

Naše zn. 83831/2024-SŽ-GR-08

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní sektorové veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), s názvem

„Nasazení služeb M365“

(dále jen „Zadávací dokumentace“ a/nebo „ZD“)

Identifikační údaje Zadavatele a osoby zastupující Zadavatele:

Název: Správa železnic, státní organizace
Sídlo: Dlážďená 1003/7, Praha 1 – Nové Město, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ70994234
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložce 48384
Zastoupen: Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem
Profil Zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

1. Informace o osobě, která zpracovala část Zadávací dokumentace

Zadavatel označuje následující části Zadávací dokumentace, na jejichž zpracování se podílela osoba odlišná od Zadavatele:

Část Zadávací dokumentace	Identifikace osoby
Příloha č. 1 Business analýzy – Optimalizace síťové infrastruktury pro Office 365	MICROSOFT s.r.o., se sídlem Vyskočilova 1561/4a, Michle, 140 00 Praha 4, IČO: 47123737
Příloha č. 2 Business analýzy – Office 365 Network Performance Assessment Report	MICROSOFT s.r.o., se sídlem Vyskočilova 1561/4a, Michle, 140 00 Praha 4, IČO: 47123737

2. Informace o předběžné tržní konzultaci:

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

3. Druh veřejné zakázky a zadávacího řízení:

- 3.1. Hlavní předmět veřejné zakázky ve smyslu § 15 ZZVZ odpovídá veřejné zakázce na služby.
- 3.2. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem své relevantní činnosti ve smyslu § 153 odst. 1. písm. f) ZZVZ. Jedná se proto o sektorovou veřejnou zakázku.
- 3.3. Veřejná zakázka je v souladu s § 56 a násl. ZZVZ zadávána v **otevřeném řízení** ve smyslu § 3 písm. b) ZZVZ.

4. Účel zadávacího řízení

- 4.1. Účelem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem, jemuž budou následně zadávány dílčí veřejné zakázky, tedy bez obnovení soutěže. Závazný vzor rámcové dohody je přílohou Příloha č. 7 ZD.

5. Předmět zadávacího řízení:

- 5.1. Předmětem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody na zajištění poskytování pomocných a poradenských služeb v oblasti nasazení Microsoft 365 včetně implementace a adopce na prostředí Zadavatele prostřednictvím externího partnera.
- 5.2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v přílohách této Zadávací dokumentace.
- 5.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

Kód CPV: 72000000-5 | Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

- 5.4. Vyhrazená změna závazku

- 5.4.1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu trvání rámcové dohody, a to v případě, kdy uzavřená rámcová dohoda s vybraným dodavatelem bude ukončena jinak než uplynutím času či dosažení maximálního limitu rámcové dohody, a to následovně:

- a) jednostranným právním jednáním Zadavatele vůči dodavateli (odstoupení, výpověď nebo jinak pojmenované právní jednání s obdobnými právními účinky);
- b) jednostranným právním jednáním dodavatele vůči Zadavateli (odstoupení, výpověď nebo jinak pojmenované právní jednání s obdobnými právními účinky);
- c) nezávisle na vůli smluvních stran nebo jiným způsobem, se kterým právní předpisy spojují zánik účasti dodavatele na rámcové dohodě;
- d) dohodou smluvních stran o ukončení rámcové dohody.

Nastane-li některý z případů ukončení popsanych výše, je Zadavatel oprávněn uzavřít rámcovou dohodu s novým dodavatelem, tj. s účastníkem původního zadávacího řízení, který se v rámci hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí, a to za podmínek uvedených níže. Předpokladem pro uzavření rámcové dohody s novým dodavatelem je souhlas nového dodavatele s uzavřením rámcové dohody a posouzení nabídky nového dodavatele s ohledem na její ekonomickou výhodnost.

S novým dodavatelem bude uzavřena rámcová dohoda za podmínek dle jeho nabídky předložené v zadávacím řízení upravených v souladu s tímto článkem Zadávací dokumentace. Předmět plnění bude shodný s plněním vymezeným v zadávacím řízení. Uvedené nijak nedopadá na již uzavřené dílčí smlouvy s předchozím dodavatelem. Výše limitu rámcové dohody a doba trvání budou pokráčeny o čas respektive částku, které uplynuly respektive byly spotřebovány ve vztahu s předchozím dodavatelem (popřípadě dodavateli).

V případě ukončení rámcové dohody s původním dodavatelem z důvodů uvedených výše, je Zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření rámcové dohody dalšího účastníka v pořadí dle hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka zadávacího řízení nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít rámcovou dohodu s dalším účastníkem v pořadí“). Pokud účastník, který se umístil jako další v pořadí, nesouhlasí s uzavřením rámcové dohody za podmínek dle jeho nabídky nebo jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít rámcovou dohodu s dalším účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může Zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil jako další v pořadí. Účastník, s nímž má být uzavřena rámcová dohoda, je povinen též splnit podmínky uzavření dle § 122 ZZVZ. Zadavatel je oprávněn tento postup aplikovat opakovaně.

6. Předpokládaná hodnota

- 6.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 16 700 000,- Kč bez DPH.

7. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění:

- 7.1. Doba plnění veřejné zakázky

7.1.1. Doba trvání rámcové dohody: po dobu 3 let ode dne nabytí účinnosti rámcové dohody či vyčerpání finančního limitu uvedeného v rámcové dohodě

- 7.2. Místo plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude probíhat zpravidla v IT prostředí Správy železnic, státní organizace, případně v prostorách Zadavatele.

8. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace

- 8.1. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „**odpovědné zadávání**“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.

- 8.2. Zadavatel aplikuje v zadávacím řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání.

8.2.1. Snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídky

Zadavatel v rámci zásady sociálně odpovědného zadávání za účelem usnadnění přístupu k plnění veřejné zakázky, případně její části, malým a středním podnikům minimalizuje administrativní náročnost při podání nabídky možností využití vzorových formulářů a čestných prohlášení, které jsou součástí zadávací dokumentace k této veřejné zakázce.

- 8.3. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, není vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné z těchto důvodů:

- 8.3.1. V oblasti environmentálního odpovědného zadávání zadavatel neshledal potřebu použití dílčích aspektů odpovědného zadávání v důsledku marginálních dopadů činností, které

jsou předmětem této veřejné zakázky, na životní prostředí.

- 8.3.2. V oblasti sociálně odpovědného zadávání zadavatel neshledal použití dalších dílčích aspektů odpovědného zadávání, ve smyslu vytváření pracovních příležitostí pro rekvalifikaci, zvýšení kvalifikace, zaměstnávání znevýhodněných osob apod., a to zejména s ohledem na předmět plnění této veřejné zakázky, kterým je vysoce specifická služba s vysokou cenou práce, kterou může poskytovat jen úzký okruh dodavatelů bez typicky rizikových činností souvisejících s porušováním pracovněprávních předpisů a dalších mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech.
- 8.3.3. V oblasti inovací zadavatel nestanovil dílčí kritéria odpovědného zadávání s ohledem na předmět veřejné zakázky, vysoce kvalifikovanou činnost využívající aktuálně dostupné technologie v oblasti využívání a podpory programového vybavení.

9. Požadavky Zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

- 9.1. Zadavatel požaduje dle § 73 ZZVZ po účastnících zadávacího řízení předložení dokladů a informací k prokázání splnění podmínek kvalifikace.

9.2. Kritéria kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé prokázali následující:

- a) svou základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ;
- b) svou profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ;
- c) svou ekonomickou kvalifikaci dle § 78 ZZVZ, je-li níže požadována;
- d) svou technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ, je-li níže požadována;
- e) jiná kritéria kvalifikace dle § 167 ZZVZ, je-li níže požadována.

9.3. Forma prokazování splnění kvalifikace

- 9.3.1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady.
- 9.3.2. Za účelem prokázání kvalifikace Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
- 9.3.3. Zadavatel vylučuje možnost, aby dodavatelé pro účely podání nabídky požadované doklady o kvalifikaci dle čl. 9 této ZD nahradili písemným čestným prohlášením dle § 86 ZZVZ. Tím není dotčen bod 9.3.10 ZD.
- 9.3.4. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (dostupný např. na internetové adrese: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=cs>).
- 9.3.5. Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.
- 9.3.6. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu *zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy* nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského

rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

- 9.3.7. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Tímto není dotčeno oprávnění Zadavatele dle bodu 24.2.2 ZD a právo požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ.
- 9.3.8. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 9.3.9. V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje.
- 9.3.10. Pokud ZZVZ nebo Zadavatel požaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který Zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do jazyka určeného Zadavatelem pro podání nabídky. Není-li v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak, platí, že Zadavatel určil pro podání nabídky český jazyk. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti předkladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1997 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; Zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

9.4. **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ**

- 9.4.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 9.4.2. Nejedná-li se o situaci dle bodu 9.4.3 ZD, má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.
- 9.4.3. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 9.4.4. Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.
- 9.4.5. Dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou

kvalifikaci podle § 78 ZZVZ nesou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

9.4.6. Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (pod-poddodavatelem).

9.5. **Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ**

9.5.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

9.6. **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 ZZVZ**

9.6.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

9.6.2. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

9.7. **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 ZZVZ**

9.7.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

9.7.2. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník nesplnil shora uvedenou povinnost.

9.8. **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ**

9.8.1. Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ v plném rozsahu. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.

9.9. **Předložení certifikátu dle § 234 ZZVZ**

9.9.1. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze podle § 234 ZZVZ prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

9.10. **Důsledek nesplnění kvalifikace**

9.10.1. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném ZZVZ a touto zadávací dokumentací, může být Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Vybraný dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném ZZVZ a touto zadávací dokumentací, bude Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

řízení vyloučen.

10. Základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ

10.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ následujícím způsobem:

- a) Způsobilým není dodavatel, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů**.

- b) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**.

- c) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením **písemného čestného prohlášení**. K prokázání uvedeného kritéria je dodavatel oprávněn využít vzor čestného prohlášení uvedeného jako Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace.

- d) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla **předložením potvrzení příslušné okresní/územní správy sociálního zabezpečení**.

- e) Způsobilým není dodavatel, který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**. V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je k prokázání uvedeného kritéria oprávněn využít vzor čestného prohlášení uvedeného jako Příloha č. 2 Zadávací dokumentace.

10.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku uvedenou v odstavci 10.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

10.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- 10.3.1. zahraniční právnické osoby, musí podmínku uvedenou v odstavci 10.1 písm. a)

splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu

10.3.2. české právnické osoby, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele
- d) vedoucí pobočky závodu.

10.4. Zadavatel nemusí ve smyslu § 75 odst. 2 ZZVZ uplatnit důvod pro vyloučení účastníka zadávacího řízení, i když nesplnil podmínky základní způsobilosti, pokud:

- a) by vyloučení účastníka znemožnilo zadání veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení a
- b) naléhavý veřejný zájem, zejména veřejné zdraví nebo ochrana životního prostředí, vyžaduje plnění veřejné zakázky.

10.5. Účastník zadávacího řízení může v souladu s § 76 ZZVZ prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení Zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

10.6. Pokud Zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchází vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

11. Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ

11.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání profesionální způsobilosti dle § 77 ZZVZ následujícím způsobem:

11.1.1. Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokazuje splnění tohoto kritéria profesionální způsobilosti předložením **výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence**.

11.2. Doklady k prokázání profesionální způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

12. Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

12.1. Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

13. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

13.1. Seznam významných zakázek

13.1.1. K prokázání kritéria technické kvalifikace požaduje Zadavatel doložení **Seznamu významných dodávek/služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení**.

Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat alespoň následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) předmět plnění významné zakázky,
- c) doba realizace významné zakázky,

- d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,
- e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.

Za účelem zpracování seznamu významných zakázek je dodavatel oprávněn využít dokument Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace.

13.1.2. Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně:

- a) 3 významné zakázky, jejichž předmětem bylo nasazení, podpora a adopce Microsoft 365 služeb v celkovém objemu alespoň 15 000 000,- Kč bez DPH za všechny tyto významné zakázky dohromady a
- b) 1 významná zakázka, jejímž předmětem bylo nasazení služeb, podpora a adopční kampaň produktu Microsoft 365 pro subjekt s více než 8 000 uživateli¹.

13.1.3. V případě, že jedna dodavatelem realizovaná významná zakázka splňuje parametry více druhů shora požadovaných významných zakázek, lze jejím prostřednictvím prokázat splnění požadavku Zadavatele na realizaci těchto více druhů významných zakázek současně.

13.1.4. Doba „za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení“ se pro účely tohoto zadávacího řízení považuje za splněnou, pokud významná zakázka byla v průběhu této doby dokončena alespoň v rozsahu odpovídajícím požadavkům Zadavatele uvedeným výše. Významná zakázka může být uznána výhradně tehdy, pokud subjekt dokládající poskytnutí příslušné významné zakázky v jejím rámci realizoval činnosti relevantní z hlediska požadavků uplatněných Zadavatelem, přičemž tyto relevantní činnosti nebyly realizovány (ukončeny) dříve, než v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení veřejné zakázky. Doba „za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení“ se považuje za splněnou i v případě, že se jedná o významné zakázky, které probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky Zadavatele na významné zakázky). Z předložených údajů a dokladů vztahujících se k příslušné významné zakázce musí být zcela jednoznačně zřejmé, jaké činnosti, v jakém rozsahu a v jakém časovém období příslušný subjekt při plnění příslušné zakázky realizoval.

13.2. Seznam techniků nebo technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob (realizační tým)

13.2.1. K prokázání kritéria technické kvalifikace požaduje Zadavatel **doložit jmenný seznam členů realizačního týmu** a dále ve vztahu ke každému členovi realizačního týmu údaje ve struktuře dle Přílohy č. 11 této Zadávací dokumentace, z nichž bude ověřitelné splnění požadavků, včetně kontaktních údajů na objednatele příslušné referenční zakázky a doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků Zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost, je-li požadováno (např. osvědčení, certifikát apod.):

13.2.2. Členové realizačního týmu budou odpovědní za činnosti, které bude dodavatel provádět v průběhu realizace veřejné zakázky. Každá osoba v realizačním týmu může zastávat právě jednu pozici, není-li dále stanoveno jinak. Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro členy realizačního týmu na níže

¹ Uživatelem se rozumí zaměstnanec s přiřazenou licencí na cloudové služby Microsoft 365

uvedených pozicích, kteří splňují dále uvedené požadavky:

13.2.3. **Architekt kybernetické bezpečnosti pro Cloud služby**

Kompetence a role člena týmu:

- a) Součinnost s manažerem kybernetické bezpečnosti a dalšími rolmi na straně SŽ
- b) Identifikace a analýza bezpečnostních požadavků kladených na technická řešení s cílem zajistit soulad s požadavky regulace a legislativy v oblasti kybernetické bezpečnosti
- c) Návrh high level architektury bezpečnostních opatření v rámci spravovaných produktů z rozsahu M365 portfolia
- d) Konzultace nad low level designem bezpečnostních opatření
- e) Dohled a konzultace nad implementací bezpečnostních opatření nasazených pomocí produktů z portfolia M365

Požadavky na člena realizačního týmu:

- a) (ISC)2 CCSP – Certified Cloud Security Professional nebo (ISC)2 CISSP – Certified Information Systems Security
- b) Microsoft Certified: CyberSecurity Architect Expert
- c) Minimálně pět let praxe v oblasti informační a kybernetické bezpečnosti
- d) Zkušenost v roli architekta kybernetické bezpečnosti s jednou významnou zakázkou v minimální hodnotě 500 000 Kč bez DPH, v rámci níž člen realizačního týmu navrhoval bezpečnostní architekturu pro Cloud služby

13.2.4. **Specialista kybernetické bezpečnosti**

Kompetence a role člena týmu:

- a) Konzultace nad low level designem bezpečnostních opatření
- b) Implementace bezpečnostních opatření nasazených pomocí produktů z portfolia M365

Požadavky na člena realizačního týmu:

- a) Microsoft 365 Certified: Security Administrator Associate
- b) Minimálně 2 roky praxe v oblasti implementace bezpečnostních funkcionalit rámci Microsoft 365 služeb

13.2.5. **IT architekt**

Kompetence a role člena týmu:

- a) Znalost platformy Microsoft 365 na úrovni architekta
- b) Pokročilé znalosti z oblastí Collaboration – MS Exchange, MS Teams
- c) Zkušenosti s migracemi do Microsoft 365 (identity, mailboxy, data, integrace)
- d) Dobrá orientace v on-premises prostředích založených na Microsoft technologiích
- e) Základní znalost Microsoft Azure a bezpečnostních nástrojů
- f) Schopnost technicky řídit celý projekt, nebo jeho technický stream a jeho zdroje (techničtí specialisté, zákazník)
- g) Schopnost analyzovat prostředí a potřeby zákazníka s cílem navrhnout to nejvhodnější řešení

Požadavky na člena realizačního týmu:

- a) Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert
- b) Minimálně 3 roky praxe v oblasti návrhu a realizací prostředí Microsoft 365

13.2.6. Konzultant Microsoft 365

Kompetence a role člena týmu:

- a) Znalosti Microsoft Active Directory a Entra ID na expertní úrovni
- b) Znalosti on-premises technologií – networking, identity, technologie Microsoft
- c) Zkušenosti s hybridními identitami
- d) Zkušenosti s migracemi do M365 – Identity, případně další M365 technologie
- e) Znalosti Microsoft Exchange Server a Exchange Online na expertní úrovni
- f) Znalosti on-premises technologií – networking, identity, technologie
- g) Zkušenost s Exchange Hybrid
- h) Zkušenost s migracemi do M365 – Identity, případně další M365 technologie
- i) Znalosti Microsoft Intune na pokročilé úrovni
- j) Zkušenosti se správou koncových zařízení
- k) Znalosti Configuration Manager (Stand-alone i Co-management mód)
- l) Obecná znalost platformy Office 365
- m) Znalosti Microsoft Teams na expertní úrovni
- n) Znalosti SharePoint Online na expertní úrovni
- o) Zkušenosti s tvorbou governance modelů pro Teams a SharePoint
- p) Zkušenosti s nástroji MS Defender
- q) Zkušenosti s nástroji MS Purview

Požadavky na člena realizačního týmu:

- a) Microsoft Certified: Identity and Access Administrator Associate
- b) Microsoft 365 Certified: Endpoint Administrator Associate
- c) Microsoft 365 Certified: Teams Administrator Associate
- d) Microsoft 365 Certified: Collaboration Communications Systems Engineer Associate
- e) Minimálně 3 roky praxe v oblasti správy Microsoft 365

Tato role může být naplněna více osobami, které ale dohromady musí splňovat výše uvedené požadavky, vyjma počtu let praxe, které musí splnit každá osoba samostatně.

13.2.7. Konzultant Power Platform

Kompetence a role člena týmu:

- a) Znalost Power Apps na expertní úrovni
- b) Znalost Power BI na expertní úrovni
- c) Znalost Power Automate na expertní úrovni
- d) Zkušenost s tvorbou Power Apps
- e) Zkušenost s vytvářením Power BI reportů a napojování na online i on-prem datové

zdroje

- f) Zkušenost s tvorbou automatizací v Power Automate

Požadavky na člena realizačního týmu:

- a) Microsoft Certified: Power Platform App Maker Associate
- b) Minimálně 3 roky praxe v oblasti správy nebo vývoje platformy Power Platform

13.2.8. **Adopční specialista**

Kompetence a role člena týmu:

- a) Znalost nástrojů Microsoft 365 z uživatelského pohledu
- b) Schopnost řídit adopční projekt
- c) Schopnost analyzovat procesy komunikace a spolupráce napříč organizací
- d) Schopnost identifikovat potřeby businessu v rámci M365
- e) Schopnost navrhnout adopční kampaň
- f) Zkušenost s adopčními kampaněmi týkajícími se bezpečnostních nástrojů
- g) Zkušenosti se školením
- h) Zkušenosti s tvorbou komunikačních a školících materiálů

Požadavky na člena realizačního týmu:

- a) Microsoft 365 Certified: Microsoft 365 Fundamentals
- b) Minimálně 3 roky praxe v oblasti adopcí služeb Microsoft 365

13.2.9. **Projektový manažer**

Kompetence a role člena týmu:

- a) Vedení projektového týmu a komunikace s projektovým manažerem SŽ

Požadavky na člena realizačního týmu:

- a) ITIL minimálně na úrovni foundation + Prince2 minimálně na úrovni practitioner
- b) Minimálně 5 let praxe v oblasti projektového řízení
- c) Zkušenost v roli projektového manažera s jednou významnou zakázkou v minimální hodnotě 500 000 Kč bez DPH, v rámci níž byly nasazovány služby Microsoft 365 pro více než 2000 uživatelů.

13.2.10. **Analytik**

Kompetence a role člena týmu:

- a) Schopnost analyzovat současné nastavení a požadavky zákazníka a navrhnout optimální řešení

Požadavky na člena realizačního týmu:

- a) Alespoň jedna certifikace z oblasti nasazování služby Microsoft 365, např. Microsoft Certified: Identity and Access Administrator Associate, Microsoft 365 Certified: Endpoint Administrator Associate, Microsoft 365 Certified: Teams Administrator Associate, Microsoft 365 Certified: Collaboration Communications Systems Engineer Associate, Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert
- b) Minimálně 3 roky praxe v oblasti analytické činnosti nad Microsoft 365
- c) Zkušenost v roli analytika s jednou významnou zakázkou v minimální hodnotě

500 000 Kč bez DPH, v rámci níž byly nasazovány služby Microsoft 365 pro více než 2000 uživatelů

- 13.2.11. V případě, že je pro prokázání technické kvalifikace požadován certifikát, je možné jej předložit v rámci nabídky v anglickém jazyce, jedná-li se o jazyk, v kterém je certifikát vystaven, bez jeho překladu do českého jazyka a vždy je možné jej nahradit certifikátem rovnocenným či certifikátem vyšší úrovně, než je certifikát požadovaný.
- 13.2.12. Kompetence a role člena týmu nejsou předmětem dokazování v rámci zadávacího řízení. Slouží jako podrobnější popis role člena týmu a indikaci pro dodavatele, zda zvolený člen týmu je vhodný pro danou pozici. Členové realizačního týmu účastníka musí splňovat všechny požadavky uvedené v části „Požadavky na člena realizačního týmu“.
- 13.2.13. Všichni členové realizačního týmu musí disponovat znalostí českého nebo slovenského jazyka na úrovni C2 (dle Společného evropského referenčního rámce), Zadavatel považuje daný požadavek za splněný v případě, že osoba je rodilým mluvčím v některém z požadovaných jazyků.

14. Jiná kritéria kvalifikace dle § 167 odst. 1 ZZVZ

- 14.1. Dodavatel ke splnění kvalifikace v nabídce dále doloží, že disponuje certifikací (partnerstvím) Microsoft Solutions Partner v oblasti Modern Work, nebo Microsoft Gold partner Microsoft, a to buď předložením příslušného certifikátu či výstupu ze systému Microsoft, z něhož budou plynout rozhodné skutečnosti.

