



Správa železniční dopravní cesty

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Generální ředitelství
Dlážděná 1003/7
110 00 PRAHA 1

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

S 10126/2014-O8

PRO ZADÁNÍ NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

zadávané veřejným zadavatelem

Správou železniční dopravní cesty, státní organizací,

**v otevřeném řízení podle § 27 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění
(dále jen „zákon“),**

s názvem:

„Bezpečnostní služby – ostraha objektů SŽDC“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
IČ: 709 94 234
DIČ: CZ70994234
Datum vzniku: 1. 1. 2003
Zastoupená: Ing. Jiří Kolář, Ph.D., generální ředitel
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384
Webové stránky zadavatele: www.szdc.cz
Profil zadavatele: www.vhodne-uverejneni.cz/profil/70994234

2. Kontaktní osoba zadavatele, adresa pro doručování písemností

2.1 Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktní osoba zadavatele ve věci administrativních náležitostí této Zadávací dokumentace:

jméno: Mgr. Martina Kotková
tel.: 972 235 764
e-mail: kotkovam@szdc.cz

Kontaktní osoba zadavatele ve věci předmětu plnění veřejné zakázky:

Jméno: Václav Hruška
tel.: 972 235 468
e-mail: hruska@szdc.cz

2.2 Korespondenční adresa pro doručování písemností

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem nadlimitní veřejné zakázky na služby je nepřetržitá fyzická ostraha movitého a nemovitého majetku a recepční služba v objektech zadavatele v dále uvedeném rozsahu:

a) Administrativní budova na adrese Dlážďená 1003

<u>2x Bezpečnostní pracovník - obsluha vrátnice</u>	<u>06:00 – 06:00h</u>
(PO-NE, vč. víkendů a svátků)	
<u>1x Bezpečnostní pracovník - recepční služba</u>	<u>07:00 – 19:00h</u>
(pouze pracovní dny)	

Popis činností - administrativní budova na adrese Dlážděná

Bezpečnostní pracovník - obsluha vrátnice

- monitoring CCTV, obsluha EZS, EPS
po dobu 24 hodin
 - zabezpečit střežení a ochranu majetku zadavatele, jeho zaměstnanců, externích spolupracovníků a hostů
 - bránit a chránit majetek před jeho poškozením, zneužitím nebo krádeží
 - provádět kontroly vstupu osob do objektu a zapisovat je do knihy návštěv
 - zajišťovat kontrolu vozidel vjíždějících do objektu
 - zajišťovat výdej a příjem náhradních klíčů na základě předložení služebního průkazu a evidovat ho v Knize předání a převzetí klíčů
 - plnit úkoly vyplývající z předpisů o požární ochraně, zejména podle zák.č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění a vyhl. č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, v platném znění
 - při vzniku mimořádných událostí plnit oznamovací povinnost a podle povahy události vyrozumět nebo přivolat Policii ČR, Hasičský záchranný sbor, případně Zdravotnickou záchrannou službu
 - důsledně vést knihu o průběhu celé služby, tzn. časově i jmenovitě uvádět vstup osob do objektu v mimopracovní době, veškeré práce v objektu poskytované jinou firmou včetně převzetí a předání služby a veškeré nepředvídané a mimořádné události

v době od 6.00 – 18.00 hod.

- evidovat vstup cizích osob (návštěv) do objektu v Knize návštěv. Po zapsání návštěvy do knihy vyrozumět příslušného zaměstnance zadavatele. Nepouštět do objektu osoby bez doprovodu zaměstnance zadavatele
- nepovolit vstup osobám za účelem podomního prodeje a reklamy
- v nepravidelných intervalech (namátkově) kontrolovat přilehlé dvory objektu, zda se zde nepohybují nepovolané osoby
- při zjištění neoprávněného vstupu cizí osoby do objektu tuto osobu zadržet, prověřit a vykázat z objektu
- v průběhu služby v pracovní době úzce spolupracovat s určenými zaměstnanci zadavatele
- zabezpečit úklid chodníků před budovou, v zimním období odstranit sníh a námrazu

v době od 18.00 – 6.00 hod.

- po odchodu zaměstnanců zadavatele z objektu uzavřít vchody
- umožnit vstup do objektu zaměstnancům a v případě naléhavých potřeb i jiným osobám pouze na základě písemného povolení vydaného příslušným zaměstnancem zadavatele
- provést kontrolu uzamčení kanceláří
- provést vnější kontrolu objektu
- provádět kontrolu celého objektu v pravidelných hodinových intervalech
- veškeré závady zjištěné při kontrole celého objektu zapsat do Knihy průběhu služeb
- v 05.30 hod. zpřístupnit objekt pro zaměstnance zadavatele

Bezpečnostní pracovník - recepční služba

v době od 7.00 - 19.00 hod.

- poskytování informací a evidence návštěv (plynulá komunikace v AJ)
- přebírání zásilek mimo pracovní dobu podatelny
- telefonická a spojovací služba
- dohlížet na dodržování provozního řádu budovy
- kontrola průkazů opravňujících ke vstupu do objektu (evidence v pc)
- informovat management o návštěvě významných osob
- a zároveň plnit povinnosti bezpečnostního pracovníka

b) Administrativní budova na adrese Křížíkova 522/2

1x Bezpečnostní pracovník – obsluha vrátnice 07:00 – 07:00h

(PO-NE, včetně víkendů a svátků)

Popis činností - administrativní budovy na adrese Křížíkova

Bezpečnostní pracovník- obsluha vrátnice

- monitoring CCTV, obsluha EZS, EPS
po dobu 24 hodin
 - zabezpečit střežení a ochranu majetku objednatele, jeho zaměstnanců, externích spolupracovníků a hostů
 - bránit a chránit majetek před jeho poškozením, zneužitím nebo krádeží
 - provádět kontroly vstupu osob do objektu a zapisovat je do knihy návštěv
 - zajišťovat výdej a příjem náhradních klíčů na základě předložení služebního průkazu a evidovat ho v Knize předání a převzetí klíčů
 - plnit úkoly vyplývající z předpisů o požární ochraně, zejména podle zák.č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění a vyhl. č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, v platném znění
 - při vzniku mimořádných událostí plnit oznamovací povinnost a podle povahy události vyrozumět nebo přivolat Policii ČR, Hasičský záchranný sbor, případně Zdravotnickou záchrannou službu
 - důsledně vést knihu o průběhu celé služby, tzn. časově i jmenovitě uvádět vstup osob do objektu v mimopracovní době, veškeré práce v objektu poskytované jinou firmou včetně převzetí a předání služby a veškeré nepředvídané a mimořádné události

v době od 6.00 – 18.00 hod.

