

SMLOUVA O DÍLO č. 12/517/113/IS

UZAVŘENÁ DLE § 536 A NÁSL. ZÁKONA Č. 513/1991 SB., V PLATNÉM ZNĚNÍ,

Obchodní jméno: **Správa železniční dopravní cesty, státní organizace**
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČ: 709 94 234
DIČ: CZ 709 94 234
Zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 48384
jejímž jménem jedná: Ing. Jiří Kolář, Ph.D., generální ředitel

(dále jako „*objednatel*“ nebo „*SŽDC*“)

a

Obchodní společnost: **ČD – Informační Systémy, a.s.**
Se sídlem: Pernerova 2819/2a, 130 00 Praha 3
IČ: 248 29 871
DIČ: CZ 24829871
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. B, vložka 17064,
jejímž jménem jedná: Ing. Michal Drápala, předseda představenstva
a Ing. Miroslav Brabec, MBA, místopředseda představenstva

(dále jako „*zhotovitel*“)

POSKYTNUTÍ LICENCE APLIKACÍ LN A ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU A PODPORY

ČLÁNEK 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem smlouvy je poskytnutí licence aplikací LN (viz Příloha č. 1 smlouvy), úprava aplikací LN pro jejich použití v SŽDC, s.o. (viz Příloha č. 2 smlouvy) a zajištění provozu a podpory.
- 1.2 Rozsah, věcné a funkční vymezení rozvoje softwarového díla je dáno Funkčními specifikacemi, které tvoří Přílohu č. 2 smlouvy, a je její nedílnou součástí.

ČLÁNEK 2 ČAS, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1 Dílo bude vytvořeno a jako hotové předáno nejpozději 30 kalendářních dnů po podpisu smlouvy.
- 2.2 Lhůta plnění se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel neplní součinnost ve smyslu čl. 4 bodu 4.1 této smlouvy, ač byl k plnění součinnosti zhotovitelem písemně vyzván.
- 2.3 Místem plnění je sídlo objednatele.
- 2.4 Zhotovitel se zavazuje, že předmět díla (dílo) bude proveden řádně, včas a v souladu se všemi podmínkami stanovenými smlouvou a jejími přílohami, podklady a pokyny, které jsou pro provedení díla závazné. Dílo nebo jeho část, které nesplňují výše uvedené požadavky, mají vady.

2.5 Smlouva na provoz a údržbu aplikací LN, dle specifikace v Příloze č. 2 smlouvy (bod 1. a 2.) se uzavírá na dobu od 1.5.2012 do do 31.12.2012.

ČLÁNEK 3 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

3.1 Cena za vytvoření předmětu díla a odměna za licenci podle této smlouvy byla stanovena na základě nabídky zhotovitele a činí souhrnně:

Činnost	Cena Kč bez DPH	DPH	Celkem Kč vč. DPH
Licence	130 000,-	26 000,-	176 000,-
Úprava aplikací včetně migrace	330 000,-	66 000,-	496 000,-
Roční cena provozu	960 000	192 000	1 152 000

3.2 Cena dle bodu 3.1. bude zhotovitelem fakturována následovně:

Zhotovitel je oprávněn vystavit daňový doklad:

- Po předání licenčního ujednání pro aplikace LN dle Přílohy č.1
- Po ukončení Předmětu díla dle čl. 1.2 této smlouvy a na základě Akceptačního protokolu, podepsaného kontaktními osobami smluvních stran. Zhotovitel vystaví daňové doklady po předání části č.3 dané funkční specifikací. Přílohou daňového dokladu musí být Akceptační protokol.
- Provoz a údržba bude dodavatelem fakturován měsíčně poměrnou částkou z celkové roční částky.

3.3 Objednatel se zavazuje zhotoviteli za řádně a včasné splnění díla zaplatit cenu dohodnutou ve smlouvě.

3.4 Dohodnutou cenu dle bodu 3.1 tohoto článku, se objednatel zavazuje hradit bankovním převodem na účet zhotovitele, uvedený v záhlaví této smlouvy.

Smluvní strany se dohodly, že cena je zaplacená odepsáním peněžní částky z účtu objednatele.

