

Naše zn. 86664/2025-SŽ-GŘ-O25

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní sektorové veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), s názvem

„Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic“

(dále jen „Zadávací dokumentace“ a/nebo „ZD“)

Identifikační údaje Zadavatele a osoby zastupující Zadavatele:

Název: Správa železnic, státní organizace
Sídlo: Dlážděná 1003/7, Praha 1 – Nové Město, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ 70994234
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddílu A, vložce 48384
Zastoupen: Ing. Tomášem Tóthem, generálním ředitelem
Profil Zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

1. Informace o osobě, která zpracovala část Zadávací dokumentace

Na zpracování Zadávací dokumentace se nepodílela osoba odlišná od Zadavatele.

2. Informace o předběžné tržní konzultaci:

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

3. Druh veřejné zakázky a zadávacího řízení:

- 3.1. Hlavní předmět veřejné zakázky ve smyslu § 15 ZZVZ odpovídá veřejné zakázce na služby.
- 3.2. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem své relevantní činnosti ve smyslu § 153 odst. 1. písm. f) ZZVZ. Jedná se proto o sektorovou veřejnou zakázku.

- 3.3. Veřejná zakázka je v souladu s § 56 a násl. ZZVZ zadávána v **otevřeném řízení** ve smyslu § 3 písm. b) ZZVZ.

4. Účel a předmět veřejné zakázky:

- 4.1. Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy s dodavatelem na zajištění uživatelské a technické podpory uživatelů Majetkoprávní aplikace pro přípravu staveb (MAJA) provozované v prostředí Správy železnic. Závazný vzor smlouvy je obsahem dokumentu Příloha č. 5 ZD (dále jen „**závazný vzor smlouvy**“)
- 4.2. Předmětem veřejné zakázky je uživatelská a technická podpora uživatelů Majetkoprávní aplikace pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic (webová aplikace MAJA včetně modulů DOSS, správa vzorů, validátor VFZE), kterou vlastní Zadavatel (dále jen „**Aplikace**“). Aplikace slouží k zjednodušení a zefektivnění procesů majetkoprávního vypořádání. Aplikace je nainstalována v interním IT prostředí Správy železnic a poskytuje prostředí pro plnění a dozorování jednotlivých majetkoprávních případů na vybraných stavbách.
- 4.3. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v přílohách této Zadávací dokumentace, zejm. v příloze č. 2 závazného vzoru smlouvy.
- 4.4. Zadavatel umožňuje dodavatelům přístup do testovacího prostředí Aplikace, v rámci něhož si mohou dodavatelé vyzkoušet základní práci s Aplikací a prohlédnout si blíže její prostředí. Přístupové údaje, jakož i odkaz na webové rozhraní Aplikace, jsou obsaženy v dokumentu Příloha č. 10 této ZD a budou dodavatelům poskytnuty v souladu s čl. 27 této ZD.
- 4.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV) :
- Hlavní kód CPV | 72261000-2 Podpora programového vybavení
- Kód CPV | 71300000-1 Technicko-inženýrské služby

5. Předpokládaná hodnota

- 5.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se nezveřejňuje.

6. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění:

- 6.1. Doba plnění veřejné zakázky
- Termín zahájení plnění: od nabytí účinnosti smlouvy
- Termín ukončení plnění: 6 let od nabytí účinnosti smlouvy
- 6.2. Místo plnění veřejné zakázky
- Místo plnění veřejné zakázky je konkrétně specifikováno v přílohách této Zadávací dokumentace.
- 6.3. Prohlídka místa plnění
- Zadavatel neprovádí prohlídku místa plnění ve smyslu ustanovení § 97 ZZVZ, neboť její uskutečnění není pro účely průběhu zadávacího řízení či plnění veřejné zakázky nezbytné.

7. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace

- 7.1. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „**odpovědné zadávání**“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, Zadavatel při vytváření podmínek

zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že Zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.

- 7.2. Zadavatel aplikuje v zadávacím řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání.
- 7.2.1. Snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídky – Zadavatel v rámci zásady sociálně odpovědného zadávání za účelem usnadnění přístupu k plnění veřejné zakázky, případně její části, malým a středním podnikům minimalizuje administrativní náročnost při podání nabídky možností využití vzorových formulářů a čestných prohlášení, které jsou součástí zadávací dokumentace k této veřejné zakázce.
- 7.3. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly Zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, není vzhledem k povaze a smyslu zakázky vhodné z těchto důvodů:
 - 7.3.1. V oblasti environmentálně odpovědného zadávání Zadavatel neshledal potřebu použití dílčích aspektů odpovědného zadávání v důsledku marginálních dopadů činností, které jsou předmětem této veřejné zakázky, na životní prostředí.
 - 7.3.2. V oblasti sociálně odpovědného zadávání Zadavatel dále neshledal potřebu použití dalších dílčích aspektů odpovědného zadávání s ohledem na specifickou plnění a potřebu vyšší kvalifikace osob s vysokou cenou práce bez typických rizikových činností spojených s porušováním pracovněprávních předpisů a mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech.
 - 7.3.3. S ohledem na specifickou těchto služeb, kdy předmětem služeb je specializované plnění. Vzhledem ke specifické poptávaných služeb je nutné, aby se na plnění veřejné zakázky podílely osoby s vysokou kvalifikací. Nejedná se tedy o vhodnou příležitost k zaměstnání osob znevýhodněných na trhu práce.

8. Požadavky Zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

- 8.1. Zadavatel požaduje dle § 73 ZZVZ po účastnících zadávacího řízení předložení dokladů a informací k prokázání splnění podmínek kvalifikace.
- 8.2. Kritéria kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé prokázali následující:

 - a) svou základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ;
 - b) svou profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ;
 - c) svou ekonomickou kvalifikaci dle § 78 ZZVZ, je-li níže požadována;
 - d) svou technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ, je-li níže požadována;
 - e) jiná kritéria kvalifikace dle § 167 ZZVZ, je-li níže požadována.
- 8.3. Forma prokazování splnění kvalifikace
 - 8.3.1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady.
 - 8.3.2. Za účelem prokázání kvalifikace Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
 - 8.3.3. Zadavatel vylučuje možnost, aby dodavatelé pro účely podání nabídky požadované doklady o kvalifikaci dle čl. 8 této ZD nahradili písemným čestným prohlášením dle § 86 ZZVZ. Tím není dotčen bod 8.3.10 ZD.
 - 8.3.4. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se

zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (dostupný např. na internetové adrese: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=cs>).

- 8.3.5. Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.
- 8.3.6. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu *zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy* nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 8.3.7. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Tímto není dotčeno oprávnění Zadavatele dle bodu 23.2.2 ZD a právo požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ.
- 8.3.8. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 8.3.9. V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje.
- 8.3.10. Pokud ZZVZ nebo Zadavatel požaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který Zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do jazyka určeného Zadavatelem pro podání nabídky. Není-li v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak, platí, že Zadavatel určil pro podání nabídky český jazyk. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti předkladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočníkem zapsaným do seznamu soudních tlumočnicků a soudních překladatelů podle zákona č. 354/2019 Sb., o soudních tlumočnících a soudních překladatelích, ve znění pozdějších předpisů. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; Zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

8.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ

- 8.4.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 8.4.2. Nejedná-li se o situaci dle bodu 8.4.3 ZD, má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.
- 8.4.3. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 8.4.4. Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.
- 8.4.5. Dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ nesou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.
- 8.4.6. Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (pod-poddodavatelem).
- 8.5. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ**
- 8.5.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- 8.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 ZZVZ**
- 8.6.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.
- 8.6.2. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.
- 8.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 ZZVZ**
- 8.7.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 8.7.2. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník nesplnil shora uvedenou povinnost.
- 8.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ**
- 8.8.1. Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ v plném rozsahu. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.
- 8.9. Předložení certifikátu dle § 234 ZZVZ**
- 8.9.1. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze podle § 234 ZZVZ prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel

je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

8.10. Důsledek nesplnění kvalifikace

- 8.10.1. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném ZZVZ a touto zadávací dokumentací, může být Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Vybraný dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném ZZVZ a touto zadávací dokumentací, bude Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

9. Základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ

- 9.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ následujícím způsobem:

- a) Způsobilým není dodavatel, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů**.

- b) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**.

- c) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením **písemného čestného prohlášení**. K prokázání uvedeného kritéria je dodavatel oprávněn využít vzor čestného prohlášení uvedeného jako Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace.

- d) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla **předložením potvrzení příslušné okresní/územní správy sociálního zabezpečení**.

- e) Způsobilým není dodavatel, který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**. V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je k prokázání uvedeného kritéria oprávněn využít vzor čestného prohlášení uvedeného jako Příloha č. 1 Zadávací dokumentace.

- 9.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku uvedenou v odstavci 9.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,

- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 9.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:
- 9.3.1. zahraniční právnické osoby, musí podmínku uvedenou v odstavci 9.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
 - 9.3.2. české právnické osoby, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:
 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele
 - d) vedoucí pobočky závodu.
- 9.4. Zadavatel nemusí ve smyslu § 75 odst. 2 ZZVZ uplatnit důvod pro vyloučení účastníka zadávacího řízení, i když nesplnil podmínky základní způsobilosti, pokud:
- a) by vyloučení účastníka znemožnilo zadání veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení a
 - b) naléhavý veřejný zájem, zejména veřejné zdraví nebo ochrana životního prostředí, vyžaduje plnění veřejné zakázky.
- 9.5. Účastník zadávacího řízení může v souladu s § 76 ZZVZ prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení Zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.
- 9.6. Pokud Zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchází vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

10. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

- 10.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ následujícím způsobem:
- 10.1.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokazuje splnění tohoto kritéria profesní způsobilosti předložením **výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.**
 - 10.2. Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

11. Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby minimální obrát dodavatele dosahoval za každé ze 3 bezprostředně předcházejících účetních období minimální úrovně 20.000.000 Kč.
- 11.2. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaj o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.
- 11.3. Dodavatel prokazuje splnění tohoto kritéria ekonomické kvalifikace předložením **výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele.**

12. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

12.1. Seznam významných zakázek

12.1.1. K prokázání kritéria technické kvalifikace požaduje Zadavatel doložení **Seznamu významných dodávek/služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.**

Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat alespoň následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) předmět plnění významné zakázky,
- c) doba realizace významné zakázky,
- d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,
- e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.

Za účelem zpracování seznamu významných zakázek je dodavatel oprávněn využít dokument Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace.

12.1.2. Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně:

- a) 2 významné zakázky, jejichž předmětem byla tvorba či revize záborového elaborátu pro liniovou stavbu¹.
- b) 2 významné zakázky, jejichž předmětem byla uživatelská podpora² systému/aplikace pro majetkoprávní vypořádání staveb³ v hodnotě alespoň 2.000.000,- Kč bez DPH za 1 rok poskytování uživatelské podpory v rámci jedné významné zakázky, přičemž tato zakázka musí být realizována (dokončena) alespoň v rozsahu poskytnutí 1 roku podpory.
- c) 1 významná zakázka, jejíž součástí bylo poskytování nebo zpracování katastrálních dat informačního systému katastru nemovitostí (ISKN) ve výměnném formátu VFK, a to včetně jejich předávání třetím osobám prostřednictvím institutu šíření údajů katastru nemovitostí podle pravidel ČÚZK.

12.1.3. V případě, že jedna dodavatelem realizovaná významná zakázka splňuje parametry více druhů shora požadovaných významných zakázek, lze jejím prostřednictvím prokázat splnění požadavku Zadavatele na realizaci těchto více druhů významných zakázek současně.

12.1.4. Doba „za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení“ se pro účely tohoto zadávacího řízení považuje za splněnou, pokud významná zakázka byla v průběhu této

¹ ve smyslu § 509 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník; platí i pro další ustanovení týkající se technické kvalifikace dodavatele uvedená v této Zadávací dokumentaci.

² Uživatelskou podporou se rozumí metodická a provozní pomoc při používání aplikace, zahrnující zejména její nastavení, konfiguraci a uživatelskou práci v Aplikaci (např. generování a kontrola dokumentů, ukládání souborů, aktualizace mapových podkladů, správu uživatelských oprávnění a vyřizování uživatelských požadavků).

³ Za systém/aplikaci pro majetkoprávní vypořádání lze pro účely prokázání technické kvalifikace dodavatele považovat takový systém/aplikaci, který slouží k řízení, evidenci a administraci všech kroků spojených s vypořádáním majetkoprávních vztahů u stavebních projektů, tj. kompletní digitální workflow majetkoprávní přípravy, od práce s katastrem nemovitostí až po automatizaci dokumentů a mapovou vizualizaci.

doby dokončena alespoň v rozsahu odpovídajícímu požadavkům Zadavatele uvedeným výše. Významná zakázka může být uznána výhradně tehdy, pokud subjekt dokládající poskytnutí příslušné významné zakázky v jejím rámci realizoval činnosti relevantní z hlediska požadavků uplatněných Zadavatelem, přičemž tyto relevantní činnosti nebyly realizovány (ukončeny) dříve, než v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení veřejné zakázky. Doba „za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení“ se považuje za splněnou i v případě, že se jedná o významné zakázky, které probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky Zadavatele na významné zakázky). Z předložených údajů a dokladů vztahujících se k příslušné významné zakázce musí být zcela jednoznačně zřejmé, jaké činnosti, v jakém rozsahu a v jakém časovém období příslušný subjekt při plnění příslušné zakázky realizoval.

12.2. Seznam techniků nebo technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob (realizační tým)

12.2.1. K prokázání kritéria technické kvalifikace požaduje Zadavatel **doložit jmenný seznam členů realizačního týmu** a dále ve vztahu ke každému členovi realizačního týmu:

- a) strukturovaný profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků Zadavatele (je-li požadována referenční zkušenost, uvede dodavatel rovněž údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, včetně kontaktních údajů na objednatele příslušné referenční zakázky), to vše v souladu s dokumentem Příloha č. 9 této Zadávací dokumentace.
- b) údaj o tom, zda je člen realizačního týmu v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede v jakém),
- c) doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků Zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost, je-li požadováno (vysokoškolský diplom, autorizace, osvědčení, certifikát, apod.).

12.2.2. Členové realizačního týmu budou odpovědní za činnosti, které bude dodavatel provádět v průběhu realizace veřejné zakázky. Každá osoba v realizačním týmu může zastávat právě jednu pozici (to neplatí pro členy realizačního týmu na pozici Geodet ve výstavbě a Geodet v katastru nemovitostí, kdy jedna osoba může prokázat autorizaci dle § 16f odst. 1 písm. a) i c) zákona o zeměměřictví). Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro členy realizačního týmu na níže uvedených pozicích, kteří splňují dále uvedené požadavky:

a) Projektový manažer (min. 1 osoba)

- minimálně 5 let praxe s vedením projektů v oblasti majetkoprávního vypořádání⁴
- znalost metodiky projektového řízení PRINCE2, PMP, IPMA (nebo obdobné či vyšší) doložená příslušným certifikátem;

b) Specialista uživatelské podpory (min. 2 osoby)

- minimálně 3 roky praxe v oblasti poskytování uživatelské podpory informačního systému, a to na pozici, v rámci které poskytoval tuto uživatelskou podporu;
- minimálně 1 zkušenost s poskytováním uživatelské podpory informačního

⁴ Oblastí majetkoprávního vypořádání se pro účely této zadávací dokumentace rozumí zejména zajišťování práv k pozemkům a stavbám (nabytí vlastnického práva, výkupy pozemků a staveb, zřízení věcných břemen - služebností, nájemní smlouvy k dočasným záborům pozemků, zajištění podkladů pro vyvlastnění, komunikace s vlastníky, administrativní úkoly atd.).

systému určeného pro správu, evidenci nebo majetkoprávní vypořádání staveb veřejné infrastruktury ve smyslu § 10 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, přičemž tato podpora byla členem realizačního týmu poskytnuta alespoň v rozsahu 1 roku v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení

c) Specialista na majetkoprávní problematiku (min. 2 osoby)

- minimálně 3 roky praxe v oblasti majetkoprávního vypořádání;
- minimálně 1 zkušenost s projektem, v rámci něhož zajišťoval či poskytoval podporu majetkoprávního vypořádání v souvislosti s přípravou realizace liniové stavby, práce člena realizačního týmu na projektu přitom musela být dokončena v posledních 5 letech před zahájením Zadávacího řízení.

d) Geodet ve výstavbě (min. 1 osoba)

- autorizovaný zeměměřický inženýr ve smyslu § 16f odst. 1 písm. c) zákona o zeměměřictví
- zkušenost s alespoň 2 projekty, jejichž předmětem bylo zpracování záborového elaborátu pro liniovou stavbu, přičemž práce člena realizačního týmu na projektu přitom musela být dokončena v posledních 5 letech před zahájením Zadávacího řízení.
- dodavatel je povinen k prokázání splnění tohoto požadavku na člena realizačního týmu doložit doklad o autorizaci dle zákona č. 200/94 Sb. § 16f odst. 1 písm. c) o zeměměřictví

e) Geodet v katastru nemovitostí (min. 1 osoba)

- autorizovaný zeměměřický inženýr ve smyslu § 16f odst. 1 písm. a) zákona č. 200/1994 Sb. Zákon o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením (dále jen „**zákon o zeměměřictví**“)
- zkušenost s alespoň 2 projekty, jejichž předmětem bylo zpracování záborového elaborátu pro liniovou stavbu, přičemž práce člena realizačního týmu na projektu přitom musela být dokončena v posledních 5 letech před zahájením Zadávacího řízení.
- dodavatel je povinen k prokázání splnění tohoto požadavku na člena realizačního týmu doložit doklad o autorizaci dle zákona č. 200/94 Sb. § 16f odst. 1 písm. a) zákona o zeměměřictví

f) Datový analytik/geomatik (min. 1 osoba)

- minimálně 3 roky praxe v oblasti geomatiky na pozici datového analytika / geomatika;
- znalost práce v databázi PostgreSQL, OGC, Geoserver;
- znalost CAD (Autocad, MicroStation);
- zkušenost s alespoň 1 projektem, v rámci něhož na pozici datového analytika/geomatika zpracovával nebo byl odpovědný za zpracování geografických dat, přičemž práce člena realizačního týmu na projektu musela trvat nepřetržitě alespoň 1 rok a musela být dokončena v posledních 5 letech před zahájením Zadávacího řízení.

13. Jiná kritéria kvalifikace dle § 167 odst. 1 ZZVZ

Zadavatel nestanovil.

14. Požadavky Zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 14.1. Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl nabídkovou cenu za plnění předmětu této veřejné zakázky, v české měně (Koruna česká), bez daně z přidané hodnoty (DPH).

- 14.2. Za účelem výpočtu nabídkové ceny v Kč bez DPH vyplní účastník dokument Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace. Za správnost provedení výpočtu nabídkové ceny odpovídá účastník.
- 14.3. Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl také dílčí ceny za části předmětu veřejné zakázky (jednotlivé položky) v souladu s dokumentem Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace.
- 14.4. Účastník je povinen vyplnit všechna požadovaná pole v dokumentu Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace, která jsou označena k vyplnění dodavatelem (zeleně označená pole).
- 14.5. Nabídková cena doplněná účastníkem do jednotlivých buněk v dokumentu Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace představuje maximální výši úhrady za plnění dle Smlouvy a je stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ za jednotlivé položky. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky, tj. veškeré náklady související. Zadavatel připouští překročení jednotkových cen dodavatele pouze za podmínek stanovených v dokumentu Příloha č. 5 této Zadávací dokumentace (Závazný vzor smlouvy).

15. Jiné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky:

15.1. Využití poddodavatele

15.1.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to v souladu s přílohou č. 4 závazného vzoru smlouvy.

15.1.2. Seznam poddodavatelů učiní dodavatel přílohou Smlouvy.

16. Varianty nabídky

16.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

17. Závazný vzor smlouvy

- 17.1. Dodavatel je povinen využít Závazný vzor smlouvy, který tvoří dokument Příloha č. 5 Zadávací dokumentace.
- 17.2. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění Závazného vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „doplní dodavatel“ či jiným obdobným způsobem). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit Závazný vzor smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost; totéž platí, je-li dodavatelem fyzická osoba.
- 17.3. Dodavatel je povinen Závazný vzor smlouvy doplněný dle výše uvedených pokynů učinit součástí nabídky.

18. Způsob hodnocení nabídek:

18.1. Kritéria hodnocení

18.1.1. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle kritéria nejnížší nabídkové ceny.

18.1.2. Celková nabídková cena musí být zpracována v souladu s čl. 14 a dokumentem Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace.

18.1.3. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnížší Celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

18.1.4. V případě, že je více nabídek se shodným celkovým parametrem hodnotícího kritéria,

rozhodne o pořadí nabídky čas podání těchto nabídek, přičemž platí, že lépe se umístila ta nabídka, která byla podána dříve.

19. Zadávací dokumentace:

19.1. Uveřejnění zadávací dokumentace

19.1.1. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je Zadávací dokumentace s výjimkou formulářů dle § 212 ZZVZ zveřejněna na profilu Zadavatele na internetové adrese: <https://zakazky.spravazeleznice.cz/>. Tamtéž budou uveřejňovány i vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

19.2. Námitky proti zadávacím podmínkám

19.2.1. Námitky proti zadávacím podmínkám lze v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

19.3. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

19.3.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, doplnit či změnit za podmínek podrobně stanovených v § 98, § 99 a souvisejících ustanoveních ZZVZ.

19.3.2. Požádá-li o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel, Zadavatel při vyřízení žádosti postupuje v souladu s § 98 a souvisejícími ustanoveními ZZVZ.