- evidovat vstup cizích osob (návštěv) do objektu v Knize návštěv. Po zapsání návštěvy do knihy vyrozumět příslušného zaměstnance zadavatele. Nepouštět do objektu osoby bez doprovodu zaměstnance zadavatele
- nepovolit vstup osobám za účelem podomního prodeje a reklamy
- při zjištění neoprávněného vstupu cizí osoby do objektu tuto osobu zadržet, prověřit a vykázat z objektu

- v průběhu služby v pracovní době úzce spolupracovat s určenými zaměstnanci zadavatele
- zabezpečit úklid chodníků před budovou, v zimním období odstranit sníh a námrazu

v době od 18.00 – 6.00 hod.

- po odchodu zaměstnanců zadavatele uzavřít vchody
- umožnit vstup do objektu zaměstnancům a v případě naléhavých potřeb i jiným osobám pouze na základě písemného povolení vydaného příslušným zaměstnancem zadavatele
- provést kontrolu uzamčení kanceláří
- provést vnější kontrolu objektu
- provádět kontrolu celého objektu v pravidelných hodinových intervalech
- veškeré závady zjištěné při kontrole celého objektu zapsat do Knihy průběhu služeb
- v 05.30 hod. zpřístupnit objekt pro zaměstnance zadavatele

V případě potřeby Zadavatele umožní Dodavatel na základě vzájemné dohody se Zadavatelem navýšení nebo snížení počtu osob vykonávajících služby podle tohoto článku zadávací dokumentace.

4. Klasifikace zakázky podle Společného slovníku pro veřejné zakázky

Kód CPV: 79710000-4, 79992000-4

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH činí **6 000 000 Kč bez DPH**. Uvedená finanční hodnota je maximální a nepřekročitelná.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

6.1 Doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka je uzavírána na 24 měsíců, s účinností 14 kalendářních dní od podpisu smlouvy.

6.2 Místo plnění veřejné zakázky:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, Nové Město
Křižíkova 522/2, 186 00 Praha 8, Karlín

7. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatelem

7.1. Rozsah kvalifikace

Uchazeč je povinen podle § 50 zákona prokázat splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele. Všechny doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 písm. a) - k) zákona způsobem uvedeným v § 53 odst. (3) zákona (blíže viz body 7.3 ZD),
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) a b) zákona způsobem uvedeným v § 53 odst. (3) zákona (blíže viz bod 7.4 ZD),
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona (blíže viz bod 7.7 ZD) a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. a) zákona (blíže viz bod 7.8 ZD).

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem z účasti v otevřeném řízení vyloučen.

7.2. Doba prokazování splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen v souladu s § 52 zákona prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

7.3. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. (1) Zákona

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených pod písm. a) a b) **předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů**
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (ustanovení § 2983 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů),
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
 - dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle písm. c), d) a e) **čestným prohlášením, podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - dodavatel prokáže splnění základního kvalifikačního předpokladu podle písm. f) předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením, podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - dodavatel prokáže splnění základního kvalifikačního předpokladu podle písm. g) předložením **čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - dodavatel prokáže splnění základního kvalifikačního předpokladu podle písm. h) předložením **potvrzení příslušného orgánu či instituce**
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
 - dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle písm. i), j) a k) **čestným prohlášením, podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**

Za bezdlužnost uchazeče dle výše uvedených bodů není považován stav, kdy má uchazeč se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut splátkový kalendář.

7.4 Profesionální kvalifikační předpoklady dle § 54 Zákona

Profesionální kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží prosté kopie:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

7.5 Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Uvedená povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

7.6 Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, povinen je předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

V případech kdy je zadavatelem či zákonem vyžadováno či připuštěno k prokázání splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat všechny údaje požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách a rovněž všechny údaje požadované příslušnými ustanoveními zákona a musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V tomto druhém případě musí být jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, přiložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci této osoby k danému úkonu. Uvedené platí rovněž o seznamu či jiném jednostranném právním úkonu dodavatele, který vyhotovuje a předkládá v rámci své nabídky. Uvedené platí rovněž u smluv s tím, že smlouvy musí být řádně podepsané smluvními stranami.

7.7 Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

Ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1) písm. c) zákona prokáže dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

7.8 Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. (2)

Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. (2) zákona prokáže dodavatel v nabídce

písm. a)

- předložením seznamu služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu tím, že v seznamu uvede:

- **minimálně dvě zakázky** s předmětem plnění „ostraha objektů“ v **minimálním objemu 3 mil. Kč/rok** za jednotlivou zakázku
- **minimálně jednu zakázku** s předmětem plnění „ostraha objektů“ subjektů, které jsou složkami veřejné správy (veřejné zakázky), prováděnou nepřetržitě po dobu **2 let, v minimálním objemu 3 mil. Kč/rok.**
- doloží **osvědčení/referenci** o realizaci ostrahy formou originálního potvrzení zadavatelem příslušné zakázky nebo ověřenou kopií.

Přílohou toho seznamu musí být

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Přílohy seznamu nenahrazují seznam.

V seznamu služeb musí být strukturovaně uvedeny následující údaje:

- 1) název (obchodní firma) objednatele, kontaktní osoba s telefonickým spojením,
- 2) základní popis předmětu plnění služby,
- 3) doba a místo plnění,
- 4) celkový rozsah plnění,
- 5) údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení objednatele o řádné a včasné realizaci služby,
- 6) údaj o tom, zda je přiloženo čestné prohlášení dodavatele o realizaci služby, včetně uvedení důvodu.

