

Příloha č. 2 c)

Zvláštní technické podmínky

Zhotovení stavby

**Běžná a havarijní údržba objektů
ve správě OŘ Plzeň 2021/2022**

Datum vydání: 21. 9. 2020

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK.....	2
1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....	3
1.1 Účel a rozsah předmětu Díla	3
1.2 Umístění stavby	3
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ.....	3
2.1 Projektová dokumentace	3
2.2 Související dokumentace	3
3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI.....	3
4. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA	3
4.1 Všeobecně.....	3
4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele	6
4.3 Doklady předkládané zhotovitelem.....	7
4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu	7
4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby	7
4.6 Pozemní stavební objekty	7
4.7 Dispečinkový systém pro příjem a evidenci požadavků.....	7
4.8 Postup uzavření dílčí smlouvy	8
4.9 Realizace a vykazování výkonu	9
4.10 Způsob fakturace	10
5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY.....	10
6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	10
7. PŘÍLOHY.....	10

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve Všeobecných technických podmínkách.

IS Inženýrská síť

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

1.1.1 Předmětem Díla je závazek zhotovitele provádět pro objednatele dle jednotlivých dílčích smluv s odbornou péčí, řádně, v prvotřídní kvalitě a ve sjednané době následující činnosti: zajištění opravných a údržbových prací a zajištění odstraňování havarijních stavů zadaných pověřenými zaměstnanci objednatele.

1.1.2 Rozsah Díla – dle specifikace uvedené v dílčích smlouvách.

1.2 Umístění stavby

1.2.1 Stavba bude probíhat v obvodu OŘ Plzeň.

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Projektová dokumentace

2.1.1 Projektová dokumentace - dle specifikace uvedené v dílčích smlouvách.

2.2 Související dokumentace

2.2.1 Související dokumentace - dle specifikace uvedené v dílčích smlouvách.

3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

3.1.1 Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, výlukách, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.

4. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA

4.1 Všeobecně

4.1.1 Čl. 3.1.1. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje vést Stavební deník o stavbě v souladu s ustanoveními zákona č. 183/2006 Sb. [1] a § 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28]. Identifikační údaje ve Stavebním deníku (údržba a opravy staveb státních drah) se vyplní v rozsahu dle Příl. 9 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28] a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do Předčasného užívání Díla nebo části Díla ke Zkušebnímu provozu, popřípadě do dne odstranění poslední vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. Zhotovitel je povinen vést Stavební deník v českém jazyce.

4.1.2 Čl. 3.1.2. VTP se mění takto:

Zhotovitel je povinen používat typizovaný stavební deník Správy železnic: Stavební deník (údržba a opravy staveb státních drah).

4.1.3 Čl. 3.1.3. VTP se mění takto:

Typizovaný stavební deník a informace ke správnému vedení jsou uvedeny ve vzoru tohoto stavebního deníku. Kontakt, kde je možné vzor SD stáhnout, samotné SD zakoupit, či stáhnout (včetně pravidel číslování), jsou uvedené v závěrečné kapitole těchto VTP „12. Právní předpisy“.

4.1.4 Čl. 3.2.1. VTP se mění takto:

Denní záznamy do Stavebního deníku budou obsahovat náležitosti, které vyplývají z Příl. 9 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28], TKP [64]. Budou do něj zejména zapisovány všechny záznamy související se stavební činností, kontrolou a všechny skutečnosti důležité pro věcné, časové a finanční plnění SOD, včetně množství provedených prací a montáží. U nasazení mechanizačních prostředků bude uveden druh mechanizace (kolejové, zemní či speciální) s uvedením pracovní doby, ne však náhrad.

4.1.5 Čl. 3.2.2. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje, že Stavební deník bude obsahovat mimo jiné i následující náležitosti, které se týkají příslušného Díla, Část Díla nad rámec vyhlášky č. 499/2006 Sb. [28]:

- a) zahájení a ukončení výluk,
- b) vyjádření ÚOZI Zhotovitele o provedení zaměření podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury před zakrytím a souhlas TDS se zakrýváním prací,
- c) zdůvodnění rozdílů provedených prací od Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena) nebo těchto ZTP včetně jejich příloh, případně stavebního povolení, odůvodnění změn materiálů a změn technického řešení a odchylek od Projektové dokumentace, včetně způsobu projednání,
- d) údaje potřebné k posouzení prací správními úřady a orgány státního dozoru,
- e) výsledky činnosti autorizovaného inspektora (pokud je určen),
- f) výsledky činnosti Koordinátora BOZP (pokud je určen),
- g) výsledky činnosti odborně způsobilé osoby pro ekologický dozor (pokud je určen).

