

Váš dopis zn.
Ze dne
Naše zn. 26392/2023-SŽ-SSZ-OVZ

Vyřizuje Ing. Jana Klomfarová
Mobil +420 725 558 384
E-mail klomfarova@spravazeleznic.cz

Výzva k podání nabídky na veřejnou podlimitní zakázku

Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Stavební správa západ, Budova Diamond Point, Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8 – Karlín, Vás

vyzývá

k účasti ve výběrovém řízení a k podání nabídky na veřejnou zakázku na

„Modernizace trati Praha-Bubny (včetně) – Praha-Výstaviště (včetně)“ – Vytvoření aplikace pro tvorbu a schvalování Změnových listů “

ISPROFOND / Sub. ISPROFIN: 5113720006
Evidenční číslo zakázky: 61823242
Druh veřejné zakázky: služby
Charakteristika veřejné zakázky: podlimitní sektorová

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon“). V souladu s ustanovením § 151 odst. 1 „zákon“ je tato zakázka sektorovou veřejnou zakázkou a zadavatel tuto veřejnou zakázku, v souladu s ustanovením § 158 odst. 1 nezadává v zadávacím řízení podle „zákon“. Veřejná zakázka byla zadávána podle požadavků a podmínek stanovených Směrnicí „SŽ SM053 Zadávání veřejných zakázek“, která upravuje postupy při aplikaci zákona v podmínkách Správy železnic, státní organizace.

1. Identifikační údaje zadavatele:

Správa železnic, státní organizace,
Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 70 99 42 34, DIČ: CZ70994234
Zápis v OR: MS v Praze, spisová značka A 48384
zastoupená Ing. Petrem Hofhanzlem, ředitelem Stavební správy západ
Identifikátor datové schránky: uccchjm

Korespondenční adresa:
Správa železnic, státní organizace
Stavební správa západ
Budova Diamond Point
Ke Štvanici 656/3
186 00 Praha 8 – Karlín

Kontaktní osobou pro výběrové řízení je:

Ing. Jana Klomfarová

mobil: 725 558 384

e-mail: klomfarova@spravazeleznic.cz

2. Úvodní ustanovení

- 2.1.** Od účastníků se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat požadavky zadavatele obsažené v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení této veřejné zakázky.
- 2.2.** Účastníci podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části.
- 2.3.** Účastníci nesou veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek výběrového řízení. Zadavatel nebude odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s návštěvami a průzkumem staveniště nebo v souvislosti s jakýmkoliv dalšími aspekty výběrového řízení.

3. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky

- 3.1.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky ve výběrovém řízení musí probíhat pouze elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a účastníky ve výběrovém řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který je profilem zadavatele a splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany účastníka učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.
- 3.2.** Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů, zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/sdeleni-o-zpracovani-osobnich-udaju-pro-verejnost>.

4. Předmět veřejné zakázky:

- 4.1.** Předmětem díla „Modernizace trati Praha-Bubny (včetně) – Praha-Výstaviště (včetně)” – Vytvoření aplikace pro tvorbu a schvalování Změnových listů je:

a) vytvořit, instalovat a předat objednateli v dohodnutém termínu softwarovou aplikaci pro tvorbu a schvalování Změnových listů vytvořenou podle grafických návrhů objednatele (dále také jen „Aplikace”), jejíž funkcionality a pravidla vývoje jsou popsány v následujících přílohách:

Příloha č. 1: Modernizace trati Praha-Bubny (včetně) – Praha-Výstaviště (včetně)” – Vytvoření aplikace pro tvorbu a schvalování Změnových listů

Příloha č. 2: SPRÁVA ŽELEZNIC design aplikace pro ZL

Příloha č. 3: 1_SZ_Platforma_2.0_Vymezeni_FINAL

Příloha č. 5: SŽ SM 105 Změny během výstavby

- b) předat zdrojové kódy k Aplikaci (SW vytvořenému na zakázku);
- c) předat klíče či jiné prostředky umožňující využití standardního SW, pokud ten bude pro Aplikaci použit včetně umožnění ověření originality a pravosti licence u autorizovaného distributora nebo výrobce;
- d) předat dokumentaci k Aplikaci, přičemž dokumentací se rozumí jakékoliv dokumenty, které mají být dodány zhotovitelem a popisují Aplikaci, nebo jsou určeny k použití společně s Aplikací, vč. všech manuálů, návodů licenčních dokumentů;
- e) jednorázově provést instalaci Aplikace;
- f) poskytnout objednateli licenci v rozsahu stanoveném smlouvou.