Osvědčení vyhotovené objednatelem nebo čestné prohlášení dodavatele o realizaci služeb musí ve strukturované podobě obsahovat dále uvedené údaje:

- a. název (obchodní firma) objednatele,
- b. podrobný popis předmětu plnění služby,
- c. celkový rozsah plnění,
- d. doba (zahájení a ukončení) a místo realizace služeb,
- e. informace o tom, zda byly služby realizovány řádně a včas.

písm. b)

- předložením jmenného seznamu pracovníků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli); zadavatel požaduje prokázat splnění kvalifikačního předpokladu v této minimální úrovni:

Dodavatel musí mít pro plnění části veřejné zakázky – výkon ostrahy - k dispozici pracovníky plyně hovořící českým jazykem, a kteří disponují/splňují následujícími kvalifikačními předpoklady:

- mají výpis z evidence rejstříku trestů bez záznamu - dodavatel prokáže splnění **předložením kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 90 dní**
- jsou zdravotně způsobilí vykonávat tuto činnost - dodavatel prokáže splnění **předložením lékařského potvrzení o zdravotní způsobilosti k provádění výkonu ostrahy**
- jsou odborně způsobilí - dodavatel prokáže splnění dokladem o absolvování bezpečnostního školení
- jsou proškolení ve znalosti předpisů BOZP a PO - dodavatel prokáže splnění dokladem o absolvování školení předpisů BOZP a PO
- jsou starší 20 let - dodavatel prokáže splnění životopisem

Dodavatel musí mít pro plnění části veřejné zakázky – výkon recepční služby - k dispozici pracovníky plyně hovořící českým jazykem, a kteří disponují/splňují následujícími kvalifikačními předpoklady:

- mají výpis z evidence rejstříku trestů bez záznamu - dodavatel prokáže splnění **předložením kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 90 dní**
- jsou zdravotně způsobilí vykonávat tuto činnost - dodavatel prokáže splnění **předložením lékařského potvrzení o zdravotní způsobilosti k provádění výkonu ostrahy a recepční služby**
dodavatel prokáže splnění znalosti anglického jazyka u svého pracovníka vysvědčením o maturitní zkoušce.

písm. h)

- předložením seznamu nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel k dispozici při plnění veřejné zakázky:

- přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici. Dodavatel musí prokázat, že disponuje:
- 1 zásahovým vozidlem s dojezdem k objektům zadavatele do 20 minut od ohlášení události, která vyžaduje přivolání zásahového vozidla,
- minimálně 3 ks vlastních radiostanic,
- dodavatel musí mít jednotnou společenskou výstroj (zimní/letní modifikace) a bezpečnostní pracovníci musí být vybaveni identifikačními kartami s fotografií
- mobilním telefonem pro vedoucího směny objektů tj. 2 mobilní telefony.

Splnění technického kvalifikačního předpokladu podle písm. h) uchazeč prokáže v nabídce čestným prohlášením, podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

7.9 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele dle § 51 odst. (4) zákona

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Subdodavatelem se v souladu s ustanovením § 17 písm. i) zákona rozumí osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky, nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva. V souladu s ustanovením § 1935 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, plní-li dodavatel svůj závazek pomocí jiné osoby, tj. osoby subdodavatele (podzhotovitele), odpovídá tak, jako by závazek plnil sám. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. (1) písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. (1) písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 54 písm. a) zákona, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Pokud uchazeč hodlá zadat část předmětu plnění této veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, požaduje zadavatel, aby uchazeč v nabídce věcně specifikoval části předmětu plnění veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, dále předložil formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele seznam subdodavatelů a uvedl identifikační údaje každého subdodavatele v rozsahu § 17 písm. d) Zákona s uvedením jaké služby a v jakém rozsahu, vyjádřeném v %, budou subdodavatelé předmětu plnění této veřejné zakázky realizovat. Ke změně subdodavatelů může dojít pouze na základě předchozího písemného souhlasu zadavatele.

7.10 Společná nabídka několika dodavatelů dle § 51 odst. (5), (6) zákona

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. (1) písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. (1) písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou

vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou závazně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Prokázání kvalifikace zahraničního dodavatele dle § 51 odst. (7) zákona

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo bydlištěm na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

7.11 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 zákona

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. (1) zákona a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší 90 dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

7.12 Prokazování kvalifikace certifikátem dle § 134 zákona

Předloží-li dodavatel v souladu s § 134 zákona zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

7.13 Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů dle § 143 zákona

Zadavatel přijme od zahraničního dodavatele za podmínek níže uvedených výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, který je vydáván ve státě, který je součástí

Evropského hospodářského prostoru, nebo v jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Uvedený doklad předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jeho úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

Zadavatel může přijmout výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Pokud z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu vyplývá, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. (1) zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) zákona, nebo
- c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. (2) písm. a) zákona, jde-li o služby,

nahrazuje výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení tohoto odstavce, popřípadě splnění její příslušné části, není-li starší 90 dnů a je platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

8. Další požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky uchazečem

8.1 V souladu s § 68 zákona musí být součástí nabídky ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; (pokud žádný ze statutárních orgánů či členů statutárních orgánů nebyl v žádném z uvedených poměrů u zadavatele, pak uchazeč doloží čestné prohlášení, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, nebyl v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele);
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, doloží seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek; (pokud dodavatel není akciovou společností, doloží čestné prohlášení o tom, že nemá formu akciové společnosti, a že s ohledem na uvedené nedokládá seznam akcionářů; pokud je dodavatel akciovou společností a žádný akcionář nevlastní akcie, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, pak dodavatel doloží čestné prohlášení o tom, že žádný z akcionářů uchazeče není vlastníkem akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota

přesahuje 10 % základního kapitálu dodavatele);

- c) prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. Pokud dodavatel v souladu s ustanovením § 51 odst. (4) zákona prokazuje splnění části kvalifikace požadované zadavatelem dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona prostřednictvím subdodavatele, je mimo dalších dokladů povinen předložit i uzavřenou smlouvu se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Má-li být v souladu s ustanovením § 51 odst. (5) zákona předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, jsou zadavateli mimo dalších dokladů povinni předložit i uzavřenou smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8.2 Uchazeč v nabídce dále

- prokáže **čestným prohlášením**, podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, že má **vlastní pult centrální ochrany**, který splňuje požadavky aplikační směrnice ČAP (České asociace pojišťoven) – P 103 Provozování pultu centrální ochrany,
- předloží **úředně ověřenou kopii certifikátu ISMS** (Information Security Management Systém) nebo jiný rovnocenný doklad. Pokud uchazeč tento certifikát nevládní, předloží čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, obsahující závazný příslib, že v případě bude-li vybrán pro realizaci této veřejné zakázky, tento doklad získá nejpozději ke dni zahájení poskytování služeb této veřejné zakázky,
- předloží **platné osvědčení Národního bezpečnostního úřadu** dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, pro přístup k utajovaným informacím min. stupně „VYHRAZENÉ“ a doklad vydaný sdružením bezpečnostních služeb o členství uchazeče v tomto sdružení, a to v originále či úředně ověřené kopii.