20. Závaznost pokynů Zadavatele

20.1. V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu (být jiným způsobem).

21. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem:

21.1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem musí být v souladu s § 211 ZZVZ vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 5 ZZVZ. Nestanoví-li tato Zadávací dokumentace jinak, bude veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem probíhat v českém jazyce. Doručování písemností a komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude ze strany Zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznice.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatelů učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy Zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

21.2. Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je Zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání Veřejné zakázky, přičemž Zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

22. Požadavky Zadavatele na zpracování nabídky, způsob podání nabídek

22.1. Účastník předloží nabídku v elektronické podobě, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu Zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznice.cz/manual.html>.

- 22.2. Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci účastníků a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky účastník se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- 22.3. Účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se zadávacím řízením na předmětnou veřejnou zakázku neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů a že nepostupoval ve vzájemné shodě s jiným účastníkem zadávacího řízení, s nímž je spojenou osobou podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, při přípravě částí nabídek, které mají být hodnoceny podle kritérií hodnocení. Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace.
- 22.4. Speciální požadavky Zadavatele na zpracování nabídek:
- 22.4.1. Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu této Zadávací dokumentace je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „**společnost**“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „**společník**“), musí předložit informace o takové společnosti.
- 22.4.2. Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v nabídce, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Účastník řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat.
- 22.4.3. Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník. Komunikace mezi Zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto vedoucího společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná, okamžikem doručení, resp. odeslání, vedoucímu společníkovi.
- 22.5. Pro zpracování nabídky Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení dokladů a dokumentů:
- Obsah nabídky (včetně nabídkové ceny),
 - Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace,
 - Čestné prohlášení o střetu zájmů - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 7 této Zadávací dokumentace,
 - Čestné prohlášení o splnění podmínek v návaznosti na mezinárodní sankce - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 8 této Zadávací dokumentace,
 - Čestné prohlášení k ve vztahu k zákonu o registru smluv - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 6 této Zadávací dokumentace,
 - Doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
 - Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
 - Doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace,
 - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
 - Závazný vzor smlouvy doplněný dle pokynů v této Zadávací dokumentaci – Závazný vzor smlouvy je upraven jako Příloha č. 5 této Zadávací dokumentace

k) Jiné informace a doklady, je-li to potřebné.

- 22.6. Požaduje-li Zadavatel v nabídce pro účely posouzení splnění kvalifikace anebo hodnocení nabídek dle kritéria kvality předložení dokladů o rozhodné finanční hodnotě (např. finanční hodnota referenční zakázky, výše obratu) a v účastníkem předložených dokladech bude tato hodnota uvedena v jiné měně než CZK, bude částka přepočtena Zadavatelem dle posledního čtvrtletního průměrného kurzu devizového trhu příslušné měny k CZK stanoveného a zveřejněného ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení. Postup dle předchozí věty se neuplatní pro hodnocení dle kritéria nejnížší nabídkové ceny. Nabídková cena musí být vždy uvedena v Zadavatelem požadované měně.
- 22.7. Nabídka musí být podána v českém jazyce nebo v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK. Povinnost překládat nabídku v českém jazyce se nevztahuje na vydané certifikáty (jimiž dodavatel prokazuje kvalifikační požadavky), tyto dokumenty mohou být předkládány rovněž v jazyce anglickém, jedná-li se o jazyk, v němž je certifikát vydán.
- 22.8. Nabídky podávané v elektronické podobě účastník doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek.
- 22.9. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve výše uvedených formátech) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
- 22.10. **Lhůta pro podání nabídek bude stanovena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

23. Informace pro dodavatele a podmínky pro uzavření smlouvy:

- 23.1. Zadavatel si v souladu s § 170 ZZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.
- 23.2. **Požadavky Zadavatele pro uzavření smlouvy**
- 23.2.1. Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit doklady či vzorky, pokud je Zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.
- 23.2.2. Zadavatel je oprávněn v písemné výzvě určit další doklady, které je vybraný dodavatel povinen předložit v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ, tj. například originály nebo úředně ověřené kopie dokladů.
- 23.2.3. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, Zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „**skutečný majitel**“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „**evidence skutečných majitelů**“). Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, Zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
 - a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,

- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

23.2.4. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží). Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, pokud nepředložil údaje.

23.2.5. Zadavatel upozorňuje, že preferuje uzavírání smluv v elektronické podobě prostřednictvím některého druhu zaručených elektronických podpisů. V případě, že dodavatel není schopen k takovému postupu zajistit Zadavateli součinnost, žádáme, aby Zadavatele o této skutečnosti bezodkladně informoval.

23.3. Další podmínky Zadavatele pro uzavření smlouvy (§ 104 ZZVZ)

23.3.1. Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ předložit doklady a informace dle čl. 25.3 a čl. 26.7 Zadávací dokumentace.

23.3.2. Neposkytnutí uvedené součinnosti vybraným dodavatelem je v souladu s ustanovením § 122 odst. 8 ZZVZ důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze Zadávacího řízení.

24. Registr smluv

24.1. Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).

24.2. Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

24.3. Dodavatel podáním nabídky akceptuje, že nabídková cena, která je předmětem hodnocení, bude vždy uveřejněna postupem dle ZRS. Zadavatel upozorňuje, že v případě jednotkových nabídkových cen, které nejsou předmětem hodnocení, se zpravidla nebude jednat o obchodní tajemství. V případě, že dodavatel tyto jednotkové ceny označí jako obchodní tajemství, je zadavatel oprávněn přezkoumat, zda jím označené jednotkové ceny naplňují veškeré znaky obchodního tajemství, a tyto jednotkové ceny případně uveřejnit. Dodavatel je v takovém případě zadavateli povinen poskytnout součinnost, zejména je povinen k výzvě zadavatele blíže odůvodnit naplnění všech znaků obchodního tajemství ve vztahu k jím označeným jednotkovým cenám. Dodavatel podáním nabídky dále akceptuje, že i v případě, že jednotkové ceny naplní všechny znaky obchodního tajemství, je zadavatel oprávněn uveřejnit jednotkové ceny dle ZRS, je-li to nezbytné pro účely § 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

24.4. Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 24.2 této Zadávací dokumentace, je účastník povinen o tomto předložit Čestné prohlášení. Vzor čestného prohlášení je zpracován jako Příloha č. 6 této Zadávací dokumentace. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplňovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost za skutečnost, že takto znečitelněná smlouva byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS. Odpovědnost dodavatele dle předchozí věty není

dotčena postupem Zadavatele dle čl. 24.3 této Zadávací dokumentace.

- 24.5. Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 24.4 této Zadávací dokumentace účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu čl. 24.2 této Zadávací dokumentace.
- 24.6. Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 24.7. Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje Zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude Zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a Zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

25. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

- 25.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“), se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 25.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je Příloha č. 7 Zadávací dokumentace, ve své nabídce.
- 25.3. Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplýne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, jimiž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b Zákona o střetu zájmů a tohoto čl. 25 Zadávací dokumentace. V případě vybraného dodavatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace, je-li zahraniční právnickou osobou, je vybraný dodavatel povinen předložit zejména doklady ve smyslu § 122 odst. 6 ZZVZ, a to i ve vztahu k příslušnému poddodavateli, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace.
- 25.4. V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 25 Zadávací dokumentace bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

26. Další zadávací podmínky v návaznosti na mezinárodní sankce, zákaz zadání veřejné zakázky

- 26.1. Zadavatel v tomto řízení postupuje v souladu s § 48a ZZVZ.
- 26.2. Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění

pozdějších předpisů⁵ (dále jen „**Nařízení č. 833/2014**“) se zakazuje se zadat jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, čl. 7 písm. a) až d), článku 8 a čl. 10 písm. b) až f) a h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a g až i) a článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 následujícím osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány:

- a) jakýkoli ruský státní příslušník, fyzická osoba s bydlištěm v Rusku nebo právnická osoba, subjekt či orgán usazené v Rusku;
- b) právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.

- 26.3. Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** osobami dle odst. 2 tohoto článku a Nařízení č. 833/2014.
- 26.4. Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014⁶, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch; dle čl. 2 **nařízení Rady (ES) č. 765/2006** ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, nesmějí být fyzickým nebo právnickým osobám nebo subjektům uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch přímo ani nepřímo zpřístupněny žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje; dle čl. 2 **nařízení Rady (EU) č. 208/2014** ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch (dále společně jen „**Osoby vedené na sankčních seznamech**“).
- 26.5. Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** Osobami vedenými na sankčních seznamech.

⁵ Zejm. Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

⁶ Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

- 26.6. Splnění zadávacích podmínek stanovených Zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je Příloha č. 8 této Zadávací dokumentace, ve své nabídce.
- 26.7. Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplýne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku Zadávací dokumentace.
- 26.8. V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 26 Zadávací dokumentace bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

27. Opatření k ochraně důvěrných informací

- 27.1. Zadavatel uvádí, že součástí Zadávací dokumentace jsou rovněž informace, které mají charakter důvěrných informací (dále také jen „**Důvěrné informace**“). Jedná se o:

- přílohu č. 10 Zadávací dokumentace, jejíž obsah je možné poskytnout jen identifikovaným osobám (nikoliv veřejně), a to s ohledem na řízení přístupových oprávnění s cílem zajištění kyberbezpečnosti IT prostředí Zadavatele.

Zadavatel uveřejnil tuto část Zadávací dokumentace na profilu Zadavatele jako dokument s názvem „Neveřejná část ZD“ a tento dokument zahesloval.

- 27.2. Část Zadávací dokumentace ve smyslu tohoto článku bude s ohledem na důvěrné informace v ní obsažené poskytnuta dodavatelům pouze v elektronické podobě, a to výhradně na základě písemné žádosti dodavatele o její poskytnutí zaslané společně s podepsaným návrhem Dohody o ochraně důvěrných informací (dále jen „**NDA**“) ze strany dodavatele, a to ve znění obsaženém v dokumentu Příloha č. 11 této Zadávací dokumentace.
- 27.3. Po doručení žádosti včetně podepsaného návrhu NDA umožní Zadavatel dodavateli přístup k části Zadávací dokumentace obsahující důvěrné informace způsobem podrobně popsáním v NDA. Za písemnou žádost dodavatele ve smyslu § 96 odst. 2 ZZVZ je považováno doručení podepsaného návrhu NDA.

Přílohy Zadávací dokumentace

- Příloha č. 1. Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 2. Čestné prohlášení ke splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 3. Ceník (*budoucí příloha č. 3 Závazného vzoru smlouvy*)
- Příloha č. 4. Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám
- Příloha č. 5. Závazný vzor smlouvy
- Příloha č. 6. Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv
- Příloha č. 7. Čestné prohlášení o střetu zájmů
- Příloha č. 8. Čestné prohlášení o splnění podmínek v návaznosti na mezinárodní sankce
- Příloha č. 9. Vzor profesního životopisu
- Příloha č. 10. Přístupové údaje do IS MAJA
- Příloha č. 11. Dohoda o ochraně důvěrných informací

.....
Ing. Tomáš Tóth
generální ředitel

Příloha č. 1 Zadávací dokumentace

Vzor čestného prohlášení o splnění části základní způsobilosti

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic**“, tímto čestně prohlašuje, že:

- i. nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani,
- ii. nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Pozn. zadavatele: v případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je třeba, aby toto prohlášení doplnil o další bod dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Pozn. zadavatele: zahraniční dodavatel se sídlem mimo ČR doplní toto prohlášení ve vztahu k zemi svého sídla, pokud se v zemi jeho sídla příslušná skutečnost neprokazuje dokladem vydaným podle právního řádu země jeho sídla (kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydaným podle právního řádu země, ve které byla získána, pokud se však podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením).

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 2 Zadávací dokumentace

Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic**“, tímto čestně prohlašuje, že za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení realizoval minimálně níže specifikované významné referenční zakázky, v níže uvedené hodnotě a v níže uvedeném termínu.

V souladu s čl. 12.1.2 Zadávací dokumentace musí ze seznamu významných zakázek vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně:

- a) 2 významné zakázky, jejichž předmětem byla tvorba či revize záborového elaborátu pro liniovou stavbu¹.
- b) 2 významné zakázky, jejichž předmětem byla uživatelská podpora² systému/aplikace pro majetkoprávní vypořádání staveb³ v hodnotě alespoň 2.000.000,- Kč bez DPH za 1 rok poskytování uživatelské podpory v rámci jedné významné zakázky, přičemž tato zakázka musí být realizována (dokončena) alespoň v rozsahu poskytnutí 1 roku podpory.
- c) 1 významná zakázka, jejíž součástí bylo poskytování nebo zpracování katastrálních dat informačního systému katastru nemovitostí (ISKN) ve výměnném formátu VFK, a to včetně jejich předávání třetím osobám prostřednictvím institutu šíření údajů katastru nemovitostí podle pravidel ČÚZK.

V případě, že jedna dodavatelem realizovaná významná zakázka splňuje parametry více druhů shora požadovaných významných zakázek, lze jejím prostřednictvím prokázat splnění požadavku Zadavatele na realizaci těchto více druhů významných zakázek současně.

¹ ve smyslu § 509 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník.

² Uživatelskou podporou se rozumí metodická a provozní pomoc při používání aplikace, zahrnující zejména její nastavení, konfiguraci a uživatelskou práci v Aplikaci (např. generování a kontrola dokumentů, ukládání souborů, aktualizace mapových podkladů, správu uživatelských oprávnění a vyřizování uživatelských požadavků).

³ Za systém/aplikaci pro majetkoprávní vypořádání lze považovat takový systém/aplikaci, který slouží k řízení, evidenci a administraci všech kroků spojených s vypořádáním majetkoprávních vztahů u stavebních projektů, tj. kompletní digitální workflow majetkoprávní přípravy, od práce s katastrem nemovitostí až po automatizaci dokumentů a mapovou vizualizaci.

Významná zakázka č. 1	
Objednatel referenční zakázky IČO, sídlo/místo podnikání, kontaktní osoba k ověření realizované zakázky (tel. + e-mail)	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Popis předmětu referenční zakázky , z něhož vyplýne splnění <u>všech</u> podmínek kvalifikace, jak jsou zadavatelem požadovány v čl. 12.1.2 zadávací dokumentace	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Finanční objem plnění ve vztahu, k němuž je kvalifikace prokazována (v Kč bez DPH) <i>je-li její prokázání požadováno</i>	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Doba realizace (datum od-do, v rámci 3 let nazpět před zahájením zadávacího řízení) <i>dodavatel doplní ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR</i>	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Významná zakázka č. 2	
Objednatel referenční zakázky IČO, sídlo/místo podnikání, kontaktní osoba k ověření realizované zakázky (tel. + e-mail)	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Popis předmětu referenční zakázky , z něhož vyplýne splnění <u>všech</u> podmínek kvalifikace, jak jsou zadavatelem požadovány v čl. 12.1.2 zadávací dokumentace	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Finanční objem plnění ve vztahu, k němuž je kvalifikace prokazována (v Kč bez DPH) <i>je-li její prokázání požadováno</i>	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Doba realizace (datum od-do, v rámci 3 let nazpět před zahájením zadávacího řízení) <i>dodavatel doplní ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR</i>	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Významná zakázka č. 3	
Objednatel referenční zakázky IČO, sídlo/místo podnikání, kontaktní osoba k ověření realizované zakázky (tel. + e-mail)	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Popis předmětu referenční zakázky , z něhož vyplýne splnění <u>všech</u> podmínek kvalifikace, jak jsou zadavatelem požadovány v čl. 12.1.2 zadávací dokumentace	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Finanční objem plnění ve vztahu, k němuž je kvalifikace prokazována (v Kč bez DPH) <i>je-li její prokázání požadováno</i>	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Doba realizace (datum od-do, v rámci 3 let nazpět před zahájením zadávacího řízení) <i>dodavatel doplní ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR</i>	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Významná zakázka č. 4	
Objednatel referenční zakázky IČO, sídlo/místo podnikání, kontaktní osoba k ověření realizované zakázky (tel. + e-mail)	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Popis předmětu referenční zakázky , z něhož vyplýne splnění <u>všech</u> podmínek kvalifikace, jak jsou zadavatelem požadovány v čl. 12.1.2 zadávací dokumentace	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Finanční objem plnění ve vztahu, k němuž je kvalifikace prokazována (v Kč bez DPH) <i>je-li její prokázání požadováno</i>	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Doba realizace (datum od-do, v rámci 3 let nazpět před zahájením zadávacího řízení) <i>dodavatel doplní ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR</i>	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Významná zakázka č. 5	
Objednatel referenční zakázky IČO, sídlo/místo podnikání, kontaktní osoba k ověření realizované zakázky (tel. + e-mail)	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Popis předmětu referenční zakázky , z něhož vyplýne splnění <u>všech</u> podmínek kvalifikace, jak jsou zadavatelem požadovány v čl. 12.1.2 zadávací dokumentace	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Finanční objem plnění ve vztahu, k němuž je kvalifikace prokazována (v Kč bez DPH)	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

je-li její prokázání požadováno	
Doba realizace (datum od-do, v rámci 3 let nazpět před zahájením zadávacího řízení) <i>dodavatel doplní ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR</i>	DOPLNÍ ÚČASTNÍK

V případě potřeby uvést více významných zakázek, použije dodavatel výše uvedené tabulky opakovaně dle potřeby.

V DOPLNÍ ÚČASTNÍK dne DOPLNÍ ÚČASTNÍK

Příloha č. 3 zadávací dokumentace (budoucí příloha č. 3 Závazného vzoru smlouvy)

Ceník

Položka	Jednotka	Cena za jednotku (v Kč bez DPH)	Celkový (maximální) počet jednotek	Cena za celkový (maximální) počet jednotek (v Kč bez DPH)
Založení stavby v modulu MAJA (čl. 2.2. písm. a) Smlouvy)	Stavba (jednorázově)		72,00	-
Založení stavby v modulu DOSS (čl. 2.2. písm. a) Smlouvy)	Stavba (jednorázově)		72,00	-
Paušální služby (čl. 2.2. písm. b) Smlouvy)	měsíc / aktivní stavba		2 880,00	-
<u>Celková nabídková cena (tj. celková cena za Plnění dle Smlouvy) (v Kč bez DPH)</u>				

 doplní Dodavatel

pozn.: Jedná se o tabulku ve formátu MS Excel. Pro úpravy ji otevřete dvojklikem.

Příloha č. 4 Zadávací dokumentace

Čestné prohlášení účastníka

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic**“, tímto čestně prohlašuje, že:

- a) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů; a
- b) nepřipravoval části nabídek, které mají být hodnoceny podle kritérií hodnocení, ve vzájemné shodě s jiným účastníkem téhož zadávacího řízení, s nímž je spojenou osobou podle zákona o daních z příjmů.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 5 Zadávací dokumentace

Smlouva o poskytování uživatelské podpory Majetkoprávní aplikace pro přípravu staveb (MAJA)

Číslo smlouvy Objednatele: [DOPLNÍ OBJEDNATEL PŘI PODPISU SMLOUVY]

Číslo smlouvy Poskytovatele: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

ČÍSLO ISPROFOND: S621500643 / 3273214901

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Objednatel: **Správa železnic, státní organizace**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod
sp. zn. A 48384

Praha 1 - Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00

IČO 70994234, DIČ CZ70994234

zastoupená **Ing. Tomášem Tóthem**, generálním ředitelem

Poskytovatel: **Jméno osoby/název firmy [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]**

Údaje o zápisu v evidenci

Sídlo:

IČO, DIČ

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Údaje o statutárním orgánu nebo jiné oprávněné osobě

(společně dále též jako „**Smluvní strany**“)

Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „**Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic**“, č. j. veřejné zakázky: 86664/2025-SŽ-GR-O25 (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Jednotlivá ustanovení této Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky.

1 Služby

1.1 Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Služby, jež zahrnují činnosti Předmětu služeb, poskytnutí všech Souvisejících plnění a předání Dokladů.

2 Předmět služeb

2.1 Předmětem služeb je uživatelská podpora uživatelů Majetkoprávní aplikace pro přípravu staveb v prostředí Objednatele (webová aplikace MAJA včetně modulů DOSS, správa vzorů, validátor VFZE).

- 2.2 Poskytovatel se zavazuje dle pokynů Objednatele:
- a. založit stavbu v Aplikaci v souladu s čl. 4.3 a/nebo 4.4 přílohy č. 2 této Smlouvy (dále jen „**založení stavby**“)
 - b. poskytovat podporu založených staveb v Aplikaci v souladu s čl. 5 přílohy č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Paušální služby**“)
- 2.3 Předmět služeb je blíže specifikován v bližší specifikaci předmětu plnění, která je přílohou č. 2 této Smlouvy.

