Technická specifikace

Zvláštní technické podmínky

Zh**otov**ení stavby

„Rekonstrukce žst. Vlkov u Tišnova“

Datum vydání: 17. 07. 2023

Obsah

[SEZNAM ZKRATEK 2](#_Toc140470218)

[1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA 3](#_Toc140470219)

[1.1 Účel a rozsah předmětu Díla 3](#_Toc140470220)

[1.2 Umístění stavby 3](#_Toc140470221)

[2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ 3](#_Toc140470222)

[2.1 Projektová dokumentace 3](#_Toc140470223)

[2.2 Související dokumentace 3](#_Toc140470224)

[3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI 4](#_Toc140470225)

[4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA 4](#_Toc140470226)

[4.1 Všeobecně 4](#_Toc140470227)

[4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele 4](#_Toc140470228)

[4.3 Doklady předkládané zhotovitelem 5](#_Toc140470229)

[4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu 5](#_Toc140470230)

[4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby 6](#_Toc140470231)

[4.6 Zabezpečovací zařízení 7](#_Toc140470232)

[4.7 Sdělovací zařízení 7](#_Toc140470233)

[4.8 Nástupiště 7](#_Toc140470234)

[4.9 Kabelovody, kolektory 8](#_Toc140470235)

[4.10 Trakční a energická zařízení 8](#_Toc140470236)

[4.11 Životní prostředí 8](#_Toc140470237)

[4.12 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií 10](#_Toc140470238)

[4.13 Publicita stavby 11](#_Toc140470239)

[4.14 Centrální nákup materiálu – Mobiliář 12](#_Toc140470240)

[5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY 13](#_Toc140470241)

[6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY 14](#_Toc140470242)

[7. PŘÍLOHY 14](#_Toc140470243)

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

|  |  |
| --- | --- |
| ESD | Elektronický stavební deník |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA
   1. Účel a rozsah předmětu Díla
      1. Předmětem díla je zhotovení stavby „Rekonstrukce žst. Vlkov u Tišnova“, jejímž cílem je kompletní rekonstrukce železniční stanice, při které dojde k rekonstrukci nevyhovujícího železničního svršku a spodku, díky modernizaci zabezpečovacího a sdělovacího zařízení dojde ke zvýšení bezpečnosti a spolehlivosti provozu. Tato investice je vyvolána celkovým stářím železničního svršku, nevyhovujícím stavem železničního spodku bez řádného odvodnění, vysokým provozním zatížením a nutností minimalizovat provozní výluky na údržbu a opravy celostátní dráhy. Současně rekonstrukcí dojde ke splnění požadavků interoperability, zajištění potřebných parametrů pro provoz dopravy, zvýšení rychlosti, zajištění bezbariérového přístupu a splnění požadavků platné legislativy. Důvodem pro tuto rekonstrukci je špatný technický stav koleje. Jednotlivé součásti železničního svršku a spodku vykazují vysokou míru opotřebovanosti a zachování normového stavu představuje zvýšené nároky na údržbu.
      2. Součástí díla je zajištění publicity (viz 4.12 a 4.13 těchto ZTP).
      3. U publicity stavby spolufinancované Evropskou unií v rámci programu OPD3, (viz 4.12 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií těchto ZTP) si rozsah tohoto plnění Objednatel vyhrazuje jako změnu závazku ze smlouvy v souladu s ustanovením §100 odst. 1 ZZVZ. Plnění bude Zhotovitel realizovat na základě pokynu Správce stavby.
      4. Rozsah jednotlivých staveb Díla je:

* zhotovení stavby dle zadávací dokumentace,
* zpracování Realizační dokumentace stavby,
* vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby včetně geodetické části.
  + 1. Evidence, vedení stavby a fakturace bude pro každou stavbu probíhat samostatně.
  1. Umístění stavby
     1. Stavba bude probíhat na trati č. 250 Brno – Havlíčkův Brod v železniční stanici Vlkov u Tišnova, TUDU 2031G1 žst. Vlkov u Tišnova.

Údaje o stavbě

|  |  |
| --- | --- |
| Označení (S-kód) | S621600244 |
| Kraj | Vysočina |
| Okres | Žďár nad Sázavou |
| Katastrální území | Vlkov u Osové Bítýšky, Osová |
| Správce | OŘ Brno |

1. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ
   1. Projektová dokumentace
      1. Projektová dokumentace „Rekonstrukce žst. Vlkov u Tišnova“, zpracovatel SUDOP BRNO, spol. s.r.o., Kounicova 26, 611 36 Brno, datum 06/2022.

Zhotovitel po uzavření SOD obdrží elektronickou podobu Projektové dokumentace v otevřené formě.

* 1. Související dokumentace
     1. Stavební povolení čj.: …………………… ze dne …………………………

Stavební povolení bude předáno bez zbytečného odkladu před podpisem Smlouvy vítěznému uchazeči.

1. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI
   * 1. Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
     2. Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:

* „Rekonstrukce traťového úseku Vlkov u Tišnova (mimo) - Křižanov (mimo)“, investor Správa železnic, státní organizace

1. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA
   1. Všeobecně
      1. Zhotovitel je povinen vést elektronický stavební deník (dále jen "ESD") a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do uvedení do provozu / Zkušebního provozu, popřípadě do dne odstranění poslední zjištěné vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. ESD je veden v aplikaci „Buildary.online - elektronický stavební deník“ (viz https://www.buildary.online/cs/moduly/elektronicky-stavebni-denik). ESD se vede v českém jazyce. Objednatel poskytne zdarma Zhotoviteli před Datem zahájení prací maximálně 10 licenčních jednotek pro aplikaci Buildary.online pro vedení ESD a to na celou dobu povinnosti vést stavební deník dle § 157 zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon, v platném znění.
      2. Odstavec 7.3.2 a 7.3.3 ve VTP/R-F/14/22 se ruší a nahrazuje se následujícími odstavci:

„7.3.2 Zhotovitel vždy předloží Správci stavby před převzetím části Díla, Sekce nebo Díla, jako podklad ke kolaudačnímu souhlasu nebo kolaudačnímu rozhodnutí doklady o nakládání s odpady. Součástí těchto dokladů budou zejména evidence o druzích a množství odpadů, evidence o množství a druzích recyklovaných stavebních a demoličních odpadů, odpadů předaných k recyklaci na recyklační závod, evidence o množství a druzích výzisku, včetně evidence o jejich uskladnění, využití nebo odstranění, a to včetně provozovatelů zařízení určeného pro nakládání s odpady, jimž byly odpady předány.

7.3.3 Zhotovitel zpracuje **Závěrečnou zprávu odpadového hospodářství stavby** podle závazné osnovy uvedené v Příloze B.1 směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady, čj. 36061/2022-SŽ-GŘ-O15 ze dne 1. 6. 2022 (dále jen „SŽ SM096“), včetně **Výkazu o předcházení vzniku odpadu a nakládání s odpady** dle Přílohy B.2 směrnice SŽ SM096.“

* + 1. Třetí odrážka odst. (6) v Kapitole 1 TKP se ruší a nahrazuje se následujícím textem:
    2. Před zahájením stavby bude proveden pasport lesních pozemků a lesních přístupových cest dotčených stavbou. V průběhu realizace stavby nebudou ukládány ani likvidovány odpady na lesních pozemcích. Lesní pozemky a přístupové cesty dotčené stavbou budou po realizaci stavby uvedeny do původního anebo lepšího stavu.
  1. Zeměměřická činnost zhotovitele
     1. Zhotovitel zažádá jmenovaného ÚOZI Objednatele o zajištění aktuálních podkladů a postupu vyplývajícího z požadavků uvedených v příslušných VTP a těchto ZTP pro provedení díla nejpozději do termínu předání Staveniště.
     2. Zhotovitel zahájí vyhotovení podkladů pro majetkoprávní vypořádání stavby na základě zaměření skutečného provedení jednotlivých PS/SO bezodkladně po jejich dokončení, nejpozději do 3 měsíců od jejich dokončení.
  2. Doklady předkládané zhotovitelem
     1. Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady před uzavřením SOD, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právnickou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
     2. Zhotovitel doloží **mimo jiné** před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy SŽ Zam1, v platném znění:
* T-05 c) nebo platná F-08 Vedoucí prací pro montáž sdělovacích zařízení;
* Z-06 c) nebo platná F-06 Vedoucí prací pro montáž zabezpečovacích zařízení;
* Osvědčení o způsobilosti zhotovitele pro provádění prací ASP přesnou metodou pomocí dat naměřených měřícím zařízením PPK;
* Oprávnění na provádění odtavovacího-stykového svařování kolejnic metodou OS-M.
  + 1. Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.
  1. Dokumentace zhotovitele pro stavbu
     1. Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské, dokumentace dodavatele mostních objektů), která v případě potřeby rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních dodávaných výrobků, technologií, postupů a výrobních podmínek Zhotovitele. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 směrnice SŽ SM011, Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ SM011“), zejména pro:

1. provozní soubory staničního a traťového zabezpečovacího zařízení včetně návaznosti v profesích sdělovacího zařízení, včetně zapracování provizorních stavů sdělovacího a zabezpečovacího zařízení v souladu s ZOV,
2. provozních souborů sdělovacího zařízení, včetně zapracování provizorních stavů sdělovacího a zabezpečovacího zařízení, v souladu ZOV,
3. provozních souborů sdělovacího zařízení, včetně zapracování přechodových stavů,
4. ocelové mostní objekty.
   * 1. Zhotovitel RDS dodá schválenou výkresovou dokumentaci pro provizorní zabezpečovací zařízení, řešící pouze cílový stav a rozhodující stavební postupy, odsouhlasené v připomínkovém řízení.
     2. Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu s Přílohou P8 směrnice SŽ SM011.
     3. Zhotovitel zpracuje technologické předpisy (TePř) prováděných prací včetně kontrolního a zkušebního plánu v jednotlivých etapách stavby (především v plánované výluce) jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu nutném pro zhotovení stavby.
     4. V případě, že Zhotovitel stavby změní nebo upraví stavební postupy zhotovení stavby a vznikne mu tím potřeba dopracovat další závěrové tabulky anebo již schválené závěrové tabulky přepracovat, musí Zhotovitel stavby zajistit veškerou činnost související se závěrovými tabulkami (vytvoření ZT, přezkoušení v DLZT, schválení O14 a RCP). Veškeré náklady plynoucí ze zajištění, přezkoušení a schválení závěrových tabulek jsou součástí Smluvní ceny.
     5. Zhotovitel v rámci zpracování RDS předloží plán vzorkování a harmonogram předkládání RDS, který je zároveň součástí harmonogramu výstavby. Předkládání vzorků bude zapracováno do časového harmonogramu výstavby s časovou rezervou pro možné zamítnutí vzorku. Vzorkování materiálů bude probíhat v dostatečném časovém předstihu před objednáním a vlastní montáží.
     6. Rozsah vzorkování je určen přílohou 7.1.33 těchto ZTP. Vzorkovány budou všechny viditelné prvky konstrukcí, materiály a povrchové úpravy stavebních konstrukcí. Všechny použité materiály budou Správcem stavby schváleny a vzorky budou Zhotovitelem vedeny v seznamu vzorků (vzorkovací kniha), kde každý vzorek bude mít prostor pro vyjádření Správce stavby a jím pověřených osob.
     7. Všechny materiály a výrobky, které se v jednom uceleném prostoru nacházejí, budou vzorkovány v ucelených souvisejících souborech. Schválené vzorky budou zůstávat na stavbě pro potřeby dalšího vzorkování.
   1. Dokumentace skutečného provedení stavby
      1. DSPS bude zpracována dle Přílohy P9 směrnice SŽ SM011.
      2. Zhotovitel předá v souladu se směrnicí SŽDC č. 117 Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC, článek 3.1.3.2 při odevzdání DSPS Panoramatické fotografie. Panoramatické fotografie budou splňovat podmínky uvedené ve směrnici SŽDC č. 117 článku č. 3.1.4.3.9 Předání prostorových dat. Panoramatické fotografie budou pořízeny v rozsahu odpovídající trajektorií kolejí, ve kterých investiční akce proběhla a budou předána na vhodném přenosném zařízení podle objemu dat (např. externí HD).
      3. **ES prohlášení o ověření subsystému:**
         1. **V případě, že stavba ovlivňuje již certifikovaný systém ERTMS** (tj. ETCS a/nebo GSM-R), **musí Zhotovitel v souladu s TSI CCS zajistit buď vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému nebo zajištění vydání Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou** jako doplňku stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému.
         2. V každém případě musí Zhotovitel vydat nové ES prohlášení o ověření subsystému, které se bude odkazovat na aktualizovaný nebo nově vydaný ES certifikát o ověření subsystému nebo na stávající ES certifikát o ověření subsystému doplněný o Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou.
         3. Vydání nebo aktualizace ES certifikátu o ověření subsystému je nutné vždy v případech, kdy se zásadně mění některá součást subsystému nebo jeho geografické ohraničení (například začlení dalšího tratového úseku do stávajícího RBC). Mezi takové zásadní změny patří například změna typu některého prvku interoperability za jiný nebo změna ve funkci subsystému (například změna systémové verze SW).
         4. Postup s vydáním Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou lze použít při dílčích změnách subsystému bez změny jeho funkce (např. úpravy v topologii kolejiště, zřízení nového vstupu do oblasti ETCS, rekonfigurace BTS a pod). Přitom Zhotovitel nebo Objednatel může upřednostnit vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému před vydáním Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou.
         5. Ve sporných případech, kdy není možno určit, zda lze použít postup s vydáním Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou, musí Zhotovitel postupovat podle stanoviska notifikované osoby.
         6. Zhotovitel musí rovněž zajistit aktualizaci nebo vydání nového průkazu způsobilosti UTZ.
      4. Předání DSPS dle oddílu 1.11.5 Kapitoly 1 TKP proběhne na médiu: USB flash disk.
   2. Zabezpečovací zařízení
      1. Součinnost Zhotovitele při přezkoušení zabezpečovacích zařízení
         1. Povinnosti Zhotovitele při přezkoušení a uvádění zabezpečovacích zařízení do provozu se řídí Kapitolou 27 TKP a předpisem SŽDC T200, Předpis pro vyzkoušení a uvádění železničních zabezpečovacích zařízení do provozu.
         2. Zhotovitel je povinen do počátečního harmonogramu předloženého dle Pod-čl. 8.3 [*Harmonogram*] u příslušných PS zapracovat konkrétní časové požadavky (časový rozsah) na komplexní vyzkoušení zařízení, kterého se bude účastnit odborná komise.
         3. Zhotovitel tyto konkrétní časové požadavky navýší o 20 % na vyhodnocení výsledků funkčních zkoušek provedených Zhotovitelem, popř. provedení vlastních funkčních zkoušek pro ověření kvality, funkčnosti a provozuschopnosti zařízení odbornou komisí.
         4. Potřebný časový rozsah komplexního vyzkoušení, včetně navýšení časového rozsahu dle předchozího odstavce, musí být zpracován pro každý PS obsahující zabezpečovací zařízení, a tato doba je součástí času potřebného na zhotovení daného PS. Uvažovanou časovou jednotkou je jeden pracovní den o délce jedné směny 8 hodin.
   3. Sdělovací zařízení
      1. **Přeložky sítí CETIN a.s.**. Součástí stavby jsou přeložky sítí společnosti CETIN a.s., které jsou součástí následujících objektů:

* **SO 01-30-03** Žst. Vlkov u Tišnova, Ochrana a přeložky sdělovacích kabelů společnosti CETIN

**Přeložky výše uvedených SO a PS si bude realizovat vlastník – CETIN a.s. sám na své náklady** na základě uzavřené Smlouvy o realizaci překládky sítě elektronických komunikací se SŽ. Tato smlouva je součástí dokladové části dokumentace, části H.8. Zhotovitel stavby je povinen umožnit realizaci těchto přeložek a koordinovat práce se stavbou jako celkem.

