

NÁJEMNÍ SMLOUVA č. 2677204523

o nájmu pozemku

č. Správa železnic, s.o.: E618-S-3891/2023 (č.j. 20376/2023-SŽ-SSZ-OMV1)

Obchodní firma: České dráhy, a.s.
sídlo: Praha 1, Nábřeží L. Svobody 1222, PSČ 110 15
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 8039
zastoupena ve věcech
smluvních: Ing. Zdeňkem Sedláčkem, DBA, ředitelem Regionální správy majetku Praha
správce nemovité věci: České dráhy, a.s., Regionální správa majetku Praha
Prvního pluku 81/2a, 130 00 Praha 3
adresa pro doručování
písemnosti: České dráhy, a.s., Regionální správa majetku Praha
pracoviště Plzeň, Purkyňova 22, 301 00 Plzeň
kontaktní osoba ve věcech
smluvních: Ing. Jarmila Návarová, tel. 725 399 469, email: navarova@rsm.cd.cz
kontaktní osoba ve věcech
technických: Daniel Novák, tel. 724 269 210, novak@rsm.cd.cz
IČ: 70994226
DIČ: CZ70994226
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 4812510207/0100
ID datové schránky: e52cdsf
variabilní symbol: 2677204523
(dále jen pronajímatel)
a

Obchodní firma: Správa železnic, státní organizace
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. A 48384
sídlo: Dlážděná 1003/7, Nové Město, 110 00 Praha 1
organizační jednotka: **Stavební správa západ**
zastoupena: Ing. Zuzana Skyvová, náměstkyně ředitele OJ na základě pověření č. 36/2021
adresa pro doručování: **Stavební správa západ, Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8**
zastoupena ve věcech
smluvních: Mgr. Kateřina Daňková, tel.: 725 452 297
e-mail: Dankovak@spravazeleznic.cz
kontaktní osoba ve
věcech technických: Ing. Gabriela Křelovcová, tel.: 725 576 518
e-mail: Krelovcova@spravazeleznic.cz
IČO: 70994234
DIČ: CZ70994234
plátce DPH: ano
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 2006-22307011/0710
ID datové schránky: uccchjm

Předmět nájmu bude nájemce využívat pro svou ekonomickou činnost.

(dále jen nájemce)

(společně uváděny jako smluvní strany)

uzavírají podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, tuto smlouvu o nájmu pozemku (dále jen „smlouva“)

I.

Předmět smlouvy a Předmět nájmu

1. Předmětem nájemní smlouvy je závazek pronajímatele předat předmět nájmu do dočasného užívání nájemci a současně závazek nájemce tento předmět nájmu převzít a platit za jeho užívání nájemné

ve výši a způsobem stanoveným touto smlouvou. Předmětem nájmu je:

část pozemku p. p.č. 176/1 o výměře 10 m², číslo pozemku dle SAP:1000/4/1593, IC: 5000173618 v katastrálním území Třemošná (ČSÚ 770698), v obci Třemošná, zapsaný na listu vlastnictví č. 2571, vedeného u Katastrálního úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Plzeň - sever, (dále jen „předmět nájmu“ nebo „pozemek“).

2. Pronajímatel touto smlouvou dává a nájemce přebírá do nájmu předmět nájmu specifikovaný v odstavci 1 tohoto článku.
3. Předmět nájmu je blíže specifikovaný v situačním plánu, který je nedílnou přílohou č. 1 této smlouvy.
4. Nájemce a pronajímatel uvedou stav předmětu nájmu do předávacího protokolu ke dni jeho protokolárního předání a převzetí do nájmu. V předávacím protokole bude zvlášť uvedeno, zda je či není předmět nájmu ekologicky znečištěn.
5. Správcem předmětu nájmu jsou ke dni podpisu této smlouvy České dráhy, a.s., Regionální správa majetku Praha (dále jen RSM Praha). Ke dni předání vyhotoví RSM Praha předávací protokol.
6. Smluvní strany shledaly předmět nájmu bez ekologického znečištění.
7. Pozemky v obvodu dráhy ve vlastnictví pronajímatele jsou určeny pro veřejnou dopravu.

II.

Účel nájmu

1. Nájemce se zavazuje užívat předmět nájmu výhradně ke sjednanému účelu:
dočasný zábor během stavby " Zvýšení bezpečnosti na přejezdu P1673 v km 9,213 na Plzeň - Žatec", a to způsobem neohrožujícím životní prostředí a bezpečnost provozu železniční dopravy.