3 Cena a platební podmínky

- 3.1 Cena za Předmět služeb je uvedena v ceníku, který je přílohou č. 3 této Smlouvy.
- 3.2 Objednatel je povinen zaplatit Poskytovateli za založení stavby částku uvedenou v příloze č. 3 této Smlouvy.
- 3.3 Právo na zaplacení ceny za založení stavby vzniká Poskytovateli vždy čtvrtletně zpětně (kalendářní čtvrtletí), a to po akceptaci výkazu o počtu založených staveb v daném čtvrtletí, který je Poskytovatel povinen doručit Objednateli vždy nejpozději do 10 dnů od skončení posledního kalendářního měsíce v daném čtvrtletí. Poskytovatel je povinen vystavit fakturu vždy jednotlivě ve vztahu ke každé založené stavbě, přílohou faktury musí být Objednatelem schválený výkaz o počtu založených staveb v daném čtvrtletí.
- 3.4 Cena za poskytování Paušálních služeb je určena podle počtu staveb aktivních v modulu MAJA, přičemž stavba se v daném měsíci považuje za aktivní pouze za předpokladu, že byla založena v modulu MAJA nejpozději 15. den v daném měsíci. V takovém případě náleží Poskytovateli právo na zaplacení částky za poskytování Paušálních služeb za celý tento kalendářní měsíc. Bude-li stavba v modulu MAJA založena po 15. dnu kalendářního měsíce, nezapočte se tato stavba do výpočtu ceny za poskytování Paušálních služeb. Za aktivní stavbu se rovněž považuje stavba založená (a vedená) v modulu MAJA, u níž nebyla v souladu s čl. 5.4 přílohy č. 2 této Smlouvy přerušena majetkoprávní činnost.
- 3.5 Právo na zaplacení ceny za poskytování Paušálních služeb vzniká vždy čtvrtletně zpětně (kalendářní čtvrtletí), a to po akceptaci výkazů, jejichž obsahem bude soupis skutečně provedených Paušálních služeb, uvedení počtu v jednotlivých měsících aktivních staveb v Aplikaci a soupis dosud neukončených činností Paušálních služeb. Výkaz Paušálních služeb je Poskytovatel povinen Objednateli předkládat průběžně každý měsíc, a to vždy do 10. dne měsíce, který následuje po měsíci, v němž byly Paušální služby poskytnuty. Návrh výkazu dle předchozí věty připraví Poskytovatel. Objednatel není povinen podepsat (schválit) výkaz Paušálních služeb, nebyly-li jednotlivé Paušální služby v příslušném měsíci řádně provedeny. Poskytovatel je povinen vystavit fakturu vždy jednotlivě ve vztahu ke každé aktivní stavbě, přílohou faktury musí být Objednatelem schválené výkazy dle tohoto odstavce Smlouvy.
- 3.6 Daňové doklady, vč. všech příloh, budou zasílány pouze elektronicky na e-mailovou adresu pro doručování písemností. V případě technických problémů s vyhotovením elektronické podoby daňového dokladu či jeho příloh (např. nečitelnost skenu) bude Objednatel akceptovat daňový doklad doručený v listinné podobě.
- 3.7 Splatnost faktury se sjednává na 60 kalendářních dnů od jejího písemného doručení Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti účetního nebo daňového dokladu, je Objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit Poskytovateli s vytknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Objednateli.

4 Místo a doba plnění

- 4.1 Služby, jejichž charakter to umožňuje, budou poskytovány formou vzdáleného přístupu k Software a IT prostředí Objednatele. Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli vzdálený přístup k Software a IT prostředí Objednatele prostřednictvím přihlašovacích údajů udělených konkrétním osobám provádějícím Plnění za Poskytovatele dle rozhodnutí Objednatele.

- 4.2 Poskytovatel může být Objednatelem vyzván rovněž k poskytování Služeb v sídle Objednatele či v sídle jeho organizačních jednotek, případně v sídle jiných spolupracujících subjektů.
- 4.3 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby po dobu 6 let od účinnosti této Smlouvy.

5 Poddodavatelé a realizační tým

- 5.1 Na provedení předmětu služeb se budou podílet poddodavatelé uvedení v příloze č. 4 této Smlouvy.
- 5.2 Na poskytování Služeb se budou podílet členové realizačního týmu uvedení v příloze č. 5 této Smlouvy tak, aby jednotliví členové realizačního týmu, kteří jsou kvalifikovanými osobami (tj. osobami prostřednictvím jich Poskytovatel prokazoval kvalifikaci ve Veřejné zakázce), prováděli činnosti na pozici dle jejich odbornosti (kvalifikace), které odpovídají tomu, pro jakou pozici prokazovali kvalifikaci v rámci Veřejné zakázky, a v rozsahu, který takové pozici běžně odpovídá.
- 5.3 Každá Kvalifikovaná osoba musí po celou dobu poskytování Služeb splňovat minimální technické kvalifikační předpoklady kladené na pozici, kterou daná osoba zastává dle zadávací dokumentace k Veřejné zakázce.
- 5.4 Poskytovatel může v průběhu poskytování Služeb nahradit některé osoby z osob, uvedených v seznamu realizačního týmu dle přílohy č. 5 této Smlouvy, pouze po předchozím souhlasu Objednatele na základě písemné žádosti Poskytovatele. V případě, že Poskytovatel požádá o změnu některých členů realizačního týmu uvedeného v příloze č. 5 této Smlouvy, musí tato osoba, splňovat kvalifikaci požadovanou ve Veřejné zakázce. Změna osoby nepodléhá povinnosti uzavřít dodatek ke Smlouvě a proběhne na základě písemného souhlasu Objednatele s touto změnou.

6 Ochrana osobních údajů

- 6.1 Poskytovatel bude jako zpracovatel zpracovávat pro Objednatele jako správce následující kategorie subjektů osobních údajů: subjekty evidované v katastru nemovitostí a uživatele Aplikace.
- 6.2 Poskytovatel bude u subjektů evidovaných v katastru nemovitostí zpracovávat pro Objednatele následující typy osobních údajů: jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, telefonní číslo, emailová adresa, datová schránka, trvalý pobyt/kontaktní adresa, státní občanství, titul, číslo a typ účtu, údaje o vlastnictví nemovitosti včetně vymezení vlastnického podílu, druh a rozsah dalších věcných práv k nemovitosti, jakož i případně další údaje evidované v katastru nemovitostí, jakožto veřejném seznamu. Poskytovatel bude dále zpracovávat pro Objednatele následující typy osobních údajů o uživateli Aplikace: jméno a příjmení, titul, datum narození, emailová adresa, telefonní číslo a zaměstnavatele/společnost pro níž daná osoba pracuje (dále jen „**Osobní údaje**“).
- 6.3 Poskytovatel je povinen přijmout veškerá opatření k tomu, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jinému zneužití, a zajistit nakládání s Osobními údaji v souladu s GDPR (tj. nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES).
- 6.4 Pokud dojde v rámci poskytování Služeb ke zpracování Osobních údajů, které Smlouva výslovně neuvádí, budou tato nová zpracování Osobních údajů prováděna za stejných podmínek.
- 6.5 Poskytovatel bude zpracovávat Osobní údaje pro Objednatele výhradně za účelem poskytování Služeb v rozsahu ujednaném podle Smlouvy. Poskytovatel bude pro Objednatele zpracovávat Osobní údaje výhradně za uvedeným účelem, způsobem a na základě doložených pokynů a podmínek Objednatele a v souladu s nimi tak, jak vyplývají ze Smlouvy. Poskytovatel neprodleně informuje Objednatele, pokud jsou podle jeho názoru určité pokyny Objednatele v rozporu s účinnými právními předpisy.

- 6.6 Poskytovatel se zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle GDPR, které se na něj jako na zpracovatele vztahují, a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Objednateli.
- 6.7 Poskytovatel může předávat Osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci ve smyslu GDPR pouze na základě zvláštního pokynu Objednatele. Je-li takovéto předání založeno na povinnosti vyplývající z práva Unie nebo členského státu, které se na Objednatele vztahuje, informuje Poskytovatel Objednatele o tomto právním požadavku před předáním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
- 6.8 Poskytovatel je povinen zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem Osobním údajům, které zpracovává na základě Smlouvy, a rovněž tak o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
- 6.9 Poskytovatel je povinen přijmout všechna opatření dle čl. 32 GDPR tak, aby byla zajištěna odpovídající bezpečnost Osobních údajů. Poskytovatel může do zpracování zapojit Poddodavatele pouze na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele. Poskytovatel se zavazuje s těmito Poddodavateli uzavřít smlouvu v souladu s GDPR zajišťující dodržování práv a povinností stanovených Smlouvou a/nebo těmito ZOP, zvláště pak povinnosti mlčenlivosti a zajištění bezpečnosti Osobních údajů a poskytnutí dostatečných záruk pro zavedení stejných technických a organizačních opatření Poddodavatelem, jakož i v souladu s dalšími aplikovatelnými právními předpisy. Poskytovatel je dále povinen zohlednit povahu zpracování, být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinnosti Objednatele reagovat na žádost o výkon práv subjektu údajů dle GDPR.
- 6.10 Poskytovatel je povinen být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článku 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování informací, jež má Poskytovatel k dispozici. V případech, kdy povaha věci vyžaduje informování Objednatele ze strany Poskytovatele, informuje Poskytovatel Objednatele bez zbytečného odkladu.
- 6.11 Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli a jím pověřené osobě během běžné pracovní doby Poskytovatele provést v sídle Poskytovatele kontrolu dodržování povinností týkajících se zpracování Osobních údajů vyplývajících ze Smlouvy, a to i po ukončení stanovené doby zpracování, tj. po ukončení této Smlouvy, a to do 3 měsíců od jejího ukončení.
- 6.12 Po ukončení zpracování Osobních údajů podle Smlouvy je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli všechna zařízení obsahující Osobní údaje, pokud je to možné, a vymazat všechny zpracovávané Osobní údaje ze všech svých systémů nebo databází, včetně vymazání všech záložních kopií, s výjimkou, kdy uchovávání vyžadují právní předpisy, nebo k tomu dal písemný souhlas Objednatel.
- 6.13 V případě, že Poskytovatel zpracuje osobní údaje nad rámec vymezený Smlouvou/doloženými pokyny Objednatele, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce. Pokud tímto zpracováním nad rámec vymezený Smlouvou/doloženými pokyny Objednatele vznikne Objednateli škoda, je Poskytovatel povinen škodu uhradit.
- 6.14 Pokud Poskytovatel poruší povinnost chránit Osobní údaje v souladu s tímto článkem, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši částky sankce případně uložené z tohoto důvodu Objednateli ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiným správním orgánem, který bude v budoucnu vykonávat působnost Úřadu pro ochranu osobních údajů. Objednatel je však za předpokladu, že mu k tomu Poskytovatel poskytne nezbytnou součinnost, povinen uplatnit v příslušných řízeních veškeré přiměřené námitky, které mohl uplatnit ve svém zájmu, a v rámci řízení je povinen řádně hájit svá práva.

7 Sankce

- 7.1 V případě, že Poskytovatel neprovede řádně a včas založení stavby ve smyslu čl. 2.1 písm. a. této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 % z ceny za založení stavby v Aplikaci (pro daný modul), a to za každý den prodlení se založením stavby.
- 7.2 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost poskytnout řádně a včas Paušální služby ve smyslu čl. 2.2 písm. b. této Smlouvy (byť i jen dílčí část Paušálních služeb), vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč za každé dílčí porušení této povinnosti. Za dílčí porušení se považuje např. nezavedení nového vzoru dokumentu do Aplikace ve lhůtě 5 pracovních dnů po schválení požadavku ve Správě vzorů (čl. 4.6 přílohy č. 2 této Smlouvy), neprovedení požadované úpravy dat záborového elaborátu ve lhůtě 10 pracovních dnů od předání kompletních podkladů (čl. 5.10. přílohy č. 2 této Smlouvy), neprovedení aktualizace katastrálních dat v daném měsíci (čl. 5.11. přílohy č. 2 této Smlouvy), neprovedení školení v souladu (čl. 5.12 přílohy č. 2 této Smlouvy), odmítnutí či nedostavení se na setkání s uživateli (čl. 5.13. přílohy č. 2 této Smlouvy) apod.
- 7.3 Ustanovení čl. 181 přílohy č. 1 této Smlouvy se nepoužije.
- 7.4 Cenou služeb se pro účely čl. 178 přílohy č. 1 této Smlouvy rozumí celková nabídková cena předložená Poskytovatelem v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, uvedená v příloze č. 3 této Smlouvy.
- 7.5 Cenou služeb se pro účely čl. 182 přílohy č. 1 této Smlouvy rozumí:
- a. cena za založení stavby (vztahuje-li odstranění vady k této části plnění), či
 - b. cena odpovídající ceně za 1 měsíc poskytování Paušálních služeb k 1 stavbě vynásobené počtem staveb Poskytovatelem podporovaných (aktivních) v okamžiku, kdy došlo k prodlení s odstraněním vady související s poskytováním Paušálních služeb.
- 7.6 Cenou služeb se pro účely čl. 183, 184 a 185 přílohy č. 1 této Smlouvy rozumí cena odpovídající ceně za 1 měsíc poskytování Paušálních služeb k 1 stavbě vynásobené počtem staveb Poskytovatelem podporovaných (aktivních) v okamžiku, kdy bylo předmětné porušení Smlouvy zjištěno.
- 7.7 Za podstatné porušení Smlouvy ve smyslu čl. 192 přílohy č. 1 této Smlouvy se považuje rovněž jednání nebo opomenutí Poskytovatele, které prokazuje nebo odůvodněně nasvědčuje tomu, že Poskytovatel:
- a. nedisponuje potřebnými odbornými znalostmi, zkušenostmi, personálními či technickými kapacitami, jež jsou nezbytné pro řádné poskytnutí plnění podle této Smlouvy; nebo
 - b. vyžaduje po Objednateli součinnost v rozsahu zjevně nepřiměřeném, neodůvodněném či odporujícím této Smlouvě nebo obvyklé praxi, zejména pokud se jedná o takové požadavky na součinnost, které mají nahradit odborné znalosti, kapacity či činnosti, jež je povinen zajistit Poskytovatel.

Za přiměřenou součinnost lze považovat takové úkony Objednatele, které jsou výslovně sjednány ve Smlouvě a jejích přílohách nebo jsou obvyklé a přiměřené vzhledem k předmětu plnění, a které nelze rozumně považovat za náhradu odbornosti či kapacit Poskytovatele.

8 Akceptační řízení

- 8.1 Řádné provádění Služeb bude měsíčně potvrzováno podpisem výkazu služeb za bezprostředně předcházející měsíc. Podpisem výkazu služeb Objednatel jsou Služby za příslušný měsíc akceptovány/provedeny. Objednatel není povinen podepsat výkaz služeb, nebyly-li jednotlivé služby v příslušném měsíci řádně provedeny (jedná se např. o služby, u nichž konec lhůty pro splnění - např. doba pro založení stavby – spadá do příslušného měsíce).

- 8.2 Návrh výkazu dle předchozího odstavce připraví Poskytovatel. Výkaz musí obsahovat soupis provedených Služeb za bezprostředně předcházející měsíc a soupis dosud neukončených činností Služeb. Výkaz služeb je Poskytovatel povinen doručit nejpozději do deseti (10) kalendářních dnů po skončení měsíce, ve které byly Služby poskytnuty.
- 8.3 Objednatel je povinen se k předloženému výkazu vyjádřit nejpozději do 5 pracovních dní.

9 Vyhrazená změna závazku dle § 100 odst. 2 ZZVZ

- 9.1 Objednatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu Poskytovatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě, kdy uzavřená Smlouva s Poskytovatelem bude ukončena, a to následovně:
- a) jednostranným právním jednáním Objednatele vůči Poskytovateli (odstoupení, výpověď nebo jinak pojmenované právní jednání s obdobnými právními účinky);
 - b) jednostranným právním jednáním Poskytovatele vůči Objednateli (odstoupení, výpověď nebo jinak pojmenované právní jednání s obdobnými právními účinky);
 - c) nezávisle na vůli smluvních stran nebo jiným způsobem, se kterým právní předpisy spojují zánik účasti Poskytovatele na Smlouvě vyjma uplynutí doby dle odst. 4.3 Smlouvy;
 - d) dohodou smluvních stran o ukončení Smlouvy.
- 9.2 Nastane-li některý z případů ukončení Smlouvy popsanych v čl. 9.1 Smlouvy, je Objednatel oprávněn uzavřít Smlouvu s novým dodavatelem, tj. s účastníkem původního zadávacího řízení, který se v rámci hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí, a to za podmínek uvedených níže. Předpokladem pro uzavření Smlouvy s novým dodavatelem je souhlas nového dodavatele s uzavřením Smlouvy a posouzení nabídky nového dodavatele s ohledem na její ekonomickou výhodnost.
- 9.3 S novým dodavatelem bude uzavřena Smlouva na zbývající část veřejné zakázky za podmínek dle jeho nabídky předložené v zadávacím řízení upravených v souladu s čl. 9 Smlouvy. Předmět plnění bude shodný s plněním vymezeným v zadávacím řízení.
- 9.4 V případě ukončení Smlouvy s Poskytovatelem z důvodů uvedených výše, je Objednatel oprávněn vyzvat k uzavření Smlouvy dalšího účastníka v pořadí dle hodnocení nabídek v předmětném zadávacím řízení. Objednatel při určení dalšího účastníka v pořadí bude postupovat analogicky k § 125 ZZVZ v návaznosti na původní zadávací řízení. Objednatel provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u posuzovaného účastníka zadávacího řízení nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít Smlouvu s dalším účastníkem v pořadí“). Pokud účastník, který se umístil jako další v pořadí, nesouhlasí s uzavřením Smlouvy za podmínek dle jeho nabídky nebo jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít Smlouvu s dalším účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může Objednatel oslovit dodavatele, který se umístil jako další v pořadí. Účastník, s nímž má být uzavřena Smlouva, je povinen též splnit podmínky § 122 ZZVZ. Objednatel je oprávněn tento postup aplikovat opakovaně.

10 Inflační doložka

- 10.1 Jednotkové ceny stanovené v příloze č. 3 této Smlouvy lze s účinky do budoucna změnit (tj. navýšit i ponížít) pouze na základě žádosti některé ze Smluvních stran učiněné nejpozději k 1. květnu každého roku účinnosti této Smlouvy, a to pouze v případě, že přírůstek či úbytek **indexu cen tržních služeb** za 4. čtvrtletí kalendářního roku (publikovaný na internetových stránkách Českého statistického úřadu¹) oproti aktuálnímu

¹ Index cen v tržních službách v časové řadě od r. 2015 (parametry tabulky: meziroční typ indexu, čtvrtletní periodicita, 1místná + 2místná úroveň klasifikace) pro index cen tržních služeb (úroveň klasifikace: **H,J,K,L,M,N**) dostupný zde: https://vdb.czso.cz/vdbvo2/faces/cs/index.jsf?page=vystup-objekt&pvo=CEN06A4&z=T&f=TABULKA&skupId=4150&katalog=31784&evo=v4049 ! TRZSLU1a2-CISEL_1&h=v4023&h=v3939&h=v3941&h=v3943&h=v3839&h=v3841&h=v3843&h=v3845&h=v3

období, za něž byly ceny stanoveny překročí 2 %. Sjednané jednotkové ceny se v takovém případě sníží o výši tohoto indexu, popřípadě se jednotkové ceny zvýší o výši tohoto indexu poníženou o 2 procentní body. Rozhodným obdobím, na něž se inflační doložka uplatní, je vždy předchozí kalendářní rok bezprostředně předcházející roku, k němuž je žádost podána. Změna ceny je vždy účinná od kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byl uzavřen dodatek o změně ceny v souladu s tímto článkem Smlouvy.

- 10.2 Smluvní strana iniciuje změnu ceny formou návrhu na uzavření dodatku k této Smlouvě, který předloží druhé smluvní straně nejpozději do data dle věty první odst. 10.1 tohoto článku Smlouvy k odsouhlasení. Smluvní stranou předložený návrh dodatku bude obsahovat konkrétní výši změny dle pravidel uvedených v tomto článku Smlouvy, včetně návrhu upravené přílohy č. 3 této Smlouvy; upravené ceny se zaokrouhlí na celá čísla dolů. Druhá smluvní strana posoudí do 20 kalendářních dnů ode dne doručení dokumentů dle tohoto odstavce, zda byly tyto dokumenty doručeny řádně (ve lhůtách, obsahově správně a úplné), přičemž pokud budou dokumenty doručeny:
- 10.2.1 po lhůtě, právo smluvní strany dožadující se změny ceny v daném roce trvání Smlouvy zaniká,
 - 10.2.2 ve lhůtě, ale po obsahové stránce nesprávné či neúplné, vrátí (doručí) dokumenty ve lhůtě s odůvodněním druhé smluvní straně k přepracování (nepodaří-li se tyto nedostatky odstranit do 1. září roku, v němž byla žádost podána, právo Strany na změnu jednotkových cen v daném roce trvání Smlouvy zaniká),
 - 10.2.3 řádně (tj. ve lhůtě a po obsahové stránce správně), ve stanovené lhůtě oznámí (doručí) druhé smluvní straně, že změnu ceny uznává a do následujících 5 pracovních dnů předloží dodatek druhé Straně k podpisu.
- 10.3 Smluvní strany jsou oprávněny iniciovat první změnu ceny dle tohoto článku Smlouvy nejdříve v průběhu kalendářního roku následujícího po roce, v němž nabyla účinnosti tato Smlouva.

Příklad:

Pokud bude tato Smlouva uzavřena během roku 2026, může Poskytovatel podat žádost na úpravu ceny v průběhu roku 2027, tj. do 1. 5. 2027 (na základě indexu ke 4. čtvrtletí roku 2026), a po uzavření dodatku mezi Stranami budou od 1. 7. 2027 platit ceny dle takto uzavřeného dodatku (tj. tento dodatek nabývá účinnosti 1. 7. 2027).

- 10.4 Smluvní strana není povinna přistoupit na změnu ceny představující navýšení vyšší než o 20 %, tj. v situaci, kdy ukazatel meziročního růstu indexu cen je vyšší než 22 %, změna ceny v jednom roce trvání Smlouvy nemůže překročit 20% navýšení (včetně) oproti ceně v době posuzování uplatnění inflační doložky, přičemž meziroční změna indexu, resp. navýšení realizované dodatkem v jednom kalendářním roce se žádným způsobem nepřevádí a nemá vliv na hodnocení indexu v následujícím roce, jakož i na možnost změny ceny v následujícím roce. Tímto postupem navýšená cena se stane výchozí pro aplikaci inflační doložky dle tohoto článku Smlouvy v každém dalším roce trvání této Smlouvy.
- 10.5 Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany uvádí ilustrativní příklady aplikace inflační doložky dle tohoto článku Smlouvy:

Příklad 1:

Ukazatel změny meziročního indexu cen byl ve sledovaném období (tj. 4. čtvrtletí kalendářního roku předcházejícího před podáním žádosti na úpravu ceny) 102 %. Jelikož nebyla překročena hranice 2% nárůstu, nedojde k uplatnění inflační doložky a Poskytovatel nemůže žádat změnu ceny.