***!!! Zhotovitel nebude práce na tomto PS oceňovat*. *!!!***

* + 1. **Přeložky sítí ČD-Telematika a.s.** (ČD-T). Součástí stavby jsou přeložky sítí společnosti ČD-Telematika, které jsou součástí následujících objektů:
* **PS 01-02-53** Žst. Vlkov u Tišnova, úprava DOK (ČD-T)

**Přeložky výše uvedených SO a PS si bude realizovat vlastník – ČD-Telematika sám na své náklady** na základě uzavřené Smlouvy o realizaci překládky sítě elektronických komunikací se SŽ. Tato smlouva je součástí dokladové části dokumentace, části H.8. Zhotovitel stavby je povinen umožnit realizaci těchto přeložek a koordinovat práce se stavbou jako celkem.

***!!! Zhotovitel nebude práce na tomto PS oceňovat*. *!!!***

* 1. Nástupiště
     1. V rámci objektu SO 01-10-01, žst. Vlkov u Tišnova, železniční svršek, SO 01‑11-01 žst. Vlkov u Tišnova, železniční spodek je i zřízení provizorního nástupiště u koleje č. 6 a zřízení provizorních přechodů pro přístup k provizornímu nástupišti, a to pro jednotlivé stavební postupy. Dozor pracovníků při střežení těchto provizorních přístupů je součástí tohoto SO.
     2. V rámci stavby bude na zastávce Vlkov-Osová provedena příprava pro osazení označovače jízdenek na obou nástupištích. Příprava se bude skládat z přívodního napájecího kabelu a sloupku pro označovač. Vývody na označovače budou za samostatným měřením spotřeby el. energie (souvisí s SO 01-86-04 Žst. Vlkov u Tišnova, osvětlení nástupišť a PS 01-04-51 Žst. Vlkov u Tišnova, DDTS ŽDC).
  2. Kabelovody, kolektory
     1. V rámci výkopových prací (zejména pro kabelovod) bude kladen zvýšený důraz na ruční výkopy. Strojní mechanizace se bude moc použít až po odhalení všech kabelových vedení.
     2. Zhotovitel bude mít povinně zřízenou kabelovou pohotovost, která bude na místě poškození jakéhokoliv kabelového vedení (včetně optických sítí) do 45 min od nahlášení a bude mít na stavbě uskladněn materiál a zařízení pro rychlou opravu.
     3. Pro vyznačení všech stávajících, provizorních a nových kabelových tras Zhotovitel použije a bude pravidelně aktualizovat veřejně dostupnou mapovou mobilní aplikaci (např. Google Maps, Mapy.cz), kterou bude mít každý podzhotovitel a TSD v k dispozici. Cílem je vytvoření vrstev vedení kabelových tras v mapovém podkladu v běžně využívané aplikaci. Data pro import mohou být ve formátu \*.KML a/nebo \*.GPX.
     4. Zhotovitel provede ruční kopané sondy za účelem ověření skutečného vedení inženýrské sítě před započetím zemních prací strojmo.
  3. Trakční a energická zařízení
     1. Se společností EG.D uzavřena smlouva o připojení k distribuční soustavě z napěťové hladiny vysokého napětí č. 9001923364 ze dne 18. 07. 2022, která řeší navýšení příkonu v žst. Vlkov u Tišnova. Uzavřená smlouva je součástí dokladové části dokumentace, část H.5 Doklady z projednání.
  4. Životní prostředí
     1. Nakládání s odpady
        1. Zhotovitel se zavazuje zajistit převzorkování těženého kameniva kolejového lože, výkopových zemin ze stavby a dalších druhotných materiálů, stavebních a demoličních odpadů, kde je v rámci jejich kategorizace vzorkování vyžadováno. Na základě zjištěných hodnot z provedeného vzorkování v Projektové dokumentace a realizace Zhotovitel zabezpečí maximální využití těžených materiálů kolejového lože a výkopových zemin v rámci provádění stavební činnosti (viz směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady). Vzorkování bude probíhat dle Metodického návodu Správy železnic k problematice vzorkování stavebních a demoličních odpadů v rámci přípravy a realizace staveb, který je přílohou B.3 směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady.
        2. Vzhledem k výskytu azbestu v rámci demolovaných staveb je Zhotovitel povinen práce spojené s expozicí azbestu ohlásit příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví takové práce, při nichž jsou nebo mohou být zaměstnanci exponováni azbestem. Hlášení je Zhotovitel povinen učinit nejméně 30 dnů před zahájením práce a dále vždy, když dojde ke změně pracovních podmínek, které pravděpodobně mohou mít za následek zvýšení expozice azbestového prachu nebo prachu z materiálů, které azbest obsahují. O těchto skutečnostech bude Zhotovitel informovat Správce stavby a specialistu ŽP Objednatele v náležitém předstihu.
