

Váš dopis zn.
Ze dne
Naše zn. 7095/2019-SŽDC-OŘ OLC-NPI
Listů/příloh 14/5

Oslovení a adresa

Vyřizuje Ing. Vlastimil Duda
Telefon
Mobil +420 724 484 926
E-mail Duda@szdc.cz

Datum 17. dubna 2019

Výzva k podání nabídky

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem Praha 1 Nové Město, Dláždění 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Oblastní ředitelství Olomouc Vás při splnění podmínek ust. § 6 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Zákon“),

vyzývá

k podání nabídky v zadávacím řízení na uzavření rámcové dohody s názvem

„Odstranění dřevěných pražců v obvodu OŘ Olomouc“

1 Úvod:

- 1.1 Zadavatel je veřejným zadavatelem dle § 4 odst. 1 Zákona. Zadavatel uzavírá rámcovou dohodu a veřejné zakázky na základě této dohody zadané v souvislosti s výkonem své relevantní činnosti ve smyslu § 153 odst. 1 písm. f) Zákona, a proto postupuje v souladu s § 151 Zákona dle ustanovení platných pro zadávání sektorových veřejných zakázek. Toto zadávací řízení na uzavření rámcové dohody odpovídá dle § 131 odst. 2 Zákona zadávacímu řízení na podlimitní sektorovou veřejnou zakázku na služby, kterou zadavatel v souladu s § 158 odst. 1 Zákona nezadává v zadávacím řízení podle uvedeného zákona, jelikož předpokládaná hodnota této sektorové veřejné zakázky by nedosáhla finančního limitu stanoveného prováděcím právním předpisem podle § 25 Zákona.
- 1.2 Tato výzva k podání nabídek je dále v textu označována jako zadávací dokumentace.
- 1.3 Pokud zadavatel (nebo komise) v textu této zadávací dokumentace, její příloze, či jakémkoli jiném dokumentu vyhotoveném v souvislosti s tímto zadávacím řízením (např. dodatečné informace, rozhodnutí zadavatele) uvádí pojem „zadávací řízení“, není tím myšleno zadávací řízení dle Zákona, nýbrž řízení na uzavření rámcové dohody dle interních předpisů zadavatele.
- 1.4 Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

- 1.5 Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 98 Zákona a touto Zadávací dokumentací.
- 1.6 Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

2 Identifikační údaje zadavatele

2.1 Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČ: 70994234
DIČ: CZ70994234
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddílu A, vložce 48384
Zastoupen: Ing. Ladislavem Kašparem, ředitelem Oblastního ředitelství Olomouc

2.2 Kontaktní osoby ve věci zadávacího řízení:

Kontaktní osoba zadavatele pro organizaci zadávacího řízení:
Ing. Vlastimil Duda, mob.: 724 484 926, e-mail: Duda@szdc.cz

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:
Bc. Martin Jílek, mob.: 724 450 343, e-mail: JilekMa@szdc.cz

2.3 Profil zadavatele:

Profil zadavatele se nachází na adrese:
<https://zakazky.szdc.cz/>

2.4 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 Zákona vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 Zákona. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

- 2.5 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem uzavření rámcové dohody a zadání dílčích zakázek na základě rámcové dohody, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které

agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů, zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <http://www.szdc.cz/o-nas/zpracovani-osobnich-udaju.html>

3 Informace o předmětu zadávacího řízení:

- 3.1 Druh zadávacího řízení dle předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody: služby
- 3.2 Charakteristika zadávacího řízení: zadávací řízení odpovídající zadávání sektorové podlimitní zakázce dle § 131 odst. 2 Zákona zadávané dle interních předpisů zadavatele
- 3.3 Klasifikace předmětu dílčích veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody
CPV kód: 90500000-2
- 3.4 Předpokládaná hodnota zakázek zadávaných na základě rámcové dohody: 4 000 000,- Kč bez DPH.
- 3.5 Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody. Rámcovou dohodu uzavře zadavatel s jedním dodavatelem. Předmět veřejných zakázek zadávaných na základě uzavřené rámcové dohody (dále jen „dílčí zakázky“) je specifikován v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – předpokládané množství dřevěných železničních pražců, s tím, že předmětem dílčí zakázky může být jakákoliv kombinace či množství položek **uvedených v příloze č. 1 této zadávací dokumentace**. Dílčí zakázky budou zadávány bez obnovení soutěže.
- 3.6 Předmětem veřejné zakázky je provedení díla: nakládka, odvoz, odstranění či využití nebezpečných odpadů/dřevěných pražců zařazených podle platného Katalogu odpadů pod kód odpadu 17 02 04* Sklo, plasty a dřevo obsahující nebezpečné látky nebo nebezpečnými látkami znečištěné.
- 3.7 Nebezpečné odpady převezme oprávněná osoba k převzetí nebezpečného odpadu v souladu s ustanovením § 12 odst. 3 zákona o odpadech č. 185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon); a v souladu se zákonem stanovenou hierarchií nakládání s odpady.

