

Č.j. 21128/2023-SŽ-OŘ OVA-NPI
Evidenční č. VZ 63523094
Listů/příloh 26/15

Vyřizuje Pavlína Bauerová
E-mail OROVAvz@spravazeleznic.cz

Datum 31. května 2023

Profil zadavatele:
<https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1 - Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Oblastní ředitelství Ostrava, Vás při splnění podmínek ust. § 6 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“ nebo „Zákon“),

vyzývá

k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky s názvem

„Zajištění servisních služeb v administrativní budově OŘ Ostrava - ul. Nerudova 773/1, Olomouc“

Správa železnic, státní organizace, zadává tuto veřejnou zakázku jako podlimitní sektorovou veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem relevantní činnosti dle §151 odst. 1 Zákona a v souladu s § 158 odst. 1 Zákona nepostupuje při zadávání této veřejné zakázky podle uvedeného Zákona. Pokud zadavatel (nebo komise) v textu této Výzvy k podání nabídek, její příloze, či jakémkoli jiném dokumentu vyhotoveném v souvislosti s touto veřejnou zakázkou (např. vysvětlení výzvy k podání nabídek, rozhodnutí zadavatele) uvádí pojem „zadávací řízení“, není tím myšleno zadávací řízení dle zákona, nýbrž řízení na zadání této veřejné zakázky dle interních předpisů zadavatele.

Výše uvedená veřejná zakázka je dále v textu označována jen jako „veřejná zakázka“.

Pro tuto zakázku jsou stanoveny následující podmínky:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

1.1 Identifikační údaje zadavatele:

Název: Správa železnic, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ70994234
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384

Organizační jednotka zadavatele: Oblastní ředitelství Ostrava
Zastoupena: Ing. Jiří Macho, ředitel organizační jednotky na základě pověření č. 3146 ze dne 15. prosince 2021

1.2 Kontaktní zaměstnanec zadavatele pro organizaci zadávacího řízení:

Pavlína Bauerová, e-mail: OROVAvz@spravazeleznic.cz

- 1.3 Profil zadavatele:
Profil zadavatele se nachází na adrese:
<https://zakazky.spravazeleznic.cz/>
- 1.4 Zadavatel umožňuje účastníkům přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <https://typdok.tudc.cz/> nebo <https://www.spravazeleznic.cz/> (v sekci „O nás“ -> „Vnitřní předpisy Správy železnic“ -> „Dokumenty a předpisy“).
- 1.5 Zadavatel zadává tuto podlimitní veřejnou zakázku na služby v souvislosti s výkonem relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V souladu s § 151 odst. 1 ZZVZ se tato zakázka považuje za sektorovou veřejnou zakázku. Jelikož předpokládaná hodnota veřejné zakázky nedosahuje stanovený finanční limit, není zadavatel podle § 158 odst. 1 ZZVZ povinen zadat předmětnou sektorovou veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Zadavatel tedy nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení podle ZZVZ.
- 1.6 Od dodavatelů se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky. Nedostatků v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat požadavky zadavatele obsažené v zadávacích podmínkách, mohou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení této veřejné zakázky.
- 1.7 Článek 7 této Výzvy k podání nabídky (dále jen „Výzva“) stanoví jazyk podávaných nabídek. Soubor dokumentů tvořících zadávací podmínky je psán v českém jazyce.
- 1.8 Dodavatelé podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nabídky na realizaci části předmětu plnění této veřejné zakázky nebudou splňovat zadávací podmínky této veřejné zakázky. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části.
- 1.9 Dodavatelé nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení. Zadavatel nebude odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavateli vzniknout v souvislosti s návštěvami a průzkumem místa plnění nebo v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.
- 1.10 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky či nedovolené změny smlouvy anebo jejích součástí mohou být považovány za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení. Vybraný dodavatel bude pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení vyloučen vždy.
- 1.11 Zadavatel zahajuje zadávací řízení uveřejněním výzvy k podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (profil zadavatele).
- 1.12 Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že ohledně této veřejné zakázky nevedl předběžné tržní konzultace.

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

- 2.1 Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení musí být vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 zákona. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na

komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

- 2.2 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů, zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <http://www.spravazeleznic.cz/o-nas/zpracovani-osobnich-udaju.html>.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1 Informace o předmětu veřejné zakázky:

Druh veřejné zakázky: **služby**

Charakteristika veřejné zakázky: **podlimitní sektorová veřejná zakázka**

- 3.2 **Předmětem plnění** je poskytování komplexních servisních služeb v objektu organizační jednotky zadavatele a jemu přilehlého areálu, tj. v administrativní budově Správy železnic, Oblastní ředitelství Ostrava, ul. Nerudova 773/1, Olomouc (dále jen „Objekt“) spočívající v:

- provádění úklidových služeb v Objektu včetně zajištění dodávky hygienických, čistících a dezinfekčních prostředků (pravidelná služba);
 - provozování recepce (vrátnice) v Objektu (pravidelná služba);
 - provádění údržby zeleně v areálu Objektu;
 - provádění zimní údržby v areálu Objektu;
 - a související další činnosti;
- vše v rozsahu zadávací dokumentace.

- 3.3 Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky, včetně věcného i časového rozsahu je upravena v dalších částech zadávací dokumentace, zejména pak v Příloze č. 1 této Výzvy v členění na následující přílohy:

- Příloha č. 1a Technická zpráva zadávací dokumentace vč. přílohy 1-14
- Příloha č. 1b Specifikace předmětu veřejné zakázky včetně výkazu výměr s rozpisem ceny (1 soubor obsahující celkem 8 listů)

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1 Zadavatel v případě tohoto zadávacího řízení předpokládanou hodnotu neuveřejňuje.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1 Termín zahájení plnění: ode dne účinnosti smlouvy o poskytování služeb (předpoklad od 1. 7. 2023)
- 5.2 Termín ukončení plnění: **na dobu určitou do 30. 6. 2024**
- 5.3 Termíny jednotlivých poskytovaných služeb jsou řešeny v Příloze č. 5 této Výzvy – Závazný vzor smlouvy o poskytování služeb včetně jejích příloh.

- 5.3 Místo plnění: Správa železnic, Oblastní ředitelství Ostrava, administrativní budova na ulici Nerudova 773/1, 779 00 Olomouc.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Účastníci jsou povinni prokázat splnění kvalifikace za podmínek stanovených v této Výzvě.

V případě, že zadavatel požaduje kvalifikaci, jejíž minimální úroveň je vyjádřena finanční hodnotou (např. finanční hodnota referenční zakázky, výše obratu), a v účastníkem předložených dokladech bude tato hodnota uvedena v jiné měně než CZK, bude částka přepočtena zadavatelem dle posledního čtvrtletního průměrného kurzu devizového trhu příslušné měny k CZK stanoveným a zveřejněným ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

- 6.1 **Základní způsobilost** dodavatel v nabídce prokáže ve vztahu k České republice předložením **čestného prohlášení** zpracovaného v souladu s Přílohou č. 4 této Výzvy:

(1) Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

(3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Účastník zadávacího řízení může prokázat obnovení základní způsobilosti analogicky dle § 76 zákona.

