

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

zadávacího řízení s názvem

**„Mobiliář pro železniční stanice a zastávky“**

Č.j.: 48068/2020-SŽ-GR-O8

## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

### 1.1 Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **Správa železnic, státní organizace**  
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00  
IČ: 70994234  
DIČ: CZ70994234  
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddílu A, vložce 48384  
Zastoupena: Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem

### 1.2 Profil zadavatele:

Profil zadavatele se nachází na adrese:  
<https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

## 2 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1** Účelem tohoto řízení je zajištění dodávek mobiliáře pro železniční stanice a zastávky a jejich nejbližšího okolí, jak je specifikováno dále v této Zadávací dokumentaci. Vybraný dodavatel bude zajišťovat dodávky jednotlivých prvků mobiliáře dle požadavků zadavatele a v případě potřeby ze strany zadavatele též jejich instalaci na zadavatelem předem určené místo.
- 2.2** Zadavatel je veřejným zadavatelem dle § 4 odst. 1 Zákona. Zadavatel má zájem uzavřít rámcovou dohodu a veřejné zakázky na základě této dohody zadané v souvislosti s výkonem své relevantní činnosti ve smyslu § 153 odst. 1 písm. f) Zákona, a proto postupuje v souladu s § 151 Zákona dle ustanovení platných pro zadávání sektorových veřejných zakázek. Toto zadávací řízení na uzavření rámcové dohody odpovídá dle § 131 odst. 2 Zákona zadávacímu řízení na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku na dodávky zadávané formou otevřeného řízení podle § 56 a násl. Zákona.
- 2.3** Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
- 2.4** Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 98 Zákona a touto Zadávací dokumentací.
- 2.5** Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.
- 2.6** Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 Zákona vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 Zákona. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese:

<https://zakazky.spravazeleznic.cz>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

- 2.7** Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem uzavření rámcové dohody a zadání dílčích zakázek na základě rámcové dohody, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů, zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/sdeleni-o-zpracovani-osobnich-udaju-pro-verejnost>.

### 3 INFORMACE O PŘEDMĚTU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 3.1** Druh zadávacího řízení dle předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody: dodávky.
- 3.2** Charakteristika zadávacího řízení: zadávací řízení odpovídající zadávání sektorové nadlimitní veřejné zakázce dle § 131 odst. 2 Zákona
- 3.3** Klasifikace předmětu dílčích veřejných zakázek dle CPV zadávaných na základě rámcové dohody:
- |            |  |
|------------|--|
| 39113300-0 | Lavicová sedadla                       |
| 39221260-7 | Odpadkové koše                         |
| 30195600-8 | Vývěskové tabule a příslušenství       |
| 45233293-9 | Instalace a montáž pouličního vybavení |
- 3.4** Předpokládaná hodnota zakázek zadávaných na základě rámcové dohody není zadavatelem zveřejněna.
- 3.5** Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody. Rámcovou dohodu uzavře zadavatel s jedním dodavatelem. Předmět veřejných zakázek zadávaných na základě uzavřené rámcové dohody (dále jen „dílčí zakázky“) je specifikován v příloze č. 5 této Zadávací dokumentace s tím, že předmětem dílčí zakázky může být jakákoliv kombinace či množství položek uvedených v příloze č. 5 této Zadávací dokumentace. Dílčí zakázky budou zadávány bez obnovení soutěže, a to za podmínek sjednaných v rámcové dohodě, která je přílohou č. 12 této Zadávací dokumentace.
- 3.6** Účastník podáním nabídky garantuje, že je schopen akceptovat požadavky na dodání prvků minimálně v následujícím množství:

Označení prvku	Položka	Garantovaný počet prvků za 1 kalendářní měsíc
A.1	Sedací nábytek do interiéru	95
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	170
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	64
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	150

B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	37
C.1	Kolostavy - stojany na kola	100
D.1	Vývěska závěsná	49
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	35

## 4 DOBA TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK ZADÁVANÝCH NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ DOHODY

- 4.1** Rámcová dohoda bude uzavřena na období čtyř (4) let.
- 4.2** Místem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody jsou železniční stanice a zastávky v majetku České republiky, se kterými zadavatel vykonává právo hospodaření.
- 4.3** Předpokládaná odebíraná množství dle jednotlivých organizačních jednotek Zadavatele v jednotlivých letech jsou blíže rozepsány v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

## 5 PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

**5.1** Zadavatel stanoví podmínky účasti v zadávacím řízení jako:

- podmínky kvalifikace,
- technické podmínky vymezující předmět zadávacího řízení, resp. předmět dílčích zakázek, a
- obchodní a jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek

**5.2** Podmínky kvalifikace:

V případě, že je předmětem zadávacího řízení uzavření rámcové dohody, a nikoli zadání veřejné zakázky, jsou pro účely tohoto bodu Zadávací dokumentace a jeho podbodů analogicky používány pojmy „veřejná zakázka“ a „zadání veřejné zakázky“, přičemž pokud jsou tyto pojmy použity ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, rozumí se tímto předmět veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.

### 5.2.1 Požadavky zadavatele na prokázání základní způsobilosti dodavatele

5.2.1.1 Způsobilý není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 5.2.1.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 5.2.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 5.2.1.1 písm. a) splňovat
- a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 5.2.1.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 5.2.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 5.2.1.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 5.2.1.2 a vedoucí pobočky závodu.
- 5.2.1.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 5.2.1.1 písm. a) této Zadávací dokumentace
  - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 5.2.1.1 písm. b) této Zadávací dokumentace
  - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 5.2.1.1 písm. b) této Zadávací dokumentace
  - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 5.2.1.1 písm. c) této Zadávací dokumentace
  - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 5.2.1.1 písm. d) této Zadávací dokumentace
  - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 5.2.1.1 písm. e) této Zadávací dokumentace
- 5.2.1.5 Účastník zadávacího řízení může prokázat obnovení základní způsobilosti dle § 76 Zákona.

## 5.2.2 Požadavky zadavatele na prokázání profesní způsobilosti dodavatele

- 5.2.2.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## 5.2.3 Ekonomická kvalifikace

Splnění kritérií ekonomické kvalifikace prokáže dodavatel předložením údajů o celkovém ročním obrátu dodavatele, zjištěném podle zvláštních právních předpisů<sup>1</sup>, za poslední tři uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, doloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku;

- a) celkový roční obrát dodavatele, zjištěný podle zvláštních právních předpisů, nesmí činit v žádném z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období méně než **25 mil. Kč** bez DPH za rok;
- b) zadavatel pro vyloučení pochybností výslovně v souladu s § 84 Zákona uvádí, že požadovaného obrátu musí dosáhnout dodavatel sám, případně jej může prokázat jako celek samostatně jeden z členů společnosti, nebo jiná osoba; sčítání obrátů několika dodavatelů/jiných osob za účelem dosažení požadované minimální hodnoty není přípouštěno;

---

<sup>1</sup> Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

- c) dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením čestného prohlášení o výši obrátu s uvedením požadovaných údajů, jehož přílohou budou příslušné výkazy zisku a ztrát dodavatele nebo obdobné doklady podle právního řádu země sídla dodavatele. Z těchto dokladů musí být ověřitelné, že dodavatel v každém z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období (popř. za účetní období od svého vzniku) dosáhl alespoň minimální požadované výše celkového ročního obrátu. Skutečností rozhodnou pro určení posledních tří uzavřených účetních období je zahájení zadávacího řízení. Vzor čestného prohlášení o výši obrátu tvoří Přílohu č. 8b této Zadávací dokumentace.
- d) účetním obdobím se ve smyslu § 3 odst. 2 Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů („ZoÚ“) rozumí nepřetržitě po sobě jdoucích 12 měsíců, přičemž toto období může být za určitých podmínek delší či kratší. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě, kdy některé z tří posledních uzavřených účetních období dodavatele bude delší či kratší než standardních 12 měsíců, bude pro účely posouzení kvalifikace dodavatele dosažený obrát přepočítán na tzv. roční úhrn čistého obrátu dle § 1d odst. 2 ZoÚ. V takovém případě bude za příslušné účetní období v čestném prohlášení o výši obrátu uvedena hodnota ročního úhrnu čistého obrátu ve smyslu § 1d odst. 2 ZoÚ.

## 5.2.4 Technická kvalifikace

5.2.4.1 Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

5.2.4.2 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- a) seznam dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, jejichž celkový objem činil minimálně 10.000 kusů mobiliáře, přičemž z tohoto celkového počtu kusů musí činit: sedací nábytek (interiér+exteriér) min. 3.000 ks a nádobu na odpad (interiér+exteriér) min. 2.500 ks. Sedacím nábytkem ve smyslu tohoto odstavce se rozumí takový sedací nábytek, který může sloužit jako mobiliář do veřejných prostor (např. nádraží, parky, náměstí, atd.).
- b) K sestavení seznamu dodávek dodavatel použije formulář, který je přílohou č. 8a Zadávací dokumentace
- c) V předloženém seznamu musí být uvedeny všechny zadavatelem požadované údaje, zejména název dodávky, stručný popis předmětu plnění (včetně rozdělení dle požadavků písm. a) tohoto odstavce), cena bez DPH, doba realizace dodávky a identifikace a kontakt (adresa, email, telefon) objednatele. Seznam musí být předložen i v případě, že objednatelem byl zadavatel této veřejné zakázky.
- d) předložení vzorků mobiliáře určeného k dodání – Zadavatel požaduje předložení vzorků pro potřeby komise mj. v rámci posouzení kvalifikace a rovněž pro hodnocení nabízeného plnění dle zadavatelem stanovených hodnotících kritérií, resp. subkritérií. Specifikace a rozsah vzorků požadovaných zadavatelem jsou uvedeny v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace, kde jsou uvedeny i podmínky pro doložení vzorků.

5.2.4.3 Doba podle bodu 5.2.4.2 písm. a) této Zadávací dokumentace se považuje za splněnou, pokud byla dodávka uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle bodu 5.2.4.2 písm. a) této Zadávací dokumentace.

5.2.4.4 Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle bodu 5.2.4.2 písm. a) této Zadávací dokumentace použít dodávky, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo

- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

5.2.4.5 Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle bodu 5.2.4.2 písm. a) této Zadávací dokumentace je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5.2.4.6 Zadavatel dále požaduje prokázání, že dodavatel je schopen dodat Zadavateli prvky dle technické specifikace, konkrétně, že je schopen použít dřevo na dodávaný nábytek, které pochází z trvale udržitelné produkce.

- (i) Dodavatel uvedené prokáže: certifikátem FSC (Forest Stewardship Council), PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification), nebo

- (ii) dokladem o původu dřeva, ze kterého vyplývá splnění požadavku

Zmíněné certifikáty či doklady mohou být vystaveny na dodavatele popřípadě na třetí osobu, v takovém případě dodavatel doplní uvedené certifikáty čestným prohlášením o tom, že od osoby uvedené na certifikátu, dodavatel odebírá dřevo k dalšímu zpracování.

5.2.4.7 V případě, že prokázání požadované technické kvalifikace nespočívá v předložení dokladu, je zadavatel povinen poskytnout dodavateli příslušnou součinnost a možnost prokázání této části kritérií technické kvalifikace.

## **5.2.5 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

5.2.5.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## **5.2.6 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

5.2.6.1 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle článku 5.2.1 této Zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle bodu 5.2.2.1 této Zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.

## **5.2.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

5.2.7.1 Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 5.2.2.1 této Zadávací dokumentace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 5.2.2.1 této Zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti dle článku 5.2.1 této Zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.2.7.2 Má se za to, že požadavek podle bodu 5.2.7.1 písm. d) této Zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle bodu 5.2.7.1 písm. d) této Zadávací dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- 5.2.7.3 Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci analogicky podle článku 5.2.3 této Zadávací dokumentace (pokud ji zadavatel požaduje), nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění zakázky.

## **5.2.8 Společné prokazování kvalifikace**

- 5.2.8.1 Zadavatel nestanoví bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace, pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob. Dodavatelé a jiné osoby tedy prokazují tuto kvalifikaci společně.

## **5.2.9 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele**

- 5.2.9.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel u všech poddodavatelů, kteří jsou dodavateli při podání nabídky známi a u kterých dodavatel současně předpokládá plnění veřejné zakázky, předložil doklady prokazující:
- základní způsobilost podle § 74 Zákona způsobem uvedeným v § 75 Zákona či v § 81 Zákona a
  - profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona způsobem uvedeným v § 77 odst. 1 Zákona či v § 77 odst. 3 Zákona či v § 81 Zákona.
- 5.2.9.2 Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti dle požadavků shora v tomto bodu Zadávací dokumentace nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 Zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

## **5.2.10 Doklady o kvalifikaci**

- 5.2.10.1 Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
- 5.2.10.2 Dodavatel nemůže v žádosti o účast, předběžné nabídce nebo nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením, není-li v zadávací dokumentaci tato možnost zadavatelem umožněna. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 5.2.10.3 Před uzavřením rámcové dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 5.2.10.4 Doklady prokazující základní způsobilost podle článku 5.2.1 této Zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle bodu 5.2.2.1 této Zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## **5.2.11 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky**

- 5.2.11.1 Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely této Zadávací dokumentace rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.



5.2.11.2 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

#### **5.2.12 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

5.2.12.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek, a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

5.2.12.2 Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v bodu 5.2.12.1 této Zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

#### **5.2.13 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

5.2.13.1 Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle článku 5.2.2 této Zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle článku 5.2.1 této Zadávací dokumentace.

5.2.13.2 Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 Zákona.

5.2.13.3 Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### **5.2.14 Prokazování certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů**

5.2.14.1 Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.2.14.2 Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením rámcové dohody může zadavatel po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle bodu 5.2.1.1 této Zadávací dokumentace písm. b) až d).

5.2.14.3 Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

### **5.3 Obchodní a jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek**

Obchodní a jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek jsou vymezeny prostřednictvím závazného znění rámcové dohody, která je přílohou č. 12 této Zadávací dokumentace.

Od obchodních podmínek stanovených výše uvedenými dokumenty se účastník nemůže odchýlit. Účastník není rovněž oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit splnění zadavatelem požadované obchodní podmínky obsažené v příloze č. 12 této Zadávací dokumentace. Odchýlení se od, podmínění nebo vyloučení jakékoliv obchodní podmínky uvedené v příloze č. 12 této Zadávací dokumentace je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

Účastník prokáže splnění obchodních a jiných smluvních podmínek vztahujících se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek předložením rámcové dohody ve znění dle přílohy č. 12 této Zadávací dokumentace (doplněnou o údaje požadované zadavatelem) ve své nabídce.

### **5.4 Registr smluv**

- 5.4.1.1 Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení Zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
- 5.4.1.2 Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění rámcové dohody v registru smluv v rámcové dohodě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 5.4.1.3 Pokud účastník v rámcové dohodě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle bodu 5.4.1.2 Zadávací dokumentace za obchodní tajemství, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení, zpracované v souladu s Přílohou č. 9 této zadávací dokumentace. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 Zákona č. 89/2012 Sb., občanský Zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplněly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost. Toto čestné prohlášení nemusí účastník dokládat v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu bodu 5.4.1.2 této Zadávací dokumentace.
- 5.4.1.4 Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 5.4.1.5 Čestné prohlášení dle bodu 5.3.1.3 nemusí účastník dokládat v případě, že neoznačí žádné části rámcové smlouvy jako své obchodní tajemství ani žádné části smlouvy, které obsahují informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 5.4.1.6 Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by

na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

- 5.4.1.7 Dodavatel bere na vědomí, že v registru smluv budou nebo mohou být uveřejňovány dílčí smlouvy uzavírané na základě akceptace objednávek zadavatele dle podmínek rámcové dohody.

## **6 PRAVIDLA PRO VÝBĚR DODAVATELE, SE KTERÝM BUDE UZAVŘENA RÁMCOVÁ DOHODA**

- 6.1** Zadavatel vybere k uzavření rámcové dohody účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

- 6.2** Dle ust. § 79 odst. 1 písm. a) zákona bude hodnocení nabídek probíhat podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky, a to bodovací metodou kombinací dílčích hodnotících kritérií.

- 6.3** Dílčí hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek v rámci dílčích hodnotících

	<b>Kritérium</b>	<b>Váha</b>
1.	Výše nabídkové ceny	80 %
2.	Estetická a technická úroveň nabízeného plnění	15 %
3.	Garantovaná dodací lhůta	5 %

### **6.3.1 Výše nabídkové ceny**

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH vypočtena ze součtu dílčích nabídkových cen za předpokládané množství jednotlivých prvků za 4 roky, jak je tato uvedena v Příloze č. 2. Nejlépe bude hodnocena nabídka, jejíž nabídková cena (bez DPH) je nejnižší.

Pro číselně vyjádřitelné dílčí hodnotící kritérium „Výše nabídkové ceny“ získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu dle vzorce

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} * 100$$

### **6.3.2 Estetická a technická úroveň nabízeného plnění**

Estetická a technická úroveň nabízeného plnění bude hodnocena prostřednictvím následujících subkritérií:

	<b>Subkritérium</b>	<b>Váha</b>
A.	Estetické hledisko a uživatelský komfort	65 %
B.	Technické zpracování	35 %

Komise bude hodnotit nabízený mobiliář jako celek. Komise při hodnocení nabídek v rámci jednotlivých subkritérií přidělí nabídce hodnocení dle následujícího klíče:

- 3 body – prvek zcela vyhovuje
- 2 body – prvek vyhovuje s drobnými nedostatky
- 1 bod – prvek vyhovuje se značnými nedostatky

**Výpočet počtu bodů za každé subkritérium:**

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{počet bodů přidělený hodnocené nabídce v daném subkritériu}}{\text{nejvyšší přidělený počet bodů v daném subkritériu}} * 100$$

Výsledný počet bodů bude vynásoben příslušnou vahou daného subkritéria. Po zohlednění těchto vah budou hodnoty za subkritérium A. a B. sečteny. Tento součet představuje bodové ohodnocení kritéria Estetická a technická úroveň. Takto získané bodové ohodnocení bude přepočteno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{počet bodů přidělený hodnocené nabídce v daném subkritériu}}{\text{nejvyšší přidělený počet bodů v daném kritériu}} * 100$$

**Počet bodů za hodnotící kritérium A. a B.**

Celková výše bodů za příslušné hodnotící kritérium vznikne součtem bodů získaných v rámci všech subkritérií daného hodnotícího kritéria dle postupu uvedeného výše.

#### **6.3.2.1 Subkritérium A. – Estetické hledisko**

Nabízené prvky by měly citlivě dotvářet vizuální charakter specifického prostředí nádraží a železničních stanic a kvalitativně zhodnocovat prostranství s ohledem na běžné požadavky cestujících. Mobilář by měl být dostatečně reprezentativní pro významné stanice i přiměřený pro běžné zastávky.

Hodnocené aspekty:

##### **Design**

Zadavatel-komise v rámci tohoto aspektu bude hodnotit design – estetické vlastnosti každého prvku, a to na základě předložených vzorků a dalších předložených podkladů.

##### **Designová příbuznost prvků**

Zadavatel bude v rámci tohoto aspektu hodnotit designovou, materiálovou a tvarovou příbuznost nabízených prvků, přičemž komise bude klást důraz na designovou příbuznost prvků, u kterých si zadavatel vyžádal předložení vzorků. Nabízené prvky mohou být zadavatelem umísťovány v nádražních budovách a na nástupištích samostatně, stejně jako společně, resp. prvky mohou být umísťovány v různé kombinaci. Jednotlivé prvky by se měly vzájemně doplňovat a tvořit designově příbuznou sestavu, vzájemně se doplňovat a vytvářet harmonický a doplňující se celek.

##### **Uživatelský komfort**

Zadavatel bude v rámci tohoto aspektu hodnotit ergonomické vlastnosti nabízených prvků. Zejména pohodlnost sezení a vstávání ze sedacího nábytku, provedení prvku zamezujícího ležení na sedacím nábytku, rozměry a umístění otvoru pro ukládání odpadu do nádoby na odpad.

#### **6.3.2.2 Subkritérium B. – Technické zpracování**

Zadavatel bude hodnotit technické zpracování nabízených prvků, včetně jednotlivých

částí, dílenské zpracování, způsob zpracování použitých materiálů a zpracování detailů prvků.

Hodnocené aspekty:

#### **Dílenské zpracování a způsob a kvalita zpracování použitých materiálů**

Zadavatel bude hodnotit dílenské zpracování, použitý materiál či materiály, kvalitu svárů, kvalitu a materiál spojovacích prvků, druh a způsob zpracování povrchové úpravy a použitých materiálů, systém kotvení k podložce, a to i s ohledem na místo určení prvků. Komise bude přihlížet dále k použitým materiálům a jejich zpracování s ohledem na odolnost a možnost výměny jednotlivých prvků v případě jejich poškození. Bude posuzována také odolnost vůči běžnému používání a vlivu údržby okolí prvku, ve kterém bude instalován. Stejně tak bude posuzována konstrukce z pohledu jednoduchosti provedení a maximální bezúdržbovosti bez zbytečných zákoutí a štěrbin pro ukládání nečistot. Komise bude při hodnocení vycházet z předložených vzorků a dokumentace doložené dodavatelem.

#### **6.3.3 Garantovaná dodací lhůta**

Účastník ve své nabídce uvede dodací lhůtu (v kalendářních dnech) jednotnou pro všechny prvky, která bude po celou dobu trvání rámcové dohody užívána pro dílčí zakázky. Tato dodací lhůta bude uplatněna v dílčích zakázkách, které splňují podmínky odst. 3.6. Dodací lhůta nesmí být delší než 60 kalendářních dnů. Výpočet hodnoty bodů tohoto kritéria bude proveden podle vzorce

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{nejkratší nabídnutá dodací lhůta}}{\text{nabídnutá dodací lhůta}} * 100$$

#### **6.4 Celkové hodnocení**

**6.4.1** Celkový počet získaných bodů je dán součtem počtu bodů získaných v rámci dílčích hodnotících kritérií a vynásobených příslušnými vahami dle odst. 6.3. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější.

**6.4.2** Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno

**6.4.3** V případě, že více nabídek obdrží shodný nejvyšší počet bodů, bude ekonomicky nejvýhodnější nabídka vybrána podle níže uvedených pravidel, která se aplikují postupně (pravidla uvedená níže s vyšším číslem se aplikují pouze tehdy, pokud na základě pravidla s nižším číslem nelze určit ekonomicky nejvýhodnější nabídku). Ekonomicky výhodnější je nabídka, která:

1. získala vyšší počet bodů v rámci hodnotícího kritéria Výše nabídkové ceny,
2. získala vyšší počet bodů v rámci hodnotícího kritéria Estetická a technická úroveň nabízeného plnění,
3. byla zadavateli doručena jako první způsobem uvedeným v odst. 14.2 této Zadávací dokumentace.

## **7 POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A CENY ZA INSTALACI PLNĚNÍ**

### **7.1 Nabídková cena**

Nabídkovou cenu účastník v zadávacím řízení zpracuje v korunách českých a uvede cenu bez DPH (zaokrouhlenou na dvě desetinná čísla).

Nabídková cena bude zpracovaná formou vyplnění přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace, dle pokynů v tomto dokumentu uvedených. Nabídková cena představuje součet ceny za poptávaný počet jednotlivých prvků a ceny za jejich instalaci. V případě, že účastník nedodrží pokyny v tomto dokumentu uvedené, považuje se to za nesplnění zadávacích podmínek. Za nesplnění zadávacích podmínek se považuje také nenacenění všech položek přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace účastníkem. Zadavatel může v takovém případě postupovat dle § 46 Zákona, případně dle § 48 odst. 2 písm. a) Zákona.

V příloze č. 1 Zadávací dokumentace je pro účely stanovení nabídkové ceny uveden předpokládaný objem všeho dodaného zboží a jeho instalace v rámci dílčích zakázek zadávaných na základě uzavřené rámcové dohody. Skutečný rozsah dodaného zboží a rozsah jeho instalace však bude záležet na potřebách zadavatele, a může se od objemu uvedeného v příloze č. 1 Zadávací dokumentace zboží lišit.

Jednotková cena nabídnutá účastníkem pro konkrétní zboží bude pokrývat provedení všech prací nezbytných k řádnému dodání zboží v dílčích zakázkách na místo určení dle všech podmínek rámcové dohody ve znění dle přílohy č. 12 této Zadávací dokumentace.

Náklady na dopravu prvků pro dílčí zakázky budou dodavatelem započteny v jednotkových cenách nabízených prvků. Zadavatel garantuje Dodavateli, že nezadá dílčí zakázku v hodnotě nižší než 10.000 Kč bez DPH bez započtení ceny za instalaci.

Účastník v zadávacím řízení musí ve své nabídkové ceně zohlednit veškeré náklady spojené s realizací dodávky, zhodnotit veškerá rizika, a to včetně inflačního vývoje pro období trvání rámcové dohody.

Zadavatel nepřipouští překročení jednotkových cen zboží a cenu instalace v dílčích zakázkách zadávaných na základě rámcové dohody.