4 Doba trvání rámcové dohody a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody:

- 4.1 Rámcová dohoda bude uzavřena na období ode dne zveřejnění rámcové dohody v registru smluv **do prosince 2021 nebo do vyčerpání finančního limitu 4 000 000,- Kč bez DPH.**
- 4.2 Místem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody je celý obvod OŘ Olomouc.

5 Podmínky účasti v zadávacím řízení:

Zadavatel stanoví podmínky účasti v zadávacím řízení jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět zadávacího řízení, resp. předmět dílčích zakázek, a

- c) obchodní a jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek

5.1 Podmínky kvalifikace:

V případě, že je předmětem zadávacího řízení uzavření rámcové dohody, a nikoli zadání veřejné zakázky, jsou pro účely tohoto bodu zadávací dokumentace a jeho podbodů analogicky používány pojmy „veřejná zakázka“ a „zadání veřejné zakázky“, přičemž pokud jsou tyto pojmy použity ve vztahu k předmětu veřejné zakázky rozumí se tímto předmět veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.

5.1.1 Požadavky zadavatele na prokázání základní způsobilosti dodavatele

5.1.1.1 Způsobilý není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.1.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 5.1.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 5.1.1.1 písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.1.1.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 5.1.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 5.1.1.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 5.1.1.2 a vedoucí pobočky závodu.

5.1.1.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením písemného čestného prohlášení.

K sestavení písemného čestného prohlášení může dodavatel použít formulář, který je přílohou č. 3a zadávací dokumentace.

5.1.1.5 Účastník zadávacího řízení může prokázat obnovení základní způsobilosti dle § 76 Zákona.

5.1.1.6 Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.1.2 Požadavky zadavatele na prokázání profesní způsobilosti dodavatele

5.1.2.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud to jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.1.2.2 Zadavatel požaduje předložení dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. Dodavatel v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, prokazuje živnostenské oprávnění výpisem ze živnostenského rejstříku, případně do vydání výpisu ohlášením s prokázaným doručením živnostenskému úřadu (v případě ohlašovacích živností). Ve smyslu přechodných ustanovení k zák. č. 130/2008 Sb., kterým se mění zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, lze živnostenské oprávnění prokázat i živnostenským listem, a to až do doby vydání prvního výpisu ze živnostenského rejstříku dodavatel. Dodavatel doloží, že má k dispozici oprávnění k podnikání pro následující činnosti:

- Oprávnění k výkonu povolání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady
- Oprávnění k podnikání v oblasti nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
- Oprávnění k podnikání v souladu se zněním zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, v platném znění - Silniční motorová doprava nákladní, vnitrostátní provozovaná vozidly o největší povolené hmotnosti nad 3,5 t

Další požadavky zadavatele:

- Předložení platné kopie vydaného Rozhodnutí z dotčených krajských úřadů podle § 14 zákona o odpadech č. 185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterým je udělen souhlas k provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů a souhlas s jeho provozním řádem.

Je-li dodavatel fyzickou osobou, musí odbornou způsobilost dle písm. f) splňovat buď sám, nebo prostřednictvím jiné fyzické osoby (zaměstnanec nebo jiná s dodavatelem spolupracující osoba). Je-li dodavatel právnickou osobou, musí odbornou způsobilost splnit prostřednictvím jiné fyzické osoby (statutární orgán, zaměstnanec nebo jiná s dodavatelem spolupracující osoba). Doklady osvědčující odbornou způsobilost lze doložit prostřednictvím jednotlivých osob odborného personálu dodavatele dle bodu 5.1.3.2 této zadávací dokumentace, jejichž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje.