4.1.6 Čl. 3.3.1. VTP se mění takto:

Stavební deník (viz 3.1.2.1) bude uložen na pracovišti člena osoby Zhotovitele zmocněné vedením stavby dle SOD.

4.1.7 Čl. 3.3.5. VTP se ruší.

4.1.8 Čl. 3.3.6. VTP se mění takto:

Objednatel provádí potvrzování (potvrzení podpisem přečtení záznamů) Stavebního deníku až po jejich předchozím potvrzení Zhotovitelem.

4.1.9 Čl. 3.3.7. VTP se mění takto:

Potřebné stanovisko další oprávněné osoby včetně Objednatele k záznamům ve Stavebním deníku musí být zaznamenáno do Stavebního deníku do 5 pracovních dnů po jejich předložení příslušné oprávněné osobě a Objednateli, podle toho, komu bude záznam předložen později. Nevyjádří-li se Objednatel ve lhůtě 5 pracovních dní ode dne, kdy mu byl předložen záznam, má se za to, že Objednatel s obsahem záznamu souhlasí.

4.1.10 Čl. 3.3.8. VTP se mění takto:

Jestliže oprávněný zaměstnanec Zhotovitele, popř. jeho zmocněný zástupce, nesouhlasí se záznamem Objednatele, nebo jiné oprávněné osoby, provedeným ve Stavebním deníku, je povinen připojit k uvedenému záznamu do 2 pracovních dnů po jeho zapsání své vyjádření a předat je v tomto termínu na předem určeném a dohodnutém místě pro přístup ke Stavebnímu deníku. Nevyjádří-li Zhotovitel svůj nesouhlas ve lhůtě 2 pracovních dní ode dne, kdy mu bylo předloženo předmětné vyjádření, má se za to, že Zhotovitel s obsahem záznamu souhlasí.

4.1.11 V čl. 4.1.2. VTP se ruší text „... a finančního plnění“.

4.1.12 V čl. 4.1.4. VTP se ruší text „...části – Geodetická dokumentace“.

4.1.13 Čl. 4.1.7. VTP se ruší.

4.1.14 Čl. 4.1.8. VTP se ruší.

4.1.15 V čl. 4.2.1. VTP se ruší druhá a třetí věta textu.

4.1.16 Čl. 4.2.2. VTP se ruší.

4.1.17 V čl. 4.2.9. VTP se mění lhůta z 21 dnů na 7 dnů.

4.1.18 Čl. 4.2.18. VTP se mění takto:

Přístupové cesty ke staveništi a objekty na nich jsou navrženy v ZOV zpravidla po stávajících komunikacích. U pozemních komunikací, kde je to požadováno, uzavře Zhotovitel nájemní smlouvu na jejich využívání. Zhotovitel během stavby zajistí u komunikací používaných stavbou čištění, kropení proti prašnosti a průběžnou údržbu. Po ukončení stavby Zhotovitel po dohodě s vlastníkem (správcem komunikace) odstraní případné vzniklé závady. Zhotovitel je rovněž povinen uhradit náklady spojené s odstraněním závad ve sjízdnosti přístupových cest, s jejich poškozením a jejich znečištěním v souladu s § 27 a § 28 zákona č. 13/1997 Sb. [17]. Zhotovitel odpovídá za vzniklé škody způsobené nedodržením těchto povinností. Náklady a poplatky za jejich užívání a náklady na odstranění závad jsou součástí Ceny Díla.

4.1.19 Čl. 4.3.2. VTP se ruší.

4.1.20 Čl. 4.3.3. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zpracovat havarijný plán pro případný únik ropných látek ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb. [10].

4.1.21 Čl. 5.1.4. VTP se ruší.

4.1.22 V čl. 5.1.10. VTP se text „5 pracovních dnů“ nahrazuje textem „2 pracovní dny“.

4.1.23 V čl. 5.2.4. VTP se mění lhůta ze čtyř týdnů na dva týdny. Ruší se text „... a písemně přizvat dotčené orgány veřejné správy (odbor životního prostředí příslušného úřadu)“.

4.1.24 Čl. 6.3.1. VTP se ruší.