15. Požadavky Zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 15.1. Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl nabídkovou cenu za plnění předmětu této veřejné zakázky, v české měně (Koruna česká), v členění bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně příslušná výše DPH a včetně DPH.
- 15.2. Za účelem výpočtu nabídkové ceny v Kč bez DPH vyplní účastník dokument Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace. Za správnost provedení výpočtu nabídkové ceny odpovídá účastník.
- 15.3. Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl také dílčí ceny za části předmětu veřejné zakázky (jednotlivé položky) v souladu s dokumentem Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace.
- 15.4. Účastník je povinen vyplnit všechna požadovaná pole v dokumentu Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace, která jsou označena k vyplnění dodavatelem (zeleně označená pole).
- 15.5. Nabídková cena doplněná účastníkem do jednotlivých buněk v dokumentu Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace představuje maximální výši úhrady za plnění dle Smlouvy a je stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ za jednotlivé položky. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky, tj. veškeré náklady související. Zadavatel připouští překročení jednotkových cen dodavatele pouze za podmínek stanovených v dokumentu Příloha č. 7 této Zadávací dokumentace (Závazný návrh rámcové dohody).
- 15.6. Celková nabídková cena je cenou za modelový koš, tj. předpokládaný objem plnění v jednotlivých položkách pro účely hodnocení nabídek. V Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace je pro účely stanovení Celkové nabídkové ceny uveden předpokládaný objem plnění v jednotlivých položkách. Skutečný objem plnění v jednotlivých položkách však bude záležet na potřebách zadavatele, a může se od objemu uvedeného v Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace lišit.

16. Jiné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky:

- 16.1. Využití poddodavatele
- 16.1.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

16.1.2. Seznam poddodavatelů učiní dodavatel přílohou Smlouvy.

17. Varianty nabídky

17.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

18. Závazný návrh rámcové dohody

- 18.1. Dodavatel je povinen využít Závazný návrh rámcové dohody, který tvoří dokument Příloha č. 7 Zadávací dokumentace.
- 18.2. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění Závazného návrhu rámcové dohody, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „*doplní dodavatel*“ či jiným obdobným způsobem). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit Závazný návrh rámcové dohody toliko s ohledem na tuto skutečnost; totéž platí, je-li dodavatelem fyzická osoba.
- 18.3. Dodavatel je povinen Závazný návrh rámcové dohody doplněný dle výše uvedených pokynů učinit součástí nabídky.

19. Způsob hodnocení nabídek:

19.1. Kritéria hodnocení

- 19.1.1. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.
- 19.1.2. Celková nabídková cena musí být zpracována v souladu s **čl. 15 a dokumentem Příloha č. 4** této Zadávací dokumentace.
- 19.1.3. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší **Celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH**.
- 19.1.4. V případě, že je více nabídek se shodným celkovým parametrem hodnotícího kritéria, rozhodne o pořadí nabídky čas podání těchto nabídek, přičemž platí, že lépe se umístila ta nabídka, která byla podána dříve.

20. Zadávací dokumentace:

20.1. **Uveřejnění zadávací dokumentace**

20.1.1. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je Zadávací dokumentace s výjimkou formulářů dle § 212 ZZVZ zveřejněna na profilu Zadavatele na internetové adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Tamtéž budou uveřejňovány i vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

20.2. **Námítky proti Zadávací dokumentaci**

20.2.1. Námítky proti zadávacím podmínkám lze v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

20.3. **Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

20.3.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, doplnit či změnit za podmínek podrobně stanovených v § 98, § 99 a souvisejících ustanoveních ZZVZ.

20.3.2. Požádá-li o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel, Zadavatel při vyřízení žádosti postupuje v souladu s § 98 a souvisejícími ustanoveními ZZVZ.

20.3.3. V případě vysvětlení, změny či doplnění ve vztahu k neveřejné části Zadávací

dokumentace obsahující Důvěrné informace, Zadavatel takové vysvětlení, změnu či doplnění (vč. včetně úplného znění žádosti o poskytnutí písemného vysvětlení Zadávací dokumentace) zpřístupní všem dodavatelům, kteří splnili podmínky pro obdržení neveřejné části Zadávací dokumentace, obdobným způsobem jako zpřístupňuje neveřejné části Zadávací dokumentace (v podrobnostech viz **čl. 28** Zadávací dokumentace).

21. Závaznost pokynů Zadavatele

- 21.1. V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

22. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem:

- 22.1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem musí být v souladu s § 211 ZZVZ vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 5 ZZVZ. Doručování písemností a komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude ze strany Zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatelů učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy Zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.
- 22.2. Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je Zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání Veřejné zakázky, přičemž Zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

23. Požadavky Zadavatele na zpracování nabídky, způsob podání nabídek

- 23.1. Účastník předloží nabídku v elektronické podobě, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>.
- 23.2. Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci účastníků a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky účastník se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- 23.3. Účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se zadávacím řízením na předmětnou veřejnou zakázku neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů a že nepostupoval ve vzájemné shodě s jiným účastníkem zadávacího řízení, s nímž je spojenou osobou podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, při přípravě částí nabídek, které mají být hodnoceny podle kritérií hodnocení. Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 6 této Zadávací dokumentace.

23.4. Speciální požadavky Zadavatele na zpracování nabídek:

23.4.1. Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu této Zadávací dokumentace je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „**společnost**“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „**společník**“), musí předložit informace o takové společnosti.

23.4.2. Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v nabídce, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Účastník řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat.

23.4.3. Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník. Komunikace mezi Zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto vedoucího společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná, okamžikem doručení, resp. odeslání, vedoucímu společníkovi.

23.5. Pro zpracování nabídky Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení dokladů a dokumentů:

- a) Obsah nabídky (včetně nabídkové ceny),
- b) Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 6 této Zadávací dokumentace,
- c) Čestné prohlášení o střetu zájmů - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 9 této Zadávací dokumentace,
- d) Čestné prohlášení o splnění podmínek v návaznosti na mezinárodní sankce - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 10 této Zadávací dokumentace,
- e) Čestné prohlášení k ve vztahu k zákonu o registru smluv - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 8 této Zadávací dokumentace,
- f) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- g) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- h) Doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
- i) Doklady prokazující splnění jiné kvalifikace
- j) Závazný vzor rámcové dohody doplněný dle pokynů v této Zadávací dokumentaci – Závazný vzor rámcové dohody je upraven jako Příloha č. 7 této Zadávací dokumentace,
- k) jiné informace a doklady, je-li to potřebné.

23.6. Požaduje-li Zadavatel v nabídce pro účely posouzení splnění kvalifikace anebo hodnocení nabídek dle kritéria kvality předložení dokladů o rozhodné finanční hodnotě (např. finanční hodnota referenční zakázky, výše obrátu) a v účastníkem předložených dokladech bude tato hodnota uvedena v jiné měně než CZK, bude částka přepočtena Zadavatelem dle posledního čtvrtletního průměrného kurzu devizového trhu příslušné měny k CZK stanoveného a zveřejněného ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení. Postup dle předchozí věty se neuplatní pro hodnocení dle kritéria nejnižší nabídkové ceny. Nabídková cena musí být vždy uvedena v Zadavatelem požadované měně.

23.7. Nabídka musí být podána v českém jazyce nebo v souladu s ustanovením § 45 odst. 3

ZZVZ. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

- 23.8. Nabídky podávané v elektronické podobě účastník doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek.
- 23.9. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve výše uvedených formátech) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
- 23.10. **Lhůta pro podání nabídek bude stanovena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

24. Informace pro dodavatele a podmínky pro uzavření smlouvy:

24.1. Zadavatel si v souladu s **§ 170 ZZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.**

24.2. Požadavky Zadavatele pro uzavření smlouvy

24.2.1. Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit doklady či vzorky, pokud je Zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

24.2.2. Zadavatel je oprávněn v písemné výzvě určit další doklady, které je vybraný dodavatel povinen předložit v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ, tj. například originály nebo úředně ověřené kopie dokladů.

24.2.3. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „**skutečný majitel**“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „**evidence skutečných majitelů**“). Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
- výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

24.2.4. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží). Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, pokud nepředložil údaje.

24.2.5. Zadavatel upozorňuje, že preferuje uzavírání smluv v elektronické podobě prostřednictvím některého druhu zaručených elektronických podpisů. V případě, že dodavatel není schopen k takovému postupu zajistit Zadavateli součinnost,

žádáme, aby Zadavatele o této skutečnosti bezodkladně informoval.

24.3. **Další podmínky Zadavatele pro uzavření smlouvy (§ 104 ZZVZ)**

24.3.1. Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ předložit:

a) doklady a informace dle čl. 26.3 a čl. 27.7 Zadávací dokumentace.

24.3.2. Neposkytnutí uvedené součinnosti vybraným dodavatelem je v souladu s ustanovením § 122 odst. 8 ZZVZ důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze Zadávacího řízení.

25. **Registr smluv**

25.1. Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**ZRS**“).

25.2. Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

25.3. Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 25.2 této Zadávací dokumentace, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení. Vzor čestného prohlášení je zpracován jako Příloha č. 8 této Zadávací dokumentace. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplňovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost.

25.4. **Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 25.3 této Zadávací dokumentace účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu čl. 25.2 této Zadávací dokumentace.**

25.5. Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.

25.6. Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

26. **Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů**

26.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“), se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v

§ 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

- 26.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je Příloha č. 9 Zadávací dokumentace, ve své nabídce.
- 26.3. Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, jimiž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b Zákona o střetu zájmů a tohoto čl. 26 Zadávací dokumentace. V případě vybraného dodavatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace, je-li zahraniční právnickou osobou, je vybraný dodavatel povinen předložit zejména doklady ve smyslu § 122 odst. 6 ZZVZ, a to i ve vztahu k příslušnému poddodavateli, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace.
- 26.4. V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 26 Zadávací dokumentace bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

27. Další zadávací podmínky v návaznosti na mezinárodní sankce, zákaz zadání veřejné zakázky

- 27.1. Zadavatel v tomto řízení postupuje v souladu s § 48a ZZVZ.
- 27.2. Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů² (dále jen „**Nařízení č. 833/2014**“) se zakazuje se zadat jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, čl. 7 písm. a) až d), článku 8 a čl. 10 písm. b) až f) a h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a g) až i) a článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 následujícím osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány:
- a) jakýkoli ruský státní příslušník, fyzická osoba s bydlištěm v Rusku nebo právnická osoba, subjekt či orgán usazené v Rusku;
 - b) právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
- včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.
- 27.3. Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných

² Zejm. Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

zakázek, **nebyli** osobami dle odst. 2 tohoto článku a Nařízení č. 833/2014.

- 27.4. Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014³, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch; dle čl. 2 **nařízení Rady (ES) č. 765/2006** ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, nesmějí být fyzickým nebo právnickým osobám nebo subjektům uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch přímo ani nepřímo zpřístupněny žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje; dle čl. 2 **nařízení Rady (EU) č. 208/2014** ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch (dále společně jen „**Osoby vedené na sankčních seznamech**“).
- 27.5. Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** Osobami vedenými na sankčních seznamech.
- 27.6. Splnění zadávacích podmínek stanovených Zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je Příloha č. 10 této Zadávací dokumentace, ve své nabídce.
- 27.7. Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku Zadávací dokumentace.
- 27.8. V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 27 Zadávací dokumentace bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

28. Opatření k ochraně důvěrných informací

- 28.1. Zadavatel uvádí, že součástí Zadávací dokumentace jsou rovněž informace, které mají charakter důvěrných informací (dále také jen „**Důvěrné informace**“). Jedná se o:
- a) přílohu č. 1 Přílohy č. 1 Zadávací dokumentace – Současný stav a popis prostředí
 - b) Přílohu č. 2 Přílohy č. 1 Zadávací dokumentace – Business analýza pro Microsoft 365 včetně příloh.
- Zadavatel uveřejnil tyto části Zadávací dokumentace na profilu Zadavatele jako složku s názvem „Neveřejná část ZD“ a tuto složku zahesloval.
- 28.2. Části Zadávací dokumentace ve smyslu tohoto článku budou s ohledem na důvěrné informace v nich obsažené poskytnuty dodavatelům pouze v elektronické podobě, a to

³ Zejm, Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

výhradně na základě písemné žádosti dodavatele o jejich poskytnutí zaslané společně s podepsaným návrhem Dohody o ochraně důvěrných informací (dále jen „**NDA**“) ze strany dodavatele, a to ve znění obsaženém jako Příloha č. 5 této Zadávací dokumentace.

- 28.3. Po doručení žádosti včetně podepsaného návrhu NDA umožní Zadavatel dodavateli přístup k částem Zadávací dokumentace obsahující důvěrné informace způsobem podrobně popsáním v NDA. Za písemnou žádost dodavatele ve smyslu § 96 odst. 2 ZZVZ je považováno doručení podepsaného návrhu NDA.

Přílohy Zadávací dokumentace

- Příloha č. 1. Technická specifikace
- a. Současný stav a popis prostředí
 - b. Business analýza pro Microsoft 365
 - i. Optimalizace síťové infrastruktury pro Office 365
 - ii. Office 365 Network Performance Assessment Report
- Příloha č. 2. Vzor čestného prohlášení o splnění části základní způsobilosti
- Příloha č. 3. Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 4. Ceník (*budoucí příloha č. 3 Závazného vzoru rámcové dohody*)
- Příloha č. 5. Dohoda o ochraně důvěrných informací
- Příloha č. 6. Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám
- Příloha č. 7. Závazný vzor rámcové dohody
- Příloha č. 8. Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv
- Příloha č. 9. Čestné prohlášení o střetu zájmů
- Příloha č. 10. Čestné prohlášení o splnění podmínek v návaznosti na mezinárodní sankce
- Příloha č. 11. Seznam členů realizačního týmu

Bc. Jiří Svoboda, MBA
generální ředitel

Klasifikace: Veřejný dokument



Technická specifikace

Příloha č. 1 Zadávací dokumentace pro zadávací řízení „Nasazení služeb M365“

Obsah

1	Seznam pojmů a zkratk	2
2	Úvod	4
2.1	Očekávání od implementace řešení	4
2.2	Předmět plnění veřejné zakázky	4
2.3	Oblasti, které nejsou předmětem plnění	6
3	Požadavky na plnění	6
3.1	Předimplementační analýza, návrh budoucího stavu a zpracování metodiky	6
3.2	Vytvoření dokumentace pro zachycení implementačních a konfiguračních postupů jednotlivých oblastí	8
3.3	Dodávka školení pro administrátory řešení a další odborné role	9
3.4	Supervize Dodavatele při implementačních činnostech a konfiguraci služeb Microsoft 365 týmem SŽ	10
3.5	Spolupráce se SŽ při integraci do okolních systémů	11
3.6	Post-implemantační a technická podpora na vyžádání	11
3.7	Adopční a komunikační kampaň	11
3.7.1	Dodávka knihovny materiálů	12
3.7.2	Dodávka školení pro ambasadory a top management formou roadshow	13
3.7.3	Realizace adopční a komunikační kampaně	13
3.7.4	Vyhodnocování úspěšnosti adopce a kontinuální adopce	13
3.8	Rozvoj prostředí, konzultace	14
4	Předpokládané realizované oblasti	14
5	Fáze dodávky	15

1 Seznam pojmů a zkratk

Níže uvedená tabulka obsahuje seznam zkratk a pojmů použitých v rámci této Technické specifikace.

Přehled zkratk a pojmů:

Zkratka	Popis
AD, MS AD	Microsoft Active Directory
AS-IS	Současný stav
DC	Domain controller. Řadič domény s Active Directory
DLP	Data Loss Prevention
Dodavatel	Účastník, který bude vybrán SŽ, se stane dodavatelem
GPA	Garant primárního aktiva
ICT	Informační a komunikační technologie (Information and Communication Technologies)
IS	Informační systém
ISMS	Information Security Management System
ITSM	IT Service Management
KII	Kritická informační infrastruktura
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol
MD	Člověkoden, pracovní čas jedné osoby odpovídající jednomu pracovnímu dni, tedy typicky 8 hodin (man-day)
MS	Microsoft
On-premise	On-premise software je takový software, který lze instalovat a provozovat v prostorách organizace, která jej využívá
OS	Operační Systém
SLA	Dohoda o úrovni poskytovaných služeb (Service Level Agreement)
SW	Software

SŽ	Správa železnic, státní organizace
Účastník	Subjekt, který se účastní tohoto zadávacího řízení s názvem „Nasazení služeb M365“
Uživatel	Zaměstnanec s přiřazenou licencí na cloudové služby Microsoft 365
veřejná zakázka	Veřejná zakázka „Nasazení služeb M365“

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Současný stav a popis prostředí

Příloha č. 2 – Business analýza

2 Úvod

Tento dokument je přílohou a nedílnou součástí Zadávací dokumentace v zadávacím řízení pro výběr Dodavatele veřejné zakázky „Nasazení služeb M365“ pro organizaci Správa železnic. Dokument popisuje technické a jiné požadavky na veřejnou zakázku.

SŽ aktuálně disponuje platformou Microsoft 365, popis rozsahu spuštění a konfigurace popisuje samostatná příloha č.1 - Současný stav a popis prostředí dostupná na vyžádání po podepsání dohody o mlčenlivosti.

V rámci jiného projektu Správa železnic implementuje automatizované nástroje pro klasifikaci a zabezpečení dat a informací pomocí služeb Microsoft Purview a je třeba výstupy z projektu a této aktivity navzájem zohlednit.

SŽ očekává implementaci vlastními silami dle Dodavatelem vytvořených podkladů a pod supervizí a v součinnosti s vybraným Dodavatelem.

2.1 Očekávání od implementace řešení

SŽ očekává dosažení následujících cílů v rámci plnění dílčích veřejných zakázek:

- Vytvoření governance celého prostředí Microsoft 365, Power Platform s ohledem na prostředí SŽ a to pomocí nativních nástrojů Microsoft 365.
- Nasazení služeb a nástrojů pro spolupráci a komunikaci a jejich zvýšená adopce uživateli.
- Zvýšení zabezpečení informací, dat, identit a zařízení.
- Definování a nastavení způsobu monitoringu řešení.
- Maximální možné využití disponibilního portfolia Microsoft nástrojů v prostředí SŽ.
- Předání znalostí v oblasti Power Platformy internímu týmu SŽ.
- Předání znalostí v oblasti Microsoft 365 internímu týmu SŽ.
- Revize interních předpisů, které řídí a upravují provoz cloudových služeb a doporučení na jejich úpravu.
- Vytvoření realizační a technické dokumentace.
- Vytvoření a realizace adopční a komunikační kampaně.

2.2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem dílčích veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody budou individuálně objednávané činnosti a služby. Tyto činnosti budou objednávány individuálně dle naplnění prerekvizit, priorit SŽ a na základě výstupů z dílčích plnění.

Objednatel očekává, že součástí objednávaných činností budou především:

- Předimplementační analýza, návrh budoucího stavu a zpracování metodiky.

- Vytvoření dokumentace pro zachycení implementačních a konfiguračních postupů, technických politik atd., které budou zdokumentované Dodavatelem a využitelné dále provozním týmem SŽ pro nasazení služeb a nástrojů pro danou oblast, viz. kapitola 4.
- Supervize Dodavatele při implementačních činnostech a konfiguraci služeb Microsoft 365 týmem SŽ.
- Dodávka školení pro administrátory řešení a další odborné role.
- Post-implementační a technická podpora.
- Spolupráce se SŽ při integraci do okolních systémů.
- Příprava adopční a komunikační kampaně a adopčních materiálů.
- Realizace adopční a komunikační kampaně pro uživatele pro danou oblast.
- Rozvoj prostředí, konzultace.

Dodavatel poskytne Objednateli individuálně objednávané činnosti v rozsahu nepřesahujícím částku 16 700 000,- Kč bez DPH za dobu trvání rámcové dohody.

Individuálně objednávané činnosti budou realizovány na základě poptávky ze strany SŽ. Dodavatel připraví návrh nutných činností, kroků a odhadovanou náročnost v MD. Dodavatel bude osloven zasláním písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „Výzva“). Písemná forma Výzvy je splněna, i pokud Objednatel zašle Poskytovateli Výzvu e-mailovou zprávou.

Po oboustranné akceptaci rozsahu plnění bude následně provedena objednávka. Dodavatel musí začít práce na objednané činnosti nejpozději do 10 dnů od účinnosti objednávky.

Proces uzavírání dílčích smluv bude realizován dle následujících pravidel, nedohodnou-li se strany jinak:

- SŽ se rozhodne o zadání požadavku na realizaci činnosti, či činností (např. na základě splnění prekvizit).
- SŽ odešle dodavateli e-mail na e-mailovou adresu definovanou Dodavatelem při podpisu rámcové dohody. Musí jít o e-mailovou adresu, která bude mít zajištěné zástupy.
- Dodavatel dodá návrh harmonogramu do 5 pracovních dní nebo do 2 pracovních dní požádá o schůzku k doplnění informací. Dodavatel je povinen reagovat do 5 pracovních dní od odeslání e-mailu s návrhem termínu pro společné jednání nad rozsahem činností.
- Termín společného jednání musí být nejpozději 10 pracovních dnů od odeslání prvního e-mailu. Výstupem schůzky bude mimo jiné návrh kroků vedoucích k implementaci dané činnosti a návrh harmonogramu dané realizace s odhadem počtu MD jednotlivých rolí nutných k naplnění požadavku. Tento dokument bude vytvořen nejpozději do 5 pracovních dnů od proběhlého jednání. Následně dojde k podpisu objednávky v návaznosti na dodaný návrh.
- Realizace dle navrženého harmonogramu musí začít nejpozději do 10 dnů od účinnosti objednávky.
- Termín dané realizace musí odpovídat termínu uvedenému na objednávce.

2.3 Oblasti, které nejsou předmětem plnění

Pro vyloučení pochybností SŽ uvádí, že následující oblasti **nejsou** předmětem plnění dílčích veřejných zakázek dle této rámcové dohody:

- Dodávky licencí a hardware. V případě, že Dodavatel např. v návrhu budoucího stavu využije licencí produktů Microsoft, tyto licence pro fázi implementace bude zajišťovat SŽ v rámci své smlouvy se společností Microsoft, kdy požadavek Dodavatele na dokoupení potřebných licencí musí být schválen ze strany SŽ, tedy odůvodněnost jejich dokoupení musí posoudit a schválit SŽ.

3 Požadavky na plnění

Plnění veřejné zakázky bude realizováno individuálně objednávanými činnostmi dle kapitoly 2.2. SŽ však není povinna učinit byt jednu objednávku.

Individuálně objednávané činnosti jsou především:

3.1 Předimplementační analýza, návrh budoucího stavu a zpracování metodiky

K zajištění optimálního využití služeb Microsoft a úspěšné implementace SŽ předpokládá provedení analýzy, návrh budoucího stavu a metodik při realizaci každé vhodné dílčí objednané činnosti.

Předimplementační analýza

Dodavatel provede analýzu současného nastavení prostředí pro danou oblast a v podobě výstupního dokumentu zpracuje detailní přehled současného nastavení a seznam předpokladů (prerekvizit) pro úspěšnou implementaci Microsoft 365 a souvisejících nástrojů a služeb v dílčí objednávce. Zohlední informace uvedené v Příloze č. 1 této Technické specifikace – Současný stav a popis prostředí a vlastní zjištění o prostředí SŽ.