        3. Nad rámec Projektové dokumentace bude Zhotovitel stavební a demoliční odpad (skupina katalogu odpadů č. 17) v co největší možné míře recyklovat. Vytěžená zemina se recykluje, ale nespadá do procesu výpočtu pro recyklaci stavebního a demoličního odpadu. V rámci Odpadového hospodářství je v Projektové dokumentaci pro daný odpad většinou navržen způsob likvidace odvoz na skládku. Zhotovitel bude se stavebním a demoličním odpadem *(s katalogovými čísly odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin); 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrk ze železničního svršku neuvedený pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03)* nakládat jako s odpadem vhodným k dalšímu zpracování, resp. k recyklaci. Tento stavební a demoliční odpad, považovaný za vhodný k recyklaci nebude odvážen na skládky odpadu, nýbrž v případě kdy nedojde k jeho přípravě k opětovnému použití a jeho následného využití Zhotovitelem, bude předáván k dalšímu zpracování na nejbližší k tomu určená recyklační místa/centra. Rozhodnutí o zřízení místní recykl. zákl. nebo o odvozu na recykl. místa/centra bude vždy provedeno na základě ekonomické efektivnosti a bude odsouhlaseno Správcem stavby. Přehled recyklačních center v rámci České republiky je uveden např. na webových stránkách <https://www.betonserver.cz/skladky-suti-recyklace/recyklacni-centra>. Zhotovitel ocení položky odpadů v SO 90-90 s výše uvedenými katalogovými čísly odpadů k recyklaci na jím navržená recyklační místa/centra. Do Závěrečné zprávy o nakládání s odpady je Zhotovitel povinen nad rámec Projektové dokumentace doplnit přehlednou tabulku nejen likvidovaných odpadů, ale i odpadů předaných k recyklaci, popřípadě k přípravě pro opětovné použití.
        4. Demolice budou realizovány v souladu s Metodickým návodem odboru odpadů MŽP při řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi (srpen 2018). Zhotovitel zpracuje tzv. Demoliční plán, který předá ke kontrole Správci stavby a specialistovi ŽP Objednatele. Součástí Demoličního plánu bude vymezení částí stavby s nebezpečným odpadem, bude identifikovat materiály k opětovnému použití nebo recyklaci, identifikovat odpady a postupy rozebrání a demolice, zjištění kvality a množství materiálů, které se dají umístit v rámci stavby. Při demolici se budou postupně odstraňovat příměsi komplikující recyklaci stavební suti a nakládat s nimi samostatně. Dále je nutné rozebírat selektivně a shromažďovat demoliční odpad odděleně, aby byla zajištěna potřebná kvalita vytříděného materiálu určeného k recyklaci nebo opětovnému použití. Zhotovitel před ukončením díla předá Správci stavby a specialistovi ŽP Objednatele přehled s uvedeným množstvím, se způsobem nakládání vzniklého stavebního a demoličního odpadu a mírou recyklace pro předmětné objekty.
        5. Zhotovitel předloží Správci stavby a specialistovi ŽP Objednatele návrh Plánu vzorkování těženého železničního svršku a spodku a výkopových zemin v ostatních konstrukčních vrstvách. Plán vzorkování bude zpracován dle postupu stavebních prací (dle ZOV). Následné vzorkování proběhne za účasti specialisty ŽP Objednatele a Správce trati.
        6. Zhotovitel na základě závěrů ze vzorkování předá specialistovi ŽP Objednatele plán nakládání s vytěženým materiálem, respektive odpadem, který bude specifikovat změny oproti Projektové dokumentaci. Důraz bude kladen na maximální míru recyklace a dalšího využití materiálu, respektive odpadu.
        7. Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center sám, a to dle celkového množství a kategorie odpadů a tuto cenu si včetně rizika zohlední v nabídkové ceně položky.
        8. Polohy a vzdálenosti skládek, resp. recyklačních míst/center pro likvidaci, resp. recyklaci odpadů uvedené v Projektové dokumentaci jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek, resp. recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby, má tedy pouze informativní charakter.
        9. Za vícepráci pro položku „Likvidace odpadů včetně dopravy“ se počítá navýšení množství odpadu v dané kategorii nad rámec celkového množství v kategorii v součtu všech SO a PS uvedené v SO 90-90.
        10. Ceny Zhotovitele pro „Likvidaci odpadu včetně dopravy“ lze využít do množství odpadu v dané kategorii navýšené o 20%. V případě, kdy množství odpadu v daném druhu odpadu překročí 20%, má Objednatel možnost požadovat po Zhotoviteli individuální kalkulaci, příp. si zajistit likvidaci odpadu sám.
        11. Správce stavby v průběhu zhotovení stavby oznámí Zhotoviteli, zda si vícepráce nad 20%, každé jedné kategorii odpadu - položce SO 90-90, vztahující se k „Likvidaci odpadů včetně dopravy“ zajistí sám.