- 4.2.** Zhotovitel se zavazuje zajistit školení uživatelů Aplikace v rozsahu stanoveném touto smlouvou (pro účely platebních podmínek a harmonogramu se považuje za 6. dílčí etapu). Zhotovitel se zavazuje proškolení klíčové uživatele objednatele, které mu objednatel písemně oznámí a s tím, že se nebude jednat o více než 30 uživatelů. Školení proběhne v prostorách objednatele nebo on-line formou přes MS Teams (forma dle rozhodnutí objednatele), rozsah školení bude činit 8 hodin a termín školení a přesné místo školení určí písemně objednatel s předstihem alespoň 5 pracovních dnů.
- 4.3.** Zhotovitel se dále zavazuje poskytovat služby Helpdesku po dobu záruční doby díla (pro účely platebních podmínek a harmonogramu se považuje za 7. dílčí etapu).
- 4.4.** Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční doby díla provádět údržbu, provoz a rozvoj Aplikace za podmínek dle Přílohy č. 1 k této SOD. Pokud tím dojde ke změnám v Aplikaci, je zhotovitel povinen vždy aktualizovat zdrojové kódy a zaktualizovat dokumentaci, přičemž cena za aktualizaci je již zahrnuta v ceně díla (pro účely platebních podmínek a harmonogramu se považuje za 8. dílčí etapu).
- 4.5.** Zhotovitel se zavazuje seznámit se s podmínkami k software, který je součástí IT prostředí objednatele a do kterého bude Aplikace instalována a při provádění díla dle této smlouvy dbát na jejich dodržování tak, aby byla zajištěna vzájemná interoperabilita s dalšími počítačovými programy či informačními systémy nezbytnými pro plnohodnotné fungování Aplikace a aby nedošlo k ohrožení kybernetické bezpečnosti objednatele.
- 4.6.** Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v dalších částech zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná hodnota zakázky:

- 5.1.** Zadavatelem stanovená předpokládaná hodnota zakázky činí **10 000 000,- Kč (bez DPH)**.

6. Zadávací dokumentaci tvoří:

- 6.1.** Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznice.cz/>
- 6.2.** Součástí zadávací dokumentace je:
- Výzva k podání nabídky
 - Přílohy výzvy č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 a 9
 - Návrh Smlouvy na vytvoření a dodávku SW na zakázku a poskytování souvisejících služeb vč. příloh

- 6.3.** Zadavatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <https://www.spravazeleznice.cz/> (v sekci „O nás“ -> „Vnitřní předpisy“ odkaz „Dokumenty a předpisy“).

7. Doba a místo plnění zakázky:

7.1. Doba plnění:

Zadavatel stanovuje následující termíny plnění předmětu veřejné zakázky:

Harmonogram plnění

<i>Etapa/fáze</i>	<i>Termín plnění</i> <i>(nejzazší termín pro předání příslušné části díla)</i>	<i>Popis činností prováděných v dílčí etapě</i>	<i>Akceptační kritérium</i>
1. dílčí etapa	Do 2 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Vytvoření funkčního prototypu webové aplikace (tj. Fáze I dle Přílohy č. 1)	Předávací protokol podepsaný oběma stranami
2. dílčí etapa	do 1 měsíce od předání 1. dílčí etapy	Doplnění funkcionality jednotlivých agend z Fáze I. (tj. Fáze II dle Přílohy č. 1)	Předávací protokol podepsaný oběma stranami
3. dílčí etapa	do 1 měsíce od předání 2. dílčí etapy	Rozšíření jednotlivých relevantních agend z o digitální podepisování (tj. Fáze III dle Přílohy č. 1)	Předávací protokol podepsaný oběma stranami
4. dílčí etapa	Do 1 měsíce od předání 3. dílčí etapy	Rozšíření o mobilní verzi aplikace pro mobilní platformy založené na iOS a Android. (tj. Fáze IV dle Přílohy č. 1)	Předávací protokol podepsaný oběma stranami
5. dílčí etapa	Do 1 měsíce od předání 4. dílčí etapy	Testovací (pilotní) provoz Aplikace po dobu 1 měsíce	Předávací protokol podepsaný oběma stranami
6. dílčí etapa	Do 1 měsíce od předání 4. dílčí etapy	Zaškolení pověřených pracovníků	Prezenční listina
7. dílčí etapa	Po dobu záruční doby – 3 roky (od předání 5. dílčí etapy)	Poskytování Helpdesk	Jednorázové potvrzení objednatele o splnění služby vystavené po ukončení poskytování služby
8. dílčí etapa	Po dobu záruční doby – 3 roky (od předání 5. dílčí etapy)	Údržba, provoz a rozvoj Aplikace	Jednorázové potvrzení objednatele o splnění služby údržby a provozu Aplikace vystavené po ukončení poskytování služby Dílčí předávací protokoly služby rozvoje

			Aplikace podepsané oběma stranami při každé úpravě Aplikace
--	--	--	---

7.2. Místo plnění:

Místem plnění je IT prostředí objednatele a další místa určená objednatelem.

8. Prokazování kvalifikace:

Předpokladem posouzení splnění podmínek účasti je prokázání splnění kvalifikace ze strany účastníka výběrového řízení (dále **jen „účastník“**) v rozsahu níže uvedených požadavků. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu, může být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení.

Splněním kvalifikace se rozumí, že účastník doloží následující doklady, jimiž svou kvalifikaci prokáže:

8.1. Základní způsobilost:

Účastník výběrového řízení prokáže ve vztahu k České republice splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 3 této Výzvy, ze kterého musí být zřejmé, že:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zaházeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

8.2. Profesní způsobilost:

- dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník výběrového řízení doloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, který musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

- b) dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Účastník výběrového řízení doloží doklad, na základě, kterého je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky:

- poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály;

- c) dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Tuto skutečnost účastník prokáže v nabídce předložením kopií certifikátu:

ISO 20000-1 Management IT služeb

ISO 27001 - Bezpečnost informací

8.3. Technická kvalifikace

a) Technická kvalifikace – Seznam významných služeb

Účastník výběrového řízení je povinen prokázat své zkušenosti se zakázkami, které svým charakterem a objemem odpovídají profesnímu obsahu této veřejné zakázky za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Účastník předloží seznam významných ukončených služeb obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení.

Z předloženého seznamu musí vyplývat, že účastník v uvedeném období realizoval následující významné zakázky dle jednotlivých kategorií (oblastí) požadovaných Zadavatelem. Jednou referenční zakázkou je možné prokázat realizaci více níže uvedených kategorií, resp. významných zakázek, pokud daná významná zakázka splňuje minimální parametry stanovené Zadavatelem, včetně požadovaného finančního objemu pro konkrétní plnění dle požadavku Zadavatele.

Účastník musí informacemi v seznamu významných zakázek prokázat, že v posledních 3 letech realizoval v následujících oblastech významné zakázky:

a) Datová migrace, integrace a automatizované zpracování dat

- 1) účastník realizoval minimálně jednu významnou zakázku, předmětem, které byla datová migrace a integrace s využitím automatizace procesů, v celkovém finančním objemu min. 3 000 000,- Kč bez DPH;
- 2) účastník realizoval minimálně jednu významnou zakázku, předmětem které byl vysoce dostupný systém s rozsáhlou integrací a zpracováním velkého množství záznamů, v celkovém finančním objemu min. 3 000 000,- Kč bez DPH;

b) Aplikace pro prostředí mobilních zařízení na platformách iOS nebo Android

- 1) účastník realizoval minimálně jednu významnou zakázku, předmětem které bylo řešení implementované na platformách iOS nebo Android, v min. finančním objemu 3 000 000,- Kč bez DPH, s minimálně následujícími technickými parametry:

- Systém byl současně používán více jak 70-ti uživateli;

