

Požadavky objednatele Zvláštní technické podmínky

**Zhotovení Projektové dokumentace
a Zhotovení stavby**

**Realizace systému Jednotného
záznamového prostředí ŽDC**

Datum vydání: 12.02.2024

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK.....	2
1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....	3
1.1 Účel a rozsah předmětu Díla	3
1.2 Umístění stavby	3
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ	3
2.1 Předprojektová dokumentace.....	3
3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI	4
4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA.....	4
4.1 Všeobecně.....	4
4.2 Zhotovení Projektové dokumentace	4
4.3 Zhotovení stavby	5
4.4 Doklady předkládané zhotovitelem	6
4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby	7
5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY	7
6. SPECIFICKÉ POŽADAVKY	7
7. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	10
8. PŘÍLOHY.....	11

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

DSPS	Dokumentace skutečného provedení stavby
DUR	Dokumentace stavby pro územní rozhodnutí
HA	High availability (Vysoká dostupnost IT systémů)
ESD	Elektronický stavební deník
JZP	Jednotné záznamové prostředí ŽDC
KAC	Kontrolně analytické centrum pro řízení dopravy SŽ
PS	Provozní soubor zadávací dokumentace stavby
VPN	Virtuální privátní síť
VTP	Všeobecné technické podmínky, D+B-F, VTP/06/23
ZTP	Zvláštní technické podmínky

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

1.1.1 Předmětem Díla „**Realizace systému Jednotného záznamového prostředí ŽDC**“ je zejména tato činnost, směřující k naplnění cíle Díla dle 1.1.2:

- a) **Zhotovení Projektové dokumentace pro provádění stavby (PDPS)**, která rozpracuje a vymezí požadavky na stavbu do podrobností, které specifikují předmět Díla se zohledněním konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek Zhotovitele stavby.
- b) **Zhotovení stavby** dle schválené Projektové dokumentace pro provádění stavby (PDPS).

1.1.2 Cílem Díla je „**Realizace systému Jednotného záznamového prostředí ŽDC**“, zahrnující restrukturalizaci Kontrolně analytického centra jako zastřešující aplikace záznamového prostředí Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“) pro řízení dopravy a jeho transformaci na komplexní technologickou aplikaci problematiky záznamu, archivace a analýz se záběrem napříč ŽDC, budované v souladu s koncepčním záměrem projektu realizace Jednotného záznamového prostředí. V rámci stavby je navrženo provést systémovou restrukturalizaci původního záznamového prostředí železniční dopravní cesty (komplexní využití záznamu, archivace a analytiky pro široce spektrální oblast) s vazbou na další aplikace v prostředí SŽ.

1.1.3 Rozsah a členění Projektové dokumentace a zhotovení díla:

- a) **Dokumentace ve stupni PDPS** bude zpracována v členění a rozsahu přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, Zhotovitel použije pro zpracování přílohu P7 směrnice SŽ SM011. Další upřesnění požadavků na PDPS viz kap. 6. Specifické požadavky.
- b) Součástí Zhotovení stavby je také vypracování **Dokumentace skutečného provedení stavby DSPS**. Další upřesnění požadavků na PDPS viz kap. 6. Specifické požadavky.

1.2 Umístění stavby

1.2.1 CDP Praha, CDP Přerov, upřesňuje DUR, PS 1-101 Architektura systému JZP, výstavba serverové infrastruktury.

1.2.2 Určené traťové úseky pro instalaci sond monitoringu hluku, upřesňuje DUR, PS 1-109 Monitoring hlukové zátěže.

Údaje o stavbě

Označení (S-kód)	S631800122
Kraj	Praha, Ústecký, Pardubický, Jihomoravský, Olomoucký, Středočeský, Vysočina

Dotčené území stavbou vyplývá z polohy jednotlivých technologických objektů určených pro provozování drážní dopravy. Stavba bude realizována výlučně na drážních pozemcích a drážním majetku ve správě SŽ a ČD a.s.

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Předprojektová dokumentace

2.1.1 Dokumentace pro územní řízení „**Realizace systému Jednotného záznamového prostředí ŽDC**“, zpracovatel SUDOP PRAHA a.s., 12/2022.

