Příloha č. 2 b)

Zvláštní technické podmínky

Zh**otov**ení stavby

Oprava bytů výpravní budovy žst. SÁZAVA U ŽĎÁRU

Datum vydání: 15.01.2025

**Obsah**

[SEZNAM ZKRATEK 2](#_Toc185268680)

[Pojmy a definice 2](#_Toc185268681)

[1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA 4](#_Toc185268682)

[**1.1** **Účel a rozsah předmětu Díla** 4](#_Toc185268683)

[**1.2** **Umístění stavby** 4](#_Toc185268684)

[2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ 4](#_Toc185268685)

[**2.1** **Projektová dokumentace** 4](#_Toc185268686)

[**2.2** **Související dokumentace** 4](#_Toc185268687)

[3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI 4](#_Toc185268688)

[4. Zvláštní TECHNICKÉ podmímky a požadavky na PROVEDENÍ DÍLA 5](#_Toc185268689)

[**4.1** **Všeobecně** 5](#_Toc185268690)

[**4.2** **Doklady předkládané zhotovitelem** 8](#_Toc185268691)

[**4.3** **Dokumentace zhotovitele pro stavbu** 8](#_Toc185268692)

[**4.4** **Dokumentace skutečného provedení stavby** 9](#_Toc185268693)

[**4.5** **Životní prostředí** 9](#_Toc185268694)

[5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY 9](#_Toc185268695)

[6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY 10](#_Toc185268696)

[7. PŘÍLOHY 10](#_Toc185268697)

**SEZNAM ZKRATEK**

**Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný v TKP.** V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

|  |  |
| --- | --- |
| **AZI** | Autorizovaný zeměměřický inženýr (dříve ÚOZI) |
| **BZ** | Bezpečnostní zábrana |
| **DDTS** | Dálková diagnostika technologických systémů |
| **DTMŽ** | Digitální technická mapa železnice |
| **ESD** | Elektronický stavební deník |
| **OUA** | Opravné a údržbové akce |
| **PD** | Projektová dokumentace |
| **SPS** | Správa pozemních staveb |
| **ÚMVŽST** | Úprava majetkových vztahů v železničních stanicích |
| **ŽP** | Životní prostředí |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Pojmy a definice