[777&h=v3779&h=v3749&h=v3601&h=v3603&h=v3605&h=v3607&h=v3609&h=v3655&evo=v3547](#)
[! CEN-TRZ-MEZIR-Q1-21 1&str=v153](#)

Příklad 2:

Ukazatel změny meziročního indexu cen byl ve sledovaném období 112 %. Jelikož byla překročena hranice 2% nárůstu (změna dosáhla 12% nárůstu), dojde k uplatnění inflační doložky a Poskytovatel může žádat zvýšení ceny o 10 %, tj. rozdíl, o který skutečné navýšení (12 %) překročí hranici 2 %.

Příklad 3:

Ukazatel změny meziročního indexu cen byl ve sledovaném období 130 %. Jelikož byla přesazena hranice 2% nárůstu (změna dosáhla 30% nárůstu), dojde k uplatnění inflační doložky. Dle obecného pravidla by Poskytovatel mohl uplatňovat navýšení ceny o 28 %, tj. navýšení představující rozdíl mezi skutečným nárůstem indexů (30 %) a hranicí 2 %, avšak Smluvní strany si sjednaly strop pro inflační navýšení cen na 20 %, tudíž Poskytovatel může žádat zvýšení ceny o (maximálně) 20 %.

Příklad 4:

Ukazatel změny meziročního indexu cen byl ve sledovaném období 97 %. Jelikož došlo k reálnému snížení indexu o 3 %, dojde k uplatnění inflační doložky v záporné hodnotě a Objednatel může žádat snížení ceny o 3 %. Hranice 2 % se uplatní pouze při zvýšení ceny.

11 Další ujednání

11.1 Kontaktními osobami smluvních stran jsou

- a. za Objednatele p. ..., tel. ..., email ... [DOPLNÍ OBJEDNATEL PŘI PODPISU SMLOUVY],
- b. za Poskytovatele p. [DOPLNÍ POSKYTOVATEL].

11.2 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci smluvních stran, předmětu Smlouvy, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření této Smlouvy.

11.3 Zaslání Smlouvy správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje obvykle Objednatel. Nebude-li tato Smlouva zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze smluvních stran oprávněna požadovat po druhé smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.

11.4 Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této Smlouvě, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této Smlouvy, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku (dále jen „obchodní tajemství“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

11.5 Jestliže smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu Smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění Smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato smluvní strana odpovědnost, pokud by Smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze stran Smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi Smlouvy, které druhá smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této Smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé smluvní strany Objednateli obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí Smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednateli skutečnost, že takto označené

informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství. V případě, že Smluvní strana neposkytne odůvodnění obchodního tajemství, či se existence obchodního tajemství neprokáže, platí, že se o obchodní tajemství nejedná.

- 11.6 Osoby uzavírající tuto Smlouvu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Smlouvě, spolu se Smlouvou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.
- 11.7 Smluvní strany výslovně prohlašují, že cena předmětu Smlouvy a jednotkové ceny za položky uvedené v příloze č. 3 Smlouvy nejsou obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 OZ ani jedné ze smluvních stran, a tedy budou uveřejněny prostřednictvím ZRS.
- 11.8 V případě poskytnutí osobních údajů v rámci plnění smluvního vztahu se Poskytovatel zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, které se na něj jako na Poskytovatele vztahují a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Objednateli.

12 Střet zájmů, povinnosti Poskytovatele v souvislosti s konfliktem na Ukrajině

- 12.1 Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a že žádní poddodavatelé, jimiž prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky, nejsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 12.2 Poskytovatel prohlašuje, že:
 - a. on, ani žádný z jeho poddodavatelů, nejsou osobami, na něž se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b. on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článku 7 písm. a) až d), článku 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g) až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046,
 - c. on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 anebo osobami dle čl. 2 nařízení uvedených v odstavci 12.5 této Smlouvy (dále jen „**Sankční seznamy**“).
- 12.3 Je-li Poskytovatelem sdružení více osob, platí podmínky dle odstavce 12.1 a 12.2 této Smlouvy také jednotlivě pro všechny osoby v rámci Poskytovatele sdružené, a to bez ohledu na právní formu tohoto sdružení.
- 12.4 Přestane-li Poskytovatel nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek,

splňovat podmínky dle tohoto článku Smlouvy, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, Objednateli.

- 12.5 Poskytovatel se dále zavazuje postupovat při plnění této Smlouvy v souladu s nařízením Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k těmto nařízením.
- 12.6 Poskytovatel se dále zavazuje, že finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží od Objednatele na základě této Smlouvy a jejích případných dodatků, nezpřístupní přímo ani nepřímo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v Sankčních seznamech, nebo v jejich prospěch.
- 12.7 Ukáže-li se jakékoliv prohlášení Poskytovatele dle tohoto článku Smlouvy jako nepravdivé nebo poruší-li Poskytovatel svou oznamovací povinnost nebo některou z dalších povinností dle tohoto článku Smlouvy, je Objednatel oprávněn vypovědět tuto Smlouvu bez výpovědní doby. Poskytovatel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení povinností dle předchozí věty smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny Služeb uhrazené Poskytovateli k okamžiku vzniku nároku na smluvní pokutu. Ustanovení § 2004 odst. 2 Občanského zákoníku se nepoužije.

13 Compliance

- 13.1 Smluvní strany stvrzují, že při uzavírání této Smlouvy jednaly a postupovaly čestně a transparentně a zavazují se tak jednat i při plnění této Smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Každá ze smluvních stran se zavazuje jednat v souladu se zásadami, hodnotami a cíli compliance programů a etických hodnot druhé smluvní strany, pakliže těmito dokumenty dotčené smluvní strany disponují, a jsou uveřejněny na webových stránkách smluvních stran.
- 13.2 Správa železnic, státní organizace, má výše uvedené dokumenty k dispozici na webových stránkách: <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/nezadouci-jednani-a-boj-s-korupci>.
- 13.3 Poskytovatel má výše uvedené dokumenty k dispozici na webových stránkách: [doplň Poskytovatel x nemá-li Poskytovatel výše uvedené dokumenty, celý tento bod odstraní].

14 Závěrečná ujednání

- 14.1 Tato Smlouva se řídí Obchodními podmínkami ke Smlouvě o poskytování služeb (dále jen „**Obchodní podmínky**“). Odchylná ujednání ve Smlouvě mají před zněním Obchodních podmínek přednost.
- 14.2 Poskytovatel prohlašuje, že:
- 14.2.1 se zněním Obchodních podmínek se před podpisem této Smlouvy seznámil,
- 14.2.2 v dostatečném rozsahu se seznámil s veškerými požadavky Objednatele dle této Smlouvy, přičemž si není vědom žádným překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s touto Smlouvou,
- 14.2.3 je způsobilý k řádnému a včasnému poskytnutí Služeb a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému poskytování Služeb.
- 14.3 Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve třech vyhotoveních, přičemž jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel a dvě vyhotovení Objednatel.
- 14.4 Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající ze Smlouvy a Obchodních podmínek se řídí českým právním řádem.

- 14.5 Smluvní vztahy neupravené Smlouvou a Obchodními podmínkami se řídí Občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy.
- 14.6 Všechny spory vznikající ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou dle vůle Smluvních stran rozhodovány obecnými soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
- 14.7 Smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
- 14.8 Pokud některá ustanovení Obchodních podmínek nebo jejich část nelze vzhledem k povaze Služeb objektivně a zcela zřejmě použít, pak z takových ustanovení nebo jejich částí práva ani povinnosti Smluvním stranám nevznikají.
- 14.9 Zvláštní podmínky, na které odkazuje Smlouva, mají přednost před zněním Obchodních podmínek, Obchodní podmínky se užijí v rozsahu, v jakém nejsou v rozporu s takovými zvláštními podmínkami.
- 14.10 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední ze Smluvních stran. Je-li Smlouva uveřejňována v registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, jinak je účinná od okamžiku uzavření.

Přílohy

1. Obchodní podmínky ke Smlouvě o poskytování služeb
2. Bližší specifikace
3. Ceník
4. Seznam poddodavatelů
5. Seznam členů realizačního týmu

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....
Ing. Tomáš Tóth
generální ředitel

.....
[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Obchodní podmínky ke Smlouvě o poskytování služeb

Obchodní podmínky ke Smlouvě o poskytování služeb	1
ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	2
ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB	3
ČÁST 3 - SLUŽBY	3
ČÁST 4 - CENA SLUŽEB	4
ČÁST 5 - ZMĚNA CENY SLUŽEB	4
ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ	6
ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ.....	6
ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ SLUŽEB.....	6
ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ	9
ČÁST 11 - PŘEPRAVA SLUŽEB.....	9
ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ.....	10
ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ SLUŽEB.....	11
ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY	12
ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA	12
ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ.....	13
ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD.....	14
ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ	14
ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ.....	15
ČÁST 20 - SANKCE	15
ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE	16
ČÁST 22 - Odstoupení od smlouvy o poskytování služeb.....	17
ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ	18

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Pro účely těchto Obchodních podmínek mají následující slova význam u nich uvedený:
 - 1.1. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.2. **ZoDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.3. **ZoÚ** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.4. **SZ** – zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.5. **ZZVZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.6. **Objednatel** – Správa železnic, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384.
 - 1.7. **Poskytovatel** – osoba uvedená ve Smlouvě o poskytování služeb jako Poskytovatel; též všechny osoby, které jsou ve Smlouvě o poskytování služeb uvedené na straně Poskytovatele, je-li na straně Poskytovatele více než jedna osoba.
 - 1.8. **Smluvní strany** – Objednatel a Poskytovatel.
 - 1.9. **Smluvní strana** – Objednatel nebo Poskytovatel dle smyslu ujednání.
 - 1.10. **Nabídka** – souhrn dokumentů, které Poskytovatel podal jako návrh do zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena Smlouva o poskytování služeb.
 - 1.11. **Smlouva o poskytování služeb** – smlouva uzavřená mezi Smluvními stranami, která odkazuje na Obchodní podmínky.
 - 1.12. **Obchodní podmínky** – tento text obchodních podmínek.
 - 1.13. **Předmět služeb** – věc, která má být zhotovena, nebo činnost s jiným výsledkem, specifikovaná ve Smlouvě o poskytování služeb.
 - 1.14. **Související plnění** – další plnění (práce, dodávky, služby, činnosti a výkony), která je Poskytovatel povinen dle Smlouvy o poskytování služeb poskytnout vedle samotného provedení Předmětu služeb.
 - 1.15. **Rozhodnutí Objednatele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které pro účely Služeb nebo v souvislosti s ním získal nebo do doby dokončení Služeb získá Objednatel a jež Objednatel Poskytovateli předal nebo s nimiž se Poskytovatel jinak seznámil.
 - 1.16. **Rozhodnutí Poskytovatele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které je Poskytovatel povinen dle Smlouvy o poskytování služeb získat. Jakékoliv Rozhodnutí Poskytovatele, které není v českém jazyku, musí být do českého jazyka přeloženo a překlad musí být úředně ověřen.
 - 1.17. **Veřejnoprávní podklady** – souhrn Rozhodnutí Objednatele a Rozhodnutí Poskytovatele.
 - 1.18. **Doklady** – veškeré listiny, které se vztahují k Předmětu služeb nebo Souvisejícímu plnění a které jsou třeba k jejich převzetí a užívání; veškerá Rozhodnutí Poskytovatele; veškeré další listiny, vyjma Výzvy k úhradě, které je Poskytovatel dle Smlouvy o poskytování služeb povinen předat Objednateli. Všechny Doklady musejí být v českém jazyku, nebo v původním jazyku s překladem do českého jazyka, není-li uvedeno jinak.
 - 1.19. **Služby** – souhrn veškerých plnění, která je Poskytovatel povinen provést za účelem splnění Smlouvy o poskytování služeb; zahrnuje zejm. provedení Předmětu služeb, poskytnutí či provedení Souvisejícího plnění a dodání Dokladů.
 - 1.20. **Cena služeb** – cena za Služby sjednaná ve Smlouvě o poskytování služeb (částka bez DPH).

- 1.21. **Výzva k úhradě** – daňový doklad, je-li Poskytovatel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části DPH, nebo faktura, pokud Poskytovatel v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části není dle ZoDHP povinen uhradit DPH.
- 1.22. **Vícepráce** – práce, dodávky nebo služby nad rámec Smlouvy o poskytování služeb, na jejichž provedení se Smluvní strany dohodnou po uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
- 1.23. **Méněpráce** – práce, dodávky nebo služby v rámci Smlouvy o poskytování služeb, na jejichž vypuštění se Smluvní strany dohodnou po uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
- 1.24. **Obalový materiál** – palety, dřevěné desky či jiné věci, které slouží pro potřeby přepravy nebo ochrany Předmětu služeb. Dle kontextu Smlouvy o poskytování služeb se rozumí Obalovým materiálem též jednotlivý kus palety, dřevěné desky nebo jiné věci.
- 1.25. **Přejímací řízení** – proces, při kterém Poskytovatel předává a Objednatel kontroluje a přebírá Služby, nebo je odmítá.
- 1.26. **Předávací protokol** – listina osvědčující předání a převzetí Služeb nebo jeho části, jejíž minimální náležitosti jsou uvedeny v části Předání a převzetí Služeb.
- 1.27. **Záruční doba** – doba, do jejíhož uplynutí je Objednatel oprávněn uplatňovat práva z vad plnění poskytnutého Poskytovatelem na základě Smlouvy o poskytování služeb; Záruční doba činí 24 měsíců.
- 1.28. **CTD** – Centrum techniky a diagnostiky, organizační jednotka Objednatele.

ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

2. Odpověď Smluvní strany na návrh na uzavření Smlouvy o poskytování služeb učiněný druhou Smluvní stranou, která vymezuje obsah návrhu jinými slovy nebo která obsahuje jakékoliv, byť nepodstatné, dodatky, odchylky, výhrady nebo omezení není přijetím návrhu.
3. I pozdní přijetí návrhu na uzavření Smlouvy o poskytování služeb má účinky včasného přijetí, pokud navrhuje Smluvní strana bez zbytečného odkladu alespoň ústně vyrozumí druhou Smluvní stranu, že přijetí považuje za včasné, nebo pokud se začne chovat ve shodě s návrhem.
4. Plyne-li z písemnosti, která vyjadřuje přijetí návrhu na uzavření Smlouvy o poskytování služeb, že byla odeslána za takových okolností, že by došla navrhuje Smluvní straně včas, kdyby její přeprava probíhala obvyklým způsobem, má pozdní přijetí účinky včasného přijetí, ledaže navrhuje Smluvní strana bez odkladu vyrozumí alespoň ústně druhou Smluvní stranu, že považuje návrh za zaniklý.
5. Bez ohledu na jakékoliv okolnosti nelze přijmout návrh na uzavření Smlouvy o poskytování služeb tak, že se Smluvní strana, jíž je návrh určen, podle návrhu zachová.
6. **Odkáží-li Smluvní strany v návrhu na uzavření Smlouvy o poskytování služeb i v přijetí návrhu na obchodní podmínky, které si odporují, je Smlouva o poskytování služeb přesto uzavřena s obsahem určeným v tom rozsahu, v jakém obchodní podmínky nejsou v rozporu; to platí i v případě, že to obchodní podmínky vylučují. Vyloučí-li to některá ze Smluvních stran nejpozději bez zbytečného odkladu po výměně projevů vůle, Smlouva o poskytování služeb uzavřena není.**
7. Smlouva o poskytování služeb může být uzavřena pouze v písemné podobě.

ČÁST 3 - SLUŽBY

8. Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Služby a Objednatel se zavazuje Služby převzít a zaplatit Poskytovateli Cenu služeb a příslušnou DPH, bude-li Poskytovatel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části DPH.

9. Poskytovatel je povinen provést Služby v jakosti, provedení a způsobem uvedeným ve Smlouvě o poskytování služeb a zároveň
 - 9.1. v jakosti, provedení a způsobem, jenž odpovídá vlastnostem a způsobu, které Poskytovatel popsal nebo které Objednatel očekával s ohledem na povahu Služeb, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným ve Smlouvě o poskytování služeb,
 - 9.2. v jakosti, provedení a způsobem, jenž se hodí k účelu vyplývajícimu ze Smlouvy o poskytování služeb a není-li v ní vyjádřen pak k účelu, ke kterému se Služby obvykle používá, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným ve Smlouvě o poskytování služeb,
 - 9.3. v souladu s Veřejnoprávními podklady,
 - 9.4. v souladu s požadavky právních předpisů a příslušných ČSN.
10. Je-li jakost či provedení Předmětu služeb zároveň určeno vzorkem nebo předlohou, musí Předmět služeb odpovídat jakostí nebo provedením vzorku nebo předloze. Liší-li se jakost nebo provedení určené ve Smlouvě o poskytování služeb a vzorek nebo předloha, rozhoduje Smlouva o poskytování služeb. Určuje-li Smlouva o poskytování služeb a vzorek nebo předloha jakost nebo provedení rozdílně, nikoliv však rozporně, musí Předmět služeb odpovídat Smlouvě o poskytování služeb i vzorku nebo předloze.
11. Opatřuje-li Poskytovatel věc za účelem jejího zpracování při provádění Služeb, je povinen opatřit věc novou, nepoužitou a neopotřebovanou.
12. Je-li součástí Služeb povinnost Poskytovatele zajistit jakékoliv Rozhodnutí Poskytovatele, je Poskytovatel povinen provést veškeré činnosti, kterých je k získání příslušného Rozhodnutí Poskytovatele třeba.

ČÁST 4 - CENA SLUŽEB

13. Cena služeb zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené se splněním jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek a zisk Poskytovatele.
14. Objednatel není povinen hradit v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb žádné jiné finanční částky, než Cenu služeb a případně příslušnou DPH, není-li uvedeno jinak (tím není dotčeno právo Poskytovatele na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení, či jiných sankcí, a právo na náhradu škody způsobené Objednatelem).
15. Cena služeb obsahuje předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, a to až do dokončení Služeb.
16. Je-li Poskytovatel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části DPH, je Objednatel povinen Poskytovateli takovou DPH uhradit vedle Ceny služeb.
17. Cenu služeb lze měnit pouze za podmínek uvedených v části Změna ceny Služeb (viz ČÁST 5 - Obchodních podmínek).
18. Konečné finanční částky na fakturách/daňových dokladech nesmí být zaokrouhlovány na celé Kč. Objednatel nebude akceptovat zaokrouhlení a haléřové vyrovnání v případě uvedení na faktuře/daňovém dokladu nebude hradit.

ČÁST 5 - ZMĚNA CENY SLUŽEB

19. Změna ceny služeb je možná pouze v případě
 - 19.1. víceprací nebo méněprací,
 - 19.2. zjistí-li Poskytovatel při kontrole projektové dokumentace předané mu Objednatelem vady nebo její nevhodnost či neúplnost, které mají vliv na náklady Poskytovatele,
 - 19.3. v jiných případech jen pokud se na tom Smluvní strany dohodnou.
20. V případě víceprací i méněprací Poskytovatel provede ocenění jejich soupisu jednotkovými cenami položkového rozpočtu, je-li ve Smlouvě o poskytování služeb zahrnut.

21. Pokud práce, dodávky nebo služby nebudou v položkovém rozpočtu obsaženy nebo položkový rozpočet není ve Smlouvě o poskytování služeb zahrnut, užije se pro jejich ocenění cena obvyklá.
22. V případě vad, nevhodnosti nebo neúplnosti projektové dokumentace, kterou předal Objednatel Poskytovateli, je-li taková projektová dokumentace součástí Smlouvy o poskytování služeb, mají-li takové vady, nevhodnosti nebo neúplnosti vliv na náklady Poskytovatele, postupují smluvní strany obdobně jako při oceňování víceprací nebo méněprací.
23. Změnu Ceny služeb lze provést jen uzavřením dodatku ke Smlouvě o poskytování služeb.

ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY

24. Objednatel neposkytuje zálohy.
25. Poskytovatel vyúčtuje Objednateli Cenu služeb a případnou DPH Výzvou k úhradě.
26. Cenu služeb a případnou DPH je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli do 60 dnů ode dne převzetí Služeb; má-li být dle Smlouvy o poskytování služeb proveden též zkušební provoz, pak do 60 dnů ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, nastane-li den skončení zkušebního provozu později než převzetí Služeb Objednatелеm.
27. Cena služeb a případná DPH je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Objednatel.
28. Je-li Poskytovatel zahraniční právnická osoba nebo zahraniční podnikající fyzická osoba, kdy Cena za plnění dle Smlouvy či její část bude příjmem ve smyslu § 22 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“), je Objednatel povinen uplatnit srážkovou daň z těchto zahraničních příjmů. Výše sazby této srážkové daně se řídí ustanovením § 36 zákona o daních z příjmů nebo Smlouvou o zamezení dvojího zdanění uzavřenou mezi Českou republikou a smluvním státem. Poskytovatel je povinen nejpozději ke dni předání předmětu Služeb předložit potvrzení o daňovém domicilu ve státě své daňové rezidence. V případě, že toto potvrzení o domicilu nebude předloženo či nebude včas předloženo, Objednatel odvede srážkovou daň dle ustanovení § 36 zákona o daních z příjmů. V případě, že potvrzení o domicilu bude řádně a včas předloženo, Objednatel odvede srážkovou daň dle podmínek příslušné Smlouvy o zamezení dvojího zdanění, jež je uzavřena se státem, ve kterém se nachází domicil Poskytovatele. Neexistuje-li žádná mezinárodní Smlouva o zamezení dvojího zdanění se státem, ve kterém Poskytovatel uvede domicil, Objednatel odvede srážkovou daň dle ustanovení § 36 zákona o daních z příjmů. Potvrzení o sražení daně vydané správcem daně zašle Objednatel Poskytovateli.
29. Je-li Výzva k úhradě fakturou, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle §11 ZoÚ a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
30. Je-li Výzva k úhradě daňovým dokladem, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle §28 ZoDPH a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
31. Výzva k úhradě musí vždy obsahovat číslo Smlouvy o poskytování služeb, včetně uvedení uzavřených dodatků, její přílohou musí být vždy jedno vyhotovení Protokolu o převzetí potvrzeného Objednatелеm. Ve výzvě k úhradě musí být vždy uvedeny jako identifikace Objednatel nejméně následující údaje:
Správa železnic, státní organizace
Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO: 709 94 234
Obchodní rejstřík u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 48384
32. Výzvu k úhradě je Poskytovatel povinen doručit Objednateli nejpozději 15 dnů před uplynutím doby uvedené v odstavci 26 Obchodních podmínek.
33. Výzvy k úhradě, vč. všech příloh, budou Objednateli zasílány následovně:
 - 33.1. v digitální podobě na e-mailovou adresu ePodatelnaCFU@spravazeleznic.cz, nebo
 - 33.2. v digitální podobě do datové schránky s identifikátorem Uccchjm, nebo
 - 33.3. v listinné podobě **ve dvou vyhotoveních** na adresu Správa železnic, státní organizace, Centrální finanční účtárna Čechy, Náměstí Jana Pernera 217, 530 02 Pardubice, nebo

33.4. prostřednictvím kontaktního formuláře na webových stránkách Objednatele <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/podatelna>.