## **7.2 Ocenění náhradních dílů**

- 7.2.1** Dodavatel ve své nabídce uvede a nacení i seznam náhradních dílů nabízených prvků, jenž bude přílohou rámcové dohody. Dodavatel se podpisem rámcové dohody zavazuje, že po dobu trvání rámcové dohody bude garantovat Zadavateli cenu náhradních dílů, které se mu zavazuje dodávat dle podmínek sjednaných v rámcové dohodě. Zadavatel se rámcovou dohodou nezavazuje náhradní díly od dodavatele objednávat a odebírat a může si náhradní díly zajistit u dodavatele nebo třetí osoby jiným způsobem a na základě jiného závazkového právního vztahu. Cena náhradních dílů není předmětem hodnocení.
- 7.2.2** Dodavatel v seznamu náhradních dílů uvede všechny části nabízených prvků, z nichž se daný prvek sestává, přičemž celková cena dílčích částí prvku nesmí v součtu přesáhnout cenu prvku uvedeného v nabídce dodavatele o více než 20 % (tj. cena všech částí prvku nesmí být vyšší než 120 % ceny nabízeného prvku). Zadavatel upozorňuje, že ceny jednotlivých náhradních dílů budou posuzovány z hlediska pravidel § 113 o mimořádně nízké nabídkové ceně. Shledání ceny náhradního dílu, jako mimořádně nízké, je důvodem pro vyloučení účastníka ze Zadávacího řízení.

## **7.3 Instalace prvků**

Účastník v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace uvede náklady na instalaci vždy každého z nabízených prvků na běžný rovný pevný podklad. Dodavatel předloží zadavateli seznam požadavků na stavební připravenost pro jednotlivé prvky, která musí být splněna, aby mohlo dojít k řádné instalaci daného prvku; požadavky předložené dodavatelem budou tvořit přílohu rámcové dohody.

## **8 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

- 8.1** Konec lhůty pro podání nabídek je uveden v oznámení o zahájení zadávacího řízení.
- 8.2** Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se Zákonem bez účasti veřejnosti. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než uvedeným způsobem, nebudou otevřeny a k těmto nabídkám se v průběhu zadávacího řízení nepřihlíží. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.
- 8.3** Podmínky a lhůty pro doručení vzorků jsou upraveny v Příloze č. 11 této Zadávací dokumentace.

## **9 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ DOSTUPNOST**

Zadávací dokumentaci tvoří tato Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a další veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu. Tato Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele na adrese:

<https://zakazky.spravazeleznice.cz/>

Zadávací dokumentaci, ani její část, nevypracovala osoba odlišná od zadavatele, která současně není advokátem nebo daňovým poradcem. Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace.

## **10 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

## **11 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 11.1** Zadavatel může Zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 11.2** Pokud o vysvětlení Zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle bodu 11.1 této Zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle bodu 11.1 této Zadávací dokumentace.
- 11.3** Pokud je žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 11.4** Pokud by spolu s vysvětlením Zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle následujícího článku této Zadávací dokumentace.

## **12 ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 12.1** Zadávací podmínky obsažené v Zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. Změna nebo doplnění Zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 12.2** Pokud to povaha doplnění nebo změny Zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění Zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **13 VARIANTY**

Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje předložení variant nabídky.

## **14 POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAH A FORMU NABÍDEK**

- 14.1** Způsob podání nabídek o účast a forma předložených dokumentů.

Nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 zákona. Zadavatel nepřipouští podání v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Nabídku podávanou v elektronické podobě dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

- 14.2** Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídek



- 14.2.1** Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky včetně všech příloh, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>.
- 14.2.2** Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci účastníků a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky účastník se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- 14.2.3** Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor ve formátech analogicky k § 18 odst. (2) a (3) vyhlášky č. 168/2016 Sb. nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.
- 14.2.4** Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
- 14.3** Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka. V případě zastoupení účastníka jinou osobou musí být součástí nabídky stejnopis nebo kopie plné moci.
- 14.4** Veškeré údaje uvedené v textu nabídky a předkládaných dokladech nesmí být škrtnuty ani přepisovány způsobem, který by mohl zadavatele uvést v omyl. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Veškeré dokumenty musí být dobře čitelné.
- 14.5** Součástí nabídky účastníka musí být tyto dokumenty, přičemž zadavatel doporučuje toto pořadí dokumentů:
1. **Doklady k prokázání kvalifikace** v rozsahu požadovaném Zadávací dokumentací.
  2. **Rámcovou dohodu** ve znění dle přílohy č. 12 této Zadávací dokumentace.
  3. **Cenová nabídka** – účastník předloží vyplněnou přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace včetně uvedení dodací lhůty.
  4. **Ceník náhradních dílů** - účastník předloží vyplněnou přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.
  5. **Požadavky na stavební připravenost** – účastník předloží u každého nabízeného prvku požadavky na stavební připravenost např. betonových základů pod zpevněnou plochu, které musí být ze strany objednatele (zadavatele) splněny, aby mohlo dojít k instalaci prvku (ukotvení pomocí závitových tyčí), včetně související technické dokumentace. V případě, že pro instalaci prvku není potřeba stavební připravenost, dodavatel tuto skutečnost výslovně prohlásí (např. „u tohoto prvku není dodavatelem pro instalaci vyžadována žádná zvláštní stavební připravenost“).
  6. **Technická dokumentace k dodávanému zboží** – účastník doloží technický list každého výrobku, výkres výrobku s jeho rozměry, konstrukční a materiálový popis, , návod k údržbě, návod na sestavení, návod na instalaci, seznam náhradních dílů, fotodokumentaci (vizualizaci), certifikát FSC (Forest Stewardship Council), PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification), nebo dokladem o původu dřeva a případně další doklady prokazující určení výrobků pro umístění a užívání ve veřejném prostředí, únosnost, tuhost, apod.
  7. **Čestné prohlášení ve vztahu k Zákonu o registru smluv** – účastník doloží vyplněnou přílohu č. 9 této Zadávací dokumentace v případě, že postupuje dle bodu 5.4.1.2 této Zadávací dokumentace.

8. **Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám** – účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se zadávacím řízením na uzavření rámcové dohody a dílčími zakázkami na základě této rámcové dohody zadávanými neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 10 této Zadávací dokumentace.
9. **Ostatní dokumenty.** Součástí nabídky mohou být další informace či dokumenty vyplývající z požadavků zadavatele nebo z vlastní vůle účastníka.
- 14.6** Pokud bude účastník uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v rámcové dohodě či její příloze.
- 14.7** Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu této zadávací dokumentace pro dodavatele je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „společnost“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „společník“), musí předložit informace o takové společnosti.
- 14.8** Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v nabídce, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Účastník výběrového řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat.
- 14.9** Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník. Komunikace mezi zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto vedoucího společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná, okamžikem doručení, resp. odeslání, vedoucímu společníkovi. Vedoucí společník musí být oprávněn ve věcech Smlouvy o dílo zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně, a je rovněž oprávněn za ně přijímat pokyny a platby od zadavatele (Objednatele ve smyslu rámcové dohody). Vystavovat daňové doklady-faktury je oprávněn pouze vedoucí společník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí společník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zmocnění vedoucího společníka musí být ve smlouvě či jiném dokumentu obsaženo. Vedoucí společník musí být určen po celou dobu trvání účasti společnosti dodavatelů v zadávacím řízení, resp. při plnění smluv uzavřených na základě rámcové dohody. Případná změna vedoucího společníka musí být oznámena zadavateli spolu se sdělením souhlasu ostatních společníků. Účinnost změny vedoucího společníka vůči zadavateli nastává uplynutím třetího pracovního dne po doručení oznámení o této změně.

## **15 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY**

**15.1** Rámcová dohoda bude uzavřena v písemné listinné podobě.

**15.2** V souladu se zákonem č. 253/2008 Sb. o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) v platném znění, zadavatel žádá, aby účastník, je-li právnickou osobou, která není zaregistrována v evidenci skutečných majitelů nebo v evidenci obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích, nejpozději před podpisem rámcové dohody předložil doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli, které jsou skutečným majitelem. Těmito doklady jsou zejména:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) seznam akcionářů,
- c) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- d) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**15.3** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

**15.4** V souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona je dále vybraný dodavatel povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů, jimiž prokazoval kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v nabídce. Doklady se předkládají výlučně v elektronické podobě.

**15.5** Zadavatel nepožaduje po vybraném dodavateli další podmínky pro uzavření rámcové dohody.

## **16 VYUŽITÍ PODDODAVATELE**

**16.1** Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) určil části dílčích zakázek, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část dílčích zakázek bude každý z poddodavatelů plnit.

Části dílčí zakázky se pro účely tohoto bodu Zadávací dokumentace rozumí dodávka jednoho druhu zboží nebo instalace prvků dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

Ke splnění tohoto požadavku může účastník použít formulář, který je přílohou č. 7 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel nevymezuje žádné činnosti při plnění veřejné zakázky, které musí být plněny přímo vybraným dodavatelem.

## **17 PLATBY PODDODAVATELŮM**

Zadavatel v Zadávací dokumentaci nestanoví podmínky, při jejichž splnění budou na žádost poddodavatele převedeny splatné částky úhrady dílčí zakázky přímo poddodavateli. Zadavatel neumožňuje na žádost poddodavatele převádět splatné částky úhrady dílčích zakázek přímo poddodavatelům.

## **18 JISTOTA:**

Zadavatel nepožaduje složení jistoty za nabídku.

## 19 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

**19.1** Důvody pro zrušení zadávacího řízení upravuje § 127 Zákona.

**19.2** V souladu s § 170 Zákona si zadavatel vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení i bez naplnění důvodů podle § 127 Zákona kdykoliv před uzavřením rámcové dohody.

## 20 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Součástí Zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

1. Příloha č.1 – Orientační odhad spotřeby
2. Příloha č.2 – Nabídková cena
3. Příloha č.3 – Ceník náhradních dílů
4. Příloha č.4 – Požadavky na stavební připravenost (K DOPLNĚNÍ PRODÁVAJÍCÍM)
5. Příloha č.5 – Technická specifikace
6. Příloha č.6 – Směrnice SŽDC č.120
7. Příloha č.7 – Seznam poddodavatelů
8. Přílohy k prokázání kvalifikace
  - a) 8a – Formulář Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace
  - b) 8b – Formulář Čestné prohlášení k prokázání ekonomické kvalifikace
9. Příloha č.9 – Čestné prohlášení ve vztahu k Zákonu o registru smluv
10. Příloha č.10 – Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám
11. Příloha č.11 – Požadavky a podmínky zadavatele na doložení vzorků
12. Příloha č.12 – Rámcová dohoda

elektronicky podepsal

.....  
**Bc. Jiří Svoboda, MBA**

generální ředitel

Plánované počty mobiliáře 2021 - 2024

Souhrn

		2021									2022								
Označení prvku	Položka	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV
A.1	Sedací nábytek do interiéru	150	60	150	90	33	10	30	30	19	100	40	100	110	22	4	30	45	106
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	250	125	300	90	61	29	30	98	55	150	183	200	100	36	7	30	134	132
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	100	55	75	70	38	7	20	24	7	70	30	50	90	24	3	20	36	48
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	400	230	300	70	50	13	30	46	36	200	108	150	80	39	5	30	96	76
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	5	0	100	15	4	5	30	14	15	5	0	50	20	7	1	30	45	41
C.1	Kolostavy - stojany na kola	100	20	0	30	23	17	15	48	59	70	12	0	35	21	6	15	133	225
D.1	Vývěska závěsná	20	102	10	60	30	13	20	24	16	10	52	10	70	24	6	20	50	51
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	5	23	10	60	24	2	20	16	8	5	25	10	80	12	0	20	28	45

		2023									2024								
Označení prvku	Položka	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV
A.1	Sedací nábytek do interiéru	75	40	100	110	36	5	30	120	88	75	24	100	90	20	1	30	84	96
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	150	88	200	100	58	4	30	260	174	150	83	200	90	38	12	30	227	146
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	70	25	50	90	32	3	20	59	41	60	6	50	70	15	3	20	88	50
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	200	51	150	80	46	3	30	212	79	200	81	150	70	28	7	30	186	65
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	5	0	50	20	6	4	30	70	56	5	0	50	15	3	0	30	83	57
C.1	Kolostavy - stojany na kola	70	20	0	35	21	6	15	604	178	60	24	0	30	17	0	15	327	184
D.1	Vývěska závěsná	10	56	10	70	24	6	20	75	46	10	15	10	60	23	1	20	77	44
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	5	12	10	80	10	0	20	42	40	5	19	10	60	14	1	20	49	47

		celkem									CELKEM
Označení prvku	Položka	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV	
A.1	Sedací nábytek do interiéru	400	164	450	400	111	20	120	279	309	
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	700	479	900	380	193	52	120	719	507	
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	300	116	225	320	109	16	80	207	146	
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	1000	470	750	300	163	28	120	540	256	
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	20	0	250	70	20	10	120	212	169	
C.1	Kolostavy - stojany na kola	300	76	0	130	82	29	60	1112	646	
D.1	Vývěska závěsná	50	225	40	260	101	26	80	226	157	
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	20	79	40	280	60	3	80	135	140	

2790	1609	2655	2140	839	184	780	3430	2330	16757
------	------	------	------	-----	-----	-----	------	------	-------

Označení prvku	Položka	2021	2022	2023	2024	CELKEM
A.1	Sedací nábytek do interiéru	572	557	604	520	2253
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	1038	972	1064	976	4050
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	396	371	390	362	1519
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	1175	784	851	817	3627
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	188	199	241	243	871
C.1	Kolostavy - stojany na kola	312	517	949	657	2435
D.1	Vývěska závěsná	295	293	317	260	1165
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	168	225	219	225	837

4144	3918	4635	4060	16757
------	------	------	------	-------

**Nabídková cena**

		Počet kusů s instalací	Počet kusů bez instalace	Počet kusů celkem	Cena Kč/ks	Instalace Kč/ks
Označení prvku	Položka	ks	ks	ks		
A.1	Sedací nábytek do interiéru	1 665	588	2 253		
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	2 824	1226	4 050		
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	1 166	353	1 519		
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	2 831	796	3 627		
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	490	381	871		
C.1	Kolostavy - stojany na kola	677	1758	2 435		
D.1	Vývěska závěsná	782	383	1 165		
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	562	275	837		
				Celkem	0	0
Cena pro hodnocení nabídek					0 Kč	

Dodací lhůta  dnů

## Ceník náhradních dílů

[illegible]

# **Mobiliář pro železniční stanice a zastávky**

## **Technické specifikace**



## **Čl. 1**

### **Obecné požadavky**

Odolnost - bude posuzována také odolnost vůči běžnému používání a vlivu údržby okolí prvku, ve kterém bude instalován. Stejně tak bude posuzována konstrukce z pohledu jednoduchosti provedení a maximální bezúdržbovosti.

Odolnost proti vandalismu – jedním ze základních požadavků na prvky mobiliáře je jejich odolnost proti vandalismu, poškození nebo zničení, demontovatelnost celého prvku nebo jeho částí a jeho (jejich) následného použití k další neoprávněné činnosti nebo protiprávním činům. V případě poškození se požaduje možnost vyměnit pouze poškozený díl prvku, nikoliv celý prvek.

Prvky nesmí být řešeny s výstupky nebo výčnělky a částmi, které by mohly být zdrojem poranění nebo poškození oděvu při běžném používání nebo pohybu osob kolem prvků.

Jednotný design – SŽ požaduje provádět výběr jednotlivých prvků mobiliáře a jejich kombinace tak, aby byly designově podobné resp. aby měly sjednocující prvky napříč všemi vybranými prvky.

Barevnost – je vyžadováno sjednocení materiálového a barevného řešení prvků. Barevnost je požadována dle vzorníku RAL v neutrálních barvách na základě individuálního výběru pro konkrétní stavby. Dále je požadována maximální barevná stálost povrchové úpravy.

Instalace – prvky budou instalovány na běžný pevný podklad (dlažba, zámková dlažba, příp. stěna).

Soulad s platnou legislativou – všechny prvky mobiliáře budou provedeny a instalovány v souladu s platnými normami, právními předpisy ČR a EU, vnitřními předpisy SŽ a dle pokynů provozovatele (správce budovy).

Prvky mobiliáře budou, kromě jiného, vyrobeny a osazeny v souladu s následujícími normami a předpisy, vždy v jejich platném aktuálním znění:

- ČSN EN 16139 (910650) Nábytek - Pevnost, trvanlivost a bezpečnost - Požadavky na nebytový sedací nábytek;
- ČSN EN 581-1 (913010) - červen 2018 Venkovní nábytek - Sedací nábytek a stoly pro kempování, domácí a komerční použití - Část 1: Základní bezpečnostní požadavky;
- ČSN EN 581-2 (913010) Venkovní nábytek - Sedací nábytek a stoly pro kempování, domácí a komerční použití - Část 2: Požadavky na mechanickou bezpečnost a zkušební metody pro sedací nábytek;
- ČSN EN 581-3 (913010) - červen 2018 Venkovní nábytek - Sedací nábytek a stoly pro kempování, domácí a komerční použití - Část 3: Mechanické bezpečnostní požadavky na stolový nábytek;
- ČSN EN 1176-1 (940515) Zařízení a povrch dětského hřiště - Část 1: Všeobecné bezpečnostní požadavky a zkušební metody;
- SŽDC S5/4 Protikoroze ochrana ocelových konstrukcí;
  - Pro prvky z konstrukční oceli nebo litiny s povrchovou úpravou je stanoven stupeň koroze agresivity C3 střední podle ČSN EN ISO 12944-2 a životnost protikoroze ochrany střední (M) podle ČSN EN ISO 12944-5;
- Nerezový materiál je požadován dle ČSN EN 10088-1, jakosti 1.4301 (X5CrNi 18-10, AISI 304), kartáčovaný povrch SB240-320;
- Zasklení informačních vývěsek musí splňovat minimálně kategorii odolnosti P2A dle normy ČSN EN 356;
- Cyklistická doprovodná infrastruktura – Metodika ministerstva dopravy

Národní strategie rozvoje cyklistické dopravy České republiky;

- Prvky budou instalovány v souladu s Vyhláškou č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, TNŽ 73 4955 Výpravní budovy a budovy zastávek ČSD;
- Dřevo použité na dodávané prvky mobiliáře musí pocházet z trvale udržitelné produkce, certifikát FSC (Forest Stewardship Council), PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) nebo dokladem o původu dřeva, ze kterého vyplývá splnění požadavku.

## **Čl. 2 Základní členění dle typů**

- a) Sedací prvky (Typ A)
- b) Nádobý na odpad (Typ B)
- c) Kolostavy – stojany na jízdní kola (Typ C)
- d) Informační vývěsky a panely (Typ D)

## **Čl. 3 Technické specifikace dle typů**

### **Sedací prvky (Typ A)**

Specifikace Typ A.1 - Sedací nábytek do interiéru – převážně umístované v interiérech objektu, případně pod krytými částmi v exteriéru, plnící běžnou funkci pro čekající cestující sedací prvky do interiéru pro tři osoby, nosnost min. 130 kg/osobu;

- nosná konstrukce: konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované nebo odlévané konstrukce, případně výpalky z plechu, příprava pro pevné kotvení k podkladu, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;
- sedáková a opěráková část: provedení s opěrákem s plynulým přechodem i bez, anatomické tvarování, dřevěné provedení, dřevo (min. tvrdosti 50 MPa a vyšší s impregnací a barevnou lazurou), skryté kotvení k nosné části s úpravou proti nedovolené demontáži bez speciálního nářadí (speciální spoje, např. šrouby torx nebo imbus);
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- doplňky: sedák bude opatřen oddělovacím prvkem zamezujícím užívání sedáku k ležení;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozi úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85 µm) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80 µm) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- možnost sestavování do sestav, včetně mechanického vzájemného spojování a minimalizace nosných prvků, zejména u liniových sestav;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 5 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.

Specifikace Typ A.2 - Sedací nábytek do exteriéru – sedací prvky s vlastnostmi vhodnými pro umístění v prostředí s působením klimatických vlivů a se zvýšenými požadavky na antivandalové provedení

- sedací prvky do exteriéru pro tři osoby, nosnost min. 130 kg/osobu;

- nosná konstrukce: konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované nebo odlévané konstrukce, případně výpalky z plechu, příprava pro pevné kotvení k podkladu, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;
- sedáková a opěráková část: provedení s opěrákem s plynulým přechodem i bez, anatomické tvarování, kovové provedení, skryté kotvení k nosné části s úpravou proti nedovolené demontáži bez speciálního nářadí (speciální spoje, např. šrouby torx nebo imbus);
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- doplňky: sedák bude opatřen oddělujícím prvkem zamezujícím užívání sedáku k ležení;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozi úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- možnost sestavování do sestav, včetně mechanického vzájemného spojování a minimalizace nosných prvků, zejména u liniových sestav;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 5 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.

### **Nádoby na odpad (Typ B)**

Specifikace Typ B.1 - Jednotlivě umístované nádoby na odpad v interiéru budov

- jednotlivě stojící nádoba na směsný odpad do interiéru, čistý objem nádoby min. 60 l;
- bez stříšky, bez úpravy pro kuřáky, lze použít v zastřešeném venkovním prostoru;
- nosná konstrukce: skrytá (opláštěná) konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované, příprava pro pevné kotvení k podlaze, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;
- opláštění: prvky budou opláštěny – kapotovány tak, aby bylo zamezeno ukládání předmětů pod nádobou, opláštění bude vyměnitelné, odolné proti poškození a neoprávněné demontáži, aplikace prvků na bázi dřeva je přípustná;
- vnitřní nádoba na odpad: snadné vyprazdňování vysunutím nebo vyklopením do strany, mechanické zamezení zámek neoprávněného vysunutí nebo vyklopení, možnost aplikace jednorázových náplní (LDPE, HDPE pytlů) s mechanickým kotvením po celém obvodu k vnitřní nádobě (bodové háčkové kotvení není dovoleno), nádoba z odolného nehořlavého nekorodujícího materiálu – plná (bez otvorů), těsná, vodonepropustná;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozi úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 10 let při běžné údržbě.

Specifikace Typ B.2 - Jednotlivě umístované nádoby na odpad v exteriéru

- jednotlivě stojící nádoba na směsný odpad do exteriéru, čistý objem nádoby min. 60 l;
- se stříškou, bez úpravy pro kuřáky;

- nosná konstrukce: konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované, příprava pro pevné kotvení k podkladu, kotvení k základu v chodníku, resp. v nezpevněných plochách, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;
- opláštění: prvky budou opláštěny – kapotovány tak, aby bylo zamezeno ukládání předmětů pod nádobou, opláštění bude vyměnitelné, odolné proti poškození a neoprávněné demontáži, aplikace prvků na bázi dřeva je přípustná;
- vnitřní nádoba na odpad: snadné vyprazdňování vysunutím nebo vyklopením do strany, mechanické zamezení zámkem neoprávněného vysunutí nebo vyklopení, možnost aplikace jednorázových náplní (LDPE, HDPE pytlů) s mechanickým kotvením po celém obvodu k vnitřní nádobě (bodové háčkové kotvení není dovoleno), nádoba z odolného nehořlavého nekorodujícího materiálu – plná (bez otvorů), těsná, vodonepropustná;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozní úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 10 let při běžné údržbě.

#### Specifikace Typ B.3 - Sestavy pro ukládání tříděného odpadu v interiéru budov

- jednotlivě stojící soustava nádob na tříděný odpad (plast + kov, papír, sklo, směsný odpad), čistý objem nádoby min. 4x45 l, grafické a barevné označení typu odpadu;
- bez stříšky, bez úpravy pro kuřáky, lze použít v zastřešeném prostoru;
- nosná konstrukce: skrytá (opláštěná) konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované, příprava pro pevné kotvení k podkladu, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;
- opláštění: prvky budou opláštěny – kapotovány tak, aby bylo zamezeno ukládání předmětů pod nádobou, opláštění bude vyměnitelné, odolné proti poškození a neoprávněné demontáži, aplikace prvků na bázi dřeva je přípustná;
- vnitřní nádoba na odpad: každý druh odpadu musí mít vlastní vnitřní nádobu, snadné vyprazdňování vysunutím nebo vyklopením do strany, mechanické zamezení zámkem neoprávněného vysunutí nebo vyklopení, možnost aplikace jednorázových náplní (LDPE, HDPE pytlů) s mechanickým kotvením po celém obvodu k vnitřní nádobě (bodové háčkové kotvení není dovoleno), nádoba z odolného nehořlavého nekorodujícího materiálu – plná (bez otvorů), těsná, vodonepropustná;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozní úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 10 let při běžné údržbě.

#### **Kolostavy – stojany na jízdní kola (Typ C)**

Specifikace Typ C.1 - Jednotlivě nebo v sestavách umístované stojany umožňující parkování jízdních kol s možností zajištění proti krádeži v exteriéru

- jednotlivě stojící nebo v sestavách osazené stojany na parkování jízdních kol, umístění v exteriéru, stojan typu „obrácené U“, jednostranné nebo oboustranné parkování kol s možností zajištění proti krádeži, stojan musí umožnit uzamknutí rámu a předního i zadního kola ke stojanu;
- stojany určené pro dlouhodobé parkování budou chráněny před klimatickými vlivy přístřešky
- konstrukce z ocelových uzavřených profilů s oblou hranou, konstrukční spoje pouze svařované, příprava pro pevné kotvení k podkladu, kotvení k základu v chodníku nebo v nezpevněných plochách, dřevěné konstrukce nejsou přípustné;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozní úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.

### **Informační vývěsky a panely (Typ D)**

Specifikace Typ D.1 – Vývěska závěsná, aplikace v interiéru i exteriéru budovy

- samostatný informační panel (vitřina), v provedení pro aplikaci v exteriéru;
- celonerezová nebo ocelová konstrukce, otvírání křídla do strany, umístění na zeď nebo konstrukci přístřešku, voděodolná konstrukce, úprava proti zamlžování, s možností osvětlení;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- uzamykání bezpečnostními zámky s možností univerzálních klíčů;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozní úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- rozměry informačního – efektivní zobrazovací plocha A1 – 841x594 mm (orientace formátu na šířku), minimalizovaný rozměr rámu;
- skleněná deska vitřiny musí splňovat minimálně kategorii odolnosti P2A dle normy ČSN EN 356, přípustné je použití bezpečnostních folií;
- aktivní plocha: podklad plocha z materiálu zajišťující dostatečnou tuhost, plakátová plocha magnetická bílé barvy, kotvení plakátů zajišťující jejich čitelnost a rovinatost v celé ploše pro plakáty běžné produkce (papírové plakáty);
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.

