

Naše zn.

74041/2024-SŽ-GR-08

Věc: Výzva k podání nabídky – „Dynamický nákupní systém rozvoj SAP - kategorie 2 – ERP“

Zadavatel Správa železnic, státní organizace (dále jen „zadavatel“) v rámci zavedeného Dynamického nákupního systému na rozvoj SAP (dále jen „DNS“) v souladu s ustanovením § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

vyzývá

dodavatele zařazené do DNS do kategorie 2 – ERP k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem

„Rozvoj modulu SAP BW/SAC“

Zadávací dokumentace ve smyslu ust. § 96 a 141 zákona je zpracována do podmínek této Výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“).

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován spolu s veškerými ostatními podmínkami veřejné zakázky v této Výzvě ve smyslu ust. § 141 zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v této Výzvě neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy.

Tato veřejná zakázka bude zadána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně DNS jsou dostupné na <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>.

Předpokládá se, že si dodavatel před podáním nabídky podrobně prostuduje kompletní Výzvu a případné nejasnosti a sporná ustanovení si před podáním nabídky vyjasní. Dodavatel je povinen při zpracování nabídky zohlednit veškeré informace a okolnosti významné pro plnění této veřejné zakázky.

Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že:

- přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně případných vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace,
- je schopen poskytovat službu,
- respektuje obchodní podmínky Rozvojové smlouvy,
- je schopen jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho stavem nebo povoláním spojena ve smyslu ust. § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- bude vázán celým obsahem své nabídky.

Výše uvedená veřejná zakázka je dále v textu označována jen jako „veřejná zakázka“.

Pro tuto zakázku jsou stanoveny následující podmínky:

1 Identifikační údaje zadavatele

1.1 Identifikační údaje zadavatele:

Název: Správa železnic, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ70994234
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384
Zastoupený: **Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem**

2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- 2.1 Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve veřejné zakázce musí být vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 zákona. Jazyk pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem je výhradně český jazyk, není-li dále stanoveno jinak. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve veřejné zakázce bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznice.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.
- 2.2 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů, zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <https://www.spravazeleznice.cz/o-nas/sdeleni-o-zpracovani-osobnich-udaju-pro-verejnost>.

3 Předmět veřejné zakázky

3.1 Informace o předmětu veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota VZ: 900 000,- Kč bez DPH

Druh veřejné zakázky: služby

Charakteristika veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby zadávaná v zavedeném DNS v souladu s § 141 odst. 1 zákona.

3.2 Předmětem plnění jsou rozvojové práce na straně modulu SAP BW/SAC. Úpravy reflektují požadavky interních zákazníků z provozu jednotlivých oblastí reportingu.

Součástí VZ je též 10 člověkodů specializovaného konzultanta SAP BW/SAC, jež budou v případě potřeby objednány ad hoc na úpravy řešení.

- 3.3 Detailní specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 4a této výzvy - **Specifikace plnění.**

4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 4.1 Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky stanovená zadavatelem činí **900 000,- Kč bez DPH.**

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 5.1 Termín zahájení plnění: od účinnosti Rozvojové smlouvy
5.2 Termín ukončení plnění: dle harmonogramu
5.3 Místo plnění: IT prostředí Objednatele na adrese V Celnici 10, Praha 1

6 Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace

- 6.1 Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 6.2 Zadavatel aplikuje ve veřejné zakázce níže uvedené prvky odpovědného zadávání:
- 6.2.1 Zadavatel v rámci zásady sociálně odpovědného zadávání za účelem usnadnění přístupu k plnění veřejné zakázky, případně její části, malým a středním podnikům minimalizuje administrativní náročnost při podání nabídky možností využití vzorových formulářů a čestných prohlášení, které jsou součástí zadávací dokumentace k této veřejné zakázce.
- 6.3 Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, není vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné z těchto důvodů:
- 6.3.1 V oblasti environmentálního odpovědného zadávání zadavatel neshledal potřebu použití dílčích aspektů odpovědného zadávání v důsledku marginálních dopadů činností, které jsou předmětem této veřejné zakázky, na životní prostředí.
- 6.3.2 V oblasti sociálně odpovědného zadávání zadavatel dále neshledal potřebu použití dalších dílčích aspektů odpovědného zadávání s ohledem na dobu poskytovaných činností v rámci předmětu této veřejné zakázky a s ohledem na specifčnost těchto služeb a potřebu vyšší kvalifikace osob pro jejich plnění s vysokou cenou práce bez typických rizikových činností spojených s porušováním pracovněprávních předpisů a mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech.
- 6.3.3 V oblasti inovací zadavatel nestanovil dílčí kritéria odpovědného zadávání, jelikož předmětem plnění je samo inovativní řešení pro naplnění účelu této veřejné zakázky tak, jak je uveden v příloze č. 4a. Výzvy.

7 Realizační tým

- 7.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil seznam osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, přičemž tyto osoby budou

korespondovat s osobami, které byly pro dané pozice nominovány v rámci žádosti o účast v dynamickém nákupním systému s názvem „Dynamický nákupní systém rozvoj SAP“ a současně tak došlo k prokázání jejich kvalifikace a odborné způsobilosti (dále též „**realizační tým**“). Přistoupí-li dodavatel k nominaci osob odlišných, jejichž kvalifikaci Zadavatel nemá za prokázanou, je dodavatel povinen doložit k takovým osobám veškeré podklady a doklady, jež byly požadovány pro účely prokázání odborné způsobilosti příslušných členů realizačního týmu dle Zadávací dokumentace k zavedení dynamického nákupního systému s názvem „Dynamický nákupní systém rozvoj SAP“.

- 7.2 Za účelem splnění této části kvalifikace dodavatel doloží vyplněnou Přílohu č. 3 Rozvojové smlouvy – *Realizační tým*, která bude vyplněna v souladu s výše uvedenými požadavky. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění této části kvalifikace prostřednictvím níže uvedených osob.
- 7.3 Jedna osoba nemůže zastávat více níže uvedených pozic. Dodavatel musí mít k dispozici realizační tým složený nejméně ze 4 osob s níže uvedenými požadavky:

Název pozice člena týmu (počet takových požadovaných pozic)

- Projektový manažer (1)
- Senior specialista SAP BW (1)
- Senior specialista SAP Vývojář (1)
- Senior specialista SAP BC (1)

8 Požadavky na prokázání splnění podmínek způsobilosti a kvalifikace dodavatele

S ohledem na skutečnost, že se už v procesu zadání veřejné zakázky v zavedeném DNS nepožaduje prokazování kvalifikace dodavatele, vyhrazuje si zadavatel právo, požadovat po dodavateli - v rámci jeho nabídky - předložení Čestného prohlášení o platnosti dokumentů prokazujících splnění základní a profesní způsobilost a technické kvalifikace, které je přílohou č. 2 této Výzvy.

9 Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

- 9.1 Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznice.cz/manual.html>
- 9.2 Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- 9.3 Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- 9.4 Nabídka musí obsahovat:
- Identifikační údaje účastníka analogicky dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. g) zákona, kontaktní osobu účastníka pro účely této veřejné zakázky, včetně jeho kontaktních údajů (telefon, e-mail).
 - Návrh smlouvy zpracovaný v souladu s přílohou č. 4 této Výzvy – závazným vzorem Rozvojové smlouvy a jeho obchodními podmínkami, přičemž účastník není oprávněn vkládat do návrhu smlouvy a jeho obchodních podmínek jiné sankce a závazky vůči zadavateli než ty, které jsou v příloze č. 4 této Výzvy závazným vzorem Rozvojové smlouvy a obchodních podmínkách uvedeny (kromě doplnění dle čl. 17 této Výzvy).
 - Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám - účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti s předmětnou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů

- (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 1 této Výzvy.
- Čestné prohlášení o platnosti dokumentů prokazujících splnění základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci, které je přílohou č. 2 této Výzvy.
 - Čestné prohlášení o střetu zájmů zpracované v souladu s čl. 17 této výzvy, které je přílohou č. 5 této Výzvy.
 - Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině zpracované v souladu s čl. 18 této výzvy, které je přílohou č. 6 této Výzvy.
 - Cenovou nabídku zpracovanou v souladu s čl. 12 této Výzvy.

10 Registr smluv

- 10.1 Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
- 10.2 Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 10.3 Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 10.2 této Výzvy, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení, zpracované v souladu s přílohou č. 3 této Výzvy. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplňovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost.
- 10.4 Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 10.3 této Výzvy účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu čl. 10.2 této Výzvy.
- 10.5 Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 10.6 Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

11 Poddodavatel

- 11.1 Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce:
- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a
 - b) předložil seznam poddodavatelů, včetně jejich identifikačních údajů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tyto údaje uvede v příloze Rozvojové smlouvy, která tvoří přílohu č. 4 této Výzvy.

12 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 12.1 Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl cenu za celkové plnění předmětu této veřejné zakázky, v české měně (Koruna česká), v členění bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně příslušná výše DPH a včetně DPH.
- 12.2 Za účelem výpočtu celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH bude účastníkem vyplněna příloha č. 7 závazného vzoru Rozvojové smlouvy. Za správnost provedení výpočtu celkové nabídkové ceny odpovídá účastník.
- 12.3 Nabídková cena musí být v nabídce účastníkem garantována jako cena maximální a nepřekročitelná, konečná, zahrnující veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu této veřejné zakázky.
- 12.4 Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny účastníka pouze v případě, pokud v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty (případné zvýšení sazby DPH po sjednané době plnění není důvodem pro zvýšení ceny za plnění předmětu veřejné zakázky).

13 Lhůta a místo pro podání nabídky

- 13.1 Nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo analogicky k ustanovení § 45 odst. 3 zákona. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.
- 13.2 Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.
- 13.3 Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
- 13.4 Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce stanovené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>
- 13.5 Lhůta pro podání nabídek je uvedena v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 13.6 Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

14 Vysvětlení Výzvy

- 14.1 Zadavatel může Výzvu vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní stejným způsobem, jako uveřejnil tuto Výzvu, anebo pokud je zašle všem dodavatelům, kterým zaslal Výzvu nebo kteří si ji vyzvedli, v případě, že Výzva nebyla uveřejněna, a to nejméně 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 14.2 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení Výzvy. Žádost o vysvětlení Výzvy doručí dodavatel ve stanovené lhůtě písemnou formou, a to elektronicky. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení Výzvy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Pokud o vysvětlení Výzvy písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle bodu 13.5 této Výzvy. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle bodu 14.1 této Výzvy.
- 14.3 Pokud je žádost o vysvětlení Výzvy doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o

tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení Výzvy do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

- 14.4 Pokud by spolu s vysvětlením Výzvy zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle následujícího článku této Výzvy.

15 Změna Výzvy

- 15.1 Zadávací podmínky obsažené ve Výzvě může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění Výzvy musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny Výzvy vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Výzvy, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění Výzvy činila nejméně celou svou původní délku.

16 Kritérium hodnocení nabídek

- 16.1 Hodnotícím kritériem pro výběr nejvýhodnější nabídky v rámci ekonomické výhodnosti nabídek je nejnížší celková nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky uvedený v čl. 3 této Výzvy.
- 16.2 Nabídky budou vyhodnoceny podle hodnoty dodavatelem předložené nabídkové ceny uvedené bez DPH, a to od nejnížší po nejvyšší. Ekonomicky nejvýhodnější nabídka podle výsledku hodnocení nabídek bude nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.
- 16.3 Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

17 Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

- 17.1 Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“), se nesmí účastnit výběrového řízení dle ZZVZ jako účastník nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 17.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je uvedeno v příloze č. 5 této Výzvy, ve své nabídce.
- 17.3 Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplýne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, jimiž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b Zákona o střetu zájmů a tohoto článku. V případě vybraného dodavatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace, je-li zahraniční právnickou osobou, je vybraný dodavatel povinen předložit zejména doklady analogicky ve smyslu § 122 odst. 6 ZZVZ, a to i ve vztahu k příslušnému poddodavateli, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace.
- 17.4 V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 17 Výzvy bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

18 Další zadávací podmínky v návaznosti na mezinárodní sankce, zákaz zadání veřejné zakázky

- 18.1 Zadavatel v tomto řízení postupuje analogicky v souladu s § 48a ZZVZ.

- 18.2 Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku výběrového řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 18.3 Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 18.2 vztahuje na
- a) účastníka výběrového řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti ve výběrovém řízení, nebo
 - b) vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti ve výběrovém řízení.
- 18.4 Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 18.2 vztahuje na poddodavatele
- a) účastníka výběrového řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
 - b) vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.
- 18.5 Na základě požadavku zadavatele podle odstavce 18.4 musí účastník výběrového řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka výběrového vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.
- 18.6 Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů¹ (dále jen „**Nařízení č. 833/2014**“) se zakazuje se zadat jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnice o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, čl. 7 písm. a) až d), článku 8 a čl. 10 písm. b) až f) a h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a g) až i) a článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 následujícím osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány:
- a) jakýkoli ruský státní příslušník, fyzická osoba s bydlištěm v Rusku nebo právnická osoba, subjekt či orgán usazené v Rusku;
 - b) právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
- 1.1. včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.
- 18.7 Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** osobami dle odstavce 18.6 a Nařízení č. 833/2014.
- 18.8 Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014 (**tzv. sankční seznamy**)², nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch (dále jen „**Osoby vedené na sankčních seznamech**“).

¹ Zejm. Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

² Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

- 18.9 Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** Osobami vedenými na sankčních seznamech.
- 18.10 Splnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je uvedeno v příloze č. 6 této Výzvy, ve své nabídce.
- 18.11 Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku Výzvy.
- 18.12 V případě postupu účastníka v rozporu s odstavci 18.6 až 18.11 Výzvy bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

19 Obchodní a platební podmínky

- 19.1 Zadavatel jako součást této Výzvy a přílohy návrhu Rozvojové smlouvy předkládá obchodní podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) a ust. § 36 odst. 2 zákona. Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu Rozvojové smlouvy. Dodavatel doplní do návrhu Rozvojové smlouvy údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje). Takto doplněný návrh Rozvojové smlouvy společně s obchodními podmínkami a dalšími přílohami předloží jako svůj návrh Rozvojové smlouvy. Údaje, které dodavatel doplní, jsou označeny takto: **DOPLNÍ DODAVATEL**.
- 19.2 Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

20 Další požadavky zadavatele

- 20.1 Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku až do okamžiku uzavření smlouvy kdykoliv zrušit bez uvedení důvodu.
- 20.2 Pokud zadavatel zruší veřejnou zakázku, nevzniká dodavateli vůči zadavateli jakýkoliv nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v této veřejné zakázce.
- 20.3 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit tuto Výzvu k podání nabídky až do skončení lhůty pro podání nabídky.
- 20.4 Zadavatel si vyhrazuje oprávnění postupovat analogicky dle § 45, 46, 48 odst. 1 až 6 a odst. 11, 49, 113 a 125 odst. 1 a první věty odst. 2 zákona.
- 20.5 Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v nabídce dodavatele, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy údaje uvedené v návrhu Rozvojové smlouvy.
- 20.6 Další podmínky zadavatele pro uzavření smlouvy analogicky dle § 104 ZZVZ:
- 20.6.1 Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ předložit:
- a) doklady a informace dle čl. 17.3 a čl. 18.11 této Výzvy;
- 20.6.2 Neposkytnutí součinnosti vybraným dodavatelem dle tohoto odstavce je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele
- 20.7 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 20.8 Zadavatel a vybraný dodavatel jsou povinni bez zbytečného odkladu po oznámení rozhodnutí o výběru uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost dle tohoto odstavce, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat analogicky dle § 125 odst. 1 a 2 věta první ZZVZ

Zadavatel upozorňuje, že preferuje uzavírání smluv v elektronické podobě prostřednictvím kvalifikovaných elektronických podpisů. V případě, že dodavatel není schopen k takovému postupu zajistit zadavateli součinnost, sdělí tuto skutečnost ve své nabídce.

21 Přílohy tvořící nedílnou součást této Výzvy

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o platnosti dokumentů prokazujících splnění základní a profesní způsobilosti a technickou kvalifikaci

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení ve vztahu k registru smluv

Příloha č. 4 – Závazný návrh Rozvojové smlouvy

- a. Příloha č. 1 Rozvojové smlouvy – Specifikace plnění
- b. Příloha č. 2 Rozvojové smlouvy – Platforma Správy železnic
- c. Příloha č. 3 Rozvojové smlouvy – Realizační tým
- d. Příloha č. 4 Rozvojové smlouvy – Poddodavatelé
- e. Příloha č. 5 Rozvojové smlouvy – Zvláštní obchodní podmínky
- f. Příloha č. 6 Rozvojové smlouvy – Obchodní podmínky
- g. Příloha č. 7 Rozvojové smlouvy – Cena Plnění
- h. Příloha č. 8 Rozvojové smlouvy – Harmonogram

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o střetu zájmů

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině



Jiří Svoboda

19.11.2024 12:12

Podepsáno elektronicky

.....
Bc. Jiří Svoboda, MBA

generální ředitel

Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky

Čestné prohlášení účastníka

Účastník:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....
.....
.....
.....

který podává nabídku veřejnou zakázku s názvem „**Rozvoj modulu SAP BW/SAC**“ tímto čestně prohlašuje, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V dne

Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídek

Čestné prohlášení o platnosti dokumentů prokazujících splnění základní a profesní způsobilost a technické kvalifikace

Účastník:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen

.....
.....
.....
.....

který předkládá nabídku na veřejnou zakázku s názvem: „**Rozvoj modulu SAP BW/SAC**“
tímto čestně prohlašuje, že není účastníkem, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (výše uvedené splňuje jak účastník, tak každý člen jeho statutárního orgánu)

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to ani ve vztahu ke spotřební dani.

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Jako účastník zadávacího řízení předmětné veřejné zakázky, čestně prohlašuji, že splňuji rovněž profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona, neboť jsem dodavatelem, který je:

- Zapsán v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci

Jako účastník zadávacího řízení předmětné veřejné zakázky, čestně prohlašuji, že stále splňuji rovněž technickou kvalifikaci, kterou jsem prokázal v rámci podání žádosti o účast to ve formě předložení Seznamu výnamech služeb.

V dne

.....

Jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka

—

—

Příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky – **Účastník předloží pouze v případě postupu dle čl. 10.2. a 10.3 Výzvy.**

Čestné prohlášení

v souvislosti s ustanovením 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZRS“)

Účastník:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen



Form for participant details, consisting of four horizontal lines for text entry.

který podává nabídku na veřejnou zakázku s názvem „**Rozvoj modulu SAP BW/SAC**“ tímto čestně prohlašuje, že údaje a další skutečnosti uvedené či jinak řádně označené v nabídce, respektive v rozvojové smlouvě (dále jen „smlouva“), považuje za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“ a „občanský zákoník“).

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, označené jako obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, tj. obchodní tajemství tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastníci zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že část obsahu smlouvy, která se týká obchodního tajemství účastníka a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že neprodleně písemně sdělí zadavateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, jsou údaji nebo skutečnostmi (s výjimkou obchodního tajemství, uvedeného výše), které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

V dne

Příloha č. 4 Výzvy k podání nabídky

Smlouva o dílo na rozvoj software

Číslo smlouvy Objednatele:

Číslo smlouvy Zhotovitele:

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Objednatel: Správa železnic, státní organizace

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384

Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00

IČ 70994234, DIČ CZ70994234

zastoupená **Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem**

Zhotovitel:

Jméno osoby

Údaje o zápisu v evidenci

Údaje o sídle

IČ, DIČ

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Údaje o statutárním orgánu nebo jiné oprávněné osobě

(Objednatel a Zhotovitel dále tak jako „**Smluvní strany**“ nebo „**Strany**“)

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení veřejné zakázky s názvem „**Rozvoj modulu SAP BW/SAC**“ v rámci zavedeného dynamického nákupního systému s názvem „Dynamický nákupní systém rozvoj SAP“ pro kategorii 2– ERP, podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, č.j. veřejné zakázky 74041/2024-SŽ-GR-O8 (dále jen „veřejná zakázka“). Jednotlivá ustanovení této Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky.

1. Předmět Smlouvy

1.1. Za podmínek sjednaných v této Smlouvě o dílo se Zhotovitel zavazuje na svůj náklad a nebezpečí provést pro Objednatele dílo spočívající v dodání Modifikace Softwaru Objednatele, a to za podmínek uvedených v této Smlouvě, zejména v Příloze č. 1 *Specifikace Plnění* („Dílo“). Dílo musí být v souladu s Přílohou č. 1 Specifikace Plnění a Přílohou č. 2 Platforma SŽ (včetně jejích příloh). Ustanovení Přílohy č. 1 Specifikace Plnění mají přednost před zněním Přílohy č. 2 Platforma SŽ (včetně jejích příloh).

1.2. V rámci provádění Díla je Zhotovitel povinen zejména, nikoliv však výlučně:

- a) vytvořit a dodat Modifikace Software;
- b) poskytnout oprávnění k užívání Díla za podmínek dále stanovených v této Smlouvě

- c) provést Instalaci Modifikace Software do IT prostředí objednatele;
- d) provést Implementaci Modifikace Software do IT prostředí objednatele;
- e) provést Integraci Modifikace Software s IT prostředím objednatele;
- f) vytvořit Dokumentaci;
- g) provést Školení uživatelů Software a jeho administrátorů;
- h) připravit a provést migraci dat;
- i) provést či provádět další činnosti, které jsou výslovně uvedeny v Příloze č. 1 Specifikace Plnění.

1.3. Podrobnosti provádění Díla, včetně posloupnosti provádění jednotlivých jeho částí, Akceptačních kritérií, Testů a dalších podmínek pro splnění předmětu této Smlouvy stanoví Příloha č. 1 *Specifikace Plnění* a Příloha č. 5 *Zvláštní obchodní podmínky*. Ustanovení Přílohy č. 1 mají přednost před ustanoveními Přílohy č. 5 *Zvláštních obchodních podmínek*.

1.4. Objednatel se zavazuje řádně provedené Dílo převzít a zaplatit za řádně provedené Dílo Cenu.

1.5. Podrobnosti poskytování konzultantských a programátorských prací (rámcová část plnění) stanoví tato Smlouva a její přílohy, zejména Příloha č. 1 *Specifikace Plnění*.

Konzultantské a programátorské práce (dále jen „Podpora“) budou čerpány v odhadovaném objemu 10 MD za dobu realizace Plnění. Podporu bude Objednatel čerpat v případě potřeby, přičemž předpokládaný objem MD je pouze orientační a Objednatel nezavazuje k jeho celkovému vyčerpání, naopak Objednatel není povinen vyčerpat na základě této Smlouvy byt jediný MD.

Podpora bude Objednatelům poptávána následovně:

- a. Objednatel je v době trvání této Smlouvy oprávněn kdykoli zaslat Zhotoviteli požadavek na poskytnutí Podpory formou doručení písemného požadavku v elektronické formě na adresu Kontaktní osoby Zhotovitele nebo prostřednictvím Helpdesku („**Požadavek**“). Požadavek musí obsahovat základní Akceptační kritéria.
- b. Zhotovitel se zavazuje do tří (3) pracovních dnů od zaslání Požadavku Poskytovateli doručit v elektronické formě Kontaktní osobě Objednatel pro plnění této Smlouvy nabídku na realizaci Požadavku, která musí obsahovat minimálně předmět Podpory, cenu stanovenou jako součin počtu MD nebo MH a ceny za jeden MD dle přílohy č. 7 *Cena* nebo ceny za jednu MH (cena za jeden MH se stanoví jako 1/8 z ceny za jeden MD dle přílohy č. 7 *Cena*) termín plnění (harmonogram) a konkrétní Akceptační kritéria vycházející ze základních Akceptačních kritérií určených v Požadavku („**Předběžná nabídka**“).
- c. Na základě objednávky Objednatel, která představuje odsouhlasení Nabídky, doručené Zhotoviteli v elektronické formě („**Objednávka**“), se Zhotovitel zavazuje poskytovat Podporu uvedenou v Nabídce.

Řádné provedení Podpory dle tohoto článku bude Stranami písemně potvrzeno podpisem Akceptačního protokolu po ukončení Akceptačního řízení poskytnuté Podpory.

2. Další povinnosti Zhotovitele

2.1. Zhotovitel se zavazuje poskytovat v rámci Díla veškerou součinnost, zejména, nikoliv však výlučně:

- a) pro zajištění komunikace a vzájemné interoperability s dalšími počítačovými programy či informačními systémy nezbytnými pro plnohodnotné fungování Software;
- b) orgánům dohledu a kontrolním orgánům provádějícím dohled či kontrolu nad hospodařením či prováděním dalších činností Objednatelem anebo kontrolu procesu a životního cyklu Veřejné zakázky.

2.2. Zhotovitel se dále zavazuje zejména, nikoliv však výlučně:

- a) v případě ukončení trvání Smlouvy o dílo jako celku či její části předat Objednateli veškerá data týkající se ukončované části Smlouvy a po převzetí daných dat a dokumentů Objednatelem taková data a dokumenty nejpozději do pěti (5) dnů po skončení trvání Smlouvy smazat, jsou-li uložena kdekoli v systému Zhotovitele;
- b) seznámit se s obchodními podmínkami k Software, který je součástí IT prostředí Objednatele, a při provádění Díla dle této Smlouvy dbát na jejich dodržování;

2.3. V případě jednostranného ukončení této Smlouvy anebo jejího zániku jiným způsobem, než splněním má Objednatel, není-li sjednáno jinak, právo:

- a) vrátit veškeré či pouze některé dodané části předmětu Díla Zhotoviteli; nebo
- b) ponechat si veškeré či pouze některé dodané části předmětu Díla. Pro vyloučení pochybností si Strany sjednávají, že ustanovení tohoto článku se použije pro ty části Díla, ohledně kterých dosud neproběhla akceptace, i pro ty části Díla, ohledně kterých již akceptace proběhla.

2.4. Rozhodne-li se Objednatel vrátit části předmětu Díla, musí je vrátit bez zbytečného odkladu.

2.5. Za části předmětu Díla, ke kterým Objednatel uplatní své právo na ponechání si předmětu Díla, má Zhotovitel nárok na zaplacení části Ceny pouze v rozsahu, ve kterém má Objednatel z předmětné nevrácené části předmětu Díla prospěch.

2.6. V případě, že smluvní vztah založený touto Smlouvou zanikne v důsledku odstoupení Zhotovitele, má Zhotovitel nárok na úhradu účelně vynaložených nákladů, které jsou prokazatelné a zároveň evidované, a které Zhotoviteli vznikly do účinnosti ukončení této Smlouvy a v souvislosti s jejím ukončením při provádění těch Dílčích částí díla, ohledně kterých do té doby neproběhla akceptace. Ve vztahu k částem Díla, ohledně kterých do účinnosti ukončení této Smlouvy došlo k akceptaci, má Zhotovitel právo na zaplacení dílčích částí Ceny za provedení příslušných částí Díla ve výši pro ně sjednané.

2.7. V případě jednostranného ukončení této Smlouvy je Zhotovitel povinen dle pokynů Objednatele zlikvidovat anebo Objednateli vrátit veškeré přihlašovací údaje do IT prostředí a jakékoliv další údaje obdobného typu, včetně Osobních údajů a případně dat, které jsou předmětem migrace dat.

2.8. Zhotovitel se zavazuje nejpozději do deseti (10) dnů od zániku smluvního vztahu založeného touto Smlouvou:

- a) připravit aktualizovanou Dokumentaci Software rozvinutého o Modifikaci obsahující zejména, nikoliv však výlučně:
 - i) Dokumentaci – detailní popis fungování a návrh implementace, který zahrnuje:
 - procesní Dokumentace (včetně detailních popisů procesů);
 - bezpečnostní Dokumentace;
 - popis IT prostředí objednatel – technologické infrastruktury včetně popisu a nastavení virtuálního prostředí;
 - popis nastavení Standardního software;
 - popis uceleného modelu Modifikace Software (logický doménový model, detailní datový model, hierarchický komponentní model)

apod.);

- popis správy uživatelů a externích rozhraní;
 - popis konfigurace aplikačních serverů; a
 - popis licenčních modelů u Standardního Software, pokud je relevantní vzhledem k předmětu smlouvy;
- ii) úplný a aktuální Zdrojový kód, není-li dále stanoveno jinak;
 - iii) seznam platných administrátorských účtů ke spravovaným systémům, operačním systémům, databázím, a platných hesel k nim a seznam platných servisních účtů pro běh procesů, jobů atd. a hesel k management rozhraní jednotlivých komponent a zařízení;
 - iv) seznam platných Zhotovitelových uživatelských účtů a souvisejících technických prostředků za všechna prostředí;
 - v) seznam všech užitých certifikátů s uvedením doby platnosti včetně popisu a podrobného postupu pro jejich obnovu;
 - vi) aktuální a úplnou verzi Configuration management database;
 - vii) disaster recovery plány;
 - viii) dvě sady plně čitelných a funkčních záloh, ze kterých lze provést kompletní obnovení Software;
 - ix) veškerá zálohovací media využitá pro zálohování Software během plnění Smlouvy;
 - x) popis high level architektury včetně popisu aplikační vrstvy;
 - xi) aktuální SQL skript pro založení databáze a obsah číselníků;
 - xii) aktuální seznam otevřených požadavků v Helpdesku;
- b) v případě předčasného ukončení předložit Objednateli vypracovanou kalkulaci finanční hodnoty dosud provedeného plnění a návrh finančního vypořádání, zejména s přihlédnutím k okamžiku zániku smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou.

2.9. Pokud Objednatel zjistí, že Zhotovitel postupuje v rozporu s ustanoveními této Smlouvy, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným postupem Zhotovitele a dále tuto Smlouvu plnil řádným způsobem. Jestliže tak Zhotovitel neučiní do patnácti (15) pracovních dnů od písemného upozornění ze strany Objednatele, jeho postup bude chápán jako podstatné porušení této Smlouvy.

3. Doba a místo plnění

3.1. Provádění Plnění bude zahájeno ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.

3.2. Dílo bude Zhotovitel provádět v termínech sjednaných v Příloze č. 8 Harmonogram.

3.3. Místem plnění jsou místa umístění IT prostředí Objednatele, které je popsáno v Příloze č. 2 Platforma SŽ (včetně jejích příloh).

3.4. Zhotovitel bude provádět Dílo vzdáleným přístupem (off-site), a pokud to povaha plnění této Smlouvy umožňuje a není to v rozporu s požadavky Objednatele, tak také na místě (on-site); Objednatel poskytne Zhotoviteli potřebnou součinnost a přihlašovací údaje pro provádění Díla vzdáleným přístupem.

4. Kontaktní osoby

4.1. Kontaktními osobami za účelem plnění této Smlouvy jsou za Zhotovitele **[DOPLNĚNÍ ZHOTOVITEL: titul, jméno, příjmení, telefon a e-mail]**.

4.2. Kontaktní osobou za účelem plnění této Smlouvy je za Objednatele: Aleš Janda, tel.: 605 221 462, e-mail: JandaA@spravazeleznice.cz

- 4.3. Kontaktní osobou Objednatele pro oblast kybernetické bezpečnosti je Mgr. Bc. Petr Soukup, tel.: 727 975 519, e-mail: SoukupP@spravazeleznic.cz.

5. Cena a platební podmínky

- 5.1. Cena za předmět Plnění dle této Smlouvy je sjednána v souladu s nabídkovou cenou, kterou Zhotovitel uvedl ve své nabídce ve výběrovém řízení Veřejné zakázky.
- 5.2. Objednatel se zavazuje Cenu (pevná část plnění) zaplatit po provedení Díla, a to ve výši sjednané v Příloze č. 7 *Cena Plnění*. Výše DPH může být uplatněna v rozdílné výši, než je uvedeno v závislosti na platných právních předpisech ke dni zdanitelného plnění, v takovém případě není zapotřebí uzavírat dodatek k této Smlouvě.
- 5.3. Strany tímto sjednávají, že Cena zahrnuje odměnu za veškeré dodávky, poskytnutí udělovaných oprávnění a veškeré činnosti prováděné Zhotovitelem na základě této Smlouvy a také veškeré náklady Zhotovitele spojené s plněním této Smlouvy.
- 5.4. DPH bude uplatněna ve výši dle platných právních předpisů ke dni zdanitelného plnění.
- 5.5. Cena je výslovně sjednávána jako nejvyšší možná a nepřekročitelná.
- 5.6. Právo na zaplacení Ceny Zhotoviteli vzniká (okamžikem, ke kterému je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu) dokončením Díla a vyznačením v Akceptačním protokolu „Akceptováno“ u posledního výstupu provádění Díla. Pokud je v Akceptačním protokolu vyznačeno „Akceptováno s výhradou“, vzniká Zhotoviteli právo na zaplacení Ceny až po odstranění vytčených vad.
- 5.7. Cena_za Služby (rámcová část plnění) bude vždy stanovena jako součin počtu MD/MH a ceny za jeden MD/MH v souladu s přílohou č. 7 *Cena Plnění*. Služby budou účtovány za každou započatou půlhodinu člověkohodiny, přičemž cena za člověkohodinu je stanovena jako 1/8 z ceny za jeden MD dle přílohy č. 7 *Cena Plnění*.
- 5.8. Právo na zaplacení ceny Služby či její části vzniká Zhotoviteli vždy po akceptaci výkazu dle skutečně provedených služeb, který je Poskytovatel povinen vždy doručit Objednateli do deseti (10) dnů po akceptaci Služeb.
- 5.9. Smluvní strany se dohodly, že Cenu Plnění je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli do 60 dnů ode dne doručení faktury Objednateli.

6. Práva duševního vlastnictví

- 6.1. Pro Software, který je Autorským dílem, platí článek 6.1. Zvláštních obchodních podmínek k ICT zakázkám.

7. Ochrana osobních údajů

- 7.1. Pokud bude v rámci plnění této Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, zavazuje se Zhotovitel dodržovat opatření dle článku 20. Přílohy č. 5 Zvláštní obchodní podmínky.

8. Střet zájmů, povinnosti Zhotovitele v souvislosti s konfliktem na Ukrajině

- 8.1. Zhotovitel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a že žádní poddodavatelé, jimiž prokazoval kvalifikaci ve výběrovém řízení na zadání Veřejné zakázky, nejsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

- 8.2. Zhotovitel prohlašuje, že on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami:
- a. dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, čl. 7 písm. a) až d), článku 8 a čl. 10 písm. b) až f) a h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a g až i) a článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046,
 - b. dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 (dále jen „*Sankční seznamy*“).
- 8.3. Je-li Zhotovitelem sdružení více osob, platí podmínky dle odstavce 8.1 a 8.2 této Smlouvy také jednotlivě pro všechny osoby v rámci Zhotovitele sdružené a to bez ohledu na právní formu tohoto sdružení.
- 8.4. Přestane-li Zhotovitel nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat podmínky dle tohoto článku Smlouvy, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, Objednateli.
- 8.5. Zhotovitel se dále zavazuje postupovat při plnění této Smlouvy v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014.
- 8.6. Zhotovitel se dále ve smyslu článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje, že finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží od Objednatele na základě této Smlouvy a jejích případných dodatků, nezpřístupní přímo ani nepřímo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v Sankčních seznamech, nebo v jejich prospěch.

Ukáží-li se prohlášení Zhotovitele dle odstavce 8.1 a 8.2 této Smlouvy jako nepravdivá nebo poruší-li Zhotovitel svou oznamovací povinnost dle odstavce 8.4 nebo povinnosti dle odstavců 8.5 nebo 8.6 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy. Zhotovitel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení povinností dle předchozí věty smluvní pokutu ve výši 5 % procent z Ceny. Ustanovení § 2004 odst. 2 Občanského zákoníku a § 2050 Občanského zákoníku se nepoužijí.

9. Compliance

- 9.1. Smluvní strany stvrzují, že při uzavírání této Smlouvy jednaly a postupovaly čestně a transparentně a zavazují se tak jednat i při plnění této Smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Každá ze Smluvních stran se zavazuje jednat v souladu se zásadami, hodnotami a cíli compliance programů a etických hodnot druhé Smluvní strany, pakliže těmito dokumenty dotčené Smluvní strany disponují, a jsou uveřejněny na webových stránkách Smluvních stran.

- 9.2. Správa železnic, státní organizace, má výše uvedené dokumenty k dispozici na webových stránkách: <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/nezadouci-jednani-a-boj-s-korupci>
- 9.3. Zhotovitel má výše uvedené dokumenty k dispozici na webových stránkách: [doplň Zhotovitel x nemá-li Zhotovitel výše uvedené dokumenty, celý bod 9.3 odstraní].

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci Smluvních stran, předmětu Smlouvy, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření této Smlouvy.
- 10.2. Zaslání Smlouvy správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje obvykle Objednatel. Nebude-li tato Smlouva zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze Smluvních stran oprávněna požadovat po druhé Smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.
- 10.3. Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této Smlouvě, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této Smlouvy, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku (dále jen „obchodní tajemství“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 10.4. Jestliže Smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu Smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění Smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato Smluvní strana odpovědnost, pokud by Smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze stran Smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi Smlouvy, které druhá Smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této Smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé Smluvní strany Objednateli obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí Smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá Smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.
- 10.5. Osoby uzavírající tuto Smlouvu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Smlouvě, spolu se Smlouvou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.
- 10.6. Smlouva se řídí Obchodními podmínkami Objednatele a Zvláštními obchodními podmínkami Objednatele. Ustanovení Zvláštních obchodních podmínek mají přednost před ustanoveními Obchodních podmínek, pokud jsou ustanovení těchto dokumentů v rozporu, uplatní se ustanovení uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.
- 10.7. Ustanovení Přílohy č. 2 Platforma SŽ (včetně jejích příloh) mají přednost před ustanoveními obchodních podmínek uvedených v odst. 10.8. tohoto článku
- 10.8. Odchylná ujednání v této Smlouvě mají přednost před ustanoveními Obchodních podmínek a Zvláštních obchodních podmínek.
- 10.9. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.
- 10.10. Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední ze Stran. Je-li Smlouva

uveřejňována v registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, jinak je účinná od okamžiku uzavření.

10.11. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve třech vyhotoveních, přičemž jedno vyhotovení obdrží Zhotovitel a dvě vyhotovení Objednatel.

10.12. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace Plnění

Příloha č. 2 – Platforma Správy železnic

Příloha č. 3 – Realizační tým

Příloha č. 4 – Poddodavatelé

Příloha č. 5 – Zvláštní obchodní podmínky

Příloha č. 6 – Obchodní podmínky

Příloha č. 7 – Cena Plnění

Příloha č. 8 – Harmonogram

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

.....
Bc. Jiří Svoboda, MBA
generální ředitel

.....
[DOPLNÍ ZHOTOVITEL]

Příloha č. 1 Smlouvy

Specifikace Plnění

Rozvoj modulu SAP BW/SAC

Cíl projektu

V tomto dokumentu jsou popisovány požadované úpravy v systému SAP BW/4HANA a zdrojových systémech, ze kterých jsou pro daná řešení čerpána data, a dále v prostředí SAP Analytics cloud. Předmětem plnění je rozvoj pro oblast reportingu BW a SAP Analytics cloud pro oblast HR a REM, a úprava datových providerů pro oblast FI a CO. Součástí požadovaného plnění je analýza požadavků ze strany dodavatele a návrh finálního řešení reportingu ve spolupráci s týmem.

1 Reporting HR dat

Současný stav

V současném nastavení jsou na testovacím prostředí SAP BW nastaveny 4 reporty na bázi workbooků v Analysis for MS Office a jeden report (Medián) v prostředí SAP BO. Základní popis řešení včetně datového modelu je přiložen v příloze č. 1 tohoto dokumentu (Technická specifikace HR Reporting v BW_BO). Queries, ze kterých vycházejí jednotlivé pracovní sešity jsou nastaveny z iniciální implementace HR reportingu v BW, jednotlivé pracovní sešity však vykazují různé úrovně nedostatků a nedodělků, jejich odstranění je předmětem tohoto zadání. Reporty nejsou v tuto chvíli produktivně využívány uživateli. Datový tok mezi SAP HR a SAP BW je obecně funkční (data lze nahrávat). Lze však předpokládat, že k úspěšnému řešení bude nutné provést programové úpravy extraktorů tak, aby odpovídali požadavkům pro reporting.

Požadovaný stav

Nastavení reportingu SAP HR do 7 vyspecifikovaných pracovních sešitů, které budou datově shodné s daty ze zdrojového systému ECC 6.0, a budou takto akceptována klíčovými uživateli zadavatele. Z těchto 7 pracovních sešitů je 5 již ve fázi rozpracovanosti, zbývajících 2 pracovní sešity je nutné implementovat zcela nově. Srovnávací základna pro HR BW reporting jsou standardní a zákaznické reporty v SAP ECC 6.0, v některých případech neexistuje přesný ekvivalent zákaznického reportu v SAP ERP. V takovém případě je nutné provést analýzu zdrojových dat pro takové reporty. Jako akceptační kritérium bráno odsouhlasení reportu interním týmem zákazníka. U reportu „Medián“, který je aktuálně rozpracován v prostředí SAP BO je požadavkem převedení do prostředí Analytics for MS Office (případně SAC).

Základním požadavkem zákazníka je ve všech reportech uvádět pořadí organizačních složek podle následující tabulky:

Organizační složka	číslo personální oblasti
OŘ Ostrava	0010
OŘ Brno	0012
OŘ Hradec Králové	0013
OŘ Praha	0015
OŘ Ústí nad Labem	0016
OŘ Plzeň	0019
CDP Praha	0034
CDP Píseň	0031
SSV	0002
SSZ	0003
SSVRT	0045
SŽT	0044
HZS	0007
SŽG	0022
CTD	0023
CSS	0035
SŽF	0046
GR	0001, 0033
Celkem SŽ	

Zákazník požaduje možnost rozvoje zobrazení reportů i do nižších úrovní až na úroveň OPM (oblast působnosti mistra).

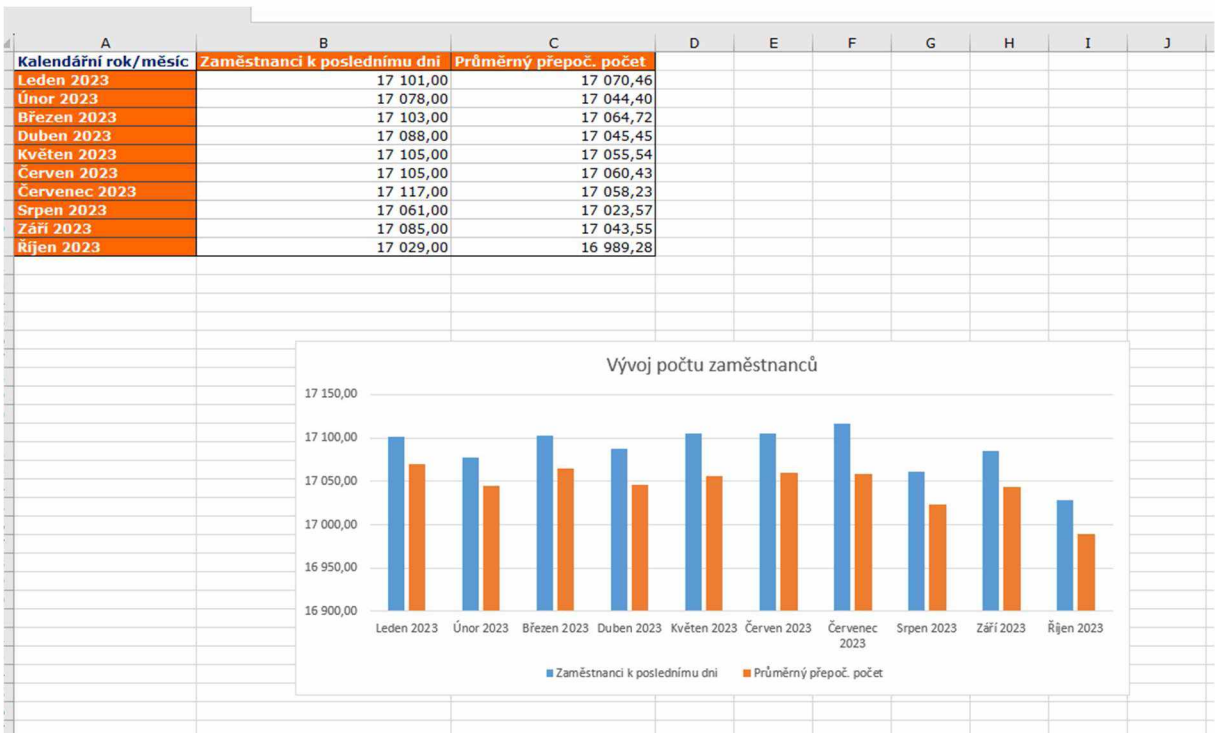
1.1 Report: Měsíční vývoj počtu zaměstnanců

Aktuální stav

Report zobrazuje měsíční vývoj počtu zaměstnanců. Současný vzhled a zobrazovaná data jsou v příloze č. 2 tohoto dokumentu – Měsíční vývoj počtu zaměstnanců. Tento report v současném nastavení na vývojovém prostředí reportuje odsouhlasená data z pohledu interního HR týmu za období roku 01/2022 – 10/2023. V tuto chvíli je na něm evidována jedna výhrada v podobě zaokrouhlení dat za 1 nahraný měsíc. Konkrétní výhrada se týká rozdílu ve výši 0,01 u hodnoty za období 05/2023 u nahraného ukazatele „Průměrný přepočtený počet“.

Jako kontrolní sestavy v SAP ERP ECC 6.0 jsou využívány zákaznické a standardní transakce v modulu SAP HR.

Hlavní strana reportu v aktuálním nastavení



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
Kalendářní rok/měsíc	Leden 2023	Únor 2023	Březen 2023	Duben 2023	Květen 2023	Červen 2023	Červenec 2023	Červenec 2023	Červenec 2023	Červenec 2023	Červenec 2023	Červenec 2023	Červenec 2023	Červenec 2023
Personální oblast	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk
0001	993,00	46,83	998,00	46,82	1 001,00	46,97	1 002,00	46,90	1 001,00	46,98	1 005,00	47,01	1 005,00	47,01
0002	166,00	48,04	167,00	48,04	166,00	48,02	166,00	47,99	166,00	48,07	165,00	48,07	165,00	48,07
0003	293,00	44,83	290,00	44,91	289,00	44,77	285,00	44,97	287,00	44,99	292,00	44,85	292,00	44,85
0007	539,00	42,87	539,00	42,90	542,00	42,90	541,00	42,91	539,00	42,95	535,00	42,87	535,00	42,87
0010	2 515,00	48,66	2 512,00	48,69	2 521,00	48,69	2 510,00	48,72	2 511,00	48,69	2 512,00	48,72	2 512,00	48,72
0012	2 073,00	48,63	2 064,00	48,66	2 071,00	48,69	2 065,00	48,68	2 073,00	48,67	2 070,00	48,70	2 070,00	48,70
0013	2 235,00	49,18	2 231,00	49,28	2 227,00	49,32	2 228,00	49,33	2 229,00	49,39	2 224,00	49,45	2 224,00	49,45
0015	2 532,00	48,71	2 517,00	48,77	2 520,00	48,83	2 513,00	48,83	2 519,00	48,85	2 489,00	48,95	2 489,00	48,95
0016	2 125,00	49,14	2 116,00	49,20	2 115,00	49,19	2 124,00	49,15	2 123,00	49,19	2 130,00	49,21	2 130,00	49,21
0019	1 773,00	49,67	1 764,00	49,70	1 760,00	49,75	1 757,00	49,67	1 749,00	49,69	1 749,00	49,71	1 749,00	49,71
0022	226,00	45,07	228,00	45,09	226,00	45,18	227,00	45,35	225,00	45,07	224,00	45,22	224,00	45,22
0023	446,00	47,11	441,00	47,05	441,00	47,08	395,00	47,02	396,00	47,01	397,00	47,13	397,00	47,13
0031	346,00	50,25	347,00	50,24	346,00	50,20	347,00	50,22	347,00	50,30	346,00	50,40	346,00	50,40
0033	5,00	54,41	5,00	54,49	5,00	54,57	6,00	53,17	6,00	53,35	6,00	53,34	6,00	53,34
0034	409,00	48,49	425,00	48,18	428,00	48,10	428,00	48,23	429,00	48,34	451,00	48,03	451,00	48,03
0035	195,00	47,35	195,00	47,34	197,00	47,49	196,00	47,61	196,00	47,70	196,00	48,04	196,00	48,04
0044	178,00	41,35	183,00	41,24	189,00	41,05	236,00	42,47	241,00	42,63	243,00	42,51	243,00	42,51
0045	52,00	38,79	56,00	38,83	58,00	38,82	62,00	38,80	66,00	38,68	71,00	38,59	71,00	38,59
0046	SZ Facility													
Celkový výsledek	17 101,00	48,36	17 078,00	48,38	17 103,00	48,41	17 088,00	48,40	17 105,00	48,42	17 105,00	48,45	17 105,00	48,45

Schránka	Přímé	Zaměstnanci	Celo	Styly	Buřky	Upravy	Citlivost	Depřít
----------	-------	-------------	------	-------	-------	--------	-----------	--------

49,2571910789632

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Kalendářní rok/měsíc	Leden 2023	Únor 2023	Březen 2023	Duben 2023	Květen 2023	Červen 2023	Červenec 2023	Červenec 2023	Červenec 2023	Březen 2023
Personální oblast	Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy
0001	608,00	385,00	46,53	47,31	607,00	391,00	46,53	47,28	607,00	391,00
0002	103,00	63,00	47,22	49,37	104,00	63,00	47,19	49,45	104,00	63,00
0003	166,00	125,00	44,66	45,05	166,00	124,00	44,75	45,13	166,00	124,00
0007	499,00	40,00	42,40	48,68	499,00	40,00	42,44	48,76	499,00	40,00
0010	1 860,00	655,00	48,02	50,46	1 860,00	652,00	48,05	50,52	1 860,00	652,00
0012	1 587,00	486,00	48,49	49,09	1 583,00	481,00	48,49	49,22	1 583,00	481,00
0013	1 659,00	576,00	49,26	48,95	1 656,00	575,00	49,37	49,02	1 656,00	575,00
0015	1 804,00	728,00	48,37	49,55	1 792,00	725,00	48,42	49,62	1 792,00	725,00
0016	1 520,00	605,00	48,60	50,52	1 513,00	603,00	48,63	50,64	1 513,00	603,00
0019	1 274,00	499,00	49,27	50,70	1 271,00	493,00	49,23	50,90	1 271,00	493,00
0022	164,00	62,00	44,69	46,07	164,00	64,00	44,77	45,91	164,00	64,00
0023	354,00	82,00	47,02	47,51	361,00	80,00	46,95	47,49	361,00	80,00
0031	238,00	108,00	50,13	50,52	238,00	109,00	50,18	50,36	238,00	109,00
0033	4,00	1,00	55,35	50,66	4,00	1,00	55,43	50,73	4,00	1,00
0034	287,00	142,00	47,79	49,81	277,00	148,00	47,63	49,21	277,00	148,00
0035	21,00	174,00	45,61	47,56	21,00	174,00	45,69	47,54	21,00	174,00
0044	142,00	36,00	41,36	41,29	148,00	37,00	41,32	40,89	148,00	37,00
0045	30,00	22,00	39,52	37,80	34,00	22,00	39,71	37,47	34,00	22,00
0046	SZ Facility									
Celkový výsledek	12 312,00	4 789,00	48,01	49,25	12 298,00	4 780,00	48,03	49,30	12 298,00	4 780,00

Ukazatele obsažené v rámci workbooku

Zaměstnanci k poslednímu dni v měsíci

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců

Evidenční počet zaměstnanců

Průměrný věk

Ukazatele jsou v detailu reportu tříděny i dle pohlaví zaměstnanců

Požadavkem je, aby report data zobrazoval dynamicky, tj. jen za platné personální oblasti za dané období.