SŽ výslovně upozorňuje, že součástí analýzy může být i kontrola nastavení on-premise služeb se vztahem k službám Microsoft 365, především:

- Nastavení propojení lokálního AD a Entra ID (Entra ID Sync)
- Nastavení současného stavu e-mailového řešení zahrnující mj.:
 - o Kontrola nastavení Exchange 2019 ve vztahu k Microsoft 365
 - o Kontrola nastavení propojení Exchange on-premise – Exchange online
- Nastavení propojení SharePoint SE a SharePoint Online

Návrh budoucího stavu

V návrhu budoucího stavu Dodavatel definuje způsob užívání služeb Microsoft 365 a souvisejících nástrojů a řešení Microsoft 365 pro danou oblast. Z výstupu musí být patrné navázání očekávání z bodu 2.1 a konkrétních technických prostředků a aktivit k jejich dosažení.

Návrh budoucího stavu bude vycházet z cílů vymezených v Business analýze, která je Přílohou č. 2 této Specifikace, z očekávání a cílů v bodě 2.1 a musí respektovat identifikované potřeby SŽ a specifické vlastnosti jejího ICT prostředí. Návrh cílového stavu bude definovat „jakým způsobem budou služby užívány“ a jaké postupy pro jejich řízení budou zvoleny.

SŽ může objednat i návrh celkového budoucího stavu.

Výstupem bude návrhový dokument, který bude detailně popisovat minimálně kroky 1 až 4 uvedené níže a další Dodavatelem doporučené postupy, které budou součástí návrhu cílového stavu.

Návrh musí obsahovat minimálně všechny komponenty, popis vazeb, popř. datových toků, definici a popis všech integračních rozhraní poskytovaných jednotlivými komponentami.

1. Návrh řešení, vytvoření, či zařazení do katalogu služeb Microsoft 365 s definicí interních pravidel používání (governance model prostředí, který bude doplňován dle jednotlivých spouštěných oblastí).
2. Návrh harmonogramu, ze kterého vyplyne časová náročnost pro správce řešení na straně SŽ, kteří budou implementovat řešení pod supervizí Dodavatele.
3. Specifikace dalších jednotlivých funkcí a navrhovaných oblastí v rámci Microsoft 365 a dalších nástrojů MS služeb, které by měly být aktivovány pro naplnění cílů organizace.
4. Doporučený způsob, pořadí a postup jejich nasazení s ohledem na prostředí SŽ.

Zpracování metodiky

Dodavatel připraví metodiky nasazení služeb dle konkrétní objednávky. Výstupem bude dokument popisující alespoň body 1 až 5 níže a další Dodavatelem doporučené metodiky a postupy, které budou součástí návrhu.

1. Návrh testování funkčnosti před nasazením do provozního režimu a přechod do provozu.

Dodavatel navrhne metodiku a plán provedení funkčních testů implementovaného řešení. Pro stanovení způsobu ověření správné funkčnosti nasazené služby budou definovány testovací scénáře obsahující popis scénáře, způsob provedení, jeho cíl a očekávané výsledky a návrh na rollback (budou sloužit jako akceptační kritéria).

Realizované testy ve fázi supervize (viz bod 3.4) ověří, že implementovaná služba poskytuje bezchybně všechny požadované funkcionality, včetně integrace s dalšími definovanými nástroji produktů a služeb Microsoft.

Součástí návrhu testů bude také odhad pracnosti testů (např. v MD) a požadavky na součinnost SŽ v průběhu testů s uvedením potřebné účasti dle jednotlivých rolí na straně SŽ.

2. Plán přechodu do provozního režimu včetně zavedení do katalogu služeb a přípravy rollback plánů.
3. Implementace monitoringu a nastavení notifikací pro dohled nad bezpečností a provozním stavem prostředí.
4. Stanovení způsobu průběžné kontroly a aktualizace služeb na základě měnících se regulatorních, právních, oborových norem nebo pravidel ochrany duševního vlastnictví, změn ve službách poskytovaných ze strany MS a obchodních potřeb relevantních pro prostředí SŽ.
5. Stanovení způsobu pravidelného používání služeb Microsoft 365 v režimu interní správy SŽ, ladění politik, vypořádávání se s alerty a incidenty. SŽ předpokládá napojení na stávající MS Sentinel. Dodavatel v podobě dokumentace předá všechny důležité konfigurační postupy k zajištění efektivního fungování řešení, provádění nezbytných aktualizací pravidel nebo změn politik a dalších nezbytných postupů ve fázi provozování řešení, které Dodavatel doporučí dle nejlepší praxe.

Výše zmíněné požadavky a postupy mohou být v dílčích veřejných zakázkách objednávány částečně, případně vůbec.

3.2 Vytvoření dokumentace pro zachycení implementačních a konfiguračních postupů jednotlivých oblastí

Cílem této fáze je zpracování instalační a konfigurační dokumentace pro jednotlivé realizované oblasti.

Dodavatel zpracuje v rámci objednané činnosti kompletní a podrobnou dokumentaci všech instalačních a konfiguračních procesů, včetně konkrétního nastavení souvisejících služeb a nástrojů pro prostředí SŽ.

Bude vytvořena instalační a konfigurační dokumentace, která bude využita v rámci implementační fáze během supervize implementace služby ze strany SŽ.

Minimální požadavky na výstupní dokumentaci:

- Zpracování kompletní a podrobné dokumentace všech instalačních a konfiguračních procesů, včetně konkrétního nastavení SW komponent pro prostředí SŽ a souvisejících nástrojů pro každou realizovanou oblast uvedenou v kapitole 4 této Technické specifikace, u nichž poskytuje plnění Dodavatel a které jsou předpokladem pro úspěšné nasazení a provozování služeb Microsoft 365 a jsou také předmětem supervize při implementaci (až do úrovně snímků

obrazovek jednotlivých komponent). Instalační a konfigurační dokumentace musí být natolik podrobná, aby na základě dokumentace pracovníci SŽ byli schopni instalační a konfigurační práce provést.

- Jako součást dokumentace požaduje SŽ také zpracování odhadu pracnosti implementace a konfigurace v MD, které bude muset SŽ vynaložit k dokončení implementace podle návrhu.
- Části dokumentace popisující prostředí systémů (dokumentace výrobce a snímky obrazovek) mohou být v anglickém jazyce.
- Dodavatel se zavazuje také k předání veškerých skriptů, které k dosažení konfigurační dokumentace byly použity v případě, že použity byly.
- Dokumenty pro administrátory (návody, popis procesů) musí být v českém jazyce, technické termíny včetně jednotlivých nastavovaných položek musí odpovídat zvyklostem (tedy převážně v angličtině), tam, kde je to možné, výstupy budou předány v editovatelné formě (např. MS Word).

Výše zmíněné požadavky mohou být v dílčích objednávkách využity částečně, případně vůbec.

3.3 Dodávka školení pro administrátory řešení a další odborné role

- Dodavatel zajistí přípravu školících plánů a školení vybraných zaměstnanců SŽ v oblasti administrace, provozu a používání implementovaných služeb pro danou oblast.
- Výstupem bude vzájemně odsouhlasená osnova školení a přizpůsobené školící manuály pro provozní administrátory a další odborné role, především operátory dohledového centra SOC (dále jen administrátoři) pro danou oblast.
- Dodané manuály budou poskytnuty v podobě přizpůsobené k pozdějším úpravám.
- Pro účely školení administrátorů bude využita instalační a konfigurační dokumentace, která bude určena pro implementaci řešení pracovníky SŽ. Dodavatel zajistí školení administrátorů v rozsahu instalační a konfigurační dokumentace tak, aby byli administrátoři řešení schopni úspěšně tyto postupy samostatně implementovat pod supervizí Dodavatele. Školení proběhne v prostorách SŽ za přítomnosti školitelů Dodavatele.

- Po skončení školení zpracuje Dodavatel do školícího manuálu zpětnou vazbu a připomínky vyškolených administrátorů.

Výše zmíněné požadavky a postupy mohou být v dílčích objednávkách využity částečně, případně vůbec.

3.4 Supervize Dodavatele při implementačních činnostech a konfiguraci služeb Microsoft 365 týmem SŽ

Dodavatel zajistí supervizi implementačních činností, konfigurace řešení a technickou podporu při implementaci, konfiguraci a provozu služeb Microsoft 365 a souvisejících služeb za realizovanou službu nebo oblast. Dodavatel dále zajistí ověření funkčnosti a očekávaného chování služby spuštěním testovacích scénářů odsouhlasených v rámci předimplementační analýzy se SŽ.

Dodavatel během supervize upraví připravenou instalační a konfigurační dokumentaci tak, aby odrážela poznatky z průběhu nasazení řešení.

Dodavatel poskytne SŽ službu supervize a technické podpory při:

- Konfiguraci realizovaných služeb v dané oblasti.
- Integraci se stávajícím prostředím.
- Úpravách stávajícího prostředí pro potřeby služeb Microsoft.
- Implementaci procesů správy a konfigurace služeb a testování její funkčnosti.

Forma supervize bude splňovat následující požadavky:

- Zástupce Dodavatele bude supervizi poskytovat v podobě fyzické účasti ve vybraných prostorách a na prostředcích SŽ, aby byla zajištěna plně interaktivní podoba implementace. Alternativně po odsouhlasení ze strany SŽ může část supervize probíhat v online podobě.
- Supervize bude poskytnuta pro vybraný počet administrátorů SŽ.
- Supervize bude probíhat dle odsouhlaseného harmonogramu z dílčí objednávky, kde budou upřesněny předpokládané implementační kroky.
- Pro vybrané kroky implementace je možné samostatné zpracování ze strany SŽ s následnou kontrolou Dodavatele. Dodavatel navrhne u jednotlivých činností, jak dle nejlepší praxe doporučuje, aby byla implementace ze strany SŽ v rámci supervize provedena.

3.5 Spolupráce se SŽ při integraci do okolních systémů

Předpokládáme implementaci nástrojů Microsoft 365 do okolních systémů, např. produktů Atlassian. Dodavatel poskytne součinnost při realizaci integrací.

3.6 Post-implemентаční a technická podpora na vyžádání

Službu post-implemентаční podpory poskytne Dodavatel pro oblasti:

- instalovaných služeb, nástrojů, komponent a jejich konfigurací
- integrace s prostředím SŽ
- procesů správy řešení a tvorby či přizpůsobení politik
- poskytování expertních služeb, které budou využívány zejména pro podporu činností SŽ v případě řešení nestandardních stavů a pro profylaxi řešení, aby se předcházelo omezením jeho správné funkčnosti

Konkrétní parametry poskytování post-implemентаční podpory budou definovány v dílčí smlouvě. V případě, že předmětem budou významné změny (aktualizace) a nebude stanoveno jinak, budou ze strany Dodavatele poskytnuty (uvolněny) SŽ vždy v pracovních dnech, a to konkrétně v pondělí a ve středu. V případě, že významná změna a její poskytnutí vychází na státní svátek, vyzve Dodavatel SŽ k upřesnění poskytnutí (uvolnění).

Součástí poskytování post-implemентаční podpory může být i součinnost dodavatele při provedení auditu řešení a zpracování návrhu opatření k odstranění zjištěných nedostatků a neshod.

Podpora může být poskytována **online i onsite**, a to dle skutečných potřeb SŽ.

3.7 Adopční a komunikační kampaň

Správa železnic předpokládá podporu uživatelů při spouštění nových nástrojů a služeb formou adopční a komunikační kampaně, od které organizace očekává dosažení následujících cílů v rámci plnění veřejné zakázky:

- Příprava komunikační strategie.
- Vytvoření adopční kampaně zaměřené na uživatele.
- Propagace možností kolaboračně komunikační platformy Microsoft 365.
- Vytvoření textů, infografiky, video návodů a dalších materiálů.
- Úpravy a rozvoj stávajícího adopčního portálu na platformě SharePoint Online.
- Roadshow po klíčových lokalitách a částech organizace.
- Vyhodnocení úspěšnosti adopce jednotlivých služeb a nástrojů.

Celkovým cílem je zvýšená adopce nástrojů a služeb mezi uživateli.

Požadavky na rozsah kampaně

Správa železnic má v současnosti okolo 17 000 zaměstnanců, kampaň bude však vedena pouze pro uživatele, kteří jsou nebo budou pokryti licencí umožňující konzumaci spouštěných služeb. Konkrétní počet licencovaných uživatelů popisuje samostatná příloha č.1 - Současný stav a popis prostředí dostupná na vyžádání po podepsání dohody o mlčenlivosti.

Zadavatel očekává spolupráci jednak s interním týmem a zároveň využití interních ambasadorů. SŽ již definovala tým cca. 50 uživatelů napříč organizací, kteří budou sloužit jako zprostředkovatel informací mezi projektovým týmem a uživateli při předávání informací a sběru požadavků. SŽ disponuje portálem na platformě SharePoint Online, předpokládá jeho využití jako školící platformu.

V rámci dílčích objednávek může SŽ požadovat realizaci následujících činností:

- Návrh adopční a komunikační kampaně.
- Komunikační strategie, tj. návrh celkového pojetí adopční a komunikační kampaně jak pro celé řešení, tak pro jednotlivé oblasti.
- Návrh komunikačních kanálů.
- Dodání harmonogramu činností a aktivit vedoucích k naplnění cílů kampaně.
- Plán oslovení jednotlivých částí organizace dle rolí, pozic a geografického umístění jednotlivými kanály.
- Vytvoření metodiky a procesu na měření úspěšnosti adopce a reakce na zpětnou vazbu a kontinuální adopce.
- Dodávka knihovny materiálů, a to v českém jazyce s českými obrázky (pokud příslušný SW českou lokalizací disponuje).
- Dodávka školení pro ambasadory a top management formou roadshow.
- Realizace adopční a komunikační kampaně.
- Plán kontinuální adopce, který se bude skládat alespoň z:
 - Vytvoření plánu pravidelných workshopů a virtuálních tréninků
 - Pravidelné vyhodnocování požadavků a potřeb uživatelů dodaných Zadavatelem.
 - Sledování reálného využití pro rozvoj uživatelů a adopčních aktivit.
- Úpravy a rozvoj adopčního portálu na platformě SharePoint Online.
- Workshop s IT představení novinek v Microsoft prostředí. Školení se bude konat v sídle zadavatele v Praze (prostory zajistí zadavatel), pokud nebude dohodnuto jinak.
- Naplnění adopčního portálu adopčními materiály.
- Vyhodnocení úspěšnosti adopce jednotlivých služeb a nástrojů.

Výše zmíněné požadavky mohou být v dílčích objednávkách využity částečně, případně vůbec.

3.7.1 Dodávka knihovny materiálů

Vytvoření knihovny materiálů (alespoň texty, infografika, školení, video návody, video školení) a jejich dodávka v rozsahu dle specifikací v jednotlivé objednávce. Knihovna bude realizována prostřednictvím adopčního portálu a zároveň předána

SŽ jinou formou (např. zasláním přes OneDrive, nebo na externím datovém médiu) ve formátu umožňujícím úpravy. Součástí mohou být i tištěné materiály.

3.7.2 Dodávka školení pro ambasadory a top management formou roadshow

Školení s fyzickou přítomností zaměstnanců SŽ napříč regiony.

Obsah školení bude vycházet z předem připravené knihovny materiálů, změna obsahu bude možná po dohodě se zadavatelem a obsah každého školení bude předem schválen objednatelem. Rozsah musí být dostatečný pro pochopení školené problematiky.

3.7.3 Realizace adopční a komunikační kampaně

Realizace kroků schválených a připravených v předchozích fázích. Předpokládáme alespoň:

- Zveřejňování informačních materiálů na intranetové stránce Správy železnic, v interním newsletteru a adopčním portále.
- Spolupráce s interními ambasadory platformy Microsoft 365.
- Zorganizování soutěží a motivačních programů pro uživatele.
- Pravidelné pořádání informačních akcí a workshopů pro uživatele.
- Realizace dalších propagačních aktivit zaměřených na zvýšení povědomí o možnostech kolaborační a komunikační platformy Microsoft 365.

3.7.4 Vyhodnocování úspěšnosti adopce a kontinuální adopce.

Součástí dodávky může být vyhodnocování úspěšnosti adopce dle dříve vytvořené metodiky. Zajištěno bude alespoň:

- Pravidelné sledování a analýza klíčových metrik pro vyhodnocení úspěšnosti adopce jednotlivých služeb a nástrojů.
- Provádění průzkumů spokojenosti uživatelů a sběr zpětné vazby k získání kvalitativních dat o zkušenostech a potřebách uživatelů.
- Implementace procesu kontinuální adopce zaměřeného na průběžné zvyšování využívání nových služeb a nástrojů.
- Organizace opakovaných školení a workshopů pro uživatele, zaměřených na prohlubování znalostí a dovedností.
- Pravidelná aktualizace a rozšiřování obsahu adopčního portálu a úpravy dodaných materiálů po dobu platnosti smlouvy.
- Spolupráce s ambasadory a klíčovými uživateli pro propagaci a sdílení pozitivních zkušeností a úspěchů.

SŽ může objednat realizaci adopční kampaně na všechny oblasti.

3.8 Rozvoj prostředí, konzultace

Součástí plnění můžou být rozvojové a konzultační činnosti spojené s prostředím Microsoft a návaznými službami, které vzejdou například ze zjištění během realizace jednotlivých objednávek, případně při změnách v produktové skladbě Microsoft.

4 Předpokládané realizované oblasti

- 1) **Celková příprava prostředí Microsoft 365 v prostředí SŽ** dle předimplementační analýzy a dalších požadavků.
- 2) **Konfigurace a zabezpečení tenantu SŽ** dle požadavků na celkovou governance, identit a dat v rozsahu alespoň:
 - a. Konsolidace a zabezpečení identit
 - b. Správa privilegovaných účtů
 - c. Vytvoření politik podmíněného přístupu
 - d. Životní cyklus identit, skupin a dat
 - e. Customizace tenantu do firemní grafiky
 - f. Napojení na stávající Microsoft Sentinel
 - g. Nasazení dalších bezpečnostních nástrojů dle dostupných licencí
- 3) **Začištění stávajícího prostředí**, především stávajících M365 skupin, týmů, webů, aplikací v Entra ID a dalších dle navržené governance prostředí.
- 4) **Konfigurace nástroje Intune** včetně definic politik, profilů, enrollmentu zařízení (iOS, Android, Windows, macOS) a definování a nastavení režimu comanagementu s MECM.
 - a. Nasazení Intune na mobilní telefony a tablety vč. režimu BYOD (iOS, iPadOS a Android)
 - b. Nasazení Windows zařízení jako Hybrid Joined v comanagementu s MECM
 - c. Nasazení ostatních zařízení
 - d. Nasazení a konfigurace režimu BYOD (Windows/macOS)
- 5) **Konfigurace a spuštění služeb Defender XDR** dle požadavků SŽ v rozsahu alespoň:
 - a. Konfigurace a spuštění Microsoft Defender for Endpoint
 - b. Konfigurace a spuštění Microsoft Defender for Office 365
 - c. Konfigurace a spuštění Microsoft Defender for Identity
 - d. Konfigurace a spuštění Microsoft Defender for Cloud Apps
 - e. Konfigurace a spuštění Vulnerability Management
 - f. Nasazení dalších nástrojů dle dostupných licencí
- 6) **Konfigurace a spuštění nástrojů pro spolupráci a komunikaci**, předpokládáme spuštění, nebo konfiguraci alespoň:
 - a. Microsoft Teams
 - b. Microsoft OneDrive
 - c. Microsoft SharePoint Online
 - d. Microsoft Exchange Online Hybrid
 - e. Microsoft Planner + ToDo
 - f. Microsoft Loop
 - g. Microsoft Forms
 - h. Microsoft Copilot for Microsoft 365

- i. Další nástroje dle dostupných licencí
- 7) **Vytvoření politik a postupů pro zařízení Microsoft Teams Rooms.**
- 8) **Nasazení, konfigurace a případný vývoj v Microsoft Power Platform,** tj. především Power BI, Power Automate a Power Apps.
- 9) **Součinnost při zavádění projektu prevence úniku dat a dalších** – současně s nastavením služeb Microsoft 365 realizuje SŽ i další projekty v cloudovém prostředí Microsoft, především pak Prevence úniku dat a očekává se spolupráce při zavádění tak, aby výstupem všech činností byl logicky funkční celek.
- 10) **Implementace monitoringu a nastavení notifikací** pro dohled nad bezpečností a provozním stavem prostředí do nástroje MS Sentinel (SŽ již provozuje a nasazení není součástí zakázky), tam kde je to možné. Pokud služba neumožňuje implementaci do MS Sentinel, dodavatel navrhne jiný způsob pomocí nativních nástrojů služeb Microsoft 365.

SŽ může poptat realizaci pouze dílčích částí oblastí výše a negarantuje realizaci všech oblastí v plném rozsahu.

5 Fáze dodávky

Dodávka bude realizována formou jednotlivých objednávek na činnosti a služby v dílčích oblastech a bude fakturovaná dle reálně odvedených prací na základě akceptace plnění dílčích objednávek.

Příloha č. 1 Technické specifikace

Současný stav a popis prostředí

Neveřejná část ZD – bude poskytnuta dodavatelům po podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací.

—

—

Příloha č. 2 Technické specifikace

Business analýza pro Microsoft 365 včetně příloh

Neveřejná část ZD – bude poskytnuta dodavatelům po podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací.

Příloha č. 1 Optimalizace síťové infrastruktury pro Office 365

Příloha č. 2 Office 365 Network Performance Assessment Report

Příloha č. 2 Zadávací dokumentace

Vzor čestného prohlášení o splnění části základní způsobilosti

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Nasazení služeb M365**“, tímto čestně prohlašuje, že:

- i. nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani,
- ii. nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Pozn. zadavatele: v případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je třeba, aby toto prohlášení doplnil o další bod dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Pozn. zadavatele: zahraniční dodavatel se sídlem mimo ČR doplní toto prohlášení ve vztahu k zemi svého sídla, pokud se v zemi jeho sídla příslušná skutečnost neprokazuje dokladem vydaným podle právního řádu země jeho sídla (kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydaným podle právního řádu země, ve které byla získána, pokud se však podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením).

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 3 Zadávací dokumentace

Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Nasazení služeb M365**“, tímto čestně prohlašuje, že za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení realizoval minimálně níže specifikované významné referenční zakázky, v níže uvedené hodnotě a v níže uvedeném termínu.