4.1.25 V čl. 6.3.2. VTP se text „TDS“ nahrazuje textem „Objednateli“.

4.1.26 Čl. 7.1.7. VTP se mění takto:

Pokud je podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury ve správě místně příslušné OJ Správy železnic, Zhotovitel se zavazuje zažádat písemnou objednávkou o jejich vytyčení minimálně 5 pracovních dnů před zahájením výkopových prací. Tyto činnosti jsou součástí Ceny Díla.

4.1.27 V čl. 7.1.11. VTP se text „po rekonstrukci“ nahrazuje textem „po opravě a údržbě“, a text rekonstrukce se nahrazuje textem „oprava a údržba“.

4.1.28 Čl. 7.2.1. VTP se mění takto:

Objednatel se zavazuje zajistit a projednat žádosti o vyhotovení výlukových rozkazů v souladu s Interními předpisy Objednatele – Správy železnic D7/2 [72].

4.1.29 V čl. 8.1.1. VTP se ruší text „posuzovací a schvalovací protokol“.

4.1.30 V čl. 8.1.4. VTP, odstavec a) se ruší text „...je vedena jako samostatná položka Soupisu prací“.

4.1.31 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec c) se mění takto:

Zhotovitel předá 15 dní před zahájením prací dle PDPS jedno pracovní vyhotovení PDPS zhotoviteli Projektové dokumentace k posouzení souladu PDPS s DSP/DOS a 1 pracovní vyhotovení Objednateli k posouzení a ke schválení, vč. případného rozdílového Soupisu prací.

4.1.32 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec e) se mění takto:

Po odsouhlasení zpracovatelem Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena), zpracování případných připomínek a schválení Objednatelům předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci PDPS SO a PS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.

4.1.33 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec f) se mění takto:

Po schválení závěrových tabulek předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci PDPS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.

4.1.34 V čl. 8.1.5. VTP se mění lhůta z 90 dnů na 30 dnů.

4.1.35 V čl. 8.1.6. VTP se mění lhůta ze 45 dnů na 15 dnů.

4.1.36 V čl. 8.2.2. VTP se ruší text "... a Směrnice Správy železnic č. 117 [79]"

4.1.37 Čl. 8.2.3. VTP se ruší.

4.1.38 V čl. 8.2.8. VTP se ruší text „.....v rozsahu požadavků přílohy „H“ – Dokladová část dle Směrnice GR č. 11 [66]“. Ruší se odstavec b).

4.1.39 Čl. 8.3.3. VTP se mění takto:

Předání Dokumentace skutečného provedení stavby týkající se Díla Zhotovitelem Objednateli proběhne v listinné podobě ve 3 vyhotoveních pro technickou část do 2 měsíců, pro geodetickou část do 2 měsíců a kompletní dokumentace v elektronické podobě v rozsahu dle odstavce 8.3.5 těchto VTP do 3 měsíců ode dne, kdy bylo vydán Zápis o předání a převzetí Díla, nejpozději však do termínu ukončení smluvního vztahu.

4.1.40 Čl. 8.3.4. VTP se ruší.

4.1.41 Čl. 8.3.5. VTP se mění takto:

Odevzdání dokumentace bude v elektronické podobě provedeno dle pravidel pro vzájemnou výměnu digitálních dat mezi drážními a mimodrážními organizacemi [78] následovně:

2 × CD (DVD) – kompletní dokumentace stavby v otevřené formě

2 × CD (DVD) – kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě

4.1.42 Čl. 10.2.5. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců a zaměstnanců Poddodavatelů prokazatelné seznámení s plánem BOZP Díla [19] a doložit splnění této povinnosti písemně před předáním Staveniště Zhotoviteli.

4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele

4.2.1 Před zahájením stavebních prací má zhotovitel povinnost zjistit u objednatele lokalizační informace o bodech ŽBP v dotčených oblastech jeho pracovní činnosti včetně přístupových cest, manipulačních a skladových ploch. Zhotovitel má povinnost zajistit ochranu dotčených bodů ŽBD před jejich poškozením nebo narušením bez ohledu na vlastnictví pozemku, na němž je bod ŽBP umístěn.

4.2.2 Poškozením a narušením bodu ŽBP se rozumí jeho fyzické zničení, porušení jeho stabilizace, změna polohy, výšky nebo znemožnění geodetického využití bodu ŽBP (zasypání, zakrytí apod).

