

Naše zn. 46025/2024-SŽ-GŘ-025

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na služby zadávané ve zjednodušeném režimu podle § 129 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), zadávané na části ve smyslu § 35 a § 101 ZZVZ, s názvem

### „Poskytování právních služeb“

(dále jen „Zadávací dokumentace“ a/nebo „ZD“)

#### Identifikační údaje Zadavatele a osoby zastupující Zadavatele:

Název: Správa železnic, státní organizace  
Sídlo: Dlážďená 1003/7, Praha 1 – Nové Město, PSČ 110 00  
IČO: 709 94 234  
DIČ: CZ 70994234  
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddílu A, vložce 48384  
Zastoupen: Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem  
Profil Zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídky v zadávacím řízení dle ZZVZ, jehož předmětem a účelem je uzavření rámcové dohody (pro část 1, 2, 3 a 4) (dále jen „**Rámcová dohoda**“). Práva a povinnosti dodavatelů i Zadavatele v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ. Účelem veřejné zakázky je zajištění právních služeb pro Zadavatele se zohledněním vysoké míry odbornosti požadované pro řádný výkon působnosti Zadavatele a veškerých souvisejících činností.

#### 1. Informace o osobě, která zpracovala část Zadávací dokumentace

KGS legal s.r.o., advokátní kancelář  
Národní 416/37  
110 00 Praha 1  
IČO: 062 95 525  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 279699

## 2. Informace o předběžné tržní konzultaci:

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

## 3. Druh veřejné zakázky a zadávacího řízení:

- 3.1. Hlavní předmět veřejné zakázky ve smyslu § 15 ZZVZ odpovídá veřejné zakázce na služby.
- 3.2. Veřejná zakázka je zadávána jako nadlimitní veřejná zakázka na služby ve zjednodušeném režimu ve smyslu § 129 ZZVZ.

## 4. Předmět plnění a pravidla zadávání jednotlivých zakázek na základě Rámcové dohody

- 4.1. Předmětem veřejné zakázky jsou právní služby a právní poradenství v režimu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii dle částí této veřejné zakázky, kdy veřejná zakázka je rozdělena do čtyř částí, a to následovně:

**Část 1:** Předmětem části 1 veřejné zakázky je poskytování právních služeb a poradenství v oblasti práva veřejného investování, tedy především v oblasti veřejných zakázek a souvisejícího poradenství a administrativních činností v rozsahu dle Rámcové dohody (příloha č.1a této Zadávací dokumentace), a to mimo poradenství, které je předmětem jiných částí veřejné zakázky,

**Část 2:** Předmětem části 2 veřejné zakázky je poskytování právních služeb v oblasti přípravy a realizace staveb na železniční cestě v rozsahu dle Rámcové dohody (příloha č.1b této Zadávací dokumentace)

**Část 3:** Předmětem části 3 veřejné zakázky je poskytování právních služeb a poradenství v oblasti zejména pracovního práva, agendy compliance, v oblasti trestní nesporné agendy, přestupkové agendy a jiných oblastí práva v rozsahu dle Rámcové dohody (příloha č.1c této Zadávací dokumentace)

**Část 4:** Předmětem části 4 veřejné zakázky je poskytování právních služeb a poradenství v oblasti práva IT a ICT v rozsahu dle Rámcové dohody (příloha č.1d této Zadávací dokumentace)

- 4.2. Zadavatel upřesňuje, že předmětem právních služeb poskytovaných v rámci plnění všech částí této veřejné zakázky mohou být též právní služby dle § 29 písm. k) bod 1. a 2. ZZVZ, nicméně Zadavatel si vyhrazuje právo sporovou agendu ve smyslu § 29 písm. k) bod 1. a 2. ZZVZ zadávat i samostatně, a to v režimu ZZVZ při aplikaci zákonné výjimky.

- 4.3. **Účelem tohoto zadávacího řízení je uzavření Rámcové dohody se třemi dodavateli, jimž budou následně zadávány dílčí veřejné zakázky postupem bez obnovení soutěže dle níže uvedených pravidel (dále jen „dílčí zakázky“), a to samostatně pro každou jednotlivou část veřejné zakázky.**

- 4.4. Uzavřením Rámcové dohody nevzniká Zadavateli kontraktační povinnost.

- 4.5. Předmětem dílčích zakázek je poskytování právních služeb v rozsahu specifikovaném v závazných vzorech Rámcových dohod pro jednotlivé části, které jsou přílohami č. 1a, 1b, 1c a 1d této Zadávací dokumentace.

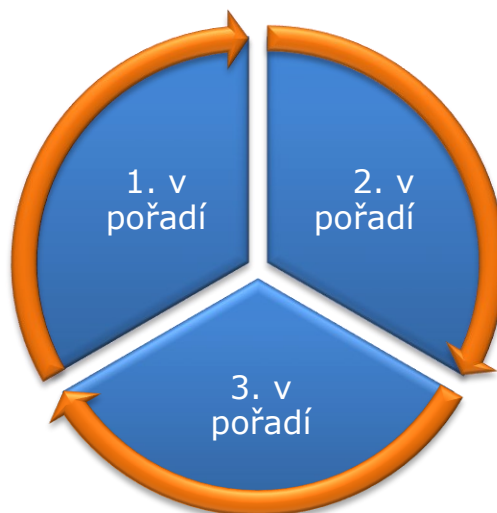
- 4.6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Kód CPV	Popis kódu CPV
79100000-5	Právní služby
79111000-5	Právní poradenství
79140000-7	(Právní poradenství a informace)

- 4.7. Na základě tohoto zadávacího řízení uzavře Zadavatel se 3 (třemi) vybranými dodavateli,

jejichž nabídky se na základě provedeného hodnocení a posouzení podmínek účasti v jednotlivých částech této veřejné zakázky umístí jako 1.- 3. v pořadí (a dále s každým, kdo se bodově umístí shodně jako účastník 3. v pořadí), Rámcovou dohodu, a to samostatně pro každou jednotlivou část veřejné zakázky, dle ustanovení § 169 ZZVZ.

- 4.8. Nebude-li Zadavatel v jednotlivé části veřejné zakázky schopen vybrat počet dodavatelů, který uvedl podle předchozího odstavce tohoto článku Zadávací dokumentace (tj. 3 dodavatelé) z důvodu, že nebude podán dostatečný počet nabídek nebo tyto nabídky nesplní požadavky stanovené ZZVZ nebo Zadavatelem, je Zadavatel oprávněn v příslušné části veřejné zakázky uzavřít Rámcovou dohodu pouze s těmi účastníky zadávacího řízení, kteří tyto požadavky splnili, tj. i s menším počtem dodavatelů, včetně i jen jediného dodavatele.
- 4.9. Dílčí zakázky budou zadávány po dobu trvání Rámcové dohody postupem bez obnovení soutěže mezi účastníky Rámcové dohody.
- 4.10. Zadavatel bude zadávat dílčí zakázky na základě postupné rotace vybraných dodavatelů. Zadavatel bude zadávat dílčí zakázky postupně, a to dle pořadí umístění nabídek dodavatelů v provedeném hodnocení a posouzení podmínek účasti příslušné části veřejné zakázky zadávané v tomto zadávacím řízení. V případě rovnosti získaných bodů v provedeném hodnocení (více dodavatelů získalo stejné umístění v rámci bodování v provedeném hodnocení), budou dodavatelé zařazeni do pořadí rotace abecedně (základní abecední řazení se provádí postupně podle jednotlivých znaků odleva doprava, a to podle standardizované české národní abecedy) dle jejich zápisu v obchodním rejstříku ke dni podání nabídek. K uzavření smlouvy na plnění první dílčí zakázky (dále jen **„dílčí smlouva“**) vyzve Zadavatel toho účastníka zadávacího řízení (vybraného dodavatele), který byl zařazen do pořadí postupné rotace jako první, tedy jehož nabídka se v provedeném posouzení podmínek účasti a hodnocení nabídek umístila nejlépe, a v případě rovnosti bodů v provedeném hodnocení toho dodavatele, jehož obchodní firma má v abecedě přednost dle jeho zápisu v obchodním rejstříku ke dni podání nabídek. Současně s výzvou Zadavatel stanoví maximální a nepřekročitelnou cenu dílčí zakázky, jakožto smluvní odměnu za konkrétní dílčí smlouvu. Tato cena bude vycházet z kalkulace Zadavatele, která představuje maximální hodnotu, kterou je Zadavatel ochoten vynaložit za konkrétní dílčí smlouvu. Následující dílčí zakázky budou zadávány v cyklu dle pořadí nabídek dalších dodavatelů dle níže znázorněného ilustračního schématu zadávání dílčích zakázek.