5.1.3 Technická kvalifikace

5.1.3.1 Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

5.1.3.2 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- a) seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž seznam významných služeb musí obsahovat alespoň 3 významné služby, jejichž předmětem byla přeprava nebezpečného odpadu. K sestavení seznamu významných služeb může dodavatel použít formulář, který je přílohou č. 3b zadávací dokumentace

V předloženém seznamu musí být uvedeny všechny požadované údaje, zejména název služby, předmět plnění, cena, doba realizace služby a identifikace

objednatele. Seznam musí být předložen i v případě, že objednatelem prací byl zadavatel této veřejné zakázky.

- 5.1.3.3 Doba podle bodu 5.1.3.2 písm. a) této zadávací dokumentace se považuje za splněnou, pokud byla dodávka uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle bodu 5.1.3.2 písm. a) této zadávací dokumentace.
- 5.1.3.4 Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle bodu 5.1.3.2 písm. a) této zadávací dokumentace použít dodávky, které poskytl:
- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
 - b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.
- 5.1.3.5 Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle bodu 5.1.3.2 písm. a) této zadávací dokumentace je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.
- 5.1.3.6 V případě, že prokázání požadované technické kvalifikace nespočívá v předložení dokladu, je zadavatel povinen poskytnout dodavateli příslušnou součinnost a možnost prokázání této části kritérií technické kvalifikace.

5.1.4 **Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

- 5.1.4.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.1.5 **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

- 5.1.5.1 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle článku 5.1.1 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle bodu 5.1.2.1 této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.

5.1.6 **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

- 5.1.6.1 Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 5.1.2.1 této zadávací dokumentace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 5.1.2.1 této zadávací dokumentace jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti dle článku 5.1.1 této zadávací dokumentace jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.1.6.2 Má se za to, že požadavek podle bodu 5.1.7.1 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však

dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle bodu 5.1.7.1 písm. d) této zadávací dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.1.6.3 Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci analogicky podle článku 5.1.3 této zadávací dokumentace (pokud ji zadavatel požaduje), nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění zakázky.

5.1.7 Společné prokazování kvalifikace

5.1.7.1 Zadavatel nestanoví bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti bodu 5.1.2.2 této zadávací dokumentace, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace, pokud se dodavatelé účastníci zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob. Dodavatelé a jiné osoby tedy prokazují tuto kvalifikaci společně.

5.1.8 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

5.1.8.1 Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost jeho poddodavatelů. Zadavatel požaduje, aby dodavatel u všech poddodavatelů, kteří jsou dodavateli při podání nabídky známi a u kterých dodavatel současně předpokládá plnění veřejné zakázky, předložil doklady prokazující:

- základní způsobilost podle § 74 Zákona způsobem uvedeným v § 75 Zákona či v § 81 Zákona a
- profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona způsobem uvedeným v § 77 odst. 1 Zákona či v § 77 odst. 3 Zákona či v § 81 Zákona.

5.1.9 Doklady o kvalifikaci

5.1.9.1 Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

5.1.9.2 Dodavatel nemůže v žádosti o účast, předběžné nabídce nebo nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

5.1.9.3 Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může kdykoliv vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

5.1.9.4 Doklady prokazující základní způsobilost podle článku 5.1.1 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle bodu 5.1.2.1 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.1.10 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

5.1.10.1 Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely této zadávací dokumentace rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

5.1.10.2 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

5.1.11 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

5.1.11.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

5.1.11.2 Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v bodu 5.1.11.1 této zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.1.12 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

5.1.12.1 Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle článku 5.1.2 této zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle článku 5.1.1 této zadávací dokumentace.

5.1.12.2 Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 Zákona.

5.1.12.3 Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.1.13 Prokazování certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů

5.1.13.1 Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.1.13.2 Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy může zadavatel po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle bodu 5.1.1.1 této zadávací dokumentace písm. b) až d).

5.1.13.3 Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.2 Technické podmínky vymežující předmět zadávacího řízení, resp. předmět dílčích zakázek:

Technické podmínky vymežující předmět zadávacího řízení, resp. předmět dílčích zakázek stanoví zadavatel prostřednictvím:

- a) parametrů vyjadřujících požadavky na výkon nebo funkci, popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny,
- b) o odkazu na normy nebo technické dokumenty, nebo
- c) odkazu na štítky.

5.3 Obchodní a jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek

Obchodní a jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek jsou vymezeny prostřednictvím závazného znění rámcové dohody, které je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Od obchodních podmínek stanovených výše uvedenými dokumenty se účastník nemůže odchýlit. Účastník není rovněž oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit splnění zadavatelem požadované obchodní podmínky obsažené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Odchýlení se od, podmínění nebo vyloučení jakékoliv obchodní podmínky uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Účastník prokáže splnění obchodních a jiných smluvních podmínek vztahujících se k předmětu zadávacího řízení, resp. dílčích zakázek předložením podepsané rámcové dohody ve znění dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace (doplněnou o údaje požadované zadavatelem) ve své nabídce.

