



Správa železniční dopravní cesty

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Generální ředitelství

Dlážděná 1003/7

110 00 PRAHA 1

Zadávací dokumentace (dále „ZD“)

veřejné zakázky

s názvem

„Kancelářské potřeby“
dále jen „veřejná zakázka“

k nadlimitní veřejné zakázce veřejného zadavatele na dodávky zadávané v otevřeném řízení ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

S 5147/2016-SŽDC-08

1. Identifikační údaje Zadavatele

1.2 Identifikační údaje zadavatele:

Název: **Správa železniční dopravní cesty, státní organizace**
Právní forma: státní organizace
Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 70994234
DIČ: CZ70994234
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddílu A, vložce 48384
Zastoupena: **Tomášem Drmolou, MBA**, náměstkem GŘ pro správu majetku

1.3 Kontaktní osoba:

Nikola Záhornická, tel.: 972 235 348, e-mail: zahornicka@szdc.cz

Ing. Radoslav Remiš, tel.: 972 235 538, e-mail: remis@szdc.cz

2. Informace o veřejné zakázce

2.1 Informace o předmětu veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota: 10 000 000 Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky: dodávky
Místo plnění: sklady organizačních složek zadavatele uvedené v příloze č. 2 ZD.
Charakteristika veřejné zakázky: nadlimitní veřejná zakázka veřejného zadavatele

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou dodávky kancelářských potřeb pro organizační složky zadavatele.

Bližší specifikace a předpoklad předmětu plnění veřejné zakázky je uveden v příloze č. 1 ZD.

3. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **10 000 000 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky stanovená zadavatelem je nepřekročitelná, zahrnující veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění je 24 měsíců od uzavření kupní smlouvy nebo do vyčerpání předpokládaného finančního objemu 10 000 000 Kč bez DPH, na který bude uzavřena Kupní smlouva, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

4.1 Dodavatel se zavazuje objednané kancelářské potřeby dodat do tří pracovních dnů od doručení objednávky na místo plnění určené organizační jednotkou zadavatele.

4.2 Místem plnění veřejné zakázky jsou sklady organizačních složek zadavatele uvedené v příloze č. 2 ZD.

5. Informace zadavatele pro dodavatele

5.1 Předpokládané odebírané množství ze strany zadavatele není závazné.

5.2 Jednotlivé dodávky budou realizovány na základě jednotlivých objednávek, vyhotovených pověřenými zaměstnanci organizačních složek zadavatele.

5.3 Kvalita dodávaného zboží může být zadavatelem namátkově ověřována u certifikovaných zkušeben, výsledky těchto zkoušek mohou být podkladem pro případnou reklamaci.

6. CPV kód klasifikace veřejné zakázky

- 6.1 CPV: 30192000-1 Kancelářské potřeby
30199000-0 Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží
30192130-1 Tužky
30199230-1 Obálky

7. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

7.1. Rozsah kvalifikace

Dodavatel je povinen podle § 50 zákona prokázat splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem pro hodnocení nabídky dodavatele. Všechny doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který za:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. (1) písm. a) - l) zákona způsobem uvedeným v § 53 odst. (3) zákona (blíže viz body 7.3 ZD),
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) a b) zákona (blíže viz bod 7.4 ZD),
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. (1) písm. c) zákona (blíže viz bod 7.7 ZD) a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. (1) písm. a) a e) zákona (blíže viz bod 7.8 ZD).

Vzory čestných prohlášení tvoří přílohy č. 5 – 8 zadávací dokumentace.

7.2. Doba prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen v souladu s § 52 zákona prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

7.3. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. (1) zákona

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této

organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- a. dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených pod písm. a)
a b) **předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů**
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
b. dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle písm. c), d) a e)
čestným prohlášením, podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
c. dodavatel prokáže splnění základního kvalifikačního předpokladu podle písm. f)
předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením, podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
d. dodavatel prokáže splnění základního kvalifikačního předpokladu podle písm. g)
předložením čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
e. dodavatel prokáže splnění základního kvalifikačního předpokladu podle písm. h)
předložením potvrzení příslušného orgánu či instituce
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno

- prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
 - k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
 - l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.
- f. dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle písm. i), j), k) a f) předložením **čestným prohlášením, podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**

7.4. **Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona**

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží ve formě prosté kopie:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

7.5. **Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku**

Ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. (1) písm. c) zákona prokáže dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

7.6. **Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. (1) písmeno a)**

Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. (1) písm. a) zákona prokáže dodavatel v nabídce předložením seznamu nejméně 3 významných dodávek, realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, spočívajících v poskytování obdobného předmětu jako je předmět veřejné zakázky, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Za významnou dodávku zadavatel považuje takovou dodávku, jejímž předmětem byla dodávka v minimální hodnotě 2 000 000 Kč bez DPH za jeden rok plnění jednomu zákazníkovi. Může se jednat i o jednorázovou dodávku ve stejné výši.

Za jednoho zákazníka je považován i soubor zadavatelů, kteří jsou sdruženi pod centrální nákup ve smyslu § 3 Zákona (v takovém případě vydá níže uvedené osvědčení centrální zadavatel).

Přílohou toho seznamu musí být

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly dodávky poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Přílohy seznamu nenahrazují seznam.

V seznamu významných dodávek musí být strukturovaně uvedeny následující údaje:

- 1) název (obchodní firma) objednatele, kontaktní osoba s telefonickým spojením,

- 2) základní popis předmětu plnění dodávky,
- 3) doba a místo plnění,
- 4) celkový rozsah plnění.

písmeno e)

Zadavatel požaduje po uchazečích předložení vzorků k položkám č. 58, 60, 139, 194, 204, 216, 226, které jsou blíže specifikovány v příloze č. 1 ZD. Vzorky budou předloženy spolu s nabídkou, v originálním obalu výrobce a budou označeny identifikačními údaji zájemce. V případě výrobku, který bude dodáván v balení po několika kusech, předloží zájemce jeden vzorový kus.

Vzorky musí být předloženy v řádně uzavřené krabici označené adresou zadavatele, zpáteční adresou uchazeče a na obou stranách nápisem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NEOTEVÍRAT – Kancelářské potřeby - VZORKY“. Uzavřením krabice se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření krabice na uzavření podpisem a razítkem uchazeče, a to tak, aby krabici nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Vzorky zadavatel zájemcům vrátí po uzavření smlouvy s vybraným zájemcem, pokud zájemce v nabídce neuvede jinak. Vzorky vybraného zájemce budou uloženy u zadavatele jako tzv. „referenční vzorky“. Takovýto uchazeč se zavazuje po celou dobu trvání smlouvy dodávat zboží v takové kvalitě a provedení, které odpovídá těmto referenčním vzorkům.

7.7. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost písemně oznámit zadavateli. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Uvedená povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít kupní smlouvu, a to až do doby uzavření kupní smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá kupní smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření kupní smlouvy.

7.8. Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením kupní smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je dodavatel, se kterým má být uzavřena kupní smlouva podle § 82 zákona, povinen je předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

V případech kdy je zadavatelem či zákonem vyžadováno k prokázání splnění kvalifikace předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat všechny údaje požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách a rovněž všechny údaje požadované příslušnými ustanoveními zákona a musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V tomto druhém případě musí být jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, přiložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci této osoby k danému úkonu.

7.9. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele dle § 51 odst. (4) zákona

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. (1) písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím

rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Subdodavatelem se v souladu s ustanovením § 17 písm. i zákona rozumí osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky, nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. (1) písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. (1) písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 54 písm. a) zákona, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

7.10. Společná nabídka několika dodavatelů dle § 51 odst. (5), (6) zákona

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. (1) písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. (1) písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se odstavec (4) použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle odstavce 5 společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

7.11. Prokázání kvalifikace zahraničního dodavatele dle § 51 odst. (7) zákona

Neuplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

7.12. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 zákona

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání

splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. (1) nebo (2) zákona a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je povinen uznat výpis ze seznamu jako způsob prokázání splnění kvalifikace za předpokladu, že údaje ve výpisu uvedené pokrývají požadavky jím stanovené na prokázání splnění kvalifikace stanovené zadavatelem, popřípadě jejich část.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší 90 dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

7.13. Prokazování kvalifikace certifikátem dle § 134 zákona

Předložil-li dodavatel v souladu s § 134 zákona zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel je povinen uznat certifikát jako způsob prokázání splnění kvalifikace v příslušném rozsahu za předpokladu, že údaje v certifikátu uvedené pokrývají požadavky na prokázání splnění kvalifikace stanovené zadavatelem, popřípadě jejich část.

7.14. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů dle § 143 zákona

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odst. (2) zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen "zahraniční seznam"), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Ustanovení § 51 odst. (7) věty čtvrté platí obdobně.

Zadavatel může přijmout výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Pokud z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu vyplývá, že zahraniční dodavatel prokázal splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. (1) nebo (2),
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d), nebo
- c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. (1), jde-li o dodávky.

nahrazuje výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát za podmínek stanovených v odstavci 4 splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení tohoto odstavce, popřípadě splnění její příslušné

části.

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

7.15. Další požadavky zadavatele

g. V souladu s § 68 zákona musí být součástí nabídky ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

8. Posouzení kvalifikace

Zadavatel posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatelem z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele. Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

9. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 zákona, musí být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

10. Subdodavatelé při plnění předmětu veřejné zakázky

Dodavatel je povinen předložit seznam subdodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky. V seznamu musí být v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona uvedeny identifikační údaje subdodavatelů, včetně specifikace těch částí veřejné zakázky, které má dodavatel v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.

Zadavatel současně požaduje předložení smlouvy uzavřené se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky. Ke změně subdodavatelů může dojít pouze na základě předchozího písemného souhlasu zadavatele.

11. Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování nabídky

Předpokladem zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Nabídky se podávají výhradně písemně, a to v listinné podobě. Nabídku musí dodavatel předložit v jednom originále, v jedné kopii.

Nabídka dodavatele musí být předložena v českém jazyce. Veškeré doklady, které budou tvořit nabídku, musí být předloženy v českém jazyce. V případě, že dodavatel bude předkládat doklady v jiném, než českém jazyce, předloží je v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Všechny součásti nabídky a všechny doklady doporučuje zadavatel kvalitním způsobem vytisknout tak, aby byly dobře čitelné. Žádná součást nabídky či doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy.

Nabídka musí být zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Je-li nabídka podepsána za dodavatele, musí být přiložen originál či úředně ověřená kopie plné moci pro tuto osobu k danému úkonu.

12. Další podmínky a požadavky na obsah nabídky

12.1 Součástí nabídky musí být všechny dokumenty požadované zákonem či zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Nabídka musí obsahovat

- řádně vyplněný krycí list nabídky, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 3 této ZD,
- návrh kupní smlouvy zpracovaný v souladu se závazným vzorem kupní smlouvy s přílohami, který je přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace, přičemž dodavatel není oprávněn vkládat do návrhu kupní smlouvy jiné sankce a závazky vůči zadavateli než ty, které jsou uvedeny v závazném vzoru kupní smlouvy.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou, řazený v dále uvedené posloupnosti:

- | | |
|--|--------------|
| a) obsah nabídky | list č. 1-x, |
| b) identifikační údaje dodavatele v rozsahu § 17 písm. d) zákona (včetně kontaktní osoby dodavatele pro účely této veřejné zakázky a jejich kontaktních údajů – telefon, e-mail) | list č. x-x, |
| c) prokázání splnění | list č. x-x, |
| • základních kvalifikačních předpokladů, | list č. x-x, |
| • profesních kvalifikačních předpokladů, | list č. x-x, |
| • čestné prohlášení o své finanční a ekonomické způsobilosti splnit veřejnou zakázku, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele | list č. x-x, |
| • technických kvalifikačních předpokladů | list č. x-x, |
| (v případě prokazování části kvalifikace subdodavatelem – předložit také doklady dle bodu 7.9) | |
| d) předložení dalších požadavků zadavatele | |
| • doklad dle § 68 odst. (3) zákona | list č. x-x, |
| e) subdodavatelé | |
| • seznam subdodavatelů | list č. x-x, |
| subdodavatelská smlouva | list č. x-x, |
| f) nabídková cena | list č. x-x, |
| g) plnou moc či plné moci k daným úkonům pokud za dodavatele činí úkony zmocněnec, a to v originále či úředně ověřené kopii, originál | |

- závazného návrhu kupní smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele,
- | | |
|--------------------------------|--------------|
| h) doklad o poskytnutí jistoty | list č. x-x, |
| i) případně další dokumenty | list č. x-x, |
| j) Kupní smlouva včetně příloh | list č. x-x. |

13. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 13.1 Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečné informace podávají dodavatelé na adresu kontaktní osoby zadavatele. Žádost o dodatečné informace lze též doručit v elektronické podobě na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele: zahornicka@szdc.cz, remis@szdc.cz.
- 13.2 Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti dodavatele, odešle zadavatel elektronicky současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část ZD.