Požadavky na úpravu tohoto reportu

Požadavkem v tomto případě je sjednocení vzhledu s dalšími požadovanými reporty, zachovat konzistenci dat, tzn. aby případné nutné změny v datovém modelu nezbytné pro další reporty byly reflektovány i v tomto reportu.

V tuto chvíli je evidována jedna výhrada v podobě zaokrouhlení dat za 1 nahraný měsíc. Konkrétní výhrada se týká rozdílu ve výši 0,01 u ukazatele Průměrný přepočtený počet zaměstnanců, požadavkem je tuto chybu odstranit.

Dále je požadována změna zobrazení hlavní strany reportu:

Kalendářní rok/měsíc	Evidenční počet zaměstnanců posledního dni	Průměrný přepoč. počet zaměstnanců měsíční	Období	Průměrný přepoč. počet zaměstnanců - nárůstem za období
Leden 2022	17 202	17 171,430	1. 2022	17 171,430
Únor 2022	17 204	17 159,260	1.-2.2022	17 165,056
Březen 2022	17 203	17 168,070	1.-3.2022	17 166,004
Duben 2022	17 199	17 157,740	1.-4. 2022	17 163,985
Květen 2022	17 180	17 148,260	1.-5. 2022	17 160,824
Červen 2022	17 143	17 105,850	1.-6. 2022	17 151,849
Červenec 2022	17 109	17 073,500	1.-7. 2022	17 141,138
Srpen 2022	17 084	17 048,130	1.-8. 2022	17 129,056
Září 2022	17 154	17 103,160	1.-9. 2022	17 125,425
Říjen 2022	17 157	17 128,570	1.-10. 2022	17 126,354
Listopad 2022	17 172	17 130,670	1.-11. 2022	17 127,634
Prosinec 2022	17 107	17 103,340	1.-12. 2022	17 124,568

Ukazatel Průměrný přepočtený počet zaměstnanců se vykazuje jak za období jednoho měsíce, tak i za delší časové období, tzv. nárůstem od počátku roku, např. od 1.1.2022 do 31.10.2022.

1.2 Report: Přehled vývoje zaměstnanosti v měsících

Aktuální stav

Report zobrazuje na měsíční bázi vybrané ukazatele spojené s evidenčními a přepočtenými počty zaměstnanců. Současný vzhled jsou v příloze č. 3 tohoto dokumentu (Přehled vývoje zaměstnanosti).

Hlavní strana reportu v aktuálním nastavení

Přehled vývoje zaměstnanosti v měsících roku 2023 - Správa železnic, státní organizace celkem												
ukazatel	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
počet plánovaných míst v HR SAP												
evidenční počet zaměstnanců (EP):												
EP k 1. dni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EP k poslednímu dni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
přírůstky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
úbytky z důvodu § 52 písm. a) až c)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EP s kratší pracovní dobou	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EP se zdravotním postižením	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
přepočtený počet zaměstnanců na plně zaměstnané (PP):												
PP v měsíci	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
přírůstky v měsíci	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
úbytky v měsíci	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP s kratší pracovní dobou v měsíci	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP nárůstem od počátku roku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Jednotlivé ukazatele v reportu jsou v současném stavu nastaveny na omezeních prostřednictvím charakteristiky „Důvod opatření“. Report v současném nastavení nevykazuje konzistentní data (proto je výše uvedená ukázka bez hodnot), která by byla akceptována interním zákazníkem.

Ukazatele obsažené v rámci workbooku

Počet plánovaných míst v HR SAP

Evidenční počet zaměstnanců:

Evidenční počet (EP) zaměstnanců k 1. dni v měsíci

Evidenční počet (EP) zaměstnanců k poslednímu dni v měsíci

Měsíční přírůstky EP

Měsíční úbytky EP

Úbytky z důvodu paragrafu 52 písm. a) až c)

EP s kratší pracovní dobou

EP se zdravotním postižením

Přepočtený počet (PP) zaměstnanců na plně zaměstnané

PP v měsíci

Měsíční přírůstky

Měsíční úbytky

PP s kratší pracovní dobou v měsíci

PP nárůstem od počátku roku

Požadavky na úpravu tohoto reportu

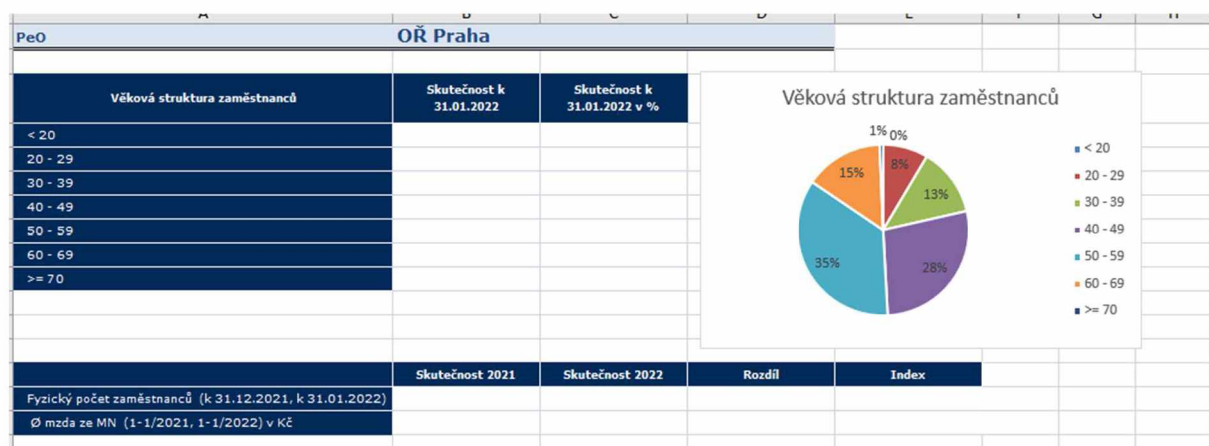
U tohoto reportu BW neexistuje jednoznačný ekvivalent zákaznického nebo standardního reportu na úrovni SAP ERP ECC 6.0. Požadavkem je tedy provedení analýzy na straně dat v SAP ECC 6.0 za účasti modulového konzultanta SAP HR a týmu zadavatele, a následná implementace do řešení v HR BW workbooku s akceptací konzistentních dat interním týmem zadavatele. Současné nastavení extrakce dat z SAP ECC 6.0 do SAP BW pro charakteristiku „Důvod opatření“ vykazuje nekonzistence, a bude ho nutné tedy zrevidovat a extraktor upravit. V příloze č.3 jsou též zobrazené základní ukázky současného nastavení omezení pro jednotlivé ukazatele prostřednictvím nástroje Eclipse.

1.3 Report: Mzdy a zaměstnanci

Aktuální stav

Report ve více oblastech zobrazuje jednotlivé pohledy na věkovou strukturu zaměstnanců a jejich mzdové náklady. Současný vzhled a zobrazovaná data jsou v příloze č. 4 tohoto dokumentu (Reporting Mzdy a zaměstnanci). Queries pod jednotlivými sekcemi jsou vytvořeny, report však v současném nastavení nevykazuje konzistentní data, která by byla akceptována interním zákazníkem.

Hlavní strana reportu v aktuálním nastavení



Upřesnění obsahu tabulky:

Skutečnost k 31.01.2022 (evidenční počet zaměstnanců) se v SAP HR zákaznickém reportu zadává jako období:

Období výběru dat	31.01.2022	Do	31.01.2022
Období výběru osob	31.01.2022	Do	31.01.2022

Věková struktura zaměstnanců se zadává v SAP HR jako interval:

Do...	Hor...
0	20
20	30
30	40
40	50
50	60
60	99

Aktuální verze tabulky pro organizační jednotky (OJ) oblastní ředitelství s profesemi v požadovaném nastavení (pro rok 2022, 2023 a 2024):

	Počet zam. k 30.4.2024	Ø věk k 30.4.2024	Ø mzda (Kč)	Ø p. hod. přesčas na zam.
Výpravčí				
Signalista				
Operátor železniční dopravy				
Dozorce výhybek				
Staniční dozorce				
Technik SZT				
Mistr tratí				
Pracovník infrastruktury s licenci strojvedoucího				
Pracovník údržby a oprav tratí				
Mistr SZT				
Mistr EE				
Elektrotechnik ŽDC				
Celkem OJ	0		0	

Hlavní strana reportu pro OJ oblastní ředitelství v aktuálním nastavení

		Průřezové činnosti	Provozoschop- nost celkem	Řízení provozu celkem	Celkem
	MOON v Kč				0
	z toho MN				0
	z toho OON				0
	DPČ (střež. prac.) z OON				0
	ost. DPČ a DPP z OON				0
	odstupné z OON				0
	Počet zam. s odstupným				0
	Přep. počet zam.				0,00
	Ø mzda ze MN v Kč				0
	Ø p. hod. přesčas na zam.				0,00

Ukazatele obsažené v rámci workbooku

Evidenční stavy rozčleněné dle věkové struktury

Evidenční stavy

Průměrný věk

Průměrná mzda

Průměrný počet přesčasových hodin na zaměstnance

(průměrný počet hodin přesčas na zaměstnance = podíl Počtu přesčasových hodin/ Přepočtený počet zaměstnanců/ příslušný počet měsíců (dle vykazovaného období))

Přesčasové hodiny se získají z HR SAP ze sestavy Rekapitulace mzdových druhů, sumační skupina 011

Mzdové a osobní náklady celkem (MOON)

Mzdové náklady (MN)

Ostatní osobní náklady (OON)

DPČ a DPP (střežení pracoviště) z OON = OON (bez odstupného) profese „pracovník dozoru“

Ostatní DPČ a DPP z OON = OON (bez odstupného) součtu ostatních profesí

Odstupné z OON

Počet zaměstnanců s odstupným

Přepočtený počet zaměstnanců

Požadavky na úpravu tohoto reportu

U tohoto reportu BW neexistuje jednoznačný ekvivalent zákaznického nebo standardního reportu na úrovni SAP ERP ECC 6.0. Požadavkem je tedy provedení analýzy na straně dat v SAP ECC 6.0 za účasti modulového konzultanta SAP HR a týmu zadavatele, a následná implementace do řešení v HR BW workbooku s akceptací konzistentních dat interním tým zadavatele

Požadavkem je dynamické odvozování reportu pro jednotlivá oblastní ředitelství (OŘ) a ostatní organizační jednotky (na základě hodnoty ve vstupních výzvěch reportu).

Ve sloupci Průřezové činnosti, Provozuschopnost celkem a Řízení provozu celkem je požadavkem zachytit časovou závislost daných ukazatelů, tj. v případě že se změní definice daného ukazatele v čase, budou data v reportu zobrazovat data s omezením ukazatelů odpovídající danému časovému řezu. Ukazatele jsou v rámci reportu definovány pomocí dílčích personálních oblastí.

V tabulce jsou též zobrazené základní ukázky současného nastavení omezení pro jednotlivé ukazatele prostřednictvím nástroje Eclipse.

Ukazatele se sledují buď k poslednímu dni měsíce nebo za zvolené období např. od 1.1.2022 do 31.10.2022.

Požadavkem je doplnit hlavní stranu reportu v aktuálním nastavení o tabulky, jejichž obsah bude závislý na typu organizační jednotky (OJ):

1. U OŘ:

	Plán 1-4/2024	Zohledňující položka k plánu	Skutečnost 1-4/2024	% plnění plánu OJ
MOON v Kč	0	0	0	#DĚLENÍ_NULOUI
z toho průřezové činnosti				*****
provozuschopnost (infra, budovy)				*****
řízení provozu celkem				*****

	Skutečnost 2023	Skutečnost 2024	Rozdíl	Index
Fyzický počet zaměstnanců (k 31.12.2023, k 30.4.2024)			0	*****
Ø mzda ze MN (1-4/2023, 1-4/2024) v Kč			0	*****

2. U organizačních jednotek HZS, SŽG, CTD, CDP Přerov, CDP Praha, SŽT a SŽF:

	Plán 1-4/2024	Zohledňující položka k plánu	Skutečnost 1-4/2024	% plnění plánu OJ
MOON v Kč				*****
z toho průřezové činnosti				*****

	Skutečnost 1-4/2023	Skutečnost 1-4/2024	Rozdíl	Index
Mzdové náklady v Kč			0	X
Ostatní osobní náklady v Kč			0	X
z toho DPČ, DPP v Kč			0	X
odstupné v Kč			0	X
Počet zaměstnanců s odstupným			0	X
Fyzický počet zaměstnanců (k 31.12.2023, k 30.4.2024)			0	X
Přepočtený počet zaměstnanců			0,00	X
Ø mzda ze mzdových nákladů v Kč			0	X
Ø počet hod. práce přesčas na zaměstnance			0,00	X
Ø věk			0,00	X

Ukazatele pro průřezové činnosti jsou v rámci reportu definovány pomocí dílčí personální oblasti s názvem „průřezová činnost“.

3. U organizačních jednotek SSV, SSZ, SSVRT a CSS:

	Plán 1-4/2024	Zohledňující položka k plánu	Skutečnost 1-4/2024	% plnění plánu OJ
MOON v Kč				*****

	Skutečnost 1-4/2023	Skutečnost 1-4/2024	Rozdíl	Index
Mzdové náklady v Kč			0	X
Ostatní osobní náklady v Kč			0	X
z toho DPČ, DPP v Kč			0	X
odstupné v Kč			0	X
Počet zaměstnanců s odstupným			0	X
Fyzický počet zaměstnanců (k 31.12.2023, k 30.4.2024)			0	X
Přepočtený počet zaměstnanců			0,00	X
Ø mzda ze mzdových nákladů v Kč			0	X
Ø počet hod. práce přesčas na zaměstnance			0,00	X
Ø věk			0,00	X

Pro ukazatele „Plán“ a „Zohledňující položka k plánu“, které nejsou obsaženy v HR SAP, bude potřeba data do reportu načítat z jiného zdroje dat mimo SAP (např. z EXCEL).

1.4 Report: Rozbor ukazatelů podle odborných správ a provozních obvodů OŘ

Aktuální stav

Report v meziročním porovnání zobrazuje data za jednotlivé odborné správy a provozní obvody OŘ.

Konkrétně se jedná o provozní obvody a následující typy odborných správ, jež jsou v rámci reportu definovány pomocí dílčích personálních oblastí. Report v současném nastavení

nevykazuje konzistentní data, která by byla akceptována interním zákazníkem. Současný vzhled a zobrazovaná data jsou v příloze č. 5 tohoto dokumentu (Rozbor ukazatelů podle odborných správ a PO)

SEE – Správy elektrotechniky a energetiky

ST – Správy tratí

SMT – Správa mostů a tunelů

SSZT – Správa sdělovací a zabezpečovací techniky

PO – provozní okrsky

Hlavní strana reportu v aktuálním nastavení

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
Odborná správa SEE	období 1.-1.	Evid. počet	Přep. počet	MN	OON	MOON	Prům. mzda z MN	Prům. mzda z MOON	Přesčasové hodiny počet hod.	prům. počet hodin na 1 zam. a 1 měsíc		Rozdíl ev.p.zam. 2023-rok 2022	Nárůst prům. mzdy 2023-2022	% nominální nárůst prům. mzdy 2023-2022	% reálný nárůst prům. mzdy 2023-2022	Rozdíl přesčasové práce v hod. 2023-2022	Rozdíl prům. po hod. na zam. a měsíc 2023-20
SEE Olomouc	2023	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0	0	0,00%	#DĚLENÍ_NULOU!	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
	rok 2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
SEE Ostrava	2023	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0	0	0,00%	#DĚLENÍ_NULOU!	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
	rok 2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
SEE Brno	2023	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0	0	0,00%	#DĚLENÍ_NULOU!	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
	rok 2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
SEE Hradec Králové	2023	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0	0	0,00%	#DĚLENÍ_NULOU!	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
	rok 2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
SEE Praha	2023	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0	0	0,00%	#DĚLENÍ_NULOU!	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
	rok 2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
SEE Ústí nad Labem	2023	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0	0	0,00%	#DĚLENÍ_NULOU!	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
	rok 2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
SEE Plzeň	2023	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
	rok 2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
SEE celkem	2023	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
	2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							
	rok 2022	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00							

Ukazatele obsažené v rámci workbooku

Evidenční počet

Přepočtený počet

Mzdové náklady (MN)

Ostatní osobní náklady (OON)

Mzdové a osobní náklady (MOON)

Průměrná mzda z MN

Průměrná mzda z MOON

Přesčasové hodiny - se získají z HR SAP ze sestavy Rekapitulace mzdových druhů, sumační skupina 011

Průměrný počet hodin na 1 zaměstnance za 1 měsíc = Průměrný počet hodin přesčas na zaměstnance

(průměrný počet hodin přesčas na zaměstnance = podíl Počtu přesčasových hodin/ Přepočtený počet zaměstnanců/ příslušný počet měsíců (dle vykazovaného období))

Rozdíl EP zaměstnanců v letech (aktuální – loňský rok)

Nárůst průměrné mzdy (aktuální – loňský rok)

% nominální nárůst průměrné mzdy (aktuální – loňský rok)

% reálný nárůst průměrné mzdy (aktuální – loňský rok) – výpočet pomocí ISC (indexu spotřebitelských cen) uváděných na stránkách ČSÚ odkaz: [Indexy spotřebitelských cen \(životních nákladů\) - základní členění - duben 2024 | ČSÚ \(czso.cz\)](#)

- V části Index spotřebitelských cen v jednotlivých měsících roku vybereme Tab. 5 Domácnosti celkem:

Tab. 5 Index spotřebitelských cen v jednotlivých měsících roku 2023 a 2024 domácnosti celkem
Consumer Price Index: Individual months of 2023 and 2024 households in total

Oddíl Division	2023											2024					
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	průměr Avg. ¹⁾		1	2	3	4	průměr Avg. ¹⁾	
Útěr Total	a	99,8	100,3	100,3	100,5	100,2	99,3	100,1	100,1	99,6	100,6	101,5	100,3	100,1	100,7	100,6	
	b	112,7	111,1	109,7	108,8	108,5	106,9	108,5	107,3	106,9	110,7	102,3	102,0	102,0	102,9	102,3	
	c	147,2	147,6	148,1	148,8	149,1	148,0	148,1	148,2	147,6	147,8	149,8	150,2	150,4	151,4	150,5	
	d	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	101,5	101,8	101,9	102,6	102,0	
	e	116,2	115,8	115,1	114,3	113,6	112,7	112,1	111,4	110,7	x	109,4	108,2	107,1	106,3	x	

Rozdíl přesčasové práce (aktuální – loňský rok)

Rozdíl průměrného počtu hodin na 1 zaměstnance za 1 měsíc (aktuální – loňský rok)

Požadavky na úpravu tohoto reportu

U tohoto reportu BW neexistuje jednoznačný ekvivalent zákaznického nebo standardního reportu na úrovni SAP ERP ECC 6.0. Požadavkem je tedy provedení analýzy na straně dat v SAP ECC 6.0 za účasti modulového konzultanta SAP HR a týmu zadavatele, a následná implementace do řešení v HR BW workbooku s akceptací konzistentních dat interním týmem zadavatele.

Dále zachytit časovou závislost daných ukazatelů, tj. v případě že se změní definice daného ukazatele v čase, budou data v reportu zobrazovat data s omezením ukazatelů odpovídající danému časovému řezu. Ukazatele se sledují buď k poslednímu dni měsíce nebo za zvolené období, např. od 1.1.2022 do 31.10.2022. Grafické sjednocení výstupu.

1.5 Report: Medián

Aktuální stav

Report Medián byl připravován v původní verzi v prostředí SAP Business objects, další rozvoj v tomto prostředí již není v současné době není v rámci SŽ podporováno.

Hlavní strana reportu v aktuálním nastavení

1 - 6 2019	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	1 - 6 2020	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem
Median	34 301	36 068	35 954	Median	35 686	37 890	37 797
1. decil	2 385	25 356	24 714	1. decil	2 234	25 871	25 493
10. decil	46 405	47 652	47 535	10. decil	48 242	49 578	49 458
1 - 7 2019	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	1 - 7 2020	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem
Median	34 832	37 114	36 925	Median	36 051	38 688	38 570
1. decil	2 093	25 776	25 463	1. decil	2 099	26 377	26 139
10. decil	48 292	49 595	49 499	10. decil	49 670	51 190	51 032
1 - 8 2019	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	1 - 8 2020	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem
Median	34 832	37 114	36 925	Median	36 051	38 688	38 570
1. decil	2 093	25 776	25 463	1. decil	2 099	26 377	26 139
10. decil	48 292	49 595	49 499	10. decil	49 670	51 190	51 032
1 - 9 2019	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	1 - 9 2020	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem
Median	34 832	37 114	36 925	Median	36 051	38 688	38 570
1. decil	2 093	25 776	25 463	1. decil	2 099	26 377	51 032
10. decil	48 292	49 595	49 499	10. decil	49 670	51 190	26 139
1 - 10 2019	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	1 - 10 2020	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem
Median	34 832	37 114	36 925	Median	36 051	38 688	38 570
1. decil	2 093	25 776	25 463	1. decil	2 099	26 377	26 139
10. decil	48 292	49 595	49 499	10. decil	49 670	51 190	51 032

1. pol 2019	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	1. pol 2020	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	Rozdíl (2019/2020)- odstupně	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP + Nahrlem	Rozdíl (2019/2020)- odstupně	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP + Nahrlem
Median	34 301	36 068	35 954	Median	35 686	37 890	37 797	1 385	1 822	1 843	104,0	105,1	105,1
1. decil	2 385	25 356	24 714	1. decil	2 234	25 871	25 493	- 151	515	779	93,7	102,0	103,2
10. decil	46 405	47 652	47 535	10. decil	48 242	49 578	49 458	1 838	1 926	1 923	104,0	104,0	104,0
2. Q 2019	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	2. Q 2020	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	Rozdíl (2019/2020)- odstupně	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP + Nahrlem	Rozdíl (2019/2020)- odstupně	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP + Nahrlem
Median	34 301	36 068	35 954	Median	35 686	37 890	37 797	1 385	1 822	1 843	104,0	105,1	105,1
1. decil	2 385	25 356	24 714	1. decil	2 234	25 871	25 493	- 151	515	779	93,7	102,0	103,2
10. decil	46 405	47 652	47 535	10. decil	48 242	49 578	49 458	1 838	1 926	1 923	104,0	104,0	104,0
3. Q 2019	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	3. Q 2020	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	Rozdíl (2019/2020)- odstupně	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP + Nahrlem	Rozdíl (2019/2020)- odstupně	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP + Nahrlem
Median	36 407	38 501	38 345	Median	38 873	41 090	40 841	2 467	2 589	2 496	106,8	106,7	106,5
1. decil	2 242	26 404	25 857	1. decil	2 516	27 947	27 150	274	1 544	1 293	112,2	105,8	105,0
10. decil	51 712	53 391	53 156	10. decil	54 748	56 309	56 075	3 036	2 918	2 919	105,9	105,5	105,5
4. Q 2019	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	4. Q 2020	Průměr - Odstupně	Průměr - Odstupně - VPP	Průměr - Odstupně - VPP + Nahrlem	Rozdíl (2019/2020)- odstupně	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP + Nahrlem	Rozdíl (2019/2020)- odstupně	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP	Rozdíl (2018/2019)- odstupně- VPP + Nahrlem
Median	37 185	39 361	39 148	Median									
1. decil	2 363	26 750	26 014	1. decil									
10. decil	52 715	54 176	54 031	10. decil									

Požadavky na úpravu tohoto reportu

U tohoto reportu BW neexistuje jednoznačný ekvivalent zákaznického nebo standardního reportu na úrovni SAP ERP ECC 6.0. Požadavkem je tedy provedení analýzy na straně dat v SAP ECC 6.0 za účasti modulového konzultanta SAP HR a týmu zadavatele, a následná implementace do řešení v HR BW workbooku s akceptací konzistentních dat interním tým zadavatele.

Report bude jako ostatní reporty v rámci tohoto řešení převeden do prostředí Analysis for MS Office.

Report bude zobrazovat data pro medián po měsících a za období (pololetí, kvartály).

V reportu budou zobrazeny hodnoty Mediánu, 1. a 10. decilu pro ukazatel „Průměr - odstupné - VPP + NahrNem“.

OsČ	EvPočet	HM	Odstupné	VPP	Náhrada nemoc	průměr - odstupné - VPP + NahrNem

Období	Průměr - odstupné - VPP + NahrNem
medián	
1. decil	
10. decil	

Ukazatele obsažené v rámci workbooku

Osobní číslo

Evidenční počet

Hrubá mzda (HM) – využije se rekapitulace – MD - /101 Hrubá Mzda

Odstupné – využije se rekapitulace – interval MD – 4145 Odstupné PKS 3.1.6 Bb_Poj – až – 4154 Odstupné zákonné 2

VPP = Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) - využije se rekapitulace – MD - /592 Přítok dobírky z VPPV

Náhrada za nemoc (NahrNem) – využije se rekapitulace – MD - M71Q Náhr.mzdy/platu 60%, M75H Karanténa 60% ZL, M7FC NP/PU 60% ZL

Výpočet mediánu:

Průměr - odstupné - VPP + NahrNem (Průměr *mínus* odstupné *mínus* VPP *plus* NahrNem)

1.6 Report: Tabulka vybraných ukazatelů

Aktuální stav

Report v současném systému není nastaven.

Požadovaný výstup

Report zobrazuje data za jednotlivé organizační složky SŽ za vybrané období (měsíc, nárůstem od počátku roku).

U tohoto reportu BW neexistuje jednoznačný ekvivalent reportu na úrovni SAP ERP ECC 6.0. Požadavkem je tedy provedení analýzy na straně SAP ECC 6.0 za účasti modulového konzultanta SAP HR a týmu zadavatele, a následná implementace do řešení v HR BW workbooku.

Tabulka vybraných ukazatelů za období					
Personální oblast		Výkonová odměna k tarifní mzdě v %	Výkonová odměna včetně navýšení VO k tarifní mzdě v %	Průměrná mzda ze mzdových nákladů v Kč	Ø p. hod. práce přesčas na zam.
0010	OR Ostrava	6,80	7,27	44 489	3,72
0012	OR Brno	6,55	7,05	44 925	3,99
0013	OR Hradec Králové	7,19	7,19	44 762	5,16
0015	OR Praha	6,74	7,15	46 462	7,62
0016	OR Ústí nad Labem	7,46	7,89	45 176	3,59
0019	OR Plzeň	7,31	7,51	45 697	4,32
0034	CDP Praha	14,42	14,42	57 665	8,82
0031	CDP Přerov	13,74	13,74	55 419	1,35
0002	SSV	15,88	17,73	61 220	0,00
0003	SSZ	14,93	17,31	59 864	0,00
0045	SSVRT	10,45	10,45	67 331	0,00
0044	SŽT	10,72	10,72	64 616	0,19
0007	HZS	6,17	6,17	49 797	3,68
0022	SŽG	13,94	14,98	49 662	0,00
0023	CTD	16,82	16,82	53 489	0,37
0035	CSS	7,69	7,69	46 590	0,00
0046	SŽF	7,84	7,84	49 741	1,68
0001, 0033	GR	11,64	11,64	71 315	0,12
Celkem SŽ		8,06	8,43	48 454	4,07

Ukazatele obsažené v rámci workbooku

Výkonová odměna k tarifní mzdě v % - vypočítá se jako podíl výkonové odměny (součet sumačních skupin 214, 218 a 220) ku tarifní mzdě (sumační skupina 100 mínus sumační skupiny 050, 051, 053)

Výkonová odměna včetně navýšení VO k tarifní mzdě v % - vypočítá se jako podíl výkonové odměny (součet sumačních skupin 214, 215, 218 a 220) ku tarifní mzdě (sumační skupina 100 mínus sumační skupiny 050, 051, 053)

Průměrná mzda ze mzdových nákladů v Kč.

Průměrný počet hodin práce přesčas na zaměstnance .

(průměrný počet hodin práce přesčas na zaměstnance = podíl Počtu přesčasových hodin/ Přepočtený počet zaměstnanců/ příslušný počet měsíců (dle vykazovaného období))

1.7 Report: Rozbor průměrné mzdy dle tarifních stupňů a SM za SŽ celkem

Aktuální stav

Report v současném systému není nastaven.

Požadovaný výstup

Report zobrazuje data za jednotlivé tarifní stupně a SM SŽ za vybrané období (měsíc, nárůstem od počátku roku).

U tohoto reportu BW existuje ekvivalent reportu na úrovni SAP ERP ECC 6.0. (Jedná se o sestavu: ZHR_ROZBORMEZD - Rozbor průměrné mzdy). Požadavkem je tedy provedení analýzy na straně SAP ECC 6.0 za účasti modulového konzultanta SAP HR a týmu zadavatele, a následná implementace do řešení v HR BW workbooku.

Rozbor průměrné mzdy dle tarifních stupňů a SM za SŽ celkem za období				
Tarifní stupeň	Evidenční počet zaměstnanců	Přepočtený počet zaměstnanců	Prům. mzda z MN	Průměrný počet hodin práce přesčas na zaměstnance
1	0	0,000	0	0,00
2	39	38,268	24 970	8,35
3	26	25,500	27 488	1,27
4	116	115,968	29 076	3,40
5	721	717,453	32 000	3,71
6	1 282	1 282,512	34 995	3,84
7	1 513	1 509,162	37 259	4,61
8	1 064	1 062,584	38 299	2,80
9	2 594	2 580,941	44 628	4,80
10	2 360	2 354,256	47 132	4,16
11	1 296	1 293,579	49 239	4,13
12	1 715	1 713,697	51 976	3,10
13	689	687,400	50 223	0,99
14	962	960,200	54 948	2,30
15	166	164,671	59 576	0,78
16	56	56,000	65 974	1,07
SM	2 107	2 101,233	83 984	0,00
Celkem SŽ	16 706	16 663,424	49 567	3,25

Ukazatele obsažené v rámci workbooku

Tarifní stupeň

SM – smluvní mzda

Evidenční počet zaměstnanců

Přepočtený počet zaměstnanců

Prům. mzda z MN - Průměrná mzda ze mzdových nákladů v Kč

Průměrný počet hodin práce přesčas na zaměstnance.

(průměrný počet hodin práce přesčas na zaměstnance = podíl Počtu přesčasových hodin/ Přepočtený počet zaměstnanců/ příslušný počet měsíců (dle vykazovaného období))

Přesčasové hodiny se získají z HR SAP ze sestavy Rekapitulace mzdových druhů, sumační skupina 011.

1.8 Autorizační koncept pro oblast HR BW

Aktuální stav

Z hlediska přístupu k datům a jejich citlivosti je nutné nastavit autorizační koncept. V rámci rozpracovaného řešení je nastaveno oprávnění na úrovni charakteristiky OPERS_AREA (Personální oblast). V systému jsou nastavena analytická oprávnění pro jednotlivé personální oblasti.

ZHR_PA_0001	A CS	PA 0001 GŘ	PA 0001 GŘ	PA 0001 GŘ
ZHR_PA_0002	A CS	PA 0002	PA 0002 SSV	PA 0002 SSV
ZHR_PA_0003	A CS	PA 0003	PA 0003 SSZ	PA 0003 SSZ
ZHR_PA_0007	A CS	PA 0007	PA 0007 HZS	PA 0007 HZS
ZHR_PA_0010	A CS	PA 0010	PA 0010 OŘ Ostrava	PA 0010 OŘ Ostrava
ZHR_PA_0012	A CS	PA 0012	PA 0012 OŘ Brno	PA 0012 OŘ Brno
ZHR_PA_0013	A CS	PA 0013	PA 0013 OŘ Hradec Králové	PA 0013 OŘ Hradec Králové
ZHR_PA_0015	A CS	PA 0015	PA 0015 OŘ Praha	PA 0015 OŘ Praha
ZHR_PA_0016	A CS	PA 0016	PA 0016 OŘ Ústí nad Labem	PA 0015 OŘ Ústí nad Labem
ZHR_PA_0019	A CS	PA 0019	PA 0019 OŘ Plzeň	PA 0019 OŘ Plzeň
ZHR_PA_0022	A CS	PA 0022	PA 0022 Správa železniční geodézie	PA 0022 Správa železniční geodézie
ZHR_PA_0023	A CS	PA 0023	PA 0023 Centrum techniky a diagnostiky	PA 0023 Centrum techniky a diagnostiky
ZHR_PA_0031	A CS	PA 0031	PA 0031 CDP Píseň	PA 0031 CDP Píseň
ZHR_PA_0034	A CS	PA 0034	PA 0034 CDP Praha	PA 0034 CDP Praha
ZHR_PA_0035	A CS	PA 0035	PA 0035 CDP Praha	PA 0034 CDP Praha
ZHR_PA_0044	A CS	PA 0044	PA 0044 SŽT	PA 0034 SŽT
ZHR_PA_0045	A CS	PA 0045	PA 0045 SS VRT	PA 0045 SS VRT
ZHR_PA_0046	A CS	PA 0046	PA 0046 SŽ Facility	PA 0046 SŽ Facility
ZHR_PA_ALL	A CS	SŽ bez 0005 a 0043	SŽ bez 0005 a 0043	SŽ bez 0005 a 0043

Požadované úpravy

V rámci dodaného řešení reportingu bude dodáno funkční řešení použitím či rozšíření stávajícího autorizačního konceptu, to zejména za použití vhodných autorizačních proměnných na úrovni queries na charakteristice OPERS_AREA, které budou zavedeny do příslušných queries. Použití jiné charakteristiky než OPERS_AREA se v rámci autorizačního konceptu se nepředpokládá.

Samotné role (v prostředí PFCG) budou vytvořeny týmem zadavatele.

2 Rozvoj v oblasti SAP BW pro oblast CO

Rozvoj datových struktur pro oblast controllingu je požadován z důvodu rozvoje zákaznického řešení „Správce rozpočtu“. Controllingový provider nahradí v rámci řešení „Správce rozpočtu“ v současné době používaný provider nad daty SAP FI. Zákaznické řešení „Správce rozpočtu“ pracuje se zdrojovými daty z více zdrojů (SAP, non SAP) a samotné uživatelské prostředí je v systému Microsoft Power BI. Samotný reporting v SAP BW nebude realizován, provider na straně SAP BW bude sloužit jako zdroj dat pro řešení v Microsoft Power BI. V současném nastavení se data získávají z provideru postaveném na daty Účetnictví HK ZD_FIGL04 (FI-GL Jednotlivé položky).

Níže jsou uvedené charakteristiky a ukazatele, aktuálně používaný provider ZD_FIGL04:

Účet hlavní knihy

Pracovní úsek

Zakázka

Skupina zakázek (zákaznické řešení)

Částka Dal ve fir. Měně

Částka Má Dáti ve fir. Měně

Saldo

Důvodem pro změnu v současnosti používaného provideru nepokrývá požadavky z hlediska kvality, jelikož nereflektuje přeučtování mezi zakázkami na úrovni controllingu.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Účel hlavní knihy		Pracovní úsek		Text položky		Základka		Skupina zakázek		Část Dal ve firmě	Část Mě do ve fir.
2	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	013: Projekt UIC P000259 PANEL OF STRUCTURAL EX	V8718130000	V87181300002	PUB01.0TH	013 Odbor traťového hospodářství	0,00	155 880,82	155 880,82
3	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	013: Projekt UIC P000260 TRACK EXPERTS GROUP	V8718130000	V87181300002	PUB01.0TH	013 Odbor traťového hospodářství	0,00	155 880,82	155 880,82
3	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	014: Projekt UIC P000070 GSM-R AND FIXED NETWORK	V8718130000	V87181300004	PUB01.0ZTT	014 Odbor zabezpečovací a telekom.tech.	0,00	113 833,02	113 833,02
7	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	014: Projekt UIC P000293 GSM-R NETWORK MANAGEM	V8718130000	V87181300004	PUB01.0ZTT	014 Odbor zabezpečovací a telekom.tech.	0,00	127 713,86	127 713,86
7	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	014: Projekt UIC P000790 RMS-2	V8718130000	V87181300004	PUB01.0ZTT	014 Odbor zabezpečovací a telekom.tech.	0,00	250 463,04	250 463,04
3	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	014: Projekt UIC P000844 RMCS-4	V8718130000	V87181300004	PUB01.0ZTT	014 Odbor zabezpečovací a telekom.tech.	0,00	314 851,90	314 851,90
3	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	015: Projekt UIC P000089 EES PLATFORM ACTIVITIES	V8718130001	V87181300010	PUB01.0PS4	015 Odbor provozuschopnosti (od 2024)	0,00	83 058,14	83 058,14
0	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	015: Projekt UIC P000827 NOVITA	V8718130001	V87181300010	PUB01.0PS4	015 Odbor provozuschopnosti (od 2024)	0,00	69 708,16	69 708,16
1	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	015: Projekt UIC P000854 PREDICT-MAINTENANCE	V8718130001	V87181300010	PUB01.0PS4	015 Odbor provozuschopnosti (od 2024)	0,00	192 422,01	192 422,01
2	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	019: Projekt UIC P000019 HIGH SPEED ACTIVITIES	V8518100001	V85181000019	PUB01.0MV	019 Odbor mezinárodních vztahů	0,00	133 210,47	133 210,47
3	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	024: Projekt UIC P000846 TES-3	V8718130000	V87181300009	PUB01.0EE	024 Odbor elektrotechniky a energetiky	0,00	29 382,80	29 382,80
4	aktivita UIC	SZDC/518984	601	Generální ředitelství (ZDC	026: Projekt UIC P000062 HORIZON EUROPE	V8728100000	V87281000003	PUB01.0ST	026 Odbor strategie	0,00	80 949,40	80 949,40
5	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Čechy SC, Velké Blatce, Jizdra	V8518100001	V85181000019	PUB01.0MV	019 Odbor mezinárodních vztahů	0,00	10,71	10,71
6	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Cajčahan - ubytování SC	V8748120000	V87481200009	PUB01.0JR4	016 Odbor jízdního řádu (2024)	0,00	2 258,93	2 258,93
7	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Kastan SC, proplavky Lit.	V8518100001	V85181000019	PUB01.0MV	019 Odbor mezinárodních vztahů	0,00	212,50	212,50
9	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8108200001	V81082000001	PUB01.0PE	010 Odbor personální	0,00	39 407,00	39 407,00
0	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8518100000	V85181000003	PUB01.0IA	017 Odbor interního auditu	0,00	1 059,00	1 059,00
1	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8518100001	V85181000019	PUB01.0MV	019 Odbor mezinárodních vztahů	0,00	1 552,00	1 552,00
2	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8518100000	V85181000020	PUB01.0B_4	030 Odbor bezpečnosti a kř (od 2024)	0,00	2 662,00	2 662,00
3	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8618100000	V86181000002	PUB01.0P_4	01 Odbor finanční (od 2024)	0,00	1 243,00	1 243,00
4	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8618100000	V86181000003	PUB01.0OK	02 Odbor ekonomiky	0,00	140,00	140,00
5	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8718130000	V87181300002	PUB01.0TH	013 Odbor traťového hospodářství	0,00	82 140,00	82 140,00
6	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8718130000	V87181300004	PUB01.0ZTT	014 Odbor zabezpečovací a telekom.tech.	0,00	30 905,00	30 905,00
7	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8718130000	V87181300009	PUB01.0EE	024 Odbor elektrotechniky a energetiky	0,00	6 234,00	6 234,00
8	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8718130000	V87181300010	PUB01.0PS4	015 Odbor provozuschopnosti (od 2024)	0,00	1 155,00	1 155,00
9	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8718130000	V87181300013	PUB01.0NV2	08 Odbor nákupu a veřejných zakázek	0,00	1 407,00	1 407,00
1	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8718130000	V87181300019	PUB01.0ST	026 Odbor strategie	0,00	7 107,00	7 107,00
1	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8738140000	V87381400002	PUB01.0I_4	07 Odbor investiční (2024)	0,00	2 036,00	2 036,00
2	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8738140000	V87381400003	PUB01.0PRS	06 Odbor přípravy staveb	0,00	3 009,00	3 009,00
3	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8738140000	V87381400009	PUB01.0PST	08 Odbor projektování staveb	0,00	11 190,00	11 190,00
4	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8748120000	V87481200009	PUB01.0JR4	016 Odbor jízdního řádu (2024)	0,00	422,00	422,00
5	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8748120000	V87481200012	PUB01.0JR4	016 Odbor jízdního řádu (2024)	0,00	4 498,00	4 498,00
6	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8748120000	V87481200018	PUB01.0SE	018 Odbor systém bezpeč. provoz. dráhy	0,00	29 324,00	29 324,00
7	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8748120000	V87481200020	PUB01.0RP	Samostatné odd.podpory řízení provozu	0,00	4 107,00	4 107,00
8	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 01/2024	V8748120000	V87481200021	PUB01.0RP4	011 Odbor předpísl a technologie (2024)	0,00	53 414,00	53 414,00
9	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8748120000	V87481200022	PUB01.0P4V	012 Odbor správy řízení provozu a vlivů	0,00	13 996,00	13 996,00
0	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8758130000	V87581300003	PUB01.0PS4	015 Odbor provozuschopnosti (od 2024)	0,00	28 073,00	28 073,00
1	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8108200000	V81082000001	PUB01.0EEE	024 ak.EMS na EVH.ak.energ.aplikaci	0,00	6 652,00	6 652,00
2	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8482000000	V84820000001	PUB01.0B_4	030 Odbor bezpečnosti a kř (od 2024)	0,00	1 542,80	1 542,80
3	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8518100000	V85181000001	PUB01.0KR	08, vkr, mdy - 017 a 027	0,00	39 399,00	39 399,00
4	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8518100000	V85181000002	PUB01.0K	027 Odbor komunikace	0,00	500,00	500,00
5	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8518100000	V85181000003	PUB01.0PE	010 Odbor personální	0,00	20 445,00	20 445,00
6	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8518100000	V85181000007	PUB01.0P_4	028 Odbor právní (od 2024)	0,00	2 225,00	2 225,00
7	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8518100000	V85181000008	PUB01.0IA	017 Odbor interního auditu	0,00	31 684,00	31 684,00
8	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8518100000	V85181000030	PUB01.0B_4	030 Odbor bezpečnosti a kř (od 2024)	0,00	10 378,20	10 378,20
9	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8718140000	V87181400001	PUB01.0ERP	03 Odbor externího financování a PPP	0,00	140,00	140,00
0	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8618100000	V86181000003	PUB01.0EK	02 Odbor ekonomiky	0,00	140,00	140,00
1	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8618100010	V86181000104	PUB01.0EK	02 Odbor ekonomiky	0,00	288,00	288,00
2	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8618100010	V86181000105	PUB01.0EK	02 Odbor ekonomiky	0,00	538,00	538,00
3	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8718130000	V87181300002	PUB01.0TH	013 Odbor traťového hospodářství	0,00	49 448,00	49 448,00
4	Čestovné tužemské	SZDC/512110	601	Generální ředitelství (ZDC	Můdy za měsíc 02/2024	V8718130000	V87181300004	PUB01.0ZTT	014 Odbor zabezpečovací a telekom.tech.	0,00	23 728,00	23 728,00

Požadovaný stav

V současném testovacím systému BW B4D je aktivován Data store object ZCMOPA10 vycházející ze standardního DSO /IMO/CMOPA10: Skutečné jednotlivé položky (OCO_OM_OPA_40). Tento provider obsahuje zákazníkem požadovaná data. Cílem je nadesignovat a implementovat pravidelné loadování dat do tohoto provideru.

Samotné propojení na prostředí Power BI není poptáváno, to bude realizováno konzultantem POWER BI.

Dále je požadováno doplnit zákaznické rozšíření pro odvozování Skupiny zakázek a implementovat do řešení datové struktury CO.

Aktuálně se dnes přes datový zdroj OCOORDER_ATTR plní takzvané skupiny zakázek (ZZSKUP_ZAKAZKY), customer exit pro plnění tohoto pole ZBW_EXIT_OCOORDER_ATTR. Je požadováno rozšíření o nadřazené uzly této skupiny zakázek viz. obrázek níže transakce KOH3.

Zobrazení Skupina zakázek: Struktura

📁 📄 Zakázka ➡

PU801-24_1 Generální ředitelství (od 1.1.2024)

PU801.GR_4 Generální ředitel (od 2024)

- PU801.KGR GŘ, KGR, mzdy - 017 a 027
- PU801.OPE 010 Odbor personální
- PU801.VZDS Vzdělávací středisko SŽ
- PU801.MANA Manažerská akademie
- PU801.OIA 017 Odbor interního auditu
- PU801.OMV 019 Odbor mezinárodních vztahů
- PU801.ROAD C-ROADS
- PU801.RFCR RFC - refundované
- PU801.RFCN RFC - nerefundované
- PU801.INT Interreg
- PU801.OK 027 Odbor komunikace
- PU801.KORP 027 komunikační aktivity ŘP
- PU801.KP_4 027 komunikační aktivity PS
- PU801.KOMO 027 komunikační aktivity Modernizace
- PU801.KOSF 027 komunikační aktivity hrazené SFDI
- PU801.OP_4 025 Odbor právní (od 2024)
- PU801.OST 026 Odbor strategie
- PU801.TGV TGV
- PU801.TACR TAČR-Snížení energ.nár.-alternat.pohon
- PU801.OS-I 026 Odbor strategie -poradenství PS-I
- PU801.OS-M 026 Odbor strategie - poradenství Mod
- PU801.OB_4 030 Odbor bezpečnosti a KŘ (od 2024)
- PU801.OBB 030 - budovy

PU801.EN_4 Náměstek GŘ pro ekonomiku (od 2024)

- PU801.OF_4 01 Odbor finanční (od 2024)
- PU801.EBRD 01 Zastoupení SŽ v EBRD
- PU801.OEK 02 Odbor ekonomiky
- PU801.OEFP 03 Odbor externího financování a PPP
- PU801.CEF CEF
- PU801.OUD 03 Odbor účetnictví a daní (zrušeno)
- PU801.AUT Autoprovoz GŘ (stínové zakázky)
- PU801.VBUD Vnitřní správa -budovy GŘ(do 12/23)
- PU801.IF_U Informatika průřezové činnosti
- PU801.OI_2 022 Odbor informatiky (do 03/2022)
- PU801.SAP SAP (do 03/2022)
- PU801.OPP 031 Odbor prodeje a pronájmu (do 12/23)

3 Úprava v oblasti SAP BW pro oblast FI – Položky účtu dodavatele

Aktuální stav

Na základě požadavku interního zákazníka byl naplněn daty Z_FIAP_D – Účetnictví hlavní knihy – Dodavatelé. Při následné analýze bylo zjištěn problém při loadování dat do pole „Text položky“ z důvodu nekonzistence některých znaků, a chybějící charakteristika „Pracovní úsek“.

Požadované úpravy

V provideru Z_FIAP_D – účetnictví hlavní knihy – Dodavatelé rozšířit struktury o charakteristiku „Pracovní úsek“. Upravit problém s nepřenesením hodnot do charakteristiky Text položky.

Samotný reporting v SAP BW nebude realizován, provider na straně SAP BW bude sloužit jako zdroj dat pro řešení v Microsoft Power BI.

4 Rozvoj v prostředí Sap Analytics cloud – responzivní vzhled reportů

Současný stav

V manažerském reportingu pro ob je připravena sada reportů, z nichž některé mají rozpracovanou verzi v responzivním modu, některé tuto verzi neobsahují níže.

Požadovaný stav

Požadujeme úpravu SAC reportů (případně vytvoření nových reportů) pro responsivní zobrazení (tablet, mobilní zařízení) se zachováním či doplněním stejné funkcionality jako u standardních reportů pro zobrazení na desktopu. Cílem je, aby dotčené reporty zobrazovali obsahově stejné informace jako standardní reporty a bylo je možné zobrazovat na mobilních zařízeních. Úpravy se týkají níže uvedených reportů.

Aktuální stav v jednotlivých reportech

Z_SAC_REM_1A_ROZSIRENA - responzivní šablona je připravena pro většinu zobrazované funkcionality, konkrétně jsou nastavené samostatné stránky ve stories v responzivní šabloně, některé nově dodělávané funkcionality v desktopové verzi reportu nejsou v responzivní šabloně, tyto je nutné dopracovat.

Z_SAC_REM_1B_Filtry - responzivní šablona je připravena pro většinu zobrazované funkcionality, konkrétně jsou nastavené samostatné stránky ve stories v responzivní šabloně, některé nově dodělávané funkcionality v desktopové verzi reportu nejsou v responzivní šabloně, tyto je nutné dopracovat.

V těchto reportech není responzivní část reportingu připravena, je nutné vytvořit nový responzivní report, který bude zobrazovat stejná data jako desktopová verze reportu)

Z_SAC_REM_2A – Přehled bytů – rozsah reportu – viz příloha č.6 – Z_SAC_REM_2A

Z_SAC_REM_2B – Detail bytu – rozsah report – viz příloha č.7 – Z_SAC_REM_2B

Z_SAC_REM_2B_SAM – Detail bytu – samostatný (klon reportu 2B)

5 Konsolidace systémů SAP BW

Současný stav

V současném stavu dochází k nekonzistencím při transpotech mezi vývojovým a produktivním systémem BW. Příčinou je nekonzistence ve vývojích, které vznikali v historii.

Požadovaný stav

Po provedení požadovaných vývojů provést kopii systému B4P (produktivní systém BW) na vývojový systém B4D a provedení všech potřebných posprocesních kroků pro napojení návazných systémů, včetně návazných systémů – SAC, SAP ECC, non-SAP atd.

6 Dodávka konzultantských a programátorských prací pro modul SAP BW, SAC

Součástí dodávky je možná dodávka dodatečných konzultantských a programátorských prací v rámci podpory a optimalizace řešení či jeho dalšího rozvoje, testování, k opravování zjištěných chyb a dalších prací spojených s řešením v maximálním rozsahu až 10 MD (člověkodnů) přímo či nepřímo souvisejících prací, jejichž potřebu zákazník v době vypsání výběrového řízení nepředpokládal, a proto je nezahrnul do rozsahu tohoto zadání. Úpravy jsou součástí rozsahu projektu, přičemž je možné je realizovat i po spuštění ostrého provozu primární funkcionality, nejdéle však do 31.5.2025. Zákazník není povinen tento rozsah prací objednat. Čerpání tohoto rozsahu prací bude prostřednictvím jednotlivých objednávek na základě nabídky dodavatele, přičemž pracnost bude vykazována v hodinách. 1 MD odpovídá 8 hodinám.