Splatnost daňových dokladů činí 60 kalendářních dnů, počíná běžet od data doručení daňového dokladu objednateli.

3.5 Daňový doklad musí být vystaven v souladu s obecně závaznými právními předpisy a musí obsahovat údaje těmito předpisy vyžadované. Daňový doklad musí splňovat i náležitosti § 13a zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

3.6 Daňový doklad za zdanitelné plnění je zhotovitel oprávněn vystavit po předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků.

3.8. Na vystaveném daňovém dokladu musí být uvedeno číslo smlouvy včetně čísel uzavřených dodatků ke smlouvě. Nedílnou součástí daňového dokladu je protokol o konečném předání a převzetí předmětu smlouvy (Akceptační protokol).

ČLÁNEK 4 SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN

4.1 Součinnost smluvních stran s cílem odstranit nejasnosti v jejich vzájemné komunikaci při realizaci díla včetně jeho předání se děje prostřednictvím kontaktních osob smluvních stran.

Kontaktní osoby objednatele:

Ing. Vladimír Fanta za věci smluvní (Fanta@szdc.cz)

Ing. Kateřina Kysilková za věci technické (Kysilkovak@szdc.cz)

JUDr. Daniel Kövešlygety za věci smluvní (KoveslygetyD@szdc.cz)

Kontaktní osoby zhotovitele:

Martin Siegel, DiS., za věci smluvní

Ing. Stanislav Šafránko, za věci technické

Ing. Roman Paveza, za věci technické

- 4.2 Objednatel umožní zaměstnancům zhotovitele přístup na pracoviště odborných útvarů v souvislosti s plněním smlouvy. Objednatel se podílí na organizování kontrolních dnů, testování a předávání předmětu této smlouvy.
- 4.3 Zhotovitel umožní sledování průběhu plnění smlouvy objednatelem z hlediska stanovených cílů a bude pravdivě informovat objednatele o dosažených výsledcích prováděných činnostech i o vzniklých problémech v souvislosti s prováděním předmětu smlouvy. Zhotovitel dále umožní na požádání objednateli ověření funkčnosti činností, jimiž je dílo realizováno, a bude respektovat objednatelem navržená opatření k odstranění případných nedostatků zjištěných při kontrole prováděných činností.
- 4.4 Zhotovitel není v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy, pokud je v prodlení objednatel. Prodlením objednatele se rozumí zejména neposkytnutí nebo nedostatečné poskytnutí součinnosti potřebné k realizaci díla dle této smlouvy nebo k jeho převzetí. O této skutečnosti, pokud nastane, bude vyhotoven písemný Záznam s uvedením konkrétních důvodů, které vedly k nedostatečné součinnosti ze strany objednatele a v jednom vyhotovení bude předán objednateli.

ČLÁNEK 5 PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

- 5.1 Podpisem Akceptačního protokolu kontaktními osobami smluvních stran je dílo předáno zhotovitelem a převzato objednatelem a objednatel je oprávněn dílo užít ke sjednanému účelu. Umožňuje-li to povaha díla, je objednatel oprávněn dílo užít i nedokončené tak, jak bylo po částech předáváno. Objednatel je oprávněn převzít i jednotlivé dokončené a funkční části díla pouze v případech, kdy vzhledem k charakteru předávané části díla lze tuto část uživatelsky odzkoušet a převzít jako funkční. V takovém případě má zhotovitel právo pouze na poměrnou část ceny za dílo. Poměr ceny díla a odměny za licenci je shodný s čl. 3.1 smlouvy.

ČLÁNEK 6 SANKCE

- 6.1 V případě prodlení některé ze smluvních stran s peněžitým plněním je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy. Takto požadovaný úrok z prodlení se povinná smluvní strana zavazuje uhradit.
- 6.2 V případě, že zhotovitel nebude řádně plnit převzaté závazky, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení a zhotovitel je povinen objednateli zaplatit níže uvedené smluvní pokuty:
- 6.2.1. V případě prodlení zhotovitele s předáním řádně provedeného díla v termínu a za podmínek stanovených smlouvou a jejími přílohami, je objednatel oprávněn po zhotoviteli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2% z celkové ceny díla za každý i započatý den prodlení, minimálně však ve výši 20.000,- Kč.
- 6.2.2. V případě prodlení zhotovitele se splněním lhůty poskytnuté objednatelem nebo dohodnuté smluvními stranami pro odstranění vad zjištěných při předání a převzetí díla nebo v

průběhu záruční doby, je objednatel oprávněn po zhotoviteli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý případ a započatý den prodlení.