III.

Výše nájemného

1. Nájemce zaplatí pronajímateli za užívání předmětu nájmu jednorázové smluvní nájemné ve výši 5.000,00Kč + DPH v zákonem stanovené výši.
Celkové nájemné ve výši **5.000,00 Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) + DPH v zákonem stanovené výši je splatné v jedné splátce na bankovní účet pronajímatele (dle variabilního symbolu), specifikovaný v záhlaví této smlouvy, dle splátkového kalendáře, který bude vyhotoven po zahájení užívání.
Pro splnění závazku na placení nájemného platí doručovací princip, t.j. že splátka je splněna připsáním placené částky na účet pronajímatele u jeho banky.
2. Na základě ustanovení §56a odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZDPH“), pronajímatel u předmětu nájmu specifikovaného v článku I. uplatní DPH ve výši dle platných právních předpisů.
3. Nájemce se zavazuje oznámit pronajímateli skutečnost, že se stal (přestal být) plátcem DPH. V případě, že tak neučiní a proti pronajímateli budou z tohoto důvodu uplatněny správce daně sankce, zavazuje se nájemce tyto sankce pronajímateli bez zbytečného odkladu uhradit.
4. V případě prodloužení nájmu s úhradou nájemného dle čl. III. této smlouvy je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení ve výši dle platných právních předpisů. Zaplacením úroků z prodlení není dotčeno právo na náhradu škody.
5. Úhrada služeb a spotřeb spojených s užíváním předmětu nájmu není součástí nájemného. Nájemce se zavazuje, že nebude požadovat od pronajímatele žádné služby.
6. Nájemce nemá nárok na slevu nájemného z důvodů negativních vlivů běžného provozu železnice.

IV.

Práva a Povinnosti smluvních stran

1. Nájemce je povinen užívat předmět nájmu ke sjednanému účelu, k jeho změně může dojít pouze na základě písemné dohody obou smluvních stran.
2. Nájemce nesmí bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu do podnájmu či jiného užívání třetí osobě, vyjma zhotovitelů stavby a třetích osob na straně nájemce zajišťujících plnění nájemce dle čl II. odst. 1 této smlouvy.