14. Požadavky zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny

- 14.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel uvedl nabídkovou cenu jako cenu za celý předmět plnění této veřejné zakázky, a to v členění bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně příslušná sazba DPH a včetně DPH, zpracovanou v souladu s přílohou č. 1 ZD. Součástí nabídky musí být vyplněná tabulka v příloze č. 1 ZD.
- 14.2 Nabídková cena musí být v nabídce dodavatelem garantována jako vstupní cena do elektronické aukce.
- 14.3 Konečná nabídková cena, již bude dosaženo prostřednictvím elektronické aukce, nesmí překročit maximální předpokládanou hodnotu předmětu veřejné zakázky uvedenou v článku 3 výzvy k podání nabídek. Podání vyšší konečné nabídkové ceny bude zadavatelem posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a bude mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Konečná nabídková cena je maximální, nepřekročitelná a zahrnující veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu této veřejné zakázky.
- 14.4 Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny dodavatele pouze v případě, pokud v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty (případně zvýšení sazby DPH po sjednané době plnění není důvodem pro zvýšení kupní ceny).

15. Kritérium hodnocení nabídek

- 15.1 Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je v souladu s § 78 odst. (1) písm. b) zákona **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH** za celý předmět veřejné zakázky, která vznikne součtem jednotlivých cen za měrnou jednotku, vynásobených počtem předpokládaného množství odběru uvedeného v příloze č. 1 této ZD.
- 15.2 Po posouzení předběžném hodnocení, zadavatel přistoupí k hodnocení nabídek formou elektronické aukce (viz § 96 a 97 zákona).

15.3 Samotná elektronická aukce bude zahájena pouze s dodavateli, kteří nebyli na základě předběžného hodnocení vyloučeni. Dodavatelům bude elektronickými prostředky zaslána výzva k účasti v elektronické aukci a vložení aukčních hodnot, které nesmí být vyšší než nabídková cena uvedena v nabídce pro předběžné hodnocení. Výzva bude obsahovat informace, které budou dodavatelům poskytnuty v průběhu elektronické aukce a dále informace o použitých elektronických prostředcích a další technické informace nezbytné pro elektronickou komunikaci.

15.4 Po ukončení elektronické aukce je stanoveno pořadí dodavatelů s ohledem na hodnotící kritéria, která byla soutěžena prostřednictvím elektronické aukce.

15.5 V případě, že nabídku předloží pouze jeden dodavatel, zadavatel upustí od konání elektronické aukce.

16. Elektronická aukce

16.1 Postup v e-aukci se bude odvíjet od stanoveného Harmonogramu, přičemž jeho časový průběh bude popsán ve Výzvě a jednotlivá kola e-aukce budou charakterizovaná následujícím:

Vstupní kolo: uchazeči budou vyzváni ke vložení nabídkových cen (aukčních hodnot) odpovídajících jejich nabídce pro předběžné hodnocení. Smyslem Vstupního kola je umožnit uchazeči seznámení se s aukčním prostředím. Zadavatel vyzve dodavatele ke vložení nabídky odpovídající jeho nabídce pro předběžné hodnocení. Každému uchazeči se v tomto kole zobrazují pouze jeho cenové nabídky.

Kontrolní kolo: slouží administrátorovi zadavatele pro kontrolu úplnosti a správnosti vložených nabídek. Smyslem Kontrolního kola je nastavení aukčního prostředí tak, aby odpovídalo nabídkám uchazečů z nabídky pro předběžné hodnocení. V případě, že nabídka dodavatele vložená ve Vstupním kole nebude tomuto požadavku odpovídat, nebo ji dodavatel ve Vstupním kole nevloží, administrátor ji nastaví na hodnotu dle předběžného hodnocení nabídek. Dodavatel však v tomto kole svou nabídku již nemůže měnit, každému uchazeči se pak zobrazuje pouze jeho nabídka. Zadavatel je oprávněn Kontrolní kolo nevyužít, v tom případě funkci Kontrolního kola plní Vstupní kolo a bližší podrobnosti k jeho průběhu budou uvedeny ve Výzvě.

Aukční kolo: uchazeči budou vyzváni ke změně svých aukčních hodnot a uchazečům budou zpřístupněny informace uvedené ve výzvě. Změny aukčních hodnot je oprávněn provádět pouze dodavatel, administrátor do průběhu těchto změn již nemůže jakkoliv zasahovat. Délka Aukčního kola bude nastavena na pevně stanovený čas s možností jeho prodloužení. E-aukce bude obsahovat jediné aukční kolo, které bude ukončeno v případě, že nebudou podány nové aukční hodnoty splňující podmínky na prodloužení aukčního kola.

Elektronická aukce bude trvat 60 min., přičemž před jejím začátkem budou mít uchazeči časový prostor v rozsahu minimálně 2 pracovních dnů na registraci do systému.

Dojde-li v posledních 2 minutách trvání aukce k jakékoliv změně, celkové trvání aukce se prodlouží o další 2 minuty počítané od okamžiku provedení změny (takto může být lhůta prodloužena opakovaně).

Uchazeči bude v rámci elektronické aukce zobrazena momentálně nejlepší nabídka aukčních hodnot, celková nabídková cena, nejlepší celková nabídková cena a pořadí dle celkové nabídkové ceny.

Systém e-aukce neumožní, aby různí uchazeči nabídli stejnou aukční hodnotu jednotlivých nejlepších položkových nabídek, tj. dodavatel nebude moci nabídnout/zadat takovou výši nejlepší aukční hodnoty, která již byla předtím nabídnuta jiným dodavatelem a zároveň dodavatel nemůže dorovnat celkovou nejnižší nabídku (tj. nelze dorovnat první pořadí).

V e-aukci bude stanoven minimální rozdíl cenových podání aukčních hodnot u části ve výši 5 % a dále maximální rozdíl cenových podání u všech částí VZ ve výši 50 %. Údaje k minimálnímu rozdílu při podání nových aukčních hodnot se vztahují k aktuální nabídce dodavatele, údaje k maximálnímu rozdílu podání nových aukčních hodnot se vztahují k nejnižší nabídce v aukční síni.

Pro účast v e-aukci nepotřebuje dodavatel do svého počítače instalovat aukční program/software (dále také sw). Přístup do e-aukce je umožněn prostřednictvím internetového prohlížeče. V případě vzniku objektivních technických potíží na straně zadavatele, případně poskytovatele sw, je zadavatel oprávněn e-aukci zopakovat.

16.2 Technické nároky e-aukčního sw PROe.biz

Následující údaje se týkají počítače, ze kterého se bude dodavatel vzdáleným přístupem přes veřejnou datovou síť Internet (dále jen „internet“) přihlašovat do e-aukce.

Počítač, ze kterého se bude dodavatel přihlašovat do e-aukce, musí mít funkční připojení k síti Internet a v době přihlášení musí být toto připojení k Internetu aktivní. Pro účast každého dodavatele v e-aukci je nutné mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč. Program aukčního systému je optimalizován pro jeden z níže uvedených webových prohlížečů:

- a) Microsoft Internet Explorer verze 9.0 a vyšší
- b) Mozilla Firefox 13.0 a vyšší
- c) Google Chrome

Funkční nastavení internetového prohlížeče:

Pro správné fungování aukčního sw je nutné mít v internetovém prohlížeči správně nastavenou funkci pro soubory cookie. Návod k tomu, jak má být toto nastavení v internetovém prohlížeči správně provedeno je trvale dostupný na veřejné internetové adrese: <http://podpora.proe.biz> v části Nastavení, odkaz „Nastavení cookies“.

Počítač musí mít nainstalovanou aktuální verzi Java Software (jre = Java Runtime Environment), dostupnou v době konání elektronické aukce. Tento software je nutný pro korektní chod e-aukčního sw, při podepisování dat platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (nutné nejen při podávání nových aukčních hodnot). Java Software je možné stáhnout z adresy <http://www.java.com/>. Tento software je zdarma. Dále je nutné mít nainstalovaný Adobe Flash Player.

Dodavatel musí vlastnit platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném elektronickém certifikátu, jež splňuje požadavky zákona č. 227/2000 Sb. V případě, že dodavatel zaručený elektronický podpis nevlastní, pro účast v e-aukci si jej musí pořídit. Certifikát vystavuje např. První certifikační autorita, a.s., Certifikační autorita PostSignum QCA (Česká pošta), akreditovaný poskytovatel certifikačních služeb eidentity, a.s. a další.

Informace k získání kvalifikovaného certifikátu jsou dostupné na internetových adresách: <http://www.ica.cz>, <http://qca.postsignum.cz/>, <http://www.eidentity.cz>.

17. Požadavek na poskytnutí jistoty

Uchazeč přiloží v souladu s § 67 odst. 1 zákona doklad o poskytnutí jistoty. Ta činí částku ve výši 300 000 Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých). Jistotu poskytne uchazeč buď formou bankovní záruky, pojištění záruky nebo složením výše uvedené peněžní částky na účet zadavatele.

Poskytuje-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky, předloží jako součást nabídky originál záruční listiny, z jejíhož obsahu musí být nepochybné, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených v § 67 zákona. Originál záruční listiny musí být vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit uchazeči. Současně s originálem záruční listiny uchazeč vloží do nabídky rovněž i jeho prostou kopii, která musí být pevně spojena s nabídkou. Uchazeč je povinen zajistit, aby platnost této bankovní záruky začínala nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a aby platila po celou dobu zadávací lhůty.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v

§ 67 odst. 7 zákona pojistné plnění. Platnost pojištění záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

Poskytuje-li uchazeč jistotu složením na účet zadavatele, je nutné, aby tato částka na účet zadavatele 27-7703190287/0100, vedený v Komerční Bance, pod variabilním symbolem VS=IČO uchazeče, byla připsána nejpozději v den, který je v oznámení zadávacího řízení uveden jako poslední den lhůty pro podání nabídek. Uchazeč ve své nabídce poskytne doklad (v kopii) o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele. Uvolnění jistoty proběhne v souladu s ustanovením § 67 odst. 2 a 3 zákona.

18. Lhůta a místo pro podání nabídky

18.1 Lhůta pro podání nabídky končí dne18.5..... 2016 v9:00..... hodin.

Nabídka bude přijata na adrese sídla zadavatele:
Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Podatelna (č. dv. 21/přízemí)
Dlážděná 1003/7
Praha 1 – Nové Město

18.2 Vaši nabídku lze doručit osobně, po celou dobu lhůty pro podání nabídky, vždy v pracovních dnech od pondělí do čtvrtka od 8,00 hod. do 15,00 hod. a v pátek do 13,00 hod., anebo poslat doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli.

18.3 Nabídka musí být podána v uzavřené obálce označené „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NEOTEVÍRAT“, názvem veřejné zakázky „Kancelářské potřeby“, názvem a sídlem zadavatele a dodavatele.

19. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami doručenými zadavateli proběhne v souladu s § 71 odst. (4) zákona ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy dne18.5..... 2016 v9:15..... hodin, v sídle zadavatele.

Vzhledem k hodnocení nabídek prostřednictvím elektronické aukce se koná otevírání obálek bez přítomnosti uchazečů.

20. Zadávací lhůta

20.1 Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu zadavatel stanovuje s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky na 180 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

21. Uveřejnění Zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejní textovou část ZD na svém profilu zadavatele <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/70994234> ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení alespoň do konce lhůty pro podání nabídek.

22. Závěrečná ustanovení

22.1 Veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky i s účastí v zadávacím řízení nese dodavatel.

- 22.2 Podáním nabídky potvrzuje dodavatel svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v této Zadávací dokumentaci a její příloze.
- 22.3 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či úpravu zadávacích podmínek, a to do konce lhůty pro podání nabídek.
- 22.4 Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit za podmínek stanovených v § 84 zákona.

23. Přílohy tvořící nedílnou součást této Zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Přesná specifikace předmětu veřejné zakázky
Příloha č. 2: Sklady organizačních složek zadavatele
Příloha č. 3: Krycí list nabídky
Příloha č. 4: Kupní smlouva, vč. Obchodních a platebních podmínek
Příloha č. 5: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 6: Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
Příloha č. 7: Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 8: Čestné prohlášení analogicky dle § 68 odst. 3 zákona