- 6.2 Splnění **profesní způsobilosti** prokáže dodavatel ve vztahu k České republice:

- 6.2.1 předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.2.2 Zadavatel požaduje předložení **dokladu o oprávnění k podnikání** podle jiných právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. Dodavatel v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, prokazuje živnostenské oprávnění výpisem ze živnostenského rejstříku, případně do vydání výpisu ohlášením s prokázaným doručením živnostenskému úřadu (v případě ohlašovacích živností). Ve smyslu přechodných ustanovení k zák. č. 130/2008 Sb., kterým se mění zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, lze živnostenské oprávnění prokázat i obsahově odpovídajícím živnostenským listem, a to až do doby vydání prvního výpisu ze živnostenského rejstříku dodavateli. Dodavatel doloží, že má k dispozici oprávnění k podnikání pro následující činnosti¹:

a) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona pro obor činnosti:

- nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí,
- nebo
- realitní činnost, správa a údržba nemovitostí.

6.3 Ekonomická kvalifikace

Splnění kritérií ekonomické kvalifikace prokáže dodavatel předložením údajů o celkovém ročním obratu dodavatele, zjištěném podle zvláštních právních předpisů², za poslední tři uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, doloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku;

- a) celkový roční obrat dodavatele, zjištěný podle zvláštních právních předpisů, nesmí činit v žádném z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období méně než **3 500 000 Kč** bez DPH;
- b) zadavatel pro vyloučení pochybností výslovně analogicky k § 84 Zákona uvádí, že požadovaného obratu musí dosáhnout dodavatel sám, případně jej může prokázat jako celek samostatně jeden z členů společnosti, nebo jiná osoba; sčítání obrátů několika dodavatelů/jiných osob za účelem dosažení požadované minimální hodnoty není přípouštěno;
- c) dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením příslušných výkazů zisku a ztrát dodavatele nebo obdobných dokladů podle právního řádu země sídla dodavatele. Z těchto dokladů musí být ověřitelné, že dodavatel v každém z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období (popř. za účetní období od svého vzniku) dosáhl alespoň minimální požadované výše celkového ročního obratu. Skutečností rozhodnou pro určení posledních tří uzavřených účetních období je zahájení zadávacího řízení.
- d) účetním obdobím se ve smyslu § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů („ZoÚ“) rozumí nepřetržitě po sobě jdoucích 12 měsíců, přičemž toto období může být za určitých podmínek delší či kratší. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě, kdy některé z tří posledních uzavřených účetních období dodavatele bude delší či kratší než standardních 12 měsíců, bude pro účely posouzení kvalifikace dodavatele dosažený obrat přepočítán na tzv. roční úhrn čistého obratu dle § 1d odst. 2 ZoÚ. V takovém případě bude za příslušné účetní období v čestném prohlášení o výši obratu uvedena hodnota ročního úhrnu čistého obratu ve smyslu § 1d odst. 2 ZoÚ.

¹ Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž doklad o oprávnění k podnikání v oboru (oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (např. obory za dříve platné právní úpravy aj.).

² Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

6.4 Technická kvalifikace

6.4.1 Technická kvalifikace – seznam významných služeb

Zadavatel požaduje předložení **seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem za poslední **3 roky** před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Seznam významných služeb musí obsahovat níže uvedené významné služby, které svým charakterem a objemem odpovídají profesnímu obsahu této veřejné zakázky dle zadání (obdobný charakter předmětu plnění, jako je předmět veřejné zakázky – poskytování servisních služeb spočívající v provádění úklidových služeb a provozování recepcí (vrátnic) v objektech občanské vybavenosti, přičemž tento seznam musí obsahovat:

a) – **minimálně jednu službu** spočívající v poskytování úklidových služeb v objektu občanské vybavenosti po dobu nepřetržitě alespoň jednoho roku pro jednoho objednatele, přičemž

- finanční objem této významné služby činil minimálně 1.500.000 Kč bez DPH za rok;

– v případě, že byla odměna sjednaná za dobu delší než jednoho roku, dodavatel uvede do nabídky jak tuto odměnu, tak odměnu za jím zvolených 12 po sobě jdoucích měsíců.

Tato služba musí splňovat výše uvedené požadavky pod písm. a) současně.

b) – **minimálně jednu službu** spočívající v poskytování úklidových služeb v objektu občanské vybavenosti po dobu nepřetržitě alespoň jednoho roku pro jednoho objednatele, přičemž

- jejím předmětem byl úklid vnitřních prostor v objektu občanské vybavenosti s podlahovou plochou o celkové výměře minimálně 5 000 m².

Tato služba musí splňovat výše uvedené požadavky pod písm. b) současně.

c) – **minimálně jednu službu** spočívající v poskytování služeb provozování recepce pro jednoho objednatele v objektu občanské vybavenosti po dobu nepřetržitě alespoň jednoho roku bez ohledu na finanční objem plnění.

V případě, že jedna dodavatelem realizovaná významná služba splňuje parametry více druhů shora požadovaných významných služeb, lze jejím prostřednictvím prokázat splnění požadavku zadavatele na realizaci těchto více druhů významných služeb současně, s výjimkou prokázání požadavku na realizaci významných služeb dle odst. 6.4.1 písm. a) a písm. b) této Výzvy, které musí být prokázány samostatně každý jinou službou.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního požadavku předložením seznamu významných služeb, ze kterého bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků. Vzor seznamu, který je čestným prohlášením, je upraven jako Příloha č. 12 této Výzvy.

V předloženém seznamu **musí být uvedeny všechny požadované údaje**, název služeb, předmět plnění (základní popis předmětu plnění služby), místo plnění (bude uvedeno přesným označením adresy objektu, v němž k poskytnutí služeb došlo, tj. ulice, č.p./č. orientační, obec), cena služeb v Kč bez DPH (je-li požadován finanční objem služby), doba a místo jejich poskytnutí a identifikace objednatele (včetně kontaktní osoby objednatele s telefonickým spojením a kontaktní e-mailovou adresou). Seznam musí být předložen i v případě, že objednatelem služeb byl zadavatel této veřejné zakázky.

Z předložených údajů a dokladů vztahující se k příslušné významné službě musí být zcela jednoznačně zřejmé, jaké činnosti, v jakém rozsahu a v jakém časovém období příslušný

subjekt při plnění významné služby realizoval.

Doba podle čl. 6.4.1 této Výzvy „za poslední tři roky před zahájením tohoto zadávacího řízení“ se považuje za splněnou, pokud byla služba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena alespoň v rozsahu odpovídajícím požadavkům zadavatele uvedeným výše. Významná služba může být uznána výhradně tehdy, pokud subjekt dokládající poskytnutí příslušné významné služby v jejím rámci realizoval činnosti relevantní z hlediska požadavků uplatněných zadavatelem, přičemž tyto relevantní činnosti nebyly realizovány (ukončeny) dříve, než v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení veřejné zakázky. Doba podle odst. 6.4.1 této Výzvy „za poslední tři roky před zahájením zadávacího řízení“ se považuje za splněnou i v případě, že se jedná o významnou službu, která probíhala i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhá, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné služby, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).

Dodavatel však není oprávněn k prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku použít služby, které poskytl výlučně prostřednictvím poddodavatele, aniž by se na plnění zakázky podílel.

6.4.2 Technická kvalifikace – seznam odborného personálu

Zadavatel požaduje předložení seznamu níže uvedených členů odborného personálu dodavatele. Pro každou osobu odborného personálu v níže uvedené funkci může být za účelem splnění kvalifikace doložena pouze jedna fyzická osoba. Jednotlivé požadavky na kvalifikační kritéria u každé jednotlivé funkce tedy nelze jakkoliv rozdělit mezi více fyzických osob, takže u téže funkce člena personálu nemůže být prokázáno splnění např. požadované zkušenosti jednou osobou a pomocí jiné osoby odborná způsobilost. I v případě, že bude kvalifikace jednotlivých členů odborného personálu v plném rozsahu prokázána samostatně více fyzickými osobami, může být ve smlouvě uvedena na příslušné pozici člena odborného personálu pouze jedna fyzická osoba. Dodavatel je oprávněn svěřit jedné fyzické osobě výkon více funkcí člena odborného personálu dodavatele za předpokladu, že tato osoba splňuje všechna kvalifikační kritéria požadovaná na výkon těchto funkcí.