3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi, a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
- 3.1.2 Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
- a) Rekonstrukce a úprava přenosové sítě SŽ
- Kontakt: Václav Nový, Stavební správa západ, Úsek investiční – oblast Plzeň, tel.: 702 185 706, e-mail: NovyV@spravazeleznic.cz
- b) Segmentace provozu v technologické datové síti
- Kontakt: Václav Nový, Stavební správa západ, Úsek investiční – oblast Plzeň, tel.: 702 185 706, e-mail: NovyV@spravazeleznic.cz

4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA

4.1 Všeobecně

- 4.1.1 V zadávací dokumentaci jsou pro zpracování Projektové dokumentace použity VTP/DOKUMENTACE/06/23 (dále jen „VTP/DOKUMENTACE“) a pro Zhotovení stavby VTP/R-F/14/22 (dále jen „VTP/R-F“).

4.2 Zhotovení Projektové dokumentace

- 4.2.1 Dokumentace bude zpracována dle schválené Dokumentace pro územní rozhodnutí.
- 4.2.2 Zhotovitel díla zajistí důsledné plnění požadavků vyplývajících z vyjádření dotčených orgánů a osob uvedených v dokladové části DUR a související dokumentace, a to ve vzájemné součinnosti a návaznosti.
- 4.2.3 Realizaci stavby lze zahájit až po schválení Projektové dokumentace Objednatelem a jeho odbornými složkami.
- 4.2.4 Součástí plnění je i zajištění mapových podkladů, zajištění zpracování veškerých potřebných průzkumů (stavebně technický, korozní atd.) nezbytných k návrhu technického řešení.
- 4.2.5 Definitivní předání Dokumentace dle odst. 3.4.18 VTP/DOKUMENTACE proběhne na médiu: USB flash disk.
- 4.2.6 Článek 6.3 VTP/DOKUMENTACE se ruší a nahrazuje se následujícím textem:
- „6.3.1 Dokumentace bude zpracována tak, aby při odevzdání i v dílčích termínech dle harmonogramu dle Pod článku 8.3 [Harmonogram] ZOP bylo možné zpracovat rozpočet stavby, v členění a rozsahu oceněných Soupisů prací jednotlivých SO a PS dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb. [47] a Směrnice SŽDC č. 20 [78], zahrnující veškeré stavební nebo montážní práce, dodávky, materiály a služby, včetně vedlejších rozpočtových nákladů nezbytných pro zhotovení SO a PS, tedy s rozklíčováním jednotlivých „Požadavků na výkon a funkci“ příslušných SO a PS. Tyto oceněné Soupisy prací slouží jako závazný podklad pro fakturaci v průběhu zhotovení stavby. Pro otevřenou formu bude použit formát *.XML a *.XLSX/*.XLSM (viz 3.4.19 těchto VTP). Vzor formuláře Soupisu prací / rozpočtu je přílohou Směrnice SŽDC č. 20 [78] (Formulář SO/PS ve stádiu 3 – Rozpočet, viz <https://spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb>). Souhrnný rozpočet stavby bude zpracován na závěr projektových příprav v dílčí části odevzdání dokumentace pro stavební povolení, a to samostatně v listinné a elektronické podobě.
- 6.3.2 Samostatnou položkou uvedenou mimo položkový rozpočet jednotlivých SO a PS, budou dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. [47] a Směrnice SŽDC č. 20 [78] ostatní rozpočtové náklady, tj. ostatní náklady spojené s plněním povinností

Zhotovitele vyplývající z jiných podmínek neuvedených v položkových rozpočtech stavebních objektů nebo provozních souborů, a které jsou buď předmětem dodávky Zhotovitele a jsou vyčleněné zvlášť jako všeobecné položky zahrnuté do SO 98-98 Všeobecný objekt, nebo budou předmětem jiného samostatného výběrového řízení (viz Formulář SO 98-98 – vzor, viz www.spravazeleznice.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb).

- 6.3.3 Zhotovitel poskytne podklady pro vyhotovení Souhrnného rozpočtu ve stádiu 4 a 5 (realizace) dle pokynů Objednatelů.
- 4.2.7 Zhotovitel nebude zpracovávat 3D vizualizace, 3D zákresy vizualizací do fotografií a videokompozice dle kapitoly 9. Vizualizace, zákresy do fotografií a videokompozice VTP/DOKUMENTACE.