        12. Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklační míst/center a možnost ukládání odpadů sám, a to v návaznosti na v projektové dokumentaci předpokládaný celkový předpokládaný rozsah odpadů v rámci jednotlivých kategorií. Zhotovitel bude při zajišťování kapacit skládek zároveň počítat s tím, že množství odpadů může být v rámci každé kategorie až o 20 % vyšší.
        13. Zhotovitel oceňuje položky odpadů (Varianta 901 až 999) pouze SO 90-90, v jednotlivých SO/PS je neoceňuje.
  5. Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií
     1. Součástí obou Staveb je zajištění Publicity stavby spolufinancované Evropskou unií. Publicita stavby spolufinancovaná Evropskou unií v rámci Operačního programu doprava (OPD3) musí být v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce, které definují požadavky na plnění povinných prvků publicity projektů OPD3, dostupné na [Opd.cz - Pravidla pro žadatele a příjemce OPD](https://opd3.opd.cz/slozka/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce)
     2. Rozsah publicity OPD3 stanovují Pravidla pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu doprava (OPD3) a spočívá v instalaci 1 ks dočasného billboardu (včetně přelepů), slavnostního zahájení a ukončení stavby pro max. 80 účastníků (catering, podium, ozvučení, zábory ploch, zázemí – stany, kladívka, páska, banner a pozvánka s povinnými logy) a po dokončení stavby v instalaci 1 ks pamětní desky. Provedení dočasného billboardu a pamětní desky musí být v souladu s Manuálem Jednotného vizuálního stylu fondů EU v PO 2021-2027, dostupným na [Opd.cz - Dokumenty ke stažení](https://opd3.opd.cz/stranka/dokumenty-ke-stazeni).
     3. Zhotovitel se Správcem stavby provede vytipování vhodného místa pro umístění billboardu a pamětní desky. Zhotovitel dále provede zpracování návrhu (v souladu s pravidly pro publicitu projektů spolufinancovaných z EU, v daných případech s logem SŽ dle platného grafického manuálu jednotného vizuálního stylu a to včetně použitého řezu písma, viz https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual), zapracování připomínek, výběr materiálu a výrobu, zajistí údržbu, stavební práce v souvislosti s instalací, bezpečnost práce a bezpečnost stavby, instalaci a produkční práce.
     4. Při umístění billboardu Zhotovitel zajistí i projednání s vlastníkem předmětného pozemku včetně projednání a zasmluvnění případného pronájmu, v případě nutnosti zajistí souhlasná stanoviska příslušných orgánů státní správy a samosprávy včetně dotčených organizací.
     5. Součástí díla je po realizaci stavby rovněž odstranění billboardu a nahrazení pamětní deskou. Všechny prvky publicity budou před výrobou/instalací odsouhlaseny Objednatelem.
     6. Při instalaci, přelepu a odstranění dočasného billboardu, instalaci pamětní desky bude Zhotovitelem pořízena fotodokumentace (základní situační foto), které slouží pro potřeby předávacího protokolu.
     7. Se zajištěním publicity Zhotovitel začne nejdříve po písemném pokynu Správce stavby.
     8. Rozsah tohoto plnění si Objednatel vyhrazuje jako změnu závazku ze Smlouvy v souladu s ustanovením §100 odst. 1 ZZZ. Předpokládaný rozsah plnění, který je vyhrazenou změnou závazku, je uveden v SO 98-98 Všeobecný objekt, v položce č. 7 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unii. Zhotoviteli bude uhrazen jen skutečně provedený rozsah tohoto plnění.
     9. V případě, že Správce stavby nevydá písemný pokyn k zajištění publicity, neproběhne fakturace za položku č. 7 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unii v SO 98-98 Všeobecný objekt.
  6. Publicita stavby
     1. Součástí obou Staveb je zajištění publicity stavby. Zhotovitel zajistí ihned po předání staveniště výrobu a instalaci informačních materiálů, jejichž obsahem bude informace pro cestující veřejnost o realizované stavbě, na místě dočasného zařízení staveniště (např. lešení, oplocení apod.) dle možností umístění. Veškeré grafické zpracování bude provedeno dle pokynů Objednatele. Grafické návrhy, použitý materiál, umístění musí odsouhlasit vždy Objednatel (Bc. Kateřina Veselá, m: 724 240 718, e:‑VeselaK@sparavazeleznic.cz).
     2. Veškerá zpracování prezenčních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ (viz https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual) a Manuálu jednotného vizuálního stylu označení a prezentace staveb (viz https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/vizualni-styl-prezentace-staveb). Dále je povinnost na všech níže uvedených informačních materiálech (kromě odst. 4.13.2.3 těchto ZTP - Vyhrazené objekty pro potřeby Objednatele) uvádět logo příslušného dotačního programu EU (viz čl. 4.12 těchto ZTP - Publicita stavby spolufinancovaná Evropskou unií).