3. Nájemce je povinen hradit nájemné a další platby vyplývající z této smlouvy ve výši a způsobem stanoveným v článku III. této smlouvy.
4. Nájemce je povinen umožnit bezplatný vstup, popř. vjezd na předmět nájmu zaměstnancům pronajímatele nebo jeho dodavatelům prací, služeb, zboží, provádějícím práce a úkony za účelem oprav a údržby tratí, drážních staveb, zařízení a vedení, jakož odstraňujícím následky železničních nehod a živelných událostí. Nájemce je dále povinen strpět na dobu nezbytně nutnou z těchto důvodů i možnost omezení užívání předmětu nájmu. V takovém případě se smluvní strany dohodnou na podmínkách omezení. Pokud nedojde k dohodě, může pronajímatel tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby.
5. Veškeré stavební a zemní práce na předmětu nájmu může nájemce provádět pouze v souladu s příslušným stavebním povolením/ územním rozhodnutím nebo souhlasem dle §15 stavebního zákona vydaným na stavbu dle čl. II této smlouvy a v souladu se stanoviskem pronajímatele vydaným pro tuto stavbu.
6. Pronajímatel neodpovídá za škody na majetku nájemce a třetích stran umístěném na předmětu nájmu.
7. Nájemce se zavazuje zajišťovat na předmětu nájmu běžnou údržbu a zdržovat se jakékoliv činnosti omezující či ohrožující bezpečnost železničního provozu a osob. Je povinen z najatých provozních a komunikačních ploch pro pěší i dopravní prostředky odstraňovat nečistoty, sníh, led a zabezpečovat schůdnost a sjízdnost obvyklým způsobem, pokud se s pronajímatelem písemně nedohodne jinak.
8. Na předmětu nájmu může nájemce provozovat jen činnost, která neohrožuje životní prostředí, tj. zejména povrchové a podzemní vody, ovzduší, prašnost, hlučnost atd., a je v souladu s platnými právními předpisy v oblasti životního prostředí, odpadů, bezpečnosti, požární ochrany, hygienických předpisů atd. a v souladu s příslušným stavebním povolením/ územním rozhodnutím nebo souhlasem dle §15 stavebního zákona vydaným na stavbu dle čl. II této smlouvy. Nájemce se zavazuje, že po dobu trvání nájemního vztahu přebírá na předmětu nájmu a v jeho okolí odpovědnost za porušení výše uvedených obecně platných předpisů a že uhradí sankce uložené z důvodu porušení uvedených norem a odstraní na vlastní náklady veškeré úniky, havárie látek ohrožujících jakost a zdravotní nezávadnost povrchových nebo podzemních vod a jiné vzniklé škody.
9. Nájemce nesmí na předmětu nájmu provádět údržbu vozidel, jejich mytí, výměnu olejů, autobaterií, doplňování chladicích, ostříkovacích, brzdových a jiných provozních kapalin, regeneraci náhradních dílů, parkování nepojízdných vozidel.
10. Nájemce se zavazuje, že bude na vlastní náklady zajišťovat a plnit úkoly požární ochrany v souladu s platnými předpisy o požární ochraně. V případě vyvíjení činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím nájemce na své náklady nechá vypracovat osobou oprávněnou předepsanou dokumentaci požární ochrany, bude plnit podmínky požární bezpečnosti v ní stanovené a dokumentaci udržovat v souladu se skutečným stavem.
11. Nájemce je povinen poskytnout pronajímateli ve stanovených termínech zpracované podklady pro ohlašovací povinnost plynoucí ze zákonů a vyhlášek v oblasti životního prostředí.
12. Nájemce je povinen zajistit na svůj náklad na předmětu nájmu a v bezprostředním okolí pořádek a čistotu a udržovat je v takovém stavu, aby nezačal příčinu k zakládání nepovolených skládek. V případě zjištění uložení odpadů na předmětu nájmu nebo v jeho bezprostředním okolí, bude nekompromisně požadováno jejich odstranění nájemcem na jeho náklady. Nájemce se zavazuje třídit, skladovat a zneškodňovat odpady v souladu s platným zákonem o odpadech a jeho prováděcími předpisy. Na pozemcích ve vlastnictví pronajímatele nebudou spalovány žádné odpady.
13. Nájemce je povinen umožnit vstup oprávněným pracovníkům pronajímatele za účelem kontrol stavu předmětu nájmu, zařízení, které je součástí předmětu nájmu, plnění výše uvedených povinností a dbát jejich pokynů. Oprávněný pracovník je povinen se prokázat služebním průkazem.
14. Nájemce je povinen předmět nájmu označit čitelně a viditelně názvem a obchodní činností nájemce.
15. Nájemce se zavazuje k uhrazení veškerých škod, které v důsledku realizace předmětné stavby nebo jakékoliv další jeho činnosti na předmětu nájmu či jiném majetku vlastníka vzniknou.
16. Nájemce je povinen svou činností neomezovat a neohrožovat bezpečnost pronajímatele ani jiné osoby.
17. Oblast BOZP koordinuje pronajímatel. Součástí nájemní smlouvy jsou rizika BOZP ČD, a.s., která jsou přílohou č. 2 nájemní smlouvy. V případě naplnění ustanovení §102 zákoníku práce v platném znění si předají smluvní strany rizika BOZP vzájemně.

V.

Smluvní pokuta

1. V případě porušení jakékoli z povinností stanovených v článku III. a článku IV. odst. 1., 3., 4., 5., 7., 8., 9. této smlouvy je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za jednotlivý případ, pokud po předchozím písemném upozornění neodstraní nájemce závadný stav v termínu, který určil pronajímatel, s přihlédnutím k obvyklé době potřebné ke zjednání nápravy.
2. V případě porušení zákazu stanoveného v článku IV. odst. 2 této smlouvy, je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši dvojnásobku platného ročního nájmu sjednaného dle článku III. této smlouvy.
3. V případě, že nájemce užívá více, než činí předmět nájmu popsáný v článku I. této smlouvy, je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 1.000,-Kč.
4. Smluvní pokuta za nevyklizení a řádné nepředání předmětu nájmu je upravena v článku VI. odst.4. této smlouvy.
5. Nárok pronajímatele na náhradu škody není zaplacením smluvní pokuty dotčen. Smluvní pokutu lze uložit i opakovaně, pokud druhá smluvní strana po písemném upozornění neodstraní závadný stav v určeném termínu.
6. V případě, že pronajímateli budou uloženy sankce a pokuty za jednání nájemce a osob nacházejících se s jeho vědomím v předmětu nájmu, je nájemce povinen tyto sankce a pokuty pronajímateli na písemnou výzvu zaplatit.