- 4.11. Odmítne-li dodavatel uzavření dílčí smlouvy, vyzve Zadavatel k uzavření dílčí smlouvy dodavatele, který v cyklu dle pořadí nabídek následuje jako další dodavatel v pořadí. V

případě, že i tento další dodavatel v pořadí odmítne uzavření dílčí smlouvy, vyzve Zadavatel k uzavření dílčí smlouvy dodavatele, který v cyklu dle pořadí nabídek následuje jako další dodavatel v pořadí za tímto dalším dodavatelem. Odmítne-li dodavatel uzavření dílčí smlouvy a Zadavatel uzavře dílčí smlouvu s dalším dodavatelem v pořadí, vyzve Zadavatel k uzavření smlouvy na další dílčí veřejnou zakázku dodavatele, který měl být vyzván k uzavření smlouvy na dílčí veřejnou zakázku jako další v pořadí, neodmítl-li by dodavatel uzavření dílčí smlouvy, tzn. zadání dílčí zakázky po odmítnutí se v systému rotace pro účely určení dodavatele považuje za zadání dílčí zakázky dodavateli, který její zadání jako první odmítl.

- 4.12. Jsou-li předmětem dílčí zakázky právní služby navazující na předchozí dílčí veřejnou zakázku popř. na zakázku, která byla zadána před podpisem Rámcové dohody, která je výsledkem tohoto zadávacího řízení, které jsou s ohledem na předmět právní služby od předchozí dílčí zakázky neoddělitelné, anebo by jejich zadání jinému dodavateli znamenalo na straně Zadavatele zvýšené náklady s ohledem na nezbytnost nastudování předmětu předchozí dílčí zakázky jiným dodavatelem, než který realizoval předchozí dílčí zakázku (dále jen jako „**navazující dílčí zakázka**“), vyzve Zadavatel k uzavření dílčí smlouvy na plnění navazující dílčí zakázky zpracovatele původní dílčí zakázky.
- 4.13. V případě, že zpracovatel původní dílčí zakázky odmítne uzavření smlouvy na plnění navazující dílčí zakázky, vyzve Zadavatel k uzavření smlouvy dodavatele, který měl být vyzván k uzavření smlouvy na dílčí veřejnou zakázku jako další v pořadí, nejednalo-li by se o navazující dílčí veřejnou zakázku; obdobně se postupuje i v případě, že zpracovatel původní veřejné zakázky přestal být smluvní stranou Rámcové dohody.
- 4.14. Uzavře-li zpracovatel původní dílčí zakázky smlouvu na navazující dílčí zakázku, vyzve Zadavatel k uzavření smlouvy na další dílčí veřejnou zakázku dodavatele, který měl být vyzván k uzavření smlouvy na dílčí veřejnou zakázku jako další v pořadí, nejednalo-li by se o navazující dílčí zakázku, tzn. zadání navazující dílčí zakázky se nepovažuje za zadání dílčí zakázky v systému rotace pro účely určení dodavatele, který bude vyzván k plnění dílčí veřejné zakázky.
- 4.15. **Dodavatel je oprávněn podat nabídku do všech částí či jen do některé části, resp. několika částí veřejné zakázky. Zadavatel neomezuje počet částí veřejné zakázky, které lze zadat jednomu účastníkovi zadávacího řízení.**
- 4.16. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad Zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této Zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v Zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat Zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- 4.17. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k Zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada znamená nesplnění podmínek Zadávací dokumentace a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- 4.18. Kde je v této Zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ.

## 5. Předpokládaná hodnota

- 5.1. Předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek činí 160.000.000 Kč bez DPH. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu jako **maximální, nepřekročitelnou** a zahrnující veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- 5.2. Předpokládaná hodnota a zároveň maximální hodnota všech veřejných zakázek, které mohou být na základě Rámcových dohod zadány, činí pro jednotlivé části zadávacího řízení:

- Část 1: 35 000 000 Kč bez DPH
- Část 2: 50 000 000 Kč bez DPH
- Část 3: 55 000 000 Kč bez DPH
- Část 4: 20 000 000 Kč bez DPH

## **6. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění:**

### 6.1. Doba plnění veřejné zakázky

Rámcová dohoda se pro každou část veřejné zakázky uzavírá na dobu 48 měsíců od nabytí své účinnosti, doba plnění dílčích zakázek bude stanovena jednotlivými dílčími smlouvami.

### 6.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění dílčích zakázek bude stanoveno vždy v dílčí smlouvě, přičemž může být dle potřeb Zadavatele stanoveno kdekoli na území České republiky, převážně však v sídle Zadavatele.

### 6.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel neprovádí prohlídku místa plnění ve smyslu ustanovení § 97 ZZVZ, neboť její uskutečnění není pro účely průběhu zadávacího řízení či plnění veřejné zakázky nezbytné.

## **7. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace**

7.1. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „**odpovědné zadávání**“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, Zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že Zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.

7.2. Zadavatel aplikuje v zadávacím řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly Zadavateli známy při vytváření této Zadávací dokumentace, není vzhledem k povaze a smyslu zakázky vhodné z těchto důvodů:

Předmětem veřejné zakázky jsou specializované práce, resp. služby. S ohledem na náročnost a odbornost předmětu plnění musí mít dodavatelé k dispozici takové odborníky, kteří mají požadovaná osvědčení, vzdělání, odbornou praxi, znalost příslušných norem a předpisů. Veřejná zakázka svým charakterem nezatěžuje životní prostředí nad rámec běžného života. Způsob provádění požadovaných prací upravují právní předpisy a normy, z toho důvodu nelze aplikovat v rámci odpovědného zadávání prvek inovace.

7.3. Zadavatel v zadávacím řízení aplikuje následující prvek odpovědného zadávání:

Snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídky - Zadavatel pro snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídek pro dodavatele umožňuje využití vzorových čestných prohlášení, které jsou přílohami této Zadávací dokumentace.

## **8. Požadavky Zadavatele na kvalifikaci dodavatelů (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

8.1. Zadavatel požaduje dle § 73 ZZVZ po účastnících zadávacího řízení předložení dokladů a informací k prokázání splnění podmínek kvalifikace. Zadavatel upozorňuje, že dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace pro každou část veřejné zakázky samostatně,

tzn., pokud dodavatel podá nabídku do jedné, dvou nebo do více / všech částí veřejné zakázky, je povinen pro každou tuto část doložit doklady o prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti zvlášť dle níže uvedených požadavků.

## 8.2. Kritéria kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé prokázali následující:

- a) svou základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ;
- b) svou profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ;
- c) svou technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ, je-li níže požadována;

## 8.3. Forma prokazování splnění kvalifikace

- 8.3.1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady, pro dostatečné prokázání postačuje předložení těchto dokladů formou prostých kopií.
- 8.3.2. Za účelem prokázání kvalifikace Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
- 8.3.3. Zadavatel vylučuje možnost, aby dodavatelé pro účely podání nabídky požadované doklady o kvalifikaci dle čl. 8 této ZD nahradili písemným čestným prohlášením dle § 86 ZZVZ. Tím není dotčen bod 8.3.10 ZD.
- 8.3.4. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (dostupný např. na internetové adrese: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=cs>). Pro odstranění pochybností Zadavatel sděluje, že dle přílohy č. 2 prováděcího nařízení Komise (EU) 2016/7 ze dne 5.1.2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky, je možné vyplnit souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr pouze tehdy, pokud veřejný zadavatel v příslušném oznámení nebo v Zadávací dokumentaci uvedl, že hospodářský subjekt může v části IV. vyplnit pouze „oddíl a“ a další oddíly vyplňovat nemusí. Zadavatel sděluje, že tuto možnost neuvádí, dodavatel tedy je povinen, bude-li předkládat jednotné evropské osvědčení, vyplnit všechny další oddíly.
- 8.3.5. Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.
- 8.3.6. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu *zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy* nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 8.3.7. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Tímto není dotčeno oprávnění Zadavatele dle bodu 22.1.2 ZD a právo požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ.
- 8.3.8. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 8.3.9. V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat Zadavatelem

požadované údaje.

