

**Příloha č. 2 c)**

## **Zvláštní technické podmínky**

**Zhotovení stavby**

**Velim Poříčany, BC - Přestupní terminál  
Poříčany**

Datum vydání: 2. 2. 2023

## OBSAH

<b>SEZNAM ZKRATEK.....</b>	<b>2</b>
<b>1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....</b>	<b>3</b>
1.1 Účel a rozsah předmětu Díla .....	3
1.2 Umístění stavby .....	3
<b>2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ .....</b>	<b>3</b>
2.1 Projektová dokumentace .....	3
2.2 Související dokumentace .....	3
<b>3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI .....</b>	<b>3</b>
<b>4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ PROVEDENÍ DÍLA .....</b>	<b>3</b>
4.1 Všeobecně.....	3
4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele .....	5
4.3 Doklady předkládané zhotovitelem .....	5
4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu .....	5
4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby .....	5
4.6 Pozemní komunikace.....	5
4.7 Životní prostředí .....	5
<b>5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY.....</b>	<b>6</b>
<b>6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY .....</b>	<b>6</b>

## SEZNAM ZKRATEK

**Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP.** V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

**ESD .....** Elektronický stavební deník

## 1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

### 1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

- 1.1.1 Předmětem díla je zhotovení stavby „Velim-Poříčany, BC – Přestupní terminál Poříčany“, jejímž cílem je vytvoření dopravního terminálu, který propojí vlakovou a autobusovou dopravu v jednom místě. Tímto sjednocením vznikne komfortní a jednoznačný prostor pro navazující dopravu. Součástí bude u navrhované dopravního terminálu vybudováno nové záchytné parkoviště systému P+R.
- 1.1.2 Rozsah Díla „Velim-Poříčany, BC – Přestupní terminál Poříčany“ je:
- zhotovení stavby dle zadávací dokumentace,
  - zpracování Realizační dokumentace stavby,
  - vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby včetně geodetické části.

### 1.2 Umístění stavby

#### Údaje o stavbě

Kraj	Středočeský
Okres	Kolín
Katastrální území	Poříčany [725986]

## 2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

### 2.1 Projektová dokumentace

- 2.1.1 Projektová dokumentace „Rekonstrukce místních komunikací Poříčany - Přednádraží“, zpracovatel SELLA&AGRETA, datum 05/2022.

Zhotovitel po uzavření SOD obdrží elektronickou podobu Projektové dokumentace v otevřené formě.

### 2.2 Související dokumentace

- 2.2.1 Stavební povolení čj. DUCR-19653/20/Ka ze dne 23. 4. 2020
- 2.2.2 Stavební povolení čj.: MUCB 4343/2015/OD/ka ze dne 23. 2. 2015

Stavební povolení bude předáno bez zbytečného odkladu před podpisem Smlouvy vítěznému uchazeči.

## 3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
- 3.1.2 Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
- a) Velim - Poříčany, BC; investor Správa železnic, správa železnic (dále jen „SŽ“); 06/2020 až 08/2023
  - b) Rekonstrukce místních komunikací Poříčany; investor obec Poříčany, realizace 2019 až 2023)

## 4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ PROVEDENÍ DÍLA

### 4.1 Všeobecně

- 4.1.1 Zhotovitel je povinen vést elektronický stavební deník (dále jen "ESD") a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do

uvedení do provozu / Zkušební provozu, popřípadě do dne odstranění poslední zjištěné vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. ESD je veden v aplikaci „Buildary.online - elektronický stavební deník“ (viz <https://www.buildary.online/cs/moduly/elektronicky-stavebni-denik>). ESD se vede v českém jazyce. Objednatel poskytne zdarma Zhotoviteli před Datem zahájení prací maximálně 10 licenčních jednotek pro aplikaci Buildary.online pro vedení ESD a to na celou dobu povinnosti vést stavební deník dle § 157 zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon, v platném znění.

4.1.2 Odstavce 2.2.1 a 2.2.7 ve VTP/R/16/22 se ruší a nahrazují následujícími odstavci:

„4.2.1 Majetkové vypořádání je vedeno v **Majetkoprávní aplikaci** (webová aplikace MAJA - majetkoprávní příprava staveb), kterou zajišťuje, provozuje a spravuje Objednatel. Zhotovitel po podpisu SOD obdrží přístupová práva k této aplikaci, kde jsou evidovány všechny uzavřené smlouvy dle záborového elaborátu z Projektové dokumentace, které jsou nebo budou v průběhu předávání Staveniště uzavřeny.

