

Váš dopis zn. 000/0000
Ze dne 0. 0. 0000
Naše zn. 9047/2019-SŽDC-OŘ BNO-NPI
Listů/příloh 10/0

Vyřizuje Ing. Elena Gregorová
Telefon +420 000 000 000
Mobil +420 601 091 212
E-mail gregorovae@szdc.cz

Datum 25. března 2019

Profil zadavatele:

<https://zakazky.szdc.cz/>

Výzva k podání nabídky

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem Praha 1- Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Oblastní ředitelství Brno, Vás při splnění podmínek ust. § 6 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále jen „zákon“),

vyzývá

k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky na služby s názvem

„Zajištění provádění obsluhy a dohledu veřejně přístupných ploch v objektech SPS Brno“

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, zadává tuto veřejnou zakázku jako zakázku podlimitní dle zákona a vlastních interních předpisů v souvislosti s výkonem relevantní činnosti dle §151 odst. 1 zákona a v souladu s § 158 odst. 1 zákona nepostupuje při zadávání této veřejné zakázky podle uvedeného zákona, jelikož předpokládaná hodnota této sektorové veřejné zakázky nedosahuje finanční limit stanovený prováděcím právním předpisem podle § 25 zákona.

Pokud zadavatel v textu této Výzvy k podání nabídek, její příloze, či jakémkoli jiném dokumentu vyhotoveném v souvislosti s veřejnou zakázkou (např. dodatečné informace, rozhodnutí zadavatele) uvádí pojem "zadávací řízení", není tím myšleno zadávací řízení dle zákona, nýbrž řízení na zadání této sektorové veřejné zakázky dle interních předpisů zadavatele.

Výše uvedená sektorová veřejná zakázka je dále v textu označována jen jako "veřejná zakázka".

Pro tuto zakázku jsou stanoveny následující podmínky:

1. Identifikační údaje zadavatele

1.1. Název: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234

DIČ: CZ70994234
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A,
vložka 48384
Zastoupena: Ing. Lubomírem Křivánkem, ředitelem Oblastního ředitelství Brno

1.2. **Kontaktní osoby zadavatele:**

Kontaktní zaměstnanec zadavatele pro organizaci zadávacího řízení:
Ing. Elena Gregorová, e-mail: gregorovae@szdc.cz

Kontaktní zaměstnanec zadavatele ve věcech technických:
Ing. arch. Tomáš Neugebauer, e-mail: neugebauer@szdc.cz

2. **Předmět veřejné zakázky**

2.1. **Informace o předmětu veřejné zakázky:**

Druh veřejné zakázky: služby dle předmětu VZ
Místo plnění: obvod SPS Brno JMK
Charakteristika veřejné zakázky: sektorová veřejná zakázka

Předmětem plnění je zajištění zpřístupnění prostorů čekáren pro cestující veřejnost v objektech, které nejsou obsazeny provozními pracovníky, kteří by danou službu mohli provádět. Služba obsahuje otevření čekárny, provedení nutného úklidu včetně mimořádného, zavření čekárny. Provozní doba je určena dle dohody s ohledem na jízdní řád. Součástí je rovněž provádění dohledu nad technickým stavem daného prostoru a nahlašování případných nutných oprav správci objektu.

Jedná se o každodenní úkon. Dle stanoveného řádu se otevře veřejně přístupný prostor – čekárna, provede se prohlídka a kontrola prostor, v případě potřeby nutný úklid, po skončení provozní doby kontrola a uzavření čekárny. Pro každou lokalitu je určena provozní (otvírací) doba čekárny dle jízdního řádu a toto bude označeno v příloze smlouvy. Místo, dobu a četnost prováděných úkonů bude možno měnit dle potřeby (změna režimu provozu dráhy, výluková činnost, změna grafikonu a pod) pokud nedojde k překročení finančního limitu stanoveného ve smlouvě.

