Příloha č. 5 - Zadávací dokumentace

# Scénář pro kvalitativní hodnocení – Funkční podmínky

Zadavatel vymezil „Funkční požadavky“ na Software, které jsou podrobně popsané v kap. č 5 a 6 v příloze Smlouvy č. *1 Technická specifikace*, dále pak v příloze *14 Ověřovací podklady pro kvalifikaci* vizníže. Pro potřebu kvalitativního hodnocení konečných nabídek jsou „Funkční podmínky“ rozdělené do jednotlivých bodů uvedených v tabulkách č. 1a a 1b. V rámci kvalitativního hodnocení Zadavatel vymezil požadavky, jejichž splnění bude sloužit pro výpočet bodů v rámci čl. 20.1.4 Zadávací dokumentace.

Způsob ověření splnění „Funkčních podmínek“ bude proveden následovně:

* Hodnotící komise bude ověřovat požadavky způsobem „Ano“ či „Ne“.
* Prokázání splnění „Funkčních podmínek“ provede hodnotící komise Zadavatele, k čemuž Uchazeč zajistí odborný personál, který bude v nabízeném Software prezentovat po jednotlivých bodech uvedených v tab. 1a a 1b. Uchazeč Zadavateli umožní přístup do prostředí pro ověření splnění prezentovaných funkcionalit s tím, že Uchazeč na místě bude průběžně poskytovat technickou podporu Zadavateli. V případě, že nezajistí Uchazeč personál na dostatečné odborné a technické úrovni, tj. na takové úrovni aby bylo jednoznačně prokázáno simulací v prostředí Software, že jsou splněné jednotlivé Funkčních podmínky, bere se tato skutečnost jako neprokázání kvalifikace.
* Prověřením splnění požadavku bude provedeno na základě podkladů uvedených v příloze *14 Ověřovací podklady* a podkladů dodaných na místě v rámci jednacího řízení, viz podrobně popis v příloze č. 14.

Dokument scénář pro kvalitativní hodnocení Funkčních podmínek obsahuje:

* tabulky Funkčních podmínek
  + tab. 1a Všeobecné požadavky
  + tab. 1b Požadavky na práci se soubory a digitálním modelem DiMS
* Popis významu požadavků k ověření, prokázání a splnění jednotlivých bodů uvedených v tabulce 1a a 1b:
  + označení *příklad přílohy 14* ve sloupci *Způsob ověření* definuje, že pro ověření budou použité přílohy Zadávací dokumentace č. 14 Ověřovací podklady pro kvalifikaci,
  + označení *Ukázka* ve sloupci *Způsob* *ověření* znamená, že Zadavatel netrvá na použití jim dodaných podkladů a očekává, že si Uchazeč podklady připraví sám,
  + sloupec „*Mobilní aplikace*“ slouží pouze popisu funkcionalit mobilní aplikace, není součástí kvalitativního hodnocení,
  + označení *Priorita 2* vymezuje funkcionality Software, kde Zadavatel nebude požadovat jejich dodání v době vypsání veřejné zakázky, ale bude je požadovat v rámci Implementace,
  + označení *Priorita 3* vymezuje funkcionality Software, kde Zadavatel nebude požadovat jejich dodání v době vypsání veřejné zakázky ani v rámci Implementace,
  + sloupec „*Mobilní aplikace*“ slouží pouze popisu funkcionalit mobilní aplikace, není součástí kvalitativního hodnocení.

