zakázek podléhá změna Smlouvy taktéž úpravě tohoto zákona.

## Změna kontaktní osoby Smluvní strany včetně jejích kontaktních údajů se uskutečňuje písemným oznámením takové skutečnosti druhé Smluvní straně bez nutnosti uzavření dodatku ke Smlouvě.

## Veškeré spory ze Smlouvy budou řešeny jednáním. V případě jakéhokoli sporu ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, kdy se Smluvní strany nebudou moci dohodnout na změně, doplnění či zrušení Smlouvy, rozhodne příslušný soud.

## Smluvní strany se dohodly, že veškerá jednání a veškeré písemnosti budou vedeny v jazyce českém.

## Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem Smlouvy a prohlašují, že je uzavřena na základě vzájemné svobodné vůle Smluvních stran.

## Smluvní strany se dohodly, že písemnosti Smlouvou předpokládané budou druhé Smluvní straně zasílány výhradně doporučeným dopisem, a to na doručovací adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy nebo na písemně oznámenou případnou změnu adresy, doručenou druhé Smluvní straně. Nebude-li na této adrese zásilka úspěšně doručena či převzata oprávněnou osobou Smluvní strany, nebude-li tato zásilka vyzvednuta a držitel poštovní licence doporučenou zásilku vrátí zpět, za úspěšné doručení se všemi právními následky bude považován 14. den od prokazatelného odeslání zásilky druhou Smluvní stranou.

## Je-li nebo stane-li se kdykoli jakékoli ustanovení Smlouvy či jejího dodatku v jakémkoli ohledu nezákonným, neplatným či nevynutitelným podle kteréhokoli právního řádu, podle kterého může být jeho zákonnost, platnost či vynutitelnost posuzována, zákonnost, platnost a vynutitelnost ostatních ustanovení, stejně jako zákonnost, platnost a vynutitelnost tohoto ustanovení podle jiného právního řádu nebude jakkoli dotčena či omezena.

## Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po 2 vyhotoveních. Vyhotovení mají platnost originálu.

**Přílohy**

1. Souhrnná cenová nabídka

1a. Cenová nabídka pro pravidelný úklid

1b. Cenová nabídka pro mimořádný úklid

1. Místa plnění

2a. Toalety se stálým dohledem

2b. Lokality se službou odemykání a zamykání Objektů

1. Vzor Plánu úklidu
2. Standardy úklidových služeb (SLA)
3. Standardy úklidu
4. Reakční doby
5. Hygienický a spotřební materiál
6. KPI hodnocení
7. Seznam manažerů kvality
8. Seznam poddodavatelů
9. Směrnice SŽDC č. 120
10. Kontaktní osoby Objednatele
11. Zásady přístupu obsluhy veřejných WC k slabozrakým spoluobčanům

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Za Objednatel e Za Poskytovatele**

Bc. Jiří Svoboda, MBA, generální ředitel [DOPLNÍ DODAVATEL]

Tato Smlouva byla uveřejněna prostřednictvím registru smluv dne …