5.3.1 Registr smluv

- 5.3.1.1 Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
- 5.3.1.2 Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění rámcové dohody v registru smluv v rámcové dohodě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 5.3.1.3 Pokud účastník v rámcové dohodě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle bodu 5.3.1.2 zadávací dokumentace, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení, zpracované v souladu s Přílohou č. 5 této Výzvy. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplněly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost. Toto čestné prohlášení nemusí účastník dokládat v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu bodu 5.3.1.2 této zadávací dokumentace.
- 5.3.1.4 Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 5.3.1.5 Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3

odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

6 Pravidla pro výběr dodavatele, se kterým bude uzavřena rámcová dohoda:

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření rámcové dohody účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč zpracované dle článku 7 této zadávací dokumentace.

Hodnocení nabídek proběhne tak, že komise jmenovaná zadavatelem seřadí nabídky účastníků dle výše jejich nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší s tím, že jako první se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7 Požadavky zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu účastník v zadávacím řízení zpracuje v korunách českých a uvede cenu bez DPH (zaokrouhlenou na celé koruny).

V příloze č. 1 zadávací dokumentace je pro účely stanovení nabídkové ceny uveden předpokládaný objem dřevěných železničních pražců v rámci dílčích zakázek zadávaných na základě uzavřené rámcové dohody. Skutečný rozsah dodaného zboží však bude záležet na potřebách zadavatele, a může se od objemu uvedeného v příloze č. 1 zadávací dokumentace lišit.

Nabídková cena bude uvedena ve Formuláři pro sestavení nabídky.

Cena musí obsahovat **nakládku** (v místě uložení odpadu včetně úklidu místa po provedení nakládky odpadu), **přepravu, vykládku a odstranění odpadu** 17 02 04* Sklo, plasty a dřevo obsahující nebezpečné látky nebo nebezpečnými látkami znečištěné.

Jednotková cena nabídnutá účastníkem pro položku přílohy č. 1 této zadávací dokumentace bude pokrývat provedení všech prací nezbytných k řádnému provedení práce, obsažené a popsané v dané položce přílohy č. 1 této zadávací dokumentace v dílčích zakázkách dle všech podmínek rámcové dohody ve znění dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace, včetně všech souvisejících nákladů na požadované služby. Účastník v zadávacím řízení musí ve své nabídkové ceně zhodnotit veškerá rizika, a to včetně inflačního vývoje pro období trvání rámcové dohody.

8 Lhůta pro podání nabídky:

8.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **14. 5. 2019 v 8:30 hodin**.

8.2 Otevírání nabídek v elektronické podobě bude bez účasti veřejnosti. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než uvedeným způsobem, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

9 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta činí 90 dnů, a počíná běžet koncem lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit s ohledem na skutečnost, že veřejná zakázka není zadávána v zadávacím řízení dle Zákona, se ustanovení § 40 odst. 3 a 4 Zákona nepoužije.

10 Zadávací dokumentace a její dostupnost:

Zadávací dokumentaci tvoří tato výzva k podání nabídek (dále i výše jako zadávací dokumentace) včetně všech jejích příloh a další veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č. 6 k Zákonu. Tato zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele na adrese:

<https://zakazky.szdc.cz/>

Zadávací dokumentaci, ani její část, nevypracovala osoba odlišná od zadavatele, která současně není advokátem nebo daňovým poradcem. Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace.

11 Prohlídka místa plnění:

11.1 Zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

12 Vysvětlení zadávací dokumentace:

12.1 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní stejným způsobem, jako uveřejnil tuto zadávací dokumentaci, anebo pokud je zašle všem dodavatelům, kterým zaslal zadávací dokumentaci nebo kteří si ji vyzvedli, v případě, že zadávací dokumentace nebyla uveřejněna, a to nejméně 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12.2 Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě písemnou formou, a to elektronicky. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůt podle bodu 12.1 této zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle bodu 12.1 této zadávací dokumentace.

12.3 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.

12.4 Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle následujícího článku této zadávací dokumentace.