23 -02- 2016

V Praze dne

.....
Tomáš Drmola, MBA

náměstek GŘ pro správu majetku

P.č.	Popis požadovaného výrobku	Doplňující informace	MJ	Předpokládané množství MJ	Cena/1 MJ (Kč bez DPH)	Výše DPH	Cena/1 MJ x předpokládané množství (Kč bez DPH)
1	Barva razítková 30 ml	černá, červená, modrá, zelená	ks	750			
2	Bloček samolepící 38x51 mm žlutý, 100 lístků, silně lepivá plocha, snadno oddělitelné od bloku, dobře přilnavé, přemístitelné	ks = 100 lístků	ks	12 000			
3	Bloček samolepící 76x76 mm žlutý, 100 lístků, silně lepivá plocha, snadno oddělitelné od bloku, dobře přilnavé, přemístitelné	ks = 100 lístků	ks	6 500			
4	Bločky značkovací 2x5 cm 4x50 lístků	ks = 200 lístků	ks	8 000			
5	Blok poznámkový A4, 50 listů	linkovaný, čtverečkový, čistý	blok	2 000			
6	Blok poznámkový A5, 50 listů	linkovaný, čtverečkový, čistý	blok	2 000			
7	Blok poznámkový A6, 50 listů	linkovaný, čtverečkový, čistý	blok	1 000			
8	Blok poznámkový A6+, 100 listů	linkovaný	blok	600			
9	Box archivační 315x255x110 mm		ks	2 000			
10	Box archivační 315x255x70 mm		ks	2 000			
11	Box archivační 330x260x50 mm		ks	1 000			
12	Box archivační 330x300x240 mm		ks	1 000			
13	Box archivační 330x300x295 mm		ks	1 000			
14	Box na CD/DVD Standard	bílý, černý	ks	300			
15	Box na spisy přešpánový s gumičkou A4	modrý, žlutý, červený, zelený	ks	2 000			
16	Cestovní příkaz A4, 100 listů		blok	300			
17	Cestovní příkaz A5, 100 listů		blok	150			
18	Desky papírové bez chlopní A4, kvalita Klasik	mix barev	ks	20 000			
19	Desky papírové s jednou chlopní A4, kvalita Klasik	mix barev	ks	10 000			
20	Desky papírové se třemi chlopněmi A4, kvalita Klasik	mix barev	ks	75 000			
21	Desky přešpánové bez gumičky	mix barev	ks	5 000			
22	Desky přešpánové se třemi chlopněmi a gumičkou A4	mix barev	ks	10 000			
23	Desky s chlopněmi a gumičkou A4	mix barev	ks	10 000			
24	Desky s klipem zavírací A4	mix barev	ks	1 500			
25	Desky spisové polypropylenové A4	mix barev	ks	5 000			
26	Desky spisové polypropylenové A5	mix barev	ks	2 500			
27	Desky spisové s tkanicemi		ks	10 000			
28	Doklad příjmový pokladní, číslovaný, průpisný s kopií, 100 listů		blok	300			
29	Doklad příjmový pokladní, nečíslovaný, průpisný s kopií s možností zapisování účtování, A6		blok	250			
30	Doklad výdajový pokladní, číslovaný, průpisný s kopií, 100 listů		blok	300			
31	Doklad výdajový, nečíslovaný, průpisný s kopií s možností zapisování účtování, A6		blok	300			
32	Dovolenka A6 s děrováním, 100 listů		blok	200			
33	Etikety do etikovacích kleští, kotouč 1 125 etiket	ks = 1 125 etiket	ks	150			
34	Etikety samolepící 105x148 mm	ks = 1 arch po 4 etiketách	ks	5 000			
35	Etikety samolepící 105x42,3 mm	ks = 1 arch po 14 etiketách	ks	15 000			
36	Etikety samolepící 210x148 mm	ks = 1 arch po 2 etiketách	ks	2 000			
37	Etikety samolepící 210x297 mm A4	ks = 1 arch po 1 etiketě	ks	3 000			
38	Etikety samolepící 38x21,2 mm	ks = 1 arch po 65 etiketách	ks	10 000			
39	Etikety samolepící 52,5x21,2 mm	ks = 1 arch po 56 etiketách	ks	5 000			
40	Etikety samolepící 63x39,5 mm	ks = 1 arch po 21 etiketách	ks	10 000			
41	Etikety samolepící 64x21 mm	ks = 1 arch po 39 etiketách	ks	5 000			
42	Etikety samolepící 70x36 mm	ks = 1 arch po 24 etiketách	ks	15 000			
43	Fixy barevné, 12 barev	ks = 12 barev	ks	600			
44	Fólie pro přední stranu, kroužková vazba	čirá	ks	28 000			

P.č.	Popis požadovaného výrobku	Doplňující informace	MJ	Předpokládané množství MJ	Cena/1 MJ (Kč bez DPH)	Výše DPH	Cena/1 MJ x předpokládané množství (Kč bez DPH)
45	Hřbet plastový pro kroužkovou vazbu, 10 mm	modrý, červený, zelený, bílý, žlutý, černý	ks	5 000			
46	Hřbet plastový pro kroužkovou vazbu, 12 mm	modrý, červený, zelený, bílý, žlutý, černý	ks	5 000			
47	Hřbet plastový pro kroužkovou vazbu, 14 mm	modrý, červený, zelený, bílý, žlutý, černý	ks	5 000			
48	Hřbet plastový pro kroužkovou vazbu, 16 mm	modrý, červený, zelený, bílý, žlutý, černý	ks	5 000			
49	Hřbet plastový pro kroužkovou vazbu, 19 mm	modrý, červený, zelený, bílý, žlutý, černý	ks	5 000			
50	Hřbet plastový pro kroužkovou vazbu, 25 mm	modrý, červený, zelený, bílý, žlutý, černý	ks	2 500			
51	Hřbet plastový pro kroužkovou vazbu, 32 mm	modrý, červený, zelený, bílý, žlutý, černý	ks	2 500			
52	Hřbet plastový pro kroužkovou vazbu, 6 mm	modrý, červený, zelený, bílý, žlutý, černý	ks	5 000			
53	Jednodeska s klipem A4 PVC	černá, modrá, červená	ks	800			
54	Kalíšek na sponky drátěný, malý	černý, stříbrný	ks	700			
55	Kalíšek na tužky drátěný, velký	černý, stříbrný	ks	800			
56	Kancelářský děrovač celokovový, počet děr -4, kapacita děrování min. 25 listů, rozteč děrování 3x80 mm, přírazová lišta k nastavení formátu A4, A5, A6		ks	150			
57	Kancelářský sešivač, kapacita sešívání min. 15 listů, hloubka vkládání min. 30mm		ks	400			
58	Kancelářský sešivač, kapacita sešívání min. 30 listů, hloubka vkládání min. 55mm		ks	1 000			
59	Kancelářský velkokapacitní sešivač s možností nastavení počtu listů, až cca 100 listů		ks	300			
60	Kancelářský děrovač celokovový, počet děr -2, kapacity děrování min. 12 listů, rozteč děrování 80 mm, přírazová lišta k nastavení formátu A4, A5, A6		ks	800			
61	Kapesní kalkulačka		ks	300			
62	Kapsa pro laminování A3, 2x125 mic.		ks	5 000			
63	Kapsa pro laminování A4, 2x175 mic.	čirá	ks	5 000			
64	Kapsa pro laminování A4, 2x75 mic.		ks	20 000			
65	Kapsa pro laminování A5, 2x75 mic.		ks	10 000			
66	Kapsa pro laminování A7, 2x125 mic.		ks	5 000			
67	Karton pro zadní stranu, kroužková vazba, imitace kůže	modrý, červený, zelený, bílý, žlutý, černý	ks	28 000			
68	Klipy kovové černé 15 mm		ks	6 000			
69	Klipy kovové černé 19 mm		ks	8 000			
70	Klipy kovové černé 25 mm		ks	6 000			
71	Klipy kovové černé, 32 mm		ks	5 000			
72	Klipy kovové černé, 41 mm		ks	3 000			
73	Klipy kovové černé, 51 mm		ks	2 000			
74	Kniha podpisová standard A4, černá		ks	100			
75	Kniha pokladní s DPH		ks	50			
76	Kniha pošty s tuhými deskami		ks	100			
77	Kniha příchodů a odchodů, 32 listů		ks	50			
78	Kniha příchodů a odchodů, 64 listů		ks	50			
79	Kniha záznamní A4, 100 listů	linkovaná, čtverečková, čistá	ks	3 000			
80	Kniha záznamní A5, 100 listů	linkovaná, čtverečková, čistá	ks	3 000			
81	Kniha záznamní A6, 100 listů	linkovaná, čtverečková, čistá	ks	1 500			
82	Koš odpadkový plastový 10-13 l bez víka	černý, šedý	ks	500			
83	Koš odpadkový plastový 10-13 l s víkem	černý, šedý	ks	250			
84	Kreslicí karton A3, 220 g/m2		ks	6 000			
85	Kreslicí karton A4, 220 g/m2		ks	6 000			
86	Křída mastná bílá, žlutá		ks	6 000			
87	Lak opravný bílý 20 ml		ks	1 500			
88	Lepidlo tekuté, silně lepicí, 100g		ks	1 200			
89	Lišta spínací hřbetní A4, pro 2-30 listů	černá, modrá, transparentní	ks	3 500			
90	Magnet průměr 10 mm	mix barev	ks	3 500			
91	Mikrotužka plastová	mix barev	ks	2 500			
92	Motouz bílý - lněný, 50 g, 60 m		ks	450			

P.č.	Popis požadovaného výrobku	Doplňující informace	MJ	Předpokládané množství MJ	Cena/1 MJ (Kč bez DPH)	Výše DPH	Cena/1 MJ x předpokládané množství (Kč bez DPH)
93	Motouz polypropylenový, 100 g, 7 800/Z		ks	450			
94	Motouz trikolora - lněný, 40 g, 60 m		ks	500			
95	Motouz umělý 250 g, návin cca 100 m		ks	1 800			
96	Náplň do zásobníku na poznámkový papír - obyčejný papír, 500 listů	ks = 500 listů	ks	1 400			
97	Náplň náhradní A4 pro kroužkové záznamníky, 100 listů	ks = 100 listů	ks	250			
98	Náplň náhradní A5 pro kroužkové záznamníky, 100 listů	ks = 100 listů	ks	250			
99	Náplň pro kuličková pera 0,5 mm	černá, modrá, červená	ks	3 000			
100	Nástěnka korková, 120x90 cm		ks	200			
101	Nástěnka korková, 60x40 cm		ks	300			
102	Nástěnka korková, 60x90 cm		ks	200			
103	Nástěnka samolepící, 58,5x46 cm	šedá, hnědá	ks	250			
104	Nepermanentní popisovač, 0,3 mm	černý, červený, modrý, zelený	ks	5 000			
105	Nůž na dopisy, celokovový, 20-25 cm		ks	250			
106	Nůž odlamovací, 18 mm		ks	1 000			
107	Nůžky kancelářské 16-18 cm		ks	1 000			
108	Nůžky kancelářské 20-23 cm		ks	1 000			
109	Obal na doklady L A4, 120 mic, krupičkový povrch		ks	50 000			
110	Obal na doklady L A4, 180 mic, transparentní, hladký		ks	10 000			
111	Obal na doklady L A4, 90 mic., krup. povrch		ks	50 000			
112	Obal na doklady silný A4, 145 mic, krupičkový povrch		ks	9 000			
113	Obal prospektový A5, 80 mic, krupičkový povrch		ks	6 000			
114	Obal prospektový s klopou A4		ks	2 500			
115	Obal prospektový s klopou B4		ks	12 000			
116	Obal prospektový U závěsný A4, 75 mic, hladký povrch		ks	300 000			
117	Obal prospektový U zesílený s rozšířenou kapacitou A4, 100 mic, krupičkový povrch		ks	40 000			
118	Obal prospektový závěsný U A4, 55 mic, krupičkový povrch		ks	100 000			
119	Obal prospektový, 75 mic		ks	70 000			
120	Obal průhledný U A4, 150 mic, hladký		ks	7 000			
121	Obal transparentní na CD závěsný		ks	4 000			
122	Obálka B6 - DORUČENKA	bílá, modrá, červená	ks	70 000			
123	Obálka bublinková - tašky A4, 25x35 cm		ks	2 000			
124	Obálka bublinková - tašky A5, 20x27,5 cm		ks	1 500			
125	Obálka bublinková na CD 20x17,5 cm		ks	2 500			
126	Obálka C5 - DORUČENKA bílá		ks	1 500			
127	Obálka C5 - samolepící, 16,2x22,9 cm		ks	225 000			
128	Obálka C5 - samolepící, 16,2x22,9 cm s okénkem vpravo		ks	90 000			
129	Obálka C6 - samolepící, 11,4x16,2 cm		ks	75 000			
130	Obálka DL - samolepící s okénkem vpravo		ks	90 000			
131	Obálka DL - samolepící, 11x22 cm		ks	60 000			
132	Obálka mzdová 250x6, CZ		ks	50 000			
133	Obch. taška C4 samolepící s krycí páskou		ks	75 000			
134	Obch. taška C4 samolepící s krycí páskou s okénkem vpravo		ks	50 000			
135	Papír balící 70x90 cm, 45g/m ² , 10 kg v balení		ks	150			
136	Papír, samostatné listy A3	linkované, čtverečkové	ks	40 000			
137	Páska balící Economy, 50 mm, 66 m, vysoká pevnost, lepivost	hnědá, čirá	ks	7 000			
138	Páska lepicí 19 mm, 33 m		ks	6 000			
139	Pero kuličkové 0,5 mm		ks	10 000			
140	Poduška razítkovací 11x7 cm	černá, modrá, červená	ks	100			
141	Popisovač lakový, hrot 2,2 mm	modrý, zelený, bílý, žlutý, stříbrný	ks	1 000			
142	Popisovač lakový, hrot 2,8 mm	černý, červený, zlatý, žlutý, bílý, zelený, modrý	ks	2 000			
143	Popisovač na bílé tabule, kulatý hrot	černý, červený, modrý, zelený	ks	2 000			
144	Popisovač na bílé tabule, zkosený hrot	černý, červený, modrý, zelený	ks	500			

