Příloha č. 5b)

Zvláštní technické podmínky

Zh**otov**ení stavby

„Údržba, opravy a odstraňování závad u SPS v obvodu OŘ OVA 2024 - provozní pozemní objekty rok 2024-2025 - oblast Olomouc“

Datum vydání: 1. 10. 2024

Obsah

[SEZNAM ZKRATEK 2](#_Toc180063812)

[Pojmy a definice 3](#_Toc180063813)

[1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA 4](#_Toc180063814)

[1.1 Účel a rozsah předmětu Díla 4](#_Toc180063815)

[1.2 Umístění stavby 4](#_Toc180063816)

[2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ 4](#_Toc180063817)

[2.1 Projektová dokumentace 4](#_Toc180063818)

[2.2 Související dokumentace 4](#_Toc180063819)

[3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI 4](#_Toc180063820)

[4. Zvláštní TECHNICKÉ podmímky a požadavky na PROVEDENÍ DÍLA 5](#_Toc180063821)

[4.1 Všeobecně 5](#_Toc180063822)

[4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele 10](#_Toc180063823)

[4.3 Doklady předkládané zhotovitelem 13](#_Toc180063824)

[4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu 13](#_Toc180063825)

[4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby 14](#_Toc180063826)

[4.6 Životní prostředí 16](#_Toc180063827)

[4.7 Materiál dodávaný objednatelem 18](#_Toc180063828)

[5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY 19](#_Toc180063829)

[6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY 19](#_Toc180063830)

[7. PŘÍLOHY 19](#_Toc180063831)

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný v TKP.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| AZI | Autorizovaný zeměměřický inženýr (dříve ÚOZI) |
| BZ | Bezpečnostní zábrana |
| DDTS | Dálková diagnostika technologických systémů |
| DTMŽ | Digitální technická mapa železnice |
| OUA ………... | Opravné a údržbové akce |
| PD | Projektová dokumentace |
| SPS | Správa pozemních staveb |
| ÚMVŽST…… | Úprava majetkových vztahů v železničních stanicích |
| ŽP | Životní prostředí |

Pojmy a definice

* **Projektová dokumentace** (dále také „PD“) pro tyto ZTP se za projektovou dokumentaci považuje soubor dokumentů, které jednoznačným způsobem definují rozsah, lokalizaci a způsob provedení prací dané stavby. PD se tedy může pohybovat v rozsahu od technické zprávy s položkovým rozpočtem až po dokumentaci v rozsahu požadovaném dle stavebního zákona a prováděcími právními předpisy pro povolení záměru/povolení stavby, zařízení nebo udržovacích prací (dále jen „dokumentace pro povolení stavby“) či projektovou dokumentaci pro provádění stavby. Byla-li projektová dokumentace zpracována projektantem, zajistí stavebník výkon dozoru projektanta (v souladu s § 161 odst. 2 a odst. 3 zák. č. 283/2021 Sb., stavební zákon). Členění dokumentace a číslování stavebních objektů a objektů technických a technologických zařízení se provádí v souladu se směrnicí SŽ SM011 Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ SM011“), přílohou P10 (pozn. netýká se popisového pole) a to i pro potřeby položkového rozpočtu.
* **Projektová dokumentace pro provádění stavby** (PDPS) je projektovou dokumentací, která se zpracovává přiměřeně v rozsahu směrnice SŽ SM011, přílohy P7. Jedná se o dokumentaci, jejíž vypracování před zahájením stavby je povinen stavebník zajistit v případě stavby, zařízení nebo terénní úpravy podléhající povolení dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon. Obsahově i věcně vychází z dokumentace, na jejímž základě byla stavba povolena, a musí obsahovat průvodní list, souhrnnou technickou zprávu, situační výkresy, dokumentaci objektů a technických a technologických zařízení.
* **Realizační dokumentace stavby** (RDS) je dokumentací zhotovitele stavby a zpracovává se samostatně pro jednotlivé objekty. Jedná se o dokumentaci, která rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního zhotovitele stavby. Součástí je také dokumentace výrobní, montážní, dílenská a dokumentace dodavatele mostních objektů. RDS se vždy zpracovává v případě, že to vyžadují TKP nebo požadavek na její zpracování vychází z předcházejícího stupně dokumentace nebo smluvního ujednání. RDS nemění koncepčně-technické řešení stavby navržené v rámci předcházející projektové přípravy, pokud není OP stanoveno jinak. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 směrnice SŽ SM011. Náklady spojené se zpracováním RDS budou uvedené v samostatné položce v soupisu prací příslušných objektů (SO/PS), u kterých je opodstatněné takovéto činnosti vyžadovat.
* **Dokumentace skutečného provedení stavby** (DSPS) je dokumentace, která se zpracovává přiměřeně v rozsahu směrnice SŽ SM011, přílohy P9 a požadavků Smlouvy. Jedná se o dokumentaci, kterou zpracovává Zhotovitel stavby po ukončení stavebních prací. DSPS zaznamenává skutečný stav po provedení prací. Zpracovává se vždy, když opravnou prací dochází ke změně parametrů oproti platné dokumentaci stávajícího stavu (např. dokumentace skutečného provedení stavby z investiční akce, dokumentace z předcházejících opravných prací) Dokumentaci skutečného provedení stavby může tvořit kopie ověřené projektové dokumentace na jejímž základě byla stavba povolena, doplněná výkresy odchylek, pokud to není na újmu přehlednosti a srozumitelnosti dokumentace.
* **Zadávací dokumentace** (dále také „ZD“) je soubor dokumentů (OP, Technické podmínky, Dokumentace atd.), které vymezují předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (viz vyhláška č. 169/2016 Sb., s obsahem stanoveným zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
* **Etapa** je ucelená Část Díla určená v Harmonogramu postupu prací.
* **Technický dozor stavebníka** (dále také „TDS“) – Objednatel se zavazuje u staveb financovaných z veřejného rozpočtu, které provádí Zhotovitel, zajistit technický dozor stavebníka nad prováděním Díla dle § 161 odst. (2) zákona č. 283/2006 Sb. Funkce technický dozor stavebníka není totožná s funkcí stavební dozor dle § 14 písm. g) stavebního zákona.
* Pokud jsou v textu ZTP odkazy na obecně závazné právní předpisy, normy nebo vnitřní předpisy, pak se vždy vztahují na platné znění příslušného dokumentu.
* **Pojmy s velkými začátečnými písmeny** použité v těchto **Zvláštních technických podmínkách** (dále jen „ZTP“) mají stejný význam jako shodné pojmy uvedené v Obchodních podmínkách (dále jen „OP“), není-li v ZTP výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci.
* V ZTP jsou použité odkazy na **oddíly, články a podčlánky** souboru **Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah** (dále jen „TKP“).