Objednatel upřednostňuje příjem Výzev k úhradě v digitální podobě ve formátu PDF/A, ISO 19005, min. verze PDF/A-2b, na výše uvedené emailové adrese. **V případě, že je Výzva k úhradě zasílána na výše uvedenou e-mailovou adresu, považuje se za doručenou po obdržení notifikace doručení, která je automaticky odesílána odesílateli.**

34. Splatnost Výzvy k úhradě musí být stanovena tak, aby nenastala dříve, než uplyne doba stanovená v odstavci 26 Obchodních podmínek.
35. Stanoví-li Výzva k úhradě splatnost delší, než je jako minimální stanovena v předchozím odstavci, je Objednatel oprávněn uhradit Cenu služeb a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Výzvě k úhradě.
36. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad Poskytovatele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně Poskytovatele.
37. Je-li ve Smlouvě o poskytování služeb výslovně stanoveno, že Poskytovatel bude předávat Objednateli Služby po částech, je Poskytovatel oprávněn vystavit Výzvu k úhradě předávané části Služeb poté, co Objednatel převezme příslušnou část Služeb. Ustanovení odstavců 26 - 33 Obchodních podmínek se použijí obdobně.
38. Ustanovení §2611, §2620–2622 a §2624 Občanského zákoníku se neuplatní.

ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ

39. Poskytovatel je povinen předat Objednateli Služby v místě, jež vyplývá ze Smlouvy o poskytování služeb. Nelze-li takto místo předání Služeb zjistit, vyzve Poskytovatel Objednatele, aby sdělil, ve kterém místě má Poskytovatel Objednateli Služby předat. Nesdělí-li Objednatel místo plnění do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Poskytovatele, je Poskytovatel povinen Služby předat Objednateli v sídle Objednatele.

ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ

40. Poskytovatel je povinen zahájit provádění Služeb bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
41. Je-li součástí povinností Poskytovatele doprava Služeb po jeho zhotovení do místa plnění dle Smlouvy o poskytování služeb, je Poskytovatel povinen dopravit Služby do místa plnění v pracovní den v době od 8 do 15 hodin. Dodá-li Poskytovatel Služby Objednateli v jiné než uvedené době, je Objednatel oprávněn odmítnout Služby převzít a není zároveň v prodlení s převzetím Služeb. Případně-li konec sjednané doby plnění na sobotu, neděli nebo svátek, není Poskytovatel v prodlení, dodá-li Služby nejbližší následující pracovní den v časovém rozmezí dle tohoto odstavce.
42. Není-li stanoveno jinak, je Poskytovatel povinen začít s plněním svých povinností vždy bez zbytečného odkladu.
43. Zjistí-li Poskytovatel jakékoliv skutečnosti, které by mohly mít vliv na dobu plnění, je Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu Objednatele o takových skutečnostech informovat.

ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ SLUŽEB

44. Poskytovatel provede Služby s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení Služeb potřeba.
45. Při provádění Služeb postupuje Poskytovatel samostatně, je však vázán příkazy Objednatele ohledně způsobu provádění Služeb.

46. Poskytovatel se zavazuje brát v úvahu veškeré upozornění Objednatele, týkající se realizace Služeb a upozorňující na možné porušování smluvních i právními předpisy stanovených povinností Poskytovatele.
47. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo příkazů daných mu Objednatelem k provedení Služeb, jestliže Poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
48. Překáží-li nevhodná věc nebo příkaz v řádném provádění Služeb, Poskytovatel je v nezbytném rozsahu přerušit až do výměny věci nebo změny příkazu; trvá-li Objednatel na provádění Služeb s použitím předané věci nebo podle daného příkazu, má Poskytovatel právo požadovat, aby tak Objednatel učinil v písemné formě.
49. Doba stanovená pro dokončení Služeb se prodlužuje o dobu vyvolanou přerušením dle předchozího odstavce.
50. Trvá-li Objednatel na provádění Služeb s použitím předané věci nebo podle daného příkazu a zachová-li se Poskytovatel podle toho, nemá Objednatel práva z vady Služeb vzniklé pro nevhodnost věci nebo příkazu.

Harmonogram

51. Je-li dle Smlouvy o poskytování služeb vyžadován Harmonogram provádění Služeb, je Poskytovatel povinen jej předložit Objednateli bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o poskytování služeb, nejpozději však do 10 dnů ode dne uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
52. Poskytovatel je povinen udržovat harmonogram v aktuálním stavu a v případě změny vždy předat Objednateli bezodkladně aktualizovaný harmonogram.

Kontrola provádění prací

53. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění Služeb. Zjistí-li objednatel, že Poskytovatel provádí Služby v rozporu s povinnostmi vyplývajících ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a Služby prováděl řádným způsobem. Jestliže tak Poskytovatel neučiní v přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Smlouvy o poskytování služeb.
54. Poskytovatel je povinen písemně vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací, které v dalším postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Poskytovatel je povinen vyzvat Objednatele nejméně 3 pracovní dny před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty nebo zneprístupněny.
55. Před zakrytím nebo zneprístupněním prací je Poskytovatel povinen pořídit podrobnou fotodokumentaci prací a předat ji Objednateli v digitální podobě na CD nebo DVD nosiči bez zbytečného odkladu po pořízení fotodokumentace.
56. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Poskytovatel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li se v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Poskytovatel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Poskytovatel.
57. Obdobně bude-li Objednatel požadovat vykonání zvláštních zkoušek nebo ověření jakékoliv části Služeb z důvodu podezření, že tato část Služeb neodpovídá Smlouvě o poskytování služeb, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům nebo příslušným ČSN, a bude-li zjištěno, že podezření bylo správné, nese náklady spojené s vykonáním zkoušek nebo ověřením Poskytovatel.
58. Poskytovatel je povinen umožnit výkon technického a autorského dozoru.

Kontrolní dny

59. Pro účely kontroly průběhu provádění Služeb může Objednatel nebo jím pověřená osoba provést kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly.
60. Kontrolních dnů se zúčastní zástupci Objednatele případně osob vykonávajících funkci technického dozoru a autorského dozoru.
61. Zástupci Poskytovatele jsou povinni se kontrolních dnů zúčastňovat. Poskytovatel má právo přizvat na kontrolní den své poddodavatele podílející se v souladu se Smlouvou o poskytování služeb a Obchodními podmínkami na provádění Služeb.

- 62. Kontrolní dny vede Objednatel nebo jím pověřená osoba.
- 63. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva Poskytovatele o postupu prací, kontrola postupu prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci technického a autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
- 64. Objednatel nebo jím pověřená osoba pořizuje z kontrolního dne zápis, který předá všem zúčastněným.

Dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek

- 65. Objednatel je oprávněn provádět u všech osob, které Poskytovatel používá při provádění služeb, kontrolu, zda tyto osoby nejsou pod vlivem alkoholu nebo návykové látky. Osoby Objednatele oprávněné k provádění této kontroly určí ředitel organizační jednotky Správy železnic, státní organizace opatřením. V podmínkách Ředitelství Správy železnic, státní organizace vydá toto opatření ředitel odboru personálního.
- 66. Poskytovatel seznámí své zaměstnance a osoby, které používá při provádění služeb s povinnostmi podrobit se kontrole prováděné Objednatelem.
- 67. Kontrola bude prováděna orientační dechovou zkouškou na přítomnost alkoholu a slinným testem na přítomnost návykových látek.
- 68. Kontrola bude prováděna dle části třetí body 3.2–3.5 a části čtvrté body 4.2–4.5 Pokynu generálního ředitele č. 3/2011 „Dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek“ č.j.: 12 373/10-PERS účinného od 1. 8. 2011.
- 69. Pozitivní výsledek ověření bude neprodleně oznámen Poskytovateli (telefonicky, emailem).
- 70. Náklady na vyšetření v případě pozitivního výsledku uhradí Poskytovatel.
- 71. V případě pozitivního výsledku kontroly nesmí dotčená osoba Poskytovatele pokračovat ve vykonávané činnosti a bude jí odebrán „Průkaz ke vstupu do objektů a provozované železniční dopravní cesty Správy železnic, státní organizace“.
- 72. V případě, že osoba, kterou Poskytovatel používá při provádění služeb, se odmítne podrobit zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo návykové látky, nebo je-li u této osoby dosaženo pozitivního výsledku kontroly, je Objednatel oprávněn na základě posouzení souvisejících okolností, uplatnit vůči Poskytovateli sankci až do výše 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ.

Dodržování podmínek stanovisek příslušných orgánů a organizací

- 73. Poskytovatel se zavazuje dodržet při provádění Služeb veškeré podmínky vyplývající z Veřejnoprávních podkladů.
- 74. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, je Poskytovatel povinen nahradit škodu v plném rozsahu, ledaže prokáže, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

Použité materiály a výrobky

- 75. Poskytovatel se zavazuje a odpovídá za to, že při realizaci Služeb nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Poskytovatel učiní, je povinen na vyzvání Objednatele provést nápravu, přičemž veškeré náklady s tím spojené nese Poskytovatel.
- 76. Poskytovatel se zavazuje, že k realizaci Služeb nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci či předepsaný průvodní doklad, je-li to pro jejich použití nezbytné podle Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN. Certifikace a průvodní doklady Poskytovatele použitých materiálů jsou součástí Dokladů.

Částečné plnění

- 77. Nabízí-li Poskytovatel Objednateli částečné plnění Předmětu služeb, aniž by částečné plnění bylo výslovně sjednáno ve Smlouvě o poskytování služeb, není Objednatel povinen částečné plnění přijmout. Přijme-li Objednatel částečné plnění, je Poskytovatel povinen nahradit Objednateli zvýšené náklady způsobené mu částečným plněním.

Ostatní ujednání

- 78. Vícepráce lze provést a méněpráce neprovést až poté, co budou vícepráce nebo méněpráce dohodnuty včetně změn Ceny služeb dodatkem ke Smlouvě o poskytování služeb.

Provede-li Poskytovatel vícepráce v rozporu s tímto odstavcem, ponese náklady na ně ze svého.

79. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění Služeb nebo při činnostech souvisejících s prováděním Služeb je Poskytovatel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost.
80. Žádný z podkladů, které Poskytovatel převzal od Objednatele v souvislosti s Dílem ani žádný Doklad není Poskytovatel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Služeb, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.
81. Poskytovatel je povinen při provádění Služeb postupovat v součinnosti s případnými jinými dodavateli Objednatele, a to dle pokynů udělených Objednatelem a nebudou-li pokyny uděleny, postupovat tak, aby umožnil ostatním dodavatelům v co největší míře plnit jejich závazky.
82. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli součinnost při provádění Služeb v rozsahu a způsobem, ve kterém lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat. Bude-li Poskytovatelem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je Poskytovatel povinen Objednatele k jejímu poskytnutí s dostatečným předstihem vyzvat a ve výzvě ji dostatečně specifikovat.
83. Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu §1765 Občanského zákoníku.
84. Ustanovení §1912, §2595 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ

85. Ustavení této části se užijí v případě, že ze Smlouvy o poskytování služeb nebo z povahy Předmětu služeb vyplývá, že má být proveden zkušební provoz.
86. Zkušebním provozem se prověřuje, zda Předmět služeb je za předpokládaných provozních a výrobních podmínek schopen dosahovat výkonů (parametrů) v kvalitě a množství stanovených Smlouvou o poskytování služeb, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
87. Zkušební provoz je Poskytovatel povinen provést před předáním Služeb Objednateli, do doby úspěšného provedení zkušebního provozu není Služby dokončeno.
88. Zkušební provoz musí trvat minimálně 48 hodin, nestanoví-li Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN jinak.
89. Poskytovatel se zavazuje v průběhu zkušebního provozu neprodleně odstraňovat veškeré vady, které bude Předmět služeb vykazovat.
90. Zkušební provoz bude úspěšně proveden, nebude-li Předmět služeb k poslednímu dni doby stanovené pro zkušební provoz vykazovat vady bránící jeho užívání.
91. Bude-li k poslednímu dni doby zkušebního provozu Předmět služeb vykazovat vady bránící užívání, prodlužuje se délka trvání zkušebního provozu o dobu dle dohody Smluvních stran, jinak o 24 hodin.
92. Úspěšné provedení zkušebního provozu je podmínkou převzetí služeb Objednatelem.

ČÁST 11 - PŘEPRAVA SLUŽEB

93. Ustavení této části se užijí v případě, je-li Služby po svém zhotovení za účelem předání Objednateli přepravováno.
94. Je-li dle Smlouvy o poskytování služeb nebo zvyklostí třeba Předmět služeb zabalit, Poskytovatel Předmět služeb zabalí dle Smlouvy o poskytování služeb; není-li ujednání o balení Předmětu služeb ve Smlouvě o poskytování služeb, pak dle zvyklostí, a není-li jich, pak způsobem potřebným pro uchování Předmětu služeb a jeho ochranu.
95. Jestliže Poskytovatel označí Obalový materiál nejpozději do doby převzetí Předmětu služeb Objednatelem jako vratný, a to přímo na Obalovém materiálu, v Dokladech nebo jiným zřejmým způsobem, ze kterého bude zřejmé, který Obalový materiál je vratný, je Objednatel oprávněn předat Poskytovateli při předávacím řízení (viz ČÁST 13 - Obchodních

- podmínek) stejné množství Obalového materiálu téhož druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. V rozsahu předání Obalového materiálu Objednatel Poskytovateli dle předchozí věty zaniká právo Poskytovatele na vrácení Obalového materiálu.
96. V rozsahu, v němž Objednatel nevrátí vratný Obalový materiál Poskytovateli dle předchozího odstavce, je Poskytovatel oprávněn Objednateli vyúčtovat zálohu na vratný Obalový materiál. Výše zálohy nesmí přesáhnout dvojnásobek pořizovací ceny Obalového materiálu.
97. Doposud nevrácený vratný Obalový materiál je Objednatel povinen na vlastní náklady dopravit do sídla Poskytovatele, a to nejpozději do jednoho roku od převzetí Předmětu služeb Objednatel. Objednatel je oprávněn nahradit nevrácený vratný Obalový materiál Obalovým materiálem stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. Bez zbytečného odkladu po převzetí vráceného Obalového materiálu nebo jeho náhrady Poskytovatelem, je Poskytovatel povinen vrátit Objednateli zaplacenou zálohu na vratný Obalový materiál. Nevratí-li Objednatel dosud nevrácený vratný Obalový materiál nebo Obalový materiál stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení ani do dvou let od převzetí Předmětu služeb Objednatel, stává se nevrácený vratný Obalový materiál vlastnictvím Objednatel a složená záloha se stává vlastnictvím Poskytovatele.
98. Pokud Poskytovatel Předmět služeb Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, umožní Poskytovatel Objednateli uplatnit práva z přepravní smlouvy vůči dopravci, pokud o to Objednatel Poskytovatele požádá.
99. Pokud Poskytovatel Předmět služeb Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, je Poskytovatel povinen zajistit dopravu u dopravce tak, aby Předmět služeb byl dodán Objednateli v době uvedené v odstavci 41 Obchodních podmínek.
100. Je-li třeba provést vyložení Předmětu služeb z dopravního prostředku, je vyložení povinen provést Poskytovatel na své náklady.
101. Je-li Objednatel v prodlení s převzetím Předmětu služeb, uchová jej Poskytovatel, může-li s ním nakládat, pro Objednatel způsobem přiměřeným okolnostem. Převzal-li Objednatel Předmět služeb, který zamýšlí odmítnout, uchová jej způsobem přiměřeným okolnostem. Smluvní strana, která uchovává Předmět služeb pro druhou Smluvní stranu, má právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uchováním Předmětu služeb, nemůže jej však za účelem zajištění svého práva na úhradu nákladů zadržet.

ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ

102. Poskytovatel je oprávněn pověřit provedením části Služeb třetí osobu – poddodavatele. Poskytovatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by činnost prováděl sám.
103. Poskytovatel je oprávněn pověřit provedením části Služeb poddodavatele pouze, pokud je poddodavatel uveden v příloze Smlouvy o poskytování služeb.
104. Poskytovatel se zavazuje, že poddodavatelé splní všechny povinnosti vyplývající Poskytovateli ze Smlouvy o poskytování služeb, a to přiměřeně k povaze a rozsahu poddodávky.
105. Poskytovatel se zavazuje, že poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení, se budou podílet na provedení příslušné věcně vymezené části Služeb v rozsahu dle Nabídky Poskytovatele.
106. Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatel. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Poskytovatele. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud
- 106.1. prostřednictvím původního poddodavatele Poskytovatel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci a nový poddodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný poddodavatel nebo
- 106.2. po Objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ SLUŽEB

107. Závazek Poskytovatele provést Služby je splněn jeho dokončením a převzetím Služeb Objednatel, včetně převzetí veškerých Dokladů.
108. Součástí Dokladů je dle povahy a charakteru Služeb též
 - 108.1. dodavatelská výrobní a dílenská dokumentace,
 - 108.2. atesty, záruční listy, prohlášení o shodě všech věcí, jež byly použity při provádění Služeb,
 - 108.3. zápisy a osvědčení o všech předepsaných zkouškách, měřeních,
 - 108.4. dokumenty osvědčující průběh zkušebního provozu,
 - 108.5. servisní plán, návod k obsluze a návod k použití částí Služeb,
 - 108.6. doklady o zabezpečení likvidace odpadů v souladu s právními předpisy,
 - 108.7. fotodokumentace z průběhu provádění Služeb, zejména fotodokumentace prací a konstrukcí, které byly dalším postupem prací zakryté nebo jinak zneprůstupněné,
109. V případě, že Smlouva o poskytování služeb, Obchodní podmínky, Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN předepisují provedení zkoušek, revizí, atestů a měření či zajištění prohlášení o shodě týkajících se Služeb, je Poskytovatel povinen zajistit jejich úspěšné provedení před předáním Služeb Objednateli.
110. Objednatel Služby převezme za předpokladu, že provedení Služeb odpovídá Smlouvě o poskytování služeb, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům a příslušným ČSN, je dokončeno (plně funkční), a je prosté vad s výjimkou ojedinělých drobných vad, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání Služeb funkčně nebo esteticky, ani jeho užívání podstatným způsobem neomezuje.
111. Splnění podmínek pro předání Služeb bude ověřeno v rámci přejímacího řízení. Poskytovatel je povinen písemně vyzvat Objednatele k převzetí Služeb (zahájení přejímacího řízení). Přejímací řízení bude Objednatel zahájen do 5 pracovních dnů po obdržení písemné výzvy Poskytovatele.
112. Objednatel je oprávněn přizvat k účasti v přejímacím řízení i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.
113. O průběhu přejímacího řízení bude Poskytovatelem pořízen zápis s identifikací vad Služeb, pokud budou v průběhu přejímacího řízení zjištěny. Zápis bude použit jako podklad pro zpracování Předávacího protokolu. Zpracování návrhu Předávacího protokolu zajistí Poskytovatel.
114. Předávací protokol obsahuje
 - 114.1. výslovný souhlas Objednatele s převzetím Služeb
 - 114.2. datum převzetí Služeb,
 - 114.3. prohlášení Objednatele, zda přebírá Služby bez výhrad, nebo s výhradami,
 - 114.4. soupis zjištěných vad nebránících řádnému užívání Služeb,
 - 114.5. dohodnuté lhůty k odstranění zjištěných vad nebo jiná opatření (byla-li dohodnuta),
 - 114.6. soupis Dokladů předaných Poskytovatelem Objednateli.
115. Objednatel převezme Služby bez výhrad, je-li v předávacím řízení zjištěno, že Služby je prosté vad.
116. Převezme-li Objednatel Služby s výhradami, postupují Smluvní strany dále obdobně dle ustanovení odstavců 145 - 159 Obchodních podmínek, přičemž pro odstranění vad platí doba sjednaná v Předávacím protokolu, jinak doba 15 dní od oboustranného podpisu Předávacího protokolu a za reklamaci se považuje identifikace vad uvedená v Předávacím protokolu podepsaném Objednatel.
117. V případě, že Objednatel Služby nepřevzme, bude mezi Smluvními stranami sepsán záznam s uvedením důvodu nepřevzetí Služeb a s uvedením stanovisek Smluvních stran. Zpracování záznamu zajistí Poskytovatel.
118. V případě nepřevzetí Služeb Smluvní strany sjednají lhůtu pro odstranění zjištěných vad. Nebude-li vada odstraněna ve lhůtě sjednané, jinak do 15 dní, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou osobou na náklady Poskytovatele. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstraněním vady způsobem dle předchozí věty je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit. Poskytovatel je povinen ve

stanovené lhůtě odstranit vady i v případě, kdy podle jeho názoru za vady neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do vyjasnění nebo do vyřešení rozporu Poskytovatel. Po odstranění vad vyzve Poskytovatel Objednatele k zahájení náhradního přejímacího řízení, které Objednatel zahájí bezodkladně, nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení výzvy Poskytovatele.