Objednatel zakázky <small>IČO, sídlo/místo podnikání, kontakt k ověření zakázky</small>	referenční <small>podnikání, realizované</small>	Popis předmětu referenční zakázky, z něhož vyplývá splnění všech podmínek kvalifikace, jak jsou zadavatelem požadovány v zadávacích podmínkách	Finanční objem plnění, ve vztahu k němuž kvalifikace prokazována je	Doba realizace <small>(datum od-do, v rámci 3 let nazpět před zahájením zadávacího řízení)</small>
[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 4 Zadávací dokumentace (budoucí příloha č. 3 Rámcové dohody)

Ceník

Název položek	Jednotka položky	Počet položek	Jednotková cena za položku bez DPH	Celková cena za položky bez DPH	Celková cena za položky s DPH
Architekt kybernetické bezpečnosti	1 MD	75	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Specialista kybernetické bezpečnosti	1 MD	100	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Architekt	1 MD	100	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Konzultant Microsoft 365	1 MD	250	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Konzultant Power Platform	1 MD	100	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Adopční specialista	1 MD	200	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Projektový manažer	1 MD	100	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Analytik	1 MD	75	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celková nabídková cena				0,00 Kč	0,00 Kč
Dodavatel vyplní takto označená pole					
Počet položek byl stanoven jako odhad rozsahu plnění. Skutečný objem plnění v jednotlivých položkách však bude záležet na potřebách zadavatele a může se od uvedeného objemu lišit.					

Příloha č. 5 Zadávací dokumentace

DOHODA O OCHRANĚ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

k veřejné zakázce:

„Nasazení služeb M365“

Zadavatel: Správa železnic, státní organizace
se sídlem: Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1
IČO: 70994234, DIČ: CZ70994234
zastoupená: Ing. Davidem Miklasem, ředitelem organizační jednotky Správa železniční telematiky

Dodavatel: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
soudem v **[DOPLNÍ DODAVATEL]**, oddíl **[DOPLNÍ DODAVATEL]**, vložka **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
se sídlem: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
IČO: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**, DIČ: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
oddíl **[DOPLNÍ DODAVATEL]**, vložka **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
zastoupená: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

(společně také jako „**Strany**“)

dnešního dne uzavřely tuto dohodu v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Dohoda**“)

1. ÚČEL DOHODY

1.1. Zadavatel zadává nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Nasazení služeb M365**“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“) podle ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“). Dodavatel s úmyslem účastnit se zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky požaduje vydání částí zadávací dokumentace uvedených v Příloze č. 1 této Dohody, které obsahují informace, jež Zadavatel považuje za důvěrné a vyžaduje jejich ochranu (dále jen „**Důvěrné informace**“). Z tohoto důvodu uzavírají Strany tuto Dohodu, která upravuje pravidla pro nakládání s Důvěrnými informacemi převzatými Dodavatelem.

2. PŘEDMĚT DOHODY

2.1. Veškeré informace uvedené v Příloze č. 1 této Dohody jsou považovány za Důvěrné informace, jejichž použití podléhá této Dohodě.

- 2.2. Dodavatel se zavazuje, že Důvěrné informace dle této Dohody použije pouze způsobem a k účelu v této Dohodě stanoveným.

3. UŽITÍ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 3.1. Dodavatel je oprávněn Důvěrné informace užít jen pro účely své účasti v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky a dále při jejím případném plnění.
- 3.2. Dodavatel se zavazuje zachovat důvěrnost Důvěrných informací a nepřístupnit je žádné třetí osobě.
- 3.3. Svým zaměstnancům a orgánům je Dodavatel oprávněn Důvěrné informace zpřístupnit jen v rozsahu, v jakém je pro danou osobu nezbytně nutné se s Důvěrnými informacemi seznámit pro účely účasti Dodavatele v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky nebo případně jejího plnění. Tyto osoby musí být poučeny o důvěrném charakteru předávaných informací a v rozsahu odpovídajícím této Dohodě zavázány k mlčenlivosti.
- 3.4. Dodavatel je oprávněn zpřístupnit Důvěrné informace jiným třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem Zadavatele, anebo při splnění podmínek uvedených v článku 4 této Dohody.
- 3.5. Po doručení této podepsané Dohody ze strany Dodavatele Zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude ve lhůtě dle § 96 odst. 2 ZZVZ předán Dodavateli přístupový údaj k Důvěrným informacím – heslo k neveřejné části zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, a to formou SMS zprávy zasláné na číslo určené Dodavatelem. Obdrží-li Dodavatel heslo, potvrdí tuto skutečnost odesláním takové zprávy zpět na číslo, z kterého heslo obdržel. Neobdrží-li Dodavatel předmětné heslo ve lhůtě 48 hodin od odeslání podepsané Dohody Zadavateli, obrátí se na Zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK s tím, že heslo neobdržel. Nebude-li z jakéhokoli důvodu technicky možné heslo předat předvídaným způsobem, mohou Smluvní strany dohodnout jiný způsob předání hesla, ten však jasně zdokumentují a provedou tak, aby nedošlo k narušení zásad zadávání Veřejné zakázky ve smyslu § 6 ZZVZ.
- 3.6. Dodavatel určuje jako osobu pro obdržení a správu hesla k neveřejné části zadávací dokumentace osobu: **JMÉNO A PŘÍJMENÍ**. Tato osoba je oprávněna jednat za Dodavatele. Telefonní číslo, na které má být heslo zasláno, je: **DOPLNÍ DODAVATEL**. Dodavatel se zavazuje, že uvedené telefonní číslo je telefonním číslem osoby uvedené v tomto článku.

4. PODDODAVATELÉ

- 4.1. Pokud Dodavatel zvažuje spolupracovat při přípravě nabídky na realizaci Veřejné zakázky a/nebo při eventuálním plnění Veřejné zakázky Dodavatelem se třetími osobami (dále jen „**Poddodavatelé**“), zavazuje se sdílet s těmito osobami Důvěrné informace jen v souladu s tímto článkem 4 této Dohody.
- 4.2. Za Poddodavatele se považuje jakákoliv třetí osoba spolupracující s Dodavatelem dle odst. 4.1 této Dohody bez ohledu na to, zda:
 - 4.2.1. spolupráce probíhá v rámci konsorcia Dodavatele a takovéto třetí osoby, jehož členové odpovídají Zadavateli společně a nerozdílně, nebo
 - 4.2.2. spolupráce je založena na poddodavatelském vztahu takovéto třetí osoby vůči Dodavateli, nebo
 - 4.2.3. spolupráce je založena na poddodavatelském vztahu Dodavatele vůči takovéto třetí osobě, nebo
 - 4.2.4. Dodavatel a třetí osoba zvolili eventuální jinou formu spolupráce.
- 4.3. Za Poddodavatele se považují i zajišťovny a další pojistitelé poskytující Dodavateli zajištění pro účely plnění veřejné zakázky.
- 4.4. Dodavatel je oprávněn sdílet Důvěrné informace s Poddodavateli pouze za předpokladu, že jsou vázáni mlčenlivostí minimálně v rozsahu dle této Dohody.

5. SPLNĚNÍ ÚČELU DOHODY

- 5.1. Dodavatel se zavazuje, že Důvěrné informace, přístupové údaje k Důvěrným informacím a rovněž jakékoliv kopie Důvěrných informací, které v souvislosti s plněním předmětu a účelu této Dohody pořídil, znehodnotí tak, že informace nebudou dále zobrazitelné, použitelné ani obnovitelné, a to bezodkladně po:
 - 5.1.1. uplynutí lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, nepodal-li nabídku před jejím uplynutím;
 - 5.1.2. skončení účasti Dodavatele v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky nebo ukončení zadávacího řízení, pokud s ním nebyla uzavřena smlouvy na plnění veřejné zakázky;
 - 5.1.3. nebo po doručení písemné výzvy Zadavatele.

6. PORUŠENÍ POVINNOSTÍ

- 6.1. Poruší-li Poddodavatel dohodu uzavřenou s Dodavatelem nebo Zadavatelem na základě odst. 4.4 této Dohody a Zadavateli v důsledku toho vznikne škoda, Dodavatel za takto vzniklou škodu odpovídá.
- 6.2. Za každé jednotlivé porušení povinnosti Dodavatele uvedené v článku 3 této Dohody nebo povinnosti dle odst. 4.4 této Dohody, má Zadavatel právo požadovat zaplacení smluvní pokuty ze strany Dodavatele ve výši 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých). Za porušení těchto povinností Dodavatele se nepovažuje nakládání s Důvěrnými informacemi, které jsou veřejně známé nebo se staly veřejně známými bez porušení této Dohody, a dále poskytnutí Důvěrných informací na základě právních předpisů či vykonatelného rozhodnutí soudu nebo jiného orgánu veřejné moci.
- 6.3. Povinnost Dodavatele zaplatit smluvní pokutu dle této Dohody se nedotýká nároku Zadavatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, které ke vzniku nároku na smluvní pokutu vedlo, a to v plné výši.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Povinnost chránit Důvěrné informace zavazuje Dodavatele bez ohledu na případné ukončení této Dohody po dobu pěti (5) let od uzavření této Dohody. Ustanovení o odpovědnosti a smluvních pokutách se uplatní také v případě porušení povinnosti chránit Důvěrné informace dle předchozí věty.
- 7.2. Tuto Dohodu je možné měnit pouze písemnou dohodou Stran ve formě číslovaných dodatků k této Dohodě, podepsaných za každou Stranu osobou nebo osobami oprávněnými zastupovat tuto Stranu.
- 7.3. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Dohody přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce Stran.
- 7.4. Nedílnou součástí Dohody tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace Důvěrných informací
- 7.5. Tato Dohoda je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Dohoda z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve třech (3) stejnopisech, z nichž Zadavatel obdrží dvě (2) vyhotovení a Dodavatel obdrží jedno (1) Vyhotovení.

Příloha č. 1 – Specifikace Důvěrných informací

Strany prohlašují, že si tuto Dohodu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Za Zadavatele:

.....
Správa železnic, státní organizace

Ing. David Miklas

ředitel organizační jednotky
Správa železniční telematiky

Za Dodavatele:

.....
[DOPLNÍ DODAVATEL]

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha č. 1 Dohody o ochraně důvěrných informací

Specifikace Důvěrných informací

Zadavatel poskytuje Dodavateli níže uvedené Důvěrné informace. Heslo k zpřístupnění těchto dokumentů bude po podpisu této Dohody předáno Dodavateli prostřednictvím SMS na telefonní číslo jím určené v Dohodě.

Seznam Důvěrných informací:

- a. Současný stav a popis prostředí
- b. Business analýza pro Microsoft 365
 - i. Optimalizace síťové infrastruktury pro Office 365
 - ii. Office 365 Network Performance Assessment

Příloha č. 6 Zadávací dokumentace

Čestné prohlášení účastníka

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Nasazení služeb M365**“, tímto čestně prohlašuje, že:

- a) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů; a
- b) nepřipravoval části nabídek, které mají být hodnoceny podle kritérií hodnocení, ve vzájemné shodě s jiným účastníkem téhož zadávacího řízení, s nímž je spojenou osobou podle zákona o daních z příjmů.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 7 Zadávací dokumentace

Rámcová dohoda na „Nasazení služeb M365“

č. Objednatele: [DOPLNÍ OBJEDNATEL PŘI PODPISU RÁMCOVÉ DOHODY]

č. Poskytovatele: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

uzavřená na základě ustanovení § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“), dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Rámcová dohoda**“)

mezi:

Název: Správa železnic, státní organizace

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00

IČO: 709 94 234

DIČ: CZ70994234

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384

Zastoupen: **Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem**

Adresa pro doručování písemností je uvedena v obchodních podmínkách, které jsou přílohou této smlouvy

jako „**Objednatel**“ na straně jedné

a

Název: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Sídlo: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

IČO: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

DIČ: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Bankovní spojení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Číslo účtu: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Zastoupen: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Adresa pro doručování písemností v listinné podobě: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Adresa pro doručování písemnosti v elektronické podobě: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

jako „**Poskytovatel**“ na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Rámcovou dohodu

Tato Rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody odpovídající nadlimitní sektorové veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení s názvem „Nasazení služeb M365“, č. j.: 83831/2024-SŽ-GŘ-O8 (dále jen „**zadávací řízení**“). Jednotlivá

ustanovení této Rámcové dohody tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami zadávacího řízení na uzavření této Rámcové dohody.

I. ÚČEL A PŘEDMĚT DOHODY

1. Předmětem této Rámcové dohody je úprava rámcových podmínek týkajících se veřejných zakázek zadávaných na základě této Rámcové dohody po dobu trvání této Rámcové dohody (dále jen „**dílčí veřejné zakázky**“).
2. Předmětem dílčích veřejných zakázek bude poskytování Služeb, které jsou obecně specifikovány v dokumentu Příloha č. 2 této Smlouvy – Bližší specifikace Služeb, a budou Objednatelům konkrétně specifikovány v dílčí smlouvě.

II. ZPŮSOB ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ TÉTO RÁMCOVÉ DOHODY

1. Dílčí veřejné zakázky budou zadávány Objednatelům Poskytovateli postupem uvedeným v této Rámcové dohodě po dobu účinnosti této Rámcové dohody a v souladu se všemi jejími podmínkami a taktéž Obchodními podmínkami uvedenými v příloze č. 1 této Rámcové dohody (dále jen „**dílčí zakázka**“). V rámci dílčí zakázky bude mezi Objednatelům a Poskytovatelem uzavřena smlouva na plnění dílčí veřejné zakázky (dále jen „**dílčí smlouva**“), na základě které Poskytovatel poskytne Objednateli Služby podle jeho konkrétních potřeb. Dílčí smlouvy budou uzavírány postupem uvedeným v tomto článku této Rámcové dohody.
2. Objednatel zahájí dílčí zakázku zasláním písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „**objednávka**“) Poskytovateli. Písemná forma objednávky je splněna, i pokud Objednatel zašle Poskytovateli objednávku e-mailovou zprávou. Smluvní strany určily následující kontaktní emailové adresy pro zasílání veškerých písemností dle tohoto článku Rámcové dohody:

Objednatel: oprávnění zaměstnanci Správy železnic, státní organizace

Poskytovatel: **DOPLNÍ POSKYTOVATEL**

3. Objednávky Objednatelů dle odstavce 2 tohoto článku této Rámcové dohody musí obsahovat údaje potřebné pro uzavření příslušné dílčí smlouvy, tedy:
 - a. označení Smluvních stran,
 - b. číslo této Rámcové dohody,
 - c. číslo objednávky,
 - d. specifikaci požadovaných Služeb,
 - e. kontaktní osobu Objednatelů,
 - f. cenu za plnění dílčí smlouvy vypočtenou dle jednotkových cen v příloze č. 3 této Rámcové dohody, pokud je možné s ohledem na povahu Služeb a obsah přílohy č. 3 této Rámcové dohody cenu za Služby předem v objednávce přesně stanovit,
 - g. požadovaný termín zahájení prací,
 - h. požadovaný termín provedení Služeb,
 - i. místo realizace Služeb,
 - j. případně další nezbytné údaje ohledně předmětu plnění dílčí smlouvy.
4. V případě pochybností či nejasností ohledně údajů uvedených v objednávce je Poskytovatel povinen vyžádat si od Objednatelů ve lhůtě uvedené v následujícím odstavci této dohody doplňující informace. Objednatel poskytuje doplňující informace k objednávce vždy úpravou či doplněním objednávky a zasláním takto upravené objednávky Poskytovateli. Zasláním

upravené objednávky Poskytovateli je původní objednávka bez dalšího stornována a nemůže být již akceptována Poskytovatelem.

5. Poskytovatel je povinen na objednávku Objednatele reagovat písemně na e-mailovou adresu Objednatele uvedenou v odstavci 2 tohoto článku nejpozději do 3 pracovních dní od jejího doručení anebo ve lhůtě uvedené Objednatelem v objednávce. Písemnou akceptací objednávky ze strany Poskytovatele je uzavřena mezi Poskytovatelem a Objednatelem dílčí smlouva na plnění dílčí veřejné zakázky, která se sestává z objednávky Objednatele a její akceptace Poskytovatelem, jejíž obsah je dále tvořen dalšími ustanoveními této Rámcové dohody a jejích příloh.
6. Poskytovatel je povinen provést objednávku i v případě, že mezi Stranami nedojde ke shodě na počtu Člověkodnů nezbytných k provedení objednávky a Objednatel přesto trvá na realizaci. Pro takový případ platí, že Strany uzavřely Dílčí smlouvu bez určení ceny. Za Stranami ujednaný počet Člověkodnů, dle kterého bude vypočtena cena, se poté považuje počet vykázaných Člověkodnů, bude-li v plném rozsahu akceptovaný Objednatelem v rámci Akceptačního řízení. Pokud nedojde k akceptaci rozsahu Člověkodnů dle postupu uvedeného v tomto odstavci, bude počet Člověkodnů určen dohodou kontaktních osob Stran. Nebude-li shoda ani na úrovni Kontaktních osob Stran, pak se za Stranami ujednaný počet považuje počet Člověkodnů vypočtený podle obvyklé pracovní doby provedení plnění v době uzavření Dílčí smlouvy za obdobných smluvních podmínek stanovený na základě znaleckého posudku zpracovaného soudním znalcem v oboru: Ekonomika, odvětví: Ceny a odhady, specializace: Oceňování produktů a služeb v informačních technologiích, nebo obdobné specializace.

III. DOBA, MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTY PLNĚNÍ

1. Tato Rámcová dohoda je uzavírána na dobu 3 let od nabytí její účinnosti, anebo do doby uzavření dílčí smlouvy, na základě které dojde k objednání díla dle této Rámcové dohody (v součtu všech dílčích smluv) v částce převyšující 16 600 000,- Kč bez DPH. V případě, že dojde k ukončení účinnosti této Rámcové dohody dle předchozí věty, nemá toto ukončení vliv na účinnost dílčích smluv, které byly na základě této Rámcové dohody uzavřeny. Objednatel není oprávněn na základě této Rámcové dohody učinit objednávky (v součtu všech objednávek) přesahující částku 16 700 000,- Kč bez DPH.
2. Místo plnění dílčích smluv je zpravidla uvedeno v dílčí smlouvě. Dopravu do a z místa plnění zajišťuje Poskytovatel.
3. Poskytovatel je povinen Služby poskytovat Objednateli v místě a ve lhůtách uvedených v dílčí smlouvě. Při předávání plnění poskytne Poskytovatel příslušný obsah plnění Objednateli ke kontrole. Objednatel je oprávněn plnění a jeho obsah zkontrolovat a v případě připomínek jej vrátit Poskytovateli ke změně, doplnění apod.
4. Poskytovatel je povinen vyzoomět určeného zaměstnance Objednatele uvedeného v dílčí smlouvě jako „kontaktní osoba“ o datu a době dokončení a převzetí předmětu Služeb (v pracovní dny v čase 08:00 – 16:00 hod.). Převzetí plnění potvrdí Objednatel v Akceptačním protokolu. Pověřený zaměstnanec Objednatele uvede své jméno a podpis, v případě zjištěných nedostatků uvede i tuto skutečnost s konkrétním vymezením zjištěných vad předaného plnění.

IV. CENA SLUŽEB A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za plnění dílčí smlouvy je zpravidla uvedena v dílčí smlouvě, přičemž v případě, že v dílčí smlouvě uvedena není, je cena za plnění dílčí smlouvy dle jednotkových cen v příloze č. 3 této Rámcové dohody a množství skutečně realizovaných jednotkových položek v příloze č. 3 této Rámcové dohody Poskytovatelem při poskytování Služeb odsouhlasených Objednatelem na základě Poskytovatelem předloženého Akceptačního protokolu.
2. Uvedená cena v bodu 1 tohoto článku této Rámcové dohody je cenou konečnou, zahrnující veškeré související náklady Poskytovatele. Poskytovatel je touto cenou vázán po dobu plnění

z této Rámcové dohody.

3. Jednotkové ceny za poskytování Služeb jsou sjednány smluvními stranami v příloze č. 3 této Rámcové dohody.
4. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu, její přílohou musí být stejnopis schváleného Akceptačního protokolu s potvrzením převzetí plnění bez jakýchkoliv výhrad/vad Objednatel. V záhlaví faktury je nutno taktéž uvést číslo objednávky a této Rámcové dohody.
5. Splatnost faktury se sjednává na 30 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit Poskytovateli s vytknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Objednateli.

V. ODPOVĚDNOST ZA VADY, JAKOST, ZÁRUKA, ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Poskytovatel je povinen realizovat veškerá plnění dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody na svůj náklad a na své nebezpečí.
2. Záruční doba činí 24 měsíců.
3. Odpovědnost za vady, kvalitu, jakost a nároky z ní vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními Obchodních podmínek a Občanského zákoníku.
4. V případě, že poskytnuté plnění nebude uskutečněno v souladu s dílčí smlouvou, je Objednatel oprávněn požádat o zjednání nápravy na náklady Poskytovatele. Platba za poskytování Služeb bude uskutečněna až po odstranění vad.

VI. AKCEPTAČNÍ PROCEDURA

1. Výstupy poskytnutých Služeb dle této Rámcové dohody, které z povahy věci mají být předmětem akceptace, budou akceptovány Objednatel na základě akceptační procedury dle tohoto článku Rámcové dohody. Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Poskytovatelem poskytnuté plnění vedlo k výsledku, ke kterému se Poskytovatel zavázal dílčí smlouvou, a to porovnáním skutečných vlastností poskytnutého plnění Poskytovatele s jejich závaznou specifikací dle této Rámcové dohody a dílčí smlouvy.
2. Průběh akceptační procedury:
 - 2.1. Poskytovatel se zavazuje předat výstup Objednateli k akceptaci tak, aby byla dodržena lhůta stanovená v dílčí smlouvě, případně v souladu s ní či dle dohody s Objednatel. V případě, že lhůta není dílčí smlouvou stanovena anebo se smluvní strany na lhůtě nedohodnou, zavazuje se Poskytovatel předat výstup Objednateli k akceptaci bezodkladně poté, kdy je reálně možné příslušný výstup vyhotovit.
 - 2.2. Objednatel se zavazuje uvést veškeré své výhrady nebo připomínky k výstupu předloženému dle odst. 2.1 tohoto článku bez zbytečného odkladu od jeho předání. Neurčuje-li dílčí smlouva jinak, Objednatel své výhrady a připomínky sdělí Poskytovateli nejpozději do 14 dnů od předání výstupu k akceptaci Poskytovatelem. V případě, že Objednatel překročí stanoven termín, doba plnění Poskytovatele se prodlužuje o tolik dní, o kolik Objednatel překročil lhůtu k vyznačení výhrad a připomínek.
 - 2.3. Vznese-li Objednatel výhrady nebo připomínky k výstupu, zavazuje se Poskytovatel bez zbytečného odkladu provést veškeré potřebné úpravy výstupu dle veškerých výhrad a

připomínek Objednatele. Opravený výstup předá Poskytovatel Objednateli k opětovné akceptaci. Postup dle tohoto odstavce se opakuje do úplného odstranění vad.

2.4. Nevznese-li Objednatel k předloženému výstupu žádné (další) výhrady ani připomínky, sdělí Poskytovateli, že výstup akceptuje, čímž Smluvní strany považují výstup za Poskytovatelem řádně provedený a předaný a Objednatelem převzatý.

2.5. O akceptaci výstupu dle odst. 2.4 tohoto článku bude vždy vystaven akceptační protokol. Text akceptačního protokolu připraví Poskytovatel, nestanoví-li Objednatel jinak. Vyhotovení příslušných protokolů, musí být ukončeno nejpozději do 5 pracovních dnů od skončení akceptační procedury.