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA
   1. Účel a rozsah předmětu Díla
      1. Předmětem díla je zhotovení stavby – provedení stavebních prací pod názvem **„**Údržba, opravy a odstraňování závad u SPS v obvodu OŘ OVA 2024 - provozní pozemní objekty rok 2024-2025 - oblast Olomouc“, jejímž cílem je realizace údržbových a opravných stavebních prací včetně odstranění závad na pozemních objektech za účelem zajištění bezpečného a provozuschopného stavu železniční dopravní infrastruktury.
      2. Rozsah Díla **„**Údržba, opravy a odstraňování závad u SPS v obvodu OŘ OVA 2024 - provozní pozemní objekty rok 2024-2025 - oblast Olomouc“ z hlediska věcného rozsahu a požadovaného množství (předpoklad) uveden v Bližší specifikaci díla (Díl 2\_2 Zadávací dokumentace) a Formuláři pro cenovou nabídku (Díl 2\_3a Zadávací dokumentace). Přesný rozsah Díla bude stanoven až na základě dílčích smluv – objednávek (dále jen „Objednávky“) zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.
   2. Umístění stavby
      1. Stavební práce budou probíhat v obvodu Správy pozemních staveb (SPS), Oblastního ředitelství Ostrava s vymezenou oblastí Olomouc, jehož vymezení je stanoveno v dalších částech Zadávací dokumentace. Přesné vymezení místa plnění bude stanoveno v Objednávce při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ
   1. Projektová dokumentace
      1. Budou-li stavební práce zadávány na základě projektové dokumentace, bude tato předána před uzavřením Objednávky při zadávání dílčích veřejných zakázek. V ostatních případech bude řešeno formou Technické specifikace požadovaných stavebních prací, která bude nedílnou součástí Objednávky při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.
   2. Související dokumentace
      1. Prováděné stavební práce vzhledem k jejich charakteru zpravidla nepodléhají stavebnímu či jinému řízení, nebo nevyžadují ohlášení stavby stavebnímu úřadu.
      2. V případě požadavku na provedení stavebních prací, které podléhají stavebnímu povolení nebo jinému veřejnoprávnímu rozhodnutí, bude příslušný dokument předán Zhotoviteli před uzavřením Objednávky při zadávání dílčích veřejných zakázek. V takovém případě bude v Objednávce uveden odkaz na uvedené stavební povolení nebo jiné veřejnoprávní rozhodnutí, které bude pro Zhotovitele závazné
3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI
   * 1. Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi, a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
     2. V případě požadavku na koordinaci s jinými stavbami bude řešeno Objednatelem se Zhotovitelem před uzavřením Objednávky při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou, příp. v průběhu realizace Díla, pokud by nastala objektivní okolnost požadavku na koordinaci až v okamžiku po uzavření Objednávky, o které v době jejího uzavření Objednatel nevěděl ani ji nemohl předpokládat.
4. Zvláštní TECHNICKÉ podmímky a požadavky na PROVEDENÍ DÍLA
   1. Všeobecně
      1. **ZTP** jsou vydávány pro každou Rámcovou dohodu zvlášť. Definují další parametry Díla a upřesňují konkrétní podmínky a specifické požadavky, dle účelu a rozsahu předmětu Díla dle aktuálních TKP, není-li v dílčí smlouvě (Objednávce) dohodnuto jinak.
      2. V ZTP upravené znění ustanovení TKP, Kapitoly 1 se uplatní přiměřeně dle účelu a rozsahu předmětu Díla Rámcové dohody. Relevantní ustanovení TKP obsahující podmínky na zajištění postupů aby kvalita provedených prací minimálně splňovala požadavky platných norem a předpisů, nebo měla obvyklou úroveň s přihlédnutím k funkci bezpečnosti a životnosti celé opravované a udržované stavby se uplatní vždy.
         1. Čl. 1.4.8 TKP, odst. 5 Text „…nejméně 5 pracovních dnů před termínem…“ se mění na „…nejméně 2 pracovní dny před termínem …“.
         2. V čl. 1.7.1 TKP, odst. 1 se doplňuje text „…se zásadami směrnice SŽ SM011 (Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace) směrnice SŽDC č. 117 (Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC) a pokynu GŘ č. 4/2016 (Předávání digitální dokumentace a dat mezi SŽDC a externími subjekty) a pokynu GŘ SŽ PO-06/2020-GŘ (Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí) a dále v souladu s dokumenty v této kapitole citovanými.“
         3. Čl. 1.7.3.2 TKP, odst. 1 se nepoužije.
         4. Čl. 1.7.3.2 TKP, odst. 7 se nepoužije.
         5. Čl. 1.7.3.3 TKP, odst. 1 se mění takto:

Zhotovitel zajistí polohové a výškové zaměření skutečného provedení dokončených PS nebo SO nebo jejich částí geodetickými metodami na body ŽBP (vytyčovací síť) a schválené body definitivního zajištění v souřadnicovém systému S-JTSK a ve výškovém systému Bpv.

* + - 1. V čl. 1.7.3.5 TKP, odst.1 se mění takto:

Zhotovitel je povinen, v případě, že to povaha akce OUA vyžaduje a v ZTP je konkrétně uveden požadavek na majetkoprávní vypořádání, zajistit vyhotovení podkladů pro toto vypořádání (geometrické plány apod.) v souladu s katastrální vyhláškou č. 357/2013 Sb., s výjimkou případu, kdy mu Objednatel oznámí, že jejich vyhotovení zajistí sám nebo že je zajistí vlastník (správce) technické infrastruktury.

* + - 1. V čl. 1.7.3.5 TKP, se nepoužijí odstavce 5 a 6.
      2. Čl. 1.8.2 TKP, odst. 6 písm. a) se doplňuje textem „…byla-li RDS zpracována…“.
      3. Čl. 1.8.2 TKP, odst. 7 se nepoužije.
      4. V čl. 1.8.3.1 TKP, odst. 2 se ruší text „… tj. zpravidla Stavební správa SŽ…“.
      5. V čl. 1.9.2 TKP, odst. 3 se mění lhůta z 14 kalendářních dní na 7 kalendářních dní.
      6. V čl. 1.9.2 TKP, odst. 4 v odrážce „body ŽBP“ se ruší text „...v Dokladové části – Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů…“
      7. Čl. 1.9.2 TKP, odst. 7 se nepoužije.
      8. Čl. 1.9.4 TKP, odst. 2 se mění takto:

V objektech zařízení Staveniště je Zhotovitel povinen na vlastní náklady zřídit a zajišťovat provoz prostorů pro výkon Stavebního dozoru a pracovního týmu Objednatele. Prostory poskytnuté Objednateli budou přiměřené velikosti Stavby.

* + - 1. Čl. 1.9.4 TKP, odst.5 se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zpracovat havarijní plán pro případný únik ropných látek ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb. (vodní zákon). Zhotovitel bude řešit způsob odstavení stavebních strojů, zásobování strojů pohonnými hmotami, ochranu proti znečištění povrchových a podzemních vod a ovzduší.

* + - 1. V čl. 1.9.5.1 TKP, odst. 1, písm. e) se mění lhůta z 21 dnů na 7 dnů.
      2. V čl. 1.10.5.2 TKP, odst. 3 se ruší text „… (zpravidla Stavební správa)“.
      3. V článcích 1.10.9 TKP a navazujících je „stavebním deníkem v listinné podobě“ pro údržbu a opravy myšlena vždy forma dle čl. 1.10.9.1 TKP, odst. 4.
      4. Čl. 1.10.9.3 TKP, odst. 7 se nepoužije.
      5. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. c) se mění lhůta z 90 dnů na 15 dnů a dále se mění počet z tří na jedno pracovní vyhotovení RDS osobě vykonávající Stavební dozor k posouzení a ke schválení.
      6. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. d) se mění počet 4 souprav závěrových tabulek na 3 soupravy závěrových tabulek.
      7. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. e) se mění takto:

Po odsouhlasení zpracovatelem Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena), zapracování případných připomínek a schválení Objednatelem předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci RDS SO a PS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.

* + - 1. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 5, se mění lhůta z 45 dnů na 15 dnů.
      2. V čl. 1.11.5 TKP, odst. 2 se vypouští text: „…a v podrobnostech směrnice SŽ SM011“
      3. Čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 3 se mění takto:

Předání Dokumentace skutečného provedení stavby týkající se díla Zhotovitelem Objednateli proběhne **v listinné podobě ve třech vyhotoveních** pro technickou část do 2 měsíců, pro souborné zpracování geodetické části do 2 měsíců a kompletní **dokumentace v elektronické podobě v rozsahu dle čl. 4.1.2.27 těchto ZTP** do 3 měsíců ode dne, kdy byl proveden poslední Zápis o předání a převzetí díla.