* **Projektová dokumentace** (dále také „PD“) pro tyto ZTP se za projektovou dokumentaci považuje soubor dokumentů, které jednoznačným způsobem definují rozsah, lokalizaci a způsob provedení prací dané stavby. PD se tedy může pohybovat v rozsahu od technické zprávy s položkovým rozpočtem až po dokumentaci v rozsahu požadovaném. dle stavebního zákona a prováděcími právními předpisy pro povolení záměru/povolení stavby, zařízení nebo udržovacích prací (dále jen „dokumentace pro povolení stavby“) či projektovou dokumentaci pro provádění stavby. Byla-li projektová dokumentace zpracována projektantem, zajistí stavebník **výkon dozoru projektanta** (v souladu s § 161 odst. 2 a odst. 3 zák. č. 283/2021 Sb., stavební zákon). Členění dokumentace a číslování stavebních objektů a objektů technických a technologických zařízení se provádí v souladu se směrnicí SŽ SM011 Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ SM011“), přílohou P10 (pozn. netýká se popisového pole) a to i pro potřeby položkového rozpočtu.
* **Projektová dokumentace pro provádění stavby** (PDPS) je projektovou dokumentací, která se zpracovává přiměřeně v rozsahu směrnice SŽ SM011, Přílohy P7. Jedná se o dokumentaci, jejíž vypracování před zahájením stavby je povinen stavebník zajistit v případě stavby, zařízení nebo terénní úpravy podléhající povolení dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon. Obsahově i věcně vychází z dokumentace, na jejímž základě byla stavba povolena a musí obsahovat průvodní list, souhrnnou technickou zprávu, situační výkresy, dokumentaci objektů a technických a technologických zařízení.
* **Realizační dokumentace stavby** (RDS) je dokumentací zhotovitele stavby a zpracovává se samostatně pro jednotlivé objekty. Jedná se o dokumentaci, která rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního zhotovitele stavby. Součástí je také dokumentace výrobní, montážní, dílenská a dokumentace dodavatele mostních objektů. RDS se vždy zpracovává v případě, že to vyžadují TKP nebo požadavek na její zpracování vychází z předcházejícího stupně dokumentace nebo smluvního ujednání. RDS nemění koncepčně-technické řešení stavby navržené v rámci předcházející projektové přípravy, pokud není OP stanoveno jinak. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 směrnice SŽ SM011. Náklady spojené se zpracováním RDS budou uvedené v samostatné položce v soupisu prací příslušných objektů (SO/PS), u kterých je opodstatněné takovéto činnosti vyžadovat.
* **Dokumentace skutečného provedení stavby** (DSPS) je dokumentace, která se zpracovává přiměřeně v rozsahu směrnice SŽ SM011, přílohy P9 a požadavků Smlouvy. Jedná se o dokumentaci, kterou zpracovává Zhotovitel stavby po ukončení stavebních prací. DSPS zaznamenává skutečný stav po provedení prací. Zpracovává se vždy, když opravnou prací dochází ke změně parametrů oproti platné dokumentaci stávajícího stavu (např. dokumentace skutečného provedení stavby z investiční akce, dokumentace z předcházejících opravných prací). Dokumentaci skutečného provedení stavby může tvořit kopie ověřené projektové dokumentace na jejímž základě byla stavba povolena, doplněná výkresy odchylek, pokud to není na újmu přehlednosti a srozumitelnosti dokumentace.
* **Zadávací dokumentace** (dále také „ZD“) je soubor dokumentů (OP, Technické podmínky, Dokumentace atd.), které vymezují předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (viz vyhláška č. 169/2016 Sb., s obsahem stanoveným zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).
* **Etapa** je ucelená Část Díla určená v Harmonogramu postupu prací.
* **Technický dozor stavebníka** (dále také „TDS“) – Objednatel se zavazuje u staveb financovaných z veřejných prostředků, které provádí Zhotovitel, zajistit technický dozor stavebníka nad prováděním Díla dle § 161 odst. (2) zákona č. 283/2021 Sb. (stavební zákon). Funkce technický dozor stavebníka není totožná s funkcí stavební dozor dle § 14 písm. g) stavebního zákona.
* Pokud jsou v textu ZTP odkazy na obecně závazné právní předpisy, normy nebo vnitřní předpisy, pak se vždy vztahují na platné znění příslušného dokumentu.
* **Pojmy s velkými začátečnými písmeny** použité v těchto **Zvláštních technických podmínkách** (dále jen „ZTP“) mají stejný význam jako shodné pojmy uvedené v Obchodních podmínkách (dále jen „OP“), není-li v ZTP výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci.
* V ZTP jsou použité odkazy na **oddíly, články a podčlánky** souboru **Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah** (dále jen „TKP“)

1. **SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA**
   1. **Účel a rozsah předmětu Díla**
      1. Předmětem díla je zhotovení stavby „Oprava bytů výpravní budovy žst. SÁZAVA U ŽĎÁRU“, jejímž cílem je celková oprava bytů ve výpravní budově železniční stanice Sázava u Žďáru, kromě ústředního vytápění.
      2. R*ozsa*h Díla „Oprava bytů výpravní budovy žst. SÁZAVA U ŽĎÁRU“ je provedení díla dle zadávací dokumentace

* zhotovení stavby dle zadávací dokumentace,
* vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby včetně geodetické části
  1. **Umístění stavby**
     1. Stavba bude probíhat na trati 2031

**Údaje o stavbě**

|  |  |
| --- | --- |
| Označení | Číslo popisné 281, Velká Losenice |
| Kraj | VYSOČINA |
| Okres | 3714 - Žďár nad Sázavou |
| Katastrální území | 778575 - Velká Losenice |
| Správce | OŘ BRNO |

1. **PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ**
   1. **Projektová dokumentace**
      1. Projektová dokumentace „Oprava bytů výpravní budovy žst. SÁZAVA U ŽĎÁRU“, zpracovatel Správa železnic, státní organizace, Oblastní ředitelství Brno, datum prosinec 2024.