9. Změny v kvalifikaci

Přestane-li dodavatel do doby rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen bezodkladně, nejpozději do 7 pracovních dnů, tuto skutečnost písemně oznámit zadavateli. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

Evropského hospodářského prostoru, nebo v jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Uvedený doklad předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jeho úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

Zadavatel může přijmout výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Pokud z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu vyplývá, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. (1) zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) zákona, nebo
- c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. (2) písm. a) zákona, jde-li o služby,

nahrazuje výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení tohoto odstavce, popřípadě splnění její příslušné části, není-li starší 90 dnů a je platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

8. Další požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky uchazečem

8.1 V souladu s § 68 zákona musí být součástí nabídky ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; (pokud žádný ze statutárních orgánů či členů statutárních orgánů nebyl v žádném z uvedených poměrů u zadavatele, pak uchazeč doloží čestné prohlášení, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, nebyl v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele);
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, doloží seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek; (pokud dodavatel není akciovou společností, doloží čestné prohlášení o tom, že nemá formu akciové společnosti, a že s ohledem na uvedené nedokládá seznam akcionářů; pokud je dodavatel akciovou společností a žádný akcionář nevlastní akcie, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, pak dodavatel doloží čestné prohlášení o tom, že žádný z akcionářů uchazeče není vlastníkem akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota

10. Prohlídka míst plnění veřejné zakázky

Prohlídka míst plnění veřejné zakázky, dle čl. 4. této Zadávací dokumentace (§49 odst. (4) zákona), se uskuteční na základě předchozí emailové nebo telefonické domluvy s kontaktní osobou zadavatele, uvedenou v čl. 1 bodu 1.2 této Zadávací dokumentace, v pracovních dnech v období od...*22.04*.....2014 do...*09.05*.....2014.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 11.1 Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky, kterou se rozumí součet ceny za 1 hodinu práce jednoho bezpečnostního pracovníka vykonávajícího recepční služby a ceny za 1 hodinu práce jednoho bezpečnostního pracovníka vykonávajícího obsluhu vrátnice; tj. za poskytnutí služeb specifikovaných v čl. 3 Zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje vyplnění následující tabulky.

Ostraha	cena za 1h služby (bez DPH)	DPH	Cena za 1 h služby (včetně DPH)
Bezpečnostní pracovník – obsluha vrátnice			

Recepce	cena za 1h služby (bez DPH)	DPH	Cena za 1 h služby (včetně DPH)
Bezpečnostní pracovník - recepční služby			

CENA CELKEM OBSLUHY VRÁTNICE A RECEPČNÍ SLUŽBY (bez DPH)		Kč
DPH 21%		Kč
CENA CELKEM ZA OSTRAHU A RECEPČNÍ SLUŽBY (vč. DPH)		Kč

Hodinová sazba požadovaných profesí uvedených v čl. 3 písm. a), b) této ZD

- 11.2 Nabídková cena podle čl. 11.1 této Zadávací dokumentace musí být uvedena v české měně (Kč) v členění cena bez DPH, zákonná výše DPH a cena včetně DPH.
- 11.3 Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako cena maximální, zahrnující veškeré náklady dodavatele s plněním veřejné zakázky spojené, a to po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky.
- 11.4 Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny uchazeče pouze v případě, pokud v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty (případné zvýšení sazby DPH po sjednané době plnění není důvodem pro zvýšení kupní ceny).

12. Hodnotící kritérium pro výběr nejvhodnější nabídky

- 12.1 Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je v souladu s § 78 odst. (1) písm. b) zákona **nejnižší nabídková cena bez DPH, které je dána součtem hodinových sazeb požadovaných profesí** (čl. 11.1 této Zadávací dokumentace).
- 12.2 Nabídky budou seřazeny sestupně podle výše nabídkové ceny a jako nejvhodnější bude vybraná nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, v souladu s § 79 Zákona.

13. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu zadavatel stanovuje s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky na 90 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

14. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

15. Obchodní a platební podmínky, smluvní pokuty, záruční doba

jsou obsaženy v Návrhu smlouvy, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (Příloha č. 2)

16. Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování nabídky

- 16.1 Předpokladem zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.
- 16.2 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.
- 16.3 Nabídky se podávají výhradně písemně, a to v listinné podobě. Nabídku musí dodavatel předložit v jednom originále a v jedné kopii.
- 16.4 Nabídka dodavatele musí být předložena v českém jazyce. Veškeré doklady, které budou tvořit nabídku, musí být předloženy v českém jazyce. V případě, že dodavatel bude předkládat doklady v jiném, než českém jazyce, předloží je v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

16.5 Všechny součásti nabídky a všechny doklady doporučuje zadavatel kvalitním způsobem vytisknout tak, aby byly dobře čitelné. Žádná součást nabídky či doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy.

16.6 Nabídka musí být zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

16.7 **Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.** Je-li nabídka podepsána za dodavatele, musí být přiložen originál či úředně ověřená kopie plné moci pro tuto osobu k danému úkonu.

17. Další podmínky a požadavky na obsah nabídky

17.1 Součástí nabídky musí být všechny dokumenty požadované zákonem či zadavatelem v zadávacích podmínkách.

17.2 Nabídka musí obsahovat

- řádně vyplněný krycí list nabídky, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 1 této ZD,
- závazný návrh smlouvy o ostraze zpracovaný v souladu s návrhem smlouvy, který je přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace, přičemž dodavatel není oprávněn vkládat do smlouvy jiné sankce a závazky vůči zadavateli než ty, které jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.

Oba uvedené dokumenty musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Podepisuje-li uvedené dokumenty osoba oprávněná jednat za dodavatele, musí být jako další příloha přiložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci pro tuto osobu k danému úkonu. V případě, že je návrh smlouvy podepsán „jinou osobou“ než oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, musí být přílohou a nedílnou součástí návrhu smlouvy doklad opravňující k podpisu návrhu smlouvy „jinou osobu“.