Seznam příloh

Příloha č.1 Technická specifikace HR reporting v BW_BO

Příloha č.2 Měsíční vývoj zaměstnanců

Příloha č.3 Přehled vývoje zaměstnanosti

Příloha č.4 Mzdy a zaměstnanci

Příloha č.5 Rozbor ukazatelů podle odborných správ a PO

Příloha č.6 Z_SAC_REM_2A

Příloha č.7 Z_SAC_REM_2B

BW Reporty pro oblast HR

Technická specifikace

Projekt:	BW Reporty pro oblast HR		
Číslo požadavku:	5000788		
Číslo změny:	6000740, 6001302		
Cílový systém:	B4P - SAP BW4HANA		
Priorita:	3-Nízká		
Kategorie vývoje:	3-Doplňek		
Typ vývoje:	☒ Report ☐ Field Exit ☐ SAP Query ☐ Format ☐ BAdI ☐ Screen ☐ Print Workbench ☐ BAPI ☐ User Exit ☐ Rozhraní ☐ Screen Exit ☐ Jiné:		

Historie dokumentu

Verze	Zpracoval	Stručné shrnutí změn	Datum
1	Tichý	Základní verze dokumentace	04.08.2021

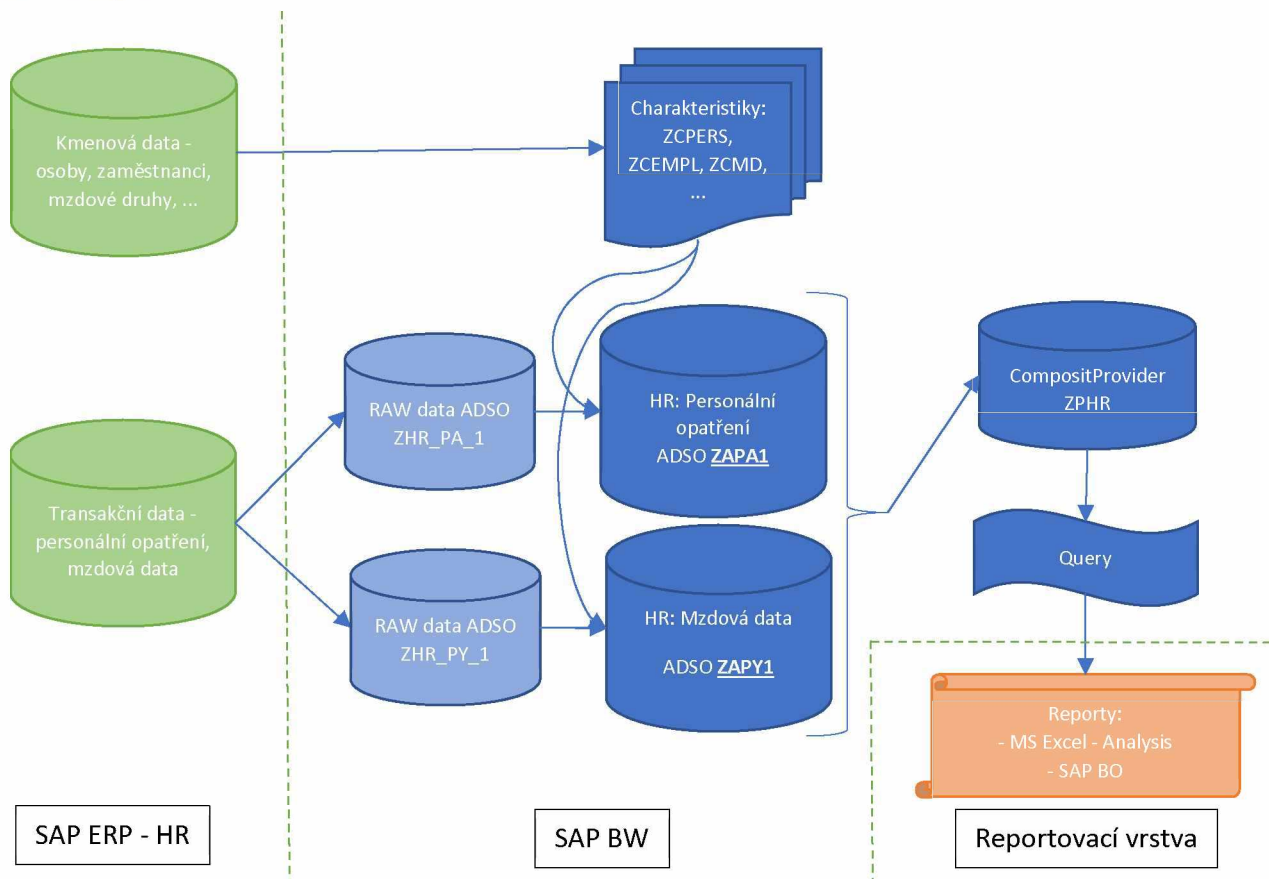
1 Důvod úpravy

Byl vznesen požadavek na reporty pro oblast HR v prostředí BW/BO.

Relevantní dokumenty

2 Specifikace

2.1 Diagram



2.2 Detailní specifikace

Data ze systému SAP ERP, modulu HR se pomocí extraktorů přenesou do systému SAP BW. Pro prezentaci dat se vytvoří query (dotazy na data) a ty se následně využijí v reportovací vrstvě.

2.3 Použité/upravené objekty Data Dictionary

Nepovinné, uvést, pouze pokud má význam.

Typ	Kód	Popis změny

3 Předpoklady zpracování vývoje

Naplněnost dat modulu HR. Funkční systém SAP BW a reportovací nástroje SAP Analysis for Microsoft Office a SAP BO.

4 Dokumentace vývoje

4.1 Použité/upravené objekty Data Dictionary

Typ	Kód	Popis změny

4.2 Popis úprav

4.2.1 ERP:

- Byly vytvořeny extraktory pro přenos dat (kmenových i transakčních) z HR do BW
 - Kmenová data
 - Zaměstnanci (ZCEMPL): OEMPLOYEE_ATTR, OEMPLOYEE_TEXT, ZHR_0620 (IT 0620)
 - Osoby (ZCPERS): OPERSON_ATTR, OPERSON_TEXT
 - Mzdové druhy (ZCMD): OWAGETYPE_TEXT, ZBWHRMN (definice MD pro MN, OON, ...)
 - Oblast působení mistra (ZCMSTBR): ZHR_MSTBR
 - Transakční data
 - Personální opatření (ZAPA1): OHR_PA_1
 - Mzdová data (ZAPY1): OHR_PY_1
- Programová část
 - User exity pro standardní extraktory
 - ZBW_EXIT_OEMPLOYEE_ATTR - zákaznická pole pro kmenová data zaměstnanců
 - ZBW_EXIT_OHR_PA_1 - zákaznická pole pro personální opatření
 - ZBW_EXIT_OHR_PY_1 - zákaznická pole pro mzdová data
 - Třídy
 - ZCL_HR_BW_HELPER - třída s pomocnými rutinami pro extraktory

4.2.2 BW objekty:

Veškeré HR objekty jsou vytvářeny pod infooblastí Z_SZ_HR (Personalistika).

Z BW obsahu byly vybrány charakteristiky potřebné pro reporting modulu HR v prostředí BW. V případě charakteristik pro data osob, zaměstnanců a mzdových druhů byly založeny zákaznické charakteristiky. Byly vytvořeny ADSO objekty pro ukládání pohybových (transakčních) dat - ZAPA1 - Personální opatření, ZAPY1 - mzdová data a ZHRP01 - koeficient. Jako meziklad pro data načítaná z ERP slouží ADSO ZHR_PA_1 a ZHR_PY_1.

- ▼ [Z_SZ_HR] Personalistika
 - ▼ [Z_SZ_HR_TD_RAW] HR: Transakční data - RAW
 - ▼ Objekt Advanced DataStore
 - > [ZHR0620R] HR: IT0620 - RAW data
 - > [ZHR_PA_1] HR: RAW data 0HR_PA_1
 - > [ZHR_PY_1] HR: RAW data 0HR_PY_1
 - ▼ [Z_SZ_HR_MD] HR: Kmenová data
 - ▼ Charakteristika
 - [ZCALMONTH] Období měsíc/rok
 - [ZCALTCTR] Alternativní nákladové středisko
 - [ZCAODPRAC] Místnost dislok. pracoviště
 - [ZCAOPRAC] Místnost pracoviště
 - [ZCDRUHD] Druh důchodu
 - > [ZCEMPL] Pracovník
 - [ZCHREVC] Evidenční počet - text
 - [ZCKZAM] KZAM
 - > [ZCMD] Mzdový druh
 - > [ZCMSTBR] Oblast působení mistra
 - [ZCPAYPCT] Stupeň zaměstnanosti v %
 - > [ZCPERS] Osoba
 - [ZCSDRUH] SUBTYP 0620
 - [ZCSE] Evidenční stav
 - [ZCVPP] Vedlejší pracovní poměr
 - > [ZGSBER] Pracovní úsek
 - [ZHREMAIL] HR: email
 - [ZHRMOB] HR: Mobil
 - [ZHRTEL] HR: Telefonní číslo
 - [ZKAGE] Věk
 - ▼ Ukazatel
 - [ZCDNAR] Nárok dovolené
 - [ZHRKOE1] Koeficient
 - [ZKAGE1] Věk v letech
 - [ZKDNAR] Dovolená - nárok
 - [ZKHRKMN] Koeficient pro MD typu MN
 - [ZKHRKMOON] Koeficient pro MD typu MOON
 - [ZKHRKOON] Koeficient pro MD typu OON
 - [ZKSE] Evidenční počet
 - [ZKSEB] Evidenční počet k 1 dni
 - [ZKSED] Evidenční počet k 1 dni
 - [ZKSEE] Evidenční počet k poslednímu dni
 - [ZKSF] Průměrný fyzický počet
 - [ZKSP] Průměrný přepočtený stav
 - [ZKSPB] Průměrný přepočtený stav k 1 dni
 - [ZKSPE] Průměrný přepočtený stav k poslednímu dni
 - ▼ [Z_SZ_HR_TD] HR: Transakční data
 - ▼ CompositeProvider
 - > [ZPHR] Data z HR
 - ▼ Úroveň agregace
 - > [ZHRAG01] Agregace pro koeficient
 - ▼ Objekt Advanced DataStore
 - > [ZAPA1] HR: Personální opatření
 - > [ZAPY1] HR: Mzdová data
 - > [ZHRP01] Koeficient

- Třída ZCL_HR_HELPER - pomocné funkce
- Třída ZCL_RSROA_VAR_HANA_EXIT_HR - Hana exit pro definici proměnných pro reporty
- Třída ZCL_VARIABLES_EXIT_HR - SAP exit pro definici proměnných pro reporty
- Program ZHR_INC_PERIOD pro posun období v tabulce TVARV (proměnná ZHRPERIOD) - použití v řetězcích procesů

4.2.4 Průběh nahrávání dat

- Hlavní load je pomocí ZPC_HR (Měsíční load dat), který následně použije ZPC_HR_MD (pro kmenová data) a ZPC_HR_TD (pro transakční data).

- Pomocný load je ZPC_HR_ALL_MONTH, který slouží pro načtení dat celého roku. Postupně jsou z něj volány následující řetězce: ZPC_HR_YEAR, ZPC_HR_YEAR_2, ..., ZPC_HR_YEAR_12.

Před vlastním spuštěním nahrávání dat pomocí řetězce procesů je nutné nastavit období pro nahrávání dat a to v tabulce TVARV (údržba transakcí SM30), kde je proměnná ZHRPERIOD. Ta musí obsahovat definici období ve tvaru RRRRRMM.

4.2.5 Reporty

K dispozici jsou následující workbooky (prostředí MS Excel):

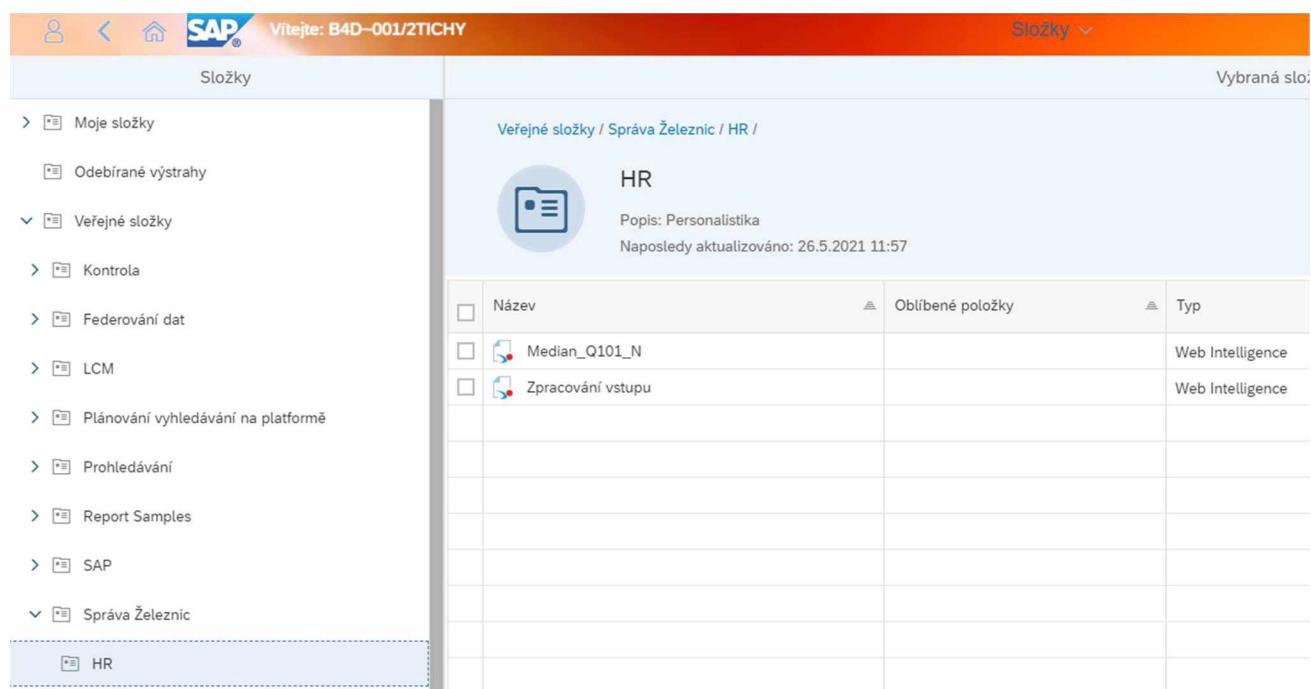
Otevřít dokument	
Hledat	Moje dokumenty Role Prostředí
Popis	Technický název
FI Složka pro Excel sešity SŽ	Z1_FI_WB_FOLDER_AR_ODBERATELE
HR: Personalistika základní Reporty	Z1_HR_REPORTY
HR: Reporty	Z1_HR_REPORTY 0000000007
HR: Měsíční vývoj počtu zaměstnanců	ZPHR_W0005
HR: Přehled vývoje zaměstnanosti	ZPHR_W0006
HR: Reporting Mzdy a zaměstnanci	ZPHR_W0003
HR: Rozbor ukazatelů podle odborných správ a PO	ZPHR_W0004

Dále je možné využívat také přímo query:

Zvolte zdroj dat	
Hledat	Oblast Role Pracovní oblasti Prostředí
Popis	Technický název
HR: Editace koeficientu	Z1_HR_EDIT_KOEF
HR: Personalistika základní Reporty	Z1_HR_REPORTY
HR: Reporty	0000000022
Počty a věky dle pers. oblastí	ZPHR_Q0005
Počty pracovníků po měsících	ZPHR_Q0004
Skladba mezd	ZPHR_Q0002
Základní report	ZPHR_Q0001
Základní report - nápočet	ZPHR_Q0003

Kde query ZPHR_Q0001 je základní (komplexní) dotaz na data HR v prostředí BW.

Je k dispozici také report v prostředí BO - Median_Q101_N:



Název	Oblíbené položky	Typ
Median_Q101_N		Web Intelligence
Zpracování vstupu		Web Intelligence

5 Autorizační koncept

6 Provozování

6.1 Nutná konfigurace prostředí

6.2 Způsob testování – testovací scénář

6.3 Předpoklady pro testy

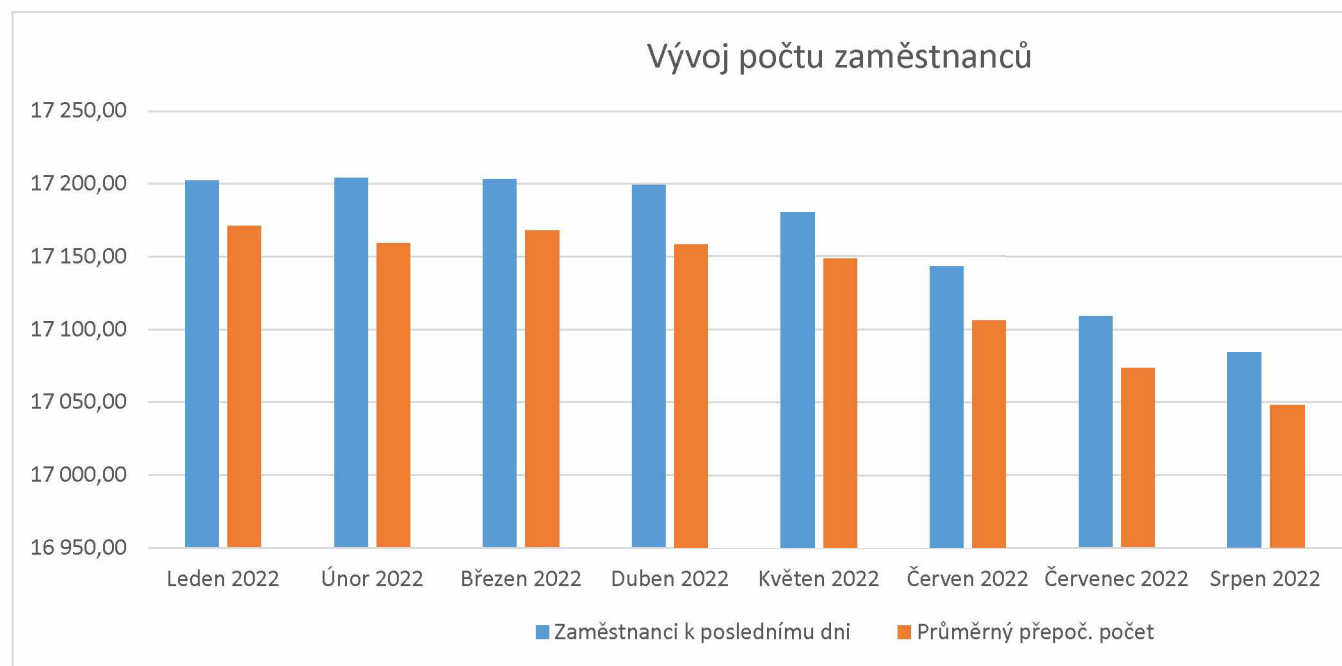
7 Otevřené otázky

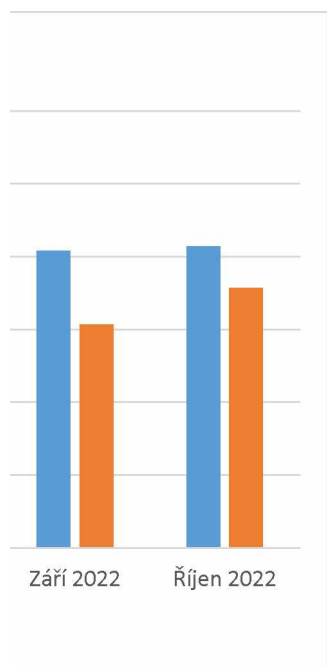
Popis	Dopad	Odpovědný řešitel	Termín vyřešení

8 Přílohy

Název přílohy

Kalendářní rok/měsíc	Zaměstnanci k poslednímu dni	Průměrný přepoč. počet
Leden 2022	17 202,00	17 170,79
Únor 2022	17 204,00	17 159,26
Březen 2022	17 203,00	17 168,07
Duben 2022	17 199,00	17 157,74
Květen 2022	17 180,00	17 148,26
Červen 2022	17 143,00	17 105,85
Červenec 2022	17 109,00	17 073,50
Srpen 2022	17 084,00	17 048,13
Září 2022	17 154,00	17 103,16
Říjen 2022	17 157,00	17 128,57
Listopad 2022	17 172,00	17 130,67
Prosinec 2022	17 107,00	17 103,34





	Kalendářní rok/měsíc	Leden 2022		Únor 2022	
Personální oblast		Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk
0001	Generální ředitelství	1 132,00	46,06	1 138,00	45,95
0002	SS východ (Olomouc)	167,00	47,51	167,00	47,58
0003	SS západ (Praha)	315,00	44,57	315,00	44,65
0007	Hasičský záchranný sbor	526,00	42,88	525,00	42,86
0010	OŘ Ostrava	2 579,00	48,54	2 579,00	48,60
0012	OŘ Brno	2 115,00	48,60	2 110,00	48,63
0013	OŘ Hradec Králové	2 252,00	48,73	2 254,00	48,76
0015	OŘ Praha	2 641,00	48,31	2 619,00	48,41
0016	OŘ Ústí nad Labem	2 152,00	48,98	2 150,00	49,09
0019	OŘ Plzeň	1 842,00	49,33	1 843,00	49,34
0022	Správa železniční geodézie	219,00	45,28	221,00	45,26
0023	Centrum techniky a diagnostiky	354,00	47,59	359,00	47,58
0031	CDP Přerov	347,00	50,13	345,00	50,26
0033	Centrála GŘ	5,00	56,34	5,00	56,42
0034	CDP Praha	364,00	48,12	380,00	47,91
0035	Centrum sdílených služeb	192,00	45,95	194,00	46,16
0044	Správa železniční telematiky				
0045	SS VRT				
Celkový výsledek		17 202,00	48,19	17 204,00	48,23

Březen 2022		Duben 2022		Květen 2022		Červen 2022	
Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	
1 146,00	45,91	1 056,00	46,32	1 045,00	46,30	1 045,00	
167,00	47,69	167,00	47,78	167,00	47,86	166,00	
315,00	44,70	312,00	44,70	311,00	44,86	308,00	
526,00	42,85	532,00	42,69	532,00	42,83	533,00	
2 580,00	48,60	2 564,00	48,63	2 565,00	48,60	2 552,00	
2 120,00	48,66	2 098,00	48,65	2 099,00	48,63	2 094,00	
2 250,00	48,87	2 230,00	48,89	2 233,00	48,95	2 233,00	
2 616,00	48,42	2 572,00	48,44	2 556,00	48,42	2 545,00	
2 140,00	49,18	2 123,00	49,22	2 120,00	49,23	2 115,00	
1 839,00	49,37	1 821,00	49,47	1 820,00	49,47	1 815,00	
219,00	45,31	222,00	45,27	222,00	45,40	222,00	
361,00	47,57	430,00	47,19	433,00	47,20	437,00	
344,00	50,36	344,00	50,38	341,00	50,36	342,00	
5,00	56,50	5,00	56,58	5,00	56,67	5,00	
378,00	48,07	386,00	48,26	387,00	48,29	385,00	
197,00	46,23	201,00	46,17	200,00	46,35	199,00	
		136,00	41,63	144,00	42,14	147,00	
17 203,00	48,27	17 199,00	48,26	17 180,00	48,27	17 143,00	

	Červenec 2022		Srpen 2022		Září 2022	
Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk
46,36	1 037,00	46,30	1 030,00	46,35	1 030,00	46,35
47,93	164,00	47,87	164,00	47,91	164,00	47,99
44,82	308,00	44,70	303,00	44,89	301,00	44,75
42,86	532,00	42,91	535,00	42,94	540,00	42,88
48,65	2 538,00	48,58	2 531,00	48,61	2 536,00	48,61
48,70	2 081,00	48,74	2 076,00	48,77	2 095,00	48,62
48,96	2 229,00	49,00	2 227,00	49,06	2 242,00	49,09
48,48	2 549,00	48,52	2 547,00	48,61	2 554,00	48,61
49,34	2 121,00	49,27	2 120,00	49,32	2 124,00	49,29
49,57	1 811,00	49,62	1 809,00	49,66	1 804,00	49,66
45,49	222,00	45,44	221,00	45,59	229,00	45,16
47,15	440,00	47,21	443,00	47,22	445,00	47,32
50,43	340,00	50,48	340,00	50,56	340,00	50,54
56,75	5,00	56,83	5,00	56,92	5,00	57,00
48,35	388,00	48,39	387,00	48,50	394,00	48,38
46,45	199,00	46,40	200,00	46,42	197,00	46,50
42,14	145,00	41,89	146,00	41,86	154,00	41,48
48,33	17 109,00	48,33	17 084,00	48,38	17 154,00	48,35

Říjen 2022		Listopad 2022		Prosinec 2022	
Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk	Evidenční počet	Průměrný věk
993,00	46,76	985,00	46,82	982,00	46,94
165,00	47,99	165,00	48,08	166,00	48,08
298,00	44,71	296,00	44,85	299,00	44,77
542,00	42,91	542,00	42,82	541,00	42,90
2 533,00	48,66	2 536,00	48,73	2 516,00	48,70
2 086,00	48,66	2 089,00	48,70	2 072,00	48,67
2 245,00	49,13	2 250,00	49,14	2 243,00	49,15
2 542,00	48,65	2 540,00	48,68	2 536,00	48,66
2 133,00	49,24	2 138,00	49,15	2 128,00	49,15
1 796,00	49,65	1 792,00	49,71	1 783,00	49,73
229,00	45,17	229,00	45,23	228,00	45,36
448,00	47,29	449,00	47,28	451,00	47,24
338,00	50,55	338,00	50,63	338,00	50,68
5,00	57,09	6,00	55,17	6,00	55,26
404,00	48,35	405,00	48,44	407,00	48,34
195,00	46,79	199,00	46,88	199,00	46,91
160,00	41,79	166,00	41,44	165,00	41,60
45,00	37,25	47,00	37,44	47,00	38,12
17 157,00	48,36	17 172,00	48,38	17 107,00	48,38

	Kalendářní rok/měsíc	Leden 2022		
Personální oblast		Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži
0001	Generální ředitelství	716,00	416,00	45,91
0002	SS východ (Olomouc)	107,00	60,00	46,65
0003	SS západ (Praha)	183,00	132,00	44,85
0007	Hasičský záchranný sbor	487,00	39,00	42,25
0010	OŘ Ostrava	1 911,00	668,00	47,91
0012	OŘ Brno	1 632,00	483,00	48,34
0013	OŘ Hradec Králové	1 678,00	574,00	48,79
0015	OŘ Praha	1 883,00	758,00	48,03
0016	OŘ Ústí nad Labem	1 538,00	614,00	48,54
0019	OŘ Plzeň	1 328,00	514,00	49,05
0022	Správa železniční geodézie	159,00	60,00	44,97
0023	Centrum techniky a diagnostiky	285,00	69,00	47,56
0031	CDP Přerov	242,00	105,00	50,08
0033	Centrála GŘ	4,00	1,00	58,01
0034	CDP Praha	239,00	125,00	47,62
0035	Centrum sdílených služeb	20,00	172,00	43,23
0044	Správa železniční telematiky			
0045	SS VRT			
Celkový výsledek		12 412,00	4 790,00	47,90

	Únor 2022				
Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	
46,31	718,00	420,00	45,80	46,19	
49,02	107,00	60,00	46,73	49,10	
44,19	183,00	132,00	44,92	44,27	
50,71	487,00	38,00	42,26	50,52	
50,34	1 912,00	667,00	47,95	50,45	
49,48	1 627,00	483,00	48,36	49,56	
48,57	1 680,00	574,00	48,81	48,61	
49,00	1 863,00	756,00	48,15	49,05	
50,08	1 540,00	610,00	48,62	50,26	
50,06	1 327,00	516,00	49,07	50,03	
46,11	159,00	62,00	45,05	45,79	
47,75	289,00	70,00	47,55	47,72	
50,25	242,00	103,00	50,16	50,50	
49,66	4,00	1,00	58,09	49,73	
49,08	249,00	131,00	47,17	49,33	
46,26	21,00	173,00	42,31	46,63	
48,96	12 408,00	4 796,00	47,93	49,02	

Březen 2022				Duben 2022	
Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži	
723,00	423,00	45,75	46,18	641,00	
107,00	60,00	46,82	49,26	106,00	
182,00	133,00	44,86	44,49	181,00	
488,00	38,00	42,27	50,21	494,00	
1 910,00	670,00	47,99	50,37	1 892,00	
1 632,00	488,00	48,38	49,61	1 614,00	
1 678,00	572,00	48,90	48,80	1 662,00	
1 858,00	758,00	48,15	49,08	1 827,00	
1 535,00	605,00	48,71	50,39	1 518,00	
1 327,00	512,00	49,06	50,18	1 311,00	
158,00	61,00	45,01	46,07	161,00	
291,00	70,00	47,52	47,80	354,00	
241,00	103,00	50,24	50,65	240,00	
4,00	1,00	58,17	49,82	4,00	
249,00	129,00	47,25	49,65	252,00	
21,00	176,00	42,40	46,69	21,00	
				115,00	
12 404,00	4 799,00	47,95	49,09	12 393,00	

Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	Květen 2022	
			Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy
415,00	46,31	46,32	637,00	408,00
61,00	46,98	49,16	106,00	61,00
131,00	44,83	44,51	182,00	129,00
38,00	42,20	49,16	494,00	38,00
672,00	48,03	50,31	1 892,00	673,00
484,00	48,36	49,62	1 613,00	486,00
568,00	48,92	48,82	1 667,00	566,00
745,00	48,23	48,95	1 818,00	738,00
605,00	48,80	50,27	1 515,00	605,00
510,00	49,18	50,20	1 307,00	513,00
61,00	44,93	46,16	162,00	60,00
76,00	47,12	47,54	356,00	77,00
104,00	50,28	50,62	237,00	104,00
1,00	58,25	49,90	4,00	1,00
134,00	47,45	49,80	253,00	134,00
180,00	42,48	46,60	21,00	179,00
21,00	41,71	41,16	116,00	28,00
4 806,00	47,96	49,03	12 380,00	4 800,00

		Červen 2022			
Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	
46,27	46,36	639,00	406,00	46,33	
47,07	49,24	105,00	61,00	47,12	
45,00	44,67	178,00	130,00	44,95	
42,33	49,24	495,00	38,00	42,37	
48,00	50,29	1 883,00	669,00	48,03	
48,38	49,46	1 610,00	484,00	48,46	
48,95	48,96	1 664,00	569,00	48,97	
48,18	49,03	1 804,00	741,00	48,27	
48,81	50,29	1 513,00	602,00	48,90	
49,22	50,12	1 303,00	512,00	49,29	
45,01	46,46	162,00	60,00	45,10	
47,14	47,46	359,00	78,00	47,08	
50,20	50,70	237,00	105,00	50,29	
58,34	49,98	4,00	1,00	58,42	
47,53	49,72	254,00	131,00	47,57	
42,56	46,79	21,00	178,00	42,65	
41,86	43,29	119,00	28,00	41,85	
47,97	49,06	12 350,00	4 793,00	48,02	

	Červenec 2022				
Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	
46,40	632,00	405,00	46,24	46,40	
49,32	104,00	60,00	47,10	49,20	
44,64	177,00	131,00	44,77	44,60	
49,33	494,00	38,00	42,41	49,41	
50,37	1 875,00	663,00	47,96	50,35	
49,49	1 599,00	482,00	48,46	49,65	
48,95	1 661,00	568,00	49,00	48,98	
48,98	1 808,00	741,00	48,32	49,03	
50,46	1 515,00	606,00	48,80	50,45	
50,29	1 300,00	511,00	49,31	50,39	
46,54	162,00	60,00	45,18	46,15	
47,48	363,00	77,00	47,15	47,46	
50,77	235,00	105,00	50,32	50,82	
50,07	4,00	1,00	58,51	50,15	
49,87	254,00	134,00	47,66	49,78	
46,90	22,00	177,00	42,46	46,89	
43,37	119,00	26,00	41,63	43,08	
49,12	12 324,00	4 785,00	48,01	49,14	

Srpen 2022				Září 2022
Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži
634,00	396,00	46,16	46,65	634,00
104,00	60,00	47,11	49,28	104,00
175,00	128,00	44,84	44,96	176,00
496,00	39,00	42,43	49,42	499,00
1 867,00	664,00	48,01	50,32	1 866,00
1 597,00	479,00	48,49	49,70	1 604,00
1 662,00	565,00	49,04	49,11	1 666,00
1 809,00	738,00	48,36	49,22	1 814,00
1 514,00	606,00	48,82	50,55	1 516,00
1 298,00	511,00	49,34	50,47	1 295,00
162,00	59,00	45,26	46,49	166,00
366,00	77,00	47,16	47,54	366,00
235,00	105,00	50,41	50,91	234,00
4,00	1,00	58,59	50,24	4,00
254,00	133,00	47,74	49,96	256,00
22,00	178,00	42,55	46,90	21,00
120,00	26,00	41,57	43,18	125,00
12 319,00	4 765,00	48,04	49,26	12 346,00

		Říjen 2022			
Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	
396,00	46,13	46,70	612,00	381,00	
60,00	47,19	49,37	104,00	61,00	
125,00	44,77	44,71	172,00	126,00	
41,00	42,36	49,25	500,00	42,00	
670,00	48,03	50,22	1 865,00	668,00	
491,00	48,43	49,25	1 599,00	487,00	
576,00	49,11	49,02	1 667,00	578,00	
740,00	48,33	49,30	1 810,00	732,00	
608,00	48,78	50,57	1 529,00	604,00	
509,00	49,32	50,52	1 290,00	506,00	
63,00	45,01	45,55	167,00	62,00	
79,00	47,25	47,65	368,00	80,00	
106,00	50,43	50,79	232,00	106,00	
1,00	58,67	50,32	4,00	1,00	
138,00	47,62	49,77	262,00	142,00	
176,00	43,28	46,88	21,00	174,00	
29,00	41,37	41,96	128,00	32,00	
			27,00	18,00	
4 808,00	48,02	49,18	12 357,00	4 800,00	

		Listopad 2022			
Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy
46,43	47,28	602,00	383,00	46,43	47,28
47,13	49,47	104,00	61,00	47,21	49,47
44,83	44,54	171,00	125,00	45,07	44,54
42,40	48,90	500,00	42,00	42,30	48,90
48,04	50,39	1 870,00	666,00	48,08	50,39
48,49	49,24	1 600,00	489,00	48,54	49,24
49,18	49,00	1 671,00	579,00	49,22	49,00
48,33	49,43	1 805,00	735,00	48,35	49,43
48,67	50,69	1 536,00	602,00	48,54	50,69
49,29	50,55	1 286,00	506,00	49,36	50,55
44,89	45,91	166,00	63,00	45,05	45,91
47,18	47,76	367,00	82,00	47,24	47,76
50,43	50,81	232,00	106,00	50,51	50,81
58,76	50,40	5,00	1,00	56,11	50,40
47,58	49,76	264,00	141,00	47,60	49,76
43,37	47,20	22,00	177,00	44,84	47,20
41,86	41,54	131,00	35,00	41,65	41,54
38,22	35,79	29,00	18,00	38,41	35,79
48,02	49,25	12 361,00	4 811,00	48,04	49,25

	Prosinec 2022				
Průměrný věk - ženy	Evidenční počet - muži	Evidenční počet - ženy	Průměrný věk - muži	Průměrný věk - ženy	
47,42	603,00	379,00	46,56	47,55	
49,55	104,00	62,00	47,29	49,40	
44,55	174,00	125,00	44,85	44,66	
48,98	498,00	43,00	42,34	49,31	
50,54	1 859,00	657,00	48,05	50,54	
49,21	1 588,00	484,00	48,51	49,18	
48,89	1 665,00	578,00	49,22	48,95	
49,50	1 809,00	727,00	48,30	49,56	
50,68	1 530,00	598,00	48,56	50,64	
50,59	1 283,00	500,00	49,36	50,68	
45,70	166,00	62,00	45,13	45,99	
47,47	368,00	83,00	47,16	47,60	
50,90	232,00	106,00	50,59	50,88	
50,49	5,00	1,00	56,19	50,57	
50,01	264,00	143,00	47,68	49,57	
47,13	22,00	177,00	44,93	47,16	
40,65	130,00	35,00	41,73	41,11	
35,87	29,00	18,00	38,50	37,51	
49,26	12 329,00	4 778,00	48,03	49,30	

Přehled vývoje zaměstnanosti v měsících roku 0 - 0

[illegible]

Úbytky

Nebyla nalezena použitelná data

Přírůstky

Nebyla nalezena použitelná data

Ukázka omezení jednotlivých ukazatelů v rámci Eclipse, jež bude nutné revidovat

Columns

[DCALMONTHC] Kalendarní měsíc

Rows

Key Figures

[ZKSEB] Ev. poč. k 1. dni

[ZKSEE] Evidenční počet k poslednímu dni

[AZPHR-ZCOUNT] Přidávky

[AZPHR-ZCOUNT] Úbytky

[AZPHR-ZCOUNT] úbytky z důvodu § 52 písm. a) až c)

[AZPHR-ZCOUNT] EP s kratší pracovní dobou

[AZPHR-ZCOUNT] EP se zdravotním postižením

[ZKSP] PP v měsíci

[ZKSP] přidávky v měsíci

[ZKSP] Úbytky v měsíci

[ZKSP] PP s kratší pracovní dobou v měsíci

[ZKSP] PP nárůstem od počátku roku

Free Characteristics

[DINFOPROV] InfoProvider

Properties

General

Conversion

fx Calculations

General

Technical Name

Description

Constant Selection

Constant Selection

Display

Hide

Highlight

Number of Decimal Places

Scaling Factor

Change Sign

Node Status

Selection Details

Rows

Key Figures

[ZKSEB] Ev. poč. k 1. dni

[ZKSEE] Evidenční počet k poslednímu dni

[AZPHR-ZCOUNT] Přidávky

[AZPHR-ZCOUNT] Úbytky

[AZPHR-ZCOUNT] úbytky z důvodu § 52 písm. a) až c)

[AZPHR-ZCOUNT] EP s kratší pracovní dobou

[AZPHR-ZCOUNT] EP se zdravotním postižením

[ZKSP] PP v měsíci

[ZKSP] přidávky v měsíci

[ZKSP] Úbytky v měsíci

[ZKSP] PP s kratší pracovní dobou v měsíci

[ZKSP] PP nárůstem od počátku roku

Free Characteristics

[DINFOPROV] InfoProvider

[ZCPERS] Osoba

[DHRPOSITION] Plánované místo

[DACTIONTYPE] Druh opatření

[DAGE] Věk v letech

[DAGE_RANGE] Věkový interval

[DIBUS_AREA] Pracovní úsek

[DICALFLAY] Kalendarální den

Rows

Key Figures

[ZKSEB] Ev. poč. k 1. dni

[ZKSEE] Evidenční počet k poslednímu dni

[AZPHR-ZCOUNT] Přidávky

[AZPHR-ZCOUNT] Úbytky

[AZPHR-ZCOUNT] úbytky z důvodu § 52 písm. a) až c)

[AZPHR-ZCOUNT] EP s kratší pracovní dobou

[AZPHR-ZCOUNT] EP se zdravotním postižením

[ZKSP] PP v měsíci

[ZKSP] přidávky v měsíci

[ZKSP] Úbytky v měsíci

[ZKSP] PP s kratší pracovní dobou v měsíci

[ZKSP] PP nárůstem od počátku roku

Free Characteristics

[DINFOPROV] InfoProvider

[ZCPERS] Osoba

[DHRPOSITION] Plánované místo

[DACTIONTYPE] Druh opatření

[DAGE] Věk v letech

[DAGE_RANGE] Věkový interval

[DIBUS_AREA] Pracovní úsek

[DICALFLAY] Kalendarální den

Highlight:

Normal Display

Number of Decimal Places:

0.00

Scaling Factor:

<value unknown>

Change Sign:

Keep +/- Sign

Node Status:

Collapsed

Selection Details

[IKYFNAM] Key Figures

[ZKSEE] Evidenční počet k poslednímu dni

[DACTIONTYPE] Druh opatření

[I1] 1

[ZCHREVIC] Evidenční počet - test

[DEMPGROUP] Skupina pracovníků

[I1] PP

Rows

Key Figures

[ZKSEB] Ev. poč. k 1. dni

[ZKSEE] Evidenční počet k poslednímu dni

[AZPHR-ZCOUNT] Přidávky

[AZPHR-ZCOUNT] Úbytky

[AZPHR-ZCOUNT] úbytky z důvodu § 52 písm. a) až c)

[AZPHR-ZCOUNT] EP s kratší pracovní dobou

[AZPHR-ZCOUNT] EP se zdravotním postižením

[ZKSP] PP v měsíci

[ZKSP] přidávky v měsíci

[ZKSP] Úbytky v měsíci

[ZKSP] PP s kratší pracovní dobou v měsíci

[ZKSP] PP nárůstem od počátku roku

Free Characteristics

[DINFOPROV] InfoProvider

[ZCPERS] Osoba

[DHRPOSITION] Plánované místo

[DACTIONTYPE] Druh opatření

[DAGE] Věk v letech

[DAGE_RANGE] Věkový interval

[DIBUS_AREA] Pracovní úsek

[DICALFLAY] Kalendarální den

Highlight:

Normal Display

Number of Decimal Places:

<value unknown>

Scaling Factor:

<value unknown>

Change Sign:

Keep +/- Sign

Node Status:

Collapsed

Selection Details

[IKYFNAM] Key Figures

[AZPHR-ZCOUNT] Počítadlo známů

[DACTIONTYPE] Druh opatření

[I1] 1

[ZCHREVIC] Evidenční počet - test

[DEMPGROUP] Skupina pracovníků

[I1] PP

Rows

Key Figures

[ZKSEB] Ev. poč. k 1. dni

[ZKSEE] Evidenční počet k poslednímu dni

[AZPHR-ZCOUNT] Přidávky

[AZPHR-ZCOUNT] Úbytky

[AZPHR-ZCOUNT] úbytky z důvodu § 52 písm. a) až c)

[AZPHR-ZCOUNT] EP s kratší pracovní dobou

[AZPHR-ZCOUNT] EP se zdravotním postižením

[ZKSP] PP v měsíci

[ZKSP] přidávky v měsíci

[ZKSP] Úbytky v měsíci

[ZKSP] PP s kratší pracovní dobou v měsíci

[ZKSP] PP nárůstem od počátku roku

Free Characteristics

[DINFOPROV] InfoProvider

[ZCPERS] Osoba

[DHRPOSITION] Plánované místo

[DACTIONTYPE] Druh opatření

[DAGE] Věk v letech

[DAGE_RANGE] Věkový interval

[DIBUS_AREA] Pracovní úsek

[DICALFLAY] Kalendarální den

Highlight:

Normal Display

Number of Decimal Places:

<value unknown>

Scaling Factor:

<value unknown>

Change Sign:

Keep +/- Sign

Node Status:

Collapsed

Selection Details

[IKYFNAM] Key Figures

[AZPHR-ZCOUNT] Počítadlo známů

[DACTIONTYPE] Druh opatření

[I1] 1

[ZCHREVIC] Evidenční počet - test

[DEMPGROUP] Skupina pracovníků

[I1] PP

Sheet Definition: ZPHR_Q9006 - HR: Pocty prac. pro vyvoje zam.

Columns

[DCALMONTHC] Kalendarní měsíc

Rows

Key Figures

[ZKSEB] Ev. poč. k 1. dni

[ZKSEE] Evidenční počet k poslednímu dni

[AZPHR-ZCOUNT] Přidávky

[AZPHR-ZCOUNT] Úbytky

[AZPHR-ZCOUNT] úbytky z důvodu § 52 písm. a) až c)

[AZPHR-ZCOUNT] EP s kratší pracovní dobou

[AZPHR-ZCOUNT] EP se zdravotním postižením

[ZKSP] PP v měsíci

[ZKSP] přidávky v měsíci

[ZKSP] Úbytky v měsíci

[ZKSP] PP s kratší pracovní dobou v měsíci

[ZKSP] PP nárůstem od počátku roku

Free Characteristics

[DINFOPROV] InfoProvider

[ZCPERS] Osoba

[DHRPOSITION] Plánované místo

[DACTIONTYPE] Druh opatření

Properties

General

Conversion

fx Calculations

General

Technical Name

Description

Constant Selection

Constant Selection

Display

Hide

Highlight

Number of Decimal Places

Scaling Factor

Change Sign

Node Status

Selection Details

Rows

Key Figures

[ZKSEB] Ev. poč. k 1. dni

[ZKSEE] Evidenční počet k poslednímu dni

[AZPHR-ZCOUNT] Přidávky

[AZPHR-ZCOUNT] Úbytky

[AZPHR-ZCOUNT] úbytky z důvodu § 52 písm. a) až c)

[AZPHR-ZCOUNT] EP s kratší pracovní dobou

[AZPHR-ZCOUNT] EP se zdravotním postižením

[ZKSP] PP v měsíci

[ZKSP] přidávky v měsíci

[ZKSP] Úbytky v měsíci

[ZKSP] PP s kratší pracovní dobou v měsíci

[ZKSP] PP nárůstem od počátku roku

Free Characteristics

[DINFOPROV] InfoProvider

[ZCPERS] Osoba

[DHRPOSITION] Plánované místo

[DACTIONTYPE] Druh opatření

Highlight:

Normal Display

Number of Decimal Places:

<value unknown>

Scaling Factor:

<value unknown>

Change Sign:

Keep +/- Sign

Node Status:

Collapsed

Selection Details

[IKYFNAM] Key Figures

[AZPHR-ZCOUNT] Počítadlo známů

[DACTIONREAS] Důvod opatření

[I27] 27

[I28] 28

[I29] 29

Příloha č. 4 Specifikace

Účetní okruh	ZDC		
Kalendářní rok	2022	2022	1
Kalendářní měsíc	1	28.01.2022	02.02.2022
Dílčí personální oblast	0000 - 9999		
Rozhodný den (výpočet z 31.01.2022)			

Personální oblast OŘ Praha

01.02.2022 31.01.2022 31.01.2022

31.12.2021 31.12.2021

	Evidenční počet - zvolený měsíc	Věk v letech - zvolený měsíc	Vzorec 1	Evidenční počet - 12	Věk v letech - 12
Věkový interval		ROK	%		
< 20					
20 - 29					
30 - 39					
40 - 49					
50 - 59					
60 - 69					
≥ 70					

Mzdové náklady - zadaný rok	Evidenční počet - zvolený rok	Mzdové náklady - předchozí rok	Evidenční počet - předchozí rok
CZK			

	Mzdové náklady	Evidenční počet	Věk v letech	Počet hodin přesčasu
Profese			ROK	
Dozorce vyhybek				
Hradlař - hláskář				
Mistr trati				
Pracovník údržby a oprav trati				
Signalista				
Trafový dělník				
Vyhybkař				
Výpravčí				

	Mzdové náklady	Evidenční počet	Věk v letech	Počet hodin přesčasu
Profese	CZK		ROK	H
Dozorce vyhybek	967 561,00	29,00	3 341	509,140
Elektromontér pevn. trakč. a silnopr. zař.		0,00	3 888	
Hradlař - hláskář	924 406,00	29,00	2 254	445,540
Mistr EE, SŽE		0,00	1 162	
Mistr trati	1 781 944,00	43,00	3 753	435,250
Návestní technik		0,00	3 149	
Pracovník údržby a oprav trati	6 751 732,00	239,00	18 327	1 016,000
Signalista	11 478 410,00	299,00	21 371	5 856,800
Trafový dělník	21 617,00	1,00	2 301	
Trafový dělník obchůzkař		0,00	1 683	
Vyhybkař	349 507,00	13,00	798	91,150
Výpravčí	34 195 847,00	708,00	40 462	11 600,090
Zamečnické kolejových konstrukcí		0,00	2 757	

	[·] MOON	Mzdové náklady	[·] OON	DPC (střež.prac.) z OON	ost. DPC z OON	odstupné z OON	Počet prac. s odstupným	Průměrný přepočtený	Počet hodin přesčasu
Structure	CZK	CZK	CZK	CZK	CZK				H
Průřezové činnosti									
Provozuschopnost									
Řízení provozu	31 059 842,00	29 734 518,00	1 325 324,00	478 684,00	840 240,00			797,28	5 895,150

	Skutečnost 2021	Skutečnost 2022	Rozdíl	Index
Fyzický počet zaměstnanců (k 31.12.2021, k 31.01.2022)				
Ø měs. ze MN (1-1/2021, 1-1/2022) v Kč				

Celkem OJ	0	0,00	0	0,00
-----------	---	------	---	------

Odborná správa SMT	období 1.-1.	Evid. počet	Přep. počet	MN	OON	MOON	Prům. mzda z MN	Prům. mzda z MOON	Přesčasové hodiny počet hod.	prům. počet hodin na 1 zam. a 1 měsíc
SMT Olomouc	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SMT Ostrava	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SMT Brno	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SMT Hradec Králové	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SMT Praha	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SMT Ústí nad Labem	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SMT Plzeň	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SMT celkem	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00

Rozdíl ev.p.zam. 2020-rok 2019	Nárůst prům. mzdy 2020-2019	% nominální nárůst prům. mzdy 2020-2019	% reálný nárůst prům. mzdy 2020-2019	Rozdíl přesčasové práce v hod. 2020-2019	Rozdíl prům. počtu hod. na 1 zam. a 1 měsíc 2020-2019
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00

Odborná správa SPS	období 1.-1.	Evid. počet	Přep. počet	MN	OON	MOON	Prům. mzda z MN	Prům. mzda z MOON	Přesčasové hodiny počet hod.	prům. počet hodin na 1 zam. a 1 měsíc
SPS Olomouc	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SPS Ostrava	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SPS Brno	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SPS Hradec Králové	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SPS Praha	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SPS Ústí nad Labem	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SPS Plzeň	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SEE celkem	2020	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	rok 2019	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00

Rozdíl ev.p.zam. 2020-rok 2019	Nárůst prům. mzdy 2020-2019	% nominální nárůst prům. mzdy 2020-2019	% reálný nárůst prům. mzdy 2020-2019	Rozdíl přesčasové práce v hod. 2020-2019	Rozdíl prům. počtu hod. na 1 zam. a 1 měsíc 2020-2019
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00
0	0	0,00%	0,00%	0,00	0,00



Manažerský report pro správu bytů

srp 1, 2024 00:00

Přehled SŽ

Počet bytů 3,241

I. Základní přehled

[II. Seznam bytů](#)

[III. Počet objektů](#)

[IV. Komentář k reportu](#)

Počet bytů celkem

3,241

Počet pobídkových bytů

60

Průměrná sazba měsíc na m2

59.66 Kč

Podíl nepronajatých bytů *

2%

Počet objektů **

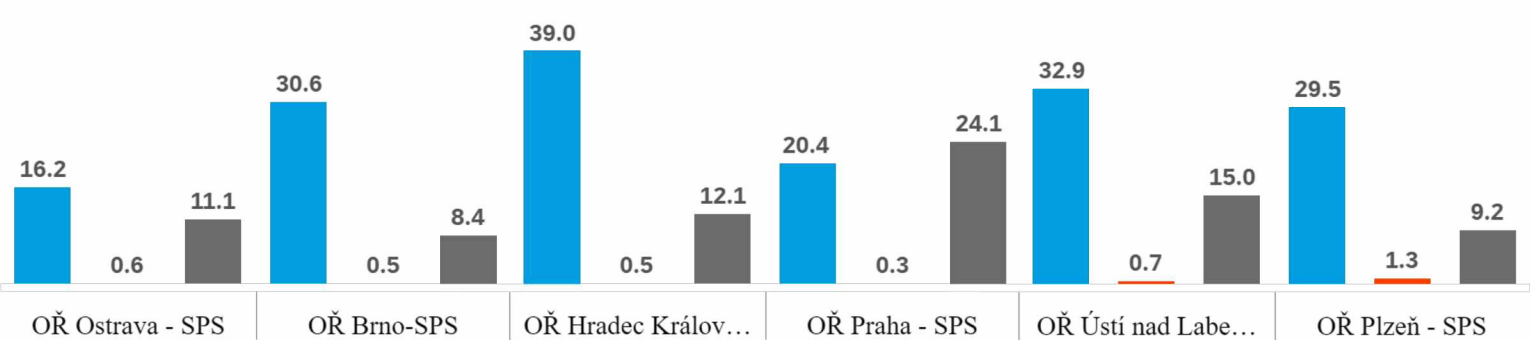
1,673

Počet bytových jednotek dle OŘ ***



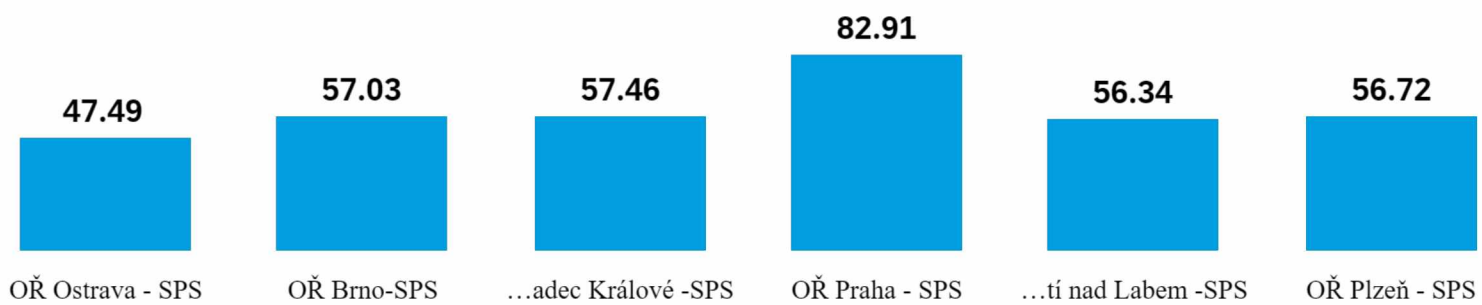
Obsazený Neobsazený Neobsaditelný

Využití bytových prostor v m2 (v tisících)

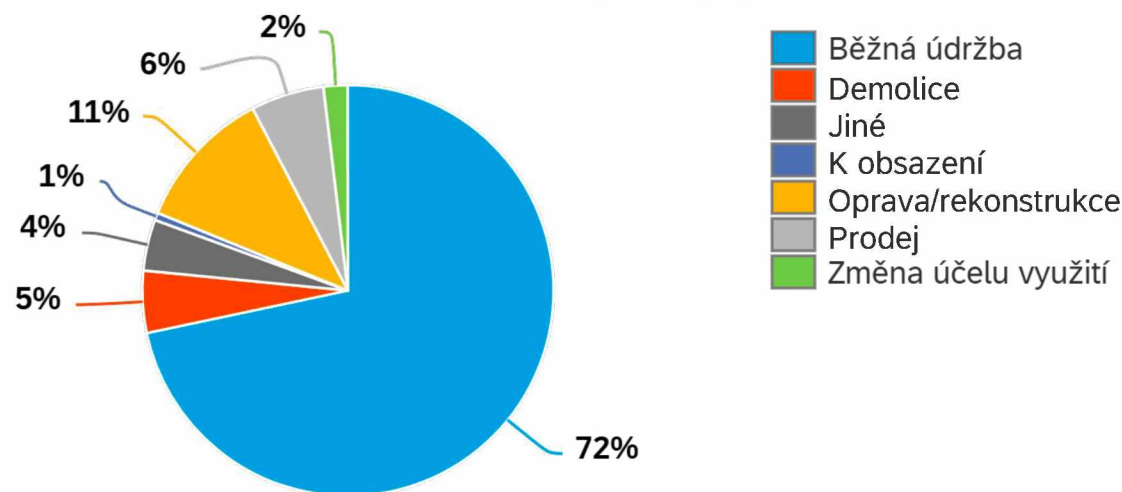


Obsazený Neobsazený Neobsaditelný

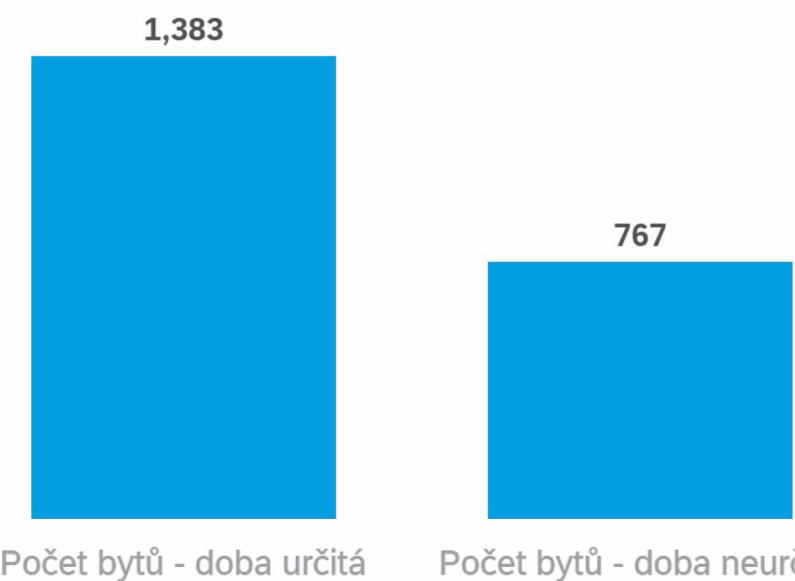
Průměrná sazba za měsíc na m2



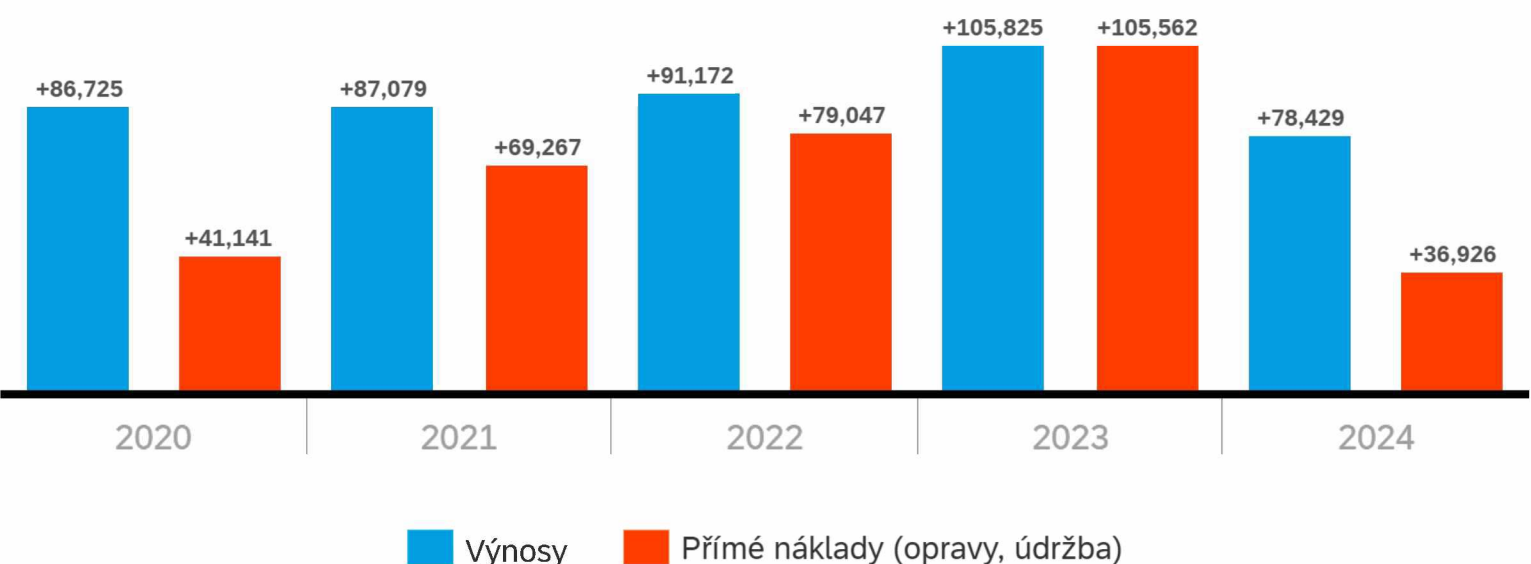
Záměr s volnými byty



Počet pronajatých bytů dle typu smlouvy



Výnosy a náklady za posledních 5 let (v tisících) ****



Výnosy Přímé náklady (opravy, údržba)

* Podíl k celkovému počtu obsaditelných bytů.