- 4.2.3 Každé narušení nebo poškození bodu ŽBP je zhotovitel povinen neprodleně ohlásit TDS a správci ŽBP kontakt viz bod 4.2.1 ZTP. Náhrada zničeného nebo poškozeného bodu ŽBP je provedena na náklady zhotovitele.
- 4.2.4 Nahrazením narušeného nebo zničeného bodu ŽBP se rozumí oprava stávající stabilizace nebo zřízení nové stabilizace, jeho geodetické zaměření a vypracování geodetické dokumentace. Geodetickou dokumentaci bodu ŽBP předá zhotovitel správci ŽBP.
- 4.2.5 V případě, že je nutno v rámci stavebních prací provést neplánované přeložení bodu ŽBP, které je vyvoláno nepředvídatelnými okolnostmi, které nebyly Objednateli ani Zhotoviteli známy v době podpisu SOD, je Zhotovitel tuto skutečnost povinen Objednateli prokazatelně nahlásit min 7 dní předem. Náklady na náhradu nebo přeložení jsou v tomto případě hrazeny Objednatелеm.

4.3 Doklady překládané zhotovitelem

- 4.3.1 Doklady překládané zhotovitelem - dle specifikace uvedené v jednotlivých dílčích smlouvách.

4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu

- 4.4.1 Dokumentace zhotovitele pro stavbu - dle specifikace uvedené v jednotlivých dílčích smlouvách.

4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby

- 4.5.1 Dokumentace skutečného provedení stavby - dle specifikace uvedené v jednotlivých dílčích smlouvách.

4.6 Pozemní stavební objekty

- 4.6.1 Seznam nemovitostí (budov), inženýrských sítí a dalších objektů, na kterých budou prováděny opravné a údržbové práce vč. jejich kategorizací, je uveden v příloze č. 1 a 2 těchto ZTP.
- 4.6.2 Pro potřeby určení pravidel uzavírání jednotlivých dílčích smluv pro zadání stavební údržby jsou budovy, IS a další objekty rozděleny do jednotlivých kategorií objektů. Seznam kategorií objektů je uveden v příloze č. 2 těchto ZTP.
- 4.6.3 Pro potřeby určení pravidel uzavírání jednotlivých dílčích smluv, především v souvislosti s reakční dobou a nejzazším termínem pro vytvoření nabídky a termínem nástupu na místo události, jsou v příloze č. 2 těchto ZTP dále zavedeny typy událostí a kategorie havárií.

4.7 Dispečinkový systém pro příjem a evidenci požadavků

- 4.7.1 Zadavatel požaduje pro plnění zakázky existenci centrálního dispečinku uchazeče. Tento dispečink musí být schopen v pracovní i mimopracovní době v režimu 24/7 přijímat požadavky objednatele, potvrzovat jejich přijetí a hlásit status a dokončení realizace požadavku.
- 4.7.2 Další předpokládanou funkcí dispečinku uchazeče je příjem požadavků objednatele na havarijní zásah mimo pracovní dobu, a to formou telefonního hovoru a následného elektronického podání.
- 4.7.3 Dispečink uchazeče bude schopen komunikovat s objednatelem všemi obvyklými komunikačními nástroji a technikami – elektronicky na bázi výměny dat (informací), e-mailem, telefonicky, ústně apod.
- 4.7.4 V rámci příjmu a evidence požadavků na opravné a údržbové práce Zadavatel požaduje, aby dispečinkový systém byl provozován pouze elektronicky v podobě webového portálu, který bude splňovat mimo jiné následující požadavky a funkcionality:

- komunikace výhradně prostřednictvím zabezpečeného https spojení,
 - autentizace uživatelů pomocí jména a hesla (příp. jinou metodou srovnatelného či vyššího zabezpečení),
 - autorizace uživatelů pomocí uživatelských rolí – minimálně možnost nastavení různých oprávnění z pohledu editace a prohlížení evidovaných požadavků,
 - příjem a potvrzení požadavku, sledování stavu požadavku a jeho vyřízení,
 - přehled požadavků s možností filtrace, výstupní sestavy, možnost exportu dat požadavků,
 - možnost odsouhlasení a uzavření dílčí smlouvy na základě požadavku objednatele, nabídky zhotovitele a následného odsouhlasení nabídky objednatelem (funkční workflow),
 - generování xlsx souboru s položkovým soupisem jednotlivých položek nabídky,
 - generování pdf souboru uzavřené dílčí smlouvy vč. umožnění elektronického podepisování (viz § 5 a § 6 Zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce),
 - generování xlsx souboru s položkovým soupisem jednotlivých položek odsouhlasené dílčí smlouvy,
 - generování pdf souboru dílčí smlouvy určené k uveřejnění (tj. především bez položkového rozpočtu),
 - generování pdf souborů předávacích protokolů s možností elektronického podepisování,
 - pravidelné zálohování dat systému dispečinku tak, aby v případě provozní poruchy či nepředpokládaného stavu bylo možné data obnovit ze zálohy.
- 4.7.5 Zadavatel požaduje zajištění výše definované funkčnosti v době podání nabídky a vyhrazuje si právo na ověření funkčnosti dispečinku před uzavřením smlouvy. Uchazeč je povinen poskytnout potřebnou součinnost Zadavateli pro umožnění ověření funkčnosti dispečinkového systému.