VI.

Doba nájmu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu **určitou** (nejvýše 30 dnů), s účinností ode dne protokolárního předání předmětu nájmu nájemci a skončí dnem protokolárního předání poslední části předmětu nájmu zpět pronajímateli, nejpozději však do konce roku 2025. Zápis z předání předmětu nájmu zpět pronajímateli bude obsahovat případné závazky, škody, eventuálně jiné skutečnosti. Zápis z předání nemovitostí bude závazným podkladem k uzavření dohody o způsobu vypořádání případných závad a škod na majetku vlastníka dle čl. V.
2. Pronajímatel může vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby při vzniku škody, hrozby vzniku značné škody, pokud nájemce neplní řádně a včas jakékoli své povinnosti stanovené v článku III., odst. 1., v článku IV. odst. 1., 2., 4., 5., 7.. Výpověď smlouvy bez výpovědní doby je smlouva ukončena dnem doručení písemné výpovědi smlouvy druhé smluvní straně.
3. Nájemce je povinen nejpozději poslední den nájemního vztahu vyklizený předmět nájmu předat pronajímateli. Předání předmětu nájmu bude provedeno písemným protokolem podepsaným oběma smluvními stranami, k čemuž se pronajímatel zavazuje poskytnout nájemci potřebnou součinnost.
4. Při nedodržení této doby je pronajímatel oprávněn účtovat za každý den prodlení s vyklizením a řádným předáním předmětu nájmu smluvní pokutu ve výši 1,5/365 platného ročního nájmu sjednaného dle článku III. této smlouvy.

VII.

Ostatní ujednání

1. Jakékoliv vzdání se práva, prominutí dluhu nebo uznání závazku je platné pouze za předpokladu, že bude učiněno dohodou smluvních stran uzavřenou v listinné podobě a podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Jakékoliv písemnosti předvídané v této smlouvě, musí být učiněny, není-li ve smlouvě výslovně stanoven opak, písemně v listinné podobě a musí být s vyloučením ust. § 566 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, řádně podepsané oprávněnými osobami. Jakékoliv jiné písemnosti, včetně e-mailové korespondence, jsou bez právního významu, není-li ve smlouvě výslovně stanoveno jinak.
3. Nájemce nemá právo na náhradu škody a pronajímatel není povinen hradit škodu vzniklou nájemci tím, že pronajímatel oprávněně započte svou pohledávku vůči pohledávce nájemce, tj. smluvní strany vylučují ust. § 1990 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Nájemce není oprávněn převést svá práva a povinnosti ze smlouvy nebo její části na třetí osobu bez předchozího výslovného souhlasu pronajímatele; Pronajímatel si tímto vyhrazuje právo takový

souhlas neudělit, a to i bez udání důvodu. Za účelem zvážení, zda takový souhlas s převodem pronajímatel udělí či nikoli, je nájemce povinen mu opatřit a dodat veškeré informace a dokumenty, o které pronajímatel požádá.

