

Naše zn. 26473/2024-SŽ-GR-08

Výzva k podání nabídky

Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, generální ředitelství, Vás při splnění podmínek uvedených v ustanovení § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),

vyzývá

k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky s názvem

„Metodická podpora při zavedení eSSL“

Správa železnic, státní organizace, zadává tuto veřejnou zakázku jako podlimitní sektorovou veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem relevantní činnosti dle § 151 odst. 1 ZZVZ a v souladu s § 158 odst. 1 ZZVZ nepostupuje při zadávání této veřejné zakázky podle uvedeného zákona. Řízení na zadání této veřejné zakázky se dále v textu označuje jako „výběrové řízení“.

Výše uvedená veřejná zakázka je dále v textu označována jen jako „veřejná zakázka“. Výzva k podání nabídky je v textu označována též jako „Výzva“.

Pro tuto zakázku jsou stanoveny následující podmínky:

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Správa železnic, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ70994234
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384
Zastoupen: Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem

2. Informace o osobě, která zpracovala část Výzvy

2.1. Zadavatel označuje následující části Výzvy, na jejichž zpracování se podílela osoba odlišná od zadavatele:

Část Výzvy	Identifikace osoby
Výzva včetně příloh č. 1-4 Výzvy	Chrenek, Toman, Kotrba advokátní kancelář spol. s r. o. , se sídlem Těšnov 1/1059, PSČ 11000, Praha 1, IČO: 28505913
Výzva včetně příloh č. 1-4 Výzvy	JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D., advokát zapsaný v seznamu advokátů vedeném

	ČAK pod ev. č. 09459, se sídlem Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2, IČO: 63622777
--	--

3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- 3.1. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve výběrovém řízení musí být vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 5 ZZVZ. Jazyk pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem je výhradně český jazyk, není-li dále stanoveno jinak. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve výběrovém řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.
- 3.2. Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů, zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/sdeleni-o-zpracovani-osobnich-udaju-pro-verejnost>.

4. Předmět veřejné zakázky

- 4.1. Informace o předmětu veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota: 10.826.000 Kč bez DPH (maximální, nepřekročitelná)

Druh veřejné zakázky: služby

Charakteristika veřejné zakázky: podlimitní sektorová

- 4.2. Předmětem plnění je poskytování komplexních, kvalifikovaných, expertních, analytických, poradenských, konzultačních a metodických služeb před a v průběhu plánovaného výběrového řízení na nové řešení elektronického systému spisové služby, které bude zcela v souladu s platnou legislativou, a které bude vyhovující z hlediska potřeb zadavatele v oblasti správy dokumentů, digitalizace oběhu dokumentů a výkonu spisové služby a které podpoří cíl zadavatele zajistit zvýšení efektivity v oblasti spisové služby (dále také jen „**nový eSSL**“). Předmětem plnění je také poradenství v rámci implementace nového eSSL a poradenství v rámci ověřovacího provozu nového eSSL. Za tímto účelem bude mezi dodavatelem a zadavatelem uzavřena smlouva o poskytování služeb, jejíž závazný vzor je přílohou č. 3 této Výzvy (dále jen „**závazný vzor smlouvy**“).
- 4.3. Specifikace předmětu veřejné zakázky je blíže vymezena v příloze č. 1 závazného vzoru smlouvy.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 5.1. Předpokládaná maximální hodnota předmětu veřejné zakázky stanovená zadavatelem činí **10.826.000, - Kč bez DPH**, je nepřekročitelná.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 6.1. Termín zahájení plnění: od nabytí účinnosti smlouvy o poskytování služeb

6.2. Harmonogram plnění:

	Etapa	Termín pro dokončení etapy
1.	Analýza potřeb a aktualizace podkladů	6 měsíců
2.	Příprava zadávací dokumentace na dodávku nového eSSL	6 měsíců
3.	Zadávací řízení na dodávku nového eSSL	12 měsíců
4.	Implementační analýza	6 měsíců
5.	Nasazení v ověřovacím provozu	12 měsíců
6.	Akceptace dodávky eSSL a ukončení ověřovacího provozu	6 měsíců

pozn.: Počátek běhu lhůty pro dokončení každé etapy bude stanoven ke dni naplnění následujících dvou podmínek: 1) Úspěšné dokončení předchozí etapy včetně akceptace výstupů v rámci této etapy (v případě 1. etapy nahrazeno okamžikem účinnosti smlouvy) a 2) pokyn zadavatele jako objednatel k zahájení předmětné etapy.

- 6.3. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele nebo sídlo vybraného dodavatele. Zadavatel vyžaduje, aby veškerá jednání, související s poskytovanými službami, byla organizována v sídle zadavatele – Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, nebo na jiném místě určeném na základě vzájemné shody zadavatele a vybraného dodavatele. Dodavatel je po předchozí dohodě se zadavatelem oprávněn poskytovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím vzdáleného přístupu (online) prostřednictvím sítě internet.

7. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace

- 7.1. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „**odpovědné zadávání**“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 7.2. Zadavatel aplikuje ve výběrovém řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání.
- 7.2.1. Snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídky – zadavatel pro snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídek pro dodavatele umožňuje využití vzorových čestných prohlášení, které jsou přílohami této zadávací dokumentace (tímto má dojít ke snížení administrativní náročnosti pro malé a střední podniky).
- 7.3. Dodavatel je povinen zajistit, aby po celou dobu plnění veřejné zakázky byly naplněny požadavky zadavatele na odpovědné veřejné zadávání, zejména pak:
- 7.3.1. Dodavatel je povinen zajistit plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních a předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám,

kteře se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;

- 7.3.2. Dodavatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to maximálně v délce lhůty splatnosti, kterou má dodavatel sjednanou se zadavatelem v rámci Smlouvy.
- 7.4. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, není vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky možné z těchto důvodů:
- 7.4.1. Předmětem veřejné zakázky jsou vysoce specializované poradenské služby, které mohou provádět pouze dodavatelé, kteří mají k dispozici kvalifikované odborníky, přičemž tyto služby nejsou poskytovány žádnými sociálními podniky.
- 7.4.2. V oblasti environmentálního odpovědného zadávání zadavatel neshledal potřebu použití dílčích aspektů odpovědného zadávání v důsledku povahy činností v rámci předmětu plnění této veřejné zakázky na životní prostředí. Celkově se jedná o předmět veřejné zakázky s minimálním celospolečenským dopadem na životní prostředí.

8. Požadavky na prokázání splnění podmínek způsobilosti a kvalifikace dodavatele

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění základní a profesní způsobilosti a požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle čl. 8.1 této Výzvy a profesní způsobilost dle čl. 8.2.1 této Výzvy každý dodavatel samostatně. K prokázání základní a profesní způsobilosti postačí předložení dokladu ve formě prosté kopie. V případě cizojazyčných dokumentů zadavatel požaduje kopie předkládaných dokumentů s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel prokáže splnění základní a profesní způsobilosti tak, že ke své nabídce přiloží níže uvedené doklady, jimiž doloží:

- 8.1. **Základní způsobilost** dodavatel v nabídce prokáže ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s kapitolou č. 3 přílohy č. 1 této Výzvy:
- 8.1.1. Způsobilý není dodavatel, který
- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 8.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 8.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 8.1.1 písm. a) splňovat
- tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 8.1.3. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu
- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 8.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 8.1.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 8.1.2 a vedoucí pobočky závodu.
- 8.1.4. Účastník výběrového řízení může prokázat obnovení základní způsobilosti analogicky dle § 76 ZZVZ.
- 8.2. **Splnění profesní způsobilosti** prokáže dodavatel ve vztahu k České republice:
- předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
 - Doklady podle čl. 8.2.1 této Výzvy dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.
- 8.3. Stáří dokladů
- 8.3.1. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení**. Den zahájení výběrového řízení je den odeslání této Výzvy prostřednictvím elektronického nástroje.
- 8.4. Ekonomická kvalifikace
- 8.4.1. Zadavatel nepožaduje.
- 8.5. Technická kvalifikace
- 8.5.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil seznam významných služeb dokončených¹ dodavatelem za poslední **3 roky**, z něhož bude vyplývat, že v uvedeném období realizoval alespoň **4 významné služby**², jejichž předmětem byly **konzultační služby** spočívající v:

¹ Pro účely hodnocení se za poskytnuté služby považují služby, které byly **dokončeny** nejpozději před koncem lhůty pro podání nabídek (tj. byly poskytnuty objednateli v rozsahu požadované kvalifikace). Ve smyslu této zadávací dokumentace (kvalifikace i hodnocení) není překážkou, pokud byla významná služba součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele, které nadále trvá (není tedy překážkou, pokud např. dodavatel již ve smyslu čl. 8.5.1 úspěšně dokončil službu spočívající v analýze spisové služby v hodnotě služby min. 1 500 000 Kč bez DPH, ale na základě téhož smluvního vztahu s jedním objednatelem bude objednateli poskytovat také další dosud nerealizované plnění). Obdobné platí i pro délku profesní praxe u jednotlivých pozic členů týmu.

² Ke splnění podmínek technické kvalifikace dle článku 8.5.1 je dodavatel oprávněn předložit významné služby odpovídající článku 8.5.1 písm. a) a/nebo b) a/nebo c) a/nebo d), kdy není rozhodné, zda každá jedna předložená významná služba splňuje všechna kritéria dle písmena a) až d) či pouze kritéria jednoho z písmen a) až d). Významnou službou dle článku 8.5.1 Výzvy se rozumí **jeden obchodní případ (tj. jeden smluvní vztah s jedním objednatelem)**. V případě, že na základě jednoho smluvního vztahu dodavatele s jedním objednatelem byly

- a) **analýze spisové služby**³ v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, *a/nebo*
- b) **zpracování metodiky spisové služby** v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, *a/nebo*
- c) **zpracování auditu spisové služby** v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, *a/nebo*
- d) **zpracování návrhu implementace elektronického systému spisové služby** provozovaného v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů.

Příčemž každá z těchto významných služeb bude v minimálním finančním objemu **400 000 Kč bez DPH** a současně alespoň tři z významných služeb uvedených dodavatelem budou v minimálním finančním objemu **1 500 000 Kč bez DPH** za jednu takovou službu.

Zároveň nejméně dvě z významných služeb uvedených dodavatelem byly realizovány u **veřejnoprávního původce dokumentů**, který provozuje elektronický systém spisové služby **s nejméně 2 500 uživateli** a dvě z významných služeb uvedených dodavatelem byly realizovány u původce dokumentů, který provozuje elektronický systém spisové služby **s nejméně 500 individuálními identitami**⁴.

Součástí významných služeb uvedených dodavatelem nesmí být dodávka elektronického systému spisové služby nebo jiného aplikačního software sloužícího pro správu dokumentů.

Splnění této části kvalifikace dodavatel prokáže formou čestného prohlášení zpracovaného v souladu s kapitolou 5 přílohy č. 1 této Výzvy.

- 8.5.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil seznam osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli (dále též „**realizační tým**“). Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění této části kvalifikace prostřednictvím osob splňujících níže uvedená kritéria. Splnění této části kvalifikace dodavatel prokáže formou čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 5 této Výzvy, jehož přílohou budou podrobné životopisy, prokazující praxi jednotlivých členů realizačního týmu, jejichž součástí budou i kopie požadovaných certifikátů.

Jedna osoba může zastávat **maximálně 2 pozice** člena týmu (výjimku tvoří pozice a) Projektový manažer a pozice b) Metodik spisové služby, které nesmí zastávat stejná

poskytnuty služby odpovídající více písmenům a) až d), je možné tyto služby na základě jednoho smluvního vztahu považovat ve smyslu této zadávací dokumentace pouze za jednu významnou službu dle článku 8.5.1 Výzvy.

³ Pro účely této zadávací dokumentace (kvalifikace i hodnocení) se „spisovou službou“ rozumí spisová služba s nejméně 500 individuálními identitami, požadavek na minimální počet identit se nevztahuje na kvalifikaci a hodnocení člena realizačního týmu „Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů“.

⁴ Individuální identitou se pro účely zadávací dokumentace rozumí jedinečný uživatel, přičemž uživatel nemusí být samostatná fyzická osoba. Jedna fyzická osoba může mít pro účely zadávací dokumentace i více identit (to však pouze v případech, že působí v rámci spisové služby ve více rolích, které vykonává prostřednictvím různých uživatelských účtů). Za uživatelské role se považují například sekretariáty, podatelny, spisovny, administrátor apod.

osoba⁵). Pro vyvrácení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jednu pozici člena realizačního týmu může zastávat maximálně 1 osoba. Dodavatel musí mít k dispozici **realizační tým složený nejméně ze 4 osob a maximálně z 5 osob:**

- a) Projektový manažer
- b) Metodik spisové služby
- c) Specialista na oblast procesů správy dokumentů
- d) Specialista na systémy správy dokumentů
- e) Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů

Osoby nominované na pozice členů realizačního týmu musí splňovat níže uvedené podmínky (což musí vyplývat z dokumentů předložených dodavatelem v rámci nabídky):

Zadavatel požaduje:		Způsob prokázání:
a)	<p>Projektový manažer (1 osoba)</p> <p>Zadavatel požaduje, aby tento člen týmu měl:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nejméně 10 let profesní praxe⁶ v oboru řízení ICT⁷ projektů; – zkušenost s alespoň pěti (5) dokončenými ICT projekty v rámci kterých tato osoba působila v roli projektového manažera;⁸ – zkušenost s alespoň dvěma (2) dokončenými projekty rozvoje spisové služby v rámci kterých tato osoba působila v roli projektového manažera; – Certifikát prokazující znalost problematiky projektového řízení nejméně v úrovni „Prince2 Foundation“ (nebo obdobný např. PMI CAPM nebo IPMA D). 	<p>Čestné prohlášení – životopis člena týmu (dle přílohy č. 5)</p> <p>Certifikát – nejméně v úrovni „Prince2 Foundation“ nebo obdobný</p>
b)	<p>Metodik spisové služby (1 osoba)</p> <p>Zadavatel požaduje, aby tento člen týmu měl:</p>	<p>Čestné prohlášení – životopis člena</p>

⁵ Jedna osoba tedy může být dodavatelem nominována na 2 pozice pouze v případě pozic: c) Specialista na oblast procesů správy dokumentů, d) Specialista na systémy správy dokumentů, e) Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů.

⁶ Počtem let profesní praxe se pro účely této zadávací dokumentace rozumí počet celých ukončených let praxe. Za 1 rok praxe se rozumí výkon činnosti po dobu 12 celých měsíců, přičemž jednotlivé měsíce lze sčítat v rámci několika let. Není tedy nutné, aby příslušný člen realizačního týmu splňoval praxi v uceleném bloku 12 po sobě jdoucích měsíců, nýbrž tato praxe se mu může počítat v rámci několika let. Zadavatel uzná praxi člena realizačního týmu jen pokud trvala alespoň 1 celý kalendářní měsíc.

⁷ Pro účely této zadávací dokumentace (kvalifikace i hodnocení) se za „ICT projekty“ považují projekty systémového řešení (služby spojené se software) z oblasti informačních a komunikačních technologií. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že projekt z oblasti informačních a komunikačních technologií spočívající v dodávce hardware, služby spojené s hardware, v prosté dodávce software (bez souvisejících služeb spojených se software) není pro účely naplnění kritéria „ICT projekt“ dle této zadávací dokumentace dostačující. V případě projektu z oblasti informačních a komunikačních technologií jehož součástí byla dodávka hardware a/nebo software a služby spojené se software zadavatel uvádí, že požadovaná kritéria musí splňovat část „služby spojené se software“ samostatně.

⁸ Nebo jiné obdobné vedoucí pozici bez ohledu na přesný název pozice.

	<ul style="list-style-type: none"> – nejméně 10 let profesní praxe v oboru metodiky spisové služby a správy dokumentů; – zkušenost s alespoň pěti (5) dokončenými projekty rozvoje spisové služby v rámci kterých tato osoba působila v roli metodika spisové služby; – Certifikát prokazující znalost problematiky spisové služby a správy dokumentů vydaný akreditovanou vzdělávací institucí⁹ nejméně v úrovni „Manažer dokumentů: Konsultant“ nebo obdobný. 	<p>týmu (dle přílohy č. 5)</p> <p>Certifikát – nejméně v úrovni „Manažer dokumentů: Konsultant“ nebo obdobný</p>
c)	<p><u>Specialista na oblast procesů správy dokumentů</u> (1 osoba)</p> <p>Zadavatel požaduje, aby tento člen týmu měl:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nejméně 5 let profesní praxe v oboru metodiky spisové služby a správy dokumentů; – zkušenost s alespoň pěti (5) dokončenými projekty rozvoje spisové služby v rámci kterých tato osoba působila v roli konzultanta; – Certifikát prokazující znalost problematiky spisové služby a správy dokumentů vydaný akreditovanou vzdělávací institucí¹⁰ nejméně v úrovni „Specialista: procesy správy dokumentů“ nebo obdobný. 	<p>Čestné prohlášení – životopis člena týmu (dle přílohy č. 5)</p> <p>Certifikát – nejméně v úrovni „Specialista: procesy správy dokumentů“ nebo obdobný</p>
d)	<p><u>Specialista na systémy správy dokumentů</u> (1 osoba)</p> <p>Zadavatel požaduje, aby tento člen týmu měl:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nejméně 5 let profesní praxe v oboru elektronických systémů spisové služby; – zkušenost s alespoň pěti (5) dokončenými projekty rozvoje spisové služby v rámci kterých tato osoba působila v roli konzultanta; – Certifikát prokazující znalost problematiky spisové služby a správy dokumentů vydaný akreditovanou vzdělávací institucí¹¹ nejméně v úrovni „Specialista: systémy správy dokumentů“ nebo obdobný. 	<p>Čestné prohlášení – životopis člena týmu (dle přílohy č. 5)</p> <p>Certifikát – nejméně v úrovni „Specialista: systémy správy“</p>

⁹ Pro úplnost Zadavatel uvádí příklad akreditované vzdělávací instituce, kterou je mj. Institut pro správu dokumentů. Zadavatel bude akceptovat certifikát jakékoliv jiné akreditované vzdělávací instituce, jejíž certifikáty jsou srovnatelné s úrovní uvedených znalostí.

¹⁰ Pro úplnost Zadavatel uvádí příklad akreditované vzdělávací instituce, kterou je mj. Institut pro správu dokumentů. Zadavatel bude akceptovat certifikát jakékoliv jiné akreditované vzdělávací instituce, jejíž certifikáty jsou srovnatelné s úrovní uvedených znalostí.

¹¹ Pro úplnost Zadavatel uvádí příklad akreditované vzdělávací instituce, kterou je mj. Institut pro správu dokumentů. Zadavatel bude akceptovat certifikát jakékoliv jiné akreditované vzdělávací instituce, jejíž certifikáty jsou srovnatelné s úrovní uvedených znalostí.

		dokumentů ^o nebo obdobný
e)	<p><u>Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů</u> (1 osoba)</p> <p>Zadavatel požaduje, aby tento člen týmu měl:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nejméně 5 let profesní praxe v oboru vzdělávání v oblasti spisové služby; – zkušenost s alespoň pěti (5) dokončenými akreditovanými vzdělávacími kurzy v oblasti spisové služby v rámci kterých tato osoba působila v roli lektora; 	Čestné prohlášení – životopis člena týmu (dle přílohy č. 5)

U všech osob nominovaných na výše uvedené pozice budou dodavatelem v rámci životopisu člena týmu uvedeny veškeré údaje nezbytné pro posouzení, zda dodavatel splňuje všechna dílčí kritéria technické kvalifikace.

8.6. Jiný způsob prokázání základní a profesní způsobilosti

8.6.1. Předložením **Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který je vydáván Ministerstvem pro místní rozvoj, prokáže dodavatel splnění základní způsobilosti dle čl. 8.1 této Výzvy a profesní způsobilosti dle čl. 8.2 této Výzvy v rozsahu, v jakém doklady pokrývají požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky. V případě, že účastník bude prokazovat základní a profesní způsobilost prostřednictvím Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, zadavatel uvádí, že je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni (viz čl. 13), ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

8.7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

8.7.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle čl. 8.2.1 této Výzvy požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 8.2 této Výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklad o splnění základní způsobilosti podle čl. 8.1 této Výzvy jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.7.2. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 8.4 a 8.5 této Výzvy vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení

o její existenci podle odstavce 8.7.1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- 8.7.3. Má se za to, že požadavek podle odstavce 8.7.1.a) a 8.7.1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
- 8.7.4. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle čl. 8.4 této Výzvy, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.
- 8.7.5. Na kvalifikaci osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená touto Výzvou pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.
- 8.8. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.9. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat analogicky k ustanovení § 48 odst. 5 ZZVZ.

8.10. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 8.10.1. Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu této Výzvy je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „společnost“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „společník“), musí předložit informace o takové společnosti. Zadavatel požaduje, aby společnost dodavatelů stanovila rozsah participace jednotlivých společníků ve smyslu předpokládaného procentního podílu na předmětu plnění veřejné zakázky, jakož i věcným vymezením příslušných částí veřejné zakázky.
- 8.10.2. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý společník samostatně. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni společníci společně.
- 8.10.3. Jeden ze společníků bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za veřejnou zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- 8.10.4. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Účastník výběrového řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat.