P.č.	Popis požadovaného výrobku	Doplňující informace	MJ	Předpokládané množství MJ	Cena/1 MJ (Kč bez DPH)	Výše DPH	Cena/1 MJ x předpokládané množství (Kč bez DPH)
145	Popisovač na CD/DVD, 0,3 mm	černý, červený	ks	1 000			
146	Popisovač na CD/DVD, 1,3 mm	černý, červený	ks	2 000			
147	Popisovač na fólie 0,5 mm	černý, modrý	ks	5 000			
148	Popisovač permanentní 0,3 mm	černý, červený, modrý, zelený	ks	5 000			
149	Popisovač permanentní 1,0 mm	černý, červený, modrý, zelený	ks	14 000			
150	Popisovač permanentní, kulatý hrot	černý, červený, modrý, zelený	ks	1 500			
151	Popisovač permanentní, zkosený hrot	černý, červený, modrý, zelený	ks	2 000			
152	Pořadač archivní A4 mramorovaný, kapsa, 7,5 cm		ks	2 000			
153	Pořadač čtyřkroužkový A4, šíře 2 cm	čirý, zelený, modrý, oranžový	ks	2 000			
154	Pořadač osobní čtyřkroužkový A4, 7 cm	černý, červený, modrý	ks	750			
155	Pořadač pákový A4, 7,5 cm, mramorovaný		ks	4 000			
156	Pořadač plastový pákový A4, 5 cm	černý, červený, modrý, zelený, šedý, bílý, žlutý	ks	2 800			
157	Pořadač plastový pákový A4, 7,5 cm	černý, červený, modrý, zelený, šedý, bílý, žlutý	ks	6 800			
158	Pořadač prezentační čtyřkroužkový A4, šíře 4 cm	modrý, čirý, černý	ks	700			
159	Pořadač závěsný A4, 7,5 cm, mramorovaný		ks	350			
160	Pravítko 30 cm		ks	1 800			
161	Propustka (k lékaři, pro služební a soukromé odchody), 100 listů		blok	200			
162	Průhledné desky s možností zavěšení na stěnu A4		ks	5 000			
163	Pryž		ks	2 500			
164	Připínáček kovový		ks	60 000			
165	Pytel na odpady 110 l		ks	100 000			
166	Pytel na odpady s ovazovací páskou, 30 l, 21 mic		ks	25 000			
167	Pytel na odpady se zatahovací páskou 60 l		ks	2 000			
168	Pytel papírový - třívrstvý, 55x110 cm		ks	1 900			
169	Pytel papírový - třívrstvý, 65x120 cm		ks	1 900			
170	Pytel PE 800x1 350 mm, 200 mic		ks	11 000			
171	Pytel s ovazovací páskou 60 l		ks	8 000			
172	Razítko datumovka - samobarvící, 2016 - 2027		ks	500			
173	Role plotterová 297mmx50m/50mm		ks	250			
174	Role plotterová 420mmx50m/50mm		ks	150			
175	Role plotterová 610mmx50m/50mm		ks	100			
176	Roller gelový 0,3 mm	černý, modrý, červený	ks	6 000			
177	Roller gelový 0,4 mm	černý, modrý, červený, mix	ks	10 000			
178	Rozešíváč drátků		ks	900			
179	Rozlišovač barevný papírový A4, 12listů	ks = 12 listů	ks	300			
180	Rozrazovač papírový 10,5x24 cm	mix barev	ks	50 000			
181	Rychlovazač A4 nezávěsný papírový	mix barev	ks	20 000			
182	Rychlovazač A4 nezávěsný plastový	černý, červený, modrý, zelený, šedý, bílý, žlutý, oranžový	ks	40 000			
183	Rychlovazač A4 závěsný papírový		ks	500			
184	Rychlovazač A4 závěsný plastový		ks	500			
185	Rychlovazač A5 plastový	mix barev	ks	500			
186	Sáček do koše 30 l, pevný		ks	300 000			
187	Sáček do koše 60 l, pevný		ks	150 000			
188	Sáček mikroténový 300x500 mm		ks	50 000			
189	Sešit A4 recyklovaný, 40 listů	linkovaný, čtverečkový, čistý	ks	2 000			
190	Sešit A5 recyklovaný, 40 listů	linkovaný, čtverečkový, čistý	ks	5 000			
191	Sešit A6 linkovaný, 40 listů		ks	1 000			
192	Silný popisovač nepermanentní s kulatým či zkoseným hrotem, 5 mm	černý, červený, modrý, zelený	ks	5 000			
193	Spojovače do sešíváček 23/10, pozinkovaný drát, krabička 1 000 spojovačů	ks = 1 000 spojovačů	ks	350			
194	Spojovače do sešíváček 24/6, pozinkovaný drát, krabička 1 000 spojovačů	ks = 1 000 spojovačů	ks	6 500			

P.č.	Popis požadovaného výrobku	Doplňující informace	MJ	Předpokládané množství MJ	Cena/1 MJ (Kč bez DPH)	Výše DPH	Cena/1 MJ x předpokládané množství (Kč bez DPH)
195	Spojovače do sešivaček 26/6, pozinkovaný drát, krabička 1 000 spojovačů	ks = 1 000 spojovačů	ks	1 200			
196	Spojovače do sešivaček No. 10, pozinkovaný drát, krabička 1 000 spojovačů	ks = 1 000 spojovačů	ks	1 000			
197	Spojovače do velkokapacitního sešivače, pozinkovaný drát, krabička 1 000 spojovačů	ks = 1 000 spojovačů	ks	1 000			
198	Sponky kancelářské 33 mm		ks	700 000			
199	Sponky kancelářské 50 mm		ks	250 000			
200	Sponky kancelářské 78 mm		ks	80 000			
201	Spony archivační s navlékačem		ks	5 000			
202	Stojan na časopisy papírový, skládací	černý, červený, modrý, zelený, bílý	ks	500			
203	Stojan na časopisy plastový		ks	900			
204	Strojek korekční s vyměnitelnou náplní, 5mm x 8m		ks	3 500			
205	Špalíček bílý 5x9x9 cm		ks	2 300			
206	Špendlík obyčejný		ks	60 000			
207	Špendlík s kulatou barevnou hlavičkou		ks	50 000			
208	Taška mikrotenová		ks	15 000			
209	Taška obchodní B4 s krycí páskou, bílá		ks	25 000			
210	Taška obchodní B4 s textilním vláknem - křížovým dnem, samolepící, s krycí páskou, hnědá		ks	40 000			
211	Taška obchodní B5 s křížovým dnem		ks	6 000			
212	Taška obchodní C4 - samolepící, s krycí páskou		ks	25 000			
213	Taška obchodní C5 - obyčejná		ks	25 000			
214	Trojúhelník s ryskou		ks	700			
215	Tuha 0,5 mm		ks	15 000			
216	Tuhé lepidlo, vysouvací mechanismus pro snadnou a čistou aplikaci 15g, vysoká lepivost		ks	13 000			
217	Tužka grafitová nelámavá bez pryže		ks	6 000			
218	Ubrousek papírový	bílý	ks	75 000			
219	Úchytka do rychlovaže	černá, červená, modrá, zelená, bílá, žlutá	ks	7 000			
220	Vteřinové univerzální lepidlo vhodné pro lepení porcelánu, keramiky, plastů, gumy, kůže, dřeva, kovů, velikost balení 3g		ks	1 000			
221	Záložka průhledná barevná 12x45 mm		ks	300 000			
222	Zásobník drátěný na poznámkový papír		ks	100			
223	Zásuvka odkládací stohovatelná plastová	bílá, transp. červená, trans. modrá, světle šedá, červená, modrá, fialová, černá, žlutá, zelená, čirá, kouřová, oranžová	ks	4 000			
224	Záznámník kroužkový A4		ks	150			
225	Záznámník kroužkový A5		ks	200			
226	Zvýrazňovač s klínovým hrotem, fluorescenční reflexní inkoust, šíře stopy 1 - 5 mm	žlutý, růžový, oranžový, zelený, fialový, modrý	ks	25 000			
Celková nabídková cena							

P.č.	Název	Ulice	Město	PSČ
Ředitelství SŽDC Praha				
1	Ř SŽDC Praha	Dlážděná 1003/7	Praha 1	11000
Oblastní ředitelství Brno				
2	Sklad centrální OŘ Brno	Trnitá 37	Brno	60200
3	Sklad PO Brno	Nádražní 1	Brno	65930
4	Sklad aparátu OŘ Brno	Kounicova 26	Brno	61143
5	Sklad aparátu ST Břeclav	Břetislavova 9	Břeclav	69002
6	Sklad PO Břeclav	Na Hrudách 3538	Břeclav	69002
7	Sklad PO Havlíčkův Brod	Havířská 724	Havlíčkův Brod	58001
8	Sklad PO Jihlava	Pávovská 2405/2a	Jihlava	58601
Oblastní ředitelství Hradec Králové				
9	PO Česká Třebová	Nám. Jana Pernera 579	Česká Třebová	56002
10	PO Hradec Králové	Riegrovo náměstí 914/2	Hradec Králové	50002
11	PO Liberec	Nákladní 344/2	Liberec	46002
12	PO Pardubice	Nám. Jana Pernera 217	Pardubice	53002
13	PO Trutnov	Říční 56	Trutnov	54101
14	PO Turnov	U Nádraží 1296	Turnov	51101
15	Sklad Aparát HK	U Fotochemy 259	Hradec Králové	50002
16	Sklad C HK	Na Důchodě 719	Hradec Králové	50002
17	Sklad Aparát SBBH	Riegrovo náměstí 1660	Hradec Králové	50002
18	Sklad Aparát SSZT, ST, SMaT	Hlaváčova 206	Pardubice	53031
19	Sklad MES HK (úložiště Debř)	Bakovská 322	Mladá Boleslav – Debř	29307
20	Sklad MES HK (úložiště Chrudim)	V ráji 2	Pardubice	53031
21	Sklad SSM HK	Na důchodě 719	Hradec Králové	50002
22	TO Kunčice nad Labem	66	Kunčice nad Labem	54361
23	TO Náchod	Běloveská 123	Náchod	54701
24	TO Malé Svatoňovice	Nádražní 69	Malé Svatoňovice	54234
25	TO Trutnov	Říční 928	Trutnov	54101
26	TO Stará Paka	Nádražní 229	Stará Paka	50791
27	TO Chlumeck nad Cidlinou	Nádražní 133	Chlumeck nad Cidlinou	50301
28	TO Ostroměř	Šalounova 636	Hořice v Podkrkonoší	50801
29	TO Týniště nad Orlicí	Nádražní 336	Týniště nad Orlicí	51721
30	TO Hradec Králové	U Fotochemy 259	Hradec Králové	50002
31	TO Jičín	Nádražní	Jičín	50601
32	TO Doksy	Valdštejská 255	Doksy	47201
33	TO Česká Lípa	Plynárenská 3077	Česká Lípa	47002
34	TO Liberec	Nákladní 808	Liberec	46002
35	TO Frýdlant v Čechách	Vrchlického	Frýdlant v Čechách	46401
36	TO Jablonné v Podještědí	Švermova 389	Jablonné v Podještědí	47105
37	TO Libuň	69	Libuň	50715
38	TO Mladá Boleslav - Debř	Bakovská 332	Mladá Boleslav - Debř	29307
39	TO Turnov	Nad Perchtou 1285	Turnov	51101
40	TO Pardubice 1	Hlaváčova 206	Pardubice	53001
41	TO Česká Třebová 1	Moravská 924	Česká Třebová	53031
42	TO Česká Třebová 2	Semanínská	Česká Třebová	56002

Příloha č. 2 – Adresy organizačních složek

43	TO Skuteč	Nádražní	Skuteč	53973
44	TO Ústí nad Orlicí	Nádražní 690	Ústí nad Orlicí	56201
45	TO Choceň (úložiště Moravany)	Nádražní 253	Moravany	53372
46	SZO Hradec Králové	U Fotochemy 259	Hradec Králové	50101
47	SZO Náchod	U Fotochemy 259	Hradec Králové	50101
48	SZO Česká Lípa	Kozákova 2995	Česká Lípa	47002
49	SZO Liberec	Nákladní 808	Liberec	46002
50	SZO Pardubice	Palackého 208	Pardubice	53031
51	SZO Česká Třebová	Nádražní 329	Česká Třebová	56002
52	SZO Choceň	Nádražní 1239	Choceň	56501
53	SEE Pardubice	Hlaváčova 206	Pardubice	53031
54	OE Hradec Králové	U Fotochemy 259	Hradec Králové	50101
55	OTV Hradec Králové	U Fotochemy 259	Hradec Králové	50101
56	OE Liberec	Nákladní 808	Liberec	46002
57	OE Choceň	Nádražní	Choceň	56501
58	OE Pardubice	Nám. Jana Pernera	Pardubice	53031
59	OTV Pardubice	Nám. Jana Pernera	Pardubice	53031
60	OTV Česká Třebová	Bratří Hubálků	Česká Třebová	56002
61	SVS Hradec Králové	Na Důchodě 719	Hradec Králové	50002
Oblastní ředitelství Olomouc				
62	Provozní obvod Valašské Meziříčí	Nádražní 545	Valašské Meziříčí	75651
63	Provozní obvod Přerov	Tovární 3286	Přerov	75094
64	Provozní obvod Olomouc	Jeremenkova 11	Olomouc	77200
65	Sklad TO Hranice na Moravě	Nádražní 551	Hranice na Moravě	75301
66	Sklad TO Hulín	Nádražní 289	Hulín	76824
67	Sklad TO Jeseník	Nádražní 193/4	Jeseník	79000
68	Sklad aparátu OŘ SPS Olomouc	Nerudova 1	Olomouc	77258
69	Sklad C MeS Olomouc	Jeremenkova 3	Olomouc	77200
70	Sklad C SSZT Olomouc	Jeremenkova 11	Olomouc	77200
71	Sklad SEE Olomouc	Jeremenkova 11	Olomouc	77200
72	Sklad TO Olomouc	Jeremenkova 3	Olomouc	77200
73	Sklad TO Prostějov	Pražská 2943	Prostějov	79602
74	Sklad TO Prostějov - jih	Tovární 3137/12	Přerov	75002
75	Sklad TO Staré Město u Uherského Hradiště	Nádražní 421	Staré Město u Uherského Hradiště	68603
76	Sklad MeS Staré Město u Uherského Hradiště	Nádražní 421	Staré Město u Uherského Hradiště	68603
77	Sklad TO Šumperk	Uničovská 1	Šumperk	78701
78	Sklad TO Valašské Meziříčí	Jiráskova 470	Valašské Meziříčí	75715
79	Sklad TO Vsetín	Nemocniční 2165	Vsetín	75501
80	Sklad SEE Vsetín	Nemocniční 2165	Vsetín	75501
81	Sklad TO Zábřeh na Moravě	U Nádraží 6	Zábřeh na Moravě	78901
Oblastní ředitelství Ostrava				
82	PO Český Těšín	Nádražní 274/25	Český Těšín	73701
83	PO Opava	Kylešovská 708/34	Opava	74601
84	Aparát OŘ Ostrava	Muglinovská 1038/5	Ostrava - Přívoz	70200
85	PO Ostrava	Skladištní 1151/29	Ostrava - Přívoz	70200