2.2. Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>

3. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky stanovená zadavatelem **činí 1.344.000,- Kč bez DPH**, a zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

4. **Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Doba plnění:

Termín zahájení plnění: 04/2019 po uveřejnění uzavřené Rámcové smlouvy
v registru smluv

Termín ukončení plnění: doba neurčitá

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatele

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace a požadavků zadavatele obsažených v zadávací dokumentaci a v této Výzvě. Čestná prohlášení musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. K prokázání základní a profesní způsobilosti stačí předložení dokladu ve formě prosté kopie. V případě cizojazyčných dokumentů zadavatel požaduje kopie předkládaných dokumentů s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace tak, že ke své nabídce přiloží níže uvedené doklady, jimiž doloží:

5.1. **Základní způsobilost** dodavatel v nabídce prokáže ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 2 této Výzvy, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele:

1) Způsobilý není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

- 5.2. Účastník zadávacího řízení může prokázat obnovení základní způsobilosti analogicky dle § 76 zákona.
- 5.3. **Splnění profesních způsobilosti** prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením:
- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - b) oprávněním podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,
 - c) osvědčení odborné způsobilosti **jednoho pracovníka** dle předpisu SŽDC Zam1: B-02 předložením kopie dokladu

Dále dodavatel prokáže:

V případě, že uchazeč bude vybrán jako zhotovitel zakázky, zavazuje se zajistit, aby všechny fyzické osoby, které se budou při provádění díla pohybovat na dráze nebo v obvodu dráhy na místech veřejnosti nepřístupných, měly v souladu s obecně závaznými předpisy a interními předpisy objednatele povolení pro vstup do těchto prostor a aby tyto osoby splňovaly podmínky zdravotní a smyslové způsobilosti ve vyhrazeném prostoru drah. **Uchazeč doloží splnění požadavku čestným prohlášením.**

Doklady podle bodu 5.3. dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

5.4. **Stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

5.5. **Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel nepožaduje.

5.6. **Splnění technické kvalifikace**

Zadavatel nepožaduje.

5.7. **Jiný způsob prokázání základní a profesní způsobilosti**

Předložením **Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který je vydáván Ministerstvem pro místní rozvoj, prokáže dodavatel splnění základní způsobilosti dle čl. 5.1 této Výzvy a profesní způsobilosti dle čl. 5.3 této Výzvy v rozsahu, v jakém doklady pokrývají požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky. V případě, že účastník bude prokazovat základní a profesní způsobilost prostřednictvím Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, zadavatel uvádí, že je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni (viz bod 10), ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.8. **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

(1) Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 zákona

požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 zákona jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

(2) Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady analogicky podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

(3) Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci analogicky podle § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

- 5.9. Kvalifikaci v požadovaném rozsahu musí uchazeč **splňovat jak v čase podání nabídky, tak následně po celou požadovanou dobu**. V případě, že platnost některých předložených kvalifikačních dokladů končí uchazeči dříve, **doloží uchazeč čestné prohlášení, že zajistí platnost všech předložených kvalifikačních dokladů po celou požadovanou dobu trvání zakázky**.
- 5.10. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.11. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat analogicky k ustanovení § 48 odst. 5 zákona.

6. Požadavky na zpracování nabídky

- 6.1. **Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK.** Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/manual.html>
- 6.2. Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- 6.3. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce v členění dle „Formuláře pro sestavení nabídky“, který je Přílohou č. 1 této Výzvy.
- 6.4. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány vzestupnou číselnou řadou.
- 6.5. Nabídka musí obsahovat:
- identifikační údaje účastníka analogicky dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. g) zákona, kontaktní osobu účastníka pro účely této veřejné zakázky, včetně jejích kontaktních údajů (telefon, e-mail),

- návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Účastníci v zadávacím řízení nejsou oprávněni činit jakékoliv úpravy (formální či obsahové) v dokumentech k veřejné zakázce (zejm. návrh rámcové smlouvy či formulář pro sestavení nabídky). Účastníci v zadávacím řízení jsou v dokumentech k veřejné zakázce oprávněni pouze doplnit údaje požadované zadavatelem.

- 6.6. K nabídce je uchazeč povinen přiložit oceněný „Výkaz prací“ (soubor EXCEL), dle Přílohy č. 3 této Výzvy.
- 6.7. Každý dodavatel může předložit v tomto zadávacím řízení pouze jednu nabídku individuálně nebo společně s dalšími dodavateli nebo být poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Všechny nabídky dodavatele, který podal více nabídek individuálně nebo společně s dalšími dodavateli nebo je poddodavatelem v témže zadávacím řízení, prostřednictvím něhož jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, zadavatel ze zadávacího řízení vyřadí. Jeden subjekt může být uveden ve více nabídkách jako poddodavatel, nesmí však sám podat nabídku a to ani jako člen sdružení. Pokud poddodavatel pro jednoho dodavatele bude zároveň podávat vlastní nabídku, budou obě tyto nabídky vyřazeny.