Zhotovitel po uzavření SOD obdrží elektronickou podobu Projektové dokumentace v otevřené formě.

* 1. **Související dokumentace**
     1. Akce „Oprava bytů výpravní budovy žst. SÁZAVA U ŽĎÁRU“ – záměr je ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) stavebního zákona ve spojení s přílohou č. 1 písm. a), d), e), h) stavebního zákona drobnou stavbou. Drobné stavby ve smyslu § 171 stavebního zákona nevyžadují povolení a rovněž ve smyslu § 230 odst. 1 stavebního zákona nevyžadují kolaudaci. Tímto nejsou dotčeny povinnosti dle zákona 266/1994 Sb., Zákon o dráhách a souvisejících předpisů a práva vlastníků nemovitostí a třetích osob.

1. **KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI** 
   * 1. Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst., apod.
     2. Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými stavbami:
2. neobsazeno
   * 1. U této akce se nepředpokládá koordinace s jinými stavbami.
3. **Zvláštní TECHNICKÉ podmímky a požadavky na PROVEDENÍ DÍLA**
   1. **Všeobecně**
      1. **ZTP** jsou vydávány pro každou zakázku zvlášť a definují další parametry Díla a upřesňují konkrétní podmínky a specifické požadavky pro zhotovení Díla dle aktuálních TKP.
      2. Pokud není v ZTP upraveno znění ustanovení TKP, Kapitoly 1, uplatní se ustanovení TKP přiměřeně i u provádění opravných prací a údržby. Relevantní ustanovení TKP obsahující podmínky na zajištění postupů, aby kvalita provedených prací minimálně splňovala požadavky platných norem a předpisů, nebo měla obvyklou úroveň s přihlédnutím k funkci bezpečnosti a životnosti celé opravované a udržované stavby se uplatní vždy.
         1. Čl. 1.4.8 TKP, odst. 5 Text „…nejméně 5 pracovních dnů před termínem…“ se mění na „…nejméně 2 pracovní dny před termínem …“.
         2. V čl. 1.7.1 TKP, odst. 1 se doplňuje text „…se zásadami směrnice SŽ SM011 (Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace) směrnice SŽDC č. 117 (Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC) a pokynu GŘ č. 4/2016 (Předávání digitální dokumentace a dat mezi SŽDC a externími subjekty) a pokynu GŘ SŽ PO-06/2020-GŘ (Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí) a dále v souladu s dokumenty v této kapitole citovanými.“
         3. Čl. 1.7.3.2 TKP, odst. 1 se nepoužije.
         4. Čl. 1.7.3.2 TKP, odst. 7 se nepoužije.
         5. Čl. 1.7.3.3 TKP, odst. 1 se mění takto:

Zhotovitel zajistí polohové a výškové zaměření skutečného provedení dokončených PS nebo SO nebo jejich částí geodetickými metodami na body ŽBP (vytyčovací síť) a schválené body definitivního zajištění v souřadnicovém systému S-JTSK a ve výškovém systému Bpv.

* + - 1. V čl. 1.7.3.5 TKP, odst.1 se mění takto:

Zhotovitel je povinen, v případě, že to povaha akce vyžaduje a v ZTP je konkrétně uveden požadavek na majetkoprávní vypořádání, zajistit vyhotovení podkladů pro toto vypořádání (geometrické plány apod.) v souladu s vyhláškou č. 357/2013 Sb., s výjimkou případu, kdy mu Objednatel oznámí, že jejich vyhotovení zajistí sám nebo že je zajistí vlastník (správce) technické infrastruktury.