* + - 1. Čl. 1.11.5.1 TKP, se nepoužijí odstavce 4 a 5.
      2. ČL 1.11.5.1 TKP, odst. 6 se mění takto:

Odevzdání dokumentace (DSPS) bude v elektronické podobě provedeno dle směrnice SŽDC č. 117 a pokynu GŘ č. 4/2016 na záznamovém médiu uvedeném v ZD:

* kompletní dokumentace stavby v otevřené formě
* kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě
* kompletní dokumentace stavby ve struktuře TreeInfo (InvestDokument) v otevřené a uzavřené formě.
  + - 1. V čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 7 se ruší text: „…\*.XML (datový předpis XDC)“.
    1. Vzhledem k tomu, že Zadávací dokumentace neobsahuje Všeobecní technické podmínky (VTP), tak odkazy v TKP na VTP jsou odkazem na ZTP.
       1. Objednatel se zavazuje zajistit Zhotoviteli právo užívání Staveniště, včetně železniční dopravní cesty, v době, kdy je toho třeba, aby mohl Zhotovitel Dílo dokončit řádně a včas za podmínek sjednaných ve Smlouvě. Staveniště (jako celek) bude Zhotoviteli předáno Objednatelem bez zbytečného odkladu v souladu s čl.  2.6 Rámcové dohody a čl. 5.1.3 těchto ZTP.
       2. Neobsazeno.
       3. V případě, že TDS při provádění Díla zjistí, že práce na Díle nebo jeho části provádí Podzhotovitel, který nebyl pověřen jejich provedením v souladu se Smlouvou, má TDS právo nařídit přerušení prací na Díle nebo jeho části až do doby, kdy Zhotovitel takovéhoto Podzhotovitele z provádění prací na Díle odvolá a má právo vykázat nepověřeného Podzhotovitele ze Staveniště.
       4. Neobsazeno.
       5. Neobsazeno.
       6. Neobsazeno
       7. Zhotovitel je povinen zajistit veřejnoprávní projednání a vydání potřebných rozhodnutí, povolení, souhlasů a jiných opatření, nad rámec rozhodnutí, povolení, souhlasů zajištěných Objednatelem. Zejména se jedná o:
          1. stavební povolení na ZS včetně všech potřebných přípojek inženýrských sítí a odpadového hospodářství a zodpovídá za soulad ZS se ZD,
          2. veřejnoprávní projednání a vydání rozhodnutí vyžadovaných pro uzavírku, popř. objížďku pozemních komunikací a rozhodnutí vyžadovaná pro zvláštní užívání pozemních komunikací v souladu s příslušnými platnými ustanoveními zákona č. 13/1997 Sb. (o pozemních komunikacích), jestliže se jejich potřeba objeví v souvislosti s realizací Díla,
          3. ostatní veřejnoprávní projednání a vydání rozhodnutí, povolení, souhlasů a jiných opatření potřebných pro provádění Díla podle právních předpisů na úseku ochrany životního prostředí a ochrany přírody a krajiny, předpisů na úseku ochrany veřejného zdraví, zákona o požární ochraně, zákona o vodách, zákona o vodovodech a kanalizacích, zákona o odpadech, zákona o elektronických komunikacích, energetického zákona, lesního zákona, zákona o ochraně zemědělského půdního fondu, zákona o ochraně ovzduší, předpisů na úseku bezpečností a ochrany zdraví při práci, jaderné bezpečnosti a dalších obecně závazných právních předpisů,
          4. obnovení propadlých stanovisek a vyjádření pro zhotovení stavby, zejména vyjádření sítí technické infrastruktury.
       8. **U majetkoprávního vypořádání s ČD** se Zhotovitel zavazuje respektovat aktuální stav a postupy vypořádání v rámci **UMVŽST.**
       9. Veškeré pracovní postupy nutné ke zhotovení Díla a odstraňování jeho vad, se Zhotovitel zavazuje provádět tak, aby bez řádného projednání s vlastníky **nezasahovaly do majetku a práv třetích osob.**
       10. Pokud je **podzemní vedení** a zařízení technické infrastruktury ve správě místně příslušné OŘ SŽ, Zhotovitel se zavazuje zažádat písemnou objednávkou o jejich vytyčení minimálně 5 dnů před zahájením výkopových prací. Tyto činnosti jsou součástí Ceny Díla.
       11. Vytyčení stávajících podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury se Zhotovitel zavazuje oznámit Objednateli před zahájením prací na příslušné Etapě nebo části Díla. Dokumentaci o vytyčení poskytne Objednateli pro jeho vlastní potřebu. Za případné poškození vytyčených podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury odpovídá Zhotovitel.
       12. Výkopové práce pro podzemní vedení a zařízení technické infrastruktury se Zhotovitel zavazuje koordinovat s ostatní stavební činností v rámci Staveniště.
       13. Zhotovitel provede ruční kopané sondy za účelem ověření skutečného vedení inženýrské sítě před započetím zemních prací strojmo.
       14. V rámci výkopových prací pro podzemní vedení sítí technické infrastruktury bude kladen zvýšený důraz na ruční výkopy. Strojní mechanizace se bude moc použít až po odhalení všech podzemních vedení a se souhlasem jejich správce.
       15. Neobsazeno.
       16. Pro vyznačení všech stávajících, provizorních a nových kabelových tras Zhotovitel použije a bude pravidelně aktualizovat veřejně dostupnou mapovou mobilní aplikaci (např. Google Maps, Mapy.cz), kterou bude mít každý podzhotovitel a TDS k dispozici. Cílem je vytvoření vrstev vedení kabelových tras v mapovém podkladu v běžně využívané aplikaci. Data pro import mohou být ve formátu \*.KML a/nebo \*.GPX.
       17. Zhotovitel se zavazuje nejméně 5 dní před zahájením příslušné činnosti oznámit TDS a projednat s příslušným vlastníkem (správcem) **zásahy do jeho provozovaného zařízení technické infrastruktury.**
       18. Neobsazeno.
       19. Neobsazeno.
       20. Neobsazeno.
       21. Neobsazeno.
       22. Neobsazeno.
       23. Neobsazeno.
       24. Neobsazeno.
       25. Zhotovitel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců a zaměstnanců poddodavatelů prokazatelné seznámení **s plánem BOZP** Díla (dle zákona č. 309/2006 Sb. (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)) a doložit splnění této povinnosti písemně před předáním Staveniště Zhotoviteli.
       26. Zhotovitel se zavazuje zajistit, že zaměstnanci Zhotovitele a Poddodavatelů v technických funkcích od funkce mistra (včetně) a výše budou při pobytu v prostoru Staveniště nosit na viditelném místě označení visačkou se jménem, funkcí a podobenkou, ostatní zaměstnanci Zhotovitele budou na pracovním ochranném oděvu zřetelně označeni obchodní firmou nebo jménem Zhotovitele nebo Poddodavatele.
       27. Zhotovitel se zavazuje zajistit, že na všech vozidlech Zhotovitele a Poddodavatelů, používaných na Staveništi, bude viditelně vyznačena obchodní firma nebo jméno.
       28. Zhotovitel u provozované činnosti **se zvýšeným/vysokým požárním nebezpečím** (§ 4 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, včetně prováděcích předpisu k tomuto zákonu), u které nejsou běžné podmínky pro zásah (absence tlačítek TS/CS/hlavního vypínače, návrh FVE, tunel nad 350 m délky apod.) zajistí vypracování a schválení příslušné dokumentace požární ochrany (zejména „Dokumentace zdolávání požárů“), tak aby součástí DSPS bylo i dodání Dokumentace zdolávání požárů, a to již před uvedením do provozu / zkušebního provozu.
       29. Zhotovitel se zavazuje, že bude respektovat TKP kapitolu 2 Příprava staveniště, čl. 2.3.1.odst.2) a rovněž čl. 2.11.2 odst.2.