8.11. Pravost a ověřování dokladů

- 8.11.1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace příslušnými doklady. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopie, originálu nebo ověřené kopie dokladu obdobně podle § 46 odst. 1 ZZVZ. Obdobně k ust. § 39 odst. 5 ZZVZ je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

9. **Požadavky zadavatele na zpracování nabídky**

- 9.1. Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>
- 9.2. Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou

součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

9.3. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

9.4. Nabídka musí obsahovat:

- a) identifikační údaje účastníka analogicky dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ, kontaktní osobu účastníka pro účely této veřejné zakázky, včetně jejich kontaktních údajů (telefon, e-mail);
- b) návrh smlouvy. Závazný vzor smlouvy je uveden jako příloha č. 3 této Výzvy, přičemž účastník není oprávněn vkládat do návrhu smlouvy a jeho obchodních podmínek jiné sankce a závazky vůči zadavateli než ty, které obsahuje příloha č. 3 této Výzvy závazný vzor smlouvy a jeho obchodní podmínky. Nebude-li nabídka obsahovat přílohy smlouvy, do kterých nebyl účastník oprávněn zasahovat, má se za to, že se zněním takových příloh souhlasí, ledaže sdělil opak;
- c) čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám - účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti s výběrovým řízením na předmětnou veřejnou zakázku neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v kapitole č. 5 přílohy č. 1 této Výzvy;
- d) dokumenty prokazující splnění kvalifikačních kritérií, popř. kritérií pro hodnocení nabídky, jakož i čestná prohlášení ve formě formulářů obsažených v příloze č. 1 této výzvy.

9.5. Analogicky dle ustanovení § 28 odst. 2 ZZVZ platí, že nebyla-li nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této Výzvě, k takové nabídce se nepřihlíží.

9.6. Zadavatel doporučuje a preferuje, aby nabídka byla podána za využití krycího listu uvedeného v příloze č. 1 této Výzvy.

10. Registr smluv

10.1. Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).

10.2. Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

10.3. Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 10.2 této Výzvy, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení. Vzor tohoto prohlášení je zpracován jako příloha č. 2 této Výzvy. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplňovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost.

- 10.4. Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 10.3 této Výzvy účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu čl. 10.2 této Výzvy.
- 10.5. Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 10.6. Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

11. Poddodavatel

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce:
 - a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a
 - b) předložil seznam poddodavatelů, včetně jejich identifikačních údajů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 12.1. Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl cenu za celkové plnění předmětu této veřejné zakázky v české měně (Koruna česká), bez daně z přidané hodnoty (DPH).
- 12.2. Pro účely určení nabídkové ceny bude dodavatelem vyplněn Ceník služeb, který je přílohou č. 2 závazného vzoru smlouvy.
- 12.3. Nabídková cena musí být v nabídce účastníkem garantována jako cena maximální a nepřekročitelná, konečná, zahrnující veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu této veřejné zakázky. Dodavatelé jsou povinni přezkoumat tuto Výzvu k podání nabídek, včetně všech příloh v maximálních podrobnostech tak, aby na základě tohoto přezkoumání byli schopni plnění předmětu veřejné zakázky ocenit a podat v předmětném výběrovém řízení nabídku.
- 12.4. Podání nabídky s nabídkovou cenou bez DPH za předmět této veřejné zakázky vyšší, než je maximální předpokládaná hodnota předmětu této veřejné zakázky dle čl. 4 této Výzvy bude zadavatelem posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a bude mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.
- 12.5. Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny účastníka pouze v případě, pokud v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty (případně zvýšení sazby DPH po sjednané době plnění není důvodem pro zvýšení ceny za plnění předmětu veřejné zakázky).

13. Lhůta a místo pro podání nabídky

- 13.1. Nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo analogicky k ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ. **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- 13.2. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.

- 13.3. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
- 13.4. Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce stanovené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>
- 13.5. Lhůta pro podání nabídek je uvedena v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 13.6. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

14. Vysvětlení Výzvy

- 14.1. Zadavatel může Výzvu vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní stejným způsobem, jako uveřejnil tuto Výzvu, anebo pokud je zašle všem dodavatelům, kterým zaslal Výzvu nebo kteří si ji vyzvedli, v případě, že Výzva nebyla uveřejněna.
- 14.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení Výzvy. Žádost o vysvětlení Výzvy doručí dodavatel ve stanovené lhůtě písemnou formou, a to elektronicky. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení Výzvy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Pokud o vysvětlení Výzvy písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle bodu 13.5 této Výzvy. Zadavatel se může rozhodnout vysvětlení poskytnout i na opožděnou žádost o vysvětlení.
- 14.3. Pokud je žádost o vysvětlení Výzvy doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení Výzvy do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 14.4. Pokud by spolu s vysvětlením Výzvy zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle následujícího článku této Výzvy.

15. Změna Výzvy

- 15.1. Zadávací podmínky obsažené ve Výzvě může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění Výzvy musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.2. Pokud to povaha doplnění nebo změny Výzvy vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Výzvy, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění Výzvy činila nejméně celou svou původní délku.

16. Kritérium hodnocení nabídek

- 16.1. Hodnotícím kritériem pro výběr nejvýhodnější nabídky v rámci ekonomické výhodnosti nabídek je nejvýhodnější poměr ceny a kvality, a to na základě následujících kritérií a vah, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha dílčího hodnotícího kritéria v celkovém hodnocení
A	Celková nabídková cena	70 %
B	Kvalita realizačního týmu – účast na referenčních projektech (projektový manažer)	10 %
C	Kvalita realizačního týmu – účast na referenčních projektech (metodik spisové služby)	10 %
D	Kvalita realizačního týmu – počet let praxe (projektový manažer, metodik spisové služby)	10 %

16.2. Metoda hodnocení nabídek podle kritéria A) Celková nabídková cena

Celková nabídková cena bude hodnocena na základě nabídkové ceny předložené dodavatelem, přičemž body za hodnocení nabídkové ceny budou vypočteny jako podíl nejnižší nabídkové ceny a posuzované nabídkové ceny. Bodový zisk nabídek bude vypočten podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{nejnižší nabízená celková cena}}{\text{celková cena hodnocené nabídky}} \times 70$$

Kde hodnota 70 ve výše uvedeném vzorci představuje váhu dílčího hodnotícího kritéria.

Pro hodnocení nabídek je rozhodující celková nabídková cena bez DPH uvedená v Ceníku, který je přílohou č. 2 závazného vzoru smlouvy.

16.3. Metoda hodnocení nabídek podle kritéria B) Zkušenost realizačního týmu – účast na referenčních projektech (projektový manažer).

Počet referenčních projektů bude hodnocen na základě předložených informací o zkušenostech člena realizačního týmu, a to projektového manažera, splňujícího požadavky uvedené v technické kvalifikaci dle čl. 8.5.2. písm. a) této Výzvy.

Započtena bude každá další zkušenost s dokončeným ICT projektem nebo projektem rozvoje spisové služby, v rámci kterého tato osoba působila v roli projektového manažera, nad rámec požadavků technické kvalifikace. Nejvýše je možné započíst 5 těchto zkušeností. V rámci tohoto hodnotícího kritéria může dodavatel získat maximálně 10 bodů. Výpočet bude realizován na základě následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{počet referencí započítaný v kritériu B) nabídky účastníka}}{\text{nejvyšší počet referencí započtených v rámci kritéria B) v rámci předložených nabídek}} \times 10$$

Kde hodnota 10 ve výše uvedeném vzorci představuje váhu dílčího hodnotícího kritéria.

16.4. Metoda hodnocení nabídek podle kritéria C) Zkušenosti realizačního týmu – účast na referenčních projektech (metodik spisové služby)

Počet referenčních projektů bude hodnocen na základě předložených informací o zkušenostech člena realizačního týmu, a to metodika spisové služby, splňujícího požadavky uvedené v technické kvalifikaci dle čl. 6.3.2. písm. b) této Výzvy.

Započtena bude každá další zkušenost s dokončeným projektem rozvoje spisové služby, v rámci kterého tato osoba působila v roli metodika spisové služby, nad rámec požadavků technické kvalifikace. Nejvýše je možné započíst 5 těchto zkušeností. V rámci tohoto hodnotícího kritéria může dodavatel získat maximálně 10 bodů. Výpočet bude realizován na základě následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{počet referencí započítaný v kritériu C) nabídky účastníka}}{\text{nejvyšší počet referencí započtených v rámci kritéria C) v rámci předložených nabídek}} \times 10$$

Kde hodnota 10 ve výše uvedeném vzorci představuje váhu dílčího hodnotícího kritéria.

16.5. Metoda hodnocení nabídek podle kritéria D) Zkušenosti realizačního týmu – počet let praxe

Zkušenosti realizačního týmu budou hodnoceny na základě předložených informací o praxi členů realizačního týmu, a to projektového manažera a metodika spisové služby, splňujících požadavky uvedené v technické kvalifikaci dle čl. 8.5.2. této Výzvy. Započítán bude každý ukončený celý rok¹² profesní praxe nad rámec požadavků technické kvalifikace. Nejvýše je možné v souladu s výše uvedeným započíst 5 let praxe za každého člena realizačního týmu, tj. 10 let celkem. Výpočet bude realizován na základě následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{počet let praxe započítaný v kritériu D) nabídky uchazeče}}{\text{nejvyšší počet let praxe započtený v rámci kritéria D) v rámci předložených nabídek}} \times 10$$

Kde hodnota 10 ve výše uvedeném vzorci představuje váhu dílčího hodnotícího kritéria.

16.6. Celkové hodnocení nabídky

- 16.6.1. Výsledky výpočtů hodnotících kritérií A) až D) (zaokrouhlené na dvě desetinná místa) budou body, které budou zahrnuty do celkového hodnocení.
- 16.6.2. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka, která získá nejvyšší počet bodů součtem výsledných hodnot dílčích hodnotících kritérií A) až D).
- 16.6.3. Zadavatel sečte u každého účastníka obdržené body ze všech čtyřech hodnotících kritérií. Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka účastníka, která v součtu všech čtyř hodnotících kritérií získá nejvíce bodů při splnění všech zákonných a zadávacích podmínek.
- 16.6.4. V případě celkové rovnosti bodů je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka, která získala větší počet bodů v rámci kritéria A) „Celková nabídková cena“. V případě celkové rovnosti bodů a rovnosti bodů v rámci kritéria A) „Celková nabídková cena“ rozhodne o pořadí nabídky čas podání těchto nabídek dle článku 13 této Výzvy, přičemž platí, že lépe se umístila ta nabídka, která byla podána dříve.
- 16.6.5. Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.
- 16.7. Zadavatel uvádí, že hodnoceny budou pouze takové referenční projekty a/nebo praxe, jimiž dodavatel neprokazoval splnění technické kvalifikace u daného člena týmu.

17. Vyhrazené změny závazku:

- 17.1. Vyhrazená změna závazku týkající se doby plnění

¹² Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že ukončeným jedním rokem je myšlen ucelený blok 12 po sobě jdoucích měsíců praxe člena týmu nad rámec požadavků technické kvalifikace.

17.1.1. Zadavatel si ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo (i opakovaně) prodloužit dílčí termíny (etapy) plnění dle příslušných ustanovení smlouvy na plnění veřejné zakázky, pokud:

- a) dojde ke vzniku objektivních překážek bránících dodavateli dokončit etapu v termínu stanoveném ve smlouvě, a
- b) překážku nemohl dodavatel objektivně, při vynaložení veškeré náležité péče, kterou od něj lze s ohledem na jeho odbornost očekávat, ovlivnit, nebo nemohl jejímu vzniku zabránit, a
- c) překážka objektivně nastala z důvodů na straně zadavatele, kterými jsou:
 - i. průtahy ze strany orgánů státní správy¹³, popřípadě třetích osob¹⁴, včetně průtahů v rámci konaného správního či obdobného řízení,
 - ii. průtahy v rámci zadávacího řízení na výběr dodavatele nového eSSL¹⁵,
 - iii. průtahy způsobené zásahem tzv. „vyšší moci“.¹⁶

Termín pro dokončení etapy se prodlužuje o dobu trvání těchto překážek. Dodavatel bude pokračovat v plnění předmětu veřejné zakázky až do jejího úplného splnění v rozsahu, který je vymezen v příloze č. 1 závazného vzoru smlouvy.

18. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

- 18.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“), se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 18.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je uvedeno v kapitole č. 4 přílohy č. 1 této Výzvy, ve své nabídce.
- 18.3. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, jimiž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b Zákona o střetu zájmů a tohoto článku. V případě vybraného dodavatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace, je-li zahraniční právnickou osobou, je vybraný dodavatel povinen předložit zejména doklady analogicky ve smyslu § 122 odst.

¹³ Překážku v podobě průtahu představuje doba, o kterou správní orgán překročil zákonem stanovenou lhůtu pro vydání rozhodnutí nebo pro učinění úkonu.

¹⁴ Překážku v podobě průtahu představuje doba, po kterou není objektivně možné postupovat v plnění etapy veřejné zakázky z důvodu způsobeného třetí osobou, za kterou není dodavatel odpovědný.

¹⁵ Překážku v podobě průtahu v rámci zadávacího řízení na výběr dodavatele nového eSSL představuje doba, po kterou není z objektivních jím nezaviněných důvodů postupováno Zadavatelem v rámci zadávacího řízení v součtu po dobu delší než 30 dnů.

¹⁶ Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za zásah vyšší moci se nepovažují překážky spojené s dopady pandemických či obdobných opatření, vyhlášených ať už na celostátní nebo lokální úrovni.

6 ZZVZ, a to i ve vztahu k příslušnému poddodavateli, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace.

18.4. V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 18 Výzvy bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

19. Další zadávací podmínky v návaznosti na mezinárodní sankce, zákaz zadání veřejné zakázky

19.1. Zadavatel v tomto řízení postupuje analogicky v souladu s § 48a ZZVZ.

19.2. Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku výběrového řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

19.3. Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 19.2 vztahuje na:

- a) účastníka výběrového řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti ve výběrovém řízení, nebo
- b) vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti ve výběrovém řízení.

19.4. Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 19.2 vztahuje na poddodavatele:

- a) účastníka výběrového řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
- b) vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

19.5. Na základě požadavku zadavatele podle odstavce 19.4 musí účastník výběrového řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka výběrového vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

19.6. Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů¹⁷ (dále jen „**Nařízení č. 833/2014**“) se zakazuje se zadat jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, čl. 7 písm. a) až d), článku 8 a čl. 10 písm. b) až f) a h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a g) až i) a článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 následujícím osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány:

- a) jakýkoli ruský státní příslušník, fyzická osoba s bydlištěm v Rusku nebo právnická osoba, subjekt či orgán usazené v Rusku;
- b) právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.

19.7. Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů

¹⁷ Zejm. Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** osobami dle odstavce 19.6 a Nařízení č. 833/2014.

- 19.8. Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014¹⁸, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch; dle čl. 2 nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, nesmějí být fyzickým nebo právnickým osobám nebo subjektům uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch přímo ani nepřímo zpřístupněny žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje; dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch (dále společně jen „**Osoby vedené na sankčních seznamech**“).
- 19.9. Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** osobami vedenými na sankčních seznamech.
- 19.10. Splnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je uvedeno v kapitole č. 6 přílohy č. 1 této Výzvy, ve své nabídce.
- 19.11. Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku Výzvy.
- 19.12. V případě postupu účastníka v rozporu s odstavci 19.6 až 19.11 Výzvy bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

20. Další požadavky zadavatele

- 20.1. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení až do okamžiku uzavření smlouvy kdykoliv zrušit bez uvedení důvodu.
- 20.2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit tuto Výzvu k podání nabídky až do skončení lhůty pro podání nabídky.
- 20.3. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení postupovat analogicky dle § 46 a § 113 ZZVZ.
- 20.4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka řízení analogicky dle ustanovení § 48 ZZVZ.

¹⁸ Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

- 20.5. Další podmínky zadavatele pro uzavření smlouvy analogicky dle § 104 ZZVZ:
- 20.5.1. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ předložit doklady a informace dle čl. 18.3 a čl. 19.11 této Výzvy.
- 20.5.2. Neposkytnutí součinnosti vybraným dodavatelem dle tohoto odstavce je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.
- 20.6. Zadavatel a vybraný dodavatel jsou povinni bez zbytečného odkladu po oznámení rozhodnutí o výběru uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost dle tohoto odstavce, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat analogicky dle § 125 odst. 1 a 2 věta první ZZVZ.
- 20.7. Zadavatel nebude účastníkům výběrového řízení hradit náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Zadavatel nebude zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty výběrového řízení.
- 20.8. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 20.9. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.
- 20.10. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 20.11. Obdobně k ust. § 170 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení i bez naplnění důvodů podle § 127 ZZVZ kdykoliv před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku.
- 20.12. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 20.13. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit tuto Výzvu až do skončení lhůty pro podání nabídky.
- 20.14. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vystanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek, prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu touto zadávací dokumentací.
- 20.15. Zadavatel upozorňuje, že preferuje uzavírání smluv v elektronické podobě prostřednictvím kvalifikovaných elektronických podpisů. V případě, že dodavatel není schopen k takovému postupu zajistit zadavateli součinnost, sdělí tuto skutečnost ve své nabídce, a to prostřednictvím krycího listu, který je přílohou č. 1 této Výzvy.

Přílohy tvořící nedílnou součást této Výzvy

- č. 1. Krycí list
- č. 2. Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv
- č. 3. Závazný vzor smlouvy
- č. 4. Vzor životopisu člena realizačního týmu

.....
Bc. Jiří Svoboda, MBA
generální ředitel

Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky

Krycí list nabídky k veřejné zakázce s názvem „Metodická podpora při zavedení eSSL“ vedené pod č.j. 26473/2024-SŽ-GŘ- 08

Obsah

Kapitola 1. Základní údaje k nabídce	2
Kapitola 2. Ceník	3
Kapitola 3. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti	4
Kapitola 4. Čestné prohlášení účastníka o střetu zájmů.....	5
Kapitola 5. Čestné prohlášení účastníka k neuzavření zakázaných dohod	6
Kapitola 6. Čestné prohlášení účastníka o splnění podmínek v souvislosti s mezinárodními sankcemi	7
Kapitola 7. Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace	8
Kapitola 8. Seznam osob.....	9

Kapitola 1. Základní údaje k nabídce

Zadavatel: Správa železnic, státní organizace
Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO 70994234, DIČ CZ70994234

Účastník: jméno osoby/název firmy
Sídlo:
IČO, DIČ

Zastoupená údaje o statutárním orgánu nebo jiné oprávněné osobě
Kontaktní osoba ve věci podání nabídky: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Email kontaktní osoby: xxxxxxxxxxxxxxxx

Účastník prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v tomto krycím listu, který je přílohou č. 1 Výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku zadávanou jako podlimitní sektorovou veřejnou zakázku, jsou pravdivé, úplné a odpovídají skutečnosti. Účastník si je vědom důsledků záměrného uvedení nepravdivých údajů, které v rovině tohoto výběrového řízení mohou vést až k vyloučení Účastníka z výběrového řízení.

ÚDAJE O MOŽNOSTI ELEKTRONICKÉHO UZAVŘENÍ SMLOUVY:

Účastník disponuje platným zaručeným elektronickým podpisem ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce¹?

Zvolte položku:

(pokud na výše uvedenou otázku odpověděl dodavatel kladně)

Účastník je ochoten použít platný zaručený elektronický podpis pro uzavření smlouvy se zadavatelem v elektronické formě?

Zvolte položku:

¹ Takový certifikát v českém prostředí vydávají následující poskytovatelé: a) Česká pošta, s. p., b) eIdentity a.s., c) První certifikační autorita, a.s.

² Účastník vybere jednu z možností.

³ Účastník vybere jednu z možností.

Kapitola 2. Ceník

Za účelem výpočtu nabídkové ceny bude účastníkem vyplněna příloha č. 2 závazného vzoru smlouvy.

Účastník prohlašuje, že nabídková cena je celkovou cenou za splnění celého předmětu veřejné zakázky a jako taková je cenou maximální, nepřekročitelnou, konečnou a zahrnující veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu této veřejné zakázky.

Kapitola 3. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že není účastníkem, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v [příloze č. 3](#) k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Výše uvedené podmínky splňuje jak Účastník (coby právnická osoba), tak každý člen jeho statutárního orgánu.