4.2.7 Objednatel poskytne Zhotoviteli vzory smluv a součinnost při majetkoprávním vypořádání. Objednatel předá Zhotoviteli uzavřené smlouvy o smlouvách budoucích prostřednictvím Majetkoprávní aplikace.“

4.1.3 V odstavci 2.2.9 ve VTP/R/16/22 se nahrazuje text „Uzavřené smlouvy, vč. geometrických plánů, se zavazuje předat určenému pracovníkovi Objednatele v listinné i elektronické podobě (sken), a dále ...“ nahrazen následujícím textem: „Uzavřené smlouvy, vč. geometrických plánů, se zavazuje předat Objednateli v listinné i elektronické podobě (sken), který bude nahrán do Majetkoprávní aplikace, a dále ...“

4.1.4 Všechny odkazy na „Tabulku pozemků a staveb dotčených stavbou“ ve VTP/R/16/22 se ruší a nahrazují odkazem na „Majetkoprávní aplikaci“

4.1.5 Zhotovitel je povinen zaznamenávat všechny informace o majetkoprávních jednáních v Majetkoprávní aplikaci.

4.1.6 Odstavec 7.3.2 a 7.3.3 ve VTP/R/16/22 se ruší a nahrazuje se následujícími odstavci:

„7.3.2 Zhotovitel vždy předloží Objednateli před převzetím části Díla nebo Díla jako podklad ke kolaudačnímu souhlasu nebo kolaudačnímu rozhodnutí doklady o nakládání s odpady. Součástí těchto dokladů budou zejména evidence o druzích a množství odpadů, evidence o množství a druzích recyklovaných stavebních a demoličních odpadů, odpadů předaných k recyklaci na recyklační závod, evidence o množství a druzích výzisku, včetně evidence o jejich uskladnění, využití nebo odstranění, a to včetně provozovatelů zařízení určeného pro nakládání s odpady, jimž byly odpady předány.

7.3.3 Zhotovitel zpracuje **Závěrečnou zprávu odpadového hospodářství stavby** podle závazné osnovy uvedené v Příloze B.1 směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady, čj. 36061/2022-SŽ-GR-O15 ze dne 1. 6. 2022 (dále jen „SŽ SM096“), včetně **Výkazu o předcházení vzniku odpadu a nakládání s odpady** dle Přílohy B.2 směrnice SŽ SM096.“

4.1.7 Třetí odrážka odst. (6) v Kapitole 1 TKP se ruší a nahrazuje se následujícím textem:

„• kompletní dokumentace Stavby ve struktuře TreeInfo, resp. InvestDokument, v otevřené a uzavřené formě,“

4.1.8 Zhotovitel zajistí personál pro stálou ostrahu obvodu Staveniště za účelem ochrany kabelových vedení a dalšího majetku/materiálu. Počet strážných míst si sám určí s cílem maximální efektivity daného opatření – střežení proti vandalismu, poškození a zcizení jakýkoli částí SO/PS, po dobu provádění Díla. Náklady na ochranu a ostrahu Staveniště jsou součástí smluvní ceny. Ostraha bude kombinovaná fyzickou přítomností bezpečnostní služby a preventivními elektronickými systémy.

4.1.9 Stavba, zhotovení pozemní komunikací, bude realizováno dle politiky jakosti pozemních komunikací, dostupné na stránkách <https://pjpk.rsd.cz>.

## **4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele**

- 4.2.1 Zhotovitel zažádá jmenovaného ÚOZI Objednatel o zajištění aktuálních podkladů a postupu vyplývajícího z požadavků uvedených v příslušných VTP a těchto ZTP pro provedení díla nejpozději do termínu předání Staveniště.
- 4.2.2 Zhotovitel zahájí vyhotovení podkladů pro majetkoprávní vypořádání stavby na základě zaměření skutečného provedení jednotlivých PS/SO bezodkladně po jejich dokončení, nejpozději do 3 měsíců od jejich dokončení.

## **4.3 Doklady předkládané zhotovitelem**

- 4.3.1 Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady pře uzavřením SOD, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právnickou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.