5. Smluvní strany prohlašují, že se na tuto nájemní smlouvu nevztahuje povinnost jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“), ve znění pozdějších předpisů, neboť se jedná o smlouvu, kdy výše hodnoty jejího předmětu je 50 000 Kč bez daně z přidané hodnoty nebo nižší.
6. Smluvní strany vycházejí z úmyslu vykládat ustanovení této nájemní smlouvy, kdykoli to bude možné, jako platná, účinná a vynutitelná v souladu se závaznými právními předpisy. Bude-li některé ustanovení této nájemní smlouvy shledáno neplatným, neúčinným nebo zdánlivým nebo nevymahatelným, taková neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevymahatelnost nezpůsobí neplatnost, neúčinnost, zdánlivost či nevymahatelnost celé nájemní smlouvy s tím, že v takovém případě bude celá nájemní smlouva vykládána tak, jako by neobsahovala jednotlivá neplatná, neúčinná, zdánlivá nebo nevymahatelná ustanovení, a v tomto smyslu budou vykládána a vymáhána i práva smluvních stran vyplývající z této nájemní smlouvy. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevymahatelné ustanovení platným, účinným a vymahatelným ustanovením, jímž bude dosaženo stejného výsledku (v maximálním možném rozsahu v souladu s právními předpisy), jako bylo zamýšleno ustanovením, jež bylo shledáno neplatným, neúčinným, zdánlivým či nevymahatelným.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Veškeré spory z této smlouvy budou řešeny jednáním. V případě jakéhokoli sporu z této smlouvy nebo v její souvislosti s ní, kdy se smluvní strany nebudou moci dohodnout na změně, doplnění či zrušení této smlouvy, rozhodne příslušný soud.
2. Smluvní strany se dohodly, že veškerá jednání a veškeré písemnosti budou vedeny v jazyce českém a veškeré případné spory se budou řešit podle Českého právního řádu v jazyce českém u místně příslušného soudu.
3. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy a prohlašují, že byla uzavřena na základě vzájemné svobodné vůle obou smluvních stran.
4. Veškeré změny nebo doplnění této smlouvy musí být učiněno formou písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jinak je taková změna nebo doplnění smlouvy neplatné, vyjma úpravy ceny nájemného inflací (a úpravy o DPH) a s tím související úpravou splátkového kalendáře, které je pronajímatel povinen oznámit nájemci doporučeným dopisem, přičemž pro vyloučení pochybností smluvní strany konstatují, že písemná forma není zachována při právním jednání učiněném elektronickými nebo technickými prostředky ve smyslu ust. § 562 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, za písemnou formu se považuje pouze forma listinná. Podepsané přílohy a dodatky, vzestupně číslované, se dnem jejich uzavření stávají součástí této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly na tom, že písemnosti touto smlouvou předpokládané (např. výpověď, uplatnění inflace, (účtování DPH) apod.) budou druhé smluvní straně zasílány výhradně doporučeným dopisem, a to na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo na písemně oznámenou případnou změnu adresy, doručenou druhé straně. Nebude-li na této adrese zásilka úspěšně doručena či převzata oprávněnou osobou smluvní strany, nebude-li tato zásilka vyzvednuta a držitel poštovní licence doporučenou zásilku vrátí zpět, za úspěšné doručení se všemi právními následky bude považován třetí den od prokazatelného odeslání zásilky druhou stranou.
6. Je-li nebo stane-li se kdykoli jakékoli ustanovení této smlouvy či jejího dodatku v jakémkoli ohledu nezákonným, neplatným či nevynutitelným podle kteréhokoli právního řádu, podle kterého může být

jeho zákonnost, platnost či vynutitelnost posuzována, zákonnost, platnost a vynutitelnost ostatních ustanovení, stejně jako zákonnost, platnost a vynutitelnost tohoto ustanovení podle jiného právního řádu nebude jakkoli dotčena či omezena.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž jedno obdrží nájemce a dvě pronajímatel. Vyhotovení mají platnost originálu.
8. Přílohy a současně nedílná součást smlouvy jsou:


Příloha č. 1 Situační plánek nájmu
Příloha č. 2 Rizika BOZP ČD
Příloha č. 3 Pověření č. 36/2021


V Praze dne: 2. 10. 2023

Za nájemce:
Správa železnic, státní organizace

Za pronajímatele:
České dráhy, a.s.

.....
Ing. Zuzana Skyvová
náměstkyně ředitele organizační jednotky,
na základě pověření č. 36/2021

 **Správa železnic**
státní organizace
Stavební správa západ
Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8
IČ: 70994234 DIČ: CZ70994234
[57]

 **Regionální správa majetku Praha**
Prvního pluku 81/2a
130 00 Praha 3 – Žižkov
České dráhy a.s. IČ: 70994226, DIČ: CZ70994226 108