8.3.10. Pokud ZZVZ nebo Zadavatel požaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který Zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do jazyka určeného Zadavatelem pro podání nabídky. Není-li v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak, platí, že Zadavatel určil pro podání nabídky český jazyk. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti předkladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1997 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; Zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

#### **8.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

8.4.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.4.2. Nejedná-li se o situaci dle bodu 8.4.3 ZD, má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

8.4.3. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.4.4. Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.

8.4.5. Dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ nesou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

8.4.6. Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (pod-poddodavatelem).

#### **8.5. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

8.5.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

#### **8.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 ZZVZ (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

- 8.6.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.
- 8.6.2. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.
- 8.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 ZZVZ (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**
- 8.7.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
  - nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 8.7.2. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník nesplnil shora uvedenou povinnost.
- 8.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**
- 8.8.1. Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ v plném rozsahu. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.
- 8.9. Předložení certifikátu dle § 234 ZZVZ (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**
- 8.9.1. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze podle § 234 ZZVZ prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 8.10. Důsledek nesplnění kvalifikace (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**
- 8.10.1. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném ZZVZ a touto Zadávací dokumentací, může být Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Vybraný dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném ZZVZ a touto Zadávací dokumentací, bude Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 8.10.2. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 9. Základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**
- 9.1. Základní způsobilost prokazuje dodavatel stejným způsobem pro všechny části veřejné zakázky. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ následujícím způsobem:



- a) Způsobilým není dodavatel, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů**.

- b) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**.

- c) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením **písemného čestného prohlášení**. K prokázání uvedeného kritéria je dodavatel oprávněn využít vzor čestného prohlášení uvedeného jako 0 této Zadávací dokumentace.

- d) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla **předložením potvrzení příslušné okresní/územní správy sociálního zabezpečení**.

- e) Způsobilým není dodavatel, který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**. V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je k prokázání uvedeného kritéria oprávněn využít vzor čestného prohlášení uvedeného jako 0 Zadávací dokumentace.

- 9.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku uvedenou v odstavci 9.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- 9.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- 9.3.1. zahraniční právnické osoby, musí podmínku uvedenou v odstavci 9.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu

- 9.3.2. české právnické osoby, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele

- d) vedoucí pobočky závodu.
- 9.4. Zadavatel nemusí ve smyslu § 75 odst. 2 ZZVZ uplatnit důvod pro vyloučení účastníka zadávacího řízení, i když nesplnil podmínky základní způsobilosti, pokud:
- a) by vyloučení účastníka znemožnilo zadání veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení a
  - b) naléhavý veřejný zájem, zejména veřejné zdraví nebo ochrana životního prostředí, vyžaduje plnění veřejné zakázky.
- 9.5. Účastník zadávacího řízení může v souladu s § 76 ZZVZ prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení Zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.
- 9.6. Pokud Zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchází vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

## **10. Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

- 10.1. Profesionální způsobilost prokazuje dodavatel stejným způsobem pro všechny části veřejné zakázky. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání profesionální způsobilosti dle § 77 ZZVZ následujícím způsobem:
- 10.1.1. Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 10.1.2. Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 2 ZZVZ předložením dokladu opravňujícího dodavatele poskytovat na území ČR právní služby podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, resp. potvrzujícího členství dodavatele v příslušné profesionální samosprávné komoře, a to výpisu ze seznamu advokátů vedeného Českou advokátní komorou (vztahujícího se k fyzické osobě), případně potvrzení o zápisu v České advokátní komoře (vztahujícího se k právnické osobě).**
- 10.2. Doklady k prokázání profesionální způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

## **11. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ (PRO KAŽDOU ČÁST ZVLÁŠŤ)**

- 11.1. Technickou kvalifikaci prokazuje dodavatel v rozsahu stanoveném pro jednotlivou část veřejné zakázky následujícím způsobem.

### **Seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ**

- 11.1.1. Dodavatel předloží seznam obsahující významné služby dle jednotlivých částí této Zadávací dokumentace, poskytnuté dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení:

- názvu významné služby
- doby realizace významné služby
- identifikace objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů
- podrobného popisu předmětu a rozsahu významné služby, z něhož bude vyplývat, že předložená služba odpovídá níže uvedeným požadavkům Zadavatele včetně konkrétní osoby (konkrétních osob), které se na plnění podílely.

11.1.2. V případě, že Zadavatel v rámci technické kvalifikace požaduje referenci (zkušenost), ať již dodavatele či člena realizačního týmu, realizovanou dle konkrétní právní úpravy, Dodavatel není oprávněn takovou referenci nahradit referencí realizovanou dle předcházející právní úpravy, a to bez ohledu na to, zda reference byla dokončena ve stanovené lhůtě (např. Zadavatel nepřipouští nahrazení požadované reference realizované dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, referencí realizovanou dle zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách).

11.1.3. Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku pro **část 1** veřejné zakázky:

Seznam významných služeb pro **část 1** veřejné zakázky musí obsahovat:

Seznam významných služeb pro **část 2** veřejné zakázky musí obsahovat:

- alespoň 3 právní služby, spočívající v administraci nadlimitní veřejné zakázky na stavební práce dle ZZVZ nebo poskytování právního poradenství zadavateli v průběhu zadávacího řízení nadlimitní veřejné zakázky na stavební práce na dopravní stavbu o finančním objemu nejméně 500 mil. Kč bez DPH realizovaného dle ZZVZ;
- alespoň 3 právní služby, spočívající v přípravě rozhodnutí o námitkách stěžovatele v zadávacím řízení na dopravní stavbu o finančním objemu nejméně 300 mil. Kč bez DPH;
- alespoň 5 právních služeb, spočívajících v poskytování právního poradenství zadavateli v průběhu plnění veřejné zakázky na stavební práce,
  - z toho nejméně ve 3 případech se muselo jednat o právní poradenství týkající se posouzení přípustnosti změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku dle § 222 ZZVZ;
- alespoň 5 právních služeb, spočívajících v poskytování právního poradenství objednateli či dodavateli stavby prováděné dle smlouvy o dílo zadané v zadávacím řízení a sestavené dle smluvních podmínek FIDIC, a to buď tzv. Červené nebo tzv. Žluté knihy; z toho nejméně jednou se muselo jednat o
  - smlouvu dle tzv. Žluté knihy FIDIC,
  - právní službu spočívající v právním poradenství dodavateli či objednateli stavby ohledně uplatněného nároku či práva zhotovitele dle smlouvy o dílo sestavené dle smluvních podmínek FIDIC.

Smlouvou o dílo sestavenou dle vzorů FIDIC se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí smlouva o dílo užívající jako obecné obchodní podmínky některou z knih vydaných Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils, (Mezinárodní federace konzultačních inženýrů), která současně zachovává podstatné charakteristiky tohoto smluvního vzoru, které zadavatel vymezuje takto:

- existence Přílohy k nabídce,
- existence Správce stavby,

- použití měřené ceny (pouze u Červené knihy),
- existence Variací a
- existence Claimů.

Zadavatel jako takovouto smlouvu bez dalšího uzná smlouvu dle standardizovaných obchodních podmínek dle vzorů FIDIC Zadavatele (Správy železnic), Ředitelství silnic a dálnic ČR a Ředitelství vodních cest ČR.