## **4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu**

- 4.4.1 Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské, dokumentace dodavatele mostních objektů), která v případě potřeby rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních dodávaných výrobků, technologií, postupů a výrobních podmínek Zhotovitele. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 směrnice SŽ SM011, Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ SM011“) a technickými podmínkami pro pozemní komunikace (viz <https://pjk.rsd.cz>).
- 4.4.2 Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu s přílohou P8 směrnice SŽ SM011.
- 4.4.3 Zhotovitel zpracuje technologické předpisy (TePř) prováděných prací včetně kontrolního a zkušebního plánu v jednotlivých etapách stavby (především v plánované výluce) jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu nutném pro zhotovení stavby.

## **4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby**

- 4.5.1 DSPS bude zpracována dle přílohy P9 směrnice SŽ SM011.
- 4.5.2 Předání DSPS dle oddílu 1.11.5 Kapitoly 1 TKP proběhne na médiu: USB flash disk.

## **4.6 Pozemní komunikace**

- 4.6.1 Zhotovení stavby bude provedeno dle požadavků politiky jakosti pozemních komunikací, dostupných na stránkách <https://pjk.rsd.cz>.

## **4.7 Životní prostředí**

### **4.7.1 Nakládání s odpady**

- 4.7.1.1 Zhotovitel se zavazuje zajistit převzorkování výkopových zemin ze stavby a dalších druhotných materiálů, stavebních a demoličních odpadů, kde je v rámci jejich kategorizace vzorkování vyžadováno. Na základě zjištěných hodnot z provedeného vzorkování v Projektové dokumentaci a realizace Zhotovitel zabezpečí maximální využití těžených materiálů kolejového lože a výkopových zemin v rámci provádění stavební činnosti (viz směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady). Vzorkování bude probíhat dle Metodického návodu Správy železnic k problematice vzorkování stavebních

a demoličních odpadů v rámci přípravy a realizace staveb, který je přílohou B.3 směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady.

- 4.7.1.2 Zhotovitel předloží TDS a garantovi stavby za ŽP Objednatele návrh Plánu vzorkování těženého železničního svršku a spodku a výkopových zemin v ostatních konstrukčních vrstvách. Plán vzorkování bude zpracován dle postupu stavebních prací (dle ZOV). Následné vzorkování proběhne za účasti specialisty ŽP Objednatele a Správce trati.
- 4.7.1.3 Zhotovitel na základě závěrů ze vzorkování předá garantovi stavby za ŽP Objednatele plán nakládání s vytěženým materiálem, respektive odpadem, který bude specifikovat změny oproti Projektové dokumentaci. Důraz bude kladen na maximální míru recyklace a dalšího využití materiálu, respektive odpadu.
- 4.7.1.4 **Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center sám, a to dle celkového množství a kategorie odpadů a tuto cenu si včetně rizika zohlední v nabídkové ceně položky.**
- 4.7.1.5 **Polohy a vzdálenosti skládek, resp. recyklačních míst/center pro likvidaci, resp. recyklaci odpadů uvedené v Projektové dokumentaci jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek, resp. recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby, má tedy pouze informativní charakter.**

## 5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY

- 5.1.1 Rozhodující milníky doporučeného časového harmonogramu: Při zpracování harmonogramu je nutné vycházet z jednotlivých stavebních postupů uvedených v ZOV a dodržet množství a délku předjednaných výluk
- 5.1.2 V harmonogramu postupu prací je nutno dle ZOV v Projektové dokumentaci respektovat zejména následující požadavky a termíny:
- termín zahájení a ukončení stavby
  - uzavírky pozemních komunikací
  - koordinace se souběžně probíhajícími stavbami
- 5.1.3 Závazným pro Zhotovitele jsou termíny v následující tabulce:

**Stavební postupy /Etapy**

Postup	Činnosti	Doba pro dokončení
	Zahájení stavby	Předpokládaný termín květen 2023
1. Stavební postup / Etapa	Realizace stavebních prací vč. zprovoznění prostoru	4 měsíce od zahájení stavebních prací (06 až 11/2023)
Dokončení stavebních prací	Dokončení zeleně	6 měsíců od zahájení stavebních prací
SO 98-98	DSPS	6 měsíců od dokončení stavebních prací
	Dokončení Díla	12 měsíců od zahájení stavebních prací (viz smlouva)*

## 6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 6.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

**www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“** (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy>) a **<https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

**Správa železnic, státní organizace**

**Centrum telematiky a diagnostiky**

**Úsek provozně technický, OHČ**

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: **[typdok@tudc.cz](mailto:typdok@tudc.cz)**

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>