6.2.3. V případě, že zhotovitel jinak poruší své závazky, které uzavřením smlouvy převzal, nebo nesplní jinou svoji povinnost, je objednatel oprávněn po zhotoviteli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 20.000,- Kč za každý takový případ.

6.2.4. V případě, že dílo bude vykazovat opakované vady, pro které nepoběží záruční doba dle ustanovení článku 9.4, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 200 tis. Kč. Jedná se o souvislé přerušení záruční doby z důvodu nefunkčnosti celého systému po dobu více než 20 dní.

6.3 Pokud je povinná smluvní strana v prodlení se zaplacením smluvní pokuty, zavazuje se uhradit oprávněné smluvní straně úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.

6.4 Úrok z prodlení nebo smluvní pokutu se povinná smluvní strana zavazuje zaplatit do 30 dnů ode dne, kdy jí bude doručena písemná výzva oprávněné smluvní strany.

6.5 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody, která vznikla v důsledku porušení povinnosti, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou.

6.6 Povinnost, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou, je povinná smluvní strana zavázána plnit i po zaplacení smluvní pokuty.

6.7 Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení s placením nebude zhotovitel uplatňovat vůči objednateli úrok z prodlení po dobu 14 kalendářních dnů po splatnosti.

ČLÁNEK 7 ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

7.1 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy pouze v případech stanovených smlouvou nebo jejími přílohami nebo v případech stanovených obecně závaznými právními předpisy.

- Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností ze strany zhotovitele, zejména:
 - je-li zhotovitel v prodlení s předáním díla,
 - je-li zhotovitel opakovaně v prodlení s odstraněním vad zjištěných při předání a převzetí díla, nebo v průběhu záruční doby.
 - bylo-li vůči zhotoviteli zahájeno řízení podle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, byla-li na zhotovitele nařízena exekuce nebo jestliže zhotovitel není schopen jinak plnit své povinnosti související s prováděním díla.
- Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností ze strany objednatele, zejména:
 - je-li objednatel opakovaně v prodlení se zaplacením daňového dokladu,
 - bylo-li vůči objednateli zahájeno řízení podle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, byla-li na objednatele nařízena exekuce nebo jestliže objednatel není schopen jinak plnit své povinnosti související s prováděním díla.

7.2 Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně. V případě odstoupení od smlouvy si strany nevrací již poskytnuté plnění.

7.3 Odstoupí-li od smlouvy zhotovitel z příčin na straně objednatele, má nárok na úhradu nákladů, účelně vynaložených v souvislosti s realizací předmětu díla.

7.4 Odstoupí-li od smlouvy objednatel z příčin na straně zhotovitele, má nárok na úhradu nákladů, účelně vynaložených v souvislosti s dokončením předmětu díla objednatelem nebo třetí stranou.