119. Podpisem Předávacího protokolu nebo záznamu o nepřevzetí Služeb je přejímací řízení ukončeno.
120. Pro průběh náhradního přejímacího řízení se užijí ustanovení odstavců 110 - 119 Obchodních podmínek obdobně.
121. Připouští-li to povaha Předmětu služeb, a není-li sjednán zkušební provoz, má Objednatel právo, aby byl Předmět služeb před ním překontrolován nebo aby byly předvedeny jeho funkce.
122. Ustanovení §1921, §2112, §2605 odst. 2, §2606, §2609, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY

123. Vlastnické právo k Dílu náleží od počátku Objednateli.
124. Vlastnické právo k dodávkám materiálu a jiných hmotných movitých věcí nabývá Objednatel okamžikem jejich zpracování do Služeb, učiněním součástí Služeb nebo jakýmkoliv funkčním, estetickým či jiným spojením s Dílem.
125. Vlastnické právo k jakékoli dokumentaci vztahující se k Dílu, která není autorským dílem, nabývá Objednatel okamžikem jejího vyhotovení.
126. Je-li vlastníkem Služeb nebo jeho části v souladu s §1083 a §1084 Občanského zákoníku vlastník pozemku, užijí se ustanovení odstavců 123 a 124 přiměřeně.
127. Nebezpečí škody na Díle nese Poskytovatel, na Objednatele přechází okamžikem oboustranného podpisu Předávacího protokolu. Pokud nebyly s Předmětem služeb předány zároveň též všechny Doklady, nese Poskytovatel nebezpečí škody na dosud nepředaných Dokladech až do jejich převzetí Objednatelem.
128. Náklady nutné k odstranění škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Poskytovatele, hradí Poskytovatel v plném rozsahu a tyto náklady nemají vliv na Cenu služeb.
129. Škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Poskytovatele, je povinen Poskytovatel odstranit v součinnosti s Objednatelem jako vlastníkem poškozené věci a dle jeho pokynů.
130. Ustanovení §2599 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA

131. Poskytovatel se zavazuje, že Služby bude v okamžiku jeho převzetí Objednatelem vyhovovat všem požadavkům na Služby stanoveným Smlouvou o poskytování služeb, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
132. Poskytovatel se zavazuje, že Služby bude vyhovovat též plnění nabídnutému Poskytovatelem v Nabídce.
133. Služby musí být prosté všech faktických a právních vad. Plnění má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.
134. Poskytovatel se zavazuje (poskytuje Objednateli záruku), že Služby a veškeré jeho části si po celou dobu od okamžiku jeho převzetí Objednatelem, až do uplynutí Záruční doby zachová vlastnosti stanovené v odstavcích 131 - 133 Obchodních podmínek.
135. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí Služeb Objednatelem, nebo jeho poslední části, je-li Služby dodáváno po částech, nebo ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, je-li dle Smlouvy o poskytování služeb vyžadován a nastane-li okamžik úspěšného ukončení zkušebního provozu později než okamžik převzetí Služeb, resp. jeho poslední části.

136. Služby má vady (Poskytovatel plnil vadně), jestliže při převzetí Objednatelem nebo kdykoliv od převzetí Objednatelem do konce Záruční doby nebude mít vlastnosti stanovené v odstavcích 131 - 133 Obchodních podmínek.
137. Objednatel má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
138. Objednatel nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Objednatele vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Poskytovatel nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb.
139. Poskytovatel neodpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu služeb, které je obvyklé u věcí stejného nebo obdobného druhu jako Předmět služeb.
140. Poskytovatel odpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu služeb, ke kterému do konce Záruční doby vzhledem k požadavkům Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN na jakost a provedení Předmětu služeb nemělo dojít.
141. Poskytovatel nenese odpovědnost za vady způsobené Objednatelem nebo třetími osobami, ledaže Objednatel nebo takové osoby postupovaly v souladu s Doklady nebo pokyny, které obdrželi od Poskytovatele.

ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ

142. Odpovídá-li Poskytovatel za vady Služeb, má Objednatel práva z vadného plnění.
143. Objednatel je oprávněn vady reklamovat u Poskytovatele jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Poskytovatel je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Objednatel uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
144. Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Poskytovateli nejpozději v poslední den Záruční doby. Případně-li konec Záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Poskytovateli nejblíže následující pracovní den.
145. Má-li Předmět služeb vady, za které Poskytovatel odpovídá, má Objednatel právo
 - 145.1. na odstranění vady dodáním nového Předmětu služeb nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části Předmětu služeb,
 - 145.2. na odstranění vady opravou Předmětu služeb nebo jeho části,
 - 145.3. na přiměřenou slevu z Ceny služeb, nebo
 - 145.4. odstoupit od Smlouvy o poskytování služeb.
146. Objednatel je oprávněn požadovat odstranění vad dodáním nového Předmětu služeb nebo jeho části bez vady, vyskytla-li se stejná vada po její opravě opětovně, nebo nemůže-li Objednatel řádně užívat Předmět služeb nebo jeho část pro větší počet vad.
147. Objednatel je oprávněn nároky dle odstavce 145 kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné. Objednatel není oprávněn kombinovat nároky, které si navzájem odporují (např. dodání nové části Předmětu služeb a zároveň slevy z Ceny služeb na tutéž část Předmětu služeb).
148. Objednatel sdělí Poskytovateli volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Objednatel změnit bez souhlasu Poskytovatele; to neplatí, žádal-li Objednatel opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
149. Nesdělí-li Objednatel Poskytovateli, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Poskytovatel vyzval, může Poskytovatel odstranit vady podle své volby opravou nebo dodáním nového Předmětu služeb nebo jeho části; volba nesmí Objednateli způsobit nepřiměřené náklady.
150. Objednatel má nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Poskytovateli.

ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD

151. Pokud Objednatel požaduje v reklamaci odstranění vady, je Poskytovatel povinen neprodleně po obdržení reklamace zahájit činnosti vedoucí k odstranění reklamované vady. Pokud Objednatel v reklamaci uvede, že se jedná o havárii, je Poskytovatel povinen zahájit odstraňování vady nejpozději do 48 hodin po obdržení reklamace.
152. Poskytovatel je povinen odstranit Objednatelům reklamovanou vadu nejpozději do 30 dnů ode dne oznámení vady Poskytovateli. Jde-li o vadu označenou Objednatelům v reklamaci jako havarijní, je Poskytovatel povinen odstranit vadu nejpozději do 5 dnů.
153. Nezahájí-li Poskytovatel činnosti vedoucí k odstranění vady do 10 dnů od oznámení vady Poskytovateli, nebo nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, je Objednatel oprávněn
 - 153.1. zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou právnickou nebo fyzickou osobou na účet Poskytovatele,
 - 153.2. požadovat slevu z Ceny služeb, nebo
 - 153.3. od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit.
154. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstranění vady způsobem dle předchozího odstavce je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit.
155. Poskytovatel je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Objednatelům nebylo oprávněné, tj. že Poskytovatel za vadu neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
156. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli součinnost nezbytnou k odstranění vady.
157. Do odstranění vady nemusí Objednatel platit dosud nezaplacenou část Ceny služeb a případnou příslušnou DPH odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
158. Při dodání nového Předmětu služeb nebo jeho části vrátí Objednatel Poskytovateli na náklady Poskytovatele Předmět služeb nebo jeho část původně dodanou.
159. Týká-li se vada Dokladů nebo jiného plnění poskytnutého Poskytovatelem dle Smlouvy o poskytování služeb než Předmětu služeb, užijí se ustanovení odstavců 142 – 158 obdobně.
160. Ustanovení §1917–1924, §2099–2101, §2103 – 2117, §2165 – 2172, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ

161. Ustanovení této části se užijí v případě, že ze Smlouvy o poskytování služeb vyplývá, že Poskytovatel je povinen být pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činnosti.
162. Poskytovatel je povinen mít ode dne zahájení provádění Služeb, nejpozději však do 15 dnů od uzavření Smlouvy o poskytování služeb, až do uplynutí Záruční doby uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost ve výši odpovídající Ceně služeb.
163. Poskytovatel je povinen předložit Objednateli uzavřenou pojistnou smlouvu dle této části nebo odpovídající pojistku nejpozději do 15 dnů ode dne uzavření Smlouvy o poskytování služeb a dále kdykoli v průběhu provádění Služeb nebo trvání Záruční doby do 10 dnů ode dne, kdy k tomu byl Objednatelům vyzván. V případě změn v pojištění je Poskytovatel povinen bezodkladně tyto změny oznámit Objednateli a předložit dokumenty dokládající tyto změny.
164. Poskytovatel se zavazuje, že všichni poddodavatelé, kteří se budou podílet na provedení Služeb, budou nejméně po dobu provádění poddodávky pojištěni pro případ škody způsobené poddodavatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost minimálně ve výši odpovídající ceně poddodávky.
165. Porušení jakékoli povinnosti Poskytovatele dle této části je podstatným porušením Smlouvy o poskytování služeb.
166. Náklady na pojištění nese Poskytovatel, jsou zahrnuty v Ceně služeb.

ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

167. Poskytovatel je povinen při provádění Služeb postupovat tak, aby při provádění Služeb ani následným užíváním Služeb Objednatelem nedošlo k porušení práv duševního vlastnictví. Bude-li v souvislosti s Dílem, jakkoliv dotčeno právo k duševnímu vlastnictví, je Poskytovatel povinen upravit veškeré právní vztahy s osobami, kterým taková práva náleží nebo jež jsou oprávněny je vykonávat, tak, aby zamezil vznášení jakýchkoli oprávněných nároků těchto osob ve vztahu k Objednateli.
168. Poskytovatel tímto poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (licenci nebo podlicenci) ke všem plněním poskytnutým Objednateli při provádění Služeb, které jsou nebo budou předmětem duševního vlastnictví a ke kterým je oprávněn takové oprávnění poskytnout. Oprávnění Poskytovatel poskytuje
 - 168.1. bezúplatně,
 - 168.2. jako nevýhradní,
 - 168.3. z hlediska časového a územního v rozsahu neomezeném,
 - 168.4. z hlediska věcného rozsahu (způsobu užití) tak, že opravňuje Objednatele ke všem známým způsobům užití,
 - 168.5. bez množstevního omezení.
169. Objednatel není povinen oprávnění využít.
170. Objednatel je oprávněn oprávnění tvořící součást licence nebo podlicence poskytnout nebo též postoupit třetí osobě zcela nebo zčásti.
171. Poskytovatel se zavazuje, že na žádost Objednatele autor nebo autoři autorského služeb, jež je součástí nebo příslušenstvím Služeb, udělí Objednateli bez zbytečného odkladu bezúplatně právo
 - 171.1. upravit či jinak změnit označení autora,
 - 171.2. autorské Služby nebo jeho název upravit či jinak měnit,
 - 171.3. autorské Služby s jakýmkoliv jiným autorským dílem spojit či zařadit do služeb souborného.
172. Žádný výsledek činnosti provedené na základě Smlouvy o poskytování služeb nebo v souvislosti s ní, který je předmětem duševního vlastnictví, není Poskytovatel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Služeb, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.

ČÁST 20 - SANKCE

173. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo druhé Smluvní strany na náhradu škody v plné výši.
174. Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím uhrazením nezaniká povinnost Smluvní strany splnit utvrzenou povinnost.
175. Dopadají-li na jedno skutkově stejnorodé porušení povinnosti dvě a více ustanovení o smluvní pokutě, uplatní se pouze jedna smluvní pokuta, a to ta, která je v nejvyšší částce. Není vyloučen souběh smluvní pokuty za porušení smluvní povinnosti a smluvní pokuty za prodlení s odstraněním následku téže smluvní povinnosti, jelikož se nejedná o skutkově stejnorodé porušení smluvní povinnosti.
176. Smluvní pokuty se uplatňují bez DPH. Je-li základem pro výpočet smluvních pokut Cena služeb či její část, je rozhodná Cena služeb či její část bez DPH stanovená k okamžiku uzavření Smlouvy o poskytování služeb; k případným jejím následným úpravám po uzavření Smlouvy o poskytování služeb se nepřihlíží.
177. Smluvní pokuta je splatná do třiceti (30) dnů ode dne vystavení daňového dokladu – sankční faktury. Je-li povinná Smluvní strana v prodlení s uhrazením smluvní pokuty, musí uhradit druhé Smluvní straně zákonný úrok z prodlení z dlužné částky smluvní pokuty za každý započatý den prodlení.
178. V případě porušení smluvní povinnosti týkající se účasti poddodavatelů anebo realizačního týmu, které je možné jednáním Poskytovatele do patnácti (15) kalendářních dnů napravit, bude Poskytovatel bezodkladně písemně vyzván ke zjednání nápravy v dodatečné lhůtě patnácti (15) kalendářních dnů ode dne doručení výzvy. V případě, že Poskytovatel zjedná

nápravu ve stanovené lhůtě, nárok Objednatele na smluvní pokutu nevznikne. V případě marného uplynutí této lhůty vzniká nárok na smluvní pokutu ode dne porušení smluvní povinnosti.

179. Maximální celková výše všech uplatněných smluvních pokut v důsledku porušení Smlouvy o poskytování služeb je stanovena ve výši 30 % Ceny služeb.
180. Dosažení maximální celkové výše veškerých uplatněných smluvních pokut podle předchozího odstavce představuje podstatné porušení Smlouvy o poskytování služeb, na základě kterého je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy o poskytování služeb.
181. Objednatel je ze zákona povinen uplatnit a vymáhat veškeré smluvní pokuty, na které mu vznikl nárok, a to v plné výši bez možnosti úpravy jejich výše.
182. Poruší-li Poskytovatel povinnost provést Služby ve sjednané době, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,4 % z Ceny služeb za každý započatý den prodlení.
183. Poruší-li Poskytovatel povinnost odstranit vadu Služeb ve sjednané době, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z Ceny služeb za každý započatý den prodlení až do odstranění vady. Jde-li o vadu, kterou Objednatel označil v reklamaci jako havárii, je Poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve dvojnásobné výši. Maximální denní výše smluvní pokuty dle tohoto odstavce činí, a to vždy ve vztahu k jednotlivé smluvní pokutě, v případě Ceny služeb:
 - 183.1. do 10 mil. Kč částku 10 000 Kč,
 - 183.2. do 100 mil. Kč částku 50 000 Kč,
 - 183.3. do 1 mld. Kč částku 100 000 Kč a
 - 183.4. nad 1 mld. Kč částku 200 000 Kč.
184. V případě, že Poskytovatel pověřil prováděním Služeb jiného poddodavatele než toho, který byl uveden v příloze Smlouvy o poskytování služeb, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postupem dle části 12 těchto Obchodních podmínek, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny služeb za každý takový případ.
185. V případě, že Poskytovatel provádí Služby prostřednictvím jiného poddodavatele než toho, kterým byla prokazována kvalifikace, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z Ceny služeb za každý takový případ.
186. Poruší-li Poskytovatel povinnost provádět vyhrazené významné činnosti v rámci Služeb přímo Poskytovatelem, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z Ceny služeb za každý takový případ.
187. Poruší-li Poskytovatel povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb a/nebo poruší zákaz zřídit zástavní právo k pohledávce, byť by takové postoupení a/nebo zřízení zástavního práva bylo neplatné či neúčinné, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z nominální hodnoty postoupené a/nebo zastavené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi.

ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE

188. Poskytovatel je povinen po dobu plnění povinností ze Smlouvy o poskytování služeb chránit majetek Objednatele i třetích osob před jeho poškozením, znehodnocením, zničením a ztrátou a postupovat tak, aby neomezoval práva osob nad míru nezbytnou k provádění Služeb.
189. Způsobí-li Poskytovatel v souvislosti s Dílem nebo porušením svých povinností vyplývajících ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN jakoukoli újmu Objednateli nebo třetím osobám, je povinen nahradit Objednateli škodu a nemajetkovou újmu, včetně případných sankcí udělených Objednateli orgány státní správy, jejichž příčinou bylo porušení smluvních povinností Poskytovatele, a jde-li o újmu způsobenou třetím osobám, je povinen způsobenou újmu na vlastní náklady bezodkladně odčinit.

190. Újmou se pro účely Obchodních podmínek rozumí zejm. jakékoliv poškození, znehodnocení, či znečištění věcí nebo prostor nebo jejich jiná nežádoucí změna a jakékoliv neoprávněné omezení práv Objednatele nebo třetích osob.
191. Poskytovatel odpovídá za jakékoliv porušení svých povinností stanovených Smlouvou o poskytování služeb, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN a je povinen uhradit veškeré pokuty udělené mu příslušnými orgány státní správy v souvislosti s prováděním Služeb ze svého, ledaže mu byla pokuta udělena v souvislosti s respektováním příkazu Objednatele, proti kterému uplatnil písemnou výhradu a na jehož splnění Objednatel trval anebo v souvislosti s užitím Objednatelem opatřené věci, na jejíž nevhodnost Objednatele písemně upozornil a Objednatel na jejím užití trval.
192. Povinnosti k náhradě újmy způsobené porušením svých povinností ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN se Poskytovatel vůči Objednateli zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinností zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Poskytovatele nebo vzniklá až v době, kdy byl Poskytovatel s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Poskytovatel povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.

ČÁST 22 - ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

193. Poruší-li Smluvní strana Smlouvu o poskytování služeb podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit.
194. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Smlouvu o poskytování služeb již při uzavření Smlouvy o poskytování služeb věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Smlouvu o poskytování služeb neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa, nebo je-li porušení povinnosti ve Smlouvě o poskytování služeb nebo v Obchodních podmínkách jako podstatné označeno; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
195. Podstatným porušením Smlouvy o poskytování služeb je též prodlení Poskytovatele a Objednatele s plněním povinností vyplývajících Poskytovateli a Objednateli ze Smlouvy o poskytování služeb o více než 30 dní.
196. Objednatel je oprávněn od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit též
- 196.1. z důvodů uvedených v části Předání a převzetí Služeb (viz ČÁST 13 - Obchodních podmínek),
- 196.2. nabylo-li právní moci rozhodnutí o nařízení exekuce vůči Poskytovateli jako povinnému,
- 196.3. ocitne-li se Poskytovatel ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku,
- 196.4. jestliže Poskytovatel nebo jeho poddodavatel, nebo z jejich pokynu jakákoliv osoba, nabídne nebo poskytne jakékoliv osobě úplatek nebo jiný majetkový či jiný prospěch za účelem získání neoprávněného prospěchu nebo výhody v souvislosti s Dílem nebo jeho prováděním,
- 196.5. uvedl-li Poskytovatel v Nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení,
- 196.6. stanoví-li tak Smlouvy o poskytování služeb.
197. Smluvní strana může od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplývá, že poruší Smlouvu o poskytování služeb podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
198. Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Smlouvy o poskytování služeb oznámí druhé Smluvní straně, že od Smlouvy o poskytování služeb odstupuje, nebo že na Smlouvě o poskytování služeb setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
199. Zakládá-li prodlení Smluvní strany nepodstatné porušení její povinnosti ze Smlouvy o poskytování služeb, může druhá Smluvní strana od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit poté, co prodlévající Smluvní strana svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky.

200. Oznámi-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty od Smlouvy o poskytování služeb odstoupila.
201. Poskytla-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající nepřiměřeně krátkou dodatečnou lhůtu k plnění a odstoupí-li od Smlouvy o poskytování služeb po jejím uplynutí, nastávají účinky odstoupení teprve po marném uplynutí doby, která měla být prodlévající Smluvní straně poskytnuta jako přiměřená. To platí i tehdy, odstoupila-li Smluvní strana od Smlouvy o poskytování služeb, aniž by prodlévající Smluvní straně dodatečnou lhůtu k plnění poskytla.
202. Plnil-li Poskytovatel zčásti, může Smluvní strana od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může Objednatel od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit ohledně celého plnění. Odstoupil-li od nesplněného zbytku plnění Poskytovatel, je Objednatel oprávněn odstoupit od splněné části Smlouvy o poskytování služeb, nemá-li částečné plnění pro Objednatele význam.
203. Zavazuje-li Smlouva o poskytování služeb Poskytovatele k opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění, může Objednatel od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit jen s účinky do budoucna. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Objednatele význam.
204. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li k odstoupení od Smlouvy o poskytování služeb jen ohledně nesplněného zbytku plnění, užijí se na splněnou část plnění obdobně všechna ustanovení Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek týkající se předání a převzetí Služeb, přičemž přejímací řízení Smluvní strany zahájí nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne odstoupení od Smlouvy o poskytování služeb, a dále všechna ustanovení Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek o právech a povinnostech Smluvních stran, které jsou Smluvní strany povinny plnit v době ode dne převzetí Služeb Objednatelem, tedy zejm. ustanovení o vadách Služeb.
205. Ustanovení §1977, §2002–2003 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Částečné plnění

206. Ustanovení Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek platí obdobně též pro části Služeb, provádí-li Poskytovatel Služby v souladu se Smlouvou o poskytování služeb po částech, není-li uvedeno jinak.

Postoupení, započtení

207. Poskytovatel není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklou v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb.
208. K pohledávce za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb nesmí být zřízeno zástavní právo.
209. Poskytovatel není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb na jakoukoliv pohledávku Objednatele za Poskytovatelem.
210. Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Poskytovatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb (zejm. smluvní pokutu) na jakoukoliv splatnou či nesplatnou pohledávku Poskytovatele za Objednatelem.

Mlčenlivost

211. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené ve Smlouvě o poskytování služeb a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb nebo jejím plněním, jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Poskytovatel seznámil, prokazatelně veřejně přístupné, nebo těch, které se bez zavinění Poskytovatele veřejně přístupnými

stanou. Poskytovatel nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Objednatele. Povinnosti dle tohoto odstavce je Poskytovatel povinen zachovávat i po zániku závazku ze Smlouvy o poskytování služeb, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Poskytovatele. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Poskytovatel povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

Poskytování informací

212. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Smlouvy o poskytování služeb včetně Obchodních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

Kontrola

213. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se finanční kontrolu strpět.
214. Je-li Služby z jakékoliv části financováno z prostředků Evropské unie, je Poskytovatel povinen
- 214.1. strpět veškeré kontroly vyplývající z režimu financování Služeb z prostředků Evropské unie,
 - 214.2. poskytnout při takových kontrolách veškerou nezbytnou součinnost,
 - 214.3. archivovat veškerou dokumentaci týkající se Smlouvy o poskytování služeb po dobu stanovenou pravidly, jimiž se řídí financování Služeb z prostředků Evropské unie.