Kapitola 4. Čestné prohlášení účastníka o střetu zájmů

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že:

- a) **není** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a
- b) žádní poddodavatelé, jimiž prokazuje kvalifikaci ve výběrovém řízení, **nejsou** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Účastník dále čestně prohlašuje, že dostane-li se Účastník nebo poddodavatel, jímž prokazoval kvalifikaci ve výběrovém řízení, do střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení výběrového řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu zadavateli veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

Kapitola 5. Čestné prohlášení účastníka k neuzavření zakázaných dohod

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že:

- a) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů; a
- b) nepřipravoval části nabídek, které mají být hodnoceny podle kritérií hodnocení, ve vzájemné shodě s jiným účastníkem téhož výběrového řízení, s nímž je spojenou osobou podle zákona o daních z příjmů.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

Kapitola 6. Čestné prohlášení účastníka o splnění podmínek v souvislosti s mezinárodními sankcemi

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že:

- a) on sám jakožto dodavatel, ani jeho poddodavatelé, nejsou osobami, na něž se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky analogicky ve smyslu § 48a ZZVZ, tj. zejména, že
 - i. on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů
 - ii. on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014, anebo osobami dle čl. 2 nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů anebo osobami dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů (tzv. „**sankční seznamy**“)⁴.
- b) přestane-li on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čestné prohlášení vztahuje, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení výběrového řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však **do 3 pracovních dnů** ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čestné prohlášení vztahuje, zadavateli veřejné zakázky.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

⁴ Zejm, Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

Kapitola 7. Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace

Účastník, který podává tuto nabídku, tímto čestně prohlašuje, že ve smyslu článku 8.5.1. Výzvy za poslední 3 roky před koncem lhůty pro podání nabídek dokončil alespoň 4 významné služby splňující kritéria definovaná v čl. 8.5.1. Výzvy, které uvádí v následující tabulce⁵.

Objednatel služby, IČO, sídlo, místo podnikání, kontakt k ověření realizované služby/dodávky	Předmět plnění významné služby vč. okamžiku dokončení služby	Jednalo se o veřejnoprávního původce dokumentů? (ano/ne)	Počet uživatelů eSSL	Celkový finanční objem služby bez DPH	Doba realizace od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně

⁵ Dodavatel v rámci tabulky uvede veškeré údaje nezbytné pro posouzení, zda dodavatel splňuje všechna dílčí kritéria technické kvalifikace dle článku 6.3.1. Výzvy.

Kapitola 8. Seznam osob

Účastník, který podává tuto nabídku, prohlašuje, že v případě, že se stane vybraným dodavatelem, bude plnit veřejnou zakázku v požadovaném rozsahu následujícím realizačním týmem, ledaže dojde k jeho změně v souladu se zadávacími podmínkami či uzavřenou smlouvou.

Funkce	Jméno a příjmení
Projektový manažer	
Metodik spisové služby	
Specialista na oblast procesů správy dokumentů	
Specialista na systémy správy dokumentů	
Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů	

Přílohy:

Životopisy členů realizačního týmu

V dne

Jméno a Příjmení

funkce osoby

Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky – **Účastník předloží pouze v případě postupu dle čl. 10.2. a 10.3 Výzvy.**

Čestné prohlášení

v souvislosti s ustanovením 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZRS“)

Účastník:

Obchodní firma/jméno
Sídlo/místo podnikání
IČO
Zastoupen
.....

který podává nabídku na podlimitní sektorovou veřejnou zakázku s názvem „**Metodická podpora při zavedení eSSL**“, tímto čestně prohlašuje, že dále uvedené údaje a další skutečnosti uvedené či jinak řádně označené ve smlouvě na plnění předmětu veřejné zakázky/rámcové dohodě, jež je součástí jeho nabídky (dále jen „**smlouva**“), považuje účastník za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“ a „**občanský zákoník**“), nebo se jedná o jiné informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS:

Obchodní tajemství či jiné informace dle § 3 odst. 1 ZRS	Umístění ve smlouvě či jejich přílohách
Zvolte položku.	Klikněte sem a zadejte text.
	Klikněte sem a zadejte text.
	Klikněte sem a zadejte text.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, označené jako obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, tj. obchodní tajemství tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že část obsahu smlouvy, která se týká obchodního tajemství účastníka a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že neprodleně písemně sdělí zadavateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.

Účastník tímto čestně prohlašuje, že údaje a skutečnosti uvedené ve smlouvě, která je nedílnou součástí nabídky, jsou údaji nebo skutečnostmi (s výjimkou obchodního tajemství, uvedeného výše), které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS. Účastník dále čestně prohlašuje, že nese veškerou odpovědnost v případě, že část obsahu smlouvy, která obsahuje informace označené účastníkem jako informace ve smyslu § 3 odst. 1 ZRS a která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, zda byla smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ze strany zadavatele nebo účastníka.

V dne

.....
podpis účastníka

Příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky

Smlouva o poskytování služeb

Číslo smlouvy Objednatele: [DOPLNÍ OBJEDNATEL PŘI PODPISU SMLOUVY]

Číslo smlouvy Poskytovatele: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Objednatel: Správa železnic, státní organizace

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384

Praha 1 - Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00

IČO 70994234, DIČ CZ70994234

zastoupená Bc. Jiřím Svobodou, MBA, generálním ředitelem

Poskytovatel: jméno osoby/název firmy [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

údaje o zápisu v evidenci

Sídlo:

IČO, DIČ

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

údaje o statutárním orgánu nebo jiné oprávněné osobě

(společně dále též jako „**Smluvní strany**“)

Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení veřejné zakázky s názvem „**Metodická podpora při zavedení eSSL**“, č. j. veřejné zakázky: 26473/2024-SŽ-GŘ-O8 (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Jednotlivá ustanovení této Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky.

1 Služby

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Služby definované níže, jež zahrnují činnosti Předmětu služeb, poskytnutí všech Souvisejících plnění a předání Dokladů.
- 1.2 Předmětem Smlouvy je vymezení práv a povinností Poskytovatele a Objednatele v průběhu plnění Smlouvy. Dále je předmětem Smlouvy závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli služby dle této Smlouvy, a to v souladu se zadávací dokumentací na Veřejnou zakázku, v souladu s Nabídkou a závazek Objednatele za poskytnuté služby zaplatit cenu dle této Smlouvy.

2 Předmět služeb

- 2.1 Předmětem služeb je poskytování technické a odborné podpory Objednateli při analýze aktuálního stavu fungování eSSL Objednatele, identifikace potřeb a podpora Objednatele při zadání veřejné zakázky na nový eSSL, přičemž Poskytovatel bude Objednateli poskytovat tuto podporu až do ukončení zkušebního provozu a finální implementace eSSL.
- 2.2 Předmětem plnění jsou analytické, metodické a konzultační služby v oblasti výkonu spisové služby, správy dokumentů a digitalizace oběhu dokumentů (dále jen „**Služby**“).
- 2.3 Předmět plnění je blíže vymezen v bližší specifikaci předmětu plnění, která tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.

3 Cena předmětu služeb

- 3.1 Cena za předmět služeb je uvedena v příloze č. 2 této Smlouvy.

4 Fakturace

- 4.1 Příslušná cena za předmět služeb bude uhrazena na základě daňového dokladu – faktury – vystaveného Poskytovatelem po dni uskutečnění zdanitelného plnění, přičemž tímto dnem se rozumí den podpisu předávacího protokolu oběma Smluvními stranami.
- 4.2 Veškeré daňové doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „**zákon o DPH**“), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu Poskytovateli, neobsahuje-li všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona o DPH, věcné správné údaje, podklady nebo ve Smlouvě uvedené dokumenty. Poskytovatel je v tomto případě povinen bezodkladně, nejpozději však do 17. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž nastal den uskutečnění zdanitelného plnění doručit novou fakturu, která bude splňovat veškeré náležitosti, obsahovat věcně správné údaje a dohodnuté podklady a dokumenty. Mezi vrácením faktury a vystavením nové faktury neběží lhůta splatnosti. Doručením nové, správně vystavené faktury, začíná běžet nová lhůta splatnosti.
- 4.3 Fakturace bude probíhat dle jednotlivých etap, a to vždy po dokončení příslušné etapy dle harmonogramu, který je přílohou č. 6 Smlouvy.
- 4.4 Splatnost faktury je stanovena na 30 dní po jejím doručení Objednateli a bude vystavena do 5 pracovních dnů po oboustranném podpisu Předávacího protokolu, kterým dochází k potvrzení o dokončení všech služeb spadajících pod konkrétní etapu, a který tvoří přílohu faktury.
- 4.5 Ustanovení čl. 26., 31. a 33. Obchodních podmínek se nepoužije.

5 Místo a doba plnění

- 5.1 Místo plnění je sídlo Objednatele na adrese Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, Praha 1 - Nové Město nebo sídlo Poskytovatele. Veškerá jednání, související s poskytovanými službami, budou organizována v sídle Objednatele nebo na jiném místě určeném na základě vzájemné shody Objednatele a Poskytovatele.
- 5.2 Poskytovatel je oprávněn Služby po předchozí dohodě s Objednatelem poskytovat prostřednictvím vzdáleného přístupu (online) prostřednictvím sítě internet.
- 5.3 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do ukončení poslední etapy dle harmonogramu v příloze č. 6 Smlouvy.

6 Poddodavatelé, realizační tým

- 6.1 Na provedení předmětu služeb se budou podílet poddodavatelé uvedení v příloze č. 4 této Smlouvy.
- 6.2 Na provedení předmětu služeb se budou podílet členové realizačního týmu uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy.

7 Práva a povinnosti smluvních stran

- 7.1 Poskytovatel je povinen poskytovat řádně a včas Služby podle této Smlouvy, přičemž odpovídá za jejich správnost, úplnost a kvalitu.
- 7.2 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, na vlastní odpovědnost, dle požadavků Objednatele, přičemž sleduje oprávněné zájmy Objednatele.
- 7.3 Poskytovatel bezodkladně oznámí Objednateli všechny okolnosti, které zjistil v průběhu plnění této Smlouvy a které mohou mít vliv na řádné plnění předmětu této Smlouvy.
- 7.4 Objednatel poskytne Poskytovateli v rámci svých možností bez zbytečného odkladu informace a podklady i jinou nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu Smlouvy.
- 7.5 Poskytovatel informuje Objednatele o průběhu plnění předmětu této Smlouvy a řídí se jeho doplňujícími pokyny a připomínkami k plnění předmětu Smlouvy. Pokud bude Poskytovatel považovat pokyn Objednatele za nevhodný, popř. ohrožující řádné dokončení předmětu plnění této Smlouvy, je povinen Objednatele na tuto skutečnost prokazatelným způsobem upozornit. Objednatel se na základě tohoto upozornění rozhodne, zda na pokyn nebo připomínce i nadále trvá a toto své rozhodnutí prokazatelným způsobem oznámí Poskytovateli, v takovém případě však Poskytovatel neodpovídá za následky, na něž Objednatele řádně upozornil. Pokud Poskytovatel odmítne pokyn Objednatele v souladu s výše uvedeným, nezakládá takové odmítnutí právo Poskytovatele na odstoupení od Smlouvy.
- 7.6 Řádným předáním výstupů poskytovaných Služeb přecházejí na Objednatele veškerá práva k jejich užití dle této Smlouvy.
- 7.7 Poskytovatel není oprávněn pověřit poskytováním Služeb dle této Smlouvy třetí osobu vyjma poddodavatelů uvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 7.8 Poskytovatel se zavazuje zajistit, že plnění této Smlouvy bude zajišťováno členy realizačního týmu Poskytovatele uvedenými v Příloze č. 3 této Smlouvy. Objednatel je oprávněn požadovat po Poskytovateli zajištění účasti kteréhokoliv člena realizačního týmu Poskytovatele na jednáních vedených v souvislosti s plněním této Smlouvy, přičemž Poskytovatel je povinen účast takového člena realizačního týmu Poskytovatele na jednání zajistit, a to prezenčně nebo prostřednictvím prostředků umožňujících komunikaci na dálku. Poskytovatel je oprávněn z individuálního jednání omluvit účast konkrétního Objednatelem vyžádaného experta z důvodů hodných zvláštního zřetele, přičemž tuto omluvu musí Objednatel odsouhlasit minimálně jeden (1) pracovní den před zahájením jednání. Poskytovatel je dále pro plnění této Smlouvy oprávněn využívat také další osoby ve smyslu Přílohy č. 3 této Smlouvy.
- 7.9 Poskytovatel je povinen jakékoliv jím zpracovávané dokumenty v souvislosti s touto Smlouvou vést ve formě umožňující jejich přezkoumání a audit ze strany kontrolních orgánů. Pokud bude jakýkoliv dokument související s realizací předmětu této Smlouvy zpochybněn či rozporován kontrolním orgánem, je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli takové dokumenty a podklady, které budou kontrolním orgánem akceptovány s přihlédnutím k výtkám sděleným takovým kontrolním orgánem. Pokud nebude Objednatel schopen tyto dokumenty či podklady z důvodu nesusoučinnosti Poskytovatele poskytnout a absence těchto dokumentů bude důvodem k udělení jakékoliv sankce vůči Objednateli, zavazuje se Poskytovatel Objednateli uhradit uloženou sankci v plné výši, a to i po ukončení této Smlouvy, a to z jakéhokoliv důvodu.
- 7.10 Poskytovatel se při plnění Smlouvy zavazuje postupovat s odbornou péčí, v kvalitě, jež bude v souladu s touto Smlouvou a v souladu se všemi příslušnými aplikovatelnými právními předpisy zejména pak v souladu s následujícími právními předpisy:
- a. zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti) a vyhláška č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních,

náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti);

- b. zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů;
- c. nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále též jen „**GDPR**“);
- d. zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších předpisů;
- e. vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, v platném znění;
- f. Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby.

7.11 Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o

- a. kybernetických bezpečnostních incidentech souvisejících s plněním této Smlouvy;
- b. způsobu řízení rizik na straně Poskytovatele a o zbytkových rizicích souvisejících s plněním této Smlouvy;
- c. významné změně ovládnutí Poskytovatele podle zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích; dále jen „**ZOK**“) nebo změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s těmito aktivy, využívaných Poskytovatelem k plnění této Smlouvy.

7.12 V případě změny kontaktních údajů, zejména telefonních čísel, je Poskytovatel povinen tyto údaje ihned písemně (e-mailem) oznámit Objednateli.

7.13 Poskytovatel se zavazuje k náhradě veškeré škody či újmy způsobené vadným plněním předmětu této Smlouvy, a to včetně případné újmy na zdraví, životě či majetku osob.

7.14 Poskytovatel odpovídá za veškeré újmy způsobené Objednateli či třetím osobám Poskytovatelem při plnění této Smlouvy a zavazuje se je nahradit.

7.15 Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla a zásady pro sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace. V této souvislosti se Poskytovatel zavazuje:

- a. plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z pracovněprávních předpisů, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění této Smlouvy za Poskytovatele podílejí a zajistit plnění těchto povinností i ze strany všech poddodavatelů Poskytovatele;
- b. řádně a včasné plnit finanční závazky svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem řádně a včas poskytnutých plnění souvisejících s plněním této Smlouvy, a to nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů od přijetí příslušné faktury – daňového dokladu poddodavatele Poskytovatele;
- c. v co největší míře snižovat negativní dopad jeho činnosti při plnění této Smlouvy na životní prostředí, zejména pak předcházet vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazovat základní principy ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;

a na výzvu Objednatele v přiměřené lhůtě (bez zbytečného odkladu) předložit relevantní doklady či popsat skutečnosti potvrzující splnění těchto závazků.

8 Licence

8.1 Poskytovatel touto Smlouvou poskytuje Objednateli výhradní, nevypověditelnou a časově neomezenou licenci k užití výstupů z plnění předmětu této Smlouvy (popř. licenci k software, který bude k užití výstupů nezbytný a jímž Objednatel nedisponuje, a to

v rozsahu nezbytném pro řádné užití těchto výstupů) a všech jejich částí, jež podle obecně závazných právních předpisů představují autorská díla nebo práva pořizovatele k jím pořízené databázi, a to všemi způsoby užití, včetně oprávnění k jejich poskytnutí třetím osobám a včetně práva upravovat a měnit taková autorská díla nebo databáze. Objednatel není ve svých právech užití výstupů služeb poskytovaných dle této Smlouvy nijak omezen. Cena za licenci je obsažena v ceně za poskytnuté služby.

- 8.2 Poskytovatel odpovídá za to, že plnění předmětu této Smlouvy nezasahuje a nebude zasahovat do práv jiných osob, zejména práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, a to pro jakékoliv využití v České republice i v zahraničí.
- 8.3 Závazky podle tohoto článku Smlouvy zůstávají v platnosti i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

9 Nahrazení členů realizačního týmu

- 9.1 Poskytovatel je oprávněn poskytovat služby pouze prostřednictvím zaměstnanců a jiných osob odborně způsobilých k poskytování služeb dle této Smlouvy (tzv. členů realizačního týmu), jejichž seznam a profesní životopisy byly uvedeny v nabídce Poskytovatele a tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provádět žádné změny oproti členům realizačního týmu uvedeným v tomto seznamu.
- 9.2 Poskytovatel je povinen navrhnout Objednateli nahrazení člena realizačního týmu v následujících případech:
 - d. smrt, nemoc nebo úraz člena realizačního týmu, pokud nemoc nebo úraz člena realizačního týmu znemožňuje Poskytovateli řádně plnit předmět této Smlouvy,
 - e. pokud je nezbytné nahradit člena realizačního týmu z důvodů, které Poskytovatel nemůže ovlivnit (např. ukončení pracovního poměru apod.).
- 9.3 V průběhu poskytování plnění dle této Smlouvy je na základě písemné a zdůvodněné žádosti Poskytovatel oprávněn požádat Objednatele o nahrazení člena realizačního týmu z důvodů zvláštního zřetele hodných. Objednatel není povinen takové žádosti vyhovět.
- 9.4 Pokud se Objednatel domnívá, že člen realizačního týmu nepracuje efektivně nebo neplní své povinnosti v souladu s touto Smlouvou, uvědomí o této skutečnosti písemně Poskytovatele, který je povinen v přiměřené době zajistit nápravu takového nežádoucího stavu. Pakliže nedojde k nápravě, je Objednatel oprávněn na základě písemné a zdůvodněné žádosti vyzvat Poskytovatele k nahrazení člena realizačního týmu a Poskytovatel je povinen takového člena realizačního týmu nahradit nejpozději do 3 měsíců od obdržení výzvy Objednatele.
- 9.5 Pokud je nezbytné člena realizačního týmu nahradit, musí náhradní člen realizačního týmu disponovat minimálně takovou zkušeností a kvalifikací, jaká byla pro uvedeného člena realizačního týmu Poskytovatele požadována v rámci Veřejné zakázky předcházející uzavření této Smlouvy, kdy v případě, kdy byla zkušenost člena realizačního týmu předmětem hodnocení v rámci výběrového řízení, musí náhradní člen realizačního týmu disponovat minimálně srovnatelnou kvalifikací, zkušenostmi a praxí jako nahrazovaný člen realizačního týmu. Pokud Poskytovatel není schopen zajistit takovou náhradu, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy.
- 9.6 Jakékoliv dodatečné náklady vzniklé v souvislosti s náhradou člena realizačního týmu Poskytovatele nese Poskytovatel. Pokud není člen realizačního týmu Poskytovatele nahrazen okamžitě, příp., pokud se neujme svých funkcí s okamžitou platností, je Objednatel oprávněn vyzvat Poskytovatele, aby k provedení řádného plnění předmětu této Smlouvy přidělil dočasně (na nezbytně dlouhou dobu) jiného řádně kvalifikovaného člena realizačního týmu, který bude provádět řádné plnění až do doby, kdy náhradní člen realizačního týmu převezme své funkce a začne řádně provádět plnění předmětu této Smlouvy, případně je Objednatel oprávněn vyzvat Poskytovatele, aby přijal jiná vhodná opatření, kterými bude dočasná nepřítomnost schváleného náhradního člena realizačního týmu řešena.

10 Poddodavatelé

- 10.1 Pokud Poskytovatel využije v rámci dodávek plnění či souvisejících služeb pro Objednatele své poddodavatele, zavazuje se a je povinen smluvně zajistit, že všichni poddodavatelé budou dodržovat v plném rozsahu smluvní ujednání mezi Objednatelem a Poskytovatelem vyplývající z této Smlouvy.
- 10.2 Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu Objednatele oprávněn využít pro poskytování služeb jiných poddodavatelů než těch, které jmenovitě uvedl v seznamu poddodavatelů předloženém v rámci výběrového řízení Veřejné zakázky a uvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 10.3 Objednatel je oprávněn udělení souhlasu se změnou poddodavatele vázat zejména na podmínky vztahující se k povaze poskytovaného plnění a rozsahu potenciálních poddodávek. Objednatel písemně informuje Poskytovatele o svém rozhodnutí do deseti (10) pracovních dnů ode dne obdržení písemné žádosti Poskytovatele o udělení souhlasu Objednatele s uzavřením poddodavatelské smlouvy a uvede důvody případného odmítnutí souhlasu. V žádosti o udělení souhlasu Poskytovatel vždy provede řádnou identifikaci potenciálního poddodavatele a doloží dokumenty, kterými prokáže odbornou kvalifikaci poddodavatele, resp. jeho zaměstnanců.
- 10.4 Ustanovení o povinnosti požádat o udělení souhlasu Objednatele se vztahuje i na změnu v osobě poddodavatele. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele změnit osobu poddodavatele, a to ani v případě, kdy novým poddodavatelem je osoba již zajišťující jinou část plnění dle této Smlouvy / dle seznamu poddodavatelů. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla v rámci Veřejné zakázky prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění předmětu této Smlouvy možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu Objednatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace minimálně v rozsahu jako poddodavatel původní.
- 10.5 Žádná poddodavatelská smlouva nezakládá smluvní vztahy mezi Objednatelem a poddodavatelem.
- 10.6 Poskytuje-li Poskytovatel Objednateli část plnění vyplývající z této Smlouvy prostřednictvím poddodavatele, je za veškerá taková plnění poddodavatele odpovědný Poskytovatel sám, jako kdyby tato plnění byla poskytována Poskytovatelem. Tato odpovědnost nemůže být dotčena skutečností, že Objednatel udělil souhlas s uzavřením poddodavatelské smlouvy.
- 10.7 Zajištění plnění, která Poskytovatel svěří poddodavateli, není poddodavatel oprávněn bez souhlasu Objednatele zadat třetím osobám.
- 10.8 Uzavření jakékoliv poddodavatelské smlouvy nebo uskutečnění jakéhokoliv smluvního plnění poddodavatelem bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, případně jakákoliv změna v osobě poddodavatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, mají-li se tito poddodavatelé podílet na plnění závazků Poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy, je podstatným porušením Smlouvy a zakládá právo Objednatele na odstoupení od Smlouvy.