       30. Neobsazeno.
       31. Neobsazeno.
       32. Pro přesnou **identifikaci podzemních sítí,** metalických a optických kabelů, kanalizace, vody a plynu budou použity **RFID markery**. Mohou se používat pouze markery, u kterých není nutné při ukládání dbát na jejich orientaci. V rámci jednotného značení v sítích SŽ je nutné zachovat standardní barevné značení, které doporučují výrobci. Minimální požadavky na použití markerů jsou následující:
           1. Silová **zařízení a kabely** (včetně kabelů určených k napájení zabezpečovacích zařízení) – **červený marker** [169,8 kHz] - trasy kabelů (v případě požadavku umístění po cca 50 m); přípojky; zakopané spojky; křížení kabelů; servisní smyčky; paty instalačních trubek; ohyby, změny hloubky; poklopy; rozvodové smyčky.
           2. Rozvody **vody a jejich zařízení – modrý marker** [145,7 kHz] - trasy potrubí; paty servisních sloupců; potrubí z PVC; všechny typy ventilů; křížení, rozdvojky; čistící výstupy; konce obalů.
           3. Rozvody **plynu a jejich zařízení – žlutý marker** [383,0 kHz] trasy potrubí; paty rozvodných sloupů; paty servisních sloupů; křížení, všechny typy ventilů; měřicí skříně; ukončovací armatury; hloubkové změny; překladové armatury; stlačená místa; armatury na regulaci tlaku; elektrotavné spojky; všechny typy armatur a spojů.
           4. **Sdělovací zařízení a kabely – oranžový marker** [101,4 kHz] - trasy kabelů sdělovacích optických a HDPE (v případě požadavku umístění po cca 50 m a na lomové body); uložení kabelových metalických spojek; anomálie na kabelové trase – v případě požadavku správce; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů; odbočné body z páteřních tras optických kabelů a HDPE; uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).
           5. **Zabezpečovací zařízení – fialový marker** [66,35 kHz] - trasy kabelů zabezpečovacích, včetně kabelů optických a HDPE – doporučené umístění markeru po cca 50 m a na lomové body; uložení kabelových metalických spojek (markery v zapisovatelném provedení); anomálie na kabelové trase (např. změny hloubky, odbočné body) – v případě požadavku správce markery v zapisovatelném provedení; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení); uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).
           6. **Odpadní voda – zelený marker** [121,6 kHz] - ventily; všechny typy armatur; čistící výstupy; paty servisních sloupců; vedlejší vedení; značení tras nekovových objektů.
       33. Označníky je nutno k uloženým kabelům, potrubím a podzemním zařízením pevně upevňovat (např. plastovou vázací páskou).
       34. U sdělovacích a zabezpečovacích kabelů OŘ se bude informace o markerech zadávat do pasportu do volitelné položky 2 pod označením „RFID“.
       35. U složek, které nemají žádnou elektronickou databázi, se bude tato informace zadávat ve stejném znění do dokumentace.
       36. Informace o použití markerů bude zaznamenaná do DSPS.
       37. Do digitální dokumentace se budou zaznamenávat markery ve tvaru kolečka s velkým písmenem M uprostřed ve všech 6 vrstvách odpovídajících kategoriím podzemních vedení. Značka bude tvarově stejná pro všech 6 vrstev, rozlišení kategorie bude pouze barvou, která bude odpovídat barvě markeru.
    2. Zhotovitel zajistí v místě a době plnění realizačních prací v obvodu Staveniště efektivní stálou ostrahu za účelem zajištění provozuschopnosti pracemi dotčené provozované infrastruktury, zaměřenou především na ochranu inženýrských sítí a majetku. Rozsah provedených bezpečnostních opatření je plně v gesci Zhotovitele s cílem maximální efektivity daného opatření (střežení proti vandalismu, poškození a zcizení jakýchkoliv částí SO/PS, po dobu provádění Díla. Náklady na zajištění těchto opatření jsou součástí smluvní ceny.
    3. Zhotovitel nad rámec článku 19 odst.12 předpisu SŽ Bp1 je povinen při práci vedle provozované nevyloučené koleje použít pouze takové stroje/mechanismy, které jsou vybaveny bezpečnostním systémem omezující otočení pro zamezení střetu projíždějícího vlaku s pracovním strojem, resp. omezovačem zdvihu. Tyto „omezovače“ musí být při práci vždy správně naprogramovány/nastaveny, zapnuté a plně funkční, tak aby nezasahovaly do průjezdného profilu provozované nevyloučené koleje. O funkčnosti, nastavení a použití je Zhotovitel povinen vést písemný záznam. Uvedené platí pro mechanizaci, která svou konstrukcí (např. zádí bagru, lžící atd.) do profilu provozované koleje, resp. troleje, může zasáhnout.
    4. V případě prací kdy není možné použití strojů/mechanismů se zapnutými „omezovači“ smí být omezovač deaktivován pouze na nezbytně nutnou dobu a to při striktním dodržení všech ostatních zásad BOZP, předpisu SŽ Bp1, zvláště pak ustanovení článku 19 odst.12 písm. d) předpisu SŽ Bp1 – „po dobu jízdy vozidel po sousední koleji musí být práce strojů přerušena“.
    5. Nedodržením jakýchkoliv z podmínek z výše uvedených odst. 4.1.5 - 4.1.6 těchto ZTP je porušením BOZP a Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši uvedené v čl.20.25 Obchodních podmínek.
    6. Zhotovitel je povinen dodržovat podmínky v případě anonymního oznámení o uložení nebo nálezu podezřelého předmětu v souladu s Pokynem ředitele OŘ Ostrava č. SŽ PO-29/2021-OŘ OVA, který byl Zhotoviteli poskytnut jako součást Zadávací dokumentace (Díl 3\_1 Zadávací dokumentace).
    7. Zhotovitel je povinen dodržovat podmínky pro přístupy osob v prostoru stavby v souladu s Pokynem generálního ředitele SŽ PO-09/2021-GŘ , který byl Zhotoviteli poskytnut jako součást Zadávací dokumentace (Díl 3\_2 Zadávací dokumentace).
    8. Zhotovitel je povinen dodržovat Pokyn ředitele OŘ Ostrava ve věci povinnosti cizích právních subjektů při napěťových výlukách trakčního vedení a činnostech na zařízeních UTZ/E OŘ Ostrava č. SŽ PO-63/2021-OŘ OVA, který byl Zhotoviteli poskytnut jako součást Zadávací dokumentace (Díl 3\_3 Zadávací dokumentace).
       1. Z důvodu provedení funkčních zkoušek a měření parametrů TV je Zhotovitel povinen ukončit s dostatečným předstihem veškeré práce před plánovaným časem ukončení napěťové výluky TV. Požadovaný čas ukončení prací zhotovitelem zapíše objednatel do ,,B“ příkazu vydaného pro vedoucího práce Zhotovitele.
       2. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla, včetně doby potřebné pro odstraňování případných vad, chránit majetek objednatele před jeho poškozením, znehodnocením, zničením, ztrátou či odcizením a učinit veškerá potřebná opatření k ochraně tohoto majetku. Takto se Zhotovitel jmenovitě zavazuje chránit a nese nebezpečí škody na vypnutém trakčním vedení v celém jeho vyloučeném rozsahu. Rozsah vyloučeného trakčního vedení je uveden v příslušném ROV.
  1. Zeměměřická činnost zhotovitele
     1. Zhotovitel zažádá jmenovaného Autorizovaného zeměměřického inženýra (AZI)) Objednatele o zajištění aktuálních podkladů a postupu vyplývajícího z požadavků uvedených v TKP a těchto ZTP pro provedení díla nejpozději do termínu předání Staveniště.