ČLÁNEK 8 AUTORSKÁ PRÁVA, UŽITÍ A ŠÍŘENÍ VÝSLEDKŮ

- 8.1 Zhotovitel poskytuje objednateli převoditelnou, nevýhradní, teritoriálně a co do množství neomezenou licenci na dobu trvání autorských práv. Ve stejném rozsahu poskytuje zhotovitel objednateli licenci i k části díla, lze-li část díla užít samostatně. Objednatel není povinen licence využívat.
- 8.2 Tato licence opravňuje objednatele k tomu, aby:
- a) bez omezení využíval dílo v rámci své podnikatelské činnosti,
 - b) si pořídil neomezený počet kopií díla pro vlastní potřebu,
 - c) aby sám nebo prostřednictvím třetích osob měnil, rozšiřoval a jinak upravoval dílo v souladu se svými potřebami a propojoval ho s dalším software, tak aby zvýšil jeho účinnost a výkon, to však jen s předchozím písemným souhlasem zhotovitele, nebo v případě, že zhotovitel nebude ani po opakované písemné výzvě objednatele reagovat v potřebném rozsahu na odůvodněné požadavky objednatele na provedení takových zásahů, přičemž objednatel poskytne zhotoviteli k požadovanému plnění veškerou součinnost, kterou od něj lze spravedlivě požadovat.
- 8.3 Objednatel je oprávněn převést právo uvedené v bodu 8.1 tohoto článku, tedy licenci, na třetí osoby pouze v případě písemné dohody smluvních stran.
- 8.4 Při uplatnění práv třetí osobou na autorská práva nese následky případných sporů zhotovitel.
- 8.5 Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout výše uvedenou licenci, že má s autorem díla vypořádána autorská práva. V případě porušení tohoto bodu, se zhotovitel zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 2 000 000,- Kč. Právo na náhradu škody přesahující smluvní pokutu není ujednáním o smluvní pokutě dotčeno.

ČLÁNEK 9 ZÁRUKY

- 9.1 Poskytnutím záruky za kvalitu díla nebo jeho části zhotovitel přejímá závazek, že dílo bude způsobilé k užívání, ke kterému je svou povahou určeno a že po celou záruční dobu bude mít vlastnosti vyžadované smlouvou, jejími přílohami, podklady a pokyny, které jsou pro provedení díla závazné. Tento závazek zhotovitel přejímá i v případě, že plněním jednotlivých částí předmětu smlouvy pověřil třetí osoby.
- 9.2 Zhotovitel poskytuje záruku na každou část díla v trvání nejméně dvou let. Záruční doba za kvalitu díla počíná běžet ode dne předání a převzetí díla.
- 9.3 Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže dílo nebo vadou dotčenou část díla řádně užívat pro jeho vadu, za kterou odpovídá zhotovitel.
- 9.4 Záruční doba neběží také po dobu, po kterou zhotovitel odstraňuje vady díla nebo jeho části, za které odpovídá zhotovitel a které sice nebrání objednateli v řádném užívání díla nebo jeho vadou dotčené části, ale vyskytnou se opakovaně. Nemůže-li objednatel pro vadu díla nebo jeho části užívat kromě vadou dotčené části díla i jinou související část díla, neběží ani záruční doba poskytnutá na tuto související část díla
- Záruční doba neběží vždy ode dne, kdy zhotoviteli podle ustanovení smlouvy a jejích příloh vznikla povinnost započít s odstraňováním vady, nejdříve však ode dne, kdy objednatel fakticky umožní zhotoviteli zahájit práce na jejím odstraňování, až do dne, kdy zhotovitel předá objednateli vadou dotčené dílo nebo jeho část po jejím odstranění. Záruční doba se prodlužuje vždy o dobu, po kterou tato záruční doba podle předchozích ustanovení neběží.
- 9.5 Zhotovitel odpovídá za všechny vady, které má dílo nebo každá jeho část v okamžiku jeho předání a převzetí a dále za vady, které se na díle nebo jeho částech objeví kdykoliv v průběhu záruční doby.

- 9.6 Zhotovitel neodpovídá za vady, které spočívají v okolnosti vylučující jeho odpovědnost.
- 9.7 Objednatel je oprávněn kdykoliv, kdy při předání a převzetí díla nebo jeho části nebo v průběhu záruční doby zjistí, že dílo nebo jeho části mají vady, požadovat po zhotoviteli jejich odstranění a zhotovitel se zavazuje tyto vady bezplatně odstranit do tří dnů od oznámení vad.
- 9.8 V případě, že zhotovitel nebude považovat požadavek objednatele na odstranění vad za oprávněný, zavazuje se nejpozději do 5ti dnů ode dne, kdy mu bude doručeno oznámení, že dílo nebo jeho část má vady, písemně oznámit objednateli, že jeho požadavek na odstranění vad odmítá včetně uvedení důvodů odmítnutí.
- 9.9 V případě, že zhotovitel požadavek objednatele na odstranění vad odmítne, zavazují se smluvní strany uskutečnit jednání za účelem zjištění, zda je požadavek objednatele na jejich odstranění oprávněný či nikoliv. O tomto jednání sepíší smluvní strany zápis, jehož jedno vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.