4.8 Postup uzavření dílčí smlouvy

- 4.8.1 Jednotlivé požadavky na zajištění oprav a údržby budou ze strany objednatele standardně předávány elektronicky přes dispečink, viz vzor požadavku v příloze č. 3 těchto ZTP.
- 4.8.2 Součástí požadavku bude ze strany objednatele stanovení termínu požadovaného dokončení prací. Zhotovitel potvrdí objednateli přijetí požadavku a ve stanovené lhůtě zpracuje cenovou nabídku na provedení prací. Součástí cenové nabídky bude ze strany zhotovitele potvrzený požadovaný termín dokončení prací nebo bude nabídnut jiný, který se po schválení dílčí cenové nabídky stane pro zhotovitele závazným.
- 4.8.3 Případná změna termínu dokončení prací, který byl ze strany objednatele schválen v rámci cenové nabídky, může být v odůvodněných případech realizována po odsouhlasení objednatelem formou dodatku k dílčí smlouvě.
- 4.8.4 Ke zpracování nabídky zhotovitel využije pouze kompletní, montážní, materiálové nebo přírážkové položky oceněné ve struktuře sborníku směrných cen ÚRS, v aktuální cenové úrovni. U montážních položek, jejichž jednotkové ceny nezahrnují spotřebu materiálu příslušející k dané činnosti údržbových, opravných a servisních prací, bude materiál vykazován dle skutečnosti s podmínkou, že materiál bude zhotovitelem účtován pouze do výše cen obvyklých v místě a čase pro příslušný druh materiálu. Objednatel si vyhrazuje právo předem odsouhlasit, druhy materiálu včetně jejich limitních cen, popřípadě stanovit finanční limit (resp. limity pro skupiny materiálů a výrobků), do jehož výše nebude nutné ceny materiálů předem odsouhlasit. Mzdy technických a manažerských profesí jsou součástí výrobní, případně správní režie.

- 4.8.5 Zhotovitel může v opodstatněných případech k nabídce uvádět i vedlejší a ostatní náklady s ohledem na charakter konkrétní zakázky. Vedlejší a ostatní náklady se uvádí v krycím listu nabídky nebo se oceňují v rámci nabídky s využitím položek uvedených v soupisu položek. Vedlejší náklady jsou náklady, které musí zhotovitel nezbytně vynaložit pro provedení prací (např. zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky, územní, provozní nebo dopravní vlivy apod.). Limitní výše vedlejších nákladů pro jednotlivé typy zakázek je stanovena v příloze č. 4 těchto ZTP. Ostatní náklady jsou náklady vyplývající z jiných podmínek zadání a nejsou uvedené v položkových soupisech stavebních objektů ani v soupisu vedlejších nákladů (např. dokumentace skutečného provedení stavby atd.). Součástí nákladů na mzdy nejsou zákonné příplatky (za práce mimo rámec pracovní doby a příplatky za práci ve ztížených podmínkách apod.), pokud se tyto nepředpokládají jako běžné při provádění konkrétních prací a výkonů. Oceňují se jako VRN. Stejným způsobem se ocení i náklady na mzdy technických profesí zhotovitele, v případě že se musí při zpracování nabídky účastnit místních šetření a porad nad rámec běžné činnosti.
- 4.8.6 Doprava materiálu je u režijního materiálu započtena v režii, u dodávek zařízení a objemných technologií jako mimostaveništní doprava (je součástí VRN), u ostatního nosného materiálu (ve specifikaci) je součástí ceny dodávky. Doprava zaměstnanců je v obvyklé míře zahrnuta v položkách jako součást režie výrobní. Pro dopravu sutí a vybouraných hmot pro všechny odvětví se použijí příslušné položky (č. 970...).
- 4.8.7 Celková cena nabídky se upraví cenovým koeficientem pro příslušný typ zakázky, který zhotovitel v rámci veřejné zakázky nabídne.**
- 4.8.8 Objednatel si vyhrazuje právo nabídku podrobit poptávkovému řízení, přičemž cena vzešlá z tohoto poptávkového řízení bude pro zhotovitele nejvýše přípustná.

