

Vysvětlení zadávací dokumentace č. 1

Sektorová podlimitní veřejná zakázka na služby s názvem:

„Zajištění odborné způsobilosti pro zacházení s přípravky na ochranu rostlin“

Správa železnic, státní organizace (dále jen „**Zadavatel**“) obdržela dne 3. 12. 2025 ve 09:42 hodin žádost o vysvětlení zadávací dokumentace.

Přestože žádost o vysvětlení byla podána opožděně, a nikoliv ve lhůtě dle čl. 15.2 Výzvy k podání nabídky, Zadavatel formou Vysvětlení zadávací dokumentace přesto odpovídá na tuto žádost doručenou k veřejné zakázce následovně:

Dotaz č. 1:

Chcete proškolit velký počet osob v období leden-březen 2026, potřebovali bychom vědět: v jakých konkrétních lokalitách potřebujete tyto lidi školit? jak bude probíhat stanovení jednotlivých termínů, protože je potřeba je naplánovat bezodkladně a domluvit se na nich s pracovníky Krajské hygienické stanice, aby se to do konce března stihlo? Komu budou předávány vystavená osvědčení v tištěné podobě? Ize je poslat doporučeně poštou? do jaké lhůty po skončení daného školení? fakturace za jednotlivá školení bude probíhat po předání osvědčení, prezenčních listin za jednotlivá školení nebo skupinu školení?

O školení máme zájem, ale koncentrace školení do 1.-3. měsíce roku 2026 nás pravděpodobně posune do režimu plátce DPH, což jsme doposud nebyli, proto bych potřeboval bližší informace.

Děkuji za odpovědi na otázky.

Odpověď Zadavatele

Zadavatel ohledně lokalit školení odkazuje na zadávací podmínky, ve kterých uvádí, že místem plnění je celá ČR, přičemž standardně bude prováděno v prostorách Zadavatele (viz čl. 3 přílohy č. 2 Závazného vzoru Rámcové dohody - Bližší specifikace), přičemž konkrétní místa plnění budou blíže specifikována v konkrétních dílích smlouvách v souladu s čl. II odst. 4 Závazného vzoru Rámcové dohody.

Ve vztahu ke stanovení jednotlivých termínů Zadavatel uvádí, že si je vědom nároků na plánování školení, je připraven poskytnout vybranému dodavateli dostatečnou a rychlou součinnost pro řádné provedení plnění, přičemž ve vztahu k uvedenému již podniká i přípravné kroky.

Ve vztahu k předávání osvědčení odkazuje Zadavatel na čl. III Závazného vzoru Rámcové dohody, zejména odst. 5 tohoto článku – alespoň kopie budou předávány určenému zaměstnanci Zadavatele/kontaktní osobě. Originály certifikátů je tedy Dodavatel oprávněn předat absolventům, nebo je oprávněn je předat určenému zaměstnanci Zadavatele.

Způsob předání osvědčení a dalších dokumentů určenému zaměstnanci Zadavatele (poštou či osobně) ani lhůtu pro předání dokumentů určenému zaměstnanci Zadavatele Rámcová dohoda nestanovuje, provedení daných úkonů je však dle Rámcové dohody podmínkou pro oprávnění

fakturovat (je považováno dle čl. III odst. 5 Závazného vzoru Rámcové dohody za předání plnění).

Fakturace je upravena v čl. IV Závazného vzoru Rámcové dohody, zejména jeho odst. 4 – 6 (v návaznosti na předání plnění dle čl. III odst. 5 Závazného vzoru Rámcové dohody), kde je rovněž specifikováno, že Poskytovatel je povinen fakturovat plnění dle každé jednotlivé dílčí smlouvy (akceptované objednávky) samostatně. Tedy jednotlivá fakturace se bude vztahovat ke školení (jednomu, či více), která jsou uvedena v dílčí smlouvě/akceptované objednávce.

Závěr

Zadavatel setrval na zadávacích podmínkách a jeho vysvětlení zcela odpovídá původnímu znění zadávací dokumentace. Neprovedl tak žádnou změnu zadávací dokumentace. Lhůta pro podání nabídek se tak nemění a zůstává stanovena na den **05.12.2025 v 08:30 hod.**

.....
Ing. Pavel Koucký

ředitel odboru personálního (O10)