ČLÁNEK 10 OKOLNOSTI VYLUČUJÍCÍ ODPOVĚDNOST

- 10.1 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení s plněním povinností stanovených touto smlouvou, pokud bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
- 10.2 Za okolnosti vylučující odpovědnost se ve smyslu této smlouvy považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění v ní stanovených povinností, pokud nastaly po jejím uzavření nezávisle na vůli povinné strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat.
- 10.3 Za okolnosti vylučující odpovědnost se však nepokládají okolnosti, jež vyplývají z osobních, zejména hospodářských poměrů povinné strany a dále překážky plnění, které byla tato strana povinna překonat nebo odstranit podle této smlouvy, obchodních zvyklostí nebo obecně závazných právních předpisů, nebo jestliže může důsledky své odpovědnosti smluvně převést na třetí osobu, jakož i okolnosti, které se projevily až v době, kdy byla povinná strana již v prodlení, ledaže by se jednalo o prodlení s plněním zcela nepodstatné povinnosti nemající na ostatní plnění vyplývající z této smlouvy vliv.
- 10.4 Za okolnosti vylučující odpovědnost se rovněž nepovažují okolnosti, které mohla a měla povinná strana při uzavírání této smlouvy předvídat, ledaže by oprávněná strana dala najevo, že uzavírá tuto smlouvu i přesto, že tato překážka může její plnění ohrozit. Za okolnost vylučující odpovědnost se považuje okolnost, která může ohrozit nebo znemožnit plnění zhotovitele, o které objednatel nepochybně věděl a zhotovitele na ni neupozornil, i když musel důvodně předpokládat, že tato okolnost není zhotoviteli známa.
- 10.5 Smluvní strana uplatňující nárok z titulu zásahu okolnosti vylučující odpovědnost oznámí písemně bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 20 pracovních dnů, druhé smluvní straně takovou okolnost, pokud druhá smluvní strana o zásahu nebyla informována jinak, s uvedením jejího počátku a pravděpodobné doby trvání. Ve stejné lhůtě je smluvní strana povinna oznámit zánik okolnosti vylučující odpovědnost.
- 10.6 Spolu s oznámením o vzniku okolnosti vylučující odpovědnost dle bodu 10.5 nebo nejpozději do 3 pracovních dnů po takovém oznámení oznamující strana předloží druhé smluvní straně důvěryhodný důkaz, potvrzující vznik okolnosti vylučující odpovědnost, jakož i to, že zásadně ovlivňuje plnění jejích závazků z této smlouvy.

ČLÁNEK 11 MLČENLIVOST

- 11.1 Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech souvisejících s prováděním díla, se kterými přijdou v souvislosti s prováděním díla do styku, zejména o ustanoveních a podmínkách této smlouvy, o identitě třetích osob spolupracujících se zhotovitelem, charakteru této spolupráce a vztazích s třetími stranami vůbec, o cenách,

obchodních záměrech a podnikatelských příležitostech druhé smluvní strany, které se dozvědí v průběhu plnění této smlouvy.

11.2 Smluvní strany se dále zavazují zajistit zachování mlčenlivosti u veškerých svých zaměstnanců a třetích osob, kterých k plnění povinností dle této smlouvy užijí.

11.3 Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle tohoto článku smlouvy se nepovažuje, pokud ke zpřístupnění informací dostane smluvní strana předchozí písemný souhlas druhé smluvní strany.

ČLÁNEK 12 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

12.1 Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí na právní nástupce kterékoliv ze smluvních stran. Vztahy smluvních stran se řídí výhradně českým právem. Smluvní strany se dohodly, že k projednávání případných sporů z této smlouvy je příslušný obecný soud objednatel.

12.2 Smluvní strany se dále dohodly, že veškeré dodatky k této smlouvě budou vzestupně číslovány a budou mít písemnou formu. Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž tři stejnopisy obdrží objednatel a dva stejnopisy obdrží zhotovitel.