** Počet budov, ve které se nacházejí byty.

*** Byty zařazené do kategorie

**** Zdroj umožňuje zobrazit detail na jednotlivé OŘ.

II. Seznam bytů

Detail jednotlivých bytů:
Pro otevření detailu bytu klikněte na daný řádek v pravé části tabulky pravým tlačítkem myši, zvolte možnost „Go to link“ a zvolte zobrazený link.

I. Základní přehled

III. Počet objektů

IV. Komentář k reportu

Použito 9 třídění

Navigujte kZ_SAC_REM_2B

2

										Ukazatele	Výměra (50)	Výměra (80)	Základní nájemné	Cena za m2	Počet záznamů
Architektonická budova	Typ budovy	Nájemní objekt	Smlouva	Typ bytu	Smlouva - doba určit	Dispozice bytu	Obsaditelnost	Kvalita bytu	Záměr						
ADAMOV - výpravní budova, BJ	Výpravní budova	ZDC/64/60416	ZDC/Nepřirazeno	Standardní	#	3+1	Neobsaditelný	Nesnížená	Běžná údržba	107.00 M2	107.00 M2	0.00	0.00	1	
ADAMOV - výpravní budova, BJ	Výpravní budova	ZDC/64/60417	ZDC/Nepřirazeno	Standardní	#	2+KK	Neobsaditelný	Snížená	Oprava/rekonstrukce	35.50 M2	35.50 M2	0.00	0.00	1	
Adršpach - budova zastávky	Výpravní budova	ZDC/52/49113	SON ZDC/2948039408	Standardní	ANO	2+1	Obsazený	Nesnížená	Běžná údržba	76.89 M2	91.79 M2	3,360.00 CZK	43.70	1	
Andělská Hora - strážní domek č.9, čp.98	Strážní domek	ZDC/51/L2J1	SON ZDC/6405129220	Standardní	ANO	1+1	Obsazený	Snížená	Běžná údržba	47.60 M2	63.20 M2	3,162.00 CZK	66.43	1	
Antonínov - budova zastávky čp.66	Budova zastávky	ZDC/51/L2K1	SON ZDC/6405100116	Standardní	NE	3+1	Obsazený	Nesnížená	Běžná údržba	87.05 M2	96.60 M2	3,610.00 CZK	41.47	1	
Aš - výpravní budova U nádraží čp.2526	Výpravní budova	ZDC/41/37483	ZDC/Nepřirazeno	Standardní	#	3+1	Neobsaditelný	Nesnížená	Demolice	79.35 M2	79.35 M2	0.00	0.00	1	
Aš - výpravní budova U nádraží čp.2526	Výpravní budova	ZDC/41/37484	ZDC/Nepřirazeno	Standardní	#	2+1	Neobsaditelný	Nesnížená	Demolice	61.40 M2	61.40 M2	0.00	0.00	1	
Aš město- budova zastávky,Okružní 955/49	Budova zastávky	ZDC/41/K5E1	ZDC/Nepřirazeno	Standardní	#	2+1	Neobsaditelný	Nesnížená	Oprava/rekonstrukce	50.63 M2	50.63 M2	0.00	0.00	1	
Aš město- budova zastávky,Okružní 955/49	Budova zastávky	ZDC/41/K5E2	ZDC/Nepřirazeno	Standardní	#	3+1	Neobsaditelný	Nesnížená	Oprava/rekonstrukce	84.87 M2	84.87 M2	0.00	0.00	1	
BABICE NAD SVITAVOU - budova zastávky, BJ	Budova zastávky	ZDC/64/B201	SON ZDC/6395000117	Standardní	ANO	2+1	Obsazený	Nesnížená	Běžná údržba	59.93 M2	62.10 M2	3,723.00 CZK	62.12	1	
BABICE NAD SVITAVOU - budova zastávky, BJ	Budova zastávky	ZDC/64/B202	SON ZDC/6395000916	Standardní	ANO	2+1	Obsazený	Nesnížená	Běžná údržba	60.15 M2	62.01 M2	3,174.00 CZK	50.89	1	
Babín - strážní domek čp.357 /1 bj.	Strážní domek	ZDC/20/AFA1	ZDC/Nepřirazeno	Standardní	#	2+1	Neobsaditelný	Nesnížená	Běžná údržba	50.96 M2	55.87 M2	0.00	0.00	1	
Bakov nad Jizerou - výpravní budova, čp.22	Výpravní budova	ZDC/20/29356	SON ZDC/2948059508	Standardní	ANO	3+1	Obsazený	Nesnížená	Jiné	107.74 M2	123.79 M2	7,111.00 CZK	66.00	1	
Bakov nad Jizerou - výpravní budova, čp.22	Výpravní budova	ZDC/20/29357	SON ZDC/2948004811	Standardní	ANO	2+1	Obsazený	Nesnížená	Jiné	59.01 M2	59.01 M2	3,423.00 CZK	58.01	1	
Bakov nad Jizerou - výpravní budova, čp.22	Výpravní budova	ZDC/20/29358	SON ZDC/2948003315	Standardní	ANO	2+1	Obsazený	Nesnížená	Jiné	78.03 M2	86.34 M2	4,136.00 CZK	53.01	1	



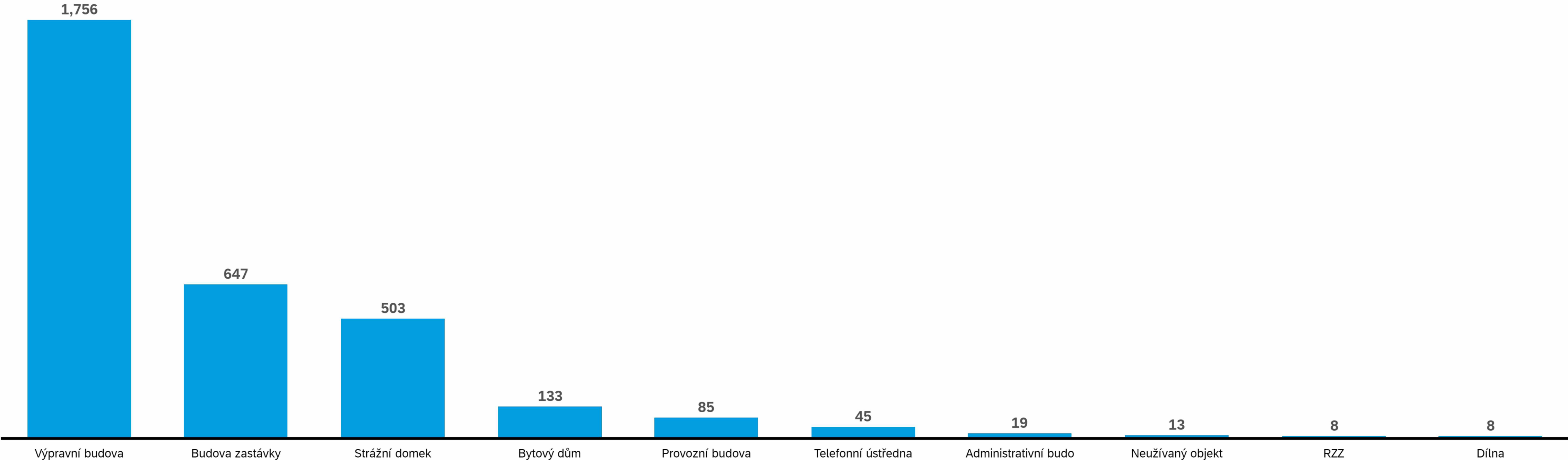
Počet objektů

Počet bytů 3,241

III. Počet objektů

[I. Základní přehled](#) [II. Seznam bytů](#) [IV. Komentář k reportu](#)

Počet bytů podle typu budov





Komentáře k reportům

[I. Základní přehled](#)

[II. Seznam bytů](#)

[III. Počet objektů](#)

Tato stránka obsahuje popis jednotlivých položek zobrazených v reportu.
Veškeré zobrazované položky jsou vždy vztažené ke zvolené kombinaci filtrů.

REPORT 2A:

I. Základní přehled

- Počet bytů:** Celkový počet bytů pro vybranou oblast dle filtru.
- Počet pobídkových bytů:** Celkový počet pobídkových bytů pro vybranou oblast dle filtru.
- Průměrná sazba na m2 za měsíc:** Průměrná sazba za m2 pro vybranou oblast, započtené jsou pouze byty s platnými smlouvami.
- Podíl nepronajatých bytů:** Hodnota vyjadřuje procentuální zastoupení bytů, které lze pronajmout (z technického hlediska a dalších hledisek jsou v pořádku), avšak aktuálně nejsou pronajaty v poměru k celkovému počtu pronajímatelných bytů.
- Počet objektů:** Počet objektů pro oblast dle filtru, ve kterých se byty nacházejí. Větší detail je možné zobrazit v okně III: Počet objektů přes odkaz umístěný v pravé horní části reportu.
- Počet bytových jednotek dle OŘ:** Sloupcový graf vyjadřující počet bytů pro jednotlivé organizační jednotky (OŘ) Správy železnic. Zároveň je zobrazen počet bytů obsazených, neobsazené (=pronajímatelné avšak aktuálně nepronajaté) a neobsaditelné.
- Využití bytových prostor v m2:** Sloupcový graf vyjadřující rozsah (v m2) bytových prostor ve vybrané oblasti. Toto zobrazení je zároveň děleno na velikost bytových prostor obsazených, nepronajatých a neobsaditelných.
- Průměrná sazba na měsíc na m2:** Sloupcový graf porovnávající průměrnou sazbu za m2 pro jednotlivé organizační jednotky (OŘ).
- Počet bytů pronajatých na dobu určitou:** Graf (sloupcový, koláčový) porovnávající počet smluv uzavřených na dobu určitou a na dobu neurčitou.
- Výnosy a náklady za posledních 5 let:** Vývojový graf vyjadřující roční vývoj výnosů a nákladů pro byty ve vybrané oblasti. **Tento graf je možné zobrazit v největším detailu do úrovně jednotlivých OŘ, bližší detail není aktuálně k dispozici.**
- Záměr s volnými byty:** Vyjádření záměru s byty - oprava/rekonstrukce, k obsazení, změna účelu využití, prodej, demolice.

Doplňující informace k položce výnosů a nákladů (zdrojové účty položek):

- Výnosy:**
 - 602 3211:** Tržby za pronájem bytů
- Přímé náklady:**
 - Jedná se o náklady, které hradí Správa železnic. Náklady se týkají především oprav, údržby a dalších podobných činností.
 - 511 7000:** Opravy a údržba bytového fondu
 - 501 1600:** Spotřeba materiálu na opravy bytů (mimo sklad)
 - 501 1000 (pouze VČ V740 a V741):** Spotřeba materiálu – ze skladu

II. Seznam bytů:

- Architektonická budova:** Název budovy.
- Typ budovy:** Typ dané budovy, dle číselníku SŽ.
- Nájemní objekt:** ID Objektu (funguje zároveň jako hypertextový odkaz na detail k bytu).
- Smlouva:** ID Smlouvy.
- Typ bytu:** Specifikace využití bytu. Identifikujeme byty standardní, pobídkové nebo byty ve zvláštním režimu .
- Smlouva – doba určitá:** Dělení bytů dle typu uzavřených smluv. V případě, že k danému bytu není vázaná žádná aktivní smlouva, je uvedena hodnota #.

Příloha

Z_SAC_REM_2A

Exportováno Thu Aug 01 2024 10:24:25 GMT+0200 (středoevropský letní čas)

https://szdc.eu10.hcs.cloud.sap/sap/fpa/ui/tenants/4fad0/bo/story/E308290004CC84725064B94716D11E62

Filtr story

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	OŘ	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Architektonický kraj	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Kvalita bytu	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Stanice	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Typ budovy	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Typ bytu	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Nájemní objekt	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Velikost bytu	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Účetní okruh	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Obsaditelnost	(Vše)

Propojení modelu

Model	ZV_REFX_FLAT_Q002	- ZD_FIGL01_Q001
Dimension	OŘ	- Pracovní úsek

Základní přehled

Počet bytových jednotek dle OŘ

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Obsaditelnost	Obsazený, Neobsazený, Neobsaditelný, --, Ostatní
ZV_REFX_FLAT_Q002	OŘ	Nepřirazeno

Využití bytových prostor v m2 (v tisících)

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Obsaditelnost	Obsazený, Neobsazený, Neobsaditelný
ZV_REFX_FLAT_Q002	OŘ	Nepřirazeno

Průměrná sazba za měsíc na m2

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Obsaditelnost	Obsazený
ZV_REFX_FLAT_Q002	OŘ	Nepřirazeno

Počet bytů celkem

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Obsaditelnost	Obsazený, Neobsazený, Neobsaditelný, --, Ostatní

Počet pobídkových bytů

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Typ bytu	Pobídkový

Průměrná sazba měsíc na m2

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	OŘ	Nepřirazeno
ZV_REFX_FLAT_Q002	Obsaditelnost	Obsazený

Záměr s volnými byty

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Záměr	Běžná údržba, Demolice, Jiné, K obsazení, Oprava/rekonstrukce, Prodej, Změna účelu využití

Počet pronajatých bytů dle typu smlouvy

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Smlouva - doba určit	Počet bytů - doba určitá, Počet bytů - doba neurčitá

Titulek

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Obsaditelnost	Obsazený, Neobsazený, Neobsaditelný, --, Ostatní

Seznam bytů

Titulek

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Obsaditelnost	Obsazený, Neobsazený, Neobsaditelný, --

Počet objektů

Počet bytů podle typu budov

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Typ budovy	Počet záznamů Klasifikace: První 10

Titulek

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Obsaditelnost	Obsazený, Neobsazený, Neobsaditelný, --



Detail bytu

Komentář k reportu

I. Informace o budově a bytu

Oblastní ředitelství:	OŘ Hradec Králové - SDC	Podlaží:	1.NP (Přízemí)	Stav:	původní stav
Kategorie stanice:	E	Velikost bytu:	2+1	Záměr s bytem:	Běžná údržba
Typ budovy:	Výpravní budova	Výměra bytu: *	91.79 (76.89 2	Adresa:	čp. 112 Dolní Adršpach
Číslo SAP:	ZDC/52/49113	Typ bytu:	Standardní		549 57 Česká republika
Parcelní číslo:	600059 Dolní Adršpach 153	Kvalita:	Nesnížená		

II. Smlouva

Smlouvy:	SON ZDC/2948039408
NS doba určitá:	ANO
Nájemce:	Ivana Turková
Platná od:	01.01.2016
Platná do:	31.12.2024
Volné od:	01.01.2025

Holé nájemné:

3,360.00

Základní nájemné měsíční: 3,360.00

Zařizovací předměty: 0.00

Cena za m² **

Jistota

43.70

4,101.40

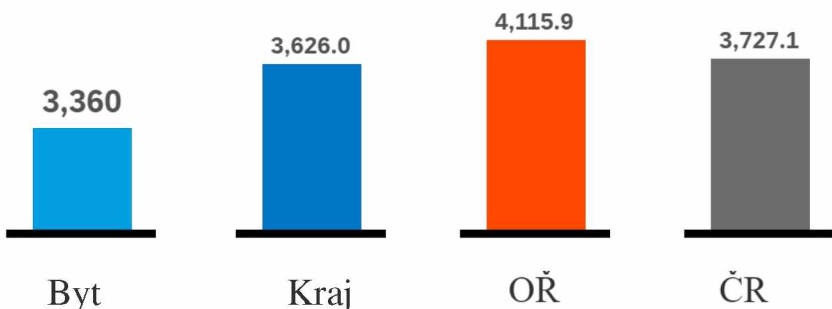
Výše slevy:

0.00

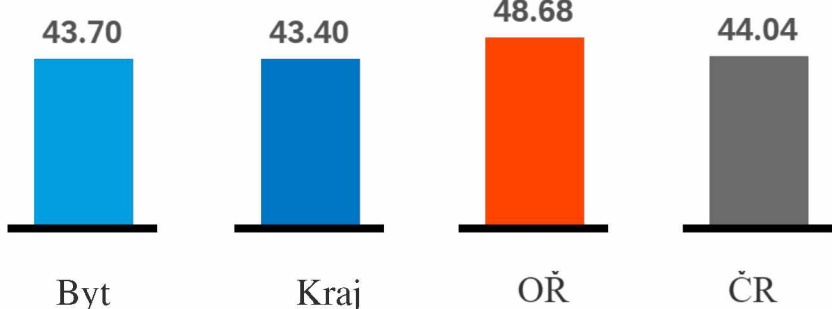
Inflace:

Nepřiřazeno

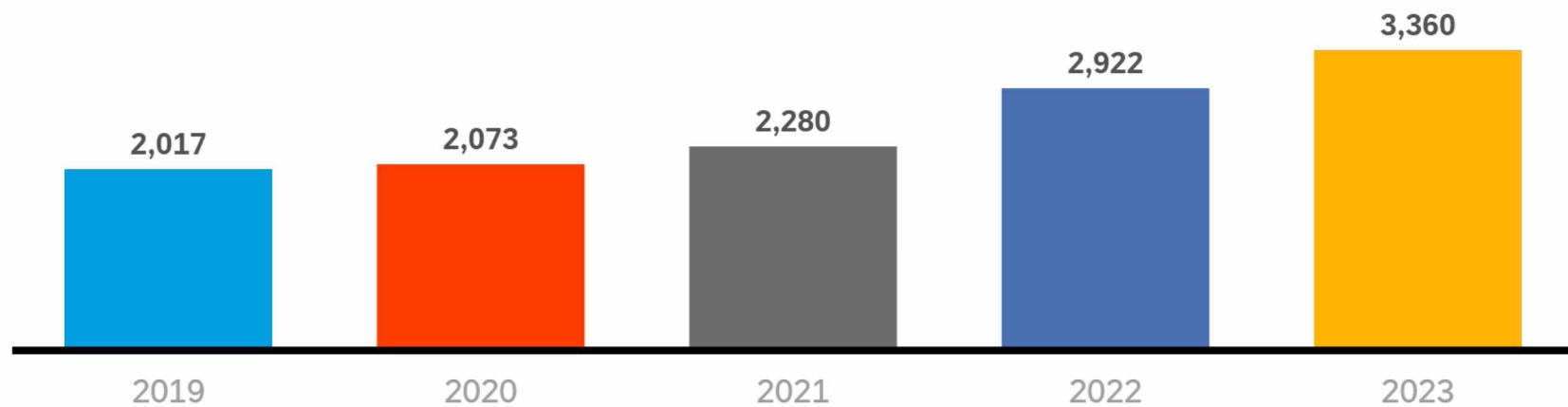
Sazba za měsíc ***



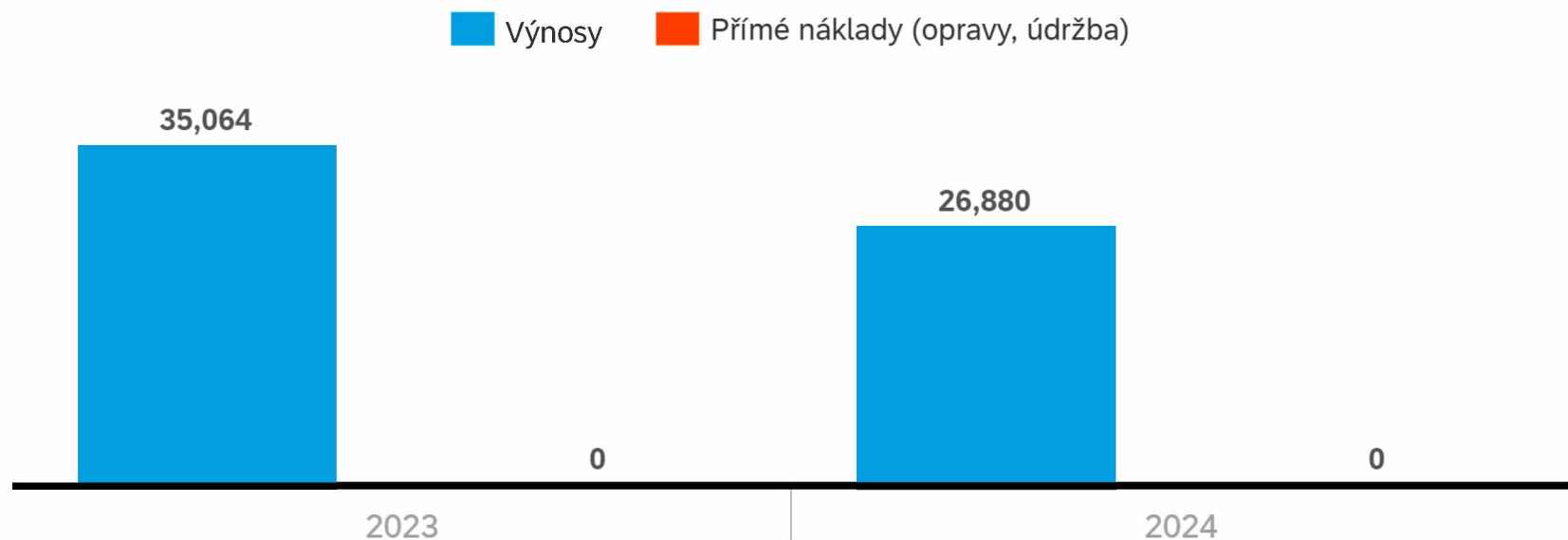
Sazba za měsíc na m2 ***



Vývoj nájmu



Výnosy a náklady bytů za posledních 5 let ****



* Celková (započitatelná) výměra.
** Vypočítaná k započitatelné výměře bytu.
*** Sazba je porovnávána se stejnou kategorií bytů.
**** Náklady na byty jsou evidovány od roku 2023.



Manažerský report pro správu bytů

Přehled SŽ

[Detail bytu](#)

Tato stránka obsahuje popis jednotlivých položek zobrazených v reportu.
Veškeré zobrazované položky jsou vždy vztažené ke zvolené kombinaci filtrů.

REPORT 2A:

1. Základní přehled

- Počet bytů:** Celkový počet bytů pro vybranou oblast dle filtru.
- Počet pobídkových bytů:** Celkový počet pobídkových bytů pro vybranou oblast dle filtru.
- Průměrná sazba na m2 za měsíc:** Průměrná sazba za m2 pro vybranou oblast, započtené jsou pouze byty s platnými smlouvami.
- Podíl nepronajatých bytů:** Hodnota vyjadřuje procentuální zastoupení bytů, které lze pronajmout (z technického hlediska a dalších hledisek jsou v pořádku), avšak aktuálně nejsou pronajaty v poměru k celkovému počtu pronajímatelných bytů.
- Počet objektů:** Počet objektů pro oblast dle filtru, ve kterých se byty nacházejí. Větší detail je možné zobrazit v okně III: Počet objektů přes odkaz umístěný v pravé horní části reportu.
- Počet bytových jednotek dle OŘ:** Sloupcový graf vyjadřující počet bytů pro jednotlivé organizační jednotky (OŘ) Správy železnic. Zároveň je zobrazen počet bytů obsazených, neobsazené (=pronajímatelné avšak aktuálně nepronajaté) a neobsaditelné.
- Využití bytových prostor v m2:** Sloupcový graf vyjadřující rozsah (v m2) bytových prostor ve vybrané oblasti. Toto zobrazení je zároveň děleno na velikost bytových prostor obsazených, nepronajatých a neobsaditelných.
- Průměrná sazba na měsíc na m2:** Sloupcový graf porovnávající průměrnou sazbu za m2 pro jednotlivé organizační jednotky (OŘ).
- Počet bytů pronajatých na dobu určitou:** Graf (sloupcový, koláčový) porovnávající počet smluv uzavřených na dobu určitou a na dobu neurčitou.
- Výnosy a náklady za posledních 5 let:** Vývojový graf vyjadřující roční vývoj výnosů a nákladů pro byty ve vybrané oblasti. **Tento graf je možné zobrazit v největším detailu do úrovně jednotlivých OŘ, bližší detail není aktuálně k dispozici.**
- Záměr s volnými byty:** Vyjádření záměru s byty - oprava/rekonstrukce, k obsazení, změna účelu využití, prodej, demolice.

Doplňující informace k položce výnosů a nákladů (zdrojové účty položek):

- Výnosy:**
 - 602 3211:** Tržby za pronájem bytů
- Příjme náklady:**
 - Jedná se o náklady, které hradí Správa železnic. Náklady se týkají především oprav, údržby a dalších podobných činností.
 - 511 7000:** Opravy a údržba bytového fondu
 - 501 1600:** Spotřeba materiálu na opravy bytů (mimo sklad)
 - 501 1000 (pouze VČ V740 a V741):** Spotřeba materiálu – ze skladu

1. Seznam bytů

- Architektonická budova:** Název budovy.
- Typ budovy:** Typ dané budovy, dle číselníku SŽ.
- Nájemní objekt:** ID Objektu (funguje zároveň jako hypertextový odkaz na detail k bytu).
- Smlouva:** ID Smlouvy.
- Typ bytu:** Specifikace využití bytu. Identifikujeme byty standardní, pobídkové nebo byty ve zvláštním režimu .
- Smlouva – doba určitá:** Dělení bytů dle typu uzavřených smluv. V případě, že k danému bytu není vázaná žádná aktivní smlouva, je uvedena hodnota #.
- Dispozice bytu:** Velikost bytu dle počtu místností.
- Obsaditelnost:** V případě, že je byt obsaditelný, je označen příznakem „ANO“.

Příloha

Z_SAC_REM_2B

Exportováno Thu Aug 01 2024 10:53:44 GMT+0200 (středoevropský letní čas)

https://szdc.eu10.hcs.cloud.sap/sap/fpa/ui/tenants/4fad0/bo/story/2308290004CD23E9377A27DCF696EF69

Filtr story

Model	Dimenze	Hodnota
ZV_REFX_FLAT_Q002	Nájemní objekt	(Vše)
ZV_REFX_FLAT_Q002	Architektonická budova + Typ budovy + Nájemní objekt + Smlouva + Typ bytu + Smlouva - doba určit + Dispozice bytu + Obsaditelnost + Kvalita bytu + Záměr (10)	(Architektonická budova Rovno Adršpach - budova zastávky) AND (Typ budovy Rovno Výpravní budova) AND (Nájemní objekt Rovno ZDC/52/49113) AND (Smlouva Rovno SON ZDC/2948039408) AND (Typ bytu Rovno Standardní) AND (Smlouva - doba určit Rovno Počet bytů - doba určitá) AND (Dispozice bytu Rovno 2+1) AND (Obsaditelnost Rovno Obsazený) AND (Kvalita bytu Rovno Nesnížená) AND (Záměr Rovno Běžná údržba)

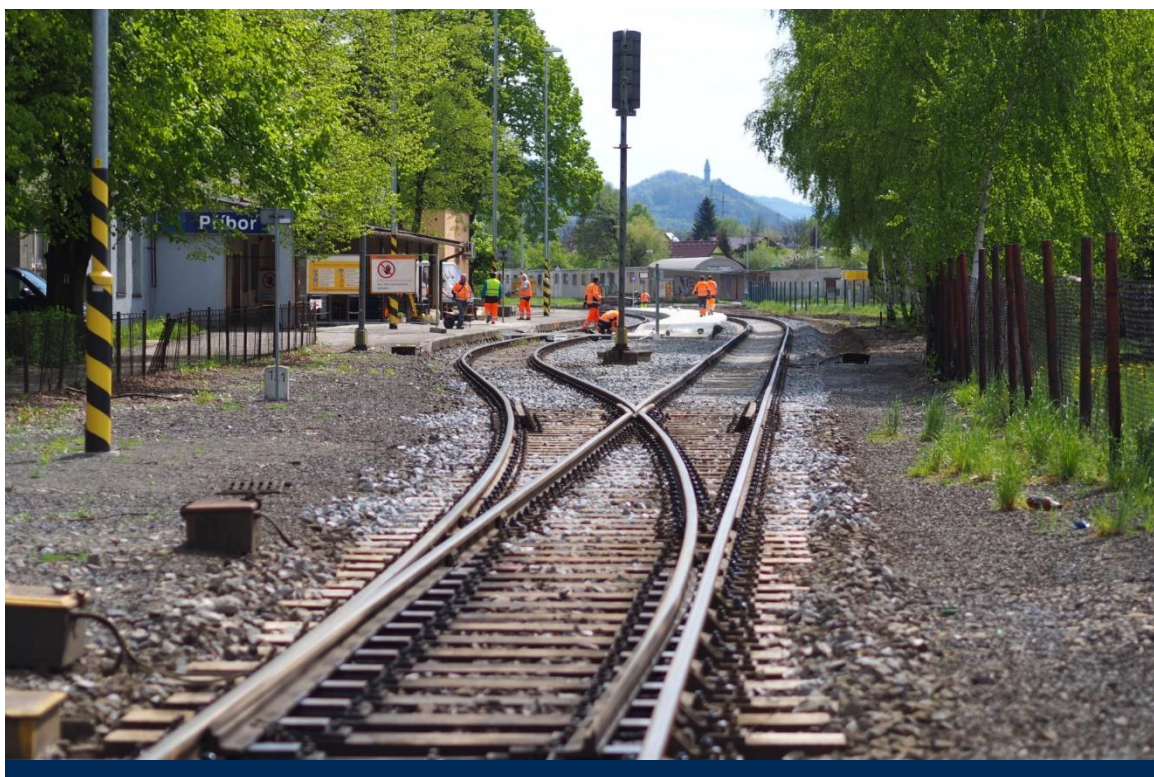
Propojení modelu

Model	ZV_REFX_FLAT_Q002	- ZV_REFX_FLAT_Q003
Dimension	Architektonický kraj	- Architektonický kraj
Dimension	Kvalita bytu	- Kvalita bytu
Dimension	Velikost bytu	- Velikost bytu
Model	ZV_REFX_FLAT_Q002	- ZV_REFX_FLAT_Q004
Dimension	OR	- OR
Dimension	Kvalita bytu	- Kvalita bytu
Dimension	Velikost bytu	- Velikost bytu
Model	ZV_REFX_FLAT_Q002	- ZV_REFX_NAJ
Dimension	Nemovitý objekt	- Nemovitý objekt
Model	ZV_REFX_FLAT_Q002	- ZV_REFX_FLAT_Q005
Dimension	Kvalita bytu	- Kvalita bytu
Dimension	Velikost bytu	- Velikost bytu
Model	ZV_REFX_FLAT_Q002	- ZD_FIGL01_Q001
Dimension	Nájemní objekt	- Nájemní objekt
Model	ZV_REFX_FLAT_Q002	- ZV_REFX_REK_Q001
Dimension	Nájemní objekt	- Nájemní objekt

Detail bytu

Výnosy a náklady bytů za posledních 5 let

Model	Dimenze	Hodnota
ZD_FIGL01_Q001	Kalendářní rok	2018, 2019, 2020, 2021, 2022



Platforma SŽ 2.0: Vymezení služeb

Únor 2023

Historie verzí

Verze	Popis	Platnost od	Předchozí verze
1.0	Úvodní verze Platformy SŽ	27.01.2020	
2.0	Aktualizace Platformy SŽ s názvem „Platforma SŽ 2.0: Vymezení služeb“	01.04.2022	

Obsah

Seznam zkratk	4
1 Úvod	5
2 Platforma Správy železnic	6
3 Motivace Platformy SŽ	7
4 Architektonické principy	8
5 Služby Platformy SŽ	10
5.1 Infrastrukturní služby	10
5.1.1 Služba virtuálních strojů	10
5.1.2 Služba datového uložení	10
5.2 Platformní služby	11
5.2.1 Služba zabezpečeného portálového řešení	11
5.2.2 Služby zabezpečených webových serverů	11
5.2.3 Služby zabezpečených aplikačních serverů	11
5.2.4 Služby zabezpečených databázových prostředí	11
5.3 Podpůrné služby	12
5.3.1 Bezpečnost	12
5.3.2 Monitoring, alerting	12
5.3.3 Aktualizace systémů, Distribuce aplikací	12
5.3.4 Zálohování	12
5.3.5 Komunikační infrastruktura	13
6 Technologie Platformy SŽ	14
7 Přílohy	16

Seznam zkratek

APP	Aplikační vrstva
AS	Aplikační server
AU	Archivní úložiště
DB	Databáze
DR	Disaster Recovery
HW	Hardware označuje veškeré fyzicky existující technické vybavení počítače
MFA	Multi-faktorová autentizace
OS	Operační systém
SW	Software je sada všech počítačových programů používaných v počítači, které provádějí nějakou činnost
SŽ	Správa železnic, státní organizace
SŽT	Správa železničních informačních technologií
VM	<i>z angl. „Virtual Machine“</i> . Virtuální stroj
WLS	WebLogic Server
WS	Webový server
ZZVZ	Zákon o zadávání veřejných zakázek

1 Úvod

Cílem tohoto dokumentu je definovat Platformu SŽ, jakožto souhrn podporovaných infrastrukturních služeb, technologií, a architektonických principů, která definuje základní rámec pro návrh řešení ICT. Platforma SŽ naplňuje strategické cíle IS/ICT SŽ, zejména v oblasti efektivního provozu a rozvoje ICT prostředí Správy železnic.

2 Platforma Správy železnic

Platforma Správy železnic definuje prostředí, které standardizuje a podporuje návrh, implementaci a provozování veškerého ICT řešení pro Správu železnic. Popisuje infrastrukturní a platformní služby, podporované technologie a upravuje pravidla jejich použití. Primárním cílem Platformy SŽ je poskytnout potenciálním dodavatelům přehled o prostředí SŽ a současně umožnit organizaci SŽ zajištění efektivního vytváření a provozování ICT řešení při dodržení vysoké kvality a bezpečnosti služeb.

Dokument je udržován a pravidelně aktualizován jednotkou SŽT.

Platforma SŽ obsahuje:

- Architektonické principy SŽ
- Katalog služeb Platformy SŽ
- Katalog technologií Platformy SŽ

Při plánování a rozšiřování ICT řešení je nutné respektovat všechny části Platformy SŽ.

Navíc v případech zakázkového vývoje software pro SŽ musí dodavatel splnit požadavky definované v dokumentu Standardy vývoje informačních systémů SŽ, který je přílohou tohoto dokumentu.

3 Motivace Platformy SŽ

Cílem Správy železnic je zajistit, že:

- Uchazeči výběrových řízení na ICT řešení mohou být hodnoceni na základě jejich celkové ekonomické efektivity, a nikoliv pouze na základě nabídkové ceny. Podrobná pravidla stanoví Zadávací dokumentace,
- Externí dodávky ICT řešení budou koncepčně a technologicky zapadat do celopodnikového prostředí Správy železnic,
- Dodávané řešení bude možné bezpečně a ekonomicky efektivně provozovat v krátko-, středně-, i dlouhodobém časovém horizontu,
- Provozované technologie SŽ budou perspektivní, moderní a bezpečné,
- Technologická různorodost prostředí SŽ bude:
 - na jednu stranu dostatečně široká, aby neúměrně neomezovala soutěž potenciálních dodavatelů, a
 - na druhou stranu dostatečně ohraničená, aby umožnila efektivní správu systémů zaměstnanci a dodavateli SŽ.

Platforma SŽ je motivovaná schválenou strategií IS/ICT SŽ, a to konkrétně cílem *zajištění dlouhodobého koncepčního rozvoje IS/ICT a jeho souladu se strategickými cíli SŽ, a to zavedením řízení celopodnikové IS/ICT architektury*¹.

Očekává se, že tento dokument pomůže s nastavením jasných povinných parametrů pro nové uchazeče v oblasti technologických standardů SŽ.

Mezi přínosy dokumentu Platformy SŽ 2.0 patří:

- Nastavení společných (minimálních/maximálních) úrovní vyspělosti jednotlivých technologií napříč IS/ICT SŽ a postupné omezení velkých rozdílů v úrovních používaných technologií.
- Stanovení architektonických a technologických standardů pro tvůrce systémů a pro uchazeče o dodávku IS/ICT pro SŽ.
- Zajištění standardizace technických prostředků.
- Zajištění ochrany předchozích investic.
- Zajištění možnosti bezpečného převzetí systémů do provozu a zajištění provozu interními silami SŽ.

¹ Strategie IT a ICT Správy železnic (157463/2021-SŽ-GR-SŽT)

4 Architektonické principy

Kapitola stanovuje základní rámec pravidel a principů, které je nutné respektovat při návrhu a realizaci ICT řešení podle Platformy SŽ.

P01: Bezpečnost a soulad s vnitropodnikovými předpisy

- Navrhované řešení a procesy jím podporované musí být v souladu s legislativními a regulatorními nároky a vnitropodnikovými předpisy Správy železnic.
- Řešení musí umožnit monitorování akcí uživatelů, zejména jejich práce s daty a dokumenty.
- Musí být zajištěna administrovatelnost a auditovatelnost integračních vazeb.
- Vývoj a test není realizován na produkčním prostředí.
- Topologie a architektura produkčního a testovacího prostředí musí být identická, odlišovat se může ve výkonu a použitých zdrojích.
- Před nasazením do produkčního prostředí je řešení prokazatelně otestováno.
- Nejsou realizovány integrace mezi produkčními a neprodukčními prostředími.
- Dohled je zajištěn na všech vrstvách řešení (HW, OS, DB, AS, aplikace, koncový uživatel).
- Musí být zajištěno napojení na centrální dohledovou konzoli.
- Služby poskytované do prostředí internetu budou procházet penetračním testem.

Zdůvodnění: Bezpečnost umožňuje chránit hodnoty Správy železnic. Ve SŽ je nutné udržovat vysokou míru bezpečnosti, a to především v oblastech, které mohou mít dopady na lidské životy. Navrhovaná řešení také musí být nezbytně v souladu s Vyhláškou č. 82/2018 Sb.o Kybernetické bezpečnosti.

P02: Provozovatelnost řešení

- Řešení je provozovatelné na službách a technologiích Správy železnic.
- Řešení musí umožňovat převzetí do provozního prostředí Správy železnic
- Řešení umožňuje škálování.

Zdůvodnění: Z důvodu snahy o udržitelnost provozu je stanoven udržitelný počet technologií, které jsou spolehlivé a mají perspektivu svého rozvoje. Aplikace provozovaná na takto definované skupině technologií tak může být v případě potřeby převzata do provozu a spravována týmem IT specialistů SŽ, jež disponuje patřičnými znalostmi, případně vlastní příslušné certifikace, aby mohli tyto technologie či systémy spravovat. Tím dochází nejen ke zvýšení produktivity, ale také k časové a finanční úspoře, především z pohledu lidských zdrojů.

P03: Znovupoužitelnost řešení

- Řešení musí umožňovat logické oddělení dat pro současné využívání funkcionality různými subjekty (tzv. multitenant).
- V rámci Správy železnic se realizuje minimalizace počtu a rozsahu používaných technologií a aplikací.
- Snižováním počtu a rozsahu používaných technologií a aplikací snižujeme komplexitu správy technologického a aplikačního portfolia.
- Řešení je navrhované s opakováním ověřených jednoduchých návrhových vzorů a designových principů.
- Nasazování změn a nových řešení je seskupováno dle funkcionalit a cílových systémů do jednotlivých „release“. Termíny releasů jsou stanoveny jednotkou SŽT.
- Nasazované řešení nesmí ke svému provozu vyžadovat pravidelný nutný zásah administrátora (např. restarty, čištění logů, ...)

Zdůvodnění: V rámci Správy železnic usilujeme o minimalizaci počtu prostředí pro stejnou funkcionalitu. Znovupoužitelná řešení vedou k úspoře lidských, finančních, časových i materiálních zdrojů v životním cyklu celého řešení.

P04: Nezávislost na dodavatelích

- Řešení je navrhované s ohledem na omezení či eliminaci rizika vendor-lock.

- U řešení převzatých do provozu je cíl převzetí schopnosti vytvořit build aplikace bez závislosti na dodavateli.
- Usilujeme o právo zásahu do zdrojových kódů a rozvoje řešení interními kapacitami Správy železnic nebo dalšími dodavateli. Výjimku mohou tvořit jen případy, kdy by takové požadavky byly ekonomicky výrazně nevýhodné nebo je důvod se domnívat, že tato práva budou nadbytečná.

Zdůvodnění: Nebýt závislí na malém počtu dodavatelů umožňuje SŽ být transparentní a flexibilní. Vyšší míra flexibility je také výhodná pro vyjednávání s jednotlivými dodavateli o ekonomických a technických podmínkách.

P05: Nákup a vývoj

- U nákupu standardizovaných komerčních produktů je požadována schopnost nastavení balíkového řešení interními kapacitami či nezávislými externími dodavateli.
- U standardizovaných agend je preferován nákup a úprava před zakázkovým vývojem nového zákaznického řešení.
- Vzájemné integrace musí být realizované přes aplikační middleware. Integrační scénáře zajišťují, aby implementace nových funkcí v řídicí aplikaci minimalizovala vyvolané změny na straně návazných aplikací.
- Preferujeme přírůstkovou integraci před přenosem kompletních informací.
- Preferujeme řešení v min. třívrstvé či vícevrstvé architektuře s min. oddělením databázové, aplikační a prezentační vrstvy.
- Minimalizujeme dodávku řešení s takovými úpravami, které by omezovaly nebo eliminovaly přechod na budoucí vyšší verze produktu.
- V transakčních systémech preferujeme pouze základní operativní reporting. Plný reporting je implementovaný v analytických nástrojích.
- Řešení je řádně dokumentované po stránce vývojové, provozní a uživatelské.
- Případné zdrojové kódy jsou verzovány a ověřeny, že z nich je možno vytvořit interními týmy Správy železnic build aplikace. Zdrojové kódy a dokumentace jsou ukládány na standardizované úložiště Správy železnic.
- Návrh prostředí reflektuje trendy technologií a zároveň business potřeby.

Zdůvodnění: Regulace nákupu a do-vývoje integrací a aplikací slouží k co nejsrozumitelnějšímu a transparentnímu užívání daných technologií. Díky danému postupu v nákupu a vývoji je možné se efektivně vyrovnat s novinkami, které nově nakoupené produkty představují.

P06: Business kontinuita jako zásadní činnost

- Navržené řešení musí odpovídat kritičnosti aplikace a požadovaným parametrům SLA.
- Servisní model a parametry aplikace odpovídají bezpečnostní klasifikaci a byznysové kritičnosti aplikace.
- Dle servisního modelu jsou definované plány obnovy a „disaster recovery“ postupy.

Zdůvodnění: Správa železnic jakožto správce železniční dopravní cesty, kritické infrastruktury státu, musí být připraven na případné narušení provozu, a proto musí požadovat taková řešení, která umožní zajistit kontinuitu a obnovu klíčových procesů, činností a systémů organizace.

5 Služby Platformy SŽ

Tato kapitola popisuje seznam komoditních ICT služeb a jednotlivých HW/SW komponent, které tvoří standard v rámci Správy železnic. Cílem je zajistit ve fázích přípravy poptávky, návrhu ICT řešení a realizace dodávky kompatibilitu se stávajícím ICT prostředím a v maximální míře využít již provozované komponenty a technologie. Seznam služeb a komponent je průběžně aktualizován.

ICT služby Platformy jsou rozděleny do následujících skupin (kategorií):

- **Infrastrukturní**
Infrastrukturní službou je míněno poskytování IT infrastruktury na úrovni HW, virtualizace, operačních systémů a diskových úložišť.
- **Platformní**
Platformní služba poskytuje databázovou platformu či portálové řešení, které integruje webové aplikace a služby do jednoho spolupracujícího celku. Podporuje standardizované komunikační protokoly a formáty dat.
- **Podpůrné**
Podpůrné služby zajišťují komplexní správu a provoz IT infrastruktury. Například monitorovací systémy, zálohování, reporting. Podpůrné služby jsou povinné k využití dodavatelem, pokud není jinak určeno SŽ.

5.1 Infrastrukturní služby

5.1.1 Služba virtuálních strojů

Služba virtuálních strojů (dále jen „VM“) je provozována na vysoce dostupné virtualizační technologii VMware a hardware s procesory Intel Xeon E5-26XX, Intel Silver 4215. Všechna VM s operačním systémem Windows Server mají nainstalován balík VMware Open Tool.

Parametry služby jako sizing virtuálních strojů, výběr OS podporovaných Platformou SŽ 2.0, počet a konfigurace síťových karet jsou konfigurovány individuálně na základě požadavků projektu, resp. dodávaného řešení.