2.6. Objednatel je oprávněn neakceptovat poskytnuté Služby nebyly-li v rozporu s Rámcovou dohodou poskytnuty prostřednictvím členů realizačního týmu.

VII. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Rámcová dohoda (následné odstavce se týkají jak této Rámcové dohody, tak dílčích smluv s hodnotou převyšující 50.000,- Kč bez DPH), podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZRS**“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci smluvních stran, předmětu a účelu této Rámcové dohody a dílčích smluv, její ceně či hodnotě a datu uzavření této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy. Osoby uzavírající tuto Rámcovou dohodu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Rámcové dohodě, spolu s touto Rámcovou dohodou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.
2. Zaslání této Rámcové dohody a dílčích smluv správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje Objednatel. Nebude-li tato Rámcová dohoda nebo dílčí smlouva zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze smluvních stran oprávněna požadovat po druhé Smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.
3. Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této Rámcové dohodě a dílčích smlouvách, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této Rámcové dohody, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
4. Jestliže Smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato Smluvní strana odpovědnost, pokud by tato Rámcová dohoda nebo dílčí smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze Smluvních stran tuto Rámcovou dohodu nebo dílčí smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, které druhá Smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé Smluvní strany Objednatel obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá Smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a

zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednatel skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.

5. Poskytovatel může při plnění dílčích smluv použít poddodavatele uvedené v příloze č. 4 této Rámcové dohody. Poddodavatele neuvedeného v příloze č. 4 této Rámcové dohody může Poskytovatel k plnění dílčí smlouvy použít pouze za podmínek uvedených v Obchodních podmínkách.

VIII. REALIZAČNÍ TÝM

1. Poskytovatel se zavazuje alokovat na poskytování plnění dle této Rámcové dohody a dílčích smluv kapacity členů realizačního týmu a poskytovat plnění dle této Rámcové dohody za aktivní účasti členů realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 5 této Rámcové dohody, jimiž Poskytovatel prokázal svou kvalifikaci v Zadávacím řízení Veřejné zakázky. Jakákoliv dodatečná změna členů realizačního týmu musí být předem projednána a písemně schválena Objednatel, přičemž Objednatel schválení v závažných a odůvodněných případech a při dodržení všech pravidel tohoto článku neodmítne. Poskytovatel se v takovém případě zavazuje nahradit osobu člena realizačního týmu takovou osobou, která splňuje kvalifikační požadavky stanovené v Zadávacím řízení na nahrazovaného člena realizačního týmu. Poskytovatel je současně se žádostí o nahrazení člena realizačního týmu povinen předložit Objednateli doklady, jež byly stanoveny pro prokázání kvalifikace takového člena realizačního týmu v Zadávacím řízení a další doklady, z nichž bude vyplývat splnění podmínky dle tohoto odstavce. Změna členů realizačního týmu se nepovažuje za změnu Rámcové dohody vyžadující uzavření dodatku.
2. Poruší-li Poskytovatel povinnost provádět předmět dílčí smlouvy prostřednictvím realizačního týmu při dodržení rolí, které jsou jednotlivým členům zastávány, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny předmětné dílčí smlouvy, v rámci, které k porušení došlo. Smluvní pokuta za uvedené porušení musí činit vždy minimálně 10 000,- Kč za každé jednotlivé porušení. V případě, že z jakéhokoli důvodu nejde stanovit cenu dílčí smlouvy, činí smluvní pokuta 10 000 Kč za každé jednotlivé porušení.
3. Porušení některé z povinností uvedené v čl. VIII. odst. 1 je podstatným porušením Rámcové dohody a předmětné dílčí smlouvy.

IX. AUTORSKÁ PRÁVA

1. Smluvní strany prohlašují, že neočekávají, že by v průběhu poskytování služeb Poskytovatel realizoval autorské dílo druhu počítačového programu ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen Autorský zákon). Smluvní strany očekávají, že v rámci dílčích smluv mohou vznikat jedinečné dokumentace a návody pro Objednatele. V případě potřeby jsou smluvní strany oprávněny individuálně upravit autorská práva v dílčí smlouvě, v opačném případě se použije tento článek.
2. V případě, že v rámci plnění dílčích smluv vzniklých na základě této Rámcové dohody dojde ke vzniku autorského díla, Poskytovatel postupuje na Objednatele oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k takovému Autorskému dílu tak, aby Objednatel byl oprávněn takové Autorské dílo užít v maximálním možném rozsahu včetně oprávnění k provádění změn a předání třetím osobám.
3. Poskytovatel prohlašuje, že Autorské dílo dle tohoto článku bylo vytvořeno zaměstnanci či Poddodavatelem jako zaměstnanecké dílo ve smyslu § 58 odst. 1 a 7 Autorského zákona, a že je oprávněn k postoupení výkonu majetkových práv v souladu s tímto článkem a má k takovému postoupení náležité souhlasy, přičemž Poskytovatel se zavazuje na požádání Objednatele neprodleně předložit nebo jinak vhodným způsobem zpřístupnit dokumenty prokazující rozsah oprávnění Poskytovatele.
4. Objednatel je dále oprávněn postoupit oprávnění k výkonu majetkových práv na jakoukoli další

třetí osobu dle volby Objednatele a udělovat licence a podlicence, s čímž Poskytovatel výslovně souhlasí; pro zamezení pochybnostem je Poskytovatel povinen podniknout veškeré kroky k získání náležitých oprávnění tak, aby mohl oprávnění k výkonu majetkového práva postoupit na Objednatele v souladu s tímto článkem.

5. Poskytovatel dále prohlašuje, že má svolení autora/ů k zásahům do Autorského díla dle tohoto článku ve smyslu § 58 odst. 4 Autorského zákona a tato svolení se vztahují na jakékoliv třetí osoby, jež budou vykonávat autorská majetková práva k tomuto Autorskému dílu.
6. Poskytovatel dále prohlašuje, že vyloučil oprávnění autorů dle ustanovení § 58 odst. 3 Autorského zákona i vůči všem budoucím vykonavatelům autorských majetkových práv k Autorskému dílu dle tohoto článku.
7. Nevznikne-li Objednateli z jakéhokoliv důvodu ke kterékoliv části díla dle tohoto článku oprávnění k výkonu autorských majetkových práv, uděluje Poskytovatel Objednateli k dotčené části množstevně a územně neomezenou výhradní licenci ke všem známým způsobům užití, a to na dobu trvání autorských majetkových práv. Objednatel je oprávněn k dotčené části díla udělovat licence, tyto dále postoupit a udělovat podlicence třetím osobám. Objednatel je oprávněn dotčené části upravovat, zpracovávat, spojovat s jinými díly a jinak zasahovat do osobnostních autorských práv. Poskytovatel odpovídá za zajištění těchto souhlasů.
8. Poskytovatel se zavazuje nahradit veškerou Újmu, která vznikne Objednateli v důsledku nesplnění jakýchkoliv povinností dle tohoto článku. V případě, že jakákoliv třetí osoba bude uplatňovat vůči Objednateli jakékoliv nároky spojené s Dílem dle tohoto článku nebo jeho částí v důsledku domnělého porušení svých autorských práv, zavazuje se Poskytovatel hradit nároky, které Objednatel účelně vynaložil na ochranu zájmů Objednatele v této věci (včetně právního zastoupení), a to až do právního vyřešení nároků třetích osob; tímto není dotčena povinnost dle první věty tohoto bodu.

X. STŘET ZÁJMŮ, POVINNOSTI POSKYTOVATELE V SOUVISLOSTI S KONFLIKTEM NA UKRAJINĚ

1. Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a že žádní poddodavatelé, jimiž prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky, nejsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
2. Poskytovatel prohlašuje, že:
 - a. on, ani žádný z jeho poddodavatelů, nejsou osobami, na něž se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b. on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článku 7 písm. a) až d), článku 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g) až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046,

- c. on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 anebo osobami dle čl. 2 nařízení uvedených v odstavci 5 této Smlouvy (dále jen „**Sankční seznamy**“).
3. Je-li Poskytovatelem sdružení více osob, platí podmínky dle odstavce 1 a 2 této Rámcové dohody také jednotlivě pro všechny osoby v rámci Poskytovatele sdružené, a to bez ohledu na právní formu tohoto sdružení.
 4. Přestane-li Poskytovatel nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat podmínky dle tohoto článku Rámcové dohody, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, Objednateli.
 5. Poskytovatel se dále zavazuje postupovat při plnění dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody v souladu s nařízením Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k těmto nařízením.
 6. Poskytovatel se dále zavazuje, že finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží od Objednatele na základě této Smlouvy a jejich případných dodatků, nezpřístupní přímo ani nepřímým fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v Sankčních seznamech, nebo v jejich prospěch.
 7. Ukáže-li se jakékoliv prohlášení Poskytovatele dle tohoto článku Rámcové dohody jako nepravdivé nebo poruší-li Poskytovatel svou oznamovací povinnost nebo některou z dalších povinností dle tohoto článku Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody. Objednatel je vedle toho oprávněn vypovědět jednotlivé dílčí smlouvy uzavřené na základě této Rámcové dohody. Poskytovatel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení povinností dle předchozí věty smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč (slovy pět set tisíc korun českých). Ustanovení § 2050 Občanského zákoníku se nepoužije.

XI. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 ODS. 2 ZZVZ

1. Objednatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu Poskytovatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě, kdy uzavřená smlouva (respektive smlouvy) s vybraným Poskytovatelem bude ukončena jinak než uplynutím času či dosažení maximálního limitu rámcové dohody ve smyslu čl. III. odst. 1 této Rámcové dohody, a to následovně:
 - a) jednostranným právním jednáním Zadavatele vůči Poskytovateli (odstoupení, výpověď nebo jinak pojmenované právní jednání s obdobnými právními účinky);
 - b) jednostranným právním jednáním Poskytovatele vůči Zadavateli (odstoupení, výpověď nebo jinak pojmenované právní jednání s obdobnými právními účinky);
 - c) nezávisle na vůli smluvních stran nebo jiným způsobem, se kterým právní předpisy spojují zánik účasti Poskytovatele na rámcové dohodě;
 - d) dohodou smluvních stran o ukončení rámcové dohody.
2. Nastane-li některý z případů ukončení popsaných výše, je Objednatel oprávněn uzavřít rámcovou dohodu s novým poskytovatelem, tj. s účastníkem původního zadávacího řízení, který se v rámci hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí, a to za podmínek uvedených níže. Předpokladem pro uzavření rámcové dohody s novým poskytovatelem je souhlas nového

poskytovatele s uzavřením rámcové dohody a posouzení nabídky nového poskytovatele s ohledem na její ekonomickou výhodnost.

3. S novým poskytovatelem bude uzavřena rámcová dohoda za podmínek dle jeho nabídky předložené v zadávacím řízení upravených v souladu s tímto článkem Zadávací dokumentace. Předmět plnění bude shodný s plněním vymezeným v zadávacím řízení. Uvedené nijak nedopadá na již uzavřené dílčí smlouvy s předchozím Poskytovatelem. Výše limitu rámcové dohody a doba trvání budou pokráceny o čas respektive částku, které uplynuly respektive byly spotřebovány ve vztahu s předchozím poskytovatelem (popřípadě poskytovateli).
4. V případě ukončení rámcové dohody s původním Poskytovatelem z důvodů uvedených výše, je Objednatel oprávněn vyzvat k uzavření rámcové dohody dalšího účastníka v pořadí dle hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení. Objednatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Objednatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka zadávacího řízení nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít rámcovou dohodu s dalším účastníkem v pořadí“). Pokud účastník, který se umístil jako další v pořadí, nesouhlasí s uzavřením rámcové dohody za podmínek dle jeho nabídky nebo jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít rámcovou dohodu s dalším účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může Objednatel oslovit poskytovatele, který se umístil jako další v pořadí. Účastník, s nímž má být uzavřena rámcová dohoda, je povinen též splnit podmínky uzavření dle § 122 ZZVZ. Objednatel je oprávněn tento postup aplikovat.

XII. SANKCE

1. Poruší-li Poskytovatel Povinnost provést služby sjednané v dílčí smlouvě v době sjednané dílčí smlouvou, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% z ceny služeb dle dílčí smlouvy za každý den prodlení minimálně však 2.000,- Kč za každý den prodlení.
2. Poruší-li Objednatel povinnost zaplatit cenu ve sjednané době, je povinen uhradit Poskytovateli zákonný úrok z prodlení ve výši dle právních předpisů.
3. Poruší-li Poskytovatel povinnost odstranit vadu služeb ve sjednané době, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny služeb za každý den prodlení až do odstranění vady, minimálně však 2.000,- Kč za každý den prodlení.
4. Poruší-li Poskytovatel povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající z Rámcové dohody a/nebo poruší zákaz zřídit zástavní právo k pohledávce, byť by takové postoupení a/nebo zřízení zástavního práva bylo neplatné či neúčinné, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20% z nominální hodnoty postoupené a/nebo zastavené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi, minimálně však 5.000,- Kč v celkové výši.
5. Poruší-li Poskytovatel povinnost udělit nebo zajistit Objednateli ze strany třetí osoby/třetích osob udělovaná oprávnění v rozsahu práv duševního vlastnictví Objednateli ve smyslu čl. IX této Rámcové dohody, vzniká Objednateli právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 200 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
6. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Poskytovatele povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
7. Objednatel není oprávněn požadovat smluvní pokuty ve výši přesahující 100 % limitu Rámcové dohody (tedy 16 700 000 Kč).
8. V případě, že je počítána jakákoli smluvní pokuta z ceny, je počítána z ceny bez DPH.
9. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.
10. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k jejímu

uhrazení. Objednatel je oprávněn započít nárok na zaplacení smluvní pokuty, i pokud ještě není splatný, proti jakémukoliv nároku Poskytovatele na peněžité plnění vyplývajícím z Rámcové dohody.

11. Za každý den prodlení s úhradou smluvní pokuty je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli úhradu úroků z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.
12. Část 19 Obchodních podmínek se pro účely této Rámcové dohody a dílčích smluv z nich vzniklých nepoužije.

XIII. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Budou-li údaje, ke kterým Poskytovatel získá přístup v souvislosti s plněním dílčích smluv dle této Rámcové dohody, mít povahu Osobních údajů¹, je Poskytovatel povinen přijmout veškerá opatření k tomu, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto Osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jinému zneužití, a zajistit nakládání s Osobními údaji v souladu s GDPR.
2. Pokud bude v rámci provádění plnění docházet ke zpracování Osobních údajů, je rozsah zpracovávaných Osobních údajů uveden ve dílčí smlouvě. Pokud dojde v rámci poskytování Plnění ke zpracování Osobních údajů, které dílčí smlouva výslovně neuvádí, budou tato nová zpracování Osobních údajů prováděna za stejných podmínek.
3. Poskytovatel bude zpracovávat Osobní údaje pro Objednatele výhradně za účelem poskytování služeb v rozsahu ujednaném dle dílčí smlouvy. Poskytovatel bude pro Objednatele zpracovávat Osobní údaje výhradně za uvedeným účelem, způsobem a na základě doložených pokynů a podmínek Objednatele a v souladu s nimi tak, jak vyplývají z dílčí smlouvy. Poskytovatel neprodleně informuje Objednatele, pokud jsou podle jeho názoru určité pokyny Objednatele v rozporu s účinnými právními předpisy.
4. Poskytovatel se zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle GDPR, které se na něj jako na zpracovatele vztahují, a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Objednateli.
5. Poskytovatel může předávat Osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci ve smyslu GDPR pouze na základě zvláštního pokynu Objednatele. Je-li takovéto předání založeno na povinnosti vyplývající z práva Unie nebo členského státu, které se na Objednatele vztahuje, informuje Poskytovatel Objednatele o tomto právním požadavku před předáním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
6. Poskytovatel je povinen zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem Osobním údajům, které zpracovává na základě dílčí smlouvy či Rámcové dohody, a rovněž tak o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
7. Poskytovatel je povinen přijmout všechna opatření dle čl. 32 GDPR tak, aby byla zajištěna odpovídající bezpečnost Osobních údajů. Poskytovatel může do zpracování zapojit Poddodavatele pouze na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele. Poskytovatel se zavazuje s těmito Poddodavateli uzavřít smlouvu v souladu s GDPR zajišťující dodržování práv a povinností stanovených dílčí smlouvou, zvláště pak povinnosti mlčenlivosti a zajištění bezpečnosti Osobních údajů a poskytnutí dostatečných záruk pro zavedení stejných technických a organizačních opatření Poddodavatelem, jakož i v souladu s dalšími aplikovatelnými právními předpisy. Poskytovatel je dále povinen zohlednit povahu zpracování, být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Objednatele reagovat na žádost o výkon práv subjektu údajů dle GDPR.

¹ **Osobní údaje** znamenají osobní údaje ve smyslu GDPR, včetně zvláštních kategorií osobních údajů ve smyslu článku 9 a rozsudků ve smyslu článku 10 GDPR.

8. Poskytovatel je povinen být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článku 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování informací, jež má Poskytovatel k dispozici. V případech, kdy povaha věci vyžaduje informování Objednatele ze strany Poskytovatele, informuje Poskytovatel Objednatele bez zbytečného odkladu.
9. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli a jím pověřené osobě během běžné pracovní doby Poskytovatele provést v sídle Poskytovatele kontrolu dodržování povinností týkajících se zpracování Osobních údajů vyplývajících z dílčí smlouvy, a to i po ukončení stanovené doby zpracování, tj. po ukončení dílčí smlouvy, a to do 3 měsíců od jejího ukončení.
10. Po ukončení zpracování Osobních údajů je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli všechna zařízení obsahující Osobní údaje, pokud je to možné, a vymazat všechny zpracovávané Osobní údaje ze všech svých systémů nebo databází, včetně vymazání všech záložních kopií, s výjimkou, kdy uchování vyžadují právní předpisy, nebo k tomu dal písemný souhlas Objednatel.
11. V případě, že Poskytovatel zpracuje osobní údaje nad rámec vymezený dílčí smlouvou či pokyny Objednatele, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce. Pokud tímto zpracováním vznikne Objednateli škoda, je Poskytovatel povinen škodu uhradit.
12. Pokud Poskytovatel poruší povinnost chránit Osobní údaje v souladu s tímto článkem, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši částky sankce případně uložené z tohoto důvodu Objednateli ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiným správním orgánem, který bude v budoucnu vykonávat působnost Úřadu pro ochranu osobních údajů. Objednatel je však za předpokladu, že mu k tomu Poskytovatel poskytne nezbytnou součinnost, povinen uplatnit v příslušných řízeních veškeré přiměřené námitky, které mohl uplatnit ve svém zájmu, a v rámci řízení je povinen řádně hájit svá práva.

XIV. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech Důvěrných informacích², které získal nebo mu byly poskytnuty či zpřístupněny v souvislosti s plněním povinnosti dle této Rámcové dohody a dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody, a uchovávat je v tajnosti.
2. Poskytovatel se zavazuje použít Důvěrné informace pouze k plnění svých povinností vyplývajících z Rámcové dohody a dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody. Poskytovatel nesmí použít Důvěrné informace k jinému účelu.
3. Poskytovatel nesmí bez předchozího písemného souhlasu Objednatele zpřístupnit Důvěrné informace žádné třetí osobě, a to v jakékoli formě. To neplatí u Důvěrných informací, ohledně kterých byla Poskytovateli pravomocným rozhodnutím soudu, správního orgánu, či jiného příslušného státního orgánu v konkrétním případě uložena povinnost Důvěrnou informaci poskytnout nebo plyne-li taková povinnost Poskytovateli z právního předpisu.
4. Poskytovatel nesmí Důvěrné informace bez předchozího písemného souhlasu Objednatele rozmnožovat, kopírovat či jakýmkoliv jiným způsobem reprodukovat. Poskytovatel dále nesmí Důvěrné informace bez předchozího písemného souhlasu Objednatele uchovávat v jakémkoliv databázi, počítačovém programu, úložišti či na datovém nosiči, vyjma případů, kdy je takové uchování Důvěrných informací nezbytné pro účel vyplývající z této Rámcové dohody a dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody.
5. Poskytovatel se zavazuje provést technická, organizační, právní a personální opatření, kterými

² **Důvěrné informace** znamenají informace, které jsou zpracovávány, ukládány nebo poskytovány Objednatel, včetně dat Objednatele, veškeré údaje a informace související s těmito informacemi, s technickým vybavením, komunikačními prostředky a programovým vybavením IT prostředí Objednatele a s objekty, ve kterých jsou tyto systémy umístěny, zaměstnanci nebo dodavateli podílejícími se na provozu, rozvoji, správě nebo bezpečnosti IT prostředí Objednatele. Mezi Důvěrné informace nepatří informace, které jsou veřejně přístupné.

zajistí dodržování povinnosti zachovat mlčenlivost o Důvěrných informacích a uchovat Důvěrné informace v tajnosti v rozsahu podle tohoto článku i ze strany svých zaměstnanců, Poddodavatelů, jakož i dalších osob, kterým budou Důvěrné informace poskytnuty či zpřístupněny.

6. Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat řádné plnění povinností Poskytovatele uvedených v tomto článku, k čemuž se Poskytovatel zavazuje bez zbytečného odkladu poskytnout Objednateli veškerou součinnost, zejména je Objednatel oprávněn kontrolovat řízení bezpečnosti Důvěrných informací Poskytovatelem. V případě, že Objednatel vyzve Poskytovatele na základě kontroly k nápravě, je Poskytovatel povinen takové výzvě vyhovět v Objednatelem stanovené přiměřené lhůtě.
7. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty:
 - (a) ve výši 500 000 Kč za každé jednotlivé jednání, které představuje porušení jakékoli z povinností Poskytovatele dle tohoto článku, vyjma povinností stanovených v článku XIV odst. 6 této Rámcové dohody;
 - (b) ve výši 100 000 Kč za každé jednotlivé jednání, které představuje porušení jakékoli z povinností stanovených v článku XIV odst. 6 této Rámcové dohody.

XV. COMPLIANCE

1. Smluvní strany stvrzují, že při uzavírání této smlouvy jednaly a postupovaly čestně a transparentně a zavazují se tak jednat i při plnění této smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Každá ze smluvních stran se zavazuje jednat v souladu se zásadami, hodnotami a cíli compliance programů a etických hodnot druhé smluvní strany, pakliže těmito dokumenty dotčené smluvní strany disponují, a jsou uveřejněny na webových stránkách smluvních stran (společnosti).
2. Správa železnic, státní organizace, má výše uvedené dokumenty k dispozici na webových stránkách: <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/nezadouci-jednani-a-boj-s-korupci>.
1. Poskytovatel má výše uvedené dokumenty k dispozici na webových stránkách: [doplň Poskytovatel x nemá-li Poskytovatel výše uvedené dokumenty, celý odst. 3 odstraní].