* + - 1. V čl. 1.7.3.5 TKP, se nepoužijí odstavce 5 a 6.
      2. Čl. 1.8.2 TKP, odst. 6 písm. a) se doplňuje textem „…byla-li RDS zpracována…“.
      3. Čl. 1.8.2 TKP, odst. 7 se nepoužije.
      4. V čl. 1.8.3.1 TKP, odst. 2 se ruší text „… tj. zpravidla Stavební správa SŽ…“.
      5. V čl. 1.9.2 TKP, odst. 3 se mění lhůta z 14 kalendářních dní na 7 kalendářních dní.
      6. V čl. 1.9.2 TKP, odst. 4 v odrážce „body ŽBP“ se ruší text „...v Dokladové části – Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů…“
      7. Čl. 1.9.2 TKP, odst. 7 se nepoužije.
      8. Čl. 1.9.4 TKP, odst. 2 se mění takto:

V objektech zařízení Staveniště je Zhotovitel povinen na vlastní náklady zřídit a zajišťovat provoz prostorů pro výkon Stavebního dozoru a pracovního týmu Objednatele. Prostory poskytnuté Objednateli budou přiměřené velikosti Stavby.

* + - 1. Čl. 1.9.4 TKP, odst.5 se mění takto:

Zhotovitel zajistí provozní, sociální a výrobní zařízení Staveniště a odpadové hospodářství pro potřeby své a potřeby svých poddodavatelů pokud to charakter stavby vyžaduje. Zhotovitel se zavazuje zpracovat havarijní plán pro případný únik závadných látek ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb. (vodní zákon). Zhotovitel bude řešit způsob odstavení stavebních strojů, zásobování strojů pohonnými hmotami, ochranu proti znečištění povrchových a podzemních vod a ovzduší.

* + - 1. V čl. 1.9.5.1 TKP, odst. 1, písm. e) se mění lhůta z 21 dnů na 7 dnů.
      2. V čl. 1.10.5.2 TKP, odst. 3 se ruší text „… (zpravidla Stavební správa)“.
      3. V článcích 1.10.9 TKP a navazujících je „stavebním deníkem v listinné podobě“ pro údržbu a opravy myšlena vždy forma dle čl. 1.10.9.1 TKP, odst. 4.
      4. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. c) se mění lhůta z 90 dnů na 15 dnů a dále se mění počet z tří na jedno pracovní vyhotovení RDS osobě vykonávající Stavební dozor k posouzení a ke schválení.
      5. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. d) se mění počet 4 souprav závěrových tabulek na 3 soupravy závěrových tabulek.
      6. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. e) se mění takto:

Po odsouhlasení zpracovatelem Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena), zapracování případných připomínek a schválení Objednatelem předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci RDS SO a PS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.

* + - 1. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 5, se mění lhůta z 45 dnů na 15 dnů.
      2. Čl. 1.11.5 TKP, odst. 2 se mění takto:

DSPS bude zpracována přiměřeně v rozsahu dle směrnice SŽ SM011, přílohy P9. Podkladem pro vypracování je projektová dokumentace a RDS pro zhotovovací práce.

* + - 1. Čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 3 se mění takto:

Předání Dokumentace skutečného provedení stavby týkající se díla Zhotovitelem Objednateli proběhne **v listinné podobě ve třech vyhotoveních** pro technickou část do 2 měsíců, pro souborné zpracování geodetické části do 2 měsíců a kompletní **dokumentace v elektronické podobě v rozsahu dle odst.. 4.1.2.26 těchto ZTP** do 3 měsíců ode dne, kdy byl vydán poslední Zápis o předání a převzetí díla, nejpozději však do termínu ukončení smluvního vztahu.

* + - 1. Čl. 1.11.5.1 TKP, se nepoužijí odstavce 4 a 5.
      2. ČL 1.11.5.1 TKP, odst. 6 se mění takto:

Odevzdání dokumentace (DSPS) bude v elektronické podobě provedeno dle směrnice SŽDC č. 117 a pokynu GŘ č. 4/2016 na záznamovém médiu uvedeném v ZD:

* kompletní dokumentace stavby v otevřené formě
* kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě
* kompletní dokumentace stavby ve struktuře TreeInfo (InvestDokument) v otevřené a uzavřené formě.
  + - 1. V čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 7 se ruší text: „…\*.XML (datový předpis XDC)“.
      2. Čl. 1.11.5.1 TKP odstavec 7 se po dobu přechodného období zavádění technických standardů DTMŽ rozšiřuje o požadavky k předání geodetické části DSPS uvedené v kapitole 4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele těchto ZTP.
    1. Vzhledem k tomu, že Zadávací dokumentace neobsahuje Všeobecné technické podmínky (VTP), tak odkazy v TKP na VTP jsou odkazem na ZTP.
       1. Objednatel se zavazuje zajistit Zhotoviteli právo užívání Staveniště, v době, kdy je toho třeba, aby mohl Zhotovitel Dílo dokončit řádně a včas za podmínek sjednaných ve Smlouvě. Staveniště (jako celek) bude Zhotoviteli předáno Objednatelem bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti Smlouvy, nejdříve však prvního dne měsíce určeného pro zahájení stavby v odst. 5.1.4 těchto ZTP.
       2. Předání Staveniště dalších částí Díla se uskutečňuje na základě žádosti Zhotovitele. Objednatel předá Zhotoviteli Staveniště pro realizaci dalších částí Díla nejpozději 7 kalendářních dnů před termínem zahájení realizace v souladu s „Harmonogramem postupu prací a finančního plnění“ prostřednictvím TDS.
       3. Vzhledem k charakteru liniových staveb je Objednatel oprávněn předávat Zhotoviteli Staveniště (včetně ploch a objektů pro ZS předjednaných v Projektové dokumentaci) po úsecích v samostatných lokalitách v časově oddělených etapách, avšak vždy tak, aby mohl Zhotovitel zahájit provádění příslušné Části Díla.
       4. V případě, že TDS při provádění Díla zjistí, že práce na Díle nebo jeho části provádí Podzhotovitel, který nebyl pověřen jejich provedením v souladu se Smlouvou, má TDS právo nařídit přerušení prací na Díle nebo jeho části až do doby, kdy Zhotovitel takovéhoto Podzhotovitele z provádění prací na Díle odvolá a má právo vykázat nepověřeného Podzhotovitele ze Staveniště.
       5. Veškeré pracovní postupy nutné ke zhotovení Díla a odstraňování jeho vad, se Zhotovitel zavazuje provádět tak, aby bez řádného projednání s vlastníky **nezasahovaly do majetku a práv třetích osob.**
       6. Zhotovitel se zavazuje nejméně 5 dní před zahájením příslušné činnosti oznámit TDS a projednat s příslušným vlastníkem (správcem) **zásahy do jeho provozovaného zařízení technické infrastruktury.**
       7. **Změny během výstavby**, musí být řešeny a zpracovány podle směrnice SŽ SM105.
       8. Zhotovitel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců a zaměstnanců poddodavatelů prokazatelné seznámení **s plánem BOZP** Díla (dle zákona č. 309/2006 Sb. (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)) a doložit splnění této povinnosti písemně před předáním Staveniště Zhotoviteli.
       9. Zhotovitel se zavazuje zajistit, že zaměstnanci Zhotovitele a Poddodavatelů v technických funkcích od funkce mistra (včetně) a výše budou při pobytu v prostoru Staveniště nosit na viditelném místě označení visačkou se jménem, funkcí a podobenkou, ostatní zaměstnanci Zhotovitele budou na pracovním ochranném oděvu zřetelně označeni obchodní firmou nebo jménem Zhotovitele nebo Poddodavatele.
       10. Zhotovitel se zavazuje zajistit, že na všech vozidlech Zhotovitele a Poddodavatelů, používaných na Staveništi, bude viditelně vyznačena obchodní firma nebo jméno.
       11. **Zhotovitel u provozované činnosti se zvýšeným/vysokým požárním nebezpečím** (§ 4 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, včetně prováděcích předpisu k tomuto zákonu), u které nejsou běžné podmínky pro zásah (absence tlačítek TS/CS/hlavního vypínače, návrh FVE, tunel nad 350 m délky apod.) **zajistí vypracování a schválení příslušné dokumentace požární ochrany (zejména „Dokumentace zdolávání požárů“),** tak **aby součástí DSPS bylo i dodání Dokumentace zdolávání požárů,** a to již před uvedením do provozu / zkušebního provozu.
       12. Zhotovitel se zavazuje, že bude respektovat TKP kapitolu 2 Příprava staveniště, čl. 2.3.1.odst.2) a rovněž čl. 2.11.2 odst.2.
    2. V zastavěném území a jeho blízkosti **nelze provádět hlučné stavební činnosti v době nočního klidu.** Ve výjimečných případech po vyčerpání veškerých jiných možností, nelze-li stanoveného legitimního cíle dosáhnout jinak, mohou být hlučné stavební činnosti v době nočního klidu prováděny po dobu nezbytně nutnou a v nezbytně nutném rozsahu. Zhotovitel dále zajistí, aby veškeré hlučné stavební činnosti prováděné v době nočního klidu byly před jejich zahájením oznámeny občanům, kteří mohou být takovými činnostmi dotčeni (např. na webových stránkách příslušné obce).
  1. **Doklady předkládané zhotovitelem**