17.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou, řazený v dále uvedené posloupnosti:

- 1) identifikační údaje dodavatele dle § 17 písm. d) Zákona (včetně kontaktní osoby uchazeče pro účely této veřejné zakázky a jejich kontaktních údajů – telefon, e-mail),
- 2) obsah nabídky,
- 3) doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. (1) zákona,
- 4) doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona,
- 5) doklad k prokázání splnění ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku § 50 odst. (1) písm. c) zákona,
- 6) doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- 7) doklady o prokázání splnění dalších požadavků uchazečem ve vztahu k předmětu veřejné zakázky
- 8) doklad dle § 68 odst. (3) zákona,
- 9) plnou moc či plné moci k daným úkonům pokud za dodavatele činí úkony zmocněnec, a to v originále či úředně ověřené kopii,
- 10) originál závazného návrhu smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem

či za dodavatele,
11) případně další dokumenty.

18. Místo a lhůta pro podání nabídek

- 18.1 Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, která musí být na přední straně označená nápisem VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NEOTEVÍRAT, názvem veřejné zakázky - „BEZPEČNOSTNÍ SLUŽBY – OSTRAHA OBJEKTŮ SZDC“, názvem a sídlem zadavatele a dodavatele.
- 18.2 Nabídka musí být zadavateli doručena na adresu jeho sídla - Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, a to do 9.6.2014, do 10:00 hodin, a to doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně do podatelny v sídle zadavatele č.dv. 21/přízemí v pracovní dny od 8:30 hod. do 14 hodin.
- 18.3 Zadavatel upozorňuje, že nedisponuje prostředky a nástroji pro přijímání nabídek v elektronické podobě.

19. Otevírání obálek s nabídkami

- 19.1 Otevírání obálek s nabídkami doručenými zadavateli proběhne v souladu s § 71 odst. (4) zákona ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy dne 9.6.2014, v 10:15 hodin, v místnosti č. dv. 444, 4. patro v sídle zadavatele.
- 19.2 Otevírání obálek s nabídkami je oprávněna být přítomna osoba jednající jménem dodavatele nebo osoba, která se prokáže originální plnou mocí, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. Za každého dodavatele je oprávněna být přítomna jedna osoba. Dodavatelé či jejich zmocněnci svou účast při otevírání obálek s nabídkami stvrdí podpisem v listině přítomných dodavatelů.

20. Uveřejnění zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejní textovou část ZD na svém profilu zadavatele <https://www.vhodne-uvrejeni.cz/profil/70994234> ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení.

21. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 21.1 Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečné informace podávají dodavatelé na adresu kontaktní osoby zadavatele. Žádost o dodatečné informace lze též doručit v elektronické podobě na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele: kotkovam@szdc.cz.
- 21.2 Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti dodavatele, odešle zadavatel elektronicky současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část ZD.

22. Závěrečná ustanovení

- 22.1 Veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky i s účastí v zadávacím řízení nese uchazeč.
- 22.2 Podáním nabídky potvrzuje uchazeč svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v této Zadávací dokumentaci a její příloze.
- 22.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce.
- 22.4 V souladu s ustanovením § 147a odst. 5 zákona obsahuje závazný návrh smlouvy ustanovení, kterým se dodavatel zavazuje předložit v zákonem stanovených lhůtách seznam subdodavatelů (podzhotovitelů), jimž za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10% z ceny této veřejné zakázky.

23. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou dále uvedené přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list

Příloha č. 2: Návrh smlouvy

V Praze dne14.04.2014.....


.....
Ing. Jiří Kolař, Ph.D.
generální ředitel

Příloha ZD č.1: Krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Veřejná zakázka

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadaná v otevřeném zadávacím řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Název: Bezpečnostní služby – ostraha objektů SŽDC

Základní identifikační údaje o zadavateli

Obchodní firma/Název:	Správa Železniční dopravní cesty, státní organizace
Sídlo/místo podnikání:	Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČ:	709 94 234
DIČ:	CZ70994234
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Jiří Kolář, Ph. D.

Základní identifikační údaje o uchazeči

Obchodní firma/Název:	
Sídlo/místo podnikání:	
IČ:	
DIČ:	
Osoba oprávněná jednat:	
Kontaktní osoba:	
Tel./fax:	
Email:	

V dne

podpis osoby oprávněné jednat

Smlouva o ostraze majetku a poskytování recepčních služeb

Číslo jednací Dodavatele:

Číslo jednací Objednatele:

uzavřená podle § 1746 odst. (2) a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

Dodavatel:

Zastoupená:

Sídlo:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném

(dále jen Dodavatel)

a

Objednatel: **Správa železniční dopravní cesty, státní organizace**

Zastoupená: **Ing. Jiří Kolář, Ph.D., generální ředitel**

Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00

IČ: 70994234

DIČ: CZ70994234

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddílu A, vložce 48384

(dále jen Objednatel)

oba společně dále jen „smluvní strany“ nebo samostatně jako „smluvní strana“

Článek 1 Předmět smlouvy

1.1 Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro Objednatele provádět nepřetržitou fyzickou ostrahu movitého a nemovitého majetku Objednatele a poskytovat recepční službu v rozsahu dále uvedeném.

a) Administrativní budova na adrese Dlážděná 1003

2x Bezpečnostní pracovník - obsluha vrátnice 06:00 – 06:00h

(PO-NE, vč. víkendů a svátků)

1x Bezpečnostní pracovník - recepční služba 07:00 – 19:00h

(pouze pracovní dny)

Popis činností - administrativní budova na adrese Dlážděná

Bezpečnostní pracovník- obsluha vrátnice

- monitoring CCTV, obsluha EZS, EPS

po dobu 24 hodin

- zabezpečit střežení a ochranu majetku objednatele, jeho zaměstnanců, externích spolupracovníků a hostů
- bránit a chránit majetek před jeho poškozením, zneužitím nebo krádeží
- provádět kontroly vstupu osob do objektu a zapisovat je do knihy návštěv
- zajišťovat kontrolu vozidel vjíždějících do objektu
- zajišťovat výdej a příjem náhradních klíčů na základě předložení služebního průkazu a evidovat ho v Knize předání a převzetí klíčů
- plnit úkoly vyplývající z předpisů o požární ochraně, zejména podle zák.č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění a vyhl. č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, v platném znění
- při vzniku mimořádných událostí plnit oznamovací povinnost a podle povahy události vyrozumět nebo přivolat Policii ČR, Hasičský záchranný sbor, případně Zdravotnickou záchrannou službu
- důsledně vést knihu o průběhu celé služby, tzn. časově i jmenovitě uvádět vstup osob do objektu v mimopracovní době, veškeré práce v objektu poskytované jinou firmou včetně převzetí a předání služby a veškeré nepředvídané a mimořádné události

v době od 6.00 – 18.00 hod.