- alespoň 5 právních služeb, spočívajících v právním poradenství ve věci podléhající zákonu č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákonu č. 77/2002 Sb., o akciové společnosti České dráhy, státní organizaci Správa železnic, ve znění pozdějších předpisů;
- alespoň 5 právních služeb, spočívajících v právním poradenství ve věci podléhající zákonu č. 416/2009 Sb., liniový zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- alespoň 2 právní služby, spočívající v zastupování zadavatele nebo přípravě vyjádření, podání či jiných obdobných úkonů zadavatele ve správním řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, jehož předmětem byl přezkum úkonů zadavatele v zadávacím řízení dle ZZVZ;

**Zadavatel pro odstranění možných pochybností stanoví, že právní poradenství, v rámci kterého byly realizovány dokládané významné služby, nemusí být ke dni podání nabídek zcela dokončeno (zejména bylo-li poskytnutí služby odpovídající shora uvedeným parametrům součástí většího celku služeb), musí však být realizován (dokončen) alespoň věcný rozsah služeb odpovídající shora uvedeným požadavkům.**

**Zadavatel dále pro odstranění možných pochybností stanoví, že pokud jedna dodavatelem realizovaná významná služba prokazatelně a v plném rozsahu splňuje parametry dvou či více druhů služeb definovaných Zadavatelem shora, lze jejím prostřednictvím prokázat realizaci obou či všech takovýchto druhů významných služeb.**

#### 11.1.5. Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku pro **část 3** veřejné zakázky:

Seznam významných služeb pro **část 3** veřejné zakázky musí obsahovat:

- alespoň 3 právní služby spočívající v právním poradenství při nastavení compliance programu v právnické osobě o minimálním počtu 100 zaměstnanců;
- alespoň 5 právních služeb poskytnutých v souvislosti s trestním právem,
  - příčemž alespoň 3 z těchto právních služeb se musely týkat trestného činu proti majetku nebo hospodářského trestného činu;
- alespoň 3 právní služby spočívající v právním poradenství v souvislosti se zákonem č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim;
- alespoň 5 právních služeb, jejichž předmětem bylo poskytování právního poradenství v souvislosti s řízením o přestupku;
- alespoň 2 právní služby, jejichž předmětem bylo poskytování právního poradenství v souvislosti s problematikou náhrady škody v rámci pracovněprávního vztahu;
- alespoň 5 právních služeb, jejichž předmětem bylo poskytování právního poradenství v souvislosti s problematikou vzniku či zániku pracovního poměru zaměstnance;

- g) alespoň 2 právní služby, jejichž předmětem bylo poskytování právního poradenství v souvislosti s problematikou změny pracovní smlouvy zaměstnance;
- h) alespoň 5 právních služeb, jejichž předmětem bylo poskytování právního poradenství v souvislosti s problematikou Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

**Zadavatel pro odstranění možných pochybností stanoví, že právní poradenství, v rámci kterého byly realizovány dokládané významné služby, nemusí být ke dni podání nabídek zcela dokončeno (zejména bylo-li poskytnutí služby odpovídající shora uvedeným parametrům součástí většího celku služeb), musí však být realizován (dokončen) alespoň věcný rozsah služeb odpovídající shora uvedeným požadavkům.**

**Zadavatel dále pro odstranění možných pochybností stanoví, že pokud jedna dodavatelem realizovaná významná služba prokazatelně a v plném rozsahu splňuje parametry dvou či více druhů služeb definovaných Zadavatelem shora, lze jejím prostřednictvím prokázat realizaci obou či všech takovýchto druhů významných služeb.**

#### 11.1.6. Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku pro část 4 veřejné zakázky:

Seznam významných služeb pro část 4 veřejné zakázky musí obsahovat:

- a) alespoň 3 právní služby spočívající v právním poradenství v rámci smluvních ujednání při implementaci SW nebo HW IT/ICT technologie;
- b) alespoň 3 právní služby spočívající v revizi či přípravě smluvní dokumentace vč. licenčního ujednání u dodávek či tvorby SW či HW;
- c) alespoň 3 právní služby spočívající v právním poradenství v rámci posuzování odpovědnosti za vady SW či HW;
- d) alespoň 2 právní služby, jejichž předmětem bylo poskytování právního poradenství v rámci kybernetické bezpečnosti;
- e) alespoň 1 právní služba právního poradenství spojená s jednáním s NÚKIB či NBÚ v oblasti IT/ICT problematiky.

**Zadavatel pro odstranění možných pochybností stanoví, že právní poradenství, v rámci kterého byly realizovány dokládané významné služby, nemusí být ke dni podání nabídek zcela dokončeno (zejména bylo-li poskytnutí služby odpovídající shora uvedeným parametrům součástí většího celku služeb), musí však být realizován (dokončen) alespoň věcný rozsah služeb odpovídající shora uvedeným požadavkům.**

**Zadavatel dále pro odstranění možných pochybností stanoví, že pokud jedna dodavatelem realizovaná významná služba prokazatelně a v plném rozsahu splňuje parametry dvou či více druhů služeb definovaných Zadavatelem shora, lze jejím prostřednictvím prokázat realizaci obou či všech takovýchto druhů významných služeb.**

#### 11.1.7. Doba „za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení“ se pro účely tohoto zadávacího řízení považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu této doby dokončena alespoň v rozsahu odpovídajícímu požadavkům Zadavatele uvedeným výše. Referenční zakázka může být uznána výhradně tehdy, pokud subjekt dokládající poskytnutí příslušné referenční zakázky v jejím rámci realizoval činnosti relevantní z hlediska požadavků uplatněných Zadavatelem, přičemž tyto relevantní činnosti nebyly realizovány (ukončeny) dříve, než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení

veřejné zakázky. Doba „za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení“ se považuje za splněnou i v případě, že se jedná o referenční zakázky, které probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky Zadavatele na reference). Pokud je požadována významná zakázka spočívající v zastupování v soudním či správním řízení, nevyžaduje se, aby toto řízení bylo pravomocně skončeno před zahájením zadávacího řízení. Z předložených údajů a dokladů vztahujících se k příslušné referenční zakázce musí být zcela jednoznačně zřejmé, jaké činnosti, v jakém rozsahu a v jakém časovém období příslušný subjekt při plnění příslušné zakázky realizoval.

- 11.1.8. Dodavatel prokáže splnění kvalifikačního požadavku předložením seznamu obsahující významné služby, ze kterého bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků. Vzor seznamu, který je rovněž čestným prohlášením, je upraven (pro jednotlivé části veřejné zakázky) jako Příloha č. 3a, 3b, 3c a 3d této Zadávací dokumentace.
- 11.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace obsažené v seznamu významných služeb předloženém dodavatelem. Ukáží-li se údaje uváděné dodavatelem jako nepravdivé, je Zadavatel oprávněn dodavatele dle ustanovení § 48 odst. písm. c) ZZVZ vyloučit.

#### **Seznam členů realizačního týmu a požadavky dle § 79 odst. 2 písm c) a d) ZZVZ**

- 11.2. Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku pro **část 1** veřejné zakázky:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ předložením seznamu členů realizačního týmu, z něhož bude vyplývat, že realizační tým určený dodavatelem pro realizaci veřejné zakázky tvoří nejméně 1 advokát zařazený na pozici vedoucí realizačního týmu, nejméně 1 advokát zařazený na pozici zástupce vedoucího realizačního týmu, a dále alespoň 1 advokát (tj. celkem minimálně 3členný realizační tým), přičemž:

- a) všichni členové realizačního týmu musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru právo alespoň v magisterském studijním programu a musí být zapsáni v seznamu advokátů či advokátních koncipientů vedeném Českou advokátní komorou;
- b) advokát zařazený na pozici vedoucího realizačního týmu musí mít nejméně 3 roky praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 1 rok praxe v oblasti veřejného práva nebo v oblasti zadávání veřejných zakázek;
- c) advokát zařazený na pozici zástupce vedoucího realizačního týmu musí mít nejméně 3 roky praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 1 rok praxe v oblasti veřejného práva nebo v oblasti zadávání veřejných zakázek;
- d) advokát zařazený na člena realizačního týmu musí mít nejméně 3 roky praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 1 roky praxe v oblasti práva veřejného investování.

Zadavatel pro jednoznačnost stanoví, že do délky praxe advokáta se započítává i praxe advokátního koncipienta.

Seznam musí být zpracován/předložen v takovém rozsahu, aby z něj bez jakýchkoliv pochybností vyplývalo splnění veškerých shora uvedených požadavků Zadavatele. Přílohou seznamu budou pro účely hodnocení nabídek následující dokumenty:

- **strukturované životopisy**
- **osvědčení o zápisu do seznamu advokátů nebo výpis ze seznamu advokátů.**

Seznam členů realizačního týmu vybraného dodavatele bude tvořit přílohu Rámcové dohody, přičemž změna bude možná pouze za osobu disponující stejným počtem

referenčních zkušeností se stejnou mírou kvality, jakou prokázal člen realizačního týmu v rámci hodnocení podané nabídky.