12.3. Nedílnou součástí Smlouvy je

Příloha č. 1 – Předmět licence Aplikace LN

Příloha č.2 – Funkční specifikace

Příloha č.3 – Vzor Akceptačního protokolu

Zhotovitel:

V Praze dne 24.5.2012



Ing. Michal Drápala,
předseda představenstva




Ing. Miroslav Brabec, MBA,
místopředseda představenstva

Objednatel:

V Praze dne 11.06.2012



Ing. Jiří Kolář, Ph.D.
generální ředitel

 **Informační Systémy** 1

ČD - Informační Systémy, a.s.
Pernárova 2019/201, 130 00 Praha 3 - Žižkov
IČ 24829171 | DIČ CZ24829871
www.cdls.cz

Obsahem Přílohy č.1 je podrobná definice předmětu licenčního ujednání ke Smlouvě.

Čísla jednací + úložiště (dokumenty PV3)

- čísla jednací
 - databáze společná pro všechna RCP
 - členění přístupových práv podle RCP
 - členění na roky
 - Adresář příjemců a odesílatelů
 - Rozšířené vyhledávání (fulltext)
 - Možnost exportu do tabulkového procesoru
- úložiště – zajištění zveřejnění dokumentů vybraným jednotkám OŘ, jiné všem atd.
 - napojení na databázi č. j.

Archiv dokumentů

Všechny pořízené dokumenty musí být přístupné v archivu ve lhůtách daných spisovým řádem

Telefonní seznam OŘ

Telefonní seznam zaměstnanců s intranetovým rozhraním.

Personalistika

Aplikace Personalistika je určena pro přístup k vybraným základním personálním údajům zaměstnanců. Většina údajů je do aplikace přenášena automaticky z personálních evidencí (nyní SAP HR).

Konektor ze SAP do LN

Nástroj pro aktualizaci organizační struktury v LN

Knihovny dokumentů

5 typů:

- 3 standardní, jsou součástí prostředí LN:
 - Teamroomy
 - Knihovna dokumentů – originální
 - Diskusní fórum
- 2 přidané :
 - Databáze náměty a podněty
 - Rozšířená knihovna dokumentů (posílání emailových odkazů)

Veřejné složky

Zobrazení veřejných složek

Přístupy a role

Napojeno na organizační strukturu. Jedná se o profily aplikací a profily rolí. U každé aplikace bude správce. Role jsou:

- Globální (např. správce číselníku apl. – jedna role více lidí)
- Organizační

IBM Traveler

Služba Lotus Traveler (dále jen LT) bude umožňovat z mobilního zařízení přistupovat k e-mailové schránce, kalendáři a kontaktům na platformě Lotus Notes. To vše online, s okamžitým oboustranným přenosem změn. Podporovaná klientská zařízení jsou mobilní telefony a komunikátory s operačním systémem Symbian, Android, Mobile Windows nebo iPhone. Je požadována podpora uživatelů - služba , která bude poskytována formou HelpDesku .

Příloha č. 2 ke Smlouvě č. 12/517/113/IS

Funkční specifikace

Obsahem Přílohy č. 2 je podrobná definice předmětu smlouvy a stanovení funkčních specifikací pro rozvoj funkcionalit a jejich implementaci v Aplikaci LN v rámci výše uvedené smlouvy.

1. Údržba

- Údržba organizační hierarchie (strom struktury) - záznam jednotky: název jednotky, vedoucí jednotky, nadřízená jednotka
- údržba seznamu zaměstnanců - záznam zaměstnance: jméno, příjmení, číslo, funkce, zařazení do struktury

Na základě těchto údajů je připraven pro každého zaměstnance strom nadřízených, se kterým lze dále pracovat (v praxi jsou na to navázány telefonní seznamy, čísla jednacích atd.).