**Pro oblast Olomouc:**

AZI Objednatele: Ing. Jiří Jalůvka

Adresa: Nerudova 773/1, 77900 Olomouc

E-mail: [jaluvka@spravazeleznic.cz](mailto:jaluvka@spravazeleznic.cz)

Telefon: +420 724 263 476

* + 1. Poskytování geodetických podkladů se řídí Pokynem generálního ředitele SŽ PO-06/2020-GŘ, Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí.
    2. Technické specifikace k přechodnému období a další operativní informace a pomůcky jsou umístěny na portálu SŽ: https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/digitalni-technickamapa-zeleznice-technicke-standardy/prechodne-obdobi-dtmz-technicke-specifikace
    3. V případě staveb, které nejsou realizovány podle projektové dokumentace, bude přiměřeně uplatněno ustanovení TKP a dále zjednodušený postup popsaný v následujících bodech.
    4. Zhotovitel si zajistí prostřednictvím AZI Zhotovitele geodetické a mapové podklady u AZI Objednatele: dokumentaci o bodech ŽBP, železniční mapové podklady (dále jen „ŽMP“) a projekt stávajícího stavu PPK. AZI Objednatele zajistí koordinaci s jednotlivými správci SŽG - ŽBP, ŽMP, PPK, popř. se správcem železničního katastru nemovitostí (dále jen „ŽKN“).
    5. Dostupné podklady uvedené v odst. 4.2.5 těchto ZTP splňující TKP, předá AZI Objednatele AZI Zhotovitele a následně bude koordinovat zeměměřické činnosti Zhotovitele v souladu s platnými, obecně závaznými právními předpisy a interními dokumenty a předpisy Správy železnic.
    6. Zhotovitel je povinen v případě prací na úplných mapových podkladech zahájených po 30. 6. 2024 si alespoň 1 měsíc předem vyžádat mapové podklady na SŽG ve vazbě na stav DTMŽ.
    7. Závazným formátem mapových podkladů a mapové geodetické dokumentace po 30.6.2024 je ŽXML.
    8. Zhotovitel se zavazuje předat doplněné a úplné mapové podklady po 30. 6. 2024 podle pravidel uvedených v předpisu SŽ M20/MP014 ve formátu ŽXML. Zhotovitel se zavazuje data ve formátu ŽXML předat plně navázána na stav v informačním sytému DTMŽ a DTM krajů.
    9. Geodetická dokumentace (geodetická část projektové dokumentace nebo geodetická část DSPS) bude odevzdána digitálně v otevřené i uzavřené verzi a bude ověřena autorizovaným zeměměřickým inženýrem Zhotovitele (dále jen „AZI Zhotovitele“). V případě doplnění nebo opravy musí být editovaná dokumentace opětovně ověřena AZI Zhotovitele.
    10. Zhotovitel je povinen v případě prací na geodetické části DSPS jak jednotlivých SO a PS tak i souborného zpracování si alespoň 1 měsíc předem vyžádat aktuální mapové podklady u SŽG ve vazbě na stav informačního systému DTMŽ.
    11. Zhotovitel se zavazuje předat geodetickou část DSPS po 30. 6. 2024 podle pravidel uvedených v předpisu SŽ M20/MP014 ve formátu ŽXML. Zhotovitel se zavazuje data ve formátu ŽXML předat plně navázána na stav v informačním sytému DTMŽ a DTM krajů.
    12. Po 30. 6. 2024 se geodetická část jednotlivých SO a PS a souborné zpracování geodetické části DSPS předává samostatně a ve formátu ŽXML prostřednictvím informačního systému DTMŽ.
    13. Případné doplňující měření geodetických a mapových podkladů nebo ověření osy koleje pro vypracování projektové dokumentace nebo projektu PPK zajistí Zhotovitel na vlastní náklady podle Metodických pokynů uvedených v čl. 1.7.3 TKP ZEMĚMĚŘICKÁ ČINNOST ZAJIŠŤOVANÁ ZHOTOVITELEM a předá ÚOZI Objednatele ke kontrole.
    14. Zhotovitel je povinen po dobu realizace stavby chránit body ŽBP. Dojde-li u bodů ŽBP k jejich zničení, poškození, neoprávněnému přemístění nebo učinění nepoužitelnými, a to ze strany činnosti Zhotovitele, musí být tato skutečnost neprodleně projednána s ÚOZI Objednatele, který tuto činnost koordinuje se správcem ŽBP. Přeložení, obnovení nebo přemístění bodů ŽBP včetně zaměření a určení bude uskutečněno Zhotovitelem ve spolupráci se správcem ŽBP a to na náklady zhotovitele. Dokumentaci nového ŽBP předá Zhotovitel UOZI Objednatele nejpozději při ukončení stavby. Dokumentace nového ŽBP bude součástí DSPS v případě, že samotné DSPS je součástí smluvního vztahu.
    15. Pokud bude pro stavbu vyhotovován projekt PPK, Zhotovitel zajistí návaznost tohoto projektu na stávající projekty PPK a předá ho místně příslušnému správci PPK ke kontrole a schválení před zahájením prací na zřízení BK, a to v digitálním provedení v otevřené formě včetně seznamu souřadnic v textovém formátu.
    16. V případě úpravy GPK metodou propracování (popř. metodou zmenšování chyb) bude její zaměření součástí dokumentace zaměření skutečného stavu.
    17. V případě úpravy GPK a zřízení BK, Zhotovitel před zahájením prací na zřízení BK zašle místně příslušnému správci PPK dle předpisu SŽDC S3/2 Bezstyková kolej, v platném znění, bodu č. 107, dokumentaci k ověření PPK (viz také Metodický pokyn SŽDC M20/MP004 Metodický pokyn pro měření prostorové polohy koleje).
    18. Nedílnou součástí odevzdání je také projektová dokumentace PPK, případně její aktualizovaná verze, pokud došlo vlivem stavebních prací k její úpravě (např. i změna nivelety).
    19. Při měření GNSS technologií se ověření přesnosti mapování provádí průběžně na všech bodech ŽBP v dané lokalitě s vhodnými podmínkami pro observaci, nejméně však na 2 bodech ŽBP a minimálně na začátku a na konci každého měření. Tyto body plní funkci identických bodů, zaměřují se metodou RTK min. 1 x při délce záznamu min. 20 vteřin (epoch) a výsledky budou přehledně zpracovány a předány v souboru overeni\_ZBP.xlsx. Metodami RTK není možno měřit prvky, které mají předepsanou 2. třídu přesnosti.
    20. Neobsazeno.
    21. V případě, že je realizován PS, SO (nebo jeho část) v nové trase nebo nové poloze oproti stávajícímu stavu a bude se nacházet na pozemcích, které nejsou ve vlastnictví Správy železnic a jsou ve vzdálenosti od hranice pozemku ve vlastnictví Správy železnic prokazatelně větší, než je mezní odchylka přesnosti lomových bodů katastrální mapy, je nutné vyhotovit geometrický plán. Jedná se především o kabelové trasy a další technologické objekty. Zhotovitel musí vzít v úvahu i aktuální stav ÚMVŽST, kterou na vyžádání Zhotovitele dodá UOZI Objednatele.
    22. Pro stanovení rozsahu šířky věcného břemene pro PS, SO, které jsou anebo budou ve správě či vlastnictví Správy železnic, platí tabulka Rozsah věcných břemen ke stažení na webovém odkazu https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/zaborovy-elaborat.
    23. Zhotovitel zahájí vyhotovení podkladů pro majetkoprávní vypořádání stavby na základě zaměření skutečného provedení jednotlivých PS/SO bezodkladně po jejich dokončení, nejpozději do 3 měsíců od jejich dokončení.
    24. Zhotovitel předá dokumentaci AZI Objednatele ke kontrole v termínu odevzdání DSPS uvedeném ve Smlouvě, nejpozději však do 30 dnů od ukončení prací dle platného harmonogramu stavby. AZI Objednatele provede věcnou a formální kontrolu DSPS. Při shledání nedostatků AZI Objednatele zašle vyjádření s uvedenými nedostatky Zhotoviteli, který následně provede opravu DSPS do 10 pracovních dnů.
    25. **Na neelektrizovaných tratích** platí pro zřizování zajištění PPK postupy dle dopisu Ředitele O13, čj. 168954/2021-SŽ-GŘ-O13, Zajištění prostorové polohy na neelektrizovaných tratích SŽ (viz příloha 7.1.1 těchto ZTP), který stanovuje pro účel zajištění PPK použití bodů ŽBP, bez nutnosti zřizování zajišťovacích značek, a stanovuje postupy a požadavky při jeho budování. Síť bodů ŽBP, která má současně plnit funkci zajištění PPK, musí být vybudována v odpovídající kvalitě v souladu s metodickým pokynem SŽDC M20/MP007 Železniční bodové pole.
  1. Doklady předkládané zhotovitelem
     1. Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady pře uzavřením Smlouvy, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právnickou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených stavebními pracemi. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
     2. Přehled dokladů zejména ve vztahu k odborné způsobilosti dodavatele, případně jiných osob, které budou pro Zhotovitele příslušnou činnost vykonávat a jsou požadovány pro stavební práce, jsou definovány v Zadávací dokumentaci, včetně souvisejících podmínek pro jejich platnost, pro změnu odborně způsobilých osob a další. Zhotovitel je povinen pracovat dle platných předpisů SŽ, tzn. i dle Interního předpisu SŽ Zam1.
  2. Dokumentace zhotovitele pro stavbu
     1. Bude-li povaha zadaných stavebních prací vyžadovat požadavek na vyhotovení Realizační dokumentace stavby, bude požadavek řešen před uzavřením objednávky při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.
     2. Dále uvedená ustanovení v odst. 4.4.3 – 4.4.6 těchto ZTP budou využita v rámci vlastní realizace dílčích veřejných zakázek za předpokladu, že jejich uplatnění bude souviset se zadaným předmětem plnění, bez jejichž naplnění nebude možno Dílo realizovat a převzít, nebo pokud jejich uplatnění bude Objednatel požadovat v rámci zadání Objednávky.
     3. Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské, dokumentace dodavatele mostních objektů), která v případě potřeby rozpracovává podrobně zadávací dokumentaci (PDPS) dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 46/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění, příslušných TKP Staveb státních drah a směrnice SŽ SM011 Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „ SŽ SM011).
     4. Zhotovitel RDS dodá schválenou výkresovou dokumentaci pro provizorní zabezpečovací zařízení, řešící pouze cílový stav a rozhodující stavební postupy, odsouhlasené v připomínkovém řízení.
     5. Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu s přílohou P8 směrnice SŽ SM011.
     6. Požadavky na zpracování technologických předpisů (TePř) provádění prací včetně kontrolního a zkušebního plánu v jednotlivých etapách stavby (především v plánované výluce) jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu nutném pro realizaci stavby budou řešeny se Zhotovitelem před uzavřením Objednávky při zadávání dílčích veřejných zakázek s ohledem na požadovaný rozsah stavebních prací.
     7. Součástí předmětu díla je i vedení stavebních deníků v souladu s kapitolou 1.10.9 TKP. Zhotovitel vede stavební deník v listinné podobě a to typizovanou formu stavebního deníku, která je schválena dokumentem čj. SŽDC 9112/12-OP.
     8. Stavební deníky budou vedeny samostatně pro jedno provozní středisko. U rámcových dohod, je možné Zápis o předání staveniště zhotoviteli před zahájením prací a Zápis o odevzdání a převzetí díla / části díla nahradit zápisem do stavebního deníku, přiměřeně podle osnovy vzorových zápisů tak, aby byl zápis o odevzdání a převzetí díla/části díla dostatečným podkladem pro případnou reklamaci provedeného díla.
  3. Dokumentace skutečného provedení stavby
     1. Bude-li povaha zadaných stavebních prací vyžadovat požadavek na vyhotovení DSPS, bude požadavek řešen před uzavřením objednávky při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.
     2. Objednatel požaduje standardní vyhotovení DSPS dle TKP. V případě, že povaha dokončených stavebních prací vyžaduje ve dle standardního provedení DSP i doložení dalších dokumentů, bude jejich výčet řešen před uzavřením objednávky při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.
     3. Dále uvedená ustanovení v odst. 4.5.4 – 4.5.5 těchto ZTP budou využita v rámci vlastní realizace dílčích veřejných zakázek za předpokladu, že jejich uplatnění bude souviset se zadaným předmětem plnění, bez jejichž naplnění nebude možno Dílo realizovat a převzít, nebo pokud jejich uplatnění bude Objednatel požadovat v rámci zadání Objednávek.
     4. **Souborné zpracování geodetické části DSPS** bude předáno Objednateli v listinné a elektronické podobě v tomto členění:
        + 1. Technická zpráva a Předávací protokol (ve formátu \*.pdf),
          2. Přehled kladu mapových listů JŽM a bodového pole v M 1:10000 formát \*.dgn a \*.pdf),
          3. Elaborát bodového pole:

dokumentace po stavbě předaného ŽBP do správy SŽG, zřízeného v souladu Metodickým pokynem SŽDC M20/MP007 Železniční bodové pole (způsob stabilizace, měření, zpracování, obsah dokumentace),

dokumentaci o vývoji vytyčovací sítě (seznam souřadnic a výšek bodů, geodetické údaje o bodech)

* + - * 1. Seznamy souřadnic podrobných bodů (ve formátu \*.txt):

Seznam souřadnic, výšek a charakteristik bodů (třída přesnosti, popis bodu, datum zaměření, dodavatel zaměření) k výkresu geodetického zaměření skutečného provedení stavby, který bude odpovídat Metodickému pokynu SŽ M20/MP010 Účelová železniční mapa velkého měřítka.

Seznam (seznamy) souřadnic výšek a charakteristik bodů k výkresu (výkresům) editovaného mapového podkladu s vymazáním neplatných prvků, který bude odpovídat předpisu SŽ M20/MP010 příloha C,

Seznam souřadnic bodů ŽBP nebo dalších výchozích bodů použitých pro zaměření skutečného provedení stavby.

* + - * 1. Výkresové soubory (ve formátu \*.dgn). Název souboru musí začínat „DSPS\_PVS\_, KN\_, NH\_, PS\_ nebo SO\_“:

Výkres geodetického zaměření skutečného provedení všech definitivních PS a SO doplněný o štítky a soubor „identifikace.csv“, který bude obsahovat seznam těchto PS a SO,

Výkres nebo výkresy v M 1:1000 editovaného mapového podkladu s vymazáním neplatných prvků, který bude odpovídat předpisu SŽ M20/MP010, příloha C.

Výkres v M 1:1000 se zákresem platné mapy KN,

Výkres v M 1:1000 se zákresem nové hranice ČD, SŽ po stavbě.

* + - * 1. Předané geodetické části DSPS jednotlivých PS a SO

Seznam čísel a názvů PS a SO s uvedením zhotovitele geodetické části DSPS jednotlivých PS a SO (ve formátu \*.xlsx),

TZ k jednotlivým PS a SO (ve formátu \*.pdf),

Seznam souřadnic, výšek a charakteristik podrobných bodů k jednotlivým SO a PS (ve formátu \*.txt),

Výpočetní protokol a editované zápisníky ve formátu \*.txt; originální zápisníky ve formátu stroje, doložení splnění požadované přesnosti, kalibrační listy, fotodokumentace a další,

Výkresy jednotlivých PS a SO v M 1:1000 (ve formátu \*.dgn a \*.pdf). Pokud jsou kóty a detaily vyžadovány ZTP, jsou zakresleny v samostatném pomocném výkrese DGN. Soubor PDF zachycuje soutisk hlavního a pomocného výkresu.

Seznam PS a SO identifikovaných ve vztahu k parcelním číslům pozemků podle evidence právních vztahů KN. Formu a obsah seznamu upřesní AZI Objednatele.

* + - * 1. Geometrické plány

Seznam geometrických plánů obsahující jeho číslo, účel vyhotovení, číslo PS nebo SO pro který byl vyhotoven, staničení začátku a konce navrhované změny, název katastrálního území, seznam změnou dotčených parcel. Formu a obsah seznamu upřesní AZI Objednatele,

Geometrické plány a přílohy dle podčlánku 1.7.3.5 Kapitoly 1 TKP.