4.3 Zhotovení stavby

- 4.3.1 **Zhotovitel je povinen vést elektronický stavební deník** (dále jen "ESD") a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do uvedení do provozu / Zkušebního provozu, popřípadě do dne odstranění poslední zjištěné vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. ESD je veden v aplikaci „Buildary. online-elektronický stavební deník“ (<https://www.buildary.online/cs/moduly/elektronicky-stavebni-denik>). ESD se vede v českém jazyce. Objednatel poskytne zdarma Zhotoviteli před Datem zahájení prací maximálně 10 licenčních jednotek pro aplikaci Buildary. online pro vedení ESD, a to na celou dobu povinnosti vést stavební deník dle § 157 zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon, v platném znění.
- 4.3.2 Zhotovitel si zajistí již v průběhu projektové přípravy v součinnosti se správcem ŽBP, body ŽBP a hlavní výškové body, které jsou základem pro vytvoření vytyčovací sítě dle oddílu 1.7 Zeměměřická činnost Kapitoly 1 TKP a v rozsahu a kvalitě tak, jak je uvedeno v Projektové dokumentaci, Dokladové části - Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů. Tyto body musí Zhotovitel předložit při předání staveniště. Pro vytyčení stavby, která je předmětem Díla, je Zhotovitel povinen používat pouze body určené z předaného ŽBP nebo na něj navázané vytyčovací sítě, tak jak bylo schváleno v Projektové dokumentaci. Podrobný popis zeměměřických činností při předání a převzetí staveniště je popsán v Kapitole 1 TKP.
- 4.3.3 Odstavce v článku 6. Realizační dokumentace stavby VTP/R-F se ruší a nahrazují se následujícími odstavci:
- „6.1.1 Podmínky a rozsah zpracování Projektové dokumentace v dílčích částech pro stavební povolení a provádění stavby jsou uvedené ve VTP/DOKUMENTACE. Zhotovitel se zavazuje zajistit nezbytná povolení potřebná k zahájení a provádění Díla.
- 6.1.2 **Zhotovitel je oprávněn zahájit stavební práce na příslušných částech Díla nejdříve po obdržení pravomocného stavebního povolení, či jiného potřebného rozhodnutí příslušného správního orgánu a předání Staveniště Objednatelům**, dále pak po dopracování následné dílčí části Projektové dokumentace ve stupni Projektové dokumentace pro provádění stavby, nejdříve však po schválení souhrnného rozpočtu stavby ze strany Objednatelů, a to na základě vypracované dílčí části Projektové dokumentace (DUSP, DSP nebo DOS, pokud není v ZTP uvedeno jinak v případě staveb prováděných po etapách viz 6.1.4 těchto VTP).
- 6.1.3 Před zahájením zhotovení stavby (jako dílčí část Díla) i v příslušných částech v postupné návaznosti (dle harmonogramu dle Pod-článku 8.3 [Harmonogram] Smluvních podmínek) nebo dle etapizace (viz 6.1.4 těchto VTP) bude vždy dopracována a schválena kompletní dokumentace v podrobnosti PDPS, včetně RDS (tj. výrobní, montážní a dílenské), dle přílohy P8 směrnice SŽ SM011, včetně Soupisu prací jako podkladu pro Vyúčtování.