- evidovat vstup cizích osob (návštěv) do objektu v Knize návštěv. Po zapsání návštěvy do knihy vyrozumět příslušného zaměstnance Objednatele. Nepouštět do objektu osoby bez doprovodu zaměstnance Objednatele

- nepovolit vstup osobám za účelem podomního prodeje a reklamy
- v nepravidelných intervalech (namátkově) kontrolovat přilehlé dvory objektu, zda se zde nepohybují nepovolané osoby
- při zjištění neoprávněného vstupu cizí osoby do objektu tuto osobu zadržet, prověřit a vykázat z objektu
- v průběhu služby v pracovní době úzce spolupracovat s určenými zaměstnanci Objednatele
- zabezpečit úklid chodníků před budovou, v zimním období odstranit sníh a námrazu v době od 18.00 – 6.00 hod.
- po odchodu zaměstnanců Objednatele z objektu uzavřít vchody
- umožnit vstup do objektu zaměstnancům a v případě naléhavých potřeb i jiným osobám pouze na základě písemného povolení vydaného příslušným zaměstnancem Objednatele
- provést kontrolu uzamčení kanceláří
- provést vnější kontrolu objektu
- provádět kontrolu celého objektu v pravidelných hodinových intervalech
- veškeré závady zjištěné při kontrole celého objektu zapsat do Knihy průběhu služeb
- v 05.30 hod. zpřístupnit objekt pro zaměstnance Objednatele

Bezpečnostní pracovník - recepční služba

v době od 7.00 - 19.00 hod.

- poskytování informací a evidence návštěv (plynulá komunikace v AJ)
- přebírání zásilek mimo pracovní dobu podatelny
- telefonická a spojovací služba
- dohlížet na dodržování provozního řádu budovy
- kontrola průkazů opravňujících ke vstupu do objektu (evidence v pc)
- informovat management o návštěvě významných osob
- a zároveň plnit povinnosti bezpečnostního pracovníka

b) Administrativní budova na adrese Křižíkova 522/2

1x Bezpečnostní pracovník – obsluha vrátnice 07:00 – 07:00h

(PO-NE, včetně víkendů a svátků)

Popis činností - administrativní budovy na adrese Křižíkova

Bezpečnostní pracovník – obsluha vrátnice

- monitoring CCTV, obsluha EZS, EPS

po dobu 24 hodin

- zabezpečit střežení a ochranu majetku objednatele, jeho zaměstnanců, externích spolupracovníků a hostů
- bránit a chránit majetek před jeho poškozením, zneužitím nebo krádeží
- provádět kontroly vstupu osob do objektu a zapisovat je do knihy návštěv
- zajišťovat výdej a příjem náhradních klíčů na základě předložení služebního průkazu a evidovat ho v Knize předání a převzetí klíčů
- plnit úkoly vyplývající z předpisů o požární ochraně, zejména podle zák.č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění a vyhl. č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, v platném znění
- při vzniku mimořádných událostí plnit oznamovací povinnost a podle povahy události vyrozumět nebo přivolat Policii ČR, Hasičský záchranný sbor, případně Zdravotnickou záchrannou službu
- důsledně vést knihu o průběhu celé služby, tzn. časově i jmenovitě uvádět vstup osob do objektu v mimopracovní době, veškeré práce v objektu poskytované jinou firmou včetně převzetí a předání služby a veškeré nepředvídané a mimořádné události

v době od 6.00 – 18.00 hod.

- evidovat vstup cizích osob (návštěv) do objektu v Knize návštěv. Po zapsání návštěvy do knihy vyrozumět příslušného zaměstnance Objednatele. Nepouštět do objektu osoby bez doprovodu zaměstnance Objednatele
- nepovolit vstup osobám za účelem podomního prodeje a reklamy
- při zjištění neoprávněného vstupu cizí osoby do objektu tuto osobu zadržet, prověřit a vykázat z objektu
- v průběhu služby v pracovní době úzce spolupracovat s určenými zaměstnanci Objednatele
- zabezpečit úklid chodníků před budovou, v zimním období odstranit sníh a námrazu

v době od 18.00 – 6.00 hod.

- po odchodu zaměstnanců Objednatele uzavřít vchody
- umožnit vstup do objektu zaměstnancům a v případě naléhavých potřeb i jiným osobám pouze na základě písemného povolení vydaného příslušným zaměstnancem Objednatele
- provést kontrolu uzamčení kanceláří
- provést vnější kontrolu objektu
- provádět kontrolu celého objektu v pravidelných hodinových intervalech
- veškeré závady zjištěné při kontrole celého objektu zapsat do Knihy průběhu služeb

- v 05.30 hod. zpřístupnit objekt pro zaměstnance Objednatele

V případě potřeby Objednatele umožní Dodavatel na základě vzájemné dohody s Objednatelem navýšení nebo snížení počtu osob vykonávajících služby podle tohoto článku zadávací dokumentace.

Článek 2 Doba platnosti smlouvy a místo plnění

- 2.1 Smlouva je uzavřena na dobu určitou, tj. 24 měsíců nebo do vyčerpání finančního objemu 6 000 000 Kč bez DPH (slovy šest miliónů korun českých), podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 2.2 Místem plnění předmětu smlouvy jsou administrativní budovy Objednatele na adrese:
Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, Nové Město
Křižíkova 522/2, 186 00 Praha 8, Karlín

Článek 3 Cena předmětu smlouvy

- 3.1 **Cena za 1 hodinu práce bezpečnostního pracovníka vykonávajícího recepční služby** činíKč bez DPH, DPH ...Kč a včetně DPH...Kč.
- Cena za **1 hodinu práce bezpečnostního pracovníka vykonávajícího obsluhu vrátnice** činí ...Kč bez DPH, DPH....Kč, včetně DPH...Kč.
- 3.2 Cena Dodavatele může být překročena pouze v případě, pokud v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty (případné zvýšení sazby DPH po sjednané době plnění není důvodem pro zvýšení kupní ceny).

Článek 4 Obchodní a platební podmínky, smluvní pokuty, záruční doba

- 4.1 Objednatel uhradí Dodavateli cenu služeb bankovním převodem na základě daňového dokladu vystaveného Dodavatelem. Splatnost daňového dokladu je 30 dnů po dni jeho doručení Objednateli.
- 4.2 Cena za předmět plnění bude účtována Dodavatelem Objednateli **měsíčně** a bude vypočtena jako součet součinu počtu odpracovaných hodin všech bezpečnostních pracovníků vykonávajících ostrahu objektů a jejich hodinové sazby a součinu počtu odpracovaných hodin bezpečnostního pracovníka vykonávajícího recepční služby a hodinové sazby.