2. Provoz (SLA)

Služba obsahuje:

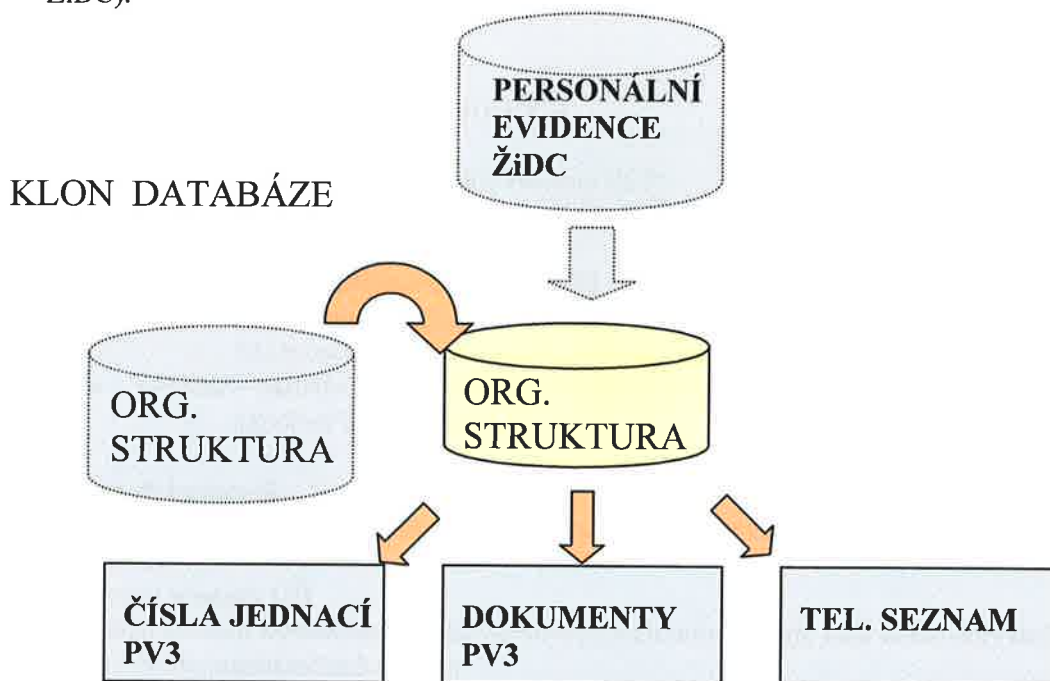
- Poskytování technologického hardwarového vybavení pro provozování systému: OS Linux Centos, IBM domino server, aplikace LN, vazba na SAP. Oddělený virtuální server IBM Lotus Domino vyhrazený pro aplikace ŽiDC.
- Provoz, servis a průběžná údržba HW a SW
- Zaručené zajištění provozu a dostupnosti aplikací 24/7, systémová podpora pracovní dny 7.00-17.00. Obnovení provozu po výpadku v pracovní dny do 24 hod od nahlášení na kontaktní pracoviště ČDT(IS).
- Technologické odstávky mimo plán budou hlášeny 5 pracovních dní předem.
- Administrace a údržba systému a aplikací: zálohování a obnova, zabezpečení serveru před neoprávněnými přístupy, nastavení sítě a síťových služeb, zajištění HW a SW podpory, aplikace patch, kontrola file systémů a logů, sledování zátěže, identifikace kritických míst, (re)instalace po havárii.

Licence IBM Lotus Domino nejsou součástí smlouvy.

3. Úpravy aplikací Lotus Notes pro OŘ

1. Návrh řešení:

Nejjednodušším řešením je vytvoření klonu databáze „Organizační struktura“ tak, aby nebylo nutné upravovat vazby ve všech aplikacích. Tento klon bude administrován ručně (stanoveným správcem ŽiDC).



Obr. 2: Návrh řešení

2. Harmonogram

Úprava vazby na personální agendu

Abychom eliminovali maximum možných rizik, navrhujeme následující časový plán:

- klon organizační struktury ŽiDC,
- přepojit aplikace PV3 na klon organizační struktury ŽiDC
- odpojit aktualizaci ze SAP HR ČD a napojit aktualizaci ze SAP HR SŽDC

Provozní změny související s přechodem ŽiDC do SŽDC:

- I. Nový poštovní a aplikační server pro SŽDC
- II. Nový certifikát */SZDC
 - pro servery nastaven nový cross certifikát, aby byl přístupný pro pracovníky */SZDC
 - na ostatní serverech v infrastruktuře nebude povolen přístup.
- III. dále
 - přenastavení ACL v databázích na serverech a certifikát bude zablokován do DB, které patří ČD.
 - na základě souhlasu ČD došlo ke klonu dat datových schránek na servery pro SŽDC.