11 Pojištění

- 11.1 Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této Smlouvy udržovat pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to tak, aby limit pojistného sjednaný Poskytovatelem na základě takové pojistné smlouvy činil pro jednu škodnou událost minimálně 5.000.000 Kč. Tento limit nelze nahradit kumulací pojistných plnění na základě více pojistných smluv.
- 11.2 Poskytovatel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy na předchozí žádost Objednatele uzavřenou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele (insurance broker), prokazující existenci pojištění v rozsahu požadovaném v předchozím odstavci.

12 Vyšší moc

- 12.1 Poskytovatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Poskytovatele plnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Takovým oznámením není Poskytovatel zbaven povinnosti nadále plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy.
- 12.2 Smluvní strany této Smlouvy budou zproštěny své odpovědnosti za nesplnění svých smluvních závazků částečně nebo úplně, jestliže a do té míry v které takové neplnění bylo způsobeno okolnostmi vyšší moci.
- 12.3 Za okolnosti vyšší moci se pokládají takové nevyhnutelné události, které žádná strana této Smlouvy nemohla předvídat v době uzavření Smlouvy a které straně této Smlouvy brání plnit smluvní závazky.
- 12.4 Za okolnost vyšší moci se považují zejména, nikoliv však výlučně, války, invaze, občanské války, povstání a občanské nepokoje v místě plnění této Smlouvy nikoli nepodstatného rozsahu, embargo, zásah státu nebo vlády, živelné události či další objektivně nepředvídané skutečnosti.
- 12.5 Za okolnosti vyšší moci se nepovažují zpoždění dodávek subdodavateli, výpadky výroby, nedostatek energie, nejsou-li rovněž způsobeny okolnostmi vyšší moci, dále pak stávky (nejsou-li spojeny s některou z událostí dle předchozího odstavce). Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany potvrzují, že za mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážku se nepovažují překážky spojené s dopady pandemických či jiných opatření, ať už vyhlášená na celostátní nebo lokální úrovni.
- 12.6 Strana, jež se octla v prodlení z důvodu vyšší moci, nebo již takové prodlení hrozí, je povinna neprodleně poté, co se o existenci vyšší moci nebo její hrozbě dozví uvědomit o ní druhou stranu prostředky komunikace na dálku, jinak odpovídá druhé straně za škodu způsobenou jí prodlením s oznámením hrozby nebo existence vyšší moci. Toto oznámení musí být okamžitě potvrzeno druhou Smluvní stranou. Stejným způsobem oznámí druhé straně konec okolností vyšší moci. Strana dovolávající se vyšší moci musí druhé straně na vyžádání předložit uspokojivé důkazy o okolnostech, na které se odvolává, případně umožnit druhé straně osobně se přesvědčit o vzniku vyšší moci.
- 12.7 V případě trvání okolností vyšší moci po dobu delší než 3 měsíce, se strany sejdou, aby se dohodly na dalších krocích a našly vzájemně přijatelné řešení. Nedospěje-li se k žádné dohodě, má každá strana právo Smlouvu vypovědět s okamžitou účinností.

13 Vyhrazené změny závazku

- 13.1 Objednatel si ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo (i opakovaně) prodloužit jednotlivé etapy i konečný termín dokončení plnění dle příslušných ustanovení Smlouvy resp. přílohy č. 6 Smlouvy, pokud:
- a) dojde ke vzniku objektivních překážek bránících Poskytovateli dokončit etapu v termínu stanoveném ve Smlouvě, a
 - b) překážku nemohl Poskytovatel objektivně, při vynaložení veškeré náležité péče, kterou od něj lze s ohledem na jeho odbornost očekávat, ovlivnit, nebo nemohl jejímú vzniku zabránit, a
 - c) překážka objektivně nastala z důvodů na straně Objednatele, kterými jsou:
 - i. průtahy ze strany orgánů státní správy¹, popřípadě třetích osob², včetně průtahů v rámci konaného správního či obdobného řízení,

¹ Překážku v podobě průtahu představuje doba, o kterou správní orgán překročil zákonem stanovenou lhůtu pro vydání rozhodnutí nebo pro učinění úkonu.

² Překážku v podobě průtahu představuje doba, po kterou není objektivně možné postupovat v plnění etapy z důvodu způsobeného třetí osobou, za kterou není Poskytovatel odpovědný.

- ii. průtahy v rámci zadávacího řízení na výběr dodavatele nového eSSL³,
- iii. průtahy způsobené zásahem tzv. „vyšší moci“.⁴

Termín pro dokončení etapy se prodlužuje o dobu trvání těchto překážek. Poskytovatel bude pokračovat v plnění předmětu veřejné zakázky až do jejího úplného splnění v rozsahu, který je vymezen v příloze č. 1 Smlouvy.

14 Sankce

- 14.1 Smluvní strana není za prodlení se splněním svých závazků vyplývajících z této Smlouvy odpovědná, nemůže-li plnit v důsledku prodlení druhé Smluvní strany.
- 14.2 Ujednává se smluvní pokuta ve výši 5 000 Kč pro případ,
 - a. že Poskytovatel je v prodlení s dokončením jakékoliv etapy, a to za každý započatý den prodlení;
 - b. ukáže-li se jakékoliv prohlášení Poskytovatele v této Smlouvě jako nepravdivé, není-li dále ve Smlouvě stanoveno jinak;
 - c. Poskytovatel nesplní kteroukoliv z povinností daných touto Smlouvou, není-li dále ve Smlouvě stanoveno jinak, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 14.3 Ujednává se smluvní pokuta ve výši 20 000 Kč v případě porušení povinností v souvislosti s ochranou osobních údajů, dat, informací, ochranou a zpracováním osobních údajů a povinností mlčenlivosti dle této Smlouvy.
- 14.4 Celková výše smluvních pokut je omezena limitem 100 % výše celkové ceny sjednané ve Smlouvě a smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
- 14.5 Uplatnění kterékoliv ze smluvních pokut nezabavuje Objednatele práva na uplatnění případné náhrady vzniklé škody, přičemž se částka zaplacených smluvních pokut do výše náhrady škody nezapočítává.
- 14.6 Veškeré smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty Objednatelem Poskytovateli. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis skutečnosti, která v souladu s uzavřenou Smlouvou zakládá právo Objednatele účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně formou zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce Poskytovatele vůči Objednateli.

15 Ochrana údajů, dat a informací, ochrana a zpracování osobních údajů, mlčenlivost

- 15.1 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna poskytnout třetím osobám jakékoliv informace o podmínkách této Smlouvy a souvisejících s touto Smlouvou a informace získané v souladu s plněním předmětu této Smlouvy, jejichž obsahem mohou být důvěrné informace, osobní a citlivé údaje, informace týkající se obchodního tajemství, technologie nebo know-how, s výjimkou povinnosti poskytovat informace podle zvláštních předpisů.
- 15.2 Přístup Poskytovatele k systémům, datům a informacím Objednatele je co do rozsahu určen jeho účelem, kterým je výlučně plnění závazků Poskytovatele z této Smlouvy.

³ Překážku v podobě průtahu v rámci zadávacího řízení na výběr dodavatele nového eSSL představuje doba, po kterou není z objektivních jím nezaviněných důvodů postupováno Zadavatelem v rámci zadávacího řízení v součtu po dobu delší než 30 dnů.

⁴ Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že za zásah vyšší moci se nepovažují překážky spojené s dopady pandemických či obdobných opatření, vyhlášených ať už na celostátní nebo lokální úrovni.

- 15.3 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že při plnění této Smlouvy si mohou vzájemně vědomým jednáním, opomenutím nebo náhodně zpřístupnit informace, které jsou předmětem jejich obchodního tajemství, osobními údaji, důvěrnými údaji, nebo údaji na jejichž utajení mají Smluvní strany zvláštní zájem (dále jen „**chráněné informace**“).
- 15.4 Poskytovatel se zavazuje a je povinen při poskytování služeb zajistit zabezpečení všech získaných či spravovaných informací a dat Objednatele, a to zejména z hlediska jejich dostupnosti, důvěrnosti a integrity, přijmout náležitá technická a organizační opatření pro jejich zabezpečení a uchovávat tato data a informace v souladu s účelem Smlouvy.
- 15.5 Poskytovatel se zavazuje a je povinen předávat data, údaje a informace Objednateli způsobem a ve formátu specifikovaném Objednatelem a pouze osobám určeným Objednatelem. Objednatel je zároveň oprávněn určit způsob zabezpečení předávaných dat, provozních údajů a informací v souladu s jejich bezpečnostní klasifikací.
- 15.6 Žádná ze Smluvních stran nesmí zpřístupnit třetí osobě chráněné informace, které při plnění Smlouvy získala od druhé Smluvní strany v souvislosti se Smlouvou. To neplatí, mají-li být za účelem plnění Smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, orgánům nebo jejich členům, kteří se podílejí na plnění dle Smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny Smluvními stranám v tomto článku, a to vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění Smlouvy, či naplnění jejího účelu.
- 15.7 Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
- Smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama Smluvní strana;
 - Smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - Smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- 15.8 Za důvěrné informace jsou dle Smlouvy považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy související s činnostmi Smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a mají být dle vůle příslušné Smluvní strany utajeny. Za důvěrné informace jsou dále dle Smlouvy považovány veškeré další informace, které jsou písemně označeny jako důvěrné informace Poskytovatele či Objednatele.
- 15.9 Obě Smluvní strany se zavazují nakládat s důvěrnými informacemi, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním Smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
- 15.10 Poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není porušením práv a povinností této Smlouvy.
- 15.11 Veškeré informace obsahující osobní údaje (dále jen „**údaje**“), které si Smluvní strany při realizaci této Smlouvy poskytnou, jsou důvěrné. Smluvní strany se jako příjemci údajů (dále též „**příjemce údajů**“) zavazují, že tyto údaje nikdy neposkytnou třetí osobě ani je nepoužijí v rozporu s účelem jejich poskytnutí (tj. za účelem splnění této Smlouvy), není-li touto Smlouvou výslovně stanoveno jinak, a to jak po dobu trvání této Smlouvy, tak i po jejím ukončení (s výjimkou případů, kdy to přikáže právní předpis, nebo kdy se na tomto obě Smluvní strany písemně dohodnou). Smluvní strany dále zajistí, aby se osoby podílející se na zpracování osobních údajů, zavázaly k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.

- 15.12 Bez předchozího písemného souhlasu není příjemce údajů oprávněn přenést na třetí osobu ani část svých povinností, týkajících se zpracování osobních údajů vyplývajících z této Smlouvy. Pokud dojde s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany k přenesení všech, nebo části povinností Smluvní strany týkajících se zpracování osobních údajů na třetí osobu, odpovídá příjemce údajů za případnou škodu způsobenou touto třetí osobou, jakoby škodu způsobil sám, a to bez jakéhokoliv omezení.
- 15.13 Příjemce údajů se zavazuje zajistit všechna bezpečnostní, technická a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů a jiná opatření požadovaná v čl. 32 GDPR; dodržet ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., zákon o zpracování osobních údajů, v platném znění, zejména přijmout veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich úniku, změně, zničení či ztrátě, jakož i jejich zneužití, včetně opatření týkajících se práce s informačními systémy, v nichž jsou tyto osobní údaje zpracovávány.
- 15.14 Příjemce údajů se zavazuje:
- a. učinit a dodržovat s odbornou péčí všechna kontrolní a ochranná opatření za účelem ochrany osobních údajů a umožnit kontroly, audity či inspekce prováděné Smluvní stranou, která údaje poskytla, nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů;
 - b. poskytnout Smluvní straně, která údaje poskytla, bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou tato Smluvní strana stanoví, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním a s plněním Smlouvy;
 - c. informovat písemně Smluvní stranu, která údaje poskytla, o všech skutečnostech majících vliv na zpracování osobních údajů;
 - d. oznámit Smluvní straně, která údaje poskytla, každou pochybnost o dodržování zákona, incident či narušení bezpečnosti osobních údajů;
 - e. bude-li to třeba, poskytnout Smluvní straně, která údaje poskytla, veškerou podporu a pomoc při styku a jednáních s Úřadem pro ochranu osobních údajů a se subjekty údajů;
 - f. neprodleně reagovat na žádosti subjektů údajů, tyto informovat o všech jejich právech a na žádost umožnit přístup k informacím o zpracování;
 - g. po odpadnutí důvodu pro zpracování údajů (např. po ukončení realizace plnění podle této Smlouvy) řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji, tj. všechny osobní údaje buď vymazat a zlikvidovat, nebo je vrátit Smluvní straně, která údaje poskytla;
 - h. dodržovat všechny ostatní povinnosti stanovené právními předpisy, i pokud tak není výslovně uvedeno v této Smlouvě.
- 15.15 Poskytovatel se zavazuje a je povinen veškerá data, údaje a informace, které byly Objednatelem určeny k likvidaci, zlikvidovat v souladu s Přílohou č. 4 Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti přičemž konkrétní způsob likvidace určí Objednatel. Poskytovatel je povinen dokladovat provedení a způsob likvidace.
- 15.16 Mlčenlivost a ochranu údajů dle tohoto článku se zavazují Smluvní strany dodržovat bez časového omezení i po zániku této Smlouvy.

16 Další ujednání

- 16.1 Poskytovatel prohlašuje, že je způsobilý k řádnému a včasnému poskytnutí služeb a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému poskytování služeb.
- 16.2 Kontaktními osobami smluvních stran jsou
- 16.2.1 za Objednatele p. ..., tel. ..., email ... [DOPLNÍ OBJEDNATEL PŘI PODPISU SMLOUVY],

- 16.2.2 za Poskytovatele p. **DOPLNÍ POSKYTOVATEL**.
- 16.3 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci smluvních stran, předmětu Smlouvy, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření této Smlouvy.
- 16.4 Zaslání Smlouvy správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje obvykle Objednatel. Nebude-li tato Smlouva zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze smluvních stran oprávněna požadovat po druhé smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.
- 16.5 Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této Smlouvě, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této Smlouvy, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku (dále jen „**obchodní tajemství**“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 16.6 Jestliže smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu Smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění Smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato smluvní strana odpovědnost, pokud by Smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze stran Smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi Smlouvy, které druhá smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této Smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé smluvní strany Objednateli obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí Smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.
- 16.7 Osoby uzavírající tuto Smlouvu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Smlouvě, spolu se Smlouvou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.
- 16.8 V případě poskytnutí osobních údajů v rámci plnění smluvního vztahu se Poskytovatel zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, které se na něj jako na Poskytovatele vztahují a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Objednateli.
- 17 **Střet zájmů, povinnosti Poskytovatele v souvislosti s konfliktem na Ukrajině**
- 17.1 Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a že žádní poddodavatelé, jimiž prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky, nejsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 17.2 Poskytovatel prohlašuje, že:
- a. on, ani žádný z jeho poddodavatelů, nejsou osobami, na něž se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- b. on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článku 7 písm. a) až d), článku 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g) až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046,
- c. on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 anebo osobami dle čl. 2 nařízení uvedených v odstavci 17.5 této Smlouvy (dále jen „**Sankční seznamy**“).

- 17.3 Je-li Poskytovatelem sdružení více osob, platí podmínky dle odstavce 17.1 a 17.2 této Smlouvy také jednotlivě pro všechny osoby v rámci Poskytovatele sdružené, a to bez ohledu na právní formu tohoto sdružení.
- 17.4 Přestane-li Poskytovatel nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat podmínky dle tohoto článku Smlouvy, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, Objednateli.
- 17.5 Poskytovatel se dále zavazuje postupovat při plnění této Smlouvy v souladu s nařízením Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k těmto nařízením.
- 17.6 Poskytovatel se dále zavazuje, že finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží od Objednatele na základě této Smlouvy a jejich případných dodatků, nezpřístupní přímo ani nepřímo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v Sankčních seznamech, nebo v jejich prospěch.
- 17.7 Ukáže-li se jakékoliv prohlášení Poskytovatele dle tohoto článku Smlouvy jako nepravdivé nebo poruší-li Poskytovatel svou oznamovací povinnost nebo některou z dalších povinností dle tohoto článku Smlouvy, je Objednatel oprávněn vypovědět tuto Smlouvu bez výpovědní doby. Poskytovatel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení povinností dle předchozí věty smluvní pokutu ve výši 10 % procent Ceny předmětu služeb (Cena celkem bez DPH) sjednané dle této Smlouvy. Ustanovení § 2004 odst. 2 Občanského zákoníku a § 2050 Občanského zákoníku se nepoužijí.

18 Compliance

- 18.1 Smluvní strany stvrzují, že při uzavírání této Smlouvy jednaly a postupovaly čestně a transparentně a zavazují se tak jednat i při plnění této Smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Každá ze smluvních stran se zavazuje jednat v souladu se zásadami, hodnotami a cíli compliance programů a etických hodnot druhé smluvní strany, pakliže těmito dokumenty dotčené smluvní strany disponují, a jsou uveřejněny na webových stránkách smluvních stran.

- 18.2 Správa železnic, státní organizace, má výše uvedené dokumenty k dispozici na webových stránkách: <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/nazadouci-jednani-a-boj-s-korupci>.
- 18.3 Poskytovatel má výše uvedené dokumenty k dispozici na webových stránkách: [doplň Poskytovatel x nemá-li Poskytovatel výše uvedené dokumenty, celý bod 18.3 odstraní].

19 Závěrečná ujednání

- 19.1 Tato Smlouva se řídí Obchodními podmínkami ke Smlouvě o poskytování služeb (dále jen „**Obchodní podmínky**“). Odchylná ujednání ve Smlouvě o poskytování služeb mají před zněním Obchodních podmínek přednost.
- 19.2 Poskytovatel prohlašuje, že:
- 19.2.1 se zněním Obchodních podmínek se před podpisem této Smlouvy seznámil,
- 19.2.2 v dostatečném rozsahu se seznámil s veškerými požadavky Objednatele dle této Smlouvy, přičemž si není vědom žádným překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s touto Smlouvou.
- 19.3 Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve třech vyhotoveních, přičemž jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel a dvě vyhotovení Objednatel.
- 19.4 Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek se řídí českým právním řádem.
- 19.5 Smluvní vztahy neupravené Smlouvou o poskytování služeb a Obchodními podmínkami se řídí Občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy.
- 19.6 Všechny spory vznikající ze Smlouvy o poskytování služeb a v souvislosti s ní budou dle vůle Smluvních stran rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
- 19.7 Smlouvu o poskytování služeb lze měnit pouze písemnými dodatky.
- 19.8 Poté, co Poskytovatel poprvé obdrží spolu se Smlouvou o poskytování služeb i Obchodní podmínky v písemné formě, postačí pro veškeré další případy Smluv o poskytování služeb mezi Smluvními stranami pro to, aby se Smlouva o poskytování služeb řídila Obchodními podmínkami, pokud Smlouva o poskytování služeb na Obchodní podmínky pouze odkáže, aniž by bylo třeba Obchodní podmínky činit fyzickou součástí vyhotovení Smlouvy o poskytování služeb, neboť Poskytovateli již bude obsah Obchodních podmínek známý.
- 19.9 Pokud některá ustanovení Obchodních podmínek nebo jejich část nelze vzhledem k povaze Služeb objektivně a zcela zřejmě použít, pak z takových ustanovení nebo jejich částí práva ani povinnosti Smluvním stranám nevznikají.
- 19.10 Zvláštní podmínky, na které odkazuje Smlouva o poskytování služeb, mají přednost před zněním Obchodních podmínek, Obchodní podmínky se užijí v rozsahu, v jakém nejsou v rozporu s takovými zvláštními podmínkami.
- 19.11 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední ze Smluvních stran. Je-li Smlouva uveřejňována v registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, jinak je účinná od okamžiku uzavření.