.....
Ing. Zdeněk Sedláček, DBA
ředitel
Regionální správy majetku Praha

597/1

717/9

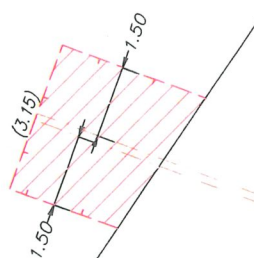
Revoluční

717/13

593/4

176/1
LV 2571
České dráhy, a.s., 1/1

799/1



376/4
LV 10001
Město Třemošná, 1/1

591/29

Kód rizika ČD	Zdroj rizika	Popis a charakteristika nebezpečí	Závažnosť rizika			Bezpečnostní opatření
			A pravděpo- dobnost ohrožení	B možné následky ohrožení	C přijatelnost rizika	
1	administrativní práce, práce v kanceláři apod.	naražení o hrany a rohy nábytku, stolič. skříň, zásuvek a zařízení. v kancelářských a skladovacích místnostech, pád osob ze židlí, nebo nábytku, zranění ruky, prstu, oka, hlavy, propichnutí, poření při práci s kancelářskými pomůckami a materiálem, poruchy nábytku, zakopnutí o nábytek, koberec, lino, kabely, smeknutí, pád, působení hluku či jiných škodlivin z okolí, požár, úraz el. proudem, apod.	2	2	4	Dodržovat NV 36/12007 Sb., dbát na správné rozmístění kancelářského nábytku a zařízení (minimální průchody 550-600 mm), udržovat pořádek na pracovišti, důsledně zavírat součásti kancelářského nábytku a pracovních stolič. nebo skříňek, zákaz sedání na stoly a vystupovat na poizdrně, stoly apod., zákaz houpaní na židli nebo nábytku, dodržování zásad pro správné zacházení s kancelářskými pomůckami, rovnomeně ukládání předmětů do skříni a regálů. Zákaz přetěžování polic, regálů a nábytku. Vhodné umístění kancelářských zařízení včetně správného vedení kabelů, uklid, pořádek, oddělení od provozu vhodným způsobem (např. dveřmi, stěnou, apod.).
2	budovy, schodiště, ostatní objekty, výťahy, plochy, podzemní a ostatní prostory, výťahové zařízení, výměňky, kotelny, rozvody, inž. sítě	uklouznutí, špatné našlápnutí, došlápnutí, propichnutí obuvi, zvrtnutí nohy, pád, pád z výšky, do hloubky, pád kabiny výťahu, pořvrtnutí, zakopnutí, naražení o překážku, zachycení, vtažení, skřípnutí částí těla, poruchy, nepřijatelné psychické stavy, požár, popálení, propadnutí konstrukci, podlahou apod.; nekontrolovaný pohyb a stav, zřícení budovy, objektu nebo části, propadnutí záklopem, chybějící záklop či zábradlí, vypadnutí ze stavebního otvoru (např. okno, dveře, větrací průduch, atd.), sesunutí stěhu, pád střešního. Nežádoucí stavy kotelny a pod, zařízení, výbuch, požár, opatření, udušení, poranění těla, očí, poruchy, havárie	2	4	8	Zdravotní způsobilost (dle ZP) a vyhl. 101/1995 Sb., pro ÚTŽ, ohlašování závad nadřizovému zaměstnanci, údržba podlahových krytín, komunikací a pracovních prostor v bezzávadném stavu, čištění pochůzných ploch a rohoží, osvětlení a označení schodišť, řádné upravení madel u schodišť, přidržování se madel při výstupu a sestupu, správné našlapování, dodržovat minimální předepsanou šířku komunikací, zajistit, aby zařízení a vnitřní vybavení budovy, včetně výťahu, neomezovalo zaměstnance v běžném pohybu, zajistit volné okraje zvýšených pracovišť, zábradlí a pod, zajištění otvorů, šachet a prohlubní, zvýšena opatrnost při adhezích podláhách za moka a námrazy, používání vhodné obuvi (mimo pantofle), základní školení BOZP, zajištění materiálu a předmětů proti pádu, osvětlení dle NV 36/12007 Sb. a ČSN, Řádný technický stav budov, objektů, výťahu a zařízení. Dodržování návodu k obsluze a údržbě, provádění prohlídek, revizí a zkoušek, odstraňování závad. Přesvědčit se před vstupem do výťahu, zda je skutečně kabina ve stanici. Zákaz vyřazování bezpečnostních prvků. Zákaz přetěžování výťahu. V pater-nostenu zákaz obuvi pevně nespojené s nohou (např. pantofle). Znalost dostatečné únosnosti konstrukcí a ploch před vstupem na ně (popř. uložení věcí), v případě neznalosti-zákaz. Řádný stav kotelny (výměníku apod. zařízení), prohlídky, revize, obsluha dle návodu popř. provozního řádu, odvětrání, odborné a zdravotné způsobilá obsluha. Znalost místních podmínek.
3	komunikace, přístupové cesty, nástupišť, rampy, plochy	chůze, chůze přes komunikaci, sražení a zachycení silničním vozidlem, uklouznutí, špatné našlápnutí, došlápnutí, propichnutí obuvi, zvrtnutí nohy, pád apod., zachycení silničním vozidlem, manipulačními nebo motorovými vozíky, mobilní plošinou, propadnutí, skryté otvory, vychýlající předměty	2	3	6	Zdravotní způsobilost (dle ZP) a vyhl. 101/1995 Sb., ohlašování závad bezprostředně nadřizovému zaměstnanci, údržba komunikací a pracovních prostor v bezzávadném stavu, čištění pochůzných ploch a rohoží (bláto, snh, zmrázky apod., musí být pravidelně odstraňovány), bezpečnostní označení schodišť dle NV 37/52017 Sb., používání vhodné obuvi, základní školení BOZP, zajištění materiálu a předmětů proti pádu, osvětlení dle NV 36/12007 Sb. a ČSN, sledovat pohyb vozidel, dodržovat pravidla silničního provozu, respektovat dopravní značení a sledovat provoz na komunikaci, přecházet po vyznačených přechodech, není-li přechod pro chodce, přecházet kolmo k vozovce, před vstupem na nástupišť se řádně rozhlédnout, zvýšená pozornost při vstupu na bezpečnostní pás na nástupišti (děst, námraza), používat přístupové cesty a neodstranitelné překážky označit podle ČSN.
5	elektrická zařízení, elektrické spotřebiče	zásah el. proudem při obsluze el. zařízení a el. spotřebičů, požár, popálení, pád, zakopnutí, působení statické elektřiny včetněblesku	2	2	4	Řádné školení dle vyhl. 50/1978 Sb., bezpečnostní tabulky a zábrany, označování hlavních vypínačů bezpečnostními tabulkami, zajišťování volného přístupu, k hlavním vypínačům a rozváděčům, dodržování předpisu Op 16, seznámení s navedem k použití, kontroly spotřebičů ve smyslu ČSN 331600 ed.2, opatrné zacházení s kabely a přírodními šňůrami (nevytahovat ze zásuvek za přírodní kabel), nepoužívání zjevně poškozených el. spotřebičů, zákaz svépomocných oprav, ochrana proti mechanickému poškození el. přívodu lištami, zákaz demontáže pevných el. zařízení, kontrolní činnost, místní opatření, zákaz používání soukromých donesených elektrospotřebičů. Ochrana proti účinkům statické elektřiny, kde je to nařizováno.
7	uklidové práce ve vnitřních i venkovních prostorech, venkovní prostory	poření, pichnutí, poleptání a otrava uklidovými prostředky, ohrožení infekčním onemocněním, uklouznutí v důsledku vlastní práce, vliv klimatických podmínek (teplo, chlad, mokro, námraza, náledí, snh, vítr, atd.), voda na pochůzných ploše, pády předmětů, pád do prohlubně, nerovnosti	2	2	4	Odpadkové koše vyprazdňovat převážněm nebo výměnou sáčku, vyprazdňovat koše rukou je zakázáno, obsah popelníků nevysypávat do papírových obalů, pytlů, krabic apod., používání uklidových prostředků s čitelnými nálepkami, seznámení s navedy výrobce, bezpečnostní listy, rozlévání velkých balení jen do originálních obalů, zákaz rozlévání do obalů od nápoju, dodržování provozního řádu a hygienických předpisů, používání OOPP dle M 36, vytírání podlahy do sucha, nebo umístění bezpečnostního označení. Venkovní prostory uklízet systematicky, zakrývat otvory, materiál nebo odpad ukládat na určená a známá nebo značená místa.