#### 11.3. Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku pro **část 2** veřejné zakázky:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ předložením seznamu členů realizačního týmu, z něhož bude vyplývat, že realizační tým určený dodavatelem pro realizaci veřejné zakázky tvoří nejméně 1 advokát zařazený na pozici vedoucí realizačního týmu, nejméně 1 advokát zařazený na pozici zástupce vedoucího realizačního týmu, a dále alespoň 1 advokát (tj. celkem minimálně 3členný realizační tým), přičemž:

- a) všichni členové realizačního týmu musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru právo alespoň v magisterském studijním programu a musí být zapsáni v seznamu advokátů či advokátních koncipientů vedeném Českou advokátní komorou;
- b) advokát zařazený na pozici vedoucího realizačního týmu musí mít nejméně 5 let praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 3 roky praxe v oblasti zadávání veřejných zakázek a současně v oblasti poskytování právních služeb v souvislosti s podmínkami FIDIC;
- c) advokát zařazený na pozici zástupce vedoucího realizačního týmu musí mít nejméně 3 roky praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 1 rok praxe v oblasti zadávání veřejných zakázek na stavební práce dle ZZVZ;
- d) advokát zařazený na člena realizačního týmu musí mít nejméně 3 roky praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 1 roky praxe v oblasti práva veřejného investování.

Zadavatel pro jednoznačnost stanoví, že do délky praxe advokáta se započítává i praxe advokátního koncipienta.

Seznam musí být zpracován/předložen v takovém rozsahu, aby z něj bez jakýchkoliv pochybností vyplývalo splnění veškerých shora uvedených požadavků Zadavatele. Přílohou seznamu budou pro účely hodnocení nabídek následující dokumenty:

- **strukturované životopisy,**
- **osvědčení o zápisu do seznamu advokátů nebo výpis ze seznamu advokátů.**

Seznam členů realizačního týmu vybraného dodavatele bude tvořit přílohu Rámcové dohody, přičemž změna bude možná pouze za osobu disponující stejným počtem referenčních zkušeností se stejnou mírou kvality, jakou prokázal člen realizačního týmu v rámci hodnocení podané nabídky.

#### 11.4. Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku pro **část 3** zadávacího řízení:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ předložením seznamu členů realizačního týmu, z něhož bude vyplývat, že realizační tým určený dodavatelem pro realizaci veřejné zakázky tvoří nejméně 1 advokát zařazený na pozici vedoucí realizačního týmu, nejméně 1 advokát zařazený na pozici zástupce vedoucího realizačního týmu, (tj. celkem minimálně 2-členný realizační tým), přičemž:

- a) všichni členové realizačního týmu musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru právo alespoň v magisterském studijním programu a musí být zapsáni v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou;
- b) advokát zařazený na pozici vedoucího realizačního týmu musí mít nejméně 5 let praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 3 roky praxe v oblasti správního práva a pracovního práva;
- c) advokát zařazený na pozici zástupce vedoucího realizačního týmu musí mít nejméně 3 roky praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 1 rok praxe v oblasti trestního práva a přestupků;

Zadavatel pro jednoznačnost stanoví, že do délky praxe advokáta se započítává i praxe advokátního koncipienta.

Seznam musí být zpracován/předložen v takovém rozsahu, aby z něj bez jakýchkoliv pochybností vyplývalo splnění veškerých shora uvedených požadavků Zadavatele. Přílohou seznamu budou pro účely hodnocení nabídek následující dokumenty:

- **strukturované životopisy,**
- **osvědčení o zápisu do seznamu advokátů nebo výpis ze seznamu advokátů.**

Seznam členů realizačního týmu vybraného dodavatele bude tvořit přílohu Rámcové dohody, přičemž změna bude možná pouze za osobu disponující stejným počtem referenčních zkušeností se stejnou mírou kvality, jakou prokázal člen realizačního týmu v rámci hodnocení podané nabídky.

#### 11.5. Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku pro **část 4** zadávacího řízení:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ předložením seznamu členů realizačního týmu, z něhož bude vyplývat, že realizační tým určený dodavatelem pro realizaci veřejné zakázky tvoří nejméně 1 advokát zařazený na pozici vedoucí realizačního týmu, nejméně 1 advokát zařazený na pozici zástupce vedoucího realizačního týmu, (tj. celkem minimálně 2 členy realizačního týmu), přičemž:

- d) všichni členové realizačního týmu musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru právo alespoň v magisterském studijním programu a musí být zapsáni v seznamu advokátů či advokátních koncipientů vedeném Českou advokátní komorou;
- e) advokát zařazený na pozici vedoucího realizačního týmu musí mít nejméně 5 let praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 3 roky praxe v oblasti veřejného práva nebo v oblasti IT/ICT práva;
- f) advokát zařazený na pozici zástupce vedoucího realizačního týmu musí mít nejméně 3 roky praxe v advokacii, z toho alespoň (v součtu) 1 rok praxe v oblasti IT/ICT práva nebo autorského práva;

Zadavatel pro jednoznačnost stanoví, že do délky praxe advokáta se započítává i praxe advokátního koncipienta.

Seznam musí být zpracován/předložen v takovém rozsahu, aby z něj bez jakýchkoliv pochybností vyplývalo splnění veškerých shora uvedených požadavků Zadavatele. Přílohou seznamu budou pro účely hodnocení nabídek následující dokumenty:

- **strukturované životopisy,**
- **osvědčení o zápisu do seznamu advokátů nebo výpis ze seznamu advokátů.**

Seznam členů realizačního týmu vybraného dodavatele bude tvořit přílohu Rámcové dohody, přičemž změna bude možná pouze za osobu disponující stejným počtem referenčních zkušeností se stejnou mírou kvality, jakou prokázal člen realizačního týmu v rámci hodnocení podané nabídky.

## **12. Požadavky Zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ):**

12.1. Zadavatel požaduje, aby účastník pro účely hodnocení uvedl nabídkovou cenu za plnění předmětu této veřejné zakázky (NABÍDKOVÁ CENA ZA 1 HODINU (60 MINUT) POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB), v české měně (Koruna česká), v členění bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně příslušná výše DPH a včetně DPH.

12.2. Za účelem hodnocení nabídkové ceny v Kč bez DPH vyplní účastník Přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace (Krycí list).



### **13. Jiné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ):**

#### 13.1. Využití poddodavatele

13.1.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) určil části dílčích veřejných zakázek uzavřených na základě Rámcové dohody, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou z dílčích veřejných zakázek uzavřených na základě Rámcové dohody bude každý z poddodavatelů plnit.

13.1.2. Seznam poddodavatelů učiní dodavatel přílohou Rámcové dohody (Příloha č. 2 Rámcové dohody).

### **14. Varianty nabídky (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

14.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

### **15. Závazné znění Rámcové dohody (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

15.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ stanovil obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky ve formě a struktuře návrhu Rámcové dohody, která je uvedena v Příloze č. 1a, 1b, 1c a 1d této Zadávací dokumentace. Dodavatel Rámcovou dohodu doplní o údaje nezbytné pro vznik jejího návrhu (zejména vlastní identifikaci a cenu, popř. další údaje, jejichž doplnění text Rámcové dohody předpokládá) a takto upravený návrh Rámcové dohody podepíše osoba zastupující dodavatele a předloží jako nedílnou součást nabídky.

15.2. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh Rámcové dohody toliko s ohledem na tuto skutečnost.

15.3. V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh Rámcové dohody toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané společností ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. ZZVZ č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, je dodavatel oprávněn upravit návrh Rámcové dohody toliko s ohledem na tuto skutečnost.

15.4. Návrh Rámcové dohody nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva Zadavatele, uvedená v této Zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje podmínky Zadávací dokumentace a dodavatel může být Zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

### **16. Způsob hodnocení nabídek (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ):**

#### 16.1. Kritéria hodnocení

16.1.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky ve všech částech budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude provedena ve formě hodnocení dílčích kritérií (viz níže).

16.1.2. Zadavatel sděluje, že na základě aktuálních zjištění na relevantním trhu a svých potřeb a s ohledem na zjednodušený režim zvolil rovněž jako jeden z parametrů hodnocení i pohovor se členem týmu.

16.1.3. Zadavatel tímto reaguje na své potřeby, možnost trhu, aktuální cenové nabídky, své ekonomické možnosti a představy a v rámci zjednodušeného režimu usiluje o maximalizaci kvality plnění.