Tab. 1a: Funkční podmínky – všeobecné požadavky

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Všeobecné požadavky** | | | | | |
| **Označení** | **Priorita** | **Název** | **Podrobný popis požadavku** | **Mobilní aplikace** | **Způsob ověření** |
| **1.1** | 2 | Přiřazení rolí pro uživatele a jejich práv na základě stavu Dokumentu | Přidělení rolí uživatelům k souborům na základě jeho stavu dle ČSN ISO 19650 (rozpracováno, sdíleno, publikováno, archivováno) v rozsahu zobrazení a práce se soubory. | NE | podklady přílohy 14 |
| **1.2** | 2 | Nastavitelné notifikace a upozornění uživatele dle různých klíčů | Možnost nastavení individuálních notifikací a upozornění ze strany uživatele například na základě změny stavu souborů dle ČSN, změn revizí souborů, přiděleném úkolu, zahájení Workflow nebo blížícím se termínu vypořádání Workflow nebo úkolu, předmětu notifikace. | NE | podklady přílohy 14 |
| **1.3** | 2 | Možnost souhrnné notifikace za dané období a v daný čas | Možnost nastavení souhrnné emailové notifikace na základě časového harmonogramu, například ve vazbě na dobu trvání Workflow, datum nebo vybraný den v týdnu. | NE | podklady přílohy 14 |
| **1.4** | 2 | Možnost exportu filtrovaných záznamů | Možnost exportu záznamů v rozsahu úkolů a výstupů Workflow do strukturovaného formátu v rozdělení dle typu záznamů (\*.xlsx). | NE | podklady přílohy 14 |
| **1.5** | 2 | Filtrování dat | Možnosti filtrování dat na základě jedné proměnné, např. Oblastní správce. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **1.6** | 2 | Pokročilé filtrování dat | Možnosti pokročilého filtrování dat na základě více proměnných, např. stádium stavby, aktuální status. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **1.7** | 2 | Práce ve Workflow formou formulářů | Vytvoření typových formátů formulářů pro komunikaci nad různými typy Workflow. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **1.8** | 2 | Automatické vyplňování identifikačních údajů uživatele do formuláře | Automatické doplnění formuláře o jméno uživatele vyplňujícího formulář včetně jeho pracovního zařazení dle organické struktury SŽ | ANO | podklady přílohy 14 |
| **1.9** | 2 | Automatické vyplňování identifikačních údajů souboru nebo složky do formuláře | Automatické doplnění formuláře o informace o souboru nebo složce na základě metadat s vazbou na zařazení do adresářové struktury. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **1.10** | 2 | Definování exportních sestav pro práci ve Workflow | Možnost nastavení různých exportních sestav z probíhajícího Workflow na základě různých klíčů i v souběhu, např. dle výběru uživatelů se zohledněním organizační struktury nebo metadat souborů a adresářů apod. Minimální formát exportních sestav \*.docx, \*.xlsx a \*.pdf. | NE | podklady přílohy 14 |
| **1.11** | 3 | Přístup přes tlustého klienta | Provoz Tlustého klienta, tj. nainstalovaná aplikace, musí být kompatibilní s OS Windows 10 a novější verze. | NE | ukázka |
| **1.12** | 2 | Mobilní aplikace OS Android | Přístupu do Softwaru pomocí aplikace OS Android. | ANO | ukázka |
| **1.13** | 2 | Mobilní aplikace iOS | Přístupu do Softwaru pomocí aplikace OS iOS. | ANO | ukázka |
| **1.14** | 3 | Přístup přes webový prohlížeč v mobilním zařízení | Přístupu do Softwaru pomocí integrovaného webového prohlížeče v mobilním zařízení se zajištěním responzivního designu. | ANO | ukázka |
| **1.15** | 2 | Lokalizace do anglického jazyka | Možnost přepnutí lokalizace Softwaru do anglického jazyka u všech částí uživatelského rozhraní. | ANO | ukázka |
| **1.16** | 3 | Lokalizace do německého jazyka | Možnost přepnutí lokalizace Softwaru do německého jazyka u všech částí uživatelského rozhraní. | ANO | ukázka |
| **1.17** | 2 | Tisk souborů | Podpora tisku dokumentů přímo z prostředí Softwaru. | NE | ukázka |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Označení** | **Priorita** | **Název** | **Podrobný popis požadavku** | **Mobilní aplikace** |  |
| **1.18** | 2 | Integrované prohlížení video souborů | Přehrání běžně používaných video formátů bez stažení souboru do zařízení např. WEBM (VP8/VP9, AV1), MPEG-4 (H.263, H.264), HEVC (H.265), VVC (H.266), MKV, AVI, MOV. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **1.19** | 2 | Integrované přehrávání audio souborů | Přehrání běžně používaných audio formátů bez stažení souboru do zařízení např. MP3, AAC, AC3, MP4, M4A, MKA, FLAC. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **1.20** | 3 | Integrované zobrazení struktury archivů | Zobrazení obsahu archivních formátů bez nutnosti rozbalení bez stažení souboru do zařízení minimálně pro \*.zip \*.7z. | NE | podklady přílohy 14 |
| **1.21** | 3 | Uživatelské nastavení grafického zobrazení | Dostupnost nastavení grafického prostředí Software (např. světlý/tmavý). | NE | podklady přílohy 14 |
| **1.22** | 2 | Integrované funkce pro tvorbu fotografií a videí | Funkce pořízení fotografie a videa přímo v aplikaci Softwaru s možností přímého ukládání do vybrané adresářové složky Softwaru. | ANO | ukázka |
| **1.23** | 2 | Integrované funkce pro tvorbu audio záznamů | Funkce pořízení audiozáznamů přímo v aplikaci Softwaru s možností přímého ukládání do vybrané adresářové složky Softwaru. | ANO | ukázka |
| **1.24** | 3 | Sdílení dat s externími subjekty mimo Software | Zaslání libovolného souboru na emailovou adresu pomocí integrované funkcionality (např. emailového klienta) vč. tvorby auditní stopy. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **1.25** | 2 | Přenos metadat | Umožnění přenosu metadat souborů a adresářů z a do Softwaru. | NE | podklady přílohy 14 |
| **1.26** | 2 | Export/import metadat | Export metadat souborů a adresářů do datového souboru (např. v datovém formátu tabulkového procesoru \*.xlsx) pro možnou úpravu a zpětného importu do Softwaru. | NE | podklady přílohy 14 |