* + - * 1. Dokumentace definitivního zajištění koleje dle předpisu SŽDC S3 Železniční svršek, Díl III Zajištění prostorové polohy koleje (ve formátu \*.docx,\*.xlsx, \*.dwg, \*.dng, případně \*.dfx a \*.pdf).
      1. V listinné podobě bude DSPS předána v rozsahu odst. 4.5.5 těchto ZTP dle části a), e), f)(v) a f)(vi).
      2. Zhotovitel zajistí souborné zpracování geodetické části DSPS v takovém rozsahu, aby bylo využitelné pro zhotovení polohopisných plánů v knize plánů dle příslušných Právních předpisů vydaných Objednatelem.
    1. **Součástí dokumentů skutečného provedení stavby** pro účely kolaudace je také zajištění dokladů v rozsahu požadavků, které se týkají projednání stavby, zápisy z jednání, veškerá souhlasná vyjádření a stanoviska dotčených orgánů a dalších osob, současných i budoucích správců a provozovatelů, včetně dokladů o projednání zásahu stavby do majetku třetích osob, dle požadavku vydaných stavebních povolení:
       - 1. doklady o udělených výjimkách z platných předpisů a norem, případně souhlas stavebního úřadu,
         2. doklady o projednání PD,
         3. závazná stanoviska dotčených orgánů a další doklady o jednání s dotčenými orgány a účastníky o povolení záměru,
         4. vyjádření vlastníků a správců dotčených inženýrských sítí,
         5. doklady o projednání s vlastníky pozemků a staveb nebo bytů a nebytových prostor dotčených stavbou, popř. s jinými oprávněnými subjekty.
    2. Dále uvedená ustanovení v odst. 4.5.8 - 4.5.9 těchto ZTP budou využita v rámci vlastní realizace dílčích veřejných zakázek za předpokladu, že jejich uplatnění bude souviset se zadaným předmětem plnění, bez jejichž naplnění nebude možno Dílo realizovat a převzít, nebo, pokud jejich uplatnění bude objednatel požadovat v rámci zadání Objednávek.
    3. ES prohlášení o ověření subsystému:
       1. V případě, že stavba ovlivňuje již certifikovaný systém ERTMS (tj. ETCS a/nebo GSM-R), musí Zhotovitel v souladu s TSI CCS zajistit buď vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému nebo zajištění vydání Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem jako doplňku stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému.
       2. V každém případě musí Zhotovitel vydat nové ES prohlášení o ověření subsystému, které se bude odkazovat na aktualizovaný nebo nově vydaný ES certifikát o ověření subsystému nebo na stávající ES certifikát o ověření subsystému doplněný o Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem.
       3. Vydání nebo aktualizace ES certifikátu o ověření subsystému je nutné vždy v případech, kdy se zásadně mění některá součást subsystému nebo jeho geografické ohraničení (například začlení dalšího tratového úseku do stávajícího RBC). Mezi takové zásadní změny patří například změna typu některého prvku interoperability za jiný nebo změna ve funkci subsystému (například změna systémové verze SW).
       4. Postup s vydáním Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem lze použít při dílčích změnách subsystému bez změny jeho funkce (např. úpravy v topologii kolejiště, zřízení nového vstupu do oblasti ETCS, rekonfigurace BTS a pod). Přitom Zhotovitel nebo Objednatel může upřednostnit vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému před vydáním Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem.
       5. Ve sporných případech, kdy není možno určit, zda lze použít postup s vydáním Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem, musí Zhotovitel postupovat podle stanoviska oznámeného subjektu.
       6. Zhotovitel musí rovněž zajistit aktualizaci nebo vydání nového průkazu způsobilosti UTZ.
    4. Předání DSPS dle oddílu 1.11.5 Kapitoly 1 TKP a dle odst. 4.1.2.25 - 4.1.2.28 těchto ZTP proběhne na médiu: **USB flash disk**
  1. Životní prostředí
     1. Zhotovitel je v termínu nejpozději ke dni zahájení stavebních prací povinen písemně oznámit Objednateli (TDS) vady a nedostatky v Projektové dokumentaci, u kterých lze oprávněně předpokládat, že vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele, spojené s prováděním Díla, budou samostatně nebo ve spojení ohrožovat životní prostředí (dále také „ŽP“). Toto písemné oznámení bude Zhotovitelem náležitě odůvodněno. V případě, že tak Zhotovitel neučiní, souhlasí Zhotovitel s tím, že nahradí Objednateli veškeré následně vzniklé náklady spojené s opatřeními nutnými k ochraně životního prostředí před vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele a veškeré náklady spojené s prováděním prací v souladu s právními předpisy na ochranu životního prostředí, stejně tak jako i pokuty a poplatky uložené orgány veřejné správy během provádění Díla.
     2. Ochrana přírody a krajiny
        1. Zhotovitel se zavazuje dodržet veškeré legislativní požadavky z oblasti ochrany životního prostředí a veškeré podmínky obdržených vyjádření dotčených orgánů státní správy.
     3. V zastavěném území a jeho blízkosti nelze provádět **hlučné stavební činnosti v době nočního klidu**. Ve výjimečných případech po vyčerpání veškerých jiných možností, nelze-li stanoveného legitimního cíle dosáhnout jinak, mohou být hlučné stavební činnosti v době nočního klidu prováděny po dobu nezbytně nutnou a v nezbytně nutném rozsahu. Zhotovitel dále zajistí, aby veškeré hlučné stavební činnosti prováděné v době nočního klidu byly před jejich zahájením oznámeny občanům, kteří mohou být takovými činnostmi **dotčeni (např. na webových stránkách příslušné obce).**
     4. Nakládání s odpady
        1. Za původce odpadu vznikajícího při provádění stavebních prací na základě rámcové dohody je považován Zhotovitel, není-li v Objednávce při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou uvedeno jinak.
        2. V případě, že si Objednatel v Objednávce vymíní, že je původcem určité části odpadů, musí být tyto odpady v Objednávce jmenovitě uvedeny včetně kódu a názvu dle „Katalogu odpadů“ vyhlášky č. 8/2021 Sb.
        3. Zhotovitel vede průběžnou evidenci odpadu podle jednotlivých Objednávek. Tato evidence bude vždy přílohou Výkazu o předcházení vzniku odpadu a nakládání s odpady dle Přílohy B.2 směrnice SŽ SM096, který zhotovitel předloží za souhrnné období kalendářního roku provádění Díla. Výkaz o předcházení vzniku odpadu a nakládání s odpady včetně průběžné evidence odpadů, je Zhotovitel povinen předat TDS nejpozději k 15. únoru následujícím po evidovaném kalendářním roku. TDS zajistí kontrolu Výkazu specialistou/garantem Objednatele na životní prostředí. Po odsouhlasení Výkazu specialistou/garantem Objednatele na životní prostředí předá TDS Výkaz prokazatelně na odbor provozuschopnosti nejpozději v termínu pro plnění ohlašovacích povinností (každoročně do 28. února).
        4. Je-li za původce odpadu (dle Objednávky) považován Objednatel (tj. Oblastní ředitelství) provádí průběžnou evidenci odpadu podle jednotlivých Objednávek (v příslušném aktivačním softwaru - aktuálně envita) specialista Objednatele na životní prostředí – odpadový hospodář.
        5. Zhotovitel se zavazuje Objednateli sdělit, kde bude dle požadavků právních předpisů uchovávat potřebné doklady o nakládání s odpady.
        6. Vzhledem k výskytu azbestu v rámci demolovaných a opravovaných objektů je Zhotovitel povinen **ohlásit příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví** takové práce, při nichž jsou nebo mohou být **zaměstnanci exponováni** **škodlivým účinkům azbestu**. Hlášení je Zhotovitel povinen učinit nejméně 30 dnů před zahájením práce a dále vždy, když dojde ke změně pracovních podmínek, které pravděpodobně mohou mít za následek zvýšení expozice azbestového prachu nebo prachu z materiálů, které azbest obsahují. **Povinnost ohlásit práce s expozicí azbestu Zhotovitel nemá, jde-li o práci s ojedinělou a krátkodobou expozici azbestu ve smyslu vyhlášky č. 394/2006 Sb.**O těchto skutečnostech bude Zhotovitel informovat TDS a specialistu/garanta na ŽP Objednatele v náležitém předstihu.**Práce musí současně probíhat v souladu s Metodickým návodem pro řízení vzniku odpadů s obsahem azbestu při provádění a odstraňování staveb a pro nakládání s nimi (MŽP, leden 2018).**
        7. Objednatel realizuje průzkum přítomnosti azbestových materiálů ve vybraných objektech s předpokládanými stavebními zásahy, označených jako tzv. základní objekty a dále v případě objektů situovaných v jejich blízkosti, označených jako tzv. přidružené objekty. Zatímco v případě základních objektů je prováděn komplexní průzkum vč. laboratorních analýz odebraných vzorků, u objektů přidružených dochází zpravidla pouze k vizuální prohlídce. Výstupem jsou podrobné **Inspekční zprávy** zjištění výskytu azbestu a dále souhrnný **Registr** objektů s výskytem azbestových materiálů. V případě, že uvedená inspekční zpráva nebyla předána Zhotoviteli jako podkladový materiál, je možné si ověřit, zda již byla inspekční zpráva pro daný objekt zpracována u Objednatele. Přístupová práva na příslušné úložiště SharePoint mají jednotlivá Oblastní ředitelství (přednostové SPS, vedoucí oddělení ŽP), specialisté ŽP Stavebních správ, správcem úložiště je pak Odbor provozuschopnosti, oddělení ŽP.
        8. Zhotovitel bude stavební a demoliční odpad (skupina katalogu odpadů č. 17) v co největší možné míře recyklovat. Do procesu recyklace nespadá vytěžená zemina. V rámci Odpadového hospodářství je v Projektové dokumentaci pro daný odpad většinou navržen způsob likvidace odvoz na skládku. Zhotovitel bude se stavebním a demoličním odpadem nakládat jako s odpadem vhodným k dalšímu zpracování, respektive k recyklaci. Tento stavební a demoliční odpad, považovaný za vhodný k recyklaci nebude ukládán na skládky odpadu, nýbrž v případě kdy nedojde k jeho přípravě k opětovnému použití a jeho následného využití Zhotovitelem, bude předáván k dalšímu zpracování na nejbližší k tomu určená recyklační místa/centra. Zhotovitel ocení položky odpadů v SO 90-90 (pokud objekt existuje) s výše uvedenými katalogovými čísly odpadů k recyklaci na jím navržená recyklační místa/centra.
        9. Demolice budou realizovány v souladu s Metodickým návodem odboru odpadů MŽP při řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi (srpen 2018). Zhotovitel zpracuje tzv. Demoliční plán, který předá ke kontrole TDS a specialistovi/garantovi na ŽP Objednatele. Součástí Demoličního plánu bude vymezení částí stavby s nebezpečným odpadem, bude identifikovat materiály k opětovnému použití nebo recyklaci, identifikovat odpady a postupy rozebrání a demolice, zjištění kvality a množství materiálů, které se dají umístit v rámci stavby. Při demolici se budou postupně odstraňovat příměsi komplikující recyklaci stavební suti a nakládat s nimi samostatně. Dále je nutné rozebírat selektivně a shromažďovat demoliční odpad odděleně, aby byla zajištěna potřebná kvalita vytříděného materiálu určeného k recyklaci nebo opětovnému použití. Zhotovitel před ukončením díla předá TDS a specialistovi/garantovi na ŽP Objednatele přehled s uvedeným množstvím, se způsobem nakládání vzniklého stavebního a demoličního odpadu a mírou recyklace pro předmětné SO.
        10. Zhotovitel stavby si zajistí rozsah zařízení k nakládání, resp. recyklačních míst/center sám, a to dle celkového množství a kategorie odpadů a tuto cenu si včetně rizika zohlední v nabídkové ceně položky.
        11. Polohy a vzdálenosti **zařízení k nakládání**, resp. recyklačních míst/center pro likvidaci, resp. recyklaci odpadů uvedené v Projektové dokumentaci nebo jiné části Zadávací dokumentace jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a řízení o povolení záměru. Umístění **zařízení k nakládání**, resp. recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby, má tedy pouze informativní charakter.
  2. Materiál dodávaný objednatelem