13 Změna zadávací dokumentace:

- 13.1 Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

14 Vyhrazené změny závazku:

- 14.1 Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku z rámcové dohody.

15 Rozdělení zadávacího řízení na části:

- 15.1 Zadávací řízení není rozděleno na části.

16 Varianty:

- 16.1 Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje předložení variant nabídky.

17 Požadavky zadavatele na obsah a formu nabídek:

- 17.1 Způsob podání nabídek a forma předložených dokumentů.

Nabídka musí být podána elektronicky prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 Zákona. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Nabídku podávanou v elektronické podobě dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.szdc.cz/>.

- 17.2 Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídek

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky včetně všech příloh, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/manual.html>.

Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci účastníků a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky účastník se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve výše uvedených formátech) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním

prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

17.3 Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě zastoupení účastníka jinou osobou musí být součástí nabídky stejnopis nebo kopie plné moci.

17.4 Součástí nabídky účastníka musí být tyto dokumenty, přičemž zadavatel doporučuje toto pořadí dokumentů:

1. **Vyplněný formulář pro sestavení nabídky.** Účastník doloží vyplněný formulář pro sestavení nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
2. **Doklady k prokázání kvalifikace** v rozsahu požadovaném zadávací dokumentací.
3. **Rámcovou dohodu** ve znění dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace, podepsanou osobou oprávněnou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V rámci nabídky účastníka je třeba doložit tyto přílohy návrhu smlouvy:
4. **Příloha 1 rámcové dohody – Obchodní podmínky** – účastník předloží přílohu č. 4a této zadávací dokumentace.
5. **Příloha 2 rámcové dohody – Seznam předpokládaného množství dřevěných prachů**
6. **Příloha 3 rámcové dohody – Seznam poddodavatelů** – účastník předloží seznam poddodavatelů dle bodu 19 této zadávací dokumentace - účastník doloží vyplněnou přílohu č. 4b této zadávací dokumentace.
7. **Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv** - účastník doloží vyplněnou přílohu č. 5 této zadávací dokumentace v případě, že postupuje dle bodu 5.3.1.2 této zadávací dokumentace.
8. **Ostatní dokumenty.** Součástí nabídky mohou být další informace či dokumenty vyplývající z požadavků zadavatele nebo z vlastní vůle účastníka.

17.5 Pokud bude účastník uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v rámcové dohodě či její příloze, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v rámcové dohodě, ale je obsažen např. jak ve formuláři nabídky, tak i na jiném místě nabídky, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený ve formuláři nabídky.

18 Další podmínky pro uzavření smlouvy:

18.1 Zadavatel nepožaduje po vybraném dodavateli další podmínky pro uzavření rámcové dohody.

19 Využití poddodavatele:

19.1 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) určil části dílčích zakázek, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část dílčích zakázek bude každý z poddodavatelů plnit.

Části dílčí zakázky se pro účely tohoto bodu zadávací dokumentace rozumí dodávka poskytnutí jedné položky služeb dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Ke splnění tohoto požadavku může účastník použít formulář, který je přílohou č. 4b této zadávací dokumentace.

20 Platby poddodavatelům

20.1 Zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví podmínky, při jejichž splnění budou na žádost poddodavatele převedeny splatné částky úhrady dílčí zakázky přímo poddodavatelům.

21 Zrušení zadávacího řízení

21.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení i bez uvedení důvodu kdykoliv před uzavřením rámcové dohody.

22 Závěrečná ustanovení

22.1 Účastníkovi nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložil na účast v řízení.

23 Přílohy zadávací dokumentace

23.1 Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy, které tvoří ve spojení se zadávací dokumentací kompletní zadávací podmínky zadávacího řízení:

1. Specifikace dodávaného zboží, předpokládaný jmenovitý seznam opravných prací
2. Formulář pro sestavení nabídky
3. Přílohy k prokázání kvalifikace
 - a) 3a - Formulář Čestné prohlášení k prokázání základní kvalifikace
 - b) 3b - Formulář Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace
4. Rámcová dohoda včetně příloh:
 - a) 4a - Obchodní podmínky k rámcové dohodě
 - b) 4b - Formulář pro seznam poddodavatelů
5. Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv

.....
Ing. Ladislav Kašpar

Ředitel Oblastního ředitelství Olomouc

Správa železniční dopravní cesty,
státní organizace
Oblastní ředitelství Olomouc
Nerudova 1, 779 00 Olomouc
IČ: 70994234 DIČ: CZ70994234
(099)