POVĚŘENÍ č. 36/2021

Pověřuji

Ing. Zuzanu Skyvovou

narozenou dne 21. 12. 1977, zaměstnankyni Správy železnic, státní organizace, v pozici náměstkyně ředitele OJ, aby v souladu s ustanovením 3.5 Podpisového řádu, Správy železnic, státní organizace, podepisovala:

- veškerou dokumentaci týkající se dílčích inventarizačních komisí;
- dokumentaci související s nakládáním s bankovními zárukami, vyjma jejich čerpání;
- dohody o poskytnutí služebních vozidel k soukromým účelům.

Dále výše zmíněnou zaměstnankyni v souladu s ustanovením 3.5 a 3.12 Podpisového řádu, Správy železnic, státní organizace, pověřuji k podepisování dokumentů odpovídajícím pravomocem ředitele Stavební správy západ ve věcech:

- jmenování členů hodnotících komisí VZ;
- dokumentace související se zahájením zadávacího/výběrového řízení, jako jsou například oznámení o zahájení zadávacího řízení, oznámení o zakázce, opravné oznámení o zakázce, oznámení o změně, oznámení o výsledku zadávacího řízení, apod.;
- dokumentace obsahující dodatečné vysvětlení k zadávací dokumentaci např. vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace;
- dohod o mlčenlivosti v rámci zadávacího řízení.