**c) Implementace systému digitálního podepisování s integrací na
agendové systémy**

- 1) účastník realizoval minimálně jednu významnou zakázku, předmětem které bylo dodání a úspěšná implementace, nebo vývoj systému zaměřeného na digitalizaci procesů a automatizaci zpracování, ve finančním objemu min. 3 000 000,- Kč bez DPH pro každou významnou zakázku;

d) Implementace systému, jehož součástí byla implementace workflow

- 1) účastník realizoval minimálně jednu významnou zakázku, předmětem které bylo dodání a úspěšná implementace, nebo vývoj systému obsahujícího workflow engine zaměřeného na automatizaci zpracování dat, ve finančním objemu min. 3 000 000,- Kč bez DPH pro každou významnou zakázku;

e) Minimálně jednu významnou zakázku, jejímž předmětem bylo poskytování servisní podpory informačního systému v oblasti systémové profylaxe a datové profylaxe informačních systémů pro správu technické infrastruktury po dobu min. 12 měsíců, ve finančním objemu min. 2 500 000 Kč bez DPH;

Seznam významných služeb bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 4 této Výzvy. V předloženém seznamu musí být uvedeny všechny požadované údaje, zejména název služby, předmět plnění s uvedením zadavatelem níže požadovaných údajů, cena, doba poskytnutí služby, identifikace objednatele a kontaktní údaje na osobu na straně objednatele, u níž je možné ověřit rozhodné skutečnosti ohledně realizované služby. Seznam významných služeb musí být předložen i v případě, že byla objednatelem Správa železnic, státní organizace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu významných služeb.

Významnou zakázkou se rozumí jeden obchodní případ (tj. samostatné plnění poskytnuté v rámci jednoho smluvního vztahu s jedním objednatelem).

Doba realizace významných služeb v posledních 3 letech se považuje za splněnou, pokud byly činnosti naplňující definici významné zakázky dle písm. a) až d) výše v průběhu této doby dokončeny. Bude-li se jednat o dosud neukončenou významnou zakázku, je dodavatel povinen prokázat, že v rámci významné zakázky již bylo provedeno a objednatelem akceptováno dílčí plnění v Zadavatelem požadované rozsahu, resp. minimální hodnotě.

V případě, že byla významná zakázka, resp. činnost součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele, postačí, pokud bylo dokončeno alespoň plnění naplňující definici významné zakázky i přesto, že zakázka jako celek dokončena není. Zároveň však platí, že nestačí, pokud je v posledních 3 letech dokončena zakázka rozsáhlejšího plnění jako celek, avšak plnění naplňující definici významné zakázky bylo dokončeno dříve než před 3 lety.

Zadavatel upozorňuje, že z předloženého seznamu významných zakázek musí pro potřeby posouzení kvalifikace konkrétně vyplývat, jaká byla cena té části plnění, která obsahově odpovídá Zadavatelem stanovené definici významné zakázky. V případě, že činnosti naplňující definici významné zakázky byly realizovány v rámci rozsáhlejšího projektu, bude pro posouzení splnění kvalifikace relevantní pouze cena plnění naplňující definici významné zakázky, nikoliv celková cena komplexního projektu.

Dodavatel je oprávněn prostřednictvím jedné významné zakázky prokázat zkušenost s poskytováním více významných zakázek, které naplňují požadavky Zadavatele uvedené výše.

Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu významných zakázek i takové zakázky, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky sám podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel. V takovém případě dodavatel navíc uvede údaj o finančním objemu významné zakázky odpovídajícím rozsahu, v jakém se na plnění zakázky sám podílel. V případě významných zakázek plněných v zahraničí nebo v cizí měně

dodavatel uvede ekvivalent ceny v Kč. Pro přepočítání z cizí měny na CZK použije měsíční průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB za měsíc, ve kterém bylo plnění referenční zakázky dokončeno.

b) Technická kvalifikace – Seznam členů realizačního týmu

Zadavatel požaduje předložení seznamu níže uvedených členů odborného personálu dodavatele (resp. personálu Zhotovitele – příloha č. 5 této Výzvy), jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Zadavatel uvádí, že jedna fyzická osoba může současně zastávat maximálně 2 klíčové pozice v rámci realizačního týmu, **s výjimkou osob na pozicích: Projektový manažer informačních systémů, Hlavní architekt informačních systémů, Specialista kybernetické bezpečnosti, které nemůžou současně zastávat žádnou jinou pozici v realizačním týmu.**

Jednotlivé požadavky na kvalifikační kritéria u každé jednotlivé funkce tedy nelze jakkoliv rozdělit mezi více fyzických osob, takže u téže funkce člena personálu nemůže být prokázáno splnění např. požadované praxe jednou osobou a pomocí jiné osoby odborná způsobilost.