Přílohou seznamu budou profesní životopisy každého člena odborného personálu, doklady k prokázání odborné způsobilosti a doklady o vzdělání, to vše v rozsahu níže uvedených požadavků na odbornou způsobilost a vzdělání u příslušného člena odborného personálu. Pro plnění této veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici odborný personál (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, nevyplyvají z čl. 7.5 této Výzvy jinak), který splňuje následující podmínky (což musí vyplývat z dodavatelem předkládaných dokumentů):

a) **vedoucí prací (manažer kvality) – 1 osoba**

- 3letá zkušenost s výkonem obdobné pozice (vedoucí, kontrolní, manažerský pracovník v oblasti úklidových služeb);
- zkušenost s alespoň jednou zakázkou, jejímž předmětem byl úklid vnitřních prostor v objektech občanské vybavenosti pro jednoho objednatele s podlahovou plochou o celkové výměře minimálně 5 000 m²;
- bezúhonnost.

Seznam odborného personálu dodavatel prokáže předložením ve formě Přílohy č. 9 této Výzvy, který je čestným prohlášením, a profesní životopisem každého člena odborného personálu dodavatele, který bude předložen ve formě dle formuláře obsaženého v Příloze č. 10 této Výzvy. V dokumentech předložených dodavatelem k prokázání technické kvalifikace dle odst. 6.4.2 této Výzvy musí být uvedeny veškeré informace nezbytné k posouzení splnění kvalifikace, a to v rozsahu údajů stanovených v Příloze č. 9 a 10 této Výzvy.

Pro účely této Výzvy bude splnění požadavků u jednotlivých členů odborného personálu prokazováno následovně:

- i. bezúhonnost – dodavatel předloží životopis zpracovaný v souladu s Přílohou č. 10 této Výzvy, jehož součástí je prohlášení o bezúhonnosti – životopisy musí být podepsány vlastnoručně danou osobou odborného personálu;
- ii. zkušenosti vedoucího prací (manažera kvality) – dodavatel předloží životopis zpracovaný v souladu s Přílohou č. 10 této Výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech členů odborného personálu, zejména, zda se členové odborného personálu na realizaci konkrétní zakázky skutečně podíleli. Za tímto účelem požaduje zadavatel v profesním životopisu příslušného člena odborného personálu uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, pro něhož byla zakázka realizována.

Zadavatel požaduje, aby plnění veřejné zakázky bylo v příslušných funkcích jednotlivých členů odborného personálu poskytováno osobami, které dodavatel uvedl k prokázání technické kvalifikace. Pokud se po podání nabídky nebo v průběhu plnění veřejné zakázky některá z osob odborného personálu změní, musí být za podmínek stanovených Smlouvou o poskytování služeb nahrazena osobou, která rovněž splňuje zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikační kritéria, tj. zejména minimálně požadovanou praxi, zkušenosti, odbornou způsobilost a požadavky na prevenci střetu zájmů.

6.5 **Požadavky zadavatele na doložení dalších dokladů týkající se způsobilosti účastníka - zkoušky dle Zam1**

Zadavatel nepožaduje prokázání odborné způsobilosti v souladu s předpisem SŽ Zam1.

6.6 **Obecně k prokazování splnění kvalifikace – doklady o kvalifikaci**

Účastník je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Pokud účastník není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Chybějící doklady lze doplnit pouze na žádost zadavatele postupem podle čl. 15.3 této Výzvy. Účastník je oprávněn nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis. S výjimkou jednotného evropského osvědčení, případů stanovených touto Výzvou nebo v případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, není účastník oprávněn nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením.

Účastníci v nabídkách předkládají prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle čl. 6.1 a odst. 6.2.1 této Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti účastník v rámci nabídky nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Splnění kvalifikace může účastník prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo předložením platného certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem může účastník prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace, v němž má účastník sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Zadavatel výslovně uvádí, že pokud účastník předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, není účastník povinen ve své nabídce předkládat doklady prokazující splnění kvalifikace v tom rozsahu, v němž výpis ze seznamu nebo certifikát pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

6.7 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti a prostřednictvím jiných osob

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle 6.1 a odst. 6.2.1 této Výzvy každý ze společníků v plném rozsahu samostatně. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni společníci společně.

Pokud není účastník schopen prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle odst. 6.2.1 této Výzvy požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat ji prostřednictvím jiných osob.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.2.1 této Výzvy jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (např. smlouva o poddodávce);
 - Písemný závazek musí obsahovat konkrétní specifikaci plnění, které jiná osoba dodavateli k plnění veřejné zakázky poskytne, nebo konkrétní specifikaci věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky. Závazek musí být využitelný a vymahatelný při vlastní realizaci veřejné zakázky, a to v rozsahu, v jakém byla chybějící část kvalifikace dodavatele jinou osobou nahrazena.
 - Požadavek ohledně písemného závazku jiné osoby je splněn, resp. poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv jinou osobou odpovídá rozsahu, v jakém tato osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam stavebních prací včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších stavebních prací nebo doklady o vzdělání a odborné kvalifikaci členů odborného personálu dodavatele vztahující se k této jiné osobě, musí písemný závazek jiné osoby prokazující část kvalifikace zavazovat tuto osobu, že bude skutečně vykonávat stavební práce, resp. příslušné části plnění, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění základní způsobilosti a výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

6.8 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost jeho poddodavatelů.

K prokázání splnění základní způsobilosti dodavatel předloží **čestné prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že poddodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem. Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ budou předloženy analogicky způsobem uvedeným v § 77 odst. 1 ZZVZ či v § 77 odst. 3 ZZVZ či v § 81 ZZVZ.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti dle požadavků shora v tomto bodu Zadávací dokumentace nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti analogicky podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

6.9 Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- b) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v tomto článku, zadavatel jej bezodkladně ze zadávacího řízení vyloučí.

7. OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK

7.1 Účastník může podat pouze jednu nabídku (samostatně nebo společně s dalšími účastníky) a nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce s výjimkami uvedenými v článku 6 této Výzvy. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK. Nabídku účastník doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Zadavatel upozorňuje, že nabídka se považuje za doručenou okamžikem dokončení přenosu dat do elektronického nástroje E-ZAK. Je třeba, aby účastník zahájil proces podání nabídky s dostatečnou časovou rezervou pro případné výkyvy systému, za které zadavatel nenese odpovědnost.

Nabídky musí být podány nejpozději do 14. 6. 2023 do 10:00 hodin.

7.2 Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na elektronické adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>. Nabídka nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Nabídka může obsahovat více dokumentů (souborů), jednotlivé dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve formátech analogicky k § 18 odst. 2 a 3 vyhl. č. 168/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů) nebo více souborů zkomprimovaných ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

7.3 V rámci splnění dalších požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky musí všichni účastníci ve svých nabídkách předložit následující informace, dokumenty a doklady:

- Dokumenty obsahující informace o dodavateli, jeho identifikační údaje. Tento dokument bude předložen ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 2 této Výzvy.
- Seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, s uvedením těch částí veřejné zakázky, které bude každý z poddodavatelů plnit. Tyto informace budou předloženy ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 8 této Výzvy. Součástí Seznamu poddodavatelů budou poddodavatelé, jejichž prostřednictvím prokazoval účastník splnění části

kvalifikace, a všichni ostatní poddodavatelé, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. V případě, že do doby zadání veřejné zakázky dojde ke změně poddodavatelů, upraví se odpovídajícím způsobem i Seznam poddodavatelů. V Seznamu budou uvedeni i poddodavatelé – fyzické osoby, které jsou členy odborného personálu dodavatele.