16.1.4. Zadavatel stanovil níže uvedená kritéria hodnocení:

Číslo kritéria	Kritérium hodnocení
1.	Cena za poskytování služeb
2.	Zkušenosti dodavatele
3.	Pohovor s vedoucím týmu

## **17. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

### **Cena za poskytování služeb**

- 17.1. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude Zadavatel hodnotit nabídkovou cenu za poskytnutí 1 hodiny (60 minut) právních služeb v Kč bez DPH, uvedená dodavatelem v Příloze č. 2 ZD – Krcy list, a to v souladu s tímto článkem.
- 17.2. Jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími.
- 17.3. Zadavatel současně stanoví, že pro účely hodnocení bude za nejnižší možnou nabídkovou cenu považována cena ve výši 2.000,- Kč bez DPH za 1 hodinu (60 minut) poskytování právních služeb. V případě, že účastník nabídne cenu nižší než 2.000,- Kč bez DPH, nebude Zadavatel takovou cenu považovat za výhodnější a takové nabídce bude v tomto kritériu přidělen stejný počet bodů (100), jako nabídce s nabídkovou cenou 2.000,- Kč bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za poskytnutí 1 hodiny (60 minut) právních služeb v Kč bez DPH, resp. cena rovna 2.000,- Kč bez DPH. Pro odstranění všech pochybností Zadavatel sděluje, že lze podat cenovou nabídku nižší než 2.000,- Kč bez DPH, avšak jakákoliv nižší nabídková cena, než 2.000,- Kč bude hodnocena tak, že jí bude přidělen stejný počet bodů (100), jako nabídce s nabídkovou cenou 2.000,- Kč bez DPH.
- 17.4. Výsledné bodové hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zaokrouhloveno na dvě desetinná místa dle matematických pravidel zaokrouhlování.

### **Zkušenosti dodavatele**

- 17.5. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude Zadavatel hodnotit míru naplnění parametrů více zkušeností relevantních pro plnění veřejné zakázky u dodavatele a členů realizačního týmu, než požaduje Zadavatel v rámci kvalifikace.
- 17.6. Pro účely hodnocení tak budou brány v potaz zkušenosti (významné služby), které současně splňují požadavky na kvalifikaci dodavatele – pro odstranění pochybností, reference předložené v rámci hodnocení budou způsobilé pouze v případě, že budou naplňovat parametry uvedené pro kvalifikaci s výjimkou doby (tedy nikoliv 5, ale 10 let). V případě, že dodavatel předloží pro hodnocení stejnou reference, jako v rámci kvalifikace, tato reference nebude hodnocena. Zadavatel bude hodnotit další doložené významné služby nad rámec prokazovaných významných služeb v rámci prokazování kvalifikace za posledních 10 let před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to
- 17.6.1. Pro Část 1, za každou další významnou službu nad počet stanovený v pododstavci 11.1.3. pro písm. a) bod ii), nebo d),
- 17.6.2. Pro Část 2, za každou další významnou službu nad počet stanovený v pododstavci 11.1.4. pro písm. a), d), e) nebo f),
- 17.6.3. Pro Část 3, za každou další významnou službu nad počet stanovený v pododstavci 11.1.5. pro písm. a), b), c), d), e), f), g) nebo h)
- 17.6.4. Pro Část 4, za každou další významnou službu nad počet stanovený v pododstavci 11.1.6. pro písm. a), b) nebo c).

17.7. Zadavatel stanovuje, že za každou významnou službu nad požadavek stanovený kvalifikačním kritériem bude dodavateli přiděleno 10 bodů (pokud není níže uvedeno jinak). Maximální počet bodů (a tedy nepřímý počet významných služeb nad rámec kvalifikačních požadavků) je stanoven následovně:

17.7.1. Pro Část 1 - 100 bodů, tedy 10 významných služeb nad rámec (společně pro významné služby uvedené pododst. 11.1.3. pro písm. a) bod ii) nebo d),

17.7.2. Pro část 2:

1. dle pododst. 11.1.4 písm. a) 100 bodů (tedy 10 významných služeb nad rámec kvalifikačních požadavků),
2. dle pododst. 11.1.4 písm. d) 100 bodů. Pro toto hodnotící podkritérium Zadavatel stanovuje, že byla-li významná služba poskytnuta objednateli stavby, je každá hodnocena 10 body. Byla-li poskytnuta zhotoviteli stavby, je hodnocena 5 body. Maximální počet hodnocených významných služeb nad rámec kvalifikačních požadavků je 10.
3. dle pododst. 11.1.4 písm. e) a f) 100 bodů (tedy společně pro obě kategorie 10 významných služeb nad rámec kvalifikačních požadavků).

Tedy maximálně 300 bodů

17.7.3. Pro část 3:

1. dle pododst. 11.1.5 písm. b), c) nebo d) 100 bodů (tedy společně pro všechny tři kategorie 10 významných služeb nad rámec kvalifikačních požadavků),
2. dle pododst. 11.1.5 písm. e, f) nebo g) 100 bodů (tedy společně pro všechny tři kategorie 10 významných služeb nad rámec kvalifikačních požadavků), a
3. dle pododst. 11.1.5 písm. a) nebo h) 100 bodů (tedy společně pro všechny tři kategorie 10 významných služeb nad rámec kvalifikačních požadavků),

Tedy maximálně 300 bodů

17.7.4. Pro Část 4 - 100 bodů, tedy 10 významných služeb nad rámec (společně pro významné služby uvedené v pododst. 11.1.6. pro písm. a), b) nebo c).

17.8. Každá významaná služba musí být splněna alespoň jedním členem realizačního týmu, kterým dodavatel prokazuje kvalifikaci.

17.9. Dodavatel je povinen ve své nabídce jasně identifikovat, kterými významnými službami plní kritérium kvalifikace a které jsou určeny pro provedení hodnocení. Nebudou-li tyto právní služby nějak označeny, Zadavatel je bude považovat pouze za významné služby vztahující se ke kvalifikaci. Dodavateli Zadavatel doporučuje použít přílohu č. 3a, 3b, 3c a/nebo 3d této Zadávací dokumentace k označení významných služeb pro provedení hodnocení a rozlišení od významných služeb pro provedení kvalifikace.

17.10. Zadavatel upozorňuje, že v případě, že významné služby určené pro hodnocení nebudou obsahovat údaje dle této Zadávací dokumentace, bude každé takové vadné významné služby přiděleno 0 bodů. Současně Zadavatel sděluje a upozorňuje dodavatele, že není možné doplnit či změnit významnou službu, která je určena pro hodnocení. Taková změna či doplnění bude znamenat, že takové doplněné či nahrazené významné služby přiděleno 0 bodů.

#### **Pohovor s vedoucím týmu**

17.11. Zadavatel sděluje, že pohovory nemohou vést ke změně či doplnění nabídky a

nepředstavují žádnou formu jednání o nabídce mezi Zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení. Pohovorem je toliko ověřena podaná nabídka, která je předmětem hodnocení, a to konkrétně vedoucí týmu.

- 17.12. Za účastníka je povinen se dostavit vedoucí realizačního týmu. Zadavatel stanoví, že hodnotí kvalitu této osoby.
- 17.13. Zadavatel vymezuje v tomto hodnoticím kritériu následující cíle, resp. požadavky:
- (i) Přesvědčivost argumentace, stručnost v kombinaci s dominantními informacemi;
  - (ii) Erudice a osobní účast na plnění služeb;
  - (iii) Prezentační a komunikační dovednosti;
  - (iv) Schopnost vyjádřit, prezentovat a podřadit zkušenosti nabyté z předchozího plnění ve prospěch Zadavatele;
  - (v) Schopnost orientace v problematice předmětu plnění a pohotové reakce
- 17.14. Otázky budou účastníkovi pro naplnění cílů, resp. požadavků pokládány z následujících okruhů:
- (i) Proč právě on by měl být vybrán jako nevhodnější poskytovatel služeb;
  - (ii) V čem spatřuje svůj hlavní přínos pro Zadavatele a jak se orientuje v problematice;
  - (iii) Jaké zkušenosti jej ovlivnili a jak mohou přispět ke kvalitě služeb pro Zadavatele
- 17.15. Zadavatel se dále během pohovoru účastníka bude dotazovat na obsah jeho nabídky, resp. na hodnotitelná kritéria.
- 17.16. Pohovor se uskuteční s každým účastníkem samostatně. Z pohovorů se pořídí audio nebo audiovizuální záznam a vyhotoví se o nich písemný protokol. Předpokládaná délka pohovoru je 30 minut.
- 17.17. Předmětem hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude pohovor s účastníkem v okruhu výše definovaných témat. Komise jmenovaná Zadavatelem bude posuzovat, zda a jak v rámci pohovoru naplnil účastník definované cíle, tedy zda jeho projev byl srozumitelný, jeho argumentace přesvědčivá, na jaké úrovni jsou jeho prezentační a komunikační dovednosti, a zda je schopen dominantními a ověřitelnými informacemi prezentovat svou přidanou hodnotu pro Zadavatele.