XVI. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Osobami oprávněnými jednat ve vztahu k této Rámcové dohodě jsou:
na straně Kupujícího:,@....., tel.:
na straně Prodávajícího: [DOPLŇ POSKYTOVATEL]
2. Obě Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání jako projev jejich svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně. Na důkaz dohody o všech člancích této Rámcové dohody připojují pověření zástupci obou Smluvních stran své podpisy.
3. Tato dohoda se řídí Obchodními podmínkami k této Rámcové dohodě uvedené v příloze č. 1 této Rámcové dohody (dále jen „**Obchodní podmínky**“). Odchylná ujednání v této Rámcové dohodě a v jejích přílohách a dílčí smlouvě mají před zněním Obchodních podmínek přednost.
4. Tato Rámcová dohoda může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
5. Poskytovatel prohlašuje, že se se zněním Obchodních podmínek před podpisem této Rámcové dohody seznámil v dostatečném rozsahu s veškerými požadavky Objednatele dle této Rámcové dohody, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s touto Rámcovou dohodou.
6. Poskytovatel prohlašuje, že je způsobilý k řádnému a včasnému provedení Služeb a že

disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému provedení Služeb.

7. Tato Rámcová dohoda je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Rámcová dohoda z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve třech vyhotoveních, ve dvou vyhotoveních pro Objednatele a jedno obdrží Poskytovatel.
8. Smluvní vztahy výslovně neupravené touto Rámcovou dohodou a Obchodními podmínkami se řídí Občanským zákoníkem a platnými obecně závaznými právními předpisy. Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z této Rámcové dohody se řídí českým právním řádem.
9. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé ze vzájemných obchodních smluvních vztahů především smírně – jednáním. Nedojde-li k dohodě, dohodly se Smluvní strany na tom, že k projednání sporů je příslušný obecný soud Objednatele. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo České republiky a jednacím jazykem je český jazyk.
10. Pokud některá ustanovení Obchodních podmínek nebo jejich část nelze vzhledem k povaze Služeb objektivně a zcela zřejmě použít, pak z takových ustanovení nebo jejich částí práva ani povinnosti smluvním stranám nevznikají.
11. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední ze Smluvních stran. Je-li tato Rámcová dohoda uveřejňována v registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, jinak je účinná od okamžiku uzavření.

Přílohy tvořící nedílnou součást této Rámcové dohody:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky

Příloha č. 2 – Bližší specifikace Služeb (jedná se o přílohu č. 1 Zadávací dokumentace – Technická specifikace)

- a. Současný stav a popis prostředí (jedná se o přílohu č. 1 přílohy č. 1 Zadávací dokumentace)
- b. Business analýza pro Microsoft 365 (jedná se o přílohu č. 2 přílohy č. 1 Zadávací dokumentace)
 - i. Optimalizace síťové infrastruktury pro Office 365 (jedná se o přílohu č. 1 Business analýzy pro Microsoft 365)
 - ii. Office 365 Network Performance Assessment Report (jedná se o přílohu č. 2 Business analýzy pro Microsoft 365)

Příloha č. 3 – Jednotkový ceník činností prováděných Poskytovatelem při poskytování Služeb

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 – Realizační tým

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

Bc. Jiří Svoboda, MBA
generální ředitel

[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

OBCHODNÍ PODMÍNKY K RÁMCOVÉ DOHODĚ

OBSAH OBCHODNÍCH PODMÍNEK

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	2
ČÁST 2 - DÍLO	3
ČÁST 3 - CENA DÍLA	4
ČÁST 4 - ZMĚNA CENY DÍLA.....	4
ČÁST 5 - PLATEBNÍ PODMÍNKY	4
ČÁST 6 - MÍSTO PLNĚNÍ.....	5
ČÁST 7 - DOBA PLNĚNÍ	5
ČÁST 8 - PROVÁDĚNÍ DÍLA	6
ČÁST 9 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ	8
ČÁST 10 - PŘEPRAVA DÍLA.....	8
ČÁST 11 - PODDODAVATELÉ	9
ČÁST 12 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	9
ČÁST 13 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY	11
ČÁST 14 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA.....	11
ČÁST 15 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ	12
ČÁST 16 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD.....	12
ČÁST 17 - POJIŠTĚNÍ	13
ČÁST 18 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ.....	13
ČÁST 19 - SANKCE	14
ČÁST 20 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE	15
ČÁST 21 - Odstoupení od dílčí smlouvy a rámcové dohody.....	16
ČÁST 22 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ.....	17

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Pro účely těchto Obchodních podmínek mají následující slova význam u nich uvedený:
 - 1.1. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.2. **ZoDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.3. **ZoÚ** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.4. **SZ** – zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.5. **ZZVZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.6. **Objednatel** – Správa železnic, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384.
 - 1.7. **Zhotovitel** – osoba uvedená Rámcové dohodě jako Zhotovitel; též všechny osoby, které jsou Rámcové dohodě uvedené na straně Zhotovitele, je-li na straně Zhotovitele více než jedna osoba.
 - 1.8. **Smluvní strany** – Objednatel a Zhotovitel.
 - 1.9. **Smluvní strana** – Objednatel nebo Zhotovitel dle smyslu ujednání.
 - 1.10. **Nabídka** – souhrn dokumentů, které Zhotovitel podal jako návrh do zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena Rámcová dohoda.
 - 1.11. **Rámcová dohoda** – smlouva/dohoda uzavřená mezi Smluvními stranami, která odkazuje na Obchodní podmínky.
 - 1.12. **Dílčí smlouva** – dílčí smlouva uzavřená na základě Rámcové dohody způsobem uvedeným v Rámcové dohodě.
 - 1.13. **Obchodní podmínky** – tento text obchodních podmínek.
 - 1.14. **Předmět Díla** – věc, která má být zhotovena, nebo činnost s jiným výsledkem, specifikovaná obecně v Rámcové dohodě a konkrétně v Dílčí smlouvě.
 - 1.15. **Související plnění** – další plnění (práce, dodávky, služby, činnosti a výkony), která je Zhotovitel povinen dle Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy poskytnout vedle samotného provedení Předmětu díla.
 - 1.16. **Rozhodnutí Objednatele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které pro účely Díla nebo v souvislosti s ním získal nebo do doby dokončení Díla získá Objednatel a jež Objednatel Zhotoviteli předal nebo s nimiž se Zhotovitel jinak seznámil.
 - 1.17. **Rozhodnutí Zhotovitele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které je Zhotovitel povinen dle Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy získat. Jakékoliv Rozhodnutí Zhotovitele, které není v českém jazyku, musí být do českého jazyka přeloženo a překlad musí být úředně ověřen.
 - 1.18. **Veřejnoprávní podklady** – souhrn Rozhodnutí Objednatele a Rozhodnutí Zhotovitele.
 - 1.19. **Doklady** – veškeré listiny, které se vztahují k Předmětu Díla nebo Souvisejícímu plnění a které jsou třeba k jejich převzetí a užívání; veškerá Rozhodnutí Zhotovitele; veškeré další listiny, vyjma Výzvy k úhradě, které je Zhotovitel dle Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy povinen předat Objednateli. Všechny Doklady musejí být v českém jazyku, nebo v původním jazyku s překladem do českého jazyka, není-li uvedeno jinak.
 - 1.20. **Dílo** – souhrn veškerých plnění, která je Zhotovitel povinen provést za účelem splnění Dílčí smlouvy; zahrnuje zejm. provedení Předmětu díla, poskytnutí či provedení Souvisejícího plnění a dodání Dokladů.
 - 1.21. **Cena Díla** – cena za Dílo uvedená v Dílčí smlouvě (částka bez DPH) anebo v případě, že v dílčí smlouvě sjednána není, je Cena Díla stanovena dle jednotkových cen sjednaných v Rámcové dohodě a množství skutečně realizovaných položek se

sjednanou jednotkovou cenou v Rámcové dohodě Zhotovitelem při zhotovení Díla a odsouhlasených Objednatelem na základě Zhotovitelem předloženého Akceptačního protokolu/Předávacího protokolu.

- 1.22. **Výzva k úhradě** – daňový doklad, je-li Zhotovitel povinen dle ZoDPH uhradit v souvislosti s provedením Díla nebo jeho části DPH, nebo faktura, pokud Zhotovitel v souvislosti s provedením Díla nebo jeho části není dle ZoDPH povinen uhradit DPH.
- 1.23. **Vícepráce** – práce, dodávky nebo služby nad rámec Dílčí smlouvy, na jejichž provedení se Smluvní strany dohodnou po uzavření Dílčí smlouvy.
- 1.24. **Méněpráce** – práce, dodávky nebo služby v rámci Dílčí smlouvy, na jejichž vypuštění se Smluvní strany dohodnou po uzavření Dílčí smlouvy.
- 1.25. **Obalový materiál** – palety, dřevěné desky či jiné věci, které slouží pro potřeby přepravy nebo ochrany Předmětu díla. Dle kontextu Rámcové dohody se rozumí Obalovým materiálem též jednotlivý kus palety, dřevěné desky nebo jiné věci.
- 1.26. **Přejímací řízení** – proces, při kterém Zhotovitel předává a Objednatel kontroluje a přebírá Dílo, nebo je odmítá.
- 1.27. **Předávací protokol** – listina osvědčující předání a převzetí Díla nebo jeho části, jejíž minimální náležitosti jsou uvedeny v části Předání a převzetí Díla.
- 1.28. **Záruční doba** – doba, do jejíhož uplynutí je Objednatel oprávněn uplatňovat práva z vad plnění poskytnutého Zhotovitelem na základě Rámcové dohody; Záruční doba činí 24 měsíců, není-li stanoveno v Rámcové dohodě jinak.
- 1.29. **CTD** – Centrum techniky a diagnostiky, organizační jednotka Objednatele.

ČÁST 2 - DÍLO

2. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Dílo a Objednatel se zavazuje Dílo převzít a zaplatit Zhotoviteli Cenu díla a příslušnou DPH, bude-li Zhotovitel povinen dle ZoDPH uhradit v souvislosti s provedením Díla nebo jeho části DPH.
3. Zhotovitel je povinen provést Dílo v jakosti, provedení a způsobem uvedeným v Rámcové dohodě a Dílčí smlouvě a zároveň
 - 3.1. v jakosti, provedení a způsobem, jenž odpovídá vlastnostem a způsobu, které Zhotovitel popsal nebo které Objednatel očekával s ohledem na povahu Díla, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným v Rámcové dohodě a Dílčí smlouvě,
 - 3.2. v jakosti, provedení a způsobem, jenž se hodí k účelu vyplývajícímu z Rámcové dohody a není-li v ní vyjádřen pak k účelu, ke kterému se Dílo obvykle používá, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným v Rámcové dohodě,
 - 3.3. v souladu s Veřejnoprávními podklady,
 - 3.4. v souladu s požadavky právních předpisů, interních předpisů objednatele vztahujících se k provádění díla, Technických kvalitativních podmínek státních drah (dále též jen „TKP státních drah“) a příslušných ČSN.
4. Je-li jakost či provedení Předmětu díla zároveň určeno vzorkem nebo předlohou, musí Předmět díla odpovídat jakostí nebo provedením vzorku nebo předloze. Liší-li se jakost nebo provedení určené v Rámcové dohodě a vzorek nebo předloha, rozhoduje Rámcová dohoda. Určuje-li Rámcová dohoda a vzorek nebo předloha jakost nebo provedení rozdílně, nikoliv však rozporně, musí Předmět díla odpovídat Rámcové dohodě a Dílčí smlouvě i vzorku nebo předloze.
5. Opatřuje-li Zhotovitel věc za účelem jejího zpracování při provádění Díla, je povinen opatřit věc novou, nepoužitou a neopotřebovanou.
6. Je-li součástí Díla povinnost Zhotovitele zajistit jakékoliv Rozhodnutí Zhotovitele, je Zhotovitel povinen provést veškeré činnosti, kterých je k získání příslušného Rozhodnutí Zhotovitele třeba.

ČÁST 3 - CENA DÍLA

7. Cena díla zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele spojené se splněním jeho povinností vyplývajících z Dílčí smlouvy, Rámcové dohody a Obchodních podmínek a zisk Zhotovitele.
8. Objednatel není povinen hradit v souvislosti s plněním Dílčí smlouvy žádné jiné finanční částky, než Cenu díla a případně příslušnou DPH, není-li uvedeno jinak (tím není dotčeno právo Zhotovitele na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení, či jiných sankcí, a právo na náhradu škody způsobené Objednatelem).
9. Cena díla obsahuje předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, a to až do dokončení Díla.
10. Je-li Zhotovitel povinen dle ZoDPH uhradit v souvislosti s provedením Díla nebo jeho části DPH, je Objednatel povinen Zhotoviteli takovou DPH uhradit vedle Ceny díla.
11. Cenu díla lze měnit pouze za podmínek uvedených v části Změna ceny Díla (viz ČÁST 4 - Obchodních podmínek).
12. Konečné finanční částky na fakturách/daňových dokladech nesmí být zaokrouhovány na celé Kč. Objednatel nebude akceptovat zaokrouhlení a haléřové vyrovnání v případě uvedení na faktuře/daňovém dokladu nebude hradit.

ČÁST 4 - ZMĚNA CENY DÍLA

13. Změna ceny díla je možná pouze v případě
 - 13.1. víceprací nebo méněprací,
 - 13.2. zjistí-li Zhotovitel v případech, kdy je pro zhotovení Díla Objednatelem vyhotovena projektová dokumentace, kontrolou vady této dokumentace nebo její nevhodnost či neúplnost, které mají vliv na náklady Zhotovitele,
 - 13.3. v jiných případech jen pokud se na tom Smluvní strany dohodnou.
14. V případě víceprací i méněprací Zhotovitel provede ocenění jejich soupisu dle jednotkových cen sjednaných v Rámcové dohodě, jsou-li v Rámcové dohodě takové jednotkové ceny sjednány.
15. Pokud pro práce, dodávky nebo služby, které jsou předmětem víceprací, nejsou v Rámcové dohodě sjednány jednotkové ceny, užije se pro jejich ocenění Sborník prací pro údržbu a opravy železniční infrastruktury v platném znění (dále jen „Sborník“), a pokud se ceny ve Sborníku nevyskytují, použije se cena obvyklá v místě a čase.
16. V případě situace uvedené v bodu 13.2 Obchodních podmínek, postupují smluvní strany obdobně jako při oceňování víceprací nebo méněprací.
17. Změnu Ceny díla lze provést jen uzavřením dodatku k Dílčí smlouvě.

ČÁST 5 - PLATEBNÍ PODMÍNKY

18. Objednatel neposkytuje zálohy.
19. Zhotovitel vyúčtuje Objednateli Cenu díla a případnou DPH Výzvou k úhradě.
20. Cenu díla a případnou DPH je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli do 30 dnů ode dne doručení Výzvy k úhradě Objednateli. Výzvu k úhradě je Zhotovitel oprávněn vystavit až po převzetí Díla, případně úspěšném ukončení zkušebního provozu, nastane-li den skončení zkušebního provozu později než převzetí Díla Objednatelem.
21. Cena díla a případná DPH je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Objednatele.
22. Je-li Výzva k úhradě fakturou, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle §11 ZoÚ a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
23. Je-li Výzva k úhradě daňovým dokladem, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle §28 ZoDPH a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
24. Výzva k úhradě musí vždy obsahovat číslo Rámcové dohody, včetně uvedení uzavřených dodatků, její přílohou musí být vždy jedno vyhotovení Protokolu o převzetí potvrzeného Objednatelem a případné další dokumenty, požadované Rámcovou dohodou. Ve výzvě k úhradě musí být vždy uvedeny jako identifikace Objednatele nejméně následující údaje:

*Správa železnic, státní organizace
Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO: 709 94 234*

Obchodní rejstřík u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 48384

25. Výzvu k úhradě je Zhotovitel povinen doručit Objednateli **ve dvou vyhotoveních**.
26. Výzvy k úhradě, vč. všech příloh, budou Objednateli zasílány následovně:
 - 26.1. v digitální podobě na e-mailovou adresu ePodatelnaCFU@spravazeleznic.cz, nebo
 - 26.2. v digitální podobě do datové schránky s identifikátorem Uccchjm, nebo
 - 26.3. v listinné podobě **ve dvou vyhotoveních** na adresu Správa železnic, státní organizace, Centrální finanční účtárna Čechy, Náměstí Jana Pernera 217, 530 02 Pardubice, nebo
 - 26.4. prostřednictvím kontaktního formuláře na webových stránkách Objednatele <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/podatelna>.Objednatel upřednostňuje příjem Výzev k úhradě v digitální podobě ve formátu PDF/A, ISO 19005, min. verze PDF/A-2b, na výše uvedené emailové adrese. V případě, že je Výzva k úhradě zasílána na výše uvedenou e-mailovou adresu, považuje se za doručenou po obdržení notifikace doručení, která je automaticky odesílána odesílateli.
27. Stanoví-li Výzva k úhradě splatnost delší, než je jako minimální stanovena v odstavci 20, je Objednatel oprávněn uhradit Cenu díla a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Výzvě k úhradě.
28. Stane-li se zhotovitel nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad zhotovitele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně zhotovitele.
29. Je-li v Rámcové dohodě nebo Dílčí smlouvě výslovně stanoveno, že Zhotovitel bude předávat Objednateli Dílo po částech, je Zhotovitel oprávněn vystavit Výzvu k úhradě předávané části Díla poté, co Objednatel převezme příslušnou část Díla. Ustanovení odstavců 20 - 28 Obchodních podmínek se užití obdobně.
30. Ustanovení §2611, §2620 - 2622 a §2624 Občanského zákoníku se neuplatní.

ČÁST 6 - MÍSTO PLNĚNÍ

31. Zhotovitel je povinen předat Objednateli Dílo v místě, jež vyplývá z Dílčí smlouvy. Nelze-li takto místo předání Díla zjistit, vyzve Zhotovitel Objednatele, aby sdělil, ve kterém místě má Zhotovitel Objednateli Dílo předat. Nesdělí-li Objednatel místo plnění do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Zhotovitele, je Zhotovitel povinen Dílo předat Objednateli v sídle Objednatele.

ČÁST 7 - DOBA PLNĚNÍ

32. Zhotovitel je povinen zahájit provádění Díla bez zbytečného odkladu po uzavření Dílčí smlouvy, není-li v Dílčí smlouvě uvedený jiný termín zahájení prací.
33. Je-li součástí povinností Zhotovitele doprava Díla po jeho zhotovení do místa plnění dle Dílčí smlouvy, je Zhotovitel povinen dopravit Dílo do místa plnění v pracovní den v době od 8 do 15 hodin, není-li v Rámcové dohodě nebo Dílčí smlouvě sjednána jiná doba. Dodá-li Zhotovitel Dílo Objednateli v jiné než uvedené době, je Objednatel oprávněn odmítnout Dílo převzít a není zároveň v prodlení s převzetím Díla. Případně-li konec sjednané doby plnění na sobotu, neděli nebo svátek, není Zhotovitel v prodlení, dodá-li Dílo nejbližší následující pracovní den v časovém rozmezí dle tohoto odstavce.
34. Není-li stanoveno jinak, je Zhotovitel povinen začít s plněním svých povinností vždy bez zbytečného odkladu.
35. Zjistí-li Zhotovitel jakékoliv skutečnosti, které by mohly mít vliv na dobu plnění, je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu Objednatele o takových skutečnostech informovat.

ČÁST 8 - PROVÁDĚNÍ DÍLA

36. Zhotovitel provede Dílo s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení Díla potřeba.
37. Při provádění Díla postupuje Zhotovitel samostatně, je však vázán příkazy Objednatele ohledně způsobu provádění Díla.
38. Zhotovitel se zavazuje brát v úvahu veškeré upozornění Objednatele, týkající se realizace Díla a upozorňující na možné porušování smluvních i právními předpisy stanovených povinností Zhotovitele.
39. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo příkazů daných mu Objednatelem k provedení Díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
40. Překáží-li nevhodná věc nebo příkaz v řádném provádění Díla, Zhotovitel je v nezbytném rozsahu přerušit až do výměny věci nebo změny příkazu; trvá-li Objednatel na provádění Díla s použitím předané věci nebo podle daného příkazu, má Zhotovitel právo požadovat, aby tak Objednatel učinil v písemné formě.
41. Doba stanovená pro dokončení Díla se prodlužuje o dobu vyvolanou přerušením dle předchozího odstavce.
42. Trvá-li Objednatel na provádění Díla s použitím předané věci nebo podle daného příkazu a zachová-li se Zhotovitel podle toho, nemá Objednatel práva z vady Díla vzniklé pro nevhodnost věci nebo příkazu.

Harmonogram

43. Je-li dle Rámcové dohody vyžadován Harmonogram provádění Díla, je Zhotovitel povinen jej předložit Objednateli bez zbytečného odkladu po uzavření Dílčí smlouvy, nejpozději však ke dni zahájení prací na provádění Díla.
44. Zhotovitel je povinen udržovat harmonogram v aktuálním stavu a v případě změny vždy předat Objednateli bezodkladně aktualizovaný harmonogram.

Kontrola provádění prací

45. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění Díla. Zjistí-li objednatel, že Zhotovitel provádí Dílo v rozporu s povinnostmi vyplývajícími z Dílčí smlouvy, Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a Dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže tak Zhotovitel neučiní v přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Rámcové dohody.
46. Zhotovitel je povinen písemně vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací, které v dalším postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele nejméně 3 pracovní dny před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty nebo zneprístupněny.
47. Před zakrytím nebo zneprístupněním prací je Zhotovitel povinen pořídit podrobnou fotodokumentaci prací a předat ji Objednateli v digitální podobě na CD nebo DVD nosiči bez zbytečného odkladu po pořízení fotodokumentace.
48. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li se v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.
49. Obdobně bude-li Objednatel požadovat vykonání zvláštních zkoušek nebo ověření jakékoliv části Díla z důvodu podezření, že tato část Díla neodpovídá Dílčí smlouvě, Rámcové dohodě, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům nebo příslušným ČSN, a bude-li zjištěno, že podezření bylo správné, nese náklady spojené s vykonáním zkoušek nebo ověřením Zhotovitel.
50. Zhotovitel je povinen umožnit výkon technického a autorského dozoru.

Kontrolní dny

51. Pro účely kontroly průběhu provádění Díla může Objednatel nebo jím pověřená osoba provést kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly.
52. Kontrolních dnů se zúčastní zástupci Objednatele případně osob vykonávajících funkci technického dozoru a případně i autorského dozoru.

53. Zástupci Zhotovitele jsou povinni se kontrolních dnů zúčastňovat. Zhotovitel má právo přizvat na kontrolní den své poddodavatele podílející se v souladu s Rámcovou dohodou a Obchodními podmínkami na provádění Díla.
54. Kontrolní dny vede Objednatel nebo jím pověřená osoba.
55. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola postupu prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci technického a autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
56. Objednatel nebo jím pověřená osoba pořizuje z kontrolního dne zápis, který předá všem zúčastněným.

Dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek

57. Objednatel je oprávněn provádět u všech osob, které Zhotovitel používá při provádění díla, kontrolu, zda tyto osoby nejsou pod vlivem alkoholu nebo návykové látky. Osoby Objednatele oprávněné k provádění této kontroly jsou určeny v souladu se směrnicí SŽDC č. 120 "Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek".
58. Zhotovitel seznámí své zaměstnance a osoby, které používá při provádění díla s povinností podrobit se kontrole prováděné Objednatelem.
59. Kontrola bude prováděna orientačním vyšetřením na zjištění přítomnosti alkoholu pomocí analyzátoru alkoholu v dechu (elektronický alkohol tester – kalibrovaný, detekční trubičky) a na zjištění jiné návykové látky pomocí drogových testů ze slin.
60. Kontrola bude prováděna dle směrnice SŽDC č. 120 "Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek".
61. Pozitivní výsledek ověření bude neprodleně oznámen Zhotoviteli (telefonicky, emailem).
62. Náklady na vyšetření v případě pozitivního výsledku uhradí Zhotovitel.
63. V případě pozitivního výsledku kontroly nesmí dotčená osoba Zhotovitele pokračovat ve vykonávané činnosti a bude jí odebrán „Průkaz ke vstupu do objektů a provozované železniční dopravní cesty SŽDC“.
64. V případě, že osoba, kterou Zhotovitel používá při provádění díla, se odmítne podrobit zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo návykové látky, nebo je-li u této osoby dosaženo pozitivního výsledku kontroly, je Objednatel oprávněn na základě posouzení souvisejících okolností, uplatnit vůči Zhotoviteli sankci až do výše 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ.

Dodržování podmínek stanovisek příslušných orgánů a organizací

65. Zhotovitel se zavazuje dodržet při provádění Díla veškeré podmínky vyplývající z Veřejnoprávních podkladů.
66. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, je Zhotovitel povinen nahradit škodu v plném rozsahu, ledaže prokáže, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

Použité materiály a výrobky

67. Zhotovitel se zavazuje a odpovídá za to, že při realizaci Díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní, je povinen na vyzvání Objednatele provést nápravu, přičemž veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.
68. Zhotovitel se zavazuje, že k realizaci Díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci či předepsaný průvodní doklad, je-li to pro jejich použití nezbytné podle Dílčí smlouvy, Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN. Certifikace a průvodní doklady Zhotovitele použitých materiálů jsou součástí Dokladů.

Částečné plnění

69. Nabízí-li Zhotovitel Objednateli částečné plnění Předmětu Díla, aniž by částečné plnění bylo výslovně sjednáno v Dílčí smlouvě nebo Rámcové dohodě, není Objednatel povinen částečné plnění přijmout. Přijme-li Objednatel částečné plnění, je Zhotovitel povinen nahradit Objednateli zvýšené náklady způsobené mu částečným plněním.

Ostatní ujednání

70. Vícepráce lze provést a méněpráce neprovést až poté, co budou vícepráce nebo méněpráce dohodnuty včetně změn Ceny díla dodatkem k Dílčí smlouvě. Provede-li Zhotovitel vícepráce v rozporu s tímto odstavcem, ponese náklady na ně ze svého.

71. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění Díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním Díla je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.
72. Žádný z podkladů, které Zhotovitel převzal od Objednatele v souvislosti s Dílem ani žádný Doklad není Zhotovitel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Díla, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.
73. Zhotovitel je povinen při provádění Díla postupovat v součinnosti s případnými jinými dodavateli Objednatele, a to dle pokynů udělených Objednatelem a nebudou-li pokyny uděleny, postupovat tak, aby umožnil ostatním dodavatelům v co největší míře plnit jejich závazky.
74. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli součinnost při provádění Díla v rozsahu a způsobem, ve kterém lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat. Bude-li Zhotovitelem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je Zhotovitel povinen Objednatele k jejímu poskytnutí s dostatečným předstihem vyzvat a ve výzvě ji dostatečně specifikovat.
75. Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu §1765 Občanského zákoníku.
76. Ustanovení §1912, §2595 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 9 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ

77. Ustavení této části se užití v případě, že z Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy vyplývá, že má být proveden zkušební provoz.
78. Zkušebním provozem se prověřuje, zda Předmět díla je za předpokládaných provozních a výrobních podmínek schopen dosahovat výkonů (parametrů) v kvalitě a množství stanovených Rámcovou dohodou, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
79. Zkušební provoz je Zhotovitel povinen provést před předáním Díla Objednateli, do doby úspěšného provedení zkušebního provozu není Dílo dokončeno.
80. Zkušební provoz musí trvat minimálně 48 hodin, nestanoví-li Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN jinak.
81. Zhotovitel se zavazuje v průběhu zkušebního provozu neprodleně odstraňovat veškeré vady, které bude Předmět díla vykazovat.
82. Zkušební provoz bude úspěšně proveden, nebude-li Předmět díla k poslednímu dni doby stanovené pro zkušební provoz vykazovat vady bránící jeho užívání.
83. Bude-li k poslednímu dni doby zkušebního provozu Předmět díla vykazovat vady bránící užívání, prodlužuje se délka trvání zkušebního provozu o dobu dle dohody Smluvních stran, jinak o 24 hodin.
84. Úspěšné provedení zkušebního provozu je podmínkou převzetí díla Objednatelem.

ČÁST 10 - PŘEPRAVA DÍLA

85. Ustavení této části se užití v případě, je-li Dílo po svém zhotovení za účelem předání Objednateli přepravováno.
86. Je-li dle Dílčí smlouvy, Rámcové dohody nebo zvyklostí třeba Předmět díla zabalit, Zhotovitel Předmět díla zabalí dle Dílčí smlouvy nebo Rámcové dohody; není-li ujednání o balení Předmětu díla v Dílčí smlouvě nebo v Rámcové dohodě, pak dle zvyklostí, a není-li jich, pak způsobem potřebným pro uchování Předmětu díla a jeho ochranu.
87. Jestliže Zhotovitel označí Obalový materiál nejpozději do doby převzetí Předmětu díla Objednatelem jako vratný, a to přímo na Obalovém materiálu, v Dokladech nebo jiným zřejmým způsobem, ze kterého bude zřejmé, který Obalový materiál je vratný, je Objednatel oprávněn předat Zhotoviteli při předávacím řízení (viz ČÁST 12 - Obchodních podmínek) stejné množství Obalového materiálu téhož druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. V rozsahu předání Obalového materiálu Objednatelem Zhotoviteli dle předchozí věty zaniká právo Zhotovitele na vrácení Obalového materiálu.

88. V rozsahu, v němž Objednatel nevrátí vratný Obalový materiál Zhotoviteli dle předchozího odstavce, je Zhotovitel oprávněn Objednateli vyúčtovat zálohu na vratný Obalový materiál. Výše zálohy nesmí přesáhnout dvojnásobek pořizovací ceny Obalového materiálu.
89. Doposud nevrácený vratný Obalový materiál je Objednatel povinen na vlastní náklady dopravit do sídla Zhotovitele, a to nejpozději do jednoho roku od převzetí Předmětu díla Objednatelem. Objednatel je oprávněn nahradit nevrácený vratný Obalový materiál Obalovým materiálem stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. Bez zbytečného odkladu po převzetí vráceného Obalového materiálu nebo jeho náhrady Zhotovitelem, je Zhotovitel povinen vrátit Objednateli zaplacenou zálohu na vratný Obalový materiál. Nevrátí-li Objednatel dosud nevrácený vratný Obalový materiál nebo Obalový materiál stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení ani do dvou let od převzetí Předmětu díla Objednatelem, stává se nevrácený vratný Obalový materiál vlastnictvím Objednatele a složená záloha se stává vlastnictvím Zhotovitele.
90. Pokud Zhotovitel Předmět díla Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, umožní Zhotovitel Objednateli uplatnit práva z přepravní smlouvy vůči dopravci, pokud o to Objednatel Zhotovitele požádá.
91. Pokud Zhotovitel Předmět díla Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, je Zhotovitel povinen zajistit dopravu u dopravce tak, aby Předmět díla byl dodán Objednateli v době uvedené v odstavci 33 Obchodních podmínek.
92. Je-li třeba provést vyložení Předmětu díla z dopravního prostředku, je vyložení povinen provést Zhotovitel na své náklady.
93. Je-li Objednatel v prodlení s převzetím Předmětu díla, uchová jej Zhotovitel, může-li s ním nakládat, pro Objednatele způsobem přiměřeným okolnostem. Převzal-li Objednatel Předmět díla, který zamýšlí odmítnout, uchová jej způsobem přiměřeným okolnostem. Smluvní strana, která uchovává Předmět díla pro druhou Smluvní stranu, má právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uchováním Předmětu díla, nemůže jej však za účelem zajištění svého práva na úhradu nákladů zadržet.

ČÁST 11 - PODDODAVATELÉ

94. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením části Díla třetí osobu – poddodavatele. Zhotovitel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by činnost prováděl sám.
95. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením části Díla poddodavatele pouze, pokud je poddodavatel uveden v příloze Rámcové dohody.
96. Zhotovitel se zavazuje, že poddodavatelé splní všechny povinnosti vyplývající Zhotoviteli z Rámcové dohody, a to přiměřeně k povaze a rozsahu poddodávky.
97. Zhotovitel se zavazuje, že poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení, se budou podílet na provedení příslušné věcně vymezené části Díla v rozsahu dle Nabídky Zhotovitele.
98. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a po uzavření dodatku k Rámcové dohodě. Objednatel vydá písemný souhlas formou zaslání návrhu dodatku do 10 dnů od doručení žádosti Zhotovitele a předložení všech potřebných dokumentů Zhotovitelem (zejména jde-li o poddodavatele nahrazujícího poddodavatele, jímž bylo prokazováno splnění kvalifikace). Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud
 - 98.1. prostřednictvím původního poddodavatele Zhotovitel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci a nový poddodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný poddodavatel nebo
 - 98.2. po Objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

ČÁST 12 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

99. Závazek Zhotovitele provést Dílo je splněn jeho dokončením a převzetím Díla Objednatelem, včetně převzetí veškerých Dokladů.
100. Součástí Dokladů je dle povahy a charakteru Díla též

- 100.1. dodavatelská výrobní a dílenská dokumentace,
 - 100.2. atesty, záruční listy, prohlášení o shodě všech věcí, jež byly použity při provádění Díla,
 - 100.3. zápisy a osvědčení o všech předepsaných zkouškách, měřeních,
 - 100.4. dokumenty osvědčující průběh zkušebního provozu,
 - 100.5. servisní plán, návod k obsluze a návod k použití částí Díla,
 - 100.6. doklady o zabezpečení likvidace odpadů v souladu s právními předpisy,
 - 100.7. fotodokumentace z průběhu provádění Díla, zejména fotodokumentace prací a konstrukcí, které byly dalším postupem prací zakryté nebo jinak zneprístupněné.
101. V případě, že Dílčí smlouva, Rámcová dohoda, Obchodní podmínky, Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN předepisují provedení zkoušek, revizí, atestů a měření či zajištění prohlášení o shodě týkajících se Díla, je Zhotovitel povinen zajistit jejich úspěšné provedení před předáním Díla Objednateli.
 102. Objednatel Dílo převezme za předpokladu, že provedení Díla odpovídá Dílčí smlouvě, Rámcové dohodě, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům a příslušným ČSN, je dokončeno (plně funkční), a je prosté vad s výjimkou ojedinělých drobných vad, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání Díla funkčně nebo esteticky, ani jeho užívání podstatným způsobem neomezují.
 103. Splnění podmínek pro předání Díla bude ověřeno v rámci přejímacího řízení. Zhotovitel je povinen písemně vyzvat Objednatele k převzetí Díla (zahájení přejímacího řízení). Přejímací řízení bude Objednatelem zahájeno do 5 pracovních dnů po obdržení písemné výzvy Zhotovitele.
 104. Objednatel je oprávněn přizvat k účasti v přejímacím řízení i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.
 105. O průběhu přejímacího řízení bude Zhotovitelem pořízen zápis s identifikací vad Díla, pokud budou v průběhu přejímacího řízení zjištěny. Zápis bude použit jako podklad pro zpracování Předávacího protokolu. Zpracování návrhu Předávacího protokolu zajistí Zhotovitel.
 106. Předávací protokol obsahuje
 - 106.1. výslovný souhlas Objednatele s převzetím Díla
 - 106.2. datum převzetí Díla,
 - 106.3. prohlášení Objednatele, zda přebírá Dílo bez výhrad, nebo s výhradami,
 - 106.4. soupis zjištěných vad nebránících řádnému užívání Díla,
 - 106.5. dohodnuté lhůty k odstranění zjištěných vad nebo jiná opatření (byla-li dohodnuta),
 - 106.6. soupis Dokladů předaných Zhotovitelem Objednateli.
 107. Objednatel převezme Dílo bez výhrad, je-li v předávacím řízení zjištěno, že Dílo je prosté vad.
 108. Převezme-li Objednatel Dílo s výhradami, postupují Smluvní strany dále obdobně dle ustanovení odstavců 137 - 151 Obchodních podmínek, přičemž pro odstranění vad platí doba sjednaná v Předávacím protokolu, jinak doba 15 dní od oboustranného podpisu Předávacího protokolu a za reklamaci se považuje identifikace vad uvedená v Předávacím protokolu podepsaném Objednatelem.
 109. V případě, že Objednatel Dílo nepřevzme, bude mezi Smluvními stranami sepsán záznam s uvedením důvodu nepřevzetí Díla a s uvedením stanovisek Smluvních stran. Zpracování záznamu zajistí Zhotovitel.
 110. V případě nepřevzetí Díla Smluvní strany sjednají lhůtu pro odstranění zjištěných vad. Nebude-li vada odstraněna ve lhůtě sjednané, jinak do 15 dní, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou osobou na náklady Zhotovitele. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstraněním vady způsobem dle předchozí věty je Zhotovitel povinen Objednateli uhradit. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady i v případě, kdy podle jeho názoru za vady neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do vyjasnění nebo do vyřešení rozporu Zhotovitel. Po odstranění vad vyzve Zhotovitel Objednatele k zahájení náhradního přejímacího řízení, které Objednatel zahájí bezodkladně, nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení výzvy Zhotovitele.
 111. Podpisem Předávacího protokolu nebo záznamu o nepřevzetí Díla je přejímací řízení ukončeno.
 112. Pro průběh náhradního přejímacího řízení se užijí ustanovení odstavců 102 - 111 Obchodních podmínek obdobně.

113. Pripouští-li to povaha Předmětu díla, a není-li sjednán zkušební provoz, má Objednatel právo, aby byl Předmět díla před ním překontrolován nebo aby byly předvedeny jeho funkce.
114. Ustanovení §1921, §2112, §2605 odst. 2, §2606, §2609, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 13 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY

115. Vlastnické právo k Dílu náleží od počátku Objednateli.
116. Vlastnické právo k dodávkám materiálu a jiných hmotných movitých věcí nabývá Objednatel okamžikem jejich zapracování do Díla, učiněním součástí Díla nebo jakýmkoliv funkčním, estetickým či jiným spojením s Dílem.
117. Vlastnické právo k jakékoli dokumentaci vztahující se k Dílu, která není autorským dílem, nabývá Objednatel okamžikem jejího vyhotovení.
118. Je-li vlastníkem Díla nebo jeho části v souladu s §1083 a §1084 Občanského zákoníku vlastník pozemku, užijí se ustanovení odstavců 115 a 116 přiměřeně.
119. Nebezpečí škody na Díle nese Zhotovitel, na Objednatele přechází okamžikem oboustranného podpisu Předávacího protokolu. Pokud nebyly s Předmětem díla předány zároveň též všechny Doklady, nese Zhotovitel nebezpečí škody na dosud nepředaných Dokladech až do jejich převzetí Objednatelem.
120. Náklady nutné k odstranění škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Zhotovitele, hradí Zhotovitel v plném rozsahu a tyto náklady nemají vliv na Cenu díla.
121. Škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Zhotovitele, je povinen Zhotovitel odstranit v součinnosti s Objednatelem jako vlastníkem poškozené věci a dle jeho pokynů.
122. Ustanovení §2599 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 14 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA

123. Zhotovitel se zavazuje, že Dílo bude v okamžiku jeho převzetí Objednatelem vyhovovat všem požadavkům na dílo stanoveným Rámcovou dohodou, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
124. Zhotovitel se zavazuje, že Dílo bude vyhovovat též plnění nabídnutému Zhotovitelem v Nabídce.
125. Dílo musí být prosté všech faktických a právních vad. Plnění má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.
126. Zhotovitel se zavazuje (poskytuje Objednateli záruku), že Dílo a veškeré jeho části si po celou dobu od okamžiku jeho převzetí Objednatelem, až do uplynutí Záruční doby zachová vlastnosti stanovené v odstavcích 123 - 125 Obchodních podmínek.
127. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí Díla Objednatelem, nebo jeho poslední části, je-li Dílo dodáváno po částech, nebo ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, je-li dle Rámcové dohody vyžadován a nastane-li okamžik úspěšného ukončení zkušebního provozu později než okamžik převzetí Díla, resp. jeho poslední části.
128. Dílo má vady (Zhotovitel plnil vadně), jestliže při převzetí Objednatelem nebo kdykoliv od převzetí Objednatelem do konce Záruční doby nebude mít vlastnosti stanovené v odstavcích 123 - 125 Obchodních podmínek.
129. Objednatel má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Dílčí smlouvy.
130. Objednatel nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Objednatele vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Zhotovitel nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající z Dílčí smlouvy.
131. Zhotovitel neodpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu díla, které je obvyklé u věci stejného nebo obdobného druhu jako Předmět díla.
132. Zhotovitel odpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu díla, ke kterému do konce Záruční doby vzhledem k požadavkům Dílčí smlouvy, Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN na jakost a provedení Předmětu díla nemělo dojít.

133. Zhotovitel nenesse odpovědnost za vady způsobené Objednatelem nebo třetími osobami, ledaže Objednatel nebo takové osoby postupovaly v souladu s Doklady nebo pokyny, které obdrželi od Zhotovitele.

ČÁST 15 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ

134. Odpovídá-li Zhotovitel za vady Díla, má Objednatel práva z vadného plnění.
135. Objednatel je oprávněn vady reklamovat u Zhotovitele jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Zhotovitel je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Objednatel uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
136. Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Zhotoviteli nejpozději v poslední den Záruční doby. Případně-li konec Záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Zhotoviteli nejbližší následující pracovní den.
137. Má-li Předmět díla vady, za které Zhotovitel odpovídá, má Objednatel právo
- 137.1. na odstranění vady dodáním nového Předmětu díla nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části Předmětu díla,
- 137.2. na odstranění vady opravou Předmětu díla nebo jeho části,
- 137.3. na přiměřenou slevu z Ceny díla, nebo
- 137.4. odstoupit od Dílčí smlouvy.
138. Objednatel je oprávněn požadovat odstranění vad dodáním nového Předmětu díla nebo jeho části bez vady, vyskytla-li se stejná vada po její opravě opětovně, nebo nemůže-li Objednatel řádně užívat Předmět díla nebo jeho část pro větší počet vad.
139. Objednatel je oprávněn nároky dle odstavce 137 kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné. Objednatel není oprávněn kombinovat nároky, které si navzájem odporují (např. dodání nové části Předmětu díla a zároveň slevu z Ceny díla na tutéž část Předmětu díla).
140. Objednatel sdělí Zhotoviteli volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Objednatel změnit bez souhlasu Zhotovitele; to neplatí, žádal-li Objednatel opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
141. Nesdělí-li Objednatel Zhotoviteli, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Zhotovitel vyzval, může Zhotovitel odstranit vady podle své volby opravou nebo dodáním nového Předmětu díla nebo jeho části; volba nesmí Objednateli způsobit nepřiměřené náklady.
142. Objednatel má nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Zhotoviteli.

ČÁST 16 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD

143. Pokud Objednatel požaduje v reklamaci odstranění vady, je Zhotovitel povinen neprodleně po obdržení reklamace zahájit činnosti vedoucí k odstranění reklamované vady. Pokud Objednatel v reklamaci uvede, že se jedná o havárii, je Zhotovitel povinen zahájit odstraňování vady nejpozději do 48 hodin po obdržení reklamace.
144. Zhotovitel je povinen odstranit Objednatelem reklamovanou vadu nejpozději do 30 dnů ode dne oznámení vady Zhotoviteli. Jde-li o vadu označenou Objednatelem v reklamaci jako havarijní, je Zhotovitel povinen odstranit vadu nejpozději do 5 dnů.
145. Nezahájí-li Zhotovitel činnosti vedoucí k odstranění vady do 10 dnů od oznámení vady Zhotoviteli, nebo nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, je Objednatel oprávněn
- 145.1. zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou právnickou nebo fyzickou osobou na účet Zhotovitele,
- 145.2. požadovat slevu z Ceny díla, nebo
- 145.3. od Rámcové dohody odstoupit.
146. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstranění vady způsobem dle předchozího odstavce je Zhotovitel povinen Objednateli uhradit.

147. Zhotovitel je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Objednatelem nebylo oprávněné, tj. že Zhotovitel za vadu neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
148. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli součinnost nezbytnou k odstranění vady.
149. Do odstranění vady nemusí Objednatel platit dosud nezaplacenou část Ceny díla a případnou příslušnou DPH odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
150. Při dodání nového Předmětu díla nebo jeho části vrátí Objednatel Zhotoviteli na náklady Zhotovitele Předmět díla nebo jeho část původně dodanou.
151. Týká-li se vada Dokladů nebo jiného plnění poskytnutého Zhotovitelem dle Rámcové dohody, než Předmětu díla, užijí se ustanovení odstavců 134 – 150 obdobně.
152. Ustanovení §1917 – 1924, §2099 – 2101, §2103 – 2117, §2165 – 2172, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 17 - POJIŠTĚNÍ

153. Ustanovení této části se užijí v případě, že z Rámcové dohody vyplývá, že Zhotovitel je povinen být pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činnosti.
154. Zhotovitel je povinen mít ode dne zahájení provádění Díla, až do řádného dokončení Díla uzavřeno pojištění v rozsahu uvedeném v Rámcové dohodě.
155. Zhotovitel je povinen předložit Objednateli uzavřenou pojistnou smlouvu nebo odpovídající pojistku v rozsahu uvedeném v Rámcové dohodě, nejpozději však v den zahájení prací na Díle a dále kdykoli v průběhu provádění Díla do 10 dnů ode dne, kdy k tomu byl Objednatelem vyzván. V případě změn v pojištění je Zhotovitel povinen bezodkladně tyto změny oznámit Objednateli a předložit dokumenty dokládající tyto změny.
156. Zhotovitel se zavazuje, že všichni poddodavatelé, kteří se budou podílet na provedení Díla, budou nejméně po dobu provádění poddodávky pojištěni pro případ škody způsobené poddodavatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost minimálně ve výši odpovídající ceně poddodávky.
157. Porušení jakékoli povinnosti Zhotovitele dle této části je podstatným porušením Dílčí smlouvy a Rámcové dohody.
158. Náklady na pojištění nese Zhotovitel, jsou zahrnuty v Ceně díla.