SŽ zajišťuje vysokou dostupnost služby virtuálních strojů na úrovni vi, a to v rámci jednoho datového centra. Pokud služby dodávaného řešení vyžadují zajištění vysoké dostupnosti, tato musí být zajištěna dodavatelem v rámci dodávky včetně služby loadbalancingu.

Služba	Popis
Win.VMware.x86_64	Služby virtuálního serveru s operačním systémem Windows Server na virtualizaci VMware a architektuře x86_64
RHEL.VMware.x86_64	Služby virtuálního serveru s operačním systémem RHEL (RedHat Enterprise Linux) na virtualizaci VMware a architektuře x86_64
SLES.VMware.x86_64	Služby virtuálního serveru s operačním systémem SLES (SUSE Linux Enterprise Server) na virtualizaci VMware a architektuře x86_64 Omezení: Využití pro výhradně pro SAP

5.1.2 Služba datového úložiště

Služba datového úložiště je provozována na datových úložištích typu SAN, která jsou osazena 10K SAS disky v RAID5 (+hotspare disk) případně RAID 6, nebo disky SSD v RAID5 (+hotspare disk) pro aplikace vyžadující vyšší výkon, typicky databáze. V rámci služby datového úložiště není poskytována služba replikace mezi SAN úložišti, ani služba tieringu. V primárním datovém centru CDP je dále provozováno škálovatelné, výkonné, softwarově-definované datové úložiště postavené na technologii VMware vSAN, využívající prostředků fyzických serverů x86 a jejich komponent (cpu, ram, nic a disk). VMware vSAN je nativně integrované s hypervisorem VMware ESXi.

Služba	Popis
Lokální datový disk 10K	Služba datového úložiště, provozovaného na SAN storage a 10K discích v RAID 5 (+hotspare) případně RAID 6 poli, pro systémové a datové disky.
Lokální datový disk SSD	Služba datového úložiště, provozovaného na SAN storage osazeného SSD disky v poli RAID5 (+hotspare).

5.2 Platformní služby

Platformní služba (PaaS – Platform as a Service) poskytuje databázovou či integrační platformu (middleware). Tato integruje aplikace a služby do jednoho spolupracujícího celku. Podporuje standardizované komunikační protokoly a formáty dat.

V rámci platformy Správy železnic jsou poskytovány tyto platformní služby:

5.2.1 Služba zabezpečeného portálového řešení

Služba	Popis
Liferay na Win.VMware.x86_64	Liferay je přední open-source podnikové portálové řešení založené na jazyce Java, které umožňuje správu dat, aplikací, procesů a integrace současných i nových aplikací z jednoho centrálního uživatelského rozhraní.

5.2.2 Služby zabezpečených webových serverů

Služba	Popis
Microsoft IIS na Win.VMware.x86_64	Služba webového serveru postavená na technologii Microsoft Internet Information Services (IIS) provozovaná na serverech s operačním systémem Windows Server s virtualizací VMware.
Apache HTTP Server na Win.VMware.x86_64	Služba webového serveru postavená na open-source technologii Apache provozovaná na serverech s operačním systémem Windows Server s virtualizací VMware.
Apache HTTP Server na RHEL.VMware.x86_64	Služba webového serveru postavená na open-source technologii Apache provozovaná na serverech s operačním systémem RHEL s virtualizací VMware.

5.2.3 Služby zabezpečených aplikačních serverů

Služba	Popis
.NET na Win.VMware.x86_64	Aplikační server Microsoft .NET prostředí pro vývoj a provoz aplikací založených na .NET frameworku
JBOSS na Win.VMware.x86_64	Služba virtuálního aplikačního serveru JBOSS provozovaná na serverech s operačním systémem Windows Server s virtualizací VMware.
Oracle WebLogic na RHEL.VMware.x86_64	Služba virtuálního aplikačního Oracle WebLogic Serveru (WLS), pro provoz aplikací postavených na standardu JAVA EE na serverech s operačním systémem RHEL s virtualizací VMware.
Oracle WebLogic na SLES.VMware.x86_64	Služba virtuálního aplikačního Oracle WebLogic Serveru (WLS), pro provoz aplikací postavených na standardu JAVA EE na serverech s operačním systémem SLES s virtualizací VMware.
Oracle WebLogic na Win.VMware.x86_64	Služba virtuálního aplikačního Oracle WebLogic Serveru (WLS), pro provoz aplikací postavených na standardu JAVA EE na serverech s operačním systémem Windows Server s virtualizací VMware.

5.2.4 Služby zabezpečených databázových prostředí

Služba	Popis
Oracle DB na Oracle Exadata	Databázová služba Oracle DB provozovaná na optimalizovaném hardware Oracle Exadata Database Machine – kombinovaná hardwarová a softwarová platforma.
MS SQL na Win.VMware.x86_64	Služba virtuálních databázových serverů MS SQL Server provozovaná na serverech s operačním systémem Windows Server a virtualizační platformě VMware.

5.3 Podpůrné služby

Podpůrné služby standardně poskytované k využití pro dodávaná ICT řešení.

5.3.1 Bezpečnost

Služby zabezpečení infrastruktury.

Služba	Popis
Antivirus	Antivirové řešení fSecure, provozované jako virtuální appliance, zajišťuje ochranu koncových stanic a serverové infrastruktury před škodlivým obsahem, zejména malwarem, exploity, síťovými útoky a jinými bezpečnostními hrozbami. Každé datové centrum Správy železnic disponuje vlastní virtuální appliance fSecure. Nasazením antivirového řešení fSecure jako virtuální appliance, jsou minimalizovány konzumované výpočetní zdroje a dopad na výkon virtualizační infrastruktury.
PAM	Privileged Access Management (PAM) je řešení které pomáhá kontrolovat, monitorovat, zabezpečit a auditovat privilegované identity před jejich zneužitím. Omezení: Aktuálně v pilotním provozu
IDM	Identity Management (IDM) je řešení umožňující řízení uživatelských účtů a jejich oprávnění napříč systémy. IDM umožňuje lepší přehlednost, bezpečnost a automatizaci. V prostředí Správy železnic bylo implementováno open-source řešení MidPoint společnosti Evolveum, jenž nevyžaduje nákup licencí. Toto řešení má otevřenou a rozšiřitelnou architekturu založenou na standardech Java, XML a REST.
Active Directory and Domain Services	Adresářová služba společnosti Microsoft pro správu zařízení a identit a jejich autentizaci a autorizaci v podnikových sítích. Dodávaná řešení musí podporovat integraci na službu Active Directory Správy železnic. Správa železnic provozuje multi-forest prostředí, proto musí aplikace umožňovat využití více AD konektorů, za účelem ověření uživatelů.

5.3.2 Monitoring, alerting

Služba	Popis
Monitoring	
Zabbix	Služba dohledu infrastruktury je zajištěna pomocí dohledových agentů instalovaných na provozovaném prostředí nebo bez-agentově se vzdáleným dohledem, sledování standardními protokoly SNMP, HTTP, HTTPS apod. Dodavatelé ve spolupráci s jednotkou SŽT zajistí napojení dodávaných řešení na monitoring Zadavatele. Tím není dotčena případná povinnost dodavatele řešení monitorovat kvalitu a dostupnost dodávaného řešení v rámci vlastního monitoringu.

5.3.3 Aktualizace systémů, Distribuce aplikací

Služba	Popis
Aktualizace	
Distribuce SW a aktualizace koncových stanic	Technologií System Center Configuration Manager (SCCM) je zajištěna distribuce softwarových balíčků a aktualizace koncových stanic. Patchování klientských stanic probíhá 1 x měsíčně a je plně v gesci Správy železnic.
Aktualizace serverových operačních systémů	Aktualizace serverových operačních systému Windows Server je řešena skriptovacím jazykem Powershell. Patchování serverových operačních systémů probíhá 1 x měsíčně a je zajištěno Správou železnic, pokud není s dodavatelem řešení dohodnuto jinak. Aktualizace serverových operačních systémů založených na linuxové distribuci je prováděna manuálně, na vyžádání správce aplikace, nebo v reakci na kybernetické hrozby.

5.3.4 Zálohování

Služba	Popis
Zálohování a obnova	Služba zálohování prostředí je zajištěna technologií IBM Spectrum Protect (TSM – Tivoli Storage Manager) komplexním řešením pro fyzické fileservery, virtualizované prostředí a širokou škálu aplikací. IBM Spectrum Protect zálohuje data s využitím technologie VMware snapshot. Služba zálohování umožňuje 3 základní typy zálohování: Snapshot disku pro dosažení rychlé obnovy celého OS v Crash Consistent stavu včetně aplikační konfigurace. Zpravidla je takto zálohován pouze systémový oddíl

Služba	Popis
	virtualizovaného serveru. Záloha probíhá jednou denně a retence je nastavena na 30 posledních verzí. Záloha datových svazků připojených k jednotlivým serverům, pro dosažení max. možné odolnosti proti náhodnému smazání či poškození apod. Záloha probíhá jednou denně, kdy se uchovává 90 posledních verzí souborů a poslední smazaná verze souboru je uchovávána 365 dní. Zálohy Oracle nebo SQL databází pomocí agentů. Záloha probíhá dvakrát denně. Přes den jsou zálohovány transakční logy databází, v noci pak vlastní databáze. Retence je nastavena na 60 posledních verzí.

5.3.5 Komunikační infrastruktura

Služba	Popis
DNS	Domain Name System (DNS) je kritickou službou, která má zásadní vliv na bezpečnost, odezvu a dostupnost služeb SŽ. Je nezbytná pro správný chod podnikové sítě a služeb na bázi Active directory. Správa železnic provozuje interní i externí službu DNS.
Firewall	Firewall soustava je velmi důležitým uzlem veškeré komunikace v síti SŽ, jenž pomocí pravidel filtruje síťový provoz a chrání prostředky v síti Správy železnic.
Proxy	Proxy soustava zajišťuje přístup uživatelů a serverů k internetu. Naprostá většina komunikace uživatelů do internetu prochází přes ni, jiný přístup není povolen. Proxy servery fungují jako prostředník mezi klienty a cílovými servery, mimo perimetr sítě SŽ, překládá klientské požadavky a vůči cílovému serveru vystupuje sám jako klient.
Reverzní proxy	Všechna připojení z internetu směřující na některý ze serverů jsou směrována přes reverzní proxy server, který budto požadavek zpracuje sám nebo ho předá dál serverům. Umožňuje SSL terminaci a kompresi.
VPN	Služba virtuální privátní sítě, umožňující dodavateli zabezpečený přístup k prostředkům datových center Správy železnic.
VPN S2S	Služba virtuální privátní sítě Site-to-Site.

6 Technologie Platformy SŽ

Tato kapitola popisuje technologie, jež tvoří základ k výše uvedeným infrastrukturním a platformním službám.

Tyto softwarové a hardwarové prostředky nesmějí být přímo použity v návrhu řešení. Jejich použití je možné pouze prostřednictvím výše uvedených infrastrukturních nebo platformních služeb.

Pro některé případy výběrových řízení pro aplikační software je přípustné použití tzv. zapouzdřených technologií, jež nejsou součástí Platformy SŽ, ale nabízené řešení vyžaduje jejich nasazení.

Zapouzdřená technologie je zpravidla součástí jiné primární technologie jako tzv. podpůrný program. Takový program nevyžaduje samostatnou instalaci, jelikož je instalován jako součást dané komponenty.

Použití takových zapouzdřených technologií je možné jen v následujících případech:

1. Jejich použití nebude klást žádné dodatečné provozní, finanční ani implementační nároky po celou dobu životnosti primární technologie.
2. Nebudou vyžadovat žádné dodatečné licence nad rámec licencí hlavního dodávaného řešení.
3. Aktualizace zapouzdřených technologií bude probíhat pouze současně s aktualizací hlavního dodávaného řešení.
4. Jejich podpora bude poskytována současně a ve stejném rozsahu jako podpora hlavního dodávaného řešení.
5. Zapouzdřené technologie nebudou vyžadovat žádné speciální provozní či bezpečnostní zajištění.

Při použití zapouzdřených technologií je nutné danou technologii identifikovat nejméně v následujícím rozsahu:

- Název
- Verze
- Výrobce
- Licence
- Termín a úroveň podpory

Technologie	Popis
Integrace	
LifeRay	Bezplatný open-source podnikový portál založený na jazyce Java, umožňující správu dat, aplikací a procesů.
Aplikační servery	
Microsoft Internet Information Services (IIS)	Framework pro běh třivrstvých podnikových aplikací s kolekcí rozšiřujících modulů provozovaný nad operačními systémy Windows, vytvořený společností Microsoft.
Oracle WebLogic Server	Aplikační server Oracle WebLogic Server (WLS) pro provoz aplikací na platformě J2EE
JBoss	Aplikační server JBoss pro provoz platformy J2EE pro řešení s potřebou autonomního prostředí, nebo pro aplikace nepožadující vysokou dostupnost
Webové servery	
Apache HTTP Server	Webový server postavený na open-source technologii Apache.
MS IIS	Webový server s kolekcí rozšiřujících modulů provozovaný nad operačními systémy Windows, vytvořený společností Microsoft.
Databázové systémy	
Oracle Database	Relační databázový systém společnosti Oracle určený pro mission critical aplikace.
Microsoft SQL	Relační a analytický databázový systém Microsoft SQL Server.
Serverové operační systémy	
Windows Server	Operační systém, na němž jsou provozovány aplikační či webové služby a databázové stroje založené zejména na technologiích společnosti Microsoft.
RHEL	Operační systém RedHat Enterprise Linux (RHEL) je linuxová distribuce společnosti RedHat určená pro komerční sféru. Použití pro aplikační servery.
SLES	Operační systém SUSE Linux Enterprise Server (SLES) je linuxová distribuce společnosti SUSE určená pro komerční sféru. Použití pro aplikační servery.
Virtualizační platformy	
VMware	Primární virtualizační platforma pro virtualizaci hardwarové platformy x86_64. Tato zajišťuje business kontinuitu, škálovatelnost a flexibilitu provozu pro operační systémy. Platforma je primárně určena pro virtualizaci operačních systému Windows, případně Linux.
Oracle VM	Virtualizační platforma Oracle, pro virtualizaci hardwarové platformy x86_64 založena na technologii Citrix Xen Hypervisor. Omezené využití: Primárně určena pro provoz Oracle DB.
Hardware	
x86_64	Servery postavené na architektuře x86_64 – 64bitové procesory, provozovány na platformě Intel 2-socketových serverech typu rack a blade.
SAN datová uložení	Uložení dat s podporou vysoké dostupnosti, škálování a vysokou úrovní zabezpečení. Podporuje vytváření snapshotů, replikaci dat a automatický tiering datových uložení.
Network and Security	
VPN	Zabezpečený vzdálený přístup do sítě SŽ je řešen pomocí technologie Cisco ASA.
Firewall	Zabezpečení pomocí firewall pravidel je zabezpečeno technologií Cisco.

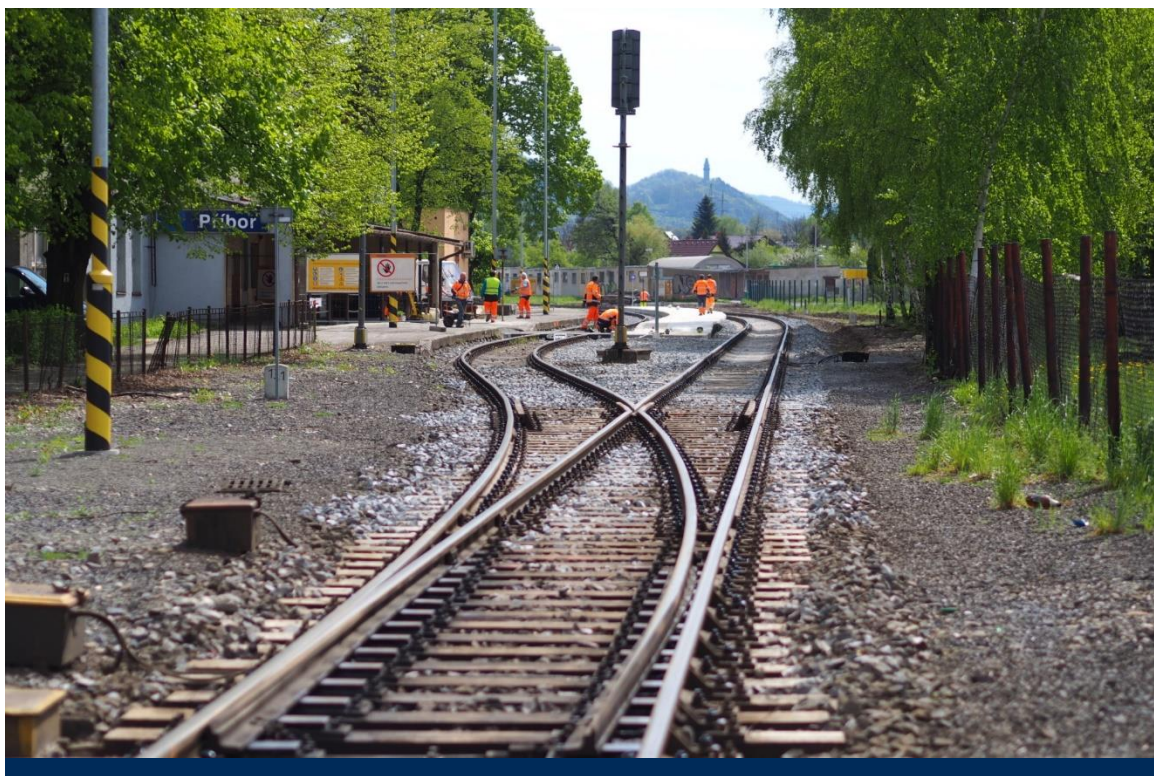
7 Přílohy

Příloha 1 – Standardy vývoje informačních systémů Správy železnic

Správa železnic, státní organizace
Název organizační jednotky
Dlážděná 1003/7
110 00 Praha 1

© 2022

Datum tisku
2023-02-2131



Standardy vývoje informačních systémů Správy železnic

Březen 2022

Historie verzí

Verze	Popis	Platnost od	Předchozí verze
0.1	Draft	22. 3. 2022	
1.0	První verze dokumentu	31. 3. 2022	

Obsah

Seznam zkratk a pojmů.....	3
1 Standardy vývoje informačních systémů Správy železnic	4
1.1 Dvouvrstvá architektura	4
1.1.1 Datová vrstva.....	4
1.1.2 Aplikační vrstva	4
1.2 Třívrstvá a vícevrstvá architektura	4
1.2.1 Datová vrstva.....	5
1.2.2 Aplikační vrstva	5
1.2.3 Prezentační vrstva	5
1.2.4 Integrovaná vrstva	5
1.3 Požadavky na prezentační vrstvu	6
1.3.1 Uživatelské rozhraní (User Interface, UI)	6
1.3.2 Uživatelský prožitek (User Experience, UX)	6
1.4 Bezpečnost	7
1.4.1 Zabezpečení aplikací	7
1.4.2 Autentizace a autorizace	7
1.4.3 GDPR	8
1.5 Dokumentace	8
1.5.1 Technická dokumentace jádra systému.....	8
1.5.2 E-R modely databáze	8
1.5.3 Objektový model pro aplikace	8
1.5.4 Procesní diagramy, schémata toků dat	8
1.5.5 Komunikační rozhraní.....	8
1.5.6 Drátové modely všech obrazovek uživatelského rozhraní aplikací.....	8
1.5.7 Popis konfigurace provozního prostředí.....	9
1.5.8 Uživatelská příručka	9
1.5.9 Příručka administrátora	9
1.6 Předávání vývoje do provozu	9

Seznam zkratk a pojmů

3NF	Třetí normální forma
API	<i>z angl. Application Programming Interface</i> , rozhraní pro programování aplikací
APP	Aplikační vrstva
AS	Aplikační server
DB	Databáze
DBMS	<i>z angl. Database Management System</i> , Systém řízení databáze
DC	Datové centrum
DDL	<i>z angl. Data Definition Language</i>
DR	<i>z angl. Disaster Recovery</i> , Obnova po havárii
HA	<i>z angl. High Availability</i> , Vysoká dostupnost
HW	Hardware označuje veškeré fyzicky existující technické vybavení počítače
JSON	<i>z angl. JavaScript Object Notation</i> , JavaScriptový objektový zápis
OS	Operační systém
SQL	Structured Query Language, standardizovaný dotazovací jazyk pro práci v relačních databázích
SW	Software je sada všech počítačových programů používaných v počítači, které provádějí nějakou činnost
SŽ	Správa železnic, státní organizace
WS	Webový server
XML	<i>z angl. Extensible Markup Language</i> , obecný značkovací jazyk

1 Standardy vývoje informačních systémů

Správy železnic

Při vývoji software ve Správě železnic je požadováno, aby byly plně respektovány obvyklé metodiky a best-practice pro návrh a vývoj software pomocí vícevrstvé architektury. Konkrétní užití jednotlivých vzorů se řídí vhodností, plánovanou zátěží a požadavky na dostupnost vyvíjeného software.

1.1 Dvouvrstvá architektura

Dvouvrstvou architekturu při vývoji software lze využít v případě, kdy se jedná o menší, samostatný software, který nebude integrován na další informační systémy, nebo datové zdroje Správy železnic. Užití takového software je plánováno pro menší desítky uživatelů, bez požadavku na vysokou dostupnost a možnosti škálování výkonu a rozložení zátěže prostřednictvím clusterování. U tohoto typu software nejsou definovány požadavky na vysokou odolnost proti chybám, rychlou reakci systému, nebo správu dat pro velké sítě.

Využití dvouvrstvé architektury musí být předem diskutováno s Oddělením IT architektury, které v odůvodněných případech vydá příslušnou výjimku.

1.1.1 Datová vrstva

Realizace datové vrstvy je požadována prostřednictvím preferované relační databáze (dle služeb Platformy) a respektováním metodiky 3NF. Je požadován jednoznačný datový model s minimální redundancí dat a datové struktury budou modelovány a popsány jazykovými konstrukcemi DDL, které jsou kompatibilní s určeným databázovým systémem.

Celá struktura dat bude popsána formálně prostředky E-R modelování. K datovému modelu je požadováno dodat korespondující SQL DDL skripty, který budou plně odpovídat dodané databázi. Je požadováno, aby správnost, úplnost a optimalizace datového modelu byla řešena již v rámci návrhu řešení.

V rámci dvouvrstvé architektury je umožněno, aby logika byla rozprostřena částečně v databázi a částečně v aplikační, resp. prezentační vrstvě.

1.1.2 Aplikační vrstva

Aplikační vrstva a prezentační vrstva je ve dvouvrstvé architektuře realizována jako jedna, společná a nedělitelná vrstva. Je požadováno, aby tato vrstva byla realizována v souladu s principy objektově orientovaného programování a komunikace mezi vrstvami byla realizována standardními zabezpečenými a šifrovanými protokoly. Je požadováno, aby uživatelské identity nebyly z aplikační vrstvy prezentovány do datové vrstvy, přičemž tyto vrstvy musí mezi sebou komunikovat technickým účtem, k tomu účelu v databázi vytvořeném.

Je požadováno, aby aplikační vrstva podporovala Multitasking, tedy umožňovala provádění několika procesů současně a systém byl již v rámci návrhu a vývoje optimalizován plánovaný výkon.

V rámci vývoje musí být ošetřena všechna bezpečnostní rizika popsaná v kapitole 1.4.

1.2 Třívrstvá a vícevrstvá architektura

Třívrstvá a vícevrstvá architektura je požadována při vývoji software ve všech případech mimo výjimky definované v kap. 1.1. Specifikace řešení vyžadující třívrstvou architekturu tak může disponovat následujícími vlastnostmi:

- Má být integrován na jiný software Správy železnic, nebo software třetích stran, a to z důvodu jednotného přístupu k datům a procesům vyvíjeného software
- Je plánováno využití pro větší počty uživatelů
- Je požadována vysoká dostupnost (HA)

- Je požadován Clustering pro rozložení zátěže a škálování výkonu
- Je požadována vysoká odolnost proti chybám, rychlá reakce systému, nebo správa dat pro velké sítě

1.2.1 Datová vrstva

Realizace datové vrstvy je požadována prostřednictvím preferované relační databáze (dle služeb Platformy) a respektováním metodiky 3NF. Je požadován jednoznačný datový model s minimální redundancí dat, datové struktury budou modelovány a popsány jazykovými konstrukcemi DDL, které jsou kompatibilní s určeným databázovým systémem.

Celá struktura dat bude popsána formálně prostředky E-R modelování. K datovému modelu je požadováno dodat korespondující SQL DDL skripty, který budou plně odpovídat dodané databázi. Je požadováno, aby správnost, úplnost a optimalizace datového modelu byla řešena již v rámci návrhu řešení.

V rámci třívrstvé a vícevrstvé architektury není umožněno, aby logika byla rozprostřena částečně v databázi a částečně v aplikační vrstvě. Aplikační logika je tak striktně pouze v aplikační vrstvě.

1.2.2 Aplikační vrstva

Je požadováno, aby tato vrstva byla realizována v souladu s principy objektově orientovaného programování a komunikace mezi vrstvami byla realizována standardními zabezpečenými a šifrovanými protokoly. Je požadováno, aby uživatelské identity nebyly z aplikační vrstvy prezentovány do datové vrstvy, přičemž tyto dvě vrstvy musí mezi sebou komunikovat technickým účtem, k tomu účelu v databázi vytvořeném.

Je požadováno, aby aplikační vrstva podporovala Multitasking, tedy umožňovala provádění několika procesů současně a v již rámci návrhu a vývoje optimalizovat plánovaný výkon.

V rámci vývoje musí být ošetřena všechna bezpečnostní rizika popsaná v kapitole 1.4.

1.2.3 Prezentační vrstva

Pro interakci s uživatelem je požadováno, aby prezentační vrstva byla realizována desktopovým klientem (tlustým), nebo webovým klientem (tenkým), a to v závislosti na vhodnosti použití a požadavcích na software kladených. Komunikace mezi prezentační a aplikační vrstvou musí být realizována standardními zabezpečenými a šifrovanými protokoly.

V rámci prezentační vrstvy a desktopového klienta je možné přenesením části aplikační logiky na klienta, tedy využití prostředků klientské stanice ke zvýšení výkonu systému, ale pouze za předpokladu, že tento systém bude zabezpečovat konzistenci aplikační logiky, napříč všemi desktopovými klienty.

Bez aktualizčních mechanismů, které zajistí stejné verze software, na všech klientských stanicích v reálném čase není tato možnost povolena.

1.2.4 Integrační vrstva

V případě, kdy vyvíjený software má být integrován na jiný software Správy železnic, nebo software třetích stran, je požadováno, aby tato integrační vrstva byla realizována jako samostatná vrstva, umožňující škálování výkonu a rozložení zátěže.

Realizace integrací mezi aplikačními komponentami musí splňovat principy SOA. Veškerá komunikace tedy musí probíhat prostřednictvím definovaných služeb rozhraní, a není tedy povolena výměna dat prostřednictvím přímých vazeb, jako je sdílení paměti, souborů, nebo databází. Pokud je k dispozici, komunikace probíhá prostřednictvím k tomu určené sběrnice (ESB) nebo integrační platformy.

V případě, že má být vyvíjena komponenta integrována se **spisovou službou SŽ**, musí splňovat požadavky na integraci prostřednictvím Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby¹ a integrace musí být rozhraními definovanými v tomto standardu také realizována.

V případě, že má být vyvíjena aplikace integrována s programovým prostředím komponent **systému SAP**, musí být realizována prostřednictvím určené integrační platformy (SAP Cloud Platform, příp. produktu, která jej nahradí). Detailní parametry požadavku na integraci budou definovány v příslušných případech.

1.3 Požadavky na prezentační vrstvu

1.3.1 Uživatelské rozhraní (User Interface, UI)

Pomocí uživatelského rozhraní může uživatel komunikovat se zařízením, počítačem a programy. Při navrhování vysoce kvalitního uživatelského rozhraní je požadováno zohlednit nejen vzhled rozhraní, ale také jeho logickou strukturu, aby s ním uživatel mohl snadno a rychle komunikovat a dosáhnout požadovaného výsledku bez zbytečného úsilí. Cílem je vytvořit rozhraní, které poskytuje jednoduchou, srozumitelnou a pohodlnou interakci uživatele s informačním systémem.

Pro návrh UI informačních systémů SŽ platí následující zásady:

- standardní ovládací prvky
- uživatelské rozhraní jednoduché a přehledné
- konzistentní prostředí
- účelné rozvržení obrazovek
- barvy a písma dle grafického manuálu
- hierarchie daná typograficky
- informování uživatele, co systém právě dělá
- odpovídající tvar a velikost ovládacích prvků
- kódování znaků UNICODE
- datumové položky dle českého standardu „DD.MM.RRRR“
- jednotný vizuální styl (pro některé projekty dle korporátní identity)
- responzivní design webových aplikací

1.3.2 Uživatelský prožitek (User Experience, UX)

UX je to, co uživatel pocítí a pamatuje si v důsledku použití aplikace, systému nebo webu. UX musí být bráno v úvahu při vývoji uživatelského rozhraní, vytváření informační architektury a testování použitelnosti informačních systémů SŽ. Po určení cílového publika a charakteristiky uživatelů je požadováno vytvořit seznam UX požadavků na projekt.

UX informačních systémů SŽ musí mít následující vlastnosti:

- cílem je efektivní uživatel
- návodné ovládání
- ergonomie
- jednoduché, intuitivní
- pravidla přístupnosti, tam kde je požadováno
- zobrazování relativních a požadovaných dat
- rychlost odezvy (doba zpracování požadavku od uživatele by na serveru neměla přesáhnout 0,5s, tak aby celková doba odezvy uživatelský ovládacích prvků byla kratší než 0,8s. V případě, že je předpokládán čas odezvy delší než 0,8s, ale kratší než 2s

¹ NSESSS, <https://www.mvcr.cz/clanek/narodni-standard-pro-elektronicke-systemy-spisove-sluzby.aspx>

bude uživateli zobrazen wait cursor a pokud bude předpokládán čas odezvy delší než 2s bude pro informaci uživatele použit progress bar zobrazující průběh operace.)

- použití lazy loading v odůvodněných případech
- jednotná terminologie v celém systému
- ne všechno na jedné obrazovce
- ne všechno v rozbalovacím menu (příliš mnoho položek)
- navigace, kde se uživatel v aplikaci nachází
- minimalizace použití dlouhých textů
- vhodné využití grafických a obrazových prvků
- nepoužívat drobný text
- pečlivé plánování dialogů (logické skupiny)
- ne překrývající se dialogy
- jednotné, stejné ovládací prvky v dialogích na stejných místech s popisky s jednotnou terminologií

1.4 Bezpečnost

Všechny vyvíjené aplikace musejí splňovat požadavky kladené platnou legislativou.

Z pohledu požadavků na vyvíjený software je nutné zajistit oblasti:

- Zálohování a obnova
- Bezpečnost komunikací
- Řízení přístupu
- Ochrana před škodlivým kódem
- Logování a monitoring
- Bezpečné předávání a výměna informací
- Akvizice, vývoj a údržba

1.4.1 Zabezpečení aplikací

Je požadováno, aby jednotlivé vrstvy splňovaly minimálně tyto požadavky:

- Ke komunikaci mezi jednotlivými vrstvami je používán systémový účet, který lze v případě ohrožení kybernetické bezpečnosti deaktivovat, nebo změnit.
- Systémový účet, který je využíván ke komunikaci mezi vrstvami není privilegovaným účtem.
- Všechny vrstvy jsou ošetřeny proti nejzávažnějším bezpečnostním rizikům jako jsou²:
 - Injection
 - Broken Authentication
 - Sensitive Data Exposure
 - XML External Entities (XXE)
 - Broken Access Control
 - Security Misconfiguration
 - Cross-Site Scripting (XSS)
 - Insecure Deserialization
 - Using Components with Known Vulnerabilities
 - Insufficient Logging&Monitoring
- Jednotlivé vrstvy uchovávají své konfigurační parametry v šifrované podobě.

1.4.2 Autentizace a autorizace

1.4.2.1 Autentizace

Autentizace je proces ověření proklamované identity subjektu. Je požadováno, aby aplikace umožňovala následující typy autentizace:

² Dle aktuálního seznamu nejzávažnějších bezpečnostních rizik definovaných OWASP (<https://owasp.org/>).

- SSO (Single Sign-On), autentizaci pomocí protokolu Kerberos, nebo OpenID proti Active Directory
- Manuální přihlášení, autentizaci pomocí vyvíjeného software, tzn. Uživatelská jména a hesla jsou uložena v databázi v šifrované podobě.
- Autentizaci pomocí protokolu LDAP, proti Active Directory
- 2FA

1.4.2.2 Autorizace

Je požadováno, aby vyvíjený software obsahoval vlastní autorizační modul, který bude minimálně umožňovat:

- Vytváření uživatelských účtů
- Vytváření rolí
- Přidělování jednotlivých uživatelských účtů k rolím
- Přidělování konkrétních oprávnění na role

V rámci naplnění povinností vyplývajících ze zákona č. 181/2014 Sb. a vyhlášky č. 82/2018 Sb. je požadováno, aby vyvíjený software umožňoval správu uživatelů a rolí pomocí externího nástroje na řízení identit, tj. Identity managementem implementovaným ve Správě železnic. Integrace mezi vyvíjeným softwarem a Identity management bude realizována prostřednictvím integrační vrstvy vyvíjeného software.

1.4.3 GDPR

Je požadováno kompletní splnění všech požadavků na zpracování osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb. Analýza a návrh opatření musí být řešen již v rámci návrhu řešení.

1.5 Dokumentace

Je požadováno, aby součástí dodávky vyvíjeného software byla dokumentace, a to minimálně v rozsahu:

1.5.1 Technická dokumentace jádra systému

Dokumentace jádra systému, jeho funkcí, služeb a rozhraní. Dokumentace bude obsahovat kompletní popis architektury jádra systému, výčet a podrobný popis všech jeho funkcí, přehled a popis služeb, které jádro poskytuje dalším komponentám systému, modulům a knihovnám.

1.5.2 E-R modely databáze

Kompletní dokumentace ve formě E-R schémat pro všechny implementované databáze včetně korespondujících DDL SQL skriptů.

1.5.3 Objektový model pro aplikace

Dokumentace obsahující objektové modely všech funkcí, jejich komponent, modulů, vztahů.

1.5.4 Procesní diagramy, schémata toků dat

Dokumentace obsahující procesní diagramy a mapu všech toků dat celého řešení.

1.5.5 Komunikační rozhraní

Dokumentace všech typů komunikačních rozhraní, všech jejich registrovaných služeb a všech funkcí, struktur dat a vlastností těchto služeb.

1.5.6 Drátové modely všech obrazovek uživatelského rozhraní aplikací

Dokumentace všech částí software musí obsahovat drátové modely všech obrazovek uživatelského rozhraní včetně popisu funkcí prvků každé obrazovky.

1.5.7 Popis konfigurace provozního prostředí

Dokumentace musí obsahovat soupis všech požadavků na nastavení hardwarových a softwarových komponent běhového prostředí jako jsou:

- mapování souborových systémů
- požadavky na operační paměť a počty jader
- konfigurační parametry jednotlivých podpůrných SW prostředků (např. specifika pro nastavení databáze, aplikačního serveru, webového serveru, apod.)

1.5.8 Uživatelská příručka

Příručka bude distribuována uživatelům. Musí obsahovat kompletní popis všech uživatelských funkcí pro práci se software. Příručka bude využívána jako základní materiál pro školení nových uživatelů. Příručka musí obsahovat kvalitně a jednoznačně zpracovaný popis kroků pro jednotlivé implementované funkce s vhodným doprovodným obrazovým materiálem ve formě výřezů obrazovek. Musí být napsána v českém jazyce a před finálním odevzdáním zpracovaná jazykovým korektorem.

1.5.9 Příručka administrátora

Příručka bude distribuována úzké skupině uživatelů, administrátorům systému. Musí obsahovat kompletní popis všech funkcí pro práci s administrací software. Příručka bude využívána jako materiál pro školení nových administrátorů. Příručka musí obsahovat kvalitně a jednoznačně zpracovaný popis kroků pro jednotlivé implementované funkce s vhodným doprovodným obrazovým materiálem ve formě výřezů obrazovek. Musí být napsána v českém jazyce a před finálním odevzdáním zpracovaná jazykovým korektorem.

1.6 Předávání vývoje do provozu

Pokud nebude určeno jinak, veškeré výstupy (zdrojové kódy, konfigurační soubory, testovací data, dokumentace atp.) musejí být předávány prostřednictvím určeného repozitáře.

Příloha č. 3 Smlouvy

Realizační tým

Pozice	Kontaktní údaje
Projektový manažer	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]
Senior specialista SAP BW	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]
Senior specialista SAP Vývojář	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]

Senior specialista SAP BC	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] Telefon: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL] E-mail: [DOPLNÍ ZHOTOVITEL]
---------------------------	--

—

—

Příloha č. 4 Smlouvy

Poddodavatelé

Zhotovitel poskytuje Objednateli předmět plnění dle Smlouvy sám.

/

Zhotovitel provádí předmět plnění dle Smlouvy prostřednictvím následujících Poddodavatelů:

[OBCHODNÍ FIRMA PODDODAVATELE – NÁZEV, IČO, SÍDLO – DOPLNÍ PRODAVAJÍCÍ]	
Část Plnění dle Smlouvy prováděná prostřednictvím Poddodavatele ve finančním procentuálním vyjádření ve vztahu k Ceně.	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL] %
Stručný popis činností, které jsou prováděny Poddodavatelem.	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL]

[Pokud Zhotovitel provádí Plnění či jeho část prostřednictvím Poddodavatelů, uvede tabulku tolikrát, kolika Poddodavateli bude předmět plnění provádět. Zhotovitel musí uvést všechny Poddodavatele, kteří se budou podílet na provádění Plnění dle Smlouvy.]

Zvláštní obchodní podmínky pro Zakázky v oblasti ICT

OBSAH

1. VÝKLAD POJMŮ.....	2
2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....	7
3. PRÁVA A POVINNOSTI OBOU STRAN	7
4. POVINNOSTI DODAVATELE.....	8
5. POVINNOSTI OBJEDNATELE	9
6. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ	9
7. ZDROJOVÝ KÓD A DOKUMENTACE	11
8. AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ	12
9. ŠKOLENÍ	14
10. HELPDESK.....	14
11. NAHLÁŠENÍ INCIDENTU	15
12. SERVISNÍ MODELY	15
13. ÚČAST PODDODAVATELŮ.....	17
14. REALIZAČNÍ TÝM	17
15. KOMUNIKACE STRAN	17
16. SMLUVNÍ POKUTY.....	18
17. ZÁRUKA ZA JAKOST A PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ	19
18. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU	20
19. ZMĚNY SMLOUVY A ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ	22
20. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST	22
21. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ	25
22. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ.....	27

1. VÝKLAD POJMŮ

- 1.1. **Akceptační kritéria** představují podmínku nebo vlastnost výstupu provádění Plnění dle Smlouvy, která musí být splněna, aby bylo Plnění dle Smlouvy provedeno, přičemž Akceptační kritéria jsou uvedena v Příloze Smlouvy, která obsahuje specifikaci Plnění (dále jen „**Specifikace Plnění**“).
- 1.2. **Akceptační protokol** je protokol, který jsou zavázáni podepsat Objednatel i Dodavatel po provedení všech nezbytných činností v rámci Akceptačního řízení, potvrzující provedení výstupu provádění Plnění anebo výsledek Testů výstupů provádění Plnění. Protokol je připravený ze strany Dodavatele a následně upravený a vyplněný Objednatel. Akceptační protokol obsahuje:
 - a. Specifikaci provedeného Plnění;
 - b. Akceptační kritéria;
 - c. informace o průběhu Testů, jsou-li prováděny;
 - d. další informace a dokumenty nezbytné pro provedení Akceptačního řízení provedeného Plnění.
- 1.3. **Akceptační řízení** je postupné provedení akceptačních procesů a podepsání Akceptačního/ch protokolu/ů pro Plnění dle Smlouvy.
- 1.4. **Aktualizace** je dílčí změna verze Softwaru, zpravidla odstraňující zranitelnosti či drobné nedostatky Softwaru většinou neprojevující se navenek uživatelům, v IT obvykle označovaná jako „patch“ nebo „security update“ (v rámci IT se také často označuje jako změna třetí číslice v čísle verze Softwaru, tedy např. 4.1.1. na 4.1.2.). Aktualizace představuje takovou změnu Softwaru, která není Modernizací ani Zásadní modernizací.
- 1.5. **Autorské dílo** znamená dílo ve smyslu § 2 Autorského zákona; zejména nikoliv však výlučně Software, Databáze a jakékoliv výstupy předávané Objednateli na základě Smlouvy, které splňují podmínky stanovené v § 2 Autorského zákona.
- 1.6. **Autorský zákon** znamená zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.7. **Čas nahlášení Incidentu** představuje časový údaj, vyjadřující datum a čas, kdy byl Incident nahlášen Dodavateli způsobem stanoveným ve Smlouvě, tj. vytvořením ticketu v Helpdesku, vytěžením e-mailu z e-mailového serveru Objednatele a jeho vložení do Helpdesku jako ticketu anebo ukončením telefonátu.
- 1.8. **Data** jsou jakékoliv údaje či informace vznikající v souvislosti s Plněním dle Smlouvy.
- 1.9. **Databáze** znamená databázi splňující požadavky na Autorská díla, databázi ve smyslu § 88 Autorského zákona a jakoukoliv jinou Autorským zákonem neupravenou databázi.
- 1.10. **Doba vyřešení** je pro každou kategorii Incidentů uvedena ve Smlouvě a znamená rozdíl mezi časem nahlášení Incidentu a dodáním řešení. Do Doby vyřešení Incidentu se nezapočítává doba, po kterou nemůže Dodavatel řešit Incident z důvodu:
 - a. neobdržení podkladů a informací vyžádaných Dodavatelem, které jsou nezbytně nutné pro lokalizaci nebo replikaci Incidentu, od Objednatele;
 - b. řešení Incidentu u třetí osoby (vyjma Poddodavatele), jejíž součinnost je dle Smlouvy povinen zajistit Objednatel (např. poskytovatele služeb podpory IT prostředím Objednatele anebo systémů, na které je Software napojen);
 - c. neposkytnutí jiné nezbytně nutné součinnosti Objednatele vyžádané Dodavatelem v souladu s těmito ZOP či Smlouvou a souvisejícími přílohami.
- 1.11. **Doba zahájení řešení incidentu (RTI)** je Doba, která uplyne od času nahlášení Incidentu Ohlašovatelem prostřednictvím Helpdesku a okamžikem předání řešení Incidentu na skupinu řešitelů.
- 1.12. **Dodavatel** označuje rovněž Poskytovatele, Zhotovitele či Prodávajícího v závislosti na typu uzavřené Smlouvy.
- 1.13. **Dokumentace** znamená část specifikace Předmětu Smlouvy, která představuje jednotlivé dokumenty popisující Předmět Smlouvy a zacházení s ním, jako jsou uživatelská dokumentace, administrátorská dokumentace, bezpečnostní dokumentace, a také jakoukoliv jinou dokumentaci vytvářenou anebo poskytovanou Dodavatelem v rámci provádění Plnění. Dokumentace musí být vždy vyhotovena a předána Objednateli v elektronické podobě (pokud je vyhotovována v listinné podobě, pak Dodavatel předá Objednateli elektronickou kopii takové Dokumentace).

- 1.14. **Dostupnost** znamená stav Softwaru, v průběhu kterého je, anebo by v případě poskytování řádné a včasné součinnosti ze strany Objednatele za podmínek dle Smlouvy byl možný řádný provoz Softwaru v celém jeho rozsahu nebo jeho podstatné části, přičemž Software se považuje za Dostupný, je-li přístupný a použitelný pro všechny uživatele Softwaru.
- 1.15. **Důvěrné informace** znamenají informace, které jsou zpracovávány, ukládány nebo poskytovány v IT prostředí Objednatele, včetně Dat Objednatele, veškeré údaje a informace související s těmito informacemi, s technickým vybavením, komunikačními prostředky a programovým vybavením IT prostředí Objednatele a s objekty, ve kterých jsou tyto systémy umístěny, zaměstnanci nebo dodavateli podílejícími se na provozu, rozvoji, správě nebo bezpečnosti IT prostředí Objednatele. Mezi Důvěrné informace nepatří informace, které jsou veřejně přístupné.
- 1.16. **FOSS licence** znamená Free Open Source Software licence.
- 1.17. **GDPR** znamená nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- 1.18. **GUI** znamená grafické uživatelské rozhraní.
- 1.19. **Hardware** znamená veškeré hmotné součásti počítačových systémů a veškeré související vybavení hmotné povahy spolu se vším příslušenstvím, a včetně veškeré související dokumentace.
- 1.20. **Informační či komunikační systém** znamená informační či komunikační systém kritické informační infrastruktury Objednatele ve smyslu § 2 b) ZKB nebo jiný informační či komunikační systém, na který se vztahuje ZKB.
- 1.21. **Incident** představuje neplánované přerušení fungování Předmětu Smlouvy, jakékoliv jeho části anebo Plnění dle Smlouvy, omezení kvality fungování Předmětu Smlouvy a souvisejícího Plnění, anebo jakoukoliv prokazatelnou nefunkčnost Předmětu Smlouvy a souvisejícího Plnění. Incident se projevuje zejména selháním oproti funkčnosti a funkcionalitě specifikované v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění*, anebo obvyklé pro Předmět Smlouvy. Vada je vždy Incidentem a jde tak o podmnožinu pojmu Incident. Za dobu trvání Incidentu se považuje doba od Času nahlášení Incidentu Ohlašovatelem do vyřešení Incidentu, které bude Ohlašovatelem nebo jeho nadřízeným uživatelem potvrzeno vhodným způsobem v Helpdesku, byl-li Incident vyřešen.
- Kategorizace Incidentů dle důležitosti, zohledňující naléhavost a dopad Incidentu:
- A) Vysoká – ohrožení kritických procesů a činností na straně Objednatele
 - B) Střední – Zásadní vliv na důležité procesy a činnosti Objednatele
 - C) Nízká – standardní řešení v efektivním režimu
- 1.22. **Instalace** znamená provedení veškerých činností nezbytných ke zprovoznění Hardwaru nebo Softwaru vč. jeho Aktualizací, Modernizací či Zásadních modernizací poskytnutých v rámci Plnění dle Smlouvy v IT prostředí Objednatele, a to na platformě určené Objednatelem.
- 1.23. **ISDS** znamená informační systém datových schránek ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.24. **Interní předpisy** znamenají interní předpisy Objednatele, jejichž seznam včetně znění daných interních předpisů, jsou-li relevantní z hlediska Plnění, je uveden v Příloze Smlouvy *Seznam interních předpisů*.
- 1.25. **Insolvenční zákon** znamená zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.26. **IT prostředí Objednatele** znamená veškerý Hardware ve vlastnictví Objednatele a Software, ve vztahu k němuž je Objednatel nositelem potřebných oprávnění, nebo Hardware a Software využívaný Objednatelem na základě jiného právního titulu než Smlouvy. Jedná se zejména o servery, diskové pole a stanice, aplikace třetích osob, pasivní a aktivní datová infrastruktura (kabeláže, switche, VPN linky apod.). Podrobná specifikace IT prostředí Objednatele je uvedena v Příloze Smlouvy *Platforma Správy železnic* a v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění*.
- 1.27. **Kvalifikovaná osoba** je člen Realizačního týmu, kterým Dodavatel prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů v rámci Veřejné zakázky.

- 1.28. **Kybernetický bezpečnostní incident** je narušení bezpečnosti informací v informačních systémech nebo narušení bezpečnosti služeb anebo bezpečnosti a integrity sítí elektronických komunikací podle § 7 ZKB v důsledku Kybernetické bezpečnostní události.
- 1.29. **Kybernetická bezpečnostní událost** je událost podle § 7 ZKB, která může způsobit narušení bezpečnosti informací v informačních systémech nebo narušení bezpečnosti služeb anebo bezpečnosti a integrity sítí elektronických komunikací.
- 1.30. **MD** znamená manday/člověkoden. Nestanoví-li Smlouva jinak, odpovídá jeden MD 8 MH.
- 1.31. **MH** znamená manhour/člověkohodinu. Nestanoví-li Smlouva jinak, odpovídá jedna MH 60 minutám práce.
- 1.32. **Modernizace** je změna verze Softwaru, která zpravidla představuje výraznější zásah do dílčí funkcionality Softwaru, přepracováním jeho vybrané funkcionality či doplnění funkcionality nové, zvýšení kompatibility Softwaru s jinými prvky informačních a komunikačních technologií, či jinou optimalizací funkce Softwaru nad rámec Aktualizace, zpravidla v IT označovaná jako „update“ (v rámci IT se také často označuje jako změna druhé číslice v čísle verze Softwaru, tedy např. 4.1. na 4.2.).
- 1.33. **NÚKIB** znamená Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost.
- 1.34. **Občanský zákoník** znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.35. **Obchodní podmínky** znamenají obchodní podmínky Objednatele v posledním znění ke dni podání nabídky do Veřejné zakázky či aktualizace těchto Obchodních podmínek provedené v souladu se Smlouvou po dobu jejího trvání.
- 1.36. **Objednatel** je Správa železnic, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. Zn. A 48384.
- 1.37. **Ohlašovatel** znamená uživatel Předmětu Smlouvy; případně osoba určená Objednatelem dle vymezení parametrů Helpdesku
- a. pro úroveň L1 Helpdesku uživatele Softwaru;
 - b. pro úroveň L2 Helpdesku osoby určené Objednatelem dle jeho potřeb zajišťující úroveň L1 podpory;
 - c. pro úroveň L3 Helpdesku člen Realizačního týmu určený Dodavatelem dle jeho potřeby zajišťující úroveň L2 podpory.
- 1.38. **Opční právo** představuje vyhrazenou změnu závazku v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 ZZVZ ze Smlouvy spočívající v pořízení dalšího obdobného Plnění od vybraného uchazeče v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, tj. od Dodavatele dle Smlouvy.
- 1.39. **Osobní údaje** znamenají osobní údaje ve smyslu GDPR, včetně zvláštních kategorií osobních údajů ve smyslu článku 9 a rozsudků ve smyslu článku 10 GDPR.
- 1.40. **Pracovní den (PD)** znamená kterýkoliv den, kromě soboty a neděle a dnů, na něž připadá státní svátek nebo ostatní svátek podle platných a účinných právních předpisů České republiky.
- 1.41. **Plnění** představuje plnění, které tvoří Předmět Smlouvy a k němuž se váže povinnost Dodavatele toto plnění Objednateli poskytovat. Plnění je blíže specifikované ve Smlouvě a v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění*.
- 1.42. **Poddodavatel** znamená kteroukoli třetí osobu realizující poddodávky pro Dodavatele v souvislosti s Předmětem Smlouvy. Poddodavatelé mohou být výslovně uvedeni v Příloze Smlouvy *Poddodavatelé*.
- 1.43. **Požadavek** znamená žádost ze strany Objednatele o službu nebo její podporu předanou v souladu se Smlouvou Dodavateli, která nemá příčinu v chybovém stavu, tj. není Incidentem.
- Kategorizace Požadavků dle důležitosti:
- A) Vysoká – řešení je pro Objednatele kritické
 - B) Střední – řešení neovlivňuje využívání hlavních funkcí služby
 - C) Nízká – řešení výrazně neovlivňuje procesy Objednatele
- 1.44. **Produkční prostředí** znamená IT prostředí Objednatele v ostrém provozu běžně přípustnou uživatelům Software, vyjma Testovacího prostředí.
- 1.45. **Provozovatel** znamená provozovatel ve smyslu § 2 písm. g) ZKB.