Specifikace Typ D.2 – Panely jednostranné, nástěnné s vlastním zdrojem osvětlení pro umístění informačních nebo reklamních sdělení, aplikace v interiéru i exteriéru, samostatné nebo v modulových sestavách

- jednotlivě nebo v sestavách osazený informační panel (vitřina) na stěně, v nice stěny, či obkladu stěny, v provedení pro aplikaci v interiéru i exteriéru;
- min. rozměry informačního nebo reklamního plakátu – efektivní zobrazovací plocha 1,1x1,65 m (možnost orientace formátu horizontálně i svisle), minimalizovaný rozměr rámu;
- přední prosklený díl otvíratelný do strany, min. úhel otevření 95° s aretací v otevřené poloze, samonosný rám, min. 3 ks závěsu na křídlo, křídlo na celou

šířku a výšku panelu, včetně ochrany proti povětrnostním vlivům (IP68) a rosení prosklení, uzamykatelný bezpečnostními zámky s možností univerzálních klíčů;

- skleněná deska vitríny musí splňovat minimálně kategorii odolnosti P2A dle normy ČSN EN 356, přípustné je použití bezpečnostních folií;
- aktivní plocha: z materiálu zajišťující dostatečnou tuhost, kotvení plakátů zajišťující jejich čitelnost a rovinatost v celé ploše pro plakáty běžné produkce (papírové plakáty);
- nosný panel: nosný panel umožňující kotvení celého prvku k podkladu, skryté kotvení z vnitřní strany panelu, integrované vyzbrojení a celoobvodové liniové osvětlení nebo podsvícení, zajišťující rovnoměrné nasvětlení zobrazovaných informací, energetická třída A+, výměna zdrojů světla bez nutnosti demontáže celého panelu z umístění;
- nosná konstrukce: skrytá (oplaštěná) konstrukce z ocelových uzavřených profilů a plechů, konstrukční spoje pouze svařované, příprava pro pevné kotvení k podkladu, kotvení na stěnu, nosný rastr uzpůsobený modularitě, dřevěné nosné konstrukce nejsou přípustné;
- opláštění: prvky budou opláštěny – kapotovány tak, aby bylo zamezeno neoprávněnému vniknutí do útrob panelu, opláštění bude vyměnitelné, odolné proti poškození a neoprávněné demontáži;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozií úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.



Správa železniční dopravní cesty

**Správa železniční dopravní cesty, státní organizace**

Dlážděná 1003/7

110 00 PRAHA 1

## **Směrnice SŽDC č. 120**

**Věc: Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek**

Č. j.: 36503/2017-SŽDC-GŘ-O10

Ukládací znak : 01.3.2

Skartační znak a lhůta: A - 10

Počet listů : 16

Počet příloh : 0

Počet listů příloh : 0

Gestorský útvar : O10

Zpracovatel : Bc. Radek Janouš

Tel. : 972 244 309

E-mail : [Janous@szdc.cz](mailto:Janous@szdc.cz)

Rozsah znalostí : viz strana 5

Účinnost : ode dne zveřejnění

V Praze dne : 3. 11. 2017

Podpis zpracovatele : Bc. Radek Janouš v. r.

Ing. Pavel Surý v. r.  
generální ředitel SŽDC

## **Směrnice SŽDC č. 120**

### **Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek**

Schváleno generálním ředitelem SŽDC

dne: 3. 11. 2017

č.j.: 36503/2017-SŽDC-GŘ-O10

Účinnost ode dne zveřejnění

Gestorský útvar: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace  
Odbor personální  
Dlážděná 1003/7  
110 00 Praha 1

Rok vydání: 2017



# OBSAH

OBSAH .....	3
LIST PROVEDENÝCH ZMĚN .....	4
ROZSAH ZNALOSTI .....	5
SEZNAM POUŽITÝCH ZNAČEK A ZKRATEK.....	6
ČÁST PRVNÍ .....	7
ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....	7
ČÁST DRUHÁ .....	7
VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ .....	7
ČÁST TŘETÍ.....	8
ZÁKAZ KOUŘENÍ, POŽÍVÁNÍ ALKOHOLICKÝCH NÁPOJŮ A UŽÍVÁNÍ JINÝCH NÁVYKOVÝCH LÁTEK .....	8
ČÁST ČTVRTÁ.....	9
OBEČNÁ PRAVIDLA PRO VYŠETŘENÍ ZJIŠŤUJÍCÍ PŘÍTOMNOST ALKOHOLU A JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY .....	9
ČÁST PÁTÁ.....	10
ORIENTAČNÍ VYŠETŘENÍ A ODBORNÉ LÉKAŘSKÉ VYŠETŘENÍ ZJIŠŤUJÍCÍ PŘÍTOMNOST ALKOHOLU A JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY .....	10
ČÁST ŠESTÁ .....	11
DŮSLEDKY V PŘÍPADĚ POZITIVNÍHO VÝSLEDKU ZKOUŠKY NA PŘÍTOMNOST ALKOHOLU NEBO JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY NEBO ODMÍTNUTÍ VYŠETŘENÍ ....	11
ČÁST SEDMÁ .....	12
KONTROLA DODRŽOVÁNÍ ZÁKAZU KOUŘENÍ.....	12
ČÁST OSMÁ .....	12
PŘEKÁŽKY NA STRANĚ ZAMĚSTNAVATELE, NÁKLADY VZNIKLÉ V SOUVISLOSTI S VYŠETŘENÍM A EVIDENCE .....	12
ČÁST DEVÁTÁ.....	14
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....	14
SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A NORMY .....	16

## LIST PROVEDENÝCH ZMĚN

Číslo změny	Č. j. změny	Změna se týká ustanovení a příloh:	Datum účinnosti změny	Změnu provedl příjmení a jméno / podpis
	Datum schválení			
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

## ROZSAH ZNALOSTI

Organizační složka	Pracovní činnosti	Znalost
<b>GŘ SŽDC a OJ SŽDC</b>	vedoucí zaměstnanci	<b>Úplná:</b> celá směrnice
	zaměstnanci pověřeni činnostmi v oblasti BOZP	<b>Úplná:</b> celá směrnice
	zaměstnanci, kteří mají ve své působnosti zadávání veřejných zakázek a smluvní vztahy s dodavateli/zhotoviteli	<b>Informativní:</b> celá směrnice <b>Úplná:</b> článek 9.8
	ostatní zaměstnanci	<b>Informativní:</b> celá směrnice
<b>Dodavatel/zhotovitel</b>	podnikající fyzická osoba vedoucí zaměstnanci	<b>Úplná:</b> celá směrnice
	ostatní zaměstnanci	<b>Informativní:</b> celá směrnice

## SEZNAM POUŽITÝCH ZNAČEK A ZKRATEK

<b>BOZP.....</b>	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
<b>CSS.....</b>	Centrum sdílených služeb Praha
<b>GŘ SŽDC</b>	Generální ředitelství Správy železniční dopravní cesty, státní organizace
<b>OJ.....</b>	Organizační jednotka SŽDC
<b>O10.....</b>	Odbor personální GŘ SŽDC
<b>SŽDC.....</b>	Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

# **ČÁST PRVNÍ**

## **ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1 V souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“), zákonem č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů a předpisem SŽDC R4, pracovní řád Správy železniční dopravní cesty, státní organizace (dále jen „SŽDC“), vydává SŽDC tuto směrnici.
- 1.2 Směrnice upravuje pro zaměstnance SŽDC podmínky v oblasti dodržování zákazu kouření (včetně používání elektronických cigaret), požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek na pracovištích SŽDC a v pracovní době mimo tato pracoviště; v případě dodavatele/zhotovitele upravuje tato směrnice uvedené podmínky zejména na pracovištích v provozované železniční dopravní cestě SŽDC. Dále stanoví pravidla pro provádění orientačních vyšetření a zajištění odborných lékařských vyšetření zjišťujících přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky v těle zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele, resp. zaměstnance dodavatele/zhotovitele.
- 1.3 Směrnice je závazná pro zaměstnance SŽDC a dále pro dodavatele/zhotovitele. Dodavatel/zhotovitel musí být sám nebo prostřednictvím svého zaměstnavatele k dodržování této směrnice zavázaný smluvně.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ**

- 2.1 Alkoholický nápoj – nápoj obsahující více než 0,5 % objemových jednotek ethanolu.
- 2.2 Dodavatel/zhotovitel – pro účely této směrnice je to cizí právní subjekt<sup>1</sup>, který na dráze provozované SŽDC provádí pro SŽDC práce a služby v provozované železniční dopravní cestě<sup>1</sup>, a to na základě smluvního ujednání.
- 2.3 Elektronická cigareta – výrobek, který lze použít pro užívání výparů obsahujících nikotin nebo jiných výparů prostřednictvím náustku, nebo jakákoliv součást tohoto výrobku, včetně náhradní náplně, zásobníku, nádržky i zařízení bez nádržky nebo zásobníku; elektronické cigarety mohou být jednorázové, opětovně naplnitelné pomocí náhradní náplně nebo nádržky nebo opakovaně použitelné pomocí jednorázových zásobníků.

---

<sup>1</sup> Viz ustanovení předpisu SŽDC Bp1, o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

- 2.4 Kouření – držení zapáleného tabákového výrobku nebo manipulace s ním bez ohledu na to, zda je kouř aktivně vdechován nebo vydechován. V podmínkách SŽDC se za kouření považuje i používání elektronických cigaret.
- 2.5 Návykové látky – alkohol, tabák, omamné a psychotropní látky a jiné látky s psychoaktivními účinky, jejichž užívání může vést nebo se podílet na vzniku a rozvoji duševních poruch a poruch chování.
- 2.6 Odborné lékařské vyšetření – cílené klinické vyšetření lékařem, včetně odběru biologického materiálu.
- 2.7 Oprávněný zaměstnanec SŽDC – zaměstnanec SŽDC, který je oprávněn vydat pokyn zaměstnanci SŽDC nebo dodavateli/zhotoviteli k podrobení se orientačnímu vyšetření zjišťujícímu obsah alkoholu nebo jiné návykové látky, příp. dalšímu odbornému lékařskému vyšetření (dle platných právních předpisů a předpisů SŽDC, pověření generálního ředitele, popř. u dodavatele/zhotovitele dle smlouvy uzavřené mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem).
- 2.8 Orientační vyšetření – dechová zkouška nebo vyšetření slin nebo stěru z kůže nebo sliznic, včetně jejich odběru, za účelem zjištění obsahu alkoholu nebo jiné návykové látky v těle.
- 2.9 Tabákový výrobek – výrobek, který může být užíván a obsahuje, byť částečně, tabák, ať už geneticky upravený nebo neupravený.
- 2.10 Vedoucí zaměstnanci – zaměstnanci, kteří jsou na jednotlivých stupních řízení zaměstnavatele oprávněni stanovit a ukládat podřízeným zaměstnancům pracovní úkoly, organizovat, řídit a kontrolovat jejich práci a dávat jim k tomu účelu závazné pokyny.
- 2.11 Zaměstnanec SŽDC – fyzická osoba, která je se SŽDC v pracovněprávním vztahu.

## **ČÁST TŘETÍ**

### **ZÁKAZ KOUŘENÍ, POŽÍVÁNÍ ALKOHOLICKÝCH NÁPOJŮ A UŽÍVÁNÍ JINÝCH NÁVYKOVÝCH LÁTEK**

- 3.1 Zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel jsou povinni dodržovat zákaz kouření, včetně používání elektronických cigaret, na pracovištích SŽDC a v jiných prostorách, kde jsou účinkům kouření vystaveni také nekuřáci.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Dále viz ustanovení např. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně před škodlivými účinky návykových látek a příslušných provozních řádů budov apod.

- 3.2 Kouření v budovách SŽDC je možné pouze ve vyhrazených prostorech.<sup>3</sup> Tyto prostory je nutné označit zjevně viditelnou grafickou značkou „Kouření povoleno“.<sup>4</sup>
- 3.3 Zaměstnanci SŽDC jsou povinni nepožívat alkoholické nápoje a neužívat jiné návykové látky na pracovištích SŽDC a v pracovní době i mimo tato pracoviště. Dodavatel/zhotovitel je povinen pro účely této směrnice nepožívat alkoholické nápoje a neužívat jiné návykové látky zejména na pracovištích v provozované železniční dopravní cestě SŽDC.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **OBECNÁ PRAVIDLA PRO VYŠETŘENÍ ZJIŠŤUJÍCÍ PŘÍTOMNOST ALKOHOLU A JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY**

- 4.1 Orientačnímu vyšetření a případně dalšímu odbornému lékařskému vyšetření zjišťujícímu přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky jsou povinni se na pokyn oprávněného zaměstnance SŽDC podrobit:
- zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, u nichž se lze důvodně domnívat, že vykonávají činnosti pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky,
  - zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, u kterých je důvodné podezření, že přivodili jinému újmu na zdraví v souvislosti s požitím alkoholického nápoje nebo jiné návykové látky,
  - zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, kteří byli účastníky mimořádné události, ve smyslu zákona o dráhách; bližší postupy stanoví předpis SŽDC D17, předpis pro hlášení a šetření mimořádných událostí,
  - zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, kterým se přihodil úraz při výkonu práce, pokud jim to jejich zdravotní stav dovolí,
  - zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, kteří byli vybráni v rámci kontrolní činnosti.
- 4.2 Udělené oprávnění vydat pokyn zaměstnanci SŽDC nebo dodavateli/zhotoviteli k podrobení se orientačnímu vyšetření zjišťujícímu přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky, příp. dalšímu odbornému lékařskému vyšetření, budou mít oprávnění zaměstnanci SŽDC zaznamenané (včetně rozsahu působnosti) ve svém průkazu zaměstnance, popř. jim tato pravomoc bude stanovena v jiném samostatném dokumentu, pokud toto oprávnění nevyplyvá přímo z právních předpisů, např. u vedoucích zaměstnanců.
- 4.3 Seznam oprávněných zaměstnanců SŽDC pro účely této směrnice, včetně rozsahu jejich působnosti, je k dispozici na intranetových stránkách SŽDC

<sup>3</sup> Vyhrazené prostory nemusí být zaměstnavatelem stanoveny. V případě budovy, která nepatří SŽDC je nutné se řídit dalšími příslušnými provozními řády budov apod.

<sup>4</sup> Viz příloha zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek.

(intranet SŽDC > Web > Odbor personální > Bezpečnost a ochrana zdraví při práci > Alkohol a návykové látky), webových stránkách SŽDC, ve smlouvách uzavřených mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem, příp. jejich dodatcích, a dále na vyžádání u O10.

- 4.4 Četnost orientačních vyšetření, zjišťujících přítomnost alkoholu a jiné návykové látky u zaměstnanců SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele je v kompetenci oprávněných zaměstnanců SŽDC.

## **ČÁST PÁTÁ**

### **ORIENTAČNÍ VYŠETŘENÍ A ODBORNÉ LÉKAŘSKÉ VYŠETŘENÍ ZJIŠŤUJÍCÍ PŘÍTOMNOST ALKOHOLU A JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY**

- 5.1 Orientační vyšetření zjišťující přítomnost alkoholu ve vydechovaném vzduchu zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele se provádí analyzátozem alkoholu v dechu (elektronický alkohol tester – kalibrovaný, detekční trubičky). Orientační vyšetření zjišťující přítomnost jiné návykové látky se provádí pomocí drogových testů<sup>5</sup> ze slin zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele.
- 5.2 Bude-li orientačním vyšetřením zjišťujícím přítomnost alkoholu ve vydechovaném vzduchu zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele zjištěn obsah alkoholu více než 0,00 ‰ alkoholu, je nutné zkoušku po cca 20 minutách opakovat. Pokud to zdravotní stav kontrolovaného zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele dovoluje, je potřeba zajistit, aby kontrolovaný do doby opakované zkoušky nejedl, nepil, nekouřil, neopouštěl místo kontroly a byl pod přímým dohledem oprávněného zaměstnance SŽDC.
- 5.3 Vykazuje-li i opakované orientační vyšetření zjišťující přítomnost alkoholu ve vydechovaném vzduchu zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele více než 0,00 ‰ obsahu alkoholu, zajistí oprávněný zaměstnanec SŽDC převoz kontrolovaného zaměstnance SŽDC do vhodného zdravotnického zařízení za účelem dalšího odborného lékařského vyšetření<sup>6</sup>, nebude-li oprávněným zaměstnancem SŽDC stanoveno jinak.
- 5.4 Bude-li orientačním vyšetřením zjišťujícím přítomnost jiné návykové látky u zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele zjištěna přítomnost jiných návykových látek, opakované vyšetření se tímto způsobem již neprovádí s tím,

<sup>5</sup> Drogové testy zajišťuje na základě žádosti O10.

<sup>6</sup> Odborné lékařské vyšetření provádí poskytovatel zdravotních služeb, který splňuje podmínky pro provedení tohoto vyšetření v rámci jím poskytovaných zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů. Seznam laboratoří kvalifikovaných pro stanovování hladiny alkoholu v krvi a pro vyšetřování specifikovaných návykových látek v krvi nebo v moči pro právní účely je zveřejněn na intranetových stránkách SŽDC (intranet SŽDC > Web > Odbor personální > Bezpečnost a ochrana zdraví při práci > Alkohol a návykové látky). Protokol (tiskopis) o lékařském vyšetření při ovlivnění alkoholem a protokol o lékařském a toxikologickém vyšetření osoby při podezření z ovlivnění návykovou látkou předkládá zdravotnickému zařízení žadatel.



že oprávněný zaměstnanec SŽDC zajistí převoz kontrolovaného zaměstnance SŽDC do vhodného zdravotnického zařízení<sup>6</sup> za účelem dalšího odborného lékařského vyšetření.

- 5.5 V případě, že oprávněný zaměstnanec SŽDC nemá možnost provést orientační vyšetření zjišťující přítomnost alkoholu ve vydechaném vzduchu zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele nebo jiné návykové látky v biologickém vzorku zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele, obrátí se na místně příslušného zaměstnance SŽDC zajišťujícího činnosti v oblasti bezpečnost a ochrana zdraví při práci (dále jen „BOZP“), se kterým dohodne další možný postup, nebo zajistí převoz kontrolovaného zaměstnance SŽDC do vhodného zdravotnického zařízení i bez orientačního vyšetření. V případě podezření na spáchání protiprávního jednání (zejména v souvislosti s přímým řízením provozu, prací na infrastruktuře v provozované železniční dopravní cestě) je možné požádat o spolupráci při provádění orientačního vyšetření nebo převozu Policii České republiky, příp. obecní policii.
- 5.6 Odborné lékařské vyšetření zjišťující přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky u dodavatele/zhotovitele zajišťuje dodavatel/zhotovitel na podnět oprávněného zaměstnance SŽDC.

## **ČÁST ŠESTÁ**

### **DŮSLEDKY V PŘÍPADĚ POZITIVNÍHO VÝSLEDKU ZKOUŠKY NA PŘÍTOMNOST ALKOHOLU NEBO JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY NEBO ODMÍTNUTÍ VYŠETŘENÍ**

- 6.1 Pokud bude orientačním vyšetřením, popř. odborným lékařským vyšetřením zjišťujícím přítomnost alkoholu u zaměstnance SŽDC zjištěno více než 0,00 ‰ obsahu alkoholu u kontrolovaného zaměstnance SŽDC, nebo odborným lékařským vyšetřením zjišťujícím přítomnost jiné návykové látky zjištěna přítomnost jiné návykové látky v biologickém vzorku zaměstnance SŽDC, je nutné prostřednictvím vedoucího zaměstnance SŽDC zajistit, aby takový zaměstnanec SŽDC nebyl dále připuštěn k výkonu práce a pracoviště opustil. Vedoucí zaměstnanec SŽDC následně a bez zbytečného prodlení zaměstnance SŽDC písemně upozorní na zjištěné skutečnosti a sankce z uvedeného vyplývající.
- 6.2 Odborným lékařským vyšetřením potvrzený pozitivní výsledek zkoušky na přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek u kontrolovaného zaměstnance SŽDC je porušením povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci.
- 6.3 Pokud bude orientačním vyšetřením, popř. odborným lékařským vyšetřením zjišťujícím přítomnost alkoholu u dodavatele/zhotovitele zjištěno více než 0,00 ‰ obsahu alkoholu u kontrolovaného dodavatele/zhotovitele, nebo odborným lékařským vyšetřením zjišťujícím přítomnost jiné návykové látky

zjištěna přítomnost jiné návykové látky v biologickém vzorku u kontrolovaného dodavatele/zhotovitele, zajistí ve vzájemné součinnosti oprávněný zaměstnanec SŽDC, zaměstnanec SŽDC ustanovený ve smlouvě jako kontaktní osoba ve věcech smluvních a odpovědný zástupce dodavatele/zhotovitele, aby takový dodavatel/zhotovitel nebyl dále připuštěn k výkonu práce a pracoviště opustil. Dále dojde u dodavatele/zhotovitele k odebrání průkazu vydaného SŽDC ke vstupu do budov a prostor SŽDC a provozované železniční dopravní cesty SŽDC a v souladu se smlouvou uzavřenou mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem budou ze strany SŽDC uplatňovány po dodavateli/zhotoviteli dohodnuté sankce.

- 6.4 Odmítne-li se zaměstnanec SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel podrobit orientačnímu vyšetření zjišťujícím přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky, případně dalšímu odbornému lékařskému vyšetření i po prvním orientačním vyšetření, bylo-li provedeno, jedná se v případě zaměstnance SŽDC o porušení příslušných ustanovení zákoníku práce a předpisu SŽDC R4, Pracovního řádu SŽDC a v případě dodavatele/zhotovitele o porušení podmínek uvedených v příslušné smlouvě uzavřené mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem, je-li to ve smlouvě stanoveno. Na zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele je z důvodu zajištění BOZP následně nutné pohlížet, jako by byl pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky. Takový zaměstnanec SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel nesmí být dále připuštěn k výkonu práce a pracoviště musí opustit. Dále se postupuje podle bodů 6.1 až 6.3.

## **ČÁST SEDMÁ**

### **KONTROLA DODRŽOVÁNÍ ZÁKAZU KOUŘENÍ**

Kontrola dodržování zákazu kouření v místech, kde je kouření zakázáno, je v pravomoci vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců SŽDC pověřených činnostmi v oblasti BOZP. Nedodržení zákazu kouření ze strany zaměstnanců SŽDC je možné kvalifikovat jako porušení pracovního řádu, resp. v případě dodavatele/zhotovitele podmínek daných smlouvou uzavřenou mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem.

## **ČÁST OSMÁ**

### **PŘEKÁŽKY NA STRANĚ ZAMĚSTNAVATELE, NÁKLADY VZNIKLÉ V SOUVISLOSTI S VYŠETŘENÍM A EVIDENCE**

- 8.1 V případě, kdy je zaměstnanec SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel převezen na odborné lékařské vyšetření a toto vyšetření nepotvrdí požití alkoholu, popř. užití jiné návykové látky, posuzuje se doba, po kterou nemohl kontrolovaný vykonávat svou práci, jako překážka v práci na straně zaměstnavatele, popř. dodavatele/zhotovitele.

- 8.2 Vyšetření biologického materiálu a dopravu zaměstnanců SŽDC do zdravotnického zařízení za účelem provedení odborného lékařského vyšetření hradí vždy SŽDC. V případě, že se prokáže obsah alkoholu nebo jiné návykové látky u zaměstnance SŽDC, uplatní SŽDC na tomto zaměstnanci náhradu nákladů vzniklých v souvislosti s vyšetřením.
- 8.3 Vyšetření biologického materiálu a dopravu dodavatele/zhotovitele do zdravotnického zařízení za účelem provedení odborného lékařského vyšetření hradí vždy dodavatel/zhotovitel, a to i v případě, že podnět k odbornému lékařskému vyšetření byl dán ze strany SŽDC.
- 8.4 O provedených vyšetřeních ze strany SŽDC zjišťujících přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky vede oprávněný zaměstnanec SŽDC evidenci, a to prostřednictvím vzorových formulářů, nebo k tomu určené elektronické aplikace.

Formuláře používané na SŽDC:

- *Evidence orientačních vyšetření zjišťujících přítomnost alkoholu/návykové látky,*
  - *Záznam o orientačním vyšetření zjišťujícím přítomnost alkoholu/návykové látky,*
- 8.5 *Záznam o orientačním vyšetření zjišťujícím přítomnost alkoholu/návykové látky* zpracuje oprávněný zaměstnanec SŽDC pouze v případě pozitivního zjištění alkoholu nebo jiné návykové látky.
- 8.6 Záznamy o orientačních vyšetřeních (včetně případných zpráv z odborných lékařských vyšetření), které dokládají pozitivní zjištění alkoholu nebo jiné návykové látky, odešle oprávněný zaměstnanec SŽDC bez zbytečného prodlení na e-mail: [bozp@szdc.cz](mailto:bozp@szdc.cz) a na e-mail příslušného zaměstnance OJ Centra sdílených služeb (dále jen „CSS“) pověřeného činnostmi v oblasti BOZP.
- 8.7 V podmínkách GŘ SŽDC vedoucí příslušného útvaru (příp. jím určený zaměstnanec) zašle měsíční hlášení o přehledu orientačních, popř. odborných lékařských vyšetření zjišťujících přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek v biologickém vzorku zaměstnance SŽDC provedených u zaměstnanců příslušného útvaru GŘ SŽDC, případně dalších zaměstnanců SŽDC (tj. i zaměstnanců OJ)<sup>7</sup> nebo dodavatele/zhotovitele, a to na e-mail: [bozp@szdc.cz](mailto:bozp@szdc.cz) – vždy do 4. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce, bylo-li vyšetření provedeno.
- 8.8 Podklady zaslané dle bodu 8.7 zpracovává a do stanoveného souboru dle organizační složky SŽDC (tabulka - alkohol a návykové látky dle příslušného roku) na intranet SŽDC následně vždy do 5. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce zaznamenává pověřený zaměstnanec O10.