Přílohou seznamu budou profesní životopisy každého člena odborného personálu a doklady k prokázání odborné způsobilosti. Pro plnění této veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici odborný personál (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, nevyplyvá-li z čl. 9 této Výzvy jinak), který splňuje následující podmínky (což musí vyplývat z dodatekem předkládaných dokumentů):

a) projektový manažer informačních systémů

- nejméně 5 let relevantní profesní praxe v oblasti poskytování služeb informačních technologií;

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu souvisejícím s vývojem a implementací komplexního informačního systému, a to minimálně na pozici odpovědný projektový manažer (koordinátor) nebo obdobné;

- prokázat zkušenost s vedením projektu (tj. vedoucí týmu nebo jeho zástupce) spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně 1 významné zakázce, která svým charakterem a rozsahem odpovídá některé z kategorií dle požadavků Zadavatele v bodě 8.3 odst. a) Technická kvalifikace – Seznam významných služeb, této Výzvy (významná zakázka nemusí být realizována v posledních 3 letech);

b) hlavní architekt informačních systémů

- minimálně 5 let relevantní profesní praxe jako architekt informačních systémů nebo SW architekt;

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na vývoji a implementaci informačního systému nebo na vývoji SW na pozici architekt;

c) hlavní analytik informačních systémů

- minimálně 5 let relevantní profesní praxe (maximálně v posledních 15 letech) jako SW analytik nebo analytik informačních systémů;

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval

- prokázat zkušenost na pozici analytika informačních systémů spočívající v osobní účasti po dobu min. 12 měsíců na minimálně 1 významné zakázce, která svým charakterem a rozsahem odpovídá některému z požadavků Zadavatele v bodě 8.3 odst. a) Technická kvalifikace – Seznam významných služeb, této Výzvy, s rozpočtem vyšším než 3 000 000 Kč bez DPH (tj. vyšším než je hodnota konkrétní reference dle čl. 8.3 odst. a) této Výzvy);

d) **specialista kybernetické bezpečnosti**

- minimálně 3 roky relevantní profesní praxe jako specialista kybernetické bezpečnosti;
Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na projektu v oblasti informačních systémů na pozici specialista kybernetické bezpečnosti;
- prokázat zkušenost tvorby analýz rizik a analýz zranitelnosti informačních a komunikačních systémů a metodik tvorby bezpečnostních analýz a návrhů procesních opatření;
- prokázat zkušenost s návrhem opatření v oblasti kybernetické bezpečnosti;
- prokázat zkušenost se zajišťováním fyzické bezpečnosti informačního systému, o zkušenost s tvorbou plánů obnovy informačního systému v případě havárie;

Uvedené zkušenosti musí vyplynout z profesního životopisu – dodavatel identifikuje konkrétní projekty člena týmu dle výše uvedených činností;

- platný certifikát manažera bezpečnosti informací minimálně jeden z těchto CISM, CRISC, CISSP, ČIA nebo obdobný certifikát;

e) **2 osoby na pozici senior programátor**

- minimálně 5 let relevantní profesní praxe (maximálně v posledních 15 letech) jako SW vývojář nebo architekt informačních systémů;

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1 relevantní zkušenost (byť třeba se shodným projektem, pokud tento trval více let), ze které bude vyplývat, že člen realizačního týmu se podílel na vývoji a implementaci informačního systému na pozici architekt nebo vystupoval jako SW architekt;