4.9 Realizace a vykazování výkonu

- 4.9.1 Zhotovitel musí být schopen reagovat na požadavky objednatele v určených časových lhůtách, které se liší dle typu požadavku a typu objektu. Konkrétní reakční lhůty jsou stanoveny v příloze č. 2 těchto ZTP.
- 4.9.2 Realizace jednotlivých prací je možná pouze po schválení cenové nabídky ze strany objednatele a uzavření dílčí smlouvy pověřenou osobou objednatele. V případech, kdy se jedná o odstraňování havarijních stavů, může být postupováno v souladu s odst. 2, § 6 zákona 340/2015 Sb., tedy evidenční stránku požadavku a uzavření dílčí smlouvy vypořádat až po zajištění nezbytně nutných prací provedených za účelem odvrácení či zmírnění hrozící újmy.
- 4.9.3 Výkony budou průběžně monitorovány prostřednictvím objednatele. Zhotovitel musí být schopen měsíčně předložit před fakturací přehledy realizovaných a odsouhlasených výkonů. Přehledy realizovaných výkonů budou zpracovány s podrobnostmi, potřebnými pro jednoznačné přiřazení nákladů k nemovitosti, na níž byly práce provedeny a to v souladu s pokyny objednatele. Pro tento účel je v příloze č. 5 těchto ZTP uveden návrh zjišťovacího protokolu o provedených údržbových a opravných pracích. Za stranu objednatele budou věcně odsouhlasení výkonů zajišťovat pověřeni pracovníci SPS OR Plzeň.
- 4.9.4 Součástí přehledů bude soupis přijatých požadavků na odstranění havárií, závad a požadavků a termín jejich odstranění včetně případných sankcí za jeho nedodržení. Poté proběhne fakturace odsouhlasených výkonů. Škodní případy budou vykazovány mimo zjišťovací protokol a fakturovány samostatně.
- 4.9.5 Zhotovitel je povinen objednané práce provést a předat objednateli maximálně do termínu plnění dle jednotlivých dílčích smluv. Zhotovitel je povinen předat objednateli provedené dílo řádně a včas. Smluvní strany potvrdí svými podpisy splnění díla či jeho předání ve stavebním deníku (pokud je dílčí smlouvou požadováno).

4.10 Způsob fakturace

- 4.10.1 Podkladem pro fakturaci ceny díla provedeného na základě dílčích smluv budou zjišťovací protokoly potvrzené oprávněnými zástupci obou smluvních stran (dle stavebního objektu). Fakturace bude probíhat formou měsíčních faktur, tj. souhrnných daňových dokladů, vždy k poslednímu dni měsíce.
- 4.10.2 Nedílnou součástí každé faktury bude soupis provedených prací v rozčlenění ceny na jednotlivé dílčí smlouvy a jednotlivé položky dle Položkového soupisu prací s Výkazem výměr. Z připojené přílohy faktury musí být zřejmé, která část díla byla realizována a čím bylo založeno právo na fakturaci.

5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY

- 5.1.1 Dle jednotlivých dílčích smluv.

6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s interními předpisy a dokumenty Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 6.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým interním předpisům a dokumentům následujícím způsobem:

**Správa železnic, státní organizace
Centrum telematiky a diagnostiky
Oddělení dokumentace a distribuce tiskových materiálů**
Jeremenkova 103/23
779 00 Olomouc

kontaktní osoba: p. Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782
e-mail: typdok@spravazeleznic.cz
www: www.tudc.cz nebo www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy Správy železnic / odkaz Dokumenty a předpisy“

7. PŘÍLOHY

- 7.1.1 Součástí těchto ZTP jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1: Seznam objektů
- a) Seznam budov
 - b) Seznam sítí a objektů IS
 - c) Seznam topných zdrojů
- Příloha č. 2: Kategorizace objektů a událostí, reakční doby
- Příloha č. 3: Formulář požadavku na zajištění oprav a údržby
- Příloha č. 4: Limitní výše vedlejších rozpočtových nákladů
- Příloha č. 5: Zjišťovací protokol o provedených údržbových a opravných pracích