**Výsledky pohovorů s vedoucím realizačního týmu budou hodnoceny následujícím způsobem:**

<b>Body</b>	<b>Odůvodnění</b>
10	Odpověď obsahuje požadavky Zadavatele a přesahuje jeho cíle a dává vysokou míru jistoty ve větší kvalitu plnění a poskytuje přidanou hodnotu pro Zadavatele. Převážná většina tvrzení je podepřena vhodnými, ověřitelnými a relevantními důkazy.
8	Odpověď obsahuje požadavky Zadavatele a dosahuje cílů Zadavatele a dává míru jistoty v kvalitu plnění. Většina tvrzení je podepřena převážně vhodnými, ověřitelnými a relevantními důkazy.
5	Odpověď odpovídá požadavkům a očekáváním Zadavatele, avšak nenaplnuje v plné míře cíle Zadavatele.

	Prohlášení dodavatel jsou přesvědčivá a důvěryhodná, avšak obecná. Jen některá tvrzení jsou podepřeny převážně vhodnými, ověřitelnými a relevantními důkazy
1	Odpověď odpovídá požadavkům Zadavatele s výhradami a nenaplnuje či jen slabě naplnuje cíle Zadavatele. Prohlášení dodavatel jsou nekonkrétní. Tvrzení nejsou podepřena.

17.18. Zadavatel udělí počet bodů v každém cíli, resp. požadavku, které následně sečte vynásobí váhou příslušného kritéria. Nejvhodnější nabídka bude nabídka, která bude mít udělených nejvíce bodů. Maximum bodů v každém cíli, resp. požadavku je 10, maximum bodů v kritériu je 50.

17.19. Pořadí účastníků, kteří se budou účastnit pohovorů v každé části, bude stanoveno na základě abecedního pořadí dle jejich obchodní firmy (základní abecední řazení se provádí postupně podle jednotlivých znaků odleva doprava, a to podle standardizované české národní abecedy) dle jejich zápisu v obchodním rejstříku ke dni podání nabídek.

17.20. Zadavatel sděluje, že v případě pohovorů sdělí účastníkovi jeden řádný a jeden náhradní termín. Pokud se ani na jeden termín vedoucí týmu nebude moct účastnit, obdrží dodavatel v tomto kritériu 0 bodů.

**Jednotlivým hodnotícím kritériím byla Zadavatelem stanovena následující váha (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ):**

Číslo kritéria	Kritérium hodnocení	Váha kritéria v %
1.	Cena za poskytování služeb	30
2.	Zkušenosti dodavatele	50
3.	Pohovor vedoucím týmu	20

**Způsob zpracování kritérií hodnocení (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

17.21. Nabídky budou v rámci dílčích kritérií hodnoceny dle následujícího vzorce:

17.22. **Výsledná hodnota dílčího kritéria = (přidělený počet podbodů v rámci dílčího kritéria / nejvyšší počet podbodů v rámci dílčího kritéria) x 100 x procentuální váha dílčího kritéria (tj. 0,3, 0,25 nebo 0,45)**

17.23. Na základě součtu výsledných hodnot všech dílčích kritérií jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že ekonomicky nejvýhodnější je vždy ta nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty (nejvyššího počtu bodů).

**Ověření údajů v nabídce dodavatelů (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

17.24. Zadavatel sděluje, že si vyhrazuje právo ověřovat informace poskytnuté dodavateli, zejména pak na tzv. referenční plnění, tedy plnění, jimiž je prokazována jak kvalifikace, tak jsou jimi naplňována kritéria určená pro hodnocení.

**Předkládané doklady a setkání se Zadavatelem (PLATÍ PRO VŠECHNY ČÁSTI SPOLEČNĚ)**

17.25. Účastník musí na výzvu Zadavatele elektronicky doložit údaje, doklady a dokumenty označené v nabídce.

17.26. Zadavatel může vyzvat účastníka k účasti na setkání, na kterém musí účastník obhájit údaje, doklady a dokumenty podle předchozího odstavce.

17.27. Setkání aktivně povede vedoucí realizačního týmu uvedený účastníkem v nabídce. Setkání se uskuteční prostřednictvím Zadavatelem určených prostředků dálkové

komunikace, nebo osobně v sídle Zadavatele. Ze setkání bude pořízen zvukový nebo zvukový a obrazový záznam.

- 17.28. Termín setkání Zadavatel sdělí účastníku nejméně 5 pracovních dnů předem. Setkání se může konat i dříve, pokud s tím bude účastník souhlasit. Vedoucí realizačního týmu účastníka může být ze setkání včas omluven. V takovém případě Zadavatel sdělí účastníku náhradní termín setkání.
- 17.29. Pokud účastník nepředloží Zadavatelem požadované údaje, doklady nebo dokumenty nebo se mu je nepodaří obhájit v rozsahu, v němž byly předmětem hodnocení jeho nabídky, upraví Zadavatel v celkovém hodnocení bodové hodnoty účastníka tak, aby odpovídaly výsledku ověřovací fáze.
- 17.30. Pokud účastník nepředloží Zadavatelem požadované údaje, doklady nebo dokumenty nebo se mu je nepodaří obhájit v rozsahu, v němž byly předmětem posouzení podmínek účasti, nebo se vedoucí realizačního týmu nezúčastní setkání ani v náhradním termínu, bude účastník vyloučen z účasti ve zadávacím řízení.

## **18. Zadávací dokumentace:**

### **18.1. Uveřejnění zadávací dokumentace**

- 18.1.1. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je Zadávací dokumentace s výjimkou formulářů dle § 212 ZZVZ zveřejněna na profilu Zadavatele na internetové adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Tamtéž budou uveřejňovány i vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

### **18.2. Námitky proti Zadávací dokumentaci**

- 18.2.1. Námitky proti zadávacím podmínkám lze v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

### **18.3. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

- 18.3.1. Zadavatel může Zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu Zadavatele, a to nejméně **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.
- 18.3.2. Pokud žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě písemnou formou, a to elektronicky, Zadavatel vysvětlení uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, na profilu Zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty 5 pracovních dnů. Písemná žádost tedy musí být Zadavateli doručena **nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být podána v českém jazyce, na žádost podanou v jiném, než v českém jazyce se hledí jako by nebyla podána včas.

## **19. Závaznost pokynů Zadavatele**

- 19.1. V případě, že Zadávací dokumentace obsahuje odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu (buť jiným způsobem).

## **20. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem:**

- 20.1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem musí být v souladu s § 211 ZZVZ vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 5 ZZVZ. Doručování písemností a komunikace mezi Zadavatelem

a dodavatelem bude ze strany Zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatelů učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy Zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

- 20.2. Zadavatel si vyhrazuje formu ústní komunikace s dodavatelem pouze v části provedení pohovoru. Zadavatel má bez rozporu za to, že dikce ustanovení § 211 ZZVZ umožňuje v rámci zjednodušeného režimu pohovor povést, neboť pohovorem je pouze ověřena již podaná nabídka a pohovorem je ověřován „živý vzorek“, tedy reprezentant dodavatele – vedoucí týmu. Na tohoto jsou kladeny požadavky stanovené Zadávací dokumentací a provedením pohovoru je pak hodnocení tohoto „živého vzorku“ legitimním postupem, jak zajistit kvalitu nabízené služby, a to s ohledem na specifika právních služeb.
- 20.3. Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je Zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání veřejné zakázky, přičemž Zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy Zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

## 21. Požadavky Zadavatele na zpracování nabídky, způsob podání nabídek

- 21.1. Účastník předloží nabídku v elektronické podobě, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu Zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>.
- 21.2. Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci účastníků a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky účastník se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- 21.3. Účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se zadávacím řízením na předmětnou veřejnou zakázku neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů a že nepostupoval ve vzájemné shodě s jiným účastníkem zadávacího řízení, s nímž je spojenou osobou podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, při přípravě částí nabídek, které mají být hodnoceny podle kritérií hodnocení. Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 5 této Zadávací dokumentace.
- 21.4. Speciální požadavky Zadavatele na zpracování nabídek:
- 21.4.1. Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu této Zadávací dokumentace je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „**společnost**“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „**společník**“), musí předložit informace o takové společnosti.
- 21.4.2. Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v nabídce, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v

souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně. Účastník řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat.