---

<sup>7</sup> V hlášení uvést název konkrétní OJ.

- 8.9 V podmínkách organizační jednotky (dále jen „OJ“) ředitel OJ prostřednictvím vedoucích zaměstnanců SŽDC (příp. určených zaměstnanců) zašle měsíční hlášení o přehledu orientačních, popř. odborných lékařských vyšetření zjišťujících přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek v biologickém vzorku zaměstnance SŽDC provedených u zaměstnanců příslušné OJ, případně dodavatele/zhotovitele, a to na e-mail příslušného zaměstnance OJ CSS pověřeného činnostmi v oblasti BOZP – vždy do 4. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce.
- 8.10 Podklady zaslané dle bodu 8.9 zpracovává a do stanoveného souboru dle OJ (tabulka - alkohol a návykové látky dle příslušného roku) na intranet SŽDC následně vždy do 5. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce zaznamenává zaměstnanec OJ – CSS pověřený činnostmi v oblasti BOZP v dané OJ, a to včetně vyšetření, která byla provedena na jeho podnět.
- 8.11 Přehledy o orientačních, popř. odborných lékařských vyšetřeních následně slouží jako podklady ke zprávě o nehodovosti, která se projednává na gremiální poradě generálního ředitele SŽDC.

## **ČÁST DEVÁTÁ**

### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 9.1 Za plnění povinností daných touto směrnicí odpovídají dle působnosti vedoucí zaměstnanci SŽDC, není-li stanoveno jinak.
- 9.2 Při hodnocení výsledků měření je nutno zohlednit faktory ovlivňující výsledek měření, tj. je nezbytné vzít v úvahu možnou odchylku měření a fyziologickou hladinu alkoholu v krvi.
- 9.3 Změny, doplnění nebo zrušení formulářů a podkladů k této směrnici uvedených na intranetu SŽDC je oprávněn schvalovat ředitel O10.
- 9.4 Aktualizaci seznamu oprávněných zaměstnanců SŽDC a pověření generálního ředitele pro zaměstnance SŽDC zajišťuje O10, a to na základě podnětu zaslání vedoucím příslušného útvaru GŘ SŽDC nebo ředitelem OJ (příp. jimi určenými zaměstnanci) na e-mail: [bozp@szdc.cz](mailto:bozp@szdc.cz).
- 9.5 Výpověď nebo okamžité zrušení pracovního poměru zaměstnance SŽDC je zaměstnavatel SŽDC povinen předem projednat s odborovou organizací.
- 9.6 Formuláře a další podklady k této směrnici jsou uloženy na intranetu SŽDC (intranet SŽDC > Web > Odbor personální > Bezpečnost a ochrana zdraví při práci > Alkohol a návykové látky) a na webových stránkách SŽDC.

- 9.7 Zprávy, případně protokoly<sup>8</sup> z odborných lékařských vyšetření je nutné požadovat po zdravotnickém zařízení, kde bylo vyšetření realizováno.
- 9.8 Zaměstnanci SŽDC, kteří mají ve své působnosti zadávání veřejných zakázek a smluvní vztahy s dodavateli/zhotoviteli, zajistí informování těchto dodavatelů/zhotovitelů o vydání této směrnice a dále zajistí zapracování závaznosti této směrnice do příslušných zadávacích dokumentací a smluv, příp. uzavřou dodatky k již existujícím smlouvám, je-li to možné.
- 9.9 Zaměstnanci SŽDC a dodavatel/zhotovitel uvedení v rozsahu znalosti této směrnice jsou povinni se s touto směrnicí seznámit a postupovat v souladu s jejím zněním.
- 9.10 Touto směrnicí se zrušuje pokyn generálního ředitele č. 3/2011, čj. 12 373/10-PERS a Upozornění na dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek a kontrolu osob cizích právních subjektů jako dodavatele/zhotovitele, č.j.:13 269/2016-SŽDC-O15.
- 9.11 Tato směrnice nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění.

---

<sup>8</sup> Vzory tiskopisů „Protokol o lékařském vyšetření při ovlivnění alkoholem“, „Protokol o lékařském a toxikologickém vyšetření osoby při podezření z ovlivnění návykovou látkou (NL)“ a jsou k dispozici na intranetových stránkách SŽDC (intranet SŽDC > Web > Odbor personální > Bezpečnost a ochrana zdraví při práci > Alkohol a návykové látky).

## SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A NORMY

Zákon č. 262/2006 Sb.	Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 372/2011 Sb.	Zákon o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 65/2017 Sb.	Zákon o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů.
Řád SŽDC R4	Pracovní řád Správy železniční dopravní cesty, státní organizace.
Předpis SŽDC D17	Předpis pro hlášení a šetření mimořádných událostí.

Příloha č. 7 Zadávací dokumentace

**Poddodavatelé**

Dodavatel poskytuje předmět plnění sám.

/

Dodavatel provádí předmět plnění prostřednictvím následujících Poddodavatelů:

- <b>[OBCHODNÍ FIRMA PODDODAVATELE – NÁZEV, IČO, SÍDLO – DOPLNÍ DODAVATEL]</b>	
- <b>Část Plnění prováděná prostřednictvím Poddodavatele ve finančním procentuálním vyjádření ve vztahu k Ceně.</b>	- <b>[DOPLNÍ DODAVATEL] %</b>
- <b>Stručný popis činností, které jsou prováděny Poddodavatelem.</b>	- <b>[DOPLNÍ DODAVATEL]</b>

[Pokud Dodavatel provádí Plnění či jeho část prostřednictvím Poddodavatelů, uvede tabulku tolikrát, kolika Poddodavateli bude předmět plnění provádět. Dodavatel musí uvést všechny Poddodavatele, kteří se budou podílet na provádění Plnění.]

Příloha č. 8a Zadávací dokumentace

## Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace

Účastník:

**Obchodní firma/jméno**

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....

.....

.....

.....

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Mobiliář pro železniční stanice a zastávky**“, č.j. 48068/2020-SŽ-GR-O8, tímto čestně prohlašuje, že za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení poskytoval dodávky, jejichž celkový objem činil minimálně 10.000 kusů mobiliáře a které jsou definované v čl. 5.2.4 Zadávací dokumentace.

Objednatel dodávky, IČO, sídlo, místo podnikání, kontakt k ověření realizované dodávky	Předmět plnění významné dodávky	Počet kusů/druh	Celkový finanční objem dodávky	Doba realizace (datum od-do, v rámci 3 kalendářních let nazpět před zahájením zadávacího řízení)

V ..... dne .....



Příloha č. 8b Zadávací dokumentace

## Čestné prohlášení o ekonomické kvalifikaci

**Účastník:**

**Obchodní firma/jméno**

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....
.....
.....
.....

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku na dodávky s názvem **„Mobiliář pro železniční stanice a zastávky“**, č. j. 48068/2020-SŽ-GR-O8, tímto čestně prohlašuje, že:

minimální roční obrat dosažený dodavatelem zjištěný podle zvláštních právních předpisů<sup>1</sup> dosahoval 25.000.000,-Kč bez DPH za každé ze tří uzavřených, bezprostředně předcházejících účetních období, jestliže účastník vznikl později, tak za všechna uzavřená účetní období od svého vzniku, a účastník tedy

**splňuje ekonomickou kvalifikaci,**

neboť výše požadovaný požadavek zadavatele splňuje následovně:

Uzavřené účetní období			
Dosažený obrat dodavatele s ohledem na předmět veřejné zakázky v tis. Kč			

Příloha č. 1 – Výkazy zisku a ztrát pro předmětná účetní období (**doplň Účastník**)

V ..... dne .....

Příloha č. 9 Zadávací dokumentace – **Účastník předloží pouze v případě postupu dle čl. 24.2. a 24.3 Zadávací dokumentace.**

## Čestné prohlášení

**v souvislosti s ustanovením 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZRS“)**

**Účastník:**

**Obchodní firma/jméno**

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen



který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Mobiliář pro železniční stanice a zastávky**“, č.j. 48068/2020-SŽ-GR-O8, tímto čestně prohlašuje, že údaje a další skutečnosti uvedené či jinak řádně označené v nabídce, respektive v rámcové dohodě (dále jen „smlouva“), považuje za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“ a „občanský zákoník“).

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, označené jako obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, tj. obchodní tajemství tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastníci zajišťují ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že část obsahu smlouvy, která se týká obchodního tajemství účastníka a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že neprodleně písemně sdělí zadavateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, jsou údaji nebo skutečnostmi (s výjimkou obchodního tajemství, uvedeného výše), které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

V ..... dne .....

Příloha č. 10 Zadávací dokumentace

## Čestné prohlášení účastníka

**Účastník:**

**Obchodní firma/jméno**

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....
.....
.....
.....

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Mobiliář pro železniční stanice a zastávky**“, č.j. 48068/2020-SŽ-GR-O8, tímto čestně prohlašuje, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V ..... dne .....

Příloha č. 11 Zadávací dokumentace

## Požadavky a podmínky zadavatele na doložení vzorků

- 1.1. V souladu se zákonem a čl. 5. odst. 5.2.4.2 písm. d) Zadávací dokumentace požaduje zadavatel od účastníka předložení vzorků zboží, jehož dodávka je předmětem této veřejné zakázky.
- 1.2. Vzorky budou použity za účelem posouzení kvalitativních vlastností dodávaného plnění a dále pro potřeby hodnocení dle čl. 6 Zadávací dokumentace.
- 1.3. Zadavatel požaduje doložit vzorky následujícího plnění (zboží), které je předmětem této veřejné zakázky:
  - Typ A.1 - Sedací nábytek do interiéru
  - Typ A.2 - Sedací nábytek do exteriéru
  - Typ B.2 - Jednotlivě umísťované nádoby na odpad v exteriéru
  - Typ B.3 - Sestavy pro ukládání tříděného odpadu v interiéru budov
- 1.4. Vzorky budou doručeny smontované.
- 1.5. Zájemce je povinen **doručit vzorky** ve lhůtě pro podání nabídek poštou nebo osobně, v pracovních dnech od 09:00 do 15.00 hodin, na adresu **Správa železnic, státní organizace, Odbor pozemních staveb, Václavkova 169/1, 160 00 Praha 6**.
- 1.6. Všechny vzorky každého zájemce musí být zabaleny samostatně, přičemž vzorky mohou být dále zabaleny do společného balení, které musí umožnit manipulaci. Dodané vzorky musí být zabaleny způsobem obvyklým pro daný druh zboží a způsobem chránící vzorky před poškozením nebo ztrátou části vzorků.
- 1.7. Balení vzorků každého zájemce musí být viditelně a čitelně označeno **obchodní firmou zájemce**, označením **NEOTVÍRAT**, **názvem veřejné zakázky** a označením **VZORKY**.  
  
Příklad: **Společnost XXX, s.r.o. – NEOTVÍRAT – Mobiliář pro železniční stanice a zastávky – VZORKY**.
- 1.8. Součástí balení vzorků každého zájemce musí být dále seznam vzorků, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem nebo za zájemce.
- 1.9. Každý jednotlivý vzorek dodavatele musí být viditelně a čitelně označen názvem a identifikací, o jaké zboží (prvek), které je předmětem této veřejné zakázky se jedná.
- 1.10. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, jejichž vzorky nebudou řádně označeny a zabaleny v souladu s tímto článkem zadávací dokumentace.
- 1.11. Po skončení zadávacího řízení budou všichni dodavatelé vyzváni k vyzvednutí předložených rozbalených vzorků (obaly, ve kterém byly vzorky zabaleny zadavatel nevrací). Zadavatel nenese odpovědnost za běžné opotřebení vzorků či za opotřebení vzniklé při hodnocení vzorků. Dodavatelé jsou povinni si vzorky po předchozí domluvě vyzvednout u zadavatele do 14 dnů ode dne doručení výzvy. V případě, že si dodavatel

vzorek nevyzvedne ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení výzvy, je zadavatel oprávněn si vzorky ponechat nebo je zlikvidovat.

- 1.12. Vzorky předložené vybraným dodavatelem si zadavatel ponechá a uhradí za ně vybranému dodavateli jejich hodnotu dle jednotkové ceny uvedené v nabídce dodavatele.

## **Rámcová dohoda na dodávky Mobiliáře pro železniční stanice a zastávky**

**Č. Kupující:** .....

**Č. Prodávající:** .....

uzavřená na základě ustanovení § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) v návaznosti na ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

mezi:

Název: Správa železnic, státní organizace  
Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00  
IČO: 709 94 234  
DIČ: CZ70994234  
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384  
Zastoupena: Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem

jako „Kupující“ na straně jedné

a

Název: .....  
Sídlo: .....  
IČO: .....  
DIČ: .....  
Bankovní spojení: .....  
Číslo účtu: .....  
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném ....., oddíl ....., vložka .....  
Zastoupen: .....  
Adresa pro doručování písemností v listinné podobě: .....  
Adresa pro doručování písemností v elektronické podobě: .....

jako „Prodávající“ na straně druhé

(Kupující a Prodávající dále společně též jako „Smluvní strany“, nebo jednotlivě jako „Smluvní strana“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Rámcovou dohodu (dále jen „Rámcová dohoda“ nebo „Dohoda“).

Tato Rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody odpovídající zadávacímu řízení na nadlimitní (sektorovou) veřejnou zakázku zadávanou v otevřeném řízení s názvem „**Mobiliář pro železniční stanice a zastávky**“, č.j. 48068/2020-SŽ-GR-O8 (dále jen „zadávací řízení“). Jednotlivá ustanovení této Rámcové dohody tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami zadávacího řízení.

## **1 ÚČEL A PŘEDMĚT DOHODY**

- 1.1 Předmětem této Rámcové dohody je úprava rámcových podmínek týkajících se veřejných zakázek zadávaných na základě této Rámcové dohody po dobu trvání této Rámcové dohody (dále jen „dílčí veřejné zakázky“).
- 1.2 Předmětem dílčích veřejných zakázek bude dodávka jednotlivých kusů mobiliáře (sedací prvky, nádoby na odpad, stojany na jízdní kola, informační vývěsky a panely) pro použití ve stanicích a zastávkách a jejich nejbližším okolí, včetně jejich instalace a dopravy. Předmět dílčích veřejných zakázek je blíže specifikován v příloze č. 5 této Rámcové dohody.
- 1.3 Prodávající se zavazuje, že Kupujícímu odevzdá zboží, které je součástí mobiliáře, objednané a specifikované v rámci dílčích veřejných zakázek, a umožní mu k nim nabýt vlastnické právo, a Kupující se zavazuje, že toto plnění převezme a zaplatí Prodávajícímu cenu za plnění dílčí smlouvy a příslušnou DPH, je-li Prodávající povinen uhradit v souvislosti s tímto plněním nebo jeho částí DPH.

## **2 ZPŮSOB ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ TÉTO RÁMCOVÉ DOHODY**

- 2.1 Dílčí veřejné zakázky budou zadávány Kupujícím Prodávajícímu postupem uvedeným v této Rámcové dohodě po dobu účinnosti této Rámcové dohody a v souladu se všemi jejími podmínkami (dále jen „dílčí zakázka“). V rámci dílčí zakázky bude mezi Kupujícím a Prodávajícím uzavřena smlouva na plnění dílčí veřejné zakázky (dále jen „dílčí smlouva“), na základě které Prodávající dodá zboží Kupujícímu podle jejích konkrétních potřeb. Dílčí smlouvy budou uzavírány postupem uvedeným v tomto článku této Rámcové dohody.
- 2.2 Kupující zahájí dílčí zakázku zasláním písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“) Prodávajícímu. Písemná forma objednávky je splněna, i pokud Kupující zašle Prodávajícímu objednávku e-mailovou zprávou prostřednictvím kontaktní emailové adresy uvedené v odst. 13.1 Rámcové dohody.
- 2.3 Objednávky Kupujícího dle odstavce 2.2 tohoto článku této Dohody musí obsahovat údaje potřebné pro uzavření příslušné dílčí smlouvy, tedy:
  - 2.3.1 označení Smluvních stran,
  - 2.3.2 číslo této Rámcové dohody,
  - 2.3.3 číslo objednávky,
  - 2.3.4 specifikaci požadovaného zboží,
  - 2.3.5 kontaktní osobu Kupujícího,
  - 2.3.6 cenu určenou na základě jednotkových cen zboží a služeb dle přílohy č. 2 této Rámcové dohody,
  - 2.3.7 požadovaný termín dodání zboží určený v souladu s dodací lhůtou uvedenou v příloze č. 2 této Rámcové dohody,
  - 2.3.8 místo dodání zboží,
  - 2.3.9 případně další nezbytné údaje ohledně předmětu plnění dílčí smlouvy (např. požadavek na instalaci s uvedením výše ceny dle přílohy č. 2 této Rámcové dohody).
- 2.4 V případě pochybností či nejasností ohledně údajů uvedených v objednávce je Prodávající povinen vyžádat si od Kupujícího ve lhůtě uvedené v následujícím odstavci této Dohody doplňující informace. Kupující poskytuje doplňující informace k objednávce vždy úpravou či doplněním objednávky a zasláním takto upravené objednávky Prodávajícímu. Zasláním upravené objednávky Prodávajícímu je původní objednávka bez dalšího stornována a nemůže být již akceptována Prodávajícím.
- 2.5 Prodávající je povinen akceptovat objednávku, pokud součet množství jednotlivých prvků objednaných (jednou anebo více objednávkami) v jednom kalendářním měsíci nepřesáhne v součtu následující počty:

Označení prvku	Položka	Prodávajícím Garantovaný počet prvků za 1 kalendářní měsíc
A.1	Sedací nábytek do interiéru	95
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	170
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	64
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	150
B.3	Sestavy na ukládání tříděného odpadu	37
C.1	Kolostavy - stojany na kola	100
D.1	Vývěska závěsná	49
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	35

Kupující je oprávněn objednat v jednom kalendářním měsíci počty jednotlivých prvků nad garantované hodnoty, uzavře-li Prodávající s Kupujícím dílčí smlouvu je jí plně vázán.

- 2.6 Kupující není oprávněn zadat dílčí zakázku v hodnotě nižší než 10.000 Kč bez DPH bez ceny za instalaci.
- 2.7 Prodávající je povinen na objednávku Kupujícího reagovat písemně na emailovou adresu Kupujícího uvedenou v odstavci 13.1 tohoto článku Dohody nejpozději do 3 pracovních dnů od jejího doručení, anebo ve lhůtě uvedené Kupujícím v objednávce. Prodávající bude reagovat buď písemnou akceptací, nebo žádostí o další údaje dle předchozího odstavce. Písemnou akceptací objednávky ze strany Prodávajícího je uzavřena mezi Prodávajícím a Kupujícím dílčí smlouva na plnění dílčí veřejné zakázky, která se sestává z objednávky Kupujícího a její akceptace Prodávajícím, jejíž obsah je dále tvořen dalšími ustanoveními této Rámcové dohody a jejích příloh.
- 2.8 Smluvní strany si postup pro uzavírání dílčích smluv dle této Rámcové dohody sjednávají jako smlouvu o smlouvě budoucí dle § 1785 a násl. občanského zákoníku, přičemž předmět budoucích dílčích smluv, které budou strany takto uzavírat, je ve smyslu ust. § 1785 občanského zákoníku obecným způsobem vymezen v této Rámcové dohodě a jejích přílohách. V rámci tohoto obecného vymezení je Kupující oprávněn vyzývat Prodávajícího opakovaně k postupnému uzavírání jednotlivých budoucích smluv postupem uvedeným v článku 2 této Dohody, přičemž výzvou k uzavření dílčí smlouvy se rozumí objednávka. Prodávající je povinen výzvu k uzavření dílčí smlouvy akceptovat a smlouvu uzavřít ve lhůtě uvedené v odst. 2.7 této Dohody.
- 2.9 Pokud Prodávající neakceptuje předloženou objednávku do 3 pracovních dnů dle odst. 2.7 této Rámcové dohody, má se za to, že Prodávající odmítl uzavřít dílčí smlouvu.

### 3 DOBA, MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTY PLNĚNÍ

- 3.1 Tato Rámcová dohoda je uzavírána na dobu 4 let ode dne nabytí její účinnosti. V případě, že dojde k ukončení účinnosti této Rámcové dohody dle předchozí věty, nemá toto ukončení vliv na účinnost dílčích smluv, které byly na základě této Rámcové dohody uzavřeny. Dílčí smlouva dle této Rámcové dohody může být uzavřena na základě objednávky Kupující odeslané Prodávajícímu nejpozději v poslední den účinnosti Rámcové dohody.
- 3.2 Místem plnění dílčích smluv je území České republiky; místo plnění dílčích smluv bude Kupujícím uvedeno v objednávce.
- 3.3 Dodací lhůta jednotlivých prvků při dodání garantovaného počtu prvků dle odst. 2.5 je **DOPLNÍ PRODÁVAJÍCÍ DLE NABÍDKY – PARAMETR HODNOCENÍ** dnů. V ostatních případech je dodací lhůta **DOPLNÍ PRODÁVAJÍCÍ DLE NABÍDKY – PARAMETR HODNOCENÍ** dnů, nedohodnou-li se strany jinak.
- 3.4 Prodávající není oprávněn zboží dodat a instalovat v jiný den, než je termín dodávky stanovený v objednávce, nebude-li výslovně mezi Smluvními stranami dohodnut jiný termín. Vícenáklady spojené dodávkou a instalací mimo dohodnutý termín jdou k tíži Prodávajícího.
- 3.5 V případě, že po uzavření dílčí smlouvy nastanou u Kupujícího skutečnosti mající vliv na dodržení sjednaného času plnění uvedeného dílčí smlouvě, je Kupující povinen Prodávajícího neprodleně informovat o změně termínu dodávky a současně s Prodávajícím dohodnout



náhradní termín. Pokud dojde ke změně termínu dodávky později, než 5 dnů před původně sjednaným termínem, má Prodávající právo na náhradu nákladů účelně vynaložených na změnu termínu dodání či v souvislosti s ním.

- 3.6 Převzetím předmětu koupě (zboží) dle dílčí smlouvy ze strany Kupujícího se rozumí jeho dodání a instalace v místě dodání; konkrétní místo instalace jednotlivých prvků na místě dodávky bude prodávajícímu specifikováno osobou pověřenou Kupujícím. V případě, kdy Kupující v objednávce výslovně neuvede, že s dodávkou předmětu koupě je spojena jeho instalace, má se předmět koupě za převzatý doručením a složením předmětu koupě v místě určení uvedeném Kupujícím v objednávce a potvrzením Dodacího listu.
- 3.7 Prodávající je povinen vyrozumět určeného zaměstnance Kupujícího uvedeného v dílčí smlouvě jako „kontaktní osoba“ o datu a době dodání zboží (v pracovní dny v čase od 8 do 15 hodin hod.). Předání a převzetí zboží probíhá v rámci předávacího řízení potvrzením Dodacího listu ze strany Kupujícího a Prodávajícího.
- 3.8 Prodávající je povinen dodat nové zboží, v množství uvedeném v dílčí smlouvě, v jakosti a provedení uvedeném v Rámcové dohodě (v příloze č. 5 Rámcové dohody) a zároveň
  - 3.8.1 tak, aby jej bylo možno použít podle účelu Rámcové dohody,
  - 3.8.2 jež odpovídá vlastnostem, které Prodávající nebo výrobce popsal nebo které Kupující očekával s ohledem na způsob jeho užívání,
  - 3.8.3 jež vyhovuje požadavkům právních předpisů,
  - 3.8.4 jež odpovídá vzorkům předloženým v rámci zadávacího řízení.
- 3.9 Kupující není povinen převzít zboží, které nebude mít vlastnosti dle odst. 3.8 tohoto článku Rámcové dohody. V případě, že součástí dodávky je instalace zboží, není Kupující povinen převzít zboží, není-li řádně provedena jeho instalace.
- 3.10 Vlastnické právo ke zboží přechází na Kupujícího (resp. Českou republiku) spolu s nebezpečím škody na věci převzetím zboží Kupujícím.
- 3.11 Smluvní strany si s ohledem na povahu plnění sjednávají, že pokud bude některá z dílčích smluv zrušena odstoupením od smlouvy ze strany Kupujícího, má Kupující právo rozhodnout jednostranně o tom, zda si plnění instalované na místo určené Kupujícím ponechá ve svém majetku, či zda bude plnění provedené dle této dílčí smlouvy vráceno Prodávajícímu. Demontáž zboží zajistí Kupující na náklady Prodávajícího. Pokud dojde k odstoupení od smlouvy ze strany Prodávajícího, zůstává poskytnuté plnění v majetku České republiky a bude vypořádáno jako bezdůvodné obohacení.