ČÁST 18 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

159. Zhotovitel je povinen při provádění Díla postupovat tak, aby při provádění Díla ani následným užíváním Díla Objednatelem nedošlo k porušení práv duševního vlastnictví. Bude-li v souvislosti s Dílem jakkoliv dotčeno právo k duševnímu vlastnictví, je Zhotovitel povinen upravit veškeré právní vztahy s osobami, kterým taková práva náležejí nebo jež jsou oprávněny je vykonávat, tak, aby zamezil vznášení jakýchkoli oprávněných nároků těchto osob ve vztahu k Objednateli.
160. Zhotovitel tímto poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (licenci nebo podlicenci) ke všem plněním poskytnutým Objednateli při provádění Díla, které jsou nebo budou předmětem duševního vlastnictví a ke kterým je oprávněn takové oprávnění poskytnout. Oprávnění Zhotovitel poskytuje
 - 160.1. bezúplatně,
 - 160.2. jako nevýhradní,
 - 160.3. z hlediska časového a územního v rozsahu neomezeném,
 - 160.4. z hlediska věcného rozsahu (způsobu užití) tak, že opravňuje Objednatele ke všem známým způsobům užití,
 - 160.5. bez množstevního omezení.
161. Objednatel není povinen oprávnění využít.
162. Objednatel je oprávněn oprávnění tvořící součást licence nebo podlicence poskytnout nebo též postoupit třetí osobě zcela nebo zčásti.

163. Zhotovitel se zavazuje, že na žádost Objednatele autor nebo autoři autorského díla, jež je součástí nebo příslušenstvím Díla, udělí Objednateli bez zbytečného odkladu bezúplatně právo
- 163.1. upravit či jinak změnit označení autora,
 163.2. autorské dílo nebo jeho název upravit či jinak měnit,
 163.3. autorské dílo s jakýmkoliv jiným autorským dílem spojit či zařadit do díla souborného.
164. Žádný výsledek činnosti provedené na základě Rámcové dohody nebo v souvislosti s ní, který je předmětem duševního vlastnictví, není Zhotovitel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Díla, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.

ČÁST 19 - SANKCE

165. Poruší-li Zhotovitel povinnost provést Dílo ve sjednané době, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z Ceny díla za každý den prodlení minimálně však 5.000,- Kč za každý den prodlení.
166. Poruší-li Objednatel povinnost zaplatit Cenu díla ve sjednané době, je povinen uhradit Zhotoviteli zákonný úrok z prodlení ve výši dle právních předpisů.
167. Poruší-li Zhotovitel povinnost odstranit vadu Díla ve sjednané době, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny díla za každý den prodlení až do odstranění vady, minimálně však 5.000,- Kč za každý den prodlení. Jde-li o vadu, kterou Objednatel označil v reklamaci jako havárii, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve dvojnásobné výši.
168. Poruší-li Zhotovitel povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající z Rámcové dohody a/nebo poruší zákaz zřídit zástavní právo k pohledávce, byť by takové postoupení a/nebo zřízení zástavního práva bylo neplatné či neúčinné, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20% z nominální hodnoty postoupené a/nebo zastavené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi, minimálně však 5.000,- Kč v celkové výši.
169. Pokud bude nutné Dílo dle Dílčí smlouvy provádět během výluk, platí následující podmínky a sankce:
- 169.1. Překročená výluka je výluka nad rámec výluk uvedených v harmonogramu prací nebo vydanému rozkazu o výluce (ROV) nebo obojímu, ke které dojde nikoliv z viny Objednatele a ke které dojde překročením sjednaného výlukového času o více než 1 hodinu. V případech, kdy je již vydán ROV, je překročení výluky uvažováno a počítáno ve vztahu k již vydanému ROV. Částka, kterou se Zhotovitel zavazuje za překročenou výluku Objednateli uhradit, bude počítána za každou započatou hodinu výluky nad výše uvedený rámec. Jedná se o poskytnutí služby ve smyslu zákona o dani z přidané hodnoty. V případě výluky překročené o méně než 1 hodinu se předchozí věta neuplatní. V případě výluky překročené o více než 1 hodinu se Zhotovitel zavazuje uhradit veškerý překročený čas výluky, a to včetně první započaté hodiny. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že za výluku se v rámci výše uvedeného považuje i každá samostatná etapa výluky v ROV. Níže uvedené částky za každou započatou hodinu jsou uvedeny včetně platné sazby DPH.
- | | |
|--|----------------------------|
| výluka trakčního vedení traťové koleje | 3.000 Kč/ započatá hodina |
| výluka traťové koleje | 5.000 Kč/ započatá hodina |
| výluka dvou a více traťových kolejí | 10.000 Kč/ započatá hodina |
| výluka staničních kolejí – dopravní | 2.000 Kč/ započatá hodina |
| výluka ostatních kolejí | 1.000 Kč/ započatá hodina |
| výluka zabezpečovacího zařízení | 3.000 Kč/započatá hodina |
- Výše uvedenému zpoplatnění nepodléhá prodloužení výluk nemající vliv na jízdu vlaků dopravce.
- 169.2. Zhotovitel se zavazuje zároveň uhradit (i při překročení výluky o méně než 1 hodinu):

- smluvní pokutu za překročení plánovaného času ukončení výluky mající vliv na vlaky dopravců přímo dotčených překročenou výlukou, požadovanou dopravci po Objednateli ve výši stanovené v Prohlášení o dráze,
 - veškerou škodu či nemajetkovou újmu a účelně vynaložené náklady vzniklé Objednateli, nebo které vůči Objednateli uplatnili dopravci (v osobní i nákladní dopravě a nasazení lokomotiv nezávislé trakce, včetně případného nasazení náhradní autobusové dopravy) či jiné třetí osoby a které vzniknou v souvislosti s překročenou výlukou.
- 169.3. Za překročenou výlukou se nepovažuje výluka, která byla pozdě zahájena z důvodu na straně řízení Objednatele, a přitom byl celkový čas výluky dodržen.
- 169.4. Časové prodloužení výluky (o kolik bude překročena a kdy byla hlášena před ukončením výluky) musí být zapsáno a výpravčím potvrzeno v telefonním zápisníku příslušné stanice.
- 169.5. Zhotovitel není povinen hradit platby za překročené výluky, prokáže-li, že ke vzniku těchto překročených výluk došlo vinou na straně Objednatele nebo k překročené výluce vedly:
- zásahy vyšší moci,
 - pokyny Objednatele či stavebního dozoru,
 - jiné nepředvídatelné okolnosti, zejména změny během výstavby a potřeba jejich provedení. Za takové okolnosti se nepovažují rozpory mezi projektovou dokumentací a skutečností zjištěnou na místě, které mohly být identifikovány při přípravě na realizaci zakázky.
- 169.6. V případě, že z důvodu vady Díla nebo jeho části, za kterou odpovídá Zhotovitel, bude nutno v průběhu záruční doby za jakost Díla nebo jeho části zavést pomalou jízdu, je Objednatel oprávněn po Zhotoviteli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý den trvání pomalé jízdy. Zhotovitel se rovněž zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé snížení rychlosti o každých 10 km/hod oproti rychlosti předpokládané projektem stavby.
- 169.7. V případě, že Zhotovitel nezajistí realizaci prací tak, aby probíhaly maximálně v deklarované výluce (výluky kratší než 36 hodin) Objednatele, je Objednatel oprávněn po Zhotoviteli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5% z Ceny Díla/dílčího plnění za každou neodpracovanou hodinu z potvrzené výluky.
- V případě, že Zhotovitel nezajistí realizaci prací tak, aby v případě nepřetržitých výluk trvajících více než 36 hodin, práce probíhaly minimálně 16 hodin denně včetně sobot a nedělí, je Objednatel oprávněn po Zhotoviteli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5% z Ceny díla/dílčího plnění za každý takový případ nevyužitého dne. Zhotovitel nebude požadovat zálohy ani žádné jiné platby během provádění díla.
170. Poruší-li Zhotovitel jakékoliv jiné povinnosti vyplývající z Dílčí smlouvy, Rámcové dohody, Obchodních podmínek nebo Veřejnoprávních podkladů, než povinnosti, na které se vztahuje smluvní pokuta dle této části, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5% z Ceny díla za každý jednotlivý případ porušení povinnosti, minimálně však 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
171. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Zhotovitele povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
172. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

ČÁST 20 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE

173. Zhotovitel je povinen po dobu plnění povinností z Rámcové dohody chránit majetek Objednatele i třetích osob před jeho poškozením, znehodnocením, zničením a ztrátou a postupovat tak, aby neomezoval práva osob nad míru nezbytnou k provádění Díla.
174. Způsobí-li Zhotovitel v souvislosti s Dílem nebo porušením svých povinností vyplývajících z Dílčí smlouvy, Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN jakoukoli újmu Objednateli nebo třetím osobám, je povinen nahradit Objednateli škodu a nemajetkovou újmu, včetně případných sankcí

- udělených Objednateli orgány státní správy, jejichž příčinou bylo porušení smluvních povinností Zhotovitele, a jde-li o újmu způsobenou třetím osobám, je povinen způsobenou újmu na vlastní náklady bezodkladně odčinit.
175. Újmou se pro účely Obchodních podmínek rozumí zejm. jakékoliv poškození, znehodnocení, či znečištění věcí nebo prostor nebo jejich jiná nežádoucí změna a jakékoliv neoprávněné omezení práv Objednatele nebo třetích osob.
176. Zhotovitel odpovídá za jakékoli porušení svých povinností stanovených Dílčí smlouvou, Rámcovou dohodou, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN a je povinen uhradit veškeré pokuty udělené mu příslušnými orgány státní správy v souvislosti s prováděním Díla ze svého, ledaže mu byla pokuta udělena v souvislosti s respektováním příkazu Objednatele, proti kterému uplatnil písemnou výhradu a na jehož splnění Objednatel trval anebo v souvislosti s užitím Objednatelem opatřené věci, na jejíž nevhodnost Objednatele písemně upozornil a Objednatel na jejím užití trval.
177. Povinnosti k náhradě újmy způsobené porušením svých povinností z dílčí smlouvy, Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN se Zhotovitel vůči Objednateli zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Zhotovitele nebo vzniklá až v době, kdy byl Zhotovitel s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Zhotovitel povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.

ČÁST 21 - Odstoupení od dílčí smlouvy a rámcové dohody

178. Poruší-li Smluvní strana Dílčí smlouvu nebo Rámcovou dohodu podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Dílčí smlouvy a současně i od Rámcové dohody odstoupit. Pokud je Smluvní strana oprávněna odstoupit od Dílčí smlouvy, může vždy současně s odstoupením od Dílčí smlouvy jako celku odstoupit i od Rámcové dohody.
179. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Dílčí smlouvu nebo Rámcovou dohodu již při uzavření Rámcové dohody věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Dílčí smlouvu nebo Rámcovou dohodu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala, nebo je-li porušení povinnosti v Dílčí smlouvě, Rámcové dohodě nebo v Obchodních podmínkách jako podstatné označeno; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
180. Podstatným porušením Dílčí smlouvy je též prodlení Zhotovitele a Objednatele s plněním povinností vyplývajících Zhotoviteli a Objednateli z Dílčí smlouvy o více než 30 dní.
181. Objednatel je oprávněn od Dílčí smlouvy odstoupit též
- 181.1. z důvodů uvedených v části Předání a převzetí Díla (viz ČÁST 12 - Obchodních podmínek),
 - 181.2. nabylo-li právní moci rozhodnutí o nařízení exekuce vůči Zhotoviteli jako povinnému,
 - 181.3. ocitne-li se Zhotovitel ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku,
 - 181.4. jestliže Zhotovitel nebo jeho poddodavatel, nebo z jejich pokynu jakákoliv osoba, nabídne nebo poskytne jakékoliv osobě úplatek nebo jiný majetkový či jiný prospěch za účelem získání neoprávněného prospěchu nebo výhody v souvislosti s Dílem nebo jeho prováděním,
 - 181.5. uvedl-li Zhotovitel v Nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení,
 - 181.6. stanoví-li tak Rámcová dohoda.
182. Smluvní strana může od Dílčí smlouvy odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplyne, že poruší Dílčí smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
183. Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Rámcové dohody oznámí druhé Smluvní straně, že od Dílčí smlouvy nebo Rámcové dohody odstupuje, nebo že na Dílčí smlouvě/Rámcové dohodě setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
184. Zakládá-li prodlení Smluvní strany nepodstatné porušení její povinnosti z Dílčí smlouvy, může druhá Smluvní strana od Dílčí smlouvy odstoupit poté, co prodlévající Smluvní strana

- svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky.
185. Oznámí-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty od Dílčí smlouvy odstoupila.
 186. Poskytla-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající nepřiměřeně krátkou dodatečnou lhůtu k plnění a odstoupí-li od Rámcové dohody po jejím uplynutí, nastávají účinky odstoupení teprve po marném uplynutí doby, která měla být prodlévající Smluvní straně poskytnuta jako přiměřená. To platí i tehdy, odstoupila-li Smluvní strana od Rámcové dohody, aniž by prodlévající Smluvní straně dodatečnou lhůtu k plnění poskytla.
 187. Plnil-li Zhotovitel zčásti, může Smluvní strana od Dílčí smlouvy odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může Objednatel od Dílčí smlouvy odstoupit ohledně celého plnění. Odstoupil-li od nesplněného zbytku plnění Zhotovitel, je Objednatel oprávněn odstoupit od splněné části Dílčí smlouvy, nemá-li částečné plnění pro Objednatele význam.
 188. Zavazuje-li Dílčí smlouva Zhotovitele k opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění, může Objednatel od Dílčí smlouvy odstoupit jen s účinky do budoucna. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Objednatele význam.
 189. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li k odstoupení od Dílčí smlouvy jen ohledně nesplněného zbytku plnění, užijí se na splněnou část plnění obdobně všechna ustanovení Dílčí smlouvy, Rámcové dohody a Obchodních podmínek týkající se předání a převzetí Díla, přičemž přejímací řízení Smluvní strany zahájí nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne odstoupení od Rámcové dohody, a dále všechna ustanovení Dílčí smlouvy, Rámcové dohody a Obchodních podmínek o právech a povinnostech Smluvních stran, které jsou Smluvní strany povinny plnit v době ode dne převzetí Díla Objednatelem, tedy zejm. ustanovení o vadách Díla.
 190. Ustanovení §1977, §2002 - 2003 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 22 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Částečné plnění

191. Ustanovení Dílčí smlouvy, Rámcové dohody a Obchodních podmínek platí obdobně též pro části Díla, provádí-li Zhotovitel Dílo v souladu se Rámcovou dohodou po částech, není-li uvedeno jinak.

Postoupení, započtení

192. Zhotovitel není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající z Dílčí smlouvy nebo Rámcové dohody nebo vzniklou v souvislosti s Dílčí smlouvou nebo Rámcovou dohodou.
193. K pohledávce za Objednatelem vyplývající Dílčí smlouvy nebo Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Dílčí smlouvou nebo Rámcovou dohodou nesmí být zřízeno zástavní právo.
194. Zhotovitel není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Objednatelem vyplývající z Dílčí smlouvy nebo Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Dílčí smlouvou nebo Rámcovou dohodou na jakoukoliv pohledávku Objednatele za Zhotovitelem.
195. Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Zhotovitelem vyplývající z Dílčí smlouvy nebo Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Dílčí smlouvou nebo Rámcovou dohodou (zejm. smluvní pokutu) na jakoukoliv splatnou či nesplatnou pohledávku Zhotovitele za Objednatelem.

Mlčenlivost

196. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené v Dílčí smlouvě a Rámcové dohodě a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti se Rámcovou dohodou, Dílčí smlouvou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Zhotovitel seznámil, prokazatelně veřejně přístupné, nebo těch, které se bez zavinění Zhotovitele veřejně přístupnými stanou. Zhotovitel nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je

použit ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Objednatele. Povinnosti dle tohoto odstavce je Zhotovitel povinen zachovávat i po zániku závazku z Rámcové dohody a Dílčí smlouvy, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Zhotovitele. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Zhotovitel povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

Kontrola

197. Zhotovitel si je vědom, že je ve smyslu §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se finanční kontrolu strpět.
198. Je-li Dílo z jakékoliv části financováno z prostředků Evropské unie, je Zhotovitel povinen
 - 198.1. strpět veškeré kontroly vyplývající z režimu financování Díla z prostředků Evropské unie,
 - 198.2. poskytnout při takových kontrolách veškerou nezbytnou součinnost,
 - 198.3. archivovat veškerou dokumentaci týkající se Rámcové dohody po dobu stanovenou pravidly, jimiž se řídí financování Díla z prostředků Evropské unie.

Jazyk

199. Ve všech záležitostech souvisejících se Dílčí smlouvou nebo Rámcovou dohodou budou zástupci Smluvních stran komunikovat v českém jazyce. Všichni zástupci musí plynňě český jazyk ovládat. Jestliže český jazyk plynňě neovládají, jsou povinni na náklady své Smluvní strany zajistit, aby byl po celou dobu vzájemné osobní komunikace k dispozici kvalifikovaný tlumočník.

Forma, označení času

200. Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany nebo email podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany.
201. Je-li v Dílčí smlouvě, Rámcové dohodě nebo Obchodních podmínkách uvedena lhůta nebo doba počítané podle dnů, měsíců nebo let, rozumí se tím vždy kalendářní den, měsíc nebo rok, není-li uvedeno jinak.

Reference

202. Zhotovitel je oprávněn uvádět Dílo a jméno Objednatele jako referenci na svou činnost pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.

Salvatorní klauzule

203. Je-li nebo stane-li se některé oddělitelné ustanovení Dílčí smlouvy, Rámcové dohody nebo Obchodních podmínek neplatné, neúčinné či nevymahatelné, nedotýká se tato skutečnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení jiným ustanovením, které svým obsahem a smyslem bude nejvíce odpovídat obsahu a smyslu ustanovení nahrazovaného.

Příloha č. 4 Rámcové dohody

Poddodavatelé

Poskytovatel poskytuje Objednateli předmět plnění dle Rámcové dohody sám.

/

Poskytovatel provádí předmět plnění dle Rámcové dohody prostřednictvím následujících Poddodavatelů:

- [OBCHODNÍ FIRMA PODOODAVATELE – NÁZEV, IČO, SÍDLO – DOPLNÍ POSKYTOVATEL]	
- Část plnění dle Rámcové dohody prováděná prostřednictvím Poddodavatele ve finančním procentuálním vyjádření ve vztahu k nabídkové ceně.	- [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] %
- Stručný popis činností, které jsou prováděny Poddodavatelem.	- [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

[Pokud Poskytovatel provádí plnění či jeho část prostřednictvím Poddodavatelů, uvede tabulku tolikrát, kolika Poddodavateli bude předmět plnění provádět. Poskytovatel musí uvést všechny Poddodavatele, kteří se budou podílet na provádění plnění dle Rámcové dohody a dílčích smluv.]

Příloha č. 5 Rámcové dohody

Realizační tým

Pozice	Kontaktní údaje
Architekt kybernetické bezpečnosti pro Cloud služby	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Specialista kybernetické bezpečnosti	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
IT architekt	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Konzultant Microsoft 365	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Konzultant Power Platform	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Adopční specialista	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Projektový manažer	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
Analytik	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Příloha č. 8 Zadávací dokumentace – **Účastník předloží pouze v případě postupu dle čl. 25.2. a 25.3. Zadávací dokumentace.**

Čestné prohlášení

v souvislosti s ustanovením 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZRS“)

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Nasazení služeb M365**“, tímto čestně prohlašuje, že

dále uvedené údaje a další skutečnosti uvedené či jinak řádně označené ve smlouvě na plnění předmětu veřejné zakázky/rámcové dohodě, jež je součástí jeho nabídky (dále jen „**smlouva**“), považuje účastník za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“ a „**občanský zákoník**“), nebo se jedná o jiné informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS:

Obchodní tajemství či jiné informace dle § 3 odst. 1 ZRS	Umístění ve smlouvě či jejich přílohách
Zvolte položku.	Klikněte sem a zadejte text, např. „ Čl. 6 odst. 6.1 smlouvy. “
	Klikněte sem a zadejte text.
	Klikněte sem a zadejte text.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, označené jako obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, tj. obchodní tajemství tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastníci zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že část obsahu smlouvy, která se týká obchodního tajemství účastníka a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že neprodleně písemně sdělí zadavateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, jsou údaji nebo skutečnostmi (s výjimkou obchodního tajemství, uvedeného výše), které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že část obsahu smlouvy, která obsahuje informace označené účastníkem jako informace ve

smyslu § 3 odst. 1 ZRS a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 9 Zadávací dokumentace

Čestné prohlášení účastníka

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku/žádost o účast v řízení na zadání nadlimitní sektorové veřejné zakázky s názvem „**Nasazení služeb M365**“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“ a „**Zadávací řízení**“), tímto čestně prohlašuje, že:

- a) **není** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a
- b) žádní poddodavatelé, jimiž prokazuje kvalifikaci v Zadávacím řízení, **nejsou** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Účastník dále čestně prohlašuje, že dostane-li se Účastník nebo poddodavatel, jímž prokazoval kvalifikaci v Zadávacím řízení, do střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení Zadávacího řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu zadavateli Veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 10 Zadávací dokumentace

Čestné prohlášení účastníka

Účastník:

Obchodní firma/jméno [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Sídlo/místo podnikání [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
IČO [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Zastoupen [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

který podává nabídku/žádost o účast v řízení na zadání nadlimitní sektorové veřejné zakázky s názvem „**Nasazení služeb M365**“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“ a „**Zadávací řízení**“), tímto čestně prohlašuje, že:

- a) on sám jakožto dodavatel, ani jeho poddodavatelé, nejsou osobami, na něž se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- b) on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů,
- c) on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 anebo osobami dle čl. 2 nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů anebo osobami dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů (**tzv. sankční seznamy**).

Účastník dále čestně prohlašuje, že přestane-li on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čestné prohlášení vztahuje, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení Zadávacího řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného

odkladu, nejpozději však **do 3 pracovních dnů** ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čtené prohlášení vztahuje, zadavateli Veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

Příloha č. 11 Zadávací dokumentace

Seznam členů realizačního týmu

Účastník:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

který podává nabídku na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Nasazení služeb M365**“, č. j. **83831/2024-SŽ-GR-08**, tímto níže předkládá seznam členů realizačního týmu, kteří se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet:

Pozice člena realizačního týmu	Jméno a příjmení	Praxe (dle pozice člena realizačního týmu v souladu s čl. 13.2 zadávací dokumentace)	Certifikát (pokud je u člena realizačního týmu vyžadován dle čl. 13.2 zadávací dokumentace)	Zkušenost (pokud je u člena realizačního týmu vyžadována dle čl. 13.2 zadávací dokumentace)	Vztah k dodavateli (např. zaměstnanec, OSVČ...)
Architekt kybernetické bezpečnosti pro Cloud služby					
Specialista kybernetické bezpečnosti					
IT architekt					
Konzultant Microsoft 365					
Konzultant Power Platform					

Adopční specialista					
Projektový manažer					
Analytik					

— V dne