Tab. 1b: Funkční podmínky - požadavky na práci se soubory a digitálním modelem DiMS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Požadavky na práci se soubory a digitálním modelem DiMS** | | | | | |
| **Označení** | **Priorita** | **Název** | **Podrobný popis požadavku** | **Mobilní aplikace** | **Způsob ověření** |
| **2.1** | 2 | Referencování souborů v Softwaru | Umožnění vzájemného referencovování souborů s využitím odkazů v těle souborů se zachováním všech vazeb při přenosu od zpracovatele. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **2.2** | 2 | Zobrazení referencovaných souborů v Softwaru | Zobrazení připojených referencovaných souborů bez potřeby otevření vzájemně provázaných souborů se zachováním všech vazeb při přenosu. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **2.3** | 3 | Hromadná práce se soubory nebo adresáři | Možnost hromadné práce se soubory a adresáři, např. hromadný přesun, vyřazení a přejmenování. | NE | podklady přílohy 14 |
| **2.4** | 2 | Integrovaná editace souborů | Integrovaná editace souborů systému MS Office v Softwaru bez stažení souboru do zařízení a využití produktu MS Office (\*.docx, \*.xlsx, \*.pptx). Editovaný soubor ukládat jako následnou revizi. | NE | podklady přílohy 14 |
| **2.5** | 2 | Porovnání verzí souborů | Porovnání verzí souborů minimálně ve formátech (\*.pdf \*.docx, \*.xlsx,) se zvýrazněním změn. | NE | podklady přílohy 14 |
| **3.1** | 3 | DiMS - třídění negrafických | Třídění negrafických informací jednotlivých elementů dle skupin vlastností. Zobrazení negrafických informací ve strukturované podobě, kde bude mít uživatel možnost řadit (A-Z, Z-A) a filtrovat zobrazené informace (na základě vlastností daného elementu). | ANO | podklady přílohy 14 |
| **3.2** | 2 | DiMS - ukládání libovolných pohledů | Ukládání libovolných pohledů v rámci integrovaného nástroje k prohlížení DiMS. | ANO | podklady přílohy 14 |
| **3.3** | 3 | DiMS - export negrafických informací | Export všech nebo vybraných části negrafických informací do běžně dostupných formátů (\*,pdf, \*.docx, \*.xlsx, \*,csv) ve strukturované podobě, na základě aplikovaných uživatelských filtrů a řazení. | NE | podklady přílohy 14 |
| **3.4** | 2 | DiMS - práce s negrafickými informacemi | Zobrazení a práce s negrafickými informací u libovolného elementu v rámci DiMS v nativních formátech minimálně ve formátech \*.dgn, \*.rvt, \*.ifc | NE | podklady přílohy 14 |
| **3.5** | 2 | DiMS - práce s grafickými informacemi | Zobrazení a práce s grafický informacemi u libovolného elementu v rámci DiMS v nativních formátech minimálně ve formátech \*.dgn, \*.rvt, \*.ifc | NE | podklady přílohy 14 |
| **3.6** | 3 | DiMS - export řezu v měřítku | Export řezu DiMS ve zvoleném měřítku do formátu \*.pdf. | NE | podklady přílohy 14 |
| **3.7** | 2 | DiMS - propojení elementů s externími soubory | Propojení elementů se soubory uloženými v Software formou odkazu se zachováním všech vazeb při přenosu. | NE | podklady přílohy 14 |
| **3.8** | 3 | DiMS - porovnání verzí | Porovnání verzí DiMS minimálně ve formátu \*.ifc se zvýrazněním změn. | NE | podklady přílohy 14 |
| **3.9** | 3 | DiMS - import uživatelských záznamů | Import veškerých záznamů vytvořených uživatelem (např. úkolů, připomínek) v otevřeném formátu BCF. | NE | ukázka |
| **3.10** | 3 | DiMS - export uživatelských záznamů | Export veškerých záznamů vytvořených uživatelem (např. úkolů, připomínek) v otevřeném formátu BCF. | NE | ukázka |