- 6.1.4 Pokud je stavba prováděná po etapách, navzájem přímo nenavazujících a oddělitelných jak stavebně technicky, tak technologicky a současně jsou na tyto etapy vedená samostatná komplexní veřejnoprávní projednání a vydaná samostatná pravomocná stavební povolení, lze provádět dílo dle příslušného rozdělení na etapizaci stavby, avšak vždy až po dopracování kompletní Projektové dokumentace na úrovni dokumentace zahrnující DSP/DUSP a PDPS, vztahujícího se k příslušné etapě. Rozdělení na jednotlivé etapy je vždy uvedeno v ZTP a harmonogramu dle Pod-článku 8.3 [*Harmonogram*] Smluvních podmínek a toto rozdělení musí být již detailně technicky připraveno v průběhu projekčních prací.“
- 4.3.4 V článku 6.2 Dokumentace skutečného provedení stavby VTP/R-F se přidává odstavec 6.2.5:
- „6.2.5 Součástí DSPS budou podrobné Soupisy prací pro jednotlivé SO a PS v rozsahu oceněného Soupisu prací dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb. [48] a Směrnice SŽDC č. 20 [77] v otevřené a uzavřené formě.“
- 4.3.5 Odstavec 7.1.1 VTP/R-F se ruší a nahrazuje se následujícím odstavcem:
- „7.1.1 Zhotovitel je plně odpovědný za případné vady a nedostatky Projektové dokumentace, které mohou mít vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele, spojené s prováděním Díla, negativní/škodlivý vliv na životní prostředí. Zhotovitel souhlasí s tím, že nahradí Objednateli veškeré následně vzniklé náklady spojené s opatřeními nutnými k ochraně životního prostředí před vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele a veškeré náklady spojené s prováděním prací v souladu s Právními předpisy na ochranu životního prostředí, stejně tak jako i pokuty a poplatky uložené orgány veřejné správy během provádění Díla.“
- 4.3.6 Odstavec 7.3.2 a 7.3.3 ve VTP/R-F se ruší a nahrazuje se následujícími odstavci:
- „7.3.2 Zhotovitel předloží Správci stavby v předstihu před převzetím části Díla, Sekce nebo Díla Závěrečnou zprávu odpadového hospodářství stavby dle směrnice SŽ SM096, podle závazné osnovy uvedené v příloze B.1 směrnice SŽ SM096, včetně Výkazu o předcházení vzniku odpadu a nakládání s odpady dle Přílohy B.2 směrnice SŽ SM096. Správce stavby zajistí kontrolu Závěrečné zprávy a Výkazu garantem za ŽP Objednatele. Po odsouhlasení Závěrečné zprávy a Výkazu garantem za ŽP Objednatele bude Závěrečná zpráva a Výkaz prokazatelně předán na GR O15.
- 7.3.3 Správce stavby nesmí potvrdit dokončení díla v Potvrzení o převzetí bez zajištění odevzdání Závěrečné zprávy a Výkazu.“
- 4.3.1 Třetí odrážka odst. (6) v Kapitole 1 TKP se ruší a nahrazuje se následujícím textem:
- „• kompletní dokumentace Stavby ve struktuře TreeInfo, resp. InvestDokument, v otevřené a uzavřené formě,“

4.4 Doklady předkládané zhotovitelem

- 4.4.1 Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady před uzavřením SOD, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právnickou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
- 4.4.2 Zhotovitel doloží mimo jiné před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy SŽDC Zam1, v platném znění:

- T-05 c) a T-05 d) Činnosti na sdělovacím (telekomunikačním) zařízení (Předpis SŽ Zam1, Příloha č. 4).
- 4.4.3 Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.

4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby

- 4.5.1 DSPS bude zpracována dle Přílohy P9 směrnice SŽ SM011.
- 4.5.2 Předání DSPS dle oddílu 1.11.5 Kapitoly 1 TKP proběhne na médiu: USB flash disk.
- 4.5.3 Významnou část náplně stavby tvoří dodávka softwarových aplikací včetně vývojových prací dle zadání zadavatele. Upřesnění požadavků na PDPS, zohledňujících tuto skutečnost, specifikuje kap. 6. Specifické požadavky.

5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY

- 5.1.1 Stavba neomezí traťovou dopravu, neplánují se požadavky na výluky se zahrnutím do výlukového plánu.
- 5.1.2 Stavba může vyžadovat dočasné omezení funkcí provozních aplikací, se kterými tato stavba interaguje (například KAC, diagnostika zabezpečovacích zařízení a další). Je požadováno, aby zhotovitel stavby koordinoval tyto činnosti se správcí těchto aplikací a v souladu s jejich provozními řády.