7. Registr smluv

- 7.1. Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
- 7.2. Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 7.3. Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle bodu 7.2. této Výzvy, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení, zpracované v souladu s Přílohou č. 5 této Výzvy. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplňovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost. Toto čestné prohlášení nemusí účastník dokládat v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu bodu 7.2. této Výzvy.
- 7.4. Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 7.5. Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník

tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

8. Poddodavatel

8.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, včetně jejich identifikačních údajů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit

8.2. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

- Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady dle bodu 5.1. a bodu 5.3. této Výzvy prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost jeho poddodavatelů.
- Zadavatel požaduje nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti analogicky podle § 48 odst. 5 zákona.
- Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle předchozího odstavce a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

9.1. Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl cenu za celkové plnění předmětu této veřejné zakázky, v české měně (Koruna česká), v členění **bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně příslušná výše DPH a včetně DPH.**

9.2. Nabídková cena musí být v nabídce účastníkem garantována jako cena konečná, zahrnující veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

9.3. Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny účastníka pouze v případě, pokud v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty (případně zvýšení sazby DPH po sjednané době plnění není důvodem pro zvýšení ceny za plnění předmětu veřejné zakázky).

10. Lhůta pro podání nabídky:

10.1. Nabídku lze podat nejpozději v termínu:

Datum: **8.4.2019**

Hodina: **9:00 hod.**

10.2. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než uvedeným způsobem, nebudou otevřeny.

11. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě, posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení provede komise jmenovaná zadavatelem. Jednání hodnotící komise bude probíhat bez účasti veřejnosti.

12. Kritérium hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro výběr nejvýhodnější nabídky v rámci ekonomické výhodnosti nabídek je nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky uvedený v bodu 2 této Výzvy.

13. Způsob podání nabídek a forma předložených dokumentů

- 13.1. Nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo analogicky k ustanovení § 45 odst. 3 zákona. **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- 13.2. Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.szdc.cz/>.
- 13.3. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve výše uvedených formátech) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.
- 13.4. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
- 13.5. Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě zastoupení musí být součástí nabídky úředně ověřená kopie plné moci.

14. Zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.szdc.cz/>. V případě, že během lhůty pro podání nabídky dojde k úpravě nebo doplnění Zadávací dokumentace, bude tato změna zveřejněna stejným způsobem, jako byla zveřejněna Zadávací dokumentace.

15. Vysvětlení Zadávací dokumentace

- 15.1. Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení Zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě písemnou formou, a to elektronicky. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>.
- 15.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 15.3. Zadavatel odešle odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

16. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 Zákona. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

17. Prohlídka místa plnění

Prohlídku místa plnění zadavatel neorganizuje.

18. Další požadavky zadavatele:

- 18.1. Nabídka a dokumenty k prokázání kvalifikace, které zadavatel požaduje předložit v kopii a které musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, musí být předloženy ve formě scanu předmětného dokumentu s viditelným razítkem a podpisem a datem podpisu, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem. Další dokumenty předkládané v nabídce (např. přílohy smlouvy) musí být předloženy ve formátech analogicky dle ustanovení § 18 odst. (2) vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele.
- 18.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 18.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení až do okamžiku uzavření smlouvy kdykoliv zrušit bez uvedení důvodu.
- 18.4. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit tuto Výzvu k podání nabídky až do skončení lhůty pro podání nabídky.
- 18.5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 18.6. Účastník zadávacího řízení je vázán celým obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, která činí 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídky.
- 18.7. Uchazeči nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložil na účast v řízení.
- 18.8. Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

18.9. V případě, že účastník zadávacího řízení bude vybrán jako zhotovitel veřejné zakázky, provede dílo v souladu s platnými technickými normami, TNŽ, předpisy SŽDC, s.o., Technickými kvalitativními podmínkami staveb státních drah v platném znění, bezpečnostními předpisy o ochraně zdraví při práci (předpis SŽDC Bp1), požární ochrany, ekologie, atd. Uvedené podklady lze objednat podle instrukcí a ceníku uvedených na adrese: <http://www.szdc.cz/dalsi-informace/dokumenty-a-predpisy.html>.

19. Přílohy tvořící nedílnou součást této Výzvy

Příloha č. 1 Formulář pro sestavení nabídky

Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení ke splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 Výkaz prací

Příloha č. 4 Závazný vzor Rámcové smlouvy o poskytnutí služby a dohledu vč. příloh

Příloha č. 5 Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv

Správa železniční dopravní cesty,
státní organizace
Oblastní ředitelství Brno
Kounicova 26, 611 43 Brno
IČO: 70994234, DIČ: CZ70994234
(89)

Ing. Lubomír Křivánek
ředitel Oblastního ředitelství Brno
Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