- Dodavatel je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 11 této Výzvy.

7.4 Podání nabídky společně několika účastníky:

- Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu této Výzvy dodavatele je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „společnost“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „společník“), musí předložit informace o takové společnosti. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 3 této Výzvy. Současně každý dodavatel ve společnosti dodavatelů dokládá také dokumenty obsahující informace o dodavateli ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 2 této Výzvy. Zadavatel požaduje, aby společnost dodavatelů stanovila rozsah participace jednotlivých společníků ve smyslu předpokládaného procentního podílu na předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje předmětnou informaci v nabídce uvést v Příloze č. 3 této Výzvy.
- Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v nabídce, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Účastník zadávacího řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat, který přiloží k Příloze č. 3 této Výzvy.
- Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník (Vedoucí poskytovatel ve smyslu Smlouvy o poskytování služby). Komunikace mezi zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto vedoucího společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná, okamžikem doručení, resp. odeslání, vedoucímu společníkovi. Vedoucí společník musí být oprávněn ve věcech Smlouvy o poskytování služby zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně, a je rovněž oprávněn za ně přijímat pokyny a platby od zadavatele (Objednatele ve smyslu Smlouvy o poskytování služby). Vystavovat daňové doklady - faktury je oprávněn pouze vedoucí společník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí společník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zmocnění vedoucího společníka musí být ve smlouvě či jiném dokumentu obsaženo. Vedoucí společník musí být určen po celou dobu trvání účasti společnosti dodavatelů v zadávacím řízení, resp. při plnění Smlouvy o poskytování služby. Případná změna vedoucího společníka musí být oznámena zadavateli spolu se sdělením souhlasu ostatních společníků. Účinnost změny vedoucího společníka vůči zadavateli nastává uplynutím třetího pracovního dne po doručení oznámení o této změně.
- **Zadavatel doporučuje, aby za vedoucího účastníka byl označen dodavatel, pod jehož registrací bude nabídka v elektronickém nástroji E-ZAK podávána. Bez ohledu na to si však zadavatel vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení komunikovat pouze s dodavatelem, pod jehož registrací byla nabídka podána.** Komunikace mezi zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená resp. odeslaná okamžikem doručení, resp. odeslání tomuto společníkovi.

7.5 Zadavatel nevymezuje žádné činnosti při plnění veřejné zakázky, které musí být plněny přímo vybraným dodavatelem.

7.6 Návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky:

- Účastník je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Závazné požadavky zadavatele na obsah smlouvy jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy, který je obsažen v Příloze č. 5 této Výzvy s názvem Závazný vzor smlouvy o poskytování služby. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění (**údaje určené k doplnění ze strany účastníka jsou vyznačeny zvýrazněním žlutou barvou**), nebo není-li v této Výzvě uvedeno jinak. Návrh smlouvy nemusí být účastníkem v nabídce podepsán. Do závazného vzoru smlouvy účastník doplní mj. následující skutečnosti (za dodržení dále stanovených instrukcí):
 - do těla závazného vzoru smlouvy dílčí ceny v souladu s nabídkovou cenou zpracovanou dle požadavků stanovených v článku 10 této Výzvy;
 - do těla závazného vzoru smlouvy Kontaktní osoby Smluvních stran:
 - kontaktní informace o osobách zde uvedených. Všechny kontaktní údaje těchto osob (adresa, e-mail, telefon) jsou údaji pracovními, na nichž budou Kontaktní osoby k zastížení v souvislosti s plněním pracovních povinností ve věcech spojených s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.
- V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou, jako dodavatelem, je účastník oprávněn dále upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.
- Podává-li nabídku více osob společně, je účastník oprávněn v závazném vzoru smlouvy učinit dále takové změny, které je nezbytné provést v důsledku skutečnosti, že se více osob seskupilo za účelem podání společné nabídky. Účastník je oprávněn takto upravit zejména záhlaví smlouvy na straně poskytovatele a podpisovou doložku na straně poskytovatele. Účastník však v žádném případě není oprávněn měnit rozsah práv a povinností vyplývajících ze smlouvy.

7.7 Nabídka musí obsahovat:

- **Všeobecné informace o dodavateli** a jeho identifikační údaje, včetně prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek, ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 2 této Výzvy.
- **Informace o společnosti dodavatelů** ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 3 této Výzvy včetně smlouvy či jiného dokumentu dle čl. 7.4 této Výzvy (pokud podává nabídku více dodavatelů společně).
- **Plná moc** nebo **pověření**, je-li tohoto dokumentu třeba.
- Doklady prokazující splnění **základní způsobilosti**; čestné prohlášení může být poskytnuto ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 4 této Výzvy.
- Doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** v rozsahu požadovaném touto Výzvou.
- Doklady prokazující splnění **ekonomické kvalifikace** v rozsahu požadovaném touto Výzvou.
- Doklady prokazující splnění **technické kvalifikace** v rozsahu požadovaném touto Výzvou, tj. čestné prohlášení – seznam významných služeb ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 12 této Výzvy, a čestné prohlášení – seznam odborného personálu ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 9 této Výzvy, včetně profesních životopisů ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 10 této Výzvy.
- Doklady prokazující splnění **Požadavků zadavatele na doložení dalších dokladů týkající se způsobilosti účastníka - zkoušky dle Zam1 – zadavatel nepožaduje.**
- **Seznam jiných osob**, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace, ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 7 této Výzvy, a doklady vztahující se k těmto jiným osobám.

- **Údaje o poddodavatelích** ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 8 této Výzvy, Příloha č. 8 bude účastníkem předložena i v případech, kdy účastník poddodavatele nezamýšlí anebo mu nejsou ke dni podání nabídky známi.
- **Návrh smlouvy** na plnění této veřejné zakázky doplněný co do jeho těla, přílohy součástí návrhu smlouvy být nemusí, budou připojeny zadavatelem před podpisem smlouvy.
- **Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv** - účastník doloží vyplněnou Přílohu č. 15 této Výzvy v případě, že postupuje dle čl. 8.2 a 8.3 této Výzvy.
- **Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám** - účastník je povinen přiložit ke své nabídce čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se zadávacím řízením na uzavření smlouvy o poskytování služby na poskytování plnění této veřejné zakázky neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 11 této Výzvy.
- **Čestné prohlášení o střetu zájmů** zpracované ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 13 této Výzvy.
- **Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině** zpracované ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 14 této Výzvy.
- **Ostatní dokumenty**, dle uvážení účastníka. Součástí nabídky mohou být další informace či dokumenty vyplývající z požadavků zadavatele nebo z vlastní vůle účastníka.
- **Vyplněnou Cenovou nabídku - výkaz výměr s rozpisem nabídkové ceny** dle Přílohy č. 1b této Výzvy zpracovanou v souladu s požadavky dle čl. 10. této Výzvy „Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny“.
- **Doklad prokazující shodu** dodávaných čisticích prostředků s požadovanou technickou normou a technickým dokumentem v rozsahu uvedeném v odst. 18.4.3 této Výzvy.

7.8 Nabídka, doklady a dokumenty předkládané v nabídce nebo se k nabídce vztahující, veškerá korespondence a komunikace se zadavatelem, včetně žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění, pokud by byla organizována, musí být předloženy a budou prováděny v českém jazyce.