## **4 CENA DODÁVEK A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 4.1 Cena za plnění bude uvedena v dílčí smlouvě a bude stanovena dle jednotkových cen uvedených v příloze č. 2 této Rámcové dohody a objednaného množství.
- 4.2 Ceny za plnění dle dílčí smlouvy uvedené v příloze č. 2 této Rámcové dohody, jsou cenami konečnými, zahrnující veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním této veřejné zakázky, včetně nákladů za dopravu zboží, třídění, balení, odběr prázdných obalů a jejich likvidaci, nakládání a vyložení zboží v místě plnění. Cena za instalaci zboží bude určena způsobem uvedeným v příloze č. 2 této Rámcové dohody, a pokud bude požadována, bude uvedena v dílčí smlouvě.
- 4.3 Veškeré ceny uvedené v dílčí smlouvě budou uvedeny bez DPH. K těmto cenám pak bude připočtena DPH v zákonné výši.
- 4.4 Cena za plnění dílčí smlouvy bude uhrazena bankovním převodem na bankovní účet Prodávajícího specifikovaný v záhlaví této Rámcové dohody po řádném splnění dílčí smlouvy na základě účetního/daňového dokladu (faktury) vystaveného Prodávajícím. Právo fakturovat vzniká Prodávajícímu dnem převzetí zboží Kupujícím. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle účinných právních předpisů, její přílohou musí být stejnopis Dodacího listu s potvrzením převzetí dodávky bez jakýchkoli vad Kupujícím. V záhlaví faktury je nutno taktéž uvést číslo objednávky a této Rámcové dohody.
- 4.5 Daňové doklady, vč. všech příloh, budou zasílány pouze elektronicky na e-mailovou adresu pro doručování písemností. V případě technických problémů s vyhotovením elektronické

podoby daňového dokladu či jeho příloh (např. nečitelnost skenu) bude objednatel akceptovat daňový doklad doručený v listinné podobě.

- 4.6 Splatnost faktury se sjednává na 30 kalendářních dnů od jejího písemného doručení Kupujícím. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti účetního nebo daňového dokladu dle účinných právních předpisů, je Kupující oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit Prodávajícímu s vytknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Kupujícím.
- 4.7 Prodávající je oprávněn fakturovat pouze skutečně dodané zboží a řádně provedené služby, převzaté na základě Kupujícím potvrzeného předávacího protokolu, kterým bylo zboží a služby převzaty bez vad.

## **5 INSTALACE A DOPRAVA**

- 5.1 Prodávající se zavazuje na své náklady zajistit též dopravu objednaného zboží (prvků mobiliáře) na místo určeného Kupujícím za podmínek blíže specifikovaných v dílčí smlouvě.
- 5.2 Je-li součástí objednávky ze strany Kupujícího instalace, zajistí Prodávající instalaci za cenu sjednanou v dílčí smlouvě dle cen uvedených v příloze č 2 této Rámcové dohody.
- 5.3 Kupující zajistí na místě plnění na své náklady přípravu podmínek (stavební připravenost) pro provedení instalace jednotlivých prvků mobiliáře, a to dle požadavků, které Prodávající předložil ve své nabídce, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Požadavky na stavební připravenost jsou přílohou č. 4 této Rámcové dohody.

## **6 ODPOVĚDNOST ZA VADY, JAKOST, ZÁRUKA, ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 6.1 Prodávající je povinen realizovat veškerá plnění dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody na svůj náklad a na své nebezpečí.
- 6.2 Prodávající se zavazuje, že dodané zboží a doklady k němu budou v okamžiku jejich převzetí Kupujícím vyhovovat všem požadavkům Rámcové dohody vč. jejích příloh, dílčí smlouvy a právních předpisů na rozsah, množství, jakost a provedení sjednaného plnění. Prodávající se zavazuje, že dodané zboží si zachová vlastnosti uvedené v předchozí větě, resp. v čl. 3 odst. 3.8 a 3.9 této Dohody, po dobu odpovídající záruční době stanovené v odst. 6.3 tohoto článku Dohody.
- 6.3 Záruční doba jednotlivých prvků mobiliáře činí 60 měsíců od data převzetí zboží Kupujícím. Záruční doba na instalaci zboží činí 24 měsíců ode dne převzetí instalovaných prvků bez vad a nedodělků.
- 6.4 Kupující má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy.
- 6.5 Kupující je oprávněn vady uplatnit u Prodávajícího jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Prodávající je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V uplatnění vady Kupující uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje, a dále uvede, jaké právo z vadného plnění si zvolila. Kupující je oprávněn změnit volbu práva z vadného plnění, a to i opakovaně, nejpozději do okamžiku zahájení realizace odstranění vad ze strany Prodávajícího.
- 6.6 Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Prodávajícímu nejpozději v poslední den záruční doby. Případně-li konec záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Prodávajícímu nejbližší následující pracovní den.
- 6.7 Má-li plnění vady, za které Prodávající odpovídá, má Kupující právo:
  - 6.7.1 na odstranění vady dodáním nového zboží nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části plnění, resp. provedení nové instalace,

- 6.7.2 na odstranění vady opravou zboží nebo jeho části, resp. opravou instalace,
  - 6.7.3 na přiměřenou slevu z ceny zboží, resp. instalace, nebo
  - 6.7.4 odstoupit od dílčí smlouvy, nebo od Rámcové dohody.
- 6.8 Prodávající se zavazuje odstranit vady nejpozději do 7 pracovních dnů po dni, kdy mu je vada ze strany Kupujícího oznámena.
- 6.9 Prodávající je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Kupujícím nebylo oprávněné, tj. že Prodávající za vadu neodpovídal, je Kupující povinen uhradit Prodávajícímu veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
- 6.10 Kupující poskytne na výzvu Prodávajícímu součinnost nezbytnou k odstranění vady.
- 6.11 Výše uvedená ujednání se použijí na vady uplatněné v rámci odpovědnosti Prodávajícího za vady i na vady záruční. Platí také přiměřeně pro mimozáruční údržbu a servis dle následujícího článku.

## **7 NÁHRADNÍ DÍLY**

- 7.1 Po dobu trvání záruky dle jednotlivých dílčích smluv zajistí Prodávající pro Kupujícího rovněž dostupnost náhradních dílů, a to za ceny uvedené v příloze č. 3 této Rámcové dohody. Dostupností náhradního dílu se rozumí, že dodavatel je schopen dodat náhradní díl do 30 dnů od obdržení objednávky náhradního dílu.

## **8 DALŠÍ UJEDNÁNÍ**

- 8.1 Kupující nejpozději do konce každého kalendářního roku odešle Prodávajícímu prostřednictvím kontaktní osoby Prodávajícího uvedené v odst. 13.1 této Rámcové dohody přehled předpokládaných dodávek na následující kalendářní rok, po který bude (být částečně) trvat účinnost této Rámcové dohody. Tento přehled bude obsahovat vždy minimálně:

- předpokládaný počet dodávaných kusů jednotlivých prvků mobiliáře,
- předpokládaná místa dodávek,
- předpokládané termíny dodávek,

Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany uvádí, že přehled předpokládaných dodávek není pro Smluvní strany závazným harmonogramem plnění, není objednávkou ve smyslu této Rámcové dohody, na základě tohoto přehledu nemůže dojít mezi Smluvními stranami k uzavření dílčí smlouvy. Přehled předpokládaných dodávek má toliko orientační povahu ve vztahu k plánovaným dodávkám prvků mobiliáře a Kupujícího nezavazuje k odběru počtu kusů prvků mobiliáře, ani k dodržení uvedeného harmonogramu.

- 8.2 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Rámcová dohoda (následné odstavce se týkají jak této Rámcové dohody, tak dílčích smluv s hodnotou převyšující 50.000,- Kč bez DPH), podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci Smluvních stran, předmětu a účelu této Rámcové dohody a dílčích smluv, její ceně či hodnotě a datu uzavření této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy. Osoby uzavírající tuto Rámcovou dohodu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Rámcové dohodě, spolu s touto Rámcovou dohodou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.
- 8.3 Zaslání této Rámcové dohody a dílčích smluv správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje Kupující. Nebude-li tato Rámcová dohoda nebo dílčí smlouva zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze Smluvních stran oprávněna požadovat po druhé Smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.

- 8.4 Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této Rámcové dohodě a dílčích smlouvách, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této Rámcové dohody, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 8.5 Jestliže Smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato Smluvní strana odpovědnost, pokud by tato Rámcová dohoda nebo dílčí smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze Smluvních stran tuto Rámcovou dohodu v registru smluv uveřejnila. S částmi této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, které druhá Smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, nebude Kupující jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé Smluvní strany Kupujícímu obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá Smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Kupujícímu skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.
- 8.6 Prodávající a Kupující berou na vědomí, že při plnění práv a povinností dle této Rámcové dohody, resp. dílčí smlouvy, dochází ke zpracování osobních údajů zaměstnanců Prodávajícího a Kupujícího či jiných fyzických osob, jejichž osobní údaje byly Smluvními stranami sděleny v souvislosti s plněním této Rámcové dohody, resp. dílčí smlouvy, ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“). Osobní údaje jsou zpracovávány pouze za účelem plnění práv a povinností dle této Rámcové dohody a dílčí smlouvy a po dobu nezbytně nutnou pro plnění těchto práv a povinností, včetně vymáhání případných nároků z této Rámcové dohody či dílčí smlouvy nebo obrany před uplatněnými nároky, jakož i ke splnění povinností Kupujícího, které mu plynou ze zvláštních právních předpisů. Smluvní strany se zavazují informovat své zaměstnance či jiné fyzické osoby, jejichž osobní údaje byly předány druhé Smluvní straně v souvislosti s plněním této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, o rozsahu a dalších aspektech zpracování jejich osobních údajů druhou Smluvní stranou v souladu s Nařízením.
- 8.7 Ustanovení § 1917–1924, § 2099–2101, § 2103–2117 a § 2165–2172 Občanského zákoníku se pro závazky uzavírané na základě Rámcové dohody neužijí.
- 8.8 Prodávající může při plnění dílčích smluv použít poddodavatele. Seznam jemu známých poddodavatelů v době podpisu smlouvy je přílohou č. 7 této Rámcové dohody.
- 8.9 Prodávající je povinen proškolit pracovníky podílející se na plnění dílčích smluv o předpisech k zajištění BOZP a PO (bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany) a o hygienických požadavcích na úklid a čištění. Dále je povinen pracovníky prokazatelně seznámit se Směrnicí SŽDC č. 120 Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek (dále též Směrnice SŽDC č. 120 – viz příloha č. 6 této Dohody).
- 8.10 Poskytovatel je povinen na vlastní náklady zajistit, aby každý Pracovník Poskytovatele do okamžiku prvního výkonu Služby podle Smlouvy absolvoval školení v rozsahu VŠ-00, dle předpisu SŽDC Zam1 v aktuálním znění.
- 8.11 Předpis SŽDC Zam1 je k dispozici na adrese: <http://www.spravazeleznic.cz/>
- 8.12 Seznam školitelů pověřených ke školení dodavatelů činností je uveden na adrese: <http://www.spravazeleznic.cz/>

## 9 ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

- 9.1 Prodávající se zavazuje dodávat prvky obsahující dřevo, které pochází z trvale udržitelné produkce (dále jen „certifikované zboží“)
- 9.2 Nebude-li dodané zboží splňovat požadavky na certifikované zboží, Kupující jej neakceptuje. Bez zbytečného odkladu po dodání nevyhovujícího plnění vyzve Kupující Prodávajícího, aby na vlastní náklady již expedovanou dodávku z místa plnění v celém rozsahu odebral a poskytl novou (řádnou). Lhůta k plnění ujednaná mezi Kupujícím a Prodávajícím se do doby poskytnutí řádného plnění neprodlužuje. Uplynula-li do bezvadného dodání marně, odpovídá Prodávající za prodlení a zavazuje se uhradit tomu odpovídající sankce. Byla-li již Prodávajícím vystavena faktura, platí, že lhůta její splatnosti počne běžet až od řádného dodání.
- 9.3 Kupující je oprávněn k dodanému zboží požadovat doložení certifikátů prokazujících, že výrobek, který byl Kupujícím dodán, pochází ze dřeva z trvale udržitelné produkce.
- 9.4 Prokáže-li Kupující po dobu trvání záruční doby na zboží, že dodané zboží nesplňuje požadavky na certifikované zboží, ačkoliv je mělo dle smlouvy splňovat, bude postupováno následovně. Strany si vzájemně navrátí zbývající plnění, a to tím způsobem, že Kupující předá Prodávajícímu část dodaného zboží, které ještě nepoužil, a Prodávající vrátí Kupujícímu část kupní ceny odpovídající množství vráceného zboží. Kupujícímu okamžikem prokázání, že používá dodané zboží nesplňující požadavky na certifikované zboží, vniká nárok na slevu z kupní ceny tohoto používaného zboží ve výši 40 % kupní ceny tohoto zboží. Dobropis vystaví Prodávající do 15 dnů ode dne obdržení písemné výzvy Kupujícího s vyčíslením a uplatněním slevy, a ve stejné lhůtě uhradí na účet Kupujícího uvedený v písemné výzvě částku odpovídající uplatněné slevě z kupní ceny.
- 9.5 Prodávající se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ dodaného zboží (tím se rozumí jedna ucelená dodávka bez ohledu na to, jaké množství zboží bylo dodáno), které nebylo dodáno řádně, tedy bez certifikace zboží. Smluvní strany se dohodly, že Kupující má právo započíst pohledávku na úhradu smluvní pokuty dle předchozí věty proti pohledávkám Prodávajícího vzniklých na základě této smlouvy, a to i v případě, že tyto pohledávky nejsou ještě splatné.
- 9.6 V případě dlouhodobého a závažného porušování povinností Prodávajícího v oblasti OVZ je Kupující oprávněn od této smlouvy odstoupit. Dlouhodobým a závažným porušováním této smlouvy se rozumí dodání zboží, které neodpovídá požadavkům na certifikované zboží, alespoň ve třech případech po dobu jejího trvání. Odstoupení od smlouvy z jiných důvodů a nárok na zaplacení smluvní pokuty tím nejsou nijak dotčeny.

## 10 SANKCE

- 10.1 Poruší-li Prodávající povinnost uzavřít dílčí smlouvu dle odst. 2.5 a 2.9 této Dohody, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč.
- 10.2 Poruší-li Prodávající povinnost dodat předmět koupě či jakoukoliv jeho část ve sjednané době, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení. V případě prodlení Prodávajícího o více než 30 kalendářních dnů se smluvní pokuta zvyšuje na 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 10.3 Poruší-li Kupující povinnost zaplatit cenu za řádné plnění dílčí smlouvy ve sjednané době, je povinna uhradit Prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky.
- 10.4 Poruší-li Prodávající povinnost dodat Kupujícímu předmět koupě bez vad, je povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý dodaný vadný kus a za každý den prodlení ode dne, kdy Kupující oznámil vadu předmětu koupě, a to až do doby než bude dodán bezvadný kus. Úhradou smluvní pokuty nejsou dotčena práva Kupujícího z vadného plnění Prodávajícího.
- 10.5 Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Prodávajícího povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
- 10.6 Kupující je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

## 11 Odstoupení od rámcové dohody a dílčí smlouvy

- 11.1 Poruší-li Smluvní strana Rámcovou dohodu nebo dílčí smlouvu podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy odstoupit.
- 11.2 Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Rámcovou dohodu nebo dílčí smlouvu již při uzavření Rámcové dohody, resp. dílčí smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Rámcovou dohodu, resp. dílčí smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
- 11.3 Smluvní strana může od Rámcové dohody odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplývá, že poruší Rámcovou dohodu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
- 11.4 Kupující je oprávněn odstoupit od dílčí smlouvy také v případě, pokud je Prodávající v prodlení s dodáním předmětu koupě delším než 30 kalendářních dnů.
- 11.5 Kupující je oprávněn odstoupit od Rámcové dohody v případě, že Prodávající uvedl v nabídce podané do zadávacího řízení veřejné zakázky informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení.
- 11.6 Kupující je oprávněn odstoupit od Rámcové dohody v případě, že Prodávající v průběhu trvání této Rámcové dohody třikrát odmítne uzavřít, přestože mu byla Kupujícím doručena objednávka za podmínek a způsobem sjednaným v této Rámcové dohodě.
- 11.7 Zakládá-li prodlení Prodávajícího nepodstatné porušení povinnosti z Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, může Kupující od Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy odstoupit poté, co Prodávající svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, ne však kratší než 7 dní, kterou Kupující poskytl k dodatečnému splnění.
- 11.8 Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy oznámí druhé Smluvní straně, že od Rámcové dohody či dílčí smlouvy odstupuje, nebo že na Rámcové dohodě či dílčí smlouvě setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
- 11.9 Odstoupením od Rámcové dohody se závazek zrušuje od počátku. Závazky z již uzavřených dílčích smluv tím nejsou dotčeny, nestanoví-li Kupující jinak. Odstoupení od této Rámcové dohody či dílčí smlouvy nemá vliv na platnost ustanovení o smluvních pokutách, která zůstávají i po odstoupení, resp. ukončení Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy, i nadále v platnosti.

## **12 POJIŠTĚNÍ**

- 12.1 Prodávající prohlašuje, že ke dni podpisu této Rámcové dohody má uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou Prodávajícím třetí osobě na pojistnou částku minimálně 5.000.000,- Kč a dále pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku ve výši 5.000.000,- Kč. Prodávající je povinen udržovat pojištění v této výši po celou dobu trvání této Rámcové smlouvy.
- 12.2 Kdykoli to Kupující bude požadovat, je Prodávající povinen předložit Kupujícímu platnou pojistnou smlouvu, resp. předložit potvrzení o její platnosti, a to do sedmi (7) dnů ode dne doručení výzvy Kupujícího. Zhotovitel je rovněž povinen Objednateli na jeho žádost doložit řádné hrazení pojistného a plnění dalších povinností Zhotovitele z příslušných pojistných smluv.
- 12.3 Porušení povinností Prodávajícího v tomto článku rámcové dohody se považuje za podstatné porušení této Rámcové dohody.

## **13 ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ**

- 13.1 Tato Rámcová dohoda se řídí Obchodními podmínkami k této Rámcové dohodě (dále jen „Obchodní podmínky“). Odchylná ujednání v této Smlouvě mají před zněním Obchodních podmínek přednost.
- 13.2 Prodávající prohlašuje, že
  - 13.2.1 se zněním Obchodních podmínek se před podpisem této Rámcové dohody seznámil,



- 13.2.2 v dostatečném rozsahu se seznámil se veškerými požadavky Kupujícího dle této Rámcové dohody, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s touto Rámcovou dohodou.
- 13.3 Osobami oprávněnými jednat ve vztahu k této Rámcové dohodě, objednávkám a dílčím smlouvám uzavíraným na základě této Rámcové dohody, zejména tedy k zasílání objednávek, jejich akceptaci apod., jsou:
- 13.3.1 na straně Kupujícího: .....@....., tel.: .....
- 13.3.2 na straně Prodávajícího: .....@....., tel.: .....
- 13.4 Obě Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání jako projev jejich svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně. Na důkaz dohody o všech článcích této Rámcové dohody připojují pověření zástupci obou Smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
- 13.5 Tato Rámcová dohoda je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Rámcová dohoda z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve třech vyhotoveních, ve dvou vyhotoveních pro Kupujícího a jedno obdrží Prodávající.
- 13.6 Tato Rámcová dohoda může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
- 13.7 Poté, co Prodávající poprvé obdrží spolu s touto Rámcovou dohodou i Obchodní podmínky v písemné formě, postačí pro veškeré další případy koupě a prodeje mezi Smluvními stranami pro to, aby se Rámcová dohoda řídila Obchodními podmínkami, pokud Rámcová dohoda na Obchodní podmínky pouze odkáže, aniž by bylo třeba Obchodní podmínky činit fyzickou součástí vyhotovení této Rámcové dohody, neboť Prodávajícímu již bude obsah Obchodních podmínek známý. Vztah obchodních podmínek k této Rámcové dohodě se použije i pro dílčí smlouvy vzniklé z této Rámcové dohody.
- 13.8 Zvláštní podmínky, na které odkazuje tato Rámcová dohoda, mají přednost před zněním Obchodních podmínek, Obchodní podmínky se užijí v rozsahu, v jakém nejsou v rozporu s takovými zvláštními podmínkami.
- 13.9 Smluvní vztahy výslovně neupravené touto Rámcovou dohodou se řídí Občanským zákoníkem a platnými obecně závaznými právními předpisy. Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z této Rámcové dohody se řídí českým právním řádem. Smluvní strany vylučují použití Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží.
- 13.10 Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé ze vzájemných obchodních smluvních vztahů především smírně – jednáním. Nedojde-li k dohodě, dohodly se Smluvní strany na tom, že k projednání sporů je příslušný obecný soud Kupujícího. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo České republiky a jednacím jazykem je český jazyk.
- 13.11 Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední ze Smluvních stran. Je-li tato Rámcová dohoda uveřejňována v registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, jinak je účinná od okamžiku uzavření.

**Přílohy tvořící nedílnou součást této rámcové dohody**

1. Příloha č.1 – Orientační odhad spotřeby
2. Příloha č.2 – Nabídková cena
3. Příloha č.3 – Ceník náhradních dílů
4. Příloha č.4 – Požadavky na stavební připravenost (DOPLNÍ PRODÁVAJÍCÍ)
5. Příloha č.5 – Technická dokumentace k jednotlivým prvkům
6. Příloha č.6 – Směrnice SŽDC č.120
7. Příloha č.7 – Seznam poddodavatelů

Za Kupujícího:

Za Prodávajícího:

.....  
**Bc. Jiří Svoboda, MBA**  
generální ředitel

.....  
**DOPLNÍ PRODÁVAJÍCÍ**



Plánované počty mobiliáře 2021 - 2024

Souhrn

		2021									2022								
Označení prvku	Položka	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV
A.1	Sedací nábytek do interiéru	150	60	150	90	33	10	30	30	19	100	40	100	110	22	4	30	45	106
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	250	125	300	90	61	29	30	98	55	150	183	200	100	36	7	30	134	132
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	100	55	75	70	38	7	20	24	7	70	30	50	90	24	3	20	36	48
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	400	230	300	70	50	13	30	46	36	200	108	150	80	39	5	30	96	76
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	5	0	100	15	4	5	30	14	15	5	0	50	20	7	1	30	45	41
C.1	Kolostavy - stojany na kola	100	20	0	30	23	17	15	48	59	70	12	0	35	21	6	15	133	225
D.1	Vývěska závěsná	20	102	10	60	30	13	20	24	16	10	52	10	70	24	6	20	50	51
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	5	23	10	60	24	2	20	16	8	5	25	10	80	12	0	20	28	45

		2023									2024								
Označení prvku	Položka	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV
A.1	Sedací nábytek do interiéru	75	40	100	110	36	5	30	120	88	75	24	100	90	20	1	30	84	96
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	150	88	200	100	58	4	30	260	174	150	83	200	90	38	12	30	227	146
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	70	25	50	90	32	3	20	59	41	60	6	50	70	15	3	20	88	50
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	200	51	150	80	46	3	30	212	79	200	81	150	70	28	7	30	186	65
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	5	0	50	20	6	4	30	70	56	5	0	50	15	3	0	30	83	57
C.1	Kolostavy - stojany na kola	70	20	0	35	21	6	15	604	178	60	24	0	30	17	0	15	327	184
D.1	Vývěska závěsná	10	56	10	70	24	6	20	75	46	10	15	10	60	23	1	20	77	44
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	5	12	10	80	10	0	20	42	40	5	19	10	60	14	1	20	49	47

		celkem									CELKEM
Označení prvku	Položka	OŘ BRN	OŘ HKR	OŘ PHA	OŘ PLZ	OŘ OLC	OŘ OVA	OŘ UNL	SSZ	SSV	
A.1	Sedací nábytek do interiéru	400	164	450	400	111	20	120	279	309	
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	700	479	900	380	193	52	120	719	507	
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	300	116	225	320	109	16	80	207	146	
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	1000	470	750	300	163	28	120	540	256	
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	20	0	250	70	20	10	120	212	169	
C.1	Kolostavy - stojany na kola	300	76	0	130	82	29	60	1112	646	
D.1	Vývěska závěsná	50	225	40	260	101	26	80	226	157	
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	20	79	40	280	60	3	80	135	140	
		2790	1609	2655	2140	839	184	780	3430	2330	16757

Označení prvku	Položka	2021	2022	2023	2024	CELKEM
A.1	Sedací nábytek do interiéru	572	557	604	520	2253
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	1038	972	1064	976	4050
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	396	371	390	362	1519
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	1175	784	851	817	3627
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	188	199	241	243	871
C.1	Kolostavy - stojany na kola	312	517	949	657	2435
D.1	Vývěska závěsná	295	293	317	260	1165
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	168	225	219	225	837
		4144	3918	4635	4060	16757

**Nabídková cena**

		Počet kusů s instalací	Počet kusů bez instalace	Počet kusů celkem		
Označení prvku	Položka	ks	ks	ks	Cena Kč/ks	Instalace Kč/ks
A.1	Sedací nábytek do interiéru	1 665	588	2 253		
A.2	Sedací nábytek do exteriéru	2 824	1226	4 050		
B.1	Nádoby na odpad do interiéru	1 166	353	1 519		
B.2	Nádoby na odpad do exteriéru	2 831	796	3 627		
B.3	Sestavy na ukládání tříděný odpad	490	381	871		
C.1	Kolostavy - stojany na kola	677	1758	2 435		
D.1	Vývěska závěsná	782	383	1 165		
D.2	Informační panel jednostranný závěsný	562	275	837		
		Celkem			0	0
Cena pro hodnocení nabídek					0 Kč	

Dodací lhůta  dnů

## Ceník náhradních dílů

[illegible]

Příloha č. 5 Rámcové dohody

# **Mobiliář pro železniční stanice a zastávky**

## **Technické specifikace**

## **Čl. 1**

### **Obecné požadavky**

Odolnost - bude posuzována také odolnost vůči běžnému používání a vlivu údržby okolí prvku, ve kterém bude instalován. Stejně tak bude posuzována konstrukce z pohledu jednoduchosti provedení a maximální bezúdržbovosti.

Odolnost proti vandalismu – jedním ze základních požadavků na prvky mobiliáře je jejich odolnost proti vandalismu, poškození nebo zničení, demontovatelnost celého prvku nebo jeho částí a jeho (jejich) následného použití k další neoprávněné činnosti nebo protiprávním činům. V případě poškození se požaduje možnost vyměnit pouze poškozený díl prvku, nikoliv celý prvek.

Prvky nesmí být řešeny s výstupky nebo výčnělky a částmi, které by mohly být zdrojem poranění nebo poškození oděvu při běžném používání nebo pohybu osob kolem prvků.

Jednotný design – SŽ požaduje provádět výběr jednotlivých prvků mobiliáře a jejich kombinace tak, aby byly designově podobné resp. aby měly sjednocující prvky napříč všemi vybranými prvky.

Barevnost – je vyžadováno sjednocení materiálového a barevného řešení prvků. Barevnost je požadována dle vzorníku RAL v neutrálních barvách na základě individuálního výběru pro konkrétní stavby. Dále je požadována maximální barevná stálost povrchové úpravy.

Instalace – prvky budou instalovány na běžný pevný podklad (dlažba, zámková dlažba, příp. stěna).

Soulad s platnou legislativou – všechny prvky mobiliáře budou provedeny a instalovány v souladu s platnými normami, právními předpisy ČR a EU, vnitřními předpisy SŽ a dle pokynů provozovatele (správce budovy).

Prvky mobiliáře budou, kromě jiného, vyrobeny a osazeny v souladu s následujícími normami a předpisy, vždy v jejich platném aktuálním znění:

- ČSN EN 16139 (910650) Nábytek - Pevnost, trvanlivost a bezpečnost - Požadavky na nebytový sedací nábytek;
- ČSN EN 581-1 (913010) - červen 2018 Venkovní nábytek - Sedací nábytek a stoly pro kempování, domácí a komerční použití - Část 1: Základní bezpečnostní požadavky;
- ČSN EN 581-2 (913010) Venkovní nábytek - Sedací nábytek a stoly pro kempování, domácí a komerční použití - Část 2: Požadavky na mechanickou bezpečnost a zkušební metody pro sedací nábytek;
- ČSN EN 581-3 (913010) - červen 2018 Venkovní nábytek - Sedací nábytek a stoly pro kempování, domácí a komerční použití - Část 3: Mechanické bezpečnostní požadavky na stolový nábytek;
- ČSN EN 1176-1 (940515) Zařízení a povrch dětského hřiště - Část 1: Všeobecné bezpečnostní požadavky a zkušební metody;
- SŽDC S5/4 Protikoroze ochrana ocelových konstrukcí;
  - Pro prvky z konstrukční oceli nebo litiny s povrchovou úpravou je stanoven stupeň korozní agresivity C3 střední podle ČSN EN ISO 12944-2 a životnost protikoroze ochrany střední (M) podle ČSN EN ISO 12944-5;
- Nerezový materiál je požadován dle ČSN EN 10088-1, jakosti 1.4301 (X5CrNi 18-10, AISI 304), kartáčovaný povrch SB240-320;
- Zasklení informačních vývěsek musí splňovat minimálně kategorii odolnosti P2A dle normy ČSN EN 356;
- Cyklistická doprovodná infrastruktura – Metodika ministerstva dopravy  
Národní strategie rozvoje cyklistické dopravy České republiky;

- Prvky budou instalovány v souladu s Vyhláškou č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, TNŽ 73 4955 Výpravní budovy a budovy zastávek ČSD;
- Dřevo použité na dodávané prvky mobiliáře musí pocházet z trvale udržitelné produkce, certifikát FSC (Forest Stewardship Council), PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) nebo dokladem o původu dřeva, ze kterého vyplývá splnění požadavku.

## Čl. 2 Základní členění dle typů

- a) Sedací prvky (Typ A)
- b) Nádobý na odpad (Typ B)
- c) Kolostavy – stojany na jízdní kola (Typ C)
- d) Informační vývěsky a panely (Typ D)

## Čl. 3 Technické specifikace dle typů

### Sedací prvky (Typ A)

Specifikace Typ A.1 - Sedací nábytek do interiéru – převážně umístované v interiérech objektu, případně pod krytými částmi v exteriéru, plnící běžnou funkci pro čekající cestující sedací prvky do interiéru pro tři osoby, nosnost min. 130 kg/osobu;

- nosná konstrukce: konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované nebo odlévané konstrukce, případně výpalky z plechu, příprava pro pevné kotvení k podkladu, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;
- sedáková a opěráková část: provedení s opěrákem s plynulým přechodem i bez, anatomické tvarování, dřevěné provedení, dřevo (min. tvrdosti 50 MPa a vyšší s impregnací a barevnou lazurou), skryté kotvení k nosné části s úpravou proti nedovolené demontáži bez speciálního nářadí (speciální spoje, např. šrouby torx nebo imbus);
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- doplňky: sedák bude opatřen oddělovacím prvkem zamezujícím užívání sedáku k ležení;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozií úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85 µm) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80 µm) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- možnost sestavování do sestav, včetně mechanického vzájemného spojování a minimalizace nosných prvků, zejména u liniových sestav;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 5 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.

Specifikace Typ A.2 - Sedací nábytek do exteriéru – sedací prvky s vlastnostmi vhodnými pro umístění v prostředí s působením klimatických vlivů a se zvýšenými požadavky na antivandalové provedení

- sedací prvky do exteriéru pro tři osoby, nosnost min. 130 kg/osobu;
- nosná konstrukce: konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované nebo odlévané konstrukce, případně výpalky z plechu, příprava pro

pevné kotvení k podkladu, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;

- sedáková a opěráková část: provedení s opěrákem s plynulým přechodem i bez, anatomické tvarování, kovové provedení, skryté kotvení k nosné části s úpravou proti nedovolené demontáži bez speciálního nářadí (speciální spoje, např. šrouby torx nebo imbus);
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- doplňky: sedák bude opatřen oddělovacím prvkem zamezujícím užívání sedáku k ležení;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozní úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- možnost sestavování do sestav, včetně mechanického vzájemného spojování a minimalizace nosných prvků, zejména u liniových sestav;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 5 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.

### **Nádoby na odpad (Typ B)**

Specifikace Typ B.1 - Jednotlivě umístované nádoby na odpad v interiéru budov

- jednotlivě stojící nádoba na směsný odpad do interiéru, čistý objem nádoby min. 60 l;
- bez stříšky, bez úpravy pro kuřáky, lze použít v zastřešeném venkovním prostoru;
- nosná konstrukce: skrytá (oplaštěná) konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované, příprava pro pevné kotvení k podlaze, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;
- opláštění: prvky budou opláštěny – kapotovány tak, aby bylo zamezeno ukládání předmětů pod nádobou, opláštění bude vyměnitelné, odolné proti poškození a neoprávněné demontáži, aplikace prvků na bázi dřeva je přípustná;
- vnitřní nádoba na odpad: snadné vyprazdňování vysunutím nebo vyklopením do strany, mechanické zamezení zámek neoprávněného vysunutí nebo vyklopení, možnost aplikace jednorázových náplní (LDPE, HDPE pytlů) s mechanickým kotvením po celém obvodu k vnitřní nádobě (bodové háčkové kotvení není dovoleno), nádoba z odolného nehořlavého nekorodujícího materiálu – plná (bez otvorů), těsná, vodonepropustná;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozní úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 10 let při běžné údržbě.

Specifikace Typ B.2 - Jednotlivě umístované nádoby na odpad v exteriéru

- jednotlivě stojící nádoba na směsný odpad do exteriéru, čistý objem nádoby min. 60 l;
- se stříškou, bez úpravy pro kuřáky;

- nosná konstrukce: konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované, příprava pro pevné kotvení k podkladu, kotvení k základu v chodníku, resp. v nezpevněných plochách, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;
- opláštění: prvky budou opláštěny – kapotovány tak, aby bylo zamezeno ukládání předmětů pod nádobou, opláštění bude vyměnitelné, odolné proti poškození a neoprávněné demontáži, aplikace prvků na bázi dřeva je přípustná;
- vnitřní nádoba na odpad: snadné vyprazdňování vysunutím nebo vyklopením do strany, mechanické zamezení zámkem neoprávněného vysunutí nebo vyklopení, možnost aplikace jednorázových náplní (LDPE, HDPE pytlů) s mechanickým kotvením po celém obvodu k vnitřní nádobě (bodové háčkové kotvení není dovoleno), nádoba z odolného nehořlavého nekorodujícího materiálu – plná (bez otvorů), těsná, vodonepropustná;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozií úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 10 let při běžné údržbě.

#### Specifikace Typ B.3 - Sestavy pro ukládání tříděného odpadu v interiéru budov

- jednotlivě stojící soustava nádob na tříděný odpad (plast + kov, papír, sklo, směsný odpad), čistý objem nádoby min. 4x45 l, grafické a barevné označení typu odpadu;
- bez stříšky, bez úpravy pro kuřáky, lze použít v zastřešeném prostoru;
- nosná konstrukce: skrytá (opláštěná) konstrukce z ocelových uzavřených profilů, konstrukční spoje svařované, příprava pro pevné kotvení k podkladu, dřevěné a betonové nosné konstrukce nejsou přípustné;
- opláštění: prvky budou opláštěny – kapotovány tak, aby bylo zamezeno ukládání předmětů pod nádobou, opláštění bude vyměnitelné, odolné proti poškození a neoprávněné demontáži, aplikace prvků na bázi dřeva je přípustná;
- vnitřní nádoba na odpad: každý druh odpadu musí mít vlastní vnitřní nádobu, snadné vyprazdňování vysunutím nebo vyklopením do strany, mechanické zamezení zámkem neoprávněného vysunutí nebo vyklopení, možnost aplikace jednorázových náplní (LDPE, HDPE pytlů) s mechanickým kotvením po celém obvodu k vnitřní nádobě (bodové háčkové kotvení není dovoleno), nádoba z odolného nehořlavého nekorodujícího materiálu – plná (bez otvorů), těsná, vodonepropustná;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozií úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 10 let při běžné údržbě.

#### **Kolostavy – stojany na jízdní kola (Typ C)**

Specifikace Typ C.1 - Jednotlivě nebo v sestavách umísťované stojany umožňující parkování jízdních kol s možností zajištění proti krádeži v exteriéru



- jednotlivě stojící nebo v sestavách osazené stojany na parkování jízdních kol, umístění v exteriéru, stojan typu „obrácené U“, jednostranné nebo oboustranné parkování kol s možností zajištění proti krádeži, stojan musí umožnit uzamknutí rámu a předního i zadního kola ke stojanu;
- stojany určené pro dlouhodobé parkování budou chráněny před klimatickými vlivy přístřešky
- konstrukce z ocelových uzavřených profilů s oblou hranou, konstrukční spoje pouze svařované, příprava pro pevné kotvení k podkladu, kotvení k základu v chodníku nebo v nezpevněných plochách, dřevěné konstrukce nejsou přípustné;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozi úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85 µm) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80 µm) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.

### **Informační vývěsky a panely (Typ D)**

Specifikace Typ D.1 – Vývěska závěsná, aplikace v interiéru i exteriéru budovy

- samostatný informační panel (vitřina), v provedení pro aplikaci v exteriéru;
- celonerezová nebo ocelová konstrukce, otvírání křídla do strany, umístění na zeď nebo konstrukci přístřešku, voděodolná konstrukce, úprava proti zamlžování, s možností osvětlení;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- uzamykání bezpečnostními zámky s možností univerzálních klíčů;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozi úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85 µm) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80 µm) v jemné struktuře mat;
- rozměry informačního – efektivní zobrazovací plocha A1 – 841x594 mm (orientace formátu na šířku), minimalizovaný rozměr rámu;
- skleněná deska vitřiny musí splňovat minimálně kategorii odolnosti P2A dle normy ČSN EN 356, přípustné je použití bezpečnostních folií;
- aktivní plocha: podklad plocha z materiálu zajišťující dostatečnou tuhost, plakátová plocha magnetická bílé barvy, kotvení plakátů zajišťující jejich čitelnost a rovinatost v celé ploše pro plakáty běžné produkce (papírové plakáty);
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.

Specifikace Typ D.2 – Panely jednostranné, nástěnné s vlastním zdrojem osvětlení pro umístění informačních nebo reklamních sdělení, aplikace v interiéru i exteriéru, samostatné nebo v modulových sestavách

- jednotlivě nebo v sestavách osazený informační panel (vitřina) na stěně, v nice stěny, či obkladu stěny, v provedení pro aplikaci v interiéru i exteriéru;
- min. rozměry informačního nebo reklamního plakátu – efektivní zobrazovací plocha 1,1x1,65 m (možnost orientace formátu horizontálně i svisle), minimalizovaný rozměr rámu;
- přední prosklený díl otvíratelný do strany, min. úhel otevření 95° s aretací v otevřené poloze, samonosný rám, min. 3 ks závěsu na křídlo, křídlo na celou

šířku a výšku panelu, včetně ochrany proti povětrnostním vlivům (IP68) a rosení prosklení, uzamykatelný bezpečnostními zámky s možností univerzálních klíčů;

- skleněná deska vitríny musí splňovat minimálně kategorii odolnosti P2A dle normy ČSN EN 356, přípustné je použití bezpečnostních folií;
- aktivní plocha: z materiálu zajišťující dostatečnou tuhost, kotvení plakátů zajišťující jejich čitelnost a rovinatost v celé ploše pro plakáty běžné produkce (papírové plakáty);
- nosný panel: nosný panel umožňující kotvení celého prvku k podkladu, skryté kotvení z vnitřní strany panelu, integrované vyzbrojení a celoobvodové liniové osvětlení nebo podsvícení, zajišťující rovnoměrné nasvětlení zobrazovaných informací, energetická třída A+, výměna zdrojů světla bez nutnosti demontáže celého panelu z umístění;
- nosná konstrukce: skrytá (oplaštěná) konstrukce z ocelových uzavřených profilů a plechů, konstrukční spoje pouze svařované, příprava pro pevné kotvení k podkladu, kotvení na stěnu, nosný rastr uzpůsobený modularitě, dřevěné nosné konstrukce nejsou přípustné;
- opláštění: prvky budou opláštěny – kapotovány tak, aby bylo zamezeno neoprávněnému vniknutí do útrob panelu, opláštění bude vyměnitelné, odolné proti poškození a neoprávněné demontáži;
- prvky budou opracovány do hladka, bez ostrých hran, otřepů, výčnělků a bez zbytečných zákoutí a štěrbin;
- povrchová úprava: ocelové prvky budou v provedení z nerezavějící oceli nebo ocelové s antikorozií úpravou povrchu žárovým zinkováním ponorem nebo nástřikem (min. tl. povlaku 70 až 85  $\mu\text{m}$ ) s následnou finální povrchovou úpravou polyesterovým práškovým vypalovacím lakem (min. tl. povlaku 80  $\mu\text{m}$ ) v jemné struktuře mat;
- spojovací materiál: veškerý spojovací a kotevní materiál v provedení nerez A2, resp. A4 pro kotevní prvky k podkladu;
- životnost: celková životnost bez nutnosti údržby (obnovy povrchových úprav) je min. 7 let běžného provozu ve veřejně přístupném prostoru, požadovaná životnost nosných prvků z hlediska stability je min. 20 let při běžné údržbě.



Správa železniční dopravní cesty

**Správa železniční dopravní cesty, státní organizace**

Dlážděná 1003/7

110 00 PRAHA 1

## **Směrnice SŽDC č. 120**

**Věc: Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek**

Č. j.: 36503/2017-SŽDC-GŘ-O10

Ukládací znak : 01.3.2

Skartační znak a lhůta: A - 10

Počet listů : 16

Počet příloh : 0

Počet listů příloh : 0

Gestorský útvar : O10

Zpracovatel : Bc. Radek Janouš

Tel. : 972 244 309

E-mail : [Janous@szdc.cz](mailto:Janous@szdc.cz)

Rozsah znalostí : viz strana 5

Účinnost : ode dne zveřejnění

V Praze dne : 3. 11. 2017

Podpis zpracovatele : Bc. Radek Janouš v. r.

Ing. Pavel Surý v. r.  
generální ředitel SŽDC

## **Směrnice SŽDC č. 120**

### **Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek**

Schváleno generálním ředitelem SŽDC

dne: 3. 11. 2017

č.j.: 36503/2017-SŽDC-GŘ-O10

Účinnost ode dne zveřejnění

Gestorský útvar: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace  
Odbor personální  
Dlážděná 1003/7  
110 00 Praha 1

Rok vydání: 2017

# OBSAH

OBSAH .....	3
LIST PROVEDENÝCH ZMĚN .....	4
ROZSAH ZNALOSTI .....	5
SEZNAM POUŽITÝCH ZNAČEK A ZKRATEK.....	6
ČÁST PRVNÍ .....	7
ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....	7
ČÁST DRUHÁ .....	7
VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ .....	7
ČÁST TŘETÍ.....	8
ZÁKAZ KOUŘENÍ, POŽÍVÁNÍ ALKOHOLICKÝCH NÁPOJŮ A UŽÍVÁNÍ JINÝCH NÁVYKOVÝCH LÁTEK .....	8
ČÁST ČTVRTÁ.....	9
OBECNÁ PRAVIDLA PRO VYŠETŘENÍ ZJIŠŤUJÍCÍ PŘÍTOMNOST ALKOHOLU A JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY .....	9
ČÁST PÁTÁ.....	10
ORIENTAČNÍ VYŠETŘENÍ A ODBORNÉ LÉKAŘSKÉ VYŠETŘENÍ ZJIŠŤUJÍCÍ PŘÍTOMNOST ALKOHOLU A JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY .....	10
ČÁST ŠESTÁ .....	11
DŮSLEDKY V PŘÍPADĚ POZITIVNÍHO VÝSLEDKU ZKOUŠKY NA PŘÍTOMNOST ALKOHOLU NEBO JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY NEBO ODMÍTNUTÍ VYŠETŘENÍ ....	11
ČÁST SEDMÁ .....	12
KONTROLA DODRŽOVÁNÍ ZÁKAZU KOUŘENÍ.....	12
ČÁST OSMÁ .....	12
PŘEKÁŽKY NA STRANĚ ZAMĚSTNAVATELE, NÁKLADY VZNIKLÉ V SOUVISLOSTI S VYŠETŘENÍM A EVIDENCE .....	12
ČÁST DEVÁTÁ.....	14
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....	14
SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A NORMY .....	16

## LIST PROVEDENÝCH ZMĚN

Číslo změny	Č. j. změny	Změna se týká ustanovení a příloh:	Datum účinnosti změny	Změnu provedl příjmení a jméno / podpis
	Datum schválení			
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

## ROZSAH ZNALOSTI

Organizační složka	Pracovní činnosti	Znalost
<b>GŘ SŽDC a OJ SŽDC</b>	vedoucí zaměstnanci	<b>Úplná:</b> celá směrnice
	zaměstnanci pověřeni činnostmi v oblasti BOZP	<b>Úplná:</b> celá směrnice
	zaměstnanci, kteří mají ve své působnosti zadávání veřejných zakázek a smluvní vztahy s dodavateli/zhotoviteli	<b>Informativní:</b> celá směrnice <b>Úplná:</b> článek 9.8
	ostatní zaměstnanci	<b>Informativní:</b> celá směrnice
<b>Dodavatel/zhotovitel</b>	podnikající fyzická osoba vedoucí zaměstnanci	<b>Úplná:</b> celá směrnice
	ostatní zaměstnanci	<b>Informativní:</b> celá směrnice

## SEZNAM POUŽITÝCH ZNAČEK A ZKRATEK

<b>BOZP.....</b>	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
<b>CSS.....</b>	Centrum sdílených služeb Praha
<b>GŘ SŽDC</b>	Generální ředitelství Správy železniční dopravní cesty, státní organizace
<b>OJ.....</b>	Organizační jednotka SŽDC
<b>O10.....</b>	Odbor personální GŘ SŽDC
<b>SŽDC.....</b>	Správa železniční dopravní cesty, státní organizace



# **ČÁST PRVNÍ**

## **ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1 V souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“), zákonem č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů a předpisem SŽDC R4, pracovní řád Správy železniční dopravní cesty, státní organizace (dále jen „SŽDC“), vydává SŽDC tuto směrnici.
- 1.2 Směrnice upravuje pro zaměstnance SŽDC podmínky v oblasti dodržování zákazu kouření (včetně používání elektronických cigaret), požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek na pracovištích SŽDC a v pracovní době mimo tato pracoviště; v případě dodavatele/zhotovitele upravuje tato směrnice uvedené podmínky zejména na pracovištích v provozované železniční dopravní cestě SŽDC. Dále stanoví pravidla pro provádění orientačních vyšetření a zajištění odborných lékařských vyšetření zjišťujících přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky v těle zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele, resp. zaměstnance dodavatele/zhotovitele.
- 1.3 Směrnice je závazná pro zaměstnance SŽDC a dále pro dodavatele/zhotovitele. Dodavatel/zhotovitel musí být sám nebo prostřednictvím svého zaměstnavatele k dodržování této směrnice zavázaný smluvně.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ**

- 2.1 Alkoholický nápoj – nápoj obsahující více než 0,5 % objemových jednotek ethanolu.
- 2.2 Dodavatel/zhotovitel – pro účely této směrnice je to cizí právní subjekt<sup>1</sup>, který na dráze provozované SŽDC provádí pro SŽDC práce a služby v provozované železniční dopravní cestě<sup>1</sup>, a to na základě smluvního ujednání.
- 2.3 Elektronická cigareta – výrobek, který lze použít pro užívání výparů obsahujících nikotin nebo jiných výparů prostřednictvím náustku, nebo jakákoliv součást tohoto výrobku, včetně náhradní náplně, zásobníku, nádržky i zařízení bez nádržky nebo zásobníku; elektronické cigarety mohou být jednorázové, opětovně naplnitelné pomocí náhradní náplně nebo nádržky nebo opakovaně použitelné pomocí jednorázových zásobníků.

---

<sup>1</sup> Viz ustanovení předpisu SŽDC Bp1, o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

- 2.4 Kouření – držení zapáleného tabákového výrobku nebo manipulace s ním bez ohledu na to, zda je kouř aktivně vdechován nebo vydechován. V podmínkách SŽDC se za kouření považuje i používání elektronických cigaret.
- 2.5 Návykové látky – alkohol, tabák, omamné a psychotropní látky a jiné látky s psychoaktivními účinky, jejichž užívání může vést nebo se podílet na vzniku a rozvoji duševních poruch a poruch chování.
- 2.6 Odborné lékařské vyšetření – cílené klinické vyšetření lékařem, včetně odběru biologického materiálu.
- 2.7 Oprávněný zaměstnanec SŽDC – zaměstnanec SŽDC, který je oprávněn vydat pokyn zaměstnanci SŽDC nebo dodavateli/zhotoviteli k podrobení se orientačnímu vyšetření zjišťujícímu obsah alkoholu nebo jiné návykové látky, příp. dalšímu odbornému lékařskému vyšetření (dle platných právních předpisů a předpisů SŽDC, pověření generálního ředitele, popř. u dodavatele/zhotovitele dle smlouvy uzavřené mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem).
- 2.8 Orientační vyšetření – dechová zkouška nebo vyšetření slin nebo stěru z kůže nebo sliznic, včetně jejich odběru, za účelem zjištění obsahu alkoholu nebo jiné návykové látky v těle.
- 2.9 Tabákový výrobek – výrobek, který může být užíván a obsahuje, byť částečně, tabák, ať už geneticky upravený nebo neupravený.
- 2.10 Vedoucí zaměstnanci – zaměstnanci, kteří jsou na jednotlivých stupních řízení zaměstnavatele oprávněni stanovit a ukládat podřízeným zaměstnancům pracovní úkoly, organizovat, řídit a kontrolovat jejich práci a dávat jim k tomu účelu závazné pokyny.
- 2.11 Zaměstnanec SŽDC – fyzická osoba, která je se SŽDC v pracovněprávním vztahu.

## **ČÁST TŘETÍ**

### **ZÁKAZ KOUŘENÍ, POŽÍVÁNÍ ALKOHOLICKÝCH NÁPOJŮ A UŽÍVÁNÍ JINÝCH NÁVYKOVÝCH LÁTEK**

- 3.1 Zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel jsou povinni dodržovat zákaz kouření, včetně používání elektronických cigaret, na pracovištích SŽDC a v jiných prostorách, kde jsou účinkům kouření vystaveni také nekuřáci.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Dále viz ustanovení např. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně před škodlivými účinky návykových látek a příslušných provozních řádů budov apod.

- 3.2 Kouření v budovách SŽDC je možné pouze ve vyhrazených prostorech.<sup>3</sup> Tyto prostory je nutné označit zjevně viditelnou grafickou značkou „Kouření povoleno“.<sup>4</sup>
- 3.3 Zaměstnanci SŽDC jsou povinni nepožívat alkoholické nápoje a neužívat jiné návykové látky na pracovištích SŽDC a v pracovní době i mimo tato pracoviště. Dodavatel/zhotovitel je povinen pro účely této směrnice nepožívat alkoholické nápoje a neužívat jiné návykové látky zejména na pracovištích v provozované železniční dopravní cestě SŽDC.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **OBECNÁ PRAVIDLA PRO VYŠETŘENÍ ZJIŠŤUJÍCÍ PŘÍTOMNOST ALKOHOLU A JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY**

- 4.1 Orientačnímu vyšetření a případně dalšímu odbornému lékařskému vyšetření zjišťujícímu přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky jsou povinni se na pokyn oprávněného zaměstnance SŽDC podrobit:
- zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, u nichž se lze důvodně domnívat, že vykonávají činnosti pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky,
  - zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, u kterých je důvodné podezření, že přivodili jinému újmu na zdraví v souvislosti s požitím alkoholického nápoje nebo jiné návykové látky,
  - zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, kteří byli účastníky mimořádné události, ve smyslu zákona o dráhách; bližší postupy stanoví předpis SŽDC D17, předpis pro hlášení a šetření mimořádných událostí,
  - zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, kterým se přihodil úraz při výkonu práce, pokud jim to jejich zdravotní stav dovolí,
  - zaměstnanci SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel, kteří byli vybráni v rámci kontrolní činnosti.
- 4.2 Udělené oprávnění vydat pokyn zaměstnanci SŽDC nebo dodavateli/zhotoviteli k podrobení se orientačnímu vyšetření zjišťujícímu přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky, příp. dalšímu odbornému lékařskému vyšetření, budou mít oprávnění zaměstnanci SŽDC zaznamenané (včetně rozsahu působnosti) ve svém průkazu zaměstnance, popř. jim tato pravomoc bude stanovena v jiném samostatném dokumentu, pokud toto oprávnění nevyplyvá přímo z právních předpisů, např. u vedoucích zaměstnanců.
- 4.3 Seznam oprávněných zaměstnanců SŽDC pro účely této směrnice, včetně rozsahu jejich působnosti, je k dispozici na intranetových stránkách SŽDC

<sup>3</sup> Vyhrazené prostory nemusí být zaměstnavatelem stanoveny. V případě budovy, která nepatří SŽDC je nutné se řídit dalšími příslušnými provozními řády budov apod.

<sup>4</sup> Viz příloha zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek.

(intranet SŽDC > Web > Odbor personální > Bezpečnost a ochrana zdraví při práci > Alkohol a návykové látky), webových stránkách SŽDC, ve smlouvách uzavřených mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem, příp. jejich dodatcích, a dále na vyžádání u O10.

- 4.4 Četnost orientačních vyšetření, zjišťujících přítomnost alkoholu a jiné návykové látky u zaměstnanců SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele je v kompetenci oprávněných zaměstnanců SŽDC.

## **ČÁST PÁTÁ**

### **ORIENTAČNÍ VYŠETŘENÍ A ODBORNÉ LÉKAŘSKÉ VYŠETŘENÍ ZJIŠŤUJÍCÍ PŘÍTOMNOST ALKOHOLU A JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY**

- 5.1 Orientační vyšetření zjišťující přítomnost alkoholu ve vydechovaném vzduchu zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele se provádí analyzátozem alkoholu v dechu (elektronický alkohol tester – kalibrovaný, detekční trubičky). Orientační vyšetření zjišťující přítomnost jiné návykové látky se provádí pomocí drogových testů<sup>5</sup> ze slin zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele.
- 5.2 Bude-li orientačním vyšetřením zjišťujícím přítomnost alkoholu ve vydechovaném vzduchu zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele zjištěn obsah alkoholu více než 0,00 ‰ alkoholu, je nutné zkoušku po cca 20 minutách opakovat. Pokud to zdravotní stav kontrolovaného zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele dovoluje, je potřeba zajistit, aby kontrolovaný do doby opakované zkoušky nejedl, nepil, nekouřil, neopouštěl místo kontroly a byl pod přímým dohledem oprávněného zaměstnance SŽDC.
- 5.3 Vykazuje-li i opakované orientační vyšetření zjišťující přítomnost alkoholu ve vydechovaném vzduchu zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele více než 0,00 ‰ obsahu alkoholu, zajistí oprávněný zaměstnanec SŽDC převoz kontrolovaného zaměstnance SŽDC do vhodného zdravotnického zařízení za účelem dalšího odborného lékařského vyšetření<sup>6</sup>, nebude-li oprávněným zaměstnancem SŽDC stanoveno jinak.
- 5.4 Bude-li orientačním vyšetřením zjišťujícím přítomnost jiné návykové látky u zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele zjištěna přítomnost jiných návykových látek, opakované vyšetření se tímto způsobem již neprovádí s tím,

<sup>5</sup> Drogové testy zajišťuje na základě žádosti O10.

<sup>6</sup> Odborné lékařské vyšetření provádí poskytovatel zdravotních služeb, který splňuje podmínky pro provedení tohoto vyšetření v rámci jím poskytovaných zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů. Seznam laboratoří kvalifikovaných pro stanovování hladiny alkoholu v krvi a pro vyšetřování specifikovaných návykových látek v krvi nebo v moči pro právní účely je zveřejněn na intranetových stránkách SŽDC (intranet SŽDC > Web > Odbor personální > Bezpečnost a ochrana zdraví při práci > Alkohol a návykové látky). Protokol (tiskopis) o lékařském vyšetření při ovlivnění alkoholem a protokol o lékařském a toxikologickém vyšetření osoby při podezření z ovlivnění návykovou látkou předkládá zdravotnickému zařízení žadatel.

že oprávněný zaměstnanec SŽDC zajistí převoz kontrolovaného zaměstnance SŽDC do vhodného zdravotnického zařízení<sup>6</sup> za účelem dalšího odborného lékařského vyšetření.

- 5.5 V případě, že oprávněný zaměstnanec SŽDC nemá možnost provést orientační vyšetření zjišťující přítomnost alkoholu ve vydechovaném vzduchu zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele nebo jiné návykové látky v biologickém vzorku zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele, obrátí se na místně příslušného zaměstnance SŽDC zajišťujícího činnosti v oblasti bezpečnost a ochrana zdraví při práci (dále jen „BOZP“), se kterým dohodne další možný postup, nebo zajistí převoz kontrolovaného zaměstnance SŽDC do vhodného zdravotnického zařízení i bez orientačního vyšetření. V případě podezření na spáchání protiprávního jednání (zejména v souvislosti s přímým řízením provozu, prací na infrastruktuře v provozované železniční dopravní cestě) je možné požádat o spolupráci při provádění orientačního vyšetření nebo převozu Policii České republiky, příp. obecní policii.
- 5.6 Odborné lékařské vyšetření zjišťující přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky u dodavatele/zhotovitele zajišťuje dodavatel/zhotovitel na podnět oprávněného zaměstnance SŽDC.

## **ČÁST ŠESTÁ**

### **DŮSLEDKY V PŘÍPADĚ POZITIVNÍHO VÝSLEDKU ZKOUŠKY NA PŘÍTOMNOST ALKOHOLU NEBO JINÉ NÁVYKOVÉ LÁTKY NEBO ODMÍTNUTÍ VYŠETŘENÍ**

- 6.1 Pokud bude orientačním vyšetřením, popř. odborným lékařským vyšetřením zjišťujícím přítomnost alkoholu u zaměstnance SŽDC zjištěno více než 0,00 ‰ obsahu alkoholu u kontrolovaného zaměstnance SŽDC, nebo odborným lékařským vyšetřením zjišťujícím přítomnost jiné návykové látky zjištěna přítomnost jiné návykové látky v biologickém vzorku zaměstnance SŽDC, je nutné prostřednictvím vedoucího zaměstnance SŽDC zajistit, aby takový zaměstnanec SŽDC nebyl dále připuštěn k výkonu práce a pracoviště opustil. Vedoucí zaměstnanec SŽDC následně a bez zbytečného prodlení zaměstnance SŽDC písemně upozorní na zjištěné skutečnosti a sankce z uvedeného vyplývající.
- 6.2 Odborným lékařským vyšetřením potvrzený pozitivní výsledek zkoušky na přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek u kontrolovaného zaměstnance SŽDC je porušením povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci.
- 6.3 Pokud bude orientačním vyšetřením, popř. odborným lékařským vyšetřením zjišťujícím přítomnost alkoholu u dodavatele/zhotovitele zjištěno více než 0,00 ‰ obsahu alkoholu u kontrolovaného dodavatele/zhotovitele, nebo odborným lékařským vyšetřením zjišťujícím přítomnost jiné návykové látky

zjištěna přítomnost jiné návykové látky v biologickém vzorku u kontrolovaného dodavatele/zhotovitele, zajistí ve vzájemné součinnosti oprávněný zaměstnanec SŽDC, zaměstnanec SŽDC ustanovený ve smlouvě jako kontaktní osoba ve věcech smluvních a odpovědný zástupce dodavatele/zhotovitele, aby takový dodavatel/zhotovitel nebyl dále připuštěn k výkonu práce a pracoviště opustil. Dále dojde u dodavatele/zhotovitele k odebrání průkazu vydaného SŽDC ke vstupu do budov a prostor SŽDC a provozované železniční dopravní cesty SŽDC a v souladu se smlouvou uzavřenou mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem budou ze strany SŽDC uplatňovány po dodavateli/zhotoviteli dohodnuté sankce.

- 6.4 Odmítne-li se zaměstnanec SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel podrobit orientačnímu vyšetření zjišťujícím přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky, případně dalšímu odbornému lékařskému vyšetření i po prvním orientačním vyšetření, bylo-li provedeno, jedná se v případě zaměstnance SŽDC o porušení příslušných ustanovení zákoníku práce a předpisu SŽDC R4, Pracovního řádu SŽDC a v případě dodavatele/zhotovitele o porušení podmínek uvedených v příslušné smlouvě uzavřené mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem, je-li to ve smlouvě stanoveno. Na zaměstnance SŽDC nebo dodavatele/zhotovitele je z důvodu zajištění BOZP následně nutné pohlížet, jako by byl pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky. Takový zaměstnanec SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel nesmí být dále připuštěn k výkonu práce a pracoviště musí opustit. Dále se postupuje podle bodů 6.1 až 6.3.

## **ČÁST SEDMÁ**

### **KONTROLA DODRŽOVÁNÍ ZÁKAZU KOUŘENÍ**

Kontrola dodržování zákazu kouření v místech, kde je kouření zakázáno, je v pravomoci vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců SŽDC pověřených činnostmi v oblasti BOZP. Nedodržení zákazu kouření ze strany zaměstnanců SŽDC je možné kvalifikovat jako porušení pracovního řádu, resp. v případě dodavatele/zhotovitele podmínek daných smlouvou uzavřenou mezi SŽDC a dodavatelem/zhotovitelem.

## **ČÁST OSMÁ**

### **PŘEKÁŽKY NA STRANĚ ZAMĚSTNAVATELE, NÁKLADY VZNIKLÉ V SOUVISLOSTI S VYŠETŘENÍM A EVIDENCE**

- 8.1 V případě, kdy je zaměstnanec SŽDC nebo dodavatel/zhotovitel převezen na odborné lékařské vyšetření a toto vyšetření nepotvrdí požití alkoholu, popř. užití jiné návykové látky, posuzuje se doba, po kterou nemohl kontrolovaný vykonávat svou práci, jako překážka v práci na straně zaměstnavatele, popř. dodavatele/zhotovitele.

- 8.2 Vyšetření biologického materiálu a dopravu zaměstnanců SŽDC do zdravotnického zařízení za účelem provedení odborného lékařského vyšetření hradí vždy SŽDC. V případě, že se prokáže obsah alkoholu nebo jiné návykové látky u zaměstnance SŽDC, uplatní SŽDC na tomto zaměstnanci náhradu nákladů vzniklých v souvislosti s vyšetřením.
- 8.3 Vyšetření biologického materiálu a dopravu dodavatele/zhotovitele do zdravotnického zařízení za účelem provedení odborného lékařského vyšetření hradí vždy dodavatel/zhotovitel, a to i v případě, že podnět k odbornému lékařskému vyšetření byl dán ze strany SŽDC.
- 8.4 O provedených vyšetřeních ze strany SŽDC zjišťujících přítomnost alkoholu nebo jiné návykové látky vede oprávněný zaměstnanec SŽDC evidenci, a to prostřednictvím vzorových formulářů, nebo k tomu určené elektronické aplikace.

Formuláře používané na SŽDC:

- *Evidence orientačních vyšetření zjišťujících přítomnost alkoholu/návykové látky,*
  - *Záznam o orientačním vyšetření zjišťujícím přítomnost alkoholu/návykové látky,*
- 8.5 *Záznam o orientačním vyšetření zjišťujícím přítomnost alkoholu/návykové látky* zpracuje oprávněný zaměstnanec SŽDC pouze v případě pozitivního zjištění alkoholu nebo jiné návykové látky.
- 8.6 Záznamy o orientačních vyšetřeních (včetně případných zpráv z odborných lékařských vyšetření), které dokládají pozitivní zjištění alkoholu nebo jiné návykové látky, odešle oprávněný zaměstnanec SŽDC bez zbytečného prodlení na e-mail: [bozp@szdc.cz](mailto:bozp@szdc.cz) a na e-mail příslušného zaměstnance OJ Centra sdílených služeb (dále jen „CSS“) pověřeného činnostmi v oblasti BOZP.
- 8.7 V podmínkách GŘ SŽDC vedoucí příslušného útvaru (příp. jím určený zaměstnanec) zašle měsíční hlášení o přehledu orientačních, popř. odborných lékařských vyšetření zjišťujících přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek v biologickém vzorku zaměstnance SŽDC provedených u zaměstnanců příslušného útvaru GŘ SŽDC, případně dalších zaměstnanců SŽDC (tj. i zaměstnanců OJ)<sup>7</sup> nebo dodavatele/zhotovitele, a to na e-mail: [bozp@szdc.cz](mailto:bozp@szdc.cz) – vždy do 4. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce, bylo-li vyšetření provedeno.
- 8.8 Podklady zaslané dle bodu 8.7 zpracovává a do stanoveného souboru dle organizační složky SŽDC (tabulka - alkohol a návykové látky dle příslušného roku) na intranet SŽDC následně vždy do 5. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce zaznamenává pověřený zaměstnanec O10.

---

<sup>7</sup> V hlášení uvést název konkrétní OJ.

- 8.9 V podmínkách organizační jednotky (dále jen „OJ“) ředitel OJ prostřednictvím vedoucích zaměstnanců SŽDC (příp. určených zaměstnanců) zašle měsíční hlášení o přehledu orientačních, popř. odborných lékařských vyšetření zjišťujících přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek v biologickém vzorku zaměstnance SŽDC provedených u zaměstnanců příslušné OJ, případně dodavatele/zhotovitele, a to na e-mail příslušného zaměstnance OJ CSS pověřeného činnostmi v oblasti BOZP – vždy do 4. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce.
- 8.10 Podklady zaslané dle bodu 8.9 zpracovává a do stanoveného souboru dle OJ (tabulka - alkohol a návykové látky dle příslušného roku) na intranet SŽDC následně vždy do 5. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce zaznamenává zaměstnanec OJ – CSS pověřený činnostmi v oblasti BOZP v dané OJ, a to včetně vyšetření, která byla provedena na jeho podnět.
- 8.11 Přehledy o orientačních, popř. odborných lékařských vyšetřeních následně slouží jako podklady ke zprávě o nehodovosti, která se projednává na gremiální poradě generálního ředitele SŽDC.

## **ČÁST DEVÁTÁ**

### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 9.1 Za plnění povinností daných touto směrnicí odpovídají dle působnosti vedoucí zaměstnanci SŽDC, není-li stanoveno jinak.
- 9.2 Při hodnocení výsledků měření je nutno zohlednit faktory ovlivňující výsledek měření, tj. je nezbytné vzít v úvahu možnou odchylku měření a fyziologickou hladinu alkoholu v krvi.
- 9.3 Změny, doplnění nebo zrušení formulářů a podkladů k této směrnici uvedených na intranetu SŽDC je oprávněn schvalovat ředitel O10.
- 9.4 Aktualizaci seznamu oprávněných zaměstnanců SŽDC a pověření generálního ředitele pro zaměstnance SŽDC zajišťuje O10, a to na základě podnětu zaslání vedoucím příslušného útvaru GŘ SŽDC nebo ředitelem OJ (příp. jimi určenými zaměstnanci) na e-mail: [bozp@szdc.cz](mailto:bozp@szdc.cz).
- 9.5 Výpověď nebo okamžité zrušení pracovního poměru zaměstnance SŽDC je zaměstnavatel SŽDC povinen předem projednat s odborovou organizací.
- 9.6 Formuláře a další podklady k této směrnici jsou uloženy na intranetu SŽDC (intranet SŽDC > Web > Odbor personální > Bezpečnost a ochrana zdraví při práci > Alkohol a návykové látky) a na webových stránkách SŽDC.



- 9.7 Zprávy, případně protokoly<sup>8</sup> z odborných lékařských vyšetření je nutné požadovat po zdravotnickém zařízení, kde bylo vyšetření realizováno.
- 9.8 Zaměstnanci SŽDC, kteří mají ve své působnosti zadávání veřejných zakázek a smluvní vztahy s dodavateli/zhotoviteli, zajistí informování těchto dodavatelů/zhotovitelů o vydání této směrnice a dále zajistí zapracování závaznosti této směrnice do příslušných zadávacích dokumentací a smluv, příp. uzavřou dodatky k již existujícím smlouvám, je-li to možné.
- 9.9 Zaměstnanci SŽDC a dodavatel/zhotovitel uvedení v rozsahu znalosti této směrnice jsou povinni se s touto směrnicí seznámit a postupovat v souladu s jejím zněním.
- 9.10 Touto směrnicí se zrušuje pokyn generálního ředitele č. 3/2011, čj. 12 373/10-PERS a Upozornění na dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek a kontrolu osob cizích právních subjektů jako dodavatele/zhotovitele, č.j.:13 269/2016-SŽDC-O15.
- 9.11 Tato směrnice nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění.

---

<sup>8</sup> Vzory tiskopisů „Protokol o lékařském vyšetření při ovlivnění alkoholem“, „Protokol o lékařském a toxikologickém vyšetření osoby při podezření z ovlivnění návykovou látkou (NL)“ a jsou k dispozici na intranetových stránkách SŽDC (intranet SŽDC > Web > Odbor personální > Bezpečnost a ochrana zdraví při práci > Alkohol a návykové látky).

## SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A NORMY

Zákon č. 262/2006 Sb.	Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 372/2011 Sb.	Zákon o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 65/2017 Sb.	Zákon o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů.
Řád SŽDC R4	Pracovní řád Správy železniční dopravní cesty, státní organizace.
Předpis SŽDC D17	Předpis pro hlášení a šetření mimořádných událostí.

Příloha č. 7 Rámcové dohody

**Poddodavatelé**

Prodávající poskytuje Kupujícímu předmět plnění dle Rámcové dohody sám.

/

Prodávající provádí předmět plnění dle Rámcové dohody prostřednictvím následujících Poddodavatelů:

- <b>[OBCHODNÍ FIRMA PODDODAVATELE – NÁZEV, IČO, SÍDLO – DOPLNÍ PRODÁVAJÍCÍ]</b>	
- <b>Část Plnění dle Rámcové dohody prováděná prostřednictvím Poddodavatele ve finančním procentuálním vyjádření ve vztahu k Ceně.</b>	- <b>[DOPLNÍ PRODÁVAJÍCÍ] %</b>
- <b>Stručný popis činností, které jsou prováděny Poddodavatelem.</b>	- <b>[DOPLNÍ PRODÁVAJÍCÍ]</b>

[Pokud Proávající provádí Plnění či jeho část prostřednictvím Poddodavatelů, uvede tabulku tolikrát, kolika Poddodavateli bude předmět plnění provádět. Proávající musí uvést všechny Poddodavatele, kteří se budou podílet na provádění Plnění dle Rámcové dohody.]

# OBCHODNÍ PODMÍNKY K RÁMCOVÉ DOHODĚ

## OBSAH OBCHODNÍCH PODMÍNEK

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....	2
ČÁST 2 - ZBOŽÍ .....	2
ČÁST 3 - CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	3
ČÁST 4 - MÍSTO DODÁNÍ ZBOŽÍ.....	4
ČÁST 5 - DOBA DODÁNÍ ZBOŽÍ.....	4
ČÁST 6 - PŘEPRAVA ZBOŽÍ.....	4
ČÁST 7 - DALŠÍ DODACÍ PODMÍNKY .....	5
ČÁST 8 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZBOŽÍ .....	5
ČÁST 9 - PŘECHOD VLASTNICKÉHO PRÁVA A NEBEZPEČÍ ŠKODY .....	6
ČÁST 10 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA .....	6
ČÁST 11 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ .....	7
ČÁST 12 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD.....	7
ČÁST 13 - SANKCE .....	8
ČÁST 14 - ODSTOUPENÍ OD RÁMCOVÉ DOHODY .....	8
ČÁST 15 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ.....	9

## ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Pro účely těchto Obchodních podmínek mají následující slova význam u nich uvedený:
  - 1.1. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
  - 1.2. **ZoDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
  - 1.3. **ZoÚ** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
  - 1.4. **Kupující** – Správa železnic, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384.
  - 1.5. **Prodávající** – osoba uvedená v Rámcové dohodě jako Proávající.
  - 1.6. **Smluvní strany** – Kupující a Proávající.
  - 1.7. **Smluvní strana** – Kupující nebo Proávající dle smyslu ujednání.
  - 1.8. **Rámcová dohoda** – smlouva/dohoda uzavřená mezi Smluvními stranami, která odkazuje na Obchodní podmínky.
  - 1.9. **Dílčí smlouva** – dílčí smlouva uzavřená na základě Rámcové dohody způsobem uvedeným v Rámcové dohodě
  - 1.10. **Obchodní podmínky** – text těchto obchodních podmínek.
  - 1.11. **Zboží** – věc nebo věci specifikované v Rámcové dohodě, jejíž dodání je předmětem Dílčích smluv uzavřených na základě Rámcové dohody.
  - 1.12. **Kupní cena Zboží** – jednotková cena Zboží sjednaná v Rámcové dohodě.
  - 1.13. **Cena za plnění Dílčí smlouvy** – je celková cena za plnění dílčí smlouvy uvedená v dílčí smlouvě anebo v případě, že v dílčí smlouvě uvedena není, je cena za plnění dílčí smlouvy stanovena dle Kupní ceny Zboží a množství skutečně dodaného zboží Kupujícímu
  - 1.14. **Doklady** – veškeré listiny, které se ke Zboží vztahují a které jsou třeba k jeho převzetí a užívání; veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy či jiných subjektů, nezbytné dle právních předpisů k prodeji a dodání Zboží Kupujícímu; veškeré listiny (vyjma Výzvy k úhradě) které je Proávající dle Rámcové dohody povinen předat Kupujícímu; veškeré Doklady je Proávající povinen předat Kupujícímu v českém jazyce nebo v originále a českém překladu.
  - 1.15. **Obalový materiál** – palety, dřevěné desky či jiné věci, které slouží pro potřeby přepravy nebo ochrany Zboží. Dle kontextu Rámcové dohody se rozumí Obalovým materiálem též jednotlivý kus palety, dřevěné desky nebo jiné věci.
  - 1.16. **Dodací list** – list osvědčující dodání, jehož minimální náležitosti jsou uvedeny v části Předání a převzetí Zboží.
  - 1.17. **Záruční doba** – doba, do jejíhož uplynutí je Kupující oprávněn uplatňovat práva z vad plnění poskytnutého Proávajícím na základě Rámcové dohody; Záruční doba činí 24 měsíců, není-li stanoveno v Rámcové dohodě jinak.
  - 1.18. **Výzva k úhradě** – daňový doklad, je-li Proávající povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s dodáním Zboží nebo jeho části DPH, nebo faktura, pokud Proávající v souvislosti s dodáním Zboží nebo jeho části není dle ZoDHP povinen uhradit DPH.
  - 1.19. **CTD** – Centrum telematiky a diagnostiky, jako organizační jednotka Kupujícího.
2. Rámcová dohoda se řídí těmito Obchodními podmínkami, pokud tak Rámcová dohoda stanoví, nebo pokud z ní jiným způsobem vyplývá, že tyto Obchodní podmínky jsou přílohou či součástí Rámcové dohody, nebo pokud Rámcová dohoda na Obchodní podmínky jiným způsobem odkáže.

## ČÁST 2 - ZBOŽÍ

3. Proávající se zavazuje, že Kupujícímu odevzdá Zboží, a umožní mu k němu nabýt vlastnické právo, a Kupující se zavazuje, že Zboží převezme a zaplatí Proávajícímu Cenu za plnění Dílčí

- smlouvy a příslušnou DPH, je-li Prodávající povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s dodáním Zboží nebo jeho části DPH.
4. Prodávající je povinen dodat Zboží nový, v jakosti a provedení uvedeném v Rámcové dohodě a zároveň
    - 4.1. tak, aby jej bylo možno použít podle účelu Rámcové dohody, je-li v ní účel vyjádřen,
    - 4.2. v jakosti a provedení dle odstavce 6 v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí a provedením sjednaným v Rámcové dohodě.
  5. Je-li jakost či provedení zároveň určeno vzorkem nebo předlohou, musí Zboží odpovídat jakostí nebo provedením vzorku nebo předloze. Liší-li se jakost nebo provedení určené v Rámcové dohodě a vzorek nebo předloha, rozhoduje Rámcová dohoda. Určuje-li Rámcová dohoda a vzorek nebo předloha jakost nebo provedení rozdílně, nikoliv však rozporně, musí Zboží odpovídat Rámcové dohodě i vzorku nebo předloze.
  6. Neurčuje-li Rámcová dohoda jakost a provedení Zboží, je Prodávající povinen dodat Zboží v takové jakosti a provedení,
    - 6.1. jež odpovídá vlastnostem, které Prodávající nebo výrobce popsal nebo které Kupující očekával s ohledem na povahu Zboží a na základě reklamy jimi prováděné,
    - 6.2. jež se hodí k účelu vyplývajícimu z Rámcové dohody a není-li v ní vyjádřen pak k účelu, ke kterému se Zboží obvykle používá,
    - 6.3. jež vyhovuje požadavkům právních předpisů.
  7. Dodá-li Prodávající Kupujícímu větší množství Zboží, než bylo sjednáno, je Kupující oprávněn část přesahující sjednané množství odmítnout.

### **ČÁST 3 - CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

8. Kupní cena Zboží zahrnuje veškeré náklady Prodávajícího spojené se splněním jeho povinností vyplývajících z Rámcové dohody souvisejících s dodáním Zboží Kupujícímu. Kupující není povinen hradit v souvislosti s Rámcovou dohodou žádné jiné finanční částky, než Kupní cenu a případně příslušnou DPH, není-li uvedeno jinak (tím není dotčeno právo Prodávajícího na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení, či jiných sankcí, a právo na náhradu škody způsobené Kupujícím).
9. Kupní cena Zboží zahrnuje zejména
  - 9.1. náklady na pojištění Zboží, je-li Prodávající povinen Zboží dle Rámcové dohody pojistit,
  - 9.2. náklady na ověření jakosti, je-li dle Rámcové dohody požadováno, včetně nákladů na veškeré související úkony (např. doprava),
  - 9.3. náklady na zabalení Zboží, včetně nákladů na nevratný Obalový materiál,
  - 9.4. náklady na dopravu Zboží Kupujícímu a jeho vyložení,
  - 9.5. náklady na získání jakýchkoliv rozhodnutí, sdělení, souhlasů, povolení či jiných výsledků úkonů orgánů státní správy či jiných subjektů, nezbytných dle právních předpisů k prodeji a dodání Zboží Kupujícímu,
  - 9.6. náklady na vytvoření, získání či překlad Dokladů a jejich dodání Kupujícímu,
  - 9.7. cenu za udělení nebo převod licenčních oprávnění k Zboží nebo Dokladům, nebo jakékoliv jejich části na Kupujícího, jsou-li předmětem duševního vlastnictví, přičemž v takovém případě cena za takové licenční oprávnění činí 5% z Kupní ceny Zboží,
  - 9.8. zaškolení obsluhy Zboží, je-li dle Rámcové dohody nebo povahy Zboží zaškolení třeba,
  - 9.9. náklady na zkušební provoz Zboží, bude-li Rámcovou dohodou vyžadován.
10. Je-li Prodávající povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s dodáním Zboží nebo jeho části DPH, je Kupující povinen Prodávajícímu takovou DPH uhradit vedle Ceny za plnění Dílčí smlouvy.
11. Konečné finanční částky na fakturách/daňových dokladech nesmí být zaokrouhovány na celé Kč. Kupující nebude akceptovat zaokrouhlení a haléřové vyrovnání v případě uvedení na faktuře/daňovém dokladu nebude hradit.
12. Stane-li se prodávající nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad prodávajícího bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je kupující oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně prodávajícího.

13. Cenu za plnění Dílčí smlouvy a případnou DPH je Kupující povinen uhradit Prodávajícímu do 30 dnů od doručení Výzvy k úhradě Kupujícímu. Výzvu k úhradě je Prodávající oprávněn vystavit až po převzetí Zboží; má-li být dle Rámcové dohody proveden též zkušební provoz, pak po úspěšném ukončení zkušebního provozu, nastane-li den skončení zkušebního provozu později než převzetí Zboží Kupujícím.
14. Cena za plnění Dílčí smlouvy a případná DPH je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Kupujícího.
15. Prodávající vyúčtuje Kupujícímu Cenu za plnění Dílčí smlouvy a případnou DPH Výzvou k úhradě.
16. Je-li Výzva k úhradě fakturou, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle § 11 ZoÚ a náležitosti stanovené v § 435 Občanského zákoníku.
17. Je-li Výzva k úhradě daňovým dokladem, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 ZoDPH a náležitosti stanovené v § 435 Občanského zákoníku.
18. Výzva k úhradě musí vždy obsahovat číslo Rámcové dohody, její přílohou musí být vždy jedno vyhotovení Dodacího listu potvrzeného Kupujícím.
19. Výzvu k úhradě je Prodávající povinen doručit Kupujícímu **ve dvou vyhotoveních** na adresu Kupujícího. Je-li v Rámcové dohodě uvedena korespondenční adresa Kupujícího odlišná od adresy Kupujícího, Prodávající zašle Výzvu k úhradě na korespondenční adresu.
20. Stanoví-li Výzva k úhradě splatnost delší než je jako minimální stanovena v předchozím odstavci, je Kupující oprávněn uhradit Cenu za plnění Dílčí smlouvy a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Výzvě k úhradě.
21. Dodává-li Prodávající Zboží v souladu s Rámcovou dohodou po částech, je oprávněn vystavit Výzvu k úhradě dodávané části Zboží poté, co Kupující převezme příslušnou část Zboží.
22. Kupující neposkytuje zálohy.

#### ČÁST 4 - MÍSTO DODÁNÍ ZBOŽÍ

23. Prodávající je povinen dopravit Zboží do místa dodání uvedeného v Rámcové dohodě, jinak do sídla organizační jednotky, která jménem Kupujícího uzavřela Rámcovou dohodu. Nelze-li místo dodání určit dle předcházející věty, je místem dodání sídlo Kupujícího.

#### ČÁST 5 - DOBA DODÁNÍ ZBOŽÍ

24. Prodávající je povinen dopravit Zboží do místa dodání v době stanovené v Dílčí smlouvě, jinak bez zbytečného odkladu po uzavření Dílčí smlouvy.
25. **Prodávající je povinen dopravit Zboží do místa dodání v pracovní den v době od 8 do 15 hodin. Dodá-li Prodávající Zboží Kupujícímu v jiné než uvedené době, je Kupující oprávněn odmítnout Zboží převzít a není zároveň v prodlení s převzetím Zboží.**
26. Případně-li konec sjednané doby plnění na sobotu, neděli nebo svátek, není Prodávající v prodlení, dodá-li Zboží nejbližší následující pracovní den v časovém rozmezí dle odstavce 25.

#### ČÁST 6 - PŘEPRAVA ZBOŽÍ

27. Je-li dle Rámcové dohody nebo zvyklostí třeba Zboží zabalit, Prodávající Zboží zabalí dle Rámcové dohody; není-li ujednání o balení Zboží v Rámcové dohodě, pak dle zvyklostí, a není-li jich, pak způsobem potřebným pro uchování Zboží a jeho ochranu.
28. Jestliže Prodávající označí Obalový materiál nejpozději do doby převzetí Zboží Kupujícím jako vratný, a to přímo na Obalovém materiálu, v Dokladech nebo jiným zřejmým způsobem, ze kterého bude zřejmé, který Obalový materiál je vratný, je Kupující oprávněn předat Prodávajícímu při předávacím řízení (viz část ČÁST 8 - Obchodních podmínek) stejné množství Obalového materiálu téhož druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení.

- V rozsahu předání Obalového materiálu Kupujícím Prodávajícimu dle předchozí věty zaniká právo Prodávajícího na vrácení Obalového materiálu.
29. V rozsahu, v němž Kupující nevrátí vratný Obalový materiál Prodávajícimu dle předchozího odstavce, je Prodávající oprávněn Kupujícimu vyúčtovat zálohu na vratný Obalový materiál. Výše zálohy nesmí přesáhnout dvojnásobek pořizovací ceny Obalového materiálu.
  30. Doposud nevrácený vratný Obalový materiál je Kupující povinen na vlastní náklady dopravit do sídla Prodávajícího, a to nejpozději do jednoho roku od převzetí Zboží Kupujícím. Kupující je oprávněn nahradit nevrácený vratný Obalový materiál Obalovým materiálem stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. Bez zbytečného odkladu po převzetí vráceného Obalového materiálu nebo jeho náhrady Prodávajícím, je Prodávající povinen vrátit Kupujícimu zaplacenou zálohu na vratný Obalový materiál. Nevratí-li Kupující dosud nevrácený vratný Obalový materiál nebo Obalový materiál stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení ani do dvou let od převzetí Zboží Kupujícím, stává se nevrácený vratný Obalový materiál vlastnictvím Kupujícího a složená záloha se stává vlastnictvím Prodávajícího.
  31. Pokud Prodávající Zboží Kupujícimu odesílá prostřednictvím dopravce, umožní Prodávající Kupujícimu uplatnit práva z přepravní smlouvy vůči dopravci, pokud o to Kupující Prodávajícího požádá.
  32. Pokud Prodávající Zboží Kupujícimu odesílá prostřednictvím dopravce, je Prodávající povinen zajistit dopravu u dopravce tak, aby Zboží byl dodán Kupujícimu v době uvedené v odstavci 25 Obchodních podmínek.
  33. Je-li třeba provést vyložení Zboží z dopravního prostředku, je vyložení povinen provést Prodávající na své náklady.
  34. Je-li Kupující v prodlení s převzetím Zboží, uchová jej Prodávající, může-li s ním nakládat, pro Kupujícího způsobem přiměřeným okolnostem. Převzal-li Kupující Zboží, který zamýšlí odmítnout, uchová jej způsobem přiměřeným okolnostem. Smluvní strana, která uchovává Zboží pro druhou Smluvní stranu, má právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uchováním Zboží, nemůže jej však za účelem zajištění svého práva na úhradu nákladů zadržet.

## **ČÁST 7 - DALŠÍ DODACÍ PODMÍNKY**

35. Prodávající je povinen splnit svůj závazek z Rámcové dohody na svůj náklad a nebezpečí řádně a včas.
36. Lze-li dluh Prodávajícího splnit několika způsoby, náleží volba způsobu plnění Prodávajícimu.
37. Nabízí-li Prodávající Kupujícimu částečné plnění Zboží, aniž by částečné plnění bylo sjednáno v Rámcové dohodě, není Kupující povinen částečné plnění přijmout. Přijme-li Kupující částečné plnění, je Prodávající povinen nahradit Kupujícimu zvýšené náklady způsobené mu částečným plněním.
38. Zjistí-li Prodávající jakékoliv skutečnosti, které by mohly mít vliv na dobu plnění, je Prodávající povinen bez zbytečného odkladu Kupujícího o takových skutečnostech informovat.
39. Ustanovení §1912 Občanského zákoníku se neužijí.

## **ČÁST 8 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZBOŽÍ**

40. Předání a převzetí Zboží probíhá v rámci předávacího řízení.
41. Předávací řízení začíná okamžikem, kdy je Zboží dodán do místa dodání a Kupujícimu je umožněno Zboží zkontrolovat.
42. Předávací řízení končí okamžikem odmítnutí převzetí Zboží nebo okamžikem potvrzení Dodacího listu Kupujícím.
43. Potvrzení Dodacího listu je okamžikem převzetí Zboží.
44. Dodací list musí vždy obsahovat
  - 44.1. přesné označení Prodávajícího a Kupujícího,
  - 44.2. číslo vagónu nebo SPZ kolového dopravního prostředku, jímž byl Zboží dodán,



- 44.3. číslo Dodacího listu a datum jeho vystavení,
  - 44.4. číslo Rámcové dohody a Dílčí smlouvy,
  - 44.5. specifikaci Zboží,
  - 44.6. množství dodaného Zboží,
  - 44.7. místo dodání dle Rámcové dohody nebo dle Dílčí smlouvy,
  - 44.8. seznam předaných Dokladů.
- 45. Nejpozději společně se Zbožím je Prodávající povinen předat Kupujícímu též Doklady. Nesplní-li Prodávající povinnost dle předchozí věty, je v prodlení s plněním Rámcové dohody.
  - 46. Kupující je oprávněn odmítnout převzít Zboží, není-li ve shodě s Rámcovou dohodou, neobsahuje-li Dodací list stanovené náležitosti nebo nejsou-li Kupujícímu nejpozději se Zbožím předány Doklady.
  - 47. Hodlá-li Kupující Zboží převzít, ačkoliv není ve shodě s Rámcovou dohodou nebo Dílčí Smlouvou, jsou obě Smluvní strany oprávněny uvést do Dodacího listu svá stanoviska ke Kupujícím tvrzenému rozporu s Rámcovou dohodou.
  - 48. Připouští-li to povaha Zboží, má Kupující právo, aby byl Zboží před ním překontrolován nebo aby byly předvedeny jeho funkce.
  - 49. Je-li Zboží dodáván po částech, vztahují se ustanovení Obchodních podmínek o předání a převzetí Zboží přiměřeně též na předání a převzetí části Zboží.

## **ČÁST 9 - PŘECHOD VLASTNICKÉHO PRÁVA A NEBEZPEČÍ ŠKODY**

- 50. Vlastnické právo k Zboží přechází na Kupujícího okamžikem, kdy Kupující potvrdí Dodací list.
- 51. Nebezpečí škody na Zboží přechází na Kupujícího okamžikem, kdy Kupující potvrdí Dodací list, nebo kdy Kupující bezdůvodně odmítne Dodací list potvrdit.
- 52. Ustanovení §2121 - 2123 Občanského zákoníku se neužijí.

## **ČÁST 10 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA**

- 53. Prodávající se zavazuje, že Zboží a Doklady budou v okamžiku jejich převzetí Kupujícím vyhovovat všem požadavkům Rámcové dohody, Obchodních podmínek a právních předpisů na rozsah, množství, jakost a provedení Zboží a Dokladů.
- 54. Prodávající se zavazuje, že Zboží a Doklady budou vyhovovat též plnění nabídnutému Prodávajícím v nabídce podané do zadávacího řízení, na jehož základě je Rámcová dohoda uzavřena.
- 55. Zboží a Doklady musí být prosté všech faktických a právních vad a Prodávající je povinen zajistit, aby dodáním a užíváním Zboží a Dokladů nebyla porušena práva Prodávajícího nebo třetích osob vyplývající z práv duševního vlastnictví. Plnění má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.
- 56. Prodávající se zavazuje (poskytuje Kupujícímu záruku), že Zboží a Doklady si po celou dobu od okamžiku jejich převzetí Kupujícím, až do uplynutí Záruční doby zachovají vlastnosti stanovené v odstavcích 53 - 55 Obchodních podmínek.
- 57. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí Zboží Kupujícím nebo jeho poslední části, je-li Zboží dodáván po částech, nebo ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, je-li dle Rámcové dohody vyžadován a nastane-li okamžik úspěšného ukončení zkušebního provozu později než okamžik převzetí Zboží, resp. jeho poslední části.
- 58. Zboží a Doklady mají vady (Prodávající plnil vadně), jestliže při převzetí Kupujícím nebo kdykoliv od převzetí Kupujícím do konce Záruční doby nebudou mít vlastnosti stanovené v odstavcích 53 - 55 Obchodních podmínek.
- 59. Kupující má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Rámcové dohody.
- 60. Prodávající nenese odpovědnost za vady způsobené Kupujícím nebo třetími osobami, ledaže Kupující nebo takové osoby postupovaly v souladu s Doklady nebo pokyny, které obdrželi od Prodávajícího,

61. Kupující nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Kupujícího vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Prodávající nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající z Rámcové dohody.
62. Prodávající neodpovídá za vady spočívající v opotřebením Zboží, které je obvyklé u věci stejného nebo obdobného druhu jako Zboží.
63. Prodávající odpovídá za vady spočívající v opotřebením Zboží, ke kterému do konce Záruční doby vzhledem k požadavkům Rámcové dohody a Obchodních podmínek na jakost a provedení Zboží nemělo dojít.

## **ČÁST 11 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ**

64. Odpovídá-li Prodávající za vady Zboží nebo Dokladů, má Kupující práva z vadného plnění.
65. Kupující je oprávněn vady reklamovat u Prodávajícího jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Prodávající je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Kupující uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
66. Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Prodávajícímu nejpozději v poslední den Záruční doby. Případně-li konec Záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Prodávajícímu nejblíže následující pracovní den.
67. Má-li Zboží vady, za které Prodávající odpovídá, má Kupující právo
  - 67.1. na odstranění vady dodáním nového Zboží nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části Zboží,
  - 67.2. na odstranění vady opravou Zboží nebo jeho části,
  - 67.3. na přiměřenou slevu z Kupní ceny Zboží, nebo
  - 67.4. odstoupit od Rámcové dohody.
68. Není nepřiměřené, požaduje-li Kupující odstranit vady dodáním nového Zboží nebo jeho části bez vady, vyskytla-li se stejná vada po její opravě opětovně, nebo nemůže-li Kupující řádně užívat Zboží nebo jeho část pro větší počet vad.
69. Kupující je oprávněn nároky dle odstavce 67 kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné. Kupující není oprávněn kombinovat nároky, které si navzájem odporují (např. dodání nové části Zboží a zároveň slevy z Ceny za plnění Dílčí smlouvy na tutéž část Zboží).
70. Kupující sdělí Prodávajícímu volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Kupující změnit bez souhlasu Prodávajícího; to neplatí, žádal-li Kupující opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
71. Nesdělí-li Kupující Prodávajícímu, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Prodávající vyzval, může Prodávající odstranit vady podle své volby opravou nebo dodáním nového Zboží nebo jeho části; volba nesmí Kupujícímu způsobit nepřiměřené náklady.
72. Kupující má nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Prodávajícímu.

## **ČÁST 12 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD**

73. Pokud Kupující požaduje v reklamaci odstranění vady, je Prodávající povinen neprodleně po obdržení reklamace zahájit činnosti vedoucí k odstranění reklamované vady.
74. Prodávající je povinen odstranit Kupujícím reklamovanou vadu nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne oznámení vady Prodávajícímu.
75. Nezahájí-li Prodávající činnosti vedoucí k odstranění vady do 10 dnů od oznámení vady Prodávajícímu, nebo nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, je Kupující oprávněn
  - 75.1. zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou právnickou nebo fyzickou osobou na účet Prodávajícího,
  - 75.2. požadovat slevu z Kupní ceny Zboží nebo Ceny za plnění Dílčí smlouvy, nebo
  - 75.3. od Rámcové dohody odstoupit.

76. Veškeré náklady vzniklé Kupujícím v souvislosti s odstranění vady způsobem dle předchozího odstavce je Prodávající povinen Kupujícím uhradit.
77. Prodávající je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Kupujícím nebylo oprávněné, tj. že Prodávající za vadu neodpovídal, je Kupující povinen uhradit Prodávajícímu veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
78. Kupující je povinen poskytnout Prodávajícímu součinnost nezbytnou k odstranění vady.
79. Do odstranění vady nemusí Kupující platit dosud nezaplacenou část Ceny za plnění Dílčí smlouvy a případnou příslušnou DPH odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
80. Při dodání nového Zboží nebo jeho části vrátí Kupující Prodávajícímu na náklady Prodávajícího Zboží nebo jeho část původně dodanou.
81. Týká-li se vada Dokladů nebo jiného plnění poskytnutého Prodávajícím dle Rámcové dohody, než Zboží, užití se ustanovení odstavců 64 – 80 obdobně.
82. Ustanovení § 1917 - 1924, §2099 – 2101, §2103 - 2117 a §2165 - 2172 Občanského zákoníku se neužijí.

### **ČÁST 13 - SANKCE**

83. Poruší-li Prodávající povinnost dodat Zboží nebo Doklady či jakoukoliv jejich část ve sjednané době, je Prodávající povinen uhradit Kupujícím smluvní pokutu ve výši 0,5% z Ceny za plnění Dílčí smlouvy za každý den prodlení, nejméně však 5.000,- Kč za každý den prodlení.
84. Poruší-li Kupující povinnost zaplatit Cenu za plnění Dílčí smlouvy ve sjednané době, je povinen uhradit Prodávajícímu úrok z prodlení ve výši právních předpisů.
85. Poruší-li Prodávající povinnost dodat Kupujícím Zboží bez vad, je povinen uhradit Kupujícím smluvní pokutu ve výši 5% z Ceny za plnění Dílčí smlouvy za každý den prodlení, nejméně však 5.000,- Kč za každý den prodlení. Úhradou smluvní pokuty nejsou dotčena práva Kupujícího z vadného plnění Prodávajícího.
86. Poruší-li Prodávající povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Kupujícím vyplývající z Rámcové dohody, byť by takové postoupení bylo neplatné či neúčinné, je Prodávající povinen uhradit Kupujícím smluvní pokutu ve výši 20% z nominální hodnoty postoupené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi.
87. Poruší-li Prodávající jakékoliv jiné povinnosti vyplývající z Dílčí smlouvy, Rámcové dohody nebo Obchodních podmínek, než povinnosti, na které se vztahuje smluvní pokuta dle této části, je Prodávající povinen uhradit Kupujícím smluvní pokutu ve výši 5% z Ceny za plnění Dílčí smlouvy za každý jednotlivý případ porušení povinnosti, minimálně však 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
88. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Prodávajícího povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
89. Kupující je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

### **ČÁST 14 - ODSTOUPENÍ OD RÁMCOVÉ DOHODY**

90. Poruší-li Smluvní strana Rámcovou dohodu podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Rámcové dohody odstoupit.
91. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Rámcovou dohodu již při uzavření Rámcové dohody věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Rámcovou dohodu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
92. Podstatným porušením Rámcové dohody je též prodlení s dodáním Zboží o více než 30 kalendářních dní.
93. Kupující je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit též z důvodů uvedených v části Předání a převzetí Zboží (viz ČÁST 8 - Obchodních podmínek).

94. Kupující je oprávněn odstoupit od Rámcové dohody, ukáže-li se jako nepravdivé jakékoliv prohlášení Prodávajícího uvedené v odstavci 105, nebo ocitne-li se Prodávající ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku.
95. Smluvní strana může od Rámcové dohody odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplývá, že poruší Rámcovou dohodu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
96. Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Rámcové dohody oznámí druhé Smluvní straně, že od Rámcové dohody odstupuje, nebo že na Rámcové dohodě setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
97. Zakládá-li prodlení Smluvní strany nepodstatné porušení její povinnosti z Rámcové dohody, může druhá Smluvní strana od Rámcové dohody odstoupit poté, co prodlévající Smluvní strana svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky.
98. Oznámí-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty od Rámcové dohody odstoupila.
99. Poskytla-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající nepřiměřeně krátkou dodatečnou lhůtu k plnění a odstoupí-li od Rámcové dohody po jejím uplynutí, nastávají účinky odstoupení teprve po marném uplynutí doby, která měla být prodlévající Smluvní straně poskytnuta jako přiměřená. To platí i tehdy, odstoupila-li Smluvní strana od Rámcové dohody, aniž by prodlévající Smluvní straně dodatečnou lhůtu k plnění poskytla.
100. Kupující je oprávněn odstoupit od Rámcové dohody v případě, že Prodávající uvedl v nabídce podané do zadávacího řízení veřejné zakázky informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení.
101. Odstoupením od Rámcové dohody se závazek zrušuje od počátku.
102. Plnil-li Prodávající zčásti, může Kupující od Rámcové dohody odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Kupujícího význam, může Kupující od Rámcové dohody odstoupit ohledně celého plnění.
103. Zavazuje-li Rámcová dohoda Prodávajícího k opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění, může Kupující od Rámcové dohody odstoupit jen s účinky do budoucna. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Kupujícího význam.
104. Ustanovení §1977, §2002 - 2003 Občanského zákoníku se neužijí.

## **ČÁST 15 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

105. Prodávající prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení. Rovněž prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek Prodávajícího a že mu není známo, že by vůči němu takové řízení bylo zahájeno.
106. Prodávající na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu §1765 Občanského zákoníku.
107. Prodávající není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Kupujícím vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklou v souvislosti s Rámcovou dohodou.
108. Prodávající není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Kupujícím vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou na jakoukoliv pohledávku Kupujícího za Prodávajícím.
109. Kupující je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Prodávajícím vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou (zejm. smluvní pokutu) na pohledávky Prodávajícího za Kupujícím.
110. Prodávající je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsaženy v Rámcové dohodě a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s Rámcovou dohodou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Prodávající seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez zavinění

Prodávajícího veřejně přístupnými stanou. Prodávající nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Kupujícího. Povinnosti dle tohoto odstavce je Prodávající povinen zachovávat i po zániku závazku z Rámcové dohody, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Prodávajícího. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Prodávající povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

111. Poruší-li Prodávající v souvislosti s Rámcovou dohodou jakékoliv své povinnosti, nahradí Kupujícímu škodu a nemajetkovou újmu z toho vzniklou. Povinnosti k náhradě se Prodávající zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Prodávajícího nebo vzniklá až v době, kdy byl Prodávající s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Prodávající povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.
112. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kupujícího Prodávající výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Rámcové dohody v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
113. Prodávající si je vědom, že je ve smyslu §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
114. Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany nebo email podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany.

**Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.**

**Doložka číslo:** 963714

**Původní datový formát:** application/pdf

**UUID původní komponenty:** 6e7fa0f2-5bf1-49af-910f-7149e942ba9f

**Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:**

System ERMS (zpracovatel dokumentu Veronika HERDOVÁ)

**Subjekt, který změnu formátu provedl:** Správa železnic, státní organizace

**Datum vyhotovení ověřovací doložky:** 23.07.2020 12:56:16



e202d478-1dc5-447c-977b-915aed83733e