        1. Typy informačních materiálů:
        + informační mesh banner (dle možnosti Objednatel preferuje uchycení na lešení) ve velikosti šíře 3 – 15 m × výška 2 – 10 m v počtu 2 ks pro každou Stavbu, dle rozsahu stavby;
        + informační bannery ve velikosti šíře 3 m × výška 2 m s oky po 50 cm, v počtu 4 ks pro každou Stavbu, dle možnosti umístění;
        + informační plachty, přebaly a Dibond desky na oplocení ve velikosti šíře 3 m × výška 3 m v počtu 3 ks pro každou Stavbu, dle možnosti umístění.
        1. Informační materiály budou instalovány ihned po předání staveniště a po celou dobu realizace stavby budou Zhotovitelem udržovány v bezvadném stavu. V případě jejich poškození, nebo výrazném znečistění, budou nahrazeny novými identickými materiály.
        2. Vyhrazené objekty (stavební buňky) pro potřeby Objednatele dle odst. (2) článku 1.9.4 Kapitoly 1 TKP, budou označeny pouze logem SŽ. Označení, tj. instalace polepu, včetně vytvoření přesného grafického návrhu dle zadání Objednatele, zajistí Zhotovitel.
        3. Umístění materiálů s logem Zhotovitele bude možné pouze po konzultaci a po odsouhlasení Objednatelem.
        4. Zhotovitel zajistí 1x za 4 měsíce pořízení videodokumentace a fotodokumentace stavby prostřednictvím dronu (je možné doplnit záběry dronu pomocí jiného záznamového zařízení), která bude následnou, odbornou postprodukcí zpracována do dvou propagačních videí. První verze v délce 2 až 5 minut pro kanál na Youtube a druhá verze pro sociální sítě, zkrácená verze do 60 sekund. Tato videa budou opatřena logem SŽ, případně doplněn mluveným komentářem, dle dohody s Objednatelem. Video bude pořízeno a odevzdáno v rozlišení 4K a také ve FULL HD. Objednatel požaduje natočení stávajícího stavu, natáčení v průběhu realizace a po jejím dokončení. Do 15 pracovních dnů od ukončení každé dílčí části natáčení Zhotovitel předá zpracovanou videodokumentaci Objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo schválení finální podoby předmětného propagačního videa. Výsledný produkt je majetkem Objednatele.
        5. Pro potřeby Ředitelského kontrolního dne Zhotovitel zajistí prostřednictvím dronu krátké video cca 2 – 5 minut dokumentující aktuální průběh realizačních prací a připraví krátkou grafickou prezentaci do vzoru předaného Objednatelem. Zhotovitel je povinen si veškerá povolení k výrobě i k umístění informačních materiálů zajistit s dotčenými orgány, včetně povolení k natáčení dronem a to v rámci SŽ, případně Úřadu pro civilní letectví (dále jen „ÚCL“).
        6. Zhotovitel stavby je povinen v dostatečném časovém předstihu žádat SŽ o potřebné souhlasy (viz dále) nutné pro provádění videodokumentace formou leteckých prací na konkrétní stavbě a konkrétním pozemku. Pokud pozemek není v majetku SŽ, je nutné zažádat majitele, či správce daného pozemku, aby následně mohl získat povolení od ÚCL, je-li to nezbytné pro pořízení video dokumentace.
        7. Žadatel, nebo Zhotovitel stavby jakožto cizí právní subjekt, který má povinnost provádět letecké práce na základě videodokumentace, která je definována v odstavci 4.13.2.5 těchto ZTP a tudíž bude vstupovat do prostor SŽ a ochranného pásma dráhy, které nejsou přístupné veřejnosti s doprovodem zaměstnance znalého místních poměrů, požádá písemně (volnou formou), o souhlas příslušnou organizační jednotku SŽ. Videodokumentaci musí provádět osoba či společnost k tomu způsobilá, která je evidovaná u ÚCL a má povolení provádět letecké práce. Dále je společnost či osoba povinná jednat v souladu s „Předpisem L 2 - Pravidla létání, Doplněk X – Bezpilotní systémy“, v případě létání v zakázaných, omezených a v dalších jinak zatížených letových prostorech a zajistit si potřebná povolení pro let z důvodu videodokumentaci u Úřadu civilního letectví.
  7. Centrální nákup materiálu – Mobiliář
     1. V rámci obou Staveb bude dodán Objednatelem mobiliář (sedací nábytek do interiéru/exteriéru, nádoby na odpad do interiéru/exteriéru, nádoby na tříděný odpad, stojany na kola, vývěsky a informační panely – dále jen „Mobiliář“).
     2. Zhotovitel připraví v místech umístění Mobiliáře přípravu pro montáž (instalaci) dle „Požadavků na stavební připravenost“, která jsou Přílohou 7.1.2 těchto ZTP, a to pro:
* SO 01-12-02 položky č. 33, 36 a v SO 01-75-02 položka č. 68