Přílohy

1. Bližší specifikace
2. Ceník
3. Seznam realizačního týmu
4. Seznam poddodavatelů
5. Obchodní podmínky ke Smlouvě o poskytování služeb
6. Harmonogram

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....
Bc. Jiří Svoboda, MBA
generální ředitel

.....
[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování služeb

Bližší specifikace

Metodická podpora při zavedení eSSL

1. Předmět plnění

Předmětem této veřejné zakázky na služby je poskytování komplexních, kvalifikovaných, expertních, analytických, poradenských a konzultačních služeb před a v průběhu zadávacího řízení na nový eSSL, poradenství v rámci implementace nového eSSL a poradenství v rámci ověřovacího provozu nového eSSL dle pokynů zadavatele, Výzvy k podání nabídek, Smlouvy a této Bližší specifikace.

Klasifikace dle CPV:

72240000-9 Analýza systémů a programovací služby
72245000-4 Smluvní analýza systémů a programování

2. Specifikace etap plnění veřejné zakázky

2.1. Etapa 1 analýza potřeb a aktualizace podkladů

- Analýza potřeb nového eSSL (předpokládaný rozsah 100 MD¹),
- Začlenění do EA modelu SŽ, vytvoření EA modelu eSSL (předpokládaný rozsah 10 MD),
- Specifikace SED a ISSD včetně popisu stávajícího nebo cílového rozhraní, analýza nároků na reintegraci s novým eSSL (předpokládaný rozsah 50 MD),
- Analýza modulů ERMS a popis interního rozhraní pro napojení na jádro ERMS (předpokládaný rozsah 20 MD),
- Analýza rizik (předpokládaný rozsah 20 MD),

2.2. Etapa 2 zadávací dokumentace na dodávku nového eSSL

- Zadávací dokumentace na dodávku nového eSSL (předpokládaný rozsah 50 MD),
- Projektový plán implementace (předpokládaný rozsah 20 MD),
- Alokace finančních prostředků na implementaci nového eSSL (předpokládaný rozsah 10 MD),
- Předběžné tržní konzultace (předpokládaný rozsah 10 MD),

2.3. Etapa 3 VZ na dodávku nového eSSL

- Podpora v průběhu zadávacího řízení (předpokládaný rozsah 10 MD),

¹ Man-day (MD) je doba odpovídající dnu práce jednoho pracovníka. Zadavatel pro vyloučení všech pochybností uvádí, že uvedená předpokládaná doba plnění dílčích částí etap vyjádřená v MD není závazná. Je v plné odpovědnosti dodavatele, jako odborníka v oblasti předmětu veřejné zakázky, aby celkovou nabídkovou cenu předmětu veřejné zakázky stanovil jako cenu konečnou za splnění celého předmětu veřejné zakázky zahrnující veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu této veřejné zakázky, a to bez ohledu na rozsah předpokládaný zadavatelem.

- Smlouva s dodavatelem na implementaci nového eSSL (předpokládaný rozsah 20 MD),

2.4. Etapa 4 Implementační analýza

- Detailní plán implementace (předpokládaný rozsah 10 MD),
- Plán migrace (předpokládaný rozsah 20 MD),
- Plán školení (předpokládaný rozsah 10 MD),
- Testovací scénáře (předpokládaný rozsah 50 MD),
- Plán integrací (předpokládaný rozsah 20 MD),

2.5. Etapa 5 Nasazení v ověřovacím provozu

- Ověřovací provoz (předpokládaný rozsah 50 MD),
- Provedená školení dle plánu školení (předpokládaný rozsah 10 MD),
- Provedená migrace dle plánu Migrace (předpokládaný rozsah 20 MD),
- Provedené testy dle testovacích scénářů (předpokládaný rozsah 50 MD),
- Akceptace integračních rozhraní dle plánu integrací (předpokládaný rozsah 20 MD).

3. Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování Analýzy potřeb nového eSSL, Začlenění do EA modelu SŽ, vytvoření EA modelu eSSL, Specifikace SED a ISSD včetně popisu stávajícího nebo cílového rozhraní, analýza nároků na reintegraci s novým eSSL, Analýza modulů ERMS a popis interního rozhraní pro napojení na jádro ERMS a související analýza rizik. V rámci uvedeného dodavatel provede mj. analýzy stavu systému, procesů, nástrojů a zvyklostí při správě dokumentů a fungování stávajícího eSSL zadavatele, který zahrnuje procesní a věcné analýzy, vypovídající o úrovni řízení organizace zadavatele v této oblasti a návrh nového řešení eSSL s ohledem na provedenou analýzu. Prováděné činnosti budou zacíleny především do následujících oblastí:

- a) zmapování a popis fungování stávajícího eSSL s ohledem na procesy zadavatele, zejména pak:
 - i. příjem dokumentů do eSSL, jejich označování a evidenci,
 - ii. třídění, ukládání a manipulace s dokumenty,
 - iii. oběh dokumentů a evidenci postupu při jejich vyřizování,
 - iv. přístupy pro jednotlivé zaměstnance do eSSL a oprávnění pro práci s dokumenty,
 - v. vyřazování dokumentů a provádění skartačního řízení,
 - vi. jmenný rejstřík,
 - vii. integrace eSSL a ISSD,
 - viii. uživatelský komfort, který usnadní práci s dokumenty, zejména v souvislosti s jejich tvorbou, podepisováním a schvalováním, hledáním a odesíláním (včetně použití dashboardu);
- b) zmapování současného stavu dokumentů v současném eSSL, tj. popsání rozsahu údajů potřebných pro převod (migrace) do nového eSSL tak, aby bylo možné v novém eSSL provést digitální skartační řízení (tzn. vytvoření SIP balíčku) a provedení identifikace chybějících údajů,
- c) zhodnocení organizační struktury ve vztahu ke správě dokumentů a její vliv na výkon spisové služby,
- d) revizi interních norem souvisejících se správou dokumentů a spisovou službou, tj. posouzení jejich účelnosti a vzájemného souladu, souladu s požadavky na správu dokumentů a výkon spisové služby dle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZOA“), vyhlášky č. 259/2012 Sb., o

podrobnostech výkonu spisové služby, v platném znění, (dále jen „vyhláška“) a Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby (dále jen NSeSSL“),

- e) zmapování vhodnosti dalšího užívání nebo převod správy dokumentů z ISSD do nového eSSL; tj. určení počtu těchto samostatných evidencí a rozsahu údajů vedených v těchto samostatných evidencích zadavatele, a popisu nezbytného napojení na nový eSSL pro splnění požadavků právních předpisů.

Na základě výše uvedených výstupů dodavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky vypracuje a předá zadavateli business analýzu k přechodu na nový eSSL. Následně dodavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky vypracuje a předá zadavateli **návrh relevantních parametrů, funkčních a nefunkčních požadavků a procesů** (dále společně jen „**technická specifikace**“) nutných pro implementaci nového eSSL včetně napojení na samostatné evidence dokumentů vedené v dalších informačních systémech spravujících dokumenty (dále jen „ISSD“) v souladu s platnou legislativou: zejména dle ZOA, vyhlášky, NSeSSL, zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a dalších předpisů, které se týkají vyřizování dokumentů.

Technická specifikace na dodání nového eSSL musí být zpracována tak, aby se do zadávacího řízení na dodávku nového eSSL mohli přihlásit jen dodavatelé, jejichž elektronický systém spisové služby **bude nejpozději při uzavření smlouvy atestovaný** dle uvedených právních předpisů, případně **dodavatelé, kteří v nabídce garantují, že jimi nabízený elektronický systém spisové služby získá atest nejpozději v době dodání zadavateli**. V případě, že dodavatel atest pro elektronický systém spisové služby nezíská, musí být tato skutečnost formulována jako **rozvazovací podmínka** ve smlouvě o dodání nového eSSL.² Dodavatel zadavateli poskytne podporu v rámci přípravy návrhu smlouvy na dodávku nového eSSL.

Dodavatel zároveň v rámci plnění předmětu veřejné zakázky vypracuje a předloží zadavateli projektový plán implementace nového eSSL a návrh alokace finančních prostředků na implementaci nového eSSL.

V průběhu zadávacího řízení na dodávku nového eSSL dodavatel zajistí zadavateli podporu v průběhu zadávacího řízení, a to mj. v rámci vypořádání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace či zajištění případné argumentace pro rozhodnutí o námitkách či pro řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže v souvislosti se zadávacím řízením na výběr dodavatele nového eSSL. Dodavatel zároveň zajistí podporu zadavateli v rámci uzavření smlouvy s dodavatelem na implementaci nového eSSL.

Pro účely implementace nového eSSL dodavatel v rámci předmětu veřejné zakázky vypracuje a předá detailní plán implementace nového eSSL, plán migrace do nového eSSL, plán školení nového eSSL, návrh testovacího scénáře nového eSSL a plán integrací pro účely nového eSSL.

V rámci ověřovacího provozu dodavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky zajistí pro zadavatele všeobecnou podporu spojenou s ověřovacím provozem, verifikaci procesů školení připravovaných dodavatelem nového eSSL, služby spojené s pravidelnou migrací dle plánu Migrace, služby spojené s testy dle testovacích scénářů a podporu zadavateli při akceptaci integračních rozhraní dle plánu integrací.

² K podrobnostem zadavatel odkazuje na stanovisko ÚOHS ze dne 31. 12. 2022: <https://uohs.gov.cz/cs/informacni-centrum/tiskove-zpravy/verejne-zakazky/3236-urad-vydal-doporuceni-pro-zadavatele-souvisejici-s-novelizaci-zakona-o-archivnictvi-a-spisove-sluzbe.html>

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

Ceník

Celková cena za předmět služeb bez DPH

..... Kč

Výše DPH (21 %)

..... Kč

Celková cena za předmět plnění veřejné zakázky včetně DPH

..... Kč

Celková cena za předmět služeb vychází z jednotkových cen jednoho člověkodne (dále jen „MD“), které činí v případě pozice člena týmu:

1. Projektový manažer Kč bez DPH za 1 MD,
2. Metodik spisové služby Kč bez DPH za 1 MD,
3. Specialista na oblast procesů správy dokumentů Kč bez DPH za 1 MD,
4. Specialista na systémy správy dokumentů Kč bez DPH za 1 MD,
5. Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů Kč bez DPH za 1 MD.

Nabídková cena vychází z předpokládaného zapojení dílčích pozic členů realizačního týmu v následujícím rozsahu:

V rámci Etapy 1:

1. Projektový manažer MD,
2. Metodik spisové služby MD,
3. Specialista na oblast procesů správy dokumentů MD,
4. Specialista na systémy správy dokumentů MD,
5. Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů MD.

V rámci Etapy 2:

1. Projektový manažer MD,
2. Metodik spisové služby MD,
3. Specialista na oblast procesů správy dokumentů MD,
4. Specialista na systémy správy dokumentů MD,
5. Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů MD.

V rámci Etapy 3:

1. Projektový manažer MD,
2. Metodik spisové služby MD,
3. Specialista na oblast procesů správy dokumentů MD,
4. Specialista na systémy správy dokumentů MD,
5. Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů MD.

V rámci Etapy 4:

1. Projektový manažer [REDACTED] MD,
2. Metodik spisové služby [REDACTED] MD,
3. Specialista na oblast procesů správy dokumentů [REDACTED] MD,
4. Specialista na systémy správy dokumentů [REDACTED] MD,
5. Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů [REDACTED] MD.

V rámci Etapy 5:

1. Projektový manažer [REDACTED] MD,
2. Metodik spisové služby [REDACTED] MD,
3. Specialista na oblast procesů správy dokumentů [REDACTED] MD,
4. Specialista na systémy správy dokumentů [REDACTED] MD,
5. Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů [REDACTED] MD.

Realizační tým

Pozice	Kontaktní údaje	Činnosti prováděné členem Realizačního týmu jsou zejména nikoli však výlučně
Projektový manažer	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]	Dohled nad průběhem projektu včetně zabezpečení administrativy Reporting řídicímu výboru projektu „eSSL – spisová služba“
Metodik spisové služby	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]	Zabezpečení souladu navrhovaných řešení s legislativou Kontrola rozsahu implementace
Specialista na oblast procesů správy dokumentů	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]	Analýza klíčových procesů používaných v prostředí SŽ a jejich optimalizace v rámci Business analýzy Optimalizace nastavení procesů v rámci implementace nové aplikace
Specialista na systémy správy dokumentů	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]	Zabezpečení hladké implementace nové aplikace Zabezpečení optimálního řešení migrace dat mezi aplikacemi
Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů	Jméno a příjmení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] Telefon: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] E-mail: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]	Zabezpečení optimálního nastavení systému školení uživatelů nové aplikace (plán školení, rozsah a osnova školení, struktura) Konzultace ke školícím materiálům

Příloha č. 4 Smlouvy o poskytování služeb

Metodická podpora při zavedení eSSL

Poddodavatelé

Poskytovatel poskytuje Objednateli předmět plnění dle Smlouvy sám.

/

Poskytovatel provádí předmět plnění dle Smlouvy prostřednictvím následujících Poddodavatelů:

[OBCHODNÍ FIRMA PODDODAVATELE – NÁZEV, IČO, SÍDLO – DOPLNÍ POSKYTOVATEL]	
Část Plnění dle Smlouvy prováděná prostřednictvím Poddodavatele ve finančním procentuálním vyjádření ve vztahu k Ceně.	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL] %
Stručný popis činností, které jsou prováděny Poddodavatelem.	[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

[Pokud Poskytovatel provádí Plnění či jeho část prostřednictvím Poddodavatelů, uvede tabulku tolikrát, kolika Poddodavateli bude předmět plnění provádět. Poskytovatel musí uvést všechny Poddodavatele, kteří se budou podílet na provádění Plnění dle Smlouvy.]

Obchodní podmínky ke Smlouvě o poskytování služeb

Obchodní podmínky ke Smlouvě o poskytování služeb	1
ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ	2
ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB	3
ČÁST 3 - SLUŽBY	3
ČÁST 4 - CENA SLUŽEB	4
ČÁST 5 - ZMĚNA CENY SLUŽEB	4
ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ	6
ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ	6
ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ SLUŽEB	6
ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ	9
ČÁST 11 - PŘEPRAVA SLUŽEB	9
ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ	10
ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ SLUŽEB	10
ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY	11
ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA	12
ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ	13
ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD	13
ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ	14
ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ	14
ČÁST 20 - SANKCE	15
ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE	15
ČÁST 22 - Odstoupení od smlouvy o poskytování služeb	16
ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ	17

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Pro účely těchto Obchodních podmínek mají následující slova význam u nich uvedený:
 - 1.1. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.2. **ZoDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.3. **ZoÚ** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.4. **SZ** – zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.5. **ZZVZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.6. **Objednatel** – Správa železnic, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384.
 - 1.7. **Poskytovatel** – osoba uvedená ve Smlouvě o poskytování služeb jako Poskytovatel; též všechny osoby, které jsou ve Smlouvě o poskytování služeb uvedené na straně Poskytovatele, je-li na straně Poskytovatele více než jedna osoba.
 - 1.8. **Smluvní strany** – Objednatel a Poskytovatel.
 - 1.9. **Smluvní strana** – Objednatel nebo Poskytovatel dle smyslu ujednání.
 - 1.10. **Nabídka** – souhrn dokumentů, které Poskytovatel podal jako návrh do zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena Smlouva o poskytování služeb.
 - 1.11. **Smlouva o poskytování služeb** – smlouva uzavřená mezi Smluvními stranami, která odkazuje na Obchodní podmínky.
 - 1.12. **Obchodní podmínky** – tento text obchodních podmínek.
 - 1.13. **Předmět služeb** – věc, která má být zhotovena, nebo činnost s jiným výsledkem, specifikovaná ve Smlouvě o poskytování služeb.
 - 1.14. **Související plnění** – další plnění (práce, dodávky, služby, činnosti a výkony), která je Poskytovatel povinen dle Smlouvy o poskytování služeb poskytnout vedle samotného provedení Předmětu služeb.
 - 1.15. **Rozhodnutí Objednatele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které pro účely Služeb nebo v souvislosti s ním získal nebo do doby dokončení Služeb získá Objednatel a jež Objednatel Poskytovateli předal nebo s nimiž se Poskytovatel jinak seznámil.
 - 1.16. **Rozhodnutí Poskytovatele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které je Poskytovatel povinen dle Smlouvy o poskytování služeb získat. Jakékoliv Rozhodnutí Poskytovatele, které není v českém jazyku, musí být do českého jazyka přeloženo a překlad musí být úředně ověřen.
 - 1.17. **Veřejnoprávní podklady** – souhrn Rozhodnutí Objednatele a Rozhodnutí Poskytovatele.
 - 1.18. **Doklady** – veškeré listiny, které se vztahují k Předmětu služeb nebo Souvisejícímu plnění a které jsou třeba k jejich převzetí a užívání; veškerá Rozhodnutí Poskytovatele; veškeré další listiny, vyjma Výzvy k úhradě, které je Poskytovatel dle Smlouvy o poskytování služeb povinen předat Objednateli. Všechny Doklady musejí být v českém jazyku, nebo v původním jazyku s překladem do českého jazyka, není-li uvedeno jinak.
 - 1.19. **Služby** – souhrn veškerých plnění, která je Poskytovatel povinen provést za účelem splnění Smlouvy o poskytování služeb; zahrnuje zejm. provedení Předmětu služeb, poskytnutí či provedení Souvisejícího plnění a dodání Dokladů.
 - 1.20. **Cena služeb** – cena za Služby sjednaná ve Smlouvě o poskytování služeb (částka bez DPH).
 - 1.21. **Výzva k úhradě** – daňový doklad, je-li Poskytovatel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části DPH, nebo faktura, pokud

Poskytovatel v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části není dle ZoDPH povinen uhradit DPH.

- 1.22. **Vícepráce** – práce, dodávky nebo služby nad rámec Smlouvy o poskytování služeb, na jejichž provedení se Smluvní strany dohodnou po uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
- 1.23. **Měněpráce** – práce, dodávky nebo služby v rámci Smlouvy o poskytování služeb, na jejichž vypuštění se Smluvní strany dohodnou po uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
- 1.24. **Obalový materiál** – palety, dřevěné desky či jiné věci, které slouží pro potřeby přepravy nebo ochrany Předmětu služeb. Dle kontextu Smlouvy o poskytování služeb se rozumí Obalovým materiálem též jednotlivý kus palety, dřevěné desky nebo jiné věci.
- 1.25. **Přejímací řízení** – proces, při kterém Poskytovatel předává a Objednatel kontroluje a přebírá Služby, nebo je odmítá.
- 1.26. **Předávací protokol** – listina osvědčující předání a převzetí Služeb nebo jeho části, jejíž minimální náležitosti jsou uvedeny v části Předání a převzetí Služeb.
- 1.27. **Záruční doba** – doba, do jejíhož uplynutí je Objednatel oprávněn uplatňovat práva z vad plnění poskytnutého Poskytovatelem na základě Smlouvy o poskytování služeb; Záruční doba činí 24 měsíců.
- 1.28. **CTD** – Centrum techniky a diagnostiky, organizační jednotka Objednatele.

ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

2. Odpověď Smluvní strany na návrh na uzavření Smlouvy o poskytování služeb učiněný druhou Smluvní stranou, která vymezuje obsah návrhu jinými slovy nebo která obsahuje jakékoliv, byť nepodstatné, dodatky, odchylky, výhrady nebo omezení není přijetím návrhu.
3. I pozdní přijetí návrhu na uzavření Smlouvy o poskytování služeb má účinky včasného přijetí, pokud navrhuje Smluvní strana bez zbytečného odkladu alespoň ústně vyrozumí druhou Smluvní stranu, že přijetí považuje za včasné, nebo pokud se začne chovat ve shodě s návrhem.
4. Plyne-li z písemnosti, která vyjadřuje přijetí návrhu na uzavření Smlouvy o poskytování služeb, že byla odeslána za takových okolností, že by došla navrhuje Smluvní straně včas, kdyby její přeprava probíhala obvyklým způsobem, má pozdní přijetí účinky včasného přijetí, ledaže navrhuje Smluvní strana bez odkladu vyrozumí alespoň ústně druhou Smluvní stranu, že považuje návrh za zaniklý.
5. Bez ohledu na jakékoliv okolnosti nelze přijmout návrh na uzavření Smlouvy o poskytování služeb tak, že se Smluvní strana, jíž je návrh určen, podle návrhu zachová.
6. **Odkáží-li Smluvní strany v návrhu na uzavření Smlouvy o poskytování služeb i v přijetí návrhu na obchodní podmínky, které si odporují, je Smlouva o poskytování služeb přesto uzavřena s obsahem určeným v tom rozsahu, v jakém obchodní podmínky nejsou v rozporu; to platí i v případě, že to obchodní podmínky vylučují. Vyloučí-li to některá ze Smluvních stran nejpozději bez zbytečného odkladu po výměně projevů vůle, Smlouva o poskytování služeb uzavřena není.**
7. Smlouva o poskytování služeb může být uzavřena pouze v písemné podobě.