**Mobiliář a ADZ**

* + - 1. V rámci dílčích zakázek, jejichž předmětem bude Dílo, zahrnující mimo jiné i instalaci mobiliáře (sedací nábytek do interiéru/exteriéru, nádoby na odpad do interiéru/exteriéru, nádoby na tříděný odpad, stojany na kola, vývěsky a informační panely – dále jen „Mobiliář“) a Zařízení pro vstup a výběr poplatku (automaty dveřních zámků - dále jen „ADZ“), bude dodavatelem Mobiliáře a ADZ výhradně Objednatel.
      2. Takto dodaný Mobiliář a ADZ není součástí dodávky na zhotovení stavby a není součástí nákladů stavby.
      3. Zhotovitel připraví v souladu s dílčí smlouvou v místech umístění Mobiliáře a ADZ přípravu pro montáž (instalaci) dle „Požadavků na stavební připravenost“, která je Dílem 3\_5 Zadávací dokumentace (instalace je součástí stavby a je součástí nákladů stavby).
      4. Součástí každé dodávky Mobiliáře a ADZ budou doklady o jakosti dodávky.

**Ostatní**

* + - 1. Objednatel poskytne zhotoviteli bezplatně níže uvedený materiál.
      2. Rozsah materiálu (typ a předpokládané množství) je následující:

Automatické dveřní zámky (ADZ), předpokládané množství 10 ks.

* + - 1. Výše uvedený materiál není součástí dodávky na zhotovení stavby a není součástí nákladů Objednávky.
      2. Místo předání materiálu: Bude stanoveno v Objednávce při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.

1. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY
   * 1. Závazným pro Zhotovitele budou termíny a rozsahy výluk, které budou uvedeny v Objednávce v okamžiku zadávání dílčích veřejných zakázek s ohledem na povahu a rozsah stavebních prací.
     2. Jednotlivé traťové výluky nebo výluky technologických zařízení (např. výluky zabezpečovacího a sdělovacího zařízení, napěťové výluky trakčního vedení, a další) pro stavební práce budou probíhat dle plánu výluk nebo bez výluk s ohledem na konkrétní situaci v rámci zadávání dílčích veřejných zakázek na základě uzavřené Rámcové dohody.
     3. Zahájení stavebních prací: nejdříve účinností Objednávky, není-li tento termín odlišně stanoven v rámcové dohodě nebo Objednávce. (Objednávka může být zadána nejdříve dnem nabytí účinnosti rámcové dohody).
     4. Ukončení stavebních prací: v termínu stanoveném v Objednávkách (poslední možné uzavření (akceptace) Objednávky odpovídá termínu, na který je sjednána rámcová dohoda).
2. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY
   * 1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, ZTP apod.), vše v platném znění.
     2. Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC (dle směrnic SŽDC č. 34 a č. 67 jsou uvedeny na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „Dodavatelé/Odběratelé / Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC“ [(https://www.spravazeleznic.cz/  
dodavatele-odberatele/technicke-pozadavky-na-vyrobky-zarizeni-a-technologie-pro-zdc.](https://www.spravazeleznic.cz/dodavatele-odberatele/technicke-pozadavky-na-vyrobky-zarizeni-a-technologie-pro-zdc)

* + 1. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“ (https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitrni-predpisy-spravy-zeleznic/  
dokumenty-a-predpisy) a **https://typdok.tudc.cz/ v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace

Centrum techniky a diagnostiky

Odbor servisních služeb, OHČ

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: **typdok@spravazeleznic.cz**

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: https://typdok.tudc.cz/

1. PŘÍLOHY
   * 1. Příloha č. 1 ZTP – Vzory formulářů
     2. Příloha č. 2 ZTP – Seznam objektů OŘ Ostrava
     3. Příloha č. 3 ZTP – Technická zpráva