21.4.3. Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník. Komunikace mezi Zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto vedoucího společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná, okamžikem doručení, resp. odeslání, vedoucímu společníkovi.

21.5. Pro zpracování nabídky Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení dokladů a dokumentů:

- a) Obsah nabídky (včetně nabídkové ceny),
- b) Identifikační údaje účastníka dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ, kontaktní osobu účastníka pro účely tohoto zadávacího řízení, včetně jejích kontaktních údajů (telefon, e-mail),
- c) Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 5 této Zadávací dokumentace,
- d) Čestné prohlášení o střetu zájmů - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 6 této Zadávací dokumentace,
- e) Čestné prohlášení o splnění podmínek v návaznosti na mezinárodní sankce - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 7 této Zadávací dokumentace,
- f) Čestné prohlášení k ve vztahu k zákonu o registru smluv - Vzor čestného prohlášení je upraven jako Příloha č. 8 této Zadávací dokumentace,
- g) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- h) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- i) Doklady prokazující splnění technické kvalifikace (jsou-li požadovány),
- j) Závazný vzor Rámcové dohody (Příloha č. 1a,1b,1c, a 1d této Zadávací dokumentace) doplněný dle pokynů v této Zadávací dokumentaci
- k) Jiné informace a doklady, je-li to potřebné.

21.6. Část nabídky specifická pro konkrétní část zadávacího řízení:

- a) Identifikace části zadávacího řízení, která se část nabídky týká
- b) Doklady prokazující splnění technické kvalifikace – Příloha č. 3a - 3d této Zadávací dokumentace,
- c) Návrh Rámcové dohody zpracovaný v souladu s přílohou č. 1a – 1d této Zadávací dokumentace – závazným vzorem Rámcové dohody dle toho, do kterých částí dodavatel podává nabídku.

21.7. Požaduje-li Zadavatel v nabídce pro účely posouzení splnění kvalifikace anebo hodnocení nabídek dle kritéria kvality předložení dokladů o rozhodné finanční hodnotě (např. finanční hodnota referenční zakázky, výše obratu) a v účastníkem předložených dokladech bude tato hodnota uvedena v jiné měně než CZK, bude částka přepočtena Zadavatelem dle posledního čtvrtletního průměrného kurzu devizového trhu příslušné měny k CZK stanoveného a zveřejněného ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení. Postup dle předchozí věty se neuplatní pro hodnocení dle kritéria nejnižší nabídkové ceny. Nabídková cena musí být vždy uvedena v Zadavatelem požadované měně.

21.8. Nabídka musí být podána v českém jazyce nebo v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

21.9. Nabídky podávané v elektronické podobě účastník doručí do konce níže uvedené lhůty pro



podání nabídek.

21.10. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve výše uvedených formátech) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

21.11. **Lhůta pro podání nabídek bude stanovena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

## **22. Informace pro dodavatele a podmínky pro uzavření smlouvy (Rámcové dohody):**

### **22.1. Požadavky Zadavatele pro uzavření smlouvy (Rámcové dohody):**

22.1.1. Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit doklady či vzorky, pokud je Zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

22.1.2. Zadavatel je oprávněn v písemné výzvě určit další doklady, které je vybraný dodavatel povinen předložit v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ, tj. například originály nebo úředně ověřené kopie dokladů.

22.1.3. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o

jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „**skutečný majitel**“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „**evidence skutečných majitelů**“). Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, Zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

22.1.4. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží). Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, pokud nepředložil údaje.

22.1.5. Zadavatel upozorňuje, že preferuje uzavírání smluv v elektronické podobě prostřednictvím některého druhu zaručených elektronických podpisů. V případě, že dodavatel není schopen k takovému postupu zajistit Zadavateli součinnost, žádáme, aby Zadavatele o této skutečnosti bezodkladně informoval.

### **22.2. Další podmínky Zadavatele pro uzavření smlouvy (Rámcové dohody) - (§ 104 ZZVZ)**

22.2.1. Neposkytnutí uvedené součinnosti vybraným dodavatelem je v souladu s ustanovením § 122 odst. 8 ZZVZ důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele ze Zadávacího řízení.

## 23. Registr smluv

- 23.1. Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
- 23.2. Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy (Rámcové dohody) v registru smluv ve smlouvě (Rámcové dohodě), která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 23.3. Pokud účastník ve smlouvě (Rámcové dohodě), která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 23.2 této Zadávací dokumentace, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení. Vzor čestného prohlášení je zpracován jako Příloha č. 8 této Zadávací dokumentace. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplnovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva (Rámcová dohoda) by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost.
- 23.4. **Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 23.3 této Zadávací dokumentace účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě (Rámcové dohodě), která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu čl. 23.2 této Zadávací dokumentace.**
- 23.5. Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 23.6. Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje Zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude Zadavatel postupovat, jako by na smlouvu (Rámcovou dohodu) nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a Zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

## 24. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

- 24.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“), se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 24.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je Příloha č. 6 této Zadávací dokumentace, ve své nabídce.
- 24.3. Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b)

ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplýne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, jimiž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b Zákona o střetu zájmů a tohoto čl. 24 Zadávací dokumentace. V případě vybraného dodavatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace, je-li zahraniční právnickou osobou, je vybraný dodavatel povinen předložit zejména doklady ve smyslu § 122 odst. 6 ZZVZ, a to i ve vztahu k příslušnému poddodavateli, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace.

24.4. V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 24 Zadávací dokumentace bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

## **25. Další zadávací podmínky v návaznosti na mezinárodní sankce, zákaz zadání veřejné zakázky**

25.1. Zadavatel v tomto řízení postupuje v souladu s § 48a ZZVZ.

25.2. Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů<sup>1</sup> (dále jen „**Nařízení č. 833/2014**“) se zakazuje se zadat jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, čl. 7 písm. a) až d), článku 8 a čl. 10 písm. b) až f) a h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a g) až i) a článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 následujícím osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány:

- a) jakýkoli ruský státní příslušník, fyzická osoba s bydlištěm v Rusku nebo právnická osoba, subjekt či orgán usazené v Rusku;
- b) právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.

25.3. Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** osobami dle odst. 2 tohoto článku a Nařízení č. 833/2014.

25.4. Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušující nebo ohrožující územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014<sup>2</sup>, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám,

---

<sup>1</sup> Zejm. Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině

<sup>2</sup> Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušující nebo ohrožující územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušující nebo ohrožující územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch; dle čl. 2 **nařízení Rady (ES) č. 765/2006** ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, nesmějí být fyzickým nebo právnickým osobám nebo subjektům uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch přímo ani nepřímo zpřístupněny žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje; dle čl. 2 **nařízení Rady (EU) č. 208/2014** ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch (dále společně jen „**Osoby vedené na sankčních seznamech**“).

- 25.5. Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** Osobami vedenými na sankčních seznamech.
- 25.6. Splnění zadávacích podmínek stanovených Zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je Příloha č. 7 této Zadávací dokumentace, ve své nabídce.
- 25.7. Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku Zadávací dokumentace.
- 25.8. V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 25 Zadávací dokumentace bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

### **Přílohy Zadávací dokumentace**

- Příloha č. 1a – Závazný vzor Rámcové dohody pro část 1
- Příloha č. 1b – Závazný vzor Rámcové dohody pro část 2
- Příloha č. 1c – Závazný vzor Rámcové dohody pro část 3
- Příloha č. 1d – Závazný vzor Rámcové dohody pro část 4
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k základní způsobilosti pro část 1-4
- Příloha č. 3a - Čestné prohlášení ke splnění technické kvalifikace pro část 1
- Příloha č. 3b - Čestné prohlášení ke splnění technické kvalifikace pro část 2
- Příloha č. 3c - Čestné prohlášení ke splnění technické kvalifikace pro část 3
- Příloha č. 3d - Čestné prohlášení ke splnění technické kvalifikace pro část 4
- Příloha č. 4 – Krycí list pro část 1-4
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení o střetu zájmů
- Příloha č. 7 - Čestné prohlášení o splnění podmínek v návaznosti na mezinárodní sankce
- Příloha č. 8 - Čestné prohlášení k ve vztahu k zákonu o registru smluv

-----  
**Bc. Jiří Svoboda, MBA**  
**generální ředitel**

—

—