ČÁST 3 - SLUŽBY

8. Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Služby a Objednatel se zavazuje Služby převzít a zaplatit Poskytovateli Cenu služeb a příslušnou DPH, bude-li Poskytovatel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části DPH.
9. Poskytovatel je povinen provést Služby v jakosti, provedení a způsobem uvedeným ve Smlouvě o poskytování služeb a zároveň

- 9.1. v jakosti, provedení a způsobem, jenž odpovídá vlastnostem a způsobu, které Poskytovatel popsal nebo které Objednatel očekával s ohledem na povahu Služeb, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným ve Smlouvě o poskytování služeb,
 - 9.2. v jakosti, provedení a způsobem, jenž se hodí k účelu vyplývajícimu ze Smlouvy o poskytování služeb a není-li v ní vyjádřen pak k účelu, ke kterému se Služby obvykle používá, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným ve Smlouvě o poskytování služeb,
 - 9.3. v souladu s Veřejnoprávními podklady,
 - 9.4. v souladu s požadavky právních předpisů a příslušných ČSN.
10. Je-li jakost či provedení Předmětu služeb zároveň určeno vzorkem nebo předlohou, musí Předmět služeb odpovídat jakostí nebo provedením vzorku nebo předloze. Liší-li se jakost nebo provedení určené ve Smlouvě o poskytování služeb a vzorek nebo předloha, rozhoduje Smlouva o poskytování služeb. Určuje-li Smlouva o poskytování služeb a vzorek nebo předloha jakost nebo provedení rozdílně, nikoliv však rozporně, musí Předmět služeb odpovídat Smlouvě o poskytování služeb i vzorku nebo předloze.
 11. Opatřuje-li Poskytovatel věc za účelem jejího zpracování při provádění Služeb, je povinen opatřit věc novou, nepoužitou a neopotřebovanou.
 12. Je-li součástí Služeb povinnost Poskytovatele zajistit jakékoliv Rozhodnutí Poskytovatele, je Poskytovatel povinen provést veškeré činnosti, kterých je k získání příslušného Rozhodnutí Poskytovatele třeba.

ČÁST 4 - CENA SLUŽEB

13. Cena služeb zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené se splněním jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek a zisk Poskytovatele.
14. Objednatel není povinen hradit v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb žádné jiné finanční částky, než Cenu služeb a případně příslušnou DPH, není-li uvedeno jinak (tím není dotčeno právo Poskytovatele na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení, či jiných sankcí, a právo na náhradu škody způsobené Objednatelem).
15. Cena služeb obsahuje předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, a to až do dokončení Služeb.
16. Je-li Poskytovatel povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služeb nebo jeho části DPH, je Objednatel povinen Poskytovateli takovou DPH uhradit vedle Ceny služeb.
17. Cenu služeb lze měnit pouze za podmínek uvedených v části Změna ceny Služeb (viz ČÁST 5 - Obchodních podmínek).
18. Konečné finanční částky na fakturách/daňových dokladech nesmí být zaokrouhlovány na celé Kč. Objednatel nebude akceptovat zaokrouhlení a haléřové vyrovnání v případě uvedení na faktuře/daňovém dokladu nebude hradit.

ČÁST 5 - ZMĚNA CENY SLUŽEB

19. Změna ceny služeb je možná pouze v případě
 - 19.1. víceprací nebo méněprací,
 - 19.2. zjistí-li Poskytovatel při kontrole projektové dokumentace předané mu Objednatelem vady nebo její nevhodnost či neúplnost, které mají vliv na náklady Poskytovatele,
 - 19.3. v jiných případech jen pokud se na tom Smluvní strany dohodnou.
20. V případě víceprací i méněprací Poskytovatel provede ocenění jejich soupisu jednotkovými cenami položkového rozpočtu, je-li ve Smlouvě o poskytování služeb zahrnut.
21. Pokud práce, dodávky nebo služby nebudou v položkovém rozpočtu obsaženy nebo položkový rozpočet není ve Smlouvě o poskytování služeb zahrnut, užije se pro jejich ocenění cena obvyklá.

22. V případě vad, nevhodnosti nebo neúplnosti projektové dokumentace, kterou předal Objednatel Poskytovateli, je-li taková projektová dokumentace součástí Smlouvy o poskytování služeb, mají-li takové vady, nevhodnosti nebo neúplnosti vliv na náklady Poskytovatele, postupují smluvní strany obdobně jako při oceňování víceprací nebo méněprací.
23. Změnu Ceny služeb lze provést jen uzavřením dodatku ke Smlouvě o poskytování služeb.

ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY

24. Objednatel neposkytuje zálohy.
25. Poskyvatel vyúčtuje Objednateli Cenu služeb a případnou DPH Výzvou k úhradě.
26. Cenu služeb a případnou DPH je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli do 30 dnů ode dne převzetí Služeb; má-li být dle Smlouvy o poskytování služeb proveden též zkušební provoz, pak do 30 dnů ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, nastane-li den skončení zkušebního provozu později než převzetí Služeb Objednatelem.
27. Cena služeb a případná DPH je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Objednatele.
28. Je-li Výzva k úhradě fakturou, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle §11 ZoÚ a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
29. Je-li Výzva k úhradě daňovým dokladem, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle §28 ZoDPH a náležitosti stanovené v §435 Občanského zákoníku.
30. Výzva k úhradě musí vždy obsahovat číslo Smlouvy o poskytování služeb, včetně uvedení uzavřených dodatků, její přílohou musí být vždy jedno vyhotovení Protokolu o převzetí potvrzeného Objednatelem. Ve výzvě k úhradě musí být vždy uvedeny jako identifikace Objednatele nejméně následující údaje:
Správa železnic, státní organizace
Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO: 709 94 234
Obchodní rejstřík u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 48384
31. Výzvu k úhradě je Poskyvatel povinen doručit Objednateli nejpozději 15 dnů před uplynutím doby uvedené v odstavci 26 Obchodních podmínek.
32. Výzvy k úhradě, vč. všech příloh, budou Objednateli zasílány následovně:
 - 32.1. v digitální podobě na e-mailovou adresu ePodatelnaCFU@spravazeleznic.cz, nebo
 - 32.2. v digitální podobě do datové schránky s identifikátorem Uccchjm, nebo
 - 32.3. v listinné podobě **ve dvou vyhotoveních** na adresu Správa železnic, státní organizace, Centrální finanční účtárna Čechy, Náměstí Jana Pernera 217, 530 02 Pardubice, nebo
 - 32.4. prostřednictvím kontaktního formuláře na webových stránkách Objednatele <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/podatelna>.Objednatel upřednostňuje příjem Výzev k úhradě v digitální podobě ve formátu PDF/A, ISO 19005, min. verze PDF/A-2b, na výše uvedené emailové adrese. **V případě, že je Výzva k úhradě zasílána na výše uvedenou e-mailovou adresu, považuje se za doručenu po obdržení notifikace doručení, která je automaticky odesílána odesílateli.**
33. Splatnost Výzvy k úhradě musí být stanovena tak, aby nastala dříve, než uplyne doba stanovená v odstavci 26 Obchodních podmínek.
34. Stanoví-li Výzva k úhradě splatnost delší, než je jako minimální stanovena v předchozím odstavci, je Objednatel oprávněn uhradit Cenu služeb a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Výzvě k úhradě.
35. Stane-li se Poskyvatel nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad Poskytovatele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně Poskytovatele.
36. Je-li ve Smlouvě o poskytování služeb výslovně stanoveno, že Poskyvatel bude předávat Objednateli Služby po částech, je Poskyvatel oprávněn vystavit Výzvu k úhradě

předávané části Služeb poté, co Objednatel převezme příslušnou část Služeb. Ustanovení odstavců 26 - 33 Obchodních podmínek se užití obdobně.

37. Ustanovení §2611, §2620–2622 a §2624 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ

38. Poskytovatel je povinen předat Objednateli Služby v místě, jež vyplývá ze Smlouvy o poskytování služeb. Nelze-li takto místo předání Služeb zjistit, vyzve Poskytovatel Objednatele, aby sdělil, ve kterém místě má Poskytovatel Objednateli Služby předat. Nesdělí-li Objednatel místo plnění do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Poskytovatele, je Poskytovatel povinen Služby předat Objednateli v sídle Objednatele.

ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ

39. Poskytovatel je povinen zahájit provádění Služeb bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
40. Je-li součástí povinností Poskytovatele doprava Služeb po jeho zhotovení do místa plnění dle Smlouvy o poskytování služeb, je Poskytovatel povinen dopravit Služby do místa plnění v pracovní den v době od 8 do 15 hodin. Dodá-li Poskytovatel Služby Objednateli v jiné než uvedené době, je Objednatel oprávněn odmítnout Služby převzít a není zároveň v prodlení s převzetím Služeb. Případně-li konec sjednané doby plnění na sobotu, neděli nebo svátek, není Poskytovatel v prodlení, dodá-li Služby nejbližší následující pracovní den v časovém rozmezí dle tohoto odstavce.
41. Není-li stanoveno jinak, je Poskytovatel povinen začít s plněním svých povinností vždy bez zbytečného odkladu.
42. Zjistí-li Poskytovatel jakékoliv skutečnosti, které by mohly mít vliv na dobu plnění, je Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu Objednatele o takových skutečnostech informovat.

ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ SLUŽEB

43. Poskytovatel provede Služby s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení Služeb potřeba.
44. Při provádění Služeb postupuje Poskytovatel samostatně, je však vázán příkazy Objednatele ohledně způsobu provádění Služeb.
45. Poskytovatel se zavazuje brát v úvahu veškeré upozornění Objednatele, týkající se realizace Služeb a upozorňující na možné porušování smluvních i právními předpisy stanovených povinností Poskytovatele.
46. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo příkazů daných mu Objednatelem k provedení Služeb, jestliže Poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
47. Překáží-li nevhodná věc nebo příkaz v řádném provádění Služeb, Poskytovatel je v nezbytném rozsahu přerušit až do výměny věci nebo změny příkazu; trvá-li Objednatel na provádění Služeb s použitím předané věci nebo podle daného příkazu, má Poskytovatel právo požadovat, aby tak Objednatel učinil v písemné formě.
48. Doba stanovená pro dokončení Služeb se prodlužuje o dobu vyvolanou přerušením dle předchozího odstavce.
49. Trvá-li Objednatel na provádění Služeb s použitím předané věci nebo podle daného příkazu a zachová-li se Poskytovatel podle toho, nemá Objednatel práva z vady Služeb vzniklé pro nevhodnost věci nebo příkazu.

Harmonogram

50. Je-li dle Smlouvy o poskytování služeb vyžadován Harmonogram provádění Služeb, je Poskytovatel povinen jej předložit Objednateli bez zbytečného odkladu po uzavření

Smlouvy o poskytování služeb, nejpozději však do 10 dnů ode dne uzavření Smlouvy o poskytování služeb.

51. Poskytovatel je povinen udržovat harmonogram v aktuálním stavu a v případě změny vždy předat Objednateli bezodkladně aktualizovaný harmonogram.

Kontrola provádění prací

52. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění Služeb. Zjistí-li objednatel, že Poskytovatel provádí Služby v rozporu s povinnostmi vyplývajícími ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a Služby prováděl řádným způsobem. Jestliže tak Poskytovatel neučiní v přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Smlouvy o poskytování služeb.
53. Poskytovatel je povinen písemně vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací, které v dalším postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Poskytovatel je povinen vyzvat Objednatele nejméně 3 pracovní dny před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty nebo zneprístupněny.
54. Před zakrytím nebo zneprístupněním prací je Poskytovatel povinen pořídit podrobnou fotodokumentaci prací a předat ji Objednateli v digitální podobě na CD nebo DVD nosiči bez zbytečného odkladu po pořízení fotodokumentace.
55. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Poskytovatel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li se v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Poskytovatel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Poskytovatel.
56. Obdobně bude-li Objednatel požadovat vykonání zvláštních zkoušek nebo ověření jakékoliv části Služeb z důvodu podezření, že tato část Služeb neodpovídá Smlouvě o poskytování služeb, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům nebo příslušným ČSN, a bude-li zjištěno, že podezření bylo správné, nese náklady spojené s vykonáním zkoušek nebo ověřením Poskytovatel.
57. Poskytovatel je povinen umožnit výkon technického a autorského dozoru.

Kontrolní dny

58. Pro účely kontroly průběhu provádění Služeb může Objednatel nebo jím pověřená osoba provést kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly.
59. Kontrolních dnů se zúčastní zástupci Objednatele případně osob vykonávajících funkci technického dozoru a autorského dozoru.
60. Zástupci Poskytovatele jsou povinni se kontrolních dnů zúčastňovat. Poskytovatel má právo přizvat na kontrolní den své poddodavatele podílející se v souladu se Smlouvou o poskytování služeb a Obchodními podmínkami na provádění Služeb.
61. Kontrolní dny vede Objednatel nebo jím pověřená osoba.
62. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva Poskytovatele o postupu prací, kontrola postupu prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci technického a autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
63. Objednatel nebo jím pověřená osoba pořizuje z kontrolního dne zápis, který předá všem zúčastněným.

Dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek

64. Objednatel je oprávněn provádět u všech osob, které Poskytovatel používá při provádění služeb, kontrolu, zda tyto osoby nejsou pod vlivem alkoholu nebo návykové látky. Osoby Objednatele oprávněné k provádění této kontroly určí ředitel organizační jednotky Správy železnic, státní organizace opatřením. V podmínkách Ředitelství Správy železnic, státní organizace vydá toto opatření ředitel odboru personálního.
65. Poskytovatel seznámí své zaměstnance a osoby, které používá při provádění služeb s povinnostmi podrobit se kontrole prováděné Objednatelem.
66. Kontrola bude prováděna orientační dechovou zkouškou na přítomnost alkoholu a slinným testem na přítomnost návykových látek.

67. Kontrola bude prováděna dle části třetí body 3.2–3.5 a části čtvrté body 4.2–4.5 Pokynu generálního ředitele č. 3/2011 „Dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek“ č.j.: 12 373/10-PERS účinného od 1. 8. 2011.
68. Pozitivní výsledek ověření bude neprodleně oznámen Poskytovateli (telefonicky, emailem).
69. Náklady na vyšetření v případě pozitivního výsledku uhradí Poskytovatel.
70. V případě pozitivního výsledku kontroly nesmí dotčená osoba Poskytovatele pokračovat ve vykonávané činnosti a bude jí odebrán „Průkaz ke vstupu do objektů a provozované železniční dopravní cesty Správy železnic, státní organizace“.
71. V případě, že osoba, kterou Poskytovatel používá při provádění služeb, se odmítne podrobit zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo návykové látky, nebo je-li u této osoby dosaženo pozitivního výsledku kontroly, je Objednatel oprávněn na základě posouzení souvisejících okolností, uplatnit vůči Poskytovateli sankci až do výše 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ.

Dodržování podmínek stanovisek příslušných orgánů a organizací

72. Poskytovatel se zavazuje dodržet při provádění Služeb veškeré podmínky vyplývající z Veřejnoprávních podkladů.
73. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, je Poskytovatel povinen nahradit škodu v plném rozsahu, ledaže prokáže, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

Použité materiály a výrobky

74. Poskytovatel se zavazuje a odpovídá za to, že při realizaci Služeb nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Poskytovatel učiní, je povinen na vyzvání Objednatele provést nápravu, přičemž veškeré náklady s tím spojené nese Poskytovatel.
75. Poskytovatel se zavazuje, že k realizaci Služeb nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci či předepsaný průvodní doklad, je-li to pro jejich použití nezbytné podle Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN. Certifikace a průvodní doklady Poskytovatele použitých materiálů jsou součástí Dokladů.

Částečné plnění

76. Nabízí-li Poskytovatel Objednateli částečné plnění Předmětu služeb, aniž by částečné plnění bylo výslovně sjednáno ve Smlouvě o poskytování služeb, není Objednatel povinen částečné plnění přijmout. Přijme-li Objednatel částečné plnění, je Poskytovatel povinen nahradit Objednateli zvýšené náklady způsobené mu částečným plněním.

Ostatní ujednání

77. Vícepráce lze provést a méněpráce neprovést až poté, co budou vícepráce nebo méněpráce dohodnuty včetně změn Ceny služeb dodatkem ke Smlouvě o poskytování služeb. Proveďte-li Poskytovatel vícepráce v rozporu s tímto odstavcem, ponese náklady na ně ze svého.
78. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění Služeb nebo při činnostech souvisejících s prováděním Služeb je Poskytovatel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost.
79. Žádný z podkladů, které Poskytovatel převzal od Objednatele v souvislosti s Dílem ani žádný Doklad není Poskytovatel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Služeb, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.
80. Poskytovatel je povinen při provádění Služeb postupovat v součinnosti s případnými jinými dodavateli Objednatele, a to dle pokynů udělených Objednatelem a nebudou-li pokyny uděleny, postupovat tak, aby umožnil ostatním dodavatelům v co největší míře plnit jejich závazky.
81. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli součinnost při provádění Služeb v rozsahu a způsobem, ve kterém lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat. Bude-li Poskytovatelem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je Poskytovatel povinen Objednatele k jejímu poskytnutí s dostatečným předstihem vyzvat a ve výzvě ji dostatečně specifikovat.

82. Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu §1765 Občanského zákoníku.
83. Ustanovení §1912, §2595 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ

84. Ustavení této části se užijí v případě, že ze Smlouvy o poskytování služeb nebo z povahy Předmětu služeb vyplývá, že má být proveden zkušební provoz.
85. Zkušebním provozem se prověřuje, zda Předmět služeb je za předpokládaných provozních a výrobních podmínek schopen dosahovat výkonů (parametrů) v kvalitě a množství stanovených Smlouvou o poskytování služeb, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
86. Zkušební provoz je Poskytovatel povinen provést před předáním Služeb Objednateli, do doby úspěšného provedení zkušebního provozu není Služby dokončeno.
87. Zkušební provoz musí trvat minimálně 48 hodin, nestanoví-li Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN jinak.
88. Poskytovatel se zavazuje v průběhu zkušebního provozu neprodleně odstraňovat veškeré vady, které bude Předmět služeb vykazovat.
89. Zkušební provoz bude úspěšně proveden, nebude-li Předmět služeb k poslednímu dni doby stanovené pro zkušební provoz vykazovat vady bránící jeho užívání.
90. Bude-li k poslednímu dni doby zkušebního provozu Předmět služeb vykazovat vady bránící užívání, prodlužuje se délka trvání zkušebního provozu o dobu dle dohody Smluvních stran, jinak o 24 hodin.
91. Úspěšné provedení zkušebního provozu je podmínkou převzetí služeb Objednatelem.

ČÁST 11 - PŘEPRAVA SLUŽEB

92. Ustavení této části se užijí v případě, je-li Služby po svém zhotovení za účelem předání Objednateli přepravováno.
93. Je-li dle Smlouvy o poskytování služeb nebo zvyklostí třeba Předmět služeb zabalit, Poskytovatel Předmět služeb zabalí dle Smlouvy o poskytování služeb; není-li ujednání o balení Předmětu služeb ve Smlouvě o poskytování služeb, pak dle zvyklostí, a není-li jich, pak způsobem potřebným pro uchování Předmětu služeb a jeho ochranu.
94. Jestliže Poskytovatel označí Obalový materiál nejpozději do doby převzetí Předmětu služeb Objednatelem jako vratný, a to přímo na Obalovém materiálu, v Dokladech nebo jiným zřejmým způsobem, ze kterého bude zřejmé, který Obalový materiál je vratný, je Objednatel oprávněn předat Poskytovateli při předávacím řízení (viz ČÁST 13 - Obchodních podmínek) stejné množství Obalového materiálu téhož druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. V rozsahu předání Obalového materiálu Objednatelem Poskytovateli dle předchozí věty zaniká právo Poskytovatele na vrácení Obalového materiálu.
95. V rozsahu, v němž Objednatel nevrátí vratný Obalový materiál Poskytovateli dle předchozího odstavce, je Poskytovatel oprávněn Objednateli vyúčtovat zálohu na vratný Obalový materiál. Výše zálohy nesmí přesáhnout dvojnásobek pořizovací ceny Obalového materiálu.
96. Doposud nevrácený vratný Obalový materiál je Objednatel povinen na vlastní náklady dopravit do sídla Poskytovatele, a to nejpozději do jednoho roku od převzetí Předmětu služeb Objednatelem. Objednatel je oprávněn nahradit nevrácený vratný Obalový materiál Obalovým materiálem stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. Bez zbytečného odkladu po převzetí vráceného Obalového materiálu nebo jeho náhrady Poskytovatelem, je Poskytovatel povinen vrátit Objednateli zaplacenou zálohu na vratný Obalový materiál. Nevrátí-li Objednatel dosud nevrácený vratný Obalový materiál nebo Obalový materiál stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení ani do dvou let od převzetí Předmětu služeb Objednatelem, stává se nevrácený vratný Obalový materiál vlastnictvím Objednatele a složená záloha se stává vlastnictvím Poskytovatele.

97. Pokud Poskytovatel Předmět služeb Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, umožní Poskytovatel Objednateli uplatnit práva z přepravní smlouvy vůči dopravci, pokud o to Objednatel Poskytovatele požádá.
98. Pokud Poskytovatel Předmět služeb Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, je Poskytovatel povinen zajistit dopravu u dopravce tak, aby Předmět služeb byl dodán Objednateli v době uvedené v odstavci 40 Obchodních podmínek.
99. Je-li třeba provést vyložení Předmětu služeb z dopravního prostředku, je vyložení povinen provést Poskytovatel na své náklady.
100. Je-li Objednatel v prodlení s převzetím Předmětu služeb, uchová jej Poskytovatel, může-li s ním nakládat, pro Objednatele způsobem přiměřeným okolnostem. Převzal-li Objednatel Předmět služeb, který zamýšlí odmítnout, uchová jej způsobem přiměřeným okolnostem. Smluvní strana, která uchovává Předmět služeb pro druhou Smluvní stranu, má právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uchováním Předmětu služeb, nemůže jej však za účelem zajištění svého práva na úhradu nákladů zadržet.

ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ

101. Poskytovatel je oprávněn pověřit provedením části Služeb třetí osobu – poddodavatele. Poskytovatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by činnost prováděl sám.
102. Poskytovatel je oprávněn pověřit provedením části Služeb poddodavatele pouze, pokud je poddodavatel uveden v příloze Smlouvy o poskytování služeb.
103. Poskytovatel se zavazuje, že poddodavatelé splní všechny povinnosti vyplývající Poskytovateli ze Smlouvy o poskytování služeb, a to přiměřeně k povaze a rozsahu poddodávky.
104. Poskytovatel se zavazuje, že poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení, se budou podílet na provedení příslušné věcně vymezené části Služeb v rozsahu dle Nabídky Poskytovatele.
105. Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Poskytovatele. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud
 - 105.1. prostřednictvím původního poddodavatele Poskytovatel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci a nový poddodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný poddodavatel nebo
 - 105.2. po Objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ SLUŽEB

106. Závazek Poskytovatele provést Služby je splněn jeho dokončením a převzetím Služeb Objednatelem, včetně převzetí veškerých Dokladů.
107. Součástí Dokladů je dle povahy a charakteru Služeb též
 - 107.1. dodavatelská výrobní a dílenská dokumentace,
 - 107.2. atesty, záruční listy, prohlášení o shodě všech věcí, jež byly použity při provádění Služeb,
 - 107.3. zápisy a osvědčení o všech předepsaných zkouškách, měřeních,
 - 107.4. dokumenty osvědčující průběh zkušebního provozu,
 - 107.5. servisní plán, návod k obsluze a návod k použití částí Služeb,
 - 107.6. doklady o zabezpečení likvidace odpadů v souladu s právními předpisy,
 - 107.7. fotodokumentace z průběhu provádění Služeb, zejména fotodokumentace prací a konstrukcí, které byly dalším postupem prací zakryté nebo jinak zneprístupněné,
108. V případě, že Smlouva o poskytování služeb, Obchodní podmínky, Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN předepisují provedení zkoušek, revizí, atestů a měření či zajištění prohlášení o shodě týkajících se Služeb, je Poskytovatel povinen zajistit jejich úspěšné provedení před předáním Služeb Objednateli.
109. Objednatel Služby převezme za předpokladu, že provedení Služeb odpovídá Smlouvě o poskytování služeb, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním

- předpisům a příslušným ČSN, je dokončeno (plně funkční), a je prosté vad s výjimkou ojedinělých drobných vad, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání Služeb funkčně nebo esteticky, ani jeho užívání podstatným způsobem neomezují.
110. Splnění podmínek pro předání Služeb bude ověřeno v rámci přejímacího řízení. Poskytovatel je povinen písemně vyzvat Objednatele k převzetí Služeb (zahájení přejímacího řízení). Přejímací řízení bude Objednatelem zahájeno do 5 pracovních dnů po obdržení písemné výzvy Poskytovatele.
 111. Objednatel je oprávněn přizvat k účasti v přejímacím řízení i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.
 112. O průběhu přejímacího řízení bude Poskytovatelem pořízen zápis s identifikací vad Služeb, pokud budou v průběhu přejímacího řízení zjištěny. Zápis bude použit jako podklad pro zpracování Předávacího protokolu. Zpracování návrhu Předávacího protokolu zajistí Poskytovatel.
 113. Předávací protokol obsahuje
 - 113.1. výslovný souhlas Objednatele s převzetím Služeb
 - 113.2. datum převzetí Služeb,
 - 113.3. prohlášení Objednatele, zda přebírá Služby bez výhrad, nebo s výhradami,
 - 113.4. soupis zjištěných vad nebránících řádnému užívání Služeb,
 - 113.5. dohodnuté lhůty k odstranění zjištěných vad nebo jiná opatření (byla-li dohodnuta),
 - 113.6. soupis Dokladů předaných Poskytovatelem Objednateli.
 114. Objednatel převezme Služby bez výhrad, je-li v předávacím řízení zjištěno, že Služby je prosté vad.
 115. Převezme-li Objednatel Služby s výhradami, postupují Smluvní strany dále obdobně dle ustanovení odstavců 144 - 158 Obchodních podmínek, přičemž pro odstranění vad platí doba sjednaná v Předávacím protokolu, jinak doba 15 dní od oboustranného podpisu Předávacího protokolu a za reklamaci se považuje identifikace vad uvedená v Předávacím protokolu podepsaném Objednatelem.
 116. V případě, že Objednatel Služby nepřevzme, bude mezi Smluvními stranami sepsán záznam s uvedením důvodu nepřevzetí Služeb a s uvedením stanovisek Smluvních stran. Zpracování záznamu zajistí Poskytovatel.
 117. V případě nepřevzetí Služeb Smluvní strany sjednají lhůtu pro odstranění zjištěných vad. Nebude-li vada odstraněna ve lhůtě sjednané, jinak do 15 dní, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou osobou na náklady Poskytovatele. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstraněním vady způsobem dle předchozí věty je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit. Poskytovatel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady i v případě, kdy podle jeho názoru za vady neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do vyjasnění nebo do vyřešení rozporu Poskytovatel. Po odstranění vad vyzve Poskytovatel Objednatele k zahájení náhradního přejímacího řízení, které Objednatel zahájí bezodkladně, nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení výzvy Poskytovatele.
 118. Podpisem Předávacího protokolu nebo záznamu o nepřevzetí Služeb je přejímací řízení ukončeno.
 119. Pro průběh náhradního přejímacího řízení se použijí ustanovení odstavců 109 - 118 Obchodních podmínek obdobně.
 120. Připouští-li to povaha Předmětu služeb, a není-li sjednán zkušební provoz, má Objednatel právo, aby byl Předmět služeb před ním překontrolován nebo aby byly předvedeny jeho funkce.
 121. Ustanovení §1921, §2112, §2605 odst. 2, §2606, §2609, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neuplatní.

ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY

122. Vlastnické právo k Dílu náleží od počátku Objednateli.

123. Vlastnické právo k dodávkám materiálu a jiných hmotných movitých věcí nabývá Objednatel okamžikem jejich zpracování do Služeb, učiněním součástí Služeb nebo jakýmkoliv funkčním, estetickým či jiným spojením s Dílem.
124. Vlastnické právo k jakékoli dokumentaci vztahující se k Dílu, která není autorským dílem, nabývá Objednatel okamžikem jejího vyhotovení.
125. Je-li vlastníkem Služeb nebo jeho části v souladu s §1083 a §1084 Občanského zákoníku vlastník pozemku, užití se ustanovení odstavců 122 a 123 přiměřeně.
126. Nebezpečí škody na Díle nese Poskytovatel, na Objednatele přechází okamžikem oboustranného podpisu Předávacího protokolu. Pokud nebyly s Předmětem služeb předány zároveň též všechny Doklady, nese Poskytovatel nebezpečí škody na dosud nepředaných Dokladech až do jejich převzetí Objednatelem.
127. Náklady nutné k odstranění škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Poskytovatele, hradí Poskytovatel v plném rozsahu a tyto náklady nemají vliv na Cenu služeb.
128. Škody na Díle vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Poskytovatele, je povinen Poskytovatel odstranit v součinnosti s Objednatelem jako vlastníkem poškozené věci a dle jeho pokynů.
129. Ustanovení §2599 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA

130. Poskytovatel se zavazuje, že Služby bude v okamžiku jeho převzetí Objednatelem vyhovovat všem požadavkům na Služby stanoveným Smlouvou o poskytování služeb, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
131. Poskytovatel se zavazuje, že Služby bude vyhovovat též plnění nabídnutému Poskytovatelem v Nabídce.
132. Služby musí být prosté všech faktických a právních vad. Plnění má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.
133. Poskytovatel se zavazuje (poskytuje Objednateli záruku), že Služby a veškeré jeho části si po celou dobu od okamžiku jeho převzetí Objednatelem, až do uplynutí Záruční doby zachová vlastnosti stanovené v odstavcích 130 - 132 Obchodních podmínek.
134. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí Služeb Objednatelem, nebo jeho poslední části, je-li Služby dodáváno po částech, nebo ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, je-li dle Smlouvy o poskytování služeb vyžadován a nastane-li okamžik úspěšného ukončení zkušebního provozu později než okamžik převzetí Služeb, resp. jeho poslední části.
135. Služby má vady (Poskytovatel plnil vadně), jestliže při převzetí Objednatelem nebo kdykoliv od převzetí Objednatelem do konce Záruční doby nebude mít vlastnosti stanovené v odstavcích 130 - 132 Obchodních podmínek.
136. Objednatel má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Smlouvy o poskytování služeb.
137. Objednatel nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Objednatele vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Poskytovatel nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb.
138. Poskytovatel neodpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu služeb, které je obvyklé u věcí stejného nebo obdobného druhu jako Předmět služeb.
139. Poskytovatel odpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu služeb, ke kterému do konce Záruční doby vzhledem k požadavkům Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN na jakost a provedení Předmětu služeb nemělo dojít.
140. Poskytovatel nenes odpovědnost za vady způsobené Objednatelem nebo třetími osobami, ledaže Objednatel nebo takové osoby postupovaly v souladu s Doklady nebo pokyny, které obdrželi od Poskytovatele.

ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ

141. Odpovídá-li Poskytovatel za vady Služeb, má Objednatel práva z vadného plnění.
142. Objednatel je oprávněn vady reklamovat u Poskytovatele jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Poskytovatel je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Objednatel uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
143. Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Poskytovateli nejpozději v poslední den Záruční doby. Případně-li konec Záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Poskytovateli nejbližší následující pracovní den.
144. Má-li Předmět služeb vady, za které Poskytovatel odpovídá, má Objednatel právo
 - 144.1. na odstranění vady dodáním nového Předmětu služeb nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části Předmětu služeb,
 - 144.2. na odstranění vady opravou Předmětu služeb nebo jeho části,
 - 144.3. na přiměřenou slevu z Ceny služeb, nebo
 - 144.4. odstoupit od Smlouvy o poskytování služeb.
145. Objednatel je oprávněn požadovat odstranění vad dodáním nového Předmětu služeb nebo jeho části bez vady, vyskytla-li se stejná vada po její opravě opětovně, nebo nemůže-li Objednatel řádně užívat Předmět služeb nebo jeho část pro větší počet vad.
146. Objednatel je oprávněn nároky dle odstavce 144 kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné. Objednatel není oprávněn kombinovat nároky, které si navzájem odporují (např. dodání nové části Předmětu služeb a zároveň slevy z Ceny služeb na tutéž část Předmětu služeb).
147. Objednatel sdělí Poskytovateli volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Objednatel změnit bez souhlasu Poskytovatele; to neplatí, žádal-li Objednatel opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
148. Nesdělí-li Objednatel Poskytovateli, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Poskytovatel vyzval, může Poskytovatel odstranit vady podle své volby opravou nebo dodáním nového Předmětu služeb nebo jeho části; volba nesmí Objednateli způsobit nepřiměřené náklady.
149. Objednatel má nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Poskytovateli.

ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD

150. Pokud Objednatel požaduje v reklamaci odstranění vady, je Poskytovatel povinen neprodleně po obdržení reklamace zahájit činnosti vedoucí k odstranění reklamované vady. Pokud Objednatel v reklamaci uvede, že se jedná o havárii, je Poskytovatel povinen zahájit odstraňování vady nejpozději do 48 hodin po obdržení reklamace.
151. Poskytovatel je povinen odstranit Objednatelům reklamovanou vadu nejpozději do 30 dnů ode dne oznámení vady Poskytovateli. Jde-li o vadu označenou Objednatelům v reklamaci jako havarijní, je Poskytovatel povinen odstranit vadu nejpozději do 5 dnů.
152. Nezahájí-li Poskytovatel činnosti vedoucí k odstranění vady do 10 dnů od oznámení vady Poskytovateli, nebo nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, je Objednatel oprávněn
 - 152.1. zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou právnickou nebo fyzickou osobou na účet Poskytovatele,
 - 152.2. požadovat slevu z Ceny služeb, nebo
 - 152.3. od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit.
153. Veškeré náklady vzniklé Objednatelům v souvislosti s odstranění vady způsobem dle předchozího odstavce je Poskytovatel povinen Objednatelům uhradit.
154. Poskytovatel je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Objednatelům nebylo

- oprávněné, tj. že Poskytovatel za vadu neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
155. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli součinnost nezbytnou k odstranění vady.
 156. Do odstranění vady nemusí Objednatel platit dosud nezaplacenou část Ceny služeb a případnou příslušnou DPH odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
 157. Při dodání nového Předmětu služeb nebo jeho části vrátí Objednatel Poskytovateli na náklady Poskytovatele Předmět služeb nebo jeho část původně dodanou.
 158. Týká-li se vada Dokladů nebo jiného plnění poskytnutého Poskytovatelem dle Smlouvy o poskytování služeb než Předmětu služeb, užití se ustanovení odstavců 141 – 157 obdobně.
 159. Ustanovení §1917–1924, §2099–2101, §2103 – 2117, §2165 – 2172, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ

160. Ustanovení této části se užití v případě, že ze Smlouvy o poskytování služeb vyplývá, že Poskytovatel je povinen být pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činnosti.
161. Poskytovatel je povinen mít ode dne zahájení provádění Služeb, nejpozději však do 15 dnů od uzavření Smlouvy o poskytování služeb, až do uplynutí Záruční doby uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost ve výši odpovídající Ceně služeb.
162. Poskytovatel je povinen předložit Objednateli uzavřenou pojistnou smlouvu dle této části nebo odpovídající pojistku nejpozději do 15 dnů ode dne uzavření Smlouvy o poskytování služeb a dále kdykoli v průběhu provádění Služeb nebo trvání Záruční doby do 10 dnů ode dne, kdy k tomu byl Objednatelem vyzván. V případě změn v pojištění je Poskytovatel povinen bezodkladně tyto změny oznámit Objednateli a předložit dokumenty dokládající tyto změny.
163. Poskytovatel se zavazuje, že všichni poddodavatelé, kteří se budou podílet na provedení Služeb, budou nejméně po dobu provádění poddodávky pojištěni pro případ škody způsobené poddodavatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost minimálně ve výši odpovídající ceně poddodávky.
164. Porušení jakékoli povinnosti Poskytovatele dle této části je podstatným porušením Smlouvy o poskytování služeb.
165. Náklady na pojištění nese Poskytovatel, jsou zahrnuty v Ceně služeb.

ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

166. Poskytovatel je povinen při provádění Služeb postupovat tak, aby při provádění Služeb ani následným užíváním Služeb Objednatelem nedošlo k porušení práv duševního vlastnictví. Bude-li v souvislosti s Dílem, jakkoliv dotčeno právo k duševnímu vlastnictví, je Poskytovatel povinen upravit veškeré právní vztahy s osobami, kterým taková práva náležejí nebo jež jsou oprávněny je vykonávat, tak, aby zamezil vznášení jakýchkoli oprávněných nároků těchto osob ve vztahu k Objednateli.
167. Poskytovatel tímto poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (licenci nebo podlicenci) ke všem plněním poskytnutým Objednateli při provádění Služeb, které jsou nebo budou předmětem duševního vlastnictví a ke kterým je oprávněn takové oprávnění poskytnout. Oprávnění Poskytovatel poskytuje
 - 167.1. bezúplatně,
 - 167.2. jako nevýhradní,
 - 167.3. z hlediska časového a územního v rozsahu neomezeném,
 - 167.4. z hlediska věcného rozsahu (způsobu užití) tak, že opravňuje Objednatele ke všem známým způsobům užití,
 - 167.5. bez množstevního omezení.
168. Objednatel není povinen oprávnění využít.

169. Objednatel je oprávněn oprávnění tvořící součást licence nebo podlicence poskytnout nebo též postoupit třetí osobě zcela nebo zčásti.
170. Poskytovatel se zavazuje, že na žádost Objednatele autor nebo autoři autorského služeb, jež je součástí nebo příslušenstvím Služeb, udělí Objednateli bez zbytečného odkladu bezúplatně právo
 - 170.1. upravit či jinak změnit označení autora,
 - 170.2. autorské Služby nebo jeho název upravit či jinak měnit,
 - 170.3. autorské Služby s jakýmkoliv jiným autorským dílem spojit či zařadit do služeb souborného.
171. Žádný výsledek činnosti provedené na základě Smlouvy o poskytování služeb nebo v souvislosti s ní, který je předmětem duševního vlastnictví, není Poskytovatel oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Služeb, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.

ČÁST 20 - SANKCE

172. Poruší-li Poskytovatel povinnost provést Služby ve sjednané době, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny služeb za každý den prodlení.
173. Poruší-li Objednatel povinnost zaplatit Cenu služeb ve sjednané době, je povinen uhradit Poskytovateli zákonný úrok z prodlení ve výši dle právních předpisů.
174. Poruší-li Poskytovatel povinnost odstranit vadu Služeb ve sjednané době, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny služeb za každý den prodlení až do odstranění vady. Jde-li o vadu, kterou Objednatel označil v reklamaci jako havárii, je Poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve dvojnásobné výši.
175. Poruší-li Poskytovatel povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb a/nebo poruší zákaz zřídit zástavní právo k pohledávce, byť by takové postoupení a/nebo zřízení zástavního práva bylo neplatné či neúčinné, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z nominální hodnoty postoupené a/nebo zastavené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi.
176. Poruší-li Poskytovatel jakékoliv jiné povinnosti vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek nebo Veřejnoprávních podkladů než povinnosti, na které se vztahuje smluvní pokuta dle této části, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5% z Ceny služeb za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
177. Zaplacení smluvní pokuty nezabavuje Poskytovatele povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
178. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE

179. Poskytovatel je povinen po dobu plnění povinností ze Smlouvy o poskytování služeb chránit majetek Objednatele i třetích osob před jeho poškozením, znehodnocením, zničením a ztrátou a postupovat tak, aby neomezoval práva osob nad míru nezbytnou k provádění Služeb.
180. Způsobí-li Poskytovatel v souvislosti s Dílem nebo porušením svých povinností vyplývajících ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN jakoukoli újmu Objednateli nebo třetím osobám, je povinen nahradit Objednateli škodu a nemajetkovou újmu, včetně případných sankcí udělených Objednateli orgány státní správy, jejichž příčinou bylo porušení smluvních povinností Poskytovatele, a jde-li o újmu způsobenou třetím osobám, je povinen způsobenou újmu na vlastní náklady bezodkladně odčinit.
181. Újmou se pro účely Obchodních podmínek rozumí zejm. jakékoliv poškození, znehodnocení, či znečištění věcí nebo prostor nebo jejich jiná nežádoucí změna a jakékoliv neoprávněné omezení práv Objednatele nebo třetích osob.

182. Poskytovatel odpovídá za jakékoli porušení svých povinností stanovených Smlouvou o poskytování služeb, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN a je povinen uhradit veškeré pokuty udělené mu příslušnými orgány státní správy v souvislosti s prováděním Služeb ze svého, ledaže mu byla pokuta udělena v souvislosti s respektováním příkazu Objednatele, proti kterému uplatnil písemnou výhradu a na jehož splnění Objednatel trval anebo v souvislosti s užitím Objednatelem opatřené věci, na jejíž nevhodnost Objednatele písemně upozornil a Objednatel na jejím užití trval.
183. Povinnosti k náhradě újmy způsobené porušením svých povinností ze Smlouvy o poskytování služeb, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN se Poskytovatel vůči Objednateli zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Poskytovatele nebo vzniklá až v době, kdy byl Poskytovatel s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Poskytovatel povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.

ČÁST 22 - ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

184. Poruší-li Smluvní strana Smlouvu o poskytování služeb podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit.
185. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Smlouvu o poskytování služeb již při uzavření Smlouvy o poskytování služeb věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Smlouvu o poskytování služeb neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa, nebo je-li porušení povinnosti ve Smlouvě o poskytování služeb nebo v Obchodních podmínkách jako podstatné označeno; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
186. Podstatným porušením Smlouvy o poskytování služeb je též prodlení Poskytovatele a Objednatele s plněním povinností vyplývajících Poskytovateli a Objednateli ze Smlouvy o poskytování služeb o více než 30 dní.
187. Objednatel je oprávněn od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit též
- 187.1. z důvodů uvedených v části Předání a převzetí Služeb (viz ČÁST 13 - Obchodních podmínek),
- 187.2. nabylo-li právní moci rozhodnutí o nařízení exekuce vůči Poskytovateli jako povinnému,
- 187.3. ocitne-li se Poskytovatel ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku,
- 187.4. jestliže Poskytovatel nebo jeho poddodavatel, nebo z jejich pokynu jakákoliv osoba, nabídne nebo poskytne jakékoliv osobě úplatek nebo jiný majetkový či jiný prospěch za účelem získání neoprávněného prospěchu nebo výhody v souvislosti s Dílem nebo jeho prováděním,
- 187.5. uvedl-li Poskytovatel v Nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení,
- 187.6. stanoví-li tak Smlouvy o poskytování služeb.
188. Smluvní strana může od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplýne, že poruší Smlouvu o poskytování služeb podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
189. Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Smlouvy o poskytování služeb oznámí druhé Smluvní straně, že od Smlouvy o poskytování služeb odstupuje, nebo že na Smlouvě o poskytování služeb setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
190. Zakládá-li prodlení Smluvní strany nepodstatné porušení její povinnosti ze Smlouvy o poskytování služeb, může druhá Smluvní strana od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit poté, co prodlévající Smluvní strana svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky.
191. Oznámí-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty od Smlouvy o poskytování služeb odstoupila.