Je-li v zadávacích podmínkách požadován doklad podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce, se předloží bez překladu. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

7.9 Nabídky doručené jiným, než výše uvedeným způsobem nebo které nebudou doručeny ve lhůtě stanovené v této Výzvě, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

7.10 Nabídky musí obsahovat veškeré dokumenty uvedené v článku 7 této Výzvy, stejně tak jako veškeré ostatní dokumenty požadované zadavatelem a uvedené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky. Požadavky na strukturu nabídky uvedené v čl. 7.7 této Výzvy mají doporučující charakter. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Doklady prokazující splnění zadávacích podmínek předkládají účastníci zadávacího řízení v nabídce v kopii. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, který umožňuje neomezený dálkový

přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

8. REGISTR SMLUV

- 8.1 Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
- 8.2 Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 8.3 Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 8.2 této Výzvy, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení, zpracované v souladu s Přílohou č. 15 této Výzvy. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplňovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost.
- 8.4 Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 8.3 této Výzvy účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu čl. 8.2 této Výzvy.
- 8.5 Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.
- 8.6 Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 9.1 Prohlídka místa plnění se koná dne 6. 6. 2023 v 9:00 hodin na adrese: Oblastní ředitelství Ostrava, Nerudova 773/1, 779 00 Olomouc, kancelář 1P73 (kancelář Ing. Kateřiny Svozilové).

Dodavatelé se mohou přihlásit na prohlídku místa plnění e-mailem na adrese kontaktní osoby zadavatele nejpozději den před konáním prohlídky.

Kontaktní e-mail pro prohlídku místa plnění je:
e-mail: OROVAvz@spravazeleznic.cz

- 9.2 Prohlídka Místa plnění slouží výhradně k seznámení se s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při plnění smlouvy, a to prostou vizuální prohlídkou, případně prostřednictvím sdělení zaměstnanců a oprávněných zástupců zadavatele.

Při prohlídce místa plnění je oprávněna být přítomna osoba jednající jménem dodavatele nebo osoba, která se prokáže plnou mocí, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Za každého dodavatele mohou být přítomni nejvýše 2 zástupci. Dodavatelé či jejich zmocněnci svou účast při prohlídce místa plnění stvrdí v listině přítomných dodavatelů.

- 9.3 Pokud při prohlídce místa plnění vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vysvětlení zadávací dokumentace, je účastník povinen své dotazy k zadávacím podmínkám uplatnit písemně u zadavatele.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1 Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl cenu za celkové plnění předmětu veřejné zakázky, v české měně (koruna česká), a bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Za účelem výpočtu celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH vyplní účastník Přílohu č. 1b této Výzvy. Za správnost výpočtu celkové nabídkové ceny odpovídá účastník.

- 10.2 Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl dílčí ceny předmětu veřejné zakázky v souladu s Přílohou č. 1b této Výzvy. Příloha č. 1b této Výzvy pro účely uvedení nabídkové ceny účastníkem se skládá z celkem pěti částí, které jsou vedeny na jednotlivých listech Přílohy č. 1b této Výzvy, a to následovně:

- a) cena za pravidelný úklid – list s názvem „1b Adm.budova Nerudova 1“,
- b) cena za provoz vrátnice – list s názvem „1c Provoz vrátnice“,
- c) cena za údržbu zeleně – list s názvem „1d Údržba zeleně“,
- d) cena za zimní údržbu – list s názvem „1e Zimní údržba“;
- e) cena za mimořádné služby – list s názvem „1f Práce na zákl.pož.objednatele“.

- 10.2 Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl u pravidelných služeb (úklid a provoz vrátnice) celkové ceny za období 1 měsíce za provedené služby, a to vyplněním příslušných částí Přílohy č. 1b této Výzvy, list 1b – 1c ve struktuře a podrobnostech uvedených v této příloze.

- 10.3 Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl jednotkovou cenu za předpokládané mimořádné služby, údržbu zeleně a zimní údržbu vyplněním příslušných částí Přílohy č. 1b této Výzvy, list 1d – 1f ve struktuře a podrobnostech uvedených v této příloze. Nabídková cena za položky mimořádných služeb, údržby zeleně a zimní údržby se automaticky propočítá jako součin jednotkové ceny a předpokládaného měsíčního objemu. Tento předpokládaný objem slouží pouze pro účely hodnocení a zadavatel jím není nikterak vázán.

- 10.4 Celková nabídková cena za celé požadované období se automaticky propočítá jako součin 12 měsíců a součtu celkové ceny měsíční za pravidelný úklid, celkové ceny měsíční za provozování vrátnice, celkové ceny měsíční (průměr) za mimořádné služby, celkové ceny měsíční (průměr) za údržbu zeleně a celkové ceny měsíční (průměr) za zimní údržbu (list s názvem „1g Rekapitulace ceny“ Přílohy č. 1b této Výzvy).

- 10.5 Dodatel je povinen doplnit všechna požadovaná pole v Příloze č. 1b této Výzvy, která jsou označena k vyplnění dodavatelem (**žlutě podsvícené buňky**), tj. předložit doplněnou cenovou nabídku – výkaz výměr v členění podle zadání dle Přílohy č. 1b této Výzvy (listy 1b - 1f)). Dílčí nabídkové ceny účastník doplní rovněž do příslušných článků smlouvy, a to v české měně (koruna česká), v rozdělení bez daně z přidané hodnoty (DPH) a včetně DPH. Ceny budou zaokrouhleny maximálně na dvě desetinná čísla.

- 10.6 Nabídková cena musí obsahovat všechny náklady vzniklé dodavateli v souvislosti s poskytováním služeb, obsažené v této Výzvě a v „zadávací dokumentaci“, i když tyto činnosti nemusí být vyjádřeny samostatnou položkou v cenové nabídce (dodávka hygienických, čisticích a dezinfekčních prostředků je součástí cen za pravidelné úklidy a dodavatel je povinen dané zohlednit ve své cenové nabídce). Nabídková cena musí být v nabídce účastníkem garantována jako cena maximální a nepřekročitelná, konečná, zahrnující náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

- 10.7 **Součástí podané nabídky účastníka bude rovněž otevřený formát vyplněné cenové nabídky – výkaz výměr s rozpisem ceny ve formátu *.xls/xlsx** (vyplněná Příloha č. 1b této Výzvy).

11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 11.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat bez účasti veřejnosti, resp. účastníků zadávacího řízení.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNA ČI JEJÍ DOPLNĚNÍ

- 12.1 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní stejným způsobem, jako uveřejnil tuto zadávací dokumentaci, a to **nejméně 2 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 12.2 Dodavatel je oprávněn podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>, případně jinou formou písemné elektronické komunikace. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky dodavatel v žádosti uvede kontaktní osobu zadavatele pro zadávací řízení. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň 2 pracovní dny** před uplynutím lhůt podle čl. 12.1 této Výzvy. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle čl. 12.1 této Výzvy.
- 12.3 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti** podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 12.4 Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek, tedy na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Vysvětlení je považováno za doručené okamžikem uveřejnění.
- 12.5 Zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 12.6 Pokud zadavatel provede úpravu zadávací dokumentace a povaha úpravy zadávací dokumentace to vyžaduje, je současně povinen přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, je zadavatel povinen prodloužit lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

13. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 13.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky uvedený v čl. 3 této Výzvy, tj. celková nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky zpracovaná v souladu s čl. 10 této Výzvy (tj. dle Přílohy č. 1b této Výzvy, list s názvem „1g Rekapitulace ceny“). V případě, že ve lhůtě pro podání nabídek bude podána pouze jediná nabídka, hodnocení se neprovede.
- 13.2 Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH ze všech hodnocených nabídek. Ostatní nabídky budou seřazeny v pořadí dle výše jejich nabídkových cen v Kč bez DPH uvedených v Příloze č. 1b této Výzvy, list s názvem „1g Rekapitulace ceny“ od nabídky s druhou nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

13.3 Pokud by měly být dvě nebo více nabídek hodnoceny jako nejlepší z důvodu shodné nejnižší celkové nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky, rozhodne o lepším pořadí konkurenčních nabídek:

- a) celková cena za pravidelný úklid v Kč bez DPH/měsíc s tím, že jako vhodnější bude hodnocena nabídka účastníka s nižší hodnotou celkové ceny za pravidelný úklid v Kč bez DPH/měsíc;
- b) v případě rovnosti celkové nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH a současně rovnosti celkové ceny za pravidelný úklid v Kč bez DPH/měsíc bude pro určení pořadí účastníků rozhodující hodnota celkové ceny za provoz vrátnice v Kč bez DPH/měsíc s tím, že jako vhodnější bude hodnocena nabídka účastníka s nižší hodnotou celkové ceny za provoz vrátnice v Kč bez DPH/měsíc;
- c) v případě rovnosti celkové nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH a současně rovnosti celkové ceny za pravidelný úklid v Kč bez DPH/měsíc a současně rovnosti celkové ceny za provoz vrátnice v Kč bez DPH/měsíc bude pro určení pořadí účastníků rozhodující celková cena za zimní údržbu v Kč bez DPH/měsíc (průměr).

14. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

14.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení této veřejné zakázky kdykoliv před uzavřením smlouvy na plnění této veřejné zakázky, a to bez uvedení důvodu.

14.2 Pokud bude nabídka vybraného dodavatele obsahovat nabídkovou cenu, která překročí režim veřejné zakázky, bude zadávací řízení zrušeno.

15. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

15.1 Posouzení splnění podmínek účasti spočívá v posouzení, zda jsou nabídky zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami. Součástí posouzení splnění podmínek účasti je i posouzení kvalifikace.

15.2 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení může být provedeno až po hodnocení nabídek. V takovém případě bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení alespoň u vybraného dodavatele.

15.3 Zadavatel je oprávněn ověřovat věrohodnost v nabídce poskytnutých údajů a dokladů a rovněž si je i sám opatřovat. Pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení je zadavatel oprávněn požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo další či chybějící údaje doplnil. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po podání nabídek může být nabídka doplněna na základě žádosti zadavatele pouze o údaje či doklady, které nebudou předmětem hodnocení nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud nebude dotčena celková nabídková cena. Provedení změny položkového rozpočtu (včetně ocenění dosud neoceněných položek nebo změny ocenění položek, které již oceněny byly) je možno provést pouze na základě výzvy zadavatele. Skutečnosti rozhodné pro účely prokázání splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15.4 Předmětem posouzení bude i posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Bude-li to nezbytné a potřebné vzhledem k vyšším nabídkovým cenám, zadavatel si vyhotoví detailní rozpad nabídkových cen všech účastníků zadávacího řízení a bude se zabývat každou relevantní položkou nabídkové ceny, a to za účelem identifikace, zda některá část nabídkové ceny neobsahuje ve vztahu k předmětu zadávané veřejné zakázky mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Jestliže nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si zadavatel od účastníka zadávacího řízení písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

15.5 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka podaná účastníkem

nesplňuje zadávací podmínky, tzn., pokud údaje, doklady či jiné skutečnosti předložené účastníkem zadávacího řízení

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

15.6 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- a) plnění nabízené účastníkem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění smluv uzavřených na základě smlouvy,
- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné,
- c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
- d) se účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- e) se účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v zadávacím řízení, nebo
- f) se účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření.

15.7 Zadavatel může vyloučit účastníka pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou zakázkou.

15.8 Vybraného účastníka zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle čl. 15.5 této Výzvy nebo může prokázat naplnění důvodů podle čl. 15.6 písm. a) až f) této Výzvy.

15.9 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

16. VARIANTY NABÍDKY A VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

16.1 Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

16.2 Zadavatel si **v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje** ve vztahu k této veřejné zakázce **změnu rozsahu** v průběhu plnění veřejné zakázky, a to za následujících podmínek realizovanou následujícím způsobem. Zadavatel v Příloze č. 1b této Výzvy, list 1b této Výzvy určuje úplný rozsah vnitřních prostor v Objektu a způsob provádění pravidelných služeb - provádění úklidových služeb v Objektu včetně zajištění dodávky hygienických, čistících a dezinfekčních prostředků (dále jen „úklid“). Zároveň stanovuje základní parametry úklidu a četnosti úklidu na jednotlivé vnitřní prostory v Objektu na základě podpisu smlouvy, jaké mají být na daných místech využívány, tzv. HGM.

- 16.3 Zadavatel stanovuje, že počet a rozsah předaných vnitřních prostor v Objektu k úklidu uvedených v Příloze č.1b, list 1b této Výzvy může být měněn (formou přidávání či odebrání). Na základě této změny bude vystaven nový HGM; o uvedené změně musí být účastník informován alespoň 14 dní předem. Účastník je povinen oznámit zadavateli do 3 dnů od oznámení nového HGM, že vzal změny na vědomí.
- 16.4 Jednotlivé změny počtu a rozsahu vnitřních prostor v Objektu k úklidu budou probíhat na základě provozních důvodů na straně zadavatele, mezi ně patří zejména nikoli však výlučně:
- změna nevyužívaných vnitřních prostor v Objektu k úklidu na kanceláře, příp. naopak;
 - opravy nebo rekonstrukce, kdy dojde k omezení rozsahu vnitřních prostor v Objektu k úklidu;
 - změna vnějších podmínek jako je např. zvýšení prašnosti v důsledku zahájení stavby v blízkosti vnitřních prostor v Objektu k úklidu;
 - ztráta místa plnění či práva ho užívat, ať už z důvodu ztráty vlastnictví či pronajmutí vnitřních prostor v Objektu k úklidu třetí osobě.
- 16.5 Rozsah výše zmíněných změn nemůže oproti základnímu nastavení určeného v Příloze č.1b, list 1b této Výzvy klesnout pod 70% tohoto rozsahu. Základním nastavením se rozumí soubor všech položek uvedených v Příloze č.1b, list 1b této Výzvy, a to k datu podpisu smlouvy o poskytování služeb. Maximální rozsah vyhrazené změny je dán při předání veškerých vnitřních prostor v Objektu k úklidu v plném rozsahu. Cílem uvedené vyhrazené změny je zajištění dostatečně dynamického způsobu poskytování služeb především s ohledem na nutnost zajistit kvalitní a flexibilní služby úklidu prostor zadavatele, jakožto i zohlednit specifické provozní potřeby zadavatele.
- 16.6 Účastník je povinen plnit na základě nového HGM, jakmile nabude účinnosti. Na výše uvedené nemá vliv, zda učinil vůči zadavateli oznámení podle čl. 16.3 této Výzvy.
- 16.7 Zadavatel si **v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje** ve vztahu k této veřejné zakázce **změnu dodavatele** v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě, kdy smlouva o poskytování služeb s vybraným dodavatelem:
- bude ukončena jednostranně zadavatelem nebo dohodou stran smlouvy v souladu s příslušnými ujednáními smlouvy;
 - bude ukončena ze strany dodavatele před uplynutím předpokládané doby trvání konkrétního smluvního vztahu;
 - bude ukončena zadavatelem odstoupením od smlouvy z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů ukončení smlouvy popsaných výše, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem, tj. s účastníkem původního zadávacího řízení, který se v rámci hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí, a to za podmínek uvedených níže. Předpokladem pro uzavření smlouvy s novým dodavatelem je souhlas nového dodavatele s uzavřením smlouvy a posouzení nabídky nového dodavatele s ohledem na její ekonomickou výhodnost.