     1. Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady před uzavřením Smlouvy, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právnickou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených stavebními pracemi. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
     2. Přehled dokladů zejména ve vztahu k odborné způsobilosti dodavatele, případně jiných osob, které budou pro Zhotovitele příslušnou činnost vykonávat a jsou požadovány pro stavební práce, jsou definovány v Zadávací dokumentaci, včetně souvisejících podmínek pro jejich platnost, pro změnu odborně způsobilých osob a další. Zhotovitel je povinen pracovat dle platných předpisů SŽ, tzn. i dle Interního předpisu SŽ Zam1.
     3. Zhotovitel doloží **mimo jiné** před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy SŽ Zam1, v platném znění:
* B 02
* E 06
  + 1. Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.
  1. **Dokumentace zhotovitele pro stavbu**
     1. Zhotovitel v rámci zpracování RDS předloží plán vzorkování pro vzorky použitých materiálů a harmonogram předkládání RDS, který je zároveň součástí harmonogramu výstavby. Předkládání vzorků bude zapracováno do časového harmonogramu výstavby s časovou rezervou pro možné zamítnutí vzorku. Vzorkování materiálů bude probíhat v dostatečném časovém předstihu před objednáním a vlastní montáží.
     2. Rozsah vzorkování je určen přílohou 7.1.1 těchto ZTP. Vzorkovány budou všechny viditelné prvky konstrukcí, materiály a povrchové úpravy stavebních konstrukcí. Všechny použité materiály budou TDS schváleny a vzorky budou Zhotovitelem vedeny v seznamu vzorků (vzorkovací kniha), kde každý vzorek bude mít prostor pro vyjádření TDS a jím pověřených osob
     3. Všechny materiály a výrobky, které se v jednom uceleném prostoru nacházejí, budou vzorkovány v ucelených souvisejících souborech. Schválené vzorky budou zůstávat na stavbě pro potřeby dalšího vzorkování.
  2. **Dokumentace skutečného provedení stavby**
     1. V dokumentaci skutečného provedení stavby (DSPS) budou zapracované veškeré změny a dodatky, jak ve výkresové, tak v textové části. Součástí dokumentace dle skutečného stavu provedení kromě jiného budou informace o použití RFID markerů k lokalizaci podzemních inženýrských sítí v majetku SŽ.
        1. Zhotovitel musí rovněž zajistit aktualizaci nebo vydání nového průkazu způsobilosti UTZ.
     2. Předání DSPS dle oddílu 1.11.5 Kapitoly 1 TKP a dle odst. 4.1.2.24 - 4.1.2.27 těchto ZTP proběhne na médiu: **USB flash disk.**
  3. **Životní prostředí**
     1. Zhotovitel je v termínu do 30 dnů od účinnosti Smlouvy povinen písemně oznámit TDS **vady a nedostatky v Projektové dokumentaci**, u kterých lze oprávněně předpokládat, že vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele, spojené s prováděním Díla, **budou samostatně nebo ve spojení ohrožovat životní prostředí** (dále také „ŽP“). Toto písemné oznámení bude Zhotovitelem náležitě odůvodněno. V případě, že tak Zhotovitel neučiní, souhlasí Zhotovitel s tím, že nahradí Objednateli veškeré následně vzniklé náklady spojené s opatřeními nutnými k ochraně životního prostředí před vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele a veškeré náklady spojené s prováděním prací v souladu s právními předpisy na ochranu životního prostředí, stejně tak jako i pokuty a poplatky uložené orgány veřejné správy během provádění Díla.
     2. **Nakládání s odpady**
        1. Zhotovitel předloží TDS nejméně 60 dní před dokončením Díla **Závěrečnou zprávu odpadového hospodářství stavby dle směrnice SŽ SM096**, podle závazné osnovy uvedené v příloze B.1 směrnice SŽ SM096, včetně Výkazu o předcházení vzniku odpadu a nakládání s odpady dle Přílohy B.2 směrnice SŽ SM096. TDS zajistí kontrolu Závěrečné zprávy a Výkazu specialistou/garantem na ŽP Objednatele.
        2. TDS nesmí potvrdit dokončení díla v Předávacím protokolu/respektive v Potvrzení o splnění smlouvy bez zajištění odevzdání Závěrečné zprávy a Výkazu.
        3. **Zhotovitel bude stavební a demoliční odpad (skupina katalogu odpadů č. 17) v co největší možné míře recyklovat.** Do procesu recyklace nespadá vytěžená zemina. V rámci Odpadového hospodářství je v Projektové dokumentaci pro daný odpad většinou navržen způsob likvidace odvoz na skládku. Zhotovitel bude se stavebním a demoličním odpadem nakládat jako s odpadem vhodným k dalšímu zpracování, respektive k recyklaci. Tento stavební a demoliční odpad, považovaný za vhodný k recyklaci nebude ukládán na skládky odpadu, nýbrž v případě kdy nedojde k jeho přípravě k opětovnému použití a jeho následného využití Zhotovitelem, bude předáván k dalšímu zpracování na nejbližší k tomu určená recyklační místa/centra. Zhotovitel ocení položky odpadů s výše uvedenými katalogovými čísly odpadů k recyklaci na jím navržená recyklační místa/centra.