- 1.46. **Předmět Smlouvy** znamená dle typu Smlouvy Software nebo Hardware, přičemž parametry a vlastnosti Předmětu Smlouvy jsou blíže specifikovány v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění*.
- 1.47. **Převzetí poskytování plnění** je předání znalostí Dodavateli a praktické seznámení se Dodavatelem s podmínkami poskytování služeb. Pokud dochází k převzetí poskytování podpory, jsou podmínky pro Převzetí poskytování plnění uvedeny ve Smlouvě a v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění*.
- 1.48. **Příloha Smlouvy** je dokument, který tvoří nedílnou součást Smlouvy a obsahuje bližší specifikaci smluvních podmínek.
- 1.49. **Reakce** znamená kvalifikovanou a konkrétní odpověď na nahlášení Incidentu nebo na jiný požadavek, ve formě a způsobem dále definovanými v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění*.
- 1.50. **Reakční doba** je pro každou kategorii Incidentů uvedena v Příloze *Specifikace Plnění* a představuje dobu od Času nahlášení Incidentu do doručení Reakce Objednateli nebo Ohlašovatelem.
- 1.51. **Realizační tým** znamená osoby uvedené v příloze Smlouvy *Realizační tým*, kterými Dodavatel prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů v rámci Veřejné zakázky a další osoby (zaměstnanci Dodavatele či Poddodavatele), prostřednictvím nichž Dodavatel provádí Plnění dle Smlouvy.
- 1.52. **Recovery Point Objective (RPO)** je parametr, který vyjadřuje maximální ztrátu dat uživatelů při havárii systému a následné obnově.
- 1.53. **Recovery Time Objective (RTO)** je parametr, který vyjadřuje dobu nutnou k obnově chodu služby do akceptované úrovně provozu.
- 1.54. **Helpdesk** je Software provozovaný Dodavatelem nebo Objednatelem sloužící ke komunikaci Stran v průběhu provádění Plnění dle Smlouvy, v rámci něhož bude evidován postup Dodavatele při provádění Plnění dle Smlouvy a zároveň bude sloužit jako kontaktní místo Dodavatele pro nahlašování požadavků, otázek, odpovědí a další zaznamenávání průběhu provádění Plnění dle Smlouvy.
- 1.55. **Servisní model** je standardizovaný model provozu a podpory aplikace, systému nebo instance služby.
- 1.56. **SLA** znamená úroveň kvality Plnění představující dohodu o úrovni poskytovaných ICT služeb dle Smlouvy.
- 1.57. **Software** znamená veškeré programové vybavení a další Autorská díla, stejně jako další věci či jiné majetkové hodnoty, které s programovým vybavením souvisí a jsou určeny ke společnému užívání s tímto programovým vybavením, tj. zejména Databáze, GUI, zvukové nahrávky, videa, obrázky, fotografie apod., včetně veškeré související dokumentace a updatů a upgradů tohoto programového vybavení, avšak s výjimkou Hardwaru a Databází.
- 1.58. **Standardní Software** znamená software, který je distribuován pod standardními licenčními podmínkami více třetím osobám. Mezi Standardní software patří:
- Software renomovaných výrobců, jenž je na trhu běžně dostupný, tj. nabízený na území České republiky alespoň dvěma (2) na sobě nezávislými a vzájemně se neovládajícími subjekty, a který je v době uzavření Smlouvy prokazatelně užíván v produkčním prostředí nejméně u pěti (5) na sobě nezávislých a vzájemně nepropojených subjektů.
 - Software, u kterého je s ohledem na jeho (i) marginální význam, (ii) nekomplikovanou propojitelnost či (iii) oddělitelnost a nahraditelnost v IT prostředí bez nutnosti vynakládání větších prostředků (více než 50.000 Kč/rok) zajištěno, že další rozvoj Softwaru jinou osobou než tvůrcem/distributorem takového Softwaru je možné provádět bez toho, aby tím byla dotčena práva autorů takového Softwaru, neboť nebude nutné zasahovat do Zdrojových kódů takového Softwaru anebo proto, že případné nahrazení takového Softwaru nebude představovat výraznější komplikaci a náklad na straně Objednatele.
 - Software, jehož API („Application Programming Interface“) pokrývá všechny moduly a funkcionality Softwaru, je dobře dokumentované, umožňuje zapouzdření Softwaru a jeho adaptaci v rámci měnících se podmínek IT prostředí Objednatele a Softwaru bez nutnosti zásahu do Zdrojových kódů Softwaru, a Dodavatel poskytne Objednateli právo užít toto rozhraní pro programování aplikací ve stejném rozsahu jako Software.
 - Software, o kterém to stanoví Smlouva.

- 1.59. **Smlouva** uzavřená na základě zadávacího řízení Veřejné zakázky vztahující se k ICT, která se řídí těmito ZOP.
- 1.60. **Testy** se rozumí provádění testovacího užívání Předmětu Smlouvy v Testovacím prostředí prostřednictvím simulace ostrého provozu v Produkčním prostředí a reálných situací a Testovacích scénářů.
- 1.61. **Testovací prostředí** znamená virtuální či fyzickou kopii Předmětu Smlouvy anebo IT prostředí Objednatele určenou Objednatelem k provádění Testů.
- 1.62. **Vada kategorie A** znamená kritickou vadu, která má zásadní dopad na základní funkce Plnění, má jakýkoli vliv na kvalitu a bezpečnost dat a výsledky jejich zpracování anebo způsobuje výpadky Plnění.
- 1.63. **Vada kategorie B** znamená vadu umožňující provoz základních funkcí Plnění, zároveň nemá vliv na kvalitu ani na bezpečnost dat a výsledky zpracování anebo hrozí, že by mohla způsobit výpadek Plnění.
- 1.64. **Vada kategorie C** znamená vadu, která není Vadou kategorie A anebo B (např. špatná grafická úprava aplikace, špatný pravopis u nápovědy apod.).
- 1.65. **Veřejná zakázka** je zakázka realizovaná na základě smlouvy mezi Objednatelem a Dodavatelem, jež byla uzavřena na základě zadávacího řízení dle ZZVZ nebo výběrového řízení dle vnitřních předpisů Objednatele.
- 1.66. **VKB** znamená vyhlášku č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.67. **Výkaz** znamená dokument obsahující souhrnnou evidenci poskytnutého Plnění za období vymezené ve Smlouvě nebo v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění*. Výkaz je vystavován zpětně za vymezené období.
- 1.68. **Výpadek** znamená neplánované přerušení provozu Předmětu smlouvy či jakékoliv jeho podstatné části, při kterém je tento celek či příslušná část nedostupná pro uživatele (není dostupný). Za Výpadek se pro účely této Smlouvy nepovažuje Výpadek způsobený z důvodů způsobených třetími osobami, jejichž součinnost anebo bezvadné poskytování služeb je povinen zajistit Objednatel (poskytovatel služeb podpory IT prostředí Objednatele a informačních systémů, na které je Software napojen).
- 1.69. **Újma** znamená vždy újmu na jmění (škodu) ve smyslu § 2894 odst. 1 Občanského zákoníku a dále vždy i nemajetkovou újmu ve smyslu § 2894 odst. 2 Občanského zákoníku. Toto ustanovení je výslovným ujednáním o povinnosti stran odčinit nemajetkovou újmu v případech porušení povinností dle těchto ZOP a Smlouvy.
- 1.70. **Významný dodavatel** znamená Dodavatel, který je Provozovatelem, jakož i každý, kdo s Objednatelem vstupuje do právního vztahu, který je významný z hlediska bezpečnosti Informačního či komunikačního systému ve smyslu § 2 odst. m) VKB.
- 1.71. **Významná změna** znamená změna, která má nebo může mít vliv na kybernetickou bezpečnost a představuje vysoké riziko, např.
- a. změny pravidel ochranných systémů aplikačních firewallů a pravidel přepínání a směrování v sítích,
 - b. změny autentizačních mechanismů,
 - c. přidání, změna nebo odebrání služeb, informačních systémů/aplikací nebo ochranných systémů,
 - d. změny, které umožňují sdílení informací, služeb nebo zdrojů mimo provozní prostředí,
 - e. změny opatření pro zajištění bezpečnosti vzdáleného přístupu,
 - f. zavedení skriptů pro automatické přihlášení,
 - g. migrace dat do jiné Databáze, apod. ve smyslu § 2 odst. o) VKB.
- 1.72. **Zadávací dokumentace** je souborem dokumentů obsahujících zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení na Veřejnou zakázku.
- 1.73. **Zásadní modernizace** je podstatná změna/rozšíření funkčnosti nebo změna koncepce Softwaru, přinášející podstatné změny pro chování Softwaru vůči uživatelům, zpravidla v IT označovaná jako „upgrade“ (v rámci IT se také často označuje jako změna v čísle verze Software, tedy např. 4 na 5).

- 1.74. **Zdrojový kód** znamená zápis kódu počítačového programu (Softwaru) v programovacím jazyce, který je uložen v jednom nebo více editovatelných souborech, čitelný, opatřený komentáři vysvětlujícími jeho jednotlivé části alespoň ve standardu obvyklém pro open source projekty a procesy, ve spustitelném formátu odpovídajícím programovacímu jazyku a Produkčnímu prostředí, včetně ověřeného a podrobného postupu nezbytného pro sestavení plně funkčního strojového kódu, a v podobě, aby jej bylo možné zkompileovat do strojového kódu bez nutnosti provedení jiných úprav než kompilace v souladu s postupem k sestavení.
- 1.75. **ZKB** znamená zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.76. **ZOP** znamená tento dokument, tedy zvláštní obchodní podmínky, které definují další parametry a upřesňují konkrétní podmínky a specifické požadavky Objednatele.
- 1.77. **ZZVZ** znamená zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.78. **Není-li výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci, mají pojmy, které nejsou definovány v těchto ZOP, význam uvedený v Obchodních podmínkách či Smlouvě a jejích přílohách.**
- 1.79. Ustanovení ZOP mají přednost před ustanoveními Obchodních podmínek, pokud jsou ustanovení těchto dokumentů v rozporu, uplatní se ustanovení uvedené v ZOP. Ustanovení Smlouvy mají přednost před ustanoveními Obchodních podmínek i ZOP.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Provádění Plnění bude zahájeno ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
- 2.2. Plnění nebo dílčí části Plnění bude Dodavatel provádět v termínech sjednaných ve Smlouvě či definovaných v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění* nebo *Harmonogram*.
- 2.3. Místem provádění Plnění jsou místa umístění IT prostředí Objednatele (tj. Testovací prostředí a Produkční prostředí), není-li ve Smlouvě anebo Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění* výslovně stanoveno jinak. Popis IT prostředí Objednatele obsahuje Příloha Smlouvy *Platforma Správy železnic*.
- 2.4. Služby budou poskytovány formou vzdáleného přístupu k IT prostředí Objednatele, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak. Objednatel se zavazuje umožnit Dodavateli vzdálený přístup k IT prostředí Objednatele. Objednatel je oprávněn monitorovat a logovat přístupy Dodavatele do IT prostředí Objednatele, jakož i veškerou další aktivitu Dodavatele významnou z hlediska bezpečnosti Informačního či komunikačního systému za účelem posouzení souladu Plnění Smlouvy s pravidly uvedenými v těchto ZOP, zejm. pak v čl. 20. ZOP, a Dodavatel se zavazuje Objednateli za tímto účelem poskytnout veškerou nutnou součinnost. Vzdálený přístup k IT prostředí Objednatele může být Objednatelem okamžitě odepřen v případě Kybernetické bezpečnostní události ve smyslu § 7 ZKB či porušení povinností stanovených v Interních předpisech.
- 2.5. Dodavatel bere na vědomí, že přístup k IT prostředí Objednatele:
- je udělován fyzickým osobám Dodavatele, jakož i pro konkrétní zařízení, na základě výslovného požadavku Dodavatele a Objednatel je oprávněn dle svého uvážení přístup neudělit či kdykoli odebrat;
 - je poskytován na základě principů "need to know" a "deny by default"; a
 - je poskytován za podmínky dodržování veškerých bezpečnostních opatření a požadavků Objednatele.

3. PRÁVA A POVINNOSTI OBOU STRAN

- 3.1. Strany se zavazují postupovat v souladu s veškerými obecně závaznými právními předpisy a prohlašují, že Smlouva je v souladu s těmito právními předpisy. Pokud se v průběhu trvání Smlouvy některé její ustanovení dostane do rozporu s kogentním ustanovením obecně závazného právního předpisu, platí příslušné ustanovení právního předpisu s tím, že zbývající ustanovení Smlouvy zůstávají v platnosti.
- 3.2. Strany jsou v průběhu Plnění povinny postupovat v souladu s Interními předpisy Objednatele, pokud jsou jednoznačně specifikovány v Příloze Smlouvy *Seznam Interních předpisů*. Podpisem Smlouvy Dodavatel prohlašuje, že měl možnost se seznámit s Interními předpisy Objednatele, jejichž seznam je uveden v Příloze Smlouvy *Seznam interních předpisů*, a dále bere na vědomí, že Interní předpisy mohou být přiměřeným způsobem jednostranně měněny či jinak doplňovány Objednatelem, přičemž každá nová verze je pro

Dodavatele závazná vždy ode dne, kdy se s ní seznámil či měl prokazatelnou možnost se s nimi seznámit. Rozsah Interních předpisů může být Objednatelem jednostranně rozšířen o další dokumenty stanovující jeho interní procesy.

4. POVINNOSTI DODAVATELE

- 4.1. Dodavatel se zavazuje provádět pro Objednatele Plnění osobně, tj. prostřednictvím svých zaměstnanců, členů Realizačního týmu a prostřednictvím svých Poddodavatelů za podmínek stanovených ve Smlouvě a těchto ZOP. V případě, že je požadavek na složení Realizačního týmu uveden ve Smlouvě, je Dodavatel povinen provádět Plnění výhradně prostřednictvím členů Realizačního týmu, kterými prokázal splnění kvalifikace v průběhu zadávacího řízení na Veřejnou zakázku.
- 4.2. Dodavatel se během poskytování Plnění pro Objednatele zavazuje informovat Objednatele o Významné změně ovlivnění nebo ovládnutí Dodavatele podle ust. § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOK“), nebo změně vlastnictví zásadních aktiv, využívaných Dodavatelem k Plnění Smlouvy a změně oprávnění nakládat s těmito aktivy.
- 4.3. Dodavatel se zavazuje poskytovat v rámci Plnění veškerou součinnost nezbytnou k provádění Plnění, zejména, nikoliv však výlučně:
 - a. poskytovat Plnění dle Smlouvy ve vysoké kvalitě s odbornou péčí odpovídající podmínkám sjednaným ve Smlouvě;
 - b. poskytovat Plnění dle Smlouvy alespoň v závazných parametrech kvality dle Smlouvy a SLA, a to zejména dodržování stanoveného Servisního modelu dle článku 12.2. ZOP;
 - c. upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady svého Plnění či potenciální Výpadky či jiné výpadky Plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro Plnění potřebné;
 - d. zajistit v souladu s podmínkami Smlouvy poskytnutí Dokumentace, a to rovněž vždy při každé Aktualizaci nebo jiné změně Předmětu smlouvy, nestanoví-li Objednatel jinak;
 - e. počínat si při provedení Plnění tak, aby nedošlo k infikaci Softwaru, Standardního Softwaru nebo IT prostředí Objednatele virem či jiným škodlivým kódem (malware apod.) způsobujícím narušení zabezpečení Softwaru a Standardního Softwaru za účelem jeho poškození či jiného narušení běhu;
 - f. bez zbytečného odkladu oznamovat Objednateli všechny Kybernetické bezpečnostní události a Kybernetické bezpečnostní incidenty s potenciálním negativním dopadem na Objednatele;
 - g. bez zbytečného odkladu na výzvu Objednatele předat Data, provozní údaje a informace ve formátu předem odsouhlaseném Objednatelem (zpravidla ve formátu daného prostředí, který umožňuje jejich nasazení „as is“ do prostředí), které má k dispozici v souvislosti s Plněním Smlouvy, a poskytnout Objednateli za tímto účelem veškerou nezbytnou součinnost; tato Data musí být po dobu poskytování Plnění dle Smlouvy uložena u Dodavatele a mohou být Dodavatelem užívána v souladu se Smlouvou a příslušnými právními předpisy, avšak pouze v nezbytném rozsahu. Dodavatel se zavazuje dodržovat přiměřená technická a organizační opatření k ochraně těchto Dat. Veškerá Data jsou vlastnictvím Objednatele, není-li ve Smlouvě výslovně stanoveno jinak. Toto ustanovení se uplatní obdobně i na jiná data poskytnutá Objednatelem Dodavateli;
 - h. plnit Interní předpisy Objednatele a jeho pokyny v oblasti likvidace Dat (ať už Dat na papírových médiích, Dat zpracovávaných elektronicky nebo prostřednictvím jakýchkoli dalších nosičů Dat) a případně dále na výzvu Objednatele bez zbytečného odkladu zlikvidovat Data v souladu s těmito pravidly a pokyny. Dodavatel musí především postupovat tak, aby nebylo možné odstraněná data zneužít. Za odpovídající způsob likvidace dat je považováno odstranění, přepsání či fyzická likvidace nosiče informace v souladu se standardem US DoD 5220.22-M;
 - i. poskytnout při ukončení smluvního vztahu přiměřenou součinnost při Převzetí poskytování Plnění novým Dodavatelem nebo Objednatelem, a to s odbornou péčí, zodpovědně a do doby úplného Převzetí poskytování Plnění.

5. POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 5.1. Objednatel je povinen zajistit Testovací a Produkční prostředí pro činnost Dodavatele v rámci IT prostředí Objednatele, pokud je to nezbytné pro provádění Plnění. Zajištění prostředí zahrnuje zajištění vzdáleného přístupu personálu Dodavatele do IT prostředí Objednatele, v přiměřeném rozsahu odpovídajícího možnostem Objednatele a Zadávací dokumentaci a při respektování bezpečnostních pravidel Objednatele, zejména bezpečnostní dokumentace, která je součástí Interních předpisů. Objednatel je povinen zajistit fungování Dodavatelem vytvořeného Testovacího prostředí, na kterém bude Software Testován, a Produkčního prostředí, na kterém Software poběží v ostrém provozu, přičemž všechna prostředí budou umístěna na IT prostředí Objednatele, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.

6. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

6.1. Software

- 6.1.1. V případě, že je Software Autorské dílo vznikající v průběhu Plnění, Dodavatel postupuje na Objednatele oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k takovému Autorskému dílu (ve formě strojového i Zdrojového kódu) tak, aby Objednatel byl oprávněn takové Autorské dílo užít v maximálním možném rozsahu včetně oprávnění k provádění změn a předání novému dodavateli.
- 6.1.2. Dodavatel prohlašuje, že Autorské dílo dle článku 6.1.1. ZOP bylo vytvořeno zaměstnanci či Poddodavatelem jako zaměstnanecké dílo ve smyslu § 58 odst. 1 a 7 Autorského zákona, a že je oprávněn k postoupení výkonu majetkových práv v souladu s tímto článkem a má k takovému postoupení náležité souhlasy, přičemž Dodavatel se zavazuje na požádání Objednatele neprodleně předložit nebo jinak vhodným způsobem zpřístupnit dokumenty prokazující rozsah oprávnění Dodavatele.
- 6.1.3. Objednatel je dále oprávněn postoupit oprávnění k výkonu majetkových práv na jakoukoli další třetí osobu dle volby Objednatele a udělovat licence a podlicence, s čímž Dodavatel výslovně souhlasí; pro zamezení pochybnostem je Dodavatel povinen podniknout veškeré kroky k získání náležitých oprávnění tak, aby mohl oprávnění k výkonu majetkového práva postoupit na Objednatele v souladu s tímto článkem. S povinností převodu oprávnění k výkonu majetkových práv se pojí povinnost předání Zdrojového kódu dle čl. 7 ZOP.
- 6.1.4. Dodavatel dále prohlašuje, že má svolení autora/ů k zásahům do Autorského díla dle článku 6.1.1. ZOP ve smyslu § 58 odst. 4 Autorského zákona a tato svolení se vztahují na jakékoliv třetí osoby, jež budou vykonávat autorská majetková práva k tomuto Autorskému dílu.
- 6.1.5. Dodavatel dále prohlašuje, že vyloučil oprávnění autorů dle ustanovení § 58 odst. 3 Autorského zákona i vůči všem budoucím vykonavatelům autorských majetkových práv k Autorskému dílu dle článku 6.1.1. ZOP.
- 6.1.6. Dodavatel dále převádí veškerá zvláštní práva pořizovatele k Databázím pořízeným v průběhu provádění Plnění. Nedojde-li z jakéhokoliv důvodu k převodu práva dle předchozí věty, uděluje Dodavatel Objednateli oprávnění k vytěžování a zužitkování celého obsahu takové Databáze nebo její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části a právo udělit jinému oprávnění k výkonu tohoto práva.
- 6.1.7. K ostatním majetkovým hodnotám, které spadají pod pojem Software a zároveň nespádají pod definici Autorského díla, uděluje Dodavatel Objednateli oprávnění v rozsahu dle článku 6.1.8. ZOP. Ustanovení článku 6.2. ZOP tímto nejsou dotčena.
- 6.1.8. Nevznikne-li Objednateli z jakéhokoliv důvodu ke kterékoliv části Softwaru oprávnění k výkonu autorských majetkových práv, uděluje Dodavatel Objednateli k dotčené části množstevně a územně neomezenou výhradní licenci ke všem známým způsobům užití, a to na dobu trvání autorských majetkových práv. Objednatel je oprávněn k dotčené části Softwaru udělovat licence, tyto dále postoupit a udělovat podlicence třetím osobám. Objednatel je oprávněn dotčené části upravovat, zpracovávat, spojovat s jinými díly a jinak zasahovat do osobnostních autorských práv. Dodavatel odpovídá za zajištění těchto souhlasů.
- 6.1.9. Dodavatel není oprávněn pro účely vývoje Softwaru použít software licencovaný pod FOSS licencemi, jejichž podmínky by stanovovaly Objednateli povinnost sdělovat nebo jinak šířit Software nebo jeho části včetně Zdrojových kódů třetím osobám, nebo umožnit jim změny, úpravy či jiné zásahy do Softwaru nebo jeho části.

- 6.1.10. Dodavatel se zavazuje nahradit veškerou Újmu, která vznikne Objednateli v důsledku nesplnění jakýchkoliv povinností dle článku 6.1. ZOP. V případě, že jakákoliv třetí osoba bude uplatňovat vůči Objednateli jakékoliv nároky spojené se Softwarem nebo jeho částí v důsledku domnělého porušení svých autorských práv, zavazuje se Dodavatel hradit nároky, které Objednatel účelně vynaložil na ochranu zájmů Objednatele v této věci (včetně právního zastoupení), a to až do právního vyřešení nároků třetích osob; tímto není dotčena povinnost dle první věty tohoto bodu.

6.2. Standardní Software

- 6.2.1. V případech, kdy je součástí Předmětu Smlouvy dodání Standardního Softwaru, Dodavatel poskytuje nevýhradní licenci, čímž se rozumí nevýhradní nevylučné oprávnění Autorské dílo užít v souladu s dalšími podmínkami článku 6.2. ZOP, přičemž nevýhradní licence je poskytována Objednateli dále za následujících podmínek, není-li ve Smlouvě či v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění* stanoveno výslovně jinak:
- a. Nevýhradní oprávnění k výkonu práva užít (licenci, resp. podlicenci) Autorské dílo včetně práva užít další Autorská díla a vytěžovat a zužítkovat Databáze, jež jsou určeny ke společnému užívání se Standardním Softwarem a za tímto účelem jsou společně distribuovány, a to všemi způsoby odpovídajícími účelu, pro který jsou taková Autorská díla, resp. Databáze, určeny, a to na dobu trvání majetkových práv autorských, nebo alespoň na dobu trvání Smlouvy.
 - b. Dodavatel je povinen zajistit poskytnutí podpory (subscription/licence maintenance) Standardního Softwaru, tj. zajistit poskytování nejnovějších verzí Standardního Softwaru získaných z důvěryhodných zdrojů Objednateli a dalších služeb v souladu se standardními licenčními podmínkami Standardního Softwaru, na dobu trvání majetkových práv autorských, pokud je to možné, jinak alespoň na dobu trvání Smlouvy.
 - c. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli o zajištění oprávnění ke Standardnímu Software písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.
 - d. Oprávnění musí vždy umožňovat Objednateli používání Standardního Softwaru pro interní potřeby Objednatele a jemu podřízených složek, organizací, částí nebo s ním propojených právnických osob.
- 6.2.2. Licence se vztahuje ve stejné míře jako ke Standardnímu Software na:
- a. Aktualizaci, Modernizaci a Zásadní modernizaci;
 - b. Dokumentaci specifikovanou v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění*;
 - c. Dokumentaci nad rámec Dokumentace dle předchozího bodu;
 - d. právo zužítkovat a vytěžovat Databáze, pokud jde o jiné Databáze než dle Smlouvy; a pokud tyto souvisí a jsou vhodné či nezbytné k naplnění účelu a Předmětu Smlouvy;
 - e. loga či jiné předměty duševního vlastnictví, které se Standardním Softwarem souvisí a jsou vhodné či nezbytné k užití spolu se Standardním Softwarem.
- 6.2.3. Je-li Standardní Software nebo Dokumentace vytvářena, upravována anebo jinak modifikována pro potřeby Objednatele, je Objednateli v takovém případě udělována licence k takto pro Objednatele vytvořeným či modifikovaným částem Standardního Softwaru nebo Dokumentace, včetně práva dané části jakkoliv měnit, udělit podlicenci nebo licenci zcela či z části postoupit a použít takové části Standardního Softwaru či Dokumentace k jakémukoliv účelu, v jakémkoliv množství, na jakémkoliv území, jakýmkoliv způsobem a na dobu trvání majetkových práv autorských, a to vše i prostřednictvím třetí osoby.
- 6.2.4. Pokud se jedná o Standardní Software a Dodavatel není oprávněn udělit alespoň nevýhradní licenci, pak se Dodavatel zavazuje udělit či zajistit udělení nevýhradního oprávnění k výkonu práva užít (licenci, resp. podlicenci) veškerá Autorská díla a k výkonu práva vytěžovat a zužítkovat Databáze, a to všemi způsoby odpovídajícími účelu, pro který je takové Autorské dílo, resp. Databáze, určeno, a to alespoň na dobu trvání Smlouvy. Dodavatel je povinen zajistit poskytnutí podpory Standardního Softwaru dle tohoto článku, tj. zajistit poskytování nejnovějších verzí Standardního Softwaru Objednateli získaných z důvěryhodných zdrojů a dalších služeb v souladu

s jeho standardními licenčními podmínkami, na dobu trvání Smlouvy. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli písemné prohlášení o zajištění oprávnění ke Standardnímu Softwaru a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat. Oprávnění dle tohoto článku musí vždy umožňovat Objednateli používání Standardního Softwaru pro interní potřeby Objednatele a jemu podřízených složek, organizací, částí nebo s ním propojených právnických osob.

- 6.2.5. V ostatních parametrech se udělení licence řídí licenčními podmínkami výrobce Standardního Softwaru.
- 6.2.6. Ustanovení čl. 6.1. ZOP a 6.3. ZOP a jeho podčlánků se pro Standardní Software nepoužijí.
- 6.3. Software vztahující se k Hardwaru
 - 6.3.1. V případech, kdy je k řádnému užívání dodaného Hardwaru potřebný určitý Software, je Dodavatel povinen poskytnout/zajistit Objednateli jako součást Plnění a za cenu zahrnutou v ceně Hardwaru, oprávnění užít tento Software v rozsahu, způsoby a za účelem obvyklým ve vztahu k Hardwaru, se kterým je spojen, nejméně však za podmínek dle Přílohy Smlouvy Specifikace Plnění.
 - 6.3.2. Ustanovení čl. 6.1. ZOP a jeho podčlánků a 6.2. ZOP a jeho podčlánků se pro Software vztahující se k Hardwaru nepoužijí.
- 6.4. Odměna za poskytnutí oprávnění dle článku 6. ZOP je zahrnuta v Ceně za Plnění dle Smlouvy.

7. ZDROJOVÝ KÓD A DOKUMENTACE

- 7.1. Zdrojový kód bude předáván Objednateli na datovém nosiči vždy na konci Akceptačního řízení, nebo za podmínek stanovených ve Smlouvě, zejména pokud bude smluvní vztah ukončen bez provedení Akceptačního řízení.
- 7.2. Na datovém nosiči dat musí být viditelně označen „Zdrojový kód“ s označením části Modifikace a jeho verze a den předání Zdrojového kódu. O předání nosiče dat bude oběma Smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.
- 7.3. Povinnost Dodavatele předávat Zdrojový kód se přiměřeně použije i pro jakékoliv opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update Zdrojového kódu v rámci následného provádění Plnění anebo v rámci záručních oprav. Zdrojový kód musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do Zdrojového kódu.
- 7.4. Objednatel nebude v průběhu provádění Plnění sám anebo prostřednictvím jiných osob zasahovat do Zdrojového kódu nasazeného anebo fungujícího v Produkčním prostředí či Testovacím prostředí.
- 7.5. Dodavatel je povinen předat Objednateli příslušnou Dokumentaci a Zdrojový kód ve standardní podobě (to nejméně v kvalitě obvyklé pro open source projekty), vždy obsahující následující:
 - a. Kompletní Zdrojové kódy celého díla.
 - b. Uživatelskou příručku obsahující konkrétní popis uživatelského prostředí, funkcí a postupů pro zaškolení zaměstnanců.
 - c. Administrátorskou příručku, popisující všechny parametry, které lze konfigurovat a popis dopadů změny konfigurace do systému.
 - d. Technickou dokumentaci systému, pakliže se jedná o vícevrstvou architekturu, popis každé vrstvy zvlášť:
 - (i) Datová vrstva – popis datové vrstvy, čili tabulek v databázi včetně vazeb mezi tabulkami a včetně E-R schémat.
 - (ii) Aplikační vrstva – popis jádra systému, jeho funkcí, služeb a rozhraní. Dokumentace musí obsahovat kompletní popis architektury jádra systému, výčet a podrobný popis všech jeho funkcí, přehled a popis služeb, které jádro poskytuje dalším komponentám systému, modulům a knihovnám.
 - (iii) Prezentační vrstva – Dokumentace systému musí obsahovat drátové modely všech obrazovek uživatelského rozhraní včetně popisu funkcí prvků každé obrazovky.
 - e. Popis konfigurace provozního prostředí systému (serverová strana i klientská strana).

- f. Dokumentace musí obsahovat soupis všech požadavků na nastavení hardwarových a softwarových komponent běhového prostředí jako jsou:
 - (i) mapování souborových systémů;
 - (ii) požadavky na operační paměť a procesory;
 - (iii) konfigurační parametry jednotlivých podpůrných Softwarových prostředků (např. specifiky pro nastavení databáze, aplikačního serveru, webového serveru apod.).
 - g. Objednatel požaduje, aby tato Dokumentace byla ve formátech XML DocBook (zdrojové) a PDF (export z XML zdroje pro snadnou distribuci uživatelům) nebo případně v jiném formátu, který Objednatel schválí po vzájemné dohodě s Dodavatelem. Všechny Dokumentace musí být verzované, opatřené seznamem autorů, přehledem změn jednotlivých verzí a musí být obsahově úplné pro tu část systému, kterou popisují.
 - h. Řešení musí obsahovat návod na používání systému (uživatelský manuál) a popis systému – jeho vlastností, strukturu projektu, použité technologie (technická dokumentace). Součástí řešení je i Dokumentace a automaticky generovaná dokumentace (Javadoc). Součástí Dokumentace musí být zip archiv se zdrojovými soubory řešení a programátorskou dokumentací.
- 7.6. V případě jakýchkoli pochybností o správnosti předání Zdrojového kódu se bude uvedené posuzovat podle svého účelu, tedy zejména následné možnosti provádět samostatně či prostřednictvím třetích osob opravy, změny, doplnění, upgrady nebo updaty Zdrojového kódu. Za nesprávné předání se přitom považuje takové předání, které v důsledku vede ke znemožnění či podstatnému ztížení práce se Zdrojovým kódem ve výše uvedeném smyslu.

8. AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

- 8.1. Předání a převzetí Předmětu Smlouvy, včetně předání a převzetí výstupů provádění Plnění, dokumentů majících charakter výstupů Předmětu Plnění a Zdrojových kódů, probíhá na základě Akceptačního řízení, tj. postupným provedením akceptačních procesů a podepsáním Akceptačního/ch protokolu/ů.
- 8.2. Akceptační řízení zahrnuje porovnání skutečných vlastností Provádění Plnění se specifikací Plnění dle Smlouvy a Akceptačními kritérii. Podrobnější rozsah Akceptačních kritérií je součástí Přílohy Smlouvy *Specifikace Plnění*.
- 8.3. Plnění dle Smlouvy a jakékoliv jeho části, které podléhají Akceptačnímu řízení, jsou provedeny skončením Akceptačního řízení dotčené části Plnění, v případě Plnění jako celku skončením Akceptačního řízení Plnění jako celku.
- 8.4. Na Akceptační řízení se uplatní následující pravidla:
 - a. Dodavatel je povinen písemně informovat Objednatele nejméně čtrnáct (14) dní předem o termínu předání výstupu k Akceptačnímu řízení, nedohodnou-li se Strany jinak;
 - b. Dodavatel předá Objednateli výstup provádění Plnění k realizaci Akceptačního řízení; Akceptační řízení může být zahájeno pouze v případě, že výstup provádění Plnění, který je předmětem takového Akceptačního řízení, je umístěn v Produkčním anebo Testovacím prostředí nebo byl jiným způsobem Dodavatelem skutečně předán Objednateli a ten se s ním mohl seznámit; Objednatel na žádost Dodavatele potvrdí převzetí výstupů k Akceptačnímu řízení v Helpdesku, e-mailem, anebo prostřednictvím ISDS; převzetím k Akceptačnímu řízení anebo potvrzením ve smyslu tohoto článku je zahájeno Akceptační řízení;
 - c. po provedení všech nezbytných činností v rámci Akceptačního řízení se Objednatel i Dodavatel zavazují podepsat příslušný protokol potvrzující provedení výstupu provádění Plnění anebo výsledek Testů výstupů provádění Plnění připravený Dodavatelem a upravený a vyplněný Objednatelem (Akceptační protokol). Akceptační protokol obsahuje:
 - (i) Specifikaci provedeného Plnění;
 - (ii) Akceptační kritéria;
 - (iii) informace o průběhu Testů, jsou-li prováděny;

- (iv) další informace a dokumenty nezbytné pro provedení Akceptačního řízení provedeného Plnění nebo jeho části.
- d. v případě nutnosti opakování činností v rámci Akceptačního řízení v důsledku uvedení výroku „Neakceptováno“ v Akceptačním protokolu Dodavatel Objednateli opět předá výstup k opětovnému provedení činností v rámci Akceptačního řízení (další kolo Akceptačního řízení) a Dodavatel připraví nový Akceptační protokol vztahující se k dalšímu kolu Akceptačního řízení;
- e. je-li součástí Plnění několik výstupů, pak každý z takových výstupů podléhá samostatnému Akceptačnímu řízení;
- f. Akceptační řízení konkrétního výstupu končí a výstup se považuje za provedený podpisem Akceptačního protokolu Objednatel s uvedeným výrokem „Akceptováno“ nebo odstraněním vytčených vad výstupu v případě vyznačení „Akceptováno s výhradou“ a potvrzením odstranění takových vytčených vad Objednatel na Akceptačním protokolu, který obsahoval vytčené vady.
- 8.5. Objednatel je povinen po provedení ověření kvality výstupu v rámci Akceptačního řízení Dodavateli podepsat Akceptační protokol a akceptovat výstup provádění Plnění, případně oznámit Dodavateli vady výstupu provádění Plnění, které brání jeho provedení včetně určení Kategorie vady A, B, C.
- 8.6. Výstupy provádění Plnění jsou způsobilé k akceptaci Objednatel, pokud:
- a. naplňují Akceptační kritéria a nevykazují žádné vady, pak Objednatel vyznačí na Akceptačním protokolu „Akceptováno“; nebo
- b. naplňují Akceptační kritéria a vykazují vady, které nebrání tomu, aby výstup provádění Plnění sloužil svému účelu bez významnějších omezení pro Objednatel (zejména organizačních, časových, nákladových apod.), anebo v případě Softwaru při Testech či provozu v souhrnu nevykazují více vad, než připouští Akceptační kritéria, pak Objednatel vyznačí na Akceptačním protokolu „Akceptováno s výhradou“.
- V jiných případech vyznačí Objednatel na Akceptačním protokolu „Neakceptováno“.
- 8.7. V případě splnění Akceptačních kritérií je Objednatel povinen do 30 dnů od zahájení Akceptačního řízení vyznačit na Akceptačním protokolu výrok „Akceptováno“. V případě nesplnění Akceptačních kritérií Objednatel vyznačí do 30 dnů od zahájení Akceptačního řízení na Akceptačním protokolu výrok „Neakceptováno“ a uvede všechna Akceptační kritéria, která považuje za nesplněná s uvedením, v čem spočívá jejich nesplnění. Objednatel není povinen výše uvedené lhůty dodržet, dojde-li k prodloužení Akceptačního řízení z důvodu na straně Dodavatele.
- 8.8. Pokud Objednatel akceptuje výstup provádění Plnění svým podpisem a vyznačením výroku „Akceptováno s výhradou“, které na Akceptačním protokolu uvede společně s uvedením vad, které nebrání akceptaci, zavazuje se Dodavatel k odstranění těchto vad ve lhůtách výslovně stanovených v Akceptačním protokolu, a pokud nejsou takové, pak lhůtách přiměřených stanovených Objednatel v rámci odstraňování vad vyznačených v Akceptačním protokolu s výrokem „Akceptováno s výhradou“ postupují Strany dle předchozích ustanovení tohoto článku až do odstranění všech vad vyznačených v Akceptačním protokolu s výrokem „Akceptováno s výhradou“.
- 8.9. V případě neschválení výstupu provádění Plnění vyznačením na Akceptačním protokolu „Neakceptováno“ odstraní Dodavatel vady uvedené v Akceptačním protokolu ve lhůtách výslovně stanovených v Akceptačním protokolu Objednatel, a pokud nejsou takové, pak lhůtách přiměřených. Do odstranění vad bránících akceptování je výstup provádění Plnění považován za neakceptovaný (neprovedený). Po odstranění vad uvedených v Akceptačním protokolu Dodavatel předá znovu výstup provádění Plnění Objednateli k dalšímu kolu Akceptačního řízení a Objednatel postupuje obdobně podle předchozích ustanovení tohoto článku a specifických podmínek Akceptačního řízení uvedených v tomto článku.
- 8.10. Akceptační řízení se užije i na akceptaci a schválení výkazů či reportů, je-li jejich pravidelné zasílání Objednateli součástí Plnění.
- Akceptační řízení však bude v takovém případě probíhat pouze následovně:
- a. výkaz a report, včetně všech jeho součástí, se považuje za akceptovaný doručení Dodavateli sdělení Objednatel, že Objednatel jej považuje za úplný a správný, a souhlasí s vystavenou fakturou; nebo
- b. marným uplynutím lhůty pro posouzení úplnosti a správnosti faktury, která se týká stejného období jako výkaz a report, bez vznesení připomínek ze strany Objednatel.

9. ŠKOLENÍ

- 9.1. Dodavatel provede zaškolení příslušných zaměstnanců Objednatele pro Software nebo Hardware v termínu dle Smlouvy, a pokud takový termín není, pak v termínu určeném Objednatelem po dohodě s Dodavatelem.
- 9.2. Součástí školení je i poskytnutí Dokumentace pro provedení školení a komplexní administraci Softwaru nebo užívání Hardwaru tak, aby na základě Dokumentace byli účastníci absolvující školení schopni samostatně (bez zásahů Dodavatele) ovládat Software nebo Hardware.
- 9.3. Účelem provedení školení je seznámení účastníků školení se Softwarem nebo Zařízením do té míry, aby jej byli schopni samostatně užívat v souladu se svým pracovním zařízením u Objednatele.
- 9.4. Požadavek na školení bude stanoven ve Smlouvě. Pokud Smlouva či její Příloha obsahuje požadavek na provedení školení, provede Dodavatel seznámení zaměstnanců Objednatele s Předmětem Smlouvy za podmínek, jež jsou uvedeny v tomto článku.
- 9.5. Dodavatel je dále povinen provést v přiměřeném rozsahu školení příslušných zaměstnanců Dodavatele a dalších osob podílejících se na poskytování Plnění dle Smlouvy za účelem splnění povinností dle čl. 20. ZOP. Tuto skutečnost je povinen na vyžádání Objednateli prokázat.

10. HELPDESK

- 10.1. Dodavatel se zavazuje:
 - 10.1.1. nejpozději do dne účinnosti Smlouvy založit a po celou dobu trvání Smlouvy udržovat v provozu Helpdesk (včetně úhrady případných licenčních poplatků za aplikaci Helpdesk) a udělit náležitá oprávnění k přístupu do Helpdesku Ohlašovatelům a dalším pověřeným uživatelům dle pokynů Objednatele, včetně Objednatelem určeného počtu přístupů. Helpdesk bude fungovat prostřednictvím webové adresy, elektronické pošty nebo telefonního čísla;
nebo
 - 10.1.2. po celou dobu trvání Smlouvy užívat Helpdesk provozovaný Objednatelem.
- 10.2. Provozovatele Helpdesku stanoví Smlouva. Pokud Smlouva provozovatele Helpdesku nestanoví, má se za to, že provozovatelem Helpdesku je Dodavatel. V případě, že provozovatelem bude Objednatel, poskytne Dodavateli nezbytnou součinnost k řádnému užívání Helpdesku včetně případného poskytnutí licencí.
- 10.3. Dodavatel se zavazuje zajistit Helpdesk v jednom z následujících režimů, který je vymezen ve Smlouvě:
 - a. **Režim 1:**
7x24, tj. dvacet čtyři (24) hodin sedm (7) dní v týdnu prostřednictvím přímého přístupu do Helpdesku na webové adrese určené Dodavatelem/Objednatelem dle provozních podmínek aplikace Helpdesk, případně prostřednictvím přímého datového propojení Helpdesků Objednatele a Dodavatele.
 - b. **Režim 2:**
7x24, tj. dvacet čtyři (24) hodin sedm (7) dní v týdnu prostřednictvím elektronické pošty na adrese určené Dodavatelem.
 - c. **Režim 3:**
5x8, tj. v Pracovních dnech v době od 9:00 do 17:00 na telefonním čísle určeném Dodavatelem.
- 10.4. Helpdesk v režimu 1 dle článku 10.3. ZOP zahrnuje mimo jiné příjem a evidenci Požadavků, oznámení o potřebě součinnosti Objednatele a dalších zpráv, potvrzování jejich přijetí, předávání jednotlivých úkolů odpovědným osobám, sledování stavu, průběhu a procesu prací a dalších zpráv, informování o stavu řešení, vytváření přehledů a statistik, a to přes přehledné webové rozhraní. Je-li Helpdesk provozován Dodavatelem musí být zabezpečen tak, aby odpovídal požadavkům vyplývajícím ze ZKB a Interních předpisů. Výstupem z Helpdesku je záznam o veškerých úkonech Helpdesku ve formě přehledného logu, jež umožňuje vyhledávání a uchovávání záznamů tak, aby byly naplněny požadavky ZKB a Interních předpisů na takové záznamy.
- 10.5. Helpdesk bude dostupný pouze pro Objednatele a Ohlašovatele.
- 10.6. Helpdesk je provozován v některé z těchto úrovní podpory, která je vymezena ve Smlouvě:

- a. první úroveň (L1) – nahlášení Incidentu Ohlašovatelem je prováděno nahlášením Objednateli či pověřené osobě Objednatele, který Incident vyhodnotí a případně předá Incident jako Incident Dodavateli do druhé úrovně podpory;
 - b. druhá úroveň (L2) – nahlášení Incidentu Ohlašovatelem Dodavateli v případě, že Incident nebyl vyřešen v první úrovni podpory – je prováděno nahlášením Ohlašovatelem přes Helpdesk Dodavateli;
 - c. třetí úroveň (L3) – nahlášení Incidentu eskalační úrovni podpory Dodavatele nebo nahlášení Dodavatelem třetí osobě, která je oprávněna anebo schopna vyřešit Incident, pokud nebyl vyřešen v druhé úrovni podpory – je prováděno nahlášením Ohlašovatelem přes Helpdesk eskalační úrovni Dodavatele anebo Dodavatelem třetí osobě.
- 10.7. Ohlašovatelem s přístupem do Helpdesku
- a. je pro úroveň L1 Helpdesku uživatel Softwaru nebo Hardwaru;
 - b. jsou pro úroveň L2 Helpdesku osoby určené Objednatelem dle jeho potřeb zajišťující úroveň L1 podpory;
 - c. je pro úroveň L3 Helpdesku člen Realizačního týmu určeného Dodavatelem dle jeho potřeby zajišťující úroveň L2 podpory.

11. NAHLÁŠENÍ INCIDENTU

- 11.1. Hlášení o Incidentu Dodavateli bude provedeno Ohlašovatelem, a to přímým zadáním Incidentu do Helpdesku, odesláním e-mailu nebo telefonátem na kontaktní číslo Helpdesk, přičemž Ohlašovatel je povinen uvést popis Incidentu, a to v následujícím rozsahu:
- a. krátký a rámcově výstižný název Incidentu;
 - b. identifikace části Předmětu Plnění, které se Incident týká;
 - c. určení prostředí (Testovací prostředí, Produkční prostředí);
 - d. detailní popis Incidentu, průvodních jevů a všech významných souvisejících informací;
 - e. kategorii Incidentu (A, B, C);
 - f. identifikaci Ohlašovatele.
- 11.2. V případě, že některá z náležitostí dle čl. 11.1. ZOP chybí nebo je nedostatečná, může si Dodavatel vyžádat její doplnění od Ohlašovatele; tato skutečnost však nemá vliv na určení Času nahlášení Incidentu, ledaže bez tohoto doplnění hlášení Incidentu postrádá informaci natolik podstatnou, že bez ní objektivně nelze přistoupit k řešení Incidentu.
- 11.3. Je-li Incident nahlášován zadáním Incidentu do Helpdesku, pak se za Čas nahlášení Incidentu považuje čas vytvoření ticketu v Helpdesku. Je-li Incident nahlášován písemně na e-mailovou adresu, pak se za Čas nahlášení Incidentu považuje čas odeslání e-mailu z e-mailového serveru Ohlašovatele, nebo v případě hlášení Incidentu telefonicky čas ukončení telefonického hovoru. Dodavatel je povinen prokazatelným způsobem bezodkladně potvrdit přijetí nahlášení Incidentu, a to vždy prostřednictvím Helpdesku. Nepotvrdí-li Dodavatel přijetí Incidentu, nemá to vliv na Čas nahlášení Incidentu.
- 11.4. Dodavatel se zavazuje po dobu poskytování Plnění evidovat všechny nahlášené Incidenty a způsob jejich řešení, včetně časových údajů o průběhu řešení jednotlivých Incidentů ve Výkazech.
- 11.5. Není-li v Servisní smlouvě, jejích přílohách anebo Technické specifikaci stanoveno jinak, ustanovení článku 11. ZOP se použijí přiměřeně i na nahlášení a evidování Požadavků; v takovém případě se za Čas nahlášení Incidentu považuje Čas nahlášení Požadavku.

12. SERVISNÍ MODEL

- 12.1. Servisní model představuje standardizovaný model provozu a podpory aplikace, systému nebo instance služby.
- 12.2. Pokud je součástí Smlouvy zajištění provozu a podpory Softwaru nebo Hardwaru, je ve Smlouvě vymezen jeden z níže uvedených Servisních modelů:

Servisní model	Dostupnost	Doba provozu	Doba zpracování Incidentu		Doba řešení Incidentů kategorie A	Doba řešení Incidentů kategorie B	RTO	RPO	Doba zpracování Požadavku	Doba řešení Požadavku kategorie A	Doba řešení Požadavku kategorie B
A1 Kritický	99.5%	7x24	(0-24)	1 hod	2 hod	2 hod	4 hod	< 5 min	1 PD	1 PD	3 PD
A2 Kritický	99.5%	7x12	(6-18)	1 hod	2 hod	2 hod	4 hod	< 5 min	1 PD	1 PD	3 PD
A3 Kritický	99.5%	5x8	(7-15)	1 hod	2 hod	2 hod	4 hod	< 5 min	1 PD	1 PD	3 PD
A4 Kritický	99.5%	7x24	(0-24)	1 hod	4 hod	12 hod	4 hod	< 5 min	1 PD	2 PD	5 PD
A5 Kritický	99.5%	5x8	(7-15)	1 hod	4 hod	12 hod	4 hod	< 5 min	1 PD	2 PD	5 PD
B1 Závažný	98.0%	7x24	(0-24)	1 PD	2 PD	3 PD	48 hod	30 min	2 PD	3 PD	5 PD
B2 Závažný	98.0%	7x12	(6-18)	1 PD	2 PD	3 PD	48 hod	30 min	2 PD	3 PD	5 PD
B3 Závažný	98.0%	5x8	(7-15)	1 PD	2 PD	3 PD	48 hod	30 min	2 PD	3 PD	5 PD
C1 Normální	97.0%	5x12	(6-18)	1 PD	3 PD	6 PD	96 hod	24 hod	3 PD	7 PD	10 PD
C2 Normální	97.0%	5x8	(7-15)	1 PD	3 PD	6 PD	96 hod	24 hod	3 PD	7 PD	10 PD
D Minoritní	94.0%	5x8	(7-15)	2 PD	10 PD	14 PD	96 hod	24 hod	5 PD	10 PD	14 PD
E1 Customizovaný											
E2 Customizovaný											

12.3. Doba řešení Incidentu a Požadavku kategorie C je pro veškeré Servisní modely stanovena na 15 PD.

12.4. Do měření úrovně Dostupnosti nejsou započítávány:

- dočasné vyřazení Softwaru z provozu na základě předchozí dohody Objednatele a Dodavatele (odstávka),
- pravidelná vyřazení Softwaru z provozu Dodavatelem v časech sjednaných ve Smlouvě nebo její příloze (servisní okna),
- smluvními stranami předem dohodnutý časový úsek za účelem instalace upgradu,
- výpadky Softwaru způsobené Objednatelem přímo v důsledku jím provedených zásahů do Softwaru, které nebyly Dodavatelem předem schváleny,

12.5. Nedostupnost Softwaru dle článku 12.4. ZOP se nepovažuje za nedosažení sjednaných parametrů Dostupnosti dle Smlouvy a nebude započítána do výpočtu dle článku 12.6. a 12.7. ZOP.

12.6. Nestanoví-li Smlouva jinak, bude Dostupnost Software měřena na základě následujícího vzorce:

$$Dostupnost (\%) = \frac{Doba\ provozu - Doba\ výpadku}{Doba\ provozu} \times 100$$

12.7. Doba výpadku Softwaru je časový úsek z Doby provozu v hodinách, kdy je služba nedostupná, a počítá se podle následujícího vzorce:

$$Doba\ výpadku = \sum_i^n T_i$$

kde:

- Σ je celková doba všech výpadků Softwaru za vyhodnocované období
T_i je doba jednotlivého výpadku Softwaru

- 12.8. Doba Provozu Softwaru definovaná pro účely tohoto článku je celková doba provozu Softwaru v hodinách za vyhodnocované období, kterým je kalendářní měsíc.