6. SPECIFICKÉ POŽADAVKY

- 6.1.1 Požadovaný nejzazší termín zahájení provozního užívání systému JZP **je stanoven na 31. 12. 2025.**
- 6.1.2 Stavba se skládá ze dvanácti objektů (PS - tzv. provozních souborů) zadávací dokumentace stavby, dodávka každého PS bude provedena ve třech etapách dle následujícího bodu. Dodavatel navrhne harmonogram plnění dodávky členěný na etapy pro jednotlivé PS, a to s ohledem na nejvhodnější postup realizace vzájemně navazujících funkcionalit jednotlivých PS v rámci celé stavby. Pro objekt PS 1-101 Architektura systému JZP výstavba serverové infrastruktury, je etapa Realizace dále rozdělena na část Realizace záložní a testovací platformy a Realizace provozní platformy. Objednatel návrh harmonogramu opouje a odsouhlasí.
- 6.1.3 Etapy provedení jednotlivých PS jsou definovány takto:

a) **ETAPA A (Milník č. 1) – Zhotovení Projektové dokumentace pro provádění stavby (PDPS)**

Dodavatel předloží níže specifikované podklady, Objednatel podklady opouje, Dodavatel dle připomínek dopracuje, Objednatel odsouhlasí:

- (i) Popis a architektura řešení, komponenty systému, jejich komunikační schéma a schémata zajištění HA, systémové konfigurační prvky, popis zajištění IT bezpečnosti a další dokumenty požadované v zadávací dokumentaci stavby.
- (ii) Detailní výčet a popis funkcionalit aplikací pro plnění požadavků zadávací dokumentace.
- (iii) Uživatelský a grafický design funkcí aplikací.
- (iv) Uživatelské, kapacitní, poruchové a další scénáře pro ověřování funkcionalit a očekávaných výsledků dle požadavků zadávací dokumentace.
- (v) Předchozí body tohoto odstavce jsou formulovány ve smyslu a představují Akceptační kritéria dle dokumentu Zvláštní obchodní podmínky k ICT zakázkám (viz příloha 8.1.1 těchto ZTP).

b) **ETAPA B (Milník č. 2) – Zhotovení stavby**

- (i) Dodavatel dodá předmět PS a zajistí podmínky pro jeho ověření. Realizované funkcionality aplikací primárně implementuje na testovací platformě.

- (ii) Dodavatel v souladu s odsouhlasenou PDPS předloží funkcionality a provede scénáře odsouhlasené v PDPS. Objednatel výsledky dle PDPS opouje, Dodavatel dle připomínek dopracuje a znovu předloží. Podmínkou předání etapy je mj. dodávka uživatelské dokumentace, podkladů pro postupy využívání v podmínkách SŽ a provedení a odsouhlasením postupů funkčních a kapacitních ověření.
 - (iii) Akceptační podmínky a postupy jsou v souladu se Zvláštními obchodními podmínkami k ICT zakázkám (viz příloha 8.1.1 těchto ZTP).
- c) **ETAPA C (vedení do provozu) – Předání do provozu a předání DSPS**
- (i) Dodavatel kompletně zprovozní předmět PS na produkční platformě v reálném provozu.
 - (ii) Dodavatel v souladu s odsouhlasenou PDPS představí funkcionality a provede scénáře reálného provozu.
 - (iii) Dle postupů definovaných Zvláštními obchodními podmínkami k ICT zakázkám (viz příloha 8.1.1 těchto ZTP) bude odsouhlaseno zahájení provozního ověření, jeho vyhodnocení a předání do provozu.
 - (iv) Minimální délka provozního ověření dle předchozího bodu je stanovena pro PS 1-102, 1-103, 1-104 na 3 měsíce, pro ostatní na 1 měsíc.
 - (v) Dodavatel finalizuje a předá DSPS provede školení obsluh pro užívání a správu systému a provede veškeré další kroky pro předání systému do provozu.
 - (vi) Dokumentace bude v souladu se Zvláštními obchodními podmínkami k ICT zakázkám (viz příloha 8.1.1 těchto ZTP).
- 6.1.4 Dodavateli bude umožněno fakturovat poměrnou část ceny za splnění etapy daného PS z celkové ceny za PS. Dodavatel provede ocenění etap pro jednotlivé PS, přičemž plnění pro etapu a) PDPS může být nejvýše 15 % z celkové ceny za PS, pro etapu b) Realizace nejvýše 45% z celkové ceny PS. Pro objekt PS 1-101 je umožněna fakturace za dílčí plnění za část Realizace záložní a Testovací platformy, a to nejvýše 30% z celkové ceny Realizace pro PS 1-101.
- 6.1.5 Součástí plnění dodávky této stavby je poskytování služeb záruky na funkce systému a jeho komponent. Služby záruky jsou požadovány na veškeré komponenty systému provozní a testovací platformy. Prostředky systému pro účely poskytování záruky se dělí na kategorie:
- a) HW komponenty
 - b) Systémové SW komponenty
 - c) Provozní programové vybavení
- 6.1.6 Cena za plnění služeb záruky bude zahrnuta v nabídkové ceně stavby a bude zahrnovat veškeré náklady poskytování služeb záruky po níže uvedené doby záruky. Cena těchto služeb bude úměrně zahrnuta do cen realizace jednotlivých provozních souborů.
- 6.1.7 Plnění služeb záruky je zajištěno bankovní zárukou za záruční dobu.
- 6.1.8 Doba záruky na HW komponenty a) dle 6.1.5 těchto ZTP je stanovena na dobu minimálně 54 měsíců od plného předání systému JZP do provozu.
- Datová média (pevné disky, ...), užitá v provozu systému JZP, nebudou při výměně vydávána zpět Zhotoviteli. Média v poruše budou bezplatně nahrazena novými v rámci plnění záruky.
 - Plnění záruky dle tohoto bodu zahrnuje službu opravy/výměny komponenty a zprovoznění systému do stavu před poruchou ve lhůtě nejpozději následující pracovní den.
 - Zhotovitelem je poskytována služba servisní linky 24/7 pro hlášení těchto poruch po dobu celé záruky.