- prokázat zkušenost na pozici programátor spočívající v osobní účasti po dobu min. 6 měsíců na minimálně 2 významných zakázkách (tj. min. 6 měsíců na každé významné zakázce), které svým charakterem a rozsahem odpovídají některému z požadavků Zadavatele v bodě 8.3 odst. a) Technická kvalifikace – Seznam významných služeb, této Výzvy (významná zakázka musí být realizována v posledních 10 letech) s rozpočtem vyšším než 3 000 000 Kč bez DPH;

Uvedená zkušenost musí vyplynout z profesního životopisu. Zadavatel požaduje, aby v každém požadovaném roce byla uvedena alespoň 1

Zadavatel požaduje předložit profesní životopis každého člena odborného personálu dodavatele ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 6 této Výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech členů realizačního týmu, zejména, zda se na plnění konkrétních zakázek skutečně podíleli. Za tímto účelem požaduje Zadavatel v profesním životopisu těchto členů realizačního týmu uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, pro něhož byla zakázka realizována.

S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění zakázky Zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je současně zaměstnancem Zadavatele.

V případě, že byla kvalifikace členů realizačního týmu získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Všechny požadované certifikace a oprávnění členů týmu musí být platné k datu podání nabídky a dodavatel se zavazuje je udržovat v platnosti po celou dobu trvání této veřejné zakázky.

8.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) a technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - jiné osoby,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou – čestné prohlášení,
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek ohledně předložení smlouvy nebo potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby, je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku **společně a nerozdílně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam významných služeb, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, resp. příslušné části plnění, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

8.5. Obecně k prokazování splnění kvalifikace:

- 8.5.1. Dodavatel je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Chybějící doklady lze doplnit pouze na výzvu zadavatele. Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 8.5.2. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace, nebo její části i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Požadavky zadavatele na splnění kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsány, je povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.
- 8.5.3. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace nebo její části i předložením platného certifikátu, vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předložením

certifikátu dodavatel prokáže splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem neprokázanou část kvalifikace dodavatel splní předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

- 8.5.4. Dodavatel není oprávněn nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením, s výjimkou případů stanovených touto výzvou a v případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává. Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
- 8.5.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý ze společníků v plném rozsahu samostatně. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni společníci společně.
- 8.5.6. V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána. Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v překladu, je rozhodující znění v českém jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu si zadavatel může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

9. Poddodavatel:

9.1. Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce:

- určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a
- předložil seznam poddodavatelů, včetně jejich identifikačních údajů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

9.2. Účastník výběrového řízení prokáže splnění bodu 9.1 této Výzvy předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 7 této Výzvy.

9.3. Zadavatel nevymezuje žádné činnosti při plnění veřejné zakázky, které musí být plněny přímo vybraným dodavatelem.

10. Obchodní a platební podmínky:

10.1. Obchodní podmínky:

Obchodní podmínky jsou upraveny v návrhu Smlouva na vytvoření a dodávku SW na zakázku a poskytování souvisejících služeb, který tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

10.2. Platební podmínky:

Platební podmínky jsou upraveny v návrhu Smlouva na vytvoření a dodávku SW na zakázku a poskytování souvisejících služeb, který tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

10.3. Způsob financování:

Předpokládá se, že zakázka bude financována z prostředků **Státního fondu dopravní infrastruktury (SFDI)**.

11. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny:

11.1. Způsob zpracování nabídky:

Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku (samostatně nebo společně s dalšími účastníky) a nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný

účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce s výjimkami uvedenými v bodě 8.5.6 této Výzvy. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK. Nabídku účastník doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Všechny dokumenty nabídky, které zadavatel požaduje předložit a u kterých tato Výzva předpokládá podpis, budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat za dodavatele a budou předloženy ve formě skenu předmětného dokumentu s viditelným označením dodavatele (např. razítkem), podpisem a datem podpisu, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem. Oprávnění k podpisu je třeba doložit plnou mocí, pověřením apod., pokud toto nevyplývá z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Účastník výběrového řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny.

Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány ani škrtnuty.

Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této zakázky. Dodavatel není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění návrhu smlouvy o dílo, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu povinnost jejich doplnění (údaje označené „VLOŽÍ ZHOTOVITEL“). Návrh smlouvy nemusí být dodavatelem v nabídce podepsán.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Informace o účastníkovi, jeho identifikační údaje (příloha č. 1 Výzvy),
- b) V případě podání společné nabídky Údaje o společnosti (sdružení) účastníků podávajících nabídku společně (příloha č. 2 Výzvy),
- c) Plná moc nebo pověření, je-li tohoto dokumentu potřeba,
- d) Smlouva o společnosti (sdružení) resp. jiná obdobná listina,
- e) Doklady k prokázání základní způsobilosti – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 3 Výzvy),
- f) Doklady k prokázání profesní způsobilosti,
- g) Doklady k prokázání technické kvalifikace – Seznam významných služeb (příloha č. 4 Výzvy),
- h) Doklady k prokázání technické kvalifikace – Seznam osob prokazující profesní a odbornou způsobilost, technickou kvalifikaci (příloha č. 5 a 6 Výzvy),
- i) Seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace a doklady vztahující se k těmto jiným osobám – Seznam jiných osob k prokázání kvalifikace (příloha č. 7 Výzvy)
- j) Seznam poddodavatelů (Příloha č. 8 Výzvy)
- k) Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se zákonem upravujícím provádění mezinárodních sankcí (příloha č. 9 Výzvy);
- l) Návrh Smlouvy na vytvoření a dodávku SW na zakázku a poskytování souvisejících služeb včetně příloh.

11.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena musí být stanovena za celý rozsah předmětu plnění.

Nabídkovou cenu účastník zpracuje v korunách českých a uvede cenu celkem bez DPH, DPH a cenu včetně DPH, vše zaokrouhlené na dvě desetinná místa. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s cenovými předpisy, zejména zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré požadované činnosti související s předmětem díla.

12. Způsob podání nabídek:

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro účastníky, která je k dispozici na elektronické adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>. Nabídka nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je

vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručováním souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným než výše uvedeným způsobem, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

13. Lhůta k podání nabídky:

Nabídku lze podat v termínu uvedeném na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>.

Rozhodující je čas doručení nabídky, včasné doručení nabídky je rizikem účastníka výběrového řízení.

14. Otevírání nabídek:

Zadavatel stanovuje, že otevírání nabídek v elektronické podobě provede komise a je neveřejné.

Účastníci budou o výsledku výběrového řízení, případně o oznámení o vyřazení nabídky či vyloučení účastníka informováni na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům se považuje okamžik uveřejnění.

15. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny**. V případě, že ve lhůtě pro podání nabídek bude podána pouze jedna nabídka, hodnocení se neprovede.

V rámci hodnotícího kritéria bude hodnocena výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedená v návrhu Smlouvy o dílo. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v návrhu Smlouvy o dílo ze všech hodnocených nabídek. Ostatní nabídky budou seřazeny v pořadí dle výše jejich nabídkových cen v Kč bez DPH uvedených v návrhu Smlouvy o dílo od nabídky s druhou nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Pokud by měly být dvě nebo více nabídek hodnoceny jako nejvýhodnější z důvodu shodné nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o pořadí nabídek čas podání nabídek (přednější pořadí ve výsledku hodnocení tedy získá nabídka s dřívějším časem podání).

16. Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Účastník je oprávněn podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>, případně jinou formou písemné elektronické komunikace. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky účastník v žádosti uvede kontaktní osobu zadavatele pro výběrové řízení. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací **dokumentace nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti** podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek, tedy na profilu zadavatele:

<https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Vysvětlení je považováno za doručené okamžikem uveřejnění.

Zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

17. Další podmínky:

- a) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- b) Zrušení výběrového řízení:
 - Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení této veřejné zakázky kdykoliv před uzavřením smlouvy na plnění této veřejné zakázky, a to bez uvedení důvodu.
 - Zadavatel si mimo jiné vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že k hodnocení případnou pouze nabídky s nabídkovou cenou převyšující předpokládanou hodnotu zakázky.
- c) Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné.
- d) Vybraný účastník je povinen nejpozději do 15 dnů po obdržení Rozhodnutí a oznámení zadavatele o výběru dodavatele zaslat zadavateli podepsaný návrh Smlouvy o dílo. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost podle předchozí věty, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit.
- e) Dodavatel je povinen ve smyslu zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním zakázky.
- f) Vybraný účastník výběrového řízení je povinen mít nejpozději ke dni zahájení prací uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění účastníka výběrového řízení, minimálně ve výši nabídkové ceny uvedené v závazném vzoru Smlouvy předloženého v nabídce účastníka. Originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy, popř. prohlášení finančního ústavu o uzavření pojistné smlouvy je povinen vybraný účastník výběrového řízení předložit zadavateli kdykoli na jeho výzvu.
- g) Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel předložení smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých z důvodu prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Jeden ze společných účastníků bude ve smlouvě určen jako vedoucí účastník. „Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen vůči Zadavateli pouze Vedoucí účastník, tj. na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby (v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).“ Vedoucí účastník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí. Všichni tito společní účastníci budou vázáni výše uvedenou smlouvou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo.
- h) Účastník výběrového řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích, sděleních a dokladech označených účastníkem výběrového řízení za důvěrné nebo za obchodní tajemství, pokud není v této Výzvě uvedeno nebo účinnými právními předpisy vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán. Účastník výběrového řízení není oprávněn dovolávat se následně ochrany těch informací, které jako důvěrné či jako obchodní tajemství ve své nabídce neoznačil.

- i) Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství.
- j) Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS, doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.
- k) Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

18. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání:

- 18.1.** Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 18.2.** Zadavatel aplikuje ve výběrovém řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání:
- rovnocenné platební podmínky v rámci dodavatelského řetězce.
- 18.3.** Výše uvedené prvky odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s nimi spojené zadavatel stanovil v ustanoveních článku 2.9 a článku 2.10 závazného vzoru smlouvy, který je dílem 2 zadávací dokumentace.

19. Další zadávací podmínky v návaznosti na mezinárodní sankce, zákaz zadání veřejné zakázky

- 19.1.** Zadavatel v tomto řízení postupuje analogicky v souladu s § 48a ZZVZ. Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku výběrového řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 19.2.** Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na:
- účastníka výběrového řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti ve výběrovém řízení, nebo
 - vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti ve výběrovém řízení.
- 19.3.** Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele:
- účastníka výběrového řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
 - vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

Na základě požadavku zadavatele podle tohoto článku musí účastník výběrového řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty.

Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka výběrového vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

- 19.4.** Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení č. 833/2014“) se zakazuje zadat nebo plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, čl. 7 písm. a) až d), článku 8 a čl. 10 písm. b) až f) a h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a g) až i) a článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 následujícím osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány:
- a) jakýkoli ruský státní příslušník, fyzická osoba s bydlištěm v Rusku nebo právnická osoba, subjekt či orgán usazené v Rusku;
 - b) právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.
- 19.5.** Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, nebyli osobami podle předchozího odstavce tohoto článku a Nařízení č. 833/2014.
- 19.6.** Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení č. 269/2014“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014 (tzv. sankční seznamy)¹, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch (dále jen „Osoby vedené na sankčních seznamech“).
- 19.7.** Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, nebyli Osobami vedenými na sankčních seznamech.
- 19.8.** Splnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je přílohou č. 8 této Výzvy, ve své nabídce.
- 19.9.** Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit po případné výzvě zadavatele doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku.

¹ Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí [nařízení \(EU\) č. 269/2014](#) o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí [nařízení \(EU\) č. 269/2014](#) o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

19.10. V případě postupu účastníka v rozporu s tímto článkem bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

Přílohy:

- Příloha č. 1 Všeobecné informace o dodavateli
- Příloha č. 2 Údaje o společnosti dodavatelů podávající nabídku společně
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilost
- Příloha č. 4 Seznam významných služeb
- Příloha č. 5 Seznam osob prokazující profesní a odbornou způsobilost
- Příloha č. 6 Profesní životopis vzor
- Příloha č. 7 Seznam jiných osob k prokázání kvalifikace
- Příloha č. 8 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 9 Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se zákonem upravujícím provádění mezinárodních sankcí

Ing. Petr Hofhanzl

ředitel Stavební správy západ
(podepsáno elektronicky)