S novým dodavatelem bude uzavřena smlouva za podmínek dle jeho nabídky předložené v zadávacím řízení upravených v souladu s čl. 7.6 této Výzvy. Předmět plnění bude shodný s plněním vymezeným v zadávacím řízení. Rozsah předmětu plnění bude snížen o již provedené plnění původním dodavatelem, resp. ve smlouvě s novým dodavatelem bude upravena doba plnění tak, aby plnění novým dodavatelem plynule navázalo na plnění původního dodavatele a bylo ukončeno ve stejné době jako bylo sjednáno s původním dodavatelem.

V případě odstoupení od smlouvy s původním dodavatelem z důvodů uvedených výše, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí dle hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale

bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka zadávacího řízení nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí“).

Pokud účastník, který se umístil druhý v pořadí, nesouhlasí s uzavřením smlouvy za podmínek dle jeho nabídky nebo jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil jako další v pořadí. Účastník, s nímž má být uzavřena smlouva, je povinen též splnit podmínky uzavření smlouvy dle čl. 17 této Výzvy.

- 16.8 Změny nezahrnuté v rámci této vyhrazené změny mohou být uzavírány na základě dohody stran, písemně uzavřenými dodatky ke smlouvě.

17. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 17.1 Smlouva bude uzavřena písemně v souladu s nabídkou vybraného dodavatele a zadávacími podmínkami v podobě uvedené v Příloze č. 5 této Výzvy s názvem Závazný vzor smlouvy o poskytování služby, včetně příloh.
- 17.2 Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Vybraný dodavatel je před uzavřením smlouvy povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost, především pak před podpisem smlouvy ze strany dodavatele předložit dokumenty uvedené v článku 17.3, resp. v článku 17.4 této Výzvy. Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření (např. nepředloží některý z požadovaných dokumentů), zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení a zadavatel může vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel provede, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Zadavatel upozorňuje, že je vázán vnitřními předpisy zadavatele stanovujícími povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy k poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy.
- 17.3 Vybraný dodavatel je povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření smlouvy poskytnout zadavateli řádnou součinnost, která spočívá zejména v předložení následujících dokumentů:
- kopií dokladů o kvalifikaci ve smyslu čl. 6.6 této Výzvy, pokud bylo v nabídce předloženo požadovaných dokladů nahrazeno jednotným evropským osvědčením;
- 17.4 Kopie dokladů musí být předloženy elektronicky.
- 17.5 Vybraný dodavatel, který k prokázání odborné způsobilosti, jež je v České republice regulovanou činností, předložil zahraniční doklad vydaný podle právního řádu země, ve které byla tato kvalifikace v zahraničí získána, nebo doklad k prokázání odborné způsobilosti nepředložil, protože právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, anebo doklad byl v takovém případě nahrazen čestným prohlášením, je povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit zadavateli kopii dokladu opravňující příslušnou fyzickou osobu, tj. vybraného dodavatele nebo osobu, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, k výkonu odborné způsobilosti v České republice.
- 17.6 Před uzavřením smlouvy zadavatel ověří v insolvenčním rejstříku skutečnost, zda vůči vybranému dodavateli nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a v obchodním rejstříku ověří, zda vybraný dodavatel není v likvidaci. Pokud zadavatel tyto skutečnosti zjistí nebo budou vybraným dodavatelem zadavateli oznámeny, bude vybraný dodavatel ze zadávacího řízení

vyloučen a zadavatel může vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel provede, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

- 17.7 Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplýne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, jimiž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b Zákona o střetu zájmů. V případě vybraného dodavatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace, je-li zahraniční právnickou osobou, je vybraný dodavatel povinen předložit zejména doklady analogicky ve smyslu § 122 odst. 5 ZZVZ, a to i ve vztahu k příslušnému poddodavateli, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace.
- 17.8 Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplýne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v čl. 20 této Výzvy (Další zadávací podmínky v návaznosti na mezinárodní sankce, zákaz zadání veřejné zakázky).
- 17.9 Předkládá-li vybraný dodavatel v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy dle tohoto článku Výzvy doklady vztahující se k jeho kvalifikaci (způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku), uplatní se při posouzení splnění podmínek kvalifikace takto předkládané veškerá ustanovení zadávacích podmínek týkající se prokázání a posouzení podmínek kvalifikace obdobně. Zadavatel v této souvislosti výslovně upozorňuje, že podmínky prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (srov. zejm. čl. 6.7 této Výzvy) se shodně uplatní i v případě prokazování kvalifikace v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy prostřednictvím jiné osoby (např. doklady o dispozici s požadovaným technickým zařízením pro účely plnění veřejné zakázky), je povinen předložit veškeré doklady požadované dle čl. 6.7 této Výzvy ve vztahu k této jiné osobě.
- 17.10 Zadavatel stanoví tyto bližší podmínky součinnosti před uzavřením kupní smlouvy:
- Zadavatel upozorňuje, že preferuje uzavírání smluv v elektronické podobě prostřednictvím některého druhu zaručených elektronických podpisů. V případě, že dodavatel není schopen k takovému postupu zajistit zadavateli součinnost, žádáme, aby dodavatel o této skutečnosti informoval zadavatele ve své nabídce, a to vyplněním požadovaného údaje v Příloze č. 2 této Výzvy.
 - Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení vybraným dodavatelem podepsané smlouvy bez zbytečného odkladu po doručení výzvy k jejímu uzavření, nejpozději však do 15 dnů od dne doručení výzvy k jejímu uzavření. V případě, že smlouva nebude vybraným dodavatelem předložena v požadovaném termínu, zadavatel vítězného dodavatele analogicky v souladu s § 124 a § 125 ZZVZ vyloučí a vyzve k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka se umístila jako druhá v pořadí.

18. SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ, INOVACE

- 18.1 Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „odpovědné zadávání“ nebo „OVZ“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek

jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

18.2 Zadavatel aplikuje v zadávacím řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, není vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné z těchto důvodů:

- nejedná se druh plnění vhodný k aplikaci prvků inovace, neboť smlouva na plnění veřejné zakázky má krátkodobý charakter (12 měsíců) a předmětem činnosti zaměstnanců dodavatele jsou méně kvalifikovaní;
- nábor zaměstnanců pro plnění této veřejné zakázky je časově limitován, neboť z důvodu ukončení činnosti stávajícího dodavatele je nutné zahájení plnění v nejkratší možné době, a zároveň místem plnění veřejné zakázky je region s nízkou mírou nezaměstnanosti.

18.3 Uplatněné prvky OVZ, které jsou specifikovány v dalších částech zadávací dokumentace:

- certifikace čisticích prostředků dodávaných SŽ a certifikace čisticích prostředků používaných dodavateli úklidových služeb;
- povinnost dodavatele třídit odpad a odebírat obalové materiály;
- povinnost dodávat či používat koncentrovaný prostředek;
- důstojné pracovní podmínky;
- rovnocenné platební podmínky v rámci dodavatelského řetězce.

18.4 Certifikace čisticích prostředků

18.4.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel při poskytování služby, jejíž součástí je rovněž dodávka čisticích prostředků a mýdla pro zadavatele používal certifikované čisticí prostředky.