Dále výše zmíněnou zaměstnankyni v souladu s ustanovením 3.5 a 3.14¹ Podpisového řádu, Správy železnic, státní organizace, pověřuji k podepisování dokumentů odpovídajícím pravomocem ředitele Stavební správy západ ve věcech:

- objednávek v souvislosti s provozní oblastí v působnosti Stavební správy západ až do výše plnění 200 000,- Kč (zejména nákup materiálu, prací a služeb).
- objednávek na znalecké posudky do 50 000,- Kč;
- poplatků za řízení dle příslušných procesních předpisů, nákladů výkonů rozhodnutí (např. kolky, apod.) do 500 000,- Kč;

¹ Pro účely tohoto pověření jsou vymezeny finanční objemy smluv a typy právních úkonů uvedené v příslušných částkách bez DPH, a platí vždy pro objem jedné smlouvy (jeden případ), přičemž toto kritérium nelze obcházet rozdělením stanoveného finančního limitu na dílčí smlouvy či objednávky. Pro nabývání majetku a objednání služeb lze použít formu písemné objednávky pouze do úhrnné výše 200 tis. Kč. Při překročení tohoto limitu je nutné dodržet písemnou formu smlouvy. Pro objednávky učiněné na základě uzavřených rámcových dohod lze použít písemnou formu objednávky i nad úhrnnou výší 200 tis. Kč za každou takovou objednávku.

Dále výše zmíněnou zaměstnankyni v souladu s ustanovením 3.5 a 3.16² Podpisového řádu, Správy železnic, státní organizace, pověřuji k podepisování dokumentů odpovídajícím pravomocem ředitele Stavební správy západ ve věcech:

- nájemních smluv (s výjimkou bytů) na movitý i nemovitý majetek, pachtovních smluv do 1 milionu Kč – vše majetek cizího vlastníka³
- nájemních smluv (s výjimkou bytů) na movitý i nemovitý majetek, pachtovních smluv do 1 milionu Kč vše majetek SŽ;
- vnitropodnikových dohod (např. s OŘ, GŘ, CTD a SŽG) do výše plnění 1 000 000,- Kč,

a to v souladu s platnými vnitropodnikovými předpisy a pouze pro potřeby vlastní organizační jednotky nebo pouze v obvodu vlastní organizační jednotky.

Pověření je uděleno na dobu platnosti jmenovacího dekretu, kterým byla pověřená zaměstnankyně jmenována do funkce náměstkyně ředitele OJ. Odvoláním zaměstnankyně z výše uvedené funkce pověření zaniká.

Pro vyloučení pochybností konstatuji, že tímto pověřením zrušuji veškerá dříve vydaná pověření.

V Praze:



Petr Hofhanzl
01.11.2021 13:27
Podle podpisového řádu

Ing. Petr Hofhanzl
ředitel OJ
Stavební správa západ

Toto pověření v plném rozsahu přijímám:

V Praze:

Ing. Zuzana Skyvová
Digitálně podepsal
Ing. Zuzana Skyvová
Datum: 2021.11.01
17:24:09 +01'00'

Ing. Zuzana Skyvová
náměstkyně ředitele OJ
Stavební správa západ

² Pokud se uzavírají smlouvy na průběžná plnění (na dobu neurčitou nebo na dobu určitou delší než jeden rok), pak kritériem pro stanovení finančního limitu (podpisového oprávnění) je hodnota plnění z konkrétní smlouvy za jeden rok. Je-li v průběhu plnění smlouvy uzavírán dodatek ke smlouvě a celkové finanční plnění ze smlouvy by překročilo po uzavření dodatku finanční limit stanovený pro vedoucího zaměstnance, který uzavíral smlouvu, je oprávněn podepsat dodatek jen ten vedoucí zaměstnanec, pro něhož je stanoveno podpisové oprávnění odpovídající úhrnu finančního plnění ze smlouvy po uzavření dodatku.

³ smlouvy na dobu určitou do půl roku a na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do půl roku

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 2043278

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: cb14aa11-3800-4da8-9a73-d599cda7c34d

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

Systém ERMS (zpracovatel dokumentu Kamila FLORIANOVÁ)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 01.11.2021 12:56:00



ee0b9c65-be60-446f-a137-f913711ead43



České dráhy a.s.

Regionální správa majetku Praha

Prvního pluku 81/2a

130 00 Praha 3 - Žižkov

IČ: 70994226, DIČ: CZ70994226

108