Jazyk

215. Ve všech záležitostech souvisejících se Smlouvou o poskytování služeb budou zástupci Smluvních stran komunikovat v českém jazyce. Všichni zástupci musí plynňě český jazyk ovládat. Jestliže český jazyk plynňě neovládají, jsou povinni na náklady své Smluvní strany zajistit, aby byl po celou dobu vzájemné osobní komunikace k dispozici kvalifikovaný tlumočník.

Forma, označení času

216. Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany nebo email podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany.
217. Je-li ve Smlouvě o poskytování služeb nebo Obchodních podmínkách uvedena lhůta nebo doba počítané podle dnů, měsíců nebo let, rozumí se tím vždy kalendářní den, měsíc nebo rok, není-li uvedeno jinak.

Reference

218. Poskytovatel je oprávněn uvádět Služby a jméno Objednatele jako referenci na svou činnost pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.

Salvatorní klauzule

219. Je-li nebo stane-li se některé oddělitelné ustanovení Smlouvy o poskytování služeb nebo Obchodních podmínek neplatné, neúčinné či nevymahatelné, nedotýká se tato skutečnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení jiným ustanovením, které svým obsahem a smyslem bude nejvíce odpovídat obsahu a smyslu ustanovení nahrazovaného.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem díla je uživatelská podpora uživatelů Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic, kterou vlastní Objednatel (dále jen „**Aplikace**“). Aplikace slouží ke zjednodušení a zefektivnění procesů majetkoprávního vypořádání.

Předmětem Služeb dle Smlouvy je poskytování uživatelské podpory, čímž se rozumí zejména převzetí a kontrola záborového elaborátu, průběžné zapracování změn záborového elaborátu v databázi, založení, nastavení staveb a zaškolení uživatelů. Dále tvorba šablon, správa vzorů dokumentů a účast na kontrolních dnech jednotlivých staveb. Tvorba a aktualizace nápovědy, setkání s uživateli aplikace, řešení nestandardních situací při používání Aplikace, komunikace s provozovatelem Aplikace. Zajištění katastrálních dat formou šíření, jejich pravidelné aktualizace a zpracování či řešení změn v datech.

Aplikace poskytuje prostředí pro plnění a dozorování jednotlivých majetkoprávních případů na vybraných stavbách. Aplikace je nainstalována v interním IT prostředí Správy železnic a po stránce IT provozována externím dodavatelem.

Předmětem veřejné zakázky je uživatelská podpora Aplikace pro průměrně 40 staveb Objednatele měsíčně v plánovaném období 6 let (počet podporovaných staveb v měsíci se může měnit).

2. Obecné požadavky

2.1. Autorská práva k Aplikaci

Objednatel je vlastníkem zdrojových kódů k Aplikaci

2.2. Jazyková mutace

Aplikace je kompletně lokalizovaná do češtiny. Poskytovatel je rovněž povinen poskytovat Služby v českém jazyce, a to včetně nápovědy a veškeré dokumentace.

2.3. Základní popis Aplikace

Aplikace se skládá z modulu MAJA, modulu DOSS a Modulu Validátor VFZE a dále z jednotlivých funkčních karet představujících jednotlivé části uživatelského rozhraní (Správa vzorů, Správa uživatelů, Helpdesk aj.)

Modul MAJA řeší procesy uzavírání majetkoprávních smluv, dozor a kontrolu nad aktuálním stavem přípravy jednotlivých stavebních akcí. Umožňuje vizualizovat stav průběhu majetkoprávní přípravy v reálném čase. Prezентuje a administruje aktuální stav smluvních případů výkupů pozemků, nájmu a služebností u věcných břemen. Slouží jako společné prostředí pro práci všech zúčastněných stran (investor, mandatář, specialista majetkoprávního vypořádání, projektant, soudní znalec, právník). Díky modulu může uživatel pracovat s aktualizovanými daty katastru nemovitostí a mít k dispozici aktuální stav smluv online.

Modul DOSS zajistí sledování a výkon inženýrské přípravy stavby spočívající v zajištění jednotlivých vyjádření, rozhodnutí, stanovisek a dalších souhlasů dotčených orgánů státní správy (DOSS) v rámci povolovacího procesu podle stavebního zákona. V modulu budou sledované jednotlivé úkony DOSS (činnosti zhotovitele inženýringu při zajištění potřebného úkonu DOSS).

Modul Validátor VFZE je nástroj (software nebo funkce v rámci SW), který ověřuje správnost a úplnost souboru VFZE (Výměnného formátu záborového elaborátu). VFZE je standardizovaný XML formát, který slouží k jednotnému předávání dat o záborech, věcných břemenech, parcelách a dalších údajích potřebných k majetkoprávní přípravě staveb na stavbách Správy železnic a stavbách Ředitelství silnic a dálnic (aktuální verze 1.2).

3. Provoz, údržba a vývoj

IT provoz, údržba, zálohování a vývoj (rozvoj) aplikace MAJA není předmětem této zakázky.

4. Založení nové stavby v Aplikaci

4.1. Žádosti o založení nové stavby budou Objednatel či příslušné organizační jednotky Objednatele (pověřené touto činností) zadávat do Aplikace. Vybraní zástupci Objednatele provedou zajištění a kontrolu vstupních informací a podkladů nutných pro založení stavby a následně žádost postoupí na Poskytovatele.

4.2. Stavba může být do Aplikace založena v rámci jednoho či obou následujících modulů:

4.2.1. Podklady pro založení nové stavby v modulu MAJA:

- o informace o stavbě – formulář založení stavby
- o informace o přístupových oprávněních pro nastavení uživatelských rolí
- o záborový elaborát (včetně VFZE = výměnný formát záborového elaborátu) dle metodického pokynu SŽ M20/MP013 v aktuálním znění
- o geometrické plány formát VFK, PDF
- o vzory pro šablony dokumentů řízené v kartě Správa vzorů

4.2.2. Podklady pro založení nové stavby v modulu DOSS:

- o informace o stavbě – formulář založení stavby
- o informace o přístupových oprávněních pro nastavení uživatelských rolí
- o lokalizace stavby – obalová křivka

4.3. Založení nové stavby v modulu MAJA

4.3.1. Založením nové stavby v modulu MAJA se rozumí:

- o Založení nové stavby v Aplikaci dle velikosti a charakteru stavby (ve spolupráci se zástupcem Objednatele) – šablony dokumentů, procesní workflow, statistiky, reporty, aj.
- o Transformace a import grafických dat
- o Transformace a import informací o jednotlivých záborech
- o Zajištění katastrálních dat
- o Nastavení přístupových oprávnění uživatelů

4.3.2. Na straně Dodavatele dojde k detailní kontrole úplnosti a věcné správnosti obdržených dat a podkladů. Tuto kontrolu je Poskytovatel povinen provést nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy mu byly podklady pro založení stavby předány. Pokud budou podklady a data v pořádku (=validní VFZE), bude zahájen proces založení stavby, v opačném případě požádá Poskytovatel písemně o doplnění/opravu/vyjasnění obdržených podkladů zástupce Objednatele (případně tvůrce podkladových dat – po dohodě se zástupcem Objednatele). Poskytovatel je povinen poskytovat součinnost při opravě, vyčištění a transformaci dat, řešení topologických konfliktů a řešení nejasností jednotlivých typů záborů.

- 4.3.3. Založení nové stavby do Aplikace provede Poskytovatel neprodleně, maximálně **do 15 pracovních dnů** od kompletního předání podkladů uvedených v bodě 4.2.1 této přílohy Poskytovateli. Tato lhůta začíná běžet od okamžiku, kdy bylo Poskytovatelem ověřeno, že dodané poklady jsou kompletní (=validní VFZE), případně od okamžiku, kdy Poskytovateli uplyne lhůta pro vyjádření se k předloženým podkladům.

4.4. Založení nové stavby v modulu DOSS

- 4.4.1. Založením nové stavby v modulu DOSS se rozumí:
- Založení nové stavby v Aplikaci dle velikosti a charakteru stavby (ve spolupráci se zástupcem Objednatele) – šablony dokumentů, procesní workflow, statistiky, reporty, aj.
 - Nastavení přístupových oprávnění uživatelů
- 4.4.2. Na straně Poskytovatele dojde k detailní kontrole úplnosti a věcné správnosti obdržených dat a podkladů. Tuto kontrolu je Poskytovatel povinen provést nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy mu byly podklady pro založení stavby předány. Pokud budou podklady a data kompletní (tj. budou obsahovat veškeré informace pro založení stavby v modulu DOSS), bude zahájen proces založení stavby, v opačném případě zažádá Poskytovatel písemně o doplnění podkladů zástupce Objednatele (případně tvůrce podkladových dat – po dohodě se zástupcem Objednatele). Poskytovatel je povinen poskytovat součinnost při kompletaci podkladů.
- 4.4.3. Založení nové stavby do Aplikace provede Poskytovatel neprodleně, maximálně **do 15 pracovních dnů** od kompletního předání podkladů uvedených v bodě 4.2.2 této přílohy Poskytovateli. Tato lhůta začíná běžet od okamžiku, kdy Poskytovatel potvrdí kompletnost podkladů, případně od okamžiku, kdy Poskytovateli uplyne lhůta pro vyjádření se k předloženým podkladům.

5. Paušální služby

- 5.1. Požadavky na poskytování Paušálních služeb je Poskytovatel povinen přijímat prostřednictvím **helpdesku** v pracovní dny vždy mezi 8-16 hodinou. Poskytovatel je povinen na požadavek Objednatele reagovat nejpozději následující pracovní den a není-li níže uvedeno jinak, je současně do 5 pracovních dnů od založení požadavku v helpdesku (tj. odeslání požadavku) povinen předložit Objednateli návrh řešení. Objednatel je povinen v přiměřené lhůtě návrh řešení akceptovat, odmítnout, případně požádat o navržení jiného způsobu řešení, pakliže má za to, že původně navrhovaný způsob řešení nevede k vyřešení požadavku Objednatele.
- 5.2. Paušální služby, které nevyžadují nezbytnou součinnost ze strany Objednatele, je Poskytovatel povinen provádět automaticky pro každou založenou stavbu.
- 5.3. Poskytovatel automaticky zajistí aktualizaci všech katastrálních dat v rozsahu příslušné stavby. Aktualizace katastrálních dat bude zajištěna na straně Poskytovatele, bez dalších nároků a požadavků na uživatele Aplikace.
- 5.4. Pokud má dojít k dlouhodobějšímu přerušení majetkoprávních činností na stavbu evidovanou v modulu MAJA, může být poskytování Paušálních služeb k dané stavbě pozastaveno na základě výzvy Objednatele, která musí být doručena minimálně 30 dnů před plánovaným pozastavením podpory. Takto „pozastavené“ stavby budou viditelné v Aplikaci, ale budou přepnuty do módu „ke čtení“.

5.5. Modul Validátor VFZE

- Modul Validátor VFZE (výměnný formát záborového elaborátu) je podpůrná část Aplikace, ve které dochází k validaci souborů VFZE.
- Poskytovatel zajistí odbornou podporu modulu VFZE spočívající v činnostech podpory, jako je analýza a poradenství související s výsledky validace, identifikace chybných elementů ve VFZE, návrhy řešení nalezených chyb, poskytnutí odborného posouzení kvality validovaného VFZE při zavedení nové a při aktualizaci stávající stavby a dále posouzení formální a obsahové správnosti dat VFZE na základě požadavků dalších složek Objednatele (spolupráce se zástupci SŽG).

5.6. Karta Správa vzorů

- Karta Správa vzorů tvoří podpůrnou část modulu MAJA, ve které se řídí požadavky na nové vzory smluvních dokumentů, jejich aktualizace, validace a zavedení do modulu. Výsledkem činností je validní obraz vzoru smluvního dokumentu ve formě naprogramované šablony dokumentu. Šablona dokumentu je ve formátu DOCX. Naprogramovaná šablona dokumentu je po automatické validaci k dispozici pro generování obsahu vzoru v modulu. Správa vzorů řídí přidělení šablony do jednotlivých staveb a určuje platnost vzorů.
- Poskytovatel zajistí odborné vytvoření a aktualizace šablon dokumentů. Podněty na změny jsou řešeny formou požadavků ve Správě vzorů.
- Objednatel poskytne dokumentaci k vytváření šablon ve formě existujících proměnných a jejich významu. Proměnné generují variabilní údaje do smluvních dokumentů, podle charakteru konkrétního majetkoprávního případu.
- Poskytovatel zajistí konkrétní řádné použití proměnných naprogramovaných řetězců (Pole), správné a kompletní sestavení (naprogramování) šablony v aplikaci Microsoft Word. Pro přípravu šablon bude použit scriptovací jazyk Apache Velocity.
- Zavedení / úpravy nových vzorů dokumentů do Aplikace zajistí Poskytovatel neprodleně, maximálně do 5 pracovních dnů po schválení požadavku ve Správě vzorů. Vzory potřebných dokumentů budou vždy po obsahové stránce připraveny zaměstnanci Objednatele, přičemž schválení požadavku na jejich vytvoření či úpravu ve Správě vzorů provede vždy pověřený zaměstnanec Objednatele.

5.7. Karta Správa uživatelů

- Karta Správa uživatelů je podpůrná část Aplikace, ve které se řídí přístupy uživatelů Aplikace do jednotlivých staveb. Je součástí modulu MAJA, modulu DOSS a modulu Validátor VFZE.
- Poskytovatel na základě požadavku zástupců Objednatele nastaví (nebo změní) v Aplikaci konkrétní uživatelskou roli uživatele pro požadovanou stavbu a modul, a to vždy nejpozději do 3 pracovních dnů od vznesení požadavku skrze formulář založení stavby u nové stavby, resp. přes Helpdesk Aplikace u již probíhajících staveb.

5.8. Karta Helpdesk a online nápověda

- Je součástí modulu MAJA, modulu DOSS a modulu Validátor VFZE.
- Poskytovatel zajistí provoz helpdesku Aplikace (tj. Software sloužící ke komunikaci Stran v průběhu provádění Plnění dle Smlouvy a zároveň bude sloužit jako kontaktní místo Poskytovatele pro nahlašování požadavků, vznášení dotazů k Plnění, získávání odpovědí ve vztahu k Plnění a další zaznamenávání průběhu provádění Plnění dle Smlouvy) a online nápovědy na své platformě. Objednatel neposkytuje aplikační platformu pro tyto činnosti. Je možné využít prostředí třetích stran. Preferované řešení je využití produktů Atlassian, Jira Helpdesk a Confluence. Tyto systémy jsou na SŽ používány a jsou využity pro aktuální helpdesk a nápovědu Aplikace. Poskytovatel může zajistit i jiné obdobné řešení.
- Poskytovatel poskytne seznam uživatelů helpdesku a aktuální stav nápovědy k Aplikaci.
- Poskytovatel bude zajišťovat úpravy nápovědy tak, aby byla v souladu s aktuálními funkcionalitami Aplikace.
- Helpdesk zahrnuje mimo jiné příjem a evidenci požadavků, oznámení o potřebě součinnosti Objednatele a dalších zpráv, potvrzování jejich přijetí, předávání jednotlivých úkolů odpovědným osobám, sledování stavu, průběhu a procesu prací a dalších zpráv, informování o stavu řešení, vytváření přehledů a statistik, a to přes přehledné webové rozhraní.
- Helpdesk musí být zabezpečen tak, aby odpovídal požadavkům vyplývajícím ze zákona č. 264/2025 Sb. o kybernetické bezpečnosti (dále jen „ZKB“)
- Výstupem z Helpdesku je záznam o veškerých úkonech Helpdesku ve formě přehledného logu, jež umožňuje vyhledávání a uchovávání záznamů tak, aby byly naplněny požadavky ZKB na takové záznamy.
- Poskytovatel zajistí provoz online helpdeskové aplikace (mohou být využity řešení třetích stran, preferován je systém Atlassian, Jira Helpdesk a Confluence) pro podporu

činnosti uživatelů v Aplikaci. Helpdesková aplikace musí umožnit funkční propojení s Aplikací (přímý proklik z Aplikace do helpdesku).

- Poskytovatel poskytne webové prostředí pro provoz nápovědy a zajistí aktualizace nápovědy na výzvu Objednatele (preferován je systém Atlassian, Jira Helpdesk, Confluence).

5.9. Vzdálená / lokální odborná pomoc

- Jedná se o uživatelskou podporu koncovým uživatelům při řešení situací souvisejících s využíváním Aplikace, jako např.:
 - Nestandardní úpravy v procesu řešení majetkoprávních případů
 - Úpravy atributů smluv (datumy stavů, stav smlouvy)
 - Úpravy a hromadné zavádění cen
 - Databázové úpravy dat případů v nestandardních situacích, odborné posouzení dopadů úprav, návrhy řešení
 - Změny nastavení projektu (workflow, typy smluv, statistiky, ...)
 - Změna workflow smlouvy s analýzou dopadů
 - Úprava nastavení projektu, změna rozsahu zájmového území, úprava a doplnění statistik, úprava a podpora pro tvorbu formuláře pro vklad do katastru nemovitostí dle zadaných specifik
 - Doplnění a úpravy šablon dokumentů
 - Odborné poradenství v oblastech katastru nemovitostí, záborových elaborátů v prostředí SŽ, poradenství s využíváním formátu VFZE

5.10. Aktualizace dat staveb

- Požadavek na úpravu dat záborového elaborátu provede Poskytovatel do 10 pracovních dnů od předání kompletních podkladů ke změně.
- Na straně Poskytovatele dojde nejprve k detailní kontrole úplnosti a věcné správnosti obdržených dat. Tuto kontrolu je Poskytovatel povinen provést nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy mu byly podklady ke změně předány. Pokud budou data v pořádku, provede Poskytovatel požadovanou úpravu, v opačném případě zažádá Poskytovatel písemně o doplnění/opravu/vyjasnění obdržených podkladů zástupce Objednatele (případně tvůrce podkladových dat – po dohodě se zástupcem Objednatele). Poskytovatel je povinen poskytovat součinnost při opravě či doplnění těchto podkladů ke změně. Nevyjádří-li se Poskytovatel v uvedené lhůtě k předloženým podkladům, má se za to, že podklady byly Objednatelem předány kompletní a věcně správné. Úpravu dat záborového elaborátu následně Poskytovatel provede do 10 pracovních dnů od předání kompletních podkladů ke změně.
- Mezi změny se řadí zejména:
 - Změna existujícího záboru, typ, geometrie, výměra, stavební objekt
 - Změna typu záboru, doplnění nového typu záboru
 - Doplnění nových záborů
 - Změny v objektové skladbě záborového elaborátu
 - Doplnění nových rozdělovacích geometrických plánů (GP) spolu s úpravou záborů na stav podle GP, analýza dopadů zavedení GP s ohledem na stav majetkoprávní přípravy stavby, odborné poradenství při řešení konfliktů mezi stavem dat KN, stavem dat záborového elaborátu a stavem řešených majetkoprávních případů
 - Doplnění nových GP pro věcná břemena
 - Rušení dat (zábory, věcná břemena) se stanovením dopadů na řešené majetkoprávní případy, odborné návrhy možných majetkoprávních řešení
 - Aktivní komunikace s dalšími účastníky při řešení aktualizací záborových dat, zejména s projekcí, zpracovatelem záborového elaborátu, zástupci Objednatele, zpracovateli GP a referenty organizačních jednotek Objednatele

5.11. Aktualizace katastrálních dat

- Poskytovatel s využitím svého řešení pro institut šíření dat ISKN (VFK) provede jednou měsíčně aktualizaci katastrálních dat pro jednotlivé stavby v aplikaci, v rozsahu:

- Objednání a zajištění katastrálních dat ke všem aktivním stavbám založeným v modulu MAJA.
- Online aktualizace dat KN v modulu MAJA.
- Kompletní správa institutu šíření dat KN na straně Poskytovatele. Objednatel poskytne WSDP přístup pro službu CtiOS.
- Poskytovatel je povinen poskytnout odborné poradenství Objednateli při řešení otázek ohledně obsahu katastrálních dat a formátu katastrálních dat VFK.
- Poskytovatel bude vystupovat jako šířitel KN dat se všemi odpovídajícími povinnostmi. Bude veden jako zpracovatel KN dat. Objednatel bude vlastníkem šířených KN dat.

5.12. Školení uživatelů

- Školení uživatelů bude Poskytovatel provádět vždy na vyžádání Objednatele – Objednatel je povinen vyžádat konání školení a specifikovat jeho druh nejpozději 5 pracovních dnů před požadovaným termínem školení.
- Školení proběhne osobně nebo telekonferencí, dle požadavku Objednatele.
- Školení bude probíhat v sídle Objednatele či jeho organizačních jednotek či u externích subjektů v rámci ČR, a to dle požadavku Objednatele.
- Bude se jednat o tyto druhy:
 - Úvodní školení pro nové uživatele
 - Doplnkové školení – opakované školení pro stávající uživatele (je možné doplnit/nahradit formou diskuse otázka-odpověď)
 - Školení administrátora stavby
- Poskytovatel se zavazuje poskytnout školení osobám určeným Objednatelem pomocí metod výkladu (zejména popis jednotlivých prvků a funkcionalit Předmětu Smlouvy ve vztahu k jeho užívání), praktických ukázek obsluhy Předmětu Smlouvy a zodpovězení dotazů školených osob tak, aby tyto osoby byly na základě provedeného školení ve vztahu ke svým rolím nebo pracovnímu zařazení (dle sdělení Objednatele) schopné plně porozumět svým odpovědnostem při obsluze Předmětu Smlouvy, provádět obsluhu v souvislosti se svou rolí nebo pracovním zařazením samostatně, a přitom minimalizovat riziko chybné obsluhy nebo závad na Předmětu Smlouvy.
- Dokladem o řádném provedení školení je prezenční listina podepsaná účastníky školení.
- Zadavatel předpokládá, že za dobu trvání Smlouvy bude realizováno přibližně 72 školení v rozsahu 120 minut, nedohodnou-li se Strany v konkrétním případě jinak. Konkrétní potřeby Objednatel nezná, Poskytovatel je však povinen potřebám Objednatele v plném rozsahu vyhovět.
- V případě úvodního školení při založení nové stavby v Aplikaci je Poskytovatel povinen provést zaškolení nových uživatelů (interních a externích) nejpozději do 10 pracovních dnů od založení stavby v Aplikaci, za tímto účelem nebude Objednatelem přímo vyzván.