18.4.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel při poskytování služby, jejíž součástí je používání čisticích prostředků používaných dodavatelem používal certifikované čisticí prostředky.

18.4.3 Prvek odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s nimi spojené zadavatel definoval v následujících ustanoveních závazného vzoru smlouvy:

- článek 10.3 závazného návrhu smlouvy,

a v Příloze č. 1a této Výzvy (vymezení technických podmínek) s tím, že dodavatel je současně povinen v souladu s tímto vymezením dle Přílohy č. 1a této Výzvy předložit doklad prokazující shodu dodávaných čisticích prostředků s požadovanou technickou normou a technickým dokumentem o následující minimální úrovni: předložený doklad musí prokázat, že dodávaný čisticí prostředek na mytí nádobí a na desinfekci sociálních zařízení, spotřební materiál (WC papír a papírové ručníky) a mýdla splňuje kritéria pro získání „Ekoznačka EU“, přičemž uvedené lze prokázat i jinou rovnocennou ekoznačkou (např. „Ekologicky šetrný výrobek“, „Modrý anděl“, „Severská labuť“) nebo jiným způsobem, ze kterého bude splnění kritérií pro získání „Ekoznačka EU“ vyplývat.

18.5 Povinnost dodavatele třídit odpad a odebírat obalové materiály

18.5.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel při poskytování služby třídil odpad a odebíral obalové materiály.

18.5.2 Prvek odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s ním spojené zadavatel definoval v následujících ustanoveních závazného vzoru smlouvy:

- článek 10.2 závazného návrhu smlouvy.

18.6 Povinnost dodávat či používat koncentrovaný prostředek

18.6.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel při poskytování služby pro zadavatele dodával a používal koncentrované prostředky s cílem minimalizace používaných obalů.

18.6.2 Prvek odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s ním spojené zadavatel definoval v následujících ustanoveních závazného vzoru smlouvy:

- článek 10.4 závazného návrhu smlouvy,
a v Příloze č. 1a této Výzvy (vymezení technických podmínek).

18.7 Důstojné pracovní podmínky

18.7.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel při poskytování služby pro zadavatele zaručil zákonné standardy pro pracovní podmínky zaměstnanců (legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti práce, odpovídající mzda).

18.7.2 Prvek odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s ním spojené zadavatel definoval v následujících ustanoveních závazného vzoru smlouvy:

- článek 10.5 závazného návrhu smlouvy.

18.8 Rovnocenné platební podmínky v rámci dodavatelského řetězce

18.8.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel při poskytování služby pro zadavatele zajistil rovnocenné platební podmínky, jako má sjednány dodavatel se zadavatelem.

18.8.2 Prvek odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s ním spojené zadavatel definoval v následujících ustanoveních závazného vzoru smlouvy:

- článek 10.6 závazného návrhu smlouvy.

19. STŘET ZÁJMŮ DLE ZÁKONA Č. 159/2006 SB., O STŘETU ZÁJMŮ, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

19.1 Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o střetu zájmů“), se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

19.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je přílohou č. 13 této Výzvy, ve své nabídce.

19.3 Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, jimiž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b Zákona o střetu zájmů. V případě vybraného dodavatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace, je-li zahraniční právnickou osobou, je vybraný dodavatel povinen předložit zejména doklady analogicky ve smyslu § 122 odst. 5 ZZVZ, a to i ve vztahu k příslušnému poddodavateli, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace.

19.4 V případě postupu účastníka v rozporu s tímto článkem bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

20. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY V NÁVAZNOSTI NA MEZINÁRODNÍ SANKCE, ZÁKAZ ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

20.1 Zadavatel v tomto řízení postupuje analogicky v souladu s § 48a ZZVZ.

- 20.2 Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 20.3 Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 20.2 této Výzvy vztahuje na
a) účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo
b) vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.
- 20.4 Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 20.2 této Výzvy vztahuje na poddodavatele
a) účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
b) vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.
- 20.5 Na základě požadavku zadavatele podle odstavce 20.4 této Výzvy musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.
- 20.6 Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů³ (dále jen „Nařízení č. 833/2014“) se zakazuje se zadat jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, čl. 7 písm. a) až d), článku 8 a čl. 10 písm. b) až f) a h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a g až i) a článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 následujícími osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány:
- a. jakýkoli ruský státní příslušník, fyzická osoba s bydlištěm v Rusku nebo právnická osoba, subjekt či orgán usazené v Rusku;
 - b. právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c. fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.
- 20.7 Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, nebyli osobami dle odst. 6 tohoto článku a Nařízení č. 833/2014.
- 20.8 Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení č. 269/2014“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014 (**tzv. sankční seznamy**)⁴, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch

³ Zejm. Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

⁴ Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

(dále jen „Osoby vedené na sankčních seznamech“).

- 20.9 Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, nebyli Osobami vedenými na sankčních seznamech.
- 20.10 Splnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je Přílohou č. 14 této Výzvy, ve své nabídce.
- 20.11 Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele analogicky dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplýne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku.
- 20.12 V případě postupu účastníka v rozporu s tímto článkem bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

21. PŘÍLOHY TÉTO VÝZVY

- Příloha č. 1 Specifikace VZ, formulář pro cenovou nabídku v členění:
- Příloha č. 1a Technická zpráva zadávací dokumentace (TZ) vč. přílohy 1-14, tj.:
- Příloha 1 TZ Harmonogram a pracovní výkaz 1S_2023
 - Příloha 2 TZ Harmonogram a pracovní výkaz 0P_2023
 - Příloha 3 TZ Harmonogram a pracovní výkaz 1P_2023
 - Příloha 4 TZ Harmonogram a pracovní výkaz 2P_2023
 - Příloha 5 TZ Harmonogram a pracovní výkaz 3P_2023
 - Příloha 6 TZ Harmonogram a pracovní výkaz 4P_2023
 - Příloha 7 TZ Harmonogram a pracovní výkaz hl.vstup_2023
 - Příloha 8 TZ Údržba zeleně
 - Příloha 9 TZ Zimní údržba
 - Příloha 10 TZ Půdorys 0P
 - Příloha 11 TZ Půdorys 1P
 - Příloha 12 TZ Půdorys 1S
 - Příloha 13 TZ Půdorys 2P
 - Příloha 14 TZ Půdorys 3P_4P
- Příloha č. 1b Specifikace předmětu veřejné zakázky včetně výkazu výměr s rozpisem ceny v členění na následující listy:
- Obsah
- 1a Kategorie činností
 - 1b Administrativní budova Nerudova 773/1
 - 1c Provoz vrátnice
 - 1d Údržba zeleně
 - 1e Zimní údržba
 - 1f Práce na základě požadavků objednatele
 - 1g Rekapitulace ceny
- Příloha č. 2 Všeobecné informace o dodavateli

- Příloha č. 3 Údaje o společnosti dodavatelů podávajících nabídku společně
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 5 Závazný vzor smlouvy o poskytování služby
- Příloha č. 6 Obchodní podmínky ke smlouvě
- Příloha č. 7 Seznam jiných osob k prokázání kvalifikace
- Příloha č. 8 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 9 Čestné prohlášení – seznam odborného personálu
- Příloha č. 10 Profesní životopis – vzor
- Příloha č. 11 Čestné prohlášení zakázané dohody
- Příloha č. 12 Čestné prohlášení – seznam významných služeb
- Příloha č. 13 Čestné prohlášení o střetu zájmu
- Příloha č. 14 Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině
- Příloha č. 15 Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv

.....
Ing. Jiří MACHO
ředitel Oblastního ředitelství Ostrava
Správa železnic, státní organizace