6.1.9 Doba záruky pro kategorie prostředků systému b) Systémové SW komponenty a c) Provozní programové vybavení dle 6.1.5 těchto ZTP je stanovena na dobu 12 měsíců od plného předání systému JZP do provozu. Po dobu záruky požadovány tyto služby:

a) Upgrade a patch management

- (i) Poskytování opravných verzí v rámci pravidelných cyklů uvolňování verzí produktů.
- (ii) Právo objednatele podávat požadavky na opravy a úpravy produktů a jejich zařazení do plánu oprav a rozvoje produktů.
- (iii) Poskytování a aplikace nových verzí provozovaných produktů.
- (iv) Nové a opravné verze jsou poskytovány včetně instalačních prací a vyplývajících úprav projektové a produktové dokumentace.

b) Provozní a servisní podpora

- (i) Helpdesk s telefonickou podporou a helpdeskovým portálem.
- (ii) Servisní pohotovost a servisní podpora s nepřetržitou dostupností 24/7, kategorizace poruch, vad a lhůt pro řešení.
- (iii) Denní dohled provozu systému, periodické prověřování a optimalizace, prevence poruchových stavů.
- (iv) Pravidelný měsíční reporting a hodnocení provozu systému, řešení požadavků a plánování rozvoje.

c) Poskytování školení zaměstnanců Objednatele na funkce systému JZP dle zadání Objednatele, a to dvakrát ročně v prostorách Dodavatele v rozsahu jeden pracovní den.

d) Garantovaná technická kapacita pro řešení specifických aplikačních požadavků a přizpůsobení v rozsahu 500 hodin. Související požadavky a jejich řešení jsou evidovány v systému helpdesku dodavatele. Přesné zadání požadavku, kapacitní nároky a termín řešení každého požadavku jsou vždy odsouhlaseny mezi Objednatelem a Dodavatelem.

6.1.10 Lhůty řešení vad a poruch provozu prostředků systému kategorie b), c) dle 6.1.5 těchto ZTP jsou po dobu záruky následující:

a) Obnova funkcí při poruše systému:

- | | |
|--|-----|
| - do stavu umožňujícího plnění procesů Objednatele | 4h |
| - všech funkcí systému (bez redundance systému) | 12h |
| - kompletní obnova provozního stavu systému | 48h |

b) Opravy vad aplikačního SW:

- | | |
|---|--------------------------|
| - vady s rizikem ztráty dat a znemožňující plnění procesů Objednatele | následující pracovní den |
| - vady s vlivem na plnění procesů Objednatele | do 3 prac. dnů |
| - vady uživatelského prostředí | do 10 prac. dnů |

6.1.11 Reakční doba helpdesku na požadavky, které nespádají do kategorie porucha ani vada je následující pracovní den.

6.1.12 Časy řešení přenesených požadavků na systémy třetích stran integrovaných v systému JZP se nezapočítávají do časů řešení požadavků záruční podpory.