5.13. Setkání s uživateli

- Bude probíhat pravidelně na všech Stavebních správách (Stavební správa východ, Stavební správa západ, Stavební správa vysokorychlostních tratí) min. 1 x za rok.
- Informace o konání setkání s uživateli musí být Poskytovateli zaslány nejpozději 30 pracovních dní přede dnem jeho konání.
- Mimo ad-hoc témata bude agenda setkání obsahovat:
 - Zpětná vazba – uživatelská zkušenost s Aplikací
 - Identifikace a specifikace návrhů na úpravu / doplnění funkcionality od koncových uživatelů, diskuse nad návrhy uživatelů
 - Ukázky řešení nejčastějších problémů
- Poskytovatel musí být připraven na odbornou diskuzi s uživateli Aplikace ohledně jejího používání a na řešení individuálních dotazů s jejím používáním spojených.
- Zadavatel předpokládá, že za dobu trvání Smlouvy bude realizováno přibližně 18 setkání s uživateli, každé v rozsahu 240 minut, nedohodnou-li se Strany v konkrétním případě jinak.

5.14. Kontrolní dny staveb

- Účast dodavatele na kontrolních dnech majetkoprávní přípravy jednotlivých staveb na vyžádání Objednatele. Informace o konání kontrolního dne musí být Poskytovateli zaslány nejpozději 15 pracovních dní přede dnem jeho konání. Kontrolní dny mohou na pokyn Objednatele probíhat rovněž jen on-line prostřednictvím videokonference.
- Poskytovatel je povinen být připraven na diskuzi s uživateli Aplikace (zejm. zhotoviteli staveb) ohledně jejího používání a na řešení individuálních dotazů s jejím používáním spojených.
- Kontrolní den stavby probíhá zpravidla jednou v měsíci pro každou stavbu samostatně, přičemž časová dotace 1 kontrolního dne odpovídá zpravidla rozsahu 60 minut, nedohodnou-li se Strany v konkrétním případě jinak. Konkrétní potřeby Objednatel nezná, Poskytovatel je však povinen potřebám Objednatele v plném rozsahu vyhovět.

Seznam zkratk:

SŽ	Správa železnic
ČÚZK	Český úřad zeměměřický a katastrální
AZI	Autorizovaný zeměměřický inženýr
DOSS	Dotčené orgány státní správy
VFZE	Výměnný formát záborového elaborátu
VFK	Výměnný formát katastru
GP	Geometrický plán
ISKN	Informační systém katastru nemovitostí
SŽG	Správa železniční geodezie
WSDP	Webová služba dálkového přístupu
CtiOS	Webová služba pro vzdálený přístup k údajům ČÚZK
KN	Katastr nemovitostí
KD	Kontrolní den

Příloha č. 4 Smlouvy

Poddodavatelé

Poskytovatel poskytuje Objednateli předmět plnění dle Smlouvy sám.

/

Poskytovatel provádí předmět plnění dle Smlouvy prostřednictvím následujících Poddodavatelů:

[OBCHODNÍ FIRMA PODDODAVATELE – NÁZEV, IČO, SÍDLO – DOPLNÍ PRODÁVAJÍCÍ]	
--	--

Část Plnění dle Smlouvy prováděná prostřednictvím Poddodavatele ve finančním procentuálním vyjádření ve vztahu k Ceně.	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL] %
Stručný popis činností, které jsou prováděny Poddodavatelem.	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Prostřednictvím Poddodavatele je prokazována kvalifikace?	ANO/NE [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

[Pokud Poskytovatel provádí Plnění či jeho část prostřednictvím Poddodavatelů, uvede tabulku tolikrát, kolika Poddodavateli bude předmět plnění provádět. Poskytovatel musí uvést všechny Poddodavatele, kteří se budou podílet na provádění Plnění dle Smlouvy.]

Příloha č. 5 Smlouvy

Realizační tým

Pořadové číslo	Pozice	Kontaktní údaje	Činnosti prováděné členem realizačního týmu, zejm.:
1.	Projektový manažer	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]	Koordinuje práce členů týmu a externistů. Dohlíží nad výdaji a termíny. Připravuje podklady pro akceptační řízení. Svolává setkání s uživateli.
2.	Specialista uživatelské podpory	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]	Přijímá požadavky uživatelů, řeší běžné technické problémy, zakládá a spravuje uživatelské účty a oprávnění, eviduje požadavky a incidenty, předává složitější problémy na vyšší úroveň, radí uživatelům, jak aplikaci správně používat.

3.	Specialista uživatelské podpory	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]	Přijímá požadavky uživatelů, řeší běžné technické problémy, zakládá a spravuje uživatelské účty a oprávnění, eviduje požadavky a incidenty, předává složitější problémy na vyšší úroveň, radí uživatelům, jak aplikaci správně používat.
4.	Specialista na majetkoprávní problematiku	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]	Pomáhá uživatelům s přípravou a posuzováním smluv, jednáním s vlastníky, obcemi, úřady, zajišťováním souhlasů s výkupy, pomáhá s řešením majetkoprávních sporů a nestandardních situací. Účastní se kontrolních dnů stavby.
5.	Specialista na majetkoprávní problematiku	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]	Pomáhá uživatelům s přípravou a posuzováním smluv, jednáním s vlastníky, obcemi, úřady, zajišťováním souhlasů s výkupy, pomáhá s řešením majetkoprávních sporů a nestandardních situací. Účastní se kontrolních dnů stavby.

6.	Geodet ve výstavbě/v KN	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]	Zpracovává a aktualizuje záborové elaboráty, zadává geometrické plány, pracuje s projektovou dokumentací.
7.	Geodet ve výstavbě/v KN	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]	Zpracovává a aktualizuje záborové elaboráty, zadává geometrické plány, pracuje s projektovou dokumentací.
8.	Datový analytik/geomatik	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]	Pracuje s daty katastru nemovitostí, WMS službou ČÚZK, propojuje databáze a zdroje dat, připravuje mapy, grafy, reporty a podklady, kontroluje kvalitu a konzistenci geografických dat.

Příloha č. 6 Zadávací dokumentace – **Účastník předloží pouze v případě postupu dle čl. 24.2. a 24.3 Zadávací dokumentace.**

Čestné prohlášení

v souvislosti s ustanovením 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZRS“)

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic**“, tímto čestně prohlašuje, že

dále uvedené údaje a další skutečnosti uvedené či jinak řádně označené ve smlouvě na plnění předmětu veřejné zakázky/rámcové dohody, jež je součástí jeho nabídky (dále jen „**smlouva**“), považuje účastník za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“ a „**občanský zákoník**“), nebo se jedná o jiné informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS:

Obchodní tajemství či jiné informace dle § 3 odst. 1 ZRS	Umístění ve smlouvě či jejích přílohách
Zvolte položku.	Klikněte sem a zadejte text, např. „ Čl. 6 odst. 6.1 smlouvy. “
	Klikněte sem a zadejte text.
	Klikněte sem a zadejte text.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, označené jako obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, tj. obchodní tajemství tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastníci zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že část obsahu smlouvy, která se týká obchodního tajemství účastníka a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že neprodleně písemně sdělí zadavateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, jsou údaji nebo skutečnostmi (s výjimkou obchodního tajemství, uvedeného výše), které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že

část obsahu smlouvy, která obsahuje informace označené účastníkem jako informace ve smyslu § 3 odst. 1 ZRS a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 7 Zadávací dokumentace

Čestné prohlášení účastníka

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku v řízení na zadání nadlimitní sektorové veřejné zakázky s názvem „**Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic**“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“ a „**Zadávací řízení**“), tímto čestně prohlašuje, že:

- a) **není** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a
- b) žádní poddodavatelé, jimiž prokazuje kvalifikaci v Zadávacím řízení, **nejsou** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Účastník dále čestně prohlašuje, že dostane-li se Účastník nebo poddodavatel, jímž prokazoval kvalifikaci v Zadávacím řízení, do střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení Zadávacího řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu zadavateli Veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 8 Zadávací dokumentace

Čestné prohlášení účastníka

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku/žádost o účast v řízení na zadání nadlimitní sektorové veřejné zakázky s názvem „**Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic**“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“ a „**Zadávací řízení**“), tímto čestně prohlašuje, že:

- a) on sám jakožto dodavatel, ani jeho poddodavatelé, nejsou osobami, na něž se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- b) on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů,
- c) on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 anebo osobami dle čl. 2 nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů anebo osobami dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů (**tzv. sankční seznamy**).

Účastník dále čestně prohlašuje, že přestane-li on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čestné prohlášení vztahuje, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení Zadávacího řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného

odkladu, nejpozději však **do 3 pracovních dnů** ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čtené prohlášení vztahuje, zadavateli Veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 9 Zadávací dokumentace

Vzor profesního životopisu

Předpokládaná **pozice** ze seznamu realizačního týmu dodavatele: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

- a. Příjmení: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- b. Jméno: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- c. Titul: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- d. Kontaktní pracovní adresa (včetně pracovního tel/e-mail): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- e. Současná funkce/pracovní pozice včetně uvedení osoby zaměstnavatele a vztahu k zaměstnavateli, příp. uvést OSVČ či jinak dle skutečného stavu: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Pozn.: Dodavatel uvede některou z následujících alternativ: pracovní poměr na plný úvazek, pracovní poměr na částečný úvazek, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, člen statutárního orgánu, OSVČ, příp. další možnost. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pokud je dokládána osoba OSVČ a zároveň není současně dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním či obdobném poměru, bude považována za jinou osobu ve smyslu § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se všemi důsledky z toho vyplývajících, nikoliv za zaměstnance či za osobu v obdobném postavení.

- f. Osoba **je / není** **[DOPLNÍ DODAVATEL]** zaměstnancem dodavatele.
- g. Osoba **je / není** **[DOPLNÍ DODAVATEL]** současně zaměstnancem zadavatele.
- h. **Praxe** pro účely prokázání kvalifikace čl. 12.2.2. Zadávací dokumentace:

Doba profesní praxe na konkrétní pozici (ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR)	Zaměstnavatel/OSVČ <i>Dodavatel doplní identifikaci zaměstnavatele či uvede, že byl OSVČ</i>	Pozice a popis vykonávaných činností <i>Dodavatel doplní označení <u>pozice</u> a rovněž stručný <u>popis</u> vykonávaných činností, ze kterého bude vyplývat naplnění požadavků dle čl. 12.2.2 Zadávací dokumentace</i>
[DOPLNÍ DODAVATEL]		[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		[DOPLNÍ DODAVATEL]

i. **Zkušenosti** pro účely prokázání kvalifikace čl. 12.2.2. Zadávací dokumentace:

1)	Název projektu (činnosti/zakázky)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Objednatel projektu (obch. firma/název a sídlo a kontaktní osoba objednatele - jméno, tel., email)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Datum realizace projektu (MM/RRRR – MM/RRRR)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Popis předmětu projektu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Doba účasti člena týmu na projektu (MM/RRRR – MM/RRRR)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Popis činností, které člen týmu prováděl v rámci projektu	[DOPLNÍ DODAVATEL]

2)	Název projektu (činnosti/zakázky)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Objednatel projektu (obch. firma/název a sídlo a kontaktní osoba objednatele - jméno, tel., email)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Datum realizace projektu (MM/RRRR – MM/RRRR)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Popis předmětu projektu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Doba účasti člena týmu na projektu (MM/RRRR – MM/RRRR)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Popis činností, které člen týmu prováděl v rámci projektu	[DOPLNÍ DODAVATEL]

V případě dalších zkušeností použije dodavatel tabulku opakovaně dle potřeby.

Přílohy:

- kopie certifikátů/osvědčení požadovaných v čl. 12.2.2. zadávací dokumentace

DOHODA O OCHRANĚ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

k veřejné zakázce:

„Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic“

Zadavatel: Správa železnic, státní organizace

se sídlem: Dlážďená 1003/7, 110 00 Praha 1

IČO: 70994234, DIČ: CZ70994234

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddílu A, vložce 48384

zastoupená: **Ing. Tomášem Tóthem, generálním ředitelem**

Účastník:

[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

se sídlem: **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**

IČO: **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**, DIČ: **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]** soudem v **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**, oddíl **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**, vložka **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**

zastoupená: **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**

(společně také jako „**Strany**“)

níže uvedeného dne uzavřely tuto dohodu v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Dohoda**“)

1. ÚČEL DOHODY

- 1.1. Zadavatel zadává nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „Majetkoprávní aplikace MAJA pro přípravu staveb v prostředí Správy železnic“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“) podle ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“). Účastník zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, kterému nezanikla účast v zadávacím řízení a který se nadále bude účastnit zadávacího řízení, požaduje vydání dokumentace uvedené v Příloze č. 1 této Dohody, která obsahuje informace, jež Zadavatel považuje za důvěrné a vyžaduje jejich ochranu (dále jen „**Důvěrné informace**“). Z tohoto důvodu uzavírají Strany tuto Dohodu, která upravuje pravidla pro nakládání s Důvěrnými informacemi převzatými Účastníkem.

2. PŘEDMĚT DOHODY

- 2.1. Veškeré informace uvedené v Příloze č. 1 této Dohody, jsou považovány za Důvěrné informace, jejichž použití podléhá této Dohodě, jedná se o uživatelské jméno a heslo pro dálkový přístup do testovacího prostředí, resp. testovací stavby v rámci aplikace IS MAJA,

přičemž tyto přístupové údaje, stejně jako veškeré informace, údaje, výstupy a veškeré případné další skutečnosti, které budou Účastníkovi zpřístupněny v rámci testovací stavby v aplikaci IS MAJA jsou považovány za Důvěrné informace, jejichž použití podléhá této Dohodě.

- 2.2. Účastník se zavazuje, že Důvěrné informace dle této Dohody použije pouze způsobem a k účelu v této Dohodě stanoveným.

3. UŽITÍ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 3.1. Účastník je oprávněn Důvěrné informace užít jen pro účely své účasti v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky a dále při jejím případném plnění.
- 3.2. Účastník se zavazuje zachovat důvěrnost Důvěrných informací a nezpřístupnit je žádné třetí osobě.
- 3.3. Svým zaměstnancům a orgánům je Účastník oprávněn Důvěrné informace zpřístupnit jen v rozsahu, v jakém je pro danou osobu nezbytně nutné se s Důvěrnými informacemi seznámit pro účely účasti Účastníka v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky nebo případně jejího plnění. Tyto osoby musí být poučeny o důvěrném charakteru předávaných informací a v rozsahu odpovídajícím této Dohodě zavázány k mlčenlivosti.
- 3.4. Účastník je oprávněn zpřístupnit Důvěrné informace jiným třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem Zadavatele, anebo při splnění podmínek uvedených v článku 4 této Dohody.
- 3.5. Po doručení této podepsané Dohody ze strany Účastníka Zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude ve lhůtě dle § 96 odst. 2 ZZVZ předán Účastníkovi přístupový údaj k Důvěrným informacím – heslo k neveřejné části zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, a to formou SMS zprávy zaslané na číslo určené Účastníkem. Obdrží-li Účastník heslo, potvrdí tuto skutečnost odesláním takové zprávy zpět na číslo, z kterého heslo obdržel. Neobdrží-li Účastník předmětné heslo ve lhůtě 48 hodin od odeslání podepsané Dohody Zadavateli, obrátí se na Zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK s tím, že heslo neobdržel. Nebude-li z jakéhokoli důvodu technicky možné heslo předat předvídaným způsobem, mohou Smluvní strany dohodnout jiný způsob předání hesla, ten však jasně zdokumentují a provedou tak, aby nedošlo k narušení zásad zadávání Veřejné zakázky ve smyslu § 6 ZZVZ.
- 3.6. Účastník určuje jako osobu pro obdržení a správu hesla k neveřejné části zadávací dokumentace osobu: **JMÉNO A PŘÍJMENÍ**. Tato osoba je oprávněna jednat za Dodavatele. Telefonní číslo, na které má být heslo zasláno je: **DOPLNÍ DODAVATEL**. Účastník se zavazuje, že uvedené telefonní číslo je telefonním číslem osoby uvedené v tomto článku.

4. PODDODAVATELÉ

- 4.1. Pokud Účastník zvažuje spolupracovat při přípravě nabídky na realizaci Veřejné zakázky a/nebo při eventuálním plnění Veřejné zakázky Účastníkem se třetími osobami (dále jen „**Poddodavatelé**“), bez ohledu na to, zda již byly v dosavadním průběhu zadávacího řízení identifikovány či ne, zavazuje se sdílet s těmito osobami Důvěrné informace jen v souladu s článkem 4 této Dohody.
- 4.2. Za Poddodavatele se považuje jakákoliv třetí osoba spolupracující s Účastníkem dle odst. 4.1 této Dohody bez ohledu na to, zda:
 - 4.2.1. spolupráce probíhá v rámci konsorcia Účastníka a takovéto třetí osoby, jehož členové odpovídají Zadavateli společně a nerozdílně, nebo
 - 4.2.2. spolupráce je založena na poddodavatelském vztahu takovéto třetí osoby vůči Účastníkovi, nebo
 - 4.2.3. spolupráce je založena na poddodavatelském vztahu Účastníka vůči takovéto třetí osobě, nebo
 - 4.2.4. Účastník a třetí osoba zvolili eventuální jinou formu spolupráce.

- 4.3. Za Poddodavatele se považují i zajišťovny a další pojistitelé poskytující Účastníkovi zajištění pro účely plnění veřejné zakázky.
- 4.4. Účastník je oprávněn sdílet Důvěrné informace s Poddodavatelem pouze za předpokladu, že jsou vázáni mlčenlivostí minimálně v rozsahu dle této Dohody.

5. SPLNĚNÍ ÚČELU DOHODY

- 5.1. Účastník se zavazuje, že Důvěrné informace, přístupové údaje k Důvěrným informacím a rovněž jakékoliv kopie Důvěrných informací, které v souvislosti s plněním předmětu a účelu této Dohody pořídil, znehodnotí tak, že informace nebudou dále zobrazitelné, použitelné ani obnovitelné, a to bezodkladně po:
- 5.1.1. uplynutí lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, nepodal-li nabídku před jejím uplynutím;
- 5.1.2. skončení účasti Účastníka v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky nebo ukončení zadávacího řízení, pokud s ním nebyla uzavřena smlouvy na plnění veřejné zakázky;
- 5.1.3. nebo po doručení písemné výzvy Zadavatele.

6. PORUŠENÍ POVINNOSTÍ

- 6.1. Poruší-li Poddodavatel dohodu uzavřenou s Účastníkem nebo Zadavatelem na základě odst. 4.4 této Dohody a Zadavatel v důsledku toho vznikne škoda, Účastník za takto vzniklou škodu odpovídá.
- 6.2. Za každé jednotlivé porušení povinnosti Účastníka uvedené v článku 3 této Dohody nebo povinnosti dle odst. 4.4 této Dohody, má Zadavatel právo požadovat zaplacení smluvní pokuty ze strany Účastníka ve výši 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých). Za porušení těchto povinností Účastníka se nepovažuje nakládání s Důvěrnými informacemi, které jsou veřejně známé nebo se staly veřejně známými bez porušení této Dohody, a dále poskytnutí Důvěrných informací na základě právních předpisů či vykonatelného rozhodnutí soudu nebo jiného orgánu veřejné moci.
- 6.3. Povinnost Účastníka zaplatit smluvní pokutu dle této Dohody se nedotýká nároku Zadavatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, které ke vzniku nároku na smluvní pokutu vedlo, a to v plné výši.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Povinnost chránit Důvěrné informace zavazuje Účastníka bez ohledu na případné ukončení této Dohody po dobu pěti (5) let od uzavření této Dohody. Ustanovení o odpovědnosti a smluvních pokutách se uplatní také v případě porušení povinnosti chránit Důvěrné informace dle předchozí věty.
- 7.2. Tuto Dohodu je možné měnit pouze písemnou dohodou Stran ve formě číslovaných dodatků k této Dohodě, podepsaných za každou Stranu osobou nebo osobami oprávněnými zastupovat tuto Stranu.
- 7.3. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Dohody přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce Stran.
- 7.4. Tato Dohoda je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Dohoda z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve třech (3) stejnopisech, z nichž Zadavatel obdrží dvě (2) vyhotovení a Účastník obdrží jedno (1) Vyhotovení.
- 7.5. Nedílnou součástí Dohody tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace Důvěrných informací

Strany prohlašují, že si tuto Dohodu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Za Zadavatele

Za Účastníka

.....
Ing. Tomáš Tóth

generální ředitel

.....
[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 1 Dohody o ochraně důvěrných informací

Specifikace Důvěrných informací

Zadavatel poskytuje Účastníkovi níže uvedené Důvěrné informace. Heslo ke zpřístupnění těchto dokumentů bude po podpisu této Dohody předáno Dodavateli prostřednictvím SMS na telefonní číslo jím určené v Dohodě.

Seznam Důvěrných informací:

- Příloha č. 10 zadávací dokumentace – Přístupové údaje do IS MAJA