- 4.3 Dodavatel je oprávněn vystavit daňový doklad po uplynutí kalendářního měsíce, po odsouhlasení časového rozsahu činností bezpečnostních pracovníků vykonávajících ostrahu objektů a bezpečnostního pracovníka vykonávajícího recepční služby v kalendářním měsíci Objednatelem, a to zvláště daňový doklad na administrativní budovu v Praze 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7 a zvláště na administrativní budovu v Praze 8, Pod Výtopnou 367/2. Daňový doklad musí být vystaven v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- 4.4 Smluvní strany se dohodly, že daňový doklad je považován za uhrazený dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele.
- 4.5 Daňový doklad musí obsahovat náležitosti dle platných právních předpisů a číslo smlouvy. V daňovém dokladu, vystaveném pro jednotlivé administrativní budovy Objednatele, musí Dodavatel uvést, kromě čísla smlouvy, počet bezpečnostních pracovníků vykonávajících obsluhu vrátnice, počet odpracovaných hodin, hodinovou sazbu a u bezpečnostního pracovníka vykonávajícího recepční služby počet odpracovaných hodin a hodinovou sazbu v členění bez DPH, výši DPH, včetně DPH, celkovou cenu za kalendářní měsíc bez DPH, výši DPH, včetně DPH.
- 4.6 V případě, že daňový doklad nebude mít požadované náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět Dodavateli s uvedením důvodu k doplnění či úpravě. Splatnost doplněného či upraveného daňového dokladu počíná běžet znovu ode dne doručení doplněného či upraveného daňového dokladu Objednateli.
- 4.7 Smluvní strany se dohodly, že stane-li se Dodavatel nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad Dodavatele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je Objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně Dodavatele.
- 4.8 Dodavatel je povinen udržovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech souvisejících s činností Objednatele, se kterými přijdou zaměstnanci Dodavatele při plnění předmětu smlouvy do styku, s výjimkou případů, kdy povinnost poskytnout informace vyplývá z právních předpisů.
- 4.9 Dodavatel je povinen nakládat s osobními daty zaměstnanců dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

Článek 5

Práva a povinnosti smluvních stran

5.1 Dodavatel se zavazuje:

- provádět předmět smlouvy v souladu se smlouvou a podklady a pokyny Objednatele, které jsou pro provedení předmětu smlouvy závazné, udržovat po celou dobu trvání

smluvního vztahu v platnosti pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě s minimální pojistnou částkou 50 mil. Kč, a předložit ji na požádání Objednateli k prokázání splnění této povinnosti,

- nepostoupit své pohledávky a závazky z této smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele,
- zajistit, aby jeho pracovníci měli vždy na sobě v místě plnění předmětu smlouvy stejnokroj Dodavatele,

5.2 Dodavatel se zavazuje předat Objednateli seznam pracovníků určených k výkonu služby podle této smlouvy. K seznamu pracovníků připojí Dodavatel doklady o splnění požadavků Objednatele, uvedených v bodu 5.1 tohoto článku. Aktuální seznam je Dodavatel povinen předložit Objednateli bez zbytečného odkladu vždy poté, co dojde ke změně osob zajišťujících ostrahu a recepční službu.

5.3 Dodavatel se zavazuje provést, bez zbytečného odkladu, výměnu zaměstnance Dodavatele, pokud bude zjištěno, že nesplňuje požadavky Objednatele. Pokud Dodavatel bez zbytečného odkladu neprovede výměnu za pracovníka, který splňuje požadavky Objednatele uvedené v bodu 5.1 tohoto článku, je Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

5.4 Objednatel se zavazuje:

- poskytnout Dodavateli nezbytnou součinnost k plnění předmětu smlouvy,
- vymežit střežený prostor pro účely zajištění výkonu služby, určit prostor pro uložení osobních věcí pracovníků Dodavatele a umožnit jim přístup k sociálnímu zařízení.
- předat Dodavateli v dohodnutém časovém předstihu informace o režimech vstupu a pohybu osob a vjezdu vozidel stanovených pro jednotlivá místa plnění,
- informovat Dodavatele o provádění stavebních úprav či jiných skutečnostech, které mají vliv na výkon ostrahy administrativních budov,
- poskytnout Dodavateli informace o instalaci elektřiny, rozvodu vody pro učinění nezbytných úkonů k odvrácení škody v případě havárie, informace o klíčovém režimu administrativních budov, informace o příslušném telefonickém spojení a další informace pro bezprostřední zásah,
- umožnit pracovníkům Dodavatele telefonický operativní styk s Objednatelem přes pevnou telefonní linku (nahlašování mimořádných událostí),
- zaplatit Dodavateli za řádně provedený předmět smlouvy.

Článek 6

Zajištění závazků-smluvní pokuta, úrok z prodlení

- 6.1 V případě prodlení některé ze smluvních stran s peněžitým plněním, je oprávněná smluvní strana oprávněna požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy. Takto požadovaný úrok z prodlení se povinná smluvní strana zavazuje uhradit do 30 dnů ode dne, kdy jí bude doručena písemná výzva oprávněné smluvní strany.
- 6.2 V případě, že Objednatel zjistí, že Dodavatel neprovádí některou z činností dle čl. 1, bodu 1.2 této smlouvy, zavazuje se Dodavatel zaplatit Objednateli za každé porušení svých povinností smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč. Tuto smluvní pokutu je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli do 30 dnů ode dne, kdy mu bude doručena písemná výzva Objednatele.
- 6.3 V případě, že Objednatel zjistí, že Dodavatel neprovedl bez zbytečného odkladu výměnu pracovníka Dodavatele, který nesplňuje požadavky Objednatele uvedené v bodu 5.1, článku 5. této smlouvy, zavazuje se Dodavatel zaplatit Objednateli za každé porušení svých povinností smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč. Tuto smluvní pokutu je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli do 30 dnů ode dne, kdy mu bude doručena písemná výzva Objednatele.
- 6.4 V případě, že Dodavatel nesplní svoji povinnost udržovat po celou dobu trvání smluvního vztahu v platnosti pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě, nebo odmítne Objednateli k prokázání splnění této povinnosti předložit uvedenou pojistnou smlouvu, je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,-Kč.
- 6.5 Smluvní strany se dohodly, že je Objednatel oprávněn započítat smluvní pokuty proti platbám za plnění Dodavatele. Smluvní pokuty lze kumulovat.
- 6.6 V případě, že Dodavatel postoupí své pohledávky a závazky z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20% postoupené pohledávky, minimálně 5.000,-Kč.
- 6.7 Nesplní-li Dodavatel svou povinnost zajistit pravidelnou kontrolu, aby při výkonu služby jeho pracovníci
- službu neprováděli pod vlivem alkoholu či jiných omamných látek,
 - svévolně neopustili určené stanoviště,
 - nespali,
 - prováděli stanovený počet pochůzek