IV. recertifikace uživatelů (+zástupných schránek s certifikátem).

- zahájení provozu aplikací a přesun aplikačních dat na nový aplikační server pro SŽDC

Celkový čas na realizaci migračních prací : 2 měsíce.

Požadované funkce aplikace:

Čísla jednacích + úložiště (dokumenty PV3)

- čísla jednacích
 - databáze společná pro všechna RCP
 - členění přístupových práv podle RCP
 - členění na roky
 - Adresář příjemců a odesílatelů
 - Rozšířené vyhledávání (fulltext)
 - Možnost exportu do tabulkového procesoru
- úložiště – zajištění zveřejnění dokumentů vybraným jednotkám OŘ, jiné všem atd.
 - napojení na databázi č. j.

Archiv dokumentů

Všechny pořízené dokumenty musí být přístupné v archivu ve lhůtách daných spisovým řádem

Telefonní seznam OŘ

Telefonní seznam zaměstnanců s intranetovým rozhraním. Údaje jsou udržovány definovanými správci podle organizačních útvarů.

Personalistika

Aplikace Personalistika je primárně určena pro zjednodušení přístupu k vybraným základním personálním údajům zaměstnanců. Většina údajů je do aplikace přenášena automaticky z personálních evidencí (nyní SAP HR), nejsou zde tedy kladeny nároky na manuální údržbu. Přesto aplikace umožňuje případné rozšíření záznamů zaměstnanců o údaje neevidované v primární personální evidenci.

Konektor ze SAP do LN

Nástroj pro aktualizaci organizační struktury v LN

Knihovny dokumentů

5 typů:

- 3 standardní, jsou součástí prostředí LN:
 - Teamroomy
 - Knihovna dokumentů – originální
 - Diskusní fórum
- 2 přidané :
 - Databáze náměty a podněty
 - Rozšířená knihovna dokumentů (posílání emailových odkazů)

Veřejné složky

Zobrazení veřejných složek

Přístupy a role

Napojeno na organizační strukturu. Jedná se o profily aplikací a profily rolí. U každé aplikace bude správce. Role jsou:

- Globální (např. správce číselníku apl. – jedna role více lidí)
- Organizační

IBM Traveler

Služba Lotus Traveler (dále jen LT) bude umožňovat z mobilního zařízení přistupovat k e-mailové schránce, kalendáři a kontaktům na platformě Lotus Notes. To vše online, s okamžitým oboustranným přenosem změn. Podporovaná klientská zařízení jsou mobilní telefony a komunikátory s operačním systémem Symbian, Android, Mobile Windows nebo iPhone. Je požadována podpora uživatelů - služba , která bude poskytována formou HelpDesku .

Příloha 3 : vzor Akceptačního protokolu

<u>ZHOTOVITEL:</u>	<u>OBJEDNATEL:</u> SŽDC, státní organizace Dlážděná 1003/7 110 00 Praha 1 IČ: 70994234 DIČ: CZ70994234
ZPRACOVAL:	OZNAČENÍ DOKUMENTU:
TELEFON:	MÍSTO HODNOCENÍ:
E-MAIL:	DATUM HODNOCENÍ:
SOUVISEJÍCÍ SMLOUVA Č:	
PRODUKT A VERZE:	
MODUL:	
DATUM OZNÁMENÍ O REALIZACI ÚKOLU:	

PŘEDMĚT PŘEDÁNÍ DÍLA:
VYJÁDŘENÍ OBJEDNAVATELE KE KVALITĚ A TERMÍNU DODÁNÍ DÍLA:
AKCEPTACE PŘEDMĚTU PŘEDÁNÍ:
POZNÁMKA:
SEZNAM PŘÍLOH:

ZA ZHOTOVITELE:	ZA OBJEDNAVATELE:
Jméno	Jméno
Podpis	Podpis
DATUM AKCEPTACE:	