13. ÚČAST PODDODAVATELŮ

- 13.1. Poddodavatele, jejichž prostřednictvím Dodavatel prokazoval kvalifikaci ve Veřejné zakázce, je Dodavatel povinen využívat při Plnění Smlouvy po celou dobu jejího trvání v rozsahu, v jakém jimi prokazoval kvalifikaci. Poddodavatele, jimiž Dodavatel prokazoval kvalifikaci ve Veřejné zakázce, lze vyměnit pouze s předchozím listinným souhlasem Objednatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve Veřejné zakázce ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby.
- 13.2. Dodavatel se zavazuje, že při poskytování Plnění pro Objednatele budou všichni Poddodavatelé, které Dodavatel využívá k poskytnutí Plnění dle Smlouvy, dodržovat veškeré požadavky vyplývající ze Smlouvy a Příloh Smlouvy. Dodavatel odpovídá za to, že jeho Poddodavatelé nebudou jednat v rozporu s ujednáními Smlouvy a jejími Přílohami, kterou mezi sebou uzavřeli Dodavatel a Objednatel.
- 13.3. Významný dodavatel je oprávněn využit k Plnění dle Smlouvy Poddodavatele neuvedené ve Smlouvě jen v případě, že to Smlouva výslovně připouští, a to za podmínek v ní uvedených. Nestanoví-li Smlouva jinak, podléhají jednotliví Poddodavatelé Významného dodavatele předchozímu písemnému schválení ze strany Objednatele. Dodavatel může ke schválení navrhnout nebo do Plnění Smlouvy zapojit pouze takové Poddodavatele, kteří nejsou v rozporu s požadavky Objednatele na Významného dodavatele.

14. REALIZAČNÍ TÝM

- 14.1. Pokud je takový požadavek součástí Zadávací dokumentace, je Dodavatel povinen předat Objednateli seznam osob, které budou členy Realizačního týmu, který se bude podílet na Plnění dle Smlouvy. Členy Realizačního týmu lze měnit pouze s předchozím listinným souhlasem Objednatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve Veřejné zakázce ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Při změně Realizačního týmu není nutné uzavírat listinný dodatek ke Smlouvě a Dodavatel je povinen vypracovat a předat Objednateli v listinné podobě aktualizované znění seznamu členů Realizačního týmu. Tento článek se týká pouze Veřejných zakázek, které požadují provádění Plnění prostřednictvím Realizačního týmu.
- 14.2. Dodavatel se zavazuje provádět Plnění prostřednictvím členů Realizačního týmu uvedených v Příloze Smlouvy *Realizační tým* tak, aby jednotliví členové Realizačního týmu, kteří jsou Kvalifikovanými osobami, prováděli činnosti na pozici dle jejich odbornosti (kvalifikace), které odpovídají tomu, pro jakou pozici prokazovali kvalifikaci v rámci Veřejné zakázky, a v rozsahu, který takové pozici běžně odpovídá.
- 14.3. Každá Kvalifikovaná osoba musí po celou dobu provádění Plnění splňovat kvalifikaci uvedenou v nabídce Dodavatele a zároveň minimální technické kvalifikační předpoklady kladené na pozici, kterou daná osoba zastává dle Zadávací dokumentace.
- 14.4. Nebude-li se Kvalifikovaná osoba řádně podílet na provádění Plnění v rozsahu stanoveném Smlouvou, např. v důsledku ukončení její spolupráce s Dodavatelem nebo její dlouhodobé absence (zejména dlouhodobá nemoc pravděpodobně překračující délku jednoho měsíce), je Dodavatel povinen neprodleně namísto Kvalifikované osoby zahájit provádění Plnění Náhradní Kvalifikovanou osobou a nejpozději do tří (3) Pracovních dnů ode dne, kdy taková situace nastala, informovat Objednatele o této skutečnosti.
- 14.5. Pokud Objednatel nesouhlasí s osobou Náhradní Kvalifikované osoby, je oprávněn žádat Dodavatele o její výměnu za jinou osobu se stejnou kvalifikací navrženou Dodavatelem, čemuž je Dodavatel povinen vyhovět.

15. KOMUNIKACE STRAN

- 15.1. Objednatel a Dodavatel si pro vzájemnou komunikaci ohledně Smlouvy zvolí kontaktní osoby, jejichž seznam uvedou ve Smlouvě.
- 15.2. Jsou-li naplněny podmínky článku 20.1. ZOP, vykonává kontaktní osoba na straně Dodavatele povinnosti kontaktní osoby pro kybernetickou bezpečnost vyplývající z článku 20. ZOP, nebo je pro plnění takových povinností Dodavatel povinen určit zvláštní kontaktní osobu ve Smlouvě (v takovém případě obě Strany zvolí kontaktní osobu pro kybernetickou bezpečnost, která má na starosti komunikaci týkající se článku 20. ZOP).
- 15.3. Strany si navzájem oznámí jakékoliv změny v kontaktních osobách, přičemž taková změna je účinná uplynutím sedmého (7.) dne po jejím doručení.

- 15.4. Není-li ve Smlouvě výslovně stanovena jiná forma pro doručování dokumentů anebo jiných právních jednání, lze takové dokumenty a jednání doručit v elektronické formě na e-mailovou adresu příslušné kontaktní osoby, prostřednictvím datové zprávy zaslané v rámci ISDS, anebo v listinné podobě.

16. SMLUVNÍ POKUTY

- 16.1. Poruší-li Dodavatel některou ze svých povinností stanovených v Příloze Smlouvy *Specifikace Plnění*, zejména pak pokud poruší SLA, resp. stanovený Servisní model dle článku 12.2. ZOP, je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši stanovené v článku 16.2. ZOP, pokud nejsou ve Smlouvě výslovně zakotveny jiné sankce, které vylučují aplikaci článku 16.2. ZOP.
- 16.2. Objednateli vzniká vůči Dodavateli právo na zaplacení smluvní pokuty:
- a. poruší-li Dodavatel svoji povinnost řádně a včas provést Plnění ve výši 0,05 % z celkové ceny Plnění (dále jen „Cena“) za každý započatý den prodlení až do řádného splnění této povinnosti;
 - b. poruší-li Dodavatel svoji povinnost řádně a včas provést jakoukoliv část Plnění ve výši 0,05 % z ceny takové části Plnění za každý započatý den prodlení až do řádného splnění této povinnosti; v případě, že by smluvní pokuty dle čl. 16.2. písm. a. a čl. 16.2. písm. b. ZOP měly běžet vůči Dodavateli zároveň, vzniká za takové období Objednateli nárok pouze dle čl. 16.2. písm. a.;
 - c. poruší-li Dodavatel povinnost udělit nebo zajistit Objednateli ze strany třetí osoby/třetích osob udělovaná oprávnění v rozsahu práv duševního vlastnictví ve výši 5 % z Ceny za každé jednotlivé porušení;
 - d. poruší-li Dodavatel povinnost řádně a včas předat Objednateli Zdrojový kód a veškerou související Dokumentaci, ve výši 0,05 % z Ceny za každý započatý den prodlení;
 - e. poruší-li Dodavatel některou z povinností týkající se účasti Poddodavatelů anebo Realizačního týmu, ve výši 2 % z Ceny za každé jednotlivé porušení povinnosti;
 - f. poruší-li Dodavatel svoji povinnost dodržet sjednanou Dobu vyřešení Incidentu, ve výši:
 - (i) 0,01 % z Ceny v případě každé započaté hodiny/den prodlení nad rámec sjednané Doby vyřešení v případě každého Incidentu kategorie A;
 - (ii) 0,01 % z Ceny v případě každé započaté hodiny/den prodlení nad rámec sjednané Doby vyřešení v případě každého Incidentu kategorie B;
 - (iii) 0,005 % z Ceny v případě každé započaté hodiny/den prodlení nad rámec sjednané Doby vyřešení v případě každého Incidentu kategorie C;
 - g. v případě prodlení nad rámec sjednané lhůty pro odstranění vad v Produkčním prostředí:
 - (i) Vada kategorie A ve výši 0,01 % z Ceny za každou započatou hodinu/den v případě každé Vady;
 - (ii) Vada kategorie B ve výši 0,01 % z Ceny za každou započatou hodinu/den v případě každé Vady;
 - (iii) Vada kategorie C ve výši 0,005 % z Ceny za každou započatou hodinu/den v případě každé Vady;
 - h. v případě prodlení nad rámec sjednané lhůty pro odstranění vad v Testovacím prostředí:
 - (i) Vada kategorie A ve výši 0,05 % z Ceny za každý započatý Pracovní den v případě každé Vady; a
 - (ii) Vada kategorie B ve výši 0,01 % z Ceny za každý započatý Pracovní den v případě každé Vady;
 - i. V případě, že Dodavatel nedodrží Dostupnost stanovenou Servisním modelem dle článku 12.2. ZOP, ve výši dle tabulky uvedené níže v závislosti na míře nedodržení požadované Dostupnosti:

Výše poklesu Dostupnosti oproti stanovené Dostupnosti Servisním modelem je	Výše smluvní pokuty
--	---------------------

Do 2 %	10 % z ceny poskytovaného Plnění odpovídající vyhodnocovanému období dle čl. 12.8 ZOP
Od 2 (včetně) do 5 %	15 % z ceny poskytovaného Plnění odpovídající vyhodnocovanému období dle čl. 12.8 ZOP
Od 5 (včetně) do 10 %	25 % z ceny poskytovaného Plnění odpovídající vyhodnocovanému období dle čl. 12.8 ZOP
Od 10 % (včetně) a více	50 % z ceny poskytovaného Plnění odpovídající vyhodnocovanému období dle čl. 12.8 ZOP

- j. v případě prodlení Dodavatele reagovat na Požadavek Objednatele v době řešení Incidentu uvedeného v článku 12.2. ZOP ve výši z 0,02 % z Ceny za každý jednotlivý případ;
 - k. ve výši a za podmínek dle článku 20. ZOP v oblasti kybernetické bezpečnosti;
 - l. ve výši a za podmínek dle článku 21. ZOP v oblasti ochrany osobních údajů;
 - m. ve výši a za podmínek dle článku 22. ZOP v oblasti ochrany Důvěrných informací; nebo
 - n. poruší-li Dodavatel svoji povinnost dle čl. 13.2. ZOP nebo 13.3. ZOP, ve výši 2 % z Ceny za každé jednotlivé porušení.
- 16.3. Pro smluvní pokuty stanovené v čl. 16.2. písm. f. a g. ZOP platí, že je-li lhůta pro splnění stanovena v hodinách, je smluvní pokuta počítána za každou započatou hodinu, je-li lhůta pro splnění stanovena ve dnech či Pracovních dnech, je smluvní pokuta počítána za každý započatý den.
- 16.4. Zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo Objednatele na náhradu Újmy v plném rozsahu.
- 16.5. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k jejímu uhrazení. Objednatel je oprávněn započíst nárok na zaplacení smluvní pokuty, i pokud ještě není splatný, proti jakémukoliv nároku Dodavatele na peněžité plnění vyplývajícím ze Smlouvy.
- 16.6. Za každý den prodlení s úhradou Smluvní pokuty je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli úhradu úroků z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.

17. ZÁRUKA ZA JAKOST A PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ

- 17.1. Společná ustanovení
- 17.1.1. Dodavatel uděluje Objednateli záruku za jakost Plnění a všech jeho částí na dobu dvou (2) let ode dne akceptace výstupu Plnění.
 - 17.1.2. Objednatel je oprávněn Vady, které se vyskytnou v průběhu záruční doby, nahlásit Zhotoviteli bez zbytečného odkladu od okamžiku, kdy je zjistil. Lhůta bez zbytečného odkladu činí vždy nejméně devadesát (90) dnů.
 - 17.1.3. Dodavatel odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které měl výstup provádění Plnění v době akceptace Objednatelem, a dále za ty, které se na něm vyskytnou v záruční době, a zavazuje se, vedle dalších nároků Objednatele, je bezplatně odstranit.
 - 17.1.4. Dodavatel neodpovídá za vady, pokud byly způsobeny zásahem do takových výstupů Plnění ze strany Objednatele nebo jím pověřené osoby, případně jiných dodavatelů Objednatele.
 - 17.1.5. Objednatel je povinen oznámit vady Plnění Dodavateli prostřednictvím Helpdesku, nebude-li Stranami dohodnuto jinak.
 - 17.1.6. Dodavatel neodpovídá za vady Plnění vzniklé:
 - a. provozováním Díla Objednatelem v rozporu s Dokumentací;
 - b. neoprávněným nebo neodborným zásahem či nesprávným užitím Díla Objednatelem;

c. vadami IT prostředí Objednatele.

17.2. Záruka vztahující se k Softwaru

- 17.2.1. Pokud výrobce Standardního Software poskytuje záruku za jakost, pak Dodavatel postupuje takovou záruku za jakost Objednateli. To nezavazuje Dodavatele povinnosti poskytnout Objednateli vlastní záruku za jakost ve smyslu tohoto článku.
- 17.2.2. V době trvání záruční doby je Dodavatel povinen odstraňovat vady ve lhůtách uvedených v tabulce níže. Lhůty stanovené v hodinách běží pouze v Pracovní dny osm (8) hodin denně v době od 9:00 do 17:00 hodin (režim 5x8). Lhůty stanovené v hodinách se mimo dobu uvedenou v předchozí větě staví a pokračují dále v běhu během další bezprostředně následující doby počítání. Strany pro zamezení pochybnostem prohlašují, že toto se netýká lhůt stanovených v Pracovních dnech ani počítání doby prodloužení v rámci výpočtu smluvních pokut.

Produkční prostředí

Kategorie vady	Lhůta k odstranění počítaná od nahlášení vady Objednatel
Vada kategorie A – kritická	do 4 hodin ¹
Vada kategorie B – střední	do 17:00 třetího Pracovního dne od nahlášení vady ²
Vada kategorie C – nízká	do 17:00 pátého Pracovního dne od nahlášení vady ³

Testovací prostředí

Kategorie vady	Lhůta k odstranění počítaná od nahlášení vady Objednatel
Vada kategorie A – kritická	do 17:00 druhého Pracovního dne od nahlášení vady ⁴
Vada kategorie B – střední	do 17:00 pátého Pracovního dne od nahlášení vady ⁵
Vada kategorie C – nízká	do 17:00 desátého Pracovního dne od nahlášení vady ⁶

17.3. Záruka vztahující se k Hardwaru

- 17.3.1. Poskytuje-li výrobce anebo Dodavatel kterékoliv části Hardwaru na své výrobky anebo služby záruku za jakost delší, než je záruka za jakost dle tohoto článku, zavazuje se Dodavatel udělit Objednateli nebo na Objednatele postoupit danou záruku za jakost tak, aby Objednatel byl oprávněn po skončení záruky za jakost uplatnit nároky ze záruky za jakost bez nutnosti součinnosti ze strany Dodavatele.
- 17.3.2. Zjevné vady Hardware a dalších hmotných věcí je Objednatel povinen u Dodavatele reklamovat v rámci Akceptačního řízení. V případě, že Objednatel zjistí vady hmotných věcí po akceptaci, je povinen tyto vady bez zbytečného odkladu reklamovat u Dodavatele.
- 17.3.3. V případě, že odstranění reklamovaných vad bude trvat déle než dva (2) Pracovní dny, zavazuje se Dodavatel poskytnout Objednateli náhradní Hardware či jinou náhradní hmotnou věc po dobu trvání odstranění reklamované vady, nedohodnou-li se Strany jinak.

18. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

18.1. Obecně k odstoupení od Smlouvy:

- a. Strany sjednávají, že vznikne-li Objednateli nárok na odstoupení od Smlouvy, může podle své volby odstoupit od Smlouvy v celém rozsahu či jen od některé části Plnění určené Objednatel.

¹ Lhůta je stanovena v hodinách.

² Lhůta je stanovena ve dnech.

³ Lhůta je stanovena ve dnech.

⁴ Lhůta je stanovena v hodinách.

⁵ Lhůta je stanovena ve dnech.

⁶ Lhůta je stanovena ve dnech.

- b. Strany se dohodly na vyloučení použití § 1978 odst. 2 Občanského zákoníku, který stanoví, že marné uplynutí dodatečné lhůty stanovené k plnění může mít za následek odstoupení od této Smlouvy bez dalšího.
- c. Dodavatel nemá právo odstoupit od Smlouvy v případě nevhodných příkazů Objednatele či poskytnutí nevhodné věci Objednatelem dle § 2595 Občanského zákoníku.

18.2. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy, v případě, že:

- a. Dodavatel je v prodlení s plněním dle Smlouvy či jakékoliv části Plnění déle než 30 dnů a nezjedná nápravu ani do 15 dnů od doručení písemného oznámení Objednatele o takovém prodlení.
- b. Dodavatel je v prodlení s Plněním dle Smlouvy déle než 60 dnů, a to i bez nutnosti zaslání předchozího upozornění.
- c. Nastane některý ze zákonem stanovených případů a zejména v případech podstatného porušení povinností Dodavatele stanovených ve Smlouvě. Za podstatné porušení povinností Dodavatele se považuje zejména:
 - (i) Dodavatel je opakovaně v prodlení s prováděním Plnění dle Smlouvy;
 - (ii) prohlášení Dodavatele učiněné na základě Smlouvy se ukáže jako nepravdivé;
 - (iii) Dodavatel bez upozornění a relevantního odůvodnění nepoužil k Plnění člena Realizačního týmu, ač k tomu byl povinen; nebo
 - (iv) Dodavatel poruší některou z povinností uvedenou v čl. 20. ZOP opakovaně nebo závažným způsobem.
- d. Dodavatel poruší kteroukoliv svoji povinnost dle Smlouvy jiným než podstatným způsobem a ve lhůtě 15 dnů od doručení písemného oznámení Objednatele toto své porušení nenapraví.
- e. Dodavatel poruší svou povinnost dle čl. 13.2. ZOP nebo čl. 13.3. ZOP nebo Poddodavatel Dodavatele poruší některou z povinností vyplývajících z požadavků dle čl. 13.2. ZOP.
- f. Dodavatel podá insolvenční návrh jako dlužník ve smyslu § 98 Insolvenčního zákona nebo insolvenční soud nerozhodne o insolvenčním návrhu na Dodavatele do šesti (6) měsíců od zahájení insolvenčního řízení, nebo insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Dodavatele ve smyslu § 136 Insolvenčního zákona.
- g. Je přijato rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení Dodavatele (vyjma případů sloučení nebo splynutí).
- h. Okolnost vylučující povinnost k náhradě Újmy kterékoli ze Stran trvá déle než 30 dnů;
- i. dojde k Významné změně dle čl. 4.2. ZOP.
- j. Dojde k Významné změně kontroly nad Dodavatelem nebo změny kontroly nad zásadními aktivy využívanými Dodavatelem k plnění Smlouvy, přičemž kontrolou se zde rozumí vliv, ovládání či řízení dle ust. § 71 a násl. ZOK, či ekvivalentní postavení.
- k. Dojde k Významné změně ovlivnění nebo ovládání Dodavatele podle ust. § 71 a násl. ZOK nebo změně vlastnictví zásadních aktiv, využívaných Dodavatelem k plnění Smlouvy a změně oprávnění nakládat s těmito aktivy, či dojde ke změně ekvivalentní těmto změnám a tato změna bude Objednatelem vyhodnocena jako riziko bezpečnosti informací, které nelze odstranit jiným opatřením; toto ustanovení se uplatní i pro případ, že Dodavatel o takových změnách dopředu a včas neinformuje Objednatele.

18.3. Dodavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy pouze v případech jejího podstatného porušení, jestliže:

- a. Objednatel nezaplatil jakoukoli dlužnou částku za Plnění dle Smlouvy řádně a včas a toto porušení nenapravil ani do 60 dnů ode dne obdržení písemné výzvy k nápravě; nebo
- b. Objednatel poruší jinou povinnost dle Smlouvy podstatným způsobem a ve lhůtě 60 dnů ode dne obdržení písemné výzvy k nápravě toto své porušení nenapraví.

18.4. Dodavatel není oprávněn odstoupit od Smlouvy ve vztahu k části Plnění, za kterou mu již bylo Objednatelem zaplacen.

19. ZMĚNY SMLOUVY A ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 19.1. Není-li ve Smlouvě nebo jejích Přílohách stanoveno jinak, může být Smlouva měněna nebo zrušena pouze v listinné podobě, a to v případě změn Smlouvy číslovanými dodatky, který musí být podepsány oběma Stranami a uzavřeny v souladu se ZZVZ.
- 19.2. Pokud je ve Smlouvě upraveno Opční právo, vyhrazuje si Objednatel v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazenou změnu závazku z této Smlouvy spočívající v pořízení dalšího obdobného Plnění od vybraného účastníka v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, tj. od Dodavatele dle Smlouvy. Předmětem plnění Opčního práva je poskytnutí dalšího obdobného Plnění dle Smlouvy tak, jak bylo podrobně vymezeno včetně dalších zákonných náležitostí vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 3 ZZVZ v Zadávací dokumentaci předmětné Veřejné zakázky.
- 19.3. Objednatel je oprávněn do uplynutí tří (3) let od nabytí účinnosti Smlouvy kdykoliv uplatnit toto Opční právo, a to i opakovaně do vyčerpání limitů Opčního práva definovaných v Zadávací dokumentaci. Vyhrazená změna závazku ze Smlouvy bude Stranami projednána v rámci jednacího řízení bez uveřejnění dle § 66 ZZVZ, které bude zahájeno Objednatelům v souladu s tímto ustanovením, a jehož výsledkem bude uzavření listinného dodatku k této Smlouvě či uzavření nové smlouvy mezi Objednatelům nebo Dodavatelem.

20. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST

- 20.1. Tento článek se uplatní v případě, kdy tak výslovně stanoví Smlouva, pokud je Předmětem Smlouvy Informační či komunikační systém, pokud má Plnění dopad na Informační či komunikační systém, nebo pokud je Smlouva uzavřena s Významným dodavatelem či Provozovatelem. Zda je Dodavatel Významným dodavatelem či Provozovatelem, stanoví Smlouva. Na jiné Smlouvy a vztahy se neuplatní, ledaže se Dodavatel stane Významným dodavatelem či Provozovatelem v průběhu plnění Smlouvy. V takovém případě se na něj čl. 20. uplatní v rozsahu v jakém to po něm lze spravedlivě požadovat.
- 20.2. Dodavatel se při plnění Smlouvy zavazuje postupovat v souladu se ZKB, VKB a souvisejícími právními předpisy, dodržovat zásady bezpečnosti informací, Interní předpisy Objednatele a z nich vyplývající povinnosti týkající se bezpečnostních opatření, provozní řády prostor Objednatele, rozhodnutí, opatření obecné povahy, či jiný správní akt NÚKIB či jiného správního orgánu anebo závazné podmínky pro Objednatele stanovené orgánem veřejné moci ukládající Objednateli další povinnosti ve smyslu ZKB a VKB, včetně upozorňování a zajištění hlášení Kybernetických bezpečnostních událostí a Kybernetických bezpečnostních incidentů Objednateli, jakož i další bezpečnostní politiky, metodiky a postupy, se kterými byl Objednatel seznámen.
- 20.3. Dodavatel je povinen seznámit se s bezpečnostními požadavky Objednatele uvedenými ve Smlouvě, jejích přílohách, těchto ZOP, Interních předpisech Objednatele a seznámit s nimi osoby podílející se na plnění Smlouvy dle potřeby s ohledem na charakter jejich plnění s přihlédnutím k zajištění bezpečnosti informací. Kontaktní osoba Dodavatele je povinna splnění povinnosti dle předchozí věty Objednateli potvrdit do 30 dnů od uzavření Smlouvy. Pokud je to potřebné, je Dodavatel povinen provést školení bezpečnostních požadavků dle tohoto odstavce a dále je provádět v pravidelných intervalech, nejméně 1x ročně. Dodavatel je také povinen aktivně vynucovat dodržování takových bezpečnostních požadavků dotčenými osobami na straně Dodavatele. Za porušení těchto pravidel osobami uvedenými v tomto odstavci odpovídá Dodavatel tak, jako by je porušil sám.
- 20.4. Není-li ve Smlouvě ujednáno jinak, je Dodavatel povinen vytvořit, pravidelně aktualizovat a vynucovat vůči osobám podílejícím se, byť i nepřímo, na Předmětu Smlouvy:
 - a. politiku řízení přístupu, na základě které přidělí oprávnění k výkonu činností jednotlivým rolím svých fyzických osob (přístup pro více osob na jednom účtu je nežádoucí a lze pouze se souhlasem Objednatele) podílejících se na plnění Smlouvy (zaměstnanci, programátoři podnikatelé apod.) v nejmenším možném a nutném rozsahu tak, aby měly přístup k aktivům Objednatele pouze ty osoby, které takový přístup skutečně potřebují k výkonu činností týkajících se předmětu Plnění dle Smlouvy; není-li ve Smlouvě ujednáno jinak, je Dodavatel dále povinen průběžně monitorovat a zaznamenávat přístupy všech osob účastnících se na Plnění dle Smlouvy, a to v rozsahu, aby bylo možné jednoznačně určit uživatele, čas a provedenou činnost, jakož i vyhodnocovat oprávněnost těchto přístupů (logování přístupů) a tuto svou povinnost v politice řízení přístupu zohlednit a Dodavatel musí umožnit a poskytnout součinnost na jejich integraci do systému bezpečnostního monitoringu (SIEM), systému pro správu logů a centrální úložiště logů Objednatele;

- b. politiku zvládnutí Kybernetických bezpečnostních událostí a Kybernetických bezpečnostních incidentů obsahující činnosti, role, odpovědnosti a pravomoci k rychlému a účinnému zvládnutí Kybernetických bezpečnostních událostí a Kybernetických bezpečnostních incidentů.
- 20.5. Kontaktní osoba Dodavatele je povinna před započítáním Plnění, nejpozději však do 30 dnů od uzavření Smlouvy, určit a popsat veškerá dotčená primární i podpůrná aktiva na straně Dodavatele potřebná pro plnění Smlouvy. Dodavatel je povinen při nakládání s veškerými aktivy (dotčenými aktivy Dodavatele a Objednatele) postupovat tak, aby chránil jejich důvěrnost, dostupnost a integritu a zavést přiměřená opatření na jejich ochranu. Dodavatel je povinen řídit rizika spojená s Plněním dle Smlouvy minimálně dle standardů požadovaných normou ISO 27001 a případně dle Interních předpisů, pokud obsahují závazná pravidla pro řízení rizik. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy kontaktní osobu Objednatele informovat o způsobu řízení rizik a o zbytkových rizicích souvisejících s Plněním Smlouvy a následně v pravidelných intervalech informovat o změnách.
- 20.6. Dodavatel je povinen zaslat kontaktní osobě Objednatele bez zbytečného odkladu všechna hlášení o událostech, která mají charakter Kybernetické bezpečnostní události nebo Kybernetického bezpečnostního incidentu, včetně případů porušení zabezpečení Osobních údajů, vždy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do tří (3) hodin po jejich zjištění, a sdělit Objednateli opatření, která již provedl ve vztahu k této Kybernetické bezpečnostní události anebo Kybernetickému bezpečnostnímu incidentu, případně zvolí jinou formu dohodnutou mezi Objednatel a Dodavatelem určenou ke včasnému hlášení Kybernetické bezpečnostní události nebo Kybernetického bezpečnostního incidentu a/nebo již učiněných opatření. Dodavatel je povinen veškeré Kybernetické bezpečnostní události a Kybernetické bezpečnostní incidenty zaznamenávat a po nezbytně dlouhou dobu uchovávat. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k detekci, vyhodnocení či řešení Kybernetické bezpečnostní události nebo Kybernetického bezpečnostního incidentu, a to včetně případné realizace nutných opatření dle pokynů Objednatele. Zapříčinil-li Dodavatel Kybernetický bezpečnostní incident nebo podílel-li se na jeho vzniku, provede analýzu příčin Kybernetického bezpečnostního incidentu a navrhne opatření za účelem zamezení jeho opakování v budoucnu. Dodavatel je povinen ohlásit každou jednotlivou Kybernetickou bezpečnostní událost nebo Kybernetický bezpečnostní incident jedním z následujících způsobů:
- a. e-mailem na adresu kontaktní osoby uvedené ve Smlouvě; nebo
 - b. telefonicky na telefonní číslo kontaktní osoby uvedené ve Smlouvě; nebo
 - c. ohlášením do Helpdesku Objednatele.
- 20.7. Dodavatel je povinen pravidelně alespoň čtvrtletně předkládat Objednateli zprávu o počtu a druhu útoků a Kybernetických bezpečnostních událostí a Kybernetických bezpečnostních incidentů, které zaznamenal ve spojení s Plněním a/nebo Předmětem Smlouvy.
- 20.8. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost nezbytnou k tomu, aby Objednatel řádně naplňoval právní povinnosti stanovené ZKB, VKB a Interními předpisy. Zejména se Dodavatel zavazuje poskytnout Objednateli součinnost směřující k zavedení a provádění bezpečnostních opatření podle ZKB, VKB a Interních předpisů a řešení Kybernetických bezpečnostních událostí a Kybernetických bezpečnostních incidentů. Jestliže Dodavatel při plnění Smlouvy zjistí či jako odborník mohl a měl zjistit rozpor ustanovení Interních předpisů se ZKB, VKB anebo rozhodnutím či jiným pokynem NÚKIB v souladu se ZKB, je povinen takový rozpor Objednateli neprodleně ohlásit a poskytnout Objednateli součinnost k jeho odstranění.
- 20.9. Dodavatel bere na vědomí, že v rámci provádění Plnění může být podroben Interním předpisům Objednatele či jeho pokynům v oblasti řízení kontinuity činností, zejména může být zahrnut do havarijních plánů, úkolů při aktivaci řízení kontinuity činností, bezpečnostní politiky apod., a to v rozsahu, v jakém lze po Dodavateli spravedlivě požadovat s ohledem na předmět plnění.
- 20.10. V případě, že dojde k jakémukoliv rozporu mezi Dodavatelem a třetí osobou, která není jeho Poddodavatelem a je dodavatelem Softwaru nebo jiných technologií dotčených plněním povinností Dodavatele dle této Smlouvy, je Dodavatel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli. Dodavatel je dále povinen poskytovat Objednateli nutnou součinnost pro jednání s těmito třetími osobami a sám se těchto jednání účastnit, nebo na základě žádosti Objednatele jednat s těmito třetími osobami napřímo.
- 20.11. Objednatel má právo v souladu s ustanoveními § 2593 Občanského zákoníku prostřednictvím určených osob kdykoli kontrolovat plnění Smlouvy u Dodavatele a jeho

případných Poddodavatelů, a to i prostřednictvím třetí osoby; předchozí věta se uplatní obdobně v případě kontroly některé ze Stran ze strany kontrolního orgánu ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů.

- 20.12. Objednatel má právo prostřednictvím určených osob provádět v pravidelných intervalech (1x ročně, není-li ve Smlouvě ujednáno jinak), jakož i v případě důvodného podezření na závažné porušení povinností Dodavatele dle těchto ZOP, v případě Kybernetických bezpečnostních incidentů a/nebo v jiných případech vyžadovaných ZKB a/nebo VKB, audit kybernetické bezpečnosti, tj. dodržování bezpečnosti informací dle Interních předpisů, ZKB a VKB u Dodavatele a jeho případných Poddodavatelů, a to i prostřednictvím třetí osoby. V rámci auditu kybernetické bezpečnosti je Objednatel oprávněn zejména porovnávat zjištěné skutečnosti s bezpečnostní dokumentací Objednatele a nad rámec obvyklý u auditu kybernetické bezpečnosti dále provádět následující činnosti:
- a. nehlášená návštěva u Dodavatele v místě umístění členů Realizačního týmu či jiných osob podílejících se na plnění Smlouvy v rozsahu tří (3) hodin vždy nejčastěji čtyřikrát (4x) za rok; a
 - b. nehlášený telefonát s členem Realizačního týmu, který má přístup do Informačního či komunikačního systému, zahrnující konkrétní dotazy na zabezpečení a jiné aspekty informační bezpečnosti dotčeného Informačního či komunikačního systému.
- 20.13. Dodavatel je povinen umožnit Objednateli provedení kontroly a auditu kybernetické bezpečnosti a zajistit (i smluvně) právo na provedení této kontroly a auditu kybernetické bezpečnosti u svých případných Poddodavatelů, jakož i veškerou další součinnost nezbytnou pro provedení auditu. Kontrolu a audit kybernetické bezpečnosti může rovněž provést i třetí osoba pověřená Objednatelem. Průběh takového auditu je doložen např. auditní zprávou či jiným obdobným dokumentem. Případné náklady na straně Dodavatele na provedení auditu jsou součástí Ceny za Plnění dle Smlouvy. Dodavatel je oprávněn rozporovat výsledky auditu kybernetické bezpečnosti do 7 Pracovních dnů od oznámení výsledku auditu kybernetické bezpečnosti. Dodavatel může rozporovat a) existenci vytkčeného porušení či hrozby; b) že porušení či hrozba byla Dodavatelem již odstraněna. V obou případech uvede skutečnosti a důkazy k podpoře svých tvrzení. Objednatel je v takovém případě povinen takové připomínky vypořádat. V případě, že Objednatel na svém zjištění setrvává, je Dodavatel povinen se tímto auditem řídit.
- 20.14. Pokud audit kybernetické bezpečnosti odhalí jakékoliv podstatné porušení či hrozbu takového porušení, je Dodavatel povinen napravit nedostatky vč. přijetí případných dalších bezpečnostních opatření a o tomto informovat Objednatele, pokud se jedná o Významného dodavatele, je povinen napravit nedostatky a bezodkladně informovat Objednatele do 7 dnů.
- 20.15. Je-li součástí Předmětu Plnění přenos Dat a informací, je Dodavatel povinen jej za součinnosti oprávněných osob na straně Objednatele zabezpečit odolnými kryptografickými algoritmy v souladu s aktuálními doporučeními NÚKIB.
- 20.16. Je-li součástí Předmětu Plnění správa síťové infrastruktury a/nebo jejích prvků (aktivních či pasivních), je Dodavatel povinen za součinnosti oprávněných osob na straně Objednatele:
- a. provádět analýzy topologie sítě či skenování aktivních částí Předmětu Plnění; a
 - b. realizovat bezpečnostní opatření pro odstranění nebo blokování síťových spojení, která neodpovídají požadavkům na ochranu integrity komunikační sítě.
- 20.17. Významný dodavatel je dále povinen:
- a. poskytnout Objednateli veškeré potřebné informace a součinnost v procesu řízení a evidence změn v souladu s § 11 VKB dle potřeb Objednatele (zejm. při posouzení, zda je změna Významnou změnou, analýze souvisejících rizik, přijímání opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených se změnami, aktualizaci bezpečnostní dokumentace, souvisejícím testováním, zajištění možnosti navrácení do původního stavu a provedení dalších činností dle VKB);
 - b. strpět a poskytnout Objednateli veškerou potřebnou součinnost v případě nutnosti provést penetrační testování;
 - c. zpracovat a pravidelně aktualizovat bezpečnostní dokumentaci v rozsahu stanoveném ve Smlouvě;
 - d. průběžně detekovat známé zranitelnosti dotčených aktiv Objednatele a bezodkladně na ně upozorňovat Objednatele; a
 - e. vést v elektronické formě provozní deník obsahující veškeré podstatné okolnosti související s plněním povinností Dodavatele dle článku 20. ZOP a/nebo Plněním,

provozní události důležitých aktiv a relevantní záznamy o plnění povinností Dodavatele dle článku 20. ZOP a zpřístupnit jej Objednateli prostřednictvím zabezpečeného vzdáleného přístupu, není-li ve Smlouvě ujednán jiný způsob; v provozním deníku Významný dodavatel dále do 20. dne následujícího měsíce uvede výstup z monitoringu dostupnosti, důvěrnosti a integrity aktiv Objednatele, se kterými pracuje v rámci plnění Smlouvy, prováděného nejméně jedenkrát měsíčně a vyhodnocovaného vždy k 10. dni následujícího měsíce.

20.18. Provozovatel je dále povinen:

- a. provádět pravidelné zálohy dat a programového vybavení vztahujících se k Plnění dle Smlouvy, zabezpečit je vhodnými prostředky proti neoprávněným přístupům nebo jejich ztrátě a v pravidelných intervalech testovat funkčnost těchto záloh, nejméně jedenkrát za měsíc, není-li ve Smlouvě ujednáno jinak;
- b. plnit další povinnosti vyplývající pro Provozovatele ze ZKB a VKB.

20.19. Pokud Objednatel zjistí, že Dodavatel postupuje v rozporu s tímto článkem, je Objednatel v takovém případě oprávněn požadovat se toho, aby Dodavatel odstranil vady vzniklé vadným postupem Dodavatele, zdržel se provádění postupů, které jsou v rozporu s tímto článkem, nebo konal, jak je od něj vyžadováno tímto článkem, a dále Smlouvou plnil řádným způsobem. Strany se dohodnou na podmínkách a lhůtě k odstranění nedostatků plnění Smlouvy ve smyslu tohoto odstavce, přičemž nedohodnou-li se Strany na konkrétní lhůtě, pak je Dodavatel povinen odstranit nedostatky do třiceti (30) dnů. Jestliže Dodavatel včas neodstraní nedostatky ve smyslu předchozí věty tohoto odstavce nebo se jedná o porušení povinnosti (bez ohledu na jeho závažnost), pak je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.

20.20. Kontaktní osoby Stran vzájemně komunikují v průběhu plnění Smlouvy za účelem dosažení standardů pro bezpečnost informací. V případě ohrožení anebo porušení bezpečnosti informací, zejména v případě výskytu Kybernetické bezpečnostní události anebo Kybernetického bezpečnostního incidentu, jsou kontaktní osoby povinny vzájemně komunikovat, ihned po zjištění takových skutečností hlásit jejich výskyt druhé Straně a společně podnikat kroky k zajištění obnovení bezpečnosti informací.

20.21. Dodavateli nenáleží za plnění povinností souvisejících s bezpečností informací ve smyslu článku 20. ZOP jakákoliv další odměna, resp. taková odměna je součástí Ceny.

20.22. Objednatel je oprávněn požadovat na Dodavateli zaplacení smluvní pokuty:

- a. za každý den prodlení při zavedení bezpečnostních opatření podle ZKB, VKB, těchto ZOP a Interních předpisů:
 - (i) ve výši 0,05 % z Ceny po dobu prvních pěti (5) dnů prodlení;
 - (ii) ve výši 0,1 % z Ceny po dobu od šestého (6.) dne prodlení do desátého (10.) dne prodlení; a
 - (iii) ve výši 0,2 % z Ceny po dobu od jedenáctého (11.) dne prodlení;
- b. za každý den Objednatelem zjištěného soustavného porušování bezpečnostních opatření podle ZKB, VKB, těchto ZOP a Interních předpisů:
 - (i) ve výši 0,05 % z Ceny do šestého (6.) dne soustavného porušování; a
 - (ii) ve výši 0,1 % z Ceny od šestého (6.) dne soustavného porušování;
- c. ve výši 2 % z Ceny za každý případ porušení povinnosti hlášení událostí, které mají charakter Kybernetické bezpečnostní události nebo Kybernetického bezpečnostního incidentu;
- d. ve výši 2 % z Ceny za každý případ neumožnění nebo odepření provedení kontroly a auditu kybernetické bezpečnosti ve smyslu článku 20. ZOP;
- e. ve výši 5 % z Ceny za každý případ porušení článku 20. ZOP, přičemž toto porušení vedlo ke Kybernetickému bezpečnostnímu incidentu;
- f. ve výši 0,1 % z Ceny za každý započatý den trvání porušení povinností Významného dodavatele dle článku 20. ZOP, dané porušení nebylo odstraněno a negativní následek porušení povinnosti stále trvá; a
- g. ve výši 1 % z Ceny za každý případ jiného porušení článku 20. ZOP neuvedeného výše.

21. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

21.1. Budou-li údaje, ke kterým Dodavatel získá přístup v souvislosti s Plněním dle Smlouvy, mít povahu Osobních údajů, je Dodavatel povinen přijmout veškerá opatření k tomu,

aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto Osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jinému zneužití, a zajistit nakládání s Osobními údaji v souladu s GDPR.

- 21.2. Pokud bude v rámci provádění Plnění docházet ke zpracování Osobních údajů, je rozsah zpracovávaných Osobních údajů uveden ve Smlouvě. Pokud dojde v rámci poskytování Plnění ke zpracování Osobních údajů, které Smlouva výslovně neuvádí, budou tato nová zpracování Osobních údajů prováděna za stejných podmínek.
- 21.3. Dodavatel bude zpracovávat Osobní údaje pro Objednatele výhradně za účelem poskytování služeb v rozsahu ujednaném podle Smlouvy. Dodavatel bude pro Objednatele zpracovávat Osobní údaje výhradně za uvedeným účelem, způsobem a na základě doložených pokynů a podmínek Objednatele a v souladu s nimi tak, jak vyplývají ze Smlouvy. Dodavatel neprodleně informuje Objednatele, pokud jsou podle jeho názoru určité pokyny Objednatele v rozporu s účinnými právními předpisy.
- 21.4. Dodavatel se zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle GDPR, které se na něj jako na zpracovatele vztahují, a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Objednateli.
- 21.5. Dodavatel může předávat Osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci ve smyslu GDPR pouze na základě zvláštního pokynu Objednatele. Je-li takovéto předání založeno na povinnosti vyplývající z práva Unie nebo členského státu, které se na Objednatele vztahuje, informuje Dodavatel Objednatele o tomto právním požadavku před předáním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
- 21.6. Dodavatel je povinen zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem Osobním údajům, které zpracovává na základě Smlouvy, a rovněž tak o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
- 21.7. Dodavatel je povinen přijmout všechna opatření dle čl. 32 GDPR tak, aby byla zajištěna odpovídající bezpečnost Osobních údajů. Dodavatel může do zpracování zapojit Poddodavatele pouze na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele. Dodavatel se zavazuje s těmito Poddodavateli uzavřít smlouvu v souladu s GDPR zajišťující dodržování práv a povinností stanovených Smlouvou a/nebo těmito ZOP, zvláště pak povinnosti mlčenlivosti a zajištění bezpečnosti Osobních údajů a poskytnutí dostatečných záruk pro zavedení stejných technických a organizačních opatření Poddodavatelem, jakož i v souladu s dalšími aplikovatelnými právními předpisy. Dodavatel je dále povinen zohlednit povahu zpracování, být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinnosti Objednatele reagovat na žádost o výkon práv subjektu údajů dle GDPR.
- 21.8. Dodavatel je povinen být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článku 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování informací, jež má Dodavatel k dispozici. V případech, kdy povaha věci vyžaduje informování Objednatele ze strany Dodavatele, informuje Dodavatel Objednatele bez zbytečného odkladu.
- 21.9. Dodavatel je povinen umožnit Objednateli a jím pověřené osobě během běžné pracovní doby Dodavatele provést v sídle Dodavatele kontrolu dodržování povinností týkajících se zpracování Osobních údajů vyplývajících ze Smlouvy, a to i po ukončení stanovené doby zpracování, tj. po ukončení této Smlouvy, a to do 3 měsíců od jejího ukončení.
- 21.10. Po ukončení zpracování Osobních údajů podle Smlouvy je Dodavatel povinen poskytnout Objednateli všechna Zařízení obsahující Osobní údaje, pokud je to možné, a vymazat všechny zpracovávané Osobní údaje ze všech svých systémů nebo databází, včetně vymazání všech záložních kopií, s výjimkou, kdy uchovávání vyžadují právní předpisy, nebo k tomu dal písemný souhlas Objednatel.
- 21.11. V případě, že Dodavatel zpracuje osobní údaje nad rámec vymezený Smlouvou/doloženými pokyny Objednatele, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce. Pokud tímto zpracováním nad rámec vymezený Smlouvou/doloženými pokyny Objednatele vznikne Objednateli škoda, je Dodavatel povinen škodu uhradit.
- 21.12. Pokud Dodavatel poruší povinnost chránit Osobní údaje v souladu s tímto článkem, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši částky sankce případně uložené z tohoto důvodu Objednateli ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiným správním orgánem, který bude v budoucnu vykonávat působnost Úřadu pro ochranu osobních údajů. Objednatel je však za předpokladu, že mu k tomu Dodavatel poskytne nezbytnou součinnost, povinen uplatnit v příslušných řízeních veškeré přiměřené námitky, které mohl uplatnit ve svém zájmu, a v rámci řízení je povinen řádně hájit svá práva.

22. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 22.1. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech Důvěrných informacích, které získal nebo mu byly poskytnuty či zpřístupněny v souvislosti s plněním povinností dle Smlouvy, a uchovávat je v tajnosti.
- 22.2. Dodavatel se zavazuje použít Důvěrné informace pouze k plnění svých povinností vyplývajících ze Smlouvy. Dodavatel nesmí použít Důvěrné informace k jinému účelu.
- 22.3. Dodavatel nesmí bez předchozího písemného souhlasu Objednatele zpřístupnit Důvěrné informace žádné třetí osobě, a to v jakékoli formě. To neplatí u Důvěrných informací, ohledně kterých byla Dodavateli pravomocným rozhodnutím soudu, správního orgánu, či jiného příslušného státního orgánu v konkrétním případě uložena povinnost Důvěrnou informaci poskytnout nebo plyne-li taková povinnost Dodavateli z právního předpisu.
- 22.4. Dodavatel nesmí Důvěrné informace bez předchozího písemného souhlasu Objednatele rozmnožovat, kopírovat či jakýmkoliv jiným způsobem reprodukovat. Dodavatel dále nesmí Důvěrné informace bez předchozího písemného souhlasu Objednatele uchovávat v jakékoliv databázi, počítačovém programu, úložišti či na datovém nosiči, vyjma případů, kdy je takové uchovávání Důvěrných informací nezbytné pro účel vyplývající ze Smlouvy.
- 22.5. Dodavatel se zavazuje provést technická, organizační, právní a personální opatření, kterými zajistí dodržování povinnosti zachovat mlčenlivost o Důvěrných informacích a uchovat Důvěrné informace v tajnosti v rozsahu podle tohoto článku i ze strany svých zaměstnanců, Poddodavatelů, jakož i dalších osob, kterým budou Důvěrné informace poskytnuty či zpřístupněny.
- 22.6. Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat řádné plnění povinností Dodavatele uvedených v tomto článku, k čemuž se Dodavatel zavazuje bez zbytečného odkladu poskytnout Objednateli veškerou součinnost, zejména je Objednatel oprávněn kontrolovat řízení bezpečnosti Důvěrných informací Dodavatelem. V případě, že Objednatel vyzve Dodavatele na základě kontroly k nápravě, je Dodavatel povinen takové výzvě vyhovět v Objednatelem stanovené přiměřené lhůtě.
- 22.7. Objednatel je oprávněn požadovat na Dodavateli zaplacení smluvní pokuty:
(a) ve výši 500 000 Kč za každé jednotlivé jednání, které představuje porušení jakékoli z povinností Dodavatele dle tohoto článku, vyjma povinností stanovených v článku 22.6. ZOP
(a) ve výši 100 000 Kč za každé jednotlivé jednání, které představuje porušení jakékoli z povinností stanovených v článku 22.6. ZOP.

Obchodní podmínky ke Smlouvě o dílo

OBSAH OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky ke Smlouvě o dílo	1
ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ	2
ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO	3
ČÁST 3 - DÍLO	3
ČÁST 4 - CENA DÍLA	4
ČÁST 5 - ZMĚNA CENY DÍLA	4
ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY	4
ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ	5
ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ	6
ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ DÍLA	6
ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ	8
ČÁST 11 - PŘEPRAVA DÍLA	8
ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ	9
ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	10
ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY	11
ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA	11
ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ	12
ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD	13
ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ	13
ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ	14
ČÁST 20 - SANKCE	14
ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE	15
ČÁST 22 - Odstoupení od smlouvy o dílo	15
ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ	16

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Pro účely těchto Obchodních podmínek mají následující slova význam u nich uvedený:
 - 1.1. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.2. **ZoDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.3. **ZoÚ** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.4. **SZ** – zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.5. **ZZVZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.6. **Objednatel** – Správa železnic, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384.
 - 1.7. **Zhotovitel** – osoba uvedená ve Smlouvě o dílo jako Zhotovitel; též všechny osoby, které jsou ve Smlouvě o dílo uvedené na straně Zhotovitele, je-li na straně Zhotovitele více než jedna osoba.
 - 1.8. **Smluvní strany** – Objednatel a Zhotovitel.
 - 1.9. **Smluvní strana** – Objednatel nebo Zhotovitel dle smyslu ujednání.
 - 1.10. **Nabídka** – souhrn dokumentů, které Zhotovitel podal jako návrh do zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena Smlouva o dílo.
 - 1.11. **Smlouva o dílo** – smlouva uzavřená mezi Smluvními stranami, která odkazuje na Obchodní podmínky.
 - 1.12. **Obchodní podmínky** – tento text obchodních podmínek.
 - 1.13. **Předmět díla** – věc, která má být zhotovena, nebo činnost s jiným výsledkem, specifikovaná ve Smlouvě o dílo.
 - 1.14. **Související plnění** – další plnění (práce, dodávky, služby, činnosti a výkony), která je Zhotovitel povinen dle Smlouvy o dílo poskytnout vedle samotného provedení Předmětu díla.
 - 1.15. **Rozhodnutí Objednatele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které pro účely Díla nebo v souvislosti s ním získal nebo do doby dokončení Díla získá Objednatel a jež Objednatel Zhotoviteli předal nebo s nimiž se Zhotovitel jinak seznámil.
 - 1.16. **Rozhodnutí Zhotovitele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které je Zhotovitel povinen dle Smlouvy o dílo získat. Jakékoliv Rozhodnutí Zhotovitele, které není v českém jazyku, musí být do českého jazyka přeloženo a překlad musí být úředně ověřen.
 - 1.17. **Veřejnoprávní podklady** – souhrn Rozhodnutí Objednatele a Rozhodnutí Zhotovitele.
 - 1.18. **Doklady** – veškeré listiny, které se vztahují k Předmětu díla nebo Souvisejícímu plnění a které jsou třeba k jejich převzetí a užívání; veškerá Rozhodnutí Zhotovitele; veškeré další listiny, vyjma Výzvy k úhradě, které je Zhotovitel dle Smlouvy o dílo povinen předat Objednateli. Všechny Doklady musejí být v českém jazyku, nebo v původním jazyku s překladem do českého jazyka, není-li uvedeno jinak.
 - 1.19. **Dílo** – souhrn veškerých plnění, která je Zhotovitel povinen provést za účelem splnění Smlouvy o dílo; zahrnuje zejm. provedení Předmětu díla, poskytnutí či provedení Souvisejícího plnění a dodání Dokladů.
 - 1.20. **Cena díla** – cena za Dílo sjednaná ve Smlouvě o dílo (částka bez DPH).
 - 1.21. **Výzva k úhradě** – daňový doklad, je-li Zhotovitel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Díla nebo jeho části DPH, nebo faktura, pokud Zhotovitel v souvislosti s provedením Díla nebo jeho části není dle ZoDHP povinen uhradit DPH.

- 1.22. **Vícepráce** – práce, dodávky nebo služby nad rámec Smlouvy o dílo, na jejichž provedení se Smluvní strany dohodnou po uzavření Smlouvy o dílo.
- 1.23. **Méněpráce** – práce, dodávky nebo služby v rámci Smlouvy o dílo, na jejichž vypuštění se Smluvní strany dohodnou po uzavření Smlouvy o dílo.
- 1.24. **Obalový materiál** – palety, dřevěné desky či jiné věci, které slouží pro potřeby přepravy nebo ochrany Předmětu díla. Dle kontextu Smlouvy o dílo se rozumí Obalovým materiálem též jednotlivý kus palety, dřevěné desky nebo jiné věci.
- 1.25. **Přejímací řízení** – proces, při kterém Zhotovitel předává a Objednatel kontroluje a přebírá Dílo, nebo je odmítá.
- 1.26. **Předávací protokol** – listina osvědčující předání a převzetí Díla nebo jeho části, jejíž minimální náležitosti jsou uvedeny v části Předání a převzetí Díla.
- 1.27. **Záruční doba** – doba, do jejíhož uplynutí je Objednatel oprávněn uplatňovat práva z vad plnění poskytnutého Zhotovitelem na základě Smlouvy o dílo; Záruční doba činí 24 měsíců.
- 1.28. **CTD** – Centrum techniky a diagnostiky, organizační jednotka Objednatele.

ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO

2. Odpověď Smluvní strany na návrh na uzavření Smlouvy o dílo učiněný druhou Smluvní stranou, která vymezuje obsah návrhu jinými slovy nebo která obsahuje jakékoliv, byť nepodstatné, dodatky, odchylky, výhrady nebo omezení není přijetím návrhu.
3. I pozdní přijetí návrhu na uzavření Smlouvy o dílo má účinky včasného přijetí, pokud navrhuje Smluvní strana bez zbytečného odkladu alespoň ústně vyrozumí druhou Smluvní stranu, že přijetí považuje za včasné, nebo pokud se začne chovat ve shodě s návrhem.
4. Plyne-li z písemnosti, která vyjadřuje přijetí návrhu na uzavření Smlouvy o dílo, že byla odeslána za takových okolností, že by došla navrhuje Smluvní straně včas, kdyby její přeprava probíhala obvyklým způsobem, má pozdní přijetí účinky včasného přijetí, ledaže navrhuje Smluvní strana bez odkladu vyrozumí alespoň ústně druhou Smluvní stranu, že považuje návrh za zaniklý.
5. Bez ohledu na jakékoliv okolnosti nelze přijmout návrh na uzavření Smlouvy o dílo tak, že se Smluvní strana, již je návrh určen, podle návrhu zachová.
6. **Odkáží-li Smluvní strany v návrhu na uzavření Smlouvy o dílo i v přijetí návrhu na obchodní podmínky, které si odporují, je Smlouva o dílo přesto uzavřena s obsahem určeným v tom rozsahu, v jakém obchodní podmínky nejsou v rozporu; to platí i v případě, že to obchodní podmínky vylučují. Vyloučí-li to některá ze Smluvních stran nejpozději bez zbytečného odkladu po výměně projevů vůle, Smlouva o dílo uzavřena není.**
7. Smlouva o dílo může být uzavřena pouze v písemné podobě.

ČÁST 3 - DÍLO

8. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Dílo a Objednatel se zavazuje Dílo převzít a zaplatit Zhotoviteli Cenu díla a příslušnou DPH, bude-li Zhotovitel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Díla nebo jeho části DPH.
9. Zhotovitel je povinen provést Dílo v jakosti, provedení a způsobem uvedeným ve Smlouvě o dílo a zároveň
 - 9.1. v jakosti, provedení a způsobem, jenž odpovídá vlastnostem a způsobu, které Zhotovitel popsal nebo které Objednatel očekával s ohledem na povahu Díla, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným ve Smlouvě o dílo,
 - 9.2. v jakosti, provedení a způsobem, jenž se hodí k účelu vyplývajícimu ze Smlouvy o dílo a není-li v ní vyjádřen pak k účelu, ke kterému se Dílo obvykle používá, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným ve Smlouvě o dílo,

- 9.3. v souladu s Veřejnoprávními podklady,
- 9.4. v souladu s požadavky právních předpisů a příslušných ČSN.
- 10. Je-li jakost či provedení Předmětu díla zároveň určeno vzorkem nebo předlohou, musí Předmět díla odpovídat jakostí nebo provedením vzorku nebo předloze. Liší-li se jakost nebo provedení určené ve Smlouvě o dílo a vzorek nebo předloha, rozhoduje Smlouva o dílo. Určuje-li Smlouva o dílo a vzorek nebo předloha jakost nebo provedení rozdílně, nikoliv však rozporně, musí Předmět díla odpovídat Smlouvě o dílo i vzorku nebo předloze.
- 11. Opatřuje-li Zhotovitel věc za účelem jejího zpracování při provádění Díla, je povinen opatřit věc novou, nepoužitou a neopotřebovanou.
- 12. Je-li součástí Díla povinnost Zhotovitele zajistit jakékoliv Rozhodnutí Zhotovitele, je Zhotovitel povinen provést veškeré činnosti, kterých je k získání příslušného Rozhodnutí Zhotovitele třeba.

ČÁST 4 - CENA DÍLA

- 13. Cena díla zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele spojené se splněním jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy o dílo a Obchodních podmínek a zisk Zhotovitele.
- 14. Objednatel není povinen hradit v souvislosti se Smlouvou o dílo žádné jiné finanční částky, než Cenu díla a případně příslušnou DPH, není-li uvedeno jinak (tím není dotčeno právo Zhotovitele na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení, či jiných sankcí, a právo na náhradu škody způsobené Objednatелеm).
- 15. Cena díla obsahuje předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, a to až do dokončení Díla.
- 16. Je-li Zhotovitel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Díla nebo jeho části DPH, je Objednatel povinen Zhotoviteli takovou DPH uhradit vedle Ceny díla.
- 17. Cenu díla lze měnit pouze za podmínek uvedených v části Změna ceny Díla (viz ČÁST 5 - Obchodních podmínek).
- 18. Konečné finanční částky na fakturách/daňových dokladech nesmí být zaokrouhlovány na celé Kč. Objednatel nebude akceptovat zaokrouhlení a haléřové vyrovnaní v případě uvedení na faktuře/daňovém dokladu nebude hradit.

ČÁST 5 - ZMĚNA CENY DÍLA

- 19. Změna ceny díla je možná pouze v případě
 - 19.1. víceprací nebo méněprací,
 - 19.2. zjistí-li Zhotovitel při kontrole projektové dokumentace předané mu Objednatелеm vady nebo její nevhodnost či neúplnost, které mají vliv na náklady Zhotovitele,
 - 19.3. v jiných případech jen pokud se na tom Smluvní strany dohodnou.
- 20. V případě víceprací i méněprací Zhotovitel provede ocenění jejich soupisu jednotkovými cenami položkového rozpočtu, je-li ve Smlouvě o dílo zahrnut.
- 21. Pokud práce, dodávky nebo služby nebudou v položkovém rozpočtu obsaženy nebo položkový rozpočet není ve Smlouvě o dílo zahrnut, užije se pro jejich ocenění cena obvyklá.
- 22. V případě vad, nevhodnosti nebo neúplnosti projektové dokumentace, kterou předal Objednatel Zhotoviteli, je-li taková projektová dokumentace součástí Smlouvy o dílo, mají-li takové vady, nevhodnosti nebo neúplnosti vliv na náklady Zhotovitele, postupují smluvní strany obdobně jako při oceňování víceprací nebo méněprací.
- 23. Změnu Ceny díla lze provést jen uzavřením dodatku ke Smlouvě o dílo.

ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 24. Objednatel neposkytuje zálohy.
- 25. Zhotovitel vyúčtuje Objednateli Cenu díla a případnou DPH Výzvou k úhradě.

26. Cenu díla a případnou DPH je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli do 60 dnů ode dne převzetí Díla; má-li být dle Smlouvy o dílo proveden též zkušební provoz, pak do 60 dnů ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, nastane-li den skončení zkušebního provozu později než převzetí Díla Objednatel.
27. Cena díla a případná DPH je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Objednatele.
28. Je-li Výzva k úhradě fakturou, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle §11 ZoÚ a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
29. Je-li Výzva k úhradě daňovým dokladem, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle §28 ZoDPH a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
30. Výzva k úhradě musí vždy obsahovat číslo Smlouvy o dílo, včetně uvedení uzavřených dodatků, její přílohou musí být vždy jedno vyhotovení Protokolu o převzetí potvrzeného Objednatel. Ve výzvě k úhradě musí být vždy uvedeny jako identifikace Objednatele nejméně následující údaje:
Správa železnic, státní organizace
Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO: 709 94 234
Obchodní rejstřík u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 48384
31. Výzvu k úhradě je Zhotovitel povinen doručit Objednateli nejpozději 15 dnů před uplynutím doby uvedené v odstavci 26 Obchodních podmínek.
32. Výzvy k úhradě, vč. všech příloh, budou Objednateli zasílány následovně:
- 32.1. v digitální podobě na e-mailovou adresu ePodatelnaCFU@spravazeleznic.cz, nebo
 - 32.2. v digitální podobě do datové schránky s identifikátorem Uccchjm, nebo
 - 32.3. v listinné podobě **ve dvou vyhotoveních** na adresu Správa železnic, státní organizace, Centrální finanční účtárna Čechy, Náměstí Jana Pernera 217, 530 02 Pardubice, nebo
 - 32.4. prostřednictvím kontaktního formuláře na webových stránkách Objednatele <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/podatelna>.
- Objednatel upřednostňuje příjem Výzev k úhradě v digitální podobě ve formátu PDF/A, ISO 19005, min. verze PDF/A-2b, na výše uvedené emailové adrese. **V případě, že je Výzva k úhradě zasílána na výše uvedenou e-mailovou adresu, považuje se za doručenu po obdržení notifikace doručení, která je automaticky odesílána odesílateli.**
33. Splatnost Výzvy k úhradě musí být stanovena tak, aby nenastala dříve, než uplyne doba stanovená v odstavci 26 Obchodních podmínek.
34. Stanoví-li Výzva k úhradě splatnost delší, než je jako minimální stanovena v předchozím odstavci, je Objednatel oprávněn uhradit Cenu díla a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Výzvě k úhradě.
35. Stane-li se zhotovitel nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad zhotovitele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně zhotovitele.
36. Je-li ve Smlouvě o dílo výslovně stanoveno, že Zhotovitel bude předávat Objednateli Dílo po částech, je Zhotovitel oprávněn vystavit Výzvu k úhradě předávané části Díla poté, co Objednatel převezme příslušnou část Díla. Ustanovení odstavců 26 - 35 Obchodních podmínek se užijí obdobně.
37. Ustanovení §2611, §2620–2622 a §2624 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ

38. Zhotovitel je povinen předat Objednateli Dílo v místě, jež vyplývá ze Smlouvy o dílo. Nelze-li takto místo předání Díla zjistit, vyzve Zhotovitel Objednatele, aby sdělil, ve kterém místě má Zhotovitel Objednateli Dílo předat. Nesdělí-li Objednatel místo plnění do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Zhotovitele, je Zhotovitel povinen Dílo předat Objednateli v sídle Objednatele.

ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ

39. Zhotovitel je povinen zahájit provádění Díla bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o dílo.
40. Je-li součástí povinností Zhotovitele doprava Díla po jeho zhotovení do místa plnění dle Smlouvy o dílo, je Zhotovitel povinen dopravit Dílo do místa plnění v pracovní den v době od 8 do 15 hodin. Dodá-li Zhotovitel Dílo Objednateli v jiné než uvedené době, je Objednatel oprávněn odmítnout Dílo převzít a není zároveň v prodlení s převzetím Díla. Případně-li konec sjednané doby plnění na sobotu, neděli nebo svátek, není Zhotovitel v prodlení, dodá-li Dílo nejbližší následující pracovní den v časovém rozmezí dle tohoto odstavce.
41. Není-li stanoveno jinak, je Zhotovitel povinen začít s plněním svých povinností vždy bez zbytečného odkladu.
42. Zjistí-li Zhotovitel jakékoliv skutečnosti, které by mohly mít vliv na dobu plnění, je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu Objednatele o takových skutečnostech informovat.

ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ DÍLA

43. Zhotovitel provede Dílo s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení Díla potřeba.
44. Při provádění Díla postupuje Zhotovitel samostatně, je však vázán příkazy Objednatele ohledně způsobu provádění Díla.
45. Zhotovitel se zavazuje brát v úvahu veškeré upozornění Objednatele, týkající se realizace Díla a upozorňující na možné porušování smluvních i právními předpisy stanovených povinností Zhotovitele.
46. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo příkazů daných mu Objednatelem k provedení Díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
47. Překáží-li nevhodná věc nebo příkaz v řádném provádění Díla, Zhotovitel jej v nezbytném rozsahu přeruší až do výměny věci nebo změny příkazu; trvá-li Objednatel na provádění Díla s použitím předané věci nebo podle daného příkazu, má Zhotovitel právo požadovat, aby tak Objednatel učinil v písemné formě.
48. Doba stanovená pro dokončení Díla se prodlužuje o dobu vyvolanou přerušením dle předchozího odstavce.
49. Trvá-li Objednatel na provádění Díla s použitím předané věci nebo podle daného příkazu a zachová-li se Zhotovitel podle toho, nemá Objednatel práva z vady Díla vzniklé pro nevhodnost věci nebo příkazu.

Harmonogram

50. Je-li dle Smlouvy o dílo vyžadován Harmonogram provádění Díla, je Zhotovitel povinen jej předložit Objednateli bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o dílo, nejpozději však do 10 dnů ode dne uzavření Smlouvy o dílo.
51. Zhotovitel je povinen udržovat harmonogram v aktuálním stavu a v případě změny vždy předat Objednateli bezodkladně aktualizovaný harmonogram.

Kontrola provádění prací

52. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění Díla. Zjistí-li objednatel, že Zhotovitel provádí Dílo v rozporu s povinnostmi vyplývajícími ze Smlouvy o dílo, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a Dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže tak Zhotovitel neučiní v přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Smlouvy o dílo.
53. Zhotovitel je povinen písemně vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací, které v dalším postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele nejméně 3 pracovní dny před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty nebo zneprístupněny.

54. Před zakrytím nebo zneprístupněním prací je Zhotovitel povinen pořídit podrobnou fotodokumentaci prací a předat ji Objednateli v digitální podobě na CD nebo DVD nosiči bez zbytečného odkladu po pořízení fotodokumentace.
55. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li se v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.
56. Obdobně bude-li Objednatel požadovat vykonání zvláštních zkoušek nebo ověření jakékoliv části Díla z důvodu podezření, že tato část Díla neodpovídá Smlouvě o dílo, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům nebo příslušným ČSN, a bude-li zjištěno, že podezření bylo správné, nese náklady spojené s vykonáním zkoušek nebo ověřením Zhotovitel.
57. Zhotovitel je povinen umožnit výkon technického a autorského dozoru.

Kontrolní dny

58. Pro účely kontroly průběhu provádění Díla může Objednatel nebo jím pověřená osoba provést kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly.
59. Kontrolních dnů se zúčastní zástupci Objednatele případně osob vykonávajících funkci technického dozoru a autorského dozoru.
60. Zástupci Zhotovitele jsou povinni se kontrolních dnů zúčastňovat. Zhotovitel má právo přizvat na kontrolní den své poddodavatele podílející se v souladu se Smlouvou o dílo a Obchodními podmínkami na provádění Díla.
61. Kontrolní dny vede Objednatel nebo jím pověřená osoba.
62. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola postupu prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci technického a autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
63. Objednatel nebo jím pověřená osoba pořizuje z kontrolního dne zápis, který předá všem zúčastněným.

Dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek

64. Objednatel je oprávněn provádět u všech osob, které Zhotovitel používá při provádění díla, kontrolu, zda tyto osoby nejsou pod vlivem alkoholu nebo návykové látky.
65. Kontrola bude prováděna dle Směrnice SŽDC č. 120 Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek, č.j. 36503/2017-SŽDC-GR-O10 ze dne 3.11.2017, účinné od 7.11.2017 nebo dle jiného předpisu, který uvedenou směrnici případně nahradí.
66. Výše uvedená Směrnice je pro Zhotovitele a všechny osoby, které Zhotovitel používá při provádění Předmětu Díla závazná okamžikem platnosti a účinnosti Smlouvy o dílo. Zhotovitel a tím i všechny osoby, které Zhotovitel používá při provádění Předmětu Díla, se zavazují poskytnout Objednateli veškerou součinnost v souladu s výše uvedenou směrnicí.

Dodržování podmínek stanovisek příslušných orgánů a organizací

67. Zhotovitel se zavazuje dodržet při provádění Díla veškeré podmínky vyplývající z Veřejnoprávních podkladů.
68. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, je Zhotovitel povinen nahradit škodu v plném rozsahu, ledaže prokáže, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

Použité materiály a výrobky

69. Zhotovitel se zavazuje a odpovídá za to, že při realizaci Díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní, je povinen na vyzvání Objednatele provést nápravu, přičemž veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.
70. Zhotovitel se zavazuje, že k realizaci Díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci či předepsaný průvodní doklad, je-li to pro jejich použití nezbytné podle Smlouvy o dílo, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo

příslušných ČSN. Certifikace a průvodní doklady Zhotovitele použitých materiálů jsou součástí Dokladů.

Částečné plnění

71. Nabízí-li Zhotovitel Objednateli částečné plnění Předmětu díla, aniž by částečné plnění bylo výslovně sjednáno ve Smlouvě o dílo, není Objednatel povinen částečné plnění přijmout. Přijme-li Objednatel částečné plnění, je Zhotovitel povinen nahradit Objednateli zvýšené náklady způsobené mu částečným plněním.

Ostatní ujednání

72. Vícepráce lze provést a méněpráce neprovést až poté, co budou vícepráce nebo méněpráce dohodnuty včetně změn Ceny díla dodatkem ke Smlouvě o dílo. Provede-li Zhotovitel vícepráce v rozporu s tímto odstavcem, ponese náklady na ně ze svého.
73. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění Díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním Díla je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.
74. Žádný z podkladů, které Zhotovitel převzal od Objednatele v souvislosti s Dílem ani žádný Doklad není Zhotovitel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Díla, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.
75. Zhotovitel je povinen při provádění Díla postupovat v součinnosti s případnými jinými dodavateli Objednatele, a to dle pokynů udělených Objednatelem a nebudou-li pokyny uděleny, postupovat tak, aby umožnil ostatním dodavatelům v co největší míře plnit jejich závazky.
76. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli součinnost při provádění Díla v rozsahu a způsobem, ve kterém lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat. Bude-li Zhotovitelem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je Zhotovitel povinen Objednatele k jejímu poskytnutí s dostatečným předstihem vyzvat a ve výzvě ji dostatečně specifikovat.
77. Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu §1765 Občanského zákoníku.
78. Ustanovení §1912, §2595 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ

79. Ustavení této části se užijí v případě, že ze Smlouvy o dílo nebo z povahy Předmětu díla vyplývá, že má být proveden zkušební provoz.
80. Zkušebním provozem se prověřuje, zda Předmět díla je za předpokládaných provozních a výrobních podmínek schopen dosahovat výkonů (parametrů) v kvalitě a množství stanovených Smlouvou o dílo, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
81. Zkušební provoz je Zhotovitel povinen provést před předáním Díla Objednateli, do doby úspěšného provedení zkušebního provozu není Dílo dokončeno.
82. Zkušební provoz musí trvat minimálně 48 hodin, nestanoví-li Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN jinak.
83. Zhotovitel se zavazuje v průběhu zkušebního provozu neprodleně odstraňovat veškeré vady, které bude Předmět díla vykazovat.
84. Zkušební provoz bude úspěšně proveden, nebude-li Předmět díla k poslednímu dni doby stanovené pro zkušební provoz vykazovat vady bránící jeho užívání.
85. Bude-li k poslednímu dni doby zkušebního provozu Předmět díla vykazovat vady bránící užívání, prodlužuje se délka trvání zkušebního provozu o dobu dle dohody Smluvních stran, jinak o 24 hodin.
86. Úspěšné provedení zkušebního provozu je podmínkou převzetí díla Objednatelem.

ČÁST 11 - PŘEPRAVA DÍLA

87. Ustavení této části se užijí v případě, je-li Dílo po svém zhotovení za účelem předání Objednateli přepravováno.

88. Je-li dle Smlouvy o dílo nebo zvyklostí třeba Předmět díla zabalit, Zhotovitel Předmět díla zabalí dle Smlouvy o dílo; není-li ujednání o balení Předmětu díla ve Smlouvě o dílo, pak dle zvyklostí, a není-li jich, pak způsobem potřebným pro uchování Předmětu díla a jeho ochranu.
89. Jestliže Zhotovitel označí Obalový materiál nejpozději do doby převzetí Předmětu díla Objednatelům jako vratný, a to přímo na Obalovém materiálu, v Dokladech nebo jiným zřejmým způsobem, ze kterého bude zřejmé, který Obalový materiál je vratný, je Objednatel oprávněn předat Zhotoviteli při předávacím řízení (viz ČÁST 13 - Obchodních podmínek) stejné množství Obalového materiálu téhož druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. V rozsahu předání Obalového materiálu Objednatelům Zhotoviteli dle předchozí věty zaniká právo Zhotovitele na vrácení Obalového materiálu.
90. V rozsahu, v němž Objednatel nevrátí vratný Obalový materiál Zhotoviteli dle předchozího odstavce, je Zhotovitel oprávněn Objednateli vyúčtovat zálohu na vratný Obalový materiál. Výše zálohy nesmí přesáhnout dvojnásobek pořizovací ceny Obalového materiálu.
91. Doposud nevrácený vratný Obalový materiál je Objednatel povinen na vlastní náklady dopravit do sídla Zhotovitele, a to nejpozději do jednoho roku od převzetí Předmětu díla Objednatelům. Objednatel je oprávněn nahradit nevrácený vratný Obalový materiál Obalovým materiálem stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. Bez zbytečného odkladu po převzetí vráceného Obalového materiálu nebo jeho náhrady Zhotovitelem, je Zhotovitel povinen vrátit Objednateli zaplacenou zálohu na vratný Obalový materiál. Nevratí-li Objednatel dosud nevrácený vratný Obalový materiál nebo Obalový materiál stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení ani do dvou let od převzetí Předmětu díla Objednatelům, stává se nevrácený vratný Obalový materiál vlastnictvím Objednatelů a složená záloha se stává vlastnictvím Zhotovitele.
92. Pokud Zhotovitel Předmět díla Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, umožní Zhotovitel Objednateli uplatnit práva z přepravní smlouvy vůči dopravci, pokud o to Objednatel Zhotovitele požádá.
93. Pokud Zhotovitel Předmět díla Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, je Zhotovitel povinen zajistit dopravu u dopravce tak, aby Předmět díla byl dodán Objednateli v době uvedené v odstavci 40 Obchodních podmínek.
94. Je-li třeba provést vyložení Předmětu díla z dopravního prostředku, je vyložení povinen provést Zhotovitel na své náklady.
95. Je-li Objednatel v prodlení s převzetím Předmětu díla, uchová jej Zhotovitel, může-li s ním nakládat, pro Objednatelů způsobem přiměřeným okolnostem. Převzal-li Objednatel Předmět díla, který zamýšlí odmítnout, uchová jej způsobem přiměřeným okolnostem. Smluvní strana, která uchovává Předmět díla pro druhou Smluvní stranu, má právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uchováním Předmětu díla, nemůže jej však za účelem zajištění svého práva na úhradu nákladů zadržet.

ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ

96. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením části Díla třetí osobu – poddodavatele. Zhotovitel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by činnost prováděl sám.
97. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením části Díla poddodavatele pouze, pokud je poddodavatel uveden v příloze Smlouvy o dílo.
98. Zhotovitel se zavazuje, že poddodavatelé splní všechny povinnosti vyplývající Zhotoviteli ze Smlouvy o dílo, a to přiměřeně k povaze a rozsahu poddodávky.
99. Zhotovitel se zavazuje, že poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení, se budou podílet na provedení příslušné věcně vymezené části Díla v rozsahu dle Nabídky Zhotovitele.
100. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatelů. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Zhotovitele. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud

- 100.1. prostřednictvím původního poddodavatele Zhotovitel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci a nový poddodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný poddodavatel nebo
- 100.2. po Objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

101. Závazek Zhotovitele provést Dílo je splněn jeho dokončením a převzetím Díla Objednatelem, včetně převzetí veškerých Dokladů.
102. Součástí Dokladů je dle povahy a charakteru Díla též
 - 102.1. dodavatelská výrobní a dílenská dokumentace,
 - 102.2. atesty, záruční listy, prohlášení o shodě všech věcí, jež byly použity při provádění Díla,
 - 102.3. zápisy a osvědčení o všech předepsaných zkouškách, měřeních,
 - 102.4. dokumenty osvědčující průběh zkušebního provozu,
 - 102.5. servisní plán, návod k obsluze a návod k použití částí Díla,
 - 102.6. doklady o zabezpečení likvidace odpadů v souladu s právními předpisy,
 - 102.7. fotodokumentace z průběhu provádění Díla, zejména fotodokumentace prací a konstrukcí, které byly dalším postupem prací zakryté nebo jinak zneprístupněné,
103. V případě, že Smlouva o dílo, Obchodní podmínky, Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN předepisují provedení zkoušek, revizí, atestů a měření či zajištění prohlášení o shodě týkajících se Díla, je Zhotovitel povinen zajistit jejich úspěšné provedení před předáním Díla Objednateli.
104. Objednatel Dílo převezme za předpokladu, že provedení Díla odpovídá Smlouvě o dílo, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům a příslušným ČSN, je dokončeno (plně funkční), a je prosté vad s výjimkou ojedinělých drobných vad, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání Díla funkčně nebo esteticky, ani jeho užívání podstatným způsobem neomezují.
105. Splnění podmínek pro předání Díla bude ověřeno v rámci přejímacího řízení. Zhotovitel je povinen písemně vyzvat Objednatele k převzetí Díla (zahájení přejímacího řízení). Přejímací řízení bude Objednatelem zahájeno do 5 pracovních dnů po obdržení písemné výzvy Zhotovitele.
106. Objednatel je oprávněn přizvat k účasti v přejímacím řízení i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.
107. O průběhu přejímacího řízení bude Zhotovitelem pořízen zápis s identifikací vad Díla, pokud budou v průběhu přejímacího řízení zjištěny. Zápis bude použit jako podklad pro zpracování Předávacího protokolu. Zpracování návrhu Předávacího protokolu zajistí Zhotovitel.
108. Předávací protokol obsahuje
 - 108.1. výslovný souhlas Objednatele s převzetím Díla
 - 108.2. datum převzetí Díla,
 - 108.3. prohlášení Objednatele, zda přebírá Dílo bez výhrad, nebo s výhradami,
 - 108.4. soupis zjištěných vad nebránících řádnému užívání Díla,
 - 108.5. dohodnuté lhůty k odstranění zjištěných vad nebo jiná opatření (byla-li dohodnuta),
 - 108.6. soupis Dokladů předaných Zhotovitelem Objednateli.
109. Objednatel převezme Dílo bez výhrad, je-li v předávacím řízení zjištěno, že Dílo je prosté vad.
110. Převezme-li Objednatel Dílo s výhradami, postupují Smluvní strany dále obdobně dle ustanovení odstavců 139 - 153 Obchodních podmínek, přičemž pro odstranění vad platí doba sjednaná v Předávacím protokolu, jinak doba 15 dní od oboustranného podpisu Předávacího protokolu a za reklamaci se považuje identifikace vad uvedená v Předávacím protokolu podepsaném Objednatelem.
111. V případě, že Objednatel Dílo nepřevzme, bude mezi Smluvními stranami sepsán záznam s uvedením důvodu nepřevzetí Díla a s uvedením stanovisek Smluvních stran. Zpracování záznamu zajistí Zhotovitel.

112. V případě nepřevzetí Díla Smluvní strany sjednají lhůtu pro odstranění zjištěných vad. Nebude-li vada odstraněna ve lhůtě sjednané, jinak do 15 dní, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou osobou na náklady Zhotovitele. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstraněním vady způsobem dle předchozí věty je Zhotovitel povinen Objednateli uhradit. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady i v případě, kdy podle jeho názoru za vady neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do vyjasnění nebo do vyřešení rozporu Zhotovitel. Po odstranění vad vyzve Zhotovitel Objednatele k zahájení náhradního přejímacího řízení, které Objednatel zahájí bezodkladně, nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení výzvy Zhotovitele.
113. Podpisem Předávacího protokolu nebo záznamu o nepřevzetí Díla je přejímací řízení ukončeno.
114. Pro průběh náhradního přejímacího řízení se použijí ustanovení odstavců 104 - 113 Obchodních podmínek obdobně.
115. Připouští-li to povaha Předmětu díla, a není-li sjednán zkušební provoz, má Objednatel právo, aby byl Předmět díla před ním překontrolován nebo aby byly předvedeny jeho funkce.
116. Ustanovení §1921, §2112, §2605 odst. 2, §2606, §2609, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY

117. Vlastnické právo k Dílu náleží od počátku Objednateli.
118. Vlastnické právo k dodávkám materiálu a jiných hmotných movitých věcí nabývá Objednatel okamžikem jejich zapracování do Díla, učiněním součástí Díla nebo jakýmkoliv funkčním, estetickým či jiným spojením s Dílem.
119. Vlastnické právo k jakékoli dokumentaci vztahující se k Dílu, která není autorským dílem, nabývá Objednatel okamžikem jejího vyhotovení.
120. Je-li vlastníkem Díla nebo jeho části v souladu s §1083 a §1084 Občanského zákoníku vlastník pozemku, použijí se ustanovení odstavců 117 a 118 přiměřeně.
121. Nebezpečí škody na Díle nese Zhotovitel, na Objednatele přechází okamžikem oboustranného podpisu Předávacího protokolu. Pokud nebyly s Předmětem díla předány zároveň též všechny Doklady, nese Zhotovitel nebezpečí škody na dosud nepředaných Dokladech až do jejich převzetí Objednatelem.
122. Náklady nutné k odstranění škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Zhotovitele, hradí Zhotovitel v plném rozsahu a tyto náklady nemají vliv na Cenu díla.
123. Škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Zhotovitele, je povinen Zhotovitel odstranit v součinnosti s Objednatelem jako vlastníkem poškozené věci a dle jeho pokynů.
124. Ustanovení §2599 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA

125. Zhotovitel se zavazuje, že Dílo bude v okamžiku jeho převzetí Objednatelem vyhovovat všem požadavkům na dílo stanoveným Smlouvou o dílo, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
126. Zhotovitel se zavazuje, že Dílo bude vyhovovat též plnění nabídnutému Zhotovitelem v Nabídce.
127. Dílo musí být prosté všech faktických a právních vad. Plnění má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.
128. Zhotovitel se zavazuje (poskytuje Objednateli záruku), že Dílo a veškeré jeho části si po celou dobu od okamžiku jeho převzetí Objednatelem, až do uplynutí Záruční doby zachová vlastnosti stanovené v odstavcích 125 - 127 Obchodních podmínek.
129. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí Díla Objednatelem, nebo jeho poslední části, je-li Dílo dodáváno po částech, nebo ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, je-li dle Smlouvy o dílo vyžadován a nastane-li okamžik úspěšného ukončení zkušebního provozu později než okamžik převzetí Díla, resp. jeho poslední části.

130. Dílo má vady (Zhotovitel plnil vadně), jestliže při převzetí Objednatelem nebo kdykoliv od převzetí Objednatelem do konce Záruční doby nebude mít vlastnosti stanovené v odstavcích 125 - 127 Obchodních podmínek.
131. Objednatel má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Smlouvy o dílo.
132. Objednatel nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Objednatele vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Zhotovitel nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající ze Smlouvy o dílo.
133. Zhotovitel neodpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu díla, které je obvyklé u věcí stejného nebo obdobného druhu jako Předmět díla.
134. Zhotovitel odpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu díla, ke kterému do konce Záruční doby vzhledem k požadavkům Smlouvy o dílo, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN na jakost a provedení Předmětu díla nemělo dojít.
135. Zhotovitel nenese odpovědnost za vady způsobené Objednatelem nebo třetími osobami, ledaže Objednatel nebo takové osoby postupovaly v souladu s Doklady nebo pokyny, které obdrželi od Zhotovitele.

ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ

136. Odpovídá-li Zhotovitel za vady Díla, má Objednatel práva z vadného plnění.
137. Objednatel je oprávněn vady reklamovat u Zhotovitele jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Zhotovitel je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Objednatel uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
138. Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Zhotoviteli nejpozději v poslední den Záruční doby. Případně-li konec Záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Zhotoviteli nejbližší následující pracovní den.
139. Má-li Předmět díla vady, za které Zhotovitel odpovídá, má Objednatel právo
 - 139.1. na odstranění vady dodáním nového Předmětu díla nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části Předmětu díla,
 - 139.2. na odstranění vady opravou Předmětu díla nebo jeho části,
 - 139.3. na přiměřenou slevu z Ceny díla, nebo
 - 139.4. odstoupit od Smlouvy o dílo.
140. Objednatel je oprávněn požadovat odstranění vad dodáním nového Předmětu díla nebo jeho části bez vady, vyskytla-li se stejná vada po její opravě opětovně, nebo nemůže-li Objednatel řádně užívat Předmět díla nebo jeho část pro větší počet vad.
141. Objednatel je oprávněn nároky dle odstavce 139 kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné. Objednatel není oprávněn kombinovat nároky, které si navzájem odporují (např. dodání nové části Předmětu díla a zároveň slevy z Ceny díla na tutéž část Předmětu díla).
142. Objednatel sdělí Zhotoviteli volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Objednatel změnit bez souhlasu Zhotovitele; to neplatí, žádal-li Objednatel opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
143. Nesdělí-li Objednatel Zhotoviteli, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Zhotovitel vyzval, může Zhotovitel odstranit vady podle své volby opravou nebo dodáním nového Předmětu díla nebo jeho části; volba nesmí Objednateli způsobit nepřiměřené náklady.
144. Objednatel má nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Zhotoviteli.

ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD

145. Pokud Objednatel požaduje v reklamaci odstranění vady, je Zhotovitel povinen neprodleně po obdržení reklamace zahájit činnosti vedoucí k odstranění reklamované vady. Pokud Objednatel v reklamaci uvede, že se jedná o havárii, je Zhotovitel povinen zahájit odstraňování vady nejpozději do 48 hodin po obdržení reklamace.
146. Zhotovitel je povinen odstranit Objednatelem reklamovanou vadu nejpozději do 30 dnů ode dne oznámení vady Zhotoviteli. Jde-li o vadu označenou Objednatelem v reklamaci jako havarijní, je Zhotovitel povinen odstranit vadu nejpozději do 5 dnů.
147. Nezahájí-li Zhotovitel činnosti vedoucí k odstranění vady do 10 dnů od oznámení vady Zhotoviteli, nebo nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, je Objednatel oprávněn
 - 147.1. zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou právnickou nebo fyzickou osobou na účet Zhotovitele,
 - 147.2. požadovat slevu z Ceny díla, nebo
 - 147.3. od Smlouvy o dílo odstoupit.
148. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstranění vady způsobem dle předchozího odstavce je Zhotovitel povinen Objednateli uhradit.
149. Zhotovitel je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Objednatelem nebylo oprávněné, tj. že Zhotovitel za vadu neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
150. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli součinnost nezbytnou k odstranění vady.
151. Do odstranění vady nemusí Objednatel platit dosud nezaplacenou část Ceny díla a případnou příslušnou DPH odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
152. Při dodání nového Předmětu díla nebo jeho části vrátí Objednatel Zhotoviteli na náklady Zhotovitele Předmět díla nebo jeho část původně dodanou.
153. Týká-li se vada Dokladů nebo jiného plnění poskytnutého Zhotovitelem dle Smlouvy o dílo než Předmětu díla, užití se ustanovení odstavců 136 – 152 obdobně.
154. Ustanovení §1917–1924, §2099–2101, §2103 – 2117, §2165 – 2172, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ

155. Ustanovení této části se užití v případě, že ze Smlouvy o dílo vyplývá, že Zhotovitel je povinen být pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činnosti.
156. Zhotovitel je povinen mít ode dne zahájení provádění Díla, nejpozději však do 15 dnů od uzavření Smlouvy o dílo, až do uplynutí Záruční doby uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost ve výši odpovídající Ceně díla.
157. Zhotovitel je povinen předložit Objednateli uzavřenou pojistnou smlouvu dle této části nebo odpovídající pojistku nejpozději do 15 dnů ode dne uzavření Smlouvy o dílo a dále kdykoli v průběhu provádění Díla nebo trvání Záruční doby do 10 dnů ode dne, kdy k tomu byl Objednatelem vyzván. V případě změn v pojištění je Zhotovitel povinen bezodkladně tyto změny oznámit Objednateli a předložit dokumenty dokládající tyto změny.
158. Zhotovitel se zavazuje, že všichni poddodavatelé, kteří se budou podílet na provedení Díla, budou nejméně po dobu provádění poddodávky pojištěni pro případ škody způsobené poddodavatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost minimálně ve výši odpovídající ceně poddodávky.
159. Porušení jakékoli povinnosti Zhotovitele dle této části je podstatným porušením Smlouvy o dílo.
160. Náklady na pojištění nese Zhotovitel, jsou zahrnuty v Ceně díla.

ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

161. Zhotovitel je povinen při provádění Díla postupovat tak, aby při provádění Díla ani následným užíváním Díla Objednatelem nedošlo k porušení práv duševního vlastnictví. Bude-li v souvislosti s Dílem, jakkoliv dotčeno právo k duševnímu vlastnictví, je Zhotovitel povinen upravit veškeré právní vztahy s osobami, kterým taková práva náležejí nebo jež jsou oprávněny je vykonávat, tak, aby zamezil vznášení jakýchkoli oprávněných nároků těchto osob ve vztahu k Objednateli.
162. Zhotovitel tímto poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (licenci nebo podlicenci) ke všem plněním poskytnutým Objednateli při provádění Díla, které jsou nebo budou předmětem duševního vlastnictví a ke kterým je oprávněn takové oprávnění poskytnout. Oprávnění Zhotovitel poskytuje
- 162.1. bezúplatně,
 - 162.2. jako nevýhradní,
 - 162.3. z hlediska časového a územního v rozsahu neomezeném,
 - 162.4. z hlediska věcného rozsahu (způsobu užití) tak, že opravňuje Objednatele ke všem známým způsobům užití,
 - 162.5. bez množstevního omezení.
163. Objednatel není povinen oprávnění využít.
164. Objednatel je oprávněn oprávnění tvořící součást licence nebo podlicence poskytnout nebo též postoupit třetí osobě zcela nebo zčásti.
165. Zhotovitel se zavazuje, že na žádost Objednatele autor nebo autoři autorského díla, jež je součástí nebo příslušenstvím Díla, udělí Objednateli bez zbytečného odkladu bezúplatně právo
- 165.1. upravit či jinak změnit označení autora,
 - 165.2. autorské dílo nebo jeho název upravit či jinak měnit,
 - 165.3. autorské dílo s jakýmkoliv jiným autorským dílem spojit či zařadit do díla souborného.
166. Žádný výsledek činnosti provedené na základě Smlouvy o dílo nebo v souvislosti s ní, který je předmětem duševního vlastnictví, není Zhotovitel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Díla, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.

ČÁST 20 - SANKCE

167. Poruší-li Zhotovitel povinnost provést Dílo ve sjednané době, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny díla za každý den prodlení.
168. Poruší-li Objednatel povinnost zaplatit Cenu díla ve sjednané době, je povinen uhradit Zhotoviteli zákonný úrok z prodlení ve výši dle právních předpisů.
169. Poruší-li Zhotovitel povinnost odstranit vadu Díla ve sjednané době, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny díla za každý den prodlení až do odstranění vady. Jde-li o vadu, kterou Objednatel označil v reklamaci jako havárii, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve dvojnásobné výši.
170. Poruší-li Zhotovitel povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o dílo a/nebo poruší zákaz zřídit zástavní právo k pohledávce, byť by takové postoupení a/nebo zřízení zástavního práva bylo neplatné či neúčinné, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z nominální hodnoty postoupené a/nebo zastavené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi.
171. Poruší-li Zhotovitel jakékoliv jiné povinnosti vyplývající ze Smlouvy o dílo, Obchodních podmínek nebo Veřejnoprávních podkladů než povinnosti, na které se vztahuje smluvní pokuta dle této části, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5% z Ceny díla za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
172. Poruší-li Zhotovitel nebo osoba, kterou Zhotovitel používá při provádění díla jakoukoliv povinnost stanovenou Směrnicí SŽDC č. 120 Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek, č.j. 36503/2017-SŽDC-GR-O10 ze dne 3.11.2017, účinnou od 7.1.1.2017 v rámci Objednatelem prováděné kontroly na

základě výše uvedené směrnice je Objednatel oprávněn na základě posouzení souvisejících okolností, uplatnit vůči Zhotoviteli sankci ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.

- 173. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Zhotovitele povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
- 174. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE

- 175. Zhotovitel je povinen po dobu plnění povinností ze Smlouvy o dílo chránit majetek Objednatele i třetích osob před jeho poškozením, znehodnocením, zničením a ztrátou a postupovat tak, aby neomezoval práva osob nad míru nezbytnou k provádění Díla.
- 176. Způsobí-li Zhotovitel v souvislosti s Dílem nebo porušením svých povinností vyplývajících ze Smlouvy o dílo, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN jakoukoli újmu Objednateli nebo třetím osobám, je povinen nahradit Objednateli škodu a nemajetkovou újmu, včetně případných sankcí udělených Objednateli orgány státní správy, jejichž příčinou bylo porušení smluvních povinností Zhotovitele, a jde-li o újmu způsobenou třetím osobám, je povinen způsobenou újmu na vlastní náklady bezodkladně odčinit.
- 177. Újmou se pro účely Obchodních podmínek rozumí zejm. jakékoliv poškození, znehodnocení, či znečištění věcí nebo prostor nebo jejich jiná nežádoucí změna a jakékoliv neoprávněné omezení práv Objednatele nebo třetích osob.
- 178. Zhotovitel odpovídá za jakékoliv porušení svých povinností stanovených Smlouvou o dílo, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN a je povinen uhradit veškeré pokuty udělené mu příslušnými orgány státní správy v souvislosti s prováděním Díla ze svého, ledaže mu byla pokuta udělena v souvislosti s respektováním příkazu Objednatele, proti kterému uplatnil písemnou výhradu a na jehož splnění Objednatel trval anebo v souvislosti s užitím Objednatelem opatřené věci, na jejíž nevhodnost Objednatele písemně upozornil a Objednatel na jejím užití trval.
- 179. Povinnosti k náhradě újmy způsobené porušením svých povinností ze Smlouvy o dílo, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN se Zhotovitel vůči Objednateli zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Zhotovitele nebo vzniklá až v době, kdy byl Zhotovitel s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Zhotovitel povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.

ČÁST 22 - ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY O DÍLO

- 180. Poruší-li Smluvní strana Smlouvu o dílo podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Smlouvy o dílo odstoupit.
- 181. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Smlouvu o dílo již při uzavření Smlouvy o dílo věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Smlouvu o dílo neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala, nebo je-li porušení povinnosti ve Smlouvě o dílo nebo v Obchodních podmínkách jako podstatné označeno; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
- 182. Podstatným porušením Smlouvy o dílo je též prodlení Zhotovitele a Objednatele s plněním povinností vyplývajících Zhotoviteli a Objednateli ze Smlouvy o dílo o více než 30 dní.
- 183. Objednatel je oprávněn od Smlouvy o dílo odstoupit též
 - 183.1. z důvodů uvedených v části Předání a převzetí Díla (viz ČÁST 13 - Obchodních podmínek),
 - 183.2. nabylo-li právní moci rozhodnutí o nařízení exekuce vůči Zhotoviteli jako povinnému,
 - 183.3. ocitne-li se Zhotovitel ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku,

- 183.4. jestliže Zhotovitel nebo jeho poddodavatel, nebo z jejich pokynu jakákoliv osoba, nabídne nebo poskytne jakékoliv osobě úplatek nebo jiný majetkový či jiný prospěch za účelem získání neoprávněného prospěchu nebo výhody v souvislosti s Dílem nebo jeho prováděním,
- 183.5. uvedl-li Zhotovitel v Nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení,
- 183.6. stanoví-li tak Smlouvy o dílo.
184. Smluvní strana může od Smlouvy o dílo odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplývá, že poruší Smlouvu o dílo podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
185. Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Smlouvy o dílo oznámí druhé Smluvní straně, že od Smlouvy o dílo odstupuje, nebo že na Smlouvě o dílo setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
186. Zakládá-li prodlení Smluvní strany nepodstatné porušení její povinnosti ze Smlouvy o dílo, může druhá Smluvní strana od Smlouvy o dílo odstoupit poté, co prodlévající Smluvní strana svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky.
187. Oznámí-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty od Smlouvy o dílo odstoupila.
188. Poskytla-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající nepřiměřeně krátkou dodatečnou lhůtu k plnění a odstoupí-li od Smlouvy o dílo po jejím uplynutí, nastávají účinky odstoupení teprve po marném uplynutí doby, která měla být prodlévající Smluvní straně poskytnuta jako přiměřená. To platí i tehdy, odstoupila-li Smluvní strana od Smlouvy o dílo, aniž by prodlévající Smluvní straně dodatečnou lhůtu k plnění poskytla.
189. Plnil-li Zhotovitel zčásti, může Smluvní strana od Smlouvy o dílo odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může Objednatel od Smlouvy o dílo odstoupit ohledně celého plnění. Odstoupil-li od nesplněného zbytku plnění Zhotovitel, je Objednatel oprávněn odstoupit od splněné části Smlouvy o dílo, nemá-li částečné plnění pro Objednatele význam.
190. Zavazuje-li Smlouva o dílo Zhotovitele k opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění, může Objednatel od Smlouvy o dílo odstoupit jen s účinky do budoucna. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Objednatele význam.
191. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li k odstoupení od Smlouvy o dílo jen ohledně nesplněného zbytku plnění, užijí se na splněnou část plnění obdobně všechna ustanovení Smlouvy o dílo a Obchodních podmínek týkající se předání a převzetí Díla, přičemž přejímací řízení Smluvní strany zahájí nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne odstoupení od Smlouvy o dílo, a dále všechna ustanovení Smlouvy o dílo a Obchodních podmínek o právech a povinnostech Smluvních stran, které jsou Smluvní strany povinny plnit v době ode dne převzetí Díla Objednatelem, tedy zejm. ustanovení o vadách Díla.
192. Ustanovení §1977, §2002–2003 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Částečné plnění

193. Ustanovení Smlouvy o dílo a Obchodních podmínek platí obdobně též pro části Díla, provádí-li Zhotovitel Dílo v souladu se Smlouvou o dílo po částech, není-li uvedeno jinak.

Postoupení, započtení

194. Zhotovitel není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o dílo nebo vzniklou v souvislosti se Smlouvou o dílo.
195. K pohledávce za Objednatelem vyplývající se Smlouvy o dílo nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o dílo nesmí být zřízeno zástavní právo.
196. Zhotovitel není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o dílo nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o dílo na jakoukoliv pohledávku Objednatele za Zhotovitelem.

197. Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Zhotovitelem vyplývající ze Smlouvy o dílo nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o dílo (zejm. smluvní pokutu) na jakoukoliv splatnou či nesplatnou pohledávku Zhotovitele za Objednatelem.

Mlčenlivost

198. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené ve Smlouvě o dílo a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti se Smlouvou o dílo nebo jejím plněním, jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Zhotovitel seznámil, prokazatelně veřejně přístupné, nebo těch, které se bez zavinění Zhotovitele veřejně přístupnými stanou. Zhotovitel nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Objednatele. Povinnosti dle tohoto odstavce je Zhotovitel povinen zachovávat i po zániku závazku ze Smlouvy o dílo, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Zhotovitele. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Zhotovitel povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

Poskytování informací

199. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Smlouvy o dílo včetně Obchodních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

Kontrola

200. Zhotovitel si je vědom, že je ve smyslu §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se finanční kontrolu strpět.
201. Je-li Dílo z jakékoliv části financováno z prostředků Evropské unie, je Zhotovitel povinen
- 201.1. strpět veškeré kontroly vyplývající z režimu financování Díla z prostředků Evropské unie,
- 201.2. poskytnout při takových kontrolách veškerou nezbytnou součinnost,
- 201.3. archivovat veškerou dokumentaci týkající se Smlouvy o dílo po dobu stanovenou pravidly, jimiž se řídí financování Díla z prostředků Evropské unie.

Jazyk

202. Ve všech záležitostech souvisejících se Smlouvou o dílo budou zástupci Smluvních stran komunikovat v českém jazyce. Všichni zástupci musí plyně český jazyk ovládat. Jestliže český jazyk plyně neovládají, jsou povinni na náklady své Smluvní strany zajistit, aby byl po celou dobu vzájemné osobní komunikace k dispozici kvalifikovaný tlumočnick.

Forma, označení času

203. Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany nebo email podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany.
204. Je-li ve Smlouvě o dílo nebo Obchodních podmínkách uvedena lhůta nebo doba počítané podle dnů, měsíců nebo let, rozumí se tím vždy kalendářní den, měsíc nebo rok, není-li uvedeno jinak.

Reference

205. Zhotovitel je oprávněn uvádět Dílo a jméno Objednatele jako referenci na svou činnost pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.

Salvatorní klauzule

206. Je-li nebo stane-li se některé oddělitelné ustanovení Smlouvy o dílo nebo Obchodních podmínek neplatné, neúčinné či nevymahatelné, nedotýká se tato skutečnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení jiným ustanovením, které svým obsahem a smyslem bude nejvíce odpovídat obsahu a smyslu ustanovení nahrazovaného.

Příloha č. 7 Smlouvy

Cena plnění

	Cena za 1 MD	Počet MD	Cena celkem v Kč bez DPH	Výše DPH	Cena celkem v Kč včetně DPH	Okamžik vyplacení
Pevná část plnění			[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	po dokončení pevné části plnění
Rámcová část plnění (realizace případných dodatečných konzultantských a programátorských prací)	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	10	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	po realizaci příslušné objednávky
Cena celkem			[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	[DOPLNÍ ZHOTOVITEL.]	

Čerpání rámcové části plnění bude vycházet z jednotné sazby za člověkohodinu (60 minut skutečně odvedené práce jednoho člověka na provádění Díla) ve výši [DOPLNÍ OBJEDNATEL] Kč (slovy [DOPLNÍ OBJEDNATEL] korun českých). 1 MD odpovídá 8 hodinám.

Příloha č. 8 Smlouvy

Harmonogram

		termín dokončení
	Etapu č. 1 Realizace bodů 1-1.8, a 3 Specifikace plnění	T + 120 dnů
	Etapu č. 2 Realizace bodu 2 Specifikace plnění	T + 30 dnů
—	Etapu č. 3 Realizace bodu 4 Specifikace plnění	T + 150 dnů
	Etapu č. 4 Akceptace díla	T + 150 dnů
	Etapu č. 5 Dodávka konzultantských a programátorských prací	T +180 dnů

*T = nabytí účinnosti Smlouvy

Příloha č. 5 Výzvy k podání nabídky

Čestné prohlášení účastníka o střetu zájmů

Účastník, který podává nabídku na veřejnou zakázku s názvem „**Rozvoj modulu SAP BW/SAC**“ tímto čestně prohlašuje, že:

- a. **není** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a
- b. žádní poddodavatelé, jimiž prokazuje kvalifikaci ve výběrovém řízení, **nejsou** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Účastník dále čestně prohlašuje, že dostane-li se Účastník nebo poddodavatel, jímž prokazoval kvalifikaci ve výběrovém řízení, do střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení výběrového řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu zadavateli veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V dne

Čestné prohlášení účastníka

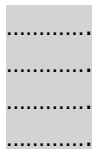
Účastník řízení:

Obchodní firma/jméno

Sídlo/místo podnikání

IČO

Zastoupen



který podává nabídku na veřejnou zakázku s názvem „**Rozvoj modulu SAP BW/SAC**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“ a „**Zadávací řízení**“), tímto čestně prohlašuje, že:

- on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů
- on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 2¹ nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 (**tzv. sankční seznamy**)².

Účastník dále čestně prohlašuje, že přestane-li on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čestné prohlášení vztahuje, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení Zadávacího řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však **do 3 pracovních dnů** ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čestné prohlášení vztahuje, zadavateli Veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

V dne

¹ Dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch.

² Zejm, Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.