- nenapomáhali jakémukoliv trestnému činu ve stadiu přípravy, pokusu nebo účastenství, zavazuje se odběrateli za každé porušení svých povinností zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč. Tuto smluvní pokutu je Dodavatel povinen zaplatit odběrateli do 30 dnů ode dne, kdy mu bude doručena písemná výzva odběratele.

6.8 V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury, je Dodavatel oprávněn po Objednateli požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.

6.9 Je-li povinná smluvní strana v prodlení se zaplacením smluvní pokuty, zavazuje se uhradit oprávněné smluvní straně úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy. 10 Úrok z prodlení nebo smluvní pokutu se povinná smluvní strana zavazuje zaplatit do 30 dnů ode dne, kdy jí bude doručena písemná výzva oprávněné smluvní strany.

6.10 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo druhé smluvní strany na náhradu škody, která jí vznikla v důsledku porušení povinnosti, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou.

6.11 Povinnost, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou, je povinná smluvní strana zavázána plnit i po zaplacení smluvní pokuty.

Článek 7

Skončení smluvního vztahu

7.1 Obě smluvní strany jsou oprávněny vypovědět smlouvu, a to s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

7.2 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy pouze v případech stanovených smlouvou nebo v případech stanovených obecně závaznými právními předpisy a dále v případě, že druhá smluvní strana poruší podstatným způsobem své povinnosti a přes písemné upozornění toto porušení neprodleně neodstraní. Za podstatné porušení povinností ze strany Dodavatele se považuje zejména:

- a) zjistí-li Objednatel při kontrole provádění předmětu Smlouvy, že Dodavatel neprovádí předmět Smlouvy v souladu se smlouvou a jejími přílohami nebo v souladu s podklady a pokyny, které jsou pro provedení předmětu Smlouvy závazné, a Dodavatel, přestože byl Objednatelem vyzván k plnění předmětu Smlouvy řádným způsobem a k odstranění případných vad vzniklých vadným plněním předmětu Smlouvy, tak neprodleně.
- b) jestliže bylo vůči Dodavateli zahájeno řízení podle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, jestliže byla na Dodavatele nařízena exekuce nebo jestliže Dodavatel není schopen jinak plnit své povinnosti související s prováděním předmětu Smlouvy.

- c) neudrží-li Dodavatel po celou dobu trvání smluvního vztahu v platnosti pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě nebo odmítne-li odběrateli k prokázání splnění této povinnosti předložit uvedenou pojistnou smlouvu.
- d) neprovede-li Dodavatel bez zbytečného odkladu výměnu svého pracovníka, zjistí-li že nesplňuje požadavky odběratele dle bodu 5.1, článku 5. smlouvy, a to zejména
- službu provádí pod vlivem alkoholu či jiných omamných látek,
 - svévolně opustil určené stanoviště,
 - při výkonu služby spal,
 - neprováděl stanovený počet pochůzek
 - napomáhal jakémukoliv trestnému činu ve stadiu přípravy, pokusu nebo účastenství.

7.2.1 Dodavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit:

- v případech podstatného porušení povinností ze strany Objednatele. Za podstatné porušení povinností ze strany Objednatele se považuje
 - a) nezaplatí-li opakovaně Dodavateli za řádně provedený předmět smlouvy,
 - b) bylo-li vůči Objednateli zahájeno řízení podle zák. č. 182/2006Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, není-li Objednatel schopen plnit své povinnosti související s prováděním předmětu smlouvy.

7.3 Dodavatel se zavazuje uhradit Objednateli v plném rozsahu zvýšené náklady na dokončení předmětu Smlouvy, které Objednateli vzniknou následkem toho, že odstoupil od smlouvy z důvodů na straně Dodavatele.

7.4 Smluvní strana oprávněná odstoupit od Smlouvy je povinna odstoupení od Smlouvy oznámit druhé smluvní straně písemně formou poštovní zásilky s dodejkou. Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

7.5 Okamžikem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

7.6 V případě, že Dodavatel použije k plnění předmětu zakázky subdodavatele, odpovídá za porušení povinností a za veškerou škodu způsobenou Objednateli, nebo třetím osobám z důvodu pochybení subdodavatele jakoby předmět smlouvy prováděl sám.

Článek 8 Zvláštní ustanovení

- 8.1 Kontrolou výkonu ostrahy ze strany Dodavatele jsou pověřeny osoby, jejichž seznam včetně spojení na ně a na operační středisko Dodavatele bude uložen ve vrátnici každé administrativní budovy.
- 8.2 Objednatel je oprávněn kdykoliv provést kontrolu plnění dle této smlouvy. Zaměstnanec Objednatele se prokáže průkazem zaměstnance SŽDC.
- 8.3 Dodavatel se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, kteří se budou na plnění této smlouvy podílet, zachovávali mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se při výkonu služby u Objednatele seznámí, a které nejsou veřejně přístupné. Povinnost mlčenlivosti není časově omezena.

Článek 9 Závěrečná ustanovení

- 9.1 Smlouva může být měněna pouze formou vzestupně číselovaných písemných dodatků.
- 9.2 Tato smlouva se řídí českým právem. Smluvní strany se dohodly, že případné sporné otázky z této smlouvy budou přednostně řešit dohodou. Nedojde-li k dohodě o sporné otázce, dohodly se smluvní strany, že k projednání případných sporů je věcně a místně příslušný obecný soud Objednatele.
- 9.3 Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z toho jedno vyhotovení obdrží Dodavatel a dvě Objednatel.
- 9.4 Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy. Účinnost této smlouvy nastává 14 kalendářních dní od uzavření smlouvy.

V Praze dne.....

Vdne.....

Objednatel

Dodavatel

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Ing. Jiří Kolář, Ph.D.
generální ředitel