1. **ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY**
   * 1. Rozhodující milníky doporučeného časového harmonogramu:

* Rozhodující milníky jsou: zahájení prací v neobsazeném bytě do 1 měsíce od zveřejnění smlouvy, ukončení prací v neobsazeném bytě do 5 měsíců od zveřejnění smlouvy, zahájení prací v obsazeném bytě do 1 měsíce od ukončení prací v neobsazeném bytě a ukončení realizace nejpozději do 10 měsíců od zveřejnění smlouvy.
  + 1. V harmonogramu postupu prací je nutno respektovat zejména následující požadavky a termíny:
* termín zahájení a ukončení stavby
* termín dokončení prací v neobsazeném bytě
* termín zahájení prací v obsazeném bytě

1. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY
   * 1. **Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele** (směrnice, vzorové listy, TKP, ZTP apod.), **vše v platném znění.**
     2. Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC (dle směrnic SŽDC č. 34 a č. 67 jsou uvedeny na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „Dodavatelé/Odběratelé / Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC“ [(https://www.spravazeleznic.cz/  
dodavatele-odberatele/technicke-pozadavky-na-vyrobky-zarizeni-a-technologie-pro-zdc.](https://www.spravazeleznic.cz/dodavatele-odberatele/technicke-pozadavky-na-vyrobky-zarizeni-a-technologie-pro-zdc)

* + 1. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

**www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“** (https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitrni-predpisy-spravy-zeleznic/  
dokumenty-a-predpisy) a **https://typdok.tudc.cz/ v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

**Správa železnic, státní organizace**

**Centrum techniky a diagnostiky**

**Odbor servisních služeb, OHČ**

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: **typdok@spravazeleznic.cz**

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: https://typdok.tudc.cz/

1. **PŘÍLOHY**
   * 1. Vzorkování staveb Správy železnic, státní organizace