6.1.13 Dodavatel provádí práce na systému JZP primárně dálkově s přístupem po síti VPN. V případě nedostupnosti VPN přístupu ze strany Objednatele se uvedené doby řešení prodlužují o dobu nedostupnosti VPN přístupu. Pokud z technických důvodů nelze realizovat práce a obnovu funkcí systému prostřednictvím dálkového přístupu po VPN síti, může Dodavatel požádat Objednatele o zajištění asistence v místě provozování technologie JZP pro provedení jednoduchých úkonů na základě dálkových pokynů Dodavatele. Dodavatel je oprávněn realizovat práce na systému JZP dálkově nebo místně pouze oprávněným pracovníkem nebo jinou osobou pod dohledem oprávněného

pracovníka, a to za podmínek stanovených SŽ pro dálkový přístup do sítí SŽ. Seznam oprávněných pracovníků odsouhlasuje Objednatel.

- 6.1.14 Dodavatel poskytuje službu Helpdesku pro ohlašování poruch, vad systému, pro další oprávněné požadavky Objednatele a pro evidenci těchto požadavků. Podávat požadavky na kontakty Helpdesku jsou oprávněni pouze zaměstnanci Objednatele vyškolení Dodavatelem pro obsluhu systému JZP.
- 6.1.15 Pro upřesnění požadavků zadávací dokumentace, se v dokumentu: Realizace systému Jednotného záznamového prostředí ŽDC, Dokumentace pro územní řízení D.1.2 Železniční sdělovací zařízení, bod 6.2.6 PS 1-106 Integrace záznamových zařízení a komunikačních systémů, **nahrazuje následující odstavec:**

„V rámci stavby je požadováno provedení fyzické náhrady zařízení ReDat3, která jsou na hranici životnosti. Náhrada bude provedena dle seznamu, viz **Náhrady záznamových zařízení dispečerské hlasové komunikace** včetně instalace, zprovoznění a začlenění do JZP.

Výběr konkrétních záznamových zařízení pro náhradu a jejich počet může být upřesněn zadavatelem v rámci připomínkování PDPS dle uvedeného seznamu na základě aktuálních informací o stavu záznamových zařízení vedených v registru záznamových systémů (RZ) a s ohledem na zařazení do cenové kategorie v rámci rozpočtu.“

novým zněním:

„V rámci stavby je požadována dodávka záznamových zařízení pro fyzické náhrady zařízení ReDat3, která jsou na hranici životnosti. Náhrada bude provedena v následujícím rozsahu a parametrech:

- | | |
|--|-----|
| • 8 analogových kanálů | 8ks |
| • 16 analogových kanálů | 5ks |
| • 8 analogových kanálů, 8 VoIP kanálů | 5ks |
| • 24 analogových kanálů, 8 VoIP kanálů | 4ks |

Záznamová zařízení budou funkčně plnohodnotnou náhradou za aktuálně provozovaná zařízení ReDat3, budou osazena dvěma HDD/RAID1 a budou dodána v provedení průmyslového PC, pro konfigurace do 16ti analogových kanálů je požadováno pasivní průmyslové provedení. Zařízení budou podporovat web management a plnohodnotnou integraci do JZP splňující požadavky na funkcionality dle zadání této stavby. Konfigurace s VoIP kanály budou podporovat integraci s technologií DCom Radiovoice.

Součástí každého záznamového zařízení bude jeden LAN indikační modul nahrávání s LED indikací stavu každého kanálu, s možností indikace až 32 kanálů a to z minimálně tří záznamových jednotek. Indikační funkce modulu budou dohledované, logované a konfigurovatelné z JZP.

Součástí nabídky bude cenový rozpad sestav konfigurací záznamových jednotek. Výběr konkrétních záznamových zařízení pro náhradu a jejich konfigurace bude upřesněna zadavatelem v rámci připomínkování PDPS.“

7. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 7.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 7.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým dokumentům a vnitřním předpisům na svých webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“ (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy>) a **<https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace
Centrum techniky a diagnostiky
Odbor servisních služeb, OHČ

Jeremenkova 103/23
779 00 Olomouc

nebo e-mail: **typdok@spravazeleznic.cz**

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>

8. PŘÍLOHY

8.1.1 Zvláštní obchodní podmínky k ICT zakázkám