Oblastní ředitelství Plzeň				
86	Aparát SRP České Budějovice	Nádražní 12	České Budějovice	37021
87	Aparát Sdělovací a zabezpečovací techniky	Novohradská 1604	České Budějovice	37001
88	PO České Budějovice SZ	Nádražní 119/4	České Budějovice	37001
89	PO Klatovy SZ	Nádražní 149/III	Klatovy	33901
90	OŘ Plzeň	Sušická 23	Plzeň	32600
91	PO Plzeň SZ	Nádražní 102/9	Plzeň	32600
92	Aparát Správy tratí Strakonice	U Hajského 1430	Strakonice	38601
93	PO Strakonice SZ	Nádražní 337/I	Strakonice	38601
94	PO Tábor SZ	Valdenská 525/8	Tábor	39002
Oblastní ředitelství Praha				
95	PO Benešov u Prahy SZ	Nádražní 300	Benešov	25601
96	PO Beroun SZ	Nádražní 129	Beroun	26633
97	PO Kladno SZ	Milady Horákové 251	Kladno	27201
98	PO Kolín SZ	Rorejcové 573	Kolín 4	28002
99	PO Kralupy nad Vltavou SZ	Nádražní 55	Kralupy nad Vltavou	27863
100	ST Nymburk	Palackého 1768	Nymburk	28802
101	SSZT - Nymburk	Palackého 1768	Nymburk	28802
102	PO Nymburk SZ	Petra Bezruč 361	Nymburk	28807
103	PO Praha hlavní nádraží SZ	Wilsonova 300/8	Praha 2	12106
104	SSZT Praha - východ	Pernerova 2b	Praha 3	13000
105	ST Praha - západ	Nádražní 3113	Praha 5, Smíchov	15000
106	SSZT Praha - západ	Nádražní 3113	Praha 5, Smíchov	15000
107	PO Praha - Libeň SZ	Českomoravská 316/24	Praha 9	17000
108	OŘ Praha	Partyzánská 24	Praha 7, Holešovice	17000
109	SMT Praha	Pod Dráhou	Praha 7, Holešovice	17000
110	SBBH Praha	Partyzánská 24	Praha 7, Holešovice	17000
111	ST Praha - východ	Pod Dráhou	Praha 7, Holešovice	17000
112	SEE	Husitská 24	Praha - Žižkov	15000
Oblastní ředitelství Ústí nad Labem				
113	Sklad PO Děčín SZ	Čsl. Mládeže 89/4	Děčín	40502
114	ST Karlovy Vary aparát	Nákladní 21	Karlovy Vary	36005
115	Sklad PO Louny SZ	Husova 400	Louny	44001
116	Sklad PO Lovosice SZ	Žižkova 922/28	Lovosice	41002
117	ST Most aparát	Nádražní 774/1	Most	43401
118	Sklad PO Most SZ	Nádražní 774/1	Most	43401
119	Sklad PO Karlovy Vary - Sokolov	Nádražní 19	Sokolov	35601
120	Aparát OŘ Ústí nad Labem	Železničářská 1386/31	Ústí nad Labem	40003
121	Sklad PO Ústí nad Labem	Vojtěšská 356/2	Ústí nad Labem	40001
122	SSZT Karlovy Vary	Wolkerova 12	Cheb	35002
Centrální dispečerské pracoviště				
123	Sklad CPD Přerov	Tovární 3286	Přerov	75002
Hasičská záchranná služba Praha				
124	JPO Brno	Kulkova 28	Brno	61400
125	JPO Česká Třebová	Semanínská ul.	Česká Třebová	56002
126	JPO České Budějovice	Novohradská 1582	České Budějovice	37001

Příloha č. 2 – Adresy organizačních složek

127	JPO Havlíčkův Brod	Havířská ul. 3571	Havlíčkův Brod	58001
128	JPO Cheb	Nákladní nádraží	Cheb	35002
129	JPO Kralupy nad Vltavou	Jateční ul.	Kralupy nad Vltavou	27801
130	JPO Liberec	Nákladní 7	Liberec 2	46001
131	JPO Nymburk	Boleslavská 418	Nymburk	28802
132	JPO Ostrava	Skladištní ulice č. 2	Ostrava - Přívoz	70200
133	JPO Plzeň	Na Sklárně 1	Plzeň	30100
134	Ředitelství HZS	Chodovská 1430/3a	Praha 4	14100
135	JPO Praha	Chodovská 1430/3a	Praha 4	14100
136	JPO Přerov	Tovární ul. 463	Přerov	75002
137	JPO Ústí nad Labem	Pětidomí 9	Ústí nad Labem	40001
Stavební správa východ				
138	SS Olomouc	Nerudova 1	Olomouc	77258
Stavební správa západ				
140	SS Veselí nad Lužnicí	Pod Rafandou 882	Veselí nad Lužnicí	39181
141	SS Plzeň	Sušická 25	Plzeň	32600
142	SS Ústí nad Labem	Vojtěšská 856/2	Ústí nad Labem	40003
143	SS Praha	Pod Plynojemem 17	Praha 8	18000
144	SS Praha	Sokolovská 278/1955	Praha 9	19000
Správa železniční energetiky				
145	SŽE Hradec Králové	Reigrovo náměstí 914	Hradec Králové 2	50002
146	ÚS Brno	Markéty Kuncové 990/12	Brno	61500
147	ÚS České Budějovice	A. Tragera	České Budějovice	37010
148	ÚS Hradec Králové	Reigrovo náměstí 914	Hradec Králové	50002
149	ÚS Olomouc	Nerudova 1	Olomouc	77211
150	ÚS Ostrava	Zákrejsova 1077	Ostrava	70200
151	ÚS Pardubice	Hlaváčova 206	Pardubice	53002
152	ÚS Plzeň	Sušická 1168/23	Plzeň	32600
153	ÚS Praha	Chodovská 4	Praha 4	14100
154	ÚS Ústí nad Labem	Čajkovského 2309/98	Ústí nad Labem	40001
Správa železniční geodzie				
155	SŽG Praha	Pod Výtopnou 645/8	Praha 8	18600
156	SŽG Olomouc	Nerudova 1	Olomouc	77258
157	SŽG Olomouc – prac. Brno	Lazaretní 11	Brno	61500
158	SŽG Olomouc – prac. Ostrava	Skladištní 29/1151	Ostrava	70200
159	Prac. České Budějovice	Novohradská 1604	České Budějovice	77258
160	Prac. Plzeň	Sušická 23	Plzeň	32600
161	Prac. Hradec Králové	U Fotochemy 259	Hradec Králové	50101
162	Prac. Ústí nad Labem	Bratří Mrštíků 83/4	Ústí nad Labem	40003
TÚDC Praha				
163	TÚDC	Nám. Mickiewicze 67	Bohumín	73581
164	TÚDC DLZT Brno	Kulkova 28a	Brno – Maloměřice	61400
165	TÚDC	Reigrovo náměstí 914 (areál depa)	Hradec Králové	50002
166	TÚDC	Nerudova 1	Olomouc	77258
167	TÚDC DLZT Ostrava	Skladištní 1151/27	Ostrava - Přívoz	70200
168	TÚDC DLZT Plzeň	Sušická 23	Plzeň	30100
169	TÚDC	Malletova 10/2363	Praha 9	19000

Příloha č. 2 – Adresy organizačních složek

Centrum sdílených služeb				
171	CSS Praha	Pernerova 2819/2a	Praha 3	13000
172	Prac. Olomouc	Nerudova 1	Olomouc	77258

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
Veřejná zakázka	
Veřejná zakázka na dodávky zadávaná v nadlimitním řízení na základě § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů	
Název: Kancelářské potřeby	
Základní identifikační údaje o zadavateli	
Obchodní firma/Název:	Správa Železniční dopravní cesty, státní organizace
Sídlo/místo podnikání:	Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO:	709 94 234
DIČ:	CZ70994234
Osoba oprávněná jednat:	Tomáš Drmola, MBA, náměstek GŘ pro správu majetku
Základní identifikační údaje o uchazeči	
Obchodní firma/Název:	
Sídlo/místo podnikání:	
IČO:	
DIČ:	
Osoba oprávněná jednat:	
Kontaktní osoba, Tel., Email	
Celková nabídková cena:	
Celková nabídková cena bez DPH: Samostatně DPH (DPH rozdělit dle sazby): Celková nabídková cena včetně DPH:	

V dne

 podpis osoby oprávněné jednat



Správa železniční dopravní cesty

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Generální ředitelství

Dlážděná 1003/7

110 00 PRAHA 1

Příloha č. 4 - Závazný vzor kupní smlouvy

KUPNÍ SMLOUVA Č. ...doplní Kupující.....

uzavřená podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

Číslo smlouvy Prodávajícího:

Kupující: **Správa železniční dopravní cesty, státní organizace**
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384
Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO 70994234, DIČ CZ70994234
zastoupená Tomášem Drmolou, MBA, náměstkem GŘ pro správu majetku

Prodávající: jméno osoby
údaje o zápisu v evidenci
údaje o sídlu
IČO , DIČ
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
údaje o statutárním orgánu nebo jiné oprávněné osobě

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „Kancelářské potřeby“ (dále jen „veřejná zakázka“). Jednotlivá ustanovení této smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky.

Článek 1 - Předmět koupě

- 1.1. Předmětem koupě jsou dodávky kancelářských potřeb pro potřeby organizačních jednotek kupujícího.
- 1.2. Přesná specifikace předmětu koupě je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy.
- 1.3. V případě nutnosti nahrazení produktu jiným produktem (např. v souvislosti s ukončením výroby produktu) v průběhu trvání smlouvy, musí prodávající kupujícího bez prodlení o této skutečnosti informovat a tento produkt nahradit produktem v identické kvalitě.
- 1.4. Jednotlivé dodávky předmětu koupě budou mezi účastníky realizovány formou závazné a potvrzené objednávky – dílčí kupní smlouvy.

Článek 2 - Kupní cena (bez DPH), platební podmínky

- 2.1. Ceny předmětu koupě, uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy, jsou výsledkem elektronické aukce a jsou pro obě smluvní strany závazné po celou dobu platnosti této smlouvy.

- 2.2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou. Doba plnění je 24 měsíců od uzavření smlouvy nebo do vyčerpání finančního objemu 10 000 000 Kč bez DPH, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 2.3. Cena za jednotku množství bez DPH se rozumí včetně balného, nevratných obalů a nákladů na dopravu do místa určení, které je uvedené v objednávce. K ceně předmětu koupě uvedené ve smlouvě se účtuje DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.4. Cena za celou či dílčí dodávku je dána cenou za 1 kus x počet kusů v dodávce.
- 2.5. Fakturace bude prováděna na základě jednotlivých objednávek a dodávek jednotlivým OS kupujícího. Prodávající uvede na dodacím listě a daňovém dokladu (faktuře) vždy číslo kupní smlouvy a číslo objednávky organizační složky kupujícího.
- 2.6. Kupující uhradí prodávajícímu cenu bankovním převodem na základě daňového dokladu vystaveného prodávajícím. Splatnost daňového dokladu je 30 dnů po dni jeho doručení kupujícímu, tj. na adresu sídla organizační složky kupujícího. Právo vystavit daňový doklad za dodaný předmět plnění vzniká prodávajícímu dnem uskutečnění zdanitelného plnění.

Článek 3 - Místo a doba dodání, způsob objednání předmětu koupě

- 3.1. Místem dodání veřejné zakázky jsou sklady organizačních složek zadavatele uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy. Místa dodání a jejich adresy se mohou měnit dle provozních potřeb kupujícího.
- 3.2. Předmět koupě bude dodán do dvou pracovních dnů od doručení objednávky na místo plnění.
- 3.3. Požadovaný předmět koupě bude kupující objednávat formou objednávek, vystavených kupujícím - organizační složkou (OS) kupujícího, jejichž seznam je uveden v Příloze č. 2 smlouvy, a které budou obsahovat zejména jméno, funkci a podpis oprávněné osoby, název kupujícího a razítko, IČ, DIČ, fakturační adresu a bankovní spojení kupujícího, specifikaci zboží, množství, požadovaný sortiment, cenu za měrnou jednotku, místo určení a termín dodání zboží.
- 3.4. Prodávající dodá kupujícímu zboží v nepoškozeném obalu. V případě poškozeného obalu bude o této skutečnosti sepsán reklamační protokol a zboží bude před zástupci obou smluvních stran bez odkladu rozbaleno, případně odzkoušena jeho funkce.
- 3.5. Kupující umožní prodávajícímu nebo jeho přepravci nezbytné složení zboží ve svých prostorách včetně přístupu autodopravy za účelem bezpečného vyložení zboží.
- 3.6. Kupující zkontroluje kompletnost dodávky zboží, případně prověří funkci předávaného zboží neprodleně po řádném předání předmětu smlouvy nebo jeho části. V případě, že zboží bude vykazovat vady, je prodávající povinen zajištěné vady odstranit nebo dodat nové zboží splňující podmínky smlouvy.
- 3.7. Prodávající je povinen předat zástupci kupujícího - příjemci předmětu koupě dodací list ve čtyřech vyhotoveních a příjemce předmětu koupě je povinen je po přijímce řádně potvrdit. Dvě vyhotovení potvrzeného dodacího listu si ponechá příjemce předmětu koupě a dvě prodávající.