Stavební připravenost pro montáž Mobiliáře je součástí stavby a je součástí nákladů stavby.

* + 1. **Plánování čerpání odběru Mobiliáře:** součástí počátečního Harmonogramu dle Pod-článku 8.3 [Harmonogram] ZOP, bude také Zhotovitelem plánovaný přehled termínů dodávek, typu a požadovaného množství Mobiliáře – Tabulka CNM-MB. Předložená Tabulka CNM‑MB odběru Mobiliáře s množstvím pro celou stavbu bude rozčleněn dle předpokládaných odběrů.
    2. Upřesnění plánu odběru Mobiliáře: při předložení aktualizovaného harmonogramu Zhotovitelem dle Pod-článku 8.3 [*Harmonogram*] ZOP musí být vždy součástí tohoto aktualizovaného harmonogramu i aktualizovaná Tabulka CNM-MB s přehledem termínů dodávek požadovaného typu a množství Mobiliáře, a to ve stejném rozčlenění jaké je požadováno v předchozím odstavci při plánování čerpání odběru Mobiliáře.
    3. V případě, že dojde v aktualizovaném přehledu termínů dodávek požadovaného Mobiliáře ke změně termínů, typu nebo množství dodávaného Mobiliáře, Objednatel bez dohody se Zhotovitelem garantuje pouze dodávky Mobiliáře v množství a typu, které Zhotovitel avizoval v předchozím Harmonogramu postupu prací nebo aktualizovaném harmonogramu pro probíhající a následující čtvrtletí.
    4. Jednotlivé objednávky dodávek Mobiliáře: Zhotovitel stavby je povinen určit Správci stavby minimálně 70 dní před požadovaným termínem dodání přesnou specifikaci typu a požadované množství Mobiliáře s ohledem na postup výstavby dle Harmonogramu pro dodávku a místo určení dodávky (včetně dopravních a logistických instrukcí). Požadavek zašle na „Požadavkovém listu CNM-MB“, který je přílohou 7.1.1 těchto ZTP.
    5. Součástí každé dodávky Mobiliáře budou doklady o jakosti dodávky.

1. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY
   * 1. Rozhodující milníky doporučeného časového harmonogramu:

* Při zpracování počátečního harmonogramu je nutné vycházet z jednotlivých stavebních postupů uvedených v ZOV a dodržet množství a délku předjednaných výluk
  + 1. V harmonogramu postupu prací je nutno dle ZOV v Projektové dokumentaci respektovat zejména následující požadavky a termíny:
* termín zahájení a ukončení stavby
* možné termíny uvádění provozuschopných celků do provozu
* výlukovou činnost s maximálním využitím výlukových časů
* uzavírky pozemních komunikací
* přechodové stavy, provozní zkoušky (kontrolní a zkušební plán)
* koordinace se souběžně probíhajícími stavbami
  + 1. Zhotovitel se zavazuje v souladu s Projektovou dokumentací, část dopravní technologie, považovat zde uvedené množství a délku výluk za maximální. Objednatel si vyhrazuje právo pozměnit Zhotoviteli navržené časové horizonty rozhodujících výluk s cílem dosáhnout jejich maximálního využití a sladění s výlukami sousedních staveb.
    2. V případě, kdy nedojde k předání Staveniště Zhotoviteli nejpozději do 14 dnů před zahájením provádění prací (zahájením prací na Sekci 1 stavební) podle předpokládaných termínů v ZD, platí že:
* Objednatel pro provedení Díla, Sekcí nebo části Díla poskytne Zhotoviteli minimálně stejný rozsah (počet dnů) výluk, které jsou uvedeny pro provedení Díla v ZOV ZD.
* Výluky budou Zhotoviteli poskytnuty v nových/jiných termínech umožňující zhotovení Díla.
* Doba pro dokončení Díla zůstává neměnná. Uvedené platí za předpokladu, že s ohledem na jiné Datum zahájení prací, není nutné využít další, v původní ZD nepředpokládané, technologické přestávky. V takovém případě se Doba pro dokončení Díla a Sekce (podle okolností) prodlužuje o dobu technologické přestávky.
  + 1. Závazným pro Zhotovitele jsou Sekce a termíny a rozsahy výluk, které jsou uvedeny v následující tabulce:

Specifikace jednotlivých Sekcí

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Postup** | **Činnosti** | **Typ výluky** | **Doba pro dokončení** |
| Sekce 1 stavební | Zahrnující přípravné práce (stavební postup SP00) a všechny SO a PS (stavební postupy SPA-1, SPA-2, SPA-3, SPA-4, SPA-5, SPB) kromě položek 1, 2 a 3 objektu SO 98-98, kromě položek č. 1 a 2 objektu SO 01-10-01.01. | 214N, viz ZOV – harmonogram prací | **15 měsíců** od Data zahájení prací (předpoklad zahájení 11/2023) |
| Sekce 2 | Položky č. 1 a 2 objektu SO 01-10-01.01 – následná směrová a výšková úprava kolejí. | Denní výluky, viz ZOV – harmonogram prací | **do 6 měsíců** ode dne vydání Potvrzení o převzetí Sekce 1 stavební |
| Sekce 3 | Položky č. 1, 2 a 3 objektu SO 98-98 | Bez výluk | **do 6 měsíců** ode dne vydání Potvrzení o převzetí Sekce 1 stavební |
|  | Dokončení díla |  | **21 měsíců** od Data zahájení prací |

1. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY
   * 1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
     2. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“ (https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitrni-predpisy-spravy-zeleznic/  
dokumenty-a-predpisy) a **https://typdok.tudc.cz/ v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace

Centrum telematiky a diagnostiky

Úsek provozně technický, OHČ

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: typdok@tudc.cz

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: https://typdok.tudc.cz/

1. PŘÍLOHY
   * 1. Požadavkový list CNM-MB
     2. Požadavky na stavební připravenost
     3. Vzorkování staveb Správy železnic, státní organizace