192. Poskytla-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající nepřiměřeně krátkou dodatečnou lhůtu k plnění a odstoupí-li od Smlouvy o poskytování služeb po jejím uplynutí, nastávají účinky odstoupení teprve po marném uplynutí doby, která měla být prodlévající Smluvní straně poskytnuta jako přiměřená. To platí i tehdy, odstoupila-li Smluvní strana od Smlouvy o poskytování služeb, aniž by prodlévající Smluvní straně dodatečnou lhůtu k plnění poskytla.
193. Plnil-li Poskytovatel zčásti, může Smluvní strana od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může Objednatel od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit ohledně celého plnění. Odstoupil-li od nesplněného zbytku plnění Poskytovatel, je Objednatel oprávněn odstoupit od splněné části Smlouvy o poskytování služeb, nemá-li částečné plnění pro Objednatele význam.
194. Zavazuje-li Smlouva o poskytování služeb Poskytovatele k opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění, může Objednatel od Smlouvy o poskytování služeb odstoupit jen s účinky do budoucna. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Objednatele význam.
195. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li k odstoupení od Smlouvy o poskytování služeb jen ohledně nesplněného zbytku plnění, užití se na splněnou část plnění obdobně všechna ustanovení Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek týkající se předání a převzetí Služeb, přičemž přejímací řízení Smluvní strany zahájí nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne odstoupení od Smlouvy o poskytování služeb, a dále všechna ustanovení Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek o právech a povinnostech Smluvních stran, které jsou Smluvní strany povinny plnit v době ode dne převzetí Služeb Objednatelem, tedy zejm. ustanovení o vadách Služeb.
196. Ustanovení §1977, §2002–2003 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Částečné plnění

197. Ustanovení Smlouvy o poskytování služeb a Obchodních podmínek platí obdobně též pro části Služeb, provádí-li Poskytovatel Služby v souladu se Smlouvou o poskytování služeb po částech, není-li uvedeno jinak.

Postoupení, započtení

198. Poskytovatel není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklou v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb.
199. K pohledávce za Objednatelem vyplývající se Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb nesmí být zřízeno zástavní právo.
200. Poskytovatel není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Objednatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb na jakoukoliv pohledávku Objednatele za Poskytovatelem.
201. Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Poskytovatelem vyplývající ze Smlouvy o poskytování služeb nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb (zejm. smluvní pokutu) na jakoukoliv splatnou či nesplatnou pohledávku Poskytovatele za Objednatelem.

Mlčenlivost

202. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené ve Smlouvě o poskytování služeb a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti se Smlouvou o poskytování služeb nebo jejím plněním, jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Poskytovatel seznámil, prokazatelně veřejně přístupné, nebo těch, které se bez zavinění Poskytovatele veřejně přístupnými stanou. Poskytovatel nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Objednatele. Povinnosti dle tohoto odstavce je Poskytovatel povinen

zachovávat i po zániku závazku ze Smlouvy o poskytování služeb, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Poskytovatele. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Poskytovatel povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

Poskytování informací

203. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Smlouvy o poskytování služeb včetně Obchodních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

Kontrola

204. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se finanční kontrolu strpět.
205. Je-li Služby z jakékoliv části financovány z prostředků Evropské unie, je Poskytovatel povinen
- 205.1. strpět veškeré kontroly vyplývající z režimu financování Služeb z prostředků Evropské unie,
 - 205.2. poskytnout při takových kontrolách veškerou nezbytnou součinnost,
 - 205.3. archivovat veškerou dokumentaci týkající se Smlouvy o poskytování služeb po dobu stanovenou pravidly, jimiž se řídí financování Služeb z prostředků Evropské unie.

Jazyk

206. Ve všech záležitostech souvisejících se Smlouvou o poskytování služeb budou zástupci Smluvních stran komunikovat v českém jazyce. Všichni zástupci musí plynně český jazyk ovládat. Jestliže český jazyk plynně neovládají, jsou povinni na náklady své Smluvní strany zajistit, aby byl po celou dobu vzájemné osobní komunikace k dispozici kvalifikovaný tlumočnick.

Forma, označení času

207. Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany nebo email podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany.
208. Je-li ve Smlouvě o poskytování služeb nebo Obchodních podmínkách uvedena lhůta nebo doba počítané podle dnů, měsíců nebo let, rozumí se tím vždy kalendářní den, měsíc nebo rok, není-li uvedeno jinak.

Reference

209. Poskytovatel je oprávněn uvádět Služby a jméno Objednatele jako referenci na svou činnost pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.

Salvatorní klauzule

210. Je-li nebo stane-li se některé oddělitelné ustanovení Smlouvy o poskytování služeb nebo Obchodních podmínek neplatné, neúčinné či nevymahatelné, nedotýká se tato skutečnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení jiným ustanovením, které svým obsahem a smyslem bude nejvíce odpovídat obsahu a smyslu ustanovení nahrazovaného.

Příloha č. 6 Smlouvy o poskytování služeb

Harmonogram

Poskytovatel bude poskytovat Objednateli plnění v souladu s tímto harmonogramem:

	Etapa	Termín pro dokončení etapy
1.	Analýza potřeb a aktualizace podkladů	6 měsíců
2.	Příprava zadávací dokumentace na dodávku nového eSSL	6 měsíců
3.	Zadávací řízení na dodávku nového eSSL	12 měsíců
4.	Implementační analýza	6 měsíců
5.	Nasazení v ověřovacím provozu	12 měsíců
6.	Akceptace dodávky eSSL a ukončení ověřovacího provozu	6 měsíců

pozn.: Počátek běhu lhůty pro dokončení každé etapy bude stanoven ke dni naplnění následujících dvou podmínek: 1) Úspěšné dokončení předchozí etapy včetně akceptace výstupů v rámci této etapy (v případě 1. etapy nahrazeno okamžikem účinnosti smlouvy) a 2) pokyn Objednatele k zahájení předmětné etapy.

Příloha č. 4 Výzvy

Metodická podpora při zavedení eSSL

Životopis člena realizačního týmu

Obecné pokyny k vyplnění formuláře:

1. Dodavatel je **povinen doplnit všechny údaje požadované ve formuláři**.
2. V případě potřeby je dodavatel oprávněn připojit další tabulky a pole k doplnění.
3. V případě, že se některý údaj určený ve formuláři k doplnění na dodavatele nevztahuje, musí u něj dodavatel uvést „Netýká se“, se stručným vysvětlením důvodu.
4. Tam, kde ponechává formulář dodavateli na volbě mezi několika možnými alternativami, zvolí dodavatel vždy pouze jednu z nich a ostatní z formuláře odstraní.
5. Některé informace obsažené ve formuláři budou předmětem hodnocení. Za přesnost vyplnění formuláře, jeho úplnost a kompletnost odpovídá dodavatel.
6. Absence vyplnění údajů nebo nepravdivé vyplnění údajů může mít podle okolností za následek vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení.
7. Dodavatel odstraní z formuláře všechny instrukce pro vyplnění.

1. Pozice: Projektový manažer

- 1.1. Příjmení (titul): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 1.2. Jméno: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 1.3. Kontaktní adresa: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 1.4. Tel. / e-mail: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 1.5. Vztah k dodavateli: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
(pracovněprávní, člen statutárního orgánu, subdodavatel či zaměstnanec subdodavatele apod.)¹
- 1.6. Řízení ICT projektů – Roky profesní praxe k prokázání kvalifikace: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Zaměstnavatel (obch. firma/název a sídlo) / OSVČ + Místo výkonu praxe	Funkce/pracovní pozice + Popis pracovních činností/náplň praxe	Délka praxe od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

¹ Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pokud je dokládána osoba OSVČ a zároveň není současně dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním či obdobném poměru, bude považována za jinou osobu ve smyslu § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se všemi důsledky z toho vyplývajícími, nikoliv za zaměstnance či za osobu v obdobném postavení.

[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
--------------------	--------------------	--------------------

1.7. Zkušenost s dokončenými ICT projekty v roli projektového manažera k prokázání kvalifikace:

Název konkrétního projektu a jeho popis (odpovídající článku 8.5.2. písm. a) Výzvy) vč. okamžiku dokončení projektu	Objednatel projektu Vč. uvedení kontaktních údajů (tel. / e-mail)	Popis činnosti člena týmu v rámci zkušenosti (odpovídající článku 8.5.2. písm. a) Výzvy)	Doba realizace zkušenosti členem týmu od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

1.8. Zkušenost s dokončenými projekty rozvoje spisové služby v roli projektového manažera k prokázání kvalifikace:

Název konkrétního projektu a jeho popis (odpovídající článku 8.5.2. písm. a) Výzvy) vč. okamžiku dokončení projektu.	Počet individuálních identit eSSL	Objednatel projektu Vč. uvedení kontaktních údajů (tel. / e-mail)	Popis činnosti člena týmu v rámci zkušenosti (odpovídající článku 8.5.2. písm. a) Výzvy)	Doba realizace zkušenosti členem týmu od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

1.9. Zkušenosti člena týmu pro účely hodnocení podle článku 16.3. Výzvy

Název konkrétního projektu a jeho popis (odpovídající článku 8.5.2. písm. a) Výzvy) vč. okamžiku dokončení projektu	Počet individuálních identit eSSL <i>(dodavatel vyplní pouze v případě projektu na rozvoj spisové služby)</i>	Objednatel projektu Vč. uvedení kontaktních údajů (tel. / e-mail)	Popis činnosti člena týmu v rámci zkušenosti (odpovídající článku 8.5.2. písm. a) Výzvy)	Doba realizace zkušenosti členem týmu od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]		[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

1.10. Řízení ICT projektů – Celé roky profesní praxe nad rámec kvalifikace pro účely hodnocení podle článku 16.5. Výzvy: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Zaměstnavatel (obch. firma/název a sídlo) / OSVČ + Místo výkonu praxe	Funkce/pracovní pozice + Popis pracovních činností/náplň praxe	Délka praxe od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha: [Certifikát – nejméně v úrovni „Prince2 Foundation“]

Příloha č. 4 Výzvy

Metodická podpora při zavedení eSSL

Životopis člena realizačního týmu

Obecné pokyny k vyplnění formuláře:

1. Dodavatel je **povinen doplnit všechny údaje požadované ve formuláři**.
2. V případě potřeby je dodavatel oprávněn připojit další tabulky a pole k doplnění.
3. V případě, že se některý údaj určený ve formuláři k doplnění na dodavatele nevztahuje, musí u něj dodavatel uvést „Netýká se“, se stručným vysvětlením důvodu.
4. Tam, kde ponechává formulář dodavateli na volbě mezi několika možnými alternativami, zvolí dodavatel vždy pouze jednu z nich a ostatní z formuláře odstraní.
5. Některé informace obsažené ve formuláři budou předmětem hodnocení. Za přesnost vyplnění formuláře, jeho úplnost a kompletnost odpovídá dodavatel.
6. Absence vyplnění údajů nebo nepravdivé vyplnění údajů může mít podle okolností za následek vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení.
7. Dodavatel odstraní z formuláře všechny instrukce pro vyplnění.

2. Pozice: Metodik spisové služby

- 2.1. Příjmení (titul): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 2.2. Jméno: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 2.3. Kontaktní adresa: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 2.4. Tel. / e-mail: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 2.5. Vztah k dodavateli: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
(pracovněprávní, člen statutárního orgánu, subdodavatel či zaměstnanec subdodavatele apod.)

- 2.6. Metodika spisové služby a správa dokumentů – Počet let profesní praxe k prokázání kvalifikace: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Zaměstnavatel (obch. firma/název a sídlo) / OSVČ + Místo výkonu praxe	Funkce/pracovní pozice + Popis pracovních činností/náplň praxe a informace	Počet individuálních identit eSSL	Délka praxe od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

2.7. Zkušenost s dokončenými projekty rozvoje spisové služby v roli metodika spisové služby k prokázání kvalifikace:

Název konkrétního projektu a jeho popis (odpovídající článku 8.5.2. písm. b) Výzvy) vč. okamžiku dokončení projektu	Počet individuálních identit eSSL	Objednatel projektu Vč. uvedení kontaktních údajů (tel. / e-mail)	Popis činnosti člena týmu v rámci zkušenosti (odpovídající článku 8.5.2. písm. b) Výzvy)	Doba realizace zkušenosti členem týmu od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

2.8. Zkušenosti člena týmu pro účely hodnocení podle článku 16.4. Výzvy

Název konkrétního projektu a jeho popis (odpovídající článku 8.5.2. písm. b) Výzvy) vč. okamžiku dokončení projektu	Počet individuálních identit eSSL	Objednatel projektu Vč. uvedení kontaktních údajů (tel. / e-mail)	Popis činnosti člena týmu v rámci zkušenosti (odpovídající článku 8.5.2. písm. b) Výzvy)	Doba realizace zkušenosti členem týmu od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

2.9. Metodika spisové služby a správa dokumentů – Počet let profesní praxe nad rámec kvalifikace pro účely hodnocení podle článku 16.5. Výzvy: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Zaměstnavatel (obch. firma/název a sídlo) / OSVČ + Místo výkonu praxe	Funkce/pracovní pozice + Popis pracovních činností/náplň praxe a informace, kolik měl eSSL individuálních identit	Počet individuálních identit eSSL	Délka praxe od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha: **[Certifikát – nejméně v úrovni „Manažer dokumentů: Konsultant“]**

Příloha č. 4 Výzvy

Metodická podpora při zavedení eSSL

Životopis člena realizačního týmu

Obecné pokyny k vyplnění formuláře:

1. Dodavatel je **povinen doplnit všechny údaje požadované ve formuláři**.
2. V případě potřeby je dodavatel oprávněn připojit další tabulky a pole k doplnění.
3. V případě, že se některý údaj určený ve formuláři k doplnění na dodavatele nevztahuje, musí u něj dodavatel uvést „Netýká se“, se stručným vysvětlením důvodu.
4. Tam, kde ponechává formulář dodavateli na volbě mezi několika možnými alternativami, zvolí dodavatel vždy pouze jednu z nich a ostatní z formuláře odstraní.
5. Některé informace obsažené ve formuláři budou předmětem hodnocení. Za přesnost vyplnění formuláře, jeho úplnost a kompletnost odpovídá dodavatel.
6. Absence vyplnění údajů nebo nepravdivé vyplnění údajů může mít podle okolností za následek vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení.
7. Dodavatel odstraní z formuláře všechny instrukce pro vyplnění.

3. Pozice: Specialista na oblast procesů správy dokumentů

- 3.1. Příjmení (titul): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 3.2. Jméno: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 3.3. Kontaktní adresa: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 3.4. Tel. / e-mail: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 3.5. Vztah k dodavateli: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
(pracovněprávní, člen statutárního orgánu, subdodavatel či zaměstnanec subdodavatele apod.)

- 3.6. Metodika spisové služby a správa dokumentů – Počet let profesní praxe k prokázání kvalifikace: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Zaměstnavatel (obch. firma/název a sídlo) / OSVČ + Místo výkonu praxe	Funkce/pracovní pozice + Popis pracovních činností/náplň praxe a informace	Počet individuálních identit eSSL	Délka praxe od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

3.7. Zkušenost s dokončenými projekty rozvoje spisové služby v roli konzultanta k prokázání kvalifikace:

Název konkrétního projektu a jeho popis (odpovídající článku 8.5.2. písm. c) Výzvy) vč. okamžiku dokončení projektu	Počet individuálních identit eSSL	Objednatel projektu Vč. uvedení kontaktních údajů (tel. / e-mail)	Popis činnosti člena týmu v rámci zkušenosti (odpovídající článku 8.5.2. písm. c) Výzvy)	Doba realizace zkušenosti členem týmu od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha: [Certifikát – nejméně v úrovni „Specialista: procesy správy dokumentů“]

Příloha č. 4 Výzvy

Metodická podpora při zavedení eSSL

Životopis člena realizačního týmu

Obecné pokyny k vyplnění formuláře:

1. Dodavatel je **povinen doplnit všechny údaje požadované ve formuláři**.
2. V případě potřeby je dodavatel oprávněn připojit další tabulky a pole k doplnění.
3. V případě, že se některý údaj určený ve formuláři k doplnění na dodavatele nevztahuje, musí u něj dodavatel uvést „Netýká se“, se stručným vysvětlením důvodu.
4. Tam, kde ponechává formulář dodavateli na volbě mezi několika možnými alternativami, zvolí dodavatel vždy pouze jednu z nich a ostatní z formuláře odstraní.
5. Některé informace obsažené ve formuláři budou předmětem hodnocení. Za přesnost vyplnění formuláře, jeho úplnost a kompletnost odpovídá dodavatel.
6. Absence vyplnění údajů nebo nepravdivé vyplnění údajů může mít podle okolností za následek vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení.
7. Dodavatel odstraní z formuláře všechny instrukce pro vyplnění.

4. Pozice: Specialista na systémy správy dokumentů

- 4.1. Příjmení (titul): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 4.2. Jméno: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 4.3. Kontaktní adresa: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 4.4. Tel. / e-mail: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 4.5. Vztah k dodavateli: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
(pracovníprávní, člen statutárního orgánu, subdodavatel či zaměstnanec subdodavatele apod.)

- 4.6. Elektronické systémy spisové služby – Počet let profesní praxe k prokázání kvalifikace:
[DOPLNÍ DODAVATEL]

Zaměstnavatel (obch. firma/název a sídlo) / OSVČ + Místo výkonu praxe	Funkce/pracovní pozice + Popis pracovních činností/náplň praxe	Počet individuálních identit eSSL	Délka praxe od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

4.7. Zkušenost s dokončenými projekty rozvoje spisové služby v roli konzultanta k prokázání kvalifikace:

Název konkrétního projektu a jeho popis (odpovídající článku 8.5.2. písm. d) Výzvy) vč. okamžiku dokončení projektu	Počet individuálních identit eSSL	Objednatel projektu Vč. uvedení kontaktních údajů (tel. / e-mail)	Popis činnosti člena týmu v rámci zkušenosti (odpovídající článku 8.5.2. písm. d) Výzvy)	Doba realizace zkušenosti členem týmu od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha: [Certifikát – nejméně v úrovni „Specialista: systémy správy dokumentů“]

Příloha č. 4 Výzvy

Metodická podpora při zavedení eSSL

Životopis člena realizačního týmu

Obecné pokyny k vyplnění formuláře:

1. Dodavatel je **povinen doplnit všechny údaje požadované ve formuláři**.
2. V případě potřeby je dodavatel oprávněn připojit další tabulky a pole k doplnění.
3. V případě, že se některý údaj určený ve formuláři k doplnění na dodavatele nevztahuje, musí u něj dodavatel uvést „Netýká se“, se stručným vysvětlením důvodu.
4. Tam, kde ponechává formulář dodavateli na volbě mezi několika možnými alternativami, zvolí dodavatel vždy pouze jednu z nich a ostatní z formuláře odstraní.
5. Některé informace obsažené ve formuláři budou předmětem hodnocení. Za přesnost vyplnění formuláře, jeho úplnost a kompletnost odpovídá dodavatel.
6. Absence vyplnění údajů nebo nepravdivé vyplnění údajů může mít podle okolností za následek vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení.
7. Dodavatel odstraní z formuláře všechny instrukce pro vyplnění.

5. Pozice: Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů

- 5.1. Příjmení (titul): **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 5.2. Jméno: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 5.3. Kontaktní adresa: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 5.4. Tel. / e-mail: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 5.5. Vztah k dodavateli: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
(pracovněprávní, člen statutárního orgánu, subdodavatel či zaměstnanec subdodavatele apod.)

- 5.6. Vzdělávání v oblasti spisové služby – Počet let profesní praxe k prokázání kvalifikace: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Zaměstnavatel (obch. firma/název a sídlo) / OSVČ + Místo výkonu praxe	Funkce/pracovní pozice + Popis pracovních činností/náplň praxe	Délka praxe od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

5.7. Zkušenost s dokončenými akreditovanými vzdělávacími kurzy v oblasti spisové služby v roli lektora k prokázání kvalifikace:

Název konkrétního projektu a jeho popis (odpovídající článku 8.5.2. písm. e) Výzvy) vč. okamžiku dokončení projektu	Objednatel projektu Vč. uvedení kontaktních údajů (tel. / e-mail)	Popis činnosti člena týmu v rámci zkušenosti (odpovídající článku 8.5.2. písm. e) Výzvy)	Doba realizace zkušenosti členem týmu od (měsíc/rok) do (měsíc/rok) včetně
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]