Článek 4 - Záruka

- 4.1. Záruční doba činí 24 měsíců. U zboží s kratší expirační dobou, končí záruční doba datem expirace.

Článek 5 - Další ujednání, doba platnosti smlouvy

- 5.1. Prodávající ujišťuje Kupujícího, že Předmět koupě je prostý všech vad, jak právních, tak faktických.
- 5.2. Kontaktními osobami smluvních stran jsou
za Kupujícího pracovníci organizačních jednotek
za Generální ředitelství Petr Reichelt, tel. 972 235 573, email reichelt@szdc.cz
za Stavební správu východ Lenka Brumarová, tel. 724 932 368, e-mail brumarova@szdc.cz
za Stavební správu západ Lenka Skalíková, tel. 972 244 803, e-mail skalikova@szdc.cz
za SŽE Hradec Králové Renáta Novotná, tel. 972 342 391, e-mail novotnar@szdc.cz
za HZS Praha Ing. Monika Slabihoudková, tel. 972 235 116, e-mail slabihoudkova@szdc.cz
za SŽG Olomouc Jana Behrová, tel. 972 742 569, e-mail behrova@szdc.cz
za SŽG Praha Dana Horká, tel. 972 245 004, e-mail horka@szdc.cz
za TÚDC Praha Vendula Kopecká, tel. 972 341 564, e-mail vendula.kopecka@tudc.cz
za OŘ Olomouc Adéla Kargerová, tel. 972 740 487, e-mail kargerova@szdc.cz
za OŘ Ostrava Dana Bechná, tel. 972 766 150, e-mail bechna@szdc.cz
za OŘ Brno Robert Vychodil, tel. 972 626 077, e-mail vychodil@szdc.cz
za OŘ Hradec Králové Ivana Kalašová, tel. 972 341 482, e-mail kalasova@szdc.cz
za OŘ Praha Soňa Kühnelová, tel. 972 226 444, e-mail kuhnelova@szdc.cz
za OŘ Ústí nad Labem Zuzana Petráková, e-mail petrakovaz@szdc.cz
za OŘ Plzeň Bc. Miloslava Vobrubová, e-mail vobrubova@szdc.cz
za Prodávajícího p., tel., email
- 5.3. Uvedená kupní cena je maximální, kupující je oprávněn odebrat předmět koupě v menší hodnotě. Prodávající nebude požadovat dodání a odkoupení předmět koupě do výše původně předpokládaného maximálního finančního objemu dodávek předmětu koupě.

Článek 6 - Závěrečná ujednání

- 6.1. Tato smlouva se řídí Obchodními podmínkami ke kupní smlouvě č. **doplní Kupující** (dále jen „Obchodní podmínky“). Odchylná ujednání v Kupní smlouvě mají před zněním Obchodních podmínek přednost.
- 6.2. Prodávající prohlašuje, že
 - 6.2.1. se zněním Obchodních podmínek se před podpisem této smlouvy seznámil,
 - 6.2.2. v dostatečném rozsahu se seznámil se veškerými požadavky Kupujícího dle této smlouvy, přičemž si není vědom žádným překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s touto smlouvou.
- 6.3. Kupní smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních. Dvě vyhotovení obdrží Kupující a jedno vyhotovení obdrží Prodávající.
- 6.4. Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z Kupní smlouvy se řídí českým právním řádem, Smluvní strany vylučují použití Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží.
- 6.5. Smluvní vztahy neupravené Kupní smlouvou se řídí Občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy.
- 6.6. Všechny spory vznikající z Kupní smlouvy a v souvislosti s ní budou dle vůle Smluvních stran rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
- 6.7. Kupní smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.
- 6.8. Poté, co Prodávající poprvé obdrží spolu s Kupní smlouvou i Obchodní podmínky v písemné formě, postačí pro veškeré další případy koupě a prodeje mezi Smluvními stranami pro to, aby se Kupní smlouva řídila Obchodními podmínkami, pokud Kupní smlouva na Obchodní podmínky pouze odkáže, aniž by bylo třeba Obchodní podmínky činit fyzickou součástí

vyhotovení Kupní smlouvy, neboť Prodávajícímu již bude obsah Obchodních podmínek známý.

- 6.9. Zvláštní podmínky, na které odkazuje Kupní smlouva, mají přednost před zněním Obchodních podmínek, Obchodní podmínky se užití v rozsahu, v jakém nejsou v rozporu s takovými zvláštními podmínkami.
- 6.10. Kupní smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

Přílohy

Příloha č. 1: Specifikace a ceník předmětu koupě

Příloha č. 2: Seznam organizačních složek kupujícího

V _____ dne _____

V _____ dne _____

Kupující

Správa železniční dopravní cesty,

státní organizace

Tomáš Drmola, MBA

náměstek GŘ pro správu majetku

Prodávající



OBCHODNÍ PODMÍNKY KE KUPNÍ SMLOUVĚ Č. *doplň Kupuující*

OBSAH OBCHODNÍCH PODMÍNEK

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	2
ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ KUPNÍ SMLOUVY.....	3
ČÁST 3 - PŘEDMĚT KOUPE.....	3
ČÁST 4 - CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	4
ČÁST 5 - MÍSTO DODÁNÍ PŘEDMĚTU KOUPE.....	5
ČÁST 6 - DOBA DODÁNÍ PŘEDMĚTU KOUPE.....	5
ČÁST 7 - PŘEPRAVA PŘEDMĚTU KOUPE.....	5
ČÁST 8 - DALŠÍ DODACÍ PODMÍNKY.....	6
ČÁST 9 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU KOUPE.....	6
ČÁST 10 - PŘECHOD VLASTNICKÉHO PRÁVA A NEBEZPEČÍ ŠKODY.....	7
ČÁST 11 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA.....	7
ČÁST 12 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ.....	8
ČÁST 13 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD.....	9
ČÁST 14 - SANKCE.....	10
ČÁST 15 - ODSTOUPENÍ OD KUPNÍ SMLOUVY.....	10
ČÁST 16 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ.....	11

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Pro účely těchto Obchodních podmínek mají následující slova význam u nich uvedený:

- 1.1.1 **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.1.2 **ZoDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.1.3 **ZoÚ** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.1.4 **Kupující** – Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384.
- 1.1.5 **Prodávající** – osoba uvedená v Kupní smlouvě jako Proávající.
- 1.1.6 **Smluvní strany** – Kupující a Proávající.
- 1.1.7 **Smluvní strana** – Kupující nebo Proávající dle smyslu ujednání.
- 1.1.8 **Kupní smlouva** – smlouva uzavřená mezi Smluvními stranami, která odkazuje na Obchodní podmínky.
- 1.1.9 **Obchodní podmínky** – text těchto obchodních podmínek.
- 1.1.10 **Předmět koupě** – věc nebo věci specifikované v Kupní smlouvě.
- 1.1.11 **Kupní cena** – cena Předmětu koupě sjednaná v Kupní smlouvě.
- 1.1.12 **Doklady** – veškeré listiny, které se k Předmětu koupě vztahují a které jsou třeba k jeho převzetí a užívání; veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy či jiných subjektů, nezbytné dle právních předpisů k prodeji a dodání Předmětu koupě Kupujícímu; veškeré listiny (vyjma Výzvy k úhradě) které je Proávající dle Kupní smlouvy povinen předat Kupujícímu; veškeré Doklady je Proávající povinen předat Kupujícímu v českém jazyce nebo v originále a českém překladu.
- 1.1.13 **Obalový materiál** – palety, dřevěné desky či jiné věci, které slouží pro potřeby přepravy nebo ochrany Předmětu koupě. Dle kontextu Kupní smlouvy se rozumí Obalovým materiálem též jednotlivý kus palety, dřevěné desky nebo jiné věci.
- 1.1.14 **Dodací list** – list osvědčující dodání, jehož minimální náležitosti jsou uvedeny v části Předání a převzetí Předmětu koupě.
- 1.1.15 **Záruční doba** – doba, do jejíhož uplynutí je Kupující oprávněn uplatňovat práva z vad plnění poskytnutého Proávajícím na základě Kupní smlouvy; Záruční doba činí 24 měsíců.
- 1.1.16 **Výzva k úhradě** – daňový doklad, je-li Proávající povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s dodáním Předmětu koupě nebo jeho části DPH, nebo faktura, pokud Proávající v souvislosti s dodáním Předmětu koupě nebo jeho části není dle ZoDPH povinen uhradit DPH.
- 1.1.17 **TÚDC** - Technická ústředna dopravní cesty, jako organizační jednotka Kupujícího.

1.2 Kupní smlouva se řídí těmito Obchodními podmínkami, pokud tak Kupní smlouva stanoví, nebo pokud z ní jiným způsobem vyplývá, že tyto Obchodní podmínky jsou přílohou či součástí Kupní smlouvy, nebo pokud Kupní smlouva na Obchodní podmínky jiným způsobem odkáže.

ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ KUPNÍ SMLOUVY

- 2.1 Odpověď Smluvní strany na návrh na uzavření Kupní smlouvy učiněný druhou Smluvní stranou, která vymezuje obsah návrhu jinými slovy nebo která obsahuje jakékoliv, byť nepodstatné, dodatky, odchylky, výhrady nebo omezení není přijetím návrhu.
- 2.2 I pozdní přijetí návrhu na uzavření Kupní smlouvy má účinky včasného přijetí, pokud navrhuje Smluvní strana bez zbytečného odkladu alespoň ústně vyrozumí druhou Smluvní stranu, že přijetí považuje za včasné, nebo pokud se začne chovat ve shodě s návrhem.
- 2.3 Plyne-li z písemnosti, která vyjadřuje přijetí návrhu na uzavření Kupní smlouvy, že byla odeslána za takových okolností, že by došla navrhuje Smluvní straně včas, kdyby její přeprava probíhala obvyklým způsobem, má pozdní přijetí účinky včasného přijetí, ledaže navrhuje Smluvní strana bez odkladu vyrozumí alespoň ústně druhou Smluvní stranu, že považuje návrh za zaniklý.
- 2.4 Bez ohledu na jakékoliv okolnosti nelze přijmout návrh na uzavření Kupní smlouvy tak, že se Smluvní strana, již je návrh určen, podle návrhu zachová.
- 2.5 **Odkáží-li Smluvní strany v návrhu na uzavření Kupní smlouvy i v přijetí návrhu na obchodní podmínky, které si odporují, je Kupní smlouva přesto uzavřena s obsahem určeným v tom rozsahu, v jakém obchodní podmínky nejsou v rozporu; to platí i v případě, že to obchodní podmínky vyloučí. Vyloučí-li to některá ze Smluvních stran nejpozději bez zbytečného odkladu po výměně projevů vůle, Kupní smlouva uzavřena není.**
- 2.6 Kupní smlouva může být uzavřena pouze v písemné podobě.

ČÁST 3 - PŘEDMĚT KOUPE

- 3.1 Prodávající se zavazuje, že Kupujícímu odevzdá Předmět koupě, a umožní mu k němu nabýt vlastnické právo, a Kupující se zavazuje, že Předmět koupě převezme a zaplatí Prodávajícímu Kupní cenu a příslušnou DPH, je-li Prodávající povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s dodáním Předmětu koupě nebo jeho části DPH.
- 3.2 Prodávající je povinen dodat Předmět koupě nový, v jakosti a provedení uvedeném v Kupní smlouvě a zároveň
 - 3.2.1 tak, aby jej bylo možno použít podle účelu Kupní smlouvy, je-li v ní účel vyjádřen,
 - 3.2.2 v jakosti a provedení dle odstavce 3.4 v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí a provedením sjednaným v Kupní smlouvě.
- 3.3 Je-li jakost či provedení zároveň určeno vzorkem nebo předlohou, musí Předmět koupě odpovídat jakostí nebo provedením vzorku nebo předloze. Liší-li se jakost nebo provedení určené v Kupní smlouvě a vzorek nebo předloha, rozhoduje Kupní smlouva. Určuje-li Kupní smlouva a vzorek nebo předloha jakost nebo provedení rozdílně, nikoliv však rozporně, musí Předmět koupě odpovídat Kupní smlouvě i vzorku nebo předloze.
- 3.4 Neurčuje-li Kupní smlouva jakost a provedení Předmětu koupě, je Prodávající povinen dodat Předmět koupě v takové jakosti a provedení,
 - 3.4.1 jež odpovídá vlastnostem, které Prodávající nebo výrobce popsal nebo které Kupující očekával s ohledem na povahu Předmětu koupě a na základě reklamy jimi prováděné,
 - 3.4.2 jež se hodí k účelu vyplývajícímu z Kupní smlouvy a není-li v ní vyjádřen pak k účelu, ke kterému se Předmět koupě obvykle používá,
 - 3.4.3 jež vyhovuje požadavkům právních předpisů.

3.5 Dodá-li Prodávající Kupujícímu větší množství Předmětu koupě, než bylo sjednáno, je Kupující oprávněn část přesahující sjednané množství odmítnout.

ČÁST 4 - CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 Kupní cena zahrnuje veškeré náklady Prodávajícího spojené se splněním jeho povinností vyplývajících z Kupní smlouvy. Kupující není povinen hradit v souvislosti s Kupní smlouvou žádné jiné finanční částky, než Kupní cenu a případně příslušnou DPH, není-li uvedeno jinak (tím není dotčeno právo Prodávajícího na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení, či jiných sankcí, a právo na náhradu škody způsobené Kupujícím).

4.2 Kupní cena zahrnuje zejména

4.2.1 náklady na pojištění Předmětu koupě, je-li Prodávající povinen Předmět koupě dle Kupní smlouvy pojistit,

4.2.2 náklady na ověření jakosti, je-li dle Kupní smlouvy požadováno, včetně nákladů na veškeré související úkony (např. doprava),

4.2.3 náklady na zabalení Předmětu koupě, včetně nákladů na nevratný Obalový materiál,

4.2.4 náklady na dopravu Předmětu koupě Kupujícímu a jeho vyložení,

4.2.5 náklady na získání jakýchkoliv rozhodnutí, sdělení, souhlasů, povolení či jiných výsledků úkonů orgánů státní správy či jiných subjektů, nezbytných dle právních předpisů k prodeji a dodání Předmětu koupě Kupujícímu,

4.2.6 náklady na vytvoření, získání či překlad Dokladů a jejich dodání Kupujícímu,

4.2.7 cenu za udělení nebo převod licenčních oprávnění k Předmětu koupě nebo Dokladům, nebo jakékoliv jejich části na Kupujícího, jsou-li předmětem duševního vlastnictví, přičemž v takovém případě cena za takové licenční oprávnění činí 5% z Kupní ceny,

4.2.8 zaškolení obsluhy Předmětu koupě, je-li dle Kupní smlouvy nebo povahy Předmětu koupě zaškolení třeba,

4.2.9 náklady na zkušební provoz Předmětu koupě, bude-li Kupní smlouvou vyžadován.

4.3 Je-li Prodávající povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s dodáním Předmětu koupě nebo jeho části DPH, je Kupující povinen Prodávajícímu takovou DPH uhradit vedle Kupní ceny.

4.4 Stane-li se prodávající nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad prodávajícího bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je kupující oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně prodávajícího.

4.5 Kupní cenu a případnou DPH je Kupující povinen uhradit Prodávajícímu do 30 dnů ode dne převzetí Předmětu koupě; má-li být dle Kupní smlouvy proveden též zkušební provoz, pak do 30 dnů ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, nastane-li den skončení zkušebního provozu později než převzetí Předmětu koupě Kupujícím.

4.6 Kupní cena a případná DPH je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Kupujícího.

4.7 Prodávající vyúčtuje Kupujícímu Kupní cenu a případnou DPH Výzvou k úhradě.

4.8 Je-li Výzva k úhradě fakturou, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle § 11 ZoÚ a náležitosti stanovené v § 435 Občanského zákoníku.

4.9 Je-li Výzva k úhradě daňovým dokladem, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 ZoDHP a náležitosti stanovené v § 435 Občanského zákoníku.

- 4.10 Výzva k úhradě musí vždy obsahovat číslo Kupní smlouvy, její přílohou musí být vždy jedno vyhotovení Dodacího listu potvrzeného Kupujícím.
- 4.11 Výzvu k úhradě je Prodávající povinen doručit Kupujícímu **ve dvou vyhotoveních** nejpozději 15 dnů před uplynutím doby uvedené v odstavci 4.5 Obchodních podmínek.
- 4.12 Splatnost Výzvy k úhradě musí být stanovena tak, aby nenastala dříve, než uplyne doba stanovená v odstavci 4.5 Obchodních podmínek.
- 4.13 Stanoví-li Výzva k úhradě splatnost delší než je jako minimální stanovena v předchozím odstavci, je Kupující oprávněn uhradit Kupní cenu a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Výzvě k úhradě.
- 4.14 Dodává-li Prodávající Předmět koupě v souladu s Kupní smlouvou po částech, je oprávněn vystavit Výzvu k úhradě dodávané části Předmětu koupě poté, co Kupující převezme příslušnou část Předmětu koupě.
- 4.15 Kupující neposkytuje zálohy.

ČÁST 5 - MÍSTO DODÁNÍ PŘEDMĚTU KOUPE

- 5.1 Prodávající je povinen dopravit Předmět koupě do místa dodání uvedeného v Kupní smlouvě, jinak do sídla organizační jednotky, která jménem Kupujícího uzavřela Kupní smlouvu. Nelze-li místo dodání určit dle předcházející věty, je místem dodání sídlo Kupujícího.

ČÁST 6 - DOBA DODÁNÍ PŘEDMĚTU KOUPE

- 6.1 Prodávající je povinen dopravit Předmět koupě do místa dodání v době stanovené v Kupní smlouvě, jinak bez zbytečného odkladu po uzavření Kupní smlouvy.
- 6.2 **Prodávající je povinen dopravit Předmět koupě do místa dodání v pracovní den v době od 8 do 15 hodin. Dodá-li Prodávající Předmět koupě Kupujícímu v jiné než uvedené době, je Kupující oprávněn odmítnout Předmět koupě převzít a není zároveň v prodlení s převzetím Předmětu koupě.**
- 6.3 Případně-li konec sjednané doby plnění na sobotu, neděli nebo svátek, není Prodávající v prodlení, dodá-li Předmět koupě nejbližší následující pracovní den v časovém rozmezí dle odstavce 6.2.

ČÁST 7 - PŘEPRAVA PŘEDMĚTU KOUPE

- 7.1 Je-li dle Kupní smlouvy nebo zvyklostí třeba Předmět koupě zabalit, Prodávající Předmět koupě zabalí dle Kupní smlouvy; není-li ujednání o balení Předmětu koupě v Kupní smlouvě, pak dle zvyklostí, a není-li jich, pak způsobem potřebným pro uchování Předmětu koupě a jeho ochranu.
- 7.2 Jestliže Prodávající označí Obalový materiál nejpozději do doby převzetí Předmětu koupě Kupujícím jako vratný, a to přímo na Obalovém materiálu, v Dokladech nebo jiným zřejmým způsobem, ze kterého bude zřejmé, který Obalový materiál je vratný, je Kupující oprávněn předat Prodávajícímu při předávacím řízení (viz část ČÁST 9 - Obchodních podmínek) stejné množství Obalového materiálu téhož druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. V rozsahu předání Obalového materiálu Kupujícím Prodávajícímu dle předchozí věty zaniká právo Prodávajícího na vrácení Obalového materiálu.

- 7.3 V rozsahu, v němž Kupující nevrátí vratný Obalový materiál Prodávajícímu dle předchozího odstavce, je Prodávající oprávněn Kupujícímu vyúčtovat zálohu na vratný Obalový materiál. Výše zálohy nesmí přesáhnout dvojnásobek pořizovací ceny Obalového materiálu.
- 7.4 Doposud nevrácený vratný Obalový materiál je Kupující povinen na vlastní náklady dopravit do sídla Prodávajícího, a to nejpozději do jednoho roku od převzetí Předmětu koupě Kupujícím. Kupující je oprávněn nahradit nevrácený vratný Obalový materiál Obalovým materiálem stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. Bez zbytečného odkladu po převzetí vráceného Obalového materiálu nebo jeho náhrady Prodávajícím, je Prodávající povinen vrátit Kupujícímu zaplacenou zálohu na vratný Obalový materiál. Nevrátí-li Kupující dosud nevrácený vratný Obalový materiál nebo Obalový materiál stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení ani do dvou let od převzetí Předmětu koupě Kupujícím, stává se nevrácený vratný Obalový materiál vlastnictvím Kupujícího a složená záloha se stává vlastnictvím Prodávajícího.
- 7.5 Pokud Prodávající Předmět koupě Kupujícímu odesílá prostřednictvím dopravce, umožní Prodávající Kupujícímu uplatnit práva z přepravní smlouvy vůči dopravci, pokud o to Kupující Prodávajícího požádá.
- 7.6 Pokud Prodávající Předmět koupě Kupujícímu odesílá prostřednictvím dopravce, je Prodávající povinen zajistit dopravu u dopravce tak, aby Předmět koupě byl dodán Kupujícímu v době uvedené v odstavci 6.2 Obchodních podmínek.
- 7.7 Je-li třeba provést vyložení Předmětu koupě z dopravního prostředku, je vyložení povinen provést Prodávající na své náklady.
- 7.8 Je-li Kupující v prodlení s převzetím Předmětu koupě, uchová jej Prodávající, může-li s ním nakládat, pro Kupujícího způsobem přiměřeným okolnostem. Převzal-li Kupující Předmět koupě, který zamýšlí odmítnout, uchová jej způsobem přiměřeným okolnostem. Smluvní strana, která uchovává Předmět koupě pro druhou Smluvní stranu, má právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uchováním Předmětu koupě, nemůže jej však za účelem zajištění svého práva na úhradu nákladů zadržet.

ČÁST 8 - DALŠÍ DODACÍ PODMÍNKY

- 8.1 Prodávající je povinen splnit svůj závazek z Kupní smlouvy na svůj náklad a nebezpečí řádně a včas.
- 8.2 Lze-li dluh Prodávajícího splnit několika způsoby, náleží volba způsobu plnění Prodávajícímu.
- 8.3 Nabízí-li Prodávající Kupujícímu částečné plnění Předmětu koupě, aniž by částečné plnění bylo sjednáno v Kupní smlouvě, není Kupující povinen částečné plnění přijmout. Přijme-li Kupující částečné plnění, je Prodávající povinen nahradit Kupujícímu zvýšené náklady způsobené mu částečným plněním.
- 8.4 Zjistí-li Prodávající jakékoliv skutečnosti, které by mohly mít vliv na dobu plnění, je Prodávající povinen bez zbytečného odkladu Kupujícího o takových skutečnostech informovat.
- 8.5 Ustanovení §1912 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 9 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU KOUPE

- 9.1 Předání a převzetí Předmětu koupě probíhá v rámci předávacího řízení.

- 9.2 Předávací řízení začíná okamžikem, kdy je Předmět koupě dodán do místa dodání a Kupujícímu je umožněno Předmět koupě zkontrolovat.
- 9.3 Předávací řízení končí okamžikem odmítnutí převzetí Předmětu koupě nebo okamžikem potvrzení Dodacího listu Kupujícím.
- 9.4 Potvrzení Dodacího listu je okamžikem převzetí Předmětu koupě.
- 9.5 Dodací list musí vždy obsahovat
- 9.5.1 přesné označení Prodávajícího a Kupujícího,
 - 9.5.2 číslo vagónu nebo SPZ kolového dopravního prostředku, jímž byl Předmět koupě dodán,
 - 9.5.3 číslo Dodacího listu a datum jeho vystavení,
 - 9.5.4 číslo Kupní smlouvy,
 - 9.5.5 specifikaci Předmětu koupě,
 - 9.5.6 množství dodaného Předmětu koupě,
 - 9.5.7 místo dodání dle Kupní smlouvy,
 - 9.5.8 seznam předaných Dokladů.
- 9.6 Nejpozději společně s Předmětem koupě je Prodávající povinen předat Kupujícímu též Doklady. Nesplní-li Prodávající povinnost dle předchozí věty, je v prodlení s plněním Kupní smlouvy.
- 9.7 Kupující je oprávněn odmítnou převzít Předmět koupě, není-li ve shodě s Kupní smlouvou, neobsahuje-li Dodací list stanovené náležitosti nebo nejsou-li Kupujícímu nejpozději s Předmětem koupě předány Doklady.
- 9.8 Hodlá-li Kupující Předmět koupě převzít, ačkoliv není ve shodě s Kupní smlouvou, jsou obě Smluvní strany oprávněny uvést do Dodacího listu svá stanoviska ke Kupujícím tvrzenému rozporu s Kupní smlouvou.
- 9.9 Připouští-li to povaha Předmětu koupě, má Kupující právo, aby byl Předmět koupě před ním přezkontrolován nebo aby byly předvedeny jeho funkce.
- 9.10 Je-li Předmět koupě dodáván po částech, vztahují se ustanovení Obchodních podmínek o předání a převzetí Předmětu koupě přiměřeně též na předání a převzetí části Předmětu koupě.

ČÁST 10 - PŘECHOD VLASTNICKÉHO PRÁVA A NEBEZPEČÍ ŠKODY

- 10.1 Vlastnické právo k Předmětu koupě přechází na Kupujícího okamžikem, kdy Kupující potvrdí Dodací list.
- 10.2 Nebezpečí škody na Předmětu koupě přechází na Kupujícího okamžikem, kdy Kupující potvrdí Dodací list, nebo kdy Kupující bezdůvodně odmítne Dodací list potvrdit.
- 10.3 Ustanovení §2121 - 2123 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 11 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA

- 11.1 Prodávající se zavazuje, že Předmět koupě a Doklady budou v okamžiku jejich převzetí Kupujícím vyhovovat všem požadavkům Kupní smlouvy, Obchodních podmínek a právních předpisů na rozsah, množství, jakost a provedení Předmětu koupě a Dokladů.
- 11.2 Prodávající se zavazuje, že Předmět koupě a Doklady budou vyhovovat též plnění nabídnutému Prodávajícím v nabídce podané do zadávacího řízení, na jehož základě je Kupní smlouva uzavřena.

- 11.3 Předmět koupě a Doklady musí být prosté všech faktických a právních vad a Prodávající je povinen zajistit, aby dodáním a užíváním Předmětu koupě a Dokladů nebyla porušena práva Prodávajícího nebo třetích osob vyplývající z práv duševního vlastnictví. Plnění má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.
- 11.4 Prodávající se zavazuje (poskytuje Kupujícímu záruku), že Předmět koupě a Doklady si po celou dobu od okamžiku jejich převzetí Kupujícím, až do uplynutí Záruční doby zachovají vlastnosti stanovené v odstavcích 11 - 11.3 Obchodních podmínek.
- 11.5 Záruční doba začíná běžet dnem převzetí Předmětu koupě Kupujícím nebo jeho poslední části, je-li Předmět koupě dodáván po částech, nebo ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, je-li dle Kupní smlouvy vyžadován a nastane-li okamžik úspěšného ukončení zkušebního provozu později než okamžik převzetí Předmětu koupě, resp. jeho poslední části.
- 11.6 Předmět koupě a Doklady mají vady (Prodávající plnil vadně), jestliže při převzetí Kupujícím nebo kdykoliv od převzetí Kupujícím do konce Záruční doby nebudou mít vlastnosti stanovené v odstavcích 11 - 11.3 Obchodních podmínek.
- 11.7 Kupující má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Kupní smlouvy.
- 11.8 Prodávající nenese odpovědnost za vady způsobené Kupujícím nebo třetími osobami, ledaže Kupující nebo takové osoby postupovaly v souladu s Doklady nebo pokyny, které obdrželi od Prodávajícího,
- 11.9 Kupující nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Kupujícího vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Prodávající nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající z Kupní smlouvy.
- 11.10 Prodávající neodpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu koupě, které je obvyklé u věcí stejného nebo obdobného druhu jako Předmět koupě.
- 11.11 Prodávající odpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu koupě, ke kterému do konce Záruční doby vzhledem k požadavkům Kupní smlouvy a Obchodních podmínek na jakost a provedení Předmětu koupě nemělo dojít.

ČÁST 12 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ

- 12.1 Odpovídá-li Prodávající za vady Předmětu koupě nebo Dokladů, má Kupující práva z vadného plnění.
- 12.2 Kupující je oprávněn vady reklamovat u Prodávajícího jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Prodávající je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Kupující uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
- 12.3 Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Prodávajícímu nejpozději v poslední den Záruční doby. Případně-li konec Záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Prodávajícímu nejblíže následující pracovní den.
- 12.4 Má-li Předmět koupě vady, za které Prodávající odpovídá, má Kupující právo
- 12.4.1 na odstranění vady dodáním nového Předmětu koupě nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části Předmětu koupě,
 - 12.4.2 na odstranění vady opravou Předmětu koupě nebo jeho části,
 - 12.4.3 na přiměřenou slevu z Kupní ceny, nebo

12.4.4 odstoupit od Kupní smlouvy.

- 12.5 Není nepřiměřené, požaduje-li Kupující odstranit vady dodáním nového Předmětu koupě nebo jeho části bez vady, vyskytla-li se stejná vada po její opravě opětovně, nebo nemůže-li Kupující řádně užívat Předmět koupě nebo jeho část pro větší počet vad.
- 12.6 Kupující je oprávněn nároky dle odstavce 12.4 kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné. Kupující není oprávněn kombinovat nároky, které si navzájem odporují (např. dodání nové části Předmětu koupě a zároveň slevy z Kupní ceny na tutéž část Předmětu koupě).
- 12.7 Kupující sdělí Prodávajícímu volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Kupující změnit bez souhlasu Prodávajícího; to neplatí, žádal-li Kupující opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
- 12.8 Nesdělí-li Kupující Prodávajícímu, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Prodávající vyzval, může Prodávající odstranit vady podle své volby opravou nebo dodáním nového Předmětu koupě nebo jeho části; volba nesmí Kupujícímu způsobit nepřiměřené náklady.
- 12.9 Kupující má nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Prodávajícímu.

ČÁST 13 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD

- 13.1 Pokud Kupující požaduje v reklamaci odstranění vady, je Prodávající povinen neprodleně po obdržení reklamace zahájit činnosti vedoucí k odstranění reklamované vady.
- 13.2 Prodávající je povinen odstranit Kupujícím reklamovanou vadu nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne oznámení vady Prodávajícímu.
- 13.3 Nezahájí-li Prodávající činnosti vedoucí k odstranění vady do 10 dnů od oznámení vady Prodávajícímu, nebo nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, je Kupující oprávněn
- 13.3.1 zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou právnickou nebo fyzickou osobou na účet Prodávajícího,
 - 13.3.2 požadovat slevu z Kupní ceny, nebo
 - 13.3.3 od Kupní smlouvy odstoupit.
- 13.4 Veškeré náklady vzniklé Kupujícímu v souvislosti s odstranění vady způsobem dle předchozího odstavce je Prodávající povinen Kupujícímu uhradit.
- 13.5 Prodávající je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Kupujícím nebylo oprávněné, tj. že Prodávající za vadu neodpovídal, je Kupující povinen uhradit Prodávajícímu veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
- 13.6 Kupující je povinen poskytnout Prodávajícímu součinnost nezbytnou k odstranění vady.
- 13.7 Do odstranění vady nemusí Kupující platit dosud nezaplacenou část Kupní ceny a případnou příslušnou DPH odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
- 13.8 Při dodání nového Předmětu koupě nebo jeho části vrátí Kupující Prodávajícímu na náklady Prodávajícího Předmět koupě nebo jeho část původně dodanou.
- 13.9 Týká-li se vada Dokladů nebo jiného plnění poskytnutého Prodávajícím dle Kupní smlouvy, než Předmětu koupě, užití se ustanovení odstavců 12 – 13.8 obdobně.
- 13.10 Ustanovení § 1917 - 1924, §2099 – 2101, §2103 - 2117 a §2165 - 2172 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 14 - SANKCE

- 14.1 Poruší-li Prodávající povinnost dodat Předmět koupě nebo Doklady či jakoukoliv jejich část ve sjednané době, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5% z Kupní ceny za každý den prodlení.
- 14.2 Poruší-li Kupující povinnost zaplatit Kupní cenu ve sjednané době, je povinen uhradit Prodávajícímu úrok z prodlení ve výši právních předpisů.
- 14.3 Poruší-li Prodávající povinnost dodat Kupujícímu Předmět koupě bez vad, je povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 5% z Kupní ceny. Úhradou smluvní pokuty nejsou dotčena práva Kupujícího z vadného plnění Prodávajícího.
- 14.4 Poruší-li Prodávající povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Kupujícím vyplývající z Kupní smlouvy, byť by takové postoupení bylo neplatné či neúčinné, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 10% z nominální hodnoty postoupené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi.
- 14.5 Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Prodávajícího povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
- 14.6 Kupující je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

ČÁST 15 - Odstoupení od kupní smlouvy

- 15.1 Poruší-li Smluvní strana Kupní smlouvu podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Kupní smlouvy odstoupit.
- 15.2 Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Kupní smlouvu již při uzavření Kupní smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Kupní smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
- 15.3 Podstatným porušením Kupní smlouvy je též prodlení s dodáním Předmětu koupě o více než 30 kalendářních dní.
- 15.4 Kupující je oprávněn od Kupní smlouvy odstoupit též z důvodů uvedených v části Předání a převzetí Předmětu koupě (viz ČÁST 9 - Obchodních podmínek).
- 15.5 Kupující je oprávněn odstoupit od Kupní smlouvy, ukáže-li se jako nepravdivé jakékoliv prohlášení Prodávajícího uvedené v odstavci 16, nebo ocitne-li se Prodávající ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku.
- 15.6 Smluvní strana může od Kupní smlouvy odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplývá, že poruší Kupní smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
- 15.7 Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Kupní smlouvy oznámí druhé Smluvní straně, že od Kupní smlouvy odstupuje, nebo že na Kupní smlouvě setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
- 15.8 Zakládá-li prodlení Smluvní strany nepodstatné porušení její povinnosti z Kupní smlouvy, může druhá Smluvní strana od Kupní smlouvy odstoupit poté, co prodlévající Smluvní strana svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky.
- 15.9 Oznámí-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty od Kupní smlouvy odstoupila.

- 15.10 Poskytla-li Smluvní strana Smluvní straně prodlávající nepřiměřeně krátkou dodatečnou lhůtu k plnění a odstoupí-li od Kupní smlouvy po jejím uplynutí, nastávají účinky odstoupení teprve po marném uplynutí doby, která měla být prodlávající Smluvní straně poskytnuta jako přiměřená. To platí i tehdy, odstoupila-li Smluvní strana od Kupní smlouvy, aniž by prodlávající Smluvní straně dodatečnou lhůtu k plnění poskytla.
- 15.11 Kupující je oprávněn odstoupit do Kupní smlouvy v případě, že Prodávající uvedl v nabídce podané do zadávacího řízení veřejné zakázky informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení.
- 15.12 Odstoupením od Kupní smlouvy se závazek zrušuje od počátku.
- 15.13 Plnil-li Prodávající zčásti, může Kupující od Kupní smlouvy odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Kupujícího význam, může Kupující od Kupní smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.
- 15.14 Zavazuje-li Kupní smlouva Prodávajícího k opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění, může Kupující od Kupní smlouvy odstoupit jen s účinky do budoucna. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Kupujícího význam.
- 15.15 Ustanovení §1977, §2002 - 2003 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 16 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 16.1 Prodávající prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení. Rovněž prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek Prodávajícího a že mu není známo, že by vůči němu takové řízení bylo zahájeno.
- 16.2 Prodávající na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu §1765 Občanského zákoníku.
- 16.3 Prodávající není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Kupujícím vyplývající z Kupní smlouvy nebo vzniklou v souvislosti s Kupní smlouvou.
- 16.4 Prodávající není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Kupujícím vyplývající z Kupní smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s Kupní smlouvou na jakoukoliv pohledávku Kupujícího za Prodávajícím.
- 16.5 Kupující je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Prodávajícím vyplývající z Kupní smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s Kupní smlouvou (zejm. smluvní pokutu) na pohledávky Prodávajícího za Kupujícím.
- 16.6 Prodávající je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené v Kupní smlouvě a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s Kupní smlouvou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Prodávající seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez zavinění Prodávajícího veřejně přístupnými stanou. Prodávající nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Kupujícího. Povinnosti dle tohoto odstavce je Prodávající povinen zachovávat i po zániku závazku z Kupní smlouvy, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Prodávajícího. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Prodávající povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

- 16.7 Poruší-li Prodávající v souvislosti s Kupní smlouvou jakékoliv své povinnosti, nahradí Kupujícímu škodu a nemajetkovou újmu z toho vzniklou. Povinnosti k náhradě se Prodávající zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Prodávajícího nebo vzniklá až v době, kdy byl Prodávající s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Prodávající povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.
- 16.8 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kupujícího Prodávající výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Kupní smlouvy v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 16.9 Prodávající si je vědom, že je ve smyslu §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 16.10 Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany nebo email podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany.

Příloha č. 5 zadávací dokumentace

Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

**dle § 53 odstavce 1 písmene zákona č. 137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů**

Uchazeč:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....
.....
.....
.....

který podává nabídku v rámci veřejné zakázky „Kancelářské potřeby“, tímto čestně prohlašuje, že:

c) v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu¹,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující² nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) není v likvidaci,

g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

¹ § 2983 občanského zákoníku

² Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

k)mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu³,

l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

V dne

.....
Jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče

³ § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.



Správa železniční dopravní cesty

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Generální ředitelství

Dlážděná 1003/7

110 00 PRAHA 1

Příloha č. 6 zadávací dokumentace

Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

**dle § 50 odstavce 1 písmene c) zákona č. 137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů**

Uchazeč:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....
.....
.....
.....

který podává nabídku v rámci veřejné zakázky „**Kancelářské potřeby**“, tímto čestně
prohlašuje, že:

je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku „Kancelářské potřeby“.

V dne

.....
Jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče

Příloha č. 7 zadávací dokumentace

Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů

dle § 56 odstavce 1 písmene a) zákona č. 137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Uchazeč:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....
.....
.....
.....

který podává nabídku v rámci veřejné zakázky „Kancelářské potřeby“, tímto čestně prohlašuje, že za poslední 3 roky realizoval alespoň 3 významné dodávky, spočívajících v poskytování obdobného předmětu jako je předmět veřejné zakázky v minimální hodnotě 2 000 000 Kč bez DPH za každou dodávku za jeden rok plnění jednomu zákazníkovi.

Zákazník, sídlo, IČO, adresa provozu nebo jiné obdobné údaje, kontaktní údaje k ověření uvedené reference	Předmět plnění zakázky	Celkový rozsah (finanční objem nákupu)	Doba realizace (datum od-do, v rámcí 3 kalendářních let nazpět přede dnem podání nabídky)

(uchazeč použije tolik řádku, kolik v posledních letech realizoval významných služeb, min. 3)

Přílohou toho seznamu je (nehodící se škrtněte)

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly dodávky poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

V dne

.....
Jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče



Správa železniční dopravní cesty

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Generální ředitelství

Dlážděná 1003/7

110 00 PRAHA 1

Příloha č. 8 zadávací dokumentace

Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Uchazeč:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....
.....
.....
.....

který podává nabídku v rámci veřejné zakázky „**Kancelářské potřeby**“, tímto čestně prohlašuje, že:

- a) zde předkládá seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele. Jsou jimi: ...
- b) tímto předkládá aktuální seznam vlastníků akcií s podílem akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu: ...
- c) neuzavřel a neuzavře dohodu